PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Duitama, octubre 2023

Señor (a)
Zareth Lizarazo Dávila
SUPERVISORA CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.4939884**
Coordinadora Académica
Coordinación Académica
Duitama- Boyacá

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes octubre del año 2023

Referencia: No 4939884 del año 2023

JOSÉ FRANKLIN VALDERRAMA QUINTERO, identificado con la cédula de ciudadanía No. 7.184.064, en mi calidad de Contratista del SENA, en coordinación de formación titulada y complementaria, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro

Valor y forma de Pago: Un valor total del contrato por VEINTI OCHO MILLONES CUATROCIENTOS VEINTI TRES MIL VENTI DOS PESOS($28,423,022)Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago correspondiente al mes de mayo de 2023 por valor de DOS MILLONES OCHOCIENTOS OCHENTA Y UN MIL QUINIENTOS NOVENTA Y SIETE PESOS M/CTE. ($ 2,881,597) b) seis (6) pagos iguales por los meses de junio a noviembre de 2023 por valor de TRES MILLONES NOVECIENTOS VEINTI NUEVE MIL CUATROCIENTOS CINCUENTA PESOS M/CTE. ($3.929.450) cada uno c) un pago final en diciembre por valor de MILLON NOVECIENTOS SESENTA Y CUATRO MIL SETECIENTOS VEINTI CINCO PESOS M/CTE. ($ 1.964.725).

Plazo: Será hasta el 15 de diciembre de 2023.

OBJETO:
Prestar servicios personales para planear, orientar y evaluar actividades de formación profesional integral que imparte el Centro de Desarrollo Agropecuario y Agroindustrial en el área Agrícola del programa de formación Titulada Regular y/o Complementaria, de acuerdo con los lineamientos y normatividad vigente.

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	1.Planear, orientar, realizar seguimiento y evaluar la formación profesional integral, aplicando las guías y procedimientos emitidos por la Dirección de Formación Profesional del SENA, el Sistema Integrado de Gestión y Auto Control SIGA, los lineamientos del equipo pedagógico de Centro y las orientaciones de la Coordinación Académica.	Durante el mes de octubre teniendo en cuenta la programación, se planeó el proceso formativo en: Planeación, orientación, ejecución y evaluación de la formación asignada: **TITULADA 1** Fecha: octubre 2023. Técnico Sistemas Agropecuarios Ecológicos Municipio de Firavitoba - ficha 2805278. **Competencias:** Establecer cultivos según tipo de producto, requerimientos técnicos y normas de la agricultura ecológica. **Resultados de aprendizaje:** Emplear las herramientas y equipos en las labores de preparación, siembra y manejo de cultivos según requerimientos técnicos. Elaboración de: - Planeación pedagógica. - Plan de trabajo. - Guías de aprendizaje. - Material de apoyo.	**EVIDENCIAS 1** Planear, orientar y evaluar la formación profesional. **TITULADA 1** **-Anexo 1.1.** Planeación pedagógica **-Anexo 1.2** Plan de trabajo **-Anexo 1.3** Guías de aprendizaje. **-Anexo 1.4** Material de apoyo. **-Anexo 1.5** Instrumentos de evaluación. **-Anexo 1.6** Pantallazos de cargue plataforma Territorium. **-Anexo 1.7** Reporte Juicios de evaluación. **TITULADA 2** **-Anexo 1.1.** Planeación pedagógica **-Anexo 1.2** Plan de trabajo **-Anexo 1.3** Guías de aprendizaje. **-Anexo 1.4** Material de apoyo.

		- Instrumentos de evaluación - Pantallazos de cargue del portafolio a plataforma Territorium. - Reporte Juicios de evaluación. **TITULADA 2** Fecha: octubre 2023. Tecnólogo en producción agropecuaria ecológica Grupo 2. Municipio de Duitama - ficha 2710031. **Competencias:** Mantener la materia orgánica del suelo en correspondencia con criterios técnicos y la normatividad de la agricultura ecológica. **Resultados de aprendizaje:** Monitorear propiedades edáficas según criterios técnicos y plan de conservación Elaboración de: - Planeación pedagógica. - Plan de trabajo. - Guías de aprendizaje. - Material de apoyo.	**-Anexo 1.5** Instrumentos de evaluación. **-Anexo 1.6** Pantallazos de cargue plataforma Territorium. **-Anexo 1.7** Reporte Juicios de evaluación. **TITULADA 3** **-Anexo 1.1.** Planeación pedagógica **-Anexo 1.2** Plan de trabajo **-Anexo 1.3** Guías de aprendizaje. **-Anexo 1.4** Material de apoyo. **-Anexo 1.5** Instrumentos de evaluación. **-Anexo 1.6** Pantallazos de cargue plataforma Territorium. **-Anexo 1.7** Reporte Juicios de evaluación. **COMPLEMENTARIA 1** **-Anexo 1.1.** Guías de aprendizaje. **-Anexo 1.2** Material de apoyo.

		- Instrumentos de evaluación - Pantallazos de cargue del portafolio a plataforma Territorium. - Reporte Juicios de evaluación. **TITULADA 3** Fecha: octubre 2023. Técnico Producción agropecuaria Municipio de Quipama - ficha 2778248. **Competencias:** Mantener el cultivo según recomendaciones agronómicas. **Resultados de aprendizaje:** Determinar los requerimientos del trabajo a realizar con base en principios técnicos y políticas de la empresa Propagar y sembrar la especie de acuerdo a los procedimientos, condiciones técnicas y parámetros establecidos por la empresa. Elaboración de: - Planeación pedagógica.	**-Anexo 1.3** Instrumentos de evaluación. **-Anexo 1.4** Reporte Juicios de evaluación.

		- Plan de trabajo. - Guías de aprendizaje. - Material de apoyo. - Instrumentos de evaluación - Pantallazos de cargue del portafolio a plataforma Territorium. - Reporte Juicios de evaluación. **COMPLEMENTARIA 1** Fecha octubre 2023 BPA (Buenas Prácticas Agrícolas). Competencia: - Establecer la distribución de las áreas e instalaciones en la unidad productiva de acuerdo con los planes de producción, requerimientos del mercado y normatividad vigente. Elaboración de: - Guías de aprendizaje. - Material de apoyo. - Instrumentos de evaluación -Reporte de juicios de evaluación.	

2	2. Apoyar la ejecución de las actividades académicas a las que sea convocado por la Subdirección de Centro, supervisión del contrato y/o las coordinaciones del Centro de Formación.	En este mes el centro no requirió de esta actividad para objeto de pago.	En este mes el centro no requirió de esta actividad para objeto de pago.
3	3. Registrar, verificar y actualizar los sistemas de información que la entidad defina para la Gestión de la Formación Profesional Integral.	Durante el mes objeto de cobro: **TITULADA 1** Fecha: octubre 2023. Técnico Sistemas Agropecuarios Ecológicos Municipio de Firavitoba - ficha 2805278. - Se realizo cargue del portafolio de la FPI a Territorium. **TITULADA 2** Fecha: octubre 2023. Tecnólogo en producción agropecuaria ecológica Grupo 2. Municipio de Duitama - ficha 2710031. - Se realizo cargue del portafolio de la FPI a Territorium. **TITULADA 3** Fecha: octubre 2023. Técnico Producción agropecuaria Municipio de Quipama - ficha 2778248.	**EVIDENCIAS 3** **Registrar, verificar, actualizar.** **TITULADA 1.** **-Anexo 3.1** Pantallazo cargue portafolio Territorium. **TITULADA 2.** **-Anexo 3.1** Pantallazo cargue portafolio Territorium. **TITULADA 3.** **-Anexo 3.1** Pantallazo cargue portafolio Territorium. **COMPLEMENTARIA 1** **-Anexo 3.1** Pantallazo cargue portafolio Territorium.

		- Se realizo cargue del portafolio de la FPI a Territorium. **COMPLEMENTARIA 1** Fecha octubre 2023. BPA (Buenas Prácticas Agrícolas). - Se realizo cargue del portafolio de la FPI a Territorium.	
4	4. Presentar de acuerdo con el cronograma la documentación necesaria para verificar el cumplimiento del objeto contractual, de acuerdo con los lineamientos establecidos por la entidad y el Sistema Integrado de Gestión y Auto Control SIGA	Durante el mes objeto de cobro se: - Presento el Informe de ejecución contractual. - Planilla de pago seguridad social y recibo de pago. - Cuenta de cobro - Evidencias cargadas en la carpeta One Drive	**EVIDENCIAS 4 Aportar de manera oportuna la documentación.** **-Anexo 4.1** Informe de ejecución contractual mes octubre 2023. **-Anexo 4.2** Planilla de pago seguridad social y recibo de pago del mes de septiembre. **-Anexo 4.3** Cuenta de cobro mes de octubre 2023. **-Anexo 4.4** Evidencias cargadas en la carpeta One Drive del mes de octubre.

5	5. Las demás requeridas por la Entidad en coherencia con la naturaleza del objeto contractual y el perfil profesional	En este mes el centro no requirió de esta actividad para objeto de pago.	En este mes el centro no requirió de esta actividad para objeto de pago.

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.	121723	Cubara	08-09-2023	30-09-2023
2.	XX	XX	XX	XX

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 4518852322 de la planilla expedida por el operador SOI correspondiente al mes de septiembre. (Decreto Ley 2106 de 2019 – "*Decreto Ley Antitrámites"*)

Evidencias en ONE DRIVE / FRANKLIN VALDERRAMA 2023

Cordialmente,

Firma

José Franklin Valderrama Quintero

Contratista

C.C. No.

Recibí a satisfacción:

Firma

Zareth Lizarazo Dávila

SUPERVISORA CONTRATO No. 4939884 de 2023

Coordinadora Académica

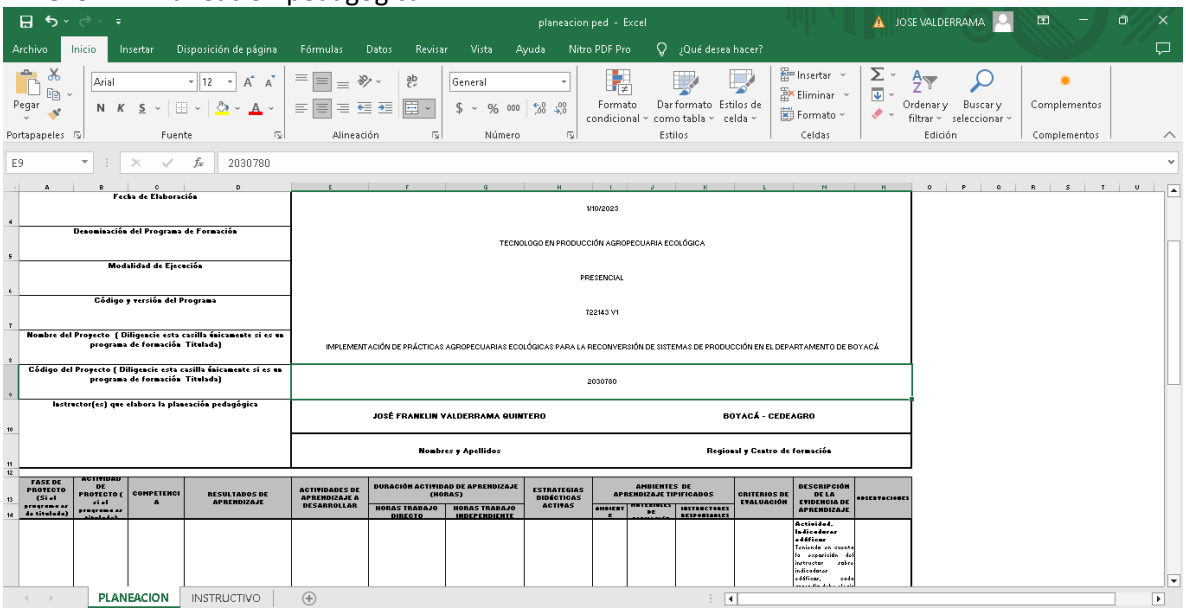
EVIDENCIAS – octubre 2023

CONTRATO No. CO1.PCCNTR. 4939879 – JOSÉ FRANKLIN VALDERRAMA QUINTERO

OBLIGACIÓN 1 Planear, orientar y evaluar la formación profesional.

TITULADA 1

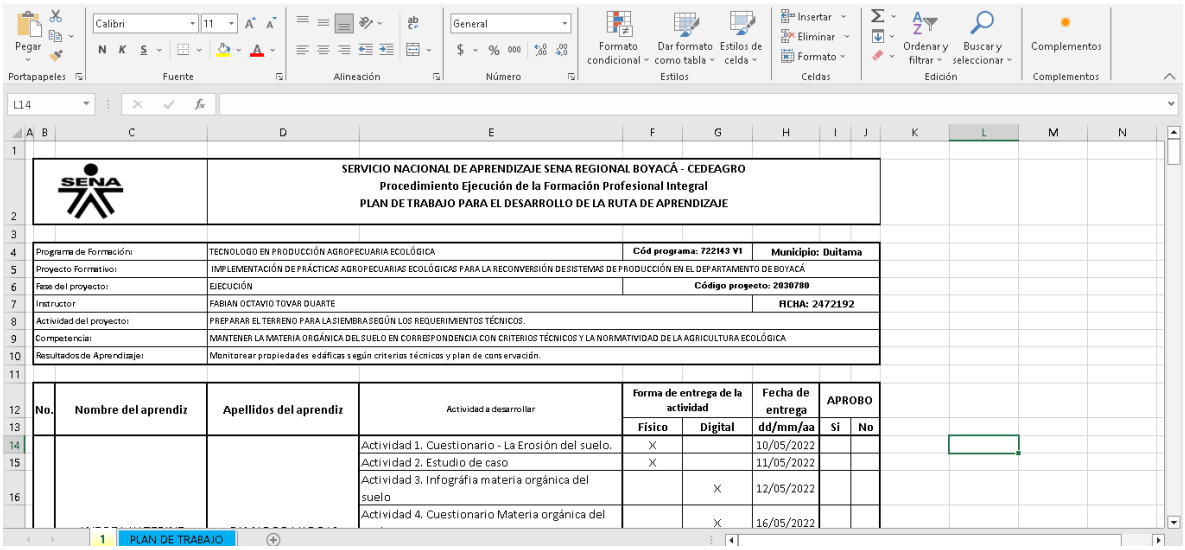
-Anexo 1.1. Planeación pedagógica



Fecha de Elaboración	1/10/2023
Denominación del Programa de Formación	TECNOLOGO EN PRODUCCIÓN AGROPECUARIA ECOLÓGICA
Modalidad de Ejecución	PRESENCIAL
Código y versión del Programa	722143 V1
Nombre del Proyecto (Diligencie esta casilla únicamente si es un programa de formación Titulada)	IMPLEMENTACIÓN DE PRÁCTICAS AGROPECUARIAS ECOLÓGICAS PARA LA RECONVERSIÓN DE SISTEMAS DE PRODUCCIÓN EN EL DEPARTAMENTO DE BOYACÁ
Código del Proyecto (Diligencie esta casilla únicamente si es un programa de formación Titulada)	2030780
Instructor(es) que elabora la planeación pedagógica	JOSÉ FRANKLIN VALDERRAMA QUINTERO / BOYACÁ - CEDEAGRO
	Nombres y Apellidos / Regional y Centro de formación

FASE DE PROYECTO (Si el programa es de titulada)	ACTIVIDAD DE PROYECTO (si el programa es titulada)	COMPETENCIA	RESULTADOS DE APRENDIZAJE	ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE A DESARROLLAR	DURACIÓN ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE (HORAS)		ESTRATEGIAS DIDÁCTICAS ACTIVAS	AMBIENTES DE APRENDIZAJE TIPIFICADOS			CRITERIOS DE EVALUACIÓN	DESCRIPCIÓN DE LA EVIDENCIA DE APRENDIZAJE	OBSERVACIONES
					HORAS TRABAJO DIRECTO	HORAS TRABAJO INDEPENDIENTE		AMBIENTE	MATERIALES DE FORMACIÓN	INSTRUCTORES RESPONSABLES			
												Actividad. Indicadores edáficos Teniendo en cuenta la exposición del instructor sobre indicadores edáficos, cada	

-Anexo 1.2 Plan de trabajo.

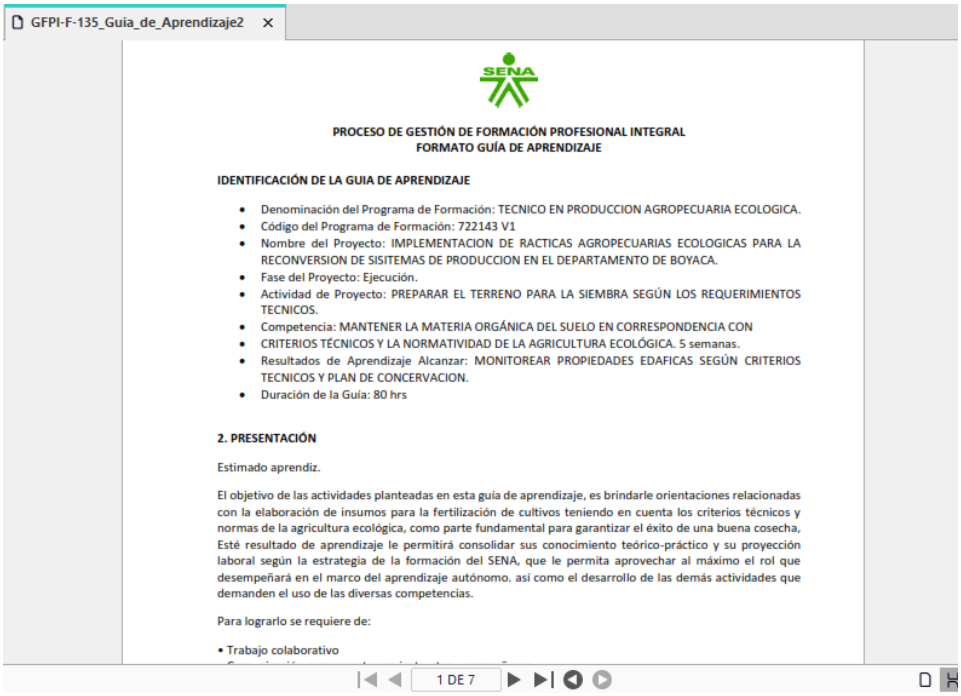


SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA REGIONAL BOYACÁ - CEDEAGRO
Procedimiento Ejecución de la Formación Profesional Integral
PLAN DE TRABAJO PARA EL DESARROLLO DE LA RUTA DE APRENDIZAJE

Programa de Formación:	TECNOLOGO EN PRODUCCIÓN AGROPECUARIA ECOLÓGICA	**Cód programa: 722143 V1**	**Municipio: Duitama**
Proyecto Formativo:	IMPLEMENTACIÓN DE PRÁCTICAS AGROPECUARIAS ECOLÓGICAS PARA LA RECONVERSIÓN DESISTEMAS DE PRODUCCIÓN EN EL DEPARTAMENTO DE BOYACÁ		
Fase del proyecto:	EJECUCIÓN	**Código proyecto: 2030780**	
Instructor	FABIAN OCTAVIO TOVAR DUARTE		**FICHA: 2472192**
Actividad del proyecto:	PREPARAR EL TERRENO PARA LA SIEMBRA SEGÚN LOS REQUERIMIENTOS TÉCNICOS.		
Competencia:	MANTENER LA MATERIA ORGÁNICA DEL SUELO EN CORRESPONDENCIA CON CRITERIOS TÉCNICOS Y LA NORMATIVIDAD DE LA AGRICULTURA ECOLÓGICA		
Resultados de Aprendizaje:	Monitorear propiedades edáficas según criterios técnicos y plan de conservación.		

No.	Nombre del aprendiz	Apellidos del aprendiz	Actividad a desarrollar	Forma de entrega de la actividad		Fecha de entrega	APROBO	
				Físico	Digital	dd/mm/aa	Si	No
			Actividad 1. Cuestionario - La Erosión del suelo.	X		10/05/2022		
			Actividad 2. Estudio de caso	X		11/05/2022		
			Actividad 3. Infografía materia orgánica del suelo		X	12/05/2022		
			Actividad 4. Cuestionario Materia orgánica del		X	16/05/2022		

-Anexo 1.3 Guías de aprendizaje.



GFPI-F-135_Guia_de_Aprendizaje2

PROCESO DE GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL
FORMATO GUÍA DE APRENDIZAJE

IDENTIFICACIÓN DE LA GUIA DE APRENDIZAJE

- Denominación del Programa de Formación: TECNICO EN PRODUCCION AGROPECUARIA ECOLOGICA.
- Código del Programa de Formación: 722143 V1
- Nombre del Proyecto: IMPLEMENTACION DE RACTICAS AGROPECUARIAS ECOLOGICAS PARA LA RECONVERSION DE SISITEMAS DE PRODUCCION EN EL DEPARTAMENTO DE BOYACA.
- Fase del Proyecto: Ejecución.
- Actividad de Proyecto: PREPARAR EL TERRENO PARA LA SIEMBRA SEGÚN LOS REQUERIMIENTOS TECNICOS.
- Competencia: MANTENER LA MATERIA ORGÁNICA DEL SUELO EN CORRESPONDENCIA CON
- CRITERIOS TÉCNICOS Y LA NORMATIVIDAD DE LA AGRICULTURA ECOLÓGICA. 5 semanas.
- Resultados de Aprendizaje Alcanzar: MONITOREAR PROPIEDADES EDAFICAS SEGÚN CRITERIOS TECNICOS Y PLAN DE CONCERVACION.
- Duración de la Guía: 80 hrs

2. PRESENTACIÓN

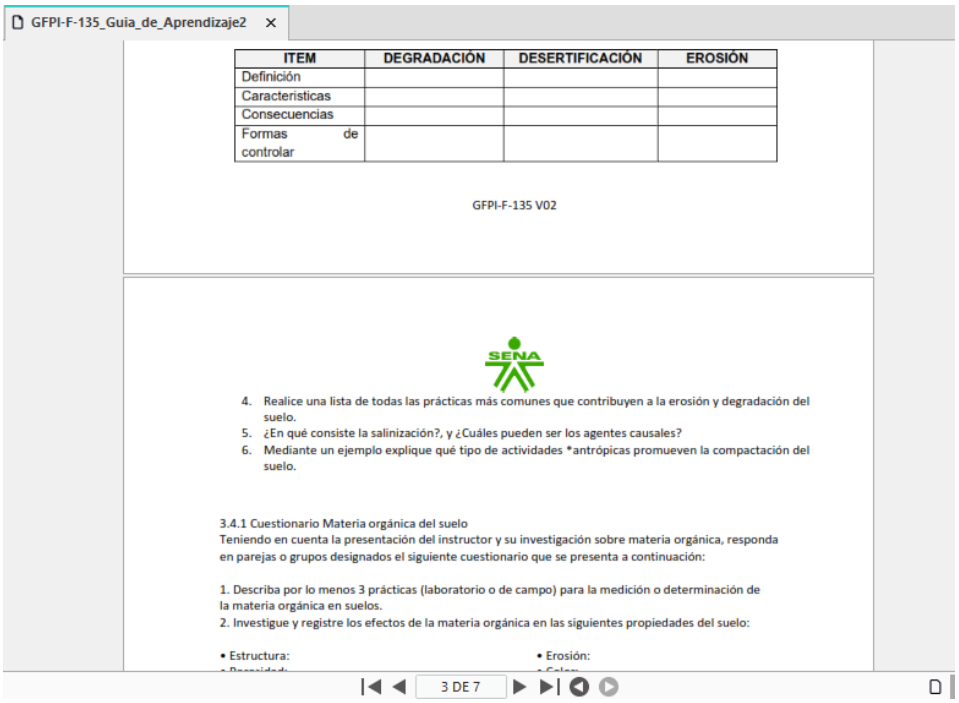
Estimado aprendiz.

El objetivo de las actividades planteadas en esta guía de aprendizaje, es brindarle orientaciones relacionadas con la elaboración de insumos para la fertilización de cultivos teniendo en cuenta los criterios técnicos y normas de la agricultura ecológica, como parte fundamental para garantizar el éxito de una buena cosecha, Esté resultado de aprendizaje le permitirá consolidar sus conocimiento teórico-práctico y su proyección laboral según la estrategia de la formación del SENA, que le permita aprovechar al máximo el rol que desempeñará en el marco del aprendizaje autónomo. así como el desarrollo de las demás actividades que demanden el uso de las diversas competencias.

Para lograrlo se requiere de:

• Trabajo colaborativo

1 DE 7



GFPI-F-135_Guia_de_Aprendizaje2

ITEM	DEGRADACIÓN	DESERTIFICACIÓN	EROSIÓN
Definición			
Caracteristicas			
Consecuencias			
Formas de controlar			

GFPI-F-135 V02

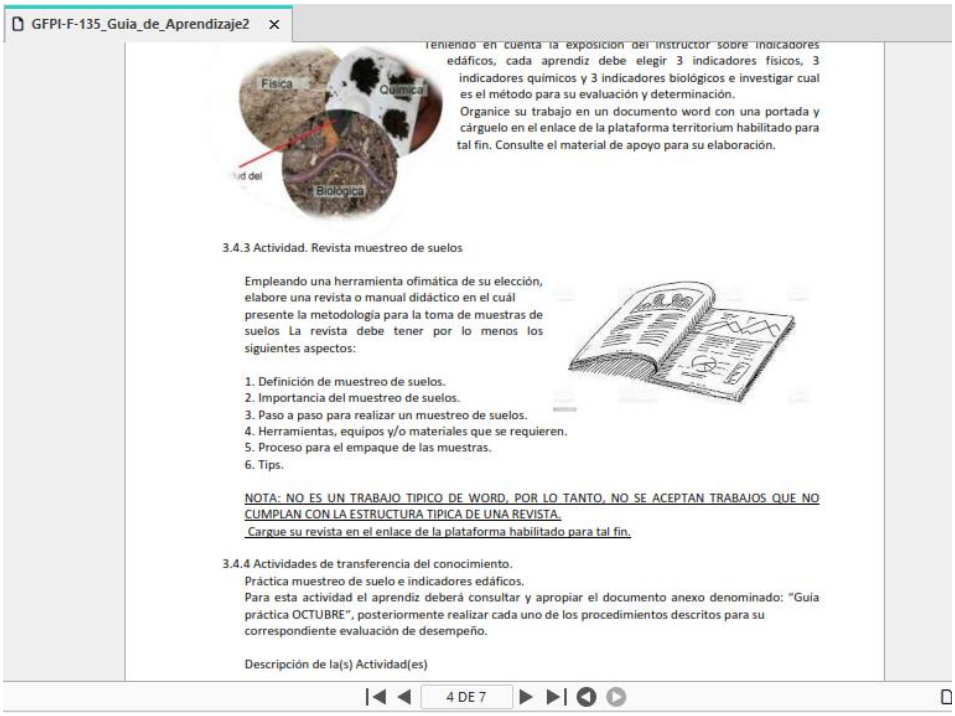
4. Realice una lista de todas las prácticas más comunes que contribuyen a la erosión y degradación del suelo.
5. ¿En qué consiste la salinización?, y ¿Cuáles pueden ser los agentes causales?
6. Mediante un ejemplo explique qué tipo de actividades *antrópicas promueven la compactación del suelo.

3.4.1 Cuestionario Materia orgánica del suelo
Teniendo en cuenta la presentación del instructor y su investigación sobre materia orgánica, responda en parejas o grupos designados el siguiente cuestionario que se presenta a continuación:

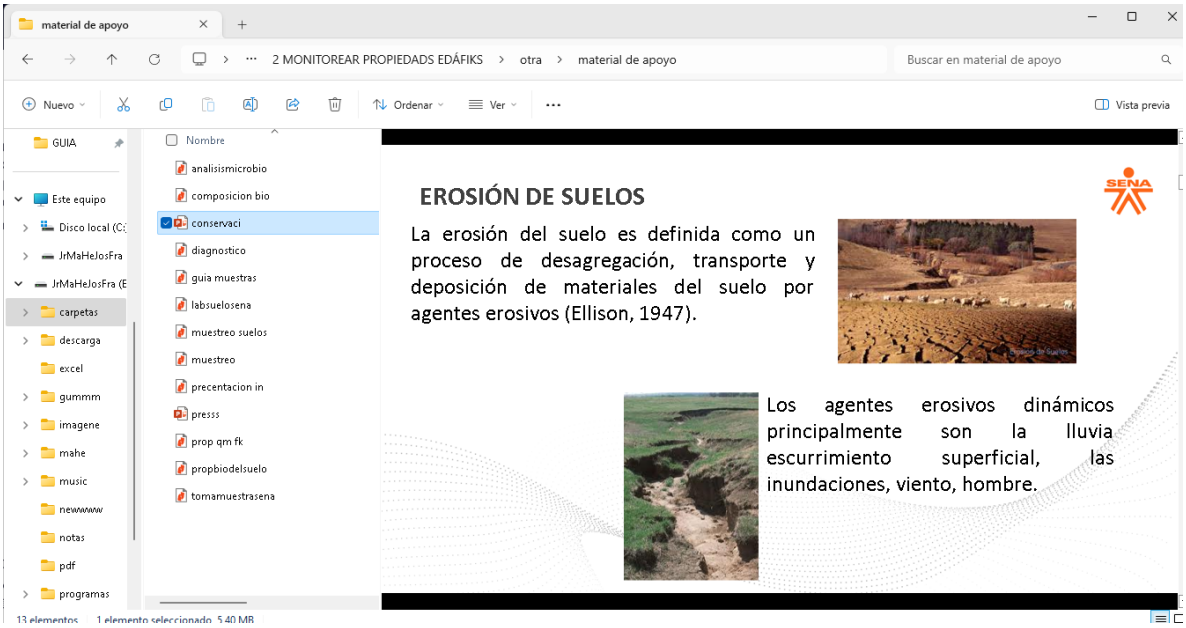
1. Describa por lo menos 3 prácticas (laboratorio o de campo) para la medición o determinación de la materia orgánica en suelos.
2. Investigue y registre los efectos de la materia orgánica en las siguientes propiedades del suelo:

• Estructura:
• Erosión:

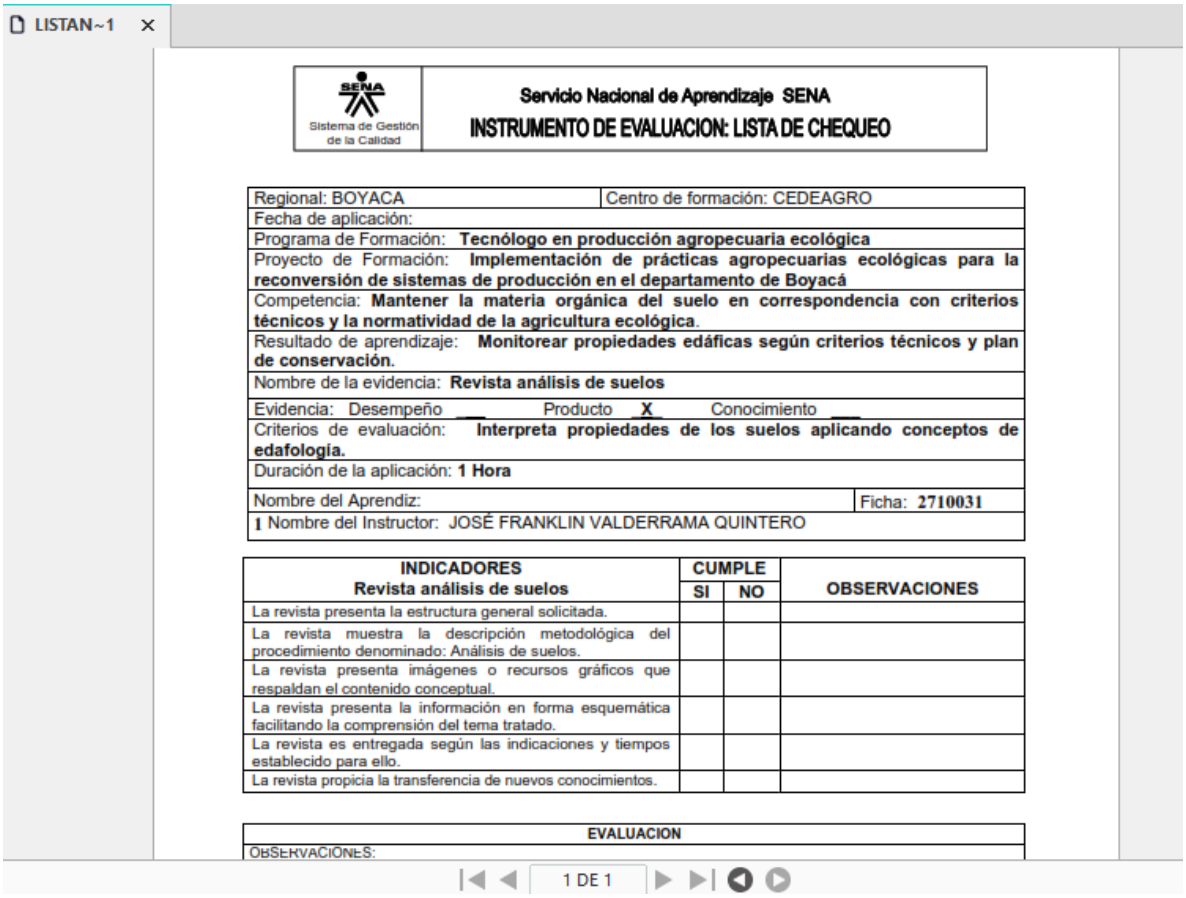
3 DE 7



-Anexo 1.4 Material de apoyo.



-Anexo 1.5 Instrumentos de evaluación.



LISTAN~1

Sistema de Gestión de la Calidad	Servicio Nacional de Aprendizaje SENA INSTRUMENTO DE EVALUACION: LISTA DE CHEQUEO

Regional: BOYACA	Centro de formación: CEDEAGRO
Fecha de aplicación:	
Programa de Formación: **Tecnólogo en producción agropecuaria ecológica**	
Proyecto de Formación: **Implementación de prácticas agropecuarias ecológicas para la reconversión de sistemas de producción en el departamento de Boyacá**	
Competencia: **Mantener la materia orgánica del suelo en correspondencia con criterios técnicos y la normatividad de la agricultura ecológica.**	
Resultado de aprendizaje: **Monitorear propiedades edáficas según criterios técnicos y plan de conservación.**	
Nombre de la evidencia: **Revista análisis de suelos**	
Evidencia: Desempeño ___ Producto **X** Conocimiento ___	
Criterios de evaluación: **Interpreta propiedades de los suelos aplicando conceptos de edafología.**	
Duración de la aplicación: **1 Hora**	
Nombre del Aprendiz:	Ficha: **2710031**
1 Nombre del Instructor: JOSÉ FRANKLIN VALDERRAMA QUINTERO	

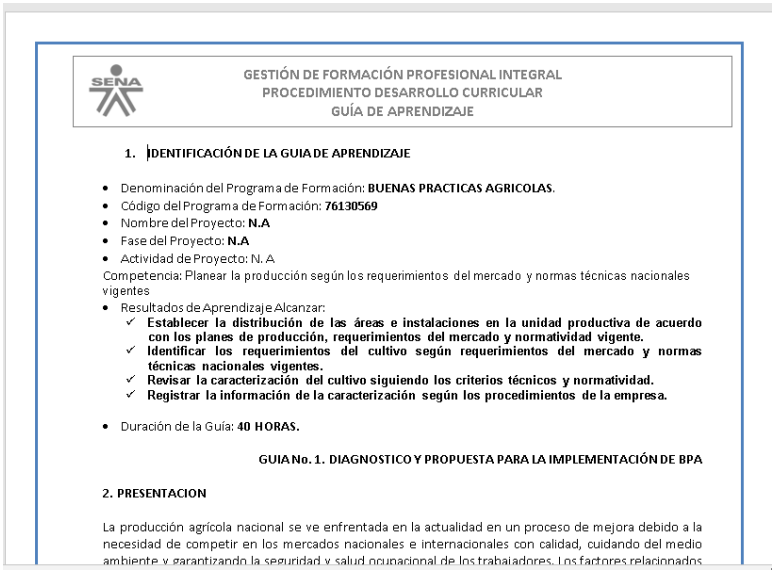
INDICADORES Revista análisis de suelos	CUMPLE		OBSERVACIONES
	SI	NO	
La revista presenta la estructura general solicitada.			
La revista muestra la descripción metodológica del procedimiento denominado: Análisis de suelos.			
La revista presenta imágenes o recursos gráficos que respaldan el contenido conceptual.			
La revista presenta la información en forma esquemática facilitando la comprensión del tema tratado.			
La revista es entregada según las indicaciones y tiempos establecido para ello.			
La revista propicia la transferencia de nuevos conocimientos.			

EVALUACION
OBSERVACIONES:

1 DE 1

COMPLEMENTARIA 1

-Anexo 1.1. Guías de aprendizaje.



GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL
PROCEDIMIENTO DESARROLLO CURRICULAR
GUÍA DE APRENDIZAJE

1. IDENTIFICACIÓN DE LA GUIA DE APRENDIZAJE

- Denominación del Programa de Formación: **BUENAS PRACTICAS AGRICOLAS**.
- Código del Programa de Formación: **76130569**
- Nombre del Proyecto: **N.A**
- Fase del Proyecto: **N.A**
- Actividad de Proyecto: N. A

Competencia: Planear la producción según los requerimientos del mercado y normas técnicas nacionales vigentes

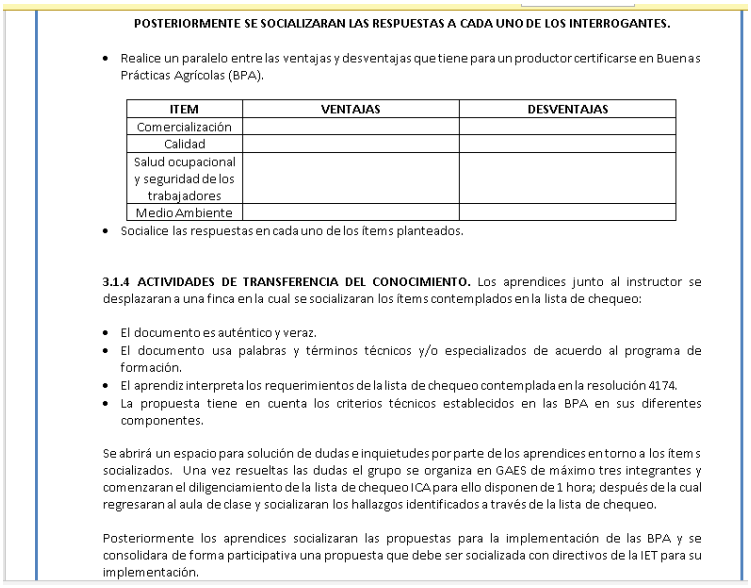
- Resultados de Aprendizaje Alcanzar:
  - ✓ **Establecer la distribución de las áreas e instalaciones en la unidad productiva de acuerdo con los planes de producción, requerimientos del mercado y normatividad vigente.**
  - ✓ **Identificar los requerimientos del cultivo según requerimientos del mercado y normas técnicas nacionales vigentes.**
  - ✓ **Revisar la caracterización del cultivo siguiendo los criterios técnicos y normatividad.**
  - ✓ **Registrar la información de la caracterización según los procedimientos de la empresa.**

- Duración de la Guía: **40 HORAS.**

GUIA No. 1. DIAGNOSTICO Y PROPUESTA PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE BPA

2. PRESENTACION

La producción agrícola nacional se ve enfrentada en la actualidad en un proceso de mejora debido a la necesidad de competir en los mercados nacionales e internacionales con calidad, cuidando del medio ambiente y garantizando la seguridad y salud ocupacional de los trabajadores. Los factores relacionados



POSTERIORMENTE SE SOCIALIZARAN LAS RESPUESTAS A CADA UNO DE LOS INTERROGANTES.

- Realice un paralelo entre las ventajas y desventajas que tiene para un productor certificarse en Buenas Prácticas Agrícolas (BPA).

ITEM	VENTAJAS	DESVENTAJAS
Comercialización		
Calidad		
Salud ocupacional y seguridad de los trabajadores		
Medio Ambiente		

- Socialice las respuestas en cada uno de los ítems planteados.

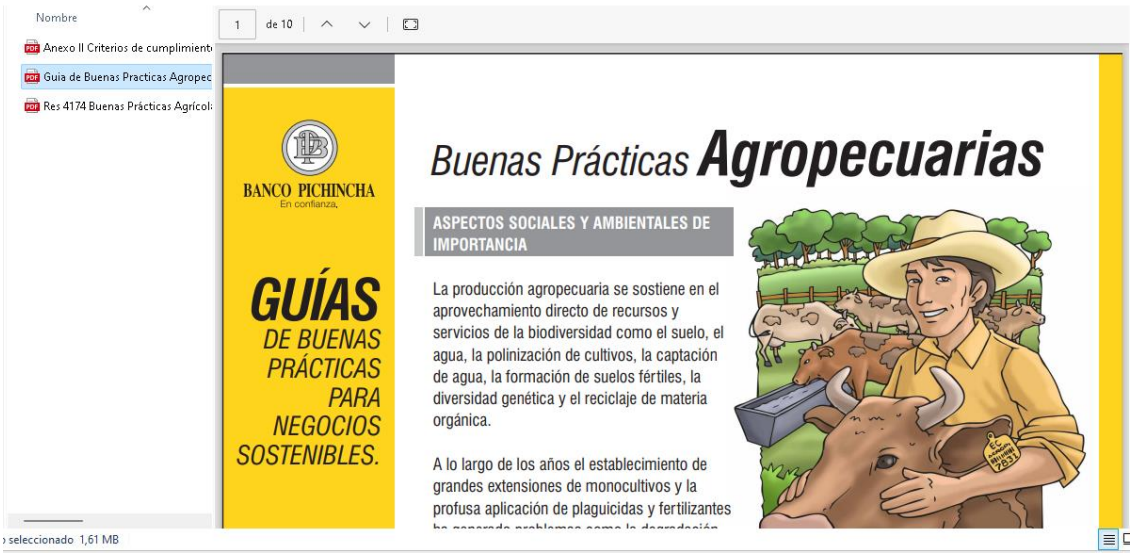
3.1.4 ACTIVIDADES DE TRANSFERENCIA DEL CONOCIMIENTO. Los aprendices junto al instructor se desplazaran a una finca en la cual se socializaran los ítems contemplados en la lista de chequeo:

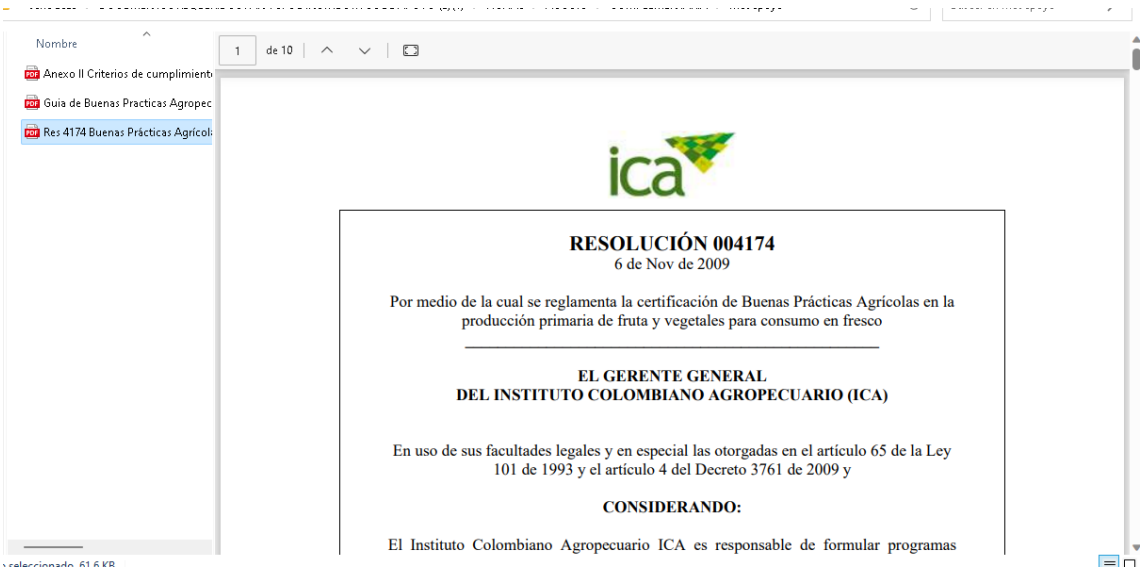
- El documento es auténtico y veraz.
- El documento usa palabras y términos técnicos y/o especializados de acuerdo al programa de formación.
- El aprendiz interpreta los requerimientos de la lista de chequeo contemplada en la resolución 4174.
- La propuesta tiene en cuenta los criterios técnicos establecidos en las BPA en sus diferentes componentes.

Se abrirá un espacio para solución de dudas e inquietudes por parte de los aprendices en torno a los ítems socializados. Una vez resueltas las dudas el grupo se organiza en GAES de máximo tres integrantes y comenzaran el diligenciamiento de la lista de chequeo ICA para ello disponen de 1 hora; después de la cual regresaran al aula de clase y socializaran los hallazgos identificados a través de la lista de chequeo.

Posteriormente los aprendices socializaran las propuestas para la implementación de las BPA y se consolidara de forma participativa una propuesta que debe ser socializada con directivos de la IET para su implementación.

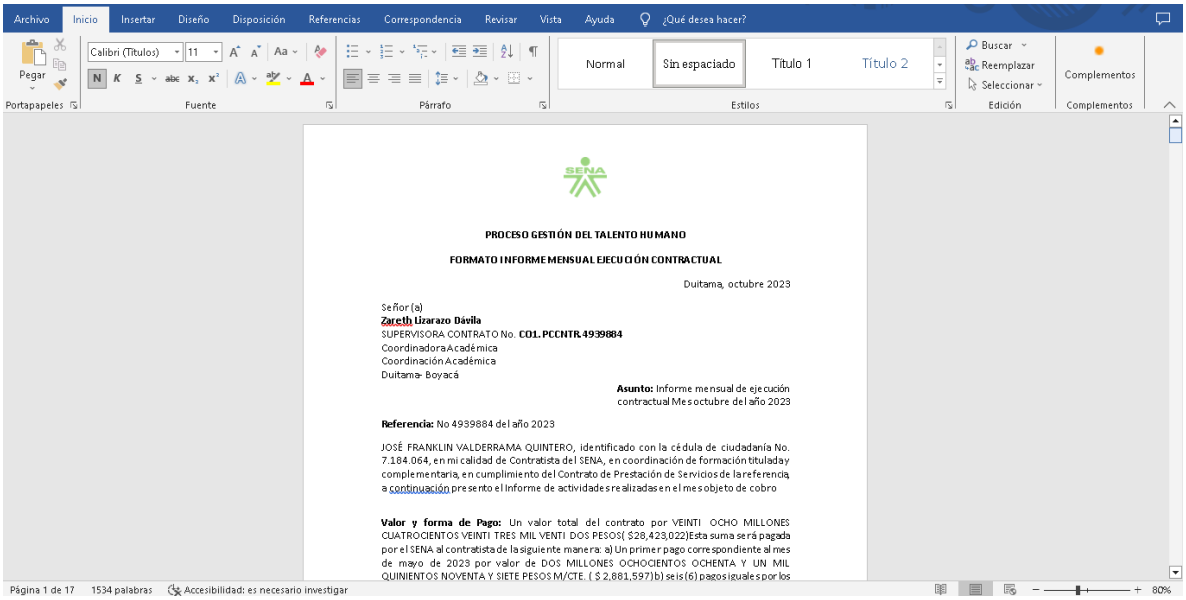
-Anexo 1.2 Material de apoyo.





OBLIGACIÓN 4 Aportar de manera oportuna la documentación.

-Anexo 4.1 Informe de ejecución contractual mes agosto 2023.



PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Duitama, octubre 2023

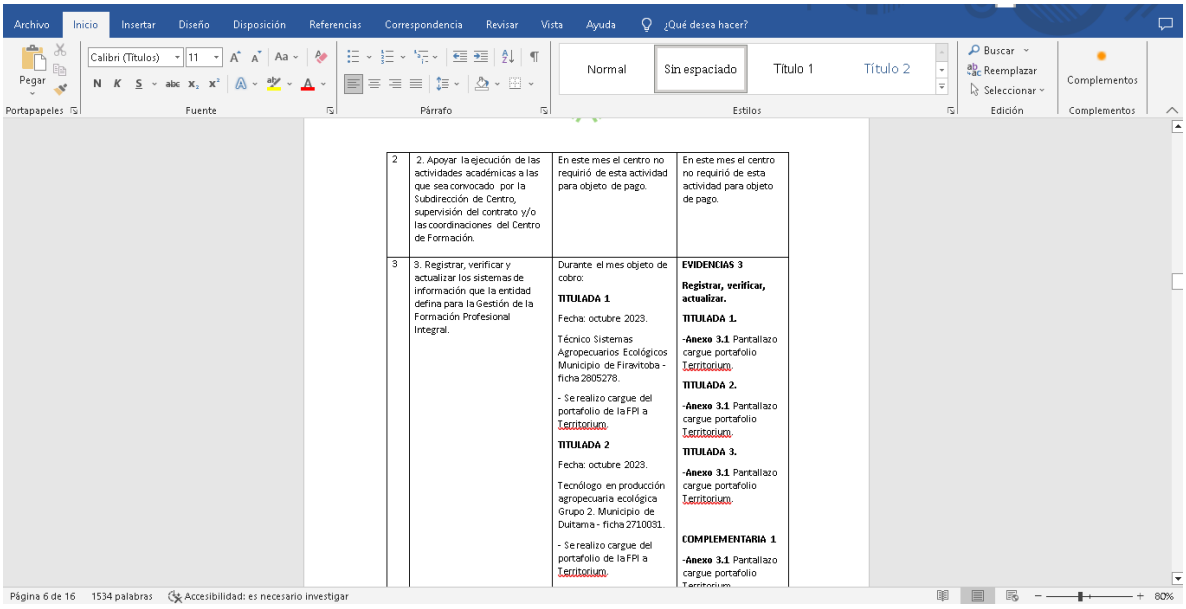
Señor (a)
Zareth Lizarazo Dávila
SUPERVISORA CONTRATO No. **CO1. PCCNTR.4939884**
Coordinadora Académica
Coordinación Académica
Duitama- Boyacá

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes octubre del año 2023

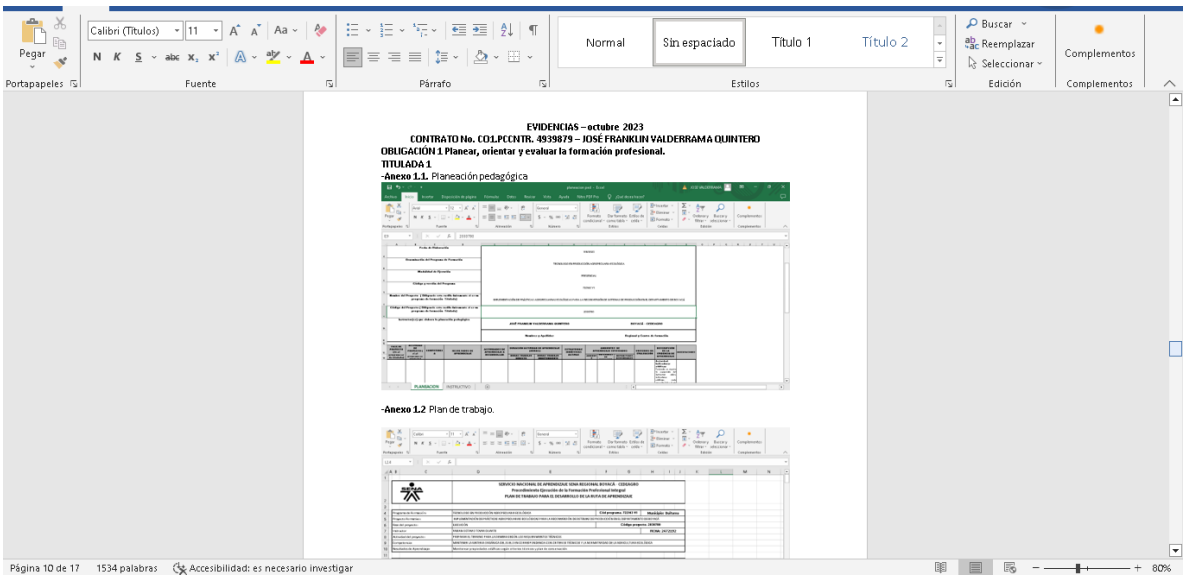
Referencia: No 4939884 del año 2023

JOSÉ FRANKLIN VALDERRAMA QUINTERO, identificado con la cédula de ciudadanía No. 7.164.064, en mi calidad de Contratista del SENA, en coordinación de formación tituladay complementaria, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro

Valor y forma de Pago: Un valor total del contrato por VEINTI OCHO MILLONES CUATROCIENTOS VEINTI TRES MIL VENTI DOS PESOS($28,423,022)Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago correspondiente al mes de mayo de 2023 por valor de DOS MILLONES OCHOCIENTOS OCHENTA Y UN MIL QUINIENTOS NOVENTA Y SIETE PESOS M/CTE. ($ 2,881,597) b) seis (6) pagos iguales por los



2	2. Apoyar la ejecución de las actividades académicas a las que sea convocado por la Subdirección de Centro, supervisión del contrato y/o las coordinaciones del Centro de Formación.	En este mes el centro no requirió de esta actividad para objeto de pago.	En este mes el centro no requirió de esta actividad para objeto de pago.
3	3. Registrar, verificar y actualizar los sistemas de información que la entidad defina para la Gestión de la Formación Profesional Integral.	Durante el mes objeto de cobro: **TITULADA 1** Fecha: octubre 2023. Técnico Sistemas Agropecuarios Ecológicos Municipio de Firavitoba - ficha 2805278. - Se realizo cargue del portafolio de la FPI a Territorium. **TITULADA 2** Fecha: octubre 2023. Tecnólogo en producción agropecuaria ecológica Grupo 2. Municipio de Duitama - ficha 2710031. - Se realizo cargue del portafolio de la FPI a Territorium.	**EVIDENCIAS 3** **Registrar, verificar, actualizar.** **TITULADA 1.** **-Anexo 3.1** Pantallazo cargue portafolio Territorium. **TITULADA 2.** **-Anexo 3.1** Pantallazo cargue portafolio Territorium. **TITULADA 3.** **-Anexo 3.1** Pantallazo cargue portafolio Territorium. **COMPLEMENTARIA 1** **-Anexo 3.1** Pantallazo cargue portafolio



-Anexo 4.2 Planilla de pago seguridad social y recibo de pago del mes de septiembre.

