	DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA MUNICIPIO DE APARTADÓ	Código: F-ADM-CC-21
		Versión: 1
	INFORME DE ACTIVIDADES PARA SERVICIOS O BIENES CONTRATADOS	Fecha de Aprobación: 30-03-2022
		Página: 1 de 10

1. DATOS GENERALES DEL CONTRATO									
Dependencia	SECRETARÍA DE GOBIERNO								
Nombre del Contratista:	Francisco Manuel Leones Blanco			**Identificación:**		9´042.276			
Objeto:	EL CONTRATISTA se obliga con el MUNICIPIO DE APARTADÓ a la "implementación de estrategias para el acompañamiento psicosocial a la secretaria de gobierno en el marco de la problemática de jóvenes en situación de riesgo constitucional y restablecimiento de derechos "primera: Especificaciones del bien, características y cantidades			**No. Contrato:**		NRO. 367 – 2023			
Fecha de inicio del contrato:	26	06	2023	**Fecha de terminación del contrato:**		10	12	2023	
Nombre del supervisor (a):	GLORIA ALEXANDRA RESTREPO ALBARRACIN			**Cargo:**		SECRETARIA DE GOBIERNO			
Periodo del informe:	Del 26 de septiembre al 25 de octubre del 2023	**No. de pago:**	4	**Fecha del Informe:**		26	10	2023	

No.	OBLIGACIONES ESPECIFICAS DEL CONTRATO
1	Elaboración de cronograma de trabajo en el que se reflejen las acciones a cumplir mensualmente y los indicadores del plan de desarrollo y calidad.
2	Desarrollar acciones psicopedagógicas que sensibilicen a los jóvenes focalizados y que se encuentren en situación de pandillismo en articulación con la Policía Nacional
3	Realizar Programas radiales para fortalecer el acompañamiento a la población joven y adolescente en situación de riesgo constitucional.
4	Realizar talleres psicopedagógicos y de orientación psicológica en las instituciones educativas del Municipio de Apartadó, dirigido a los niños, niñas, jóvenes y adolescentes.
5	Realizar jornadas psicopedagógicas en los barrios donde se ha detectado problemática con jóvenes en situación de riesgo constitucional, situación de pandillismo, en las que participen los representantes de las Juntas de Acción Comunal, líderes sociales y jóvenes en riesgo constitucional.
6	Brindar acompañamiento técnico a la Secretaria de Gobierno a través de los diferentes Comités, mesas y demás instancias de participación que hacen parte de la Secretaría de Gobierno
7	Realizar talleres de acompañamiento técnico a directivos, docentes, y orientadores escolares, enfocados en comportamientos con la finalidad de acompañar los procesos psicopedagógicos

	incentivando las buenas prácticas docentes
8	Realizar actividades psicopedagógicas con el fin de dar pautas de acompañamiento familiar a padres de familia y cuidadores de jóvenes en situación de riesgo constitucional y que fortalezcan los lasos familiares.
9	Proyectar las respuestas a las PQRSF, los derechos de petición que se interpongan y que le sean asignadas a las actividades que este ejecutando con relación al contrato, velando porque los mismos se contesten dentro de los plazos legalmente establecidos y en los formatos indicados en el Sistema
10	Atender de manera oportuna las sugerencias realizadas por el supervisor del contrato.

2. ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN EL MARCO DE LAS OBLIGACIONES ESPECÍFICAS PROGRAMADAS PARA EL PERIODO.

No. **(Relacionar medios de verificación y acompañar de registro fotográfico).** En cumplimiento de las obligaciones establecidas en el contrato, me permito relacionar las actividades ejecutadas durante el periodo de ejecución del objeto contractual, conforme a lo siguiente:

	Obligación Contractual Ejecutada.	**Actividades Ejecutadas**	**Medios de Verificación**
1	Elaboración de cronograma de trabajo en el que se reflejen las acciones a cumplir mensualmente y los indicadores del plan de desarrollo y calidad.	El día 26 de junio se realizó el cronograma de acuerdo a las obligaciones propuestas en el contrato.	Cronograma anexo en este informe
2	Desarrollar acciones psicopedagógicas que sensibilicen a los jóvenes focalizados y que se encuentren en situación de pandillismo en articulación con la Policía Nacional	El día 09 de octubre se sensibilizo por medio de una tertulia en la casa de la mujer a los jóvenes para la fiesta de la semana de la juventud que tenga que ver con la paz en su entorno y su grupo familiar.	Registro fotográfico
3	Realizar Programas radiales para fortalecer el acompañamiento a la población joven y adolescente en situación de riesgo constitucional.	El día 23 de octubre, realizó visita en la Emisora Alcaldía Municipal Apartadó, donde se trató el tema Democracia y Paz, dejándoles como mensaje a los jóvenes que hay que saber llevar la vida de una manera organizada y sana.	Registro fotográfico

4	Realizar talleres psicopedagógicos y de orientación psicológica en las instituciones educativas del Municipio de Apartadó, dirigido a los niños, niñas, jóvenes y adolescentes.	El 4 de octubre, se realizó la Celebración Eucarística a todos los jóvenes y docentes de la Institución Educativa San Francisco de Asís, dejándoles como mensaje la buena convivencia.	Registro fotográfico
5	Realizar jornadas psicopedagógicas en los barrios donde se ha detectado problemática con jóvenes en situación de riesgo constitucional, situación de pandillismo, en las que participen los representantes de las Juntas de Acción Comunal, líderes sociales y jóvenes en riesgo constitucional.	El día 6 de octubre Se realizó la socialización y preparación para la semana de la juventud, donde son espacios de integración con toda la comunidad para facilitar escenarios de paz y una buena convivencia.	Registro fotográfico.
6	Brindar acompañamiento técnico a la Secretaria de Gobierno a través de los diferentes Comités, mesas y demás instancias de participación que hacen parte de la Secretaría de Gobierno	El día 11 de octubre se acompañó a la Secretaria de Gobierno en la celebración del día del veterano, donde se les hacen reconocimientos a varios líderes del Municipio por su gran apoyo social.	Listados de asistencia. Registro Fotográfico
7	Realizar talleres de acompañamiento técnico a directivos, docentes, y orientadores escolares, enfocados en comportamientos con la finalidad de acompañar los procesos psicopedagógicos incentivando las buenas prácticas docentes	El 04 de octubre se realizó la socialización a los docentes de la Institución Educativa San Francisco de Asís, dejándoles como mensaje la espiritualidad.	Registro fotográfico
8	Realizar actividades psicopedagógicas con el fin de dar pautas de acompañamiento familiar a padres de familia y cuidadores de jóvenes en situación de riesgo constitucional y que fortalezcan los lasos familiares.	El 30 de septiembre, en la Iglesia la Catedral se da una charla sobre el tema la familia estas en el corazón de Dios.	Registro fotográfico.

10	Atender de manera oportuna las sugerencias realizadas por el supervisor del contrato.	El 02 de octubre, se realizó la Celebración Eucarística al Adulto Mayor, en la Iglesia la Catedral.	Registro fotográfico.

No.	3. ACTIVIDADES NO DESARROLLADAS EN EL MARCO DE LAS OBLIGACIONES ESPECÍFICAS PROGRAMADAS PARA EL PERIODO.	JUSTIFICACIÓN
9	Proyectar las respuestas a las PQRSF, los derechos de petición que se interpongan y que le sean asignadas a las actividades que este ejecutando con relación al contrato, velando porque los mismos se contesten dentro de los plazos legalmente establecidos y en los formatos indicados en el Sistema	No se me reportó ninguna PQRS

4. LOGROS

Relacione experiencias positivas, significativas del desarrollo de las actividades programadas

Se sigue resaltado las iniciativas de la administración municipal de planear una oferta pertinente para llevar presencia institucional en distintos sectores y grupos sociales para el logro de la paz. Es de anotar que la comunidad acoge gratamente este tipo de iniciativas. No obstante se evidencia la necesidad de fortalecer, crear y mantener espacios para la reconciliación y más acciones que procuren generar la cultura de paz.

5. RIESGOS PARA EL CUMPLIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES

Relacione los principales riesgos que se presentaron para el cumplimiento de las obligaciones

Persiste que en ocasiones algunas obligaciones se dificultan el cumplimiento debido a las agendas internas de las Instituciones Educativas, y de la emisora municipal.

6. RELACIÓN DE DOCUMENTOS APORTADOS QUE ACREDITAN PAGOS APORTES A LOS SISTEMAS DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES.

Tipo de aporte	Planilla N°	Mes al que corresponde el aporte	Valor Pagado
SALUD	4519034224	Octubre	249.000
PENSION	4519034224	Octubre	318.800
ARL	4519034224	Octubre	10.400
Total, pagado: $ 578.200			

No. De Anexos entregados: (6)

Certifico bajo la gravedad de juramento, que la información contenida en el presente informe de actividades es fidedigna y se hace para efectos de evidenciar el cumplimiento de las obligaciones contractuales.

Firma del Contratista

Nombre y Firma
Apoyo a la Supervisión
Vo. Bo.
Fecha

GLORIA A. RESTREPO ALBARRACÍN
Supervisor
Vo. Bo.
Fecha