| Alcaldía Municipal de Soacha | ALCALDÍA MUNICIPAL DE SOACHA | CÓDIGO | GF-05-F05 | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | VERSIÓN | 1 | | |
| | FORMATO DE INFORME DE ACTIVIDADES DEL CONTRATISTA | FECHA DE APROBACIÓN | | | |
| | | DD | MM | AA | |
| | | 29 | 11 | 2018 | |

## I. INFORMACION DE SUPERVISION O INTERVENTORÍA

| Fecha de Expedicion DD | MM | AA | Supervisor o Interventor | Telefono o Ext. |
|---|---|---|---|---|
| | | | Nubia Margot Herrera Urrea<br>Cargo Auxiliar Area salud | 3228319452 |

## II. INFORMACION CONTRACTUAL

| Nombre o Razon social del contratista | CC / Nit |
|---|---|
| Diana Paola Garcia Martinez | 1.073 683 874 |

TIPO DE CONTRATO: Prestacion de Servicios

| Contrato | O.P.S. | Convenio | Fecha | No |
|---|---|---|---|---|
| | x | | 29/6/2023 | 3892 |

Fecha de Inicio: 4/7/2023

Plazo de ejecucion: CUATRO(4) MESES SIN QUE SUPERE EL 31 DE DICIEMBRE DE 2023

**OBJETO CONTRACTUAL**

PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN DE LAS ACCIONES DE LA DIMENSIÓN SEXUALIDAD, DERECHOS SEXUALES Y REPRODUCTIVOS DE LA DIRECCION DE SALUD PUBLICA DE LA SECRETARIA DE SALUD DE SOACHA

## III. PERIODO CERTIFICADO

| Desde DD/MM/AA | Hasta DD/MM/AA | Informe No |
|---|---|---|
| 1/10/2023 | 31/10/2023 | 4 |

## IV. CUMPLIMIENTO SEGUN CONTRATO.

| OBLIGACIONES CONTRACTUALES | ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO | PRODUCTOS PRESENTADOS |
|---|---|---|
| 1.Desarrollar y entregar en las investigaciones epidemiológicas de campo (IEC) de los eventos notificados al sistema de vigilancia epidemiológica(SIVIGILA)cumpliendo con los tiempos y directrices técnicas establecidos por los protocolos del instituto nacional de salud, asignadas por el referente según semanas epidemiológicas. | Durante el periodo del mes de octubre se asignaron 10 investigaciones epidemiológicas de campo (IEC) de los eventos notificados por SIVIGILA para la dimension de salud sexual de los cuales se realizaron en su totalidad y se clasifican de la siguiente manera evento 750: 2, 549: 4, 215: 3, 720: 1 | La actividad se soporta con diez (10) documentos en PDF correspondiente a las IEC realizadas en el mes de septiembre el cual reposa en medio magnetico en google drive ( soportes originales en la carpeta de archivo de la dimension DSDSR) CARPETA OBLIGACION 1 denominados de la siguiente manera:<br>1_1 215_1251708008<br>1_2 215_10102131911<br>1_3 215 _10123884562<br>1_4 549_1023956914<br>1_5 549_1033811877<br>1_6 549_1072658640<br>1_7 549_1127390066<br>1_8 750 1024676111<br>1_9 750 1073675674<br>1_10 720 1251708008 |
| 2.apoyar el cargue de las investigaciones epidemiológicas de campo(IEC)para envió al departamento cumpliendo los tiempos establecidos por los protocolos del Instituto Nacional de Salud. | Durante el mes de octubre se realizo la digitalizacion y el posterior cargue de 10 IEC asignadas en el aplicativo asignado de contol IEC 2023. | La actividad se soporta con un (10) documentos en PDF el cual reposa en medio magnetico en google drive (soporte original en la carpeta del contrato 3892/2023 en la oficina de salud publica) CARPETA OBLIGACION 2 denominados de la siguiente manera: 1_1 CARGUE IEC |
| 3.Apoyar la custodia de las visitas diarias de prioridad en carpetas correspondientes al evento. | Durante el mes de octubre se realizo junto con el equipo de trabajo de la dimension de salud sexual y reproductiva la custodia y organización del archivo por cada evento de IEC donde se evidencia cumplimiento y organización de cada uno de los responsables del producto. | La actividad se soporta con un (1) documento en PDF acta meci soporte en medio magnetico,en google drivesoporte original reposa en la carpeta de archivo de la dimension DSDSR) CARPETA OBLIGACION 3 denominados de la siguiente manera: 1_1 ACTA ARCHIVO MES OCTUBRE |
| 4.Realizar de manera mensual mínimo 5 búsqueda activa comunitaria(BAC) de los eventos en salud sexual y reproductiva de acuerdo a los lineamientos estipulados por el área de SSR. | Durante el mes de octubre se realizo la busquedad activa comunitaria enfocada en los lineamiento de salud sexual y reproductiva identificando poblacion en riesgo y con barreras de acceso al SGSSS donde se canalizan mujeres en edad fertil: 25 sin vacuna de vph | La actividad se soporta con un (1) documento en EXCEL soporte en medio magnetico,en google drive soporte original reposa en la carpeta del contrato 3892/2023) CARPETA OBLIGACION 4 denominados de la siguiente manera: 1_1 CONSOLIDADO BAC OCTUBRE |
| 5. Reporte de la población captada en BAC u otras fuentes de información que se encuentren sin aseguramiento y/o con barreras de acceso al SGSSS a la referente de la dimensión. | Durante el mes de octubre atendiendo la nueva solicitud se realizo el envio a de PAI la informacion de la poblacion capatada en BAC con barreras acceso a SGSSS solicitando servicios de salud. | La actividad se soporta con un (1) documento en PDF soporte en medio magnetico,en google drive soporte original reposa en la carpeta del contrato 3892/2023) CARPETA OBLIGACION 5 denominados de la siguiente manera: 1_1 CORREO PAI |
| 6. Apoyar el desarrollo de las jornadas de salud nacionales, departamentales, municipales y monitoreo según la directriz de la dirección de salud pública | Durante el mes de octubre se realizo apoyo a 3 monitoreos y se realizo 1 monitoreo de sospecha de rubeola cogenita realizando medidas preventivas como revisando el carnet de vacunas a menores de 5 años y verificando signos y sintomas para garantizar cobertura de vacunacion, acompañado por vacunadora actividad que se realizo de acuerdo a la ubicacion del evento. | La actividad se soporta con dos (2) documento en PDF soporte en medio magnetico,en google drive soporte original reposa en la carpeta de la dimension de PAI ) CARPETA OBLIGACION 6 denominados de la siguiente manera: 1_1 ACTA MONITOREOS OCTUBRE<br>1_2 BAC MONITOREOS OCTUBRE |
| 7.Realizar seguimiento mensual a usuarias notificadas con sífilis gestacional, hasta tres meses después del parto y sífilis congénita hasta los tres meses de nacido, notificando barreras de acceso a tratamiento y a servicios de salud al referente de la dimensión. | Durante el mes de octubre se realizo seguimiento y consolidado con eventos de sifisis gestacional y congenita verificando tratamiento completo tanto de la usuaria y su pareja, brindando educacion en el uso del preservativo y las complicaciones que se presentan al no realizar un tratamiento completo de igual forma se identifica si hay algun tipo de barreras de acceso. | La actividad se soporta con un (1) documento en EXCEL soporte en medio magnetico,en google drive soporte original reposa en la carpeta del contrato 3892/2023) CARPETA OBLIGACION 7 denominado de la siguiente manera: 1_1 SEGUIMIENTOS SG-SC OCTUBRE |

Powered by CamScanner

| | | |
|---|---|---|
| 8.Acatar las obligaciones generales dispuestas en los estudios previos y contrato. | Durante el mes de octubre se acatan obligaciones dispuestas en el contrato 3892 del 2023: mipg ,planilla de seguridad social, paz y salvo PQRSD. | La actividad se soporta con tres (3) documentos en PDF soporte en medio magnetico,en google drive soporte original reposa en la carpeta del contrato 3892/2023) CARPETA OBLIGACION 8 denominado de la siguiente manera: 1_1 PLANILLA PAGA DE SEGURIDAD SOCIAL OCTUBRE<br>1-2 SOPORTE MIPG OCTUBRE<br>1_3 SOPORTE PAZ Y SALVO PQRSD OCTUBRE |
| 9.Generar,consolidar y adjuntar el soporte documental estipulado en el acta de designacion de productos y priondad de obligaciones concertado por la direccion y el apoyo a la supervision durante la vigencia del contrato, para cada obligacion especifica. | Durante el mes de octubre se anexa soporte documental donde se evidencia las actividades realizadas del mes de octubre. | La actividad se soporta con tres (1) documento en excel soporte en medio magnetico,en google drive soporte original reposa en la carpeta del contrato 3892/2023) CARPETA OBLIGACION 9 denominado de la siguiente manera: 1_1 SOPORTE DOCUMENTAL |
| 10.Las demas actividades designadas por la direccion de salud publica durante la ejecucion del contrato que sean acordes a la naturaleza del objeto del contrato. | El dia 03 de octubre se realizo apoyo a jornada educativa en en uniminuto donde se brinda charla de de derechos sexuales y derechos reproductivos y metodos de planificacion familiar . | La actividad se soporta con tres (1) documento en PDF soporte en medio magnetico,en google drive soporte original reposa en la carpeta del contrato 3892/2023) CARPETA OBLIGACION 10 denominado de la siguiente manera: 1_1 ACTA CAPACITACION UNIMINUTO |

DIANA GARCIA

**Diana Paola Garcia Martinez**
**CC 1073683874**

Nubia Marcela Ramirez Lopez
**Firma del Supervisor**

Powered by CamScanner

| Alcaldía Municipal de Soacha | ALCALDÍA MUNICIPAL DE SOACHA | CÓDIGO | GF-05-F06 | |
|---|---|---|---|---|
| | | VERSIÓN | 1 | |
| | | FECHA DE APROBACIÓN | | |
| | FORMATO DE INFORME DE SUPERVISION A PRESTACION DE SERVICIOS | DD | MM | AA |
| | | 29 | 11 | 2018 |

**SECRETARIA DE HACIENDA**

| I. INFORMACION DE SUPERVISION | | |
|---|---|---|
| Fecha de Expedicion | Supervisor o Interventor | Teléfono o Ext. |
| DD MM AA | Nombre: Nubia Margot Herrera Urrea | 3228319452 |
| | Cargo: Auxiliar Area salud | |
| **II. INFORMACION DE APOYO A LASUPERVISION** | | |
| | Erika Cifuentes | 3124404295 |
| | Cargo: Referente Dimensión sexualidad derechos sexuales y reproductivos | |

| III. INFORMACION CONTRACTUAL. | |
|---|---|
| Nombre o Razon social del contratista. | CC. / Nit |
| Diana Paola Garcia Martinez | 1.073.683.874 |

| IV. TIPO DE CONTRATO: | | |
|---|---|---|
| Contrato O.P.S. Convenio | Fecha: | Contrato No. |
| X | 29/6/2023 | 3892 |
| FECHA INICIO: | Plazo inicial | Adición |
| 4/7/2023 | CUATRO(4) MESES SIN QUE SUPERE EL 31 DE DICIEMBRE DE 2023 | |

**OBJETO**

PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN DE LAS ACCIONES DE LA DIMENSIÓN SEXUALIDAD, DERECHOS SEXUALES Y REPRODUCTIVOS DE LA DIRECCION DE SALUD PUBLICA DE LA SECRETARIA DE SALUD DE SOACHA

| V. PERIODO CERTIFICADO | | |
|---|---|---|
| Desde: DD/MM/AA | Hasta: DD/MM/AA | Informe No. |
| 1/10/2023 | 31/10/2023 | 4 |

| VI. CERTIFICACION DE CUMPLIMIENTO | |
|---|---|
| **OBLIGACIONES ESPECIFICAS** | **VERIFICACIÓN** |
| 1.Desarrollar y entregar en las investigaciones epidemiológicas de campo (IEC) de los eventos notificados al sistema de vigilancia epidemiológica(SIVIGILA)cumpliendo con los tiempos y directrices técnicas establecidos por los protocolos del instituto nacional de salud, asignadas por el referente según semanas epidemiológicas. | Durante el mes de octubre se asignaron 10 investigaciones epidemiológicas de campo (IEC) de los eventos notificados por SIVIGILA para la dimension de salud sexual de los cuales se realizaron en su totalidad y se clasifican de la siguiente manera evento 750: 2, 549: 4, 215: 3, 720: 1 |
| 2.apoyar el cargue de las investigaciones epidemiológicas de campo(IEC)para envió al departamento cumpliendo los tiempos establecidos por los protocolos del Instituto Nacional de Salud. | Durante el mes de octubre se realizo la digitalizacion y el posterior cargue de 10 IEC asignadas en el aplicativo asignado de contol IEC 2023. |
| 3.Apoyar la custodia de las visitas diarias de prioridad en carpetas correspondientes al evento. | Durante el mes de octubre se realizo junto con el equipo de trabajo de la dimension de salud sexual y reproductiva la custodia y organización del archivo por cada evento de IEC donde se evidencia cumplimiento y organización de cada uno de los responsables del producto. |
| 4.Realizar de manera mensual mínimo 5 búsqueda activa comunitaria(BAC) de los eventos en salud sexual y reproductiva de acuerdo a los lineamientos estipulados por el área de SSR. | Durante el mes de octubre se realizo la busquedad activa comunitaria enfocada en los lineamiento de salud sexual y reproductiva identificando poblacion en riesgo y con barreras de acceso al SGSSS donde se canalizan mujeres en edad fertil: 25 sin vacuna de vph |

Powered by CamScanner

| | |
|---|---|
| 5. Reporte de la población captada en BAC u otras fuentes de información que se encuentren sin aseguramiento y/o con barreras de acceso al SGSSS a la referente de la dimensión. | Durante el mes de octubre se realizo la busquedad activa comunitaria enfocada en los lineamiento de salud sexual y reproductiva identificando poblacion en riesgo y con barreras de acceso al SGSSS donde se canalizan mujeres en edad fertil: 25 sin vacuna de vph |
| 6. Apoyar el desarrollo de las jornadas de salud nacionales, departamentales, municipales y monitoreo según la directriz de la dirección de salud pública. | Durante el mes de octubre se realizo apoyo a 3 monitoreos y se realizo 1 monitoreo de sospecha de rubeola cogenita realizando medidas preventivas como revisando el carnet de vacunas a menores de 5 años y verificando signos y sintomas para garantizar cobertura de vacunacion, acompañado por vacunadora actividad que se realizo de acuerdo a la ubicacion del evento. |
| 7.Realizar seguimiento mensual a usuarias notificadas con sífilis gestacional, hasta tres meses después del parto y sífilis congénita hasta los tres meses de nacido, notificando barreras de acceso a tratamiento y a servicios de salud al referente de la dimensión. | Durante el mes de octubre se acatan obligaciones dispuestas en el contrato 3892 del 2023: mipg ,planilla de seguridad social, paz y salvo PQRSD. |
| 8. Acatar las obligaciones generales dispuestas en los estudios e invitación del proceso de contratación | Durante el mes de octubre se acatan obligaciones dispuestas en el contrato 3892 del 2023: mipg ,planilla de seguridad social, paz y salvo PQRSD. |
| 9. Generar,consolidar y adjuntar el soporte documental estipulado en el acta de designacion de productos y prioridad de obligaciones concertado por la direccion y el apoyo a la supervision durante la vigencia del contrato, para cada obligacion especifica. | Durante el mes de octubre se anexa soporte documental donde se evidencia las actividades realizadas del mes de octubre. |
| 10.Las demas actividades designadas por la direccion de salud publica durante la ejecucion del contrato que sean acordes a la naturaleza del objeto del contrato. | El dia 03 de octubre se realizo apoyo a jornada educativa en en uniminuto donde se brinda charla de de derechos sexuales y derechos reproductivos y metodos de planificacion familiar . |

En mi calidad de supervisor, previa verificacion de los productos recibidos certifico que el contratista cumplió con las obligaciones en los términos y tiempos pactados, las cuales fuerón verificadas y se avala el presente informe de conformidad con el Articulo 83 y 84 de la ley 1474 de 2011.

Asi mismo, el supervisor certifica que el contratista realizó el pago de los aportes al Sistema General de Seguridad Social en Salud, Pensiones y arl, presentando las planillas originales de acuerdo con lo establecido en la ley 789 de 2002 y Decreto 1709 de 2002.

Nombre
Cargo

**Nubia Marlen Ramirez Urrea**
**Firma del supervisor**

Erika Liliana Cifuentes

**Erika Liliana Cifuentes**
**Cargo: Referente Dimensión sexualidad derechos sexuales y reproductivos**

Powered by CamScanner

Simple

# PAGOSIMPLE | AUTOLIQUIDACION CONSOLIDADA

**Fecha creación reporte:** 2023-10-19, 03:13:38 PM **Tipo Planilla:** I: PLANILLA INDEPENDIENTES **Numéro Planilla:** 1057652129

**Periodo Cotización:** octubre de 2023 **Periodo Servicio:** octubre de 2023 **Referencia pago (PIN):** 8849132060

**PAGADO 19/10/2023**

## I. DATOS DEL APORTANTE

| | | | |
|---|---|---|---|
| **Razón Social** | DIANA PAOLA GARCIA MARTINEZ | | |
| **Documento** | CC1073683874 | **Dirección** | CR 1A ESTE #14 - 30 |
| **Tipo de Empresa** | INDEPENDIENTE | **Teléfono** | 3187948243 |
| **Tipo Persona** | NATURAL | **Forma Presentación** | ÚNICO |
| **Ciudad** | SOACHA | **Departamento** | CUNDINAMARCA |
| **Representante Legal** | | **Identificación** | |
| **Total Afiliados** | 1 | **ARP** | SEGUROS DE VIDA COLPATRIA S.A. |

## II. DETALLE DEL APORTANTE

| Datos del Afiliado | | | | Novedades | | | | | | | | | | | | | | | | | | Pensiones | | | Salud | | | Riesgos | | | Cajas | | | Parafiscales | | | | Tota |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Identificación | Apellidos y Nombres | Tipo Cotizante | Subtipo Cotizante | ING | RET | RET P. | TDP | TAE | TDP | TAP | VSP | COR | VST | SUS | IGE | LMA | VAC | AVP | VCT | IRP | Días AFP | Días EPS | Días ARP | Días CCF | Administradora | IBC Pensión | Aporte Pensión | Administradora | IBC Salud | Aporte Salud | Tarifa | IBC Riesgos | Aporte Riesgos | Administradora | IBC Caja | Aporte Caja | Aporte SENA | Aporte ICBF | ESAP | Aporte Ministerio | Total |
| CC 1073683874 | DIANA PAOLA GARCIA MARTINEZ | 56 | 00 | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | 30 | 30 | 30 | 0 | (230301) PORVENIR | $ 1.160.000 | $ 185.600 | (EPS017) FAMISANAR EPS | $ 1.160.000 | $ 146.000 | 2,436 | $ 1.160.000 | $ 28.300 | (NIN-CC) NINGUNA CCF | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 35 |

## III.TOTALES

| IBC Pensión | IBC Salud | IBC Riesgos | IBC Cajas | Aportes Pensión | Aportes Salud | Aportes Riesgos | Aportes Cajas | Aportes Sena | Aportes ICBF | Aportes ESAP | Aportes Min Educación | (Incapacidades, Licencias, Saldos a Favor) EPS | Incapacidades ARP | SUBTOTAL SIN INTERESES DE MORA | TOTAL INTERESES DE MORA | TOTAL FINAL |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| $ 1.160.000 | $ 1.160.000 | $ 1.160.000 | $ 0 | $ 185.600 | $ 146.000 | $ 28.300 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 358.900 | $ 0 | $ 358.900 |

Powered by CamScanner