PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Duitama, octubre 2023

Señor (a)
CLAUDIA PATRICIA NUÑEZ IZQUIERDO
SUPERVISORA CONTRATO No. **4993933**
Coordinadora Académica
Centro de Desarrollo Agropecuario y Agroindustrial
Duitama, Boyacá

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes 10 del año 2023

Referencia: No 4993933 del año 2023

DENISSE YANET CABEZAS ESPINOSA, identificado con la cédula de ciudadanía No. 1070624998 de Girardot, en mi calidad de Contratista del SENA, en Centro de Desarrollo Agropecuario y Agroindustrial (CEDEAGRO), en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Un valor total del contrato por VEINTI SEIS MILLONES QUINIENTOS OCHENTA Y NUEVE MIL DOSCIENTOS SETENTA Y OCHO PESOS M/CTE ($26,589,278). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago correspondiente al mes de mayo de 2023 por valor de MILLON CUARENTA Y SIETE MIL OCHOCIENTOS CINCUENTA Y TRES PESOS M/CTE. ($ 1.047.853) b) seis (6) pagos iguales por los meses de junio a noviembre de 2023 por valor de TRES MILLONES NOVECIENTOS VEINTI NUEVE MIL CUATROCIENTOS CINCUENTA PESOS M/CTE. ($3.929.450) cada uno c) un pago final en diciembre por valor de MILLON NOVECIENTOS SESENTA Y CUATRO MIL SETECIENTOS VEINTI CINCO PESOS M/CTE. ($ 1.964.725).

Plazo: Será hasta el 15 de diciembre de 2023.

OBJETO:
Contratar la prestación servicios personales para planear, orientar y evaluar actividades de formación profesional integral que imparte el Centro de Desarrollo Agropecuario y Agroindustrial En el área Ambiental, del programa de formación Titulada Regular y/o Complementaria, de acuerdo con los lineamientos y normatividad vigente.

Obligaciones Específicas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Planear, orientar, realizar seguimiento y evaluar la formación profesional integral, aplicando las guías y procedimientos emitidos por la Dirección de Formación Profesional del SENA, el Sistema Integrado de Gestión y Auto Control SIGA, los lineamientos del equipo pedagógico de Centro y las orientaciones de la Coordinación Académica.	Durante el mes de octubre teniendo en cuenta la programación, se planeó el proceso formativo en: Planeación, orientación y ejecución y evaluación de la formación asignada: **TITULADA 1** Fecha 2 al 6 de octubre 2023. Tecnólogo en Gestión de Recursos Naturales. Ficha 2619568. **Competencia:** Realizar programas de saneamiento ambiental básico, aplicando las normatividades vigentes y los	**Anexo 1. EVIDENCIAS 1** Planear, orientar y evaluar la formación profesional. **TITULADA 1** Anexo 1.1. Planeación pedagógica Anexo 1.2. Plan de trabajo Anexo 1.3. Guía de aprendizaje Anexo 1.4. Material de apoyo. Anexo 1.5. Actividades complementarias Anexo 1.6. Instrumentos de evaluación.

		procedimientos técnicos establecidos. **Resultado de aprendizaje:** Evaluar y controlar las actividades y obras para la conservación y uso sostenido del recurso hídrico y manejo integral de residuos sólidos, aplicando los procedimientos. Elaboración de: - Planeación pedagógica. - Plan de trabajo. - Guías de aprendizaje. - Material de apoyo. - Actividades complementarias **TITULADA 2** Fecha 9 al 12, 17, 18, 24, 25 de octubre 2023. Tecnólogo en Gestión de Recursos Naturales. Ficha 2619568. **Competencia:** Realizar programas de saneamiento ambiental básico, aplicando las normatividades vigentes y los	Anexo 1.7. Lista de asistencia aprendices. **TITULADA 2** Anexo 1.8. Planeación pedagógica Anexo 1.9. Plan de trabajo Anexo 1.10. Guía de aprendizaje Anexo 1.11. Material de apoyo. Anexo 1.12. Actividades complementarias Anexo 1.13. Instrumentos de evaluación.

		procedimientos técnicos establecidos. **Resultado de aprendizaje:** Evaluar y controlar las actividades y obras para la conservación y uso sostenido del recurso hídrico y manejo integral de residuos sólidos, aplicando los procedimientos. Elaboración de: - Planeación pedagógica. - Plan de trabajo. - Guías de aprendizaje. - Material de apoyo. - Actividades complementarias **TITULADA 3** Fecha 18 al 20 y 26 al 28 de octubre. Operario en Recuperación de Residuos Sólidos Reciclables. Ficha 2823280. **Competencia:** Dirigir la instalación y puesta en marcha de los sistemas de generación de energía solar fotovoltaica de	Anexo 1.14. Lista de asistencia aprendices. **TITULADA 3** Anexo 1.15. Planeación pedagógica Anexo 1.16. Plan de trabajo Anexo 1.17. Guía de aprendizaje Anexo 1.18. Lista de asistencia aprendices.

		acuerdo con las especificaciones técnicas y requerimientos. **Resultado de aprendizaje:** Diligenciar información vinculada a la ejecución de la instalación fotovoltaica según las políticas de la empresa (ambiental) Elaboración de: - Planeación pedagógica. - Plan de trabajo. - Guías de aprendizaje. - Material de apoyo. - Actividades complementarias - Instrumentos de evaluación - Formación presencial	
2	Apoyar la ejecución de las actividades académicas a las que sea convocado por la Subdirección de Centro, supervisión del contrato	Durante el mes de julio, se apoyó la ejecución de las siguientes actividades académicas: El 13 de octubre 2023: Participación en reunión de SST	**Anexo 2. EVIDENCIAS 2** Apoyar la ejecución de las actividades académicas Anexo 2.1. Registro fotográfico reunión de SST Anexo 2.2. Registro de asistencia reunión de SST

	y/o las coordinaciones del Centro de Formación.	El 23 de octubre 2023: Participación en reunión de instructores	Anexo 2.3. Registro de asistencia reunión de instructores.
3	Registrar, verificar y actualizar los sistemas de información que la entidad defina para la Gestión de la Formación Profesión al Integral.	Durante el mes objeto de cobro: **TITULADA 1** Fecha 2 al 6 de octubre 2023. Tecnólogo en Gestión de Recursos Naturales. Ficha 2619568. - Se realizó el cargue del portafolio de la FPI en la plataforma Territorium LMC. - Reporte de inasistencias Sena Sofia Plus. - Reporte de juicio evaluativo **TITULADA 2** Fecha 9 al 12, 17, 18, 24, 25 de octubre 2023. Tecnólogo en Gestión de Recursos Naturales. Ficha 2619568. - Se realizó el cargue del portafolio de la FPI en la plataforma Territorium LMC.	**Anexo 3. EVIDENCIAS 3** Registrar, verificar y actualizar los sistemas de información. **TITULADA 1** Anexo 3.1. Pantallazo cargue portafolio Territorium. Anexo 3.2. Reporte de inasistencias Sena Sofia Plus. Anexo 3.3. Reporte de juicio evaluativo. **TITULADA 2** Anexo 3.4. Pantallazo cargue portafolio Territorium. Anexo 3.5. Reporte de inasistencias Sena Sofia Plus. Anexo 3.6. Reporte de juicio evaluativo.

		- Reporte de juicio evaluativo a instructor encargado de evaluar la competencia	
4	Presentar de acuerdo con el cronograma la documentación necesaria para verificar el cumplimiento del objeto contractual, de acuerdo con los lineamientos establecidos por la entidad y el Sistema Integrado de Gestión y Auto Control SIGA.	Durante el mes objeto de cobro se: - Presentó el Informe de ejecución contractual - Planilla de pago seguridad social y recibo de pago. - Cuenta de cobro	**Anexo 4. EVIDENCIAS 4** Presentar de manera oportuna la documentación. Anexo 4.1. Informe de ejecución contractual mes de octubre 2023. Anexo 4.2. Planilla de Seguridad Social del mes de septiembre 2023. Anexo 4.3. Cuenta de cobro mes de octubre 2023.
5	Las demás requeridas por la Entidad en coherencia con la naturaleza del objeto contractual y el perfil profesional.	Durante el mes de octubre, la Entidad requirió la ejecución de las siguientes actividades: Diligenciamiento del formato para la activación de la Ruta de atención para la prevención de la deserción en las fichas: - 2709883 Técnico en Mantenimiento e Instalación de Sistemas Solares Fotovoltaicos	**Anexo 5. EVIDENCIAS 5** Las demás requeridas por la Entidad. Anexo 5.1. Ruta de atención para la prevención de la deserción Ficha 2709883 Anexo 5.2. Ruta de atención para la prevención de la deserción Ficha 2619568

		- 2619568 Tecnólogo en Gestión de Recursos Naturales.	

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.				
2.				

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 9457309342 de la planilla, expedida por el operador Aportes en Línea para el mes de septiembre. (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Antitrámites”)

Evidencias en (11) folios

Cordialmente,



DENISSE YANET CABEZAS ESPINOSA

Contratista

C.C. No. 1.070.624.998 de Girardot

Recibí a satisfacción:

CLAUDIA PATRICIA NUÑEZ IZQUIERDO

Supervisor(a) Contrato 4993933 de 2023

Coordinadora Académica

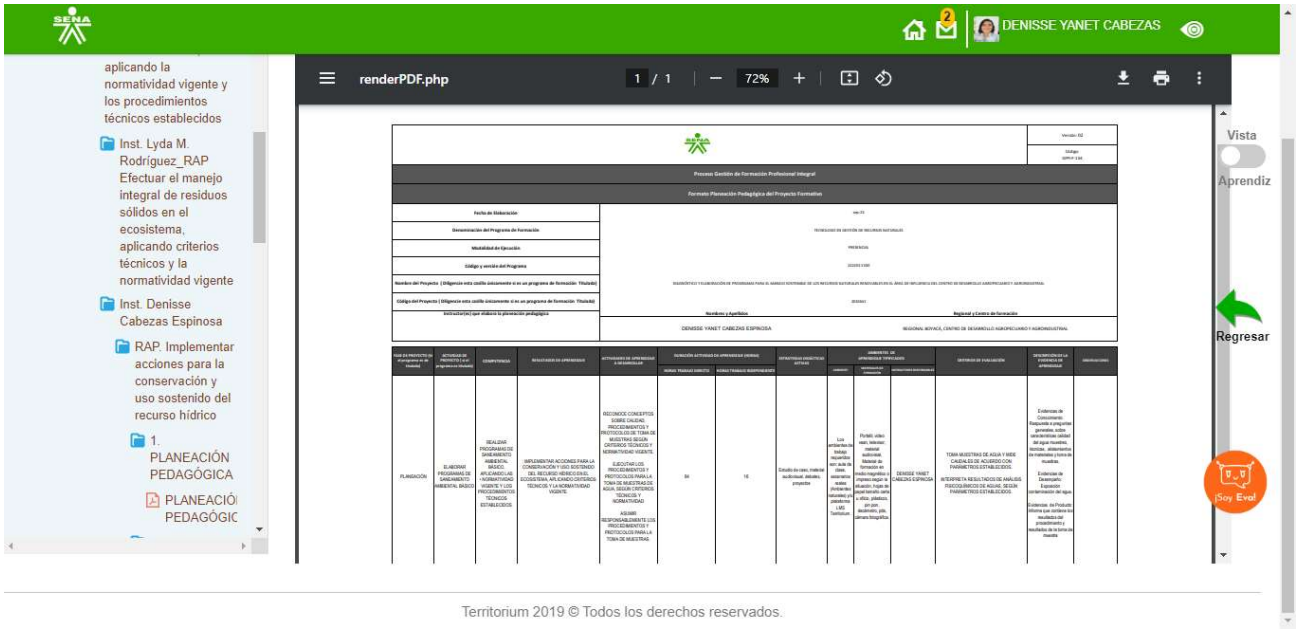
EVIDENCIAS - OCTUBRE 2023

CONTRATO No. 4993933 – DENISSE YANET CABEZAS ESPINOSA

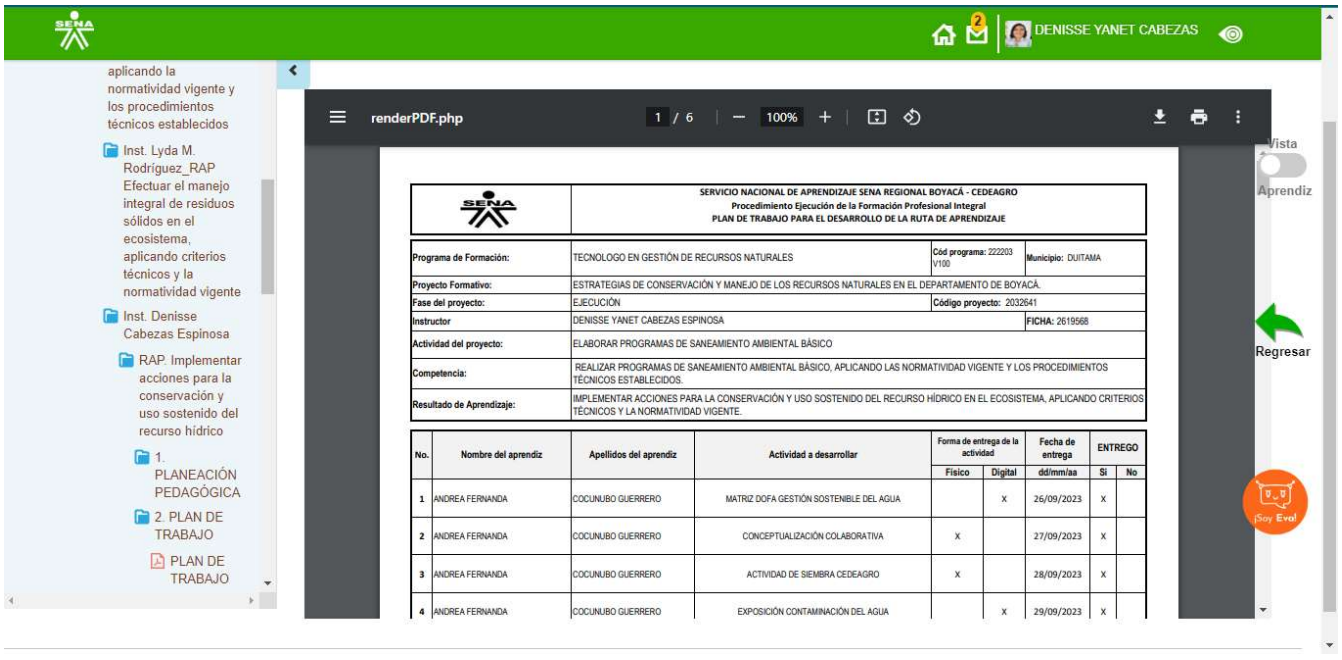
Obligacion 1 - Evidencia 1- Descripcion evidencia.

Anexo 1. Planear, orientar, realizar seguimiento y evaluar la formación profesional integral, aplicando las guías y procedimientos emitidos por la Dirección de Formación Profesional del SENA, el Sistema Integrado de Gestión y Auto Control SIGA, los lineamientos del equipo pedagógico de Centro y las orientaciones de la Coordinación Académica.

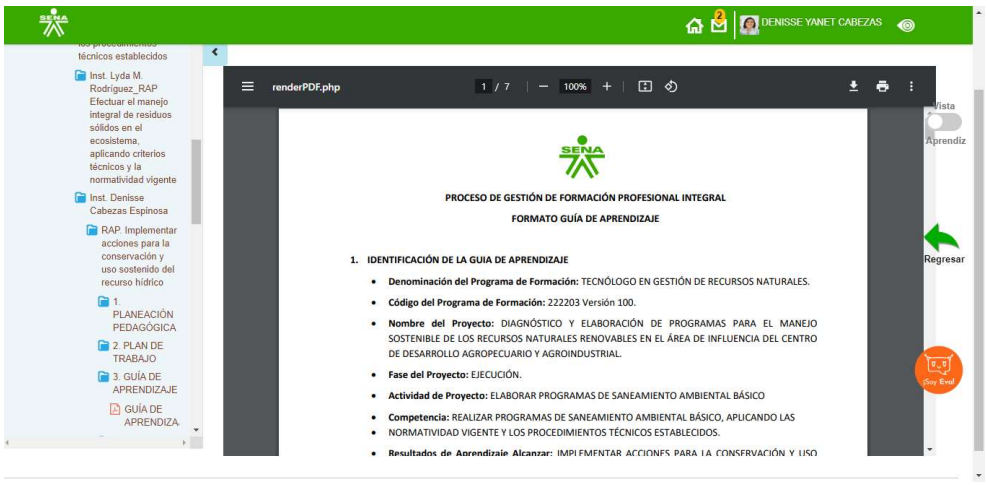
Anexo 1.1. Planeación pedagógica



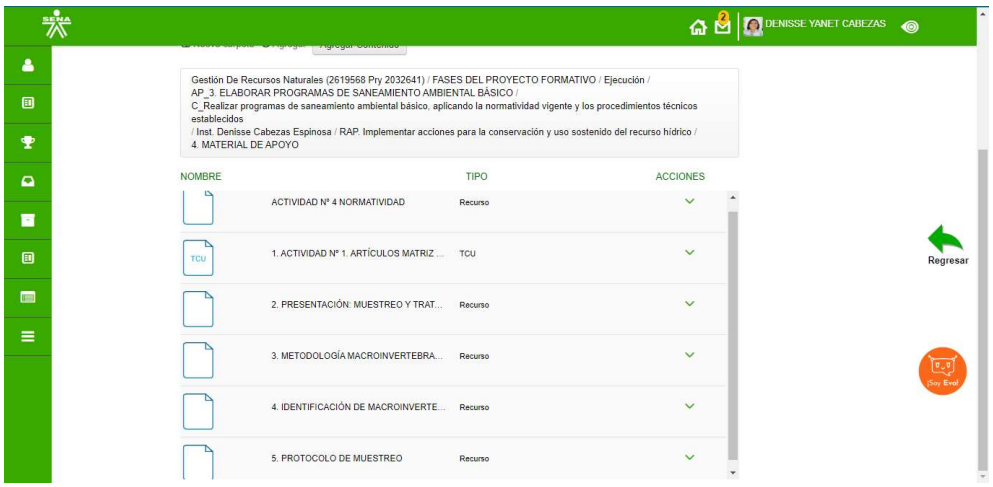
Anexo 1.2. Plan de trabajo



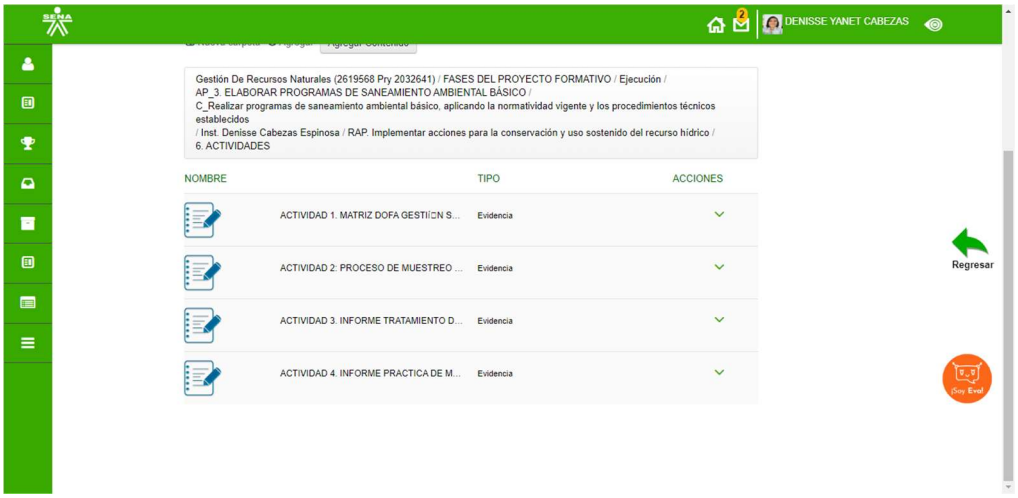
Anexo 1.3. Guía de aprendizaje



Anexo 1.4. Material de apoyo



Anexo 1.5. Actividades complementarias



Anexo 1.6. Instrumentos de evaluación

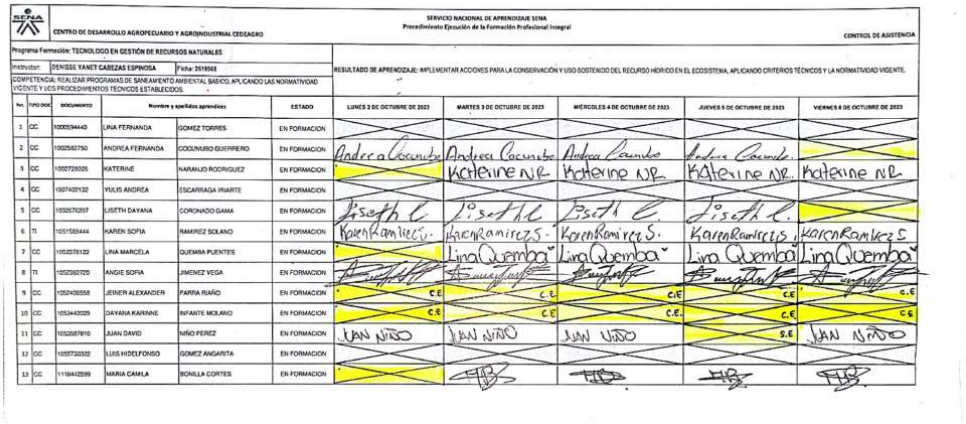


Servicio Nacional de Aprendizaje SENA
INSTRUMENTO DE EVALUACION: LISTA DE CHEQUEO

Servicio Nacional de Aprendizaje SENA
INSTRUMENTO DE EVALUACION: LISTA DE CHEQUEO

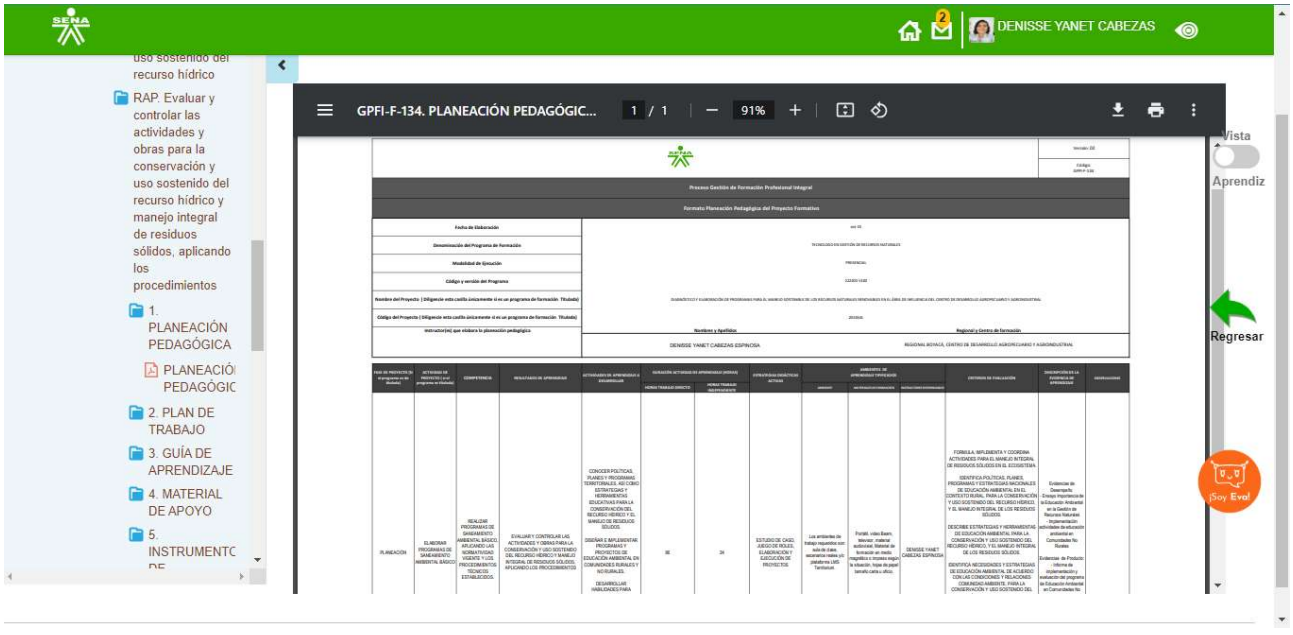
Servicio Nacional de Aprendizaje SENA
INSTRUMENTO DE EVALUACION: LISTA DE CHEQUEO

Anexo 1.7. Lista de asistencia aprendices

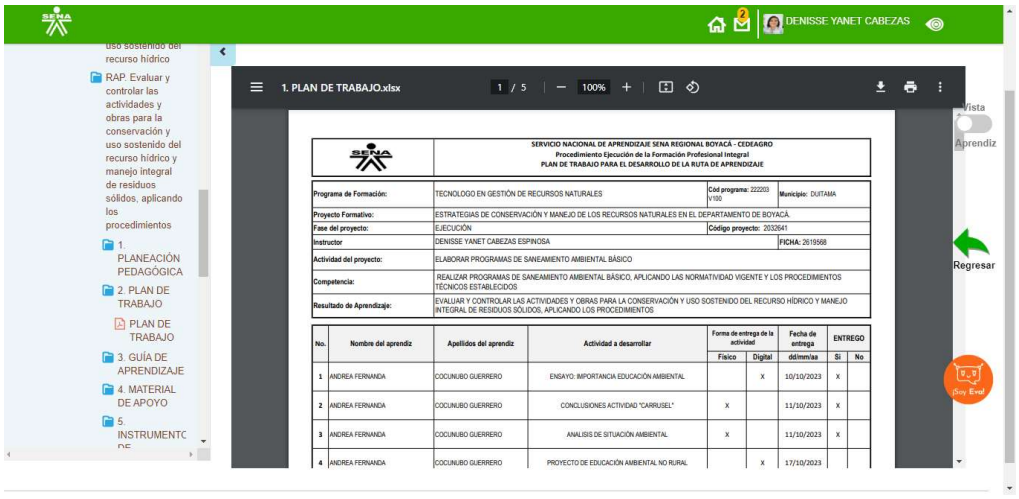


SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
Procedimiento Ejecución de la Formación Profesional Integral
CENTRO DE DESARROLLO AGROPECUARIO Y AGROINDUSTRIAL CEDEAGRO
CONTROL DE ASISTENCIA

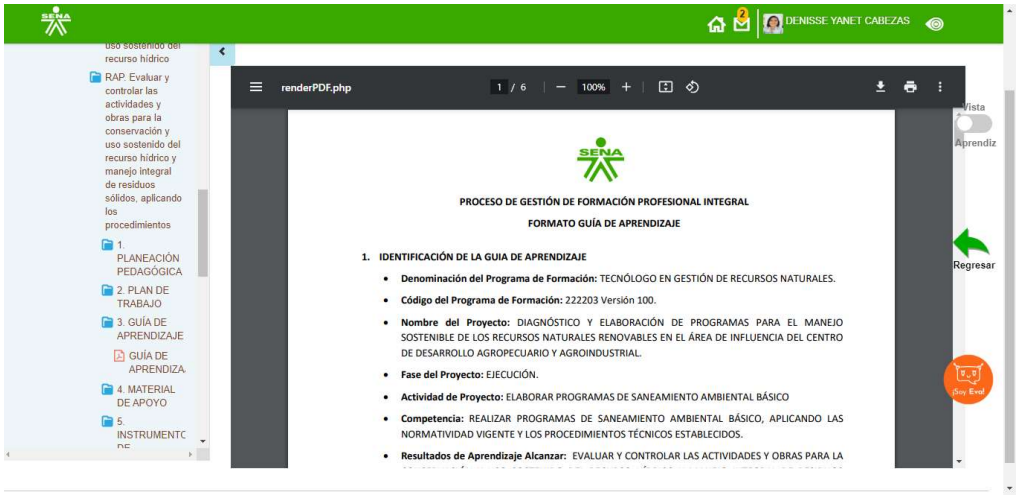
Anexo 1.8. Planeación pedagógica



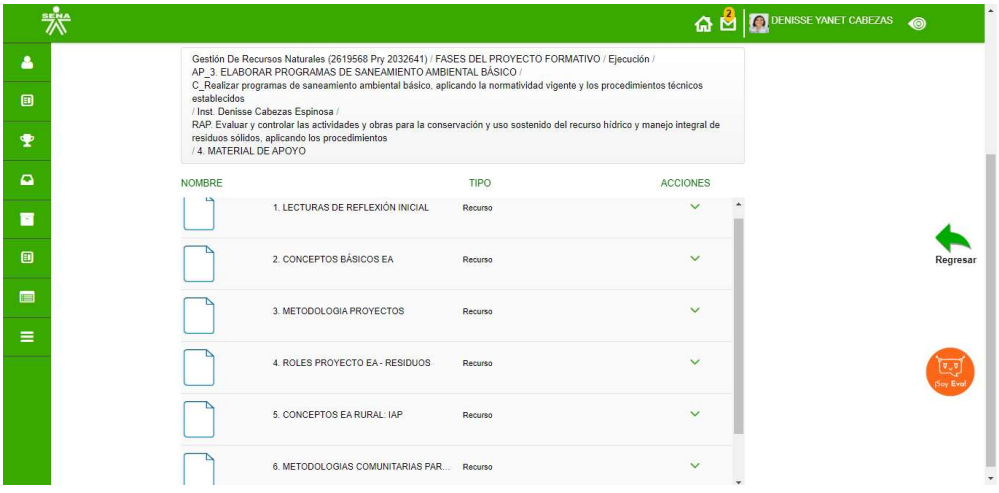
Anexo 1.9. Plan de trabajo



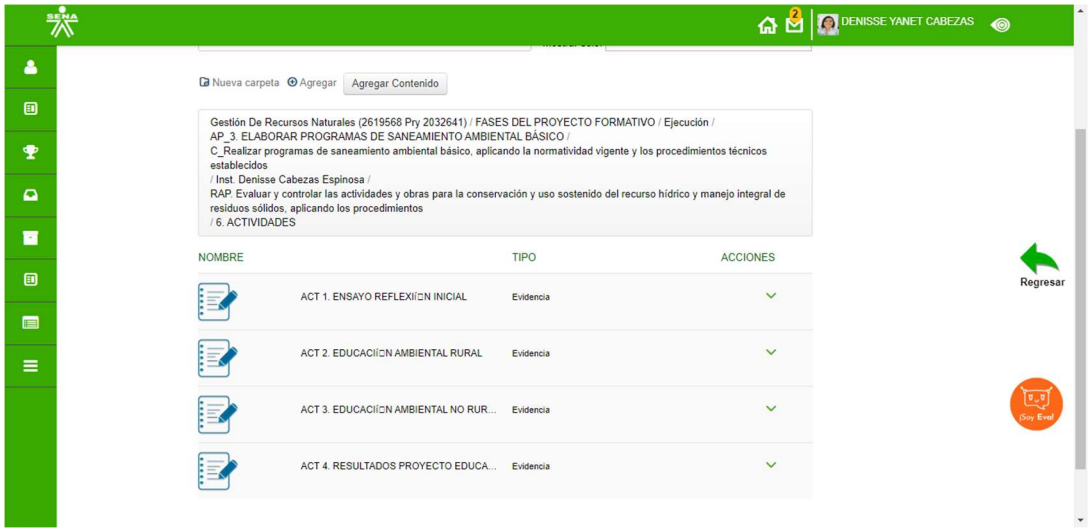
Anexo 1.10. Guía de aprendizaje



Anexo 1.11. Material de apoyo



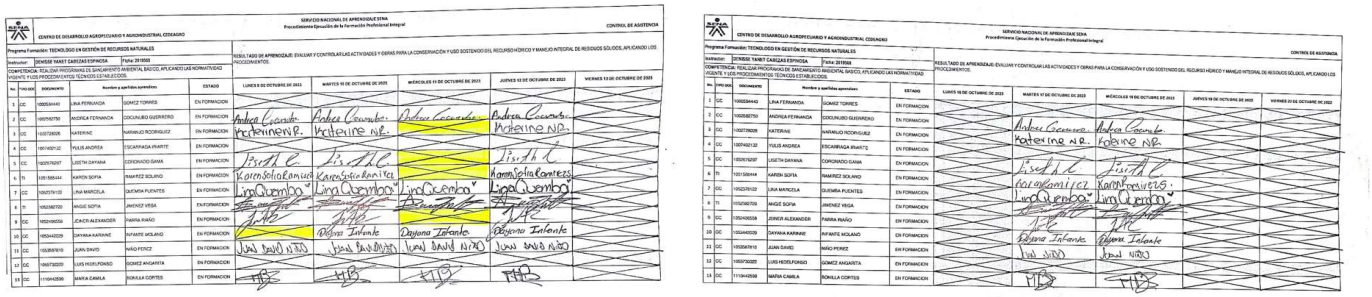
Anexo 1.12. Actividades complementarias



Anexo 1.13. Instrumentos de evaluación



Anexo 1.14. Lista de asistencia aprendices



EVIDENCIAS - OCTUBRE 2023

CONTRATO No. 4993933 – DENISSE YANET CABEZAS ESPINOSA

Obligacion 2 - Evidencia 2- Descripcion evidencia.

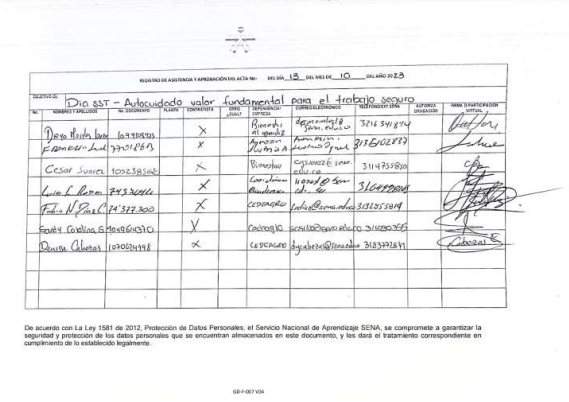
Anexo 2. Apoyar la ejecución de las actividades académicas a las que sea convocado por la Subdirección de Centro, supervisión del contrato y/o las coordinaciones del Centro de Formación.

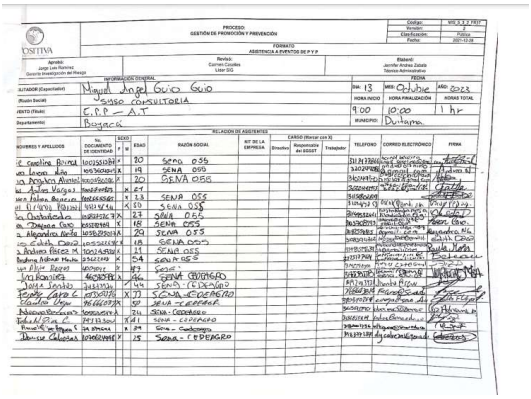
Anexo 2.1. Registro fotográfico reunión SST





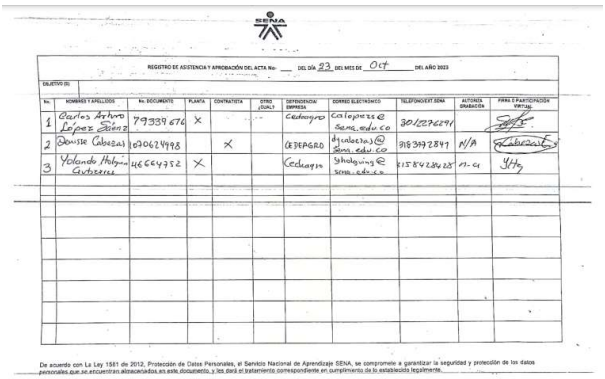
Anexo 2.2. Registro de asistencia reunión SST





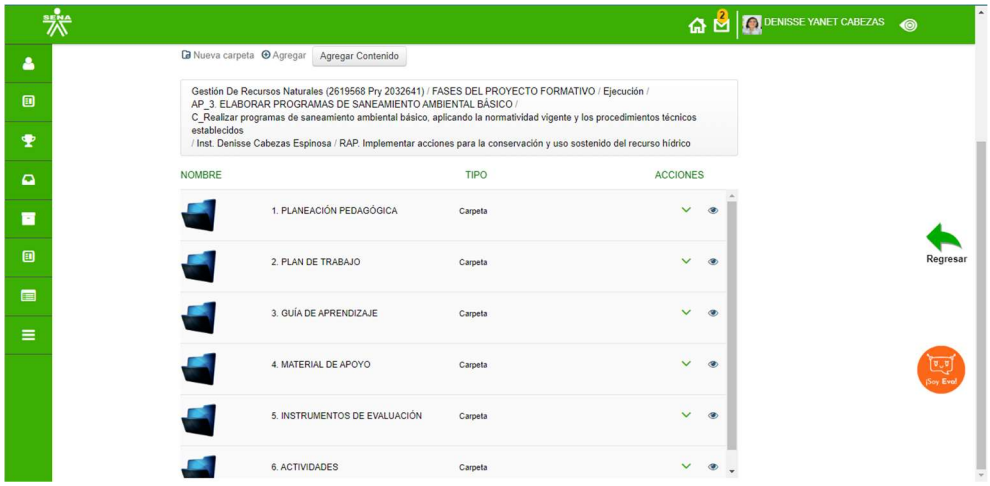
Anexo 2.3. Registro de asistencia reunión de instructores.



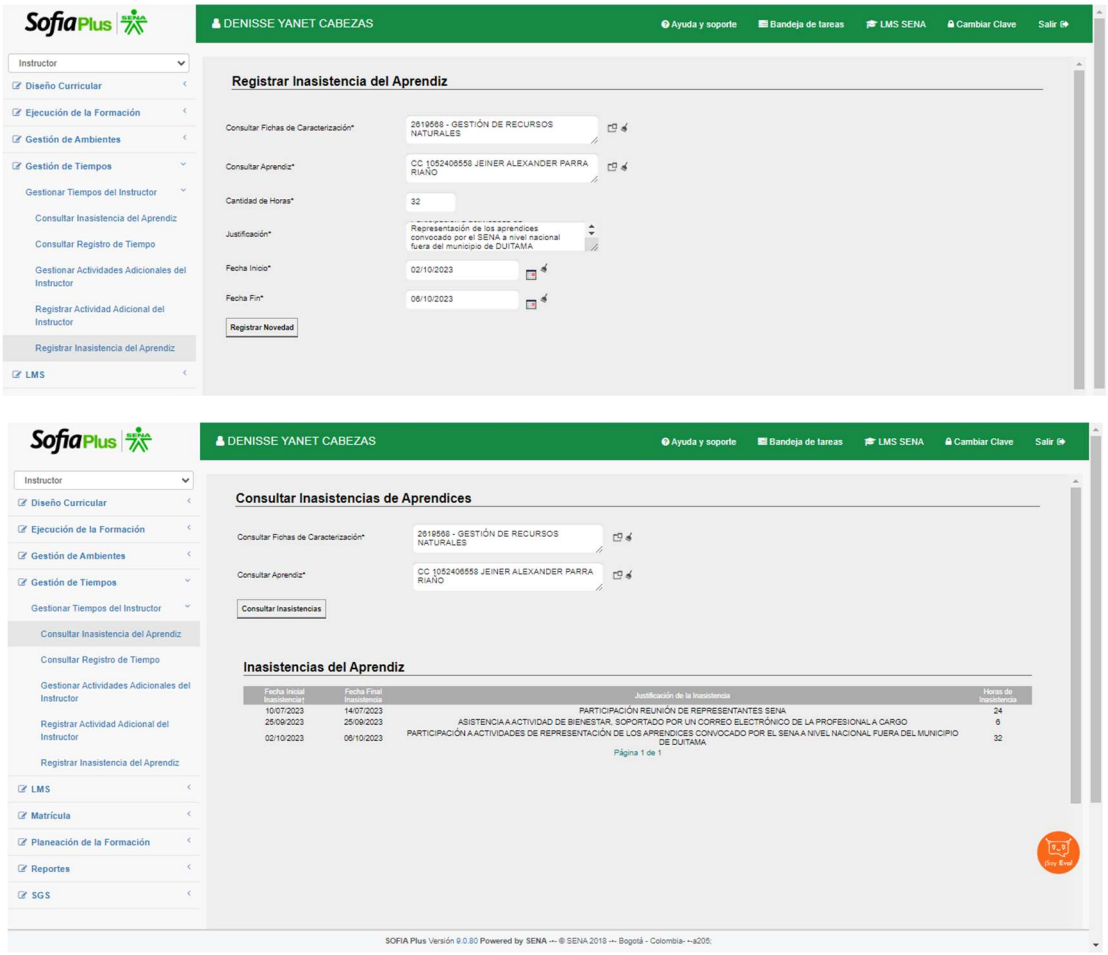


Anexo 3. Registrar, verificar y actualizar los sistemas de información que la entidad defina para la Gestión de la Formación Profesional Integral.

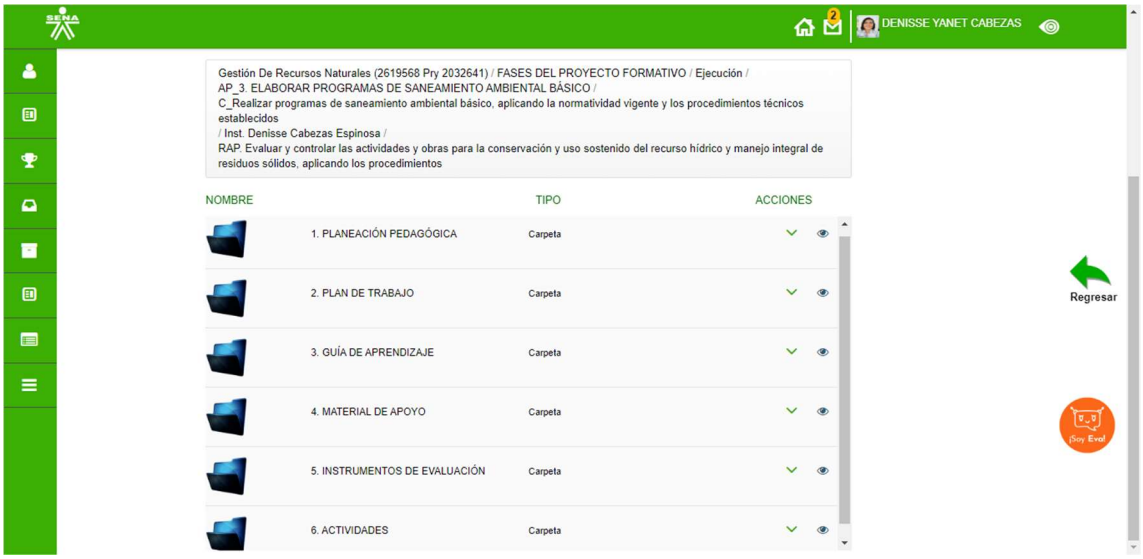
Anexo 3.1. Pantallazo cargue portafolio Territorium Titulada 1.



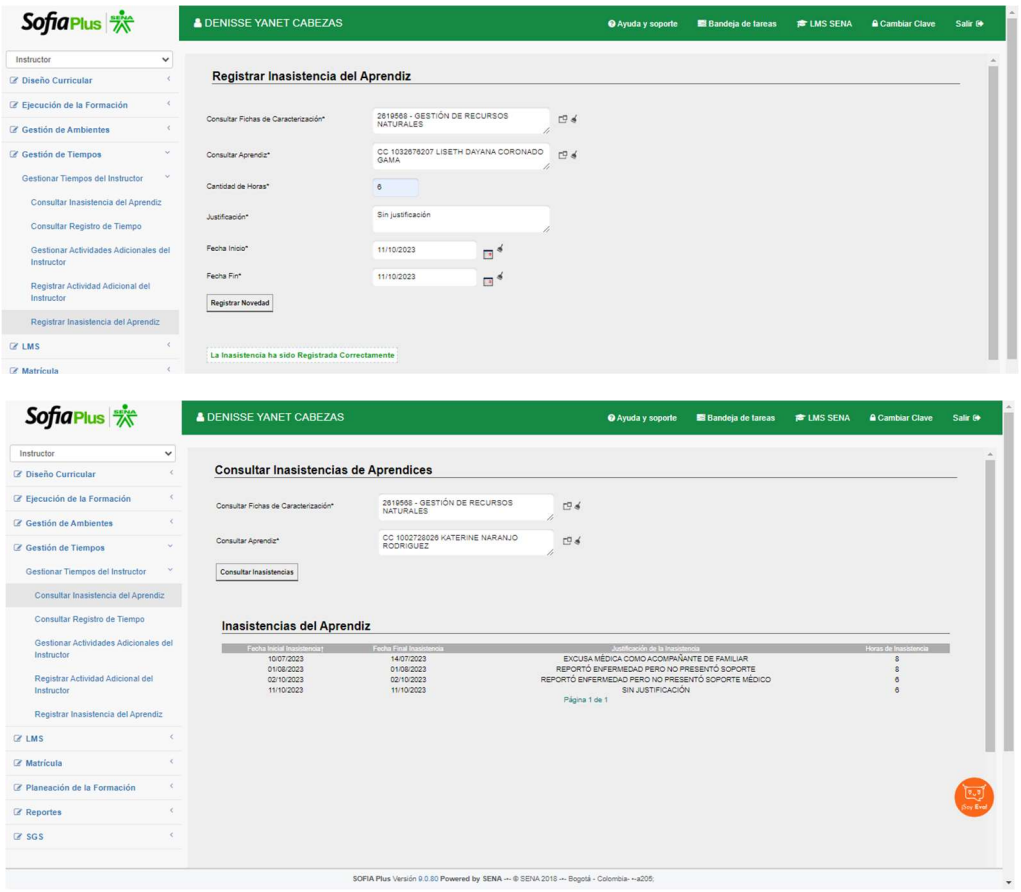
Anexo 3.2. Reporte de inasistencias aprendices titulada 1 ficha 2619568 Sena Sofia Plus.



Anexo 3.4. Pantallazo cargue portafolio Territorium titulada 2 ficha 2619568



Anexo 3.5. Reporte de inasistencias aprendices titulada 2 ficha 2619568 Sena Sofia Plus.



Obligacion 4 - Evidencia 4- Descripcion evidencia.

Anexo 4. Presentar de acuerdo con el cronograma la documentación necesaria para verificar el cumplimiento del objeto contractual, de acuerdo con los lineamientos establecidos por la entidad y el Sistema Integrado de Gestión y Auto Control SIGA.

Anexo 4.1. Informe de ejecución contractual septiembre 2023



1. INFORME MENSUAL OCT_page-0001



1. INFORME MENSUAL OCT_page-0002



1. INFORME MENSUAL OCT_page-0003



1. INFORME MENSUAL OCT_page-0004



1. INFORME MENSUAL OCT_page-0005



1. INFORME MENSUAL OCT_page-0006



1. INFORME MENSUAL OCT_page-0007



1. INFORME MENSUAL OCT_page-0008



1. INFORME MENSUAL OCT_page-0009

Anexo 4.2. Planilla de Seguridad Social mes de agosto 2023

aportes en línea

Planilla Resumen

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1070624998		CABEZAS ESPINOSA DENISSE YANET	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	Calle 55 No 77b-23 Int 1 Apto 402	BOGOTA-BOGOTA D.E.	3183772841	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2023-09	2023-09	232032195	945730942	I	2023/10/24	2023/10/23	BANCOLOMBIA	0	$496,000

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO			NOVEDADES	PENSION			SALUD			CCF			RIESGOS				PARAFISCALES				
No	Identificación	Nombre		Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Tarifa	Aporte	Dias	IBC	Aporte	Exonerado SENA e ICBF	Total Aportes
SUCURSAL: PRINCIPAL (1 Afiliados)						$4,874,780	$391,900			$4,874,780	$496,900			$4,874,780	$31,500			$4,874,780		$46,900		$0	$0		$496,000
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)						$4,874,780	$391,900			$4,874,780	$496,900			$4,874,780	$31,500			$4,874,780		$46,900		$0	$0		$496,000
Ciudad: BOGOTA Depto: BOGOTA D.E. (1 Afiliados)						$4,874,780	$391,900			$4,874,780	$496,900			$4,874,780	$31,500			$4,874,780		$46,900		$0	$0		$496,000
1	CC	1070624998	CABEZAS ESPINOSA DENISSE	23030 1	30	$1,871,780	$251,900	EPS008	30	$1,871,780	$196,900	CCF22	30	$1,871,780	$31,900	14-23	30	$1,871,780	1.044%	$16,900	30	$0	$0	No	$496,000
Total	Afiliados(1)					$1,871,780	$251,900			$1,871,780	$196,900			$1,871,780	$31,900			$1,871,780		$16,900		$0	$0		$496,000

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1070624998		CABEZAS ESPINOSA DENISSE YANET	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	Calle 55 No 77b-23 Int 1 Apto 402	BOGOTA-BOGOTA D.E.	3183772841	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2023-09	2023-09	232032195	945730942	I	2023/10/24	2023/10/23	BANCOLOMBIA	0	$496,000

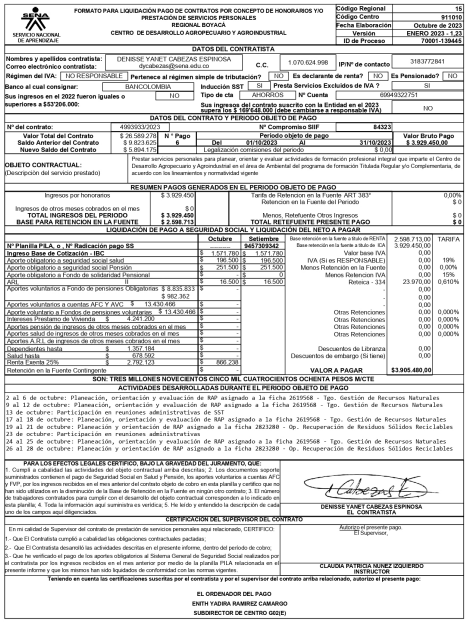
RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$251,500	$0	$0	$251,500
PORVENIR	230301	800,224,808	8	1	$251,500	$0	$0	$251,500
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$16,500	$0	$0	$16,500
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	$16,500	$0	$0	$16,500
CCF (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$31,500	$0	$0	$31,500
COLSUBSIDIO	CCF22	860,007,336	1	1	$31,500	$0	$0	$31,500
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$196,500	$0	$0	$196,500
COMPENSAR	EPS008	860,066,942	7	1	$196,500	$0	$0	$196,500
TOTAL				1	$496,000	$0	$0	$496,000

Página 1 de 1

2023/10/24 09:52 PM

Anexo 4.3. Cuenta de cobro mes de septiembre 2023



FORMATO PARA LIQUIDACIÓN PAGO DE CONTRATOS POR CONCEPTO DE HONORARIOS Y/O PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

REGIONAL BOYACÁ

CENTRO DE DESARROLLO AGROPECUARIO Y AGROINDUSTRIAL

Código Regional	15
Código Centro	9110100
Fecha Elaboración	Octubre de 2023
Versión	ENERO 2023 - 1.23
ID de Proceso	70001-139445

DATOS DEL CONTRATISTA

Nombres y apellidos contratista:	DENISSE YANET CABEZAS ESPINOSA	C.C.	1.070.624.998	IPIN° de contacto	3183772841
Correo electrónico contratista:	dycabezas@sena.edu.co				
Régimen del IVA:	NO RESPONSABLE	Pertenece al régimen simple de tributación?	NO	Es declarante de renta?	NO
Es Pensionado?	NO				
Banco al cual consignar:	BANCOLOMBIA	Inducción SST	SI	Presta Servicios Excluidos de IVA ?	SI
Sus ingresos en el 2022 fueron iguales o superiores a $$37'206.000:	NO	Tipo de cta	AHORROS	N° Cuenta	69849322751
		Sus ingresos del contrato suscrito con la Entidad en el 2023 superó los $ 169'648.000 (debe cambiarse a responsable IVA)			NO

DATOS DEL CONTRATO Y PERIODO OBJETO DE PAGO

N° del contrato:	4993933/2023			N° Compromiso SIIF	84323
Valor Total del Contrato	$ 26.589.278	N ° Pago		Período objeto de pago	Valor Bruto Pago
Saldo Anterior del Contrato	$ 9.823.625	6	Del 01/10/2023	Al 31/10/2023	$ 3.929.450,00
Nuevo Saldo del Contrato	$ 5.894.175		Legalización comisiones del período		$ 0,00

OBJETO CONTRACTUAL: (Descripción del servicio prestado): Prestar servicios personales para planear, orientar y evaluar actividades de formación profesional integral que imparte el Centro de Desarrollo Agropecuario y Agroindustrial en el área de Ambiental del programa de formación Titulada Regular y/o Complementaria, de acuerdo con los lineamientos y normatividad vigente

RESUMEN PAGOS GENERADOS EN EL PERIODO OBJETO DE PAGO

Ingresos por honorarios	$ 3.929.450	Tarifa de Retencion en la Fuente ART 383°	0,00%
		Retencion en la Fuente del Periodo	$ 0
Ingresos de otros meses cobrados en el mes	$ 0		
TOTAL INGRESOS DEL PERIODO	$ 3.929.450	Menos, Retefuente Otros Ingresos	$ 0
BASE PARA RETENCION EN LA FUENTE	$ 2.598.713	TOTAL RETEFUENTE PRESENTE PAGO	$ 0

LIQUIDACIÓN DE PAGO A SEGURIDAD SOCIAL Y LIQUIDACIÓN DEL NETO A PAGAR

	Octubre	Setiembre
N° Planilla PILA, o _ N° Radicación pago SS		84/7305342
Ingreso Base de Cotización - IBC	$ 1.571.780	$ 1.571.780
Aporte obligatorio a seguridad social salud	$ 186.500	$ 186.500
Aporte obligatorio a seguridad social Pensión	$ 251.500	$ 251.500
Aporte obligatorio a Fondo de solidaridad Pensional	$ -	$ -
ARL	$ 16.500	$ 16.500
Aportes voluntarios a Fondo de pensiones Obligatorias	$ 8.835.833	$ -
	$ 982.362	
Aportes voluntarios a cuentas AFC Y AVC	$ 13.430.466	$ -
Aporte voluntario a Fondos de pensiones voluntarias	$ 13.430.466	$ -
Intereses Prestamo de Vivienda	$ 4.241.200	$ -
Aportes pensión de ingresos de otros meses cobrados en el mes		$ -
Aportes salud de ingresos de otros meses cobrados en el mes		$ -
Aportes A.R.L de ingresos de otros meses cobrados en el mes		$ -
Dependientes hasta	$ 1.357.184	$ -
Salud hasta	$ 678.592	$ -
Renta Exenta 25%	$ 2.782.123	$ 666.238
Retención en la Fuente Contingente		$ -

Base retención en la fuente a título de RENTA	2.598.713,00	TARIFA
Base retención en la fuente a título de IVA	3.929.450,00	
Valor base IVA	0,00	
IVA (Si es RESPONSABLE)	0,00	19%
Menos Retención en la Fuente	0,00	0,00%
Menos Retencion IVA	0,00	15%
Reteica - 334	23.970,00	0,610%
-	0,00	
-	0,00	
-	0,00	
Otras Retenciones	0,00	0,000%
Otras Retenciones	0,00	0,000%
Otras Retenciones	0,00	0,000%
Otras Retenciones	0,00	0,000%
Descuentos de Libranza	0,00	
Descuentos de embargo (Si tiene)	0,00	
VALOR A PAGAR	**$3.905.480,00**	

SON: TRES MILLONES NOVECIENTOS CINCO MIL CUATROCIENTOS OCHENTA PESOS M/CTE

ACTIVIDADES DESARROLLADAS DURANTE EL PERIODO OBJETO DE PAGO

2 al 6 de octubre: Planeación, orientación y evaluación de RAP asignado a la Ficha 2619568 - Tgo. Gestión de Recursos Naturales
9 al 12 de octubre: Planeación, orientación y evaluación de RAP asignado a la Ficha 2619568 - Tgo. Gestión de Recursos Naturales
13 de octubre: Participación en reuniones administrativas de SST
17 al 18 de octubre: Planeación, orientación y evaluación de RAP asignado a la Ficha 2619568 - Tgo. Gestión de Recursos Naturales
19 al 21 de octubre: Planeación y orientación de RAP asignado a la Ficha 2823280 - Op. Recuperación de Residuos Sólidos Reciclables
23 de octubre: Participación en reuniones administrativas
24 al 25 de octubre: Planeación, orientación y evaluación de RAP asignado a la Ficha 2619568 - Tgo. Gestión de Recursos Naturales
26 al 28 de octubre: Planeación y orientación de RAP asignado a la Ficha 2823280 - Op. Recuperación de Residuos Sólidos Reciclables

PARA LOS EFECTOS LEGALES CERTIFICO, BAJO LA GRAVEDAD DEL JURAMENTO, QUE: 1. Cumplí a cabalidad las actividades del objeto contractual arriba descritas. 2. Los documentos soporte suministrados contienen el pago de Seguridad Social en Salud y Pensión, los aportes voluntarios a cuentas AFC y FVP, por los ingresos recibidos en el mes anterior del contrato objeto de cobro en esta planilla y certifico que no han sido utilizados en la disminución de la Base de Retención en la Fuente en ningún otro contrato. 3. El número de trabajadores contratados para cumplir con el desarrollo del objeto contractual corresponden a lo indicado en esta planilla; 4. Toda la información aquí suministra es verídica; 5. He leído y entendido la descripción de cada uno de los campos aquí diligenciados.

DENISSE YANET CABEZAS ESPINOSA
EL CONTRATISTA

CERTIFICACION DEL SUPERVISOR DEL CONTRATO

En mi calidad de Supervisor del contrato de prestación de servicios personales aquí relacionado, CERTIFICO:
1.- Que El Contratista cumplió a cabalidad las obligaciones contractuales pactadas;
2.- Que El Contratista desarrolló las actividades descritas en el presente informe, dentro del período de cobro;
3.- Que he verificado el pago de los aportes obligatorios al Sistema General de Seguridad Social realizados por el contratista por los ingresos recibidos en el mes anterior por medio de la planilla PILA relacionada en el presente informe y que los mismos han sido liquidados de conformidad con las normas vigentes.

Autorizo el presente pago.
El Supervisor

CLAUDIA PATRICIA NUÑEZ IZQUIERDO
INSTRUCTOR

Teniendo en cuenta las certificaciones suscritas por el contratista y por el supervisor del contrato arriba relacionado, autorizo el presente pago:

EL ORDENADOR DEL PAGO
ENITH YADIRA RAMIREZ CAMARGO
SUBDIRECTOR DE CENTRO GG(E)

Obligacion 5 - Evidencia 5- Descripcion evidencia.

Anexo 5. Las demás requeridas por la Entidad en coherencia con la naturaleza del objeto contractual y el perfil profesional.

Anexo 5.1. Ruta de atención para la prevención de la deserción Ficha 2709883

Versión: 01
Código: GFPI-F-176

Proceso Gestión de la Formación Profesional Integral
Formato Ruta de atención para la prevención de la Deserción

REGIONAL	BOYACÁ	CENTRO DE FORMACIÓN	BOYACÁ	NOMBRE DEL INSTRUCTOR	DENISSE YANET CABEZAS ESPINOSA
CÓDIGO Y NOMBRE DEL PROGRAMA	832333 - TECNICO EN MANTENIMIENTO E INSTALACION DE SISTEMAS SOLARES	NIVEL	TÉCNICO	No DE LA FICHA	2709883

REGISTRO APRENDICES USUARIOS DE LA RUTA DE ATENCIÓN ÁRA LA PREVENCIÓN DE LA DESERCIÓN

Fecha del registro (ddimm/aaaa)	No de documento del aprendiz	Nombre y apellido del aprendiz	Situación de riesgo que presenta el aprendiz	Causa o causas que originan la situación de riesgo	EscalÓ el caso según la ruta de atención establecida?	A quien lo escalÓ ?	En general qué acciones de la ruta se adelantaron con el aprendiz.	Estado del aprendiz en la formación al finalizar el trimestre.
23/10/2023	CC 1002723421	ERIKA FERNANDA ROJAS FORERO	Ausencia a las actividaes formativas Incumplimiento en la entrega de actividades de aprendizaje	Inasistencia a la formación, no fue posible la comunicación	si	Coordinación academica	Comunicación con el aprendiz	EN FORMACION
23/10/2023	CC 1022929056	SEGUNDO CALVO MORENO	Ausencia a las actividaes formativas Incumplimiento en la entrega de actividades de aprendizaje	Inasistencia a la formación, no fue posible la comunicación	si	Coordinación academica	Comunicación con el aprendiz	EN FORMACION
23/10/2023	CC 1022978094	ROBINSON HERNANDO CALVO CALVO	Ausencia a las actividaes formativas Incumplimiento en la entrega de actividades de aprendizaje	Inasistencia a la formación, no fue posible la comunicación	si	Coordinación academica	Comunicación con el aprendiz	EN FORMACION
23/10/2023	TI 1028862071	LUIS ALBERTO RODRIGUEZ GOMEZ	Ausencia a las actividaes formativas Incumplimiento en la entrega de actividades de aprendizaje	Inasistencia a la formación, no fue posible la comunicación	si	Coordinación academica	Comunicación con el aprendiz	EN FORMACION
23/10/2023	TI 1050092452	YIMER VARGAS NIÑO	Ausencia a las actividaes formativas Incumplimiento en la entrega de actividades de aprendizaje	Inasistencia a la formación, no fue posible la comunicación	si	Coordinación academica	Comunicación con el aprendiz	EN FORMACION
23/10/2023	CC 1051286331	JOSE CANDELA ARANDA	Ausencia a las actividaes formativas Incumplimiento en la entrega de actividades de aprendizaje	Inasistencia a la formación, no fue posible la comunicación	si	Coordinación academica	Comunicación con el aprendiz	EN FORMACION
23/10/2023	TI 1051286447	CELENE GOMEZ GARAVITO	Ausencia a las actividaes formativas Incumplimiento en la entrega de actividades de aprendizaje	Inasistencia a la formación, no fue posible la comunicación	si	Coordinación academica	Comunicación con el aprendiz	EN FORMACION
23/10/2023	TI 1051286621	RUBEN DARIO SOSA AGUILAR	Ausencia a las actividaes formativas Incumplimiento en la entrega de actividades de aprendizaje	Inasistencia a la formación, no fue posible la comunicación	si	Coordinación academica	Comunicación con el aprendiz	EN FORMACION
23/10/2023	TI 1051286947	LEYMAR EMIRO SAENZ LUIS	Ausencia a las actividaes formativas Incumplimiento en la entrega de actividades de aprendizaje	Inasistencia a la formación, no fue posible la comunicación	si	Coordinación academica	Comunicación con el aprendiz	EN FORMACION
23/10/2023	CC 1055126152	SANTIAGO SAENZ PINZON	Ausencia a las actividaes formativas Incumplimiento en la entrega de actividades de aprendizaje	Inasistencia a la formación, no fue posible la comunicación	si	Coordinación academica	Comunicación con el aprendiz	EN FORMACION
23/10/2023	TI 1099206516	MIGUEL STED CAMACHO RUIZ	Ausencia a las actividaes formativas Incumplimiento en la entrega de actividades de aprendizaje	Inasistencia a la formación, no fue posible la comunicación	si	Coordinación academica	Comunicación con el aprendiz	EN FORMACION
23/10/2023	CC 41522002	MARIA ISABEL ZABALA ALFONSO	Ausencia a las actividaes formativas Incumplimiento en la entrega de actividades de aprendizaje	Inasistencia a la formación, no fue posible la comunicación	si	Coordinación academica	Comunicación con el aprendiz	EN FORMACION
23/10/2023	CC 43989511	LUZ MARY SERRANO GAITAN	Ausencia a las actividaes formativas Incumplimiento en la entrega de actividades de aprendizaje	Inasistencia a la formación, no fue posible la comunicación	si	Coordinación academica	Comunicación con el aprendiz	EN FORMACION
23/10/2023	CC 79313966	HERNAN ROJAS GAMEZ	Ausencia a las actividaes formativas Incumplimiento en la entrega de actividades de aprendizaje	Inasistencia a la formación, no fue posible la comunicación	si	Coordinación academica	Comunicación con el aprendiz	EN FORMACION
23/10/2023	CC 80720295	JOSE BERNARDO LOPEZ FONTECHA	Ausencia a las actividaes formativas Incumplimiento en la entrega de actividades de aprendizaje	Inasistencia a la formación, no fue posible la comunicación	si	Coordinación academica	Comunicación con el aprendiz	EN FORMACION
23/10/2023	CC 91107911	HERNANDO VANEGAS	Ausencia a las actividaes formativas Incumplimiento en la entrega de actividades de aprendizaje	Inasistencia a la formación, no fue posible la comunicación	si	Coordinación academica	Comunicación con el aprendiz	EN FORMACION

Anexo 5.2. Ruta de atención para la prevención de la deserción Ficha 2619568

Versión: 01
Código: GFPI-F-178

Proceso Gestión de la Formación Profesional Integral
Formato Ruta de atención para la prevención de la Deserción

REGIONAL	BOYACÁ	**CENTRO DE FORMACIÓN**	BOYACÁ	**NOMBRE DEL INSTRUCTOR**	DENISSE YANET CABEZAS ESPINOSA
CÓDIGO Y NOMBRE DEL PROGRAMA	222203 - GESTIÓN DE RECURSOS NATURALES	**NIVEL**	TECNÓLOGO	**No DE LA FICHA**	2619568

REGISTRO APRENDICES USUARIOS DE LA RUTA DE ATENCIÓN ÁRA LA PREVENCIÓN DE LA DESERCIÓN

Fecha del registro (dd/mm/aaaa)	No de documento del aprendiz	Nombre y apellido del aprendiz	Situación de riesgo que presenta el aprendiz	Causa o causas que originan la situación de riesgo	Escaló el caso según la ruta de atención establecida?	A quien lo escaló ?	En general qué acciones de la ruta se adelantaron con el aprendiz.	Estado del aprendiz en la formación al finalizar el trimestre.
23/10/2023	CC 1000594440	LINA FERNANDA GOMEZ TORRES	Ausencia a las actividaes formativas Incumplimiento en la entrega de actiovidades de aprendizaje	Inasistencia a la formación, no fue posible la comunicación	si	Coordinación academica	Comunicación con el aprendiz	EN FORMACION
23/10/2023	CC 1007402132	YULIS ANDREA ESCARRAGA IRIARTE	Ausencia a las actividaes formativas Incumplimiento en la entrega de actiovidades de aprendizaje	Inasistencia a la formación, no fue posible la comunicación	si	Coordinación academica	Comunicación con el aprendiz	EN FORMACION
23/10/2023	CC 1055739322	LUIS HIDELFONSO GOMEZ ANGARITA	Ausencia a las actividaes formativas Incumplimiento en la entrega de actiovidades de aprendizaje	MOTIVOS LABORALES: Inasistencia a la formación , debido a que le surgió una oportunidad laboral en otro departamento.	si	Coordinación academica	Comunicación con el aprendiz	EN FORMACION