1. DATOS GENERALES

No. De Contrato: **CD-05-2023-1702**

Plazo de Ejecución - Desde: 27/04/2023 - Hasta: 21/11/2023

Nombre y Apellido del Contratista: **EDWIN ROMMEL TORRES MANGONES**

No. Documento de Identificación: C.C No.72.220.836 de Barranquilla

Periodo: del 27 **SEPTIEMBRE** al 26 de **OCTUBRE** del 2023.

No. de Pago: 07

2. INFORME DE ACTIVIDADES

Obligación Contractual	Producto
Asesorar la Oficina de Gestión Estratégica y Fortalecimiento Institucional en todos los procesos relacionados con la modernización de las tecnologías.	Se implementa estrategia permanente con los diferentes procesos de sistemas vía web y correos informativos institucionales, dirigido a los funcionarios públicos internos / externos y la comunidad educativa, para el fortalecimiento institucional del proceso de modernización y nuevas tecnologías. 1) **Sistema de servicio web SDE, EDU, SGC, IE entre otros, publicaciones de artículos y documentos informativos institucionales, sitios web en línea.** Publicaciones (Adición, modificación, eliminación, suspensión) web de artículos solicitadas en las diferentes dependencias de la Secretaría Distrital de Educación de Barranquilla para que sean vistas y se enteren en las Instituciones Educativas Distritales de Barranquilla (Rectores, coordinadores, docentes, supervisores, directorios de núcleo, técnicos operativos, funcionarios internos y externos de la Secretaría Distrital de Educación de Barranquilla). Se efectuó las diferentes publicaciones de artículos entre las siguientes categorías: Comunicados, actos administrativos (resoluciones, directivas secretariales y

	circulares), notificaciones por aviso, boletines, informes, trámites y servicios SED, recursos educativos digitales, juegos educativos, familia aprende, radio escolar, planes y campañas, noticias, entérate, videos, imágenes, sitios informativos, sitios aplicativos, entre otros. **Total, publicaciones web (30).** Nota: Evidencias a través de la herramienta GLPI, consulte los registros GLPI-ID (*). 2) **Sistema de servicio de correos masivos Eduinformate, publicaciones de mensajes y documentos institucionales, vía mensaje por correo electrónico.** Envíos diarios de correos masivos eduinformate, solicitado por las diferentes oficinas de la Secretaría Distrital de Educación de Barranquilla para que sean vistas y se enteren de los temas en las Instituciones Educativas Distritales de Barranquilla (Rectores, coordinadores, docentes, supervisores, directorios de núcleo, técnicos operativos, funcionarios internos, externos y contratistas de la Secretaría Distrital de Educación de Barranquilla). Se efectúa los envíos de correos masivos en las siguientes categorías: Entre Comunicados, actos administrativos (resoluciones, directivas secretariales, circulares), boletines, cumpleaños y todos contamos por la oficina de comunicaciones de la Alcaldía Distrital de Barranquilla, correos masivos, destinados a la comunidad educativa, entre (Rectores, coordinadores, docentes, supervisores, directorios de núcleo, funcionarios internos, externos y contratistas de la Secretaría Distrital de Educación de Barranquilla). **Total, envío correos masivos (126) y destinatarios mensajes (257.665).** Nota: Evidencias a través de la herramienta GLPI, consulte los registros GLPI-ID (*) y CCO correo institucional EDUINFORMATE-ID (*).

	3) **Sistema de subscrición de cuentas institucionales para el servicio de correos masivos EDUINFORMATE.** Se efectúa subscripción de registro de usuarios a la plataforma de correos masivos eduinformate, para que se informen y estén actualizados del contenido institucional que genera las diferentes oficinas de la Secretaría Distrital de Educación. Nota: Evidencias a través de la herramienta GLPI, consulte los registros GLPI-ID (*).
Realizar acompañamiento al mantenimiento y soporte de equipos tecnológicos dentro de la Secretaría distrital de Educación y las Instituciones	Se efectúa acompañamiento permanente con mantenimiento y soporte en los servidores donde están alojados los sitios web y correo masivo institucional, como también el funcionamiento óptimo de cada plataforma de Sistema de Gestión de Contenidos (CMS) en la Secretaría Distrital de Educación. 1) **Brindar soporte y acompañamiento a los servidores y plataformas CMS con la actualización y/o corrección de publicaciones de artículos web SDE, EDU, SGC, IE entre otros y el sistema de servicio de envíos de correos masivos EDUINFORMATE.** Se efectúa en las publicaciones, actualizaciones y/o correcciones en el modo administrativo a los artículos y boletines de los correos masivos eduinformate, solicitados por las diferentes dependencias de la Secretaría de Educación (funcionarios internos/externos, rectores, docentes, coordinadores, supervisores, directores de núcleo, técnicos operativos, funcionarios internos, externos y contratistas de la Secretaría Distrital de Educación de Barranquilla). Nota: Evidencias a través de la herramienta GLPI, consulte los registros GLPI-ID (*).

	2) Brindar soporte y mantenimiento a los servidores y plataformas CMS con el sistema de backup / copia de seguridad del sitio y base de datos de los sitios web y el servicio de envío de correos masivos. Para los sucesos imprevistos, restauración del sitio y base de datos para el permanente funcionamiento de la web, se efectúa copia de seguridad y/o backup del sitio y base de datos. También, se efectúa actualización y optimización de los sitios web y de las bases de datos. **Total, backup sitios web + db y correo masivo + db, realizado (10).** Nota: Evidencias a través de la herramienta GLPI, consulte los registros GLPI-ID (*). **3) Brindar soporte y acompañamiento a los usuarios delegados con permisos administrativos del sitio web SDE, EDU, SGC, IE entre otros y el sistema de servicio de envío de correos masivos EDUINFORMATE.** Cuando se solicite o se requiera, se efectúa soporte de registro de usuario para su debido funcionamiento en la web y los correos masivos eduinformate (suscripciones), cómo los procedimientos de (configuración, adición, edición, modificación y eliminación de registros o campos del registro) a los (funcionarios internos/externos, rectores, docentes, coordinadores, supervisores, directores de núcleo, técnicos operativos, funcionarios internos, externos y contratistas de la Secretaría Distrital de Educación de Barranquilla). Nota: Evidencias a través de la herramienta GLPI, consulte los registros GLPI-ID (*).

	4) Brindar soporte y acompañamiento a las diferentes oficinas de la secretaria distrital de educación, funcionarios internos / externos y las instituciones educativas distritales, los requerimientos a través de la herramienta del GLPI. Se hace constancia y consulta, con la siguiente relación de números de registros de soporte GLPI-ID y CCO correo institucional eduinformate, con estado resuelto y cerrado a satisfacción por el solicitante: **GLPI-ID (*)** GLPIID-7801, GLPIID-7804, GLPIID-7812, GLPIID-7813, GLPIID-7814, GLPIID-7820, GLPIID-7822, GLPIID-7823, GLPIID-7826, GLPIID-7827, GLPIID-7832, GLPIID-7833, GLPIID-7834, GLPIID-7835, GLPIID-7836, GLPIID-7837, GLPIID-7801, GLPIID-7804, GLPIID-7812, GLPIID-7813, GLPIID-7814, GLPIID-7820, GLPIID-7822, GLPIID-7823, GLPIID-7826, GLPIID-7827, GLPIID-7832, GLPIID-7833, GLPIID-7834, GLPIID-7835, GLPIID-7836, GLPIID-7837, GLPIID-7838, GLPIID-7839, GLPIID-7842, GLPIID-7845, GLPIID-7846, GLPIID-7847, GLPIID-7848, GLPIID-7853, GLPIID-7854, GLPIID-7855, GLPIID-7856, GLPIID-7860, GLPIID-7863, GLPIID-7864, GLPIID-7865, GLPIID-7866, GLPIID-7867, GLPIID-7868, GLPIID-7872, GLPIID-7874, GLPIID-7875, GLPIID-7876, GLPIID-7877, GLPIID-7878, GLPIID-7879, GLPIID-7880, GLPIID-7882, GLPIID-7884, GLPIID-7885, GLPIID-7886, GLPIID-7887, GLPIID-7888, GLPIID-7889, GLPIID-7890, GLPIID-7891, GLPIID-7892, GLPIID-7894, GLPIID-7895, GLPIID-7896, GLPIID-7900, GLPIID-7909, GLPIID-7903, GLPIID-7904, GLPIID-7905, GLPIID-7908, GLPIID-7910, GLPIID-7911, GLPIID-7913, GLPIID-7915,

	GLPIID-7916, GLPIID-7917, GLPIID-7918, GLPIID-7919, GLPIID-7920, GLPIID-7921, GLPIID-7922, GLPIID-7923, GLPIID-7928, GLPIID-7932, GLPIID-7933, GLPIID-7934, GLPIID-7935, GLPIID-7936, GLPIID-7937, GLPIID-7938, GLPIID-7951, GLPIID-7952, GLPIID-7953, GLPIID-7954, GLPIID-7955, GLPIID-7957, GLPIID-7956, GLPIID-7958, GLPIID-7962, GLPIID-7963, GLPIID-7964, GLPIID-7966, GLPIID-7967, GLPIID-7968, GLPIID-7969, GLPIID-7972, GLPIID-7976, GLPIID-7977, GLPIID-7979, GLPIID-7980, GLPIID-7981, GLPIID-7983, GLPIID-7990, GLPIID-7991, GLPIID-7998, GLPIID-7999, GLPIID-8001, GLPIID-8002, GLPIID-8003, **Total, requerimientos atendidos (126).** **EDUINFÓRMATE-ID (*)** ID2023-800, ID2023-801, ID2023-802, ID2023-803, ID2023-804, ID2023-805, ID2023-806, ID2023-807, ID2023-808, ID2023-809, ID2023-810, ID2023-811, ID2023-812, ID2023-813, ID2023-814, ID2023-815, ID2023-816, ID2023-817, ID2023-818, ID2023-819, ID2023-820, ID2023-821, ID2023-822, ID2023-823, ID2023-824, ID2023-825, ID2023-826, ID2023-827, ID2023-828, ID2023-829, ID2023-830, ID2023-831, ID2023-832, ID2023-833, ID2023-834, ID2023-835, ID2023-836, ID2023-837, ID2023-838, ID2023-839, ID2023-840, ID2023-841, ID2023-842, ID2023-843, ID2023-844, ID2023-845, ID2023-846, ID2023-847, ID2023-848, ID2023-849, ID2023-850, ID2023-851, ID2023-852, ID2023-853, ID2023-854, ID2023-855, ID2023-856, ID2023-857, ID2023-858, ID2023-859, ID2023-860, ID2023-861, ID2023-862, ID2023-863, ID2023-864, ID2023-865, ID2023-866, ID2023-867, ID2023-868, ID2023-869, ID2023-870, ID2023-871, ID2023-872, ID2023-873, ID2023-874, ID2023-875, ID2023-876,

	ID2023-877, ID2023-8, ID2023-879, ID2023-880, ID2023-881, ID2023-882, ID2023-883, ID2023-884, ID2023-885, ID2023-886, ID2023-887, ID2023-888, ID2023-889, ID2023-890, ID2023-891, ID2023-892, ID2023-893, ID2023-894, ID2023-895, ID2023-896, ID2023-897, ID2023-898, ID2023-899, ID2023-900 **Total, requerimientos atendidos (100).**
Realizar Acciones relacionadas con la formulación y desarrollo de proyectos de modernización de tecnologías en la Instituciones Educativas del Distrito de Barranquilla.	**Acciones en el proceso de entrega de la información / comunicación institucional, a través de las herramientas tecnológicas vía webs y servicio de correos masivos institucionales.** Las aplicaciones estratégicas mencionadas, son proyectos realizados, con herramientas oficiales tecnológicas esenciales y prioritarias para informar a la audiencia educativa publica con todas las novedades institucionales de la Secretaría Distrital de Educación (funcionarios / contratistas), y las Instituciones Educativas Distritales (Docentes y Directivos Docentes). Nota: Evidencias a través de la herramienta GLPI, consulte los registros GLPI-ID (*).

Anexos

1. **Formato de interventoría firmado por el supervisor.**
2. **Fotocopia de los aportes obligatorios de salud, pensión y ARL del periodo, según las obligaciones del contrato.**



EDWIN TORRES MANGONES
Contratista