PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Málaga, Octubre 27 del 2023

Señor (a)
CAROLINA MESA BARRERA
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.4606684**

Coordinadora de Formación-Profesional G04

Centro Agroempresarial y Turístico de los Andes

Málaga, Santander.

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes octubre del año 2023

Referencia: CO1.PCCNTR.4898017 del año 2023

MARIA ADELAIDA DUARTE CUADROS, identificada con la cédula de ciudadanía No. 63.398.481 de Málaga, en mi calidad de Contratista del SENA, en Coordinación Académica Programas Titulada, Complementaria regular presencial y virtual (Instructor) en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: *Se fija como valor total para el contrato la suma de VEITI SIETE MILLONES NOVECIENTOS OCHENTA Y TRESMIL TRESCIENTOS TREINTA Y TRES PESOS M/CTE ($ 27.983.333). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Pagos mensuales por valor de ($ 3.650.000, Incluido IVA) y proporcionales, esto para el primer y/o último pago, atendiendo al plazo de ejecución establecido..*
Plazo: Será hasta el 15 de diciembre de 2023.

OBJETO:
Prestar los servicios de apoyo a la gestión de carácter temporal como instructor, para la gestión del desarrollo curricular y la ejecución de acciones de formación titulada, complementaria y virtual en las diferentes áreas temáticas Manejo de Maquinaria De

Confección Industrial y demás de su competencia, Programa Recurso Regular, en el Centro Agroempresarial y Turístico de los Andes, Vigencia 2023.

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Realizar la planeación y alistamiento oportuno de todos los documentos de desarrollo curricular según el programa de formación asignado para orientar en las fichas que se le asignen en la vigencia, y presentar los documentos antes de la ejecución de las fichas de manera trimestral.	Se realizó la planeación alistamiento, desarrollo curricular del programa de formación. curso introductorio a la formación profesional integral. Ficha:2857374 Competencia: resultado de Aprendizaje de la Inducción. AA1_Identificar la dinámica organizacional del SENA y el rol de la formación profesional integral de acuerdo con su proyecto de vida y el desarrollo profesional. Operario: manejo de maquinaria de confección industrial para ropa exterior. Ficha 2826714 . Competencia: Operar máquina plana según manuales técnicos y parámetros de calidad. Competencia: Operar máquina fileteadora según manuales técnicos y parámetros de calidad. AP2. Identificar los recursos técnicos y	Portafolio Drive sena

		método de producción en la confección de prendas de ropa exterior según ficha técnica	
2	Reportar y registrar en el aplicativo Sofía Plus todas las actividades que de acuerdo con el proceso de GFPI son de su responsabilidad (Registro de Proyecto Formativo, Creación de ruta de Aprendizaje, Asocio de Aprendices, verificación de registro de actividades en Sofia plus durante los de 5 primeros días hábiles de cada mes y reportar novedades,reporte de Inasistencias, Reporte de Juicios Evaluativos) garantizando la oportunidad, calidad de la información y la coherencia con el proceso formativo	Se realizó la planeación alistamiento, desarrollo curricular del programa de formación. curso introductorio a la formación profesional integral. Ficha:2857374 Competencia: resultado de Aprendizaje de la Inducción. AA1_Identificar la dinámica organizacional del SENA y el rol de la formación profesional integral de acuerdo con su proyecto de vida y el desarrollo profesional. Operario: manejo de maquinaria de confección industrial para ropa exterior. Ficha: 2826714. Competencia: Operar máquina plana según manuales técnicos y parámetros de calidad. Competencia: Operar máquina fileteadora según manuales técnicos y parámetros de calidad. AP2. Identificar los recursos técnicos y método de producción en la confección de prendas de ropa exterior según ficha técnica	Patallazo de programación de evento, pantallazo de inasistencias.

3	Realizar la inducción y reinducción institución a los aprendices de acuerdo con los lineamientos institucionales.	Para este período de cobro no se realizó esta actividad.	En este mes no se requirió realizar la actividad.
4	Ejecutar la formación profesional integral de acuerdo con el programa de formación del área temática objeto del contrato según los lineamientos Institucionales.	Se realizó la planeación alistamiento, desarrollo curricular del programa de formación. curso introductorio a la formación profesional integral. Ficha:2857374 Competencia: resultado de Aprendizaje de la Inducción. AA1_Identificar la dinámica organizacional del SENA y el rol de la formación profesional integral de acuerdo con su proyecto de vida y el desarrollo profesional. RAP1: Identificar la dinámica organizacional del Sena, su estructura corporativa, políticas y normatividad esencial de acuerdo con los parámetros establecidos por la entidad. Identificar la características, metodologías y medios para la formación integral en el Sena de acuerdo con la dotación de ambientes de los centros de formación. Identificar el aporte desde el plan de acción con el proyecto de vida y el desarrollo profesional del aprendiz de acuerdo con el plan nacional de bienestar al aprendiz. Identificar la propuesta de la	Reporte de eventos

		formación profesional integral con su tipología, niveles y resultados esperados de acuerdo con el diseño curricular de los programas propuestos. Operario: manejo de maquinaria de confección industrial para ropa exterior. Ficha: 2826714. Competencia: Operar máquina plana según manuales técnicos y parámetros de calidad. RAP1_Alistar materiales, insumos y herramientas en máquina plana de 1 aguja según ficha técnica o muestra física. Competencia: Operar máquina fileteadora según manuales técnicos y parámetros de calidad. Alistar materiales, insumos y herramientas en máquina sobrehiladora según ficha técnica o muestra física. AP2. Identificar los recursos técnicos y método de producción en la confección de prendas de ropa exterior según ficha técnica	
5	Aplicar y hacer cumplir el reglamento del aprendiz, así como el conducto regular	Se aplicó y se socializó el reglamento del aprendiz garantizando el debido	Registro fotográfico, bitácora evidencias

	para garantizar el debido proceso de gestión de novedades en especial cuando Sean notificaciones de menores de edad.	proceso de gestión: asistencia a la Cumplimiento con las actividades y normas dentro del ambiente de formación. Ficha:2826714	
6	Solicitar y gestionar oportunamente el uso de los elementos necesarios y materiales de formación para desarrollar eficazmente la acción de formación y responder por ellos ante el centro presentando los respectivos documentos soporte, como también responder por la integridad y buen uso de materiales, equipos y demás elementos de la institución puestos bajo su cuidado para desarrollar labores propias de su rol	Se tiene buena comunicación asertiva con los directivos de la institución. Y el debido permiso de ingresar a la institución.	Acta de entrega.
7	Realizar seguimiento y/o asesoría en la etapa productiva de las y los aprendices que le sean asignados y documentar esta actividad según el procedimiento de ejecución de la FPI.	El 02 de octubre se realizó sensibilización por parte de la instructora Maria Santos Palencia, a los aprendices de la ficha2711011, municipio de Màlaga.	Lista de asistencia.
8	Realizar la Evaluación de la apropiación de las competencias de los aprendices,emitir y registrar los Juicios evaluativos de cada aprendiz (Etapa lectiva y productiva), previa verificación efectuada de logro de los resultados de aprendizaje y portafolio de evidencias del aprendiz, de acuerdo con los criterios de evaluación establecidos en el programa de formación en un plazo máximo de 8 días	Se aplicaron los instrumentos de evaluación correspondientes a la formación: curso introductorio a la formacion profesional integral, ficha:2857374 Actividad de proyecto: AP1_Identificar la dinámica organizacional del SENA y el rol de la formación profesional integral de acuerdo con	Reporte de juicios evaluativos

	después de finalizada la evaluación de las actividades de aprendizaje según fechas establecidas en el plan de trabajo y planeación pedagógica.	su proyecto de vida y el desarrollo profesional. Competencia: resultado de Aprendizaje de la Inducción. RAP: Identificar la dinámica organizacional del Sena, su estructura corporativa, políticas y normatividad esencial de acuerdo con los parámetros establecidos por la entidad. Identificar la características, metodologías y medios para la formación integral en el Sena de acuerdo con la dotación de ambientes de los centros de formación. Identificar el aporte desde el plan de acción con el proyecto de vida y el desarrollo profesional del aprendiz de acuerdo con el plan nacional de bienestar al aprendiz. Identificar la propuesta de la formación profesional integral con su tipología, niveles y resultados esperados de acuerdo con el diseño curricular de los programas propuestos. Operario: manejo de maquinaria de confección industrial para ropa exterior. Ficha: 2826714. Competencia: Resultado de Aprendizaje de la Inducción.	

		RAP: Identificar la dinámica organizacional del SENA y el rol de la formación profesional integral, de acuerdo con su proyecto de vida y entorno social y el desarrollo profesional. AP1. Contextualizar al aprendiz para el desarrollo de las competencias del programa de formación, en el marco institucional, productivo y social.	
9	Apoyar la ejecución de acciones para el aseguramiento de la calidad de la FPI según los lineamientos institucionales y necesidad del Servicio.	Se realizó la formación profesional integral al programa de formación: curso introductorio a la formación profesional integral, ficha: 2857374, municipio de Guaca y Operario manejo de maquinaria de confección industrial para ropa exterior ficha: 2826714, municipio de Guaca. Asegurando la calidad según los lineamientos y necesidad del servicio.	instrumentos de evaluación Actas, plan de trabajo, portafolio del instructor.
10	Realizar seguimiento a la ejecución de cada acción de formación asignada, participar en comités de evaluación y seguimiento, documentar en actas y registros la ejecución de los seguimientos, como las novedades que se presenten en la acción de formación.	Se verifica la asistencia e instrumentos de evaluación, reporte de novedades, socialización del plan de trabajo	Guias de aprendizaje instrumentos de evaluación Actas, plan de trabajo, portafolio del instructor.

11	Reportar y sistematizar según plan operativo del programa, las acciones de formación en los portafolios de evidencias y en documentos (Actas de evaluación de programas, Actas de empalme, Actas de seguimiento Trimestral, Casos exitosos, sistematización de prácticas pedagógicas para la ejecución de la FPI) que demuestren los resultados de la ejecución contractual y la FPI, en los diferentes medios y/o espaciosfísicos y digitales que disponga el centro.	Se actualizaron los instrumentos de evaluación, plan de trabajo, juicios evaluativos	instrumentos de evaluación Actas, plan de trabajo
12	Realizar la presentación de resultados de ejecución del programa de formación mediante acta, revisión del diseño curricular y documentos de desarrollo curricular, sobre la pertinencia y validez de estos, también índices de deserción y/o oportunidades de mejora al finalizar la ejecución de un programa de formación en sus dos etapas.	Acta final del programa operario de manejo de maquinaria de confección de industrial de ropa exterior. Ficha 2711011	Portafolio carpeta drive.
13	Participar proactivamente en las actividades del equipo de instructores de la red de conocimiento y equipos ejecutores, para la construcción junto con el equipo de Instructores de la red de conocimiento, el banco de material didáctico para cada programa de formación con base en lineamientos institucionales, entregar una copia digital de	Actualización de material didáctico y de apoyo. Participación en la jornada de seguimiento a la ejecución contractual, el 27 de octubre de 2023	Portafolio link Pantallazo de asistencia a la jornada de seguimiento a la ejecución contractual.

	este material a la coordinación académica.		
14	Apoyar la gestión para el alistamiento y ejecución de los programas de formación titulada, complementaria presencial y/o virtual según necesidad del centro de formación	se aplicó la guía de aprendizaje, planeación pedagógica instrumentos de evaluación, plan de trabajo	Portafolio de evidencias del instructor,Drive
15	Apoyar la gestión para seguimiento y verificación del cierre de fichas de los programas de formación titulada, complementaria presencial y/o virtual (apoyo entrega de documentos solicitud de título).	Se aplicaron los instrumentos de evaluación correspondientes a la Actividad de proyecto: AP1_Identificar la dinámica organizacional del SENA y el rol de la formación profesional integral de acuerdo con su proyecto de vida y el desarrollo profesional. Competencia: resultado de Aprendizaje de la Inducción RAP: Identificar la dinámica organizacional del Sena, su estructura corporativa, políticas y normatividad esencial de acuerdo con los parámetros establecidos por la entidad. Identificar la características, metodologías y medios para la formación integral en el Sena de acuerdo con la dotación de ambientes de los centros de formación. Identificar el aporte desde el plan de acción con el proyecto de vida y el desarrollo profesional del aprendiz de acuerdo con el plan	Reporte de juicios evaluativos

		nacional de bienestar al aprendiz. Identificar la propuesta de la formación profesional integral con su tipología, niveles y resultados esperados de acuerdo con el diseño curricular de los programas propuestos.	
16	Programar y reportar al supervisor de contrato, en los 5 últimos días hábiles de cada mes las actividades a ejecutaren el siguiente mes según la programación de las fichas, los ambientes de aprendizaje, de manera que se autorice por escrito su movilización previa a la salida y se gestione el cargue de los eventos en Sofiaplus, en el marco de su objeto contractual y lineamientos Institucionales y legales	Envío de formato de Excel programación de eventos para registro en el aplicativo Sofia plus	Formato de programación de eventos.
17	Articular las acciones de formación con las estrategias institucionales Sennova, Agrosena, los procesos misionalesde Emprendimiento y ECCL y demás procesos institucionales en el marco del mapa de procesos SIGA,según alcance de la FPI.	No se realizó esta actividad en este mes	
18	Apoyar las actividades de promoción de la oferta académica y portafolio de servicios, así mismo, gestionar la conformación de grupos de aprendices para la creación de las fichas de formación, de acuerdo con los procedimientos	Se apoya la oferta educativa por medio de WhatsApp.	Pantallazo WhatsApp

	establecidos en el sistema integrado de gestión y autocontrol-SIGA.		
19	Entregar los soportes del procedimiento de Ingreso de aprendices al programa de formación de acuerdo con los requisitos definidos en el diseño curricular y lineamientos de Administración educativa	Se envío correo electrónico para creación de ficha curso complementaria, formato creación de ficha: documentos de identidad.. Programa curso introductorio a la formación profesional integral Ficha: 2857374	Documentos enviados a correo electrónico. Coordinación académica y apoyo a coordinación académica.
20	Participar cuando el centro lo requiera en proyectos de investigaciónTécnica aplicada y/o pedagógica y actividades del plan tecnológico para fortalecer el proceso de formación en el área temática objeto del contrato	No se realizó esta actividad en este mes	
21	Participar cuando el centro de formación lo requiera en jornadas de Diseño y desarrollo curricular de programas de FPI conforme a las necesidades nacionales y lineamientos institucionales requeridos para el área temática objeto del contrato	Participación en la jornada de seguimiento a la ejecución contractual, el 27 de octubre de 2023	Imagen, lista de asistencia
22	Acompañar a los aprendices en las actividades planteadas por el equipo de bienestar al aprendiz según la programación del instructor	Se realizó la socialización del reglamento del aprendiz del programa operario de manejo de maquinaria de confección industrial para ropa exterior, ficha 2826714, municipio de Guaca.	Imagen fotográfica
23	Apoyar la inscripción en el sistema de información de la Agencia Pública de Empleo del SENA de los aprendices, de manera informada y consentida por los mismos,	No se requirió de esta actividad en este mes	No se requirió de esta actividad en este mes.

	garantizando la consignación de información veraz y actualizada, así como informar los mecanismos de consulta a los aprendices.		
24	Participar en las jornadas de seguimiento, acompañamiento, actualización, capacitación y trasferencia tecnológica convocadas por el centro de Formación.	Participe en la jornada de seguimiento y acompañamiento a la ejecución contractual, el 27 de octubre de 2023	Listas de asistencia
25	Acatar los lineamientos del Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol, Seguridad y Salud en el trabajo, gestión ambiental, gestión de la información y Gestión de la Calidad.	Realiza la formación profesional integral acatando Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol, Seguridad y Salud en el trabajo (pausas activas)	Imagen fotográfica
26	Reportar de manera oportuna como usuario proveedor, en la etapa de ejecución contractual dentro de la plataforma SECOP II, los soportes correspondientes que evidencien la correcta ejecución y pagos realizados en cumplimiento del contrato de prestación de servicios suscrito.	Se diligenció el archivo de gestión financiera y gestión contractual, los cuales ya se encuentran en la plataforma SECOP II para su respectivo procedimiento, correspondiente a la cuenta n° 7 al mes de octubre de 2023.	Cuenta de cobro correspondiente al mes de octubre de 2023 en SECOP II.
27	Aplicar al proceso de certificación de la norma de competencia “Orientar Procesos Formativos Con Base En Los Planes De Formación Concertados, O La Actualización "Orientar Formación Presencial De Acuerdo Con Procedimiento Técnico Y Normativo" o en su defecto deberá aplicar al proceso de certificación de la norma y aportar el respectivo certificado de aprobación, o la evidencia de la inscripción	Se realizó la certificación de la norma vigencia: 10 de noviembre de 2023	Se adjunta certificado de la norma

	efectiva a mismo, al informe de ejecución contractual.		
28	El contratista que realice comisiones de servicios o desplazamientos autorizados por el supervisor deberá presentar dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes a la fecha de finalización de la comisión, la respectiva legalización al área de Contable o quien haga sus veces	En este mes no se requiere realizar la actividad	En este mes no se requiere realizar la actividad
29	El CONTRATISTA deberá acreditar que se encuentra al día en el pago de los aportes al sistema de seguridad social integral (salud, pensión y riesgos laborales).	En el archivo de gestión financiera se adjunta planilla de pago No 4518009064 mes de septiembre	Planilla de pago No 4518009064 mes de septiembre
30	Las demás necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual.	En este mes no se requiere realizar la actividad	En este mes no se requiere realizar la actividad

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.	ninguna	ninguna	ninguna	ninguna

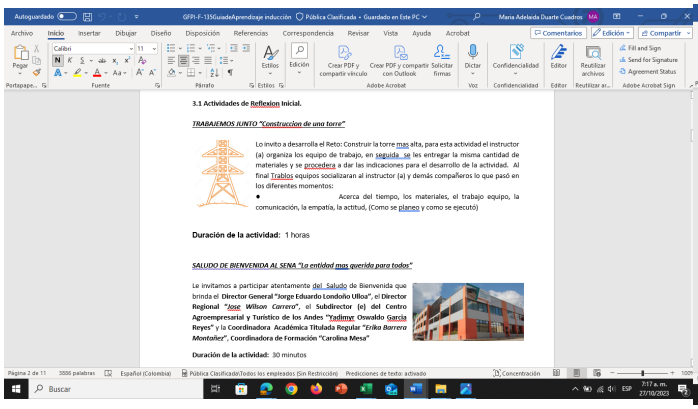
Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a

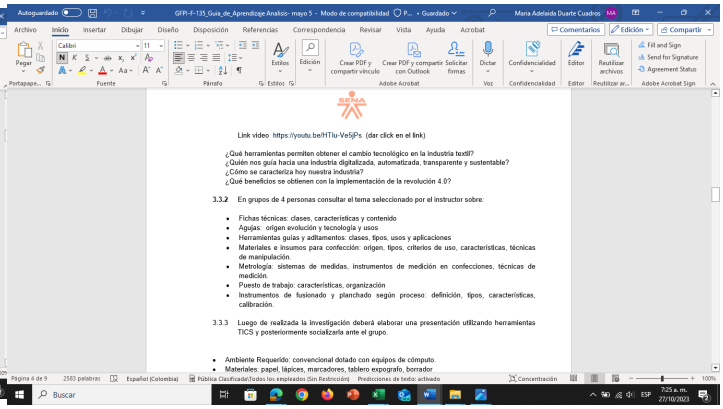
la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

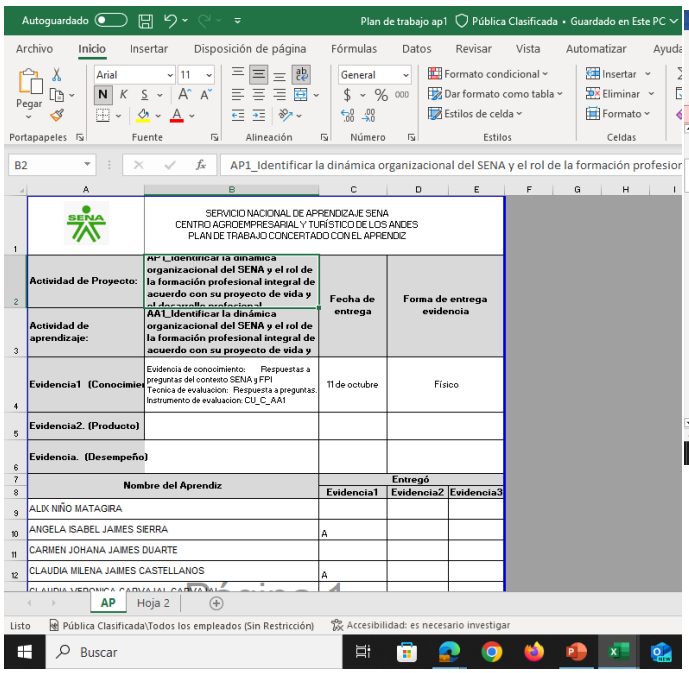
Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. No 4518009064 de la planilla, a través del operador SOI el mes de septiembre. (Decreto Ley 2106 de 2019 – "Decreto Ley Anti trámites")

Evidencias en (22) folios

Evidencia obligación N° 1, 4, 9,10,11,14, 15 guía de aprendizaje, instrumentos de evaluación, plan de trabajo.



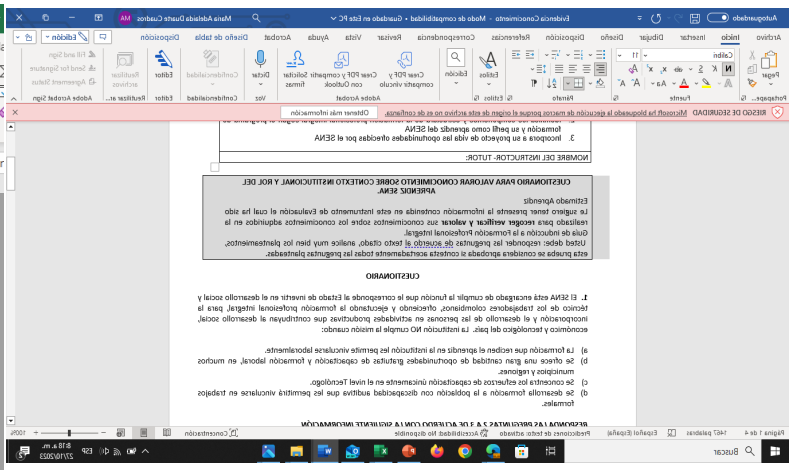




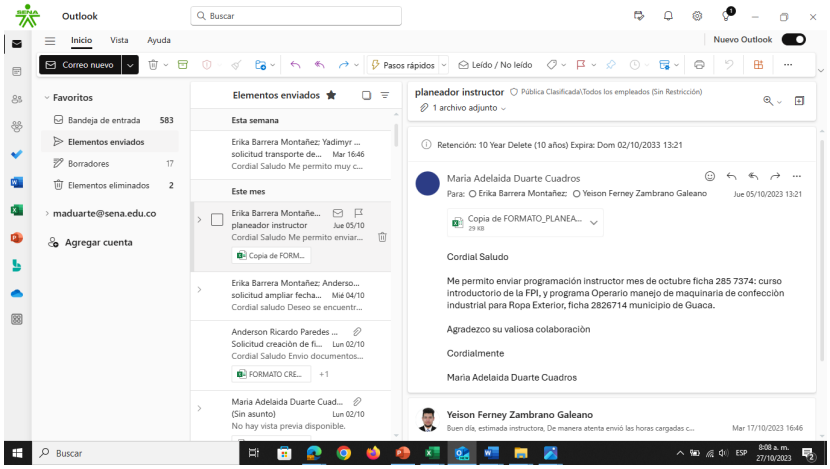
SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURÍSTICO DE LOS ANDES
PLAN DE TRABAJO CONCERTADO CON EL APRENDIZ

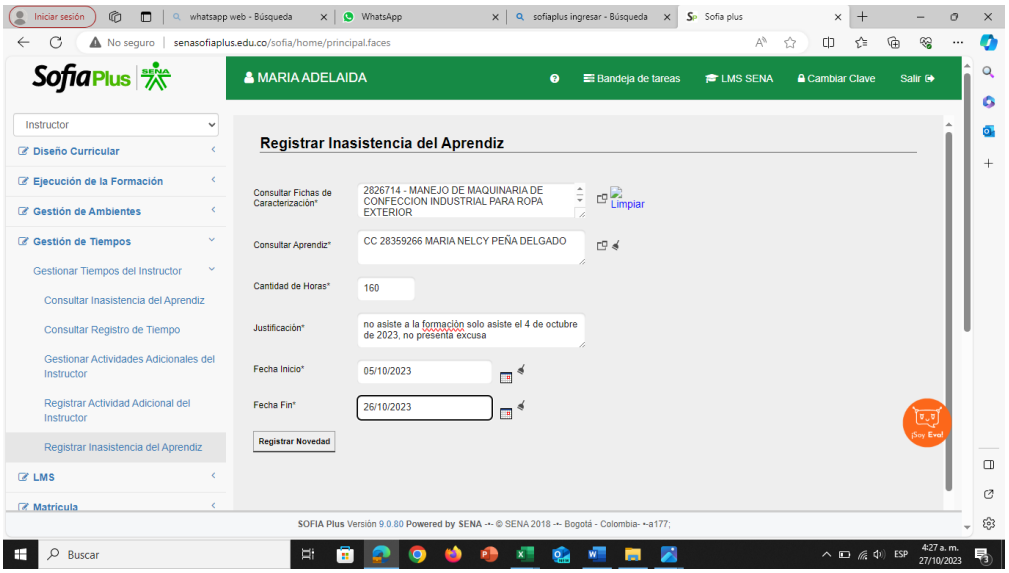
Actividad de Proyecto:	AP1_Identificar la dinámica organizacional del SENA y el rol de la formación profesional integral de acuerdo con su proyecto de vida y	Fecha de entrega	Forma de entrega evidencia
Actividad de aprendizaje:	AA1_Identificar la dinámica organizacional del SENA y el rol de la formación profesional integral de acuerdo con su proyecto de vida y		
Evidencia1 (Conocimie	Evidencia de conocimiento: Respuestas a preguntas del contexto SENA y FPI Tecnica de evaluacion: Respuesta a preguntas. Instrumento de evaluacion: CU_C_AA1	11 de octubre	Físico
Evidencia2. (Producto)			
Evidencia. (Desempeño)			

Nombre del Aprendiz	Entregó		
	Evidencia1	Evidencia2	Evidencia3
ALIX NIÑO MATAGIRA			
ANGELA ISABEL JAIMES SIERRA	A		
CARMEN JOHANA JAIMES DUARTE			
CLAUDIA MILENA JAIMES CASTELLANOS	A		

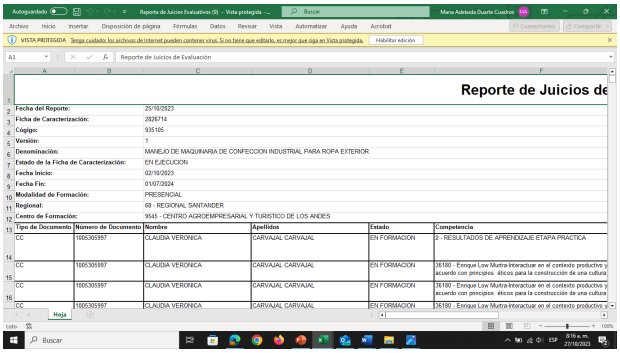


Evidencia obligación N° 2 programación instructor, inasistencia





Evidencia obligación N° 8, 9, 16 Reporte juicios evaluativos

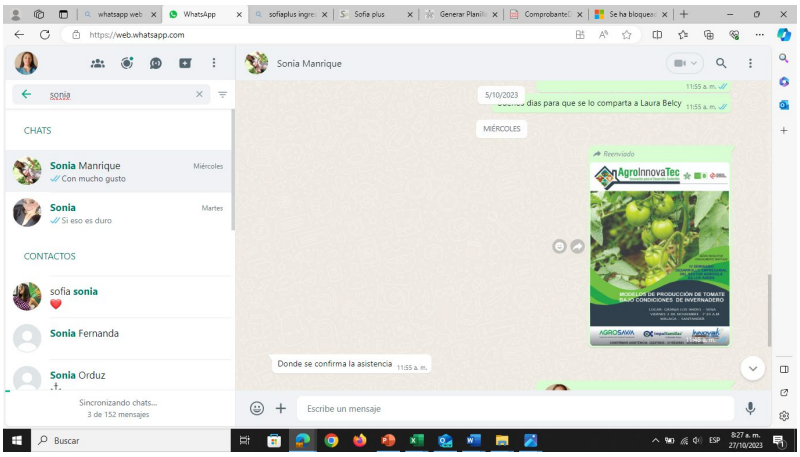


Reporte de Juicios de

Fecha del Reporte:	25/10/2023
Ficha de Caracterización:	2826714
Código:	935105
Versión:	1
Denominación:	MANEJO DE MAQUINARIA DE CONFECCION INDUSTRIAL PARA ROPA EXTERIOR
Estado de la Ficha de Caracterización:	EN EJECUCION
Fecha Inicio:	02/10/2023
Fecha Fin:	01/07/2024
Modalidad de Formación:	PRESENCIAL
Regional:	68 - REGIONAL SANTANDER
Centro de Formación:	9545 - CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURISTICO DE LOS ANDES

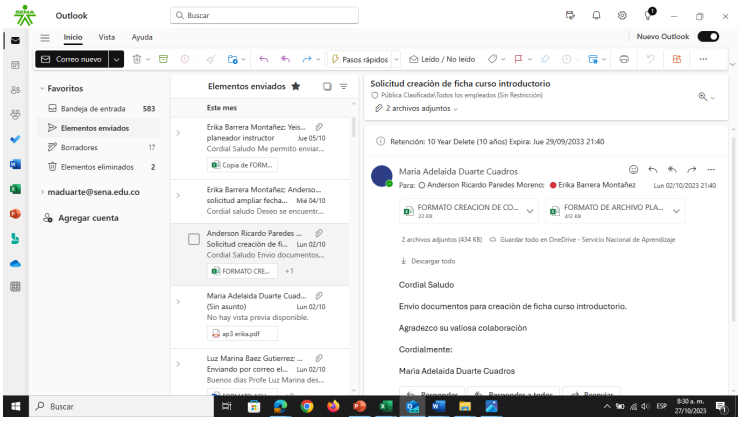
Tipo de Documento	Número de Documento	Nombre	Apellidos	Estado	Competencia
CC	1005305597	CLAUDIA VERONICA	CARVAJAL CARVAJAL	EN FORMACION	2 - RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
CC	1005305597	CLAUDIA VERONICA	CARVAJAL CARVAJAL	EN FORMACION	36180 - Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura
CC	1005305597	CLAUDIA VERONICA	CARVAJAL CARVAJAL	EN FORMACION	36180 - Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura
CC	1005305597	CLAUDIA VERONICA	CARVAJAL CARVAJAL	EN FORMACION	36180 - Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y

Evidencia obligación N° 18 oferta educativa



Evidencia obligación N° 13, 21, 24 y 30, seguimiento a ejecución contractual.

Evidencia obligación N° 19, creación ficha complementaria Curso introductorio a la FPI ficha: 2857374 municipio de Guaca.



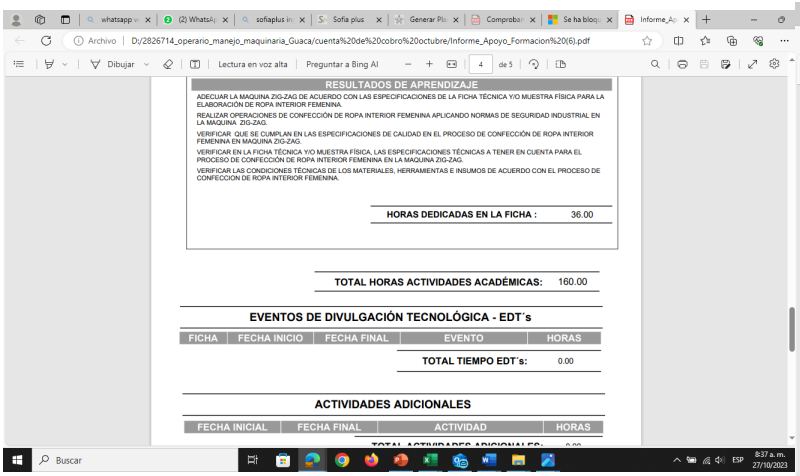
Evidencia obligación N° 22, Bienestar del aprendiz.



Evidenciaobligación N°25, normas de seguridad industrial y seguridad en el trabajo



Evidencia obligación N° 26, reporte horar sofia plus



RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ADECUAR LA MAQUINA ZIG-ZAG DE ACUERDO CON LAS ESPECIFICACIONES DE LA FICHA TÉCNICA Y/O MUESTRA FÍSICA PARA LA ELABORACIÓN DE ROPA INTERIOR FEMENINA.

REALIZAR OPERACIONES DE CONFECCIÓN DE ROPA INTERIOR FEMENINA APLICANDO NORMAS DE SEGURIDAD INDUSTRIAL EN LA MAQUINA ZIG-ZAG.

VERIFICAR QUE SE CUMPLAN EN LAS ESPECIFICACIONES DE CALIDAD EN EL PROCESO DE CONFECCIÓN DE ROPA INTERIOR FEMENINA EN MAQUINA ZIG-ZAG.

VERIFICAR EN LA FICHA TÉCNICA Y/O MUESTRA FÍSICA, LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS A TENER EN CUENTA PARA EL PROCESO DE CONFECCIÓN DE ROPA INTERIOR FEMENINA EN LA MAQUINA ZIG-ZAG.

VERIFICAR LAS CONDICIONES TÉCNICAS DE LOS MATERIALES, HERRAMIENTAS E INSUMOS DE ACUERDO CON EL PROCESO DE CONFECCION DE ROPA INTERIOR FEMENINA.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	36.00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS:	160.00

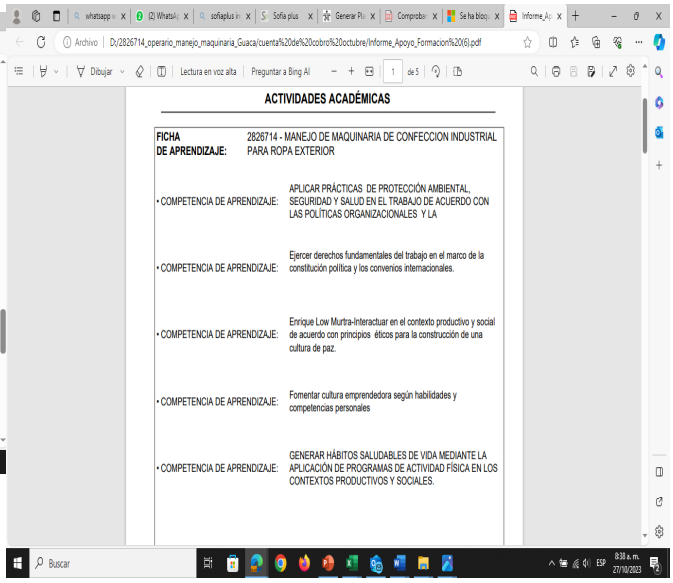
EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s:	0.00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS



ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE:	2826714 - MANEJO DE MAQUINARIA DE CONFECCION INDUSTRIAL PARA ROPA EXTERIOR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.

Evidencia obligación N° 27, norma competencia laboral pedagógica

Libertad y orden
RÉPUBLICA DE COLOMBIA

El Servicio Nacional de Aprendizaje SENA

En Cumplimiento del Decreto 1072 de 2015
otorga
Certificado de Competencia Laboral a

MARIA ADELAIDA DUARTE CUADROS

Con CÉDULA DE CIUDADANÍA No. 63398481

Quien demostró su Competencia Laboral en la
Norma

Orientar formación presencial de acuerdo con procedimientos técnicos y normativa - NIVEL INTERMEDIO

Código: 240201056 - Versión: 1

En testimonio de lo anterior. se firma el presente en MÁLAGA. A los diez (10) días del mes de Noviembre de dos mil veinte (2020)

Firmado Digitalmente por

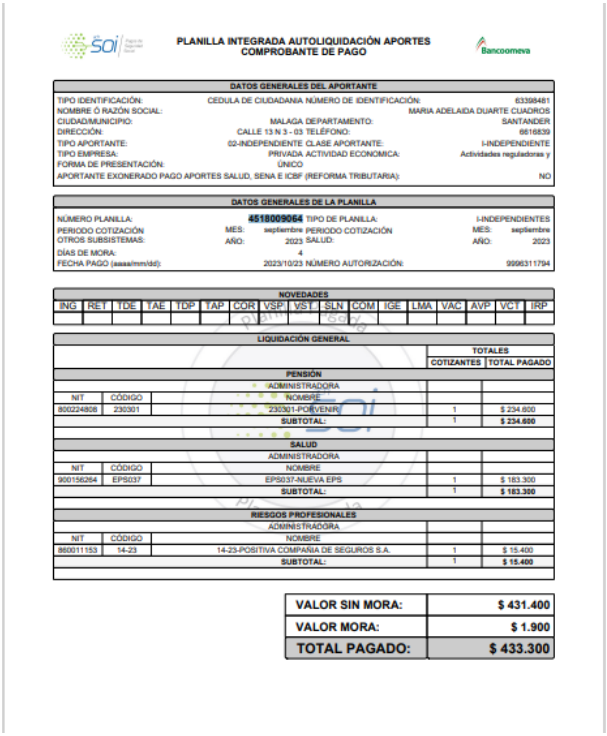
877150 - 10/11/2020
No Y FECHA REGISTRO

JOSE LEONARDO SILVA RIVERA
Subdirector CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURÍSTICO DE LOS ANDES
REGIONAL SANTANDER

Vigencia:
hasta el 10 de Noviembre de 2023

La autenticidad de este documento puede ser verificada en el registro electrónico que se encuentra en la página web https://certificados.sena.edu.co, bajo el número 9545002402010560CC63398481C.

Evidencia obligación N° 29, comprobante pago seguridad social Julio.



PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
COMPROBANTE DE PAGO

Bancoomeva

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

TIPO IDENTIFICACIÓN:	CEDULA DE CIUDADANIA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	63398481
NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL:			MARIA ADELAIDA DUARTE CUADROS
CIUDAD/MUNICIPIO:	MALAGA	DEPARTAMENTO:	SANTANDER
DIRECCIÓN:	CALLE 13 N 3 - 03	TELÉFONO:	6816839
TIPO APORTANTE:	02-INDEPENDIENTE	CLASE APORTANTE:	I-INDEPENDIENTE
TIPO EMPRESA:	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONOMICA:	Actividades reguladoras y
FORMA DE PRESENTACIÓN:	UNICO		
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):			NO

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA

NÚMERO PLANILLA:	451800906	TIPO DE PLANILLA:			I-INDEPENDIENTES
PERIODO COTIZACIÓN	MES: septiembre	PERIODO COTIZACIÓN		MES:	septiembre
OTROS SUBSISTEMAS:	AÑO: 2023	SALUD:		AÑO:	2023
DÍAS DE MORA:	4				
FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):	2023/10/23	NÚMERO AUTORIZACIÓN:			9996311794

NOVEDADES

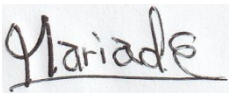
ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	COR	VSP	VST	SLN	COM	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP

LIQUIDACIÓN GENERAL

			TOTALES	
			COTIZANTES	TOTAL PAGADO
PENSIÓN				
ADMINISTRADORA				
NIT	CÓDIGO	NOMBRE		
800224808	230301	230301-PORVENIR	1	$ 234.600
		SUBTOTAL:	1	**$ 234.600**
SALUD				
ADMINISTRADORA				
NIT	CÓDIGO	NOMBRE		
900156264	EPS037	EPS037-NUEVA EPS	1	$ 183.300
		SUBTOTAL:	1	**$ 183.300**
RIESGOS PROFESIONALES				
ADMINISTRADORA				
NIT	CÓDIGO	NOMBRE		
860011153	14-23	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.	1	$ 15.400
		SUBTOTAL:	1	**$ 15.400**

VALOR SIN MORA:	**$ 431.400**
VALOR MORA:	**$ 1.900**
TOTAL PAGADO:	**$ 433.300**

Cordialmente,



Firma
MARIA ADELAIDA DUARTE CUADROS
Contratista
C.C. No. 63398481

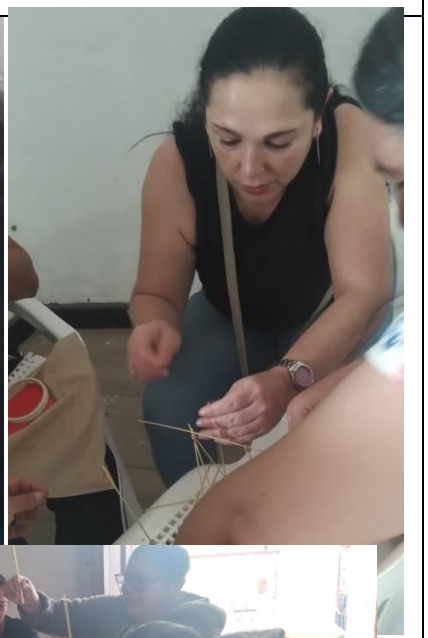
Recibí a satisfacción:

Firma
CAROLINA MESA BARRERA
Supervisor(a) Contrato CO1.PCCNTR.4898017
Coordinadora de Formación-Profesional G04

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURÍSTICO DE LOS ANDES
BITÁCORA EJECUCIÓN DE ACCIONES DE FORMACIÓN

NOMBRE INSTRUCTOR: MARIA ADELAIDA DUARTE CUADROS	RED SERVICIOS	OPERARIOEN MANEJO DE MAQUINARIA DE CONFECCION INDUSTRIAL PARA ROPA EXTERIOR

Evidencia Obligación N° 1 , 4, 5, 9, 11

FECHA	ACTIVIDAD REALIZADA	ASISTENCIA APRENDICES FICHAS -PROGRAMA	SOPORTE EVIDENCIAS
Relacionar fechas por semanas 02/10/2023 06/10/2023	curso introductorio a la formación profesional integral. Municipio: Guaca Ficha: 2857374 Competencia: resultado de Aprendizaje de la Inducción. AP1. Contextualizar al aprendiz para el desarrollo de las competencias del programa de formación, en el marco institucional, productivo y social. RAP: Identificar la dinámica organizacional del SENA y el rol de la formación profesional integral, de acuerdo con su proyecto de vida y entorno social y	ALIX NIÑO MATAGIRA ANGELA ISABEL JAIMES SIERRA CARMEN JOHANA JAIMES DUARTE CLAUDIA MILENA JAIMES CASTELLANOS CLAUDIA VERONICA CARVAJAL CARVAJAL DORIS ROJAS PEREZ ELSA PEÑA PEÑA ESPERANZA DUARTE TARAZONA GILMA LILIANA CARVAJAL MENDOZA HONEISEN OMAIRA CALDERÓN SEPÚLVEDA MARIELA JAIMES JEREZ MONICA LILIANA RIVERA VILLAMIZAR OLGA CECILIA CALENTURA MORALES ROCIO MONSALVE MENDEZ SANDRA LILIANA DUARTE TARAZONA TRINIDAD CARVAJAL TARAZONA	  

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURÍSTICO DE LOS ANDES
BITÁCORA EJECUCIÓN DE ACCIONES DE FORMACIÓN

	el desarrollo profesional.		 

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURÍSTICO DE LOS ANDES
BITÁCORA EJECUCIÓN DE ACCIONES DE FORMACIÓN

Relacionar fechas por semanas 09/10/2023 al 13/10/2023	Formación presencial en el programa operario en manejo de maquinaria de confección industrial para ropa exterior. Municipio: Guaca Ficha: 2826714 Competencia: Resultado de Aprendizaje de la Inducción. AP1. contextualizar al aprendiz para el desarrollo de las competencias del programa de formación, en el marco institucional, productivo y social. RAP: Identificar la dinámica organizacional del SENA y el rol de la formación profesional integral, de acuerdo con su proyecto de vida y entorno social y el desarrollo profesional.	ALIX NIÑO MATAGIRA ANGELA ISABEL JAIMES SIERRA CARMEN JOHANA JAIMES DUARTE CLAUDIA MILENA JAIMES CASTELLANOS CLAUDIA VERONICA CARVAJAL CARVAJAL DORIS ROJAS PEREZ ELSA PEÑA PEÑA ESPERANZA DUARTE TARAZONA GILMA LILIANA CARVAJAL MENDOZA HONEISEN OMAIRA CALDERÓN SEPÚLVEDA MARIELA JAIMES JEREZ MONICA LILIANA RIVERA VILLAMIZAR OLGA CECILIA CALENTURA MORALES ROCIO MONSALVE MENDEZ SANDRA LILIANA DUARTE TARAZONA TRINIDAD CARVAJAL TARAZONA	  

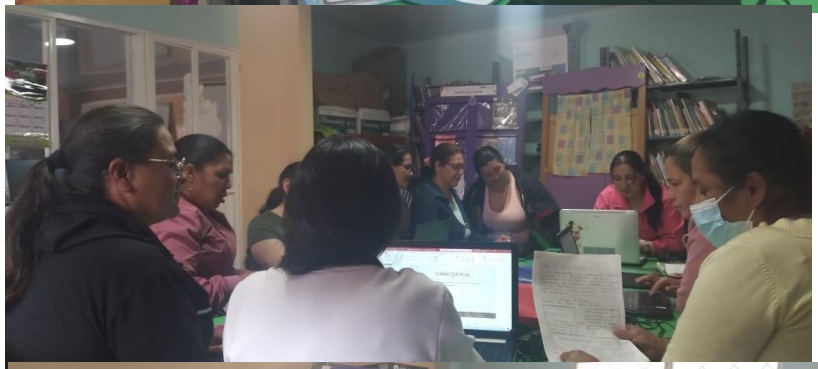
SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURÍSTICO DE LOS ANDES
BITÁCORA EJECUCIÓN DE ACCIONES DE FORMACIÓN

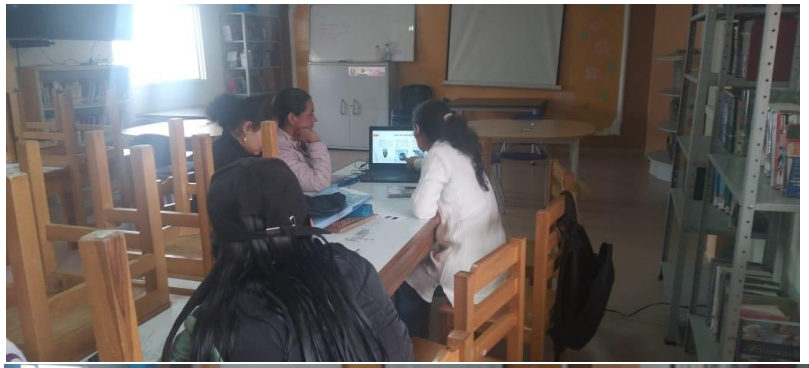
SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURÍSTICO DE LOS ANDES
BITÁCORA EJECUCIÓN DE ACCIONES DE FORMACIÓN

17/10/2023 al 20/10/2023 18 de septiembre	formación presencial en el programa operario en manejo de maquinaria de confección industrial para ropa exterior Municipio: Guaca Ficha: 2826714 Competencia: Operar máquina plana según manuales técnicos y parámetros de calidad RAP1_Alistar materiales, insumos y herramientas en máquina plana de 1 aguja según ficha técnica o muestra física AP2_ AP2. Identificar los recursos técnicos y método de producción en la confección de prendas de ropa exterior según ficha técnica	ALIX NIÑO MATAGIRA ANGELA ISABEL JAIMES SIERRA CARMEN JOHANA JAIMES DUARTE CLAUDIA MILENA JAIMES CASTELLANOS CLAUDIA VERONICA CARVAJAL CARVAJAL DORIS ROJAS PEREZ ELSA PEÑA PEÑA ESPERANZA DUARTE TARAZONA GILMA LILIANA CARVAJAL MENDOZA HONEISEN OMAIRA CALDERÓN SEPÚLVEDA MARIELA JAIMES JEREZ MONICA LILIANA RIVERA VILLAMIZAR OLGA CECILIA CALENTURA MORALES ROCIO MONSALVE MENDEZ SANDRA LILIANA DUARTE TARAZONA TRINIDAD CARVAJAL TARAZONA	  

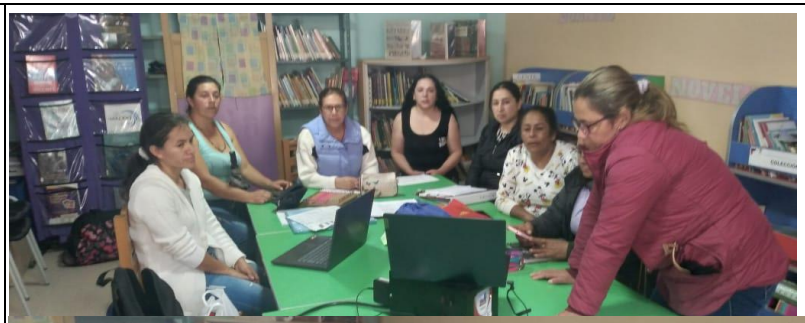
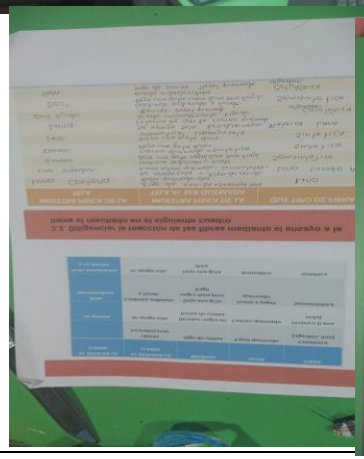
SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURÍSTICO DE LOS ANDES
BITÁCORA EJECUCIÓN DE ACCIONES DE FORMACIÓN

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURÍSTICO DE LOS ANDES
BITÁCORA EJECUCIÓN DE ACCIONES DE FORMACIÓN

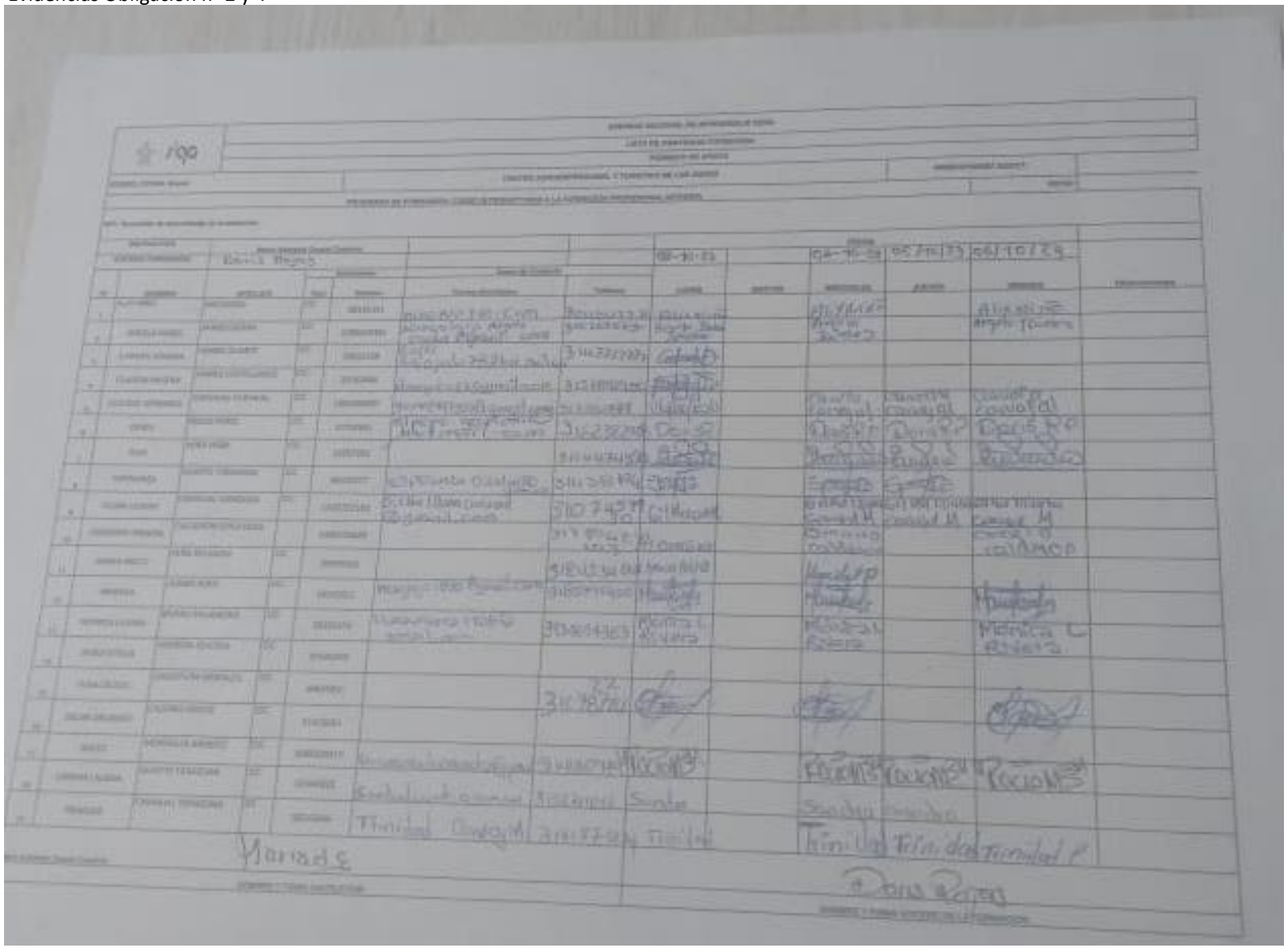
23/10/2023 al 27/10/2023	formación presencial en el programa operario en manejo de maquinaria de confección industrial para ropa exterior Municipio: Guaca Ficha: 2826714 Competencia: Operar máquina plana según manuales técnicos y parámetros de calidad RAP1_Alistar materiales, insumos y herramientas en máquina plana de 1 aguja según ficha técnica o muestra física AP2_ dentificar los recursos técnicos y método de producción en la confección de prendas de ropa exterior según ficha técnica Competencia: Operar máquina fileteadora según manuales técnicos y parámetros de calidad	ALIX NIÑO MATAGIRA ANGELA ISABEL JAIMES SIERRA CARMEN JOHANA JAIMES DUARTE CLAUDIA MILENA JAIMES CASTELLANOS CLAUDIA VERONICA CARVAJAL CARVAJAL DORIS ROJAS PEREZ ELSA PEÑA PEÑA ESPERANZA DUARTE TARAZONA GILMA LILIANA CARVAJAL MENDOZA HONEISEN OMAIRA CALDERÓN SEPÚLVEDA MARIELA JAIMES JEREZ MONICA LILIANA RIVERA VILLAMIZAR OLGA CECILIA CALENTURA MORALES ROCIO MONSALVE MENDEZ SANDRA LILIANA DU ARTE TARAZONA TRINIDAD CARVAJAL TARAZONA	  

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURÍSTICO DE LOS ANDES
BITÁCORA EJECUCIÓN DE ACCIONES DE FORMACIÓN

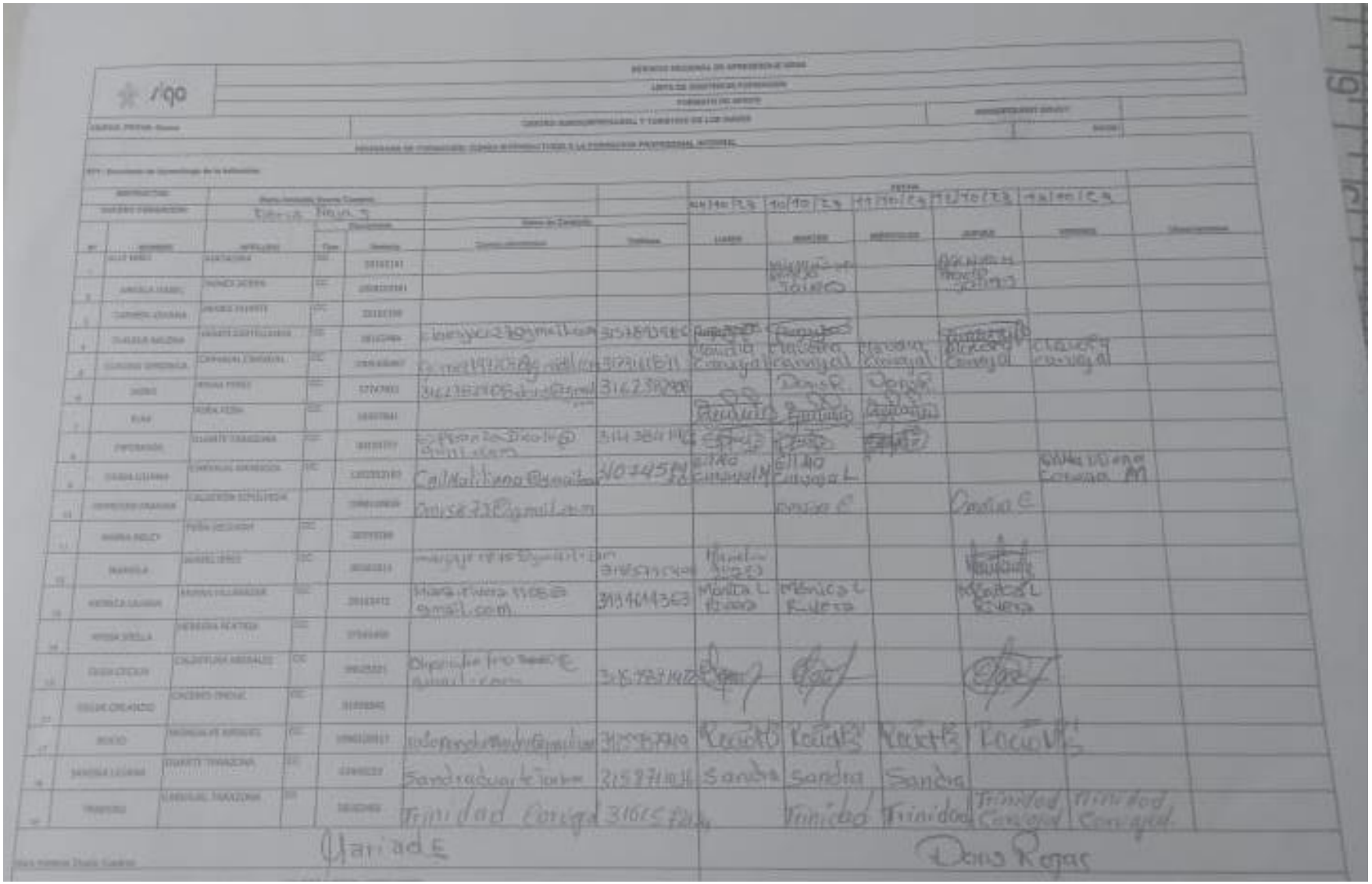
	RAP1_ Alistar materiales, insumos y herramientas en máquina sobrehiladora según ficha técnica o muestra física. AP2. Identificar los recursos técnicos y método de producción en la confección de prendas de ropa exterior según ficha técnica.		   

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURÍSTICO DE LOS ANDES
BITÁCORA EJECUCIÓN DE ACCIONES DE FORMACIÓN

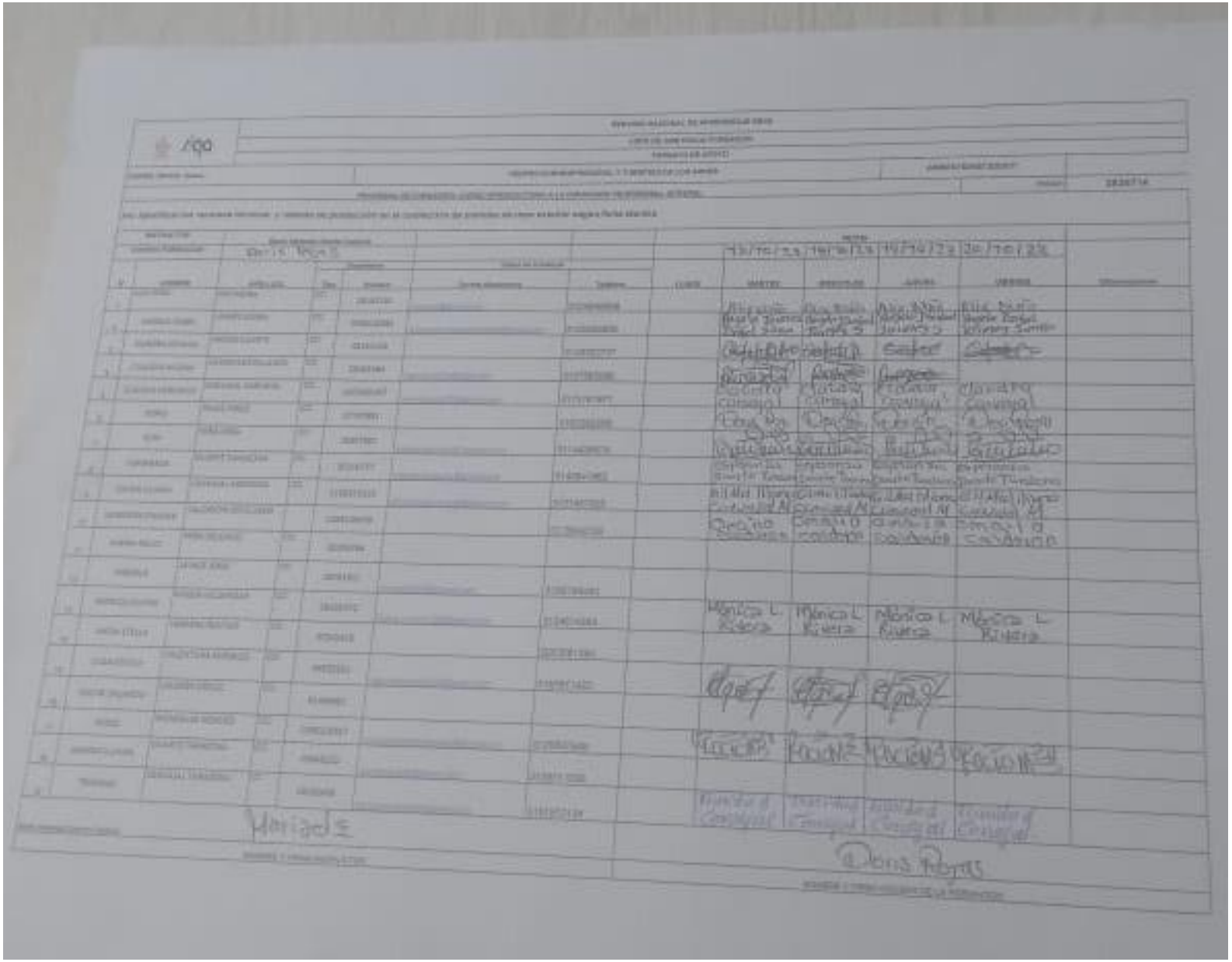
Evidencias Obligación n° 2 y 4



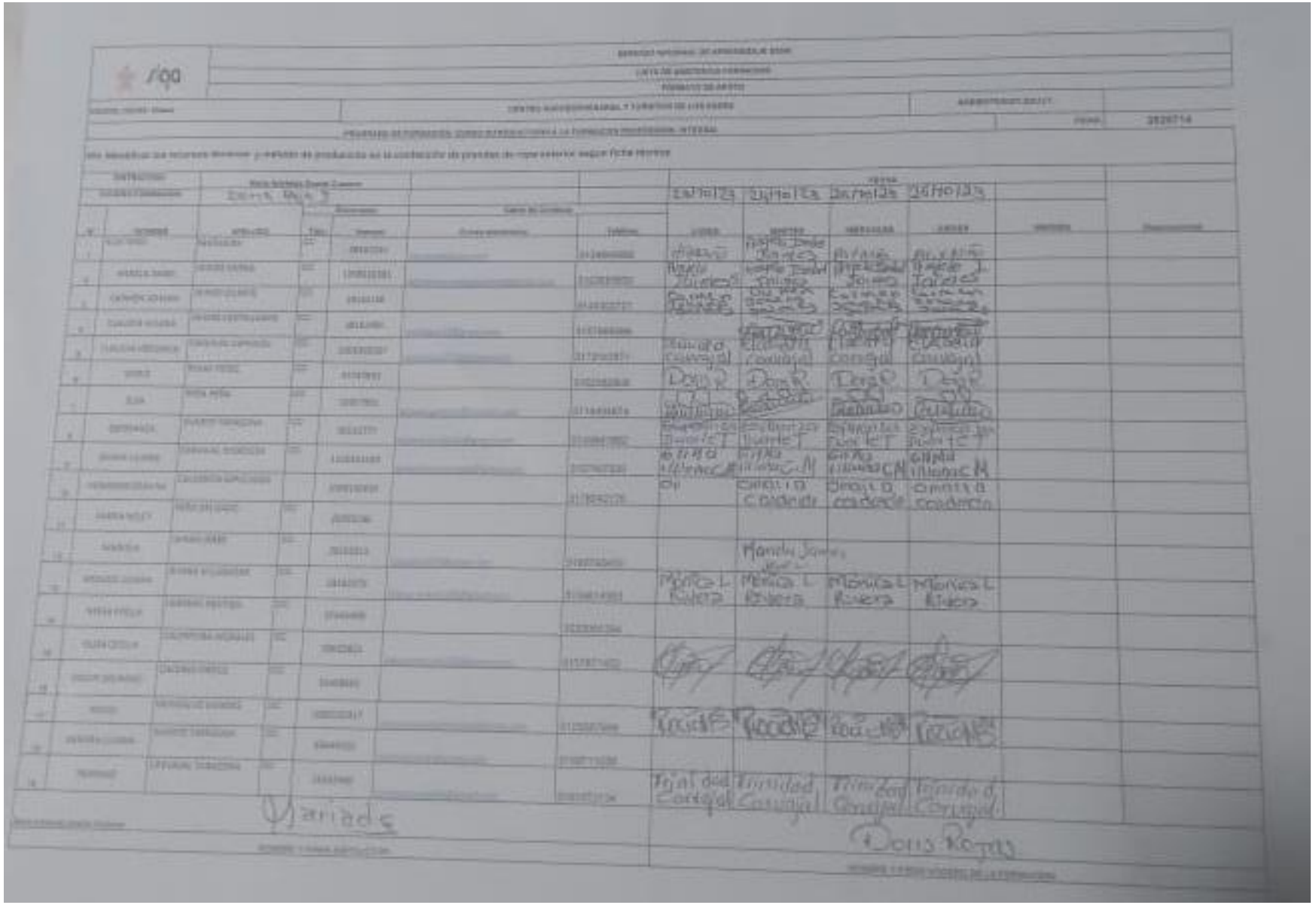
SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURÍSTICO DE LOS ANDES
BITÁCORA EJECUCIÓN DE ACCIONES DE FORMACIÓN



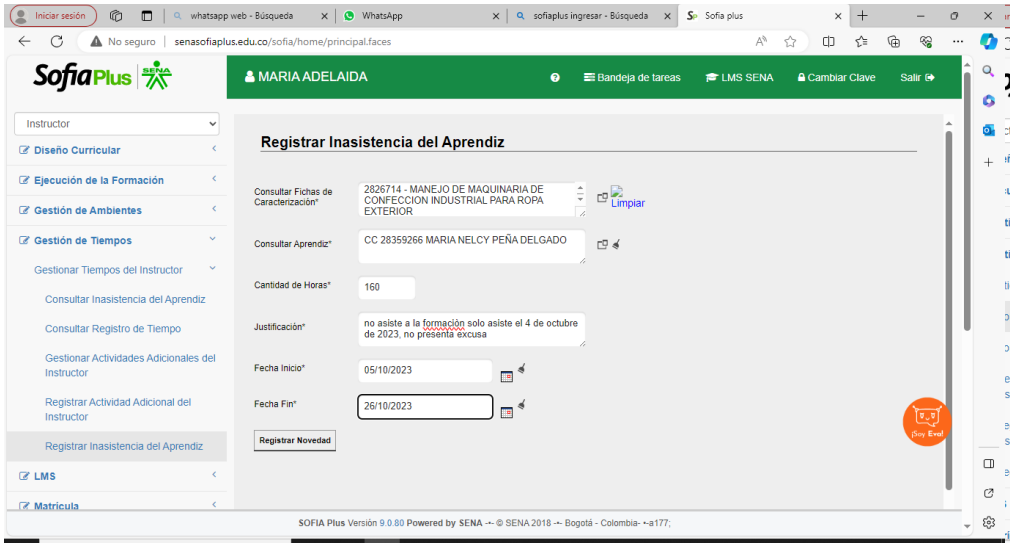
SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURÍSTICO DE LOS ANDES
BITÁCORA EJECUCIÓN DE ACCIONES DE FORMACIÓN

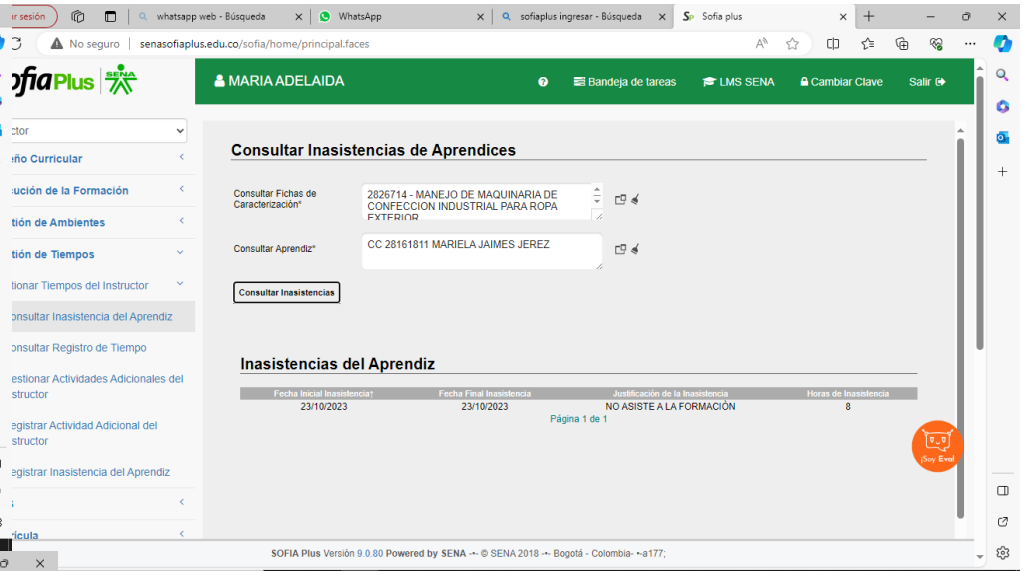


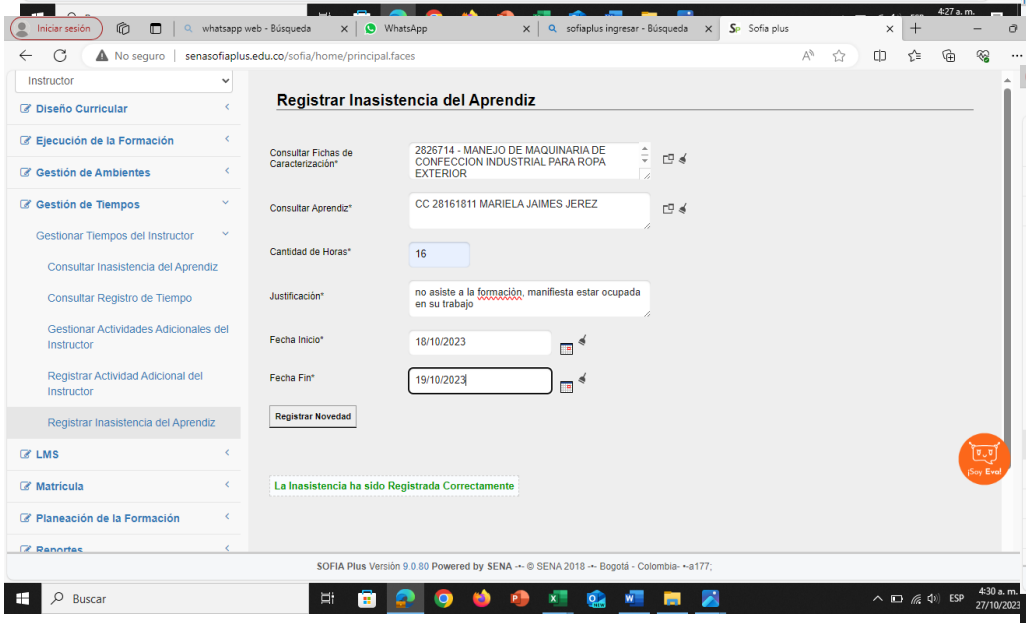
SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURÍSTICO DE LOS ANDES
BITÁCORA EJECUCIÓN DE ACCIONES DE FORMACIÓN

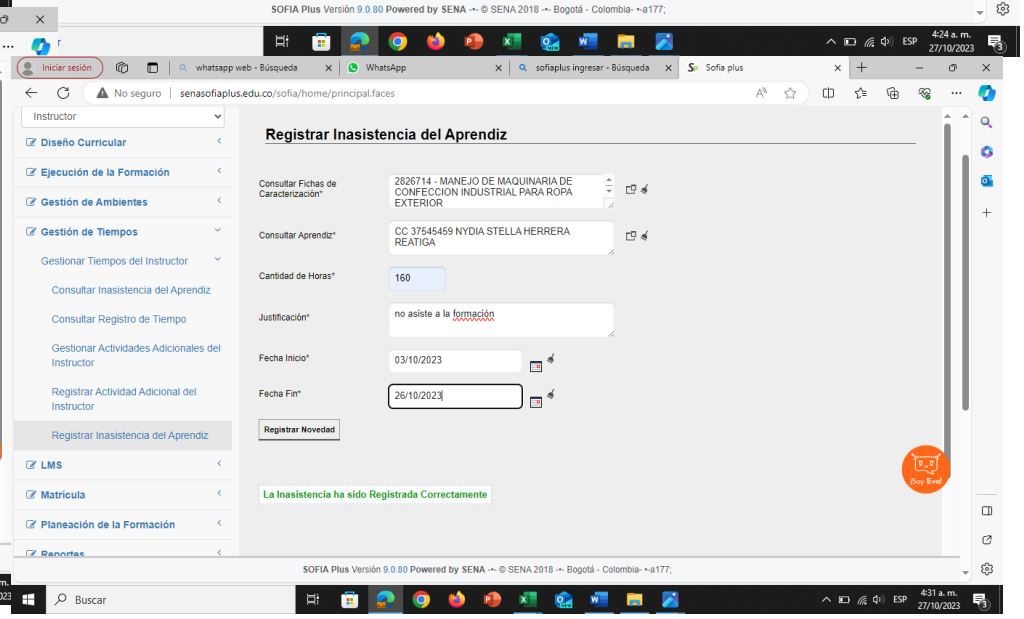


SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURÍSTICO DE LOS ANDES
BITÁCORA EJECUCIÓN DE ACCIONES DE FORMACIÓN

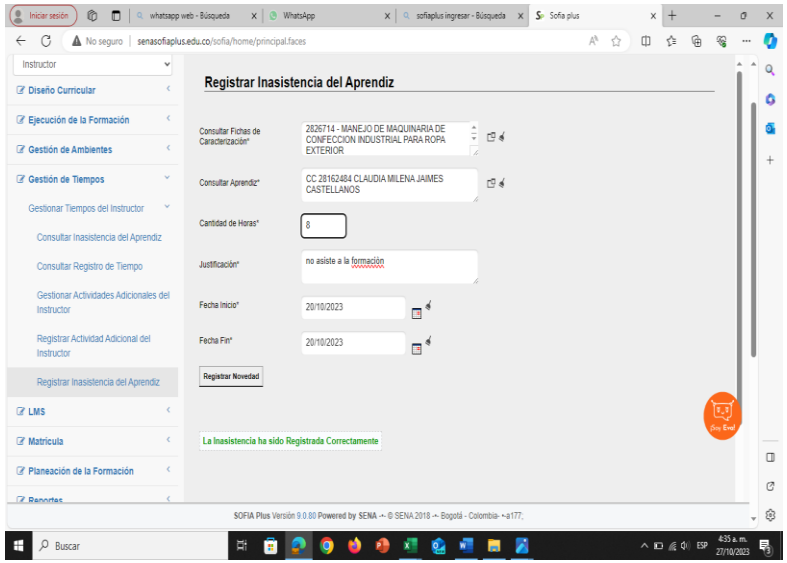


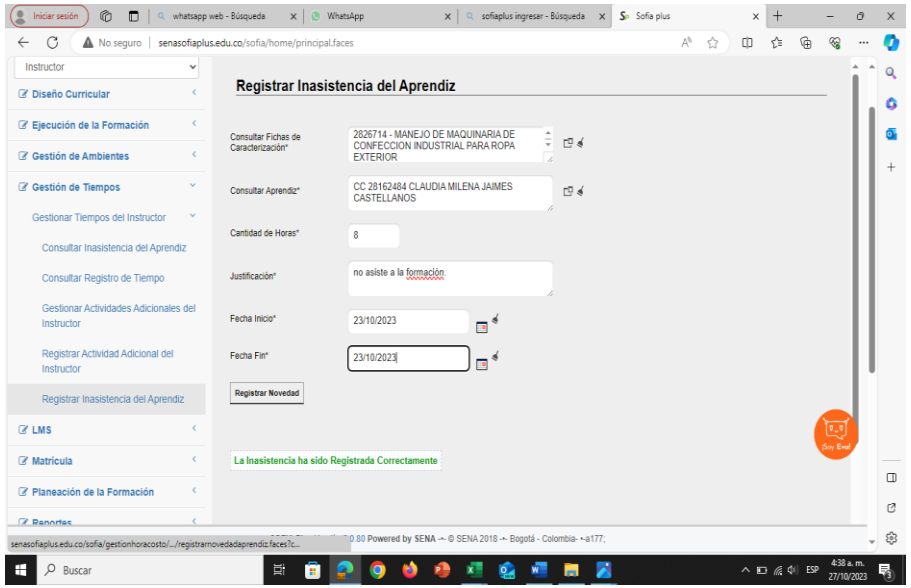


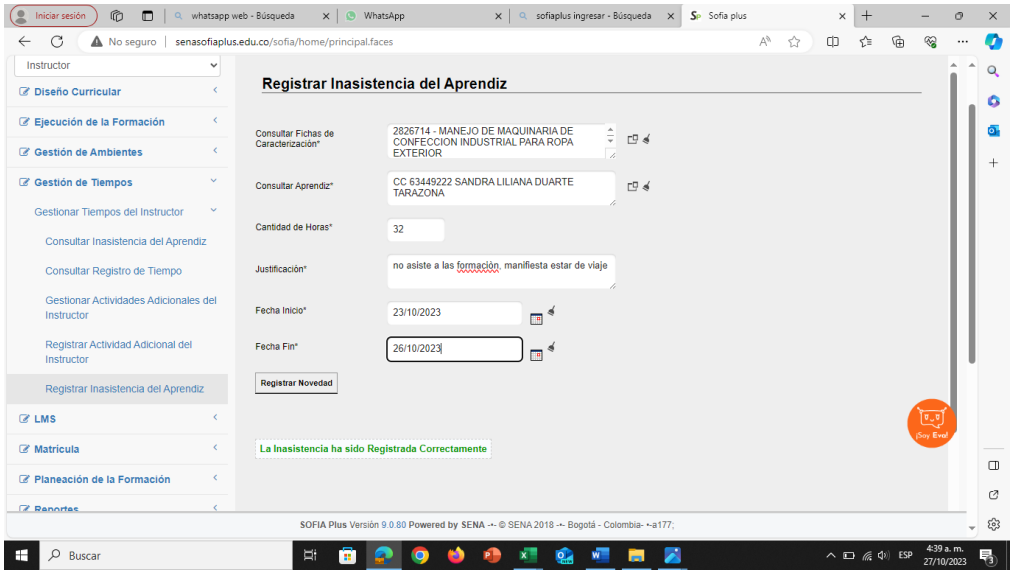




SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURÍSTICO DE LOS ANDES
BITÁCORA EJECUCIÓN DE ACCIONES DE FORMACIÓN







TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: MARIA ADELAIDA DUARTE CUADROS

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURISTICO DE LOS ANDES

FECHA INICIAL: 02/10/2023 00:00:00

FECHA FINAL: 31/10/2023 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 2826714 - MANEJO DE MAQUINARIA DE CONFECCION INDUSTRIAL PARA ROPA EXTERIOR

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Operar máquina de cadeneta según manuales técnicos y parámetros de calidad
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Operar máquina de ciclo de costura según procedimiento y manuales técnicos
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Operar máquina fileteadora según manuales técnicos y parámetros de calidad
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Operar máquina plana según manuales técnicos y parámetros de calidad

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

1. ALISTAR MATERIALES, INSUMOS Y HERRAMIENTAS EN MÁQUINA PLANA DE 1 AGUJA SEGÚN FICHA TÉCNICA O MUESTRA FÍSICA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

1. IDENTIFICAR LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA Y EL ROL DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL DE ACUERDO CON SU PROYECTO DE VIDA Y EL DESARROLLO PROFESIONAL.

IDENTIFICAR EL APORTE DESDE EL PLAN DE ACCIÓN CON EL PROYECTO DE VIDA Y EL DESARROLLO PROFESIONAL DEL APRENDIZ DE ACUERDO CON EL PLAN NACIONAL DE BIENESTAR AL APRENDIZ

IDENTIFICAR LA CARACTERÍSTICAS, METODOLOGÍAS Y MEDIOS PARA LA FORMACIÓN INTEGRAL EN EL SENA DE ACUERDO CON LA DOTACIÓN DE AMBIENTES DE LOS CENTROS DE FORMACIÓN

IDENTIFICAR LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA, SU ESTRUCTURA CORPORATIVA, POLÍTICAS Y NORMATIVIDAD ESENCIAL DE ACUERDO CON LOS PARÁMETROS ESTABLECIDOS POR LA ENTIDAD.

IDENTIFICAR LA PROPUESTA DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL CON SU TIPOLOGÍA, NIVELES Y RESULTADOS ESPERADOS DE ACUERDO CON EL DISEÑO CURRICULAR DE LOS PROGRAMAS PROPUESTOS.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 84.00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2857374 - CURSO INTRODUCTORIO A LA FORMACION PROFESIONAL INTEGRAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Resultado de Aprendizaje de la Inducción.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

1. IDENTIFICAR LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA Y EL ROL DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL DE ACUERDO CON SU PROYECTO DE VIDA Y EL DESARROLLO PROFESIONAL.

IDENTIFICAR EL APORTE DESDE EL PLAN DE ACCIÓN CON EL PROYECTO DE VIDA Y EL DESARROLLO PROFESIONAL DEL APRENDIZ DE ACUERDO CON EL PLAN NACIONAL DE BIENESTAR AL APRENDIZ

IDENTIFICAR LA CARACTERÍSTICAS, METODOLOGÍAS Y MEDIOS PARA LA FORMACIÓN INTEGRAL EN EL SENA DE ACUERDO CON LA DOTACIÓN DE AMBIENTES DE LOS CENTROS DE FORMACIÓN

IDENTIFICAR LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA, SU ESTRUCTURA CORPORATIVA, POLÍTICAS Y NORMATIVIDAD ESENCIAL DE ACUERDO CON LOS PARÁMETROS ESTABLECIDOS POR LA ENTIDAD.

IDENTIFICAR LA PROPUESTA DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL CON SU TIPOLOGÍA, NIVELES Y RESULTADOS ESPERADOS DE ACUERDO CON EL DISEÑO CURRICULAR DE LOS PROGRAMAS PROPUESTOS.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 40.00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2850264 - CONFECCION DE ROPA INTERIOR FEMENINA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: OPERAR MÁQUINA PLANA DE DOS AGUJAS CUMPLIENDO ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ADECUAR LA MAQUINA PLANA DOS AGUJAS DE ACUERDO CON LAS ESPECIFICACIONES DE LA FICHA TÉCNICA Y/O MUESTRA FÍSICA PARA LA ELABORACIÓN DE ROPA INTERIOR FEMENINA

DESARROLLAR ACTITUDES Y PRÁCTICAS SANAS Y SEGURAS EN EL ENTORNO LABORAL Y PERSONAL

REALIZAR OPERACIONES DE CONFECCIÓN DE ROPA INTERIOR FEMENINA, APLICANDO NORMAS DE SEGURIDAD INDUSTRIAL EN LA MAQUINA PLANA DOS AGUJAS

VERIFICAR QUE SE CUMPLAN LAS ESPECIFICACIONES DE CALIDAD EN EL PROCESO DE CONFECCIÓN DE ROPA INTERIOR FEMENINA EN MAQUINA PLANA DOS AGUJAS

VERIFICAR EN LA FICHA TÉCNICA Y/O MUESTRA FÍSICA, LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS A TENER EN CUENTA PARA EL PROCESO DE CONFECCIÓN DE ROPA INTERIOR FEMENINA EN LA MAQUINA PLANA DOS AGUJAS

VERIFICAR LAS CONDICIONES TÉCNICAS DE LOS MATERIALES, HERRAMIENTAS E INSUMOS DE ACUERDO CON EL PROCESO DE CONFECCIÓN DE ROPA INTERIOR FEMENINA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: OPERAR MÁQUINA RESORTADORA CUMPLIENDO ESPECIFICACIONES TÉCNICAS.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ADECUAR LA MAQUINA RESORTADORA DE ACUERDO CON LAS ESPECIFICACIONES DE LA FICHA TÉCNICA Y/O MUESTRA FÍSICA PARA LA ELABORACIÓN DE ROPA INTERIOR FEMENINA.

REALIZAR OPERACIONES DE CONFECCIÓN DE ROPÁ INTERIOR FEMENINA), APLICANDO NORMAS DE SEGURIDAD INDUSTRIAL EN LA MAQUINA RESORTADORA.

VERIFICAR QUE SE CUMPLAN EN LAS ESPECIFICACIONES DE CALIDAD EN EL PROCESO DE CONFECCIÓN DE ROPA INTERIOR FEMENINA EN MAQUINA RESORTADORA

VERIFICAR EN LA FICHA TÉCNICA Y/O MUESTRA FÍSICA, LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS A TENER EN CUENTA PARA EL PROCESO DE CONFECCIÓN DE ROPA INTERIOR FEMENINA EN LA MAQUINA RESORTADORA.

VERIFICAR LAS CONDICIONES TÉCNICAS DE LOS MATERIALES, HERRAMIENTAS E INSUMOS DE ACUERDO CON EL PROCESO DE CONFECCIÓN DE ROPA INTERIOR FEMENINA.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: OPERAR MÁQUINA ZIGZAG DE CADENETA CUMPLIENDO ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ADECUAR LA MAQUINA ZIG-ZAG DE ACUERDO CON LAS ESPECIFICACIONES DE LA FICHA TÉCNICA Y/O MUESTRA FÍSICA PARA LA ELABORACIÓN DE ROPA INTERIOR FEMENINA.

REALIZAR OPERACIONES DE CONFECCIÓN DE ROPA INTERIOR FEMENINA APLICANDO NORMAS DE SEGURIDAD INDUSTRIAL EN LA MAQUINA ZIG-ZAG.

VERIFICAR QUE SE CUMPLAN EN LAS ESPECIFICACIONES DE CALIDAD EN EL PROCESO DE CONFECCIÓN DE ROPA INTERIOR FEMENINA EN MAQUINA ZIG-ZAG.

VERIFICAR EN LA FICHA TÉCNICA Y/O MUESTRA FÍSICA, LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS A TENER EN CUENTA PARA EL PROCESO DE CONFECCIÓN DE ROPA INTERIOR FEMENINA EN LA MAQUINA ZIG-ZAG.

VERIFICAR LAS CONDICIONES TÉCNICAS DE LOS MATERIALES, HERRAMIENTAS E INSUMOS DE ACUERDO CON EL PROCESO DE CONFECCION DE ROPA INTERIOR FEMENINA.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 36.00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 160.00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s: 0.00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES: 0.00

INSTRUCTOR: MARIA ADELAIDA DUARTE CUADROS

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURISTICO DE LOS ANDES