PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO
FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Duitama, Octubre 2023

Señora
CLAUDIA PATRICIA NUÑEZ IZQUIERDO
SUPERVISORA CONTRATO No **CO1.PCCNTR.4882453**
Coordinadora Académica
Coordinación Académica
Duitama- Boyacá

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual mes Octubre del año 2023

Referencia: No **4882453** del año 2023

Danny Fernando Cadena Herrera, identificado con la cédula de ciudadanía No. 77.196.100 de Valledupar, en mi calidad de Contratista del SENA, en mi calidad de Contratista del SENA, en formación titulada y Complementaria, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de TREINTA Y TRES MILLONES CUATROCIENTOS MIL TRESCIENTOS VEINTICINCO PESOS M/CTE.($ 33.400.325). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago correspondiente al mes de Febrero de 2023 por valor de DOS MILLONES TRESCIENTOS CINCUENTA Y SIETE MIL SEISCIENTOS SETENTA PESOS M/CTE. ($2.357.670), b) (7) pagos iguales por los meses de Marzo a Septiembre de 2023 por valor de TRES MILLONES NOVECIENTOS VEINTINUEVE MIL CUATROCIENTOS CINCUENTA PESOS M/CTE. ($3.929.450) cada uno, c) Un pago final correspondiente al mes de Octubre por valor de TRES MILLONES QUINIENTOS TREINTA Y SEIS MIL QUINIENTOS CINCO PESOS M/CTE ($ 3.536.505).

Plazo: Será hasta el 15 de Diciembre de 2023.

OBJETO:
Prestar servicios personales para planear, orientar y evaluar actividades de formación profesional integral que imparte el Centro de Desarrollo Agropecuario y Agroindustrial en el área Agroindustria del programa de formación Titulada Regular y/o Complementaria, de acuerdo con los lineamientos y normatividad vigente.

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Planear, orientar, realizar seguimiento y evaluar la formación profesional integral, aplicando las guías y procedimientos emitidos por la Dirección de Formación Profesional del SENA, el Sistema Integrado de Gestión y Auto Control SIGA, los lineamientos del equipo pedagógico de Centro y las orientaciones de la Coordinación Académica.	Durante el mes de Octubre teniendo en cuenta la programación, se planeó el proceso formativo en: Planeación, orientación y ejecución y evaluación de la formación asignada: **TITULADA 1** Fecha 2 al 6, 9 al 13, 17 al 20 de Octubre. Tecnólogo en producción Ganadera Ficha: 2508376. **Competencia:** industrializar embutidos cárnicos con base en orden de producción y la legislación vigente. **Resultados de aprendizaje:** Elaborar producto cárnico según procedimiento técnico y normatividad vigente. Efectuar la recepción y alistamiento de equipos, materias primas y herramientas según producto cárnico y parámetro técnico. Elaborar reporte de producción según criterios técnicos y especificaciones del producto. **TITULADA 2** Fecha 30 de Septiembre al	**EVIDENCIAS 1 Planear, orientary evaluar la formación profesional.** **TITULADA 1** **- Anexo 1.1.** Planeación pedagógica **-Anexo 1.2** Plan de trabajo **-Anexo 1.3** Guías deaprendizaje. **-Anexo 1.4** Material deapoyo. **-Anexo 1.5** Instrumentosde evaluación. **-Anexo 1.6** Pantallazosde cargue plataforma Territorium. **-Anexo 1.7** Reporte Juicios de evaluación. **TITULADA 2** **- Anexo 1.8** Planeación pedagógica **-Anexo 1.9** Plan de trabajo **-Anexo 1.10** Guías deaprendizaje. **-Anexo 1.11** Material de apoyo. **-Anexo 1.12**

		03 de Nov. Tecnólogo en Producción Agropecuaria Ecológica Ficha: 2508147 **Competencia:** Procesar la materia prima según planes de producción de la empresa. **resultados deaprendizaje:** Alistar producto terminado según requerimientos técnicos, necesidades del mercado y normatividad vigente. Acondicionar productos agropecuarios mediante la aplicación de técnicas y procedimientos según normatividad vigente. Obtener productos transformados según, necesidades del mercado y procedimientos de la empresa aplicando normatividad vigente. Elaborar alimentos balanceados según, necesidades del mercado y procedimientos de la empresa aplicando normatividad vigente. Inspeccionar condiciones de la materia prima, insumos y materiales garantizando la inocuidad y seguridad alimentaria según instrucciones del área de producción y normas Elaboración de: - planeación pedagógica. - plan de trabajo. - guías de aprendizaje. - material de apoyo. - instrumentos de evaluación - pantallazos de cargue	

		del portafolio a plataformaterritorium - reporte juicios de evaluación. **COMPLEMENTARIA 1** Fecha 17 al 20 de Octubre. Curso Complementario de 40 horas HyM de Alimentos. Por Tics San Pablo de Borbur, Boyacá Ficha: 2861744. **Competencia:** Manipular alimentos de acuerdo con normatividad vigente. **Resultados deaprendizaje:** Verificar el cumplimiento de los programas de limpieza y desinfección, control de plagas y manejo de residuos sólidos de acuerdo con la legislación vigente. Identificar los factores de contaminación de los alimentos y las medidas preventivas según procedimientos establecidos. Aplicar las buenas prácticas de manufactura durante la elaboración productos alimentarios de acuerdo con la normatividad vigente y estándares seguridad industrial. Registrar la información del plan de saneamiento básico y los procedimientos operativos según criterios establecidos por la empresa. Pantallazos decargue delportafolioaplataforma Territorium	

		-ReporteJuiciosde evaluación. **COMPLEMENTARIA 2** Fecha 24 al 27 de Octubre. Curso Complementario de 40 horas HyM de Alimentos. Por Tics Moniquirá, Boyacá Ficha: 2861744. **Competencia:** Manipular alimentos de acuerdo con normatividad vigente. **Resultados deaprendizaje:** Verificar el cumplimiento de los programas de limpieza y desinfección, control de plagas y manejo de residuos sólidos de acuerdo con la legislación vigente. Identificar los factores de contaminación de los alimentos y las medidas preventivas según procedimientos establecidos. Aplicar las buenas prácticas de manufactura durante la elaboración productos alimentarios de acuerdo con la normatividad vigente y estándares seguridad industrial. Registrar la información del plan de saneamiento básico y los procedimientos operativos según criterios establecidos por la empresa. Pantallazos decargue delportafolioaplataforma Territorium -ReporteJuiciosde evaluación.	

2	Apoyar la ejecución de las actividades académicas a las que sea convocado por la Subdirección de Centro, supervisión del contratoy/o las coordinaciones del Centro de Formación.	Durante el mes objeto de cobro: Reunión SST, el DíaViernes 13 de Octubre lugar Auditorio Antumalal del Centro de Formación.	**EVIDENCIAS 2.** **Apoyar la ejecución de las actividades académicas** **-Anexo 2.1** Fotos Reunión SST

3	Registrar, verificar y actualizar los sistemas de información que la entidad defina para la Gestión de la Formación Profesional Integral.	Durante el mes objeto de cobro: **TITULADA 1** Fecha 2 al 6, 9 al 13, 17 al 20 de Octubre. Tecnólogo en producción Ganadera Ficha: 2508376. **TITULADA 2** Fecha 30 de Septiembre al 03 de Nov. Tecnólogo en Producción Agropecuaria Ecológica Ficha: 2508147 **COMPLEMENTARIA 1** Fecha 17 al 20 de Octubre. Curso Complementario de 40 horas HyM de Alimentos. Por Tics San Pablo de Borbur, Boyacá Ficha: 2861744. **COMPLEMENTARIA 2** Fecha 24 al 27 de Octubre. Curso Complementario de 40 horas HyM de Alimentos. Por Tics Moniquirá, Boyacá Ficha: 2861744.	**EVIDENCIAS 3** **Registrar, verificar, actualizar.** **TITULADA 1.** -**Anexo 3.1** Pantallazo cargue portafolio Territorium. **TITULADA 2.** -**Anexo 3.2** Pantallazo cargue portafolio Territorium. **COMPLEMENTARIA 1.** **- Anexo 3.3** Pantallazo enrutamiento de aprendices. **-Anexo 3.4** Pantallazo asociación de aprendices. **-Anexo 3.5** Pantallazo correo con asociación de

			aprendices a certificar.
4	Presentar de acuerdo con el cronograma la documentación necesaria para verificar el cumplimiento del objeto contractual, de acuerdo con los lineamientos establecidos por la entidad y el Sistema Integrado de Gestión y Auto Control SIGA.	Durante el mes objeto de cobro se: - Presento el Informe deejecución contractual - Planilla de pago seguridad social y recibo de pago. - Cuenta de cobro - Evidencias cargadas en la carpeta One Drive	**EVIDENCIAS 4** **Aportar de manera oportuna la documentación.** **-Anexo 4.1** Informe de ejecución contractual mes agosto 2023. **-Anexo 4.2** Planilla de pago seguridad social y recibo de pago del mes de julio. **-Anexo 4.3** Cuenta de cobro mes de agosto 2023 **-Anexo 4.4** Evidencias cargadas en la carpeta One Drive del mes de agosto.
5	Las demás requeridas por la Entidad en coherencia con la naturaleza del objeto contractual y el perfil profesional.	En este mes el centro no requirió de esta actividad para objeto de pago.	En este mes el centro no requirió deesta actividad para objeto de pago.
6	Apoyar técnicamente la estructuración y/o supervisión de los procesos de adquisición de bienes, obras y/o servicios cuando se requiera por la Subdirección de Centro y/o supervisión del contrato.	En este mes el centro no requirió de esta actividad para objeto de pago.	En este mes el centro no requirió deesta actividad para objeto de pago.

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. **4517434020** de la planilla expedida por el operador SOI del mes de Septiembre. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites*")

Declaración bajo la gravedad de juramento.

Me permito declarar **bajo la gravedad de juramento** que durante el periodo objeto de cobro SI_NO_X_ he suscrito otro u otros contratos con entidade(s) del Estado el (los) cual(es) se encuentra(n) en ejecución; la anterior declaración de acuerdo con lo establecido en el numeral 5º de la Directiva Presidencial No. 001 de 2022, a fin de identificar potenciales conflictos de interés y hacer la gestión del riesgos para la toma de decisiones dentro del principio de la debida diligencia frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión.

Nota: En el evento de señalar **SI,** el análisis efectuado por el supervisor y ordenador de pago deberá quedar documentado y publicado en el SECOP II en los documentos relacionados en el archivo Gestión Contractual GC_ del periodo objeto de cobro.

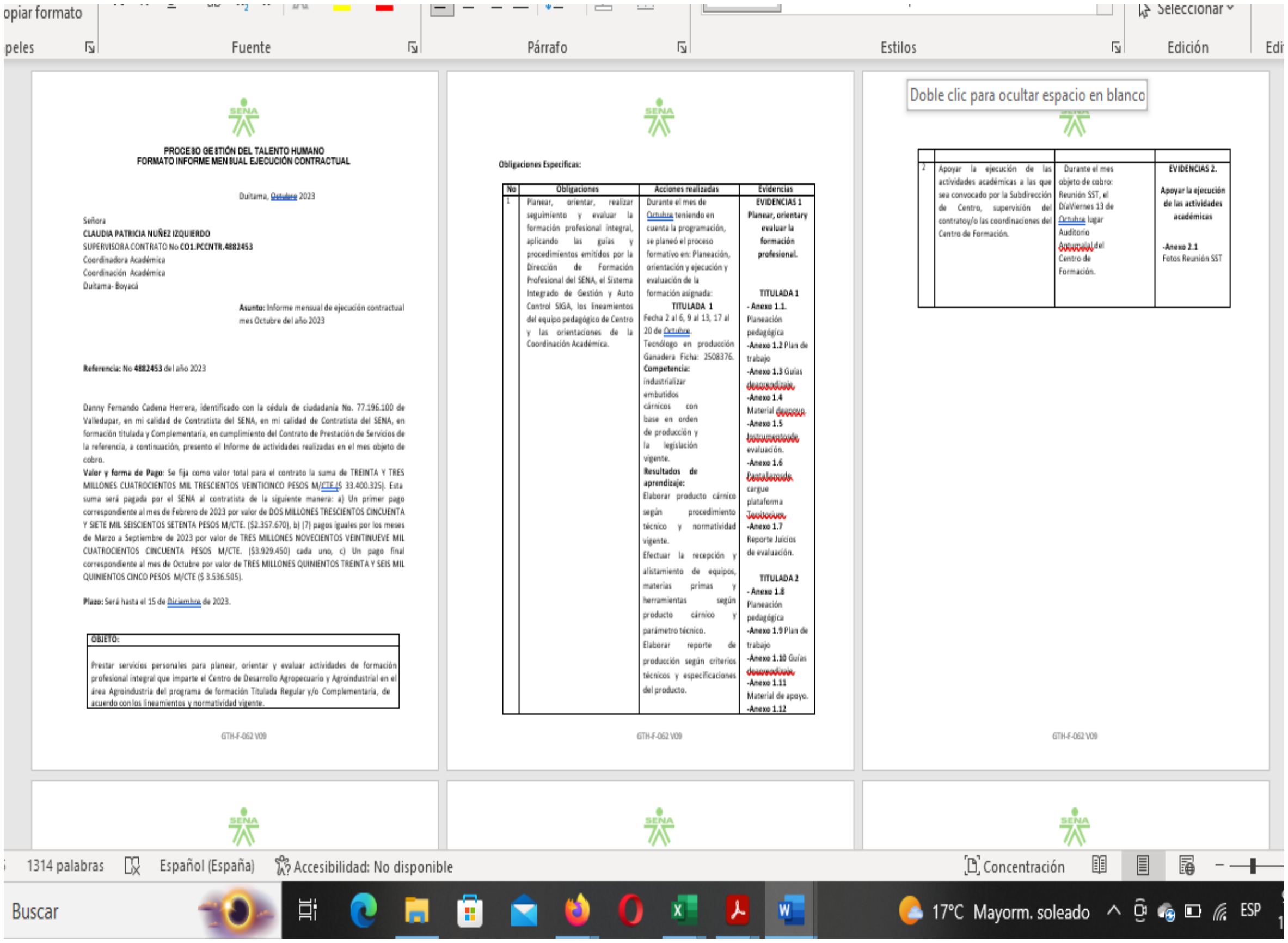
Evidencias en ONE DRIVE / DANNY

CADENA 2023Cordialmente,

Firma
DANNY CADENA HERRERA
Contratista
C.C. No. 77.196.100

Recibí a satisfacción:

Firma
Claudia Patricia Nuñez Izquierdo
Supervisora Contrato No **CO1.PCCNTR.4882453**
Coordinadora académica



PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO
FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Duitama, Octubre 2023

Señora
CLAUDIA PATRICIA NUÑEZ IZQUIERDO
SUPERVISORA CONTRATO No **CO1.PCCNTR.4882453**
Coordinadora Académica
Coordinación Académica
Duitama- Boyacá

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual mes Octubre del año 2023

Referencia: No **4882453** del año 2023

Danny Fernando Cadena Herrera, identificado con la cédula de ciudadanía No. 77.196.100 de Valledupar, en mi calidad de Contratista del SENA, en mi calidad de Contratista del SENA, en formación titulada y Complementaria, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de TREINTA Y TRES MILLONES CUATROCIENTOS MIL TRESCIENTOS VEINTICINCO PESOS M/CTE ($ 33.400.325). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago correspondiente al mes de Febrero de 2023 por valor de DOS MILLONES TRESCIENTOS CINCUENTA Y SIETE MIL SEISCIENTOS SETENTA PESOS M/CTE. ($2.357.670), b) (7) pagos iguales por los meses de Marzo a Septiembre de 2023 por valor de TRES MILLONES NOVECIENTOS VEINTINUEVE MIL CUATROCIENTOS CINCUENTA PESOS M/CTE. ($3.929.450) cada uno, c) Un pago final correspondiente al mes de Octubre por valor de TRES MILLONES QUINIENTOS TREINTA Y SEIS MIL QUINIENTOS CINCO PESOS M/CTE ($ 3.536.505).

Plazo: Será hasta el 15 de Diciembre de 2023.

OBJETO:
Prestar servicios personales para planear, orientar y evaluar actividades de formación profesional integral que imparte el Centro de Desarrollo Agropecuario y Agroindustrial en el área Agroindustria del programa de formación Titulada Regular y/o Complementaria, de acuerdo con los lineamientos y normatividad vigente.

GTH-F-062 V09

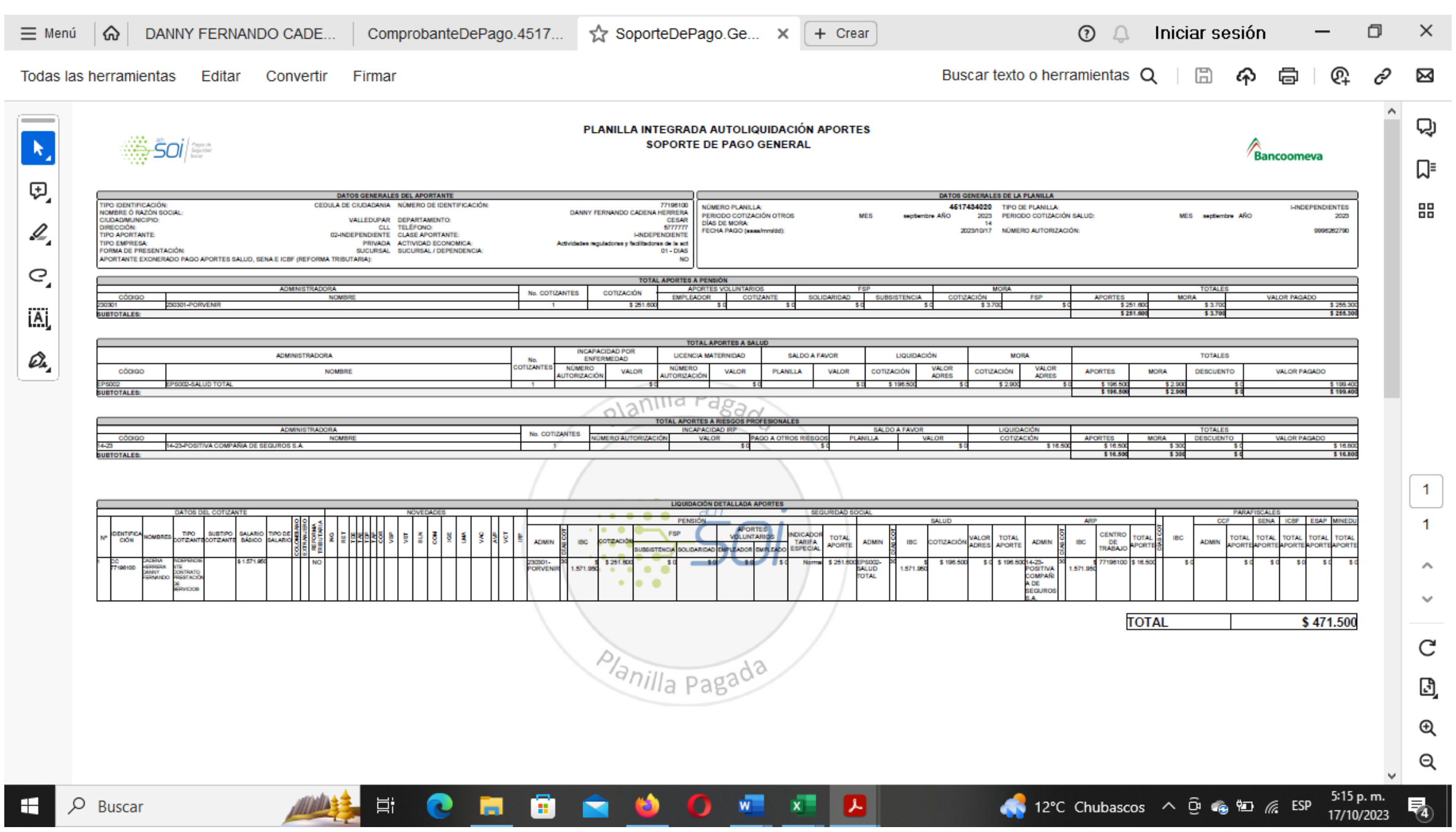
Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Planear, orientar, realizar seguimiento y evaluar la formación profesional integral, aplicando las guías y procedimientos emitidos por la Dirección de Formación Profesional del SENA, el Sistema Integrado de Gestión y Auto Control SIGA, los lineamientos del equipo pedagógico de Centro y las orientaciones de la Coordinación Académica.	Durante el mes de Octubre teniendo en cuenta la programación, se planeó el proceso formativo en: Planeación, orientación y ejecución y evaluación de la formación asignada: **TITULADA 1** Fecha 2 al 6, 9 al 13, 17 al 20 de Octubre. Tecnólogo en producción Ganadera Ficha: 2508376. **Competencia:** industrializar embutidos cárnicos con base en orden de producción y la legislación vigente. **Resultados de aprendizaje:** Elaborar producto cárnico según procedimiento técnico y normatividad vigente. Efectuar la recepción y alistamiento de equipos, materias primas y herramientas según producto cárnico y parámetro técnico. Elaborar reporte de producción según criterios técnicos y especificaciones del producto.	**EVIDENCIAS 1** **Planear, orientar y evaluar la formación profesional.** **TITULADA 1** **- Anexo 1.1.** Planeación pedagógica **-Anexo 1.2** Plan de trabajo **-Anexo 1.3** Guías deaprendizaje. **-Anexo 1.4** Material deapoyo. **-Anexo 1.5** Instrumentosde evaluación. **-Anexo 1.6** Pantallazosde cargue plataforma Territorium. **-Anexo 1.7** Reporte Juicios de evaluación. **TITULADA 2** **- Anexo 1.8** Planeación pedagógica **-Anexo 1.9** Plan de trabajo **-Anexo 1.10** Guías deaprendizaje. **-Anexo 1.11** Material de apoyo. **-Anexo 1.12**

GTH-F-062 V09

2	Apoyar la ejecución de las actividades académicas a las que sea convocado por la Subdirección de Centro, supervisión del contratoy/o las coordinaciones del Centro de Formación.	Durante el mes objeto de cobro: Reunión SST, el DíaViernes 13 de Octubre lugar Auditorio Antumaial del Centro de Formación.	**EVIDENCIAS 2.** **Apoyar la ejecución de las actividades académicas** **-Anexo 2.1** Fotos Reunión SST

GTH-F-062 V09



PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
SOPORTE DE PAGO GENERAL

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

TIPO IDENTIFICACIÓN:	CEDULA DE CIUDADANIA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	77196100
NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL:			DANNY FERNANDO CADENA HERRERA
CIUDAD/MUNICIPIO:	VALLEDUPAR	DEPARTAMENTO:	CESAR
DIRECCIÓN:	CLL	TELÉFONO:	5777777
TIPO APORTANTE:	02-INDEPENDIENTE	CLASE APORTANTE:	I-INDEPENDIENTE
TIPO EMPRESA:	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONOMICA:	Actividades reguladoras y facilitadoras de la act
FORMA DE PRESENTACIÓN:	SUCURSAL	SUCURSAL / DEPENDENCIA:	01 - DIAS
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):			NO

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA

NÚMERO PLANILLA:	4617434020	TIPO DE PLANILLA:	I-INDEPENDIENTES
PERIODO COTIZACIÓN OTROS	MES septiembre AÑO 2023	PERIODO COTIZACIÓN SALUD:	MES septiembre AÑO 2023
DÍAS DE MORA:	14		
FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):	2023/10/17	NÚMERO AUTORIZACIÓN:	9996262790

TOTAL APORTES A PENSIÓN

CÓDIGO	NOMBRE	No. COTIZANTES	COTIZACIÓN	VOLUNTARIOS EMPLEADOR	VOLUNTARIOS COTIZANTE	FSP SOLIDARIDAD	FSP SUBSISTENCIA	MORA COTIZACIÓN	MORA FSP	TOTALES APORTES	TOTALES MORA	VALOR PAGADO
230301	230301-PORVENIR	1	$ 251.600	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 3.700	$ 0	$ 251.600	$ 3.700	$ 255.300
SUBTOTALES:										$ 251.600	$ 3.700	$ 255.300

TOTAL APORTES A SALUD

CÓDIGO	NOMBRE	No. COTIZANTES	INCAPACIDAD NÚMERO AUTORIZACIÓN	INCAPACIDAD VALOR	LICENCIA NÚMERO AUTORIZACIÓN	LICENCIA VALOR	SALDO A FAVOR PLANILLA	SALDO A FAVOR VALOR	LIQUIDACIÓN COTIZACIÓN	LIQUIDACIÓN VALOR ADRES	MORA COTIZACIÓN	MORA VALOR ADRES	TOTALES APORTES	TOTALES MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
EPS002	EPS002-SALUD TOTAL	1		$ 0		$ 0		$ 0	$ 196.500	$ 0	$ 2.900	$ 0	$ 196.500	$ 2.900	$ 0	$ 199.400
SUBTOTALES:													$ 196.500	$ 2.900	$ 0	$ 199.400

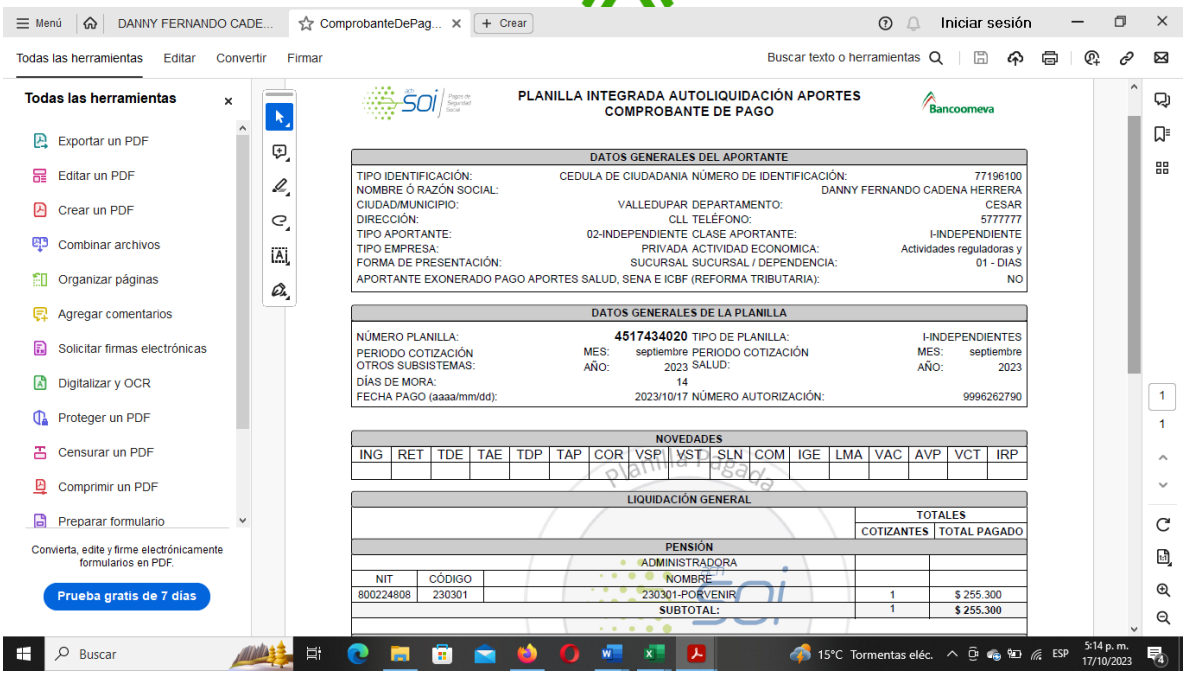
TOTAL APORTES A RIESGOS PROFESIONALES

CÓDIGO	NOMBRE	No. COTIZANTES	INCAPACIDAD NÚMERO AUTORIZACIÓN	INCAPACIDAD VALOR	PAGO A OTROS RIESGOS	SALDO A FAVOR PLANILLA	SALDO A FAVOR VALOR	LIQUIDACIÓN COTIZACIÓN	TOTALES APORTES	TOTALES MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
14-23	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.	1		$ 0	$ 0		$ 0	$ 16.500	$ 16.500	$ 300	$ 0	$ 16.800
SUBTOTALES:									$ 16.500	$ 300	$ 0	$ 16.800

LIQUIDACIÓN DETALLADA APORTES

Nº	IDENTIFICACIÓN	NOMBRES	TIPO COTIZANTE	SALARIO BÁSICO	REFORMA TRIBUTARIA	PENSIÓN ADMIN	DÍAS COT	IBC	COTIZACIÓN	FSP SUBSISTENCIA	FSP SOLIDARIDAD	VOLUNTARIOS EMPLEADOR	VOLUNTARIOS EMPLEADO	INDICADOR TARIFA ESPECIAL	TOTAL APORTE	SALUD ADMIN	DÍAS COT	IBC	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	TOTAL APORTE	ARP ADMIN	DÍAS COT	IBC	CENTRO DE TRABAJO	TOTAL APORTE	PARAFISCALES IBC	CCF TOTAL APORTE	SENA TOTAL APORTE	ICBF TOTAL APORTE	ESAP TOTAL APORTE	MINEDU TOTAL APORTE
1	CC 77196100	CADENA HERRERA DANNY FERNANDO	INDEPENDIENTE CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS	$ 1.571.950	NO	230301-PORVENIR	30	$ 1.571.950	$ 251.600	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	Normal	$ 251.600	EPS002-SALUD TOTAL	30	$ 1.571.950	$ 196.500	$ 0	$ 196.500	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.	30	$ 1.571.950	77196100	$ 16.500	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0

TOTAL	$ 471.500



PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
COMPROBANTE DE PAGO

Bancoomeva

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

TIPO IDENTIFICACIÓN:	CEDULA DE CIUDADANIA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	77196100
NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL:			DANNY FERNANDO CADENA HERRERA
CIUDAD/MUNICIPIO:	VALLEDUPAR	DEPARTAMENTO:	CESAR
DIRECCIÓN:	CLL	TELÉFONO:	5777777
TIPO APORTANTE:	02-INDEPENDIENTE	CLASE APORTANTE:	I-INDEPENDIENTE
TIPO EMPRESA:	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONOMICA:	Actividades reguladoras y
FORMA DE PRESENTACIÓN:	SUCURSAL	SUCURSAL / DEPENDENCIA:	01 - DIAS
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):			NO

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA

NÚMERO PLANILLA:	4517434020		TIPO DE PLANILLA:		I-INDEPENDIENTES
PERIODO COTIZACIÓN	MES:	septiembre	PERIODO COTIZACIÓN	MES:	septiembre
OTROS SUBSISTEMAS:	AÑO:	2023	SALUD:	AÑO:	2023
DÍAS DE MORA:		14			
FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):		2023/10/17	NÚMERO AUTORIZACIÓN:		9996262790

NOVEDADES

ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	COR	VSP	VST	SLN	COM	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP

LIQUIDACIÓN GENERAL

			TOTALES	
			COTIZANTES	TOTAL PAGADO
PENSIÓN				
ADMINISTRADORA				
NIT	CÓDIGO	NOMBRE		
800224808	230301	230301-PORVENIR	1	$ 255.300
		SUBTOTAL:	1	$ 255.300

TITULADA 1

Fecha 2 al 6, 9 al 13, 17 al 20 de Octubre. Tecnólogo en producciónGanadera Ficha: 2508376.









Visita Tecnica a Planta de Beneficio de Sogamoso Boyacá,Tecnólogo en producción Ganadera Ficha: 2508376.

isi 

TITULADA 1

Fecha 2 al 6, 9 al 13, 17 al 20 de Octubre. Tecnólogo en producciónGanadera Ficha: 2508376. Planta: Elaboración de Chorizo Santarosano.















Reunión SST, Fecha: Viernes 13 de Oct en el Auditorio Antumalal, centro CedeAgro Duitama.







REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- DEL DÍA 13 DEL MES DE 10 DEL AÑO 2023

OBJETIVO (S): Dia SST - Autocuidado valor fundamental para el trabajo seguro

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	James Ivan Moreno Sierra	4979504	X			SENA CEDEAGRO	jimoreno@sena.edu.co	3114331343	N/A	
	Sandra Rocio Palacios Moreno	46674485		X		SENA CEDEAGRO	srpalacios@sena.edu.co	3102165582	N/A	
	Jenny Lorena Bocanegra Ruiz	1057536537		X		SENA CEDEAGRO	jobonilla@sena.edu.co	3208714947		
	Danny Cadena H	77.196.140		X		Sena Agro	dfcadenasena.edu.co	3002862264	N/A	
	Yanneth Alvarez	23449551	X			CEDEAGRO	yalvarez@sena.edu.co	3027179	N/A	
	Heyder Plata	7180538		X		CEDEAGRO	hbplata@sena.edu.co	311 8971324	NA	
	Mary E Aguilar	46372073		X		Cedeagro	meaguilar@sena.edu.co	3117647314	N/A	
	Ramon Joaquin Fernandez Molina	19470856	X			cedeagro	rjfernandez@sena.edu.co	3154291234	N/A	
	Sandra Angulo	39065048		X		Cedeagro	casanguilo@sena.edu.co	3133537340	N/A	
	Jorge Bayara	4191881	X			CEDEAGRO	jbayara@sena.edu.co	8236A	N/A	

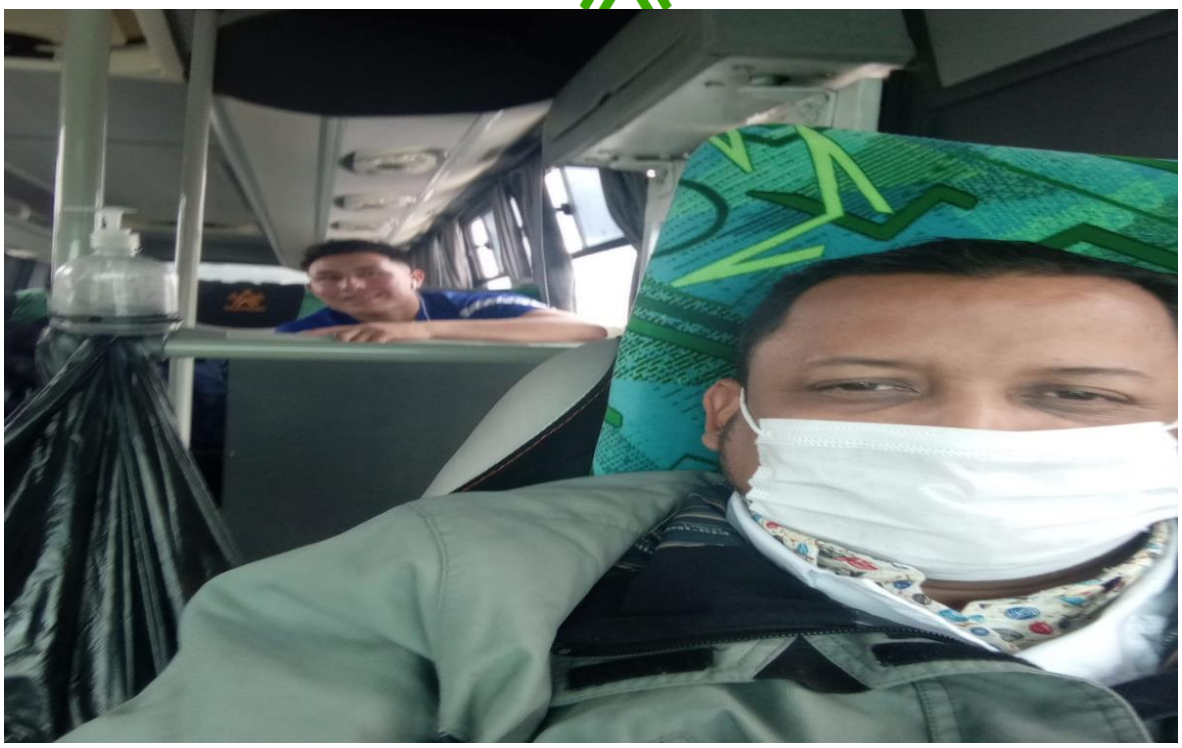
acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la guridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en nplimiento de lo establecido legalmente.

Escaneado con CamScanner

Inauguración de La Granja Sena, Fecha Viernes 6 de Octubre 2023







Simulacro de Evaciacion de Incendio, Fecha Jueves 12 de octubre 2023, Cedeagro, Dtm.



Visita de Alumnos de tercer Semestre de Medicina Veterinaria de la Universidad Juan de Castellanos de Tunja, Fecha Viernes 20 de Octubre:




REDMI NOTE 9
AGAL


REDMI NOTE 9
AGAL


REDMI NOTE 9
AGAL


REDMI NOTE 9
AGAL

SENA

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE

CENTRO DE DESARROLLO AGROPECUARIO Y AGROINDUSTRIAL
CEDEAGRO
REGISTRO DE VISITAS
2023

INSTITUCIÓN: Univ. Juan de Castellanos		MUNICIPIO:	Duitama
ACTIVIDAD A REALIZAR: 3r Semestre de Med. Veterinaria		FECHA:	20-10-23
CHORIZO precocido Tipo Español		HORA DE INICIO	07-12:30
PERSONA QUE ATENDIÓ LA VISITA: Danny Cadena H.		HORA DE FIN	12:35 pm
RESPONSABLE: Danny Cadena Herrera		FIRMA	

Nº	NOMBRES Y APELLIDOS	IDENTIFICACIÓN	CELULAR	FIRMA
01	Marcol Esteban Daza H.	1002437693	3157467693	
02	Santiago Andres Garcia C	1048820078	3215459209	Santiago G
03	Karen Lorena Garcia O.	1053328836	3162869098	Karen G.
04	Samuel David Cortes M	1006612020	3185637579	
05	Camila Victoria Gutierrez	1006809575	3133752486	
06	Escarleth Alexandra Rondo Rodr	1.115.723795	3107998728	
07	Leymmy Andrea Gonzalez Cómbita	1002524136	3112426324	
08	Ruby Yeraldin Hernandez Perez	1053442326	3219733813	
09	Juan Esteban Diaz Cely	1057570031	3106622837	
10	Sofia Vergara Soler	1002330932	3127026205	
11	Wendy Johany Saavedra	1116555275	3229438730	WendySaavedra
12	Maria Paula Ruiz Arenilla	1051064989	3147184384	
13	Salma Noani Beltrán	1193108865	3123332403	
14	Andrea Lizeth Bonilla Martinez	1002397764	3108829910	
15	Nelly Patricia Garay Gómez	1002366079	3226114310	
16	Oscar Fabian Gonzalez Valentin	1193238204	3174327078	
17	Erick Santiago Vargas Gómez	1051069090	3186230062	Erick V
18	Laura Juliana Agudelo Ramírez	1058352777	3138864759	Julianaar.
19	Sandra Sofia Michell Barrera Barrera	1052831660	3124658141	Michell B.
20	Esteban Felipe Diaz Reyes	1073808492	3232815514	
21	Daniela Alejandra Villamil V.	1053326119	3124034696	Daniela V.
22	Laura Catalina Taveira Martinez	1002530186	3117178838	LauraTaveira.
23	Jean Carlos Acevedo Sosa	1002366756	3203067737	
24				
25	Abenuis Garcia	40327641	3124099861	
26	Ing. Danny Cadena H.	77196100	3002862214	
27				

Visita de Alumnos de tercer Semestre de Zootecnia de la UNAD, Fecha Viernes 09 de Octubre:





SENA

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE

CENTRO DE DESARROLLO AGROPECUARIO Y AGROINDUSTRIAL
CEDEAGRO
REGISTRO DE VISITAS
2023

INSTITUCIÓN: UNAD		MUNICIPIO:	
ACTIVIDAD A REALIZAR: chorizo Español		FECHA:	9/10/2023
		HORA DE INICIO	7 am
PERSONA QUE ATENDIÓ LA VISITA: Mary Luz Toro		HORA DE FIN	7 pm
RESPONSABLE: Danny Cadena Herrera		FIRMA	

Nº	NOMBRES Y APELLIDOS	IDENTIFICACIÓN	CELULAR	FIRMA
01	Camilo Antonio Martinez	1074558446	3178133943	Camilo A Martinez
02	Claudia Sofia Chaparro f	1002726936	3133651648	Claudia Chapa
03	María Camila Sossa Vargas	1002740431	3134513743	Camila S.V
04	Diana Lorena Giraldo Avella	1053603315	3185351811	Diana L. Giraldo
05	Jhon Santiago Gonzalez Polanco	1123616616	3125211792	
06	Adriana Julia Bolaños	33378.949	3157604778	Adriana Julia
07	Yisbel Santiago Charris D	1007219769	3273374730	
08	Gina Martinez	1049655072	3112977197	
09	Ricardo Martinez Molano	1098407773	3142683087	
10	Karen Tatiana Pinzon Correa	1026297731	3133511849	Tatiana Pinzon
11	Inst. Danny Cadena H.	77.196.400	3002862214	
12				

TITULADA 1

Fecha 2 al 6, 9 al 13, 17 al 20 de Octubre. Tecnólogo en producciónGanadera Ficha: 2508376. Planta: Elaboración de Salchichón Cervecero.

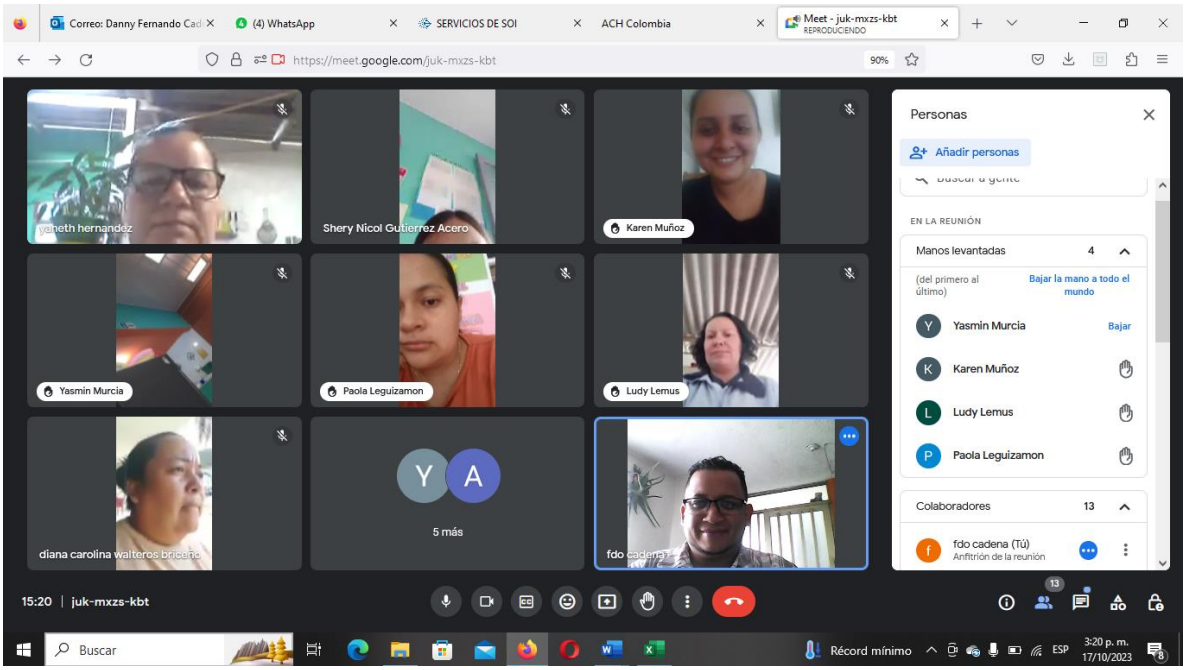


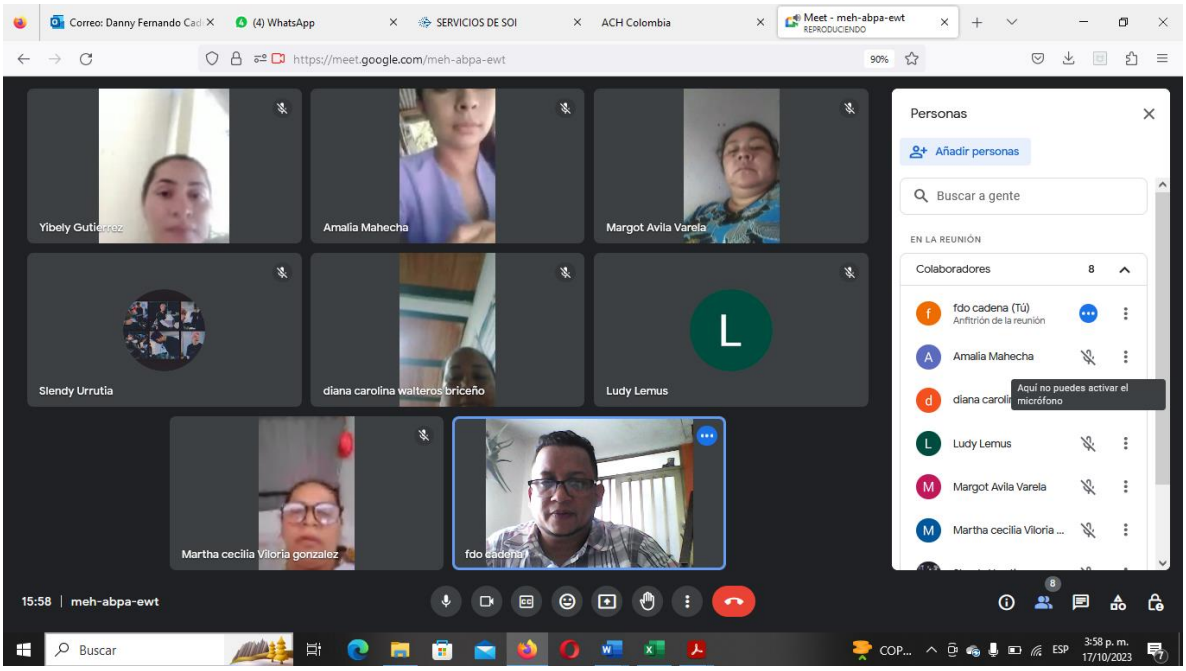

17 oct 2023 9:44:28 a. m.
Duitama
Boyacá


17 oct 2023 11:21:49 a. m.


17 oct 2023 9:44:34 a. m.
Duitama
Boyacá

Complementaria 1, HIGIENE Y MANIPULACIÓN DE ALIMENTOS 40 Horas, San Pablo de Borbur, Ficha: 2861744:





GRACIAS.