FUNDACION ASESORIAS E INVESTIGACIONES PROFESIONALES
NIT: 900471321-4
Régimen: No responsable de IVA
Persona Jurídica
CL 2N 12-12, Popayán, Cauca, Colombia
Tel. 6028375514
Email. areacontable@fundacionaip.com.co
Autorización factura electrónica de venta No. 18764041655793 válida desde 2022-12-20 hasta 2023-12-20 rango desde FAIP41 hasta FAIP500.

Cliente: DEPARTAMENTO DEL CAUCA
NIT : 891580016
Dirección: CL 4 CR 7 ESQ, Popayán, Cauca, Colombia
Teléfono: 6028240692
Email: smujer@cauca.gov.co

Tipo de negociación: Crédito
Medio de Pago: Transferencia Débito Bancaria
Fecha de Pago: 30/09/2023
Total de Lineas: 1

FACTURA ELECTRÓNICA DE VENTA :	**FAIP48**
MONEDA:	**COP Colombia, Pesos**
HORA EMISIÓN:	**07:43:10**
FECHA FIRMADO:	**03/10/2023 07:43:12**

FECHA DE EMISIÓN			FECHA DE VENCIMIENTO		
DIA	MES	AÑO	DIA	MES	AÑO
03	10	2023	31	10	2023

#	CÓDIGO	DESCRIPCIÓN	U. MEDIDA	CANTIDAD	PRECIO U.	IVA	DCTO.	TOTAL
1	1	SERVICIO PUBLICO DE EXTENSION AGROPECUARIA	WSD	1,00	$383.166.325,00		0,00	$383.166.325,00

Notas:
Amortización del anticipo definido en la clausula tercera del contrato electronico No. 1904-2023, equivalente al 20% del valor del contrato.

SON: (trescientos ochenta y tres millones ciento sesenta y seis mil trescientos veinticinco pesos)
CUFE: f2c58e90b526cfedc7538057256291953f7ea2fe010f708a37d7882946f58c9539a33570fbadee2087c981cf32c50d94

Subtotal:	$383.166.325,00
Cargos:	$0.00
Descuento:	$0.00
Total:	$383.166.325,00

Firma Digital: hjWzNkvKBO+zaY32//G6/LCwfRQ7LjsyLK6T4yWDeucS69jjCXSrJJjDZOklHAcR sek56fAa6hlZUrUxrPZOmuAglNwPYwUj7KsCOUsq8/D8cnBe8k VJWgH1OYw9UADq MU1Ru2VJgZdoKu0BaJLZiPqfztlONBypp N+ACgAI0fhd4iJJirGt6nKcU9yOxp29 tWNF8AdyXZxHK9whSReEHpTzmTcMvIfp+0W lJ8L5ipzsDiQq2gPK3ld5kyx9Oor BbIWv0hkvlEz69Z40cRE4ma434ZAK+5fF6qh9rQ9tWQz5dXP18VNodhhVQ01+wTj zF7EPMEgGbLpOG7pH/jK 0Q==

Esta factura es un título valor de acuerdo al art. 774 del C.C. y una vez aceptada declara haber recibido los bienes y servicios a satisfacción.

Representación Gráfica de la Factura de Venta Electrónica.

facturatech
Software: e-Factura Proveedor tecnológico: cadena. Nit. 890.930.534-0

GOBERNACION DEL CAUCA

NIT. 891580016-8

CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL

Certificado No. **1826**
Fecha de Vencimiento 31/12/2023
Prórrogas 0
Vigencia Fiscal: 2.023 **Fecha de Expedición:** 13 feb. 2023

Objeto: BPIN 2022003190053 PRESTAR SERVICIOS DE ASISTENCIA TECNICA ORIENTADOS A LA CAPACITACIÓN, PRODUCCIÓN Y FORTALECIMIENTO DEL EMPODERAMIENTO ECONOMICO DE LAS MUJERES VICTIMAS DEL CONFLICTO EN EL MARCO DEL PROYECTO FORTALECIMIENTO DEL EMPODERAMIENTO ECONÓMICO DE MUJERES VÍCTIMAS DEL CONFLICTO ARMADO CON DOMICILIO EN POPAYÁN.
Solicitante: ELIAS LARRAHONDO CARABALI

Identificación Presupuestal	Concepto		Valor
Gastos-Inversion			
03 - 2.3.6.02.36.02.03.2.3.2.02.02.06 - 896	Comercio y distribución; alojamiento; servicios de suministro de comidas y bebidas; servicios de transporte; y servicios de distribución de electricidad, gas y agua		128.412.000,00
	Recurso Propio-Destinación Especifica SUPERAVIT FISCAL RECUROS PROPIOS		
	Clasificadores		
	--63391-1.3.3.1.00	128.412.000,00	
03 - 2.3.6.02.36.02.03.2.3.2.02.02.08 - 20	Servicios prestados a las Empresas y servicios de Produccion		169.000.000,00
	Recurso Propio-Libre Destinación INGRESOS CORRIENTES DE LIBRE DESTINACION ICL		
	Clasificadores		
	--81136-1.2.1.0.00 - Insumos	129.000.000,00	
	--83190-1.2.1.0.00 Superv.	40.000.000,00	
03 - 2.3.6.02.36.02.03.2.3.2.02.02.08 - 896	Servicios prestados a las Empresas y servicios de Produccion		1.021.405.392,00
	Recurso Propio-Destinación Especifica SUPERAVIT FISCAL RECUROS PROPIOS		
	Clasificadores		
	--82120-1.3.3.1.00	160.000.000,00	
	--89122-1.3.3.1.00	23.405.392,00	
	--83310-1.3.3.1.00	111.000.000,00	
	--83322-1.3.3.1.00	40.000.000,00	
	--83611-1.3.3.1.00	40.000.000,00	
	--86115-1.3.3.1.00 M.D	348.000.000,00	
	--81239-1.3.3.1.00	111.000.000,00	
	--81231-1.3.3.1.00	151.000.000,00	
	--82221-1.3.3.1.00	37.000.000,00	
		TOTAL CERTIFICADO	1.318.817.392,00

LAURA OLINFA AMÚ VENTÉ
SECRETARIA DE HACIENDA

FLOR ELIDE BOLAÑOS LOPEZ
PROFESIONAL ESPECIALIZADO

Elaboró: JORDONEZ

ISO	Código	Versión	Fecha

Powered by CamScanner

GOBERNACION DEL CAUCA

NIT. 891580016-8

REGISTRO PRESUPUESTAL DE COMPROMISOS

Registro No. 5442

Vigencia: 2.023 **Fecha de Compromiso:** 31 de mayo de 2023

Beneficiario FUNDACIÓN ASESORIAS E INVESTIGACIONES PROFESIONALES **Nit:** 900471321 - 4

No. C.D.P. : 1826 **Fecha de Expedición del C.D.P.:** 13 de febrero de 2023 **Con Formalidades Plenas**

Tipo de Compromiso Prestacion de Servicios

Contrato: 1904 **Fecha:** 31/05/2023 **Vence:** 31/12/2023

Objeto: BPIN 2022003190053 - DC-SM-SAMC-0122-2023 - PRESTAR SERVICIOS DE FORMACIÓN Y ASISTENCIA TECNICA ORIENTADOS A LA CAPACITACIÓN, PRODUCCIÓN Y FORTALECIMIENTO DEL EMPODERAMIENTO ECONOMICO DE LAS MUJERES VICTIMAS DEL CONFLICTO EN EL MARCO DEL PROYECTO "FORTALECIMIENTO DEL EMPODERAMIENTO ECONOMICO DE MUJERES VICTIMAS DEL CONFLICTO ARMADO CON DOMICILIO EN POPAYÁN.

Cto.Utilidad : SECRETARIA DE LA MUJER **Regional** Departamento del Cauca

Identificación Presupuestal	Concepto		Valor
Gastos-Inversion			
03 - 2.3.6.02.36.02.03.2.3.2.02.02.06 - 896	Comercio y distribución; alojamiento; servicios de suministro de comidas y bebidas; servicios de transporte; y servicios de distribución de electricidad, gas y agua		128.412.000,00
	Recurso Propio-Destinación Especifica SUPERAVIT FISCAL RECUROS PROPIOS		
	Clasificadores		
	--63391-1.3.3.1.00	128.412.000,00	
03 - 2.3.6.02.36.02.03.2.3.2.02.02.08 - 20	Servicios prestados a las Empresas y servicios de Produccion		138.025.295,00
	Recurso Propio-Libre Destinación INGRESOS CORRIENTES DE LIBRE DESTINACION ICL		
	Clasificadores		
	--83190-1.2.1.0.00	32.739.764,00	
	--81136-1.2.1.0.00	105.285.531,00	
03 - 2.3.6.02.36.02.03.2.3.2.02.02.08 - 896	Servicios prestados a las Empresas y servicios de Produccion		834.615.36-i,00
	Recurso Propio-Destinación Especifica SUPERAVIT FISCAL RECUROS PROPIOS		
	Clasificadores		
	--81231-1.3.3.1.00	123.592.608,00	
	--81239-1.3.3.1.00	90.852.845,00	
	--82120-1.3.3.1.00	130.959.055,00	
	--82221-1.3.3.1.00	30.284.282,00	
	--83310-1.3.3.1.00	90.852.845,00	
	--83322-1.3.3.1.00	32.739.764,00	
	--83611-1.3.3.1.00	30.135.345,00	
	--86115-1.3.3.1.00	284.835.945,00	
	--89122-1.3.3.1.00	20.362.675,00	
		Total Compromisos	$1.101.052.659,00

Programación de Pagos

Mes	Valor
Junio	$275.263.164,75
Agosto	275.263.164,75
Septiembre	275.263.164,75
Noviembre	275.263.164,75
Valor Total Prog.	$1.101.052.659,00

Elaboró: VERA VERDE B

ISO	Código	Versión	Fecha

Powered by CamScanner

GOBERNACION DEL CAUCA

NIT. 891580016-8

REGISTRO PRESUPUESTAL DE COMPROMISOS

Registro No. **5442**

Vigencia: 2.023

Fecha de Compromiso: 31 de mayo de 2023

FLOR KEIDE BOLAÑOS LOPEZ
PROFESIONAL ESPECIALIZADA PRESUPUESTO

Elaboró: RMERA

ISO	Código	Versión	Fecha

Powered by CamScanner

CLAUSULADO COMPLEMENTARIO AL CONTRATO ELECTRÓNICO No. 1904-2023.

N°. DE PROCESO	DC-SM-SAMC-0122-2023
CONTRATANTE	DEPARTAMENTO DEL CAUCA
CONTRATISTA	FUNDACIÓN ASESORIAS E INVESTIGACIONES PROFESIONALES. R.L. NORA CONSTANZA CALVACHE BURBANO
DOCUMENTO DE IDENTIDAD	NIT No. 900471321-4. CC. 59.832.831 de Pasto-Nariño.
OBJETO	PRESTAR SERVICIOS DE FORMACIÓN Y ASISTENCIA TECNICA ORIENTADOS A LA CAPACITACIÓN, PRODUCCIÓN Y FORTALECIMIENTO DEL EMPODERAMIENTO ECONOMICO DE LAS MUJERES VICTIMAS DEL CONFLICTO EN EL MARCO DEL PROYECTO "FORTALECIMIENTO DEL EMPODERAMIENTO ECONOMICO DE MUJERES VICTIMAS DEL CONFLICTO ARMADO CON DOMICILIO EN POPAYÁN"
VALOR	MIL CIENTO UN MILLONES CINCUENTA Y DOS MIL SEISCIENTOS CINCUENTA Y NUEVE PESOS M/CTE ($1.101.052.659) IVA INCLUIDO.
PLAZO	EL PLAZO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO SERÁ DE SIETE (7) MESES CONTADOS A PARTIR DE LA SUSCRIPCIÓN DEL ACTA DE INICIO, PREVIO CUMPLIMIENTO DE LOS REQUISITOS DE PERFECCIONAMIENTO Y EJECUCIÓN.

Entre los suscritos a saber, ELÍAS LARRAHONDO CARABALÍ, mayor de edad, vecino de esta ciudad, identificado con la cédula de ciudadanía número 10.365.206 expedida en Buenos Aires Cauca, en su calidad de Gobernador del Departamento del Cauca, debidamente facultado para celebrar convenios y contratos mediante Ordenanza No. 092 del 18 de Noviembre del 2022 y quien para efectos legales del presente contrato se denominará EL DEPARTAMENTO DEL CAUCA, por una parte y por otra NORA CONSTANZA CALVACHE BURBANO, mayor de edad, vecina de esta ciudad, identificada con la cedula de ciudadanía No. 59.832.831 de Pasto-Nariño, en su calidad de Representante Legal de la FUNDACIÓN ASESORIAS E INVESTIGACIONES PROFESIONALES identificada con numero de Nit: 900471321-4. Con dirección para notificaciones en la Calle 27N 7A 68 - Palace, tel. / cel. 3113399206, correo electrónico gerencia@fundacionaip.com.co, el cual en adelante se denominará EL CONTRATISTA, hemos convenido celebrar el presente contrato, con base en las siguientes consideraciones: 1.) El Departamento, adelantó el proceso de contratación por la modalidad de Selección Abreviada de Menor Cuantía No. DC-SM-SAMC-0122-2023, con el fin de celebrar un contrato cuyo objeto es PRESTAR SERVICIOS DE FORMACIÓN Y ASISTENCIA TECNICA ORIENTADOS A LA CAPACITACIÓN, PRODUCCIÓN Y FORTALECIMIENTO DEL EMPODERAMIENTO ECONOMICO DE LAS MUJERES VICTIMAS DEL CONFLICTO EN EL MARCO DEL PROYECTO "FORTALECIMIENTO DEL EMPODERAMIENTO ECONOMICO DE MUJERES VICTIMAS DEL CONFLICTO ARMADO CON DOMICILIO EN POPAYÁN", 2) Que el Departamento del Cauca - Secretaría de la Mujer, previa elaboración del estudio previo exigido en los numerales 7 y 12 del artículo 25 de la Ley 1150 de 2007, el Decreto 1082 de 2015, y demás normas concordantes, procedió a publicar en la plataforma del SECOP II, junto con el aviso de convocatoria pública el proyecto de pliego de condiciones de la presente contratación el día 17 de abril del 2023. 3) El proceso de Selección Abreviada de Menor Cuantía No. DC-SM-SAMC-0122-2023, estuvo publicado en la plataforma del SECOP II, respetando los plazos y términos de ley, ante el cual se presentaron observaciones las cuales

fueron resueltas y publicadas. 4) Que el día 05 de mayo del 2023, se publicó en la plataforma del SECOP II, la Resolución No. 03681-04-2023 del 26 de abril del 2023, "Por medio de la cual se ordena la apertura del proceso de Selección Abreviada de Menor Cuantía No. DC-SM-SAMC-0122-2023, junto con el Pliego de Condiciones Definitivo. 5) Por medio de Resolución No. 05370-05-2023 del 29 de mayo de 2023, le fue adjudicado el proceso de Selección Abreviada de Menor Cuantía No. DC-SM-SAMC-0122-2023 al Proponente FUNDACIÓN ASESORIAS E INVESTIGACIONES PROFESIONALES, quien se identifica con el número de NIT. 900471321-4, Representada legalmente por la señora NORA CONSTANZA CALVACHE BURBANO, identificada con la Cedula de Ciudadanía No. 59.832.831 de Pasto - Nariño. 6). Los recursos para la celebración del presente contrato provienen de recursos propios. A partir de las anteriores consideraciones, hemos convenido celebrar el presente CONTRATO, el cual se regirá por la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007 y sus Decretos Reglamentarios, así como por las normas que las modifiquen, adicionen o complementen y las que la adicionen o modifiquen; y por las siguientes cláusulas: CLÁUSULA PRIMERA. – OBJETO: "PRESTAR SERVICIOS DE FORMACIÓN Y ASISTENCIA TECNICA ORIENTADOS A LA CAPACITACIÓN, PRODUCCIÓN Y FORTALECIMIENTO DEL EMPODERAMIENTO ECONOMICO DE LAS MUJERES VICTIMAS DEL CONFLICTO EN EL MARCO DEL PROYECTO "FORTALECIMIENTO DEL EMPODERAMIENTO ECONOMICO DE MUJERES VICTIMAS DEL CONFLICTO ARMADO CON DOMICILIO EN POPAYÁN". CLÁUSULA SEGUNDA. OBLIGACIONES DE LAS PARTES: 2.1 OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA: 2.1.1. OBLIGACIONES GENERALES: 1. Cumplir a cabalidad con el objeto del contrato, de conformidad con los términos planteados en el Pliego de Condiciones. 2. Apoyar con la respuesta a los requerimientos que lleguen a la Secretaría de la Mujer por el Sistema de Atención al Ciudadano (SAC) y/o tutelas referentes al proyecto. 3. Pagar al personal vinculado para el desarrollo del programa. 4. Rendir oportunamente los informes requeridos por la Secretaría de la mujer y/o entidades del orden Departamental y Nacional. 5. Constituir a favor del Departamento del Cauca las garantías exigidas por este para el cumplimiento total de sus obligaciones 6. Obrar con diligencia y el cuidado necesario en los asuntos que le asigne el supervisor. Realizar todas y cada una de las obligaciones que se le asignen. 7. Realizar los aportes a seguridad social de conformidad con la ley y las normas legales vigentes. 8. Disponer de recursos para la movilización de personal vinculado para el desarrollo del programa hacia todas las zonas en que se desarrolle el programa, pertenecientes al Departamento del Cauca y equipo necesario para el correcto funcionamiento. 9. Presentar un cronograma y un plan operativo para la ejecución del proyecto, el cual debe ser aprobado por la supervisión. 10) Hacer cumplir con todos los protocolos de bioseguridad que establezcan las entidades del orden Departamental y Nacional. 11) Entregar evidencia fotográfica, listados de asistencia, certificaciones, informe y toda la documentación generada en el marco del proyecto a la Secretaría de la Mujer. Todos los formatos a implementar durante la ejecución del proyecto, deberán tener el visto bueno de la supervisión de acuerdo a las Tablas de Retención Documental de la Entidad. 12) Comunicar e informar de manera prioritaria a la supervisión las situaciones que se puedan presentar y que alteren la ejecución del proyecto y sus actividades. 13) Entregar los informes de supervisor de acuerdo a las tablas de retención que tiene la entidad territorial. 14) Realizar los aportes a seguridad social de conformidad con la ley y las normas legales vigentes. 15) Todas las demás obligaciones necesarias para la integral ejecución del programa y desarrollo de la metodología. 2.1.2 OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DEL CONTRATISTA: Actividad 1: ORGANIZACIÓN Y VINCULACIÓN LABORAL AL EMPRENDIMIENTO ECONÓMICO DEL PROYECTO: 1. Diseñar las estrategias para la implementación de las asistencias técnicas de las actividades No. 1 y 4. 2. crear ficha de registro contentiva de datos básicos de identificación de cada beneficiaria. 3. Estructurar contrato de obra o labor para formalizar la vinculación laboral de cada beneficiaria en el proyecto y en el cual se encuentre consagrado el trabajo a desempeñar y su correspondiente

remuneración económica. 4. Contratar personal idóneo para el apoyo, gestión, y coordinación en atención y asistencia técnica en materia jurídica y organizacional a las beneficiarias del proyecto. 5. garantizar el pago de la remuneración económica a cada beneficiaria contratada consolidando esta estrategia como un mecanismo formal de empleo que contraste con las necesidades de las beneficiarias. 6. socializar a las beneficiarias las características del trabajo a realizar, los deberes y derechos que implica su vinculación al proyecto en materia de empleabilidad. 7. elaborar ficha individual socioeconómica de las condiciones en las que las beneficiarias tienen un primer contacto con el proyecto; a partir de allí, iniciará un proceso de acercamiento a la dinámica laboral del emprendimiento y una exposición del eventual contrato entre el operador y la beneficiaria. 8. inscripción de la beneficiaria en la base de datos del proyecto como participante activa del mismo 9. Presentar los medios de verificación como son Informe mensual de seguimiento, Libro de contratos diligenciado, Matriz de comprobantes de pago y registro fotográfico. 10. Ejecutar estrategias que materialicen el ejercicio de derechos por parte de las beneficiarias mediante la ruta de atención jurídica. 11. Apoyo y socialización de las iniciativas de emprendimiento que las beneficiarias adelanten al interior del proyecto y en espacios institucionales. 12. Gestionar los enlaces interinstitucionales referentes a las mesas técnicas convocadas por la Secretaría de la Mujer, dependencias de la Gobernación del Cauca, entidades nacionales y de cooperación internacional en donde se refleje la ejecución el proyecto en materia jurídica, organizacional y legal. ACTIVIDAD 2: EFECTUAR UN PROYECTO PRODUCTIVO SOLIDARIO DE FLORICULTURA PARA LA GENERACIÓN DE INGRESOS: 1. Diseñar las estrategias para la implementación de las asistencias técnicas de las actividades No. 2 y 3. 2. efectuar un proyecto productivo solidario de floricultura para la generación de ingresos para las mujeres víctimas del conflicto armado y ejecutado por ellas mismas. Con asistencia técnica por parte del operador. 3. Suministrar asistencia técnica y de capacitación mediante tareas teórico practicas dadas en las escuelas de campo (ECAS) a la implementación del cultivo de flores para las beneficiarias del proyecto. 4. Garantizar la disposición del área necesaria para la implementación del proyecto. 5. Realizar la adecuación del terreno y de las instalaciones para 4 cultivos que serán guiados por el operador y ejecutado por las beneficiarias, adelantando un cultivo de forma cíclica. 6. Realizar análisis del suelo para determinar el grado de suficiencia o deficiencia de los nutrientes. 7. Realizar la limpieza del terreno mediante el uso de la técnica más conveniente dependiendo del grado de inclinación del terreno (uso de herbicidas o labores manuales de limpieza). 8. Adecuar del terreno mediante el uso del rota vactor. 9. Realizar la desinfección del terreno. 10. Instalar invernaderos en infraestructura liviana para un área de 2.250m2. con las especificaciones técnicas establecidas en el acápite No 4.6.1 del estudio previo. 11. Construir el sistema de riego de agua para un área de 2.250m2 ´por cultivo. con las especificaciones técnicas establecidas en el acápite No 4.6.1 del estudio previo. 12. Construir un reservorio para cosecha de agua de 50m3. por cultivo con las especificaciones técnicas establecidas en el acápite No 4.6.1 del estudio previo. 13. Construir el sistema de iluminación con las especificaciones técnicas establecidas en el acápite No 4.6.1 del estudio previo. 14. Construir, adecuar y acondicionar 48 eras para siembra por cultivo con las especificaciones técnicas establecidas en el acápite No 4.6.1 del estudio previo 15. Adecuar el material de siembra (semillas)por cultivo con las especificaciones técnicas establecidas en el acápite No 4.6.1 del estudio previo. 16. Realizar el proceso de sembrado, por cultivo con las especificaciones técnicas establecidas en el acápite No 4.6.1 del estudio previo. 17. Realizar el proceso de mantenimiento por cultivo en lo referente a sistema de riego, iluminación, fertilizaciones, prevención y corrección de plagas y enfermedades por cultivo con las especificaciones técnicas establecidas en el acápite No 4.6.1 del estudio previo. 18. Elaborar e implementar un programa de sanidad vegetal, dejado como medio de consulta para las beneficiarias y responsables del cultivo. 19. Realizar el proceso de corte y empaque del producto por cultivo con las especificaciones

técnicas establecidas en el acápite No 4.6.1 del estudio previo. ACTIVIDAD 3: OFRECER ASISTENCIA TÉCNICA EN FLORICULTURA. 1. Gestionar, apoyar y dirigir las ECAS para las beneficiarias del proyecto. 2. Gestionar, apoyar y coordinar la realización de asistencias técnicas a los comités consultivos interinstitucionales y ofrecer acompañamiento a las beneficiarias en diligencias institucionales de origen técnico, agropecuario, agronómico, agroindustrial, agropecuaria de transformación y mantenimiento de materias primas. 3. Gestionar, Apoyar y diseñar la asistencia técnica en materia de transformación y mantenimiento de las materias primas y/o producción del floricultivo mediante la metodología ECAS para las beneficiarias del proyecto. 4. Gestionar, coordinar y Apoyar la ejecución de estrategias para la capacitación de las beneficiarias y la instalación de conocimientos técnicos en floricultura. 5. Gestionar los enlaces interinstitucionales referentes a las mesas técnicas convocadas por la Secretaría de la Mujer, dependencias de la Gobernación del Cauca, entidades nacionales o cooperación internacional donde se vea relacionada la ejecución del proyecto en materia agropecuaria, agronómica y/o agroindustrial 6. Diseñar las estrategias de implementación de las actividades 1 y 4. 7. Diseñar una herramienta de capacitación en floricultivos que les permita a las beneficiarias del proyecto, establecer una actividad productiva autónoma, posterior a la finalización del proyecto para alcanzar la sostenibilidad económica. 8. Realizar supervisión permanente por parte del equipo de profesionales en materia agropecuaria y agroindustrial, al programa de capacitación y este debe estar regido por la metodología ECAS o escuelas de campo, en donde el temario de – Planificación, construcción de eras, análisis de suelos, planificación de la siembra, selección de semillas, desinfección, preparación de siembra, proceso de cosecha y pos cosecha, empaque y transformación - se imparte de manera teórico práctica a las beneficiarias del proyecto. 9. Realizar programación de acuerdo al organigrama anexo en los estudios previos actividad No 3 metodología de trabajo ECAS. 10. Presentar los medios de verificación con los siguientes soportes de acuerdo a la actividad No 3: - Informes de ejecución del proyecto. - Matriz de logros en materia de capacitación. - Instrumento de recolección de datos sobre avance del programa metodológico por beneficiaria. Listados de asistencia. - Registro fotográfico. ACTIVIDAD 4: OFRECER ASISTENCIA TÉCNICA PARA EL FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL Y LA ASOCIATIVIDAD PARA LA GENERACIÓN DE INGRESOS. 1. Apoyar la ejecución de las actividades 2 y 3 del proyecto. 2. Diseñar instructivos de eficiencia económica en la administración de los recursos destinados para la ejecución de las actividades 2 y 3 del proyecto. 3. Implementar actividades de asistencia económica en materia organizacional de las unidades productivas creadas a partir del proyecto. 4. Analizar los datos obtenidos de la actividad productiva empleando fórmulas matemáticas y técnicas estadísticas para desarrollar eficiencia económica de las organizaciones creadas dentro del proyecto. 5. Implementar las actividades de capacitación a las beneficiarias, funcionarios públicos, organizaciones, lideres/lideresas comunitarias o autoridades locales. 6. Desarrollar estrategias de mercado que dinamicen el comportamiento económico del proyecto y de las organizaciones creadas. 7. Generar capacidad instalada en las beneficiarias en materia económica a través de capacitaciones transversales. 8. Diseñar la planificación y organización en temas de costos productivos, cadenas de suministros, inventarios de las Actividades relacionadas en el proyecto. 9. Diseñar las prácticas efectivas para el control de la producción. 10. Diseñar planes estratégicos en logística para la optimización de los procesos llevados a cabo en desarrollo de las Actividades 2 y 3. 11. Programar compra y entrega de la producción del proyecto productivo solidario. 12. Diseñar una estrategia de distribución del producto terminado correspondiente al proyecto productivo solidario. 13. Apoyar la revisión de calidad de la producción del floricultivo. 14. Diseñar y apoyar el control de tiempos y movimientos de los procesos de producción. 15. Diseñar y apoyar el control de tiempos y movimientos de los procesos de producción. 16. Apoyar al componente productivo para la eficiencia de los procesos productivos. ACTIVIDAD 5:

EJECUTAR UNA ESTRATEGIA PARA LA RECUPERACIÓN EMOCIONAL Y EL FORTALECIMIENTO DE LAS CAPACIDADES PROPIAS: 1. Diseñar las estrategias para la implementación de las asistencias técnicas de la actividad No. 5. 2. Apoyar la realización de asistencias técnicas de la actividad No. 5 3. Apoyar y garantizar la atención psicológica y social a las beneficiarias del proyecto. 4. Gestionar apoyar y coordinar la realización de asistencias técnicas a los comités consultivos interinstitucionales y ofrecer acompañamiento a las beneficiarias en diligencias institucionales de origen psicológico, social o asistencial. 5. planificar y apoyar la ejecución de estrategias para la recuperación emocional de las beneficiarias. 6. Apoyar y Gestionar los enlaces interinstitucionales referentes a las mesas técnicas convocadas por la Secretaría de la Mujer, dependencias de la Gobernación del Cauca, entidades nacionales o cooperación internacional donde se vea relacionada la ejecución del proyecto en materia de atención psicológica. ACTIVIDAD 6: REALIZAR LA ADMINISTRACIÓN Y GESTIÓN DEL PROYECTO. 1. Seguimiento profesional y técnico, administrativo, financiero y contable del proyecto. 2. Apoyo, coordinación y seguimiento de las actividades del proyecto. 3. Apoyo, seguimiento, acompañamiento, a la evolución de actividades de las y los profesionales de acuerdo con el cronograma y productos entregables específicos del proyecto 4. Apoyo y suministro de información a la Secretaría de la Mujer, relacionada con la ejecución del proyecto y sus contratos, así como de los hechos o circunstancias que puedan constituirse como actos de corrupción. 5. Apoyo coordinación y organización de una (1) reunión mensual para seguimiento de las actividades del proyecto y del equipo de trabajo. 6. Apoyo y reversión periódica a las actividades ejecutadas, bienes suministrados o servicios prestados (visitas, reuniones, comités, etc.) por los contratistas en pro del cumplimiento de las metas del proyecto. 7. Apoyo, verificación y control del presupuesto del proyecto y sus contratos, incluyendo los pagos o desembolsos efectuados a los contratistas. 8. Seguimiento profesional y técnico, administrativo, financiero y contable del proyecto. 9. Apoyo, coordinación y seguimiento de las actividades del proyecto. 10. Apoyo, seguimiento, acompañamiento, a la evolución de las actividades de las y los profesionales de acuerdo con el cronograma y productos entregables específicos del proyecto 11. Apoyo y suministro de información a la Secretaría de la Mujer, relacionada con la ejecución del proyecto y sus contratos, así como de los hechos o circunstancias que puedan constituirse como actos de corrupción. 12. Apoyo coordinación y organización de una (1) reunión mensual para seguimiento de las actividades del proyecto y del equipo de trabajo. 13. Apoyo y reversión periódica a las actividades ejecutadas, bienes suministrados o servicios prestados (visitas, reuniones, comités, etc.) por los contratistas en pro del cumplimiento de las metas del proyecto. 14. Apoyo, verificación y control del presupuesto del proyecto y sus contratos, incluyendo los pagos o desembolsos efectuados a los contratistas. 15. Apoyo y realización de informes técnicos de coordinación teniendo en cuenta: - Porcentaje de ejecución física (programada y ejecutada). - Porcentaje de ejecución financiera (programada y ejecutada). - Porcentaje de retraso (programado vs ejecutado), de acuerdo con el cronograma de actividades del proyecto. 16. Apoyar la verificación de la ejecución del proyecto y sus contratos. 17. Apoyo y presentación de informe detallado mensual con avance de actividades y cumplimiento de entregables del proyecto. 18. Apoyo y realización de comités técnicos trimestrales para la planificación, ejecución y seguimiento del proyecto. 19. Apoyo a la socialización del proyecto y actividades correspondientes a cada contratista. 20. Apoyo en la gestión con entidades gubernamentales y no gubernamentales para el fortalecimiento del proyecto. 21. Apoyo a la gestión de convenios para la realización de los diplomados. 22. Diligenciar y mantener actualizados los libros de contabilidad de acuerdo con la facturación general de actividades del proyecto. 23. Mantener la información contable al día con todos los soportes a través de digitación en software (preferiblemente de propiedad de la entidad). 24. Elaborar y presentar los estados financieros con sus correspondientes notas con periodicidad mensual. 25. Preparar las declaraciones tributarias nacionales y territoriales,

con los respectivos anexos de las actividades económicas del proyecto. 26. Elaboración de la información exógena con destino a las autoridades tributarias. 27. Expedir las certificaciones que se requieran, con fundamento en los libros de contabilidad. 28. Apoyar la estrategia de medios de comunicación social de las actividades del proyecto. 29. Diseñar el contenido para la promoción de las actividades desarrolladas por las beneficiarias. 30. Apoyar equipos multidisciplinarios en materia de estrategias publicitarias. 31. Planificar acciones de comunicación inclusiva y de amplio espectro para la población objetivo y el público en general. 32. Participar en eventos creativos y apoyar eventos en materia publicitaria. 33. Presentar los medios de verificación con los siguientes soportes: - Informes de ejecución del proyecto. - Matriz del protocolo de siembra. - Contratos laborales de las beneficiarias del proyecto. - Registro fotográfico. - Facturas de venta de follajes y flores. - Registros contables del floricultivo. - Actas de recibido a satisfacción del "capital semilla" por parte de las organizaciones de mujeres constituidas. 34. Realizar supervisión permanente por parte del equipo de profesionales en materia agropecuaria y agroindustrial, al programa de capacitación y este debe estar regido por la metodología ECAS o escuelas de campo, en donde el temario de – Planificación, construcción de eras, análisis de suelos, planificación de la siembra, selección de semillas, desinfección, preparación de siembra, proceso de cosecha y pos cosecha, empaque y transformación - se imparte de manera teórico práctica a las beneficiarias del proyecto. 35. Realizar programación de acuerdo al organigrama anexo en los estudios previos actividad No 3 metodología de trabajo ECAS. 36. Realizar el cierre del proyecto 2.2. OBLIGACIONES DEL DEPARTAMENTO DEL CAUCA – SECRETARIA DE LA MUJER: 1. Pagar por los servicios prestados. 2. Ejercer la supervisión del contrato. CLÁUSULA TERCERA. - VALOR / ANTICIPO / FORMA DE PAGO: VALOR DEL CONTRATO: Para todos los efectos fiscales, el valor total del presente contrato se fija en la suma de MIL CIENTO UN MILLONES CINCUENTA Y DOS MIL SEISCIENTOS CINCUENTA Y NUEVE PESOS M/CTE ($1.101.052.659) IVA INCLUIDO. y demás tributos que se causen por el hecho de su celebración, ejecución y liquidación. ANTICIPO: El Departamento del Cauca desembolsará UN ANTICIPO, en cuantía equivalente al VEINTE POR CIENTO (20%) del valor del contrato, que se entregará una vez se cumpla con los requisitos de perfeccionamiento y ejecución del mismo y sea entregado el plan de manejo de anticipo. El anticipo será amortizado en las primeras cuatro (4) actas de pago, cada uno con una amortización del veinticinco por ciento (25%) del valor del anticipo. PARÁGRAFO PRIMERO: Los recursos recibidos a título de anticipo se manejará a través de fiducia. PARAGRAFO SEGUNDO: El contratista podrá renunciar al anticipo, o amortizar el anticipo en un porcentaje superior al exigido. FORMA DE PAGO: EL DEPARTAMENTO pagara al CONTRATISTA el valor del contrato mediante ACTAS PARCIALES, de acuerdo a los servicios efectivamente prestados, previa presentación de los informes mensuales de ejecución en las condiciones y formatos exigidos en la ruta de supervisión, certificación de cumplimiento emitida por el supervisor del contrato y la presentación de la respectiva cuenta de cobro o factura, al igual que el cumplimiento del pago de la seguridad social. PARÁGRAFO PRIMERO: Los recursos objeto del contrato se destinarán exclusivamente a la ejecución del mismo. PARÁGRAFO SEGUNDO: Los pagos del contrato, serán depositados en la cuenta de ahorros exclusiva del contrato. CLÁUSULA CUARTA. – PLAZO DEL CONTRATO: El plazo de ejecución del contrato será de SIETE (7) MESES contados a partir de la suscripción del acta de inicio, previo cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución e inicio de ejecución en el SECOP II. CLÁUSULA QUINTA. DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL: Los pagos que deban efectuarse en virtud del presente contrato, se cancelarán con cargo al siguiente Certificado de Disponibilidad Presupuestal – CDP No. 1826 del 13 de febrero del 2023. Por valor de MIL CIENTO UN MILLONES CINCUENTA Y DOS MIL SEISCIENTOS CINCUENTA Y NUEVE PESOS M/CTE ($1.101.052.659) IVA INCLUIDO, Recursos Propios. CLÁUSULA SEXTA.- PAGO DE APORTES A SEGURIDAD SOCIAL: De conformidad con lo establecido en la Ley 828 de 2003, que modifica el artículo 50 de la Ley 789 de2002 y Ley 797 de 2003,el

CONTRATISTA será responsable de sus obligaciones con el Sistema de Seguridad Social en Salud, riesgos profesionales, pensiones y aportes a las cajas de compensación familiar, Instituto Colombiano de Bienestar Familiar, Servicio Nacional de Aprendizaje, a favor de sus empleados, cuando a ello haya lugar, para lo cual deberá presentar a LA ENTIDAD, previamente al pago de cada cuenta, la certificación de los pagos realizados por estos conceptos. En el evento de no haberse realizado totalmente el pago de los aportes correspondientes, LA ENTIDAD deberá retener las sumas adeudadas al Sistema al momento de la liquidación y efectuará el giro directo de estos recursos a los correspondientes sistemas, con prioridad a los regímenes de Salud y Pensiones, conforme lo define el reglamento. CLAUSULA SEPTIMA. GARANTÍAS: El contratista deberá constituir a su costa y a favor de la entidad, ante una compañía de seguros o una institución bancaria legalmente establecida en el País, una garantía única destinada a amparar el cumplimiento de la totalidad de las obligaciones asumidas por el contratista en virtud del presente contrato, que cubra los siguientes riesgos y por los valores, plazos y condiciones que a continuación se precisan: a) CUMPLIMIENTO. en cuantía equivalente al 10% del valor total de Contrato, con una vigencia igual al plazo de ejecución del contrato y cuatro (4) meses más. b) Pago de salarios, prestaciones sociales legales e indemnizaciones laborales, no podrá ser inferior al 5% del valor total del contrato y deberá extenderse por el plazo del contrato y tres (3) años más. c) CALIDAD DEL SERVICIO, por un valor equivalente al 10% del valor del contrato, con una vigencia de igual al plazo de ejecución del contrato y cuatro (4) meses más. d) CALIDAD Y CORRECTO FUNCIONAMIENTO DE LOS BIENES: su cuantía será equivalente al 10% del valor del contrato por el plazo de ejecución del contrato y cuatro (4) meses más. e) Buen manejo y correcta inversión del anticipo. El amparo de buen manejo y correcta inversión del anticipo del desembolso cubre a la entidad estatal contratante, de los perjuicios sufridos con ocasión de (I) la no inversión, (II) el uso indebido y (III) la apropiación indebida que el contratista haga de los dineros o bienes que se le hayan entregado en calidad de anticipo para la ejecución del contrato, por un valor equivalente al CIEN POR CIENTO (100%) del anticipo realizado, con una vigencia igual al plazo del contrato y cuatro (4) meses más. 2) RESPONSABILIDAD CIVIL EXTRACONTRACTUAL: Derivada de la ejecución del contrato a través de un amparo autónomo contenida en una póliza anexa, con una cuantía no inferior a 300 SMLMV, con vigencia igual a la ejecución. Si se prorroga o suspende el contrato, el contratista deberá ampliar la vigencia de las pólizas mencionadas anteriormente. CLÁUSULA OCTAVA. - INDEMNIDAD. De conformidad con lo establecido en el Decreto 1082 de 2015, el CONTRATISTA se obliga a mantener indemne a la ENTIDAD, es decir libre de cualquier daño o perjuicio originado en reclamaciones de terceros que se deriven de sus actuaciones o delos subcontratistas o dependientes. CLÁUSULA NOVENA - PENAL PECUNIARIA. En caso de declaratoria de incumplimiento del contrato (total o parcial), el CONTRATISTA pagará al DEPARTAMENTO DEL CAU CA – SECRETARIA DE LA MUJER, una suma equivalente al veinte por ciento (20%) del valor total del contrato, pena que se pacta por el mero retardo y sin perjuicio del cumplimiento de la obligación principal. El valor de la cláusula penal se tomará directamente de cualquier suma que se le adeude al CONTRATISTA, si la hubiere, o de la Garantía de Cumplimiento constituida y si esto no fuere posible se acudirá a cualquier otro medio para obtener el pago, incluyendo el de la jurisdicción coactiva. CLÁUSULA DÉCIMA – SUPERVISION DEL CONTRATO. El DEPARTAMENTO DELCAUCA supervisará el cumplimiento delcontrato a través de la Dra. ROSALBINA VALDÉS CASTILLO, Secretaria de la Mujer Departamental, o quien haga sus veces, o el funcionario (a) que ella designe, supervisión que será desarrollada conforme a las disposiciones de la Ley 1474 de 2011, la Ley 80 de 1993 y demás normas concordantes. Las partes acuerdan que EL DEPARTAMENTO DEL CAUCA, a través de la Secretaria de la Mujer, podrá modificar unilateralmente la designación del supervisor para lo cual bastará comunicación escrita en tal sentido. PARÁGRAFO: La supervisión tendrá las facultades establecidas en los artículos 83 y 84 de la Ley 1474 de 2011. CLÁUSULA DÉCIMA PRIMERA. INHABILIDADES E

INCOMPATIBILIDADES: EL CONTRATISTA declara bajo la gravedad de juramento, que no se encuentra incurso en ninguna de las inhabilidades e incompatibilidades consagradas en la Ley 80 de 1993, la Ley 1150 de 2007, sus decretos reglamentarios y en las demás normas legales vigentes y complementarias. La contravención a lo anterior, dará lugar a las sanciones de la Ley. CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA. CADUCIDAD. EL DEPARTAMENTO DEL CAUCA podrá declarar la caducidad de este contrato por medio de resolución motivada en aplicación del Artículo 18 de la Ley 80 de 1993 y si se presentare uno de los eventos que la Ley prevé que se sancione con la caducidad. PARÁGRAFO. Declarada la caducidad, EL CONTRATISTA se hará acreedora las sanciones e inhabilidades previstas en la Ley 80 de 1993 modificada por la Ley 1150 de 2007 y sus decretos reglamentarios y EL DEPARTAMENTO DEL CAUCA podrá continuar la ejecución del objeto del contrato a través del garante o de otro CONTRATISTA. CLÁUSULA DECIMA TERCERA. CESIÓN DEL CONTRATO: Queda prohibida la cesión del presente contrato, salvo autorización expresa y directa del DEPARTAMENTO DEL CAUCA, para lo cual, una vez obtenida ésta, deberán realizar las correspondientes modificaciones al contrato y a las garantías otorgadas. De comprobarse la cesión sin la previa autorización de la ENTIDAD, se declarará el incumplimiento del Contrato. CLÁUSULA DECIMA CUARTA. INEXISTENCIA DE RELACIÓN LABORAL: Teniendo En cuenta que el Contratista es independiente de la Entidad, en la ejecución del presente contrato, EL CONTRATISTA actuará con plena autonomía y no será sometido a ninguna clase de subordinación o dependencia de orden laboral con el Departamento, por consiguiente, no genera ninguna relación laboral. Así mismo, el personal que vincule durante la ejecución del contrato será de su libre escogencia, debiendo cumplir con todos los requisitos exigidos en los documentos del Proceso de Contratación y responderá exclusivamente por el pago de honorarios, salarios, prestaciones e indemnizaciones de carácter laboral y contractual a que haya lugar. En el mismo sentido, contratista deberá verificar y/o cumplir con la afiliación de dicho personal al Sistema de Seguridad Social Integral, así como parafiscales (SENA, ICBF, Cajas de Compensación Familiar, etc.), cuando haya lugar, de acuerdo con lo dispuesto en la Ley. CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA. - MULTAS. Se estipulan en el presente contrato las siguientes multas: 1. Por mora o incumplimiento injustificado de las obligaciones referentes a iniciar o no reanudar la prestación de servicios, según el caso, en la fecha determinada, o por suspensión temporal de la misma sin causa justificada o por causas imputables al Contratista, el uno por ciento (1%) del valor total del contrato por cada día de mora, sin superar el tres por ciento (3%) del valor total del mismo. 2. Por mora o incumplimiento injustificadode las obligaciones referentes a constituir a tiempo la garantía única, en cualquiera de sus riesgos amparados, el uno por ciento (1%) del valor total del contrato, suma que será deducida de la primera acta de pago. 3. Por mora o incumplimiento injustificado de las obligaciones referentes a prorrogar la garantía única de cumplimiento, en cualquiera de sus riesgos amparados, cuando a ello hubiere lugar, el uno por ciento (1%) del valor del contrato en el momento de su aplicación, suma que será descontada del acta de pago final. 4. Por mora o incumplimiento injustificado de las obligaciones referentes a presentar los documentos exigidos para la liquidación del contrato, dentro del plazo establecido para el efecto, según las disposiciones vigentes, el cero punto tres por ciento (0.3%) del valor total del contrato. En este caso, EL DEPARTAMENTO DEL CAUCA elaborará la liquidación de oficio. 5. Por el incumplimiento de cualquiera de las obligaciones pactadas en el contrato o las correspondientes al pago de aportes al sistema de seguridad social integral, el uno por mil (1‰) del valor total del contrato por cada día de retraso. Las multas tendrán como tope máximo el diez por ciento (10%) del valor del contrato, sin perjuicio de la cláusula penal pactada. Las multas serán impuestas directamente por EL DEPARTAMENTO DEL CAUCA de conformidad con el artículo 17 de la ley 1150 de 2007 y siguiendo el procedimiento administrativo señalado en el artículo 86 de la ley 1474 de 2011. El contratista renuncia expresamente a ser reconvenido para su constitución en mora. 6. Por mora o incumplimiento injustificado de las

obligaciones referentes a presentar los informes dentro del plazo establecido para tal efecto, una multa diaria equivalente al cero punto cero uno por ciento (0.01‰) del valor total de contrato por cada día de retraso, sin superar el uno por ciento (1%) del valor total del mismo. CLÁUSULA DECIMA SEXTA. - LIQUIDACIÓN DEL CONTRATO: La liquidación del contrato se hará de común acuerdo entre el contratista y el Departamento del Cauca dentro de los cuatro (4) meses siguientes a la fecha de terminación. En la liquidación se verificarán las entregas efectivamente realizadas a los beneficiarios. Para la liquidación se aplicará lo dispuesto en el artículo 11 de la ley 1150 de 2007. CLÁUSULA DECIMA SEPTIMA. – DOMICILIO CONTRACTUAL: Las partes convienen en señalar como domicilio contractual para todos los efectos la Ciudad de Popayán, Departamento del Cauca. CLÁUSULA DECIMA OCTAVA. DOCUMENTOS DEL CONTRATO. Para todos los efectos legales, se entienden incorporados al presente contrato: a) el proyecto denominado: PRESTAR SERVICIOS DE FORMACIÓN Y ASISTENCIA TÉCNICA ORIENTADOS A LA CAPACITACIÓN, PRODUCCIÓN Y FORTALECIMIENTO DEL EMPODERAMIENTO ECONÓMICO DE LAS MUJERES VÍCTIMAS DEL CONFLICTO EN EL MARCO DEL PROYECTO "FORTALECIMIENTO DEL EMPODERAMIENTO ECONÓMICO DE MUJERES VÍCTIMAS DEL CONFLICTO ARMADO CON DOMICILIO EN POPAYÁN". b) La propuesta presentada por el CONTRATISTA con sus documentos soporte. c) El pliego de condiciones definitivo, los estudios previos, adendas, etc. d) Todos los documentos que se expidan en desarrollo del Contrato. CLÁUSULA DECIMA NOVENA. INTERPRETACIÓN, MODIFICACIÓN Y TERMINACIÓN UNILATERALES. Son aplicables a este contrato las disposiciones que se encuentran establecidas en los Artículos 15, 16 y 17 de la Ley 80 de 1993 modificada por la Ley 1150 de 2007. CLÁUSULA VIGESIMA. NORMAS QUE RIGEN EL PRESENTE CONTRATO Y DEMÁS DISPOSICIONES A OBSERVAR: El presente contrato se rige íntegramente por las previsiones de la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007, sus decretos reglamentarios, así como por las normas que las modifiquen, adicionen o complementen. CLÁUSULA VIGÉSIMA PRIMERA. – REQUISITOS DE PERFECCIONAMIENTO Y EJECUCIÓN DEL CONTRATO: El presente contrato se entenderá perfeccionado con la firma electrónica de las partes a través de la plataforma SECOP II, para su ejecución se requiere el correspondiente registro presupuestaly aprobación de las garantías.

Gobernación del Cauca	FORMATO ACTA DE INICIO	Código: F05-01-GJ Versión: 02 Fecha: 13-04-2020 Página: 1 de 1

CONTRATANTE	**DEPARTAMENTO DEL CAUCA**		
No. DE CONTRATO	**1904-2023**		
No. PROCESO	**DC-SM-SAMC-0122-2023**		
VALOR TOTAL DEL CONTRATO	**MIL CIENTO UN MILLONES CINCUENTA Y DOS MIL SEISCIENTOS CINCUENTA Y NUEVE PESOS M/CTE ($1.101.052.659) IVA INCLUIDO.**		
PLAZO DEL CONTRATO	**EL PLAZO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO SERÁ DE SIETE (7) MESES CONTADOS A PARTIR DE LA SUSCRIPCIÓN DEL ACTA DE INICIO, PREVIO CUMPLIMIENTO DE LOS REQUISITOS DE PERFECCIONAMIENTO Y EJECUCIÓN.**		
CONTRATISTA	**FUNDACIÓN ASESORIAS E INVESTIGACIONES PROFESIONALES. R.L. NORA CONSTANZA CALVACHE BURBANO**		
No. DE IDENTIFICACIÓN	**NIT No. 900471321-4. CC. 59.832.831**	**EXPEDIDA EN**	Cámara de Comercio: Popayán, Cauca. **CC. R.L. Pasto-Nariño.**
SUPERVISOR	**Dra. ROSALBINA VALDES CASTILLO**		
NIVEL PROFESIONAL	**DIRECTIVO, SECRETARIA DE LA MUJER**	**DESPACHO**	**SECRETARÍA DE LA MUJER**

OBJETO DEL CONTRATO

PRESTAR SERVICIOS DE FORMACIÓN Y ASISTENCIA TECNICA ORIENTADOS A LA CAPACITACIÓN, PRODUCCIÓN Y FORTALECIMIENTO DEL EMPODERAMIENTO ECONOMICO DE LAS MUJERES VICTIMAS DEL CONFLICTO EN EL MARCO DEL PROYECTO "FORTALECIMIENTO DEL EMPODERAMIENTO ECONOMICO DE MUJERES VICTIMAS DEL CONFLICTO ARMADO CON DOMICILIO EN POPAYÁN"

En Popayán, al primer (01) día del mes de junio de 2023, se reunieron: El/la señor (a), **ROSALBINA VALDES CASTILLO**, Supervisor (a) por parte del Departamento y el El/la señor (a) NORA CONSTANZA CALVACHE BURBANO, mayor de edad, vecina de esta ciudad, identificada con la cedula de ciudadanía No. 59.832.831 de Pasto-Nariño, en su calidad de Representante Legal de la FUNDACIÓN ASESORIAS E INVESTIGACIONES PROFESIONALES identificada con numero de Nit: 900471321-4. Con dirección para notificaciones en la Calle 27N 7A 68 - Palace, tel. / cel. 3113399206, correo electrónico gerencia@fundacionaip.com.co, como contratista, con el propósito de elaborar y suscribir la presente ACTA DE INICIO, momento a partir del cual, por parte del contratista se da inicio a las actividades y obligaciones encaminadas al desarrollo del objeto contractual. Por parte del supervisor se deja constancia que a la fecha se han cumplido las actividades relacionadas con los requisitos de ejecución del contrato tales como:

1. Póliza No.: N/A
2. Fecha de aprobación de póliza: N/A
3. Registro Presupuestal No. 5442 del 31 de mayo de 2023.
4. Recibo pago estampilla. Estampillas SI ( ) NO ( ).

Para constancia se firma la presente acta por quienes en ella intervinieron:

FIRMA INTERVENTOR / SUPERVISOR	FIRMA CONTRATISTA
Rosalbina Valdes C.	NORA CALVACHE B.

Powered by CamScanner

Gobernación del Cauca

MUJER

Popayán, 03 de octubre de 2022

Señora
DANIA ASTRID HURTADO MUÑOZ
Tesorera Gobernación del Cauca

Referencia: **AUTORIZACIÓN PAGO**

Una vez revisado el contrato 1904 - 2023 y los informes de ejecución correspondientes a los meses de julio y agosto del presente año, presentados por la FUNDACIÓN ASESORÍAS E INTERVENCIONES PROFESIONALES, AIP. Autorizo el pago de la factura FAI48, por el valor de TRESCIENTONS OCHENTA Y TRES MILLONES CIENTO SESENTA Y SEIS MIL TRESCIENTOS VEINTICINCO PESOS ($383.166.325) M/CTE. Conforme a los siguientes rubros presupuestales:

IDENTIFICACIÓN PRESUPUESTAL	CLASIFICADORES	VALOR
03-2.3.6.02.36.02.03.2.3.2.02.02.06-896.	63391-1.3.1.1.00	$26.152.928.2
03-2.3.6.02.36.02.03.2.3.2.02.02.08-20.	81136-1.2.1.0.00	$80.908.428.4
03-2.3.6.02.36.02.03.2.3.2.02.02.08-896.	82120-1.3.3.1.00	$ 15.918.012
	86115-1.3.3.1.00	$ 180.820.130
	83310-1.3.3.1.00	$22.383.524
	81231-1.3.3.1.00	$46.983.302,4
	89122-1.3.3.1.00	$10.000.000
TOTAL		**$383.166.325**

Secretaría de la Mujer
Calle 7°# 7-18 Casa de Empoderamiento y Equidad de la Mujer –
Popayán- Cauca Teléfonos: (057+2)8220928-3104222978-
3113852299
smujer@cauca.gov.co

42 Motivos para avanzar

Powered by CamScanner

Gobernación del Cauca

Secretaría de la MUJER

Cabe anotar que en atención a solicitud de la señora NORA CONSTANZA CALBACHE BURBANO, identificada con cc # 59.832.831, representante legal de la fundación ASESORIAS E INTERVENCIONES PROFESIONALES AIP y en cumplimiento de lo pactado en la clausula tercera del contrato electrónico n° 1904-2023 celebrado entre la Gobernación del Cauca y la citada fundación, del cual soy supervisora, me permito informar que el pasado mes de agosto del presente año se realizó desembolso de anticipo del 20% del valor del contrato, correspondiente a la suma de **DOSCIENTOS VEINTE MILLONES DOSCIENTOS DIEZ MIL QUINIENTOS TREINTA Y DOS PESOS M/CTE ($220.210.532), según esta clausula el anticipo debe ser amortizado en las primeras cuatro actas de pago, cada una con una amortización de 25% del valor del anticipo.**

ROSALBINA VALDES CASTLLO

Secretaria Departamental de la Mujer

Proyectó: Libia Arboleda, Contratista Secretaria de la Mujer

TIPO DE INFORME				No. DE CONTRATO	PERIODO DEL INFORME	
					DESDE (dd/mm/año)	HASTA (dd/mm/año)
PARCIAL	X	FINAL		1904-2023	01/07/2023	31/08/2023
CONTRATANTE				DC-SM-SAMC-0122-2023		
N° PROCESO CONTRATACION SECOP				GOBERNACIÓN DEL CAUCA		
CONTRATISTA				FUNDACIÓN ASESORÍAS E INVESTIGACIONES PROFESIONALES AIP		
No. DE IDENTIFICACIÓN				900471321-4	EXPEDIDA EN	POPAYÁN
No. TELÉFONO y/o CELULAR				3113399206		
SUPERVISOR				ROSALBINA VALDES CASTILLO		
NIVEL PROFESIONAL				DIRECTIVO	DESPACHO	GOBERNACION DEL CAUCA
INTERVENTOR				NO APLICA		
NIVEL PROFESIONAL				NO APLICA	DESPACHO	
CDP No.				1826 DEL 13/02/2023	CRP No.	5442 de 31 de mayo de 2023
IMPUTACIÓN PRESUPUESTAL				03-2.3.6.02.36.02.03.2.3.2.02.02.06-896 03-2.3.6.02.36.02.03.2.3.2.02.02.08-20 03-2.3.6.02.36.02.03.2.3.2.02.02.08-896	VALOR TOTAL DEL CONTRATO	$ 1.101.052.659
FORMA DE PAGO				ACTA PARCIAL	PAGO No.	01
VALOR A PAGAR				$ 383.166.325 – TRESCIENTOS OCHENTA Y TRES MILLONES CIENTO SESENTA Y SEIS MIL TRESCIENTOS VEINTICINCO PESOS M/CTE		

PAGO SEGURIDAD SOCIAL			
IBC al sistema de Seguridad Social (40% del Ingreso mensual)	NO APLICA	PERIODO COTIZADO	JULIO (2023) a DICIEMBRE (2023)

Powered by CamScanner

EPS	NO APLICA	**VALOR PAGADO**		NO APLICA	
ARL	NO APLICA	**VALOR PAGADO**		NO APLICA	
AFP	NO APLICA	**VALOR PAGADO**		NO APLICA	
VALOR TOTAL PLANILLA	NO APLICA	**PLANILLA No.**		NO APLICA	
ANEXA FACTURA DE COBRO No. FAIP48		**SI**	**x**	**NO**	

OBJETO DEL CONTRATO

PRESTAR SERVICIOS DE FORMACIÓN Y ASISTENCIA TECNICA ORIENTADOS A LA CAPACITACIÓN, PRODUCCIÓN Y FORTALECIMIENTO DEL EMPODERAMIENTO ECONOMICO DE LAS MUJERES VICTIMAS DEL CONFLICTO EN EL MARCO DEL PROYECTO "FORTALECIMIENTO DEL EMPODERAMIENTO ECONOMICO DE MUJERES VICTIMAS DEL CONFLICTO ARMADO CON DOMICILIO EN
POPAYÁN"

DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES REALIZADA

ACTIVIDAD 1. ORGANIZACIÓN Y VINCULACIÓN LABORAL AL EMPRENDIMIENTO ECONÓMICO DEL PROYECTO: Diseñar las estrategias para la implementación de las asistencias técnicas de las actividades No. 1 y 4. 2. crear ficha de registro contentiva de datos básicos de identificación de cada beneficiaria. 3. Estructurar contrato de obra o labor para formalizar la vinculación laboral de cada beneficiaria en el proyecto y en el cual se encuentre consagrado el trabajo a desempeñar y su correspondiente remuneración económica. 4. Contratar personal idóneo para el apoyo, gestión, y coordinación en atención y asistencia técnica en materia jurídica y organizacional a las beneficiarias del proyecto. 5. garantizar el pago de la remuneración económica a cada beneficiaria contratada consolidando esta estrategia como un mecanismo formal de empleo que contraste con las necesidades de las beneficiarias. 6. socializar a las beneficiarias las características del trabajo a realizar, los deberes y derechos que implica su vinculación al proyecto en materia de empleabilidad. 7. elaborar ficha individual socioeconómica de las condiciones en las que las beneficiarias tienen un primer contacto con el proyecto; a partir de allí, iniciará un proceso de acercamiento a la dinámica laboral del emprendimiento y una exposición del eventual contrato entre el operador y la beneficiaria. 8. inscripción de la beneficiaria en la base de datos del proyecto como participante activa del mismo 9. Presentar los medios de verificación como son Informe mensual de seguimiento, Libro de contratos diligenciado, Matriz de comprobantes de pago y registro fotográfico. 10. Ejecutar estrategias que materialicen el ejercicio de derechos por parte de las beneficiarias mediante la ruta de atención jurídica. 11. Apoyo y socialización de las iniciativas de emprendimiento que las beneficiarias adelanten al interior del proyecto y en espacios institucionales. 12. Gestionar los enlaces interinstitucionales referentes a las mesas técnicas convocadas por la Secretaría de la Mujer, dependencias de la

Gobernación del Cauca, entidades nacionales y de cooperación internacional en donde se refleje la ejecución el proyecto en materia jurídica, organizacional y legal

ACCIÓN DESARROLLADA

1.1 Se hacen efectivos tres (03) espacios de socialización para alrededor de 200 mujeres seleccionadas a través de las convocatorias publicas realizadas por la Secretaría Departamental de la Mujer del Cauca.

1.2 Se sugiere la firma de un acuerdo entre la FUNDACIÓN AIP y cada una de las beneficiarias del proyecto que sirva como constancia del compromiso tanto del operador como de las mujeres participantes del proyecto durante la ejecución del mismo. Este documento en proceso de revisión para ser aprobado.

1.3 Se hace entrega de la estrategia para la implementación de las asistencias técnicas de las actividades 1 y 4, se anexa documento a este informe

Durante el periodo contractual se hace entrega del POA a 31 de agosto de 2023.

Actividades	Subactividades	Unidad de Medida	Producto	Indicador de Producto	Medios de Verificación	Cantidad	JUNIO	JULIO	AGOSTO
ACTIVIDAD 1: ORGANIZACIÓN Y VINCULACIÓN LABORAL AL EMPRENDIMIENTO ECONÓMICO DEL PROYECTO	1.1 Formalización de vinculaciones laborales a las beneficiarias (contrato, convenio o acuerdo firmados)	unidad	contrato, convenio o acuerdo firmados	# de vinculaciones laborales formales	Informe mensual de seguimientos / Libro de contratos diligenciado / Matriz de comprobantes de pago / Registro fotografico	200		0	0
					Consolidacion de informes mensual del equipo de trabajo juridico	1		1	1
					Revision y supervision mensual de informes del equipo juridico	4		4	4
	1.2 Espacio de socializacion para las beneficiarias en donde se establezcan las caracteristicas del trabajo a realizar, los deberes y derechos	unidad	Espacio de socializacion	# de espacios de socializacion	Listado de asistencia/ Registro fotografico	1		1	

MEDIOS DE VERIFICACIÓN

Listado de asistencia (Disponible en el archivo de la Secretaría Departamental de la Mujer)

Registro fotográfico (Disponible en el archivo de la Secretaría Departamental de la Mujer)

Se anexa acta de reunión de socialización con los respectivos listados de asistencia

ACTIVIDAD 2. EFECTUAR UN PROYECTO PRODUCTIVO SOLIDARIO DE FLORICULTURA PARA LA GENERACIÓN DE INGRESOS: 1. Diseñar las estrategias para la implementación de las asistencias técnicas de las actividades No. 2 y 3. 2. efectuar un proyecto productivo solidario de floricultura para la generación de ingresos para las mujeres víctimas del conflicto armado y ejecutado por ellas mismas. Con asistencia técnica por parte del operador. 3. Suministrar asistencia técnica y de capacitación mediante tareas teórico practicas dadas en las escuelas de campo (ECAS) a la implementación del cultivo de flores para las beneficiarias del proyecto. 4. Garantizar la disposición del área necesaria para la implementación del proyecto.

5. Realizar la adecuación del terreno y de las instalaciones para 4 cultivos que serán guiados por el operador y ejecutado por las beneficiarias, adelantando un cultivo de forma cíclica. 6. Realizar análisis del suelo para determinar el grado de suficiencia o deficiencia de los nutrientes. 7. Realizar la limpieza del terreno mediante el uso de la técnica más conveniente dependiendo del grado de inclinación del terreno (uso de herbicidas o labores manuales de limpieza). 8. Adecuar del terreno mediante el uso del rota vactor. 9. Realizar la desinfección del terreno. 10. Instalar invernaderos en infraestructura liviana para un área de 2.250m2. con las especificaciones técnicas establecidas en el acápite No 4.6.1 del estudio previo. 11. Construir el sistema de riego de agua para un área de 2.250m2 ´por cultivo. con las especificaciones técnicas establecidas en el acápite No 4.6.1 del estudio previo. 12. Construir un reservorio para cosecha de agua de 50m3. por cultivo con las especificaciones técnicas establecidas en el acápite No 4.6.1 del estudio previo. 13. Construir el sistema de iluminación con las especificaciones técnicas establecidas en el acápite No 4.6.1 del estudio previo. 14. Construir, adecuar y acondicionar 48 eras para siembra por cultivo con las especificaciones técnicas establecidas en el acápite No 4.6.1 del estudio previo 15. Adecuar el material de siembra (semillas)por cultivo con las especificaciones técnicas establecidas en el acápite No 4.6.1 del estudio previo. 16. Realizar el proceso de sembrado, por cultivo con las especificaciones técnicas establecidas en el acápite No 4.6.1 del estudio previo. 17. Realizar el proceso de mantenimiento por cultivo en lo referente a sistema de riego, iluminación, fertilizaciones, prevención y corrección de plagas y enfermedades por cultivo con las especificaciones técnicas establecidas en el acápite No 4.6.1 del estudio previo. 18. Elaborar e implementar un programa de sanidad vegetal, dejado como medio de consulta para las beneficiarias y responsables del cultivo. 19. Realizar el proceso de corte y empaque del producto por cultivo con las especificaciones técnicas establecidas en el acápite No 4.6.1 del estudio previo.

ACCIÓN DESARROLLADA

2.1 Se hace efectiva la preparación manual del terreno destinado para la instalación del floricultivo cuya área aproximada es de 2250 metros cuadrados

2.2 Se advierte imposibilidad de implementar el proyecto productivo solidario en debida forma considerando que, a la fecha de corte, no se ha hecho entrega de los insumos requeridos por parte de la entidad.

2.3 Se anexa a este informe la estrategia solicitada para las actividades 2 y 3.2

Durante el periodo contractual se hace entrega del POA a 31 de agosto de 2023.

ACTIVIDAD 2: EFECTUAR UN PROYECTO PRODUCTIVO SOLIDARIO DE FLORICULTURA PARA LA GENERACIÓN DE INGRESOS	2.1 Proyectos de floricultura: FASE 1 - Preparacion del terreno e instalaciones FASE 2 - Construccion de la era FASE 3 - Adecuacion de la era FASE 4 - Adecuacion de la semilla FASE 5 - Siembra FASE 6 - Riego FASE 7 - Corte y empaque	Unidad	Creacion de proyectos de floricultura	# de proyectos de floricultura creados	Consolidacion de informes mensual del equipo de trabajo juridico	1		1	1
					Informes de ejecución del proyecto. Matriz del protocolo de siembra. Contratos laborales de las beneficiarias del proyecto. Registro fotografico. Facturas de venta de follajes y flores. Registros contables del floricultivo	1		1	1
					Revision y supervision mensual de informes del equipo juridico	7		1	1
					Libro de contratos, convenio o acuerdo diligenciado	200		0	0

MEDIOS DE VERIFICACIÓN

Listado de asistencia (Disponible en el archivo de la Secretaría Departamental de la Mujer)

Registro fotográfico (Disponible en el archivo de la Secretaría Departamental de la Mujer)

ACTIVIDAD 3. OFRECER ASISTENCIA TÉCNICA EN FLORICULTURA. 1. Gestionar, apoyar y dirigir las ECAS para las beneficiarias del proyecto. 2. Gestionar, apoyar y coordinar la realización de asistencias técnicas a los comités consultivos interinstitucionales y ofrecer acompañamiento a las beneficiarias en diligencias institucionales de origen técnico, agropecuario, agronómico, agroindustrial, agropecuaria de transformación y mantenimiento de materias primas. 3. Gestionar, Apoyar y diseñar la asistencia técnica en materia de transformación y mantenimiento de las materias primas y/o producción del floricultivo mediante la metodología ECAS para las beneficiarias del proyecto. 4. Gestionar, coordinar y Apoyar la ejecución de estrategias para la capacitación de las beneficiarias y la instalación de conocimientos técnicos en floricultura. 5. Gestionar los enlaces interinstitucionales referentes a las mesas técnicas convocadas por la Secretaría de la Mujer, dependencias de la Gobernación del Cauca, entidades nacionales o cooperación internacional donde se vea relacionada la ejecución del proyecto en materia agropecuaria, agronómica y/o agroindustrial 6. Diseñar las estrategias de implementación de las actividades 1 y 4. 7. Diseñar una herramienta de capacitación en floricultivos que les permita a las beneficiarias del proyecto, establecer una actividad productiva autónoma, posterior a la finalización del proyecto para alcanzar la sostenibilidad económica. 8. Realizar supervisión permanente por parte del equipo de profesionales en materia agropecuaria y agroindustrial, al programa de capacitación y este debe estar regido por la metodología ECAS o escuelas de campo, en donde el temario de – Planificación, construcción de eras, análisis de suelos, planificación de la siembra, selección de semillas, desinfección, preparación de siembra, proceso de cosecha y pos cosecha, empaque y transformación - se imparte de manera teórico práctica a las beneficiarias del proyecto. 9. Realizar programación de acuerdo al organigrama anexo en los estudios previos actividad No 3 metodología de trabajo ECAS. 10. Presentar los medios de verificación con los siguientes soportes de acuerdo a la actividad No 3: - Informes de ejecución del proyecto. - Matriz de logros en materia de capacitación. - Instrumento de recolección de datos sobre avance del programa metodológico por beneficiaria. Listados de asistencia.

ACCIÓN DESARROLLADA

3.1 Se hace efectiva la preparación manual del terreno destinado para la instalación de la unidad productiva cuya área aproximada es de 2250 metros cuadrados.

3.2 Se han adelantado un total de ciento quince (115) capacitaciones técnicas en floricultura de acuerdo a lo metodología establecida en el documento técnico del proyecto.

3.3 En un total de ciento quince (115) capacitaciones técnicas se ha logrado capacitar a ciento setenta (170) mujeres.

3.4 Se anexa a este informe la programación de las capacitaciones adelantadas

Durante el periodo contractual se hace entrega del POA a 31 de agosto de 2023.

ACTIVIDAD 3. ASISTENCIA TÉCNICA EN FLORICULTURA	3.1 Crear unidades productivas de floricultura	Unidad	Unidades productivas creadas	# de unidades productivas creadas	Informes de ejecucion del proyecto. Matriz de logros en materia de capacitacion. Instrumento de recoleccion de datos sobre avance del programa metodoldgico por beneficiaria. Listados de asistencia. Registro fotografico.	1		0	0
	3.2 Capacitaciones técnicas en floricultura	Unidades	Capacitaciones impartidas	# de capacitaciones	Informes de ejecucion del proyecto. Matriz de logros en materia de capacitacion. Instrumento de recoleccion de datos sobre avance del programa metodoldgico por beneficiaria. Listados de asistencia. Registro fotografico.	400		40	75
	3.3 Mujeres tanto rurales como urbanas capacitadas técnicamente en floricultura	Unidades	Mujeres capacitadas técnicamente en floricultura	# de mujer capacitadas técnicamente en floricultura	Informes de ejecucion del proyecto. Matriz de logros en materia de capacitacion. Instrumento de recoleccion de datos sobre avance del programa metodoldgico por beneficiaria. Listados de asistencia. Registro fotografico.	200		85	85

MEDIOS DE VERIFICACIÓN

Listado de asistencia (Disponible en el archivo de la Secretaría Departamental de la Mujer)

Registro fotográfico (Disponible en el archivo de la Secretaría Departamental de la Mujer)

ACTIVIDAD 4. OFRECER ASISTENCIA TÉCNICA PARA EL FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL Y LA ASOCIATIVIDAD PARA LA GENERACIÓN DE INGRESOS. 1. Apoyar la ejecución de las actividades 2 y 3 del proyecto. 2. Diseñar instructivos de eficiencia económica en la administración de los recursos destinados para la ejecución de las actividades 2 y 3 del proyecto. 3. Implementar actividades de asistencia económica en materia organizacional de las unidades productivas creadas a partir del proyecto. 4. Analizar los datos obtenidos de la actividad productiva empleando fórmulas matemáticas y técnicas estadísticas para desarrollar eficiencia económica de las organizaciones creadas dentro del proyecto. 5. Implementar las actividades de capacitación a las beneficiarias, funcionarios públicos, organizaciones, lideres/lideresas comunitarias o autoridades locales. 6. Desarrollar estrategias de mercado que dinamicen el comportamiento económico del proyecto y de las organizaciones creadas. 7. Generar capacidad instalada en las beneficiarias en materia económica a través de capacitaciones transversales. 8. Diseñar la planificación y organización en temas de costos productivos, cadenas de suministros, inventarios de las Actividades relacionadas en el proyecto. 9. Diseñar las prácticas efectivas para el control de la producción. 10. Diseñar planes estratégicos en logística para la optimización de los procesos llevados a cabo en desarrollo de las Actividades 2 y 3. 11. Programar compra y entrega de la producción del proyecto productivo solidario. 12. Diseñar una estrategia de distribución del producto terminado correspondiente al proyecto productivo solidario. 13. Apoyar la revisión de calidad de la producción del floricultivo. 14. Diseñar y apoyar el control de tiempos y movimientos de los procesos de producción. 15. Diseñar y apoyar el control de tiempos y movimientos de los procesos de producción. 16. Apoyar al componente productivo para la eficiencia de los procesos productivos.

ACCIÓN DESARROLLADA

4.1 En un total de sesenta y tres (63) capacitaciones para el fortalecimiento organizacional y la asociatividad para la generación de ingresos se han logrado capacitar a ciento setenta (170) mujeres.

4.2 Se han adelantado un total de sesenta y tres (63) capacitaciones para el fortalecimiento organizacional y la asociatividad para la generación de ingresos de acuerdo con la metodología establecida en el documento técnico del proyecto.

4.3 Se encuentra programada la creación y registro de 6 unidades productivas legalmente establecidas ante las entidades de registro y control, una vez se alcancen la totalidad de las capacitaciones en todos los componentes.

4.4 Se hace entrega de la programación de las capacitaciones adelantadas junto con sus respectivos medios de verificación como son los listados de asistencia y registros fotográficos

4.5 Diseñar instructivos de eficiencia económica en la administración de los recursos destinados para la ejecución de las actividades: se presenta un cronograma de siembra con el cual se pretende utilizar de manera eficaz los recursos destinados al proyecto, este documento ha sifrido algunas modificaciones para ajustarlo al tiempo disponible una vez se tengan los insumos necesarios.

Durante el periodo contractual se hace entrega del POA a 31 de agosto de 2023.

ACTIVIDAD 4: ASISTENCIA TÉCNICA PARA EL FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL Y LA ASOCIATIVIDAD PARA LA GENERACIÓN DE INGRESOS	4.1 Mujeres capacitadas para la creación de asociaciones productivas FASE 1 (abordaje de nociones conceptuales), FASE 2 (Capacitacion en multiplicadoras de derechos), FASE 3 (caracterizacion de las victimas para evaluar condiciones socioeconomicas), FASE 4 (supervision y vigilancia de los procesos de registros finalizados)	Unidades	Mujeres capacitadas	# de mujeres capacitadas	Informes de ejecucion del proyecto. Listados de asistencia a las capacitaciones. Ficha de caracterizacion. Registro de camara de comercio y RUT de las organizaciones creadas. Matriz de registros (asociaciones, sociedad y/o cooperativas). Libro de asistencias y actas de intervencibn.	200		85	85
	4.2 Impartir asistencias tecnicas para el fortalecimiento organizacional y la asociatividad para la generación de ingresos	Unidades	Asistencias técnicas	# de asistencias técnicas	Informes de ejecucion del proyecto. Listados de asistencia a las capacitaciones. Ficha de caracterizacion. Registro de camara de comercio y RUT de las organizaciones creadas. Matriz de registros (asociaciones, sociedad y/o cooperativas). Libro de asistencias y actas de intervencibn.	216		11	52
					Consolidacion de informes mensual del equipo de trabajo juridico	7		1	1
					Revision y supervision mensual de informes del equipo juridico	28		4	4
	4.3 Crear organizaciones con el lleno de requisito	Unidades	Organizaciones creadas	# de organizaciones creadas	Informes de ejecucion del proyecto. Listados de asistencia a las capacitaciones. Ficha de caracterizacion. Registro de camara de comercio y RUT de las organizaciones creadas. Matriz de registros (asociaciones, sociedad y/o cooperativas). Libro de asistencias y actas de intervencibn.	6		0	0

MEDIOS DE VERIFICACIÓN

Acta de intervención (Disponible en el archivo de la Secretaría Departamental de la Mujer)

Listado de asistencia (Disponible en el archivo de la Secretaría Departamental de la Mujer)

Registro fotográfico (Disponible en el archivo de la Secretaría Departamental de la Mujer)

ACTIVIDAD 5. EJECUTAR UNA ESTRATEGIA PARA LA RECUPERACIÓN EMOCIONAL Y EL FORTALECIMIENTO DE LAS CAPACIDADES PROPIAS: 1. Diseñar las estrategias para la implementación de las asistencias técnicas de la actividad No. 5. 2. Apoyar la realización de asistencias técnicas de la actividad No. 5 3. Apoyar y garantizar la atención psicológica y social a las beneficiarias del proyecto. 4. Gestionar apoyar y coordinar la realización de asistencias técnicas a los comités consultivos interinstitucionales y ofrecer acompañamiento a las beneficiarias en diligencias institucionales de origen psicológico, social o asistencial. 5. planificar y apoyar la ejecución de estrategias para la recuperación emocional de las beneficiarias. 6. Apoyar y Gestionar los enlaces interinstitucionales referentes a las mesas técnicas convocadas por la Secretaría de la Mujer, dependencias de la Gobernación del Cauca, entidades nacionales o cooperación internacional donde se vea relacionada la ejecución del proyecto en materia de atención psicológica.

ACCIÓN DESARROLLADA

5.1 Se ha realizado la primera aplicación del instrumento "mi proceso psicosocial" a ciento setenta (170) mujeres, el cual durante su primera fase da a conocer el estado emocional primario de este grupo de mujeres.
5.2 En un total de ochenta (80) capacitaciones para el fortalecimiento de la condición emocional y capacidad de resiliencia de las beneficiarias se ha logrado capacitar a ciento setenta (170) mujeres.
5.3 Se hace entrega de la estrategias para la implementación de las asistencias técnicas de la actividad No. 5.
5.4 Se diseña instrumento de recuperación emocional "Mi proceso psicosocial"
5.5 Se anexa cronograma de las capacitaciones donde se describe la metodología y el resultado optenido en cada intervención.

Durante el periodo contractual se hace entrega del POA a 31 de agosto de 2023.

ACTIVIDAD 5: EJECUTAR UNA ESTRATEGIA PARA LA RECUPERACIÓN EMOCIONAL Y EL FORTALECIMIENTO DE LAS CAPACIDADES PROPIAS	5.1 Fortalecimiento de la condición emocional y capacidad de resiliencia de las beneficiarias	Unidades	Instrumento de recuperacion emocional	# de instrumentos de recuperacion emocional	Informes de ejecucion del proyecto. Listados de asistencia. Registro fotografico.	1		1	
	5.2 Intervenciones grupales FASE 1: encuentros para el reconocimiento del dano FASE 2: estabilizacion FASE 3: reconocimiento y fortalecimiento de sus recursos propios FASE 4: 22 seguimiento	Unidades	Intervenciones grupales	# de intervenciones grupales	Consolidacion de informes mensual del equipo de trabajo psicologico	7		1	1
					Informes de ejecucion del proyecto. Listados de asistencia. Registro fotografico.	216		19	61
					Revision y supervision mensual de informes del equipo juridico	28		4	4

MEDIOS DE VERIFICACIÓN

Instrumento de recuperación emocional denominado "mi proceso psicosocial" (Disponible en el archivo de la Secretaría Departamental de la Mujer)

Acta de intervención (Disponible en el archivo de la Secretaría Departamental de la Mujer)

Listado de asistencia (Disponible en el archivo de la Secretaría Departamental de la Mujer)

Registro fotográfico (Disponible en el archivo de la Secretaría Departamental de la Mujer)

ACTIVIDAD 6. REALIZAR LA ADMINISTRACIÓN Y GESTIÓN DEL PROYECTO. 1. Seguimiento profesional y técnico, administrativo, financiero y contable del proyecto. 2. Apoyo, coordinación y seguimiento de las actividades del proyecto. 3. Apoyo, seguimiento, acompañamiento, a la evolución de actividades de las y los profesionales de acuerdo con el cronograma y productos entregables específicos del proyecto 4. Apoyo y suministro de información a la Secretaría de la Mujer, relacionada con la ejecución del proyecto y sus contratos, así como de los hechos o circunstancias que puedan constituirse como actos de corrupción. 5. Apoyo coordinación y organización de una (1) reunión mensual para seguimiento de las actividades del proyecto y del equipo de trabajo. 6. Apoyo y reversión periódica a las actividades ejecutadas, bienes suministrados o servicios prestados (visitas, reuniones, comités, etc.) por los contratistas en pro del cumplimiento de las metas del proyecto. 7. Apoyo, verificación y control del presupuesto del proyecto y sus contratos, incluyendo los pagos o desembolsos efectuados a los contratistas. 8. Seguimiento profesional y técnico, administrativo, financiero y contable del proyecto. 9. Apoyo, coordinación y seguimiento de las actividades del proyecto. 10. Apoyo, seguimiento, acompañamiento, a la evolución de las actividades de las y los profesionales de acuerdo con el cronograma y productos entregables específicos del proyecto 11. Apoyo y suministro de información a la Secretaría de la Mujer, relacionada con la ejecución del proyecto y sus contratos, así como de los hechos o circunstancias que puedan constituirse como actos de corrupción. 12. Apoyo coordinación y organización de una (1) reunión mensual para seguimiento de las actividades del proyecto y del equipo de

trabajo. 13. Apoyo y reversión periódica a las actividades ejecutadas, bienes suministrados o servicios prestados (visitas, reuniones, comités, etc.) por los contratistas en pro del cumplimiento de las metas del proyecto. 14. Apoyo, verificación y control del presupuesto del proyecto y sus contratos, incluyendo los pagos o desembolsos efectuados a los contratistas. 15. Apoyo y realización de informes técnicos de coordinación teniendo en cuenta: - Porcentaje de ejecución física (programada y ejecutada). - Porcentaje de ejecución financiera (programada y ejecutada). - Porcentaje de retraso (programado vs ejecutado), de acuerdo con el cronograma de actividades del proyecto. 16. Apoyar la verificación de la ejecución del proyecto y sus contratos. 17. Apoyo y presentación de informe detallado mensual con avance de actividades y cumplimiento de entregables del proyecto. 18. Apoyo y realización de comités técnicos trimestrales para la planificación, ejecución y seguimiento del proyecto. 19. Apoyo a la socialización del proyecto y actividades correspondientes a cada contratista. 20. Apoyo en la gestión con entidades gubernamentales y no gubernamentales para el fortalecimiento del proyecto. 21. Apoyo a la gestión de convenios para la realización de los diplomados. 22. Diligenciar y mantener actualizados los libros de contabilidad de acuerdo con la facturación general de actividades del proyecto. 23. Mantener la información contable al día con todos los soportes a través de digitación en software (preferiblemente de propiedad de la entidad). 24. Elaborar y presentar los estados financieros con sus correspondientes notas con periodicidad mensual. 25. Preparar las declaraciones tributarias nacionales y territoriales, con los respectivos anexos de las actividades económicas del proyecto. 26. Elaboración de la información exógena con destino a las autoridades tributarias. 27. Expedir las certificaciones que se requieran, con fundamento en los libros de contabilidad. 28. Apoyar la estrategia de medios de comunicación social de las actividades del proyecto. 29. Diseñar el contenido para la promoción de las actividades desarrolladas por las beneficiarias. 30. Apoyar equipos multidisciplinarios en materia de estrategias publicitarias. 31. Planificar acciones de comunicación inclusiva y de amplio espectro para la población objetivo y el público en general. 32. Participar en eventos creativos y apoyar eventos en materia publicitaria. 33. Presentar los medios de verificación con los siguientes soportes: - Informes de ejecución del proyecto. - Matriz del protocolo de siembra. - Contratos laborales de las beneficiarias del proyecto. - Registro fotográfico. - Facturas de venta de follajes y flores. - Registros contables del floricultivo. - Actas de recibido a satisfacción del "capital semilla" por parte de las organizaciones de mujeres constituidas. 34. Realizar supervisión permanente por parte del equipo de profesionales en materia agropecuaria y agroindustrial, al programa de capacitación y este debe estar regido por la metodología ECAS o escuelas de campo, en donde el temario de – Planificación, construcción de eras, análisis de suelos, planificación de la siembra, selección de semillas, desinfección, preparación de siembra, proceso de cosecha y pos cosecha, empaque y transformación - se imparte de manera teórico práctica a las beneficiarias del proyecto. 35. Realizar programación de acuerdo al organigrama anexo en los estudios previos actividad No 3 metodología de trabajo ECAS. 36. Realizar el cierre del proyecto

ACCIÓN DESARROLLADA

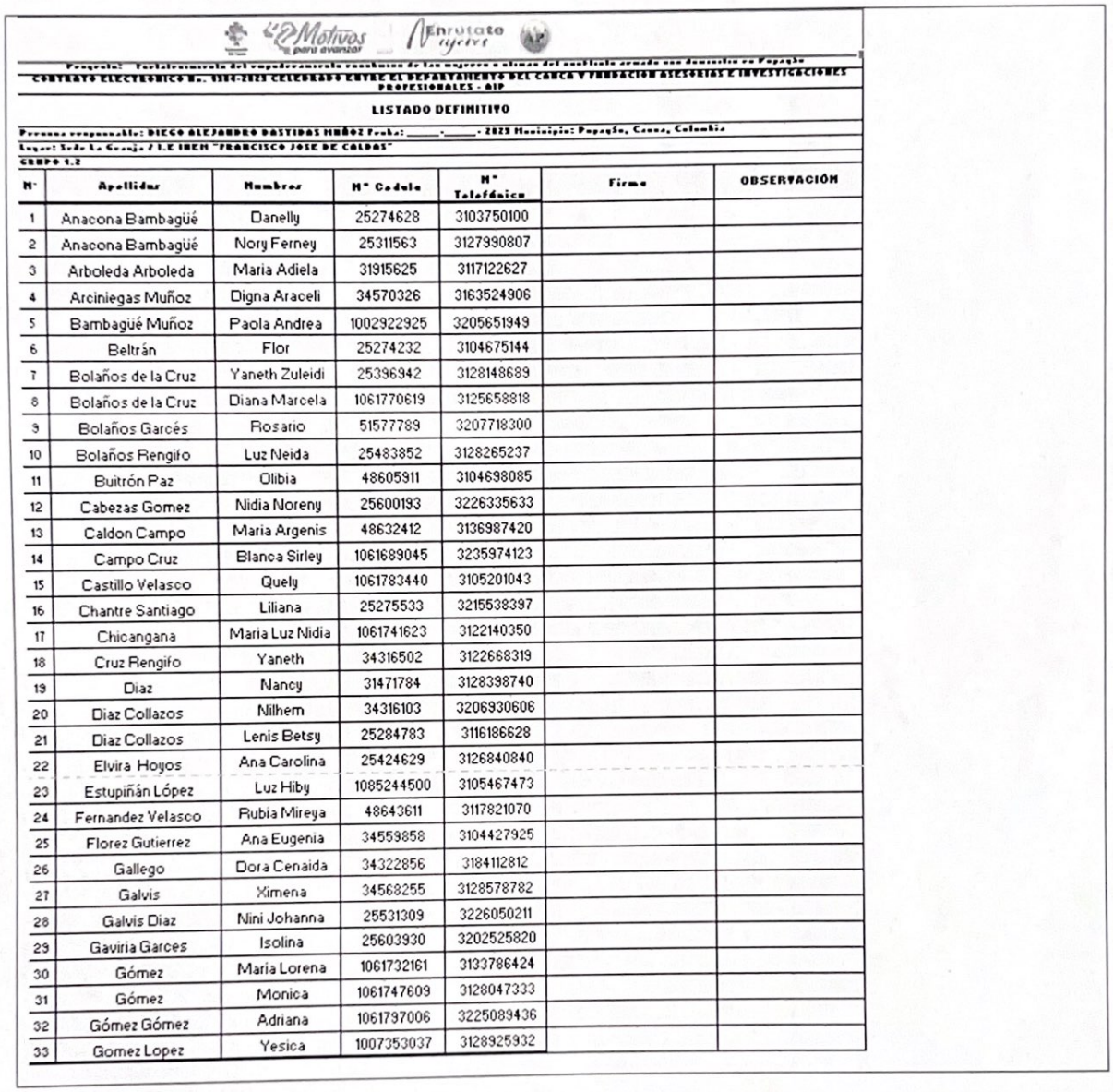
6.1 Elaboración de listado definitivo de participantes
6.2 División de grupos para capacitación
6.3 Diseño y aplicación del cronograma de siembra para la ejecución de las actividades 2 y 3
6.4 Ajuste metodológico e intensidad del horario de las actividades
6.5 Creación y entrega de informes, técnico, administrativo y financiero del proyecto a cargo de la coordinación del proyecto para los meses de julio y agosto.

Durante el periodo contractual se hace entrega del POA a 31 de agosto de 2023.

ACTIVIDAD 6: REALIZAR LA ADMINISTRACIÓN Y GESTIÓN, DEL PROYECTO	6.1 Apoyar la estrategia de medios y comunicación social de las actividades del proyecto Diseñar contenido para la promoción de las actividades desarrolladas por las beneficiarias Apoyar equipos multidisciplinarios en materia de estrategias publicitarias Planificar acciones de comunicación inclusiva y de amplio espectro para la población objetivo y el publico en general Participar en eventos creativos y apoyar la realización de eventos en materia publicitaria Apoyar la implementación y conmemoración de fechas emblematicas para la promoción y defensa de los derechos de las mujeres, niñas y adolescentes:1) Conmemoración dia Internacional de la (mujer, 8 marzo y 2) Conmemoracion del Internacional de la Eliminación de la Violencia contra la Mujer 25 noviembre. Presentar informes mensuales de ejecución de actividades, en las fechas definidas (5 días del mes siguiente), de acuerdo con el procedimiento y formatos establecidos por la Secretaría de la Mujer. Las demás actuaciones que sean estrictamente necesarias para el logro de los objetivos, metas, productos y actividades del proyecto	Unidades	Manejo de medios, creacion de marca y difusion de contenido	# de estrategias de marketing	Informes de ejecucion del proyecto. Matriz de registros de estrategias de marketing	7		1	1
ACTIVIDAD 6: REALIZAR LA ADMINISTRACIÓN Y GESTIÓN, DEL PROYECTO	6.1 Ejecutar el proyecto de acuerdo a los lineamientos tecnicos y juridicos: Realizar el seguimiento tecnico, administrativo, financiero y contable del proyecto. Suministrar informacion a la Secretaria de la Mujer, relacionada con la ejecucidn del proyecto y sus contratos. Realizar una (1) reunion mensual de seguimiento de las actividades del proyecto. Verificar y controlar el presupuesto del proyecto y sus contratos, incluyendo los pagos o desembolsos efectuados a los contratistas. Realizar los informes tecnicos de ejecucidn, teniendo en cuenta: Porcentaje de ejecucidn fisica (programada y ejecutada). Porcentaje de ejecucidn financiera (programada y ejecutada). Presentar a la Secretaria de la Mujer un informe detallado mensual, con avance de actividades y cumplimiento de entregables del proyecto. Participar de las reuniones de equipo de trabajo o mesas tecnicas convocadas por la Secretaria de la Mujer. Realizar el cierre del proyecto. Hacer entrega al almacen de la Gobernacion del Cauca (debidamente inventariado), de los	Unidades	administracion, vigilancia y control de ejecucion del contrato	# contratos ejecutados	Realizar una (1) reunion mensual de seguimiento de las actividades del proyecto. Informes de ejecucion del proyecto. Listados de asistencia. Registro fotografico.	7		1	1

MEDIOS DE VERIFICACIÓN

Listado de participantes por grupo de capacitación



Propósito: Fortalecimiento del ingreso general resultante de los ingresos a almacenes del municipio ubicado con domicilio en Popayán

CONTRATO ELECTRONICO N°. 0350-2023 CELEBRADO ENTRE EL DEPARTAMENTO DEL CAUCA Y FUNDACION ASESORIAS E INVESTIGACIONES PROFESIONALES - AIP

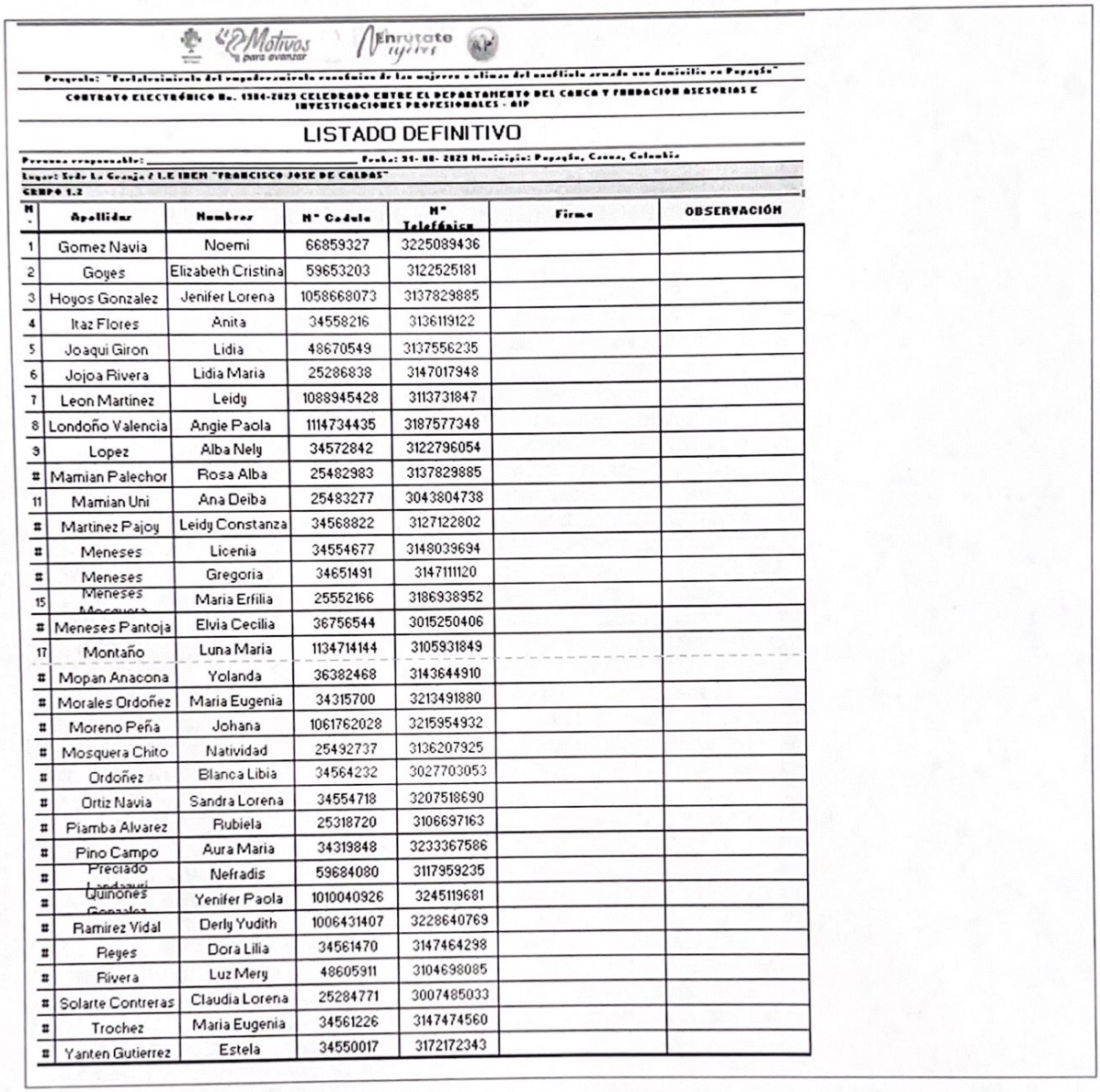
LISTADO DEFINITIVO

Persona responsable: DIEGO ALEJANDRO BASTIDAS MUÑOZ Fecha: _____-_____- 2023 Municipio: Popayán, Cauca, Colombia

Lugar: Sede La Granja / I.E IREM "FRANCISCO JOSE DE CALDAS"

GRUPO 1.2

N°	Apellidos	Nombres	N° Cedula	N° Telefónico	Firma	OBSERVACIÓN
1	Anacona Bambagüé	Danelly	25274628	3103750100		
2	Anacona Bambagüé	Nory Ferney	25311563	3127990807		
3	Arboleda Arboleda	Maria Adiela	31915625	3117122627		
4	Arciniegas Muñoz	Digna Araceli	34570326	3163524906		
5	Bambagüé Muñoz	Paola Andrea	1002922925	3205651949		
6	Beltrán	Flor	25274232	3104675144		
7	Bolaños de la Cruz	Yaneth Zuleidi	25396942	3128148689		
8	Bolaños de la Cruz	Diana Marcela	1061770619	3125658818		
9	Bolaños Garcés	Rosario	51577789	3207718300		
10	Bolaños Rengifo	Luz Neida	25483852	3128265237		
11	Buitrón Paz	Olibia	48605911	3104698085		
12	Cabezas Gomez	Nidia Noreny	25600193	3226335633		
13	Caldon Campo	Maria Argenis	48632412	3136987420		
14	Campo Cruz	Blanca Sirley	1061689045	3235974123		
15	Castillo Velasco	Quely	1061783440	3105201043		
16	Chantre Santiago	Liliana	25275533	3215538397		
17	Chicangana	Maria Luz Nidia	1061741623	3122140350		
18	Cruz Rengifo	Yaneth	34316502	3122668319		
19	Diaz	Nancy	31471784	3128398740		
20	Diaz Collazos	Nilhem	34316103	3206930606		
21	Diaz Collazos	Lenis Betsy	25284783	3116186628		
22	Elvira Hoyos	Ana Carolina	25424629	3126840840		
23	Estupiñán López	Luz Hiby	1085244500	3105467473		
24	Fernandez Velasco	Rubia Mireya	48643611	3117821070		
25	Florez Gutierrez	Ana Eugenia	34559858	3104427925		
26	Gallego	Dora Cenaida	34322856	3184112812		
27	Galvis	Ximena	34568255	3128578782		
28	Galvis Diaz	Nini Johanna	25531309	3226050211		
29	Gaviria Garces	Isolina	25603930	3202525820		
30	Gómez	Maria Lorena	1061732161	3133786424		
31	Gómez	Monica	1061747609	3128047333		
32	Gómez Gómez	Adriana	1061797006	3225089436		
33	Gomez Lopez	Yesica	1007353037	3128925932		



Proyecto: "Fortalecimiento del empoderamiento económico de las mujeres y niñas del municipio armado con domicilio en Popayán"

CONTRATO ELECTRÓNICO No. 1386-2023 CELEBRADO ENTRE EL DEPARTAMENTO DEL CAUCA Y FUNDACION ASESORIAS E INVESTIGACIONES PROFESIONALES - AIP

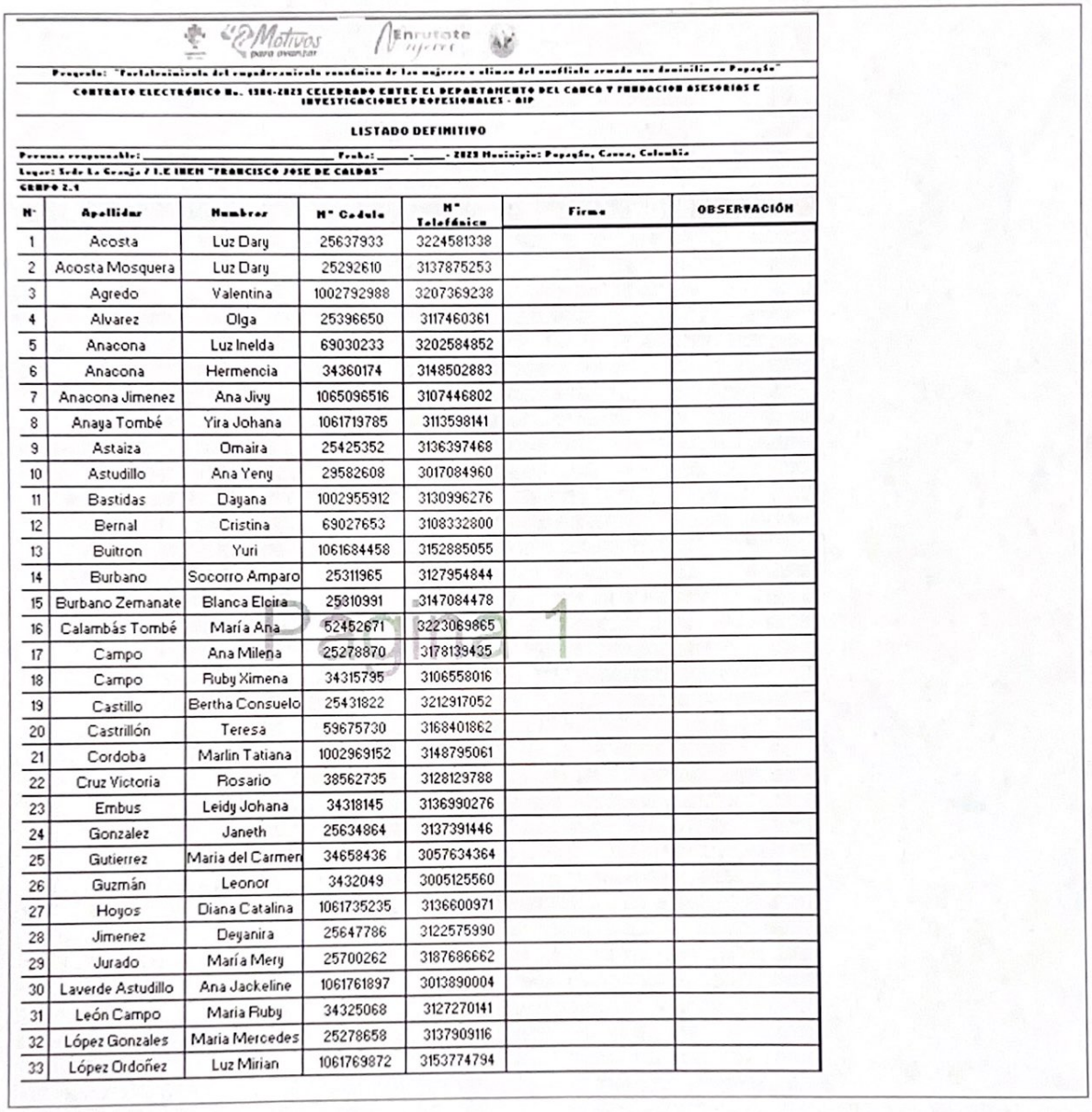
LISTADO DEFINITIVO

Persona responsable: _____ Fecha: 31- 08- 2023 Municipio: Popayán, Cauca, Colombia

Lugar: Sede La Granja / I.E IREM "FRANCISCO JOSE DE CALDAS"

GRUPO 1.2

N°	Apellidos	Nombres	N° Cedula	N° Telefónico	Firma	OBSERVACIÓN
1	Gomez Navia	Noemi	66859327	3225089436		
2	Goyes	Elizabeth Cristina	59653203	3122525181		
3	Hoyos Gonzalez	Jenifer Lorena	1058668073	3137829885		
4	Itaz Flores	Anita	34558216	3136119122		
5	Joaqui Giron	Lidia	48670549	3137556235		
6	Jojoa Rivera	Lidia Maria	25286838	3147017948		
7	Leon Martinez	Leidy	1088945428	3113731847		
8	Londoño Valencia	Angie Paola	1114734435	3187577348		
9	Lopez	Alba Nely	34572842	3122796054		
#	Mamian Palechor	Rosa Alba	25482983	3137829885		
11	Mamian Uni	Ana Deiba	25483277	3043804738		
#	Martinez Pajoy	Leidy Constanza	34568822	3127122802		
#	Meneses	Licenia	34554677	3148039694		
#	Meneses	Gregoria	34651491	3147111120		
15	Meneses Mosquera	Maria Erfilia	25552166	3186938952		
#	Meneses Pantoja	Elvia Cecilia	36756544	3015250406		
17	Montaño	Luna Maria	1134714144	3105931849		
#	Mopan Anacona	Yolanda	36382468	3143644910		
#	Morales Ordoñez	Maria Eugenia	34315700	3213491880		
#	Moreno Peña	Johana	1061762028	3215954932		
#	Mosquera Chito	Natividad	25492737	3136207925		
#	Ordoñez	Blanca Libia	34564232	3027703053		
#	Ortiz Navia	Sandra Lorena	34554718	3207518690		
#	Piamba Alvarez	Rubiela	25318720	3106697163		
#	Pino Campo	Aura Maria	34319848	3233367586		
#	Preciado Londoño	Nefradis	59684080	3117959235		
#	Quiñones Gonzalez	Yenifer Paola	1010040926	3245119681		
#	Ramirez Vidal	Derly Yudith	1006431407	3228640769		
#	Reyes	Dora Lilia	34561470	3147464298		
#	Rivera	Luz Mery	48605911	3104698085		
#	Solarte Contreras	Claudia Lorena	25284771	3007485033		
#	Trochez	Maria Eugenia	34561226	3147474560		
#	Yanten Gutierrez	Estela	34550017	3172172343		



2 Motivos para invertir — Enrutate Cauca

Proyecto: "Fortalecimiento del empoderamiento económico de las mujeres a cabeza del conflicto armado con domicilio en Popayán"

CONTRATO ELECTRÓNICO No. 1386-2023 CELEBRADO ENTRE EL DEPARTAMENTO DEL CAUCA Y FUNDACION ASESORIAS E INVESTIGACIONES PROFESIONALES - AIP

LISTADO DEFINITIVO

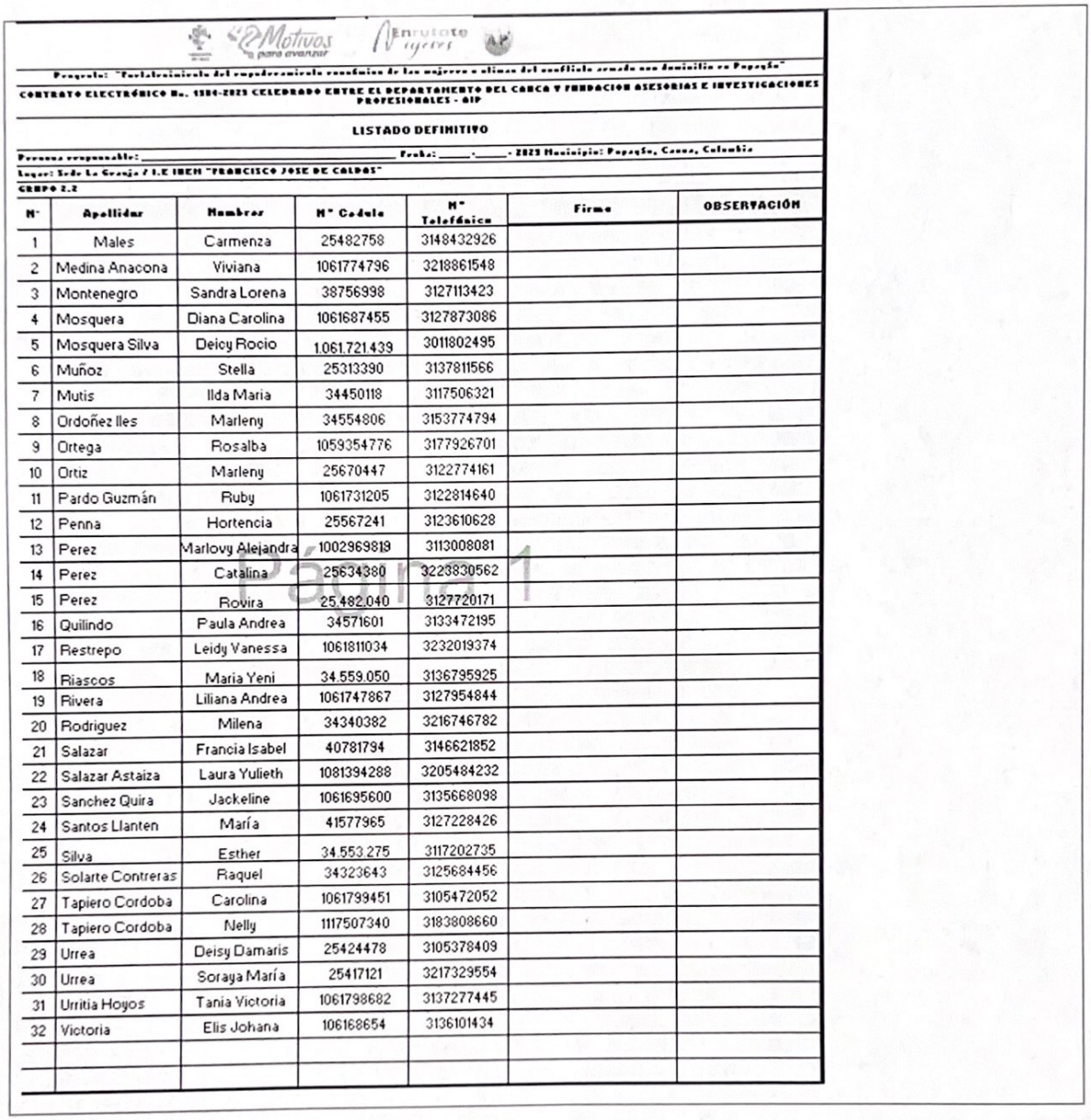
Persona responsable: _____ Fecha: ____-____- 2023 Municipio: Popayán, Cauca, Colombia

Lugar: Sede La Granja / I.E INEM "FRANCISCO JOSE DE CALDAS"

GRUPO 2.1

N°	Apellidos	Nombres	N° Cedula	N° Telefónico	Firma	OBSERVACIÓN
1	Acosta	Luz Dary	25637933	3224581338		
2	Acosta Mosquera	Luz Dary	25292610	3137875253		
3	Agredo	Valentina	1002792988	3207369238		
4	Alvarez	Olga	25396650	3117460361		
5	Anacona	Luz Inelda	69030233	3202584852		
6	Anacona	Hermencia	34360174	3148502883		
7	Anacona Jimenez	Ana Jivy	1065096516	3107446802		
8	Anaya Tombé	Yira Johana	1061719785	3113598141		
9	Astaiza	Omaira	25425352	3136397468		
10	Astudillo	Ana Yeny	29582608	3017084960		
11	Bastidas	Dayana	1002955912	3130996276		
12	Bernal	Cristina	69027653	3108332800		
13	Buitron	Yuri	1061684458	3152885055		
14	Burbano	Socorro Amparo	25311965	3127954844		
15	Burbano Zemanate	Blanca Elcira	25810991	3147084478		
16	Calambás Tombé	María Ana	52452671	3223069865		
17	Campo	Ana Milena	25278870	3178139435		
18	Campo	Ruby Ximena	34315795	3106558016		
19	Castillo	Bertha Consuelo	25431822	3212917052		
20	Castrillón	Teresa	59675730	3168401862		
21	Cordoba	Marlin Tatiana	1002969152	3148795061		
22	Cruz Victoria	Rosario	38562735	3128129788		
23	Embus	Leidy Johana	34318145	3136990276		
24	Gonzalez	Janeth	25634864	3137391446		
25	Gutierrez	Maria del Carmen	34658436	3057634364		
26	Guzmán	Leonor	3432049	3005125560		
27	Hoyos	Diana Catalina	1061735235	3136600971		
28	Jimenez	Deyanira	25647786	3122575990		
29	Jurado	María Mery	25700262	3187686662		
30	Laverde Astudillo	Ana Jackeline	1061761897	3013890004		
31	León Campo	Maria Ruby	34325068	3127270141		
32	López Gonzales	Maria Mercedes	25278658	3137909116		
33	López Ordoñez	Luz Mirian	1061769872	3153774794		

Página 1



12 Motivos para avanzar | Enrutate Vigías

Proyecto: "Fortalecimiento del empoderamiento económico de las mujeres a cabeza de familia urbanas con domicilio en Popayán"

CONTRATO ELECTRÓNICO No. 1386-2023 CELEBRADO ENTRE EL DEPARTAMENTO DEL CAUCA Y FUNDACION ASESORIAS E INVESTIGACIONES PROFESIONALES - AIP

LISTADO DEFINITIVO

Persona responsable: _____ **Fecha:** ____-____- **2023 Municipio: Popayán, Cauca, Colombia**

Lugar: Sede La Granja / I.E IREH "FRANCISCO JOSE DE CALDAS"

GRUPO 2.2

N°	Apellidos	Nombres	N° Cedula	N° Telefónico	Firma	OBSERVACIÓN
1	Males	Carmenza	25482758	3148432926		
2	Medina Anacona	Viviana	1061774796	3218861548		
3	Montenegro	Sandra Lorena	38756998	3127113423		
4	Mosquera	Diana Carolina	1061687455	3127873086		
5	Mosquera Silva	Deicy Rocio	1.061.721.439	3011802495		
6	Muñoz	Stella	25313390	3137811566		
7	Mutis	Ilda Maria	34450118	3117506321		
8	Ordoñez Iles	Marleny	34554806	3153774794		
9	Ortega	Rosalba	1059354776	3177926701		
10	Ortiz	Marleny	25670447	3122774161		
11	Pardo Guzmán	Ruby	1061731205	3122814640		
12	Penna	Hortencia	25567241	3123610628		
13	Perez	Marlovy Alejandra	1002969819	3113008081		
14	Perez	Catalina	25634380	3223830562		
15	Perez	Rovira	25.482.040	3127720171		
16	Quilindo	Paula Andrea	34571601	3133472195		
17	Restrepo	Leidy Vanessa	1061811034	3232019374		
18	Riascos	Maria Yeni	34.559.050	3136795925		
19	Rivera	Liliana Andrea	1061747867	3127954844		
20	Rodriguez	Milena	34340382	3216746782		
21	Salazar	Francia Isabel	40781794	3146621852		
22	Salazar Astaiza	Laura Yulieth	1081394288	3205484232		
23	Sanchez Quira	Jackeline	1061695600	3135668098		
24	Santos Llanten	María	41577965	3127228426		
25	Silva	Esther	34.553.275	3117202735		
26	Solarte Contreras	Raquel	34323643	3125684456		
27	Tapiero Cordoba	Carolina	1061799451	3105472052		
28	Tapiero Cordoba	Nelly	1117507340	3183808660		
29	Urrea	Deisy Damaris	25424478	3105378409		
30	Urrea	Soraya María	25417121	3217329554		
31	Urritia Hoyos	Tania Victoria	1061798682	3137277445		
32	Victoria	Elis Johana	106168654	3136101434		

Página 1

Proyecto: "Fortalecimiento del empoderamiento económico de las mujeres víctimas del conflicto armado con domicilio en Popayán"

CONTRATO ELECTRÓNICO No. 1304-2023 CELEBRADO ENTRE EL DEPARTAMENTO DEL CAUCA Y FUNDACION ASESORIAS E INVESTIGACIONES PROFESIONALES - AIP

LISTADO DEFINITIVO

Persona responsable: _____ Fecha: _____-_____- 2023 Municipio: Popayán, Cauca, Colombia

Lugar: Sede La Granja / I.E IBEM "FRANCISCO JOSE DE CALDAS"

GRUPO 2.1

	Apellidos	Nombres	N° Cedula	N° Telefónico	Firma	OBSERVACIÓN
1	Álbarez	Ilia	55112599	3135462541		
2	Astudillo	Gladis	25404455	3148966548		
3	Botina	Marybel	69009001	3206729648		
4	Burbano	Mary Luz	25312663	3103638914		
5	Cajas	Nubia	41118638	3127803433		
6	Canamejoy	Nubia Hortencia	69015827	3206329016		
7	Catuche	Myriam	25674173	3137762629		
8	Celis	Maria del Pilar	1061794109	3104601816		
9	Cruz	Karen Daniela	1002820837	3226815067		
10	Cruz	Maira	25286913	3212066668		
11	Cruz	Verónica Fernanda	1061786538	3215638251		
12	Cuellar	Ana Raquel	34547522	3105918350		
13	Garcés	Luz Estela	40622004	3136404857		
14	Gómez	Ana Zulema	25415951	3137405612		
15	Hoyos	Noralba	34671602	3122654420		
16	Hoyos	Yaneth	34671382	3155147632		
17	Hoyos	Heloiza		3215239005		
18	Molano	Ana Milena	31905122	3024862810		
19	Mosquera	Elsy	34328651	3217498837		
20	Núñez	Luz Nidida	55068897	3113270126		
21	Ordoñez	Ana Julia	34320708	3215883798		
22	Ordoñez Díaz	Yolanda	25587885	3218815737		
23	Ortega	Aleida	37005968	3206932896		
24	Parra	Ruby Estela	25587999	3003036457		
25	Potosí	Cenaida	25280706	3107219249		
26	Quiñonez	Bertha Elisa	25712389	3145751979		
27	Ramírez	Luz Aida	1061689445	3008536284		
28	Rivera Montenegro	María Antonia	34536324	3105288836		
29	Rojas	Liliana	59684848	3228514429		
30	Rosero	Anatilde	25298218	3127997519		
31	Sánchez	Blanca Oliva	34565675	3207799132		
32	Uni	María Alejandra	25634894	3132324458		
33	Velasco	Rosa Herlinda	25683836	3233902344		

Proyecto: "Fortalecimiento del empoderamiento económico de las mujeres victimas del conflicto armado con domicilio en Popayán"

CONTRATO ELECTRÓNICO No. 1306-2023 CELEBRADO ENTRE EL DEPARTAMENTO DEL CAUCA Y FUNDACION DECISORIAS E INVESTIGACIONES PROFESIONALES - DIP

LISTADO DEFINITIVO

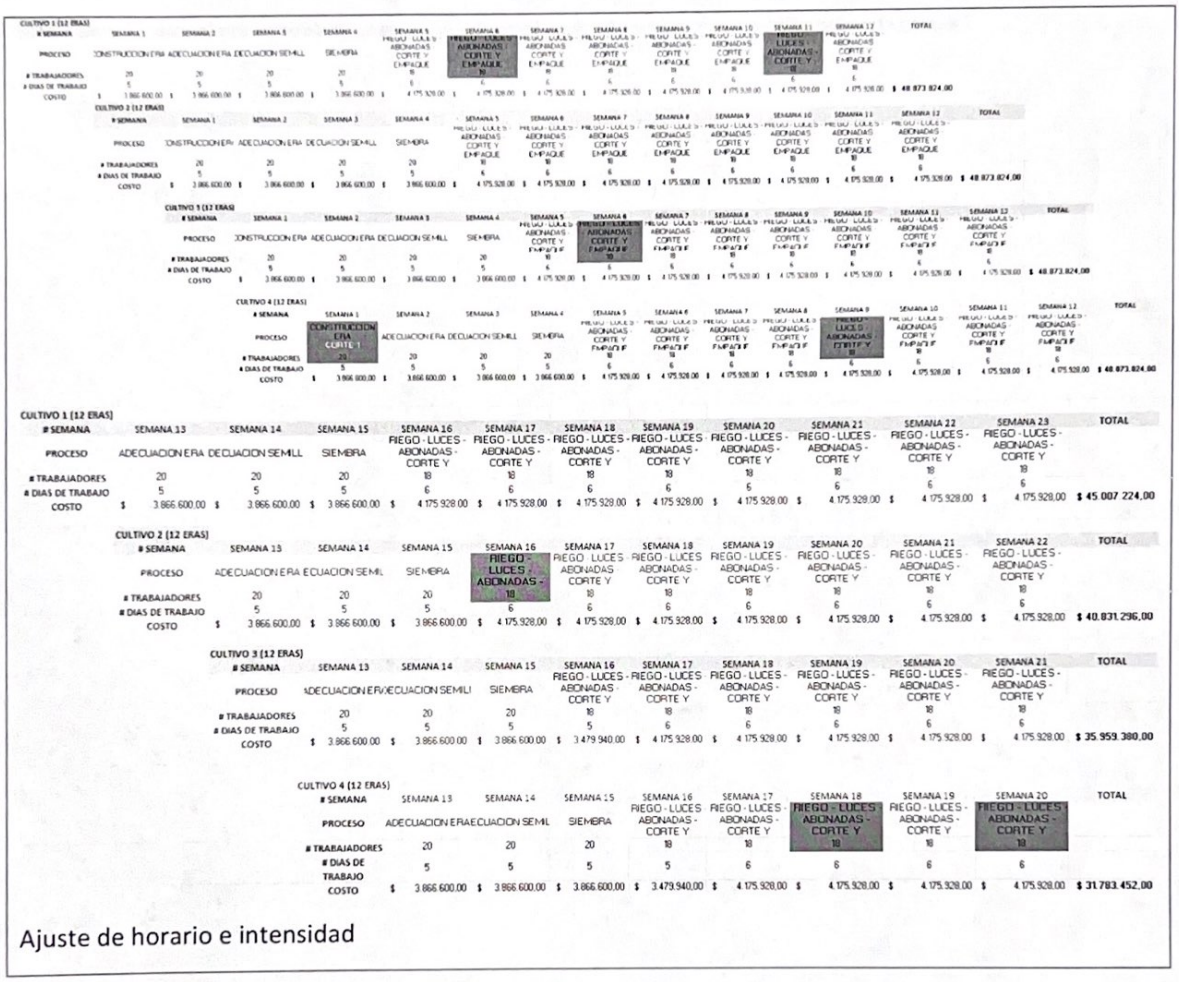
Proceso responsable: _____ Fecha: _____-_____- 2023 Municipio: Popayán, Cauca, Colombia

Lugar: Sede La Granja / I.E IREM "FRANCISCO JOSE DE CALDAS"

GRUPO 1.2

	Apellidos	Nombres	N° Cedula	N° Telefónico	Firma	OBSERVACIÓN
1	Alarcón	Sandra Liliana	34331479	3106009103		
2	Caicedo Cerón	Sandra Patricia	48605040	3122947160		
3	Chagüendo	Delia María	52114959	3186699448		
4	Espada	Diana Isabel	34570112	3188196575		
5	Espinoza	Orreida	34673372	3105447717		
6	García	Marleny	25274307	3138974002		
7	Garzón	Ana Lucía	34538475	3175815160		
8	Guachetá Pechené	Libia Neidi	1061776568	3207613461		
9	Guachetá Pechené	Olga Rocio	25274307	3138974002		
10	Gurrute Fernández	Hermila	34552761	3138717148		
11	Gutierrez Sandoval	María del Pilar	25273255	3187315308		
12	Hernandez Delgado	Maria Gerardina	25431861	3207613461		
13	Hurtado	Maria Andrea	31920333	3137116097		
14	Jiménez	Flor	48636029	3148626165		
15	Majin Chicangana	María Zuleidy	1002840221	3002428274		
16	Mamián	Ingrith	1061783389	3146873592		
17	Monje	Rusdary	25470781	3165585617		
18	Montenegro	Dany Yicel	1002923242	3116317098		
19	Moreno Ojeda	Lucía	31983882	3147778885		
21	Mosquera Daza	Yaneth	66861195	3152055556		
22	Muñoz	Jackeline	1061598379	3214427366		
23	Romo	Dania Isabel	1061772239	3114051125		
24	Ruíz Díaz	Flor	48624960	3125401229		
25	Salamanca Cordoba	Blanca Nubia	25274141	3203391994		
26	Solarte Díaz	Ana Bely	34324431	3104598252		
27	Sulez	Melva Nory	48627001	3117010822		
28	Tobar Maca	Paola Fernanda	1061795080	3118671376		
29	Tulande	Leonila	1060868242	3232947208		
30	Zambrano	Nubia	34332148	3148362024		
31						
32						
33						

Cronograma de siembra para las Actividades No. 2 y No. 3



CULTIVO 1 (12 ERAS)

# SEMANA	SEMANA 1	SEMANA 2	SEMANA 3	SEMANA 4	SEMANA 5	SEMANA 6	SEMANA 7	SEMANA 8	SEMANA 9	SEMANA 10	SEMANA 11	SEMANA 12	TOTAL
PROCESO	CONSTRUCCION ERA	ADECUACION ERA	DECUACION SEMILL	SIEMBRA	RIEGO - LUCES - ABONADAS - CORTE Y EMPAQUE	RIEGO - LUCES - ABONADAS - CORTE Y EMPAQUE	RIEGO - LUCES - ABONADAS - CORTE Y EMPAQUE	RIEGO - LUCES - ABONADAS - CORTE Y EMPAQUE	RIEGO - LUCES - ABONADAS - CORTE Y EMPAQUE	RIEGO - LUCES - ABONADAS - CORTE Y EMPAQUE	RIEGO - LUCES - ABONADAS - CORTE Y EMPAQUE	RIEGO - LUCES - ABONADAS - CORTE Y EMPAQUE	
# TRABAJADORES	20	20	20	20	18	18	18	18	18	18	18	18	
# DIAS DE TRABAJO	5	5	5	5	6	6	6	6	6	6	6	6	
COSTO	$ 3.866.600.00	$ 3.866.600.00	$ 3.866.600.00	$ 3.866.600.00	$ 4.175.928.00	$ 4.175.928.00	$ 4.175.928.00	$ 4.175.928.00	$ 4.175.928.00	$ 4.175.928.00	$ 4.175.928.00	$ 4.175.928.00	$ 48.873.824.00

CULTIVO 2 (12 ERAS)

# SEMANA	SEMANA 1	SEMANA 2	SEMANA 3	SEMANA 4	SEMANA 5	SEMANA 6	SEMANA 7	SEMANA 8	SEMANA 9	SEMANA 10	SEMANA 11	SEMANA 12	TOTAL
PROCESO	CONSTRUCCION ERA	ADECUACION ERA	DECUACION SEMILL	SIEMBRA	RIEGO - LUCES - ABONADAS - CORTE Y EMPAQUE	RIEGO - LUCES - ABONADAS - CORTE Y EMPAQUE	RIEGO - LUCES - ABONADAS - CORTE Y EMPAQUE	RIEGO - LUCES - ABONADAS - CORTE Y EMPAQUE	RIEGO - LUCES - ABONADAS - CORTE Y EMPAQUE	RIEGO - LUCES - ABONADAS - CORTE Y EMPAQUE	RIEGO - LUCES - ABONADAS - CORTE Y EMPAQUE	RIEGO - LUCES - ABONADAS - CORTE Y EMPAQUE	
# TRABAJADORES	20	20	20	20	18	18	18	18	18	18	18	18	
# DIAS DE TRABAJO	5	5	5	5	6	6	6	6	6	6	6	6	
COSTO	$ 3.866.600.00	$ 3.866.600.00	$ 3.866.600.00	$ 3.866.600.00	$ 4.175.928.00	$ 4.175.928.00	$ 4.175.928.00	$ 4.175.928.00	$ 4.175.928.00	$ 4.175.928.00	$ 4.175.928.00	$ 4.175.928.00	$ 48.873.824.00

CULTIVO 3 (12 ERAS)

# SEMANA	SEMANA 1	SEMANA 2	SEMANA 3	SEMANA 4	SEMANA 5	SEMANA 6	SEMANA 7	SEMANA 8	SEMANA 9	SEMANA 10	SEMANA 11	SEMANA 12	TOTAL
PROCESO	CONSTRUCCION ERA	ADECUACION ERA	DECUACION SEMILL	SIEMBRA	RIEGO - LUCES - ABONADAS - CORTE Y EMPAQUE	RIEGO - LUCES - ABONADAS - CORTE Y EMPAQUE	RIEGO - LUCES - ABONADAS - CORTE Y EMPAQUE	RIEGO - LUCES - ABONADAS - CORTE Y EMPAQUE	RIEGO - LUCES - ABONADAS - CORTE Y EMPAQUE	RIEGO - LUCES - ABONADAS - CORTE Y EMPAQUE	RIEGO - LUCES - ABONADAS - CORTE Y EMPAQUE	RIEGO - LUCES - ABONADAS - CORTE Y EMPAQUE	
# TRABAJADORES	20	20	20	20	18	18	18	18	18	18	18	18	
# DIAS DE TRABAJO	5	5	5	5	6	6	6	6	6	6	6	6	
COSTO	$ 3.866.600.00	$ 3.866.600.00	$ 3.866.600.00	$ 3.866.600.00	$ 4.175.928.00	$ 4.175.928.00	$ 4.175.928.00	$ 4.175.928.00	$ 4.175.928.00	$ 4.175.928.00	$ 4.175.928.00	$ 4.175.928.00	$ 48.873.824.00

CULTIVO 4 (12 ERAS)

# SEMANA	SEMANA 1	SEMANA 2	SEMANA 3	SEMANA 4	SEMANA 5	SEMANA 6	SEMANA 7	SEMANA 8	SEMANA 9	SEMANA 10	SEMANA 11	SEMANA 12	TOTAL
PROCESO	CONSTRUCCION ERA CORTE Y	ADECUACION ERA	DECUACION SEMILL	SIEMBRA	RIEGO - LUCES - ABONADAS - CORTE Y EMPAQUE	RIEGO - LUCES - ABONADAS - CORTE Y EMPAQUE	RIEGO - LUCES - ABONADAS - CORTE Y EMPAQUE	RIEGO - LUCES - ABONADAS - CORTE Y EMPAQUE	RIEGO - LUCES - ABONADAS - CORTE Y EMPAQUE	RIEGO - LUCES - ABONADAS - CORTE Y EMPAQUE	RIEGO - LUCES - ABONADAS - CORTE Y EMPAQUE	RIEGO - LUCES - ABONADAS - CORTE Y EMPAQUE	
# TRABAJADORES	20	20	20	20	18	18	18	18	18	18	18	18	
# DIAS DE TRABAJO	5	5	5	5	6	6	6	6	6	6	6	6	
COSTO	$ 3.866.600.00	$ 3.866.600.00	$ 3.866.600.00	$ 3.866.600.00	$ 4.175.928.00	$ 4.175.928.00	$ 4.175.928.00	$ 4.175.928.00	$ 4.175.928.00	$ 4.175.928.00	$ 4.175.928.00	$ 4.175.928.00	$ 48.873.824.00

CULTIVO 1 (12 ERAS)

# SEMANA	SEMANA 13	SEMANA 14	SEMANA 15	SEMANA 16	SEMANA 17	SEMANA 18	SEMANA 19	SEMANA 20	SEMANA 21	SEMANA 22	SEMANA 23	TOTAL
PROCESO	ADECUACION ERA	DECUACION SEMILL	SIEMBRA	RIEGO - LUCES - ABONADAS - CORTE Y	RIEGO - LUCES - ABONADAS - CORTE Y	RIEGO - LUCES - ABONADAS - CORTE Y	RIEGO - LUCES - ABONADAS - CORTE Y	RIEGO - LUCES - ABONADAS - CORTE Y	RIEGO - LUCES - ABONADAS - CORTE Y	RIEGO - LUCES - ABONADAS - CORTE Y	RIEGO - LUCES - ABONADAS - CORTE Y	
# TRABAJADORES	20	20	20	18	18	18	18	18	18	18	18	
# DIAS DE TRABAJO	5	5	5	6	6	6	6	6	6	6	6	
COSTO	$ 3.866.600.00	$ 3.866.600.00	$ 3.866.600.00	$ 4.175.928.00	$ 4.175.928.00	$ 4.175.928.00	$ 4.175.928.00	$ 4.175.928.00	$ 4.175.928.00	$ 4.175.928.00	$ 4.175.928.00	$ 45.007.224,00

CULTIVO 2 (12 ERAS)

# SEMANA	SEMANA 13	SEMANA 14	SEMANA 15	SEMANA 16	SEMANA 17	SEMANA 18	SEMANA 19	SEMANA 20	SEMANA 21	SEMANA 22	TOTAL
PROCESO	ADECUACION ERA	ECUACION SEMIL	SIEMBRA	RIEGO - LUCES - ABONADAS -	RIEGO - LUCES - ABONADAS - CORTE Y	RIEGO - LUCES - ABONADAS - CORTE Y	RIEGO - LUCES - ABONADAS - CORTE Y	RIEGO - LUCES - ABONADAS - CORTE Y	RIEGO - LUCES - ABONADAS - CORTE Y	RIEGO - LUCES - ABONADAS - CORTE Y	
# TRABAJADORES	20	20	20	18	18	18	18	18	18	18	
# DIAS DE TRABAJO	5	5	5	6	6	6	6	6	6	6	
COSTO	$ 3.866.600.00	$ 3.866.600.00	$ 3.866.600.00	$ 4.175.928.00	$ 4.175.928.00	$ 4.175.928.00	$ 4.175.928.00	$ 4.175.928.00	$ 4.175.928.00	$ 4.175.928.00	$ 40.831.296,00

CULTIVO 3 (12 ERAS)

# SEMANA	SEMANA 13	SEMANA 14	SEMANA 15	SEMANA 16	SEMANA 17	SEMANA 18	SEMANA 19	SEMANA 20	SEMANA 21	TOTAL
PROCESO	ADECUACION ERA	ECUACION SEMILL	SIEMBRA	RIEGO - LUCES - ABONADAS - CORTE Y	RIEGO - LUCES - ABONADAS - CORTE Y	RIEGO - LUCES - ABONADAS - CORTE Y	RIEGO - LUCES - ABONADAS - CORTE Y	RIEGO - LUCES - ABONADAS - CORTE Y	RIEGO - LUCES - ABONADAS - CORTE Y	
# TRABAJADORES	20	20	20	18	18	18	18	18	18	
# DIAS DE TRABAJO	5	5	5	5	6	6	6	6	6	
COSTO	$ 3.866.600.00	$ 3.866.600.00	$ 3.866.600.00	$ 3.479.940.00	$ 4.175.928.00	$ 4.175.928.00	$ 4.175.928.00	$ 4.175.928.00	$ 4.175.928.00	$ 35.959.380,00

CULTIVO 4 (12 ERAS)

# SEMANA	SEMANA 13	SEMANA 14	SEMANA 15	SEMANA 16	SEMANA 17	SEMANA 18	SEMANA 19	SEMANA 20	TOTAL
PROCESO	ADECUACION ERA	ECUACION SEMIL	SIEMBRA	RIEGO - LUCES - ABONADAS - CORTE Y	RIEGO - LUCES - ABONADAS - CORTE Y	RIEGO - LUCES - ABONADAS - CORTE Y	RIEGO - LUCES - ABONADAS - CORTE Y	RIEGO - LUCES - ABONADAS - CORTE Y	
# TRABAJADORES	20	20	20	18	18	18	18	18	
# DIAS DE TRABAJO	5	5	5	6	6	6	6	6	
COSTO	$ 3.866.600.00	$ 3.866.600.00	$ 3.866.600.00	$ 3.479.940.00	$ 4.175.928.00	$ 4.175.928.00	$ 4.175.928.00	$ 4.175.928.00	$ 31.783.452,00

Ajuste de horario e intensidad

METODOLOGÍA

	CANTIDAD DE CAPACITACIONES	DURACION DE CADA INTERVENCION	SUBGRUPOS PARA 200 BENEFICIARIAS	CANTIDAD DE BENEFICIARIAS POR SUBGRUPO
ACTIVIDAD 2: TRABAJO CULTIVO	Rotación permanente 200	4 Hrs	10	20
ACTIVIDAD 3: ESCUELAS DE CAMPO FLORICULTURA (CAPACITACIONES	400	1:15Hrs	6	33
ACTIVIDAD 4: FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL (JURIDICO, COMERCIAL Y EMPRENDIMIENTOS)	216	1:30Hrs	3	66
ACTIVIDAD 5: INTERVENCIONES EN MATERIA PSICOSOCIAL	216	1:30Hrs	3	66

METAS

META INICIAL	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE	META PROPUESTA	DIFERENCIA
440	40	72	72	72	72	72	**400**	-40
245	32	40	32	40	32	40	**216**	-29
245	40	32	40	32	40	32	**216**	-29

Informe coordinación – MES JULIO (Disponible en el archivo de la Secretaría Departamental de la Mujer)

Informe coordinación – MES AGOSTO (Disponible en el archivo de la Secretaría Departamental de la Mujer)

DOCUMENTOS ANEXOS	No. FOLIOS, CD'S, DVD'S
Medios de verificación y formatos solicitados por la supervisión.	25 FOLIOS
Se anexan en medio físico ***(reposan en el archivo de la Secretaría de la Mujer)***: - TRES (03) CARPETAS con un total de QUINIENTOS VEINTICUATRO (524) FOLIOS, correspondiente al mes de JULIO - SEIS (06) CARPETAS con un total de MIL TRESCIENTOS VEINTIUN (1321) FOLIOS, correspondiente al mes de AGOSTO	1.845 FOLIOS
Se anexan en medio físico el cumplimiento de las obligaciones contractuales 1.1, 1.2, 1.3, 1.4, 1.5, 1.6, 1.7, 1.8, 1,9, 1.10, 2,1, 2.2, 2.3, 2.4, 2.5, 2.6, 2.7, 2.8, 2.9,2.10, 2.11, 2.12, 2.13, 2.14, 2.15, 2.16, 2.17, 2.18, 3.1, 3.3, 3.4, 3.5, 3.6, 3.7, 3.8, 3.9, 4.1, 4.2, 4.4, 4.5, 4.6, 4.7, 4.8, 4.9, 4.10, 4.11, 4.12, 4.13, 4.16, 5.1, 5.2, 5.5 ***(reposan en el archivo de la Secretaría de la Mujer):*** - SIETE (07) CARPETAS con un total de MIL OCHOCIENTOS NOVENTA Y DOS (1.892) folios	1.892 FOLIOS
Dado en la ciudad de Popayán, a los treinta y un (31) dias del mes de agosto de 2023.	
FIRMA CONTRATISTA	NORA CECILIA CHEB

PLAN OPERATIVO ANUAL DEL CONTRATO ELECTRÓNICO No. 1904-2023													
Actividades	**Subactividades**	**Unidad de Medida**	**Producto**	**Indicador de Producto**	**Medios de Verificación**	**Cantidad**	**JUNIO**	**JULIO**	**AGOSTO**	**SEPTIEMBRE**	**OCTUBRE**	**NOVIEMBRE**	**DICIEMBRE**
ACTIVIDAD 1: ORGANIZACIÓN Y VINCULACIÓN LABORAL AL EMPRENDIMIENTO ECONÓMICO DEL PROYECTO	1.1 Formalización de vinculaciones laborales a las beneficiarias (contrato, convenio o acuerdo firmados)	unidad	contrato, convenio o acuerdo firmados	# de vinculaciones laborales formales	Informe mensual de seguimientos / Libro de contratos diligenciado / Matriz de comprobantes de pago / Registro fotografico	200		0	0				
					Consolidacion de informes mensual del equipo de trabajo juridico	1		1	1				
					Revision y supervision mensual de informes del equipo juridico	4		4	4				
	1.2 Espacio de socializacion para las beneficiarias en donde se establezcan las caracteristicas del trabajo a realizar, los deberes y derechos	unidad	Espacio de socializacion	# de espacios de socializacion	Listado de asistencia/ Registro fotografico	1		1					
ACTIVIDAD 2: EFECTUAR UN PROYECTO PRODUCTIVO SOLIDARIO DE FLORICULTURA PARA LA GENERACIÓN DE INGRESOS	2.1 Proyectos de floricultura: FASE 1 - Preparacion del terreno e instalaciones FASE 2 - Construccion de la era FASE 3 - Adecuacion de la era FASE 4 - Adecuacion de la semilla FASE 5 - Siembra FASE 6 - Riego EASE 7 - Corte y empaque	Unidad	Creacion de proyectos de floricultura	# de proyectos de floricultura creados	Consolidacion de informes mensual del equipo de trabajo juridico	1		1	1				
					Informes de ejecucidn del proyecto. Matriz del protocolo de siembra. Contratos laborales de las beneficiarias del proyecto. Registro fotografico. Facturas de venta de follajes y flores. Registros contables del floricultivo	1		1	1				
					Revision y supervision mensual de informes del equipo juridico	7		1	1				
					Libro de contratos, convenio o acuerdo diligenciado	200		0	0				
ACTIVIDAD 3: ASISTENCIA TÉCNICA EN FLORICULTURA	3.1 Crear unidades productivas de floricultura	Unidad	Unidades productivas creadas	# de unidades productivas creadas	Informes de ejecucion del proyecto. Matriz de logros en materia de capacitacion. Instrumento de recoleccion de datos sobre avance del programa metodoldgico por beneficiaria. Listados de asistencia. Registro fotografico.	1		0	0				
	3.2 Capacitaciones técnicas en floricultura	Unidades	Capacitaciones impartidas	# de capacitaciones	Informes de ejecucion del proyecto. Matriz de logros en materia de capacitacion. Instrumento de recoleccion de datos sobre avance del programa metodoldgico por beneficiaria. Listados de asistencia. Registro fotografico.	400		40	75				
	3.3 Mujeres tanto rurales como urbanas capacitadas técnicamente en floricultura	Unidades	Mujeres capacitadas técnicamente en floricultura	# de mujer capacitadas técnicamente en floricultura	Informes de ejecucion del proyecto. Matriz de logros en materia de capacitacion. Instrumento de recoleccion de datos sobre avance del programa metodoldgico por beneficiaria. Listados de asistencia. Registro fotografico.	200		85	85				
ACTIVIDAD 4: ASISTENCIA TÉCNICA PARA EL FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL Y LA ASOCIATIVIDAD PARA LA GENERACIÓN DE INGRESOS	4.1 Mujeres capacitadas para la creación de asociaciones productivas FASE 1 (abordaje de nociones conceptuales), FASE 2 (Capacitacion en multiplicadoras de derechos), FASE 3 (caracterizacion de las victimas para evaluar condiciones socioeconomicas), FASE 4 (supervision y vigilancia de los procesos de registros finalizados)	Unidades	Mujeres capacitadas	# de mujeres capacitadas	Informes de ejecucion del proyecto. Listados de asistencia a las capacitaciones. Ficha de caracterizacion. Registro de camara de comercio y RUT de las organizaciones creadas. Matriz de registros (asociaciones, sociedad y/o cooperativas). Libro de asistencias y actas de intervencibn.	200		85	85				
	4.2 Impartir asistencias tecnicas para el fortalecimiento organizacional y la asociatividad para la generación de ingresos	Unidades	Asistencias técnicas	# de asistencias técnicas	Informes de ejecucion del proyecto. Listados de asistencia a las capacitaciones. Ficha de caracterizacion. Registro de camara de comercio y RUT de las organizaciones creadas. Matriz de registros (asociaciones, sociedad y/o cooperativas). Libro de asistencias y actas de intervencibn.	216		11	52				
					Consolidacion de informes mensual del equipo de trabajo juridico	7		1	1				
					Revision y supervision mensual de informes del equipo juridico	28		4	4				
	4.3 Crear organizaciones con el lleno de requisitos ad	Unidades	Organnizaciones creadas	# de organizaciones creadas	Informes de ejecucion del proyecto. Listados de asistencia a las capacitaciones. Ficha de caracterizacion. Registro de camara de comercio y RUT de las organizaciones creadas. Matriz de registros (asociaciones, sociedad y/o cooperativas). Libro de asistencias y actas de intervencibn.	6		0	0				

ACTIVIDAD 5: EJECUTAR UNA ESTRATEGIA PARA LA RECUPERACIÓN EMOCIONAL Y EL FORTALECIMIENTO DE LAS CAPACIDADES PROPIAS	5.1 Fortalecimiento de la condición emocional y capacidad de resiliencia de las beneficiarias	Unidades	Instrumento de recuperacion emocional	# de instrumentos de recuperacion emocional	Informes de ejecucion del proyecto. Listados de asistencia. Registro fotografico.	1		1					
	5.2 Intervenciones grupales FASE 1: encuentros para el reconocimiento del dano FASE 2: estabilizacion FASE 3: reconocimiento y fortalecimiento de sus recursos propios FASE 4: 22 seguimiento	Unidades	Intervenciones grupales	# de intervenciones grupales	Consolidacion de informes mensual del equipo de trabajo psicologico	7		1	1				
					Informes de ejecucion del proyecto. Listados de asistencia. Registro fotografico.	216		19	61				
					Revision y supervision mensual de informes del equipo juridico	28		4	4				
ACTIVIDAD 6: REALIZAR LA ADMINISTRACIÓN Y GESTIÓN, DEL PROYECTO	6.1 Apoyar la estrategia de medios y comunicación social de las actividades del proyecto Diseñar contenido para la promoción de las actividades desarrolladas por las beneficiarias Apoyar equipos multidisciplinarios en materia de estrategias publicitarias Planificar acciones de comunicación inclusiva y de amplio espectro para la población objetivo y el público en general Participar en eventos creativos y apoyar la realización de eventos en materia publicitaria Apoyar la implementación y conmemoración de fechas emblemáticas para la promoción y defensa de los derechos de las mujeres, niñas y adolescentes:1) Conmemoración día internacional de la mujer, 8 marzo y 2) Conmemoración del Internacional de la Eliminación de la Violencia contra la Mujer 25 noviembre. Presentar informes mensuales de ejecución de actividades, en las fechas definidas (5 días del mes siguiente), de acuerdo con el procedimiento y formatos establecidos por la Secretaría de la Mujer. Las demás actuaciones que sean estrictamente necesarias para el logro de los objetivos, metas, productos y actividades del proyecto	Unidades	Manejo de medios, creacion de marca y difusion de contenido	# de estrategias de marketing	Informes de ejecucion del proyecto. Matriz de registros de estrategias de marketing	7		1	1				
ACTIVIDAD 6: REALIZAR LA ADMINISTRACIÓN Y GESTIÓN, DEL PROYECTO	6.1 Ejecutar el proyecto de acuerdo a los lineamientos tecnicos y jurídicos: Realizar el seguimiento tecnico, administrativo, financiero y contable del proyecto. Suministrar informacion a la Secretaria de la Mujer, relacionada con la ejecucidn del proyecto y sus contratos. Realizar una (1) reunion mensual de seguimiento de las actividades del proyecto. Verificar y controlar el presupuesto del proyecto y sus contratos, incluyendo los pagos o desembolsos efectuados a los contratistas. Realizar los informes tecnicos de ejecucidn, teniendo en cuenta: Porcentaje de ejecucidn fisica (programada y ejecutada). Porcentaje de ejecucidn financiera (programada y ejecutada). Presentar a la Secretaria de la Mujer un informe detallado mensual, con avance de actividades y cumplimiento de entregables del proyecto. Participar de las reuniones de equipo de trabajo o mesas tecnicas convocadas por la Secretaria de la Mujer. Realizar el cierre del proyecto. Hacer entrega al almacen de la Gobernacion del	Unidades	administracion, vigilancia y control de ejecucion del contrato	# contratos ejecutados	Realizar una (1) reunion mensual de seguimiento de las actividades del proyecto. Informes de ejecucion del proyecto. Listados de asistencia. Registro fotografico.	7		1	1				

		Descripcion General del Proyecto							
BPIN		**VIABILIDAD**	**Nombre del Proyecto**	**VALOR DEL PROYECTO**	FINANCIACÓN	VIGENCIA	N° del Informe		
BPIN: 2022003190053		7-Apr-22	FORTALECIMIENTO DEL EMPODERAMIENTO ECONÓMICO DE MUJERES VICTIMAS DEL CONFLICTO ARMADO CON RESIDENCIA EN POPAYÁN	1,101,052,659	RECURSOS PROPIOS	7 meses	1		
ALCANCE DEL PROYECTO			**OBJETIVO DEL PROYECTO: REALIZAR ACCIONES QUE PROMUEVAN EL EMPODERAMIENTO ECONÓMICO DE MUJERES VICTIMAS DEL CONFLICTO ARMADO PARA LA GENERACIÓN DEL EMPLEO**						
Aactividades del Proyecto			**Descripcion de la Actividad**	**Valor de la actividad**	**Avance fisico**	**Avance Financiero**	**% fisico por ejecutar**	**% Financiero por ejecutar**	
1			ORGANIZACIÓN Y VINCULACIÓN LABORAL AL EMPRENDIMIENTO ECONÓMICO DEL PROYECTO: Formalización de vinculaciones laborales a las beneficiarias (contrato, convenio o acuerdo firmados) - Espacio de socializacion para las beneficiarias en donde se establezcan las caracteristicas del trabajo a realizar, los deberes y derechos.	55,713,042	22.0%	12,618,951	78.0%	43,094,091	77.4%
2			EFECTUAR UN PROYECTO PRODUCTIVO SOLIDARIO DE FLORICULTURA PARA LA GENERACIÓN DE INGRESOS: Proyectos de floricultura (FASE 1 - Preparacion del terreno e instalaciones, FASE 2 - Construccion de la era, FASE 3 - Adecuacion de la era, FASE 4 -Adecuacion de la semilla, FASE 5 - Siembra, FASE 6 - Riego, EASE 7 - Corte y empaque) - Generados 200 empleos para mujeres victimas	440,539,276	9.0%	41,536,560	91.0%	399,002,716	90.6%
3			ASISTENCIA TÉCNICA EN FLORICULTURA: Crear unidades productivas de floricultura - Capacitaciones técnicas en floricultura - 3.3 Mujeres tanto rurales como urbanas capacitadas técnicamente en floricultura	78,342,334	24.0%	18,900,088	76.0%	59,442,246	75.9%
4			ASISTENCIA TÉCNICA PARA EL FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL Y LA ASOCIATIVIDAD PARA LA GENERACIÓN DE INGRESOS: Mujeres capacitadas para la creación de asociaciones productivas FASE 1 (abordaje de nociones conceptuales), FASE 2 (Capacitacion en multiplicadoras de derechos), FASE 3 (caracterizacion de las victimas para evaluar condiciones socioeconomicas), FASE 4 (supervision y vigilancia de los procesos de registros finalizados) - Impartir asistencias tecnicas para el fortalecimiento organizacional y la asociatividad para la generación de ingresos - Crear organizaciones con e lleno de requisitos administrativos y normativos	239,990,027	25.0%	59,473,719	75.0%	180,516,308	75.2%
5			EJECUTAR UNA ESTRATEGIA PARA LA RECUPERACIÓN EMOCIONAL Y EL FORTALECIMIENTO DE LAS CAPACIDADES PROPIAS: Fortalecimiento de la condición emocional y capacidad de resiliencia de las beneficiarias - Intervenciones grupales (FASE 1: encuentros para el reconocimiento del dano, FASE 2: estabilizacion, FASE 3: reconocimiento y fortalecimiento de sus recursos propios, FASE 4: 22 seguimiento)	204,987,917	13.0%	26,678,255	87.0%	178,309,662	87.0%
6			REALIZAR LA ADMINISTRACIÓN Y GESTIÓN, DEL PROYECTO: Ejecutar el proyecto de acuerdo a los lineamientos tecnicos y jurídicos - Realizar el seguimiento tecnico, administrativo, financiero y contable del proyecto.	$ 81,480,063	14.0%	11,640,009	86.0%	69,840,054	85.7%
Observaciónes de lo anterior									

INFORME ADMINISTRATIVO

PROCESO	OBJETO CONTRACTUAL	ITEM	N° DE CONTRATO	VALOR HONORARIOS	TIEMPO (meses)	VALOR TOTAL	ACTA DE INICIO		NOMBRES Y APELLIDOS	PERFIL	Tipo de Contratación	Municipios que atiende	valor cancelado	% de jecucion
							INICIO	TERMINACION						
272023	PRESTAR LOS SERVICIOS COMO PROFESIONAL DE APOYO EN EL COMPONENTE TÉCNICO DENTRO DEL MARCO DEL PROYECTO "PRESTAR SERVICIOS DE FORMACIÓN Y ASISTENCIA TÉCNICA ORIENTADOS A LA CAPACITACIÓN, PRODUCCIÓN Y	1	272023	$ 3,681,003	7	25,767,021	6/1/2023	DICIEMBRE	DARWIN YAMID MAMIAN DORADO	INGENIERO AGROINDUSTRIAL	DIRECTA	POPAYAN	$ 7,362,006	28.57%
182023	PRESTAR LOS SERVICIOS COMO PROFESIONAL DE APOYO EN EL COMPONENTE TÉCNICO DENTRO DEL MARCO DEL PROYECTO "PRESTAR SERVICIOS DE FORMACIÓN Y ASISTENCIA TÉCNICA ORIENTADOS A LA CAPACITACIÓN, PRODUCCIÓN Y	2	182023	$ 3,979,006	7	27,853,042	6/1/2023	DICIEMBRE	LUIS CARLOS QUICENO SANCHEZ	ABOGADO CON POSGRADO	DIRECTA	POPAYAN	$ 7,958,012	28.57%
192023	PRESTAR LOS SERVICIOS COMO PROFESIONAL DE APOYO EN EL COMPONENTE TÉCNICO DENTRO DEL MARCO DEL PROYECTO "PRESTAR SERVICIOS DE FORMACIÓN Y ASISTENCIA TÉCNICA ORIENTADOS A LA CAPACITACIÓN, PRODUCCIÓN Y	3	192023	$ 3,979,006	7	27,853,042	6/1/2023	DICIEMBRE	JUAN DAVID TRUJILLO GORDILLO	ABOGADO CON POSGRADO	DIRECTA	POPAYAN	$ 7,958,012	28.57%
202023	PRESTAR LOS SERVICIOS COMO PROFESIONAL DE APOYO EN EL COMPONENTE TÉCNICO DENTRO DEL MARCO DEL PROYECTO "PRESTAR SERVICIOS DE FORMACIÓN Y ASISTENCIA TÉCNICA ORIENTADOS A LA CAPACITACIÓN, PRODUCCIÓN Y	4	202023	$ 3,979,006	7	27,853,042	6/1/2023	DICIEMBRE	ANDREA CENYADCE SANCHEZ GARCIA	ABOGADO CON POSGRADO	DIRECTA	POPAYAN	$ 7,958,012	28.57%
212023	PRESTAR LOS SERVICIOS COMO PROFESIONAL DE APOYO EN EL COMPONENTE TÉCNICO DENTRO DEL MARCO DEL PROYECTO "PRESTAR SERVICIOS DE FORMACIÓN Y ASISTENCIA TÉCNICA ORIENTADOS A LA CAPACITACIÓN, PRODUCCIÓN Y	5	212023	$ 3,979,006	7	27,853,042	6/1/2023	DICIEMBRE	OMAR EDUARD MONTENEGRO OROZCO	ABOGADO CON POSGRADO	DIRECTA	POPAYAN	$ 7,958,012	28.57%
222023	PRESTAR LOS SERVICIOS COMO PROFESIONAL DE APOYO EN EL COMPONENTE TÉCNICO DENTRO DEL MARCO DEL PROYECTO "PRESTAR SERVICIOS DE FORMACIÓN Y ASISTENCIA TÉCNICA ORIENTADOS A LA CAPACITACIÓN, PRODUCCIÓN Y	6	222023	$ 3,979,006	7	27,853,042	6/1/2023	DICIEMBRE	DIEGO ALEJANDRO BASTIDAS MUÑOZ	INGENIERO AGROPECUARIO CON POSGRADO	DIRECTA	POPAYAN	$ 7,958,012	28.57%
232023	PRESTAR LOS SERVICIOS COMO PROFESIONAL DE APOYO EN EL COMPONENTE TÉCNICO DENTRO DEL MARCO DEL PROYECTO "PRESTAR SERVICIOS DE FORMACIÓN Y ASISTENCIA TÉCNICA	7	232023	$ 3,680,506	7	25,763,542	6/1/2023	DICIEMBRE	INGRID MARCELA COLLAZOS AGREDO	INGENIERO AGROINDUSTRIAL CON POSGRADO	DIRECTA	POPAYAN	$ 7,361,012	28.57%
242023	PRESTAR LOS SERVICIOS COMO PROFESIONAL DE APOYO EN EL COMPONENTE TÉCNICO DENTRO DEL MARCO DEL PROYECTO "PRESTAR SERVICIOS DE FORMACIÓN Y ASISTENCIA TÉCNICA ORIENTADOS A LA CAPACITACIÓN, PRODUCCIÓN Y	8	242023	$ 3,681,003	7	25,767,021	6/1/2023	DICIEMBRE	JUAN DAVID SALAZAR RAMIREZ	INGENIERO AGROPECUARIO	DIRECTA	POPAYAN	$ 7,362,006	28.57%
252023	PRESTAR LOS SERVICIOS COMO PROFESIONAL DE APOYO EN EL COMPONENTE TÉCNICO DENTRO DEL MARCO DEL PROYECTO "PRESTAR SERVICIOS DE FORMACIÓN Y ASISTENCIA TÉCNICA	9	252023	$ 3,681,003	7	25,767,021	6/1/2023	DICIEMBRE	DERLY ROXANA GOMEZ URBANO	INGENIERO AGROPECUARIO	DIRECTA	POPAYAN	$ 7,362,006	28.57%
262023	PRESTAR LOS SERVICIOS COMO PROFESIONAL DE APOYO EN EL COMPONENTE TÉCNICO DENTRO DEL MARCO DEL PROYECTO "PRESTAR SERVICIOS DE FORMACIÓN Y ASISTENCIA TÉCNICA	10	262023	$ 2,487,003	6	14,922,018	6/1/2023	DICIEMBRE	IRIS SAMADY TRUJILLO COAJI	TECNICO AGROPECUARIO	DIRECTA	POPAYAN	$ 4,974,006	33.33%
282023	PRESTAR LOS SERVICIOS COMO PROFESIONAL DE APOYO EN EL COMPONENTE TÉCNICO DENTRO DEL MARCO DEL PROYECTO "PRESTAR SERVICIOS DE FORMACIÓN Y ASISTENCIA TÉCNICA ORIENTADOS A LA CAPACITACIÓN, PRODUCCIÓN Y	11	282023	$ 3,681,003	7	25,767,021	6/1/2023	DICIEMBRE	EDUARD HOMERO MAMIAN RUIZ	INGENIERO AGROINDUSTRIAL	DIRECTA	POPAYAN	$ 7,362,006	28.57%
292023	PRESTAR LOS SERVICIOS COMO PROFESIONAL DE APOYO EN EL COMPONENTE TÉCNICO DENTRO DEL MARCO DEL PROYECTO "PRESTAR SERVICIOS DE FORMACIÓN Y ASISTENCIA TÉCNICA ORIENTADOS A LA CAPACITACIÓN, PRODUCCIÓN Y	12	292023	$ 3,676,525	7	25,735,675	6/1/2023	DICIEMBRE	MARIA CAMILA GOMEZ ROZO	ECONOMISTA	DIRECTA	POPAYAN	$ 7,353,050	28.57%
302023	PRESTAR LOS SERVICIOS COMO PROFESIONAL DE APOYO EN EL COMPONENTE TÉCNICO DENTRO DEL MARCO DEL PROYECTO "PRESTAR SERVICIOS DE FORMACIÓN Y ASISTENCIA TÉCNICA ORIENTADOS A LA CAPACITACIÓN, PRODUCCIÓN Y	13	302023	$ 3,676,525	7	25,735,675	6/1/2023	DICIEMBRE	CIBEL DARIO CUELLAR GOMEZ	ADMINISTRADOR DE EMPRESAS	DIRECTA	POPAYAN	$ 7,353,050	28.57%
312023	PRESTAR LOS SERVICIOS COMO PROFESIONAL DE APOYO EN EL COMPONENTE TÉCNICO DENTRO DEL MARCO DEL PROYECTO "PRESTAR SERVICIOS DE FORMACIÓN Y ASISTENCIA TÉCNICA ORIENTADOS A LA CAPACITACIÓN, PRODUCCIÓN Y	14	312023	$ 3,676,525	7	25,735,675	6/1/2023	DICIEMBRE	LUZ JENNY ORDOÑEZ SILVA	ADMINSITRADORA AGROPECUARIA	DIRECTA	POPAYAN	$ 7,353,050	28.57%
322023	PRESTAR LOS SERVICIOS COMO PROFESIONAL DE APOYO EN EL COMPONENTE TÉCNICO DENTRO DEL MARCO DEL PROYECTO "PRESTAR SERVICIOS DE FORMACIÓN Y ASISTENCIA TÉCNICA ORIENTADOS A LA CAPACITACIÓN, PRODUCCIÓN Y	15	322023	$ 3,944,180	7	27,609,260	6/1/2023	DICIEMBRE	PAOLA ANDREA ABELLA PEÑA	INGENIERA INDUSTRIAL CON POSGRADO	DIRECTA	POPAYAN	$ 7,888,360	28.57%
332023	PRESTAR LOS SERVICIOS COMO PROFESIONAL DE APOYO EN EL COMPONENTE TÉCNICO DENTRO DEL MARCO DEL PROYECTO "PRESTAR SERVICIOS DE FORMACIÓN Y ASISTENCIA TÉCNICA ORIENTADOS A LA CAPACITACIÓN, PRODUCCIÓN Y	16	332023	$ 3,979,474	7	27,856,321	6/1/2023	DICIEMBRE	ADRIANA PORTILLA MAÑUNGA	PSICOLOGA CON POSGRADO	DIRECTA	POPAYAN	$ 7,958,948	28.57%

342023	PRESTAR LOS SERVICIOS COMO PROFESIONAL DE APOYO EN EL COMPONENTE TÉCNICO DENTRO DEL MARCO DEL PROYECTO "PRESTAR SERVICIOS DE FORMACIÓN Y ASISTENCIA TÉCNICA ORIENTADOS A LA CAPACITACIÓN, PRODUCCIÓN Y	17	342023	$ 3,681,334	7	25,769,340	6/1/2023	DICIEMBRE	PAOLA ANDREA MUÑOZ GALLEGO	PSICOLOGA	DIRECTA	POPAYAN	$ 7,362,668	28.57%
352023	PRESTAR LOS SERVICIOS COMO PROFESIONAL DE APOYO EN EL COMPONENTE TÉCNICO DENTRO DEL MARCO DEL PROYECTO "PRESTAR SERVICIOS DE FORMACIÓN Y ASISTENCIA TÉCNICA ORIENTADOS A LA CAPACITACIÓN, PRODUCCIÓN Y	18	352023	$ 3,681,334	7	25,769,340	6/1/2023	DICIEMBRE	LESLY ADRIANA SANJUAN VIDAL	PSICOLOGA	DIRECTA	POPAYAN	$ 7,362,668	28.57%
362023	PRESTAR LOS SERVICIOS COMO PROFESIONAL DE APOYO EN EL COMPONENTE TÉCNICO DENTRO DEL MARCO DEL PROYECTO "PRESTAR SERVICIOS DE FORMACIÓN Y ASISTENCIA TÉCNICA ORIENTADOS A LA CAPACITACIÓN, PRODUCCIÓN Y	19	362023	$ 3,681,334	7	25,769,340	6/1/2023	DICIEMBRE	DIANA ELIZABETH GUERRERO MORALES	PSICOLOGA	DIRECTA	POPAYAN	$ 7,362,668	28.57%
372023	PRESTAR LOS SERVICIOS COMO PROFESIONAL DE APOYO EN EL COMPONENTE TÉCNICO DENTRO DEL MARCO DEL PROYECTO "PRESTAR SERVICIOS DE FORMACIÓN Y ASISTENCIA TÉCNICA ORIENTADOS A LA CAPACITACIÓN, PRODUCCIÓN Y	20	372023	$ 3,979,503	7	27,856,521	6/1/2023	DICIEMBRE	ANGGI KATHERINE BOLAÑOS PERAFAN	ABOGADO CON POSGRADO	DIRECTA	POPAYAN	$ 7,959,006	28.57%
392023	PRESTAR LOS SERVICIOS COMO PROFESIONAL DE APOYO EN EL COMPONENTE TÉCNICO DENTRO DEL MARCO DEL PROYECTO "PRESTAR SERVICIOS DE FORMACIÓN Y ASISTENCIA TÉCNICA ORIENTADOS A LA CAPACITACIÓN, PRODUCCIÓN Y	21	392023	$ 3,979,503	7	27,856,521	6/1/2023	DICIEMBRE	SANTIAGO ALEGRIA SOLANO	PUBLICISTA CON POSGRADO	DIRECTA	POPAYAN	$ 7,959,006	28.57%
382023	PRESTAR LOS SERVICIOS COMO PROFESIONAL DE APOYO EN EL COMPONENTE TÉCNICO DENTRO DEL MARCO DEL PROYECTO "PRESTAR SERVICIOS DE FORMACIÓN Y ASISTENCIA TÉCNICA ORIENTADOS A LA CAPACITACIÓN, PRODUCCIÓN Y	22	382023	$ 3,681,003	7	25,767,021	6/1/2023	DICIEMBRE	HERNAN DARIO USECHE ACEVEDO	CONTADOR CON POSGRADO	DIRECTA	POPAYAN	$ 7,362,006	28.57%
Arre23	ARRENDAMIENTO DE ÁREA DE TERRENO DE DOS MIL TRESCIENTOS METROS CUADRADOS (2.300 MTS2) DEL PREDIO RURAL DONDE FUNCIONA LA SEDE LA GRANJA DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA INEM "FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS" UBICADA EN LA VEREDA GONZALES	23	Arre23	$ 3,000,000	6	18,000,000	6/1/2023	NOVIEMBRE	INSTITUCION EDUCATIVA INEM FRANCISCO JOSE DE CALDAS		DIRECTA	POPAYAN	$ 6,000,000	33.33%

ESTADO FINANCIERO Y CONTABLE DEL PROYECTO

ACTIVIDADES	valor asignado para las actividades del Proyecto	MES 1 (JUNIO)	MES 2 (JULIO)	MES 3 (AGOSTO)	MES 4 (SEPTIEMBRE)	MES 5 (OCTUBRE)	MES 6 (NOVIEMBRE)	MES 7 (DICIEMBRE)	ESTADO FINANCIERO	Observaciones
ACTIVIDAD 1: ORGANIZACIÓN Y VINCULACIÓN LABORAL AL EMPRENDIMIENTO ECONÓMICO DEL PROYECTO: 1.1 Formalización de vinculaciones laborales a las beneficiarias (contrato, convenio o acuerdo firmados)	50,141,738		7,047,647						7,047,647	No se ha formalizado ninguna vinculacion a fecha de corte
ACTIVIDAD 1: ORGANIZACIÓN Y VINCULACIÓN LABORAL AL EMPRENDIMIENTO ECONÓMICO DEL PROYECTO: 1.2 Espacio de socializacion para las beneficiarias en donde se establezcan las caracteristicas del trabajo a realizar, los deberes y derechos	5,571,304		5,571,304						5,571,304	Se han adelantado tres (03) espacios de socialización para mas de quinientas (500) mujeres interesadas
ACTIVIDAD 2: EFECTUAR UN PROYECTO PRODUCTIVO SOLIDARIO DE FLORICULTURA PARA LA GENERACIÓN DE INGRESOS: 2.1 Proyectos de floricultura: FASE 1 - Preparacion del terreno e instalaciones FASE 2 - Construccion de la era FASE 3 - Adecuacion de la era FASE 4 - Adecuacion de la semilla FASE 5 - Siembra FASE 6 - Riego EASE 7 - Corte y empaque	440,539,276		41,536,560						41,536,560	No se ha podido dar inicio a la actividad por falta de insumos
ACTIVIDAD 3: ASISTENCIA TÉCNICA EN FLORICULTURA: 3.1 Crear unidades productivas de floricultura	3,917,117		0						0	No se ha podido dar inicio a la actividad por falta de insumos
ACTIVIDAD 3: ASISTENCIA TÉCNICA EN FLORICULTURA: 3.2 Capacitaciones técnicas en floricultura	39,171,167		3,917,117						3,917,117	Se han adelantado cuarenta (40) intervenciones a fecha de corte
ACTIVIDAD 3: ASISTENCIA TÉCNICA EN FLORICULTURA: 3.3 Mujeres tanto rurales como urbanas capacitadas técnicamente en floricultura	35,254,050		14,982,971						14,982,971	Se han capacitado ochenta y cinco (85) mujeres en floricultura a fecha de corte
ACTIVIDAD 4: ASISTENCIA TÉCNICA PARA EL FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL Y LA ASOCIATIVIDAD PARA LA GENERACIÓN DE INGRESOS: 4.1 Mujeres capacitadas para la creación de asociaciones productivas FASE 1 (abordaje de nociones conceptuales), FASE 2 (Capacitacion en multiplicadoras de derechos), FASE 3 (caracterizacion de las victimas para evaluar condiciones socioeconomicas), FASE 4 (supervision y vigilancia de los procesos de registros financieros)	119,995,014		50,997,881						50,997,881	Se han capacitado ochenta y cinco (85) mujeres en fortalecimiento organizacional a fecha de corte

ACTIVIDAD 4: ASISTENCIA TÉCNICA PARA EL FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL Y LA ASOCIATIVIDAD PARA LA GENERACIÓN DE INGRESOS: 4.2 Impartir asistencias tecnicas para el fortalecimiento organizacional y la asociatividad para la generación de ingresos	107,995,512		8,475,838						8,475,838	Se han adelantado once (11) intervenciones a fecha de corte
ACTIVIDAD 4: ASISTENCIA TÉCNICA PARA EL FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL Y LA ASOCIATIVIDAD PARA LA GENERACIÓN DE INGRESOS: 4.3 Crear organizaciones con e lleno de requisitos administrativos y normativos	11,999,501		0						0	No se ha creado ninguna unidad productiva a fecha de corte
ACTIVIDAD 5: EJECUTAR UNA ESTRATEGIA PARA LA RECUPERACIÓN EMOCIONAL Y EL FORTALECIMIENTO DE LAS CAPACIDADES PROPIAS: 5.1 Fortalecimiento de la condición emocional y capacidad de resiliencia de las beneficiarias	6,149,638		6,149,638						6,149,638	Se crea un (01) instrumentos de recuperación emocional
ACTIVIDAD 5: EJECUTAR UNA ESTRATEGIA PARA LA RECUPERACIÓN EMOCIONAL Y EL FORTALECIMIENTO DE LAS CAPACIDADES PROPIAS: 5.2 Intervenciones grupales FASE 1: encuentros para el reconocimiento del dano FASE 2: estabilizacion FASE 3: reconocimiento y fortalecimiento de sus recursos propios FASE 4: 22 seguimiento	198,838,279		20,528,618						20,528,618	Se han adelantado diecinueve (19) intervenciones a fecha de corte
ACTIVIDAD 6: REALIZAR LA ADMINISTRACIÓN Y GESTIÓN, DEL PROYECTO: 6.1 Apoyar la estrategia de medios y comunicación social de las actividades del proyecto	40,740,032		5,820,005						5,820,005	Se adelantó la gestion administrativa, técnica y financiera de acuerdo al POA
ACTIVIDAD 6: REALIZAR LA ADMINISTRACIÓN Y GESTIÓN, DEL PROYECTO: 6.1 Ejecutar el proyecto de acuerdo a los lineamientos tecnicos y jurídicos:	40,740,032		5,820,005						5,820,005	

		Descripcion General del Proyecto						
BPIN		**VIABILIDAD**	**Nombre del Proyecto**	**VALOR DEL PROYECTO**	FINANCIACÓN	VIGENCIA	N° del Informe	
BPIN: 2022003190053		7-Apr-22	FORTALECIMIENTO DEL EMPODERAMIENTO ECONÓMICO DE MUJERES VICTIMAS DEL CONFLICTO ARMADO CON RESIDENCIA EN POPAYÁN	1,101,052,659	RECURSOS PROPIOS	7 meses	2	

ALCANCE DEL PROYECTO	**OBJETIVO DEL PROYECTO: REALIZAR ACCIONES QUE PROMUEVAN EL EMPODERAMIENTO ECONÓMICO DE MUJERES VICTIMAS DEL CONFLICTO ARMADO PARA LA GENERACIÓN DEL EMPLEO**

Aactividades del Proyecto	**Descripcion de la Actividad**	**Valor de la actividad**	**Avance fisico**	**Avance Financiero**	**% fisico por ejecutar**	**% Financiero por ejecutar**	
1	ORGANIZACIÓN Y VINCULACIÓN LABORAL AL EMPRENDIMIENTO ECONÓMICO DEL PROYECTO: Formalización de vinculaciones laborales a las	55,713,042	22.0%	12,618,951	78.0%	43,094,091	77.4%
2	EFECTUAR UN PROYECTO PRODUCTIVO SOLIDARIO DE FLORICULTURA PARA LA GENERACIÓN DE INGRESOS: Proyectos de floricultura (FASE 1 -	440,539,276	13.0%	56,640,764	87.0%	383,898,512	87.1%
3	ASISTENCIA TÉCNICA EN FLORICULTURA: Crear unidades productivas de floricultura - Capacitaciones técnicas en floricultura - 3.3 Mujeres tanto rurales	78,342,334	52.0%	41,227,653	48.0%	37,114,681	47.4%
4	ASISTENCIA TÉCNICA PARA EL FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL Y LA ASOCIATIVIDAD PARA LA GENERACIÓN DE INGRESOS: Mujeres capacitadas	239,990,027	55.0%	132,946,856	45.0%	107,043,171	44.6%
5	EJECUTAR UNA ESTRATEGIA PARA LA RECUPERACIÓN EMOCIONAL Y EL FORTALECIMIENTO DE LAS CAPACIDADES PROPIAS: Fortalecimiento de la	204,987,917	38.0%	77,765,257	62.0%	127,222,660	62.1%
6	REALIZAR LA ADMINISTRACIÓN Y GESTIÓN, DEL PROYECTO: Ejecutar el proyecto de acuerdo a los lineamientos tecnicos y jurídicos - Realizar el	$ 81,480,063	29.0%	23,280,018	71.0%	58,200,045	71.4%

Observaciónes de lo anterior	

INFORME ADMINISTRATIVO

PROCESO	**OBJETO CONTRACTUAL**	**ITEM**	**N° DE CONTRATO**	**VALOR HONORARIOS**	**TIEMPO (meses)**	**VALOR TOTAL**	**ACTA DE INICIO**		**NOMBRES Y APELLIDOS**	**PERFIL**	**Tipo de Contratación**	**Municipios que atiende**	**valor cancelado**	**% de jecucion**
							INICIO	**TERMINACION**						
272023	PRESTAR LOS SERVICIOS COMO PROFESIONAL DE APOYO EN EL COMPONENTE TÉCNICO DENTRO DEL MARCO DEL PROYECTO	1	272023	$ 3,681,003	7	25,767,021	6/1/2023	DICIEMBRE	DARWIN YAMID MAMIAN DORADO	INGENIERO AGROINDUSTRIAL	DIRECTA	POPAYAN	$ 11,043,009	42.86%
182023	PRESTAR LOS SERVICIOS COMO PROFESIONAL DE APOYO EN EL	2	182023	$ 3,979,006	7	27,853,042	6/1/2023	DICIEMBRE	LUIS CARLOS QUICENO	ABOGADO CON POSGRADO	DIRECTA	POPAYAN	$ 11,937,018	42.86%
192023	PRESTAR LOS SERVICIOS COMO PROFESIONAL DE APOYO EN EL	3	192023	$ 3,979,006	7	27,853,042	6/1/2023	DICIEMBRE	JUAN DAVID TRUJILLO	ABOGADO CON POSGRADO	DIRECTA	POPAYAN	$ 11,937,018	42.86%
202023	PRESTAR LOS SERVICIOS COMO PROFESIONAL DE APOYO EN EL	4	202023	$ 3,979,006	7	27,853,042	6/1/2023	DICIEMBRE	ANDREA CENYADCE SANCHEZ	ABOGADO CON POSGRADO	DIRECTA	POPAYAN	$ 11,937,018	42.86%
212023	PRESTAR LOS SERVICIOS COMO PROFESIONAL DE APOYO EN EL	5	212023	$ 3,979,006	7	27,853,042	6/1/2023	DICIEMBRE	OMAR EDUARD	ABOGADO CON POSGRADO	DIRECTA	POPAYAN	$ 11,937,018	42.86%
222023	PRESTAR LOS SERVICIOS COMO PROFESIONAL DE APOYO EN EL COMPONENTE TÉCNICO DENTRO DEL MARCO DEL PROYECTO "PRESTAR SERVICIOS DE FORMACIÓN Y ASISTENCIA TÉCNICA ORIENTADOS A LA CAPACITACIÓN, PRODUCCIÓN Y	6	222023	$ 3,979,006	7	27,853,042	6/1/2023	DICIEMBRE	DIEGO ALEJANDRO BASTIDAS MUÑOZ	INGENIERO AGROPECUARIO CON POSGRADO	DIRECTA	POPAYAN	$ 11,937,018	42.86%
232023	PRESTAR LOS SERVICIOS COMO PROFESIONAL DE APOYO EN EL COMPONENTE TÉCNICO DENTRO DEL MARCO DEL PROYECTO "PRESTAR SERVICIOS DE FORMACIÓN Y ASISTENCIA TÉCNICA ORIENTADOS A LA CAPACITACIÓN, PRODUCCIÓN Y	7	232023	$ 3,680,506	7	25,763,542	6/1/2023	DICIEMBRE	INGRID MARCELA COLLAZOS AGREDO	INGENIERO AGROINDUSTRIAL CON POSGRADO	DIRECTA	POPAYAN	$ 11,041,518	42.86%
242023	PRESTAR LOS SERVICIOS COMO PROFESIONAL DE APOYO EN EL COMPONENTE TÉCNICO DENTRO DEL MARCO DEL PROYECTO	8	242023	$ 3,681,003	7	25,767,021	6/1/2023	DICIEMBRE	JUAN DAVID SALAZAR RAMIREZ	INGENIERO AGROPECUARIO	DIRECTA	POPAYAN	$ 11,043,009	42.86%
252023	PRESTAR LOS SERVICIOS COMO PROFESIONAL DE APOYO EN EL COMPONENTE TÉCNICO DENTRO DEL MARCO DEL PROYECTO	9	252023	$ 3,681,003	7	25,767,021	6/1/2023	DICIEMBRE	DERLY ROXANA GOMEZ URBANO	INGENIERO AGROPECUARIO	DIRECTA	POPAYAN	$ 11,043,009	42.86%
262023	PRESTAR LOS SERVICIOS COMO PROFESIONAL DE APOYO EN EL	10	262023	$ 2,487,003	6	14,922,018	6/1/2023	DICIEMBRE	IRIS SAMADY TRUJILLO COAJI	TECNICO AGROPECUARIO	DIRECTA	POPAYAN	$ 7,461,009	50.00%
282023	PRESTAR LOS SERVICIOS COMO PROFESIONAL DE APOYO EN EL COMPONENTE TÉCNICO DENTRO DEL MARCO DEL PROYECTO	11	282023	$ 3,681,003	7	25,767,021	6/1/2023	DICIEMBRE	EDUARD HOMERO MAMIAN RUIZ	INGENIERO AGROINDUSTRIAL	DIRECTA	POPAYAN	$ 11,043,009	42.86%
292023	PRESTAR LOS SERVICIOS COMO PROFESIONAL DE APOYO EN EL	12	292023	$ 3,676,525	7	25,735,675	6/1/2023	DICIEMBRE	MARIA CAMILA GOMEZ ROZO	ECONOMISTA	DIRECTA	POPAYAN	$ 11,029,575	42.86%
302023	PRESTAR LOS SERVICIOS COMO PROFESIONAL DE APOYO EN EL COMPONENTE TÉCNICO DENTRO DEL MARCO DEL PROYECTO	13	302023	$ 3,676,525	7	25,735,675	6/1/2023	DICIEMBRE	CIBEL DARIO CUELLAR GOMEZ	ADMINISTRADOR DE EMPRESAS	DIRECTA	POPAYAN	$ 11,029,575	42.86%
312023	PRESTAR LOS SERVICIOS COMO PROFESIONAL DE APOYO EN EL COMPONENTE TÉCNICO DENTRO DEL MARCO DEL PROYECTO	14	312023	$ 3,676,525	7	25,735,675	6/1/2023	DICIEMBRE	LUZ JENNY ORDOÑEZ SILVA	ADMINSITRADORA AGROPECUARIA	DIRECTA	POPAYAN	$ 11,029,575	42.86%
322023	PRESTAR LOS SERVICIOS COMO PROFESIONAL DE APOYO EN EL COMPONENTE TÉCNICO DENTRO DEL MARCO DEL PROYECTO	15	322023	$ 3,944,180	7	27,609,260	6/1/2023	DICIEMBRE	PAOLA ANDREA ABELLA PEÑA	INGENIERA INDUSTRIAL CON POSGRADO	DIRECTA	POPAYAN	$ 11,832,540	42.86%
332023	PRESTAR LOS SERVICIOS COMO PROFESIONAL DE APOYO EN EL COMPONENTE TÉCNICO DENTRO DEL MARCO DEL PROYECTO	16	332023	$ 3,979,474	7	27,856,321	6/1/2023	DICIEMBRE	ADRIANA PORTILLA MAÑUNGA	PSICOLOGA CON POSGRADO	DIRECTA	POPAYAN	$ 11,938,422	42.86%
342023	PRESTAR LOS SERVICIOS COMO PROFESIONAL DE APOYO EN EL	17	342023	$ 3,681,334	7	25,769,340	6/1/2023	DICIEMBRE	PAOLA ANDREA MUÑOZ	PSICOLOGA	DIRECTA	POPAYAN	$ 11,044,002	42.86%
352023	PRESTAR LOS SERVICIOS COMO PROFESIONAL DE APOYO EN EL	18	352023	$ 3,681,334	7	25,769,340	6/1/2023	DICIEMBRE	LESLY ADRIANA SANJUAN	PSICOLOGA	DIRECTA	POPAYAN	$ 11,044,002	42.86%
362023	PRESTAR LOS SERVICIOS COMO PROFESIONAL DE APOYO EN EL	19	362023	$ 3,681,334	7	25,769,340	6/1/2023	DICIEMBRE	DIANA ELIZABETH GUERRERO	PSICOLOGA	DIRECTA	POPAYAN	$ 11,044,002	42.86%
372023	PRESTAR LOS SERVICIOS COMO PROFESIONAL DE APOYO EN EL	20	372023	$ 3,979,503	7	27,856,521	6/1/2023	DICIEMBRE	ANGGI KATHERINE BOLAÑOS	ABOGADO CON POSGRADO	DIRECTA	POPAYAN	$ 11,938,509	42.86%
392023	PRESTAR LOS SERVICIOS COMO PROFESIONAL DE APOYO EN EL COMPONENTE TÉCNICO DENTRO DEL MARCO DEL PROYECTO	21	392023	$ 3,979,503	7	27,856,521	6/1/2023	DICIEMBRE	SANTIAGO ALEGRIA SOLANO	PUBLICISTA CON POSGRADO	DIRECTA	POPAYAN	$ 11,938,509	42.86%
382023	PRESTAR LOS SERVICIOS COMO PROFESIONAL DE APOYO EN EL COMPONENTE TÉCNICO DENTRO DEL MARCO DEL PROYECTO	22	382023	$ 3,681,003	7	25,767,021	6/1/2023	DICIEMBRE	HERNAN DARIO USECHE ACEVEDO	CONTADOR CON POSGRADO	DIRECTA	POPAYAN	$ 11,043,009	42.86%
Arre23	ARRENDAMIENTO DE ÁREA DE TERRENO DE DOS MIL TRESCIENTOS METROS CUADRADOS (2.300 MTS2) DEL PREDIO RURAL DONDE FUNCIONA LA SEDE LA GRANJA DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA INEM "FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS" UBICADA EN LA VEREDA	23	Arre23	$ 3,000,000	6	18,000,000	6/1/2023	NOVIEMBRE	INSTITUCION EDUCATIVA INEM FRANCISCO JOSE DE CALDAS	ARRENDAMIENTOS	DIRECTA	POPAYAN	$ 9,000,000	50.00%
Refri_001	SUMINISTRO DE REFRIGERIOS PARA EL PROYECTO "FORTALECIMIENTO DEL EMPODERAMIENTO ECONÓMICO DE LAS MUJERES VÍCTIMAS DEL CONFLICTO EN EL MARCO DEL PROYECTO	24	Refri_001	$ 18,607,113	1	18,607,113	6/1/2023	DICIEMBRE	FRANCY LORENA CEBALLOS OLIVEROS	CATERING EVENTOS	DIRECTA	POPAYAN	$ 18,607,113	100.00%

ESTADO FINANCIERO Y CONTABLE DEL PROYECTO

ACTIVIDADES	**valor asignado para las actividades del Proyecto**	**MES 1 (JUNIO)**	**MES 2 (JULIO)**	**MES 3 (AGOSTO)**	**MES 4 (SEPTIEMBRE)**	**MES 5 (OCTUBRE)**	**MES 6 (NOVIEMBRE)**	**MES 7 (DICIEMBRE)**	**ESTADO FINANCIERO**	**Observaciones**

ACTIVIDAD 1: ORGANIZACIÓN Y VINCULACIÓN LABORAL AL EMPRENDIMIENTO ECONÓMICO DEL PROYECTO: 1.1 Formalización de vinculaciones laborales a las beneficiarias (contrato, convenio o acuerdo firmados)	50,141,738		7,047,647	0					7,047,647	No se ha formalizado ninguna vinculacion a fecha de corte
ACTIVIDAD 1: ORGANIZACIÓN Y VINCULACIÓN LABORAL AL EMPRENDIMIENTO ECONÓMICO DEL PROYECTO: 1.2 Espacio de socializacion para las beneficiarias en donde se establezcan las caracteristicas del trabajo a realizar, los deberes y derechos	5,571,304		5,571,304	0					5,571,304	Se han adelantado tres (03) espacios de socialización para mas de quinientas (500) mujeres interesadas
ACTIVIDAD 2: EFECTUAR UN PROYECTO PRODUCTIVO SOLIDARIO DE FLORICULTURA PARA LA GENERACIÓN DE INGRESOS: 2.1 Proyectos de floricultura: FASE 1 - Preparacion del terreno e instalaciones FASE 2 - Construccion de la era FASE 3 - Adecuacion de la era FASE 4 - Adecuacion de la semilla FASE 5 - Siembra FASE 6 - Riego EASE 7 - Corte y empaque	440,539,276		41,536,560	15,104,204					56,640,764	No se ha podido dar inicio a la actividad por falta de insumos
ACTIVIDAD 3: ASISTENCIA TÉCNICA EN FLORICULTURA: 3.1 Crear unidades productivas de floricultura	3,917,117		0	0					0	No se ha podido dar inicio a la actividad por falta de insumos
ACTIVIDAD 3: ASISTENCIA TÉCNICA EN FLORICULTURA: 3.2 Capacitaciones técnicas en floricultura	39,171,167		3,917,117	7,344,594					11,261,711	Se han adelantado ciento quince (115) intervenciones a fecha de corte
ACTIVIDAD 3: ASISTENCIA TÉCNICA EN FLORICULTURA: 3.3 Mujeres tanto rurales como urbanas capacitadas técnicamente en floricultura	35,254,050		14,982,971	14,982,971					29,965,943	Se han capacitado ciento setenta (170) mujeres en floricultura a fecha de corte
ACTIVIDAD 4: ASISTENCIA TÉCNICA PARA EL FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL Y LA ASOCIATIVIDAD PARA LA GENERACIÓN DE INGRESOS: 4.1 Mujeres capacitadas para la creación de asociaciones productivas FASE 1 (abordaje de nociones conceptuales), FASE 2 (Capacitacion en multiplicadoras de derechos), FASE 3 (caracterizacion de las victimas para evaluar condiciones socioeconomicas), FASE 4 (supervision y vigilancia de los procesos de registros finalizados)	119,995,014		50,997,881	50,997,881					101,995,761	Se han capacitado ciento setenta (170) mujeres en fortalecimiento organizacional a fecha de corte
ACTIVIDAD 4: ASISTENCIA TÉCNICA PARA EL FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL Y LA ASOCIATIVIDAD PARA LA GENERACIÓN DE INGRESOS: 4.2 Impartir asistencias tecnicas para el fortalecimiento organizacional y la asociatividad para la generación de ingresos	107,995,512		8,475,838	22,475,256					30,951,095	Se han adelantado sesenta y tres (63) intervenciones a fecha de corte
ACTIVIDAD 4: ASISTENCIA TÉCNICA PARA EL FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL Y LA ASOCIATIVIDAD PARA LA GENERACIÓN DE INGRESOS: 4.3 Crear organizaciones con e lleno de requisitos administrativos y normativos	11,999,501		0	0					0	No se ha creado ninguna unidad productiva a fecha de corte. ***Nota: las 6 unidades deben ser creados al finalizar el proyecto***
ACTIVIDAD 5: EJECUTAR UNA ESTRATEGIA PARA LA RECUPERACIÓN EMOCIONAL Y EL FORTALECIMIENTO DE LAS CAPACIDADES PROPIAS: 5.1 Fortalecimiento de la condición emocional y capacidad de resiliencia de las beneficiarias	6,149,638		6,149,638	0					6,149,638	Se crea un (01) instrumentos de recuperación emocional

ACTIVIDAD 5: EJECUTAR UNA ESTRATEGIA PARA LA RECUPERACIÓN EMOCIONAL Y EL FORTALECIMIENTO DE LAS CAPACIDADES PROPIAS: 5.2 Intervenciones grupales FASE 1: encuentros para el reconocimiento del dano FASE 2: estabilizacion FASE 3: reconocimiento y fortalecimiento de sus recursos propios FASE 4: 22 seguimiento	198,838,279		20,528,618	51,087,002					71,615,620	Se han adelantado ochenta (80) intervenciones a fecha de corte
ACTIVIDAD 6: REALIZAR LA ADMINISTRACIÓN Y GESTIÓN, DEL PROYECTO: 6.1 Apoyar la estrategia de medios y comunicación social de las actividades del proyecto	40,740,032		5,820,005	5,820,005					11,640,009	Se adelantó la gestion administrativa, técnica y financiera de acuerdo al POA
ACTIVIDAD 6: REALIZAR LA ADMINISTRACIÓN Y GESTIÓN, DEL PROYECTO: 6.1 Ejecutar el proyecto de acuerdo a los lineamientos tecnicos y juridicos:	40,740,032		5,820,005	5,820,005					11,640,009	

Proyecto: "Fortalecimiento del empoderamiento económico de las mujeres víctimas del conflicto armado con domicilio en Popayán"

CONTRATO ELECTRONICO No. 1904-2023 CELEBRADO ENTRE EL DEPARTAMENTO DEL CAUCA Y FUNDACION ASESORIAS E INVESTIGACIONES PROFESIONALES - AIP

FICHA DE REGISTRO CON DATOS BASICOS

GRUPO GENERAL

N°	Apellidos	Nombres	N° Cedula	N° Telefónico
1	Anacona Bambagüé	Danelly	25274628	3103750100
2	Anacona Bambagüé	Nory Ferney	25311563	3127990807
3	Arboleda Arboleda	Maria Adiela	31915625	3117122627
4	Arciniegas Muñoz	Digna Araceli	34570326	3163524906
5	Bambagüé Muñoz	Paola Andrea	1002922925	3205651949
6	Beltrán	Flor	25274232	3104675144
7	Bolaños de la Cruz	Yaneth Zuleidi	25396942	3128148689
8	Bolaños de la Cruz	Diana Marcela	1061770619	3125658818
9	Bolaños Garcés	Rosario	51577789	3207718300
10	Bolaños Rengifo	Luz Neida	25483852	3128265237
11	Buitrón Paz	Olibia	48605911	3104698085
12	Cabezas Gomez	Nidia Noreny	25600193	3226335633
13	Caldon Campo	Maria Argenis	48632412	3136987420
14	Campo Cruz	Blanca Sirley	1061689045	3235974123
15	Castillo Velasco	Quely	1061783440	3105201043
16	Chantre Santiago	Liliana	25275533	3215538397
17	Chicangana	Maria Luz Nidia	1061741623	3122140350
18	Cruz Rengifo	Yaneth	34316502	3122668319
19	Diaz	Nancy	31471784	3128398740
20	Diaz Collazos	Nilhem	34316103	3206930606
21	Diaz Collazos	Lenis Betsy	25284783	3116186628
22	Elvira Hoyos	Ana Carolina	25424629	3126840840
23	Estupiñán López	Luz Hiby	1085244500	3105467473
24	Fernandez Velasco	Rubia Mireya	48643611	3117821070
25	Florez Gutierrez	Ana Eugenia	34559858	3104427925
26	Gallego	Dora Cenaida	34322856	3184112812
27	Galvis	Ximena	34568255	3128578782
28	Galvis Diaz	Nini Johanna	25531309	3226050211
29	Gaviria Garces	Isolina	25603930	3202525820
30	Gómez	Maria Lorena	1061732161	3133786424
31	Gómez	Monica	1061747609	3128047333
32	Gómez Gómez	Adriana	1061797006	3225089436
33	Gomez Lopez	Yesica	1007353037	3128925932
34	Gomez Navia	Noemi	66859327	3225089436
35	Goyes	Elizabeth Cristina	59653203	3122525181
36	Hoyos Gonzalez	Jenifer Lorena	1058668073	3137829885

Nombres y apellidos	Identificación	Contrato
DARWIN YAMID MAMIAN DORADO	10306765	272023
LUIS CARLOS QUICENO SANCHEZ	1061790949	182023
JUAN DAVID TRUJILLO GORDILLO	1120363483	192023
ANDREA CENYADCE SANCHEZ GARCIA	1061797677	202023
OMAR EDUARD MONTENEGRO OROZCO	10302151	212023
DIEGO ALEJANDRO BASTIDAS MUÑOZ	1061725993	222023
INGRID MARCELA COLLAZOS AGREDO	1061749628	232023
JUAN DAVID SALAZAR RAMIREZ	1094925497	242023
DERLY ROXANA GOMEZ URBANO	1061695550	252023
IRIS SAMADY TRUJILLO COAJI	34315502	262023
EDUARD HOMERO MAMIAN RUIZ	4616301	282023
MARIA CAMILA GOMEZ ROZO	1061782902	292023
CIBEL DARIO CUELLAR GOMEZ	1061710131	302023
LUZ JENNY ORDOÑEZ SILVA	27298021	312023
PAOLA ANDREA ABELLA PEÑA	34315364	322023
ADRIANA PORTILLA MAÑUNGA	34316460	332023
PAOLA ANDREA MUÑOZ GALLEGO	1061714526	342023
LESLY ADRIANA SANJUAN VIDAL	1061719294	352023
DIANA ELIZABETH GUERRERO MORALES	52999456	362023
ANGGI KATHERINE BOLAÑOS PERAFAN	1061780169	372023
SANTIAGO ALEGRIA SOLANO	1063809930	392023
HERNAN DARIO USECHE ACEVEDO	10301981	382023

HORARIO										
HORARIO	**LUNES**		**MARTES**		**MIERCOLES**		**JUEVES**		**VIERNES**	
8:00 AM - 12:00 PM	G1.1 X33	G1.2 X33	G2.1 X33	G2.2 X33	G3.1 X33	G3.2 X33	G1.1, G1.2, G2.1, G2.2, G3.1 y G3.2 ROTATIVO X20 (JORNADA DE TRABAJO)	G1.1, G1.2, G2.1, G2.2, G3.1 y G3.2 ROTATIVO X20 (JORNADA DE TRABAJO)	G1.1, G1.2, G2.1, G2.2, G3.1 y G3.2 ROTATIVO X20 (JORNADA DE TRABAJO)	G1.1, G1.2, G2.1, G2.2, G3.1 y G3.2 ROTATIVO X20 (JORNADA DE TRABAJO)
1:00 PM - 2:00 PM	G1.1 X33	G1.2 X33	G2.1 X33	G2.2 X33	G3.1 X33	G3.2 X33	G1.1, G2.1 y G3.1 ROTATIVO X33 (CAPACITACIONES Act. 4 y Act. 5)	G1.2, 2.2 Y 3.2 ROTATIVO X33 (CAPACITACIONES Act. 4 y Act. 5	G1.1, G2.1 y G3.1 ROTATIVO X33 (CAPACITACIONES Act. 4 y Act. 5)	G1.2, 2.2 Y 3.2 ROTATIVO X33 (CAPACITACIONES Act. 4 y Act. 5
2:00 PM - 3:00 PM	G1.1 X33	G1.2 X33	G2.1 X33	G2.2 X33	G3.1 X33	G3.2 X33	G1.1, G2.1 y G3.1 ROTATIVO X33 (CAPACITACIONES Act. 4 y Act. 5)	G1.2, 2.2 Y 3.2 ROTATIVO X33 (CAPACITACIONES Act. 4 y Act. 5	G1.1, G2.1 y G3.1 ROTATIVO X33 (CAPACITACIONES Act. 4 y Act. 5)	G1.2, 2.2 Y 3.2 ROTATIVO X33 (CAPACITACIONES Act. 4 y Act. 5
3:00 PM - 4:00 PM	G1.1 X33	G1.2 X33	G2.1 X33	G2.2 X33	G3.1 X33	G3.2 X33	G1.1, G2.1 y G3.1 ROTATIVO X33 (CAPACITACIONES Act. 4 y Act. 5)	G1.2, 2.2 Y 3.2 ROTATIVO X33 (CAPACITACIONES Act. 4 y Act. 5	G1.1, G2.1 y G3.1 ROTATIVO X33 (CAPACITACIONES Act. 4 y Act. 5)	G1.2, 2.2 Y 3.2 ROTATIVO X33 (CAPACITACIONES Act. 4 y Act. 5
4:00 PM - 5:15 PM	G1.1 X33	G1.2 X33	G2.1 X33	G2.2 X33	G3.1 X33	G3.2 X33	G1.1, G2.1 y G3.1 ROTATIVO X33 (CAPACITACIONES Act. 4 y Act. 5)	G1.2, 2.2 Y 3.2 ROTATIVO X33 (CAPACITACIONES Act. 4 y Act. 5	G1.1, G2.1 y G3.1 ROTATIVO X33 (CAPACITACIONES Act. 4 y Act. 5)	G1.2, 2.2 Y 3.2 ROTATIVO X33 (CAPACITACIONES Act. 4 y Act. 5

METODOLOGÍA

	CANTIDAD DE CAPACITACIONES	DURACION DE CADA INTERVENCION	SUBGRUPOS PARA 200 BENEFICIARIA	CANTIDAD DE BENEFICIARIAS POR SUBGRUPO
ACTIVIDAD 2: TRABAJO CULTIVO	Rotación permanente 200	4 Hrs	10	20
ACTIVIDAD 3: ESCUELAS DE CAMPO FLORICULTURA (CAPACITACIONES	400	1:15Hrs	6	33
ACTIVIDAD 4: FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL (JURIDICO, COMERCIAL Y EMPRENDIMIENTOS)	216	1:30Hrs	3	66
ACTIVIDAD 5: INTERVENCIONES EN MATERIA PSICOSOCIAL	216	1:30Hrs	3	66

METAS

META GENERAL	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE	DIFERENCIA
400	40	72	72	72	72	72	**-40**
216	32	40	32	40	32	40	**-29**
216	40	32	40	32	40	32	**-29**

PROMEDIO DE AVANCE FISICO SEGÚN INFORME AGOSTO 2023	
Descripcion de la Actividad	**Avance fisico**
ORGANIZACIÓN Y VINCULACIÓN LABORAL AL EMPRENDIMIENTO ECONÓMICO DEL PROYECTO: Formalización de vinculaciones laborales a las beneficiarias (contrato, convenio o acuerdo firmados) - Espacio de socializacion para las beneficiarias en donde se establezcan las caracteristicas del trabajo a realizar, los deberes y derechos.	22,0%
EFECTUAR UN PROYECTO PRODUCTIVO SOLIDARIO DE FLORICULTURA PARA LA GENERACIÓN DE INGRESOS: Proyectos de floricultura (FASE 1 - Preparacion del terreno e instalaciones, FASE 2 - Construccion de la era, FASE 3 - Adecuacion de la era, FASE 4 -Adecuacion de la semilla, FASE 5 - Siembra, FASE 6 - Riego, EASE 7 - Corte y empaque) - Generados 200 empleos para mujeres victimas	13,0%
ASISTENCIA TÉCNICA EN FLORICULTURA: Crear unidades productivas de floricultura - Capacitaciones técnicas en floricultura - 3.3 Mujeres tanto rurales como urbanas capacitadas técnicamente en floricultura	52,0%
ASISTENCIA TÉCNICA PARA EL FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL Y LA ASOCIATIVIDAD PARA LA GENERACIÓN DE INGRESOS: Mujeres capacitadas para la creación de asociaciones productivas FASE 1 (abordaje de nociones conceptuales), FASE 2 (Capacitacion en multiplicadoras de derechos), FASE 3 (caracterizacion de las victimas para evaluar condiciones socioeconomicas), FASE 4 (supervision y vigilancia de los procesos de registros finalizados) - Impartir asistencias tecnicas para el fortalecimiento organizacional y la asociatividad para la generación de ingresos - Crear organizaciones con e lleno de requisitos administrativos y normativos	55,0%
EJECUTAR UNA ESTRATEGIA PARA LA RECUPERACIÓN EMOCIONAL Y EL FORTALECIMIENTO DE LAS CAPACIDADES PROPIAS: Fortalecimiento de la condición emocional y capacidad de resiliencia de las beneficiarias - Intervenciones grupales (FASE 1: encuentros para el reconocimiento del dano, FASE 2: estabilizacion, FASE 3: reconocimiento y fortalecimiento de sus recursos propios, FASE 4: 22 seguimiento)	38,0%
REALIZAR LA ADMINISTRACIÓN Y GESTIÓN, DEL PROYECTO: Ejecutar el proyecto de acuerdo a los lineamientos tecnicos y jurídicos - Realizar el seguimiento tecnico, administrativo, financiero y contable del proyecto.	29,0%
TOTAL PROMEDIO AVANCE FISICO A AGOSTO 2023	**34,8%**

Total contrato		$ 1.101.052.659
Anticipo (20%)	$	220.210.532
Promedio avance fisico		34,8%
Factura 1 (total contrato * promedio avance fisico)	***$***	***383.166.325***
Amortización (25%)	-$	55.052.633
Total cobrado factura 1 despues de amortización	**$**	**328.113.692**

AVANCE FISICO EN PESOS													
PLAN OPERATIVO MANEJO DEL ANTICIPO DEL CONTRATO ELECTRÓNICO No. 1904-2023													
Actividades	Subactividades	Unidad de Medida	Producto	Indicador de Producto	Medios de Verificación	% ponderación	Vr unitario ponderados	Vr total ponderados	Cantidad	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE
ACTIVIDAD 1: ORGANIZACIÓN Y VINCULACIÓN LABORAL AL EMPRENDIMIENTO ECONÓMICO DEL PROYECTO	1.1 Formalización de vinculaciones laborales a las beneficiarias (contrato, convenio o acuerdo firmados)	unidad	contrato, convenio o acuerdo firmados	# de vinculaciones laborales formales	Informe mensual de seguimientos / Libro de contratos diligenciado / Matriz de comprobantes de pago / Registro fotografico	77%	215.470	43.094.091	200	0	0	0	0
					Consolidacion de informes mensual del equipo de trabajo juridico	8%	4.261.995	4.261.995	1	0	4.261.995	0	0
					Revision y supervision mensual de informes del equipo juridico	5%	696.413	2.785.652	4	0	2.785.652	0	0
	1.2 Espacio de socializacion para las beneficiarias en donde se establezcan las caracteristicas del trabajo a realizar, los deberes y derechos	unidad	Espacio de socializacion	# de espacios de socializacion	Listado de asistencia/ Registro fotografico	10%	5.571.304	5.571.304	1	0	5.571.304	0	0
ACTIVIDAD 2: EFECTUAR UN PROYECTO PRODUCTIVO SOLIDARIO DE FLORICULTURA PARA LA GENERACIÓN DE INGRESOS	2.1 Proyectos de floricultura: FASE 1 - Preparacion del terreno e instalaciones FASE 2 - Construccion de la era FASE 3 - Adecuacion de la era FASE 4 - Adecuacion de la semilla FASE 5 - Siembra FASE 6 - Riego EASE 7 - Corte y empaque	Unidad	Creacion de proyectos de floricultura	# de proyectos de floricultura creados	Consolidacion de informes mensual del equipo de trabajo juridico	3%	13.216.178	13.216.178	1	0	13.216.178	0	0
					Informes de ejecucidn del proyecto. Matriz del protocolo de siembra. Contratos laborales de las beneficiarias del proyecto. Registro fotografico. Facturas de venta de follajes y flores. Registros contables del floricultivo	3%	13.216.178	13.216.178	1	0	13.216.178	0	0
					Revision y supervision mensual de informes del equipo juridico	24%	15.104.204	105.729.426	7	0	15.104.204	15.104.204	15.104.204
					Libro de contratos, convenio o acuerdo diligenciado	70%	1.541.887	308.377.493	200	0	0	0	0
ACTIVIDAD 3: ASISTENCIA TÉCNICA EN FLORICULTURA	3.1 Crear unidades productivas de floricu	Unidad	Unidades productivas creadas	# de unidades productivas creadas	Informes de ejecucion del proyecto. Matriz de logros en materia de capacitacion. Instrumento de recoleccion de datos sobre avance del programa metodoldgico por beneficiaria. Listados de asistencia. Registro fotografico.	5%	3.917.117	3.917.117	1	0	0	0	0
	3.2 Capacitaciones técnicas en floricultur	Unidades	Capacitaciones impartidas	# de capacitaciones	Informes de ejecucion del proyecto. Matriz de logros en materia de capacitacion. Instrumento de recoleccion de datos sobre avance del programa metodoldgico por beneficiaria. Listados de asistencia. Registro fotografico.	50%	97.928	39.171.167	400	0	3.917.117	7.344.594	7.638.378
	3.3 Mujeres tanto rurales como urbanas	Unidades	Mujeres capacitadas técnicamente en floricultura	# de mujer capacitadas técnicamente en floricultura	Informes de ejecucion del proyecto. Matriz de logros en materia de capacitacion. Instrumento de recoleccion de datos sobre avance del programa metodoldgico por beneficiaria. Listados de asistencia. Registro fotografico.	45%	176.270	35.254.050	200	0	14.982.971	14.982.971	5.288.108
ACTIVIDAD 4: ASISTENCIA TÉCNICA PARA EL FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL Y LA ASOCIATIVIDAD PARA LA GENERACIÓN DE INGRESOS	4.1 Mujeres capacitadas para la creación de asociaciones productivas FASE 1 (abordaje de nociones conceptuales), FASE 2 (Capacitacion en multiplicadoras de derechos), FASE 3 (caracterizacion de las victimas para evaluar condiciones socioeconomicas), FASE 4 (supervision y vigilancia de los procesos de registros finalizados)	Unidades	Mujeres capacitadas	# de mujeres capacitadas	Informes de ejecucion del proyecto. Listados de asistencia a las capacitaciones. Ficha de caracterizacion. Registro de camara de comercio y RUT de las organizaciones creadas. Matriz de registros (asociaciones, sociedad y/o cooperativas). Libro de asistencias y actas de intervencibn.	50%	599.975	119.995.014	200	0	50.997.881	50.997.881	17.999.252
	4.2 Impartir asistencias tecnicas para el fortalecimiento organizacional y la asociatividad para la generación de ingresos	Unidades	Asistencias técnicas	# de asistencias técnicas	Informes de ejecucion del proyecto. Listados de asistencia a las capacitaciones. Ficha de caracterizacion. Registro de camara de comercio y RUT de las organizaciones creadas. Matriz de registros (asociaciones, sociedad y/o cooperativas). Libro de asistencias y actas de intervencibn.	30%	333.319	71.997.008	216	0	3.333.195	17.332.613	14.332.738

AVANCE FISICO EN PESOS													
PLAN OPERATIVO MANEJO DEL ANTICIPO DEL CONTRATO ELECTRÓNICO No. 1904-2023													
Actividades	Subactividades	Unidad de Medida	Producto	Indicador de Producto	Medios de Verificación	% ponderación	Vr unitario ponderados	Vr total ponderados	Cantidad	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE
					Consolidacion de informes mensual del equipo de trabajo juridico	5%	1.714.214	11.999.501	7	0	1.714.214	1.714.214	1.714.214
					Revision y supervision mensual de informes del equipo juridico	10%	857.107	23.999.003	28	0	3.428.429	3.428.429	3.428.429
	4.3 Crear organizaciones con e lleno de re	Unidades	Organnizaciones creadas	# de organizaciones creadas	Informes de ejecucion del proyecto. Listados de asistencia a las capacitaciones. Ficha de caracterizacion. Registro de camara de comercio y RUT de las organizaciones creadas. Matriz de registros (asociaciones, sociedad y/o cooperativas). Libro de asistencias y actas de intervencibn.	5%	1.999.917	11.999.501	6	0	0	0	0
ACTIVIDAD 5: EJECUTAR UNA ESTRATEGIA PARA LA RECUPERACIÓN EMOCIONAL Y EL FORTALECIMIENTO DE LAS CAPACIDADES PROPIAS	5.1 Fortalecimiento de la condición emo	Unidades	Instrumento de recuperacion emocional	# de instrumentos de recuperacion emocional	Informes de ejecucion del proyecto. Listados de asistencia. Registro fotografico.	3%	6.149.638	6.149.638	1	0	6.149.638	0	0
	5.2 Intervenciones grupales FASE 1: encuentros para el reconocimiento del dano FASE 2: estabilizacion FASE 3: reconocimiento y fortalecimiento de sus recursos propios FASE 4: 22 seguimiento	Unidades	Intervenciones grupales	# de intervenciones grupales	Consolidacion de informes mensual del equipo de trabajo juridico	7%	2.049.879	14.349.154	7	0	2.049.879	2.049.879	2.049.879
					Informes de ejecucion del proyecto. Listados de asistencia. Registro fotografico.	70%	664.313	143.491.542	216	0	12.621.941	40.523.074	0
					Revision y supervision mensual de informes del equipo juridico	20%	1.464.199	40.997.583	28	0	5.856.798	5.856.798	5.856.798
ACTIVIDAD 6: REALIZAR LA ADMINISTRACIÓN Y	6.1 Apoyar la estrategia de medios y comunicación social de las actividades del proyecto Diseñar contenido para la promoción de las actividades desarrolladas por las beneficiarias Apoyar equipos multidisciplinarios en materia de estrategias publicitarias Planificar acciones de comunicación inclusiva y de amplio espectro para la población objetivo y el público en general Participar en eventos creativos y apoyar la realización de eventos en materia publicitaria Apoyar la implementación y conmemoración de fechas emblemáticas para la promoción y defensa de los derechos de las mujeres, niñas y adolescentes:1) Conmemoración día internacional de la mujer, 8 marzo y 2) Conmemoración del Internacional de la Eliminación de la Violencia contra la Mujer 25 noviembre. Presentar informes mensuales de ejecución de actividades, en las fechas definidas (5 días del mes siguiente), de acuerdo con el procedimiento y	Unidades	Manejo de medios, creacion de marca y difusion de contenido	# de estrategias de marketing	Informes de ejecucion del proyecto. Matriz de registros de estrategias de marketing	50%	5.820.005	40.740.032	7	0	5.820.005	5.820.005	5.820.005

AVANCE FISICO EN PESOS													
PLAN OPERATIVO MANEJO DEL ANTICIPO DEL CONTRATO ELECTRÓNICO No. 1904-2023													
Actividades	**Subactividades**	**Unidad de Medida**	**Producto**	**Indicador de Producto**	**Medios de Verificación**	**% ponderación**	**Vr unitario ponderados**	**Vr total ponderados**	**Cantidad**	**JUNIO**	**JULIO**	**AGOSTO**	**SEPTIEMBRE**
LA ADMINISTRACIÓN Y GESTIÓN, DEL PROYECTO	6.1 Ejecutar el proyecto de acuerdo a los lineamientos tecnicos y jurídicos: Realizar el seguimiento tecnico, administrativo, financiero y contable del proyecto. Suministrar informacion a la Secretaria de la Mujer, relacionada con la ejecucidn del proyecto y sus contratos. Realizar una (1) reunion mensual de seguimiento de las actividades del proyecto. Verificar y controlar el presupuesto del proyecto y sus contratos, incluyendo los pagos o desembolsos efectuados a los contratistas. Realizar los informes tecnicos de ejecucidn, teniendo en cuenta: Porcentaje de ejecucidn fisica (programada y ejecutada). Porcentaje de ejecucidn financiera (programada y ejecutada). Presentar a la Secretaria de la Mujer un informe detallado mensual, con avance de actividades y cumplimiento de entregables del proyecto. Participar de las reuniones de equipo de trabajo o mesas tecnicas convocadas por la Secretaria de la Mujer.	Unidades	administracion, vigilancia y control de ejecucion del contrato	# contratos ejecutados	Realizar una (1) reunion mensual de seguimiento de las actividades del proyecto. Informes de ejecucion del proyecto. Listados de asistencia. Registro fotografico.	50%	5.820.005	40.740.032	7	0	5.820.005	5.820.005	5.820.005
								1.101.052.659	**1.739**	**0**	**170.847.583**	**170.974.666**	**85.052.008**
										0,0%	15,5%	15,5%	7,7%
										0,0%	15,5%	31,0%	38,8%

HERNAN DARIO USECHE ACEVEDO
Contador Público
TP. 221478-T

AVANCE FISICO EN CANTIDADES												
PLAN OPERATIVO MANEJO DEL ANTICIPO DEL CONTRATO ELECTRÓNICO No. 1904-2023												
Subactividades	**Unidad de Medida**	**Producto**	**Indicador de Producto**	**Medios de Verificación**	**% ponderación**	**Vr unitario ponderados**	**Vr total ponderados**	**Cantidad**	**JUNIO**	**JULIO**	**AGOSTO**	**SEPTIEMBRE**
1.1 Formalización de vinculaciones laborales a las beneficiarias (contrato, convenio o acuerdo firmados)	unidad	contrato, convenio o acuerdo firmados	# de vinculaciones laborales formales	Informe mensual de seguimientos / Libro de contratos diligenciado / Matriz de comprobantes de pago / Registro fotografico	77%	215.470	43.094.091	200		0	0	0
				Consolidacion de informes mensual del equipo de trabajo juridico	8%	4.261.995	4.261.995	1		1	0	0
				Revision y supervision mensual de informes del equipo juridico	5%	696.413	2.785.652	4		4	0	0
1.2 Espacio de socializacion para las beneficiarias en donde se establezcan las caracteristicas del trabajo a realizar, los deberes y derechos	unidad	Espacio de socializacion	# de espacios de socializacion	Listado de asistencia/ Registro fotografico	10%	5.571.304	5.571.304	1		1	0	0
2.1 Proyectos de floricultura: FASE 1 - Preparacion del terreno e instalaciones FASE 2 - Construccion de la era FASE 3 - Adecuacion de la era FASE 4 - Adecuacion de la semilla FASE 5 - Siembra FASE 6 - Riego EASE 7 - Corte y empaque	Unidad	Creacion de proyectos de floricultura	# de proyectos de floricultura creados	Consolidacion de informes mensual del equipo de trabajo juridico	3%	13.216.178	13.216.178	1		1	0	0
				Informes de ejecucidn del proyecto. Matriz del protocolo de siembra. Contratos laborales de las beneficiarias del proyecto. Registro fotografico. Facturas de venta de follajes y flores. Registros contables del floricultivo	3%	13.216.178	13.216.178	1		1	0	0
				Revision y supervision mensual de informes del equipo juridico	24%	15.104.204	105.729.426	7		1	1	1
				Libro de contratos, convenio o acuerdo diligenciado	70%	1.541.887	308.377.493	200		0	0	0
3.1 Crear unidades productivas de floricultura	Unidad	Unidades productivas creadas	# de unidades productivas creadas	Informes de ejecucion del proyecto. Matriz de logros en materia de capacitacion. Instrumento de recoleccion de datos sobre avance del programa metodoldgico por beneficiaria. Listados de asistencia. Registro fotografico.	5%	3.917.117	3.917.117	1		0	0	0
3.2 Capacitaciones técnicas en floricultura	Unidades	Capacitaciones impartidas	# de capacitaciones	Informes de ejecucion del proyecto. Matriz de logros en materia de capacitacion. Instrumento de recoleccion de datos sobre avance del programa metodoldgico por beneficiaria. Listados de asistencia. Registro fotografico.	50%	97.928	39.171.167	400		40	75	78
3.3 Mujeres tanto rurales como urbanas capacitadas técnicamente	Unidades	Mujeres capacitadas técnicamente en floricultura	# de mujer capacitadas técnicamente en floricultura	Informes de ejecucion del proyecto. Matriz de logros en materia de capacitacion. Instrumento de recoleccion de datos sobre avance del programa metodoldgico por beneficiaria. Listados de asistencia. Registro fotografico.	45%	176.270	35.254.050	200		85	85	30
4.1 Mujeres capacitadas para la creación de asociaciones producti	Unidades	Mujeres capacitadas	# de mujeres capacitadas	Informes de ejecucion del proyecto. Listados de asistencia a las capacitaciones. Ficha de caracterizacion. Registro de camara de comercio y RUT de las organizaciones creadas. Matriz de registros (asociaciones, sociedad y/o cooperativas). Libro de asistencias y actas de intervencibn.	50%	599.975	119.995.014	200		85	85	30

AVANCE FISICO EN CANTIDADES												
PLAN OPERATIVO MANEJO DEL ANTICIPO DEL CONTRATO ELECTRÓNICO No. 1904-2023												
Subactividades	**Unidad de Medida**	**Producto**	**Indicador de Producto**	**Medios de Verificación**	**% ponderación**	**Vr unitario ponderados**	**Vr total ponderados**	**Cantidad**	**JUNIO**	**JULIO**	**AGOSTO**	**SEPTIEMBRE**
4.2 Impartir asistencias tecnicas para el fortalecimiento organizacional y la asociatividad para la generación de ingresos	Unidades	Asistencias técnicas	# de asistencias técnicas	Informes de ejecucion del proyecto. Listados de asistencia a las capacitaciones. Ficha de caracterizacion. Registro de camara de comercio y RUT de las organizaciones creadas. Matriz de registros (asociaciones, sociedad y/o cooperativas). Libro de asistencias y actas de intervencibn.	30%	333.319	71.997.008	216		10	52	43
				Consolidacion de informes mensual del equipo de trabajo juridico	5%	1.714.214	11.999.501	7		1	1	1
				Revision y supervision mensual de informes del equipo juridico	10%	857.107	23.999.003	28		4	4	4
4.3 Crear organizaciones con e lleno de requisitos administrativos	Unidades	Organnizaciones creadas	# de organizaciones creadas	Informes de ejecucion del proyecto. Listados de asistencia a las capacitaciones. Ficha de caracterizacion. Registro de camara de comercio y RUT de las organizaciones creadas. Matriz de registros (asociaciones, sociedad y/o cooperativas). Libro de asistencias y actas de intervencibn.	5%	1.999.917	11.999.501	6		0	0	0
5.1 Fortalecimiento de la condición emocional y capacidad de res	Unidades	Instrumento de recuperacion emocional	# de instrumentos de recuperacion emocional	Informes de ejecucion del proyecto. Listados de asistencia. Registro fotografico.	3%	6.149.638	6.149.638	1		1	0	0
5.2 Intervenciones grupales FASE 1: encuentros para el reconocimiento del dano FASE 2: estabilizacion FASE 3: reconocimiento y fortalecimiento de sus recursos propios FASE 4: 22 seguimiento	Unidades	Intervenciones grupales	# de intervenciones grupales	Consolidacion de informes mensual del equipo de trabajo juridico	7%	2.049.879	14.349.154	7		1	1	1
				Informes de ejecucion del proyecto. Listados de asistencia. Registro fotografico.	70%	664.313	143.491.542	216		19	61	
				Revision y supervision mensual de informes del equipo juridico	20%	1.464.199	40.997.583	28		4	4	4

AVANCE FISICO EN CANTIDADES												
PLAN OPERATIVO MANEJO DEL ANTICIPO DEL CONTRATO ELECTRÓNICO No. 1904-2023												
Subactividades	**Unidad de Medida**	**Producto**	**Indicador de Producto**	**Medios de Verificación**	**% ponderación**	**Vr unitario ponderados**	**Vr total ponderados**	**Cantidad**	**JUNIO**	**JULIO**	**AGOSTO**	**SEPTIEMBRE**
6.1 Apoyar la estrategia de medios y comunicación social de las actividades del proyecto Diseñar contenido para la promoción de las actividades desarrolladas por las beneficiarias Apoyar equipos multidisciplinarios en materia de estrategias publicitarias Planificar acciones de comunicación inclusiva y de amplio espectro para la población objetivo y el público en general Participar en eventos creativos y apoyar la realización de eventos en materia publicitaria Apoyar la implementación y conmemoración de fechas emblemáticas para la promoción y defensa de los derechos de las mujeres, niñas y adolescentes:1) Conmemoración día internacional de la mujer, 8 marzo y 2) Conmemoración del Internacional de la Eliminación de la Violencia contra la Mujer 25 noviembre. Presentar informes mensuales de ejecución de actividades, en las fechas definidas (5 días del mes siguiente), de acuerdo con el procedimiento y formatos establecidos por la Secretaría de la Mujer. Las demás actuaciones que sean estrictamente necesarias para el logro de los objetivos, metas, productos y actividades del proyecto	Unidades	Manejo de medios, creacion de marca y difusion de contenido	# de estrategias de marketing	Informes de ejecucion del proyecto. Matriz de registros de estrategias de marketing	50%	5.820.005	40.740.032	7		1	1	1

AVANCE FISICO EN CANTIDADES												
PLAN OPERATIVO MANEJO DEL ANTICIPO DEL CONTRATO ELECTRÓNICO No. 1904-2023												
Subactividades	**Unidad de Medida**	**Producto**	**Indicador de Producto**	**Medios de Verificación**	**% ponderación**	**Vr unitario ponderados**	**Vr total ponderados**	**Cantidad**	**JUNIO**	**JULIO**	**AGOSTO**	**SEPTIEMBRE**
6.1 Ejecutar el proyecto de acuerdo a los lineamientos tecnicos y jurídicos: Realizar el seguimiento tecnico, administrativo, financiero y contable del proyecto. Suministrar informacion a la Secretaria de la Mujer, relacionada con la ejecucidn del proyecto y sus contratos. Realizar una (1) reunion mensual de seguimiento de las actividades del proyecto. Verificar y controlar el presupuesto del proyecto y sus contratos, incluyendo los pagos o desembolsos efectuados a los contratistas. Realizar los informes tecnicos de ejecucidn, teniendo en cuenta: Porcentaje de ejecucidn fisica (programada y ejecutada). Porcentaje de ejecucidn financiera (programada y ejecutada). Presentar a la Secretaria de la Mujer un informe detallado mensual, con avance de actividades y cumplimiento de entregables del proyecto. Participar de las reuniones de equipo de trabajo o mesas tecnicas convocadas por la Secretaria de la Mujer. Realizar el cierre del proyecto. Hacer entrega al almacen de la Gobernacion del Cauca (debidamente inventariado), de los elementos adquiridos para la ejecucion del proyecto: muebles, maquinaria y equipos.	Unidades	administracion, vigilancia y control de ejecucion del contrato	# contratos ejecutados	Realizar una (1) reunion mensual de seguimiento de las actividades del proyecto. Informes de ejecucion del proyecto. Listados de asistencia. Registro fotografico.	50%	5.820.005	40.740.032	7		1	1	1

HERNAN DARIO USECHE ACEVEDO
Contador Público
TP. 221478-T

1. Diseñar las estrategias para la implementación de las asistencias técnicas de las actividades No. 1 y 4

La estrategia de implementación estriba en realizar, inicialmente, una convocatoria abierta para que las interesadas en el proyecto se inscriban, con este propósito se creará un formulario en línea. Una vez cerrado el proceso de inscripción, con el acompañamiento del Programa de Víctimas de la Alcaldía de Popayán y la Unidad de Víctimas, se realizará la selección de las 200 beneficiarias, verificando en primer lugar su inscripción en el registro único de víctimas RUV, esta parte del proceso está a cargo de la Unidad de Víctimas quien certificará que las aspirantes se encuentran en el RUV. Posteriormente con participación de Programa de Víctimas de la Alcaldía de Popayán, la Unidad de Víctimas y la Secretaría de la Mujer se realizará el proceso de selección para ello y en atención al enfoque diferencial del proyecto, se aplicarán los criterios de selección establecidos, estos son:

- Mujeres víctimas del conflicto armado.
- Mujeres cabeza de familia.
- Mujeres en condición de discapacidad.
- Pertenencia étnica.
- Orientación de género.

Una vez las solicitudes hayan sido discriminadas y seleccionadas, se procederá a realizar un espacio de socialización en el cual se presenten las características de implementación del proyecto “Fortalecimiento del empoderamiento económico de las mujeres víctimas del conflicto armado con domicilio en Popayán”, respecto a dicha socialización se tienen los siguientes medios de verificación:

- **Acta de socialización:**

FUNDACIÓN ASESORIAS E INVESTIGACIONES PROFESIONALES
Nit 900471321-4

FUNDACION ASESORIAS E INVESTIGACIONES PROFESIONALES AIP

ACTA DE INTERVENCIÓN **Consecutivo:** 001

LUGAR:	POPAYÁN, CAUCA	**FECHA:**	06-07-2023

PROYECTO:	Fortalecimiento del empoderamiento económico de las mujeres víctimas del conflicto armado con domicilio en Popayán
OPERADOR:	Fundación Asesorías e Investigaciones Profesionales AIP

Profesional a cargo:	Número de participantes	Tema de intervención
DIEGO ALEJANDRO BASTIDAS MUÑOZ / ADRIANA PORTILLA / PAOLA ANDREA ABELLA PEÑA / ANGGIE KATHERINE BOLAÑOS /	285	ESPACIO DE SOCIALIZACIÓN

Observaciones: Se explican actividades generales en el marco del proyecto. Se hace énfasis por parte del profesional DIEGO ALEJANDRO BASTIDAS MUÑOZ, sobre el cronograma a seguir, así como de los lineamientos del protocolo de siembra "crono siembra" mediante el cual se garantizará la entrega de los incentivos económicos de manera equitativa y rotativa entre los participantes. La profesional ADRIANA PORTILLA MAÑUNGA, explica el propósito de la atención psicosocial, así como de los horarios designados para el cumplimiento de las actividades y del temario psicológico completo. La profesional ANGGI KATHERINE BOLAÑOS PERAFAN, indica cuales son los compromisos que deben asumir las beneficiarias que deciden participar y abre un espacio de preguntas para las inquietudes de las participantes.

Firmas

APOYO A LA GESTION AGROPECUARIA

APOYO A LA GESTION INDUSTRIAL, COMERCIAL Y ADMINISTRATIVA

APOYO A LA GESTION PSICOLOGICA

APOYO A LA COORDINACIÓN

- **Listado de asistencia al espacio de socialización:**

13 no. 86 si

LISTADO DE ASISTENCIA PARTICIPANTES

Proyecto: "Fortalecimiento del empoderamiento económico de las mujeres víctimas del conflicto armado con domicilio en Popayán"

CONTRATO ELECTRONICO No. 1904-2023 CELEBRADO ENTRE EL DEPARTAMENTO DEL CAUCA Y FUNDACION ASESORIAS E INVESTIGACIONES PROFESIONALES - AIP

Tipo y nombre de la actividad: ESPACIO DE SOCIALIZACIÓN PARA LAS BENEFICIARIAS DEL PROYECTO

Persona responsable: ANGGI KATHERINE BOLAÑOS PERAFÁN Fecha: 04-07-2023 Municipio: Popayan, Cauca, Colombia Lugar: Sede La Granja / I.E INEM "FRANCISCO JOSE DE CALDAS"

GRUPO GENERAL

N°	Nombres y Apellidos	N° Cedula	N° Telefónico	Firma	OBSERVACIÓN
1	Elizabeth Peña Ll.	100134.10	3004664556	Elizbeth Peña Ll.	
2	Nancy Diaz	31471784	3128348746	Nancy Diaz	Si
3	Ana Carolina Elvira	3126840845	3126840845	Ana Carolina E.	Si
4	Blanca Libia Ordoñez	34564232	3027703053	Blanca Libia Ordoñez	Si
5	Ana Ledy Calvse	25483786	3135810687	Ana Ledy Calvse	Si X
6	Zudis Martinez Hoyos	36288319	3203861452	Zudis Martinez Hoy	Si
7	Maria Cordly Hoya Hoya	59793644	3105155811	Maria Cordly Hoyos	Si X
8	Lucia Gómez Gómez	341555256	3207721556	Lucia Gómez	Si
9	ISolina Gaviria	32025258	C.C. 25603930	ISolina	Si
10	Hireya Salamanca	25638265	3152855011	Hireya Salamanca	Si perdí x convocat.
11	Rubiela Ipuma	25318720	3106671163	Rubiela Ipuma	Si
12	Dora cruida Gallego	34322856	3184472872	Dora cruida Gallego	Si
13	Maria lorena Gomez	1061732161	3133786424	Maria lorena Gomez	Si
14	Alba nelly lopez	34572842	3133786424	Alba Nelly lopez	Si
15	Yesica Paola Gómez	1007353031	3218925932	Yesica Gómez	Si
16	Monica Alejandra Gómez	1061747609	3178047333	Mónica Gómez	Si
17	Deily Yazmin Sanchez	34330877	3107046697	Deily Yazmin Sanchez	NO X
18	Nancy Yanith Patiño	34.315.841	310.637.6192		NO X
19	ANITO ITAZ FLOREZ	34555821	3136119122	anita itaz flores	Si
20	Florinda Quinayaz H	25482970	3107255387	florinda Quinayaz H	Si X
21	Doris Quinayaz M.	25485823	3128703808	Doris Quinayaz	Si X

Lomo de la Virgen. Conformamos 1 grupo - Posibilidad Tfle.

74	Marly Surley Uribe Y	1061811344	3226178513	~~Marly~~	no
75	Yuli Zuleidi Bocanegra	25396942	Tel 3128648689	Yuli Zuleidi	si
76	Maria Luz Nidia Chicangana	1.061747625	3122140350	Maria Luz Nidia	si
77	Mayerdy Liliana	25482933	3128268745	Mayerdy Liliana	si
78	MARia yolanda Sanchez	25396798	3136453759	M. Yolanda Sanchez	si
79	Lady Dayana Sanchez	34.322.555	3107050939	ladyeraza1402@gmail.com	Lady Dayana Sanchez G. si pend. x conv.
80	Blanca fabiola Muñoz	34567349	3116085968	blancafabiola_munoz	si → pend. x convoc.
81	Julia Gaviria	25267057	3207374274	Julia Gaviria	si
82	Dorsa Gaviria	34549611	3207374274	Dorsa Gaviria	si
83	Fabiola de la Blanca	34534023	-3203724244	[illegible]	si
84	luz Hiby Estupiñan	1085244500	3105467473	luz Hiby estupiñan	si
85	estela Montes	34550017	3172172343	estela M G	si
86	Zoraida [illegible]	34534524	3117794338	Gloria Zoraida [illegible]	si
87	Leidy Constanza Martinez	34568822	3127122802	Leidy CM	si
88	Amparo Saudoval Trujillo	25417232	3105480293	Crisvalois8@gmail.com.	si
89	ana Eugenia Florez	34559858	3104477925	ana Florez	si
90	Leydy Lea Martinez	1088[illegible]128	3137318417	LEYDY LEA.	si
91	YURI BOITRON PAZ	1061684458	3152885051	YURI B. P.	si
92	olbia Buitron paz	34542907	3126038456	olbia Buitron paz	si
93	Gregoria Meneses R.	34659491	3147111120	Gregoria Meneses R.	si
94	Yolanda Macias Omen	1062754474	3206096125	Yolanda Macias Omen	si
95	Marlin Tatiana Cordoba	1002969152	3147303254	Marlin Cordoba	si
96	Dilsa Gonsales	48625570	3274242262	Dilsa Gonsales	si pend. x convoc.
97	Luna Maria Montaño	1134744444	3105931849	· NO FIRMA.	si pend. x convocat.
98	Melissa Fajardo	1067736417	3157668633	melissa Fajardo	si
99	Geidy Maritza Fajardo	1061773314	3149796098	Geiday.	si.

Motivos para avanzar | Enrutate Ingeni

LISTADO DE ASISTENCIA PARTICIPANTES

Proyecto: "Fortalecimiento del empoderamiento económico de las mujeres víctimas del conflicto armado con domicilio en Popayan"

CONTRATO ELECTRÓNICO No. 1904-2023 CELEBRADO ENTRE EL DEPARTAMENTO DEL CAUCA Y FUNDACION ASESORIAS E INVESTIGACIONES PROFESIONALES - AIP

ACTIVIDAD 5 / CAPACITACIÓN No._____ / TEMA DE CAPACITACIÓN: _____

Persona responsable: ADRIANA PORTILLA MAÑUNGA Fecha: ____-____-2023 Municipio: Popayán, Cauca, Colombia Lugar: Sede La Granja I.E INEM "FRANCISCO JOSE DE CALDAS"

GRUPO GENERAL

N°	Nombres y Apellidos	N° Cedula	N° Telefónico	Firma	OBSERVACIÓN
1	Edit Yaneth Muñoz L	25396852	3216978934	Edit Yaneth Muñoz Lame	
2	Licenia Meneses	34554697	3148039694		
3	Yaneth Zuleidabolaños	25396942	3128148684		
4	Liliana Chantre S.	25275533	3215538397	liliana elhantre s	
5	Lenis betsy Diaz C	25284783	311618 6628		
6	Ruby Aidee Patoño	34657834	3227422412		
7	Anita Florez	34558216	313619122		
8	Emilce Chimunja A	25638023	3264635800		
9	Albanelis Lopez	34572842	3122796054		
10	Maria Lorena Gomez	1061732161	3133786424		
11	Maria Adiela Arboleda	31915625	3117122627		
12	Yesica Paola Gomez	1007353037	3218925932		
13	Dora lilia Reyes	34561470	3147464298		
14	Luna Maria Montalvo		3105481844		
15	Monica Alejandra	1061747609	3128047333		
16	Luz hiby Estupiñan	1085244500	3105467473		
17	Yina Vanesa Gomez	1002760342	3212274062		
18	Danelly Anacona	25274628	3103750100		
19	Blanca tibia Ordoñez	34564732	3027703053		
20	Rubiela Piamba	25318720	3106697163		
21	Isolina Gaviria	25			
22					
23					
24					
25					

42 Motivos para avanzar — Enrutate mujeres

LISTADO DE ASISTENCIA PARTICIPANTES

Proyecto: "Fortalecimiento del empoderamiento economico de las mujeres victimas del conflicto armado con domicilio en Popayan"

CONTRATO ELECTRÓNICO No. 1904-2023 CELEBRADO ENTRE EL DEPARTAMENTO DEL CAUCA Y FUNDACION ASESORIAS E INVESTIGACIONES PROFESIONALES - AIP

ACTIVIDAD 5 / CAPACITACIÓN No._____ / TEMA DE CAPACITACIÓN: _____

Persona responsable: ADRIANA PORTILLA MAÑUNGA Fecha: __-__-2023 Municipio: Popayán, Cauca, Colombia Lugar: Sede La Grenja I.E INEM "FRANCISCO JOSE DE CALDAS"

GRUPO GENERAL

N°	Nombres y Apellidos	N° Cedula	N° Telefónico	Firma	OBSERVACIÓN
1	Claudia Solarte	25984771	3007485033		
2	Nancy Diaz	31471784	3128348740		
3	Maria E. Trochez	34361226	3149474560		
4	Vanesa Restrepo	1061811034	3232019374		
5	Yolanda Mapal	36382468	3193644910		
6	Carolina Elvira	25424624	3126840840		
7	Diana Bolaños	1061770619	3125658818		
8	Tania Victoria Urrutia	1061798882	3137277445		
9	Aura Pino	34349848	3233367586		
10	Ximena Galvis	34568255	3128578782		
11	Maria Elena López	66977706	3105129554		
12	Maria Adiela Arboleda	31915625	3117122627		
13	Ma. Eugenia Morales	34315100	3213491880		
14	Ema Tulia Pérez	34553676	3152783914		
15	Daniela Hidrobo	1061803248	3113792372		
16	Maria Yazmin Pino	25285363	34581617 1		
17	Oliva Bautrón	34542102	3126038456		
18	Noemi Gomez Novo	66859327	3225089936		
19	Liliana Chantre				
20					
21					
22					
23					
24					
25					

42 Motivos para avanzar — Enrutate mujeres

LISTADO DE ASISTENCIA PARTICIPANTES

Proyecto: "Fortalecimiento del empoderamiento económico de las mujeres víctimas del conflicto armado con domicilio en Popayán"

CONTRATO ELECTRÓNICO No. 1104-2023 CELEBRADO ENTRE EL DEPARTAMENTO DEL CAUCA Y FUNDACION ASESORIAS E INVESTIGACIONES PROFESIONALES - AIP

ACTIVIDAD 5 / CAPACITACIÓN No._____ / TEMA DE CAPACITACIÓN: _____

Persona responsable: ADRIANA PORTILLA MAÑUNGA Fecha ____-____-2023 Municipio: Popayán, Cauca, Colombia Lugar: Sede La Granja I.E.M. "FRANCISCO JOSE DE CALDAS"

GRUPO GENERAL

N°	Nombres y Apellidos	N° Cedula	N° Telefónico	Firma	OBSERVACIÓN
1	Isolina Gaviria	25603930	3202525820	Isolina Gaviria	
2	Paola Andrea Bonilla	1002922975	3205651949		
3	Anita Itza Florez	34558216	313611 9122		
4	Rubia Mireya Fernandez	48643611	311782 1070		
5	Luz Neida Bolaños	25483858	3128265237		
6	Gregoria Meneses	34659491	3147111120		
7	Lidia Joaquin Giron	48670549	3137556235		
8	Maria Teresa Alvarez	1007607715	3137563935		
9	Mirelly Espinosa	25283574	3187435219	Mirelly Espinosa	
10	Ana Florez	34559858	3104427925	ANA FLOREZ	
11	Maria Argenis Caldon	48632412	3136789420	Maria Argenis Caldon	
12	Dora Lilia Reyes	34561470	3147464298	Dora lilia Reyes.	
13	Dora Cenaida Gallego	3432287			
14					
15					
16					
17					
18					
19					
20					
21					
22					
23					
24					
25					

Socialización.
May 9?
38 ya estaían

42 Motivos para avanzar | Enrútate mujeres

ENCIA PARTICIPANTES

...s mujeres víctimas del conflicto armado con domicilio en Popayán"

CONTRATO ELECTRÓNICO No. 1904-2023 CELEBRADO ENTRE EL DEPARTAMENTO DEL CAUCA Y FUNDACION ASESORIAS E INVESTIGACIONES PROFESIONALES - AIP

ACTIVIDAD 3: / INTERVENCIÓN No. _____ / TEMA DE LA INTERVENCIÓN: _____

Persona responsable: DIEGO ALEJANDRO BASTIDAS MUÑOZ Fecha: ___-___-2023 Municipio: Popayán, Cauca, Colombia Lugar: Sede La Granja / I.E INEM "FRANCISCO JOSE DE CALDAS"
GRUPO GENERAL

N°	Nombres y Apellidos	N° Cedula	N° Telefónico	Firma	OBSERVACIÓN
1	Hermila Amparo Ruiz	25512978	3113524207		
2	Yenny Muñoz Fernandez	1089907110	3108367696	Yenny.	
3	Rubia Mireya Fernandez	48643611	3117871070	Rubia.	
4	Angie Paola Londoño Valencia	1144734435	3187577348	Angie Paola.	
5	Nilhem Diaz Collazos	34316103	3206930606	Nilhem Diaz	
6	Lenis Betsy Diaz	25284783	3116186628	LenisBetsyD	
7	Alba Jimenez Ruiz	25299639	3218660016	Alba Dely Jimenez	
8	Zoleima Jimenez Ruiz	1002879763	3106241481	Zoleima Jimenez	
9	Diana Patricia Ceron Muñoz	1061772765	3206782759	Diana Ceron	
10	Diana Ximena Sandoval Macedo	25288294	3057631660	Diana Sandoval	
11	Amparo Tovar Mancilla	36176733	3154622316	Amparo.	
12	Laura Cristina Diosa	1143949145	3158106229	Laura Diosa	
13	Agredo Astaiza Ingrid Elizabeth	34540654	314 6574817	Ingrid	
14	Elvia Maria Parra Gomez	10660524	321 789 4151	Elvia Gomez	
15	Isabel Cristina Gallego	1061738014	3123433692	Isabel Gallego.	
16	Astrid Camila Pianda	1002958045	3125807306	Camila Pianda	
17	Paola Andrea Muñoz	1061763752	3217034973	Paola muñoz	

18	Nmi Johana Pinto	39822166	3127414077	Johana Pinto	
19	Adriana Gomez Gomez	1061797006	3225089436	Adriana Gomez	
20	Martha Medina	25285113	3104627238	Martha Medina	
21	Luzeidy Montero	1124850622	3224155111	Luzeidy Montero	
22	Edith del Carmen Carbosana Pino	27.081.871	3135811963		
23	Brivida Albenis Barbano	25276710	3225731098		
24	Norni Zapata	66857327329	[illegible]	3225089436	
25	Esther Silva.	34553275	3117202735	[illegible]	
26	Sandra Lorena Montenegro Perez	38754998	3127113423		
27	Nerly Yulieth Patiño Ruiz	1002455880	3234623103	Yulieth Ruiz	Yulieth Ruiz.
28	Ema Tulia perez Giron	34553676	3152783914	Ema Tulia perez Giron	
29	Alba Rubi Roiz	48607513	3146616193	Alba Rubi Roiz	Los Robles
30	Yolanda Mopan Anaconda	36382468	3143644910	Yolanda Mopan	portal de ferias
31	monica ASTAiza mopan	1.081394787	3225217419 3135714678	monica ASTAiza	portal de ferias
32	YOLIMA SANCHEZ	36530607	3206711468	MARIA YOLIMA SANCHEZ	MUNICH.
33	Sandra Norely Muñoz Meneses	1061709768	3142939036	Sandra Norely M-M	V/ Puelenje
34	Lilibeth Rebolledo Castillo	66761963.	3178001512 3012947584	Lilibeth Rebolledo	Villa Garcia

FIRMA PROFESIONAL RESPONSABLE: _____

42 Motivos para avanzar | Enrútate mujeres

LISTADO DE ASISTENCIA PARTICIPANTES

Proyecto: "Fortalecimiento del empoderamiento económico de las mujeres víctimas del conflicto armado con domicilio en Popayán"

CONTRATO ELECTRÓNICO No. 1904-2023 CELEBRADO ENTRE EL DEPARTAMENTO DEL CAUCA Y FUNDACION ASESORIAS E INVESTIGACIONES PROFESIONALES - AIP

ACTIVIDAD 3: / INTERVENCIÓN No. _____ / TEMA DE LA INTERVENCIÓN: _____

Persona responsable: DIEGO ALEJANDRO BASTIDAS MUÑOZ Fecha: ___-___-2023 Municipio: Popayán, Cauca, Colombia Lugar: Sede La Granja / I.E INEM "FRANCISCO JOSE DE CALDAS"
GRUPO GENERAL

N°	Nombres y Apellidos	N° Cedula	N° Telefónico	Firma	OBSERVACIÓN
1	Sandrid Gissela Ordoñez Gomez	1061811908	3135611367	Gsela Ordoñez	
2	Luz Aira Palechor Anacona	25 637978	3703760437		
✓ 3	Ruby Aydee Pabón Quiñonez	34657834	3227422417	Ruby Aydee Pabón	
✓ 4	Harly Milena Quimayas Osorio	34329320	3127974922	Harly Milena Quimayas	
5	Licet Jazmin Molina	1059358193	3222581368	Jazmin Molina	
✓ 6	Paola Andrea Bambague	1002922925	3205651949	Paola Bambague	
✓ 7	Jamena Gallis	34568255	3128578782		
✓ 8	Luz Nerida Bolaños	25483852	3128265237	Luz Nerida Bolaños	
✓ 9	Diana Carolina Hosquera	1.061.687.455	3127873086	Diana Hosquera	
10	Nelly Hosquera	66760685	3145782604	Nelly Hosquera	
11	Emilse chimunja Anacona	25.638023	3204635800	Emilse Chimunja Anacona	
12	Jolendara Valencia Valencia	1061176663	3113977323	Jolendara Valencia	
13	Jose Javir Valencia	1061771632	3205815538	Josel Javir Valencia	
14	Mileidy Marisol Chilito	1058976039	3003272830	Mileidy Marisol Chilito	
✓ 15	Yina Mileidy Gómez P.	1061804292	3122081249	Yina Gómez	
✓ 16	Gina Gomez Lopez	1002966432	3212274062	Gina G.	
✓ 17	Ana Pino Camayo	34659500	3167336878	Ana Pino C.	

18	Ruby Parda Guzmán	1.061731205	3122814540	Ruby Parda Guzmán	
19	Leonor Guzmán	34320419	3005255 66	Leonor Mortencia Guzmán	
20	Elizabeth Agredo C.	1063806989	3113818656	Elizabeth Agredo C.	
21	Yenifer Montenegro Reyes	1060876525	3145167299	Yenifer Montenegro	
22	Maria Eugenia Trochez	34.561.226	3147474560		
23	Nilsa Yasmin Narvaez Muñoz	1058963510	3103142809	Nilsa Narvaez	
24	Anyi Paola Valencia Narvaez	1061016367	3227320024	Anyi Valencia.	
25	Milena Rodriguez	34340382	3216746782	Milena Rodriguez	
26	Diana Milena Urbano	34319551	3122458586		
27	Yuly Rosalva Vargas	34321049	3152643546	Yuly Vargas	
28	Camila andrea Lopez	1007798508	3016789531	Camila andrea Lopez N.	
29					
30					
31					
32					
33					
34					

FIRMA PROFESIONAL RESPONSABLE: _____

42 Motivos para avanzar | Enrútate mujeres

LISTADO DE ASISTENCIA PARTICIPANTES

Proyecto: "Fortalecimiento del empoderamiento económico de las mujeres victimas del conflicto armado con domicilio en Popayán"

CONTRATO ELECTRÓNICO No. 1904-2023 CELEBRADO ENTRE EL DEPARTAMENTO DEL CAUCA Y FUNDACION ASESORIAS E INVESTIGACIONES PROFESIONALES - AIP

ACTIVIDAD 3: / INTERVENCIÓN No. _____ / TEMA DE LA INTERVENCIÓN: _____

Persona responsable: DIEGO ALEJANDRO BASTIDAS MUÑOZ Fecha: ___-___-2023 Municipio: Popayán, Cauca, Colombia Lugar: Sede La Granja / I.E INEM "FRANCISCO JOSE DE CALDAS"

GRUPO GENERAL

N°	Nombres y Apellidos	N° Cedula	N° Telefónico	Firma	OBSERVACIÓN
1	Elis Johana victoria M	1.061686511	3136101434	Elis Johana victoria.	Elis victoria
2	Maria Eugenia Morales Ordoñez	34315700	3213491880	Maria Eugenia Morales Ordoñez	Maria Eugenia M.
3	Sandra Lorena Bolaños Campo	34566973	3206612804	Sandra Lorena Bolaños Campo	Sandra Lorena B.
4	AURA MARIA PINO CAMPO	34'319.848	3233367586	AURA MARIA PINO	AURA MARIA PINO
5	Maria JAZMIN PINO CAMPO	25 285 363	3145816171	Maria JAZMIN PINO CAMPO	Maria JAZMIN
6	Lady Murillo londoño	1006189057	318+504805	Johanna Murillo londoño	voces de ezperanza
7	Nini Johanna Galvis Diaz	25531309	3226050211	Nini J. Galvis Diaz	Voces de esperanza
8	maria HAFILIA MENESES	25552166	3136938752	Maria Meneses	
9	Yelsi yasmin luna Gironza	34328965	3128647003	yelsi yasmin luna G.	Valle del artigal
10	Emilce Gironza Mejia	1059905272	3102905203	Emilce Gironza Mejia	Valle del artigal
11	Mariacadiela Alvarado	31915625	3117122677		Maria occidente
12	Geraldine Dayanna Bastidas	31325[illegible]			
13	Geraldine dayanna Bastidas	1002088912	3130812897	dayanna bastidas	Valle del artigal
14	Licenia. Meneses	34554677	3148039694	Licenia. Meneses	Chapinero
15	Doris Molano	31476183	3156701034		artigal
16	Flor Beltran	25274232	3104675144	Flor Beltran	Zuldemaida
17	Yudy Marcela zambrano Ruiz		3146415905	Yudy Marcela zambrano	Zuldemaida

	Nombre	Cedula	Celular	Direccion	Firma
18	Ana Yolima Sotelo Ruiz	1058671197	3216152749.	Vereda Torrez	Ana Yolima
19	Eneyra España Miranda	34574754	313.6140676	Vereda Torrez	Eneyda
20	Yamila Medina Gaviria	1860692	3175486408	Torrez AP-to 102 ortigal	Yamila Medina
21	Briceida Medina	48 610 817	313 6975084	Buena vista sur	Briceida Medina.
22	Maribel Barbano Mosquera.	1058671549	314 5654369	Buena vista sor	Maribel Barbano.
23	Liliana Ellauna	25275532	321 553 83 47	la reyoya	Liliana Ellauna
24	Edilma Mejia	34574856	313 705 2298	TORRE 2 APto 403	Edilma Mejia
25	Duby Arango	34321635	3234870983	Vereda de torres	Duby Arango.
26	Sandra o 1.2	34554718	3207318690	Correa 32 Apto 102 ortiga	Sandra Ortiz
27	Alba Rosa Jimenez	31716029	3124847272.	torre 2 ap 203 valle del ortiga	alba Jimenez
28	Maryelin trochez	37357094776	3174733099	torre 29 Apto 207 Buenaventura	Maryelin trochez
29	Rosario Bolaños	51577789	320771830 0	carrera 53C. Mz 9 N°1-46	Rosario Bolaños
30	ANA yuli uni	70650965	3215718606	lote 40 visas	ANA yuliuni.
31	ERIKA Yohana uni	7202744600	3126455440	lote 40	ERIKA YOHANA.
32	Leidy Vanessa Restrepo	1061811024	3232019374	Valle del ortigal	Vanessa R
33	Leidy Johana Gonbis	34315145	3136996276	Valle del Ortigal	
34	luz margoth . c	25559519.	3215885403	Bellavista Tinte	luz margoth

FIRMA PROFESIONAL RESPONSABLE: _____

42 Motivos para avanzar | Enredate mujeres

LISTADO DE ASISTENCIA PARTICIPANTES

Proyecto: "Fortalecimiento del empoderamiento economico de las mujeres victimas del conflicto armado con domicilio en Popayán"

CONTRATO ELECTRONICO No. 1804-2023 CELEBRADO ENTRE EL DEPARTAMENTO DEL CAUCA Y FUNDACION ASESORIAS E INVESTIGACIONES PROFESIONALES - AIP

Tipo y nombre de la actividad: ESPACIO DE SOCIALIZACION PARA LAS BENEFICIARIAS DEL PROYECTO

Persona responsable: Paola Andrea Abella Peña Fecha: 2023 Municipio: Popayán, Cauca, Colombia Lugar: Sede La Granja / I.E INEM "FRANCISCO JOSE DE CALDAS"

GRUPO GENERAL

N°	Nombres y Apellidos	N° Cedula	N° Telefónico	Firma	OBSERVACIÓN
1	Estella Muñoz Gomez	25313390	3137811566	Stella Muñoz	
2	Erica Johana Uni	1003194660	3136199442	ERIKA YOHANA UNI	
3	Jenifer Quiñones	1010040926	3245119581	Yenifer Quiñones	
4	Rosalba ortega franco	1059354776	3179267901	Rosalbaortegafranco	
5	Sandra Lorena Ortiz	34554718		Sandra ORTIZ	
6	Yina Gómez Plomba	1061804292	3122081249	Yina Gómez	el.
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					
16					
17					
18					
19					
20					
21					
22					
23					
24					

8 SI
1 NO

	Nombres y apellidos	# Cédula	# Teléfonos	Firma	
101	María del Pilar Pardo	34325944	3137820158	María del Pilar Pardo	Si - Primero listado *
102	Blanca Flor Dalgado T	34325111	3233970023		Si - no sdeclarado
103	Sara Gabriela Carado Tobar	1002778441	3234418270	Sara Carado	Si - no inscrita
104	Liliana Atencio	25275583	3215538397	Liliana Atencio	Si - no inscrita
105	Luz María Luna.	28212679	3156276286		Si - no inscrita
106	Natividad Mosquera	25492737	3136207925	Natividad Mosquera	Primer listado Si *
107	Hortencia Penna	25567141	3723676628	Hortencia P	Si - no inscrita
108	Ana Saavedra	66943568	3104426967	Ana. Saavedra	NO
109	SONIA TORRES	59678068	3157208218	SONIA TORRES	Si - Si - Si
110	Yesica Quiñonez	1107066935	3157208218	Yesica Quiñonez	Si - no inscrita
111	Luz Dary Acosta	25494610	3137875953	Luz Dary Acosta.	Si - inscrita (Realizado x cabal)
112	Maobra Mercedes Mendoza	25275939	3172294093	Maobra Mendoza	.
113	Sandra Isabel Castañeda	63351032	3188752202	Sandra Castañeda	Si - Si inscrita
114	Andrea Fernandez R.	1002470055	3148102371		NO - Si inscrita
115	Diana Carolina Gómez	1002778292	3011183548	Diana Carolina G.	NO - Si inscrita
116	Olga Lucia Fernanda	34317289	3127782726	Olga Lucia Fernandez	NO - Si inscrita
117	Marisol Acosta	48673041	3206462934	Marisol Acosta	Si - NO inscrita
118	Ema Tulia perez	34553676	3152783914	Ema Tulia perez.	Si - NO inscrita
119	Alba Nubi Ruiz	486.758	3146616193	Alba Nubi Ruiz	Si - NO inscrita.
120	Idali Hernandez	34629	312 6457881	Idali Hernandez	NO - NO
121	Berta Tulia	25587816	3126457881	Berta Tulia Molano	NO - NO
122	Lilia Cruz	25253750	3122152811	Lilia Cruz	NO - NO
123	Felicita cruz	25491740	3136948919	Felicita Cruz Giraldo	Posible - NO
124	Claudia Johanna Cruz Cruz	1061773470	3104715715	(Discapacidad física).	
125	Dori Molano Mendez	31.476183	315670.1034	Dori Molano	

8 SI
1 NO

	Nombres y apellidos	# Cédula	# Teléfonos	Firma	
101	María del Pilar Pardo	34325944	3137820158	María del Pilar Pardo	Si - Primero listado *
102	Blanca Flor Dalgado T	34325111	3233970025		Si - no educacionado
103	Sara Gabriela Dorado Tobar	1002778441	3234418270	Sara Dorado	Si - no inscrita
104	Liliana Ellantic	25275583	3215588397	Liliana Ellantic	Si - no inscrita
105	Luz Marina Lena.	28212679	3156276286		Si - no inscrita
106	Natividad Mosquera	25492737	3136207925	Natividad Mosquera	Primer listado Si *
107	Hortencia Penna	25567241	3723676628	Hortencia P	Si - no inscrita
108	Ana Saavedra	66948568	3104426967	Ana. Saavedra	NO
109	Sonia Torres	59678068	3157208218	Sonia Torres	Si - Si - Si.
110	Yesica Quiñonez	1107066935	3157208218	Yesica Quiñonez	Si - no inscrita
111	Luz Dary Acosta	25299610	3137875953	Luz Dary Acosta.	Si - inscrita (Recibido físico)
112	Maobra Mercedes Mendoza	25275939	3172294093	Maobra Mendoza	.
113	Sandra Isabel Castañeda	63351032	3168352202	Sandra Castañeda	SI - SI inscrita
114	Andrea Fernandez R.	1002470055	3148102371		NO - SI inscrita
115	Diana Carolina Gómez	1002778292	3011183846	Diana Carolina G.	NO - SI inscrita
116	Olga Lucia Fernanda	34317289	3127782726	Olga Lucia Fernandez	NO - SI inscrita
117	Marisol Acosta	48673041	3206463934	Marisol Acosta	SI - NO inscrita
118	Ema Tulia Perez	34553676	3159783914	Ema Tulia Perez.	SI - NO inscrita
119	Alba Nubi Ruiz	486758	3146616193	Alba Nubi Ruiz	SI - NO inscrita.
120	Idali Hernandez	34629	312 6457881	Idali Hernandez	No - NO
121	Berta Tulia	25597816	3126457881	Berta Tulia Mafuna	NO - NO
122	Luli Escobar	25283750	3122152811	Luli Escobar	NO - NO
123	Felicita Cruz	25491740	3136948919	Felicita Cruz Giraldo	Posible - NO
124	Claudia Johanna Cruz Cruz	1051773470	3104715715	(Discapacidad física).	
125	Doris Molano Mendez	31.476183	315670.1034	Doris Molano	

126	Laura Cristina Rios	1.143.944.145	3158106229	Laura Cristina Rios	
127	Amparo Tovar	36.176.133	315.462.23.16	Amparo Tovar	
128	Claudia Diaz	34319897	3.1302.3.38	Claudia D	
129	Esperanza Ordoñez	67016652	3136328893	Esperanza Ordoñez	
130	Nidia Quivano	25276477	3154495129	Nidia Quivano	
131	Maria Elvira Gomez	25590328	3106951332	Maria Elvira Gomez	
132	Paola Andrea Muñiz	1061763752	3217034973	Paola Muñiz C.	
133	Nini Johana Pinto	34322166	3127914077	Nini Johana Pinto	
134	Astrid camila Pianda	3225607306	1082458045	camila Pianda	
135	Geraldin Zapata M.	1001138881	3168630243	Geraldine Zapata.	
136	Verónica Botina Muñoz	1002793089	3122591584	Verónica Botina M.	
137	Diana Ximena Samboni	25288294	3057631660	Diana Samboni A	
138					
139					
140					
141					
142					
143					
144					
145					
146					
147					
148					
149					
150					
151					

48	Anadoli Acosta M.	66988923	3232889512	Anadoli	No responde
49	Dora lilia Reles	34.561.470	314.746.4298	Doralilia Reles	Si ✓
50	Cecilia Meneses	36756544	3015250406		Si ✓
51	Zulma Gutierrez	25.274200	3228564543	Zulma Gutierrez	No
52	Alba Ruby ortiz Yanez	1059901396	3226467057	Alba Ruby ortiz Yanez	Si ✓
53	Lidia Amparo Ortiz	1143846602	3136701032	Lidia Amparo Ortiz	No
54	Ana Delia Gómez	34318934	3148870846	Ana Delia Gómez	Si
55	Ayda Milena Cortes	30505142	3163580646	Aydo Milena Cortes.	Si → aplica a convocat
56	Yaqueline moscoso w	1069722036	3108003471	Yaqueline moscoso	NO
57	Erin Daniela Hoyos I	1007714588	3145922576	Daniela Hoyos	NO
58	Adriana Luisa ardavez Acosta	1107516881	3108365515	Adriana ardavez.	Si
59	Nancy rocio samboni	1061720316	3113627784	Nancy samboni	NO
60	Rosalba pelaez an	25493434	3108918110	Rosalba pelaez	NO
61	Danelly Anacona	25271678	3103750100		Si
62	Damaris cordoba	1061296952	3148795064	Marlin Cordoba	Si
63	Maria Cordoba	25610471	314-7303254	Maria Cordoba	Si
64	ANA ZAGUIRRA	34561814	3207374274		NO
65	Cristina F Goyes	59.653.703	3122525181	Cristina Figueroa	Si
66	alba nelly ardavez Acosta	1059981788	3235072298	alba nelly ardavez.	Si
67	Garcia del Pilar Dorado	34.325.891	3137820158	Garcia del Pilar Dorado	Si
68	Lucy Lorena Caicedo Cano	1061820353	3167129872	Lucy Caicedo.	pendiente
69	Jacqueline Becerra	34559780	3122048886	Jacqueline Becerra	Si
70	Oneira Cuello B.	34.557089	3107067005	Oneira Cuello Burbano	Si
71	Luz Mery Rivera	48605922	3104698085	Luz Mery Rivera	Si
72	Edith Viviana Garcia	1061762641	3226124182	Edith Viviana Garcia	pendiente
73	Doris Yascuaran pascal	41107774	3148519614	Doris Yascuaran p.	NO

22	Diomira Cruz Anacona	34554237	3147938647			Si
23	Adriana Lucero Muñoz Obando	1002820943	3148560539			NO
24	Mirna Lucero Obando Tobar	25281541	3145056987			Posible
25	Nativi dad mosquera	25492737	3136707925			Si 3:00pm
26	Olga M Campo	34555681	3164644192			NO
27	Gloria yasmin Lara O	34664705	3003863654			No
28	Jeheidi Johana Ca	1085961082	3138011496			No
29	Fulvia Chongana	34552677	3122846293			No
30	Diana Paola Ortiz	1088240367	316 2762874			Si No responde
31	Luz Eneida Erazo	38671721	312 432 6163			NO
32	Adela Esperanza Gomez	24638553	3122628762			3:00 pm
33	Marlin Arias Ubaneis	34322488	3216280500			NO
34	Florestminda Daal	30744209	312 3538124			No
35	Fidia Maria Jajoa	25286838	3147017948			Si
36	Luz Angela Vivas Escobar	25.774136	3134532024			3:00pm
37	Teresa Cuadrado	25096096	3146487660			No
38	Fabiola Montenegro II	1002923011	3106336221			NO
39	Nidia N cabezas	25600193	3226335633			Si
40	Rosi Emilcen Jimenez	25670574	3178879664			No
41	Maria Elena Jimenez	34319490	3115361035			NO
42	Gloria stela jimenez	25670425	3104935685			No
43	Gloria Medina	34650020	Calle 7 CN 45A46 Lomas conferencia	gloria medina	3185212866	No
44	Lurdes Medina	34567177	3502649183	Lurdes Medina.		No
45	Maria Argenis caldon	48632412	3136987420	M Argenis Caldón		Si
46	Maria Elena López	66979706	3105129554	Maria Elena López		No
47	Angela Yurany Paneso	34326959	3146732137			Si

- **Registro fotográfico:**

FORMATO DE REGISTRO FOTOGRÁFICO CAPACITACIONES / INTERVENCIONES

CONTRATO ELECTRÓNICO 1904-2023 "FORTALECIMIENTO DEL EMPODERAMIENTO ECONÓMICO DE LAS MUJERES VÍCTIMAS DEL CONFLICTO ARMADO CON DOMICILIO EN LA CIUDAD DE POPAYÁN"

CAPACITACIÓN: _____

LUGAR: IE INEM "FRANCISO JOSÉ DE CALDAS" Sede La Granja, Vereda Gonzáles, Popayán, Cauca

PROFESIONAL A CARGO: _____

FOTOGRAFÍA N° 1



FOTOGRAFÍA N° 2



FORMATO DE REGISTRO FOTOGRÁFICO CAPACITACIONES / INTERVENCIONES

CONTRATO ELECTRÓNICO 1904-2023 "FORTALECIMIENTO DEL EMPODERAMIENTO ECONÓMICO DE LAS MUJERES VÍCTIMAS DEL CONFLICTO ARMADO CON DOMICILIO EN LA CIUDAD DE POPAYÁN"

FOTOGRAFÍA N° 3



FOTOGRAFÍA N° 4



Para la implementación de la metodología se sigue el modelo teórico práctico por intervención, el cual se imparte de la siguiente manera:

- **GUIÓN METODOLÓGICO**

Se realiza intervención presencial con cada uno de los grupos para abarcar todos los temas correspondientes a las capacitaciones jurídicas, la metodología de cada uno de los temas se ha definido con anterioridad a cada uno de los talleres, dejando claros los objetivos, su contenido, los materiales que se necesitarán y utilizarán para el desarrollo del tema y el fin de cada capacitación.

Se dictan capacitaciones a cada uno de los grupos, en jornada de la tarde, y el encuentro con cada uno se realiza cada 15 días

	DURACIÓN	**CONTENIDO**
APERTURA DEL ENCUENTRO	**15 minutos**	Cada taller inicia con el saludo y un momento de sensibilización con las beneficiarias, y se expone el tema que se tratará; consiguiente se pide a las beneficiarias que expongan lo que entienden sobre el tema a tratar o realicen sus comentarios de acuerdo con sus conocimientos previos.
ACTIVIDAD CENTRAL	**Desarrollo del tema 35 minutos**	Continuamos con el contenido del tema, explicando el concepto normativo y/o social y se busca relacionar cada tema con sus experiencias y situaciones de su realidad. Se trata de ser flexibles con el desarrollo de los temas e igualmente de mantener, siempre, una participación de las mujeres, para que el ambiente sea interactivo, se anima siempre a las beneficiarias a hacer preguntas y compartir sus ideas y opiniones, lo que promueve la colaboración y el intercambio de conocimientos.
	Actividad práctica 15 minutos	Se realizan actividades prácticas en cada taller con el fin de que cada tema quede claro y ellas puedan aplicar lo aprendido en su diario vivir.
CIERRE DEL ENCUENTRO	**10 minutos**	Al finalizar la capacitación, se les presenta una conclusión de acuerdo con todo lo desarrollado y se realiza una retroalimentación.

- **HORARIO DE TRABAJO**

HORARIO										
HORARIO	**LUNES**		**MARTES**		**MIERCOLES**		**JUEVES**		**VIERNES**	
8:00 AM - 12:00 PM	G1.1 X33	G1.2 X33	G2.1 X33	G2.2 X33	G3.1 X33	G3.2 X33	G1.1, G1.2, G2.1, G2.2, G3.1 y G3.2 ROTATIVO X20 (JORNADA DE TRABAJO)	G1.1, G1.2, G2.1, G2.2, G3.1 y G3.2 ROTATIVO X20 (JORNADA DE TRABAJO)	G1.1, G1.2, G2.1, G2.2, G3.1 y G3.2 ROTATIVO X20 (JORNADA DE TRABAJO)	G1.1, G1.2, G2.1, G2.2, G3.1 y G3.2 ROTATIVO X20 (JORNADA DE TRABAJO)
1:00 PM - 2:00 PM	G1.1 X33	G1.2 X33	G2.1 X33	G2.2 X33	G3.1 X33	G3.2 X33	G1.1, G2.1 y G3.1 ROTATIVO X33 (CAPACITACIONES Act. 4 y Act. 5)	G1.2, 2.2 Y 3.2 ROTATIVO X33 (CAPACITACIONES Act. 4 y Act. 5	G1.1, G2.1 y G3.1 ROTATIVO X33 (CAPACITACIONES Act. 4 y Act. 5)	G1.2, 2.2 Y 3.2 ROTATIVO X33 (CAPACITACIONES Act. 4 y Act. 5
2:00 PM - 3:00 PM	G1.1 X33	G1.2 X33	G2.1 X33	G2.2 X33	G3.1 X33	G3.2 X33	G1.1, G2.1 y G3.1 ROTATIVO X33 (CAPACITACIONES Act. 4 y Act. 5)	G1.2, 2.2 Y 3.2 ROTATIVO X33 (CAPACITACIONES Act. 4 y Act. 5	G1.1, G2.1 y G3.1 ROTATIVO X33 (CAPACITACIONES Act. 4 y Act. 5)	G1.2, 2.2 Y 3.2 ROTATIVO X33 (CAPACITACIONES Act. 4 y Act. 5
3:00 PM - 4:00 PM	G1.1 X33	G1.2 X33	G2.1 X33	G2.2 X33	G3.1 X33	G3.2 X33	G1.1, G2.1 y G3.1 ROTATIVO X33 (CAPACITACIONES Act. 4 y Act. 5)	G1.2, 2.2 Y 3.2 ROTATIVO X33 (CAPACITACIONES Act. 4 y Act. 5	G1.1, G2.1 y G3.1 ROTATIVO X33 (CAPACITACIONES Act. 4 y Act. 5)	G1.2, 2.2 Y 3.2 ROTATIVO X33 (CAPACITACIONES Act. 4 y Act. 5
4:00 PM - 5:15 PM	G1.1 X33	G1.2 X33	G2.1 X33	G2.2 X33	G3.1 X33	G3.2 X33	G1.1, G2.1 y G3.1 ROTATIVO X33 (CAPACITACIONES Act. 4 y Act. 5)	G1.2, 2.2 Y 3.2 ROTATIVO X33 (CAPACITACIONES Act. 4 y Act. 5	G1.1, G2.1 y G3.1 ROTATIVO X33 (CAPACITACIONES Act. 4 y Act. 5)	G1.2, 2.2 Y 3.2 ROTATIVO X33 (CAPACITACIONES Act. 4 y Act. 5

METODOLOGÍA:

FASE 1: 24 Talleres prácticos

Taller # 1: Vivir tiene sentido

- Presentación del espacio seguro y libre de violencias.
- Presentación de las participantes y temáticas.
- Expectativas - apropiación.

Taller # 2: Sexo vs género

- Diferencias entre sexo y género
- Características biológicas; roles, comportamientos, expectativas socioculturales.
- Autoestima y empoderamiento

Taller # 3: Identidad de género vs Orientación sexual

- Diversidad de identidades de género y orientaciones sexuales
- Taller auto aceptación y confianza

Taller # 4: Derecho de petición

- Nociones básicas del derecho de petición y su importancia en la defensa de los derechos de las ciudadanas
- Artículo 13 CP
- Ley 1755 de 2015

Taller # 5: Práctica jurídica Derecho de petición

- Realizar un DP

Taller # 6: Igualdad de género, desigualdades y brechas

- Importancia de la igualdad de género
- Desigualdades y brechas; y cómo enfrentarlas

Taller # 7: Desigualdad de género en Colombia

- Potencializar habilidades de las beneficiarias.
- Causas y consecuencias
- Afectaciones

Taller # 8: Ley de cuotas

- Breve introducción a la Ley 581 de 2000 y antecedentes.
- Diálogo sobre su implementación e impacto.
- Ejemplos y casos concretos.

Taller # 9: Roles de género y estereotipos

- Una mirada a la desigualdad de género en Colombia (cifras)
- Empoderar para desafiar estereotipos y VBG

Taller # 10: Taller roles de género y estereotipos

- Taller roles de género y estereotipos

Taller # 11: Sororidad

- Relaciones entre mujeres

Taller # 12: Tejiendo Sororidad

• Conversatorio ~ Situaciones en que alguna o algunas mujeres las hayan ayudado

• Reflexión sobre cómo aplican la sororidad en su diario vivir

• Conversatorio ~ Situaciones en que alguna o algunas mujeres las hayan ayudado

Taller # 13: Violencia de género

- ¿A quién le puede ocurrir?
- ¿Cuáles son los ámbitos de ocurrencia?

Taller # 14: Violencia contra las mujeres

- Ley 1257 de 2008, capítulos I a III
- ¿Qué derechos se le deben garantizar a las mujeres sobrevivientes de violencias?

Taller # 15: Ámbitos de ocurrencia

- Desarrollo de la ley

Taller # 16: Tipos de violencia contra las mujeres

- Violencia física
- Violencia psicológica
- Violencia sexual
- Violencia económica
- Violencia patrimonial
- Conversatorio ~ experiencias vividas

Taller # 17: Normativa nacional con enfoque de género

- Marco Jurídico para prevenir, erradicar, castigar, sancionar, investigar y reparar este tipo de violencia.
- Desarrollo de los capítulos VII de la ley 1257 de 2008

Taller # 18: Normativa internacional con enfoque de género

- Derecho internacional humanitario
- Convención de Belém do Pará

Taller # 19: Medidas de sensibilización, prevención, protección y atención

- Desarrollo del capítulo IV de la ley 1257 de 2008
- Desarrollo de los capítulos V y VI de la ley 1257 de 2008

Taller # 20: Derechos humanos y Declaración universal de los derechos humanos

- Historia y contexto
- Revoluciones
- Antecedentes
- Estados miembros

Taller # 21: Empoderamiento de mis derechos

- Mujeres como sujetos de derechos.
- Taller empoderamiento de mis derechos.

Taller # 22: Derechos sexuales y reproductivos y diversidad sexual

- Taller derechos sexuales y reproductivos de las mujeres

Taller # 23: Interrupción voluntaria del embarazo

- Sentencia C~355 de 2006
- Sentencia C~055 de 2022
- Acceso a IVE seguro y legal

Taller # 24: Triangulo de la violencia (Johan Galtung)

- Violencia directa
- Violencia estructural
- Violencia cultural

Taller # 25: Conflicto armado en Colombia e Introducción a la ley de víctimas

- Contexto
- Historias vividas
- Análisis ley 1448 de 2011
- Disposiciones generales: objeto, ámbito de aplicación, víctimas, principios generales.

FASE 2: Instalación de capacidades jurídicas

Taller # 26: Ayuda, atención y asistencia humanitaria

- Desarrollo y aplicación ley 1448 de 2011

Taller # 27: Reparación a víctimas

- Derechos de las victimas
- Acciones de reparación
- Construcción de acuerdo grupales

Taller # 28: Mujeres constructoras de paz

- Participación de las mujeres en la construcción de paz
- El género y su función frente a la paz
- Empoderamiento económico como herramienta para la construcción de paz

Taller # 29: Inclusión y diversidad

- Equidad de género en el ámbito laboral
- Educación inclusiva y equitativa
- Representación política y liderazgo femenino
- Inclusión de personas transgénero y no binarias

Taller # 30: Igualdad y no discriminación

- Marco legal y normativo para la igualdad de género
- Estereotipos y roles de género
- La discriminación en función del genero y como afecta nuestra competitividad
- Interseccionalidad y género

Taller # 31: Teorías latinoamericanas sobre igualdad de derechos

- Teoría del buen vivir
- Teoría de dependencia
- Teoría del feminismo latinoamericano

Taller # 32: Introducción y conceptos básicos sobre rutas de atención

- Conceptos sobre las rutas de atención
- Casos prácticos sobre la aplicación de la ruta
- Dependencias encargadas

Taller # 33: Función del Estado y políticas de género

- Legislación y marco legal de género
- Importancia de la participación de las mujeres en la política
- Colectivos de mujeres como primer paso hacia la participación política

Taller # 32: Órganos de control relacionados con la protección de los derechos en función del género

- Descripción de los órganos de control que ofrecen atención en función del genero
- Formas de participación frente a los órganos de control

Taller # 34: Deberes y obligaciones de los ciudadanos

- Respeto de los derechos en función del género
- Promoción de la igualdad de género
- Denunciar y prevención de la violencia de género
- Educación en función del género

Taller # 35: Derechos fundamentales

- Derechos fundamentales y su relación con el enfoque de género y su ámbito de aplicación
- Artículo 15 al 41 CP

- Taller - Nuestros derechos

Taller # 36: Derechos sociales, económicos y culturales

- Nociones sobre derechos sociales, económicos y culturales y su aproximación al enfoque de género
- Articulo 42 al 77 CP
- Taller práctico

Taller # 37: Derechos colectivos y del medio ambiente

- Artículo 78 al 82 CP

Taller # 38: Acción de cumplimiento y acción popular

- Acción de Cumplimiento (Art. 87 Constitución Política Colombiana)
- Acciones Populares (Art. 88 Constitución Política Colombiana)

Taller # 39: Acción de grupo y acción de tutela

- Protección y aplicación de los derechos - Acciones Constitucionales
- Acciones de Grupo (Art. 88 Constitución Política Colombiana)
- Taller sobre acción de acciones constitucionales (Juego de Roles - Redacción Acción de Tutela)

Taller # 40: Acceso a la administración de justicia para las mujeres víctimas

- Justicia - Derecho a acceder a la administración de justicia
- El acceso a la administración de justicia en casos de violencia de género

Taller # 41: Atención para mujeres víctimas

- ¿Cuáles son las entidades competentes para atender la violencia contra las mujeres?

Taller # 42: Procedimiento en caso de violencia contra la mujer

- Recibir Atención en Salud
- Acceder a la Justicia Ordinaria
- Solicitar Medidas de Protección
- Solicitar medidas de atención consistentes en habitación, alimentación y transporte.

Taller # 43: Ruta de atención VBG (violencia basada en el género)

Activación de la ruta

- Mecanismos de defensa y promulgación de la ruta de atención
- Promotoras de derechos con enfoque de género en materia social y geográfica

Taller # 44: Atención a las víctimas en el marco del posconflicto

- Acceder a la justicia en el marco de la Ley de Justicia y Paz (Ley 975/05).
- Solicitar medidas de protección especiales**.**
- ¿Cuáles son las entidades competentes para atender a personas víctimas del conflicto armado?

Taller # 45: Atención en el marco de la ley de víctimas

- Acceder a las medidas de asistencia y atención, de estabilización económica y reparación integral en el marco de la Ley de Víctimas (Ley 1448/11).

Taller # 46: La mujer y la guerra

- Foro o Documental - La mujer y la guerra

Taller # 47: Derecho de asociación

- Libertad de asociación
- Importancia de la asociatividad para potencializar el empoderamiento económico
- Colectivos de mujeres y su importancia en la construcción de paz

Taller # 48: Reparación individual, colectiva y resiliencia

- Reparación integral
- Memoria histórica
- Justicia de género y reparación simbólica
- Medidas de no repetición y transformación estructural

FASE 3: Gestión de sociedades

Taller # 49: Socialización de la iniciativa para la creación de la unidad productiva

- Contenido:
- Actividad didáctica: Papeles con ideas y pegarlos en cartulina de acuerdo con el orden y colorear con diferentes colores

-Buscar oportunidades

-Identificar necesidades

-Definir problemas

-Generar ideas

-Seleccionar solución

-Realizar un estudio de mercado

-Crear plan de acción

-Buscar recursos o financiación

-Constituir empresa

-Promover el producto o servicio

Taller # 50: Diseño de la unidad productiva

Diálogo con las víctimas para conocer sus objetivos, metas y fines. Definir la intención de crear una sociedad

- Idea: todo surge de una idea, un pensamiento, un sueño, una meta. Para materializar la tenemos que imaginar y traer a la realidad. ¿Qué idea de negocio les gustaría llevar a cabo?
- Nombre de la asociación
- Historia: por qué le pusieron ese nombre, a qué les recuerda, de dónde se inspiraron
- Propósito: ¿A quién le quiero hablar? ¿A quién le quiero ayudar? ¿Qué deseo o necesidad quiero satisfacerle a alguien? ¿Con mi idea como puedo ayudar?

Taller # 51: Diseño de la unidad productiva

- Estudio de mercado: -
- Competencia perfecta
- Monopolio:
- Oligopolio:
- Competencia monopolística
- Duopolio
- El producto
- Demanda

Taller # 52: Diseño de la unidad productiva

- Oferta: principales competidores, participación en el mercado, localización con respecto al área de consumo, calidad y presentación del producto, política de ventas
- Publicidad
- Precio, mecanismo de fijación de precios
- Comercialización
- Actividad didáctica

Taller # 53: Funcionamiento y gestión de la unidad productiva

- Organización de la sociedad: definir tipo de empresa y porcentaje de participación

-Tipo de sociedad

-Nombre, cc, domicilio de los accionistas

-Término de duración (indefinido)

-Domicilio principal

-Enumeración clara de las actividades principales

-Capital autorizado, suscrito y pagado

-La forma de administración y el nombre con documento de identidad, designarse 1 representante legal

- Actividad didáctica: realizar el organigrama

Taller # 54: Funcionamiento y gestión de la unidad productiva

- Localización: definición de espacios físicos y dependencias
- ¿Dónde estará ubicada su nueva empresa y el tiempo estimado para su inicio?
- Definir responsabilidades: personal de trabajo, maquinaria necesaria
- Actividad didáctica

Taller # 55: Capacitación jurídica y fiscal de la unidad productiva

- Pago de impuestos
- Obligaciones
- Actividad didáctica

Taller # 56: Capacitación jurídica y fiscal de la unidad productiva

- Tipos de contratos y regímenes para los trabajadores
- Salarios
- Actividad didáctica

Taller # 57: Capacitación contable y económica de la unidad productiva

- Inversiones del proyecto, capital requerido
- Entidades de apoyo
- Gastos de operación, gastos fijos, gastos variables

Taller # 58: Capacitación contable y económica de la unidad productiva

- Presupuesto

- Flujo de caja, ahorros

Taller # 59: Creación, registro y estructuración de la unidad productiva

- Sociedades creadas con éxito
- Listas de requisitos, entidades de control y vigilancia

Taller # 60: Creación, registro y estructuración de la unidad productiva

- Creación de Estatutos
- Actividad didáctica

Taller # 61: Creación, registro y estructuración de la unidad productiva

- Trámite de registro en la DIAN (RUT) y Registro mercantil en cámara de comercio
- Gastos de constitución, tramitología y formalización

Taller # 62: Creación, registro y estructuración de la unidad productiva

- Impuesto de Industria y comercio ante de la alcaldía
- Actividad didáctica

Taller # 63: Administración, gestión y vigilancia de la unidad productiva

- Nuevas estrategias que permitan el crecimiento sostenible de las agrupaciones registradas con éxito
- Expansión y crecimiento a futuro
- Asociación con otras empresas a nivel municipal, regional y nacional

Taller # 64: Administración, gestión y vigilancia de la unidad productiva

- Supervisión y vigilancia de los procesos de registro

FASE 4: ESTABILIZACIÓN Y SEGUIMIENTO

Taller # 65: Estabilización y seguimiento

- Espacio de asesoría y apoyo

Taller # 66: Estabilización y seguimiento

- Espacio de asesoría y apoyo

Taller # 67: Instructivos de mercadeo y comercialización eficiente

- Calidad y presentación del producto
- Ofrecer un producto único, diferenciado de la competencia
- Empaque

- Imagen

Taller # 68: Instructivos de mercadeo y comercialización eficiente

- Público objetivo: identificar quiénes serán los clientes potenciales, según los gustos, necesidades y hábitos de consumo
- Estrategia de marketing: una vez conocemos a la audiencia ideal, procedemos a desarrollar una estrategia de marketing que se adapte a esas necesidades y preferencias, pueden ser a través de canales de publicidad como redes sociales (Instagram, tiktok y Facebook), publicidades en línea, anuncios en la radio o tv.
- Creación de contenido de valor

Taller # 69: Posicionamiento comercial de la unidad productiva

- Verificar espacios de comercio donde se puedan ofrecer los productos: ferias, centros comerciales, espacios públicos, almacenes

Taller # 70: Posicionamiento comercial de la unidad productiva

- Ofrecer un buen servicio al cliente, donde se cumplan todas las expectativas de este mediante herramientas de servicio pre y post venta.

Taller # 71: Posicionamiento comercial de la unidad productiva

- Cultivar buenas relaciones con los proveedores, estar en la constante búsqueda de nuevos y mejores para garantizar el éxito del producto final en el largo plazo.

Taller # 72: Posicionamiento comercial de la unidad productiva:

- Realizar un seguimiento y medición constante de los resultados: verificar cuáles productos son los que más se están vendiendo y ajustar la estrategia en cuanto sea necesario

Taller # 73: Gestión eficiente del capital semilla

- Planificación y seguimiento cuidadoso de los gastos e ingresos

Taller # 74: Gestión eficiente del capital semilla

- Control de calidad y de eficiencia en el floricultivo

Taller # 75: Gestión eficiente del capital semilla

- Excelente manejo de los insumos del floricultivo, verificar si es necesario realizar ajustes de acuerdo con los cambios en el terreno y en el mercado. De esta manera garantizar que el sistema es rentable (cuidado de las plantas, cosecha, embalaje, transporte)

Taller # 76: Gestión eficiente del capital semilla

- Planificación estratégica y presupuesto detallado
- Inversión en activos estratégicos

Taller # 77: Asistencia técnica de direccionamiento para la unidad productiva

- Junto al equipo agropecuario verificar las técnicas en los cultivos de las asociaciones, revisar que todo marche de acuerdo con lo esperado, revisar eficiencia y calidad

Taller # 78: Asistencia técnica de direccionamiento para la unidad productiva

- Junto al equipo de ingenieros industriales verificar los procesos del producto transformado, empaque, embalaje y transporte de estos.

Taller # 79: Seguimiento interdisciplinario de la unidad productiva (jurídico, fiscal, económico y contable)

- Revisar las metas del área jurídica y sacar conclusiones

Taller # 80: Seguimiento interdisciplinario de la unidad productiva (jurídico, fiscal, económico y contable)

- Revisar las metas del área fiscal y sacar conclusiones

Taller # 81: Seguimiento interdisciplinario de la unidad productiva (jurídico, fiscal, económico y contable)

- Revisar las metas del área económica/ contable y sacar conclusiones

Taller # 82: Seguimiento interdisciplinario de la unidad productiva (jurídico, fiscal, económico y contable)

- Revisar metas del área comercial y sacar conclusiones

1. Diseñar las estrategias para la implementación de las asistencias técnicas de las actividades No. 5

EL GUIÓN METODOLÓGICO

	DURACIÓN	CONTENIDO
APERTURA DEL ENCUENTRO	**30 minutos**	Cada encuentro inicia, con un saludo y un momento inicial para crear conciencia entre las participantes. Luego, se introduce el tema que se abordará. Posteriormente, se invita a las participantes a compartir sus propias comprensiones o hacer comentarios relacionados con el tema en función de sus conocimientos previos.
ACTIVIDAD CENTRAL	**Desarrollo del tema 60 minutos**	En la actividad central se hace el abordaje emocional del tema del encuentro, estos tendrán un hilo conductor de los encuentros en el proceso reflexivo que ocurre entre las personas participantes y la calidad de las relaciones de colaboración que se construyen a partir de las actividades propuestas, se espera que, en cada encuentro, aumente la reflexión, la colaboración y se favorezca la recuperación emocional frente a los daños de las diversas violencias que afrontaron las beneficiarias.
CIERRE DEL ENCUENTRO	**30 minutos**	se realizará el cierre simbólico de cada encuentro. Las temáticas por abordar en el desarrollo de los talleres serán: - Reconocimiento (escenario de acogida) - Construcción de acuerdos grupales - Representación de las experiencias - Integración de la experiencia emocional - Validación de la experiencia vivida - Integración de la historia de recuperación - Acciones de cuidado - Fortalecimiento de las relaciones familiares - Construcción de iniciativas de memoria

		- Empoderamiento femenino en materia económico desde la recuperación emocional del daño - Fortalecimiento de las capacidades propias.

- **HORARIO DE TRABAJO**

HORARIO										
	LUNES		MARTES		MIERCOLES		JUEVES		VIERNES	
8:00 AM - 12:00 PM	G1.1 X33	G1.2 X33	G2.1 X33	G2.2 X33	G3.1 X33	G3.2 X33	G1.1, G1.2, G2.1, G2.2, G3.1 y G3.2 ROTATIVO X20 (JORNADA DE TRABAJO)	G1.1, G1.2, G2.1, G2.2, G3.1 y G3.2 ROTATIVO X20 (JORNADA DE TRABAJO)	G1.1, G1.2, G2.1, G2.2, G3.1 y G3.2 ROTATIVO X20 (JORNADA DE TRABAJO)	G1.1, G1.2, G2.1, G2.2, G3.1 y G3.2 ROTATIVO X20 (JORNADA DE TRABAJO)
1:00 PM - 2:00 PM	G1.1 X33	G1.2 X33	G2.1 X33	G2.2 X33	G3.1 X33	G3.2 X33	G1.1, G2.1 y G3.1 ROTATIVO X33 (CAPACITACIONES Act. 4 y Act. 5)	G1.2, 2.2 Y 3.2 ROTATIVO X33 (CAPACITACIONES Act. 4 y Act. 5	G1.1, G2.1 y G3.1 ROTATIVO X33 (CAPACITACIONES Act. 4 y Act. 5)	G1.2, 2.2 Y 3.2 ROTATIVO X33 (CAPACITACIONES Act. 4 y Act. 5
2:00 PM - 3:00 PM	G1.1 X33	G1.2 X33	G2.1 X33	G2.2 X33	G3.1 X33	G3.2 X33	G1.1, G2.1 y G3.1 ROTATIVO X33 (CAPACITACIONES Act. 4 y Act. 5)	G1.2, 2.2 Y 3.2 ROTATIVO X33 (CAPACITACIONES Act. 4 y Act. 5	G1.1, G2.1 y G3.1 ROTATIVO X33 (CAPACITACIONES Act. 4 y Act. 5)	G1.2, 2.2 Y 3.2 ROTATIVO X33 (CAPACITACIONES Act. 4 y Act. 5
3:00 PM - 4:00 PM	G1.1 X33	G1.2 X33	G2.1 X33	G2.2 X33	G3.1 X33	G3.2 X33	G1.1, G2.1 y G3.1 ROTATIVO X33 (CAPACITACIONES Act. 4 y Act. 5)	G1.2, 2.2 Y 3.2 ROTATIVO X33 (CAPACITACIONES Act. 4 y Act. 5	G1.1, G2.1 y G3.1 ROTATIVO X33 (CAPACITACIONES Act. 4 y Act. 5)	G1.2, 2.2 Y 3.2 ROTATIVO X33 (CAPACITACIONES Act. 4 y Act. 5
4:00 PM - 5:15 PM	G1.1 X33	G1.2 X33	G2.1 X33	G2.2 X33	G3.1 X33	G3.2 X33	G1.1, G2.1 y G3.1 ROTATIVO X33 (CAPACITACIONES Act. 4 y Act. 5)	G1.2, 2.2 Y 3.2 ROTATIVO X33 (CAPACITACIONES Act. 4 y Act. 5	G1.1, G2.1 y G3.1 ROTATIVO X33 (CAPACITACIONES Act. 4 y Act. 5)	G1.2, 2.2 Y 3.2 ROTATIVO X33 (CAPACITACIONES Act. 4 y Act. 5

METODOLOGÍA:

FASE 1: 16 encuentros para el reconocimiento del daño

FASE 2: 24 para la estabilización

FASE 3: 20 para el reconocimiento y fortalecimiento de sus recursos propios

FASE 4: 22 para el seguimiento

FASE 1: encuentros para el reconocimiento del daño.

- Los encuentros del reconocimiento del daño son espacios terapéuticos en el cual las beneficiarias, toman conciencia de los perjuicios sufridos y comparten sus sentimientos, lo que es esencial para la sanación y la resolución de conflictos.

Taller # 1. Socialización de los encuentros psicosociales (Aplicación de instrumento de avance psicosocial).

Taller # 2. ¿Que me motiva para estar aquí?

Taller # 3.Construccion de contexto en el territorio.

Taller # 4. Emocionarte.

Taller # 5. Tu sagrado femenino.

Taller # 6. Conecta con el latido de tu corazón.

Taller # 7. Afectograma del corazón de las mujeres.

Taller # 8. Te veo y me veo.

Taller # 9. Imaginarios colectivos.

Taller # 10. Mind fulness

Taller # 11. Ejercicio diario de gratitud

Taller # 12. Respiración consciente- le doy un si a la vida

Taller # 13. Las gafas - ¿como ves al mundo?

Taller # 14. Me miro en el espejo - Dejar que la vida te ame

Taller # 15. Los diez puntos que afirman tu vida.

Taller # 16. arteterapia Traigo un secreto.

Taller # 17. Cuentoterapia - El vacío.

Taller # 18. Nuestras huellas - (Acto simbólico)

Taller # 19. Lo que me cuenta el dolor

Taller # 20. Validando la experiencia difícil.

FASE 2: Estabilización

- Los encuentros psicosociales para la estabilización son intervenciones diseñadas para ayudar a las personas a recuperar la estabilidad emocional y psicológica, proporcionando apoyo y herramientas para afrontar situaciones difíciles.

Taller # 21. Las heridas que nos impiden avanzar.

Taller # 22. Herida del abandono.

Taller # 23. Herida del rechazo.

Taller # 24. Herida de la traición.

Taller # 25. Herida de la injusticia.

Taller # 26.Herida de la humillación.

Taller # 27. Círculos de la palabra.

Taller # 28. Respiración consciente – reconociendo.

Taller # 29. La metáfora de la herida.

Taller # 30. Visualizando lo vivido.

Taller # 31. Lo que cuenta las emociones.

Taller # 32. Imaginación creativa - Honrar el pasado

Taller # 33. Construcción del escudo.

Taller # 34. Simbolizar para integrar el dolor.

Taller # 35. Manejo creativo de las emociones

Taller # 36. Cuentoterapia - El diario de las emociones

Taller # 37. Mándala de la verdad.

Taller # 38. La memoria de mis manos.

Taller # 39. El árbol del reconocimiento.

FASE 3: para el reconocimiento y fortalecimiento de sus recursos propios

- Los encuentros psicosociales para el reconocimiento y fortalecimiento de los recursos propios se centran en ayudar a las personas a identificar y desarrollar sus habilidades y capacidades internas para enfrentar desafíos y promover su bienestar emocional y psicológico.

Taller # 40. Teatro imagen.

Taller # 41. Reconozco mi poder.

Taller # 42. Arteterapia.

Taller # 43. Entrevista al poder femenino.

Taller # 44. Sabiduría ancestral que cura.

Taller # 45. Aromas que sanan 1

Taller # 46. Aromas que sanan 2

Taller # 47. Aromas que sanan 3

Taller # 48. El cuidado femenino

Taller # 49. Mirar el espejo.

Taller # 50. Seguir tu alegría.

Taller # 51. Reflexiones del cuidado propio.

Taller # 52. Meditación.

Taller # 53. Ama quién eres.

Taller # 54. ¿Qué dice tu cuerpo?

Taller # 55. Lo que tu boca calla tu cuerpo lo evidencia

Taller # 56. Conversando sobre el camino recorrido.

Taller # 57. cuentoterapia.

Taller # 58. El tendero de los recuerdos.

Taller # 59. La importancia de hacer memoria.

FASE 4: Seguimiento

- Los encuentros de seguimiento son espacios en las que se examina el avance logrado durante el desarrollo de los encuentros buscando que se adopten en el tiempo.

Taller # 60. Mis memorias corporales

Taller # 61. Mis memorias sensoriales

Taller # 62. Transformación de elementos simbólicos.

Taller # 63. otras voces de mi proceso

Taller # 64. principios del empoderamiento femenino

Taller # 65. dotarse de voz y visibilidad

Taller # 66. Mi yo futuro

Taller # 67. danza terapia

Taller # 68. Yo soy poder

Taller # 69. danza terapia

Taller # 70. Reflexiones poderosas

Taller # 71. La intención de mis semillas.

Taller # 72. liderazgo

Taller # 73. trabajo en equipo

Taller # 74. Empatía

Taller # 75. Inteligencia Emocional

Taller # 76. comunicación no violenta

Taller # 77. manejo del tiempo y priorización

Taller # 78. Adaptación al cambio

Taller # 79. Escucha activa.

Taller # 80. Desarrollo de habilidades de afrontamiento

Taller # 81. Planificación del futuro y establecimiento de metas

Taller #82 seguimiento.

10. Ejecutar estrategias que materialicen el ejercicio de derechos por parte de las beneficiarias mediante la ruta de atención jurídica.



A continuación, se presenta el documento normativo de justificación para la implementación de la Ruta de atención jurídica en el marco del proyecto de "Fortalecimiento del empoderamiento económico de las mujeres víctimas del conflicto armado con domicilio en Popayán". En ese sentido, la implementación y desarrollo de la Ley 1257 de 2008, se elaboró una guía de orientación sobre el correspondiente direccionamiento a las víctimas de violencia basada en género y los derechos que conlleva la atención. La ruta de atención integral para víctimas de violencias que se ha comunicado a las beneficiarias, recomendada por el Ministerio del Interior, es la siguiente:

RUTAS DE ATENCIÓN

Policía Nacional – Policía Judicial: Recibe el llamado de la víctima o de un tercero, acompaña, orienta sobre la ruta de atención, brinda seguridad a la víctima y cumple las medidas de protección dictadas por la Fiscalía y/o la Comisaría de Familia.

Instituto Colombiano de Bienestar Familiar (ICBF): Recibe los casos cuando la víctima es una niña o adolescente, inicia el proceso para restablecer sus derechos y brindar atención psicosocial, toma medidas de protección inmediata, acompaña y remite a otras instituciones para atención urgente.

Comisaría de Familia: Reciben el caso si la violencia es en el ámbito familiar, brinda atención psicosocial y legal, remite al organismo de salud para la atención de urgencias, solicita dictamen del Instituto Nacional de Medicina Legal y Ciencias Forenses (INMLCF), emite medidas de protección inmediata a las víctimas y remite a las instituciones competentes. Si el caso no se da en el ámbito familiar, asesora sobre el procedimiento a seguir.

Fiscalía: Recibe la denuncia e inicia las acciones judiciales necesarias para la investigación del caso, brinda atención oportuna y eficiente, dicta medidas de protección provisionales, orienta sobre acciones a seguir y remite a otras entidades. Las medidas definitivas serán ordenadas por comisarías de familia o Juzgados, según el caso.

Instituciones de Salud: Brindan atención médica inmediata, así la víctima no se encuentre afiliada y remite a las instituciones competentes. Cualquier víctima de violencia puede acudir a las instituciones públicas o a cualquier institución prestadora de servicios (IPS, EPS, Hospital, Centro de Salud).

Instituto Nacional de Medicina Legal y Ciencias Forenses (INMLCF): Realiza el dictamen médico legal, remite a la Comisaría o Fiscalía, apoya a las instituciones de salud para la toma de muestras y garantiza la cadena de custodia.

Ministerio público: Procuraduría General de la Nación, Defensoría del Pueblo y Personerías Municipales: Orientan y asesoran legalmente a la víctima, remiten a las Comisarías de Familia o a la Fiscalía General de la Nación, tramitan las quejas, peticiones y reclamos, hacen recomendaciones, realizan observaciones a las instituciones y autoridades y ejercen control y vigilancia para que las autoridades competentes cumplan sus funciones para la garantía de derechos.

Medida de acogida "Casas Refugio": recibe a las mujeres mayores de edad víctimas de violencia y a sus familiares, remitidas por otras instituciones y brinda acompañamiento en todo el proceso, así como asesoría jurídica y psicológica.

Líneas de atención

Línea 123: Línea Nacional de Atención de emergencias, permite acceder a todos los servicios de emergencia y seguridad.

Línea 155: Línea gratuita nacional de orientación e información para mujeres víctimas de violencia.

Línea 141: Línea gratuita nacional del Instituto Colombiano de Bienestar Familiar (ICBF) para reportar, denunciar o pedir orientación frente a situaciones que amenacen o afecten la vida e integridad de un niño, niña o adolescente.

Línea 018000522020 Línea Gratuita Nacional contra la Trata de Personas: Línea para la prevención, orientación y atención oportuna y eficaz frente al delito de trata de personas.

En correspondencia con la normativa nacional y las políticas publicas de la Secretaría Departamental de la Mujer del Cauca, se ha establecido la implementación de una temática que consulte las necesidades poblaciones de las mujeres en el departamento del Cauca y, específicamente, en la ciudad de Popayán, de acuerdo con ello, se les ha impartido a las beneficiarias en pro de dar a conocer todo lo relacionado con la Ley 1257 de 2008:

Taller # 13: Violencia de género

- ¿A quién le puede ocurrir?
- ¿Cuáles son los ámbitos de ocurrencia?

Taller # 14: Violencia contra las mujeres

- Ley 1257 de 2008, capítulos I a III
- ¿Qué derechos se le deben garantizar a las mujeres sobrevivientes de violencias?

Taller # 15: Ámbitos de ocurrencia

- Desarrollo de la ley

Taller # 16: Tipos de violencia contra las mujeres

- Violencia física
- Violencia psicológica
- Violencia sexual
- Violencia económica
- Violencia patrimonial
- Conversatorio ~ experiencias vividas

Taller # 17: Normativa nacional con enfoque de género

- Marco Jurídico para prevenir, erradicar, castigar, sancionar, investigar y reparar este tipo de violencia.
- Desarrollo de los capítulos VII de la ley 1257 de 2008

Taller # 18: Normativa internacional con enfoque de género

- Derecho internacional humanitario
- Convención de Belém do Pará

Taller # 19: Medidas de sensibilización, prevención, protección y atención

- Desarrollo del capítulo IV de la ley 1257 de 2008
- Desarrollo de los capítulos V y VI de la ley 1257 de 2008

NOMBRE DEL PROYECTO: FORTALECIMIENTO DEL EMPODERAMIENTO ECONÓMICO DE MUJERES VICTIMAS DEL CONFLICTO ARMADO CON DOMICILIO EN POPAYÁN
AGENDA PEDAGOGICA: Cronograma de actividades mes JULIO
CONTRATISTA: DIEGO ALEJANDRO BASTIDAS MUÑOZ TELEFONO:3223054673
FECHA: 1-31 DE JULIO 2023 LUGAR: Popayán N° de HORAS PRESENCIALES 42 N° DEHORAS PRACTICAS 42
A: Afro I: Indígena J: Jóven D: Discapacitada R: Reincorporada O: Otro tipo de población

Objetivos		Contenidos	Metodología	Recursos	Participantes						Resultados	Medios de verificación
General	Actividad u objetivo				A	I	J	D	R	O		
ECA 1: Generalidades del trabajo en campo (10/Julio)	Identificar las labores y herramientas en el trabajo en campo y los elementos de protección personal.	Identificación del lote de trabajo. Elementos de protección personal para el trabajo en campo. Manejo de herramientas de trabajo.	El técnico inicia formalmente la ECA, previo saludo a todos los asistentes, dentro de un espacio dinámico, que les permita a las participantes expresar con plena libertad y de manera clara sus impresiones acerca de la actividad que se va a realizar. El equipo técnico junto con las beneficiaras realiza un reconocimiento de la zona de trabajo, manejo de herramientas y EPP.	Zona de cultivo de flores. Herramientas de trabajo en campo (pala, carretilla, machete, azadón, rastrillo, otros). Elementos de protección personal para ojos, cara, manos y cabeza.	X	X	X			X	Las beneficiarias conocen el lote de trabajo, los elementos de protección personal y las herramientas que requieren para las labores de floricultura del proyecto.	Archivo fotográfico y listados (pdf) en Drive:

ECA 2.: Diversidad e cultivos florales (11/07) ***Nota: la totalidad de las capacitaciones se desarrollan con acompañamiento permanente de todos los contratistas asignados para la Actividad No. 2 y No.3***	Dar a conocer los diferentes tipos de flores existentes y las más importantes en el mercado.	Conocer los diferentes tipos de flores existentes en el mundo. Conocer el significado de las flores asociado a formas y colores.	Instalación del evento ECA: El técnico dará inicio formal a la ECA, previo saludo a todos los asistentes. En este momento se consultará a las beneficiarias. Debe ser un espacio dinámico, que le permita a las participantes expresar con plena libertad y de manera clara sus impresiones	Muestras de flores frescas. Carteleras. Marcadores. Chocolates para integración en ronda de preguntas.						1. Las productoras conocen los cultivos de flores más importantes en el mundo. 2. Socializan el tipo de flores cultivadas en sus hogares, dando a conocer los	Archivo fotográfico y listados (pdf) en Drive:

		Conocer los usos de las flore como elementos comestibles.	acerca de la actividad que se va a realizar. 1. Retroalimentación de la ECA anterior: esta actividad se realiza con las productoras, con el fin de recordar la ECA practicada anteriormente, se realiza un circulo con los participantes donde se consulta, expone lo aprendido y aclara dudas al respecto 2. Instrucciones para las participantes: una vez los grupos se encuentren en sus puestos de trabajo se darán indicaciones sobre la realización de la ECA y su evaluación. 3. Desarrollo tema técnico: El facilitador, realizará la charla del tema mediante el uso de carteleras y muestras de flores frescas, que resume la temática en imágenes y cuadros fáciles de entender. 4. Plenaria sobre los resultados grupales del ejercicio. 5. Cierre del ejercicio por parte del facilitador.								cuidados y exigencias que tienen. 3. Las productoras conocen las tendencias del mercado del sector, así como posibles aprovechamientos de subproductos y coproductos.	

ECA 3: Cosecha de gua lluvia (12/07) ***Nota: la totalidad de las capacitaciones se desarrollan con acompañamiento permanente de todos los contratistas asignados para la Actividad No. 2 y No.3***	Conocer algunas de las técnicas sencillas y no costosas de captación y almacenamiento de agua de lluvia para poder utilizarse en las actividades agropecuarias y los quehaceres domésticos especialmente en los lugares que carecen de agua para dichos fines.	¿Qué es la cosecha de agua lluvia? Capitación y almacenamiento de agua lluvia Usos del agua lluvia.	Mediante el uso de carteleras e infografía se explica sobre la temática a tratar, al final de la charla, se arman grupos de trabajo para realizar diseños de sistemas de captación de agua mediante dibujos, dando a conocer en qué se usaría y porqué sería tan importante de emplear en su región.	Carteleras y marcadores.							Conocen el concepto d cosecha de agua lluvia, los tipos de diseño de los sistemas de captación y usos del agua lluvia.	Archivo fotográfico y listados (pdf) en Drive:
ECA 4: Prácticas de conservación del suelo (13/07) ***Nota: la totalidad de las capacitaciones se desarrollan con acompañamiento permanente de todos los contratistas asignados para la Actividad No. 2 y No.3***	Implementar buenas prácticas agrícolas que permitan conservar el suelo y optimizar los recursos para aprovechar todos los nutrientes en el cultivo de flores.	Adecuación, características, propiedades, tipos y sistemas de mantenimiento.	A. Procedimientos previos al inicio de la ECA: 1. Selección del escenario de capacitación. 2. Preparación del escenario de capacitación. 3. Organización del material pedagógico (para cada grupo de trabajo. B. Procedimientos en el desarrollo de la ECA: 1. Instalación del evento ECA. 2. Retroalimentación de la ECA anterior	Machete, pala, azadón, bolsas, palas, guantes desechables, carteleras, marcadores.							Las productoras logran Conocer sobre las prácticas de conservación del suelo. Implementar prácticas que permitan realizar la conservación y aprovechamiento del suelo. Aplicar las prácticas de conservación del suelo para implementar	Archivo fotográfico y listados (pdf) en Drive:

			3. Instrucciones para los participantes. 4. Desarrollo tema técnico. 5. Plenaria sobre los resultados grupales del ejercicio 6. Cierre del ejercicio por parte del facilitador 7. Llamado a lista (Incluye anexo, en formato prediseñado, lista de participantes).							cultivo de flores y follaje. Demostrar de prácticas que nos ayudan a conservar el suelo.	
ECA 5: Importancia de clima y suelo (14/07) ***Nota: la totalidad de las capacitaciones se desarrollan con acompañamiento permanente de todos los contratistas asignados para la Actividad No. 2 y No.3***	Interiorizar en las productoras la importancia del clima y el suelo en el floricultivo.	Factores determinantes del clima. Fertilidad física, química y biológica en los suelos.	Mediante el uso de carteleras e infografía se explica en contenido de la ECA, al final de la charla, se divide en grupos de trabajo para exponer en carteleras ante todas las participantes, la importancia del clima y el suelo como medio de sustento para la vida.	Carteleras y marcadores.						Lograr que los productores asistentes a la ECA comprendan la importancia del clima y el suelo en el floricultivo, Lograr que las asistentes reconozcan el análisis de suelo como herramienta fundamental para evaluar la fertilidad del suelo, su capacidad productiva y es la base para definir la dosis de nutrientes a aplicar.	Archivo fotográfico y listados (pdf) en Drive:

ECA 5: Análisis de suelo (17/07) ***Nota: la totalidad de las capacitaciones se desarrollan con acompañamiento permanente de todos los contratistas asignados para la Actividad No. 2 y No.3***	Dar a conocer la importancia del análisis de suelo como una herramienta fundamental para evaluar la fertilidad del suelo, su capacidad productiva y como la base para definir la dosis de nutrientes a aplicar	Muestreo para el análisis de suelos. Determinación de fertilidad de un suelo y los requerimientos específicos de fertilizantes, según los cultivos considerados.	Esta actividad, se realizó en el terreno de cultivo, mediante un recorrido en terreno por grupos, siguiendo el protocolo de la Eca, se tomaron muestras de suelo, explicando los procesos de cuidados a tener en cuenta.	Pala, machete, bolsas, guantes, tierra, carteleras y marcadores.						Las productoras aprenden a tomar muestras para el análisis de suelos y así conocer la importancia de este para la nutrición de los cultivos de trabajo.	Archivo fotográfico y listados (pdf) en Drive:
ECA 07: Uso de las tips para mediciones de áreas y mapeo en terrenos de cultivo (18/07) ***Nota: la totalidad de las capacitaciones se desarrollan con acompañamiento permanente de todos los contratistas asignados para la Actividad No. 2 y No.3***	Realizar la medición del terreno de cultivo empleando la app Fields área.	Medición de área. Medición de distancias. Mapeo del terreno. Coordenadas del terreno.	Esta actividad, se realizó en el terreno de cultivo, mediante un recorrido por grupos, con el fin de explicar el manejo de la app en sus celulares para actividades técnicas que requieran mediciones, principalmente para el cálculo de densidades de siembra.	Carteleras, marcadores, celulares móviles.						Las participantes aprenden sobre el manejo de la Fields área para realizar las mediciones de áreas, generación de mapas y coordenadas de terrenos de cultivo.	Archivo fotográfico y listados (pdf) en Drive:

ECA 08: Lombricultura (19/07) ***Nota: la totalidad de las capacitaciones se desarrollan con acompañamiento permanente de todos los contratistas asignados para la Actividad No. 2 y No.3***	Conocer los beneficios de la producción de abono orgánico mediante el uso de lombriz californiana.	Lombriz roja californiana. Alimentación. Cuidados. Camas de lombricompost. Dosificación de humos. Lombricompost como fuente de ingresos	Una vez se realice la introducción al contenido teórico de la lombricultura, con ayuda de carteleras e infografía, los técnicos guiaran a las participantes al área de lombricompost de la granja del colegio Inem, para explicar detalles de alimentación, construcción de camas, y cuidados del cultivo.	Marcadores, tablero, carteleras, lombrices californianas, zona de lombricompost de la granja del Colegio inem.						Las productoras conocen sobre: La lombriz californiana, alimento y condiciones de camas de sustrato.	Archivo fotográfico y listados (pdf) en Drive:

		económicos. Importancia de la lombricultura como alternativa a una agricultura ecológica.										
ECA 09: Importancia de la floricultura de Colombia en el mundo (24/07). ***Nota: la totalidad de las capacitaciones se desarrollan con acompañamiento permanente de todos los contratistas asignados para la Actividad No. 2 y No.3***	Dar a conocer el sector floricultor en Colombia y su importancia económica para el país.	Presentar el entorno económico: mercado, acuerdos y comercialización. Presentar el entorno organizacional: gremios, entidades reguladoras, vigilancia y apoyo, tipos de empresas y distribución geográfica, relaciones con clientes y proveedores, productos. Presentar el entorno tecnológico: etapas del desarrollo tecnológico en el sector, investigación,	Se realiza la apertura de la ECAy se explica la temática mediante el uso de carteleras e infografía. Finalizada la explicación temática, se da inicio a la ronda de preguntas en las que se premia las respuestas correctas con chocolates y galletas, a fin de motivar la participación y atención del grupo.	Carteleras, marcadores, chocolates para integración en ronda de preguntas.						Las productoras comprenden: El concepto e importancia del sector florícola en el país. Conocieron acerca de los principales gremios, avances en tecnología y principales cultivos en Colombia. Tendencias del mercado, así como posibles aprovechamientos de subproductos y coproductos.	Archivo fotográfico y listados (pdf) en Drive:

		ciclos de producción, aspectos tecnológicos por desarrollar, aportes del sector en materia ambiental, sistema de gestión de calidad, normatividad ambiental. Presentar el entorno ocupacional: dinámica de empleos y perfiles, ocupaciones existentes. Presentar el entorno educativo: demanda y oferta de capacitación.										
ECA 10: Cultivo del solidago (25/07) ***Nota: la totalidad de las capacitaciones se desarrollan con acompañamiento permanente de todos los contratistas asignados para la Actividad No. 2 y***	Interiorizar en las productoras las generalidades del cultivo del Solidago.	Generalidades del cultivo de Solidago. Requerimientos de suelo y clima del cultivo de solidago. Ciclo vegetativo del cultivo de solidago. Siembra del cultivo de solidago.	Se da inicio a la ECA, dando a conocer el contenido temático, y explicando a su vez mediante el uso de ramos frescos de solidago, características de morfología de este y generalidades del cultivo.	Ramos de solidago frescos, carteleras, marcadores.							Las productoras aprendieron sobre: Los requerimientos de suelo y clima del cultivo de solidago.	Archivo fotográfico y listados (pdf) en Drive:

No.3												

		Requerimientos de riego del cultivo de solidago.									El ciclo vegetativo del cultivo de solidago. A hacer una correcta siembra del cultivo de solidago. Conocer sobre requerimientos de riego del cultivo de solidago.	
ECA 11: Biopreparados para el manejo ecológico de plagas y enfermedades. (26/07) ***Nota: la totalidad de las capacitaciones se desarrollan con acompañamiento permanente de todos los contratistas asignados para la Actividad No. 2 y No.3***	Implementar BPA que permitan conservar el suelo y optimizar los recursos para aprovechar todos los nutrientes en el cultivo de flores.	Suelos. Adecuación. Tipos de sistemas y mantenimiento. Dosificación. EPP. Uso de materia vegetal en abonos.	Los capacitadores darán inicio a la ECA en el aula de clase, explicando los procedimientos y cuidados a realizar antes de entrar en contacto con el material de trabajo. La actividad se divide en 5 grupos de trabajo con una guía impresa para realizar el paso a paso del bioprerado, al final de la charla, esta actividad se realiza al aire libre para enseñar a aplicar el producto sobre los cultivos.	Machete, pala, alcohol, regadera, microorganismos de abonos orgánicos, residuo vegetal (ortiga), ajo, ají, melaza de panela, atomizador, carteleras, marcadores.						Las productoras aprenden a preparar abonos orgánicos, a implementar prácticas para aprovechar y transformar la materia vegetal en abono orgánico, aplicar abono orgánico reduciendo su exposición a agro tóxicos.	Archivo fotográfico y listados (pdf) en Drive:
ECA 12: Cultivo del girasol (27/07). ***Nota: la totalidad de las capacitaciones se desarrollan con acompañamiento permanente de todos los contratistas asignados para la Actividad No. 2 y***	Interiorizar en las productoras las generalidades del cultivo del girasol.	Desarrollo vegetativo del girasol. Requerimientos de suelo y clima del cultivo de girasol. Siembra del cultivo de girasol.	Al inicio de la ECA, se explica mediante el uso de carteleras el contenido de la capacitación, incluyendo la participación de las productoras mediante juegos de preguntas y premiación con chocolates o golosinas que motivan su aprendizaje y atención.	Ramos de girasoles frescos, carteleras, marcadores.							Las productoras comprenden: Sobre las generalidades del cultivo de girasol. Los requerimientos de suelo y clima del cultivo de girasol.	Archivo fotográfico y listados (pdf) en Drive:

No.3												

		Riego del cultivo de girasol.									Cálculos de densidad de siembra. Requerimientos de riego del cultivo de girasol. Desarrollo vegetativo del girasol.	
ECA 13: Cultivo de Statice (28/07) ***Nota: la totalidad de las capacitaciones se desarrollan con acompañamiento permanente de todos los contratistas asignados para la Actividad No. 2 y No.3***	Interiorizar en las productoras las generalidades del cultivo de statice.	Desarrollo vegetativo del statice. Requerimientos de suelo y clima del cultivo de statice. Siembra del cultivo de statice. Riego del cultivo de statice.	Al inicio de la ECA, se explica mediante el uso de carteleras el contenido de la capacitación, incluyendo la participación de las productoras mediante juegos de preguntas y premiación con chocolates o golosinas que motivan su aprendizaje y atención.	Ramos de statice frescos, carteleras, marcadores.							Las productoras comprenden: Sobre las generalidades del cultivo de statice. Los requerimientos de suelo y clima del cultivo del statice. Cálculos de densidad de siembra. Requerimientos de riego del cultivo. Desarrollo vegetativo del statice.	Archivo fotográfico y listados (pdf) en Drive:
ECA 14: Biopreparados pudín de ortiga (31/07) ***Nota: la totalidad de las capacitaciones se desarrollan con acompañamiento permanente de todos los contratistas asignados para la Actividad No. 2 y***	Implementar BPA que permitan conservar el suelo y optimizar los recursos para aprovechar todos los nutrientes en el cultivo de flores.	Suelos. Adecuación. Tipos de sistemas y mantenimiento. Dosificación. EPP. Uso de materia vegetal en abonos.	Los capacitadores darán inicio a la ECA en el aula de clase, explicando los procedimientos y cuidados a realizar antes de entrar en contacto con el material de trabajo. La actividad se divide en 5 grupos de trabajo con una guía impresa para realizar el paso a paso del	Machete, pala, alcohol, regadera, microorganismos de abonos orgánicos, ortiga, melaza de panela, atomizador,							Las productoras aprenden a preparar abonos orgánicos, a implementar prácticas para aprovechar y transformar la materia vegetal en abono orgánico,	Archivo fotográfico y listados (pdf) en Drive:

No.3												

			bioprerado, al final de la charla, esta actividad se realiza al aire libre para enseñar a aplicar el producto sobre los cultivos.	carteleras, marcadores.							aplicar abono orgánico reduciendo su exposición a agro tóxicos.	

Elaboró: Diego Alejandro Bastidas

Nota: el periodo del presente informe comprende del 1 al 31 de julio.

NOMBRE DEL PROYECTO: FORTALECIMIENTO DEL EMPODERAMIENTO ECONÓMICO DE MUJERES VICTIMAS DEL CONFLICTO ARMADO CON DOMICILIO EN POPAYÁN
AGENDA PEDAGOGICA: Cronograma de actividades mes JULIO
CONTRATISTA: INGRID MARCELA COLLAZOS AGREDO TELEFONO: 3207069085
FECHA: 1-31 DE JULIO 2023 LUGAR: Popayán N° de HORAS PRESENCIALES 42 N° DEHORAS PRACTICAS 42
A: Afro I: Indígena J: Jóven D: Discapacitada R: Reincorporada O: Otro tipo de población

Objetivos		Contenidos	Metodología	Recursos	Participantes						Resultados	Medios de verificación
General	Actividad u objetivo				A	I	J	D	R	O		

NOMBRE DEL PROYECTO: FORTALECIMIENTO DEL EMPODERAMIENTO ECONÓMICO DE MUJERES VICTIMAS DEL CONFLICTO ARMADO CON RESIDENCIA EN POPAYÁN
AGENDA PEDAGOGICA: Cronograma de actividades mes JULIO
CONTRATISTA: LUIS CARLOS QUICENO SANCHEZ TELEFONO: 3218794251
FECHA: 31 DE JULIO 2023 **LUGAR:** Popayán N° de HORAS PRESENCIALES 32 - N° DE HORAS PRACTICAS 32
A: Afro **I:** Indígena **J**: Joven **D**: Discapacitada **R**: Reincorporada **O**: Otro tipo de población

Objetivos		Contenidos	Metodología	Recursos	Participantes						Resultados	Medios de verificación
General	ACTIVIDAD U OBJETIVO				A	I	J	D	R	O		
ACTIVIDAD 1: ORGANIZACIÓN Y VINCULACIÓN LABORAL AL EMPRENDIMIENTO ECONÓMICO DEL PROYECTO ***Nota: las subactividades 1.1 y 1.2 son desarrolladas de manera simultánea, exclusiva y permanente por parte del equipo jurídico (1x apoyo a la gestión jurídica y 3x apoyo a la orientación jurídica)***	Formalización de vinculaciones laborales a las beneficiarias (contrato, convenio o acuerdo firmados)	Formalización de la vinculación laboral de las beneficiarias del proyecto al cultivo solidario mediante contrato, convenio o acuerdo)	Se creará una ficha de registro contentiva de datos básicos de identificación de cada beneficiaria, así como la estructuración de un acuerdo o acta de compromiso para cada una de las beneficiarias en el cual se encuentre consagrada la actividad a desempeñar y su correspondiente incentivo económica. La formalización de la vinculación resulta imprescindible en cualquier proyecto que se precie de ofrecer una alternativa de sustento económico, por ello, es indispensable realizar un acuerdo formal de participación de todas aquellas mujeres que se beneficiarán del proyecto.	Computador, papelería, internet, bases de datos, celular, lapiceros, impresora, espacio físico	X	X	X	X		X	Considerando que existe una participación activa de 133 participantes convocadas y puestas a disposición del operador se pretende fortalecer el empoderamiento económico a través de la formalización de los acuerdos de participación.	Ficha de caracterización y acuerdo de participación

	Espacio de socialización para las beneficiarias en donde se establezcan las características del trabajo a realizar, los deberes y derechos	Evento inicial para la socialización de los objetivos y metodología a desarrollar en el marco del proyecto "Fortalecimiento del empoderamiento económico de las mujeres víctimas del conflicto armado con domicilio en la ciudad de Popayán.	Considerando el volumen de la convocatoria realizada por la Secretaría Departamental de la Mujer y la cantidad de posibles participantes contactadas se dispondrá a realizar al menos 3 eventos de socialización en donde indistintamente del número total de posibles participantes asistan, serán agrupadas en un máximo de 100 participantes por aula con el objetivo de facilitar la comunicación, el entendimiento y el intercambio de información entre los contratistas y las participantes.	Computador, papelería, internet, bases de datos, celular, espacio físico, mobiliario, PyP, alimentación.	X	X	X	X		X	Se realizaron 3 espacios de socialización para más de 500 mujeres interesadas en vincular al proyecto "Fortalecimiento del empoderamiento económico de las mujeres víctimas del conflicto armado con domicilio Popayán" en donde se impartió no solo la explicación en detalle de la metodología establecida para alcanzar los objetivos de este proyecto sino también fortalecer el intercambio de información para alcanzar acuerdos que permitan generar un mayor impacto tanto cuantitativo como cualitativo en cada una de las intereses en participar de esta estrategia de fortalecimiento del empoderamiento económico.	Listado de asistencia y registro fotográfico.
ACTIVIDAD 4: ASISTENCIA TÉCNICA PARA EL FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL Y LA ASOCIATIVIDAD PARA LA GENERACIÓN DE	Mujeres capacitadas para la creación de asociaciones productivas: FASE 1 (abordaje de nociones conceptuales), FASE 2 (Capacitación en multiplicadoras de derechos), FASE 3 (caracterización de las victimas para evaluar condiciones	# 1: Vivir tiene sentido. # 2: Sexo vs género. # 3: Identidad de género vs Orientación sexual.	Las capacitaciones en materia de fortalecimiento organizacional recogen diversas temáticas en aspectos jurídicos, económicos, administrativos, comerciales y de emprendimientos, para ello, se dictarán un total de 216 capacitaciones que, una vez culminada su implementación, podrán ser acreditadas 200 mujeres víctimas del conflicto armado en la creación de asociaciones productivas.	Computador, papelería, internet, bases de datos, celular, espacio físico, mobiliario, PyP, alimentación	X	X	X	X		X	Existen 133 participantes activas a la fecha de corte para el presente informe, capacitadas en materia de fortalecimiento organizacional. Las participantes han sido capacitadas de conformidad con su ingreso al proyecto y se persigue en todo caso mantener la paridad en el número de capacitaciones recibidas por cada una de ellas.	Acta de intervención, listado de asistencia y registro fotográfico

INGRESOS	socioeconómicas), FASE 4 (supervisión y vigilancia de los procesos de registros finalizados) Impartir asistencias técnicas para el fortalecimiento organizacional y la asociatividad para la generación de ingresos	TEMA # 1: Vivir tiene sentido. TEMA # 2: Sexo vs género.	Se inicia la intervención con la presentación del espacio seguro y libre de violencias. Acto seguido se realiza una presentación de las participantes y temáticas, así como de las expectativas - apropiación. Se realizan grupos de trabajo para que dibujen una silueta del cuerpo humano, unos grupos toman a un hombre y otras a una mujer -Cada grupo debe completar el cuerpo con el fin de que se pueda identificar el sexo -Escribir ¿Qué significa el ser hombre y ser mujer? La respuesta debe ir encaminada a los comportamientos, actitudes, trabajos que desempeñan, estudios que realizan de acuerdo a lo que cada grupo cree.	Computador, papelería, internet, bases de datos, celular, espacio físico, mobiliario, PyP, alimentación Computador, papelería, internet, bases de datos, celular, espacio físico, mobiliario, PyP, alimentación	X	X	X	X		X	Se realiza la primera intervención para los grupos iniciales en donde las beneficiarias reconocen la metodología a implementar y adoptan el espacio seguro de capacitación: Intervención 1: 13-07-2023 Se instala en las beneficiarias una diferenciación clara entre sexo y genero dándole un enfoque jurídico a los comentarios de cierre y las conclusiones expuestas por las mismas participantes Intervención 2: 14-07-2023	Acta de intervención, listado de asistencia y registro fotográfico Acta de intervención, listado de asistencia y registro fotográfico

			-Cada grupo debe socializar y exponer 1. ¿Qué creen que es sexo y que es genero? 2. Explicar las diferencias entre sexo y género y dar concepto jurídico 3. Hacer una reflexión sobre la igualdad Se hace el respectivo cierre de la intervención.								
		TEMA # 3: Identidad de género vs Orientación sexual	Se instala la intervención con un momento de sensibilización evocando momentos pasados a través de una guía Activa que comprometa el uso de todos los sentidos. Una vez dibujada la silueta de la mano en una hoja, se escribe en la silueta de la mano izquierda los obstáculos que se han presentado para que se cumplan sus metas y propósitos o proyecciones. En la mano derecha se escribe todas las cualidades y habilidades que reconocen en	Computador, papelería, internet, bases de datos, celular, espacio físico, mobiliario, PyP, alimentación							Se obtiene una diferenciación clara por parte de las beneficiarias entre l identidad de género y la orientación sexual, así mismos se hace un abordaje inicial sobre derecho reproductivos y libertad sexual respaldada en la normativa vigente. Intervención 3: 21-07-2023 Intervención 4: 21-07-2023 Intervención 5: 24-07-2023	Acta de intervención, listado de asistencia y registro fotográfico

			su mismas. Establecer la simbología y ejemplificar la identidad de género vs la orientación sexual con un ejemplo (bandera LGTBIQ+) hacer una reflexión de como las mujeres tienen derecho a vivir libremente su sexualidad. Se realizan las reflexiones desde el enfoque jurídico sobre los derechos que, como mujeres, tienen en función de su orientación sexual y/u orientación sexual									
		TEMA # 4: DERECHO DE PETICIÓN	Se instala la capacitación haciendo un abordaje sobre las nociones básicas del derecho de petición desde el apartado constitucional consagrado en el art. 23 CP y normativa desde la Ley 1755 de 2015. Se redacta a manera de ejemplo un derecho de petición con una guía práctica en paralelo junto a las beneficiarias Se instala la intervención retomando el último ejercicio	Computador, papelería, internet, bases de datos, celular, espacio físico, mobiliario, PyP, alimentación							Las beneficiarias tienen una noción clara sobre la importancia del derecho de petición, la forma correcta de presentarlo, las particularidades más importantes del mismo y los pasos puntuales para su elaboración. Intervención 6: 17-07-2023 Intervención 7: 27-07-2023 Intervención 8: 28-07-2023 Intervención 9: 28-07-2023 Se realiza un acompañamiento individualizado para dar respuesta a la necesidad de elaborar un derecho de	Acta de intervención, listado de asistencia y registro fotográfico

		TEMA # 5: PRÁCTICA JURIDICA	respecto al derecho de petición en donde se abordan de manera personal en las beneficiarias y un acompañamiento permanente por parte de cada uno de los contratistas para elaborar de manera definitiva el derecho de petición	Computador, papelería, internet, bases de datos, celular, espacio físico, mobiliario, PyP, alimentación						petición con el objetivo de que cada una de las beneficiarias pueda presentarlo efectivamente ante la o las entidades ante quienes tienen la necesidad de acudir. Intervención 10: 31-07-2023 Intervención 11: 31-07-2023	Acta de intervención, listado de asistencia y registro fotográfico
	Crear organizaciones con e lleno de requisitos administrativos y normativos		La implementación de todas las capacitaciones de manera interdisciplinaria permitirá el registro con el lleno de requisitos legales de 6 organizaciones o unidades productivas al finalizar el ejercicio general de capacitación		X	X	X	X		X	La creación de las 6 organizaciones productivas obedece a un proceso paulatino de capacitación y estructuración de esta, no solo desde el conocimiento sino desde la participación de las beneficiarias del proyecto, de acuerdo con el POA, la meta de la subactividad 4.3 será establecida en un 100% de cumplimiento solo hasta el mes de noviembre de 2023.	Matriz de registros, ficha de caracterizaci ón, registro de cámara de comercio y RUT de las organizacion es creadas.

Elaboró: *Luis Carlos Quiceno Sanchez*

Nota: el periodo del presente informe comprende del 1 al 31 de julio ya que ese día se termina la relación contractual.

NOMBRE DEL PROYECTO: FORTALECIMIENTO DEL EMPODERAMIENTO ECONÓMICO DE MUJERES VICTIMAS DEL CONFLICTO ARMADO CON RESIDENCIA EN POPAYÁN
AGENDA PEDAGOGICA: Cronograma de actividades mes **julio**
CONTRATISTA: ADRIANA PORTILLA MAÑUNGA TELEFONO: 3115835275
FECHA: 1-31 DE JULIO 2023 **LUGAR:** Popayán N° de HORAS PRESENCIALES 38 N° DE HORAS PRACTICAS 38
A: Afro **I:** Indígena **J**: Joven **D**: Discapacitada **R**: Reincorporada **O**: Otro tipo de población

Objetivos		Contenidos	Metodología	Recursos	Participantes						Resultados	Medios de verificación
General	ACTIVIDAD U OBJETIVO				A	I	J	D	R	O		
ACTIVIDAD 5: EJECUTAR UNA ESTRATEGIA PARA LA RECUPERACIÓN EMOCIONAL Y EL FORTALECIMIENTO DE LAS CAPACIDADES PROPIAS	5.1 Fortalecimiento de la condición emocional y capacidad de resiliencia de las beneficiarias	Instrumento de recuperación emocional	Durante el desarrollo de los primeros encuentros se realiza la aplicación del instrumento "Mi proceso psicosocial", el cual mide el avance psicosocial que en una primera aplicación busca conocer el estado emocional de las mujeres participantes que inician el proceso de acompañamiento. En este instrumento se anexan preguntas orientadoras que le permiten a las mujeres identificarse con los enunciados, reconocer su lugar y ubicarse en una escala de 1 a 5, dando respuesta a la situación emocional con la que inician. La aplicación de este instrumento permite al equipo psicosocial contar con información objetiva y cuantitativa, que da cuenta sobre cómo los factores	Computador Internet Instrumento de medición: "Mi proceso psicosocial".	x	x	x			x	Se crea un instrumento que mide la recuperación emocional de las mujeres víctimas del conflicto armado, en una escala de 1 a 5, donde el valor más bajo (1) representa una recuperación emocional mínima y el valor más alto (5) representa una recuperación emocional adecuada. El resultado de la aplicación del instrumento de recuperación emocional a 139 mujeres, en el mes de julio de 2023, después de tabular los datos arrojó un promedio de 1.18, el cual no es muy lejano del valor mínimo de la escala (1). Esto indica que la mayoría de las participantes han calificado su recuperación emocional en el extremo más bajo de la escala. Las razones detrás de esto podrían ser diversas, pero se entiende que pueden existir dificultades en la interacción entre factores psicológicos (emociones, pensamientos, comportamientos) y	Informes de ejecución del proyecto. Listados de asistencia. Registro fotográfico. Tabulación de medición del instrumento de recuperación emocional: "Mi proceso psicosocial".

			psicológicos y sociales influyen en la calidad de vida y el funcionamiento de las mujeres víctimas participantes, todo esto con el objetivo de realizar una mejora continua en el proceso. De igual forma, este instrumento permite un espacio de reflexión en el intervalo de tiempo hasta la segunda y tercera aplicación, en donde las mujeres se encuentran en la capacidad de reconocer e interiorizar los avances obtenidos al participar en los encuentros de acompañamiento psicosocial. Dicho instrumento se aplicó a 139 mujeres el 100% de las participantes hasta el 31 de julio de 2023. La aplicación se realiza de manera presencial y colectiva, dando lectura a las preguntas orientadoras por parte de los profesionales psicosociales.								factores sociales (relaciones interpersonales, entorno, contexto cultural) que afectan negativamente la calidad de vida de las mujeres. De acuerdo con las conversaciones con las participantes en los espacios de aplicación del instrumento, el equipo psicosocial concluye que, dentro de estos, se podría incluir los impactos derivados del conflicto armado a nivel emocional permitiendo la aparición de emociones como tristeza, miedo, estrés, ansiedad; un impacto económico que denota la falta de oportunidades laborales y recursos económicos limitados e impactos a nivel cultural que alteran las dinámicas cotidianas de las mujeres y el cambio de roles dentro de la comunidad; de igual forma traumas no resueltos o la falta de recursos y apoyo para la recuperación emocional.	

Taller # 1. Socialización de los encuentros psicosociales (Aplicación de instrumento de avance psicosocial). 10 julio de 2023 18 de julio de 2023 31 julio de 2023	Presentar a las mujeres el objetivo y las generalidades del proceso de recuperación emocional	Actividad de apertura: ejercicio de reconocimiento de grupo. Actividad central: Socialización ley 1448/2011 y sus decretos complementarios. Actividad final: Socializa del proyecto y la pertinencia en la aplicabilidad de la ley de víctimas y restitución de tierras.	En este espacio se compartió con las mujeres la ley 1448 de 2011, sus derechos como víctimas, en especial las medidas de las que dispone dicha ley, haciendo énfasis en la medida de rehabilitación que sustenta el proceso de acompañamiento psicosocial y la pertinencia del proyecto.	Tambor Rocola	x	x	x			x	Las mujeres conocen la dinámica a utilizar en los encuentros psicosociales. Relacionan la pertinencia del proyecto en cada una de sus fases con el cumplimiento de los derechos establecidos en la ley. Se genera un espacio para el reconocimiento grupal de las participantes. En este espacio se evidencia que, aunque el proyecto es muy atractivo ´para la población beneficiaria, muchas de las mujeres asistentes al espacio de socialización desisten del proceso por que los horarios no se ajustan a sus necesidades, ya que en su mayoría son mujeres cabezas de hogar.	Listados de asistencia. Registro fotográfico. Acta.
Taller # 2. ¿Qué me motiva para estar aquí? 11 de julio de 2023 19 de julio de 2023	Este encuentro tiene como objetivo ayudar a las mujeres a explorar y comprender lo que realmente las motiva en sus vidas personales y profesionales. A través de actividades interactivas y reflexiones profundas, las participantes descubrirán cómo conectarse con sus	Actividad de apertura: ¿qué me hace igual al otro? Actividad central: carta al yo futuro Actividad final: circulo de reflexión	La actividad se realiza de manera participativa, mediante preguntas orientadoras en donde comparten sus experiencias. Se proporcionan materiales para el desarrollo de la carta al yo futuro y se recapitula el aprendizaje clave del encuentro por medio de un circulo de reflexión y se agradece a las participantes por su participación y compromiso.	Rocola Hojas de colores Marcadores Lapiceros Papel kraft, cartulina	x	x	x			x	En este espacio las mujeres pudieron compartir y expresar, en un ambiente de confianza grupal aquellos sueños metas y objetivos personales que esperan cumplir con la participación en el proyecto.	Listados de asistencia. Registro fotográfico. Acta.

	pasiones y utilizarlas como fuente de empoderamiento y crecimiento.										
Taller # 3. Construcción de contexto en el territorio. 12 de julio de 2023 21 de julio de 2023	Crear un espacio donde las participantes puedan analizar, comprender y definir de manera colectiva su entorno, los factores y las circunstancias que influyen en él.	Actividad inicial: ejercicio de respiración consciente Actividad central: construcción de nuestra historia Actividad final: Me voy de viaje	En actividad grupal, se orienta a las mujeres para aprender a tener una respiración consciente, a partir de inhalaciones profundas concentrándose en la constancia de la respiración. Utilizando un objeto metáfora: canasto, se realiza la construcción de la historia colectiva. Participación grupal de las mujeres a partir de: "me voy de viaje a… y me llevo un/a" resaltando aquellos aprendizajes adquiridos en el encuentro.	Canasto	x	x	x			x	En este encuentro las mujeres tuvieron la oportunidad de hilar colectivamente su historia incluyendo factores geográficos, sociales, culturales y económicos, comprendiendo como estos elementos de han transformado a través del tiempo, con la ocurrencia del hecho victimizante, configurando un nuevo entorno.	Listados de asistencia. Registro fotográfico. Acta.
Taller # 4. Emocionarte 17 de julio de 2023 24 de julio de 2023	Permitir a las mujeres un espacio para el autoconocimiento emocional, la consciencia de las emociones de los demás, la gestión emocional y la expresión adecuada.	Actividad inicial: etiqueta de las emociones Actividad central: cuán fácil y difícil es representar las emociones. Actividad final: baile de las emociones.	Se divide el grupo en parejas, se comparten etiquetas de las diferentes emociones a las mujeres pidiéndoles que deben representarlas corporalmente para que su compañera pueda identificar a qué emoción corresponde. Se hace entrega de materiales para la expresión artística a través de la pintura de la validación de sus estados emocionales.	Impresas las emociones Cinta de enmascarar Cartón paja Marcadores de colores Pintura Ganchos Cuerda Pinceles Cartulinas	x	x	x			x	La sanación a través del proceso creativo permite que las participantes se sumerjan en sus emociones donde se logra evidenciar la transformación de su estado emocional, a través de la expresión artística que canaliza el dolor y el trauma de manera constructiva.	Listados de asistencia. Registro fotográfico. Acta.

			Se realiza una reflexión que lleva a interiorizar corporalmente las emociones a través de una danza grupal.								
Taller # 5. Tu sagrado femenino. 18 de julio de 2023 25 de julio de 2023	Proporcionar a las participantes un espacio de exploración, conexión y empoderamiento en relación con su identidad de mujer.	Actividad inicial: reconocimiento del espacio Actividad central: circulo de la palabra Actividad final: ritual	Se saluda a las participantes, y se da la bienvenida al espacio. Se socializa a las mujeres la actividad a desarrollar, donde se orienta mediante música relajante el desplazamiento por el lugar. Se permite un espacio de reflexión acerca de las situaciones, condiciones, atributos y cualidades que hablan de la feminidad. Disponiendo inmediatamente un espacio de trabajo en parejas, donde se orientan preguntas reflexivas que las mujeres posteriormente comparten con el grupo. Se proporcionan materiales para la creación de un símbolo o recuerdo que represente su experiencia en el taller y su conexión con su sagrado femenino.	Rocola Vasos desechables Papel bond Papel iris Materiales para construir símbolo	x	x	x			x	Este espacio transformador permitió que las mujeres víctimas del conflicto armado, pudieran explorar y reconectar con su identidad femenina, les dejo enseñanzas y practicas donde se pudo observar cómo se reafirman y se valoran en su esencia como mujeres.	Listados de asistencia. Registro fotográfico. Acta.

Taller # 6. Conecta con el latido de tu corazón. 19 de julio de 2023 26 de julio de 2023	Crear un espacio inspirador y transformador donde las participantes puedan explorar su conexión interna, encontrar un sentido profundo de autenticidad y aprender a vivir desde un lugar de autenticidad y pasión al sintonizarse con el latido de su corazón y sus deseos más profundos.	Actividad inicial: meditación guiada centrada en el corazón en movimiento. Actividad central: arte del corazón Actividad final: construcción colectiva del corazón del grupo	Inicialmente se socializa con las mujeres los beneficios de la meditación como una oportunidad de autocuidado. Utilizando música relajante, se realiza una meditación guiada que permite a las mujeres visualizar su corazón, sus latidos y su energía amorosa que las envuelve y toca a aquellas personas representativas en sus vidas. Se proporciona materiales para que las mujeres puedan crear un símbolo que represente aquello que desde su corazón pueden entregar al corazón del grupo, invitándolas a reflexionar con la pregunta: ¿qué es lo más lindo que tienes en tu corazón para entregar a los demás? Posteriormente, en el centro del círculo, con lana se realiza un corazón, en donde simbólicamente cada mujer entrega al corazón grupal lo mejor de sí.	Pintura Crayones Papel Pinceles Hojas bond Cartulina española	x	x	x			x	La metáfora los latidos del corazón fomentó una sensación de unidad en las mujeres presentes observando cómo compartieron experiencias similares, relacionando personas y situaciones significativas para ellas. En este espacio pudieron apoyarse mutuamente hacia su viaje a la recuperación.	Listados de asistencia. Registro fotográfico. Acta.

Taller # 7. Afectograma del corazón de las mujeres 21 de julio de 2023 31 de julio de 2023	Explorar y comprender de manera más profunda las emociones y experiencias emocionales de las mujeres participantes a través del ejercicio del "Afectograma del corazón", fomentando la autorreflexión, la empatía y el fortalecimiento de la resiliencia emocional.	Actividad inicial: Actividad central: afectograma del corazón Actividad final: espacio de reflexión grupal	En la actividad, los participantes se dividen en una fila en el centro del salón. Se colocan carteles al inicio y final de la fila que representan "el corazón está muy bien" y "el corazón está muy mal". La facilitadora pasa una madeja de lana a lo largo de la fila, y cada persona toma un pedacito de lana sin romperla. Luego, se les pide que se ubiquen donde creen que está el corazón de sus casas, ya sea cerca del cartel positivo o del negativo. Mientras lo hacen, deben mantener la lana sin tensión. Finalmente, el facilitador coloca cintas adhesivas en el piso en los lugares donde los participantes ubicaron su lana en relación con los carteles. Se realiza reflexión grupal a partir de: ¿Qué piensan del corazón? ¿cómo está el corazón hoy? ¿Qué nos está diciendo este latido?	Lana Cinta de enmascarar Cartulina Marcadores	x	x	x			x	El uso del afectograma del corazón como herramienta central del encuentro, demostró una forma significativa de abordar las experiencias y emociones de las mujeres víctimas del conflicto armado, llevándolas a reconocer sus emociones y los momentos en las que estas están presentes.	Listados de asistencia. Registro fotográfico. Acta.

Taller # 8. Te veo y me veo. 24 de julio de 2023	Facilitar a las mujeres un espacio de reflexión que les permita reconocer las diferentes formas en las que ven y enfrentan la vida.	Actividad inicial: saludo e introducción al tema. Actividad central: ¿con qué gafas estoy viendo la vida? – ¿con qué gafas las quiero ver? Actividad final: espacio de reflexión	Se inicia el encuentro conversando con las mujeres acerca de las diferentes formas en las que vemos el mundo. Resaltando que el contexto en el cual se encuentran inmersas influye de manera importante. Se comparten las gafas y materiales a cada una de las mujeres, solicitándoles plasmar en ellas de manera escrita o mediante dibujos la forma en la que ven la vida y como quisieran verla a partir de las reflexiones que han surgido en la conversación. Para esto, cada mujer crea las gafas o lentes con los que quisiera empezar a ver el mundo, permitiendo un espacio de conexión y reconocimiento a través del relato de las historias de las mujeres participantes. Po último, se da espacio a la reflexión grupal.	Gafas en papel iris Palos de pincho Cinta de enmascarar Marcadores Colores	x	x	x			x	El enfoque de este encuentro creó un espacio de empatía y conexión entre las mujeres. Las actividades y discusiones alrededor de la forma en la que ven el mundo, permitió a las participantes compartir sus experiencias y sentirse comprendidas por otras quienes también han vivido situaciones similares.	Listados de asistencia. Registro fotográfico. Acta.

Taller # 9. Imaginarios colectivos. 25 de julio de 2023	Indagar los imaginarios colectivos del grupo para fomentar reflexión crítica, diálogo y construcción compartida de significados, fortaleciendo la identidad y cohesión grupal.	Actividad inicial: ejercicio de visualización Actividad central: "en donde vivimos" Actividad final: espacio de reflexión	Se realizará ejercicio de visualización guiada, en donde se solicita a las mujeres imaginarse en un espacio seguro y tranquilo. Para la actividad, la facilitadora deberá tener una bolsa con etiquetas (Fotos) en ella. Comienza explicando a los participantes que dibujarán los lugares públicos más representativos de su comunidad. Los participantes en grupos eligen estos lugares (iglesia, parques, escuela, entre otros), dibujándolos en papel y pegándolos en diferentes áreas del espacio. Luego, en parejas y sin ver, cada participante saca una etiqueta de la bolsa y la coloca en la frente de su compañero. Se introduce una "historia humanizante". correspondiente a cada etiqueta en el bolsillo de la persona que lleva la etiqueta en la frente.	Música Pliegos de papel Marcadores Cinta de enmascarar Bolsa con etiquetas	x	x	x			X	Durante las actividades basadas en imaginarios colectivos, se observó cómo las mujeres comenzaron a construir narrativas compartidas que reflejan sus vivencias y perspectivas de aquellas situaciones construidas social y culturalmente desde cada uno de los lugares de donde han sido desplazadas. Esta actividad permitió encontrar diferencias y similitudes entre ellas, fomentando una conexión en las participantes.	Listados de asistencia. Registro fotográfico. Acta.

Taller # 10. Mind fulness 26 de julio de 2023	Introducir y practicar técnicas de mindfulness para cultivar la atención plena y el bienestar emocional en el grupo.	Actividad inicial: introducción al tema Actividad central: Actividad final:	Se explica qué es el mindfulness y cómo puede ayudar a manejar el estrés y mejorar el bienestar emocional, compartiendo ejemplos de los beneficios. Se dirige a las participantes en una práctica de respiración consciente, fomentando la atención en la respiración y la liberación de pensamientos distractorios. Luego, se orienta para explorar conscientemente sus cinco sentidos, alentándolas a notar detalles y sensaciones. Finalmente, se guían en una práctica de escaneo corporal, enfocándose en cada parte del cuerpo para notar sensaciones y relajar la tensión.	Música relajante Música blanca	X	x	x			x	Estos encuentros resaltan la importancia del autocuidado que como mujeres deberían practicar a diario. En este espacio las mujeres tuvieron la oportunidad de identificar sus necesidades utilizando la técnica de mind fulness para manejar situaciones que generan estrés promoviendo así estados de relajación y tranquilidad.	Listados de asistencia. Registro fotográfico. Acta.

Elaboró: *Adriana Portilla Mañunga.*

Nota: el periodo del presente informe comprende del 1 al 31 de julio de 2023.

NOMBRE DEL PROYECTO: FORTALECIMIENTO DEL EMPODERAMIENTO ECONÓMICO DE MUJERES VICTIMAS DEL CONFLICTO ARMADO CON RESIDENCIA EN POPAYÁN
AGENDA PEDAGOGICA: Cronograma de actividades mes agosto
CONTRATISTA: DIEGO ALEJANDRO BASTIDAS MUÑOZ TELEFONO: 3223054673
FECHA: 1-31 DE AGOSTO DE 2023 **LUGAR:** Popayán N° de HORAS PRESENCIALES 150
N° DEHORAS PRACTICAS 150
A: Afro **I:** Indígena **J**: Joven **D**: Discapacitada **R**: Reincorporada **O**: Otro tipo de población

Objetivos		Contenidos	Metodología	Recursos	Participantes						Resultados	Medios de verificación
General	Actividad u objetivo				A	I	J	D	R	O		
Cosecha y poscosecha del statice como flor de corte (Intervención 1/08 Grupo 1) (Intervención 1/08 Grupo 2) (Intervención 18/08 Grupo 3) ***Nota: la totalidad de las capacitaciones se desarrollan con acompañamiento permanente de todos los contratistas asignados para la Actividad No. 2 y No.3***	Dar a conocer el proceso cosecha del cultivo del statice.	Conocer el procedimiento de cosecha del statice. Lograr conservar los ramos de follaje por diferentes métodos de conservación en agua.	Mediante el uso de carteleras e infografía se explica sobre la temática a tratar, al final de la charla, se forman grupos de trabajo para realizar los ensayos asignados de los tratamientos a aplicar en la guía de la ECA (aspirina, hipoclorito, sal, agua, conservante 1 y conservante 2).	Guantes de jardinería Tijeras de corte Baldes Aspirina Hipoclorito Conservante a escoger.	X	X	X			X	Conocer los métodos de conservación de flores y follaje antes, durante y después de la cosecha como método de conservación y mantenimiento de la flor fresca para corte, partiendo de resultados y costos de insumos.	Archivo fotográfico y listados (pdf) en Drive:
Cosecha y poscosecha del solidago (Intervención 1/08 Grupo 1) (Intervención 1/08 Grupo 2) (Intervención 18/08 Grupo 3) ***Nota: la totalidad de las capacitaciones se desarrollan con acompañamiento permanente de todos los contratistas asignados para la Actividad No. 2 y No.3***	Dar a conocer el proceso cosecha del cultivo de solidago.	Conocer el procedimiento de cosecha del solidago. Lograr conservar los ramos de follaje por diferentes métodos de conservación en agua.	Mediante el uso de carteleras e infografía se explica sobre la temática a tratar, al final de la charla, se forman grupos de trabajo para realizar los ensayos asignados de los tratamientos a aplicar en la guía de la ECA (aspirina, hipoclorito, sal, agua, conservante 1 y conservante 2).	Guantes de jardinería Tijeras de corte Baldes Aspirina Hipoclorito Conservante a escoger.							Conocer los métodos de conservación de flores y follaje antes, durante y después de la cosecha como método de conservación y mantenimiento de la flor fresca para corte, partiendo de resultados y costos de insumos.	Archivo fotográfico y listados (pdf) en Drive:

Floricultura de Colombia (02/08 Grupo 3) ***Nota: la totalidad de las capacitaciones se desarrollan con acompañamiento permanente de todos los contratistas asignados para la Actividad No. 2 y No.3***	Dar a conocer el sector floricultor en Colombia	Presentar el entorno económico. Presentar el entorno organizacional. Presentar el entorno tecnológico.	Se realiza la apertura de la ECAy se explica la temática mediante el uso de carteleras e infografía. Finalizada la explicación temática, se da inicio a la ronda de preguntas en las que se premia las respuestas correctas	Carteleras, marcadores, chocolates para integración en ronda de preguntas.						Las productoras comprenden: El concepto e importancia del sector florícola en el país.	Archivo fotográfico y listados (pdf) en Drive:

		Presentar el entorno ocupacional. Presentar el entorno educativo.	con chocolates y galletas, a fin de motivar la participación y atención del grupo.							Conocieron acerca de los principales gremios, avances en tecnología y principales cultivos en Colombia.	
Importancia de la floricultura de Colombia en el mundo (02/08 Grupo 3) ***Nota: la totalidad de las capacitaciones se desarrollan con acompañamiento permanente de todos los contratistas asignados para la Actividad No. 2 y No.3***	Dar a conocer el sector floricultor en Colombia y su importancia económica para el país.	Mercado, acuerdos y comercialización. Gremios, entidades reguladoras, vigilancia y apoyo, tipos de empresas y distribución geográfica, relaciones con clientes y proveedores, productos. Etapas del desarrollo tecnológico en el sector, investigación, ciclos de producción, aspectos tecnológicos por desarrollar, aportes del sector en materia ambiental, sistema de gestión de calidad, normatividad ambiental. Dinámica de empleos y perfiles, ocupaciones existentes. Demanda y oferta de capacitación.	Se realiza la apertura de la ECA y se explica la temática mediante el uso de carteleras e infografía. Finalizada la explicación temática, se da inicio a la ronda de preguntas en las que se premia las respuestas correctas con chocolates y galletas, a fin de motivar la participación y atención del grupo.	Carteleras, marcadores, chocolates para integración en ronda de preguntas.						Las productoras comprenden: El concepto e importancia del sector florícola en el país. Conocieron acerca de los principales gremios, avances en tecnología y principales cultivos en Colombia. Tendencias del mercado, así como posibles aprovechamientos de subproductos y coproductos.	Archivo fotográfico y listados (pdf) en Drive:

Generalidades del trabajo en campo (3/08 Grupo 3) ***Nota: la totalidad de las capacitaciones se desarrollan con acompañamiento permanente de todos los contratistas asignados para la Actividad No. 2 y No.3***	Identificar las labores y herramientas en el trabajo en campo y los elementos de protección personal.	Identificación del lote de trabajo. Elementos de protección personal para el trabajo en campo. Manejo de herramientas de trabajo.	El técnico inicia formalmente la ECA, previo saludo a todos los asistentes, dentro de un espacio dinámico, que les permita a las participantes expresar con plena libertad y de manera clara sus impresiones acerca de la actividad que se va a realizar. El equipo técnico junto con las beneficiaras realiza un reconocimiento de la zona de trabajo, manejo de herramientas y EPP.	Zona de cultivo de flores. Herramientas de trabajo en campo (pala, carretilla, machete, azadón, rastrillo, otros). Elementos de protección personal para ojos, cara, manos y cabeza.						Las beneficiarias conocen el lote de trabajo, los elementos de protección personal y las herramientas que requieren para las labores de floricultura del proyecto.	Archivo fotográfico y listados (pdf) en Drive:
Importancia de clima y suelo (03/08 Grupo 3) ***Nota: la totalidad de las capacitaciones se desarrollan con acompañamiento permanente de todos los contratistas asignados para la Actividad No. 2 y No.3***	Interiorizar en las productoras la importancia del clima y el suelo en el floricultivo.	Factores determinantes del clima. Fertilidad física, química y biológica en los suelos.	Mediante el uso de carteleras e infografía se explica en contenido de la ECA, al final de la charla, se divide en grupos de trabajo para exponer en carteleras ante todas las participantes, la importancia del clima y el suelo como medio de sustento para la vida.	Carteleras y marcadores.							Lograr que los productores asistentes a la ECA comprendan la importancia del clima y el suelo en el floricultivo, Lograr que las asistentes reconozcan el análisis de suelo como herramienta fundamental para evaluar la fertilidad del suelo, su capacidad productiva y es la base para definir la dosis de nutrientes a aplicar.	Archivo fotográfico y listados (pdf) en Drive:
Diversidad de cultivos florales (04/08 Grupo 3) ***Nota: la totalidad de las capacitaciones se desarrollan con acompañamiento permanente de todos***	Dar a conocer los diferentes tipos de flores existentes y las más importantes en el mercado.	Conocer los diferentes tipos de flores existentes en el mundo. Conocer el significado de las	Instalación del evento ECA: El técnico dará inicio formal a la ECA, previo saludo a todos los asistentes. En este momento se consultará a las beneficiarias. Debe ser un espacio dinámico, que le permita a las participantes expresar con plena	Muestras de flores frescas. Carteleras. Marcadores. Chocolates para integración en							1. Las productoras conocen los cultivos de flores más importantes en el mundo. 2. Socializan el tipo de flores cultivadas	Archivo fotográfico y listados (pdf) en Drive:

los contratistas asignados para la Actividad No. 2 y No.3												

		flores asociado a formas y colores. Conocer los usos de las flore como elementos comestibles.	libertad y de manera clara sus impresiones acerca de la actividad que se va a realizar. Retroalimentación de la ECA anterior: esta actividad se realiza con las productoras, con el fin de recordar la ECA practicada anteriormente, se realiza un circulo con los participantes donde se consulta, expone lo aprendido y aclara dudas al respecto Instrucciones para las participantes: una vez los grupos se encuentren en sus puestos de trabajo se darán indicaciones sobre la realización de la ECA y su evaluación. Desarrollo tema técnico: El facilitador, realizará la charla del tema mediante el uso de carteleras y muestras de flores frescas, que resume la temática en imágenes y cuadros fáciles de entender. Plenaria sobre los resultados grupales del ejercicio. Cierre del ejercicio por parte del facilitador.	ronda de preguntas.						en sus hogares, dando a conocer los cuidados y exigencias que tienen. 3. Las productoras conocen las tendencias del mercado del sector, así como posibles aprovechamientos de subproductos y coproductos.	
Cosecha de agua lluvia (04/08 Grupo 3) ***Nota: la totalidad de las capacitaciones se desarrollan con acompañamiento permanente de todos los contratistas asignados para la Actividad No. 2 y No.3***	Conocer algunas de las técnicas sencillas y no costosas de captación y almacenamiento de agua de lluvia para poder utilizarse en las actividades agropecuarias y los quehaceres domésticos especialmente en los lugares que carecen de agua para dichos fines.	¿Qué es la cosecha de agua lluvia? Captación y almacenamiento de agua lluvia Usos del agua lluvia.	Mediante el uso de carteleras e infografía se explica sobre la temática a tratar, al final de la charla, se arman grupos de trabajo para realizar diseños de sistemas de captación de agua mediante dibujos, dando a conocer en qué se usaría y porqué sería tan importante de emplear en su región.	Carteleras y marcadores.						Conocen el concepto d cosecha de agua lluvia, los tipos de diseño de los sistemas de captación y usos del agua lluvia.	Archivo fotográfico y listados (pdf) en Drive:

Métodos de propagación de plantas (08/08 Grupo 1, Grupo 2, Grupo 3). ***Nota: la totalidad de las capacitaciones se desarrollan con acompañamiento permanente de todos los contratistas asignados para la Actividad No. 2 y No.3***	Identificar los métodos de propagación que existen y cuales son los mas usados en la floricultura.	Conocer los términos generales de la propagación vegetal. Identificar el método mas efectivo para la propagación vegetal en el cultivo de rosas y girasol. Definir los métodos de propagación sexual y asexual aplicados a la floricultura	Se da inicio a la ECA con un saludo cordial a las participantes del proyecto, por medio del uso de carteleras y el tablero del salón se realiza una clase teórica, con el fin de impartir y dar a conocer las definiciones y terminología usado en la propagación de plantas, de esta manera se explica los métodos sexuales y asexuales que existe para propagar material vegetal en la floricultura, teniendo en cuenta la teoría aplicada inicialmente se procede a la practica con el fin de reforzar los temas teóricos y de esta forma allá una mejor recepción de la información por cada mujer, se realizo la siembra de material vegetal por esquejes de rosas, crisantemos en materas de plástico.	Carteleras y marcadores Material vegetal de rosas, crisantemos. Bolsas y recipientes de plástico para la siembra del material vegetal.							Conocieron los diferentes términos usados en la propagación de material vegetal en la floricultura. Identificaron cuales son los métodos de propagación mas usados en rosas y crisantemos.	Archivo fotográfico y listados (pdf) en Drive:
Manejo de bandejas germinadoras(08/08 Grupo 1, Grupo 2). ***Nota: la totalidad de las capacitaciones se desarrollan con acompañamiento permanente de todos los contratistas asignados para la Actividad No. 2 y No.3***	Definir la técnica y uso de germinadores como método de propagación vegetal en floricultura.	Identificar los tipos de germinadores que se usa para la siembra de flores. Conocer el método de siembra por germinadores para el cultivo de girasol.	Se da inicio a la ECA con un saludo cordial a las participantes del proyecto, por medio del uso de carteleras y el tablero del salón se realiza una clase teórica, con el fin de impartir y dar a conocer las definiciones y uso de germinadores, de esta manera se explica el método y uso de bandeja germinadores con el fin de propagar material vegetal por semilla, teniendo en cuenta la teoría aplicada inicialmente se procede a la práctica con el fin de reforzar los temas teóricos y de esta forma exista una mejor recepción de la información por cada mujer, se realizó la siembra de semillas de girasol, se uso como bandeja germinadora la cubeta de huevos con el fin de ser ecoeficientes con el uso de materiales disponibles.	Carteleras y marcadores Semillas de girasol certificadas. Cubeta de huevos							Reconocieron el uso que se le puede dar a las bandejas germinadoras. Identificaron cuando se hace uso de bandejas germinadores y en que cultivos usarlo. Distinguieron la diferencia que hay entre propagación sexual y asexual en los cultivos de flores.	Archivo fotográfico y listados (pdf) en Drive:

			El sustrato para el llenado de cada alveolo se uso un parte de tierra por otra parte de lombricompost.								
Manejo integrado de plagas y enfermedades (MIPE) (09/08/Grupo 1 y Grupo 2). ***Nota: la totalidad de las capacitaciones se desarrollan con acompañamiento permanente de todos los contratistas asignados para la Actividad No. 2 y No.3***	Identificar el termino de manejo integrado de plagas y enfermedades como método en la floricultura.	Analizar los métodos que existen para el control preventivo de plagas y enfermedades. Definir cada uno de los términos usados para el manejo integrado de plagas y enfermedades Enunciar las bases fundamentales del MIPE	Se da inicio a la ECA con un saludo cordial a las participantes del proyecto, por medio del uso de carteleras y el tablero del salón se realiza una clase teórica, con el fin de impartir y dar a conocer los términos generales usados en la implementación del manejo integrado de plagas y enfermedades (MIPE), seguidamente se define cada uno de los pilares fundamentales de control que existe dentro del mipe y así hacer uso de ellos dentro del cultivo de flores. Finalmente se imparte los diferentes métodos de control preventivo que existe para las plagas y las enfermedades. Se realizan grupos de diez mujeres y se da a conocer un estudio de caso con el fin de que ellas identifiquen cual es el mejor método de control para plaga o enfermedad según lo diga el estudio de caso.	Carteleras y marcadores						Reconocieron los diferentes términos que se usan en el mipe Identificaron cuando se hace uso de un control biológico a uno químico. Distinguieron la diferencia que hay entre manejo preventivo a curativo.	Archivo fotográfico y listados (pdf) en Drive:
Construcción de trampas para el manejo de plagas. (9/08 Grupo 1) ***Nota: la totalidad de las capacitaciones se desarrollan con acompañamiento permanente de todos los contratistas asignados para la Actividad No. 2 y No.3***	Establecer y construir las diferentes trampas para el control de plagas en el cultivo de girasol.	Analizar las plagas existentes en el cultivo de girasol. Identificar los métodos de muestreo y nivel de daño dentro del cultivo. Definir los métodos de trampeo	Se da inicio a la ECA con un saludo cordial a las participantes del proyecto, por medio del uso de carteleras y el tablero del salón se realiza una clase teórica, con el fin de impartir y dar a conocer los términos generales usados en la elaboración de trampas para el control de plagas. se desarrollo una actividad practica con el uso de herramientas de fácil acceso para la elaboración de una trampa alelopática y una trampa cromática como método	Carteleras y marcadores Botellas de plástico amarillas Plástico de color rojo, amarillo y azul						Reconocieron las diferentes plagas que ataca el cultivo de girasol. Identificaron el termino de umbral de daño económico Realizaron la construcción y forma de uso de las	Archivo fotográfico y listados (pdf) en Drive:

		cromáticos y alelopáticos.	de control a las plagas que afectan el desarrollo del cultivo de girasol.	Bisturí, alambre y tijeras						trampas cromáticas y alelopáticas.	
Análisis de suelo (10/08 Grupo 3). ***Nota: la totalidad de las capacitaciones se desarrollan con acompañamiento permanente de todos los contratistas asignados para la Actividad No. 2 y No.3***	Dar a conocer la importancia del análisis de suelo como una herramienta fundamental para evaluar la fertilidad del suelo, su capacidad productiva y como la base para definir la dosis de nutrientes a aplicar.	Conocer vocación de suelo, tipos de suelo.	Esta actividad, se realizó en el terreno de cultivo, mediante un recorrido en terreno por grupos, siguiendo el protocolo de la Eca, se tomaron muestras de suelo, explicando los procesos de cuidados a tener en cuenta.	Pala, machete, bolsas, guantes, tierra, carteleras y marcadores.						Las productoras aprenden a conocer la importancia del suelo como sustrato para cultivos.	Archivo fotográfico y listados (pdf) en Drive:
Toma de muestras para análisis de suelo (10/08 Grupo 3). ***Nota: la totalidad de las capacitaciones se desarrollan con acompañamiento permanente de todos los contratistas asignados para la Actividad No. 2 y No.3***	Dar a conocer la importancia del análisis de suelo como una herramienta fundamental para evaluar la fertilidad del suelo, su capacidad productiva y como la base para definir la dosis de nutrientes a aplicar.	Muestreo para el análisis de suelos. Determinación de fertilidad de un suelo y los requerimientos específicos de fertilizantes, según los cultivos considerados.	Esta actividad, se realizó en el terreno de cultivo, mediante un recorrido en terreno por grupos, siguiendo el protocolo de la Eca, se tomaron muestras de suelo, explicando los procesos de cuidados a tener en cuenta.	Pala, machete, bolsas, guantes, tierra, carteleras y marcadores.						Las productoras aprenden a tomar muestras para el análisis de suelos y así conocer la importancia de este para la nutrición de los cultivos de trabajo.	Archivo fotográfico y listados (pdf) en Drive:
Lombricultura (11/08 Grupo 3). ***Nota: la totalidad de las capacitaciones se desarrollan con acompañamiento permanente de todos los contratistas asignados para la Actividad No. 2 y No.3***	Conocer los beneficios de la producción de abono orgánico mediante el uso de lombriz californiana.	Lombriz roja californiana. Alimentación. Cuidados. Camas de lombricompost. Dosificación de humos. Lombricompost como fuente de ingresos económicos. Importancia de la lombricultura como alternativa a una agricultura ecológica.	Una vez se realice la introducción al contenido teórico de la lombricultura, con ayuda de carteleras e infografía, los técnicos guiaran a las participantes al área de lombricompost de la granja del colegio Inem, para explicar detalles de alimentación, construcción de camas, y cuidados del cultivo.	Marcadores, tablero, carteleras, lombrices californianas, zona de lombricompost de la granja del Colegio inem.						Las productoras conocen sobre: La lombriz californiana, alimento y condiciones de camas de sustrato.	Archivo fotográfico y listados (pdf) en Drive:

Prácticas de conservación del suelo (11/08 Grupo 3). ***Nota: la totalidad de las capacitaciones se desarrollan con acompañamiento permanente de todos los contratistas asignados para la Actividad No. 2 y No.3***	Implementar buenas prácticas agrícolas que permitan conservar el suelo y optimizar los recursos para aprovechar todos los nutrientes en el cultivo de flores.	Adecuación, características, propiedades, tipos y sistemas de mantenimiento.	A. Procedimientos previos al inicio de la ECA: 1. Selección del escenario de capacitación. 2. Preparación del escenario de capacitación. 3. Organización del material pedagógico (para cada grupo de trabajo. B. Procedimientos en el desarrollo de la ECA: 1. Instalación del evento ECA. 2. Retroalimentación de la ECA anterior 3. Instrucciones para los participantes. 4. Desarrollo tema técnico. 5. Plenaria sobre los resultados grupales del ejercicio 6. Cierre del ejercicio por parte del facilitador 7. Llamado a lista (Incluye anexo, en formato prediseñado, lista de participantes).	Machete, pala, azadón, bolsas, palas, guantes desechables, carteleras, marcadores.							Las productoras logran Conocer sobre las prácticas de conservación del suelo. Implementar prácticas que permitan realizar la conservación y aprovechamiento del suelo. Aplicar las prácticas de conservación del suelo para implementar cultivo de flores y follaje. Demostrar de prácticas que nos ayudan a conservar el suelo.	Archivo fotográfico y listados (pdf) en Drive:
Tinción de flores y follaje frescos (14/08 Grupo 1, Grupo 2, Grupo 3). ***Nota: la totalidad de las capacitaciones se desarrollan con acompañamiento permanente de todos los contratistas asignados para la***	Dar a conocer el proceso de tinción de flores y follaje, en flores pequeñas y delgadas, con el fin de tinturar, adecuar y conservar.	• Conocer el procedimiento de tinción de flores y follaje. • Lograr colores llamativos en las flores y follajes que de forma natural no se consiguen.	El técnico inicia formalmente la ECA, previo saludo a todos los asistentes, dentro de un espacio dinámico, que les permita a las participantes expresar con plena libertad y de manera clara sus impresiones acerca de la actividad que se va a realizar. El equipo técnico junto con las beneficiaras realiza la explicación de la temática asignando materiales por grupos de trabajo de acuerdo al número de asistentes.	Tijeras, botellas de agua, ramos de margaritas, ramos de solidado, tinta anilina y tintas comestibles.							Las beneficiarias conocen el proceso de tinción de flores como una herramienta para lograr coloraciones diferentes a las que se encuentran en los cultivos de forma natural.	Archivo fotográfico y listados (pdf) en Drive:

Actividad No. 2 y No.3												

Secretaría de la Mujer- Gobernación del Cauca
Calle 7°# 7-18 Casa de Empoderamiento y Equidad de la Mujer –Popayán- Cauca
Teléfonos: (057+2)8220928-3104222978-3113852299
smujer@cauca.gov.co

Manejo de herramientas (16/08 – 23/08 Grupo 1, Grupo 2, Grupo 3). ***Nota: la totalidad de las capacitaciones se desarrollan con acompañamiento permanente de todos los contratistas asignados para la Actividad No. 2 y No.3***	Identificar las diferentes herramientas de uso agrícola.	Conocer cada una de las herramientas que se usa para la preparación de suelo Identificar el uso de cada herramienta y el propósito de cada una Mostrar como se usa cada una de las herramientas usadas en campo.	El técnico inicia formalmente la ECA, previo saludo a todos los asistentes, dentro de un espacio dinámico, que les permita a las participantes expresar con plena libertad y de manera clara sus impresiones acerca de la actividad que se va a realizar. El equipo técnico junto con las beneficiaras realiza la explicación de la temática asignando materiales por grupos de trabajo de acuerdo al número de asistentes. Se realiza la explicación y de manera practica el uso de cada una de la herramienta que se usaran dentro del establecimiento del floricultivo, con el fin de reforzar conocimientos.	Carteleras y marcadores Pala, machete, palin, rastrillo, carreta, pica, azadón, barretón.						Las productoras logran conocer cada una de las herramientas de uso agrícola con el fin de identificar la forma de uso de cada una de ellas expuestas durante la ECA.	Archivo fotográfico y listados (pdf) en Drive:
Eliminación de cobertura vegetal (16/08 – 23/08 Grupo 1, Grupo 2, Grupo 3). ***Nota: la totalidad de las capacitaciones se desarrollan con acompañamiento permanente de todos los contratistas asignados para la Actividad No. 2 y No.3***	Conocer el fundamento y finalidad del descapote del terreno.	Identificar las técnicas de descapote que se puede implementar en campo Conocer los términos técnicos en el descapote de terreno Identificar las áreas y tipos de relieve donde se realiza esta labor cultural.	El técnico inicia formalmente la ECA, previo saludo a todos los asistentes, dentro de un espacio dinámico, que les permita a las participantes expresar con plena libertad y de manera clara sus impresiones acerca de la actividad que se va a realizar. Esta actividad, se realizó en el terreno de cultivo, mediante un recorrido en terreno por grupos, siguiendo el protocolo de la Eca, se realizo la actividad o labor cultural de descapote con la implementación y uso de herramienta agrícola como azadón, palendras, palas, picar y barretón. De esta manera se logró realizar la actividad en su totalidad.	Carteleras y marcadores Pala, machete, palin, rastrillo, carreta, pica, azadón, barretón.						Las productoras logran conocer cada una de las herramientas de uso agrícola con el fin de identificar la forma de uso de cada una de ellas expuestas durante la ECA. De esta manera con el complemento de la ECA anterior se logra realizar el empalme con el tema de descapote usando la herramienta agrícola para el cumplimiento de la actividad.	Archivo fotográfico y listados (pdf) en Drive:

Manejo integrado de arvenses (16/08 – 23/08 Grupo 1, Grupo 2, Grupo 3). ***Nota: la totalidad de las capacitaciones se desarrollan con acompañamiento permanente de todos los contratistas asignados para la Actividad No. 2 y No.3***	Identificar los tipos de arvenses que se observa en la adecuación de terreno y los métodos de control.	Conocer los términos técnicos generales en el manejo integrado de arvenses Identificar cuando una maleza o arvense es agresivo. Métodos de manejo y control de arvenses en el terreno.	Se da inicio a la ECA con el saludo cordial a las participantes del proyecto, se hace una retroalimentación de los temas que se han hablado en días anteriores con el fin de afincar conocimientos. Seguidamente por medio de carteleras y el tablero se da la explicación de los términos técnicos en el manejo integrados de arvenses y así mismo los métodos de control que existe para las malezas como los controles culturales y optando por último el control químico. Seguido de la parte teórica se procede a formar grupos de 10 mujeres aproximadamente y dotándolas de herramientas agrícolas con el fin de realizar un control manual de los arvenses o malezas que están creciendo en el predio donde se realizara el establecimiento del floricultivo.	Carteleras y marcadores Pala, machete, palin, rastrillo, carreta, pica, azadón, barretón.							Identificaron los arvenses de hoja ancha y angosta. Conocieron los métodos de control que existen para implementar en campo. Desarrollaron la actividad de control Manual de arvenses dentro del predio a cultivar. Identificaron los términos técnicos dentro de un manejo integrado de arvenses	Archivo fotográfico y listados (pdf) en Drive:
mecanización manuel de suelo (17/08 – 24/08 Grupo 1, Grupo 2, Grupo 3). ***Nota: la totalidad de las capacitaciones se desarrollan con acompañamiento permanente de todos los contratistas asignados para la Actividad No. 2 y No.3***	Identificar los métodos de mecanización de terreno	Conocer la maquinaria agrícola e implementos para preparación de terreno Tipos de mecanización agrícola para terrenos de diferentes topografías.	Se da inicio a la ECA con el saludo cordial a las participantes del proyecto, se hace una retroalimentación de los temas que se han hablado en días anteriores con el fin de afincar conocimientos. Seguidamente por medio de carteleras y el tablero se da la explicación de los términos técnicos de mecanización y preparación de terreno, se explica de manera teórica los tipos de mecanización que se puede implementar en diferentes tipos de terreno (relieve plano y ondulado o montañoso), de esta se lleva a campo a las mujeres y se forman grupos de aproximadamente 15 mujeres con el	Carteleras y marcadores Pala, machete, palin, rastrillo, carreta, pica, azadón, barretón.							Identificaron los términos técnicos que se maneja en el proceso de mecanización. Conocieron los métodos de mecanización que se implementa en campo. Desarrollaron la actividad de mecanización	Archivo fotográfico y listados (pdf) en Drive:

			fin de realizar una mecanización Manual con ayuda de las herramientas agrícolas con las que consta el proyecto.								Manual dentro del predio.	
Remoción de material sólido y voluminoso (17/08 – 24/08 Grupo 1, Grupo 2, Grupo 3). ***Nota: la totalidad de las capacitaciones se desarrollan con acompañamiento permanente de todos los contratistas asignados para la Actividad No. 2 y No.3***	Identificar los materiales solidos dentro de campo a eliminar y su finalidad	Conocer que elementos solidos se eliminan dentro del terreno Identificación de términos técnicos y que propósito tiene la implementación de esta actividad.	El técnico inicia formalmente la ECA, previo saludo a todos los asistentes, dentro de un espacio dinámico, que les permita a las participantes expresar con plena libertad y de manera clara sus impresiones acerca de la actividad que se va a realizar. Esta actividad, se realizó en el terreno de cultivo, mediante un recorrido en terreno por grupos, siguiendo el protocolo de la Eca, se realizó la actividad o labor cultural de recolección de material solido como trozos de madera de tamaño grande, raíces y eliminación de rocas de diferentes tamaños, de esta manera se realizó la actividad en su totalidad.	Carteleras y marcadores Pala, machete, palin, rastrillo, carreta, pica, azadón, barretón.							Identificaron los términos técnicos que se maneja en el proceso de mecanización. Conocieron los métodos de mecanización que se implementa en campo. Desarrollaron la actividad de mecanización Manual dentro del predio.	Archivo fotográfico y listados (pdf) en Drive:
Rastrillado del suelo (17/08 – 24/08 Grupo 1, Grupo 2, Grupo 3). ***Nota: la totalidad de las capacitaciones se desarrollan con acompañamiento permanente de todos los contratistas asignados para la Actividad No. 2 y No.3***	Identificar en que momento y que fin tiene el rastrillado del suelo.	Conocer la herramienta con la que se realiza esta actividad Desarrollar y conocer los términos generales de rastrillado de suelo. Identificar cual es el momento en el cual se	El técnico inicia formalmente la ECA, previo saludo a todos los asistentes, dentro de un espacio dinámico, que les permita a las participantes expresar con plena libertad y de manera clara sus impresiones acerca de la actividad que se va a realizar. Esta actividad, se realizó en el terreno de cultivo, mediante un recorrido en terreno por grupos, siguiendo el protocolo de la ECA, se realizó el rastrillado de suelo de manera Manuel, con un rastrillo pequeño de hierro con	Carteleras y marcadores rastrillo							Identificaron la finalidad del rastrillado del suelo y así mismo con que herramienta se realiza esta actividad. Conocieron los términos generales de adecuación y tipos de rastrillos para implementar en campo.	Archivo fotográfico y listados (pdf) en Drive:

		realiza el uso de rastrillo.	el fin de recolectar todo tipo de material vegetal que afecte la elaboración y construcción de la eras para el establecimiento del floricultivo.									
Generalidades del Cultivo del Statice como flor de corte. (17/08 Grupo 3) ***<u>Nota: la totalidad de las capacitaciones se desarrollan con acompañamiento permanente de todos los contratistas asignados para la Actividad No. 2 y No.3</u>***	Interiorizar en las productoras las generalidades del cultivo de statice.	Desarrollo vegetativo del statice. Requerimientos de suelo y clima del cultivo de statice. Siembra del cultivo de statice. Riego del cultivo de statice.	Al inicio de la ECA, se explica mediante el uso de carteleras el contenido de la capacitación, incluyendo la participación de las productoras mediante juegos de preguntas y premiación con chocolates o golosinas que motivan su aprendizaje y atención.	Ramos de statice frescos, carteleras, marcadores.							Las productoras comprenden: Sobre las generalidades del cultivo de statice. Los requerimientos de suelo y clima del cultivo del statice. Cálculos de densidad de siembra. Requerimientos de riego del cultivo. Desarrollo vegetativo del statice.	Archivo fotográfico y listados (pdf) en Drive:
Generalidades del Cultivo del Solidago (17/08 Grupo 3) ***<u>Nota: la totalidad de las capacitaciones se desarrollan con acompañamiento permanente de todos los contratistas asignados para la Actividad No. 2 y No.3</u>***	Interiorizar en las productoras las generalidades del cultivo del Solidago.	Generalidades del cultivo de Solidago. Requerimientos de suelo y clima del cultivo de solidago. Ciclo vegetativo del cultivo de solidago. Siembra del cultivo de solidago. Requerimientos de riego del cultivo de solidago.	Se da inicio a la ECA, dando a conocer el contenido temático, y explicando a su vez mediante el uso de ramos frescos de solidago, características de morfología de este y generalidades del cultivo.	Ramos de solidago frescos, carteleras, marcadores.							Las productoras aprendieron sobre: Los requerimientos de suelo y clima del cultivo de solidago. El ciclo vegetativo del cultivo de solidago. A hacer una correcta siembra del cultivo de solidago. Conocer sobre requerimientos de riego del cultivo de solidago.	Archivo fotográfico y listados (pdf) en Drive:
Generalidades del Cultivo del Girasol como flor de corte (17/08 Grupo 3). ***<u>Nota: la totalidad de las capacitaciones se desarrollan con</u>***	Interiorizar en las productoras las generalidades del cultivo del girasol.	Desarrollo vegetativo del girasol. Requerimientos de suelo y clima del cultivo de girasol. Siembra del cultivo de girasol.	Al inicio de la ECA, se explica mediante el uso de carteleras el contenido de la capacitación, incluyendo la participación de las productoras mediante juegos de preguntas y premiación con	Ramos de girasoles frescos, carteleras, marcadores.							Las productoras comprenden: Sobre las generalidades del cultivo de girasol. Los requerimientos de suelo y clima del cultivo de girasol.	Archivo fotográfico y listados (pdf) en Drive:

acompañamiento permanente de todos los contratistas asignados para la Actividad No. 2 y No.3												

		Riego del cultivo de girasol.	chocolates o golosinas que motivan su aprendizaje y atención.							Cálculos de densidad de siembra. Requerimientos de riego del cultivo de girasol. Desarrollo vegetativo del girasol.	
Retiro del residuo vegetal (18/08 – 25/08 Grupo 1, Grupo 2, Grupo 3). ***Nota: la totalidad de las capacitaciones se desarrollan con acompañamiento permanente de todos los contratistas asignados para la Actividad No. 2 y No.3***	Dar a conocer el proceso de picar , destronar y retirar el material vegetal superficial y lateral del cultivo	Conocer y realizar el procedimiento de retirar de manera manual el material vegetal de las zona del terreno, como son pasto, ramas y arvenses indeseables en el área de trabajo	Mediante el trabajo colaborativo se realiza la asignación de grupos de trabajo, de acuerdo al número de asistentes, en 4 zonas del área del cultivo, con el fin de facilitar el desarrollo de las actividades asignadas, previa demostración de cada proceso a realizar.	pala, pica, rastrillo, carretilla, azadón, machete, estopas, guantes, pita.						las productoras realizaron el proceso de retiro del residuo vegetal, utilizando las técnicas recomendadas, y comprenden la importancia de darle manejo a este material	Archivo fotográfico y listados (pdf) en Drive:
Limpieza de linderos y acequias (18/08 – 25/08 Grupo 1, Grupo 2, Grupo 3). ***Nota: la totalidad de las capacitaciones se desarrollan con acompañamiento permanente de todos los contratistas asignados para la Actividad No. 2 y No.3***	Dar a conocer el proceso de la limpieza de linderos y acequias , realizando remoción de residuos de la zona de linderos y marcación de acequias del área del cultivo.	Conocer y realizar el marcado del área de linderos y destapar las acequias de forma manual en el área a cultivar.	Mediante el trabajo colaborativo se realiza la asignación de grupos de trabajo, de acuerdo al número de asistentes, en 4 zonas del área del cultivo, con el fin de facilitar el desarrollo de las actividades asignadas, previa demostración de cada proceso a realizar.	pala, pica, rastrillo, carretilla, azadón, machete, estopas, guantes, pita.						las productoras delimitan la zona a trabajar siguiendo las recomendaciones dadas, dejando las acequias limpias y despejando el área a intervenir	Archivo fotográfico y listados (pdf) en Drive:

Disposición de residuos vegetales (18/08 – 25/08 Grupo 1, Grupo 2, Grupo 3). ***Nota: la totalidad de las capacitaciones se desarrollan con acompañamiento permanente de todos los contratistas asignados para la Actividad No. 2 y No.3***	Dar a conocer el proceso para disponer adecuadamente el material vegetal indeseado del área a trabajar.	Conocer y realizar la disposición del residuo vegetal derivado de las actividades de limpieza del terreno a cultivar.	Mediante el trabajo colaborativo se realiza la asignación de grupos de trabajo, de acuerdo al número de asistentes, en 4 zonas del área del cultivo, con el fin de facilitar el desarrollo de las actividades asignadas, previa demostración de cada proceso a realizar.	pala, pica, rastrillo, carretilla, azadón, machete, estopas, guantes, pita.						Las productoras realizan la limpieza y disponen adecuadamente del material o residuo vegetal que hay en el área a intervenir, permitiendo dejar en condiciones requeridas el terreno a trabajar.	Archivo fotográfico y listados (pdf) en Drive:
Cosecha y poscosecha del girasol (18/08 Grupo 3). ***Nota: la totalidad de las capacitaciones se desarrollan con acompañamiento permanente de todos los contratistas asignados para la Actividad No. 2 y No.3***	Dar a conocer el proceso cosecha de los girasoles y los métodos de conservación en agua.	Conocer el procedimiento de cosecha de girasol. Lograr conservar los girasoles por	Mediante el uso de carteleras e infografía se explica sobre la temática a tratar, al final de la charla, se forman grupos de trabajo para realizar los ensayos asignados de los tratamientos	Guantes de jardinería Tijeras de corte Baldes Aspirina						Conocer los métodos de conservación de flores y follaje antes, durante y después de	Archivo fotográfico y listados (pdf) en Drive:

		diferentes métodos de conservación en agua.	a aplicar en la guía de la ECA (aspirina, hipoclorito, sal, agua, conservante 1 y conservante 2).	Hipoclorito Conservante a escoger.						la cosecha como método de conservación y mantenimiento de la flor fresca para corte, partiendo de resultados y costos de insumos.	
Secado de flores gruesas (Girasol grande y girasol enano) con Silica de gel (24/08 Grupo 1) ***Nota: la totalidad de las capacitaciones se desarrollan con acompañamiento permanente de todos los contratistas asignados para la Actividad No. 2 y No.3***	Dar a conocer la teoría del secado de flores de porte grueso, empleando sílice de gel como sustrato.	Conocer el procedimiento de secado flores y/o material vegetal de porte grueso con sílice de gel. Lograr conservar los colores y textura natural de las flores. Crear una alternativa diferente de presentación de flores cortadas.	Instalación del evento ECA: El técnico dará inicio formal a la ECA, previo saludo a todos los asistentes. Instrucciones para las participantes: una vez los grupos se encuentren en sus puestos de trabajo se darán indicaciones sobre la realización de la ECA y su evaluación. Desarrollo tema técnico: El facilitador, realizará la charla del tema mediante el uso de carteleras.	Carteleras, marcadores.						Las productoras conocen el método de secado con sílice de gel para material vegetal grueso, cuyo resultado será usado para decoración y/o materia prima en la elaboración de productos.	Archivo fotográfico y listados (pdf) en Drive:
Secado de flores gruesas (Girasol grande y girasol enano) con Glicerina (24/08 Grupo 1) ***Nota: la totalidad de las capacitaciones se desarrollan con acompañamiento permanente de todos los contratistas asignados para la Actividad No. 2 y No.3***	Dar a conocer la teoría del secado de flores de porte grueso, empleando glicerina como sustrato.	Conocer el procedimiento de secado de flores y follaje con glicerina. Lograr colores llamativos en las flores y follajes secos para ser usados en decoración. Crear una alternativa diferente de presentación de flores cortadas.	Instalación del evento ECA: El técnico dará inicio formal a la ECA, previo saludo a todos los asistentes. Instrucciones para las participantes: una vez los grupos se encuentren en sus puestos de trabajo se darán indicaciones sobre la realización de la ECA y su evaluación. Desarrollo tema técnico: El facilitador, realizará la charla del tema mediante el uso de carteleras, formará grupos de trabajo para entrega de material (sustratos y vegetal) a adecuar.	Carteleras, marcadores.						1. Las productoras conocen el método de secado con glicerina en flores de porte grueso. 2. Aplicación de glicerina para el secado de flores que serán usadas en decoración.	Archivo fotográfico y listados (pdf) en Drive:

Elaboró: *Diego Alejandro Bastidas Muñoz.*

NOMBRE DEL PROYECTO: FORTALECIMIENTO DEL EMPODERAMIENTO ECONÓMICO DE MUJERES VÍCTIMAS DEL CONFLICTO ARMADO CON RESIDENCIA EN POPAYÁN
AGENDA PEDAGÓGICA: Cronograma de actividades mes Agosto
CONTRATISTA: LUIS CARLOS QUICENO SANCHEZ TELÉFONO: 3218794251.
FECHA: 1-31 de agosto DE 2023 LUGAR: Popayán N° de HORAS PRESENCIALES
N° DE HORAS PRÁCTICAS
A: Afro I: Indígena J: Jóven D: Discapacitada R: Reincorporada O: Otro tipo de población

OBJETIVOS		CONTENIDO	METODOLOGÍA	RECURSOS	PARTICIPANTES						RESULTADOS	MEDIOS DE VERIFICACIÓN
GENERAL	ACTIVIDAD				A	I	J	D	R	O		
ACTIVIDAD 1: ORGANIZACIÓN Y VINCULACIÓN LABORAL AL EMPRENDIMIENTO ECONÓMICO DEL PROYECTO **Nota: las subactividades 1.1 y 1.2 son desarrolladas de manera simultánea, exclusiva y permanente por parte del equipo jurídico (1x apoyo a la gestión jurídica y 3x apoyo a la orientación jurídica)**	Formalización de vinculaciones laborales a las beneficiarias (contrato, convenio o acuerdo firmados)	Formalización de la vinculación laboral de las beneficiarias del proyecto al cultivo solidario mediante contrato, convenio o acuerdo)	Se creará una ficha de registro contentiva de datos básicos de identificación de cada beneficiaria, así como la estructuración de un acuerdo o acta de compromiso para cada una de las beneficiarias en el cual se encuentre consagrada la actividad a desempeñar y su correspondiente incentivo económico. La formalización de la vinculación resulta imprescindible en cualquier proyecto que se precie de ofrecer una alternativa de sustento económico, por ello, es indispensable realizar un acuerdo formal de participación de todas aquellas mujeres que se beneficiarán del proyecto.	Computador, papelería, internet, bases de datos, celular, lapiceros, impresora, espacio físico	X	X	X	X		X	Considerando que existe una participación activa de 190 participantes convocadas y puestas a disposición del operador se pretende fortalecer el empoderamiento económico a través de la formalización de los acuerdos de participación.	Ficha de caracterización y acuerdo de participación

	Espacio de socialización para las beneficiarias en donde se establezcan las características del trabajo a realizar, los deberes y derechos	Evento inicial para la socialización de los objetivos y metodología a desarrollar en el marco del proyecto “Fortalecimiento del empoderamiento económico de las mujeres víctimas del conflicto armado con domicilio en la ciudad de Popayán.	Considerando el volumen de la convocatoria realizada por la Secretaría Departamental de la Mujer y la cantidad de posibles participantes contactadas se dispondrá a realizar al menos 3 eventos de socialización en donde indistintamente del número total de posibles participantes asistan, serán agrupadas en un máximo de 100 participantes por aula con el objetivo de facilitar la comunicación, el entendimiento y el intercambio de información entre los contra	Computador, papelería, internet, bases de datos, celular, espacio físico, mobiliario, PyP, alimentación.	X	X	X	X		X	Se realizaron 3 espacios de socialización para más de 500 mujeres interesadas en vincular al proyecto “Fortalecimiento del empoderamiento económico de las mujeres víctimas del conflicto armado con domicilio Popayán” en donde se impartió no sólo la explicación en detalle de la metodología establecida para alcanzar los objetivos de este proyecto sino también fortalecer el intercambio de información para alcanzar acuerdos que permitan generar un mayor impacto tanto cuantitativo como cualitativo en cada una de las intereses en participar de esta estrategia de fortalecimiento del	Acta, listado de asistencia y registro fotográfico.

										empoderamiento económico.	
ACTIVIDAD 4: ASISTENCIA TÉCNICA PARA EL FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL Y LA ASOCIATIVIDAD PARA LA GENERACIÓN DE INGRESOS	Mujeres capacitadas para la creación de asociaciones productivas: FASE 1 (abordaje de nociones conceptuales), FASE 2 (Capacitación en multiplicadoras de derechos), FASE 3 (caracterización de las víctimas para evaluar condiciones socioeconómicas), FASE 4 (supervisión y vigilancia de los procesos de	Tema No. 1: VIVIR TIENE SENTIDO *Nota: Intervención desarrollada en el G4 por Omar Eduard Montenegro Orozco*	Se inicia la intervención con la presentación del espacio seguro y libre de violencias. Acto seguido se realiza una presentación de las participantes y temáticas, así como de las expectativas - apropiación.	Marcadores, colores, papelería, lapiceros, espacio físico, sillas, mobiliario, alimentación.	X	X	X	X		X	Las mujeres se sienten cómodas y tranquilas al saber que pueden contar sus experiencias y sucesos del pasado sin sentirse juzgadas o perseguidas. Al exponer las temáticas que se tratarán durante los diferentes meses de capacitaciones, las beneficiarias dan a conocer sus expectativas frente al proyecto: Entre ellas se	Acta, listado de asistencia y registro fotográfico.

	registros finalizados) Impartir asistencias técnicas para el fortalecimiento organizacional y la asociatividad para la generación de ingresos										resaltan: aprender para replicar, creación de emprendimientos, impartir conocimiento, formalización de empresa y profundizar el conocimiento en cultivo de flores. De acuerdo a lo anterior se espera como equipo jurídico darle cumpliento a aquellas expectativas planteadas. Intervención G 4: 01/08/2023 Intervención G 4: 23/08/2023	
		Tema No. 2: SEXO VS GÉNERO	Se realizan grupos de trabajo para que dibujen una silueta del cuerpo humano, unos grupos toman a un hombre y otras a una mujer. -Cada grupo debe completar el cuerpo con el fin de que se pueda identificar el sexo -Escribir ¿Qué significa ser hombre y ser mujer? La respuesta debe ir encaminada a los comportamientos, actitudes, trabajos que desempeñan,	Marcadores, colores, papelería, lapiceros, espacio físico, sillas, mobiliario, alimentación.	X	X	X	X		X	De acuerdo a las siluetas dibujadas y las ideas planteadas por las beneficiarias se llega a la conclusión que en el siglo XXI tanto hombres como mujeres tienen las capacidades y habilidades para realizar las distintas tareas que surgen del	Acta, listado de asistencia y registro fotográfico.

			estudios que realizan de acuerdo a lo que cada grupo cree. *Nota: Intervención desarrollada en el G3 por Andrea Cenyadce Sánchez García y en el G4 por Omar Eduard Montenegro Orozco*							hogar como de los trabajos diarios. Hoy en día el ser humano sin discriminar el sexo, puede desempeñarse en cualquier rol u oficio siempre y cuando no pase por encima del projimo ni de sí mismo. Intervención G 3: 03/08/2023 Intervención G 4: 30/08/2023	
		Tema No. 3: IDENTIDAD DE GÉNERO Y ORIENTACIÓN SEXUAL	Se instala la intervención con un momento de sensibilización evocando momentos pasados a través de una guía activa que comprometa el uso de todos los sentidos. Una vez dibujada la silueta de la mano en una hoja, se escribe en la silueta de la mano izquierda los obstáculos que se han presentado para que se cumplan sus metas y propósitos o proyecciones. En la mano derecha se escribe todas las cualidades y habilidades que reconocen en su mismas. Establecer la simbología y ejemplificar la identidad de género vs la orientación sexual con un ejemplo (bandera LGTB IQ +) hacer una reflexión de cómo las	Computador, papelería, internet, bases de datos, celular, espacio físico, mobiliario, PyP, alimentación	X	X	X	X		X	Las beneficiarias demuestran lo poderosas que son al contar cómo han ido superando los obstáculos que se les han presentado a lo largo de sus vidas. Dejan una gran enseñanza en el equipo de profesionales de valorar cada uno de los momentos en familia y con las personas cercanas, a valorar cada una de las cosas materiales y a no	Acta, listado de asistencia y registro fotográfico.

			mujeres tienen derecho a vivir libremente su sexualidad. Se realizan las reflexiones desde el enfoque jurídico sobre los derechos que, como mujeres, tienen en función de su orientación sexual y/u orientación sexual *Nota: Intervención desarrollada en en el G4 por Omar Eduard Montenegro Orozco*							desear en exceso. Aunque su dolor sigue presente deciden ver la vida con otros ojos siempre agradecidas por contar con la ayuda de personas que se les han ido apareciendo en el camino y de la ayuda que reciben del Estado por su condición de víctimas del conflicto armado. Intervención G 4: 30/08/2023	
		Tema No. 4: DERECHO DE PETICIÓN	Se instala la capacitación haciendo un abordaje sobre las nociones básicas del derecho de petición desde el apartado constitucional consagrado en el art. 23 CP y normativa desde la Ley 1755 de 2015. Se redacta a manera de ejemplo un derecho de petición con una guía práctica en paralelo junto a las beneficiarias *Nota: Intervención desarrollada en el G3 por Luis Carlos Quiceno y Juan David Trujillo; en el G3.1 por Andrea Cenyadce Sánchez García y en el G3.2 por Omar Eduard Montenegro Orozco*	Computador, papelería, internet, bases de datos, celular, espacio físico, mobiliario, PyP, alimentación	X	X	X	X		X	Las beneficiarias aprenden desde cero cómo realizar un derecho de petición ante cualquier entidad para hacer valer sus derechos como mujeres y como ciudadanas de la República de Colombia. Para el ejemplo se toma un caso en concreto que sucede en el aula de clase y se solucionan dudas de acuerdo a los casos	Acta, listado de asistencia y registro fotográfico.

											particulares. Las mujeres se retiran del salón con entusiasmo y empoderamiento al saber que tienen una nueva herramienta para usar ante las situaciones que les suceden en su día a día. Intervención G 3: 03/08/2023 Intervención G 3: 03/08/2023 Intervención G 3.1: 31/08/2023 Intervención G 3.2: 31/08/2023	

		Tema No. 5: PRÁCTICA JURÍDICA	Se instala la intervención retomando el último ejercicio respecto al derecho de petición en donde se abordan de manera personal en las beneficiarias y un acompañamiento permanente por parte de cada uno de los contratistas para elaborar de manera definitiva el derecho de petición. *Nota: Intervención desarrollada en el G1 y G2 por Luis Carlos Quiceno; en el G3 por Juan David Trujillo; en el G3.1 por Andrea Cenyadce Sánchez García y en el G3.2 por Omar Eduard Montenegro Orozco*	Computador, papelería, internet, bases de datos, celular, espacio físico, mobiliario, PyP, alimentación	X	X	X	X		X	Al finalizar la capacitación se recogen las hojas en donde cada una de las mujeres plasma su derecho de petición y en la siguiente intervención se les entrega formalizado. Se informa a las beneficiarias que es necesario adjuntar las copias de los documentos y posteriormente cada una se encarga de entregar los derechos de petición a la entidad establecida. G 1: 33 ~ 01/08/2023 Intervención G 2: 33 ~01/08/2023 Intervención G 3: 34 ~ 04/08/2023 Intervención G 3: 33 ~ 04/08/2023 Intervención G 3.1: 31/08/2023	Acta, listado de asistencia y registro fotográfico.

											Intervención 3.1: 31/08/2023	G G G
											Intervención 3.2: 31/08/2023 Intervención 3.2: 31/08/2023	

		Tema No. 6: IGUALDAD DE GÉNERO, DESIGUALDADES Y BRECHAS	Se inicia la sensibilización, organizando a las mujeres en 4 grupos y se entrega una chocolatina a cada uno para que la dividan en partes iguales, deben sentir su olor y saborearla, el fin es realizar una reflexión sobre cómo deben disfrutar y vivir la vida. Continuamos entregando a los grupos temas para que lo represente mediante una obra de teatro y nos muestren en cada uno una situación de igualdad y otra de desigualdad. Diálogo sobre ¿por qué se generan las desigualdades y cómo pueden aportar para que se dé un cambio en esa situación? *Nota: Intervención desarrollada en el G1 por Luis Carlos Quiceno; en el G2 por Juan David Trujillo y en el G3 por Andrea Cenyadce Sánchez García.*	Marcadores, colores, papelería, lapiceros, espacio físico, sillas, mobiliario, alimentación.	X	X	X	X		X	La importancia de la igualdad queda explicada con el compartir de la chocolatina y de las distintas obras de teatro que trajeron risa mezclada con la actualidad del país. Al contrastar una situación de desigualdad y cómo esta debería ser en realidad, tanto las mujeres como el equipo de profesionales se dan cuenta que muchas veces se obra erróneamente pero nunca es tarde para enmendar los errores, cambiar y evolucionar como seres humanos. G 1: 27 ~ 08/08/2023 Intervención G 2: 30 ~ 08/08/2023 Intervención G 3: 33 ~ 04/08/2023	Acta, listado de asistencia y registro fotográfico.

		Tema No. 7: DESIGUALDAD EN COLOMBIA	potencializar habilidades de las beneficiarias causas y consecuencias afectaciones *<u>Nota: Intervención desarrollada en el G3 por Andrea Cenyadce Sánchez García; en el G1 por Luis Carlos Quiceno y en el G2 por Juan David Trujillo.</u>*	Marcadores, colores, papelería, lapiceros, espacio físico, sillas, mobiliario, alimentación.	X	X	X	X		X	Durante esta intervención las beneficiarias reafirmaron el potencial de sus habilidades y cualidades. Le comentaron al equipo jurídico en qué situaciones de desigualdad habían sufrido y cómo podrían cambiar ese escenario. Intervención G 3: 29 ~ 08/08/2023 Intervención G 1 33 ~ 09/08/2023 Intervención G 2: 34 ~ 09/08/2023	Acta, listado de asistencia y registro fotográfico.
		Tema No. 8: LEY DE CUOTAS	Se realiza una breve introducción a la Ley 581 de 2000 y se establece cuál es su objeto. Se inicia determinado los antecedentes para la creación de la ley, se contextualiza sobre la necesidad de promover la participación equitativa de género	Marcadores, colores, papelería, lapiceros, espacio físico, sillas, mobiliario, alimentación.	X	X	X	X		X	En esta clase teórica las beneficiarias se dieron cuenta que fue gracias a las mujeres del Siglo XX quienes lucharon por ser escuchadas, por ser valoradas, por ser tomadas en cuenta, por ser	Acta, listado de asistencia y registro fotográfico.

			en la política y la importancia de la representación de las mujeres. Diálogo sobre su implementación e impacto. Se finaliza con ejemplos y casos concretos. *<u>Nota: Intervención desarrollada en el G2 por Juan David Trujillo: en el G3 por Andrea Cenyadce Sánchez García y en el G1 por Luis Carlos Quiceno</u>*								vistas en la sociedad como algo más que un objeto, por querer los mismos derechos que los hombres en cuanto a educación y trabajo; en la actualidad las brechas de desigualdad se han ido cerrando y las mujeres pueden ocupar cargos importantes tanto en las ramas del poder como en entidades o empresas distinguidas. Gracias a ellas y con la Constitución de 1991 hoy las mujeres lo son todo en la sociedad. Intervención G 2: 36 ~ 10/08/2023 Intervención G 3: 35 ~ 11/08/2023 Intervención G 1: 32 ~ 14/08/2023	

		Tema No. 9; ROLES DE GÉNERO Y ESTEREOTIPOS	Se prepara a las beneficiarias para el tema, con una actividad de sensibilización donde reconocen una situación en la que se han sentido humilladas y a la vez se deja atrás agradeciendo y reconociendo fortalezas. Se indican los conceptos de roles y estereotipos, al igual que la clase de estereotipos que se presentan. Igualmente se logra determinar la diferencia entre estos dos conceptos y de dónde nacen esos roles y estereotipos y se encuentran modos de frenar esa creación de roles y estereotipos. *Nota: Intervención desarrollada en el G2 por Juan David Trujillo: en el G3 por Andrea Cenyadce Sánchez García y en el G1 por Luis Carlos Quiceno*	Marcadores, colores, papelería, lapiceros, espacio físico, sillas, mobiliario, alimentación.	X	X	X	X		X	Se explica la diferencia entre roles de género y estereotipos, cómo en la actualidad las mujeres no son solo el ser reproductor sino el ser productor que le brinda amor y sustento a la familia, que le brinda un consejo a quien lo necesita, que le da la mano a quien lo requiere. Y los hombres no son solo los que traen el sustento al hogar, sino los que ayudan a un compañero, los que colaboran con las tareas de la casa, los que pueden ser vulnerables y empáticos con las situaciones de la vida cotidiana. Hoy en día el respeto y la igualdad de género han superado las brechas que calificaban esos roles y estereotipos del	Acta, listado de asistencia y registro fotográfico.

											pasado. Aunque hay mucho por cambiar, en este aspecto se ha avanzado como sociedad. Intervención G 2: 38 ~ 10/08/2023 Intervención G 3: 37 ~ 11/08/2023 Intervención G 1: 40 ~ 16/08/2023	
		Tema No. 10: TALLER DE ROLES DE GÉNERO Y ESTEREOTIPOS	Se les pide dividirse en 4 grupos, y se realiza juego de roles (Médico y la empleada, vigilante y secretaria, hombre de la calle y una estudiante y profesor estudiante) En cada caso se se debe ver la desigualdad y hacer sentir como el médico se siente más que la empleada, la humillación a la que la somete al decirle que no podrá ser nada, ni salir de ser una simple empleada; de la misma forma se manejó para los otros casos. Se les pide hablar de qué piensan sobre lo ocurrido y qué creen que hace que se pueden dar esas situaciones y cómo evitarlas *Nota: Intervención desarrollada en el G2 por Juan David Trujillo: en el G1 por Luis Carlos Quiceno y en el G3 por Andrea Cenyadce Sánchez García.*	Marcadores, colores, papelería, lapiceros, espacio físico, sillas, mobiliario, alimentación.	X	X	X	X		X	Gracias a las obras de teatro, las beneficiarias ponen en práctica lo aprendido en clase. Con ejemplos que parecen obvios se concluye que todos los seres humanos merecen respeto, merecen ser tratados con dignidad así se encuentren en las peores condiciones humanas, así no tengan ningún nivel de escolaridad, así no tengan las mismas habilidades o capacidades que	Acta, listado de asistencia y registro fotográfico.

										la mayoría. Ninguna de estas calificaciones superficiales los hacen menos personas. Lo que vale como seres humanos es lo puro del interior. Intervención G 2: 31 ~ 14/08/2023 Intervención G 1: 24 ~ 16/08/2023 Intervención G 3: 36 ~ 23/08/2023	
		Tema No. 11: SORORIDAD	Se comparten los conceptos o significados sobre la definición de sororidad y sobre qué significa. Igualmente se dialoga sobre cómo frenar o superar la rivalidad: también se busca tener una buena comunicación afectiva de la comunicación asertiva y construir la confianza necesaria. Se anima a las participantes a discutir formas de empoderar y apoyar a otras mujeres en sus metas y aspiraciones, ya sea en el trabajo, la familia o la comunidad. *Nota: Intervención desarrollada en el G1 por Luis Carlos Quiceno; en el G2 por Juan David Trujillo y en el G3 por Omar Eduard Montenegro*	Marcadores, colores, papelería, lapiceros, espacio físico, sillas, mobiliario, alimentación.	X	X	X	X		X	La importancia del compañerismo entre mujeres se resalta en esta intervención. Cómo entre mujeres se pueden lograr con mayor facilidad los objetivos y metas, cómo entre mujeres son más fuertes en la adversidad. Dejar a un lado el egoísmo y la envidia permite construir una hermandad de mujeres empoderadas y dispuestas a enfrentar la vida y	Acta, listado de asistencia y registro fotográfico.

										los horrores del pasado. Intervención G 1: 24 ~ 16/08/2023 Intervención G 2: 31 ~ 17/08/2023 Intervención G 3: 36 ~ 23/08/2023	
		Tema No. 12: TALLER TEJIENDO SORORIDAD	Se realiza una mesa redonda en la que cada beneficiaria inicia pensando en una situación en la que una mujer la haya ayudado. Cada una comparte su historia y se realiza la respectiva reflexión, indicando que la sororidad no se queda en palabra; pues hay que demostrar amor, unión y respeto a las chicas que conviven con nosotras. *Nota: Intervención desarrollada en el G2 por Juan David Trujillo; en el G1 por Luis Carlos Quiceno y en el G3 por Omar Eduard Montenegro*	Marcadores, colores, papelería, lapiceros, espacio físico, sillas, mobiliario, alimentación.	X	X	X	X		X	La actividad realizada generó dolor y lágrimas al saber una milésima parte de las historias de las beneficiarias cuando se les preguntó por esa mujer que les había ayudado en el pasado. Aunque muchas no quisieron contar esa historia, otras sacaron a flote sus sentimientos y revivieron ese suceso que les cambió la vida para siempre. Con una mirada optimista y con las ganas de salir adelante, guardan en sus corazones el trauma de haber sido desterradas de sus tierras, de haber perdido a	Acta, listado de asistencia y registro fotográfico.

										sus seres amados, de iniciar una vida en la ciudad donde todo es desconocido. Gracias a las historias contadas tanto el equipo jurídico como las mujeres dan gracias por estar en una nueva etapa de la vida, por tener estos espacios y por crear un proyecto que las incluya como protagonistas. Intervención G 2: 31 ~ 17/08/2023 Intervención G 1: 35 ~ 18/08/2023 Intervención G 3: 36 ~ 23/08/2023	
		Tema No. 13: VIOLENCIA DE GÉNERO	Se inicia con un juego como sensibilización. Se habla en esta capacitación de temas puntuales con el fin de responder ¿a quién le puede ocurrir? Factores culturales y sociales, legislación a nivel general vigente en el país, herramientas para prevenir.	Marcadores, colores, papelería, lapiceros, espacio físico, sillas, mobiliario, alimentación.	X	X	X	X		X	En este taller las mujeres aprendieron a diferenciar los distintos tipos que existen de violencia de género, como: violencia doméstica, violencia sexual, acoso callejero, violencia	Acta, listado de asistencia y registro fotográfico.

			Entidades que protegen y ámbitos de ocurrencia *<u>Nota: Intervención desarrollada en el G2 por Juan David Trujillo; en el G1 por Luis Carlos Quiceno y en el G3 por Andrea Cenyadce Sánchez</u>*							emocional, violencia física. También se identificaron las pequeñas señales que desencadenan en violencia. No solo las mujeres son víctimas de violencia, los hombres, las personas LGTBIQ+, todos los seres humanos pueden ser víctimas de violencia y es importante sensibilizar y fomentar la empatía. Las beneficiarias ahora podrán desafiar los estereotipos de género y promover la igualdad en sus propias interacciones y en sus comunidades. Intervención G 2: 31 ~ 17/08/2023 Intervención G 1: 35 ~ 18/08/2023 Intervención G 3: 36 ~ 23/08/2023	

		Tema No. 14: VIOLENCIA CONTRA LAS MUJERES	Se inicia con una actividad de sensibilización. Se indican los antecedentes a nivel general que llevaron a la expedición de la Ley 1257 de 2008. Se pregunta a las beneficiarias si conocen ¿qué derechos se le deben garantizar a las mujeres sobrevivientes de violencias? y se escuchan comentarios Se desarrolla hasta el artículo 8 aunado a los comentarios anteriormente realizados pir las participantes, y se enfatizan en los artículos 7 y 8 que componen el capítulo de Derechos. *Nota: Intervención desarrollada en el G2 por Juan David Trujillo; en el G1.1 por Luis Carlos Quiceno y en el G2.1 por Omar Eduard Montenegro*	Marcadores, colores, papelería, lapiceros, espacio físico, sillas, mobiliario, alimentación.	X	X	X	X		X	Para evitar caer en el círculo vicioso de la violencia contra las mujeres, en este taller las mujeres aprendieron a promover ciertos aspectos clave. Educación y conciencia: Es importante educarse sobre los conceptos básicos de igualdad de género, derechos de las mujeres y los diferentes tipos de violencia contra las mujeres. Aprender a reconocer y cuestionar los estereotipos de género y los roles tradicionales puede ayudar a promover una mentalidad de respeto y equidad. La promoción de relaciones saludables: Fomentar relaciones basadas en el respeto mutuo, la	Acta, listado de asistencia y registro fotográfico.

											comunicación abierta y el consentimiento es esencial para evitar la violencia de género. Aprender habilidades de comunicación efectiva y resolver conflictos de manera pacífica puede contribuir a forjar relaciones sanas. Es crucial desafiar activamente la cultura de la violencia y la discriminación de género. Esto implica no aceptar ni perpetuar chistes, comentarios o actitudes que denigren o deshumanicen a las mujeres. Alentar un entorno donde todas las personas sean tratadas con dignidad y respeto puede marcar la diferencia. Nuevamente se hace énfasis en el	

												apoyo, solidaridad y sororidad entre mujeres: Estar dispuestas a apoyar a las víctimas de violencia de género y brindarles recursos y opciones seguras puede ser fundamental para romper el ciclo. Ser solidaria, escuchar sin juzgar y buscar ayuda profesional cuando sea necesario son acciones que pueden marcar la diferencia en la vida de alguien. La violencia contra las mujeres es un problema sistémico y complejo. Aunque abordarla requiere un trabajo conjunto de la sociedad en su conjunto, pero comenzar con pequeñas acciones y aprendiendo sobre estas	

											temáticas puede ser un buen punto de partida. Intervención G 2: 39 ~ 18/08/2023 Intervención G 1.1: 29 ~ 28/08/2023 Intervención G 2.1: 24 ~ 29/08/2023	
		Tema No. 15: ÁMBITOS DE OCURRENCIA	Desarrollo de la ley 1257 de 2018. Ejemplos o casos sobre situaciones sucedida según lo siguiente: Violencia Doméstica: Ocurriendo en el entorno del hogar, incluye abuso físico, emocional, sexual o económico por parte de un miembro de la familia o pareja. Violencia Laboral: Puede manifestarse como acoso sexual, discriminación de género, salarios inequitativos o condiciones laborales precarias. Violencia Comunitaria: Incluye agresiones verbales, amenazas o acoso en espacios públicos, vecindarios o comunidades.	Marcadores, colores, papelería, lapiceros, espacio físico, sillas, mobiliario, alimentación.	X	X	X	X		X	Se puede determinar que las participantes adquieren un mayor conocimiento sobre los ámbitos de ocurrencia de la violencia de género. La capacitación puede contribuir a cambiar actitudes negativas hacia la violencia de género y promover la empatía hacia las víctimas. Las beneficiarias adquieren habilidades prácticas para	Acta, listado de asistencia y registro fotográfico.

			Violencia Digital: A través de medios digitales, como acoso cibernético, difusión de imágenes íntimas sin consentimiento o control coercitivo en línea. Violencia en el Ámbito Educativo: Abuso verbal, acoso sexual o discriminación de género en entornos educativos. Violencia en el Ámbito de la Salud: Incluye la negligencia en la atención médica, estigmatización o abuso en la atención sanitaria. Violencia Institucional: Provocada por instituciones gubernamentales, legales o de otro tipo que perpetúan la desigualdad de género. Violencia en Relaciones de Pareja: Además de la violencia doméstica, puede incluir el control coercitivo, la privación económica y la manipulación psicológica. *Nota: Intervención desarrollada en el G2 por Juan David Trujillo; en el G1.1 por Luis Carlos Quiceno y en el G 2.1 por Andrea Cenyadce Sánchez*							prevenir la violencia de género, como la capacidad de identificar situaciones de riesgo y tomar medidas adecuadas. La capacitación tiene un impacto positivo en la comunidad al generar cambios en las actitudes y comportamientos hacia la violencia de género. Intervención G 2: 35 ~ 24/08/2023 Intervención G 1.1: 29 ~ 28/08/2023 Intervención G 2.1: 24 ~ 29/08/2023	
		Tema No. 16: TIPO DE VIOLENCIA CONTRA LAS MUJERES	Al inicio se les da a conocer los distintos tipos de violencia que existen en contra de la mujer y los ámbitos en los que puede ocurrir, como lo son la violencia física o	Marcadores, colores, papelería, lapiceros, espacio físico, sillas,	X	X	X	X		X	Se puede evidenciar en el aula de clase lo mucho que les afecta a las mujeres este	Acta, listado de asistencia y registro fotográfico.

			psicológica que encontramos sobre todo en el hogar, también conocida como violencia intrafamiliar, ocurre dentro de las relaciones familiares o de pareja. Puede manifestarse en forma de abuso físico, emocional o sexual. La violencia sexual: Incluye el acoso, la violación, el abuso sexual y cualquier otra forma de agresión sexual. Las mujeres en Colombia pueden ser víctimas de violencia sexual en diversos contextos, como en el hogar, en la comunidad o en situaciones de conflicto armado. La trata de personas es un delito en el cual las mujeres pueden ser víctimas, siendo explotadas para fines de explotación sexual o laboral. La violencia psicológica consistente en un comportamiento de amenaza y se menosprecia el valor y/o la dignidad de la mujer mediante amenazas, humillaciones y comparaciones y violencia física. Deteriora a la persona por dentro llegando a afectar la autoestima y llevándola hasta niveles de depresión o suicidio. Conversatorio sobre experiencias vividas. *Nota: Intervención desarrollada en el G2 por Juan David Trujillo; en el G1.1 por Luis Carlos Quiceno y en*	mobiliario, alimentación.						tema, ya sea porque lo han vivido por experiencia propia o porque han visto sufrir a una amiga / mamá / abuela / tía / conocida. La violencia en el conflicto armado: Colombia ha experimentado un conflicto armado prolongado, donde las mujeres han sido particularmente vulnerables a la violencia sexual y de género, incluyendo la violación sistemática como arma de guerra. Intervención G 2: 35 ~ 24/08/2023 Intervención G 1.1: 29 ~ 28/08/2023 Intervención G 2.1: 24 ~ 29/08/2023	

			el G 2.1 por Andrea Cenyadce Sánchez								
		Tema No. 17: NORMATIVA NACIONAL CON ENFOQUE DE GÉNERO	Se analiza dinámicamente el marco jurídico nacional con el fin de encontrar normas para prevenir, erradicar, castigar, sancionar, investigar y reparar este tipo de violencia. Se desarrolla el título VII de la ley 1257 de 2008, enfatizando en las sanciones para quienes ejercen violencia contra la mujer como también para aquellos funcionarios de entidades que omiten prevenir y proteger. *Nota: Intervención desarrollada en el G2 por Juan David Trujillo.*		X	X	X	X		X	Gracias a estos espacios con las beneficiarias, podemos abordar estos problemas desde la normatividad nacional, incluyendo la legislación, la educación, la sensibilización y el fortalecimiento de los mecanismos de apoyo a las víctimas, permite evitar estos comportamientos o lograr salir de ellos. Intervención G 2: 35 ~ 24/08/2023	Acta, listado de asistencia y registro fotográfico.
		Tema No. 18: NORMATIVA INTERNACIONAL CON ENFOQUE DE GÉNERO	Se analiza dinámicamente el marco jurídico internacional con el fin de encontrar normas para prevenir, erradicar, castigar, sancionar, investigar y reparar este tipo de violencia. Se da a conocer la Convención de Belém do Pará, se dialoga sobre la misma y se aclaran situaciones. *Nota: Intervención desarrollada en el G2 por Luis Carlos Quiceno*		X	X	X	X		X	Gracias a estos espacios con las beneficiarias, podemos abordar estos problemas desde la normatividad internacional, convenios y convenciones, incluyendo sensibilización y el fortalecimiento de los mecanismos	Acta, listado de asistencia y registro fotográfico.

											de apoyo a las víctimas. Intervención G 2: 38 ~ 25/08/2023	

Elaboró: *Luis Carlos Quiceno Sánchez*

NOMBRE DEL PROYECTO: FORTALECIMIENTO DEL EMPODERAMIENTO ECONÓMICO DE MUJERES VICTIMAS DEL CONFLICTO ARMADO CON RESIDENCIA EN POPAYÁN
AGENDA PEDAGOGICA: Cronograma de actividades mes **Agosto**
CONTRATISTA: ADRIANA PORTILLA MAÑUNGA TELEFONO: 3115835275
FECHA: 1-31 DE AGOSTO 2023 **LUGAR:** Popayán N° de HORAS PRESENCIALES 130 N° DE HORAS PRACTICAS 130
A: Afro **I:** Indígena **J**: Joven **D**: Discapacitada **R**: Reincorporada **O**: Otro tipo de población

Objetivos		Contenidos	Metodología	Recursos	Participantes						Resultados	Medios de verificación
General	ACTIVIDAD U OBJETIVO				A	I	J	D	R	O		
ACTIVIDAD 5: EJECUTAR UNA ESTRATEGIA PARA LA RECUPERACIÓN EMOCIONAL Y EL FORTALECIMIENTO DE LAS CAPACIDADES PROPIAS	5.1 Fortalecimiento de la condición emocional y capacidad de resiliencia de las beneficiarias	Instrumento de recuperación emocional	Durante el desarrollo de los primeros encuentros se realiza la aplicación del instrumento "Mi proceso psicosocial", el cual mide el avance psicosocial que en una primera aplicación busca conocer el estado emocional de las mujeres participantes que inician el proceso de acompañamiento. En este instrumento se anexan preguntas orientadoras que le permiten a las mujeres identificarse con los enunciados, reconocer su lugar y ubicarse en una escala de 1 a 5, dando respuesta a la situación emocional con la que inician. La aplicación de este instrumento permite al equipo psicosocial contar con información objetiva y cuantitativa, que da cuenta sobre cómo los factores	Computador Internet Instrumento de medición: "Mi proceso psicosocial".	x	x	x			x	Se crea un instrumento que mide la recuperación emocional de las mujeres víctimas del conflicto armado, en una escala de 1 a 5, donde el valor más bajo (1) representa una recuperación emocional mínima y el valor más alto (5) representa una recuperación emocional adecuada. El resultado de la aplicación del instrumento de recuperación emocional a 190 mujeres, en el mes de agosto de 2023, después de tabular los datos arrojó un promedio de 1.17, el cual no es muy lejano del valor mínimo de la escala (1). Esto indica que la mayoría de las participantes han calificado su recuperación emocional en el extremo más bajo de la escala. Las razones detrás de esto podrían ser diversas, pero se entiende que pueden existir dificultades en la interacción entre factores psicológicos (emociones, pensamientos, comportamientos) y	ACTIVIDAD 5: EJECUTAR UNA ESTRATEGIA PARA LA RECUPERACIÓN EMOCIONAL Y EL FORTALECIMIENTO DE LAS CAPACIDADES PROPIAS

			psicológicos y sociales influyen en la calidad de vida y el funcionamiento de las mujeres víctimas participantes, todo esto con el objetivo de realizar una mejora continua en el proceso. De igual forma, este instrumento permite un espacio de reflexión en el intervalo de tiempo hasta la segunda y tercera aplicación, en donde las mujeres se encuentran en la capacidad de reconocer e interiorizar los avances obtenidos al participar en los encuentros de acompañamiento psicosocial. Dicho instrumento se aplicó a 190 mujeres el 100% de las participantes hasta el 31 de agosto de 2023. La aplicación se realiza de manera presencial y colectiva, dando lectura a las preguntas orientadoras por parte de los profesionales psicosociales.							factores sociales (relaciones interpersonales, entorno, contexto cultural) que afectan negativamente la calidad de vida de las mujeres. De acuerdo con las conversaciones con las participantes en los espacios de aplicación del instrumento, el equipo psicosocial concluye que, dentro de estos, se podría incluir los impactos derivados del conflicto armado a nivel emocional permitiendo la aparición de emociones como tristeza, miedo, estrés, ansiedad; un impacto económico que denota la falta de oportunidades laborales y recursos económicos limitados e impactos a nivel cultural que alteran las dinámicas cotidianas de las mujeres y el cambio de roles dentro de la comunidad; de igual forma traumas no resueltos o la falta de recursos y apoyo para la recuperación emocional.	

Grupo1 Taller # 11Ejercicio diario de gratitud Fecha:2 de agosto de 2023.	Fomentar la resiliencia emocional y el bienestar de las mujeres víctimas del conflicto armado a través de la práctica diaria de la gratitud.	Actividad de apertura: Se realiza un ejercicio breve de conexión emocional en parejas. Actividad central: trabajo grupal, las mujeres después de la contextualización del tema de la gratitud y los beneficios que esta tiene para la salud mental construyen un símbolo de la gratitud. Actividad final: las mujeres comparten sus experiencias, se hace una meditación de gratitud y hacen compromisos.	Durante el desarrollo de este encuentro las mujeres realizaron un Ejercicio de conexión emocional para fomentar la empatía entre las participantes, además de explorar sobre la gratitud y sus beneficios, realizar ejercicio de gratitud en grupo para compartir experiencias positivas. Aprender de diferentes formas de practicar la gratitud en la vida cotidiana y cerrar con una meditación guiada en agradecimiento.	Papel de colores. Pegante Tijeras Rocola Marcadores Bolígrafos Colores	x	x	x			x	El resultado esperado del taller sobre el ejercicio diario de gratitud para mujeres víctimas del conflicto armado es promover el bienestar emocional y la resiliencia en las participantes, proporcionándoles herramientas prácticas para cultivar la gratitud en sus vidas diarias.	Listados de asistencia. Registro fotográfico. Acta.
Grupo1 Taller # 12. Respiración consciente- le doy un si a la vida. Fecha:3 de agosto de 2023.	Este encuentro tiene como objetivo empoderar a las mujeres víctimas del conflicto armado con una herramienta efectiva para manejar	Actividad de apertura: Ejercicio de Respiración guiada Actividad central: se inicia con una	Inicia el taller con una sesión de bienvenida en la que las participantes se presentan y comparten sus sentimientos iniciales. Luego, se realiza una breve sesión de respiración consciente para establecer un	Rocola Hojas de colores Marcadores Lapiceros Papel kraft, cartulina	x	x	x			x	El resultado que se espera de este taller es mayor Conciencia Emocional: La práctica de la respiración consciente puede ayudarles a gestionar el estrés y la ansiedad proporcionar herramientas de Autocuidado, La respiración	Listados de asistencia. Registro fotográfico. Acta.

	el estrés y las emociones, promoviendo su bienestar emocional y su capacidad para abrazar la vida. Adaptarlo según las necesidades del grupo y proporcionar un ambiente de apoyo es clave para su éxito.	charla Introductoria: en la que se presenta información sobre la respiración consciente y cómo puede ayudar a reducir el estrés, mejorar la concentración y promover la calma y se realiza un ejercicio Creativo Actividad final: se realiza un círculo donde se Invita a las participantes a compartir lo que han creado o cualquier pensamiento adicional después de la actividad creativa.	ambiente de calma y concentración. En esta sección, se introduce la importancia de la respiración consciente para el bienestar emocional y físico. Se guía a las participantes a través de una sesión de respiración guiada y se les anima a compartir sus experiencias. Se fomenta la expresión artística como una forma de reflexionar sobre las experiencias							consciente es una técnica que pueden utilizar en su vida cotidiana para reducir la tensión, mejorar la concentración y fomentar la calma.	

Grupo1 Taller # 13. Las gafas - ¿como ves al mundo? Fecha:4 de agosto de 2023.	El objetivo de este encuentro es Proporcionar a las mujeres un entorno propicio para la reflexión, donde puedan identificar las diversas perspectivas desde las cuales abordan y afrontan sus vidas.	Actividad Inicial: "Rompiendo barreras invisibles" cada participante comparte una experiencia. Actividad central: "Explorando perspectivas a través de las 'gafas'" Actividad final: Redescubriendo la empatía"	El encuentro se inicia al entablar una conversación con las mujeres sobre las distintas perspectivas desde las cuales observamos el mundo, destacando la influencia significativa del entorno en el que están inmersas. Luego, se distribuyen gafas y materiales a cada una de las mujeres, con la solicitud de que expresen, ya sea por escrito o a través de dibujos, cómo perciben la vida en este momento y cómo les gustaría percibirla a raíz de las reflexiones surgidas durante la conversación. Cada mujer confecciona las gafas o lentes con las cuales desearía comenzar a mirar el mundo, lo que crea un espacio para la conexión y el reconocimiento a través del relato de las historias de las participantes. Finalmente, se brinda un espacio para que el grupo reflexione de manera conjunta.	Papeles de colores. Marcadores Tijeras Palillos	x	x	x			x	El resultado esperado de este encuentro es empoderar a las mujeres víctimas del conflicto armado para que puedan abordar sus vidas desde una base más sólida de comprensión personal y empatía hacia los demás, lo que contribuirá a su proceso de recuperación y a una mejor calidad de vida.	Listados de asistencia. Registro fotográfico. Acta.
Grupo1 Taller # 14. Me miro en el espejo - Dejar que la vida te ame Fecha:9 de agosto de 2023.	Este encuentro tiene como objetivo empoderar a las mujeres víctimas del conflicto armado, ayudándolas a reconstruir su	Actividad Inicial: "Círculo de confianza " Compartiendo Nuestras Historias Actividad Central: "Explorando la	Las participantes se sientan en un círculo y se les anima a respirar profundamente para sentirse presentes en el momento. Se les recuerda que todo lo que compartan en este espacio se mantendrá		x	x	x			x	Se espera que al final del taller, las participantes hayan fortalecido su autoestima y autoimagen. Además, habrán adquirido herramientas prácticas para practicar el autoamor en su vida diaria. Se espera que se sientan más seguras de sí mismas y	Listados de asistencia. Registro fotográfico. Acta.

	autoestima, autoimagen y autoamor. Queremos que las participantes aprendan a aceptarse y amarse a sí mismas, independientemente de las adversidades que hayan enfrentado.	Autoimagen y el Autoamor" Actividad Final: "Ceremonia de Celebración" Para concluir el taller, se lleva a cabo una ceremonia en la que las participantes se mirarán a sí mismas en un espejo y dirán en voz alta una afirmación positiva sobre sí mismas	confidencial. Seguidamente se les hace entrega de la piedra de la comunicación, posteriormente se invitará a una participante a pasar al centro para recibir elogios de las demás. Cada persona debe decir algo positivo y sincero sobre la persona, y así sucesivamente. Este ejercicio promueve la autoestima y muestra cómo los demás las perciben de manera positiva. Para concluir el taller, se llevará a cabo una ceremonia en la que las participantes se mirarán a sí mismas en un espejo y dirán en voz alta una afirmación positiva sobre sí mismas. Esto simbolizará su compromiso de amarse a sí mismas y celebrar su autoimagen							capaces de enfrentar los desafíos que se les presenten. También, se busca que las participantes se hayan conectado entre sí, formando un sistema de apoyo y empoderamiento mutuo que continúe más allá del taller.	

Grupo1 Taller # 15. Los diez puntos que afirman tu vida Fecha:10 de agosto de 2023.	Empoderar a las mujeres para que puedan fortalecer su bienestar emocional, autoestima y calidad de vida mediante la exploración de diez aspectos fundamentales de su desarrollo personal.	Actividad inicial: se iniciará con algunos Ejercicios de reflexión personal para identificar valores y metas personales. Compartir experiencias en grupos pequeños. Actividad central: reconocimiento de los 10 puntos que afirman la vida Actividad final: las participantes crearán un plan de acción personal que incluirá pasos concretos basados en los puntos explorados en el taller y realizaran un Compromiso individual de implementar estos pasos en la vida diaria.	En la actividad las mujeres inician con algunos ejercicios de reflexión individual y luego en pequeños grupos, seguidamente se exploran los 10 puntos que afirman la vida, revisando cada una en cuales están bien y en cuales pueden mejorar, al finalizar el encuentro Las participantes crearán un plan de acción personal que incluirá pasos concretos basados en los puntos explorados en el taller. Compromiso individual de implementar estos pasos en la vida diaria.	Hojas Bolígrafos Papel kraf Marcadores Cinta.	x	x	x			x	Al final del taller, se espera que las participantes se sientan más seguras de sí mismas, con una mayor autoestima y herramientas prácticas para abordar los desafíos de la vida cotidiana. Además, habrán desarrollado un plan de acción personalizado que les permitirá avanzar hacia una vida más saludable y equilibrada en términos emocionales, mentales y sociales.	Listados de asistencia. Registro fotográfico. Acta.

Grupo1 Taller # 16 arteterapia Traigo un secreto. Fecha:11 de agosto de 2023.	Facilitar la expresión y exploración de secretos personales a través del arte como una forma de liberación emocional y autoexploración.	Actividad inicial: Se invita a las mujeres a la actividad rompehielos de secretos. Actividad central: las participantes realizan una actividad creativa, Actividad final:	Se invita a las participantes a reflexionar sobre un secreto personal que deseen explorar. Pueden escribirlo en un papel de manera anónima y colocarlo en una caja para mantener la privacidad. Creación artística: Cada participante elige un secreto de la caja y comienza a representarlo en su papel o lienzo utilizando los materiales artísticos a su disposición. Anímalas a ser creativas y a permitir que sus emociones fluyan libremente. Durante esta fase final , se reproduce música relajante para ayudar a las mujeres a sumergirse en su arte. Pueden tomarse pausas para reflexionar sobre sus emociones y el proceso creativo.	Papel grande Pinturas, marcadores, lápices colores, Tijeras pegamento Revistas, periódicos imágenes Música suave y relajante Cintas adhesivas	x	x	X			x	El resultado de este encuentro puede variar según cada participante. Algunas pueden experimentar un alivio inmediato, mientras que otras pueden necesitar más tiempo para procesar sus emociones. El éxito del taller se mide no solo por los resultados inmediatos, sino también por el impacto a largo plazo que puede tener en la vida de las participantes al proporcionarles herramientas para el autodescubrimiento y la gestión emocional.	Listados de asistencia. Registro fotográfico. Acta.

Grupo1 Taller # 17. Cuentoterapia - El vacío. Fecha:16 de agosto de 2023.	El objetivo principal de este taller psicosocial es ayudar a las mujeres víctimas del conflicto armado a explorar y sanar sus emociones relacionadas con las pérdidas y vacíos que han experimentado a lo largo de sus vidas. A través de la cuentoterapia, se busca proporcionar un espacio seguro para compartir historias, reflexionar sobre ellas y encontrar formas de afrontar y superar las adversidades	Actividad inicial: Círculo de expresión del vacío: Se invita a las participantes a formar un círculo y a compartir, de manera opcional, una palabra o frase que represente el vacío que sienten en sus vidas debido al conflicto armado Actividad central: lectura del cuento el vacío. Actividad final:	Las participantes realizan un círculo de expresión en el cual comparten de manera espontánea palabras o frases de sus historias de vida, seguidamente narra cuentos breves que exploran las experiencias de superación del vacío y la búsqueda de significado en situaciones difíciles. Se finaliza con la construcción del cuento colectivo, se presenta el cuento y reflexiona frente al mismo.	Hojas Lápices Lapiceros Borradores	x	x	X			x	Mayor conciencia y comprensión del vacío que sienten debido al conflicto armado. Desarrollo de habilidades de expresión y comunicación emocional. Fomento de la empatía y el apoyo mutuo entre las participantes. Creación de un cuento colectivo que representa la resiliencia y la búsqueda de significado. Reforzamiento de la idea de que el vacío puede ser transformado en una oportunidad para el crecimiento personal y la esperanza. Mayor conexión entre las participantes y el fortalecimiento de la comunidad de apoyo.	Listados de asistencia. Registro fotográfico. Acta.
Grupo1 Taller # 18 Nuestras huellas - (Acto simbólico). Fecha:17 de agosto de 2023.	El objetivo principal de este taller es ayudar a un grupo de mujeres víctimas del conflicto armado a reconocer y reflexionar sobre las huellas que esta experiencia ha dejado en sus vidas, así como promover el proceso de aceptación y empoderamiento a través de un acto	Actividad inicial: Narración de historias de resiliencia, colocarse en las huellas de las otras Reflexión personal, Compartir de reflexiones Actividad central: Actividad final:	Cada participante recibe papel de colores. Se les anima a pintar de manera que represente simbólicamente las huellas de su experiencia en el conflicto armado. Pueden ser huellas de manos, pies o cualquier otro símbolo que elijan. Creación de un mosaico: Una vez que todas las participantes hayan creado sus piezas, se colocan juntas para formar un mosaico, representando la		x	x	X			x	Mayor conciencia y comprensión de las huellas emocionales y físicas que el conflicto armado ha dejado en sus vidas. Fomento de la expresión emocional y la comunicación entre las participantes. Promoción de la empatía y el apoyo mutuo dentro del grupo. Creación de un mosaico simbólico que representa la resiliencia y la unidad del grupo.	Listados de asistencia. Registro fotográfico. Acta.

	simbólico que represente su resiliencia y fortaleza.		unidad y la comunidad de apoyo. Círculo de cierre: Las participantes se reúnen en un círculo final y comparten sus reflexiones sobre el proceso y cómo se sienten después de completar el acto simbólico.							Reforzamiento de la idea de que las huellas pueden ser transformadas en signos de fortaleza y supervivencia. Mayor sentido de empoderamiento y aceptación de sus propias experiencias.	
Grupo1 Taller # 19. Lo que me cuenta el dolor Fecha:18 de agosto de 2023.	Proporcionar un espacio de apoyo y empoderamiento para mujeres víctimas del conflicto armado, donde puedan expresar sus emociones y experiencias relacionadas con el dolor, y aprender a manejar y transformar este dolor en resiliencia.	Actividad inicial: actividad corporal veo con mis manos Actividad central: Lo que me cuenta el Dolor Actividad final: Celebrando la Resiliencia	Cada participante tiene la oportunidad de relatar una experiencia dolorosa vinculada al conflicto armado. Las demás integrantes escuchan atentamente sin interrumpir. Luego se hace la invitación al dolor de las mujeres para ser entrevistado. Se finaliza Explorando Estrategias de Afrontamiento.	Música suave Sillas Papel Bolígrafos	x	x	X			X	Al concluir el taller, se espera que las mujeres víctimas del conflicto armado hayan compartido sus experiencias de dolor, se sientan apoyadas y fortalecidas por el grupo, hayan adquirido habilidades de afrontamiento, y estén en un camino hacia la resiliencia y la recuperación emocional. El resultado es un aumento en su autoestima, fortaleza emocional y sensación de pertenencia a una comunidad de apoyo.	Listados de asistencia. Registro fotográfico. Acta.

Grupo 1 Taller # 20 Validando la experiencia difícil. Fecha:23 de agosto de 2023.	El objetivo principal de un encuentro psicosocial en un taller llamado "Validando la Experiencia Difícil" para mujeres víctimas del conflicto armado es proporcionar un espacio seguro y de apoyo donde estas mujeres puedan compartir sus experiencias traumáticas, validar sus emociones y procesar sus vivencias de una manera terapéutica.	Actividad inicial: actividad rompehielos, la estrella Actividad central: La actividad central del taller se centraría en la exploración y validación de las experiencias difíciles de los participantes. Puedes emplear ejercicios de narración de historias, escritura terapéutica o grupos de discusión guiada para que los participantes compartan sus vivencias. Actividad final:	La metodología del taller "Validando la Experiencia Difícil" se basa en tres etapas clave. En la apertura, creamos un ambiente de confianza y bienvenida, estableciendo los objetivos del taller y las reglas de confidencialidad. En la actividad central, exploramos y validamos las experiencias difíciles de los participantes mediante ejercicios de narración y reflexión profunda, fomentando el apoyo mutuo y la comprensión. Finalmente, en el cierre del proceso, reflexionamos sobre lo aprendido, establecemos metas personales y ofrecemos recursos para la continuación del proceso de sanación. Esta metodología busca empoderar a los participantes para que validen sus vivencias, fortalezcan su bienestar emocional y se sientan respaldados en su camino hacia el crecimiento personal y la recuperación.	Hojas Bolígrafos Papel kraf Marcadores Cinta	X	x	X			x		Listados de asistencia. Registro fotográfico. Acta.

Grupo 1 Taller # 21 Las Heridas que nos Impiden Avanzar. Fecha:24 de agosto de 2023.	El objetivo del taller "Las Heridas que nos Impiden Avanzar" es proporcionar un espacio terapéutico donde los participantes puedan identificar, comprender y sanar las heridas emocionales que han experimentado en sus vidas.	El taller "Las Heridas que nos Impiden Avanzar" consta de tres etapas esenciales: la apertura, donde se crea un ambiente de confianza y se establecen los objetivos; la actividad central, donde los participantes exploran y reflexionan sobre sus heridas emocionales; y el cierre, que promueve la reflexión sobre lo aprendido y ofrece recursos para el autocuidado emocional y el crecimiento personal.	La metodología del taller "Las Heridas que nos Impiden Avanzar" se divide en tres fases cruciales. En la fase de apertura, se crea un ambiente de confianza y bienvenida, se establecen los objetivos del taller y se enfatiza la importancia de la exploración de las heridas emocionales. La actividad central es el corazón del taller, donde se utilizan ejercicios de reflexión y exploración para que los participantes identifiquen y comprendan sus heridas emocionales y su impacto en sus vidas. Se fomenta el apoyo mutuo y la comprensión entre los participantes.	Música suave Papel Bolígrafos Lápices Colores Borrador	X	x	X			x	El resultado del taller busco que los participantes reconocieran, hicieran un avanza al proceso de sanación y superación de las heridas emocionales que les impiden avanzar, fomentando así su bienestar emocional, su crecimiento personal y su capacidad para enfrentar los desafíos de la vida de manera más saludable y positiva.	

Grupo 1 Taller # 22 Herida de abandono. Fecha:25 de agosto de 2023.	el objetivo principal del taller "Herida de Abandono" es proporcionar un espacio donde los participantes puedan reconocer, sanar y superar la herida emocional de abandono, promoviendo su bienestar emocional y el desarrollo de relaciones más saludables.	Actividad inicial Reconocimiento y Comprensión de la Herida Actividad central: ejercicio de Sanación y Autocuidado Actividad final: Exploración de Patrones de Relación:	La metodología para el taller "Herida de Abandono" se divide en tres pasos clave. En el primero, se enfoca en el reconocimiento y comprensión de la herida, promoviendo la apertura y la identificación de las experiencias personales. En el segundo, se centra en la sanación y el autocuidado, alentando la expresión de emociones, la introducción de estrategias de autocuidado y el desarrollo de resiliencia emocional. Por último, en el tercer paso, se explora la construcción de relaciones saludables y se cierra el taller estableciendo metas personales y proporcionando recursos de apoyo continuo.	Música suave Papel Bolígrafos Lápices Colores Borrador	X	x	X			x	Este resultado busca que las participantes tomen conciencia de las raíces de su dolor emocional y, a través de la comprensión, puedan avanzar hacia la sanación y el crecimiento personal.				
Grupo 1 Taller # 23 Herida de rechazo. Fecha:28 de agosto de 2023.	El objetivo del taller "Herida de Rechazo" es crear un espacio terapéutico donde los participantes puedan identificar y comprender la herida emocional del rechazo, procesar las emociones relacionadas con ella, fomentar la autoaceptación,	Actividad Inicial: Exploración y Conexión, ejercicio de conexión y Creación de un Ambiente Seguro. Actividad central: Identificación de la Herida de rechazo, sanación y exploración. Actividad Final: Establecimiento	La metodología del taller "Herida de Rechazo" se divide en tres pasos interconectados. En la actividad inicial, se crea un ambiente de confianza donde los participantes identifican y comparten sus experiencias de rechazo. La actividad central se centra en la sanación, con la expresión de emociones y el desarrollo de herramientas de autocuidado emocional, junto	Música suave Papel Bolígrafos Lápices Colores Borrador		X					Desarrollarx un mayor nivel de autoaceptación y habilidades para establecer relaciones más saludables, lo que es permitirá enfrentar y superar los efectos emocionales del rechazo en sus vidas y mejorar su bienestar emocional en general.		X		

	explorar y mejorar sus relaciones personales, promover el autocuidado emocional, desarrollar la resiliencia y encontrar apoyo en una comunidad de personas que comparten desafíos similares.	de Metas Personales Compartir y Reflexionar	con la exploración de patrones de relación. En la actividad final, se alienta a los participantes a reflexionar sobre lo aprendido, establecer metas personales y acceder a recursos de apoyo continuo.									
Grupo 1 Taller # 24 Herida de la traición. Fecha:29 de agosto de 2023.	el taller "Herida de Traición" tiene como objetivo principal ayudar a los participantes a reconocer, sanar y superar la herida emocional de la traición, promoviendo su bienestar emocional, la restauración de la confianza y la construcción de relaciones más saludables y satisfactorias.	Actividad Inicial: Apertura y Reflexión. Actividad Central: Sanación y Exploración de forma creativa Actividad Final: Reflexión y Cierre.	La metodología de la actividad central del taller "Herida de Traición" se centra en la sanación y la exploración creativa. Los participantes comparten sus experiencias de traición, ya sea a través de narrativas personales o expresión artística, lo que les permite liberar emociones reprimidas. Luego, se introducen y practican herramientas terapéuticas, como la escritura terapéutica y ejercicios de perdón, para fomentar la sanación emocional. Finalmente, se abre una discusión sobre cómo estas heridas afectan los patrones de relación, proporcionando estrategias	Música suave Papel Bolígrafos Lápices Colores Borrador						El resultado esperado del taller "Herida de Traición" es que las participantes desarrollen una mayor capacidad para sanar emocionalmente, liberando la carga emocional de la traición, y adquieran herramientas prácticas para construir relaciones más saludables y confiables en el futuro	

			para establecer relaciones más saludables.								
Grupo 1 Taller # 25 Herida de injusticia. Fecha:30 de agosto de 2023.	facilitar un espacio terapéutico donde las mujeres víctimas del conflicto armado puedan reconocer, explorar y sanar la herida de injusticia en sus vidas, promoviendo la comprensión de sus derechos, la recuperación de la autoestima y el empoderamiento para abogar por la justicia y la equidad en sus comunidades.	Comienzo del Taller: Inicio y momento de reflexión. Parte Central del Taller: Proceso de sanación y exploración creativa. Conclusión del Taller: Reflexión y finalización de la actividad.	La metodología del taller se divide en tres etapas interconectadas. En la actividad inicial, se establece una base de apertura y reflexión, permitiendo a las participantes conectarse y compartir sus expectativas. La actividad central se enfoca en la sanación y la exploración creativa, brindando un espacio donde las mujeres pueden expresar sus experiencias de injusticia y emociones a través de diversos medios artísticos y terapéuticos. Finalmente, en la actividad final, se fomenta la reflexión sobre lo aprendido y se cierra el proceso de manera reflexiva, permitiendo a las participantes consolidar sus experiencias y llevar consigo las lecciones aprendidas en su camino hacia la sanación y el empoderamiento.	Música suave Papel Bolígrafos Lápices Colores Borrador						Las mujeres experimentan una mayor apertura emocional y sanación personal a través de la expresión creativa, lo que les permitirá procesar y liberar las emociones relacionadas con la herida de injusticia. Al final del taller, deberían sentirse más empoderadas para abordar esta herida de manera constructiva en sus vidas y comunidades, y estar mejor equipadas para tomar medidas que promuevan la justicia y la equidad en sus entornos.	

Grupo 4 **Taller # 1.** Socialización de los encuentros psicosociales (Aplicación de instrumento de avance psicosocial). **Fecha:** 17 de agosto de 2023	El objetivo de este taller es "Establecer un entorno de aprendizaje que permita a los participantes adquirir conocimientos sobre el avance en el ámbito psicosocial, con un enfoque particular en la utilización de instrumentos y cuestionarios para evaluar y medir el impacto de las intervenciones psicosociales.	Inicio del Taller: Ejercicio para identificar y conocer a los participantes. Parte Central del Taller: Presentación y discusión de la Ley 1448/2011 y sus decretos relacionados. Cierre del Taller: Compartir información sobre el proyecto y su relevancia en la aplicación de la Ley de Víctimas y Restitución de Tierras.	En esta instancia, se brindó información a las mujeres acerca de la Ley 1448 de 2011, sus derechos como víctimas, en particular las medidas disponibles en dicha ley. Se destacó la importancia de la medida de rehabilitación que respalda el proceso de apoyo psicosocial, y se resaltó la relevancia del proyecto en este contexto.	Tambor Rocola	x	x	x			x	Los resultados de la implementación de la metodología del taller "Socialización de los Encuentros Psicosociales (Aplicación de Instrumento de Avance Psicosocial)" con un grupo de mujeres pueden ser muy beneficiosos. Al proporcionar a las participantes habilidades para evaluar y medir el impacto de las intervenciones psicosociales, se les capacita para llevar a cabo un seguimiento más efectivo de sus programas y proyectos. Esto puede conducir a una toma de decisiones más informada y a mejoras en la calidad de las intervenciones, lo que beneficia tanto a las comunidades a las que sirven como a las propias participantes.	
Grupo 4 **Taller # 2.** ¿Qué me motiva para estar aquí? **Fecha:** 18 de agosto de 2023	Proporcionar un espacio de autorreflexión donde los participantes puedan explorar y comprender las razones personales que los llevan a participar en el taller o estar involucrados en un proceso psicosocial. Esto	Actividad de apertura: ¿qué me hace igual al otro? Actividad central: carta al yo futuro Actividad final: circulo de reflexión	La actividad se realiza de manera participativa, mediante preguntas orientadoras en donde comparten sus experiencias. Se proporcionan materiales para el desarrollo de la carta al yo futuro y se recapitula el aprendizaje clave del encuentro por medio de un circulo de reflexión y se agradece a las participantes	Rocola Hojas de colores Marcadores Lapiceros Papel kraft, cartulina	x	x	x			x	Los resultados de la implementación de la metodología del taller "¿Qué me motiva para estar aquí?" con un grupo de mujeres pueden ser reveladores. Al proporcionar un espacio para que las participantes exploren sus motivaciones personales, se fomenta la autoconciencia y la claridad de objetivos. Esto puede llevar a una participación más comprometida y significativa en el taller o en el proceso psicosocial. Además, al comprender	

	busca fomentar la toma de conciencia sobre sus intereses y metas específicas relacionadas con su participación. Este taller se enfocaría en ayudar a los participantes a analizar y comprender qué los motiva a estar presentes y cómo esperan beneficiarse de esta experiencia. El objetivo final sería que los participantes adquieran una comprensión más profunda de sus propias motivaciones, lo que les permitiría aprovechar al máximo su participación y establecer objetivos más claros y significativos dentro del contexto del taller o del proceso psicosocial en el que están involucrados.		por su participación y compromiso.							mejor sus motivaciones, las mujeres pueden identificar metas más concretas y alinear sus esfuerzos con sus intereses personales, lo que puede llevar a resultados más satisfactorios y empoderarlas en su camino hacia el crecimiento y el desarrollo personal.	

Elaboró: *Adriana Portilla Mañunga.*

Nota: el periodo del presente informe comprende del 1 al 31 de agosto de 2023.



CONTRATO ELECTRÓNICO No. 1904-2023 CELEBRADO ENTRE EL DEPARTAMENTO DEL CAUCA Y FUNDACION ASESORIAS E INVESTIGACIONES PROFESIONALES - AIP

Proyecto: "Fortalecimiento del empoderamiento económico de las mujeres víctimas del conflicto armado con domicilio en Popayán"

MATRIZ DE COMPROBANTES DE PAGO

Persona responsable: ANGGI KATHERINE BOLAÑOS Municipio: Popayán, Cauca, Colombia Lugar: Sede La Granja / I.E INEM "FRANCISCO JOSE DE CALDAS"

DATOS BENEFICIARIAS					DÍAS DE CAPACITACIÓN PRÁCTICA EN EL CULTIVO						INCENTIVO ECONÓMICO	
N°	APELLIDOS	NOMBRES	CÉDULA	N° TELEFÓNICO	LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES	SÁBADO	VALOR A PAGAR	N° CONSECUTIVO DE RECIBO DE PAGO
1	Bambagüé Muñoz	Paola Andrea	1002922925	3205651949	X	X	X	X	X	X	$ 193.000	1
2	Bolaños de la Cruz	Yaneth Zuleidi	25396942	3128148689	X	X	X	X	X	X	$ 193.000	2
3	Bolaños de la Cruz	Diana Marcela	1061770619	3125658818	X	X	X	X	X	X	$ 193.000	3
4	Bolaños Rengifo	Luz Neida	25483852	3128265237	X	X	X	X	X	X	$ 193.000	4
5	Buitrón Paz	Olibia	48605911	3104698085	X	X	X	X	X	X	$ 193.000	5
6	Caldon Campo	Maria Argenis	48632412	3136987420	X	X	X	X	X	X	$ 193.000	6
7	Chicangana	Maria Luz Nidia	1061741623	3122140350	X	X	X	X	X	X	$ 193.000	7
8	Diaz	Nancy	31471784	3128398740	X	X	X	X	X	X	$ 193.000	8
9	Estupiñán López	Luz Hiby	1085244500	3105467473	X	X	X	X	X	X	$ 193.000	9
10	Fernandez Velasco	Rubia Mireya	48643611	3117821070	X	X	X	X	X	X	$ 193.000	10
11	Florez Gutierrez	Ana Eugenia	34559858	3104427925	X	X	X	X	X	X	$ 193.000	11
12	Gallego	Dora Cenaida	34322856	3184112812	X	X	X	X	X	X	$ 193.000	12
13	Gaviria Garces	Isolina	25603930	3202525820	X	X	X	X	X	X	$ 193.000	13
14	Gómez	Maria Lorena	1061732161	3133786424	X	X	X	X	X	X	$ 193.000	14
15	Gómez	Monica	1061747609	3128047333	X	X	X	X	X	X	$ 193.000	15
16	Gomez Lopez	Yesica	1007353037	3128925932	X	X	X	X	X	X	$ 193.000	16
17	Goyes	Elizabeth Cristina	59653203	3122525181	X	X	X	X	X	X	$ 193.000	17
18	Hoyos Gonzalez	Jenifer Lorena	1058668073	3137829885	X	X	X	X	X	X	$ 193.000	18
19	Itaz Flores	Anita	34558216	3136119122	X	X	X	X	X	X	$ 193.000	19
20	Joaqui Giron	Lidia	48670549	3137556235	X	X	X	X	X	X	$ 193.000	20
21	Jojoa Rivera	Lidia Maria	25286838	3147017948	X	X	X	X	X	X	$ 193.000	21
22	Leon Martinez	Leidy	1088945428	3113731847	X	X	X	X	X	X	$ 193.000	22
23	Londoño Valencia	Angie Paola	1114734435	3187577348	X	X	X	X	X	X	$ 193.000	23
24	Lopez	Alba Nely	34572842	3122796054	X	X	X	X	X	X	$ 193.000	24
25	Mamian Palechor	Rosa Alba	25482983	3137829885	X	X	X	X	X	X	$ 193.000	25
26	Martinez Pajoy	Leidy Constanza	34568822	3127122802	X	X	X	X	X	X	$ 193.000	26
27	Meneses	Licenia	34554677	3148039694	X	X	X	X	X	X	$ 193.000	27
28	Meneses	Gregoria	34651491	3147111120	X	X	X	X	X	X	$ 193.000	28
29	Meneses Pantoja	Elvia Cecilia	36756544	3015250406	X	X	X	X	X	X	$ 193.000	29
30	Montaño	Luna Maria	1134714144	3105931849	X	X	X	X	X	X	$ 193.000	30
31	Moreno Peña	Johana	1061762028	3215954932	X	X	X	X	X	X	$ 193.000	31
32	Mosquera Chito	Natividad	25492737	3136207925	X	X	X	X	X	X	$ 193.000	32
33	Ordoñez	Blanca Libia	34564232	3027703053	X	X	X	X	X	X	$ 193.000	33
34	Ortiz Navia	Sandra Lorena	34554718	3207518690	X	X	X	X	X	X	$ 193.000	34
35	Piamba Alvarez	Rubiela	25318720	3106697163	X	X	X	X	X	X	$ 193.000	35
36	Reyes	Dora Lilia	34561470	3147464298	X	X	X	X	X	X	$ 193.000	36
37	Yanten Gutierrez	Estela	34550017	3172172343	X	X	X	X	X	X	$ 193.000	37
38	Anacona Bambagüé	Danelly	25274628	3103750100	X	X	X	X	X	X	$ 193.000	38
39	Rivera	Luz Mery	48605911	3104698085	X	X	X	X	X	X	$ 193.000	39
40	Anacona Bambagüé	Nory Ferney	25311563	3127990807	X	X	X	X	X	X	$ 193.000	40
41	Arboleda Arboleda	Maria Adiela	31915625	3117122627	X	X	X	X	X	X	$ 193.000	41
42	Arciniegas Muñoz	Digna Araceli	34570326	3163524906	X	X	X	X	X	X	$ 193.000	42
43	Bolaños Garcés	Rosario	51577789	3207718300	X	X	X	X	X	X	$ 193.000	43
44	Cabezas Gomez	Nidia Noreny	25600193	3226335633	X	X	X	X	X	X	$ 193.000	44
45	Campo Cruz	Blanca Sirley	1061689045	3235974123	X	X	X	X	X	X	$ 193.000	45
46	Castillo	Bertha Consuelo	25431822	3212917052	X	X	X	X	X	X	$ 193.000	46
47	Castillo Velasco	Quely	1061783440	3105201043	X	X	X	X	X	X	$ 193.000	47
48	Chantre Santiago	Liliana	25275533	3215538397	X	X	X	X	X	X	$ 193.000	48
49	Diaz Collazos	Nilhem	34316103	3206930606	X	X	X	X	X	X	$ 193.000	49
50	Diaz Collazos	Lenis Betsy	25284783	3116186628	X	X	X	X	X	X	$ 193.000	50
51	Elvira Hoyos	Ana Carolina	25424629	3126840840	X	X	X	X	X	X	$ 193.000	51
52	Galvis	Ximena	34568255	3128578782	X	X	X	X	X	X	$ 193.000	52
53	Galvis Diaz	Nini Johanna	25531309	3226050211	X	X	X	X	X	X	$ 193.000	53
54	Gómez Gómez	Adriana	1061797006	3225089436	X	X	X	X	X	X	$ 193.000	54
55	Gomez Navia	Noemi	66859327	3225089436	X	X	X	X	X	X	$ 193.000	55
56	Mamian Uni	Ana Deiba	25483277	3043804738	X	X	X	X	X	X	$ 193.000	56
57	Meneses Mosquera	Maria Erfilia	25552166	3186938952	X	X	X	X	X	X	$ 193.000	57
58	Morales Ordoñez	Maria Eugenia	34315700	3213491880	X	X	X	X	X	X	$ 193.000	58
59	Pino Campo	Aura Maria	34319848	3233367586	X	X	X	X	X	X	$ 193.000	59
60	Preciado Landazuri	Nefradis	59684080	3117959235	X	X	X	X	X	X	$ 193.000	60
61	Quiñones Gonzalez	Yenifer Paola	1010040926	3245119681	X	X	X	X	X	X	$ 193.000	61
62	Ramirez Vidal	Derly Yudith	1006431407	3228640769	X	X	X	X	X	X	$ 193.000	62
63	Solarte Contreras	Claudia Lorena	25284771	3007485033	X	X	X	X	X	X	$ 193.000	63
64	Trochez	Maria Eugenia	34561226	3147474560	X	X	X	X	X	X	$ 193.000	64

65	Anacona	Luz Inelda	69030233	3202584852	X	X	X	X	X	X	$	193.000	65
66	Laverde Astudillo	Ana Jackeline	1061761897	3013890004	X	X	X	X	X	X	$	193.000	66
67	Castrillón	Teresa	59675730	3168401862	X	X	X	X	X	X	$	193.000	67
68	Embus	Leidy Johana	34318145	3136990276	X	X	X	X	X	X	$	193.000	68
69	Guzmán	Leonor	3432049	3005125560	X	X	X	X	X	X	$	193.000	69
70	Medina Anacona	Viviana	1061774796	3218861548	X	X	X	X	X	X	$	193.000	70
71	Mosquera	Diana Carolina	1061687455	3127873086	X	X	X	X	X	X	$	193.000	71
72	Muñoz	Stella	25313390	3137811566	X	X	X	X	X	X	$	193.000	72
73	Ortega	Rosalba	1059354776	3177926701	X	X	X	X	X	X	$	193.000	73
74	Pardo Guzmán	Ruby	1061731205	3122814640	X	X	X	X	X	X	$	193.000	74
75	Perez	Marlovy Alejandra	1002969819	3113008081	X	X	X	X	X	X	$	193.000	75
76	Restrepo	Leidy Vanessa	1061811034	3232019374	X	X	X	X	X	X	$	193.000	76
77	Rodriguez	Milena	34340382	3216746782	X	X	X	X	X	X	$	193.000	77
78	Sanchez Quira	Jackeline	1061695600	3135668098	X	X	X	X	X	X	$	193.000	78
79	Solarte Contreras	Raquel	34323643	3125684456	X	X	X	X	X	X	$	193.000	79
80	Cordoba	Marlin Tatiana	1002969152	3148795061	X	X	X	X	X	X	$	193.000	80
81	Victoria	Elis Johana	106168654	3136101434	X	X	X	X	X	X	$	193.000	81
82	Acosta	Luz Dary	25637933	3224581338	X	X	X	X	X	X	$	193.000	82
83	Mopan Anacona	Yolanda	36382468	3143644910	X	X	X	X	X	X	$	193.000	83
84	Bastidas	Dayana	1002955912	3130996276	X	X	X	X	X	X	$	193.000	84
85	Perez	Rovira	25.482.040	3127720171	X	X	X	X	X	X	$	193.000	85
86	Cruz Rengifo	Yaneth	34316502	3122668319	X	X	X	X	X	X	$	193.000	86
87	Mosquera Silva	Deicy Rocio	1061721439	3011802495	X	X	X	X	X	X	$	193.000	87
88	Acosta Mosquera	Luz Dary	25292610	3137875253	X	X	X	X	X	X	$	193.000	88
89	Agredo	Valentina	1002792988	3207369238	X	X	X	X	X	X	$	193.000	89
90	Alvarez	Olga	25396650	3117460361	X	X	X	X	X	X	$	193.000	90
91	Anacona	Hermencia	34360174	3148502883	X	X	X	X	X	X	$	193.000	91
92	Anacona Jimenez	Ana Jivy	1065096516	3107446802	X	X	X	X	X	X	$	193.000	92
93	Anaya Tombé	Yira Johana	1061719785	3113598141	X	X	X	X	X	X	$	193.000	93
94	Astaiza	Omaira	25425352	3136397468	X	X	X	X	X	X	$	193.000	94
95	Astudillo	Ana Yeny	29582608	3017084960	X	X	X	X	X	X	$	193.000	95
96	Bernal	Cristina	69027653	3108332800	X	X	X	X		X	$	160.833	96
97	Buitron	Yuri	1061684458	3152885055	X	X	X	X	X	X	$	193.000	97
98	Burbano	Socorro Amparo	25311965	3127954844	X	X	X	X	X	X	$	193.000	98
99	Burbano Zemanate	Blanca Elcira	25310991	3147084478	X	X	X	X	X		$	160.833	99
100	Calambás Tombé	María Ana	52452671	3223069865	X	X	X	X	X	X	$	193.000	100
101	Campo	Ana Milena	25278870	3178139435	X	X	X	X	X	X	$	193.000	101
102	Campo	Ruby Ximena	34315795	3106558016	X	X	X	X	X	X	$	193.000	102
103	Cruz Victoria	Rosario	38562735	3128129788	X	X	X	X	X	X	$	193.000	103
104	Silva	Esther	34553275	3117202735	X	X	X	X	X	X	$	193.000	104
105	Gutierrez	Maria del Carmen	34658436	3057634364	X	X	X	X	X	X	$	193.000	105
106	Hoyos	Diana Catalina	1061735235	3136600971	X	X	X	X			$	128.666	106
107	Jimenez	Deyanira	25647786	3122575990	X	X	X	X	X	X	$	193.000	107
108	Jurado	María Mery	25700262	3187686662	X	X	X	X	X	X	$	193.000	108
109	León Campo	Maria Ruby	34325068	3127270141	X	X	X	X	X	X	$	193.000	109
110	López Ordoñez	Luz Mirian	1061769872	3153774794	X	X	X	X			$	128.666	110
111	Males	Carmenza	25482758	3148432926	X	X	X	X	X	X	$	193.000	111
112	Montenegro	Sandra Lorena	38756998	3127113423	X	X	X	X	X	X	$	193.000	112
113	Mutis	Ilda Maria	34450118	3117506321	X	X	X	X	X	X	$	193.000	113
114	Ordoñez Iles	Marleny	34554806	3153774794	X	X	X	X	X		$	160.833	114
115	Ortiz	Marleny	25670447	3122774161	X	X	X	X	X	X	$	193.000	115
116	Penna	Hortencia	25567241	3123610628	X	X	X	X	X		$	160.833	116
117	Perez	Catalina	25634380	3223830562	X	X	X	X	X	X	$	193.000	117
118	Quilindo	Paula Andrea	34571601	3133472195	X	X	X	X	X	X	$	193.000	118
119	Rivera	Liliana Andrea	1061747867	3127954844	X	X	X	X	X	X	$	193.000	119
120	Salazar	Francia Isabel	40781794	3146621852	X	X	X	X	X	X	$	193.000	120
121	Salazar Astaiza	Laura Yulieth	1081394288	3205484232	X	X	X	X	X	X	$	193.000	121
122	Santos Llanten	María	41577965	3127228426	X	X	X	X	X	X	$	193.000	122
123	Tapiero Cordoba	Carolina	1061799451	3105472052	X	X	X	X	X	X	$	193.000	123
124	Tapiero Cordoba	Nelly	1117507340	3183808660	X	X	X	X	X	X	$	193.000	124
125	Urrea	Deisy Damaris	25424478	3105378409	X	X	X	X	X	X	$	193.000	125
126	Urrea	Soraya María	25417121	3217329554	X	X	X	X	X	X	$	193.000	126
127	Urritia Hoyos	Tania Victoria	1061798682	3137277445	X	X	X	X	X		$	160.833	127

FIRMA PROFESIONAL RESPONSABLE: _____

N° 001 Por $ 193.000

Fecha: 18 08 2023

Recibí de Gobernación del Cauca - Secretaría de la Mujer

La suma de Ciento noventa y tres mil pesos

Por concepto de Incentivo económico #1

OFIplus Paola Andrea Bambague Muñoz 1002.922.925 Recibí Paola Bambague

N° 002 Por $ 193.000

Fecha: 18 08 2023

Recibí de Gobernación del Cauca - Secretaría de la Mujer

La suma de Ciento noventa y tres mil pesos

Por concepto de Incentivo económico #1

OFIplus Yaneth Zuleidy Bolaños de la Cruz 25.396.992 Recibí Yaneth Zuleidy

N° 003 Por $ 193.000

Fecha: 18 08 2023

Recibí de Gobernación del Cauca - Secretaría de la Mujer

La suma de Ciento noventa y tres mil pesos

Por concepto de Incentivo económico #1

OFIplus Diana Marcela Bolaños de la Cruz 1061.770.619 Recibí Diana Marcela B.

N° 004 Por $ 193.000

Fecha: 18 08 2023

Recibí de Gobernación del Cauca - Secretaría de la Mujer

La suma de Ciento noventa y tres mil pesos

Por concepto de Incentivo económico #1

OFIplus Luz Neida Bolaños Rengifo 25.483.852 Recibí Luz Neida Bolaños

N° 005 Por $ 193.000

Fecha: 18 08 2023

Recibí de Gobernación del Cauca - Secretaría de la Mujer

La suma de Ciento noventa y tres mil pesos

Por concepto de Incentivo económico # 1

OFIplus Olibia Buitrón Paz 48.605.911 Recibí Olibia Buitron

N° 006 Por $ 193.000

Fecha: 18 08 2023

Recibí de Gobernación del Cauca - Secretaría de la Mujer

La suma de Ciento noventa y tres mil pesos

Por concepto de Incentivo económico #1

OFIplus Maria Argenis Caldon Campo 48.632.412 Recibí Maria Argenis caldon

N° 007 Por $ 193.000

Fecha: 18 08 2023

Recibí de Gobernación del Cauca - Secretaría de la Mujer

La suma de Ciento noventa y tres mil pesos

Por concepto de Incentivo económico # 1

OFIplus Maria Luz Nidia Chicangana 1061.791.623 Recibí Maria Luz Nidia Ch

N° 008 Por $ 193.000

Fecha: 18 08 2023

Recibí de Gobernación del Cauca - Secretaría de la Mujer

La suma de Ciento noventa y tres mil pesos

Por concepto de Incentivo económico #1

OFIplus Nancy Diaz 31.471.784 Recibí Nancy Diaz

N° 009 Por $ 193.000

Fecha: 18 08 2023

Recibí de Gobernación del Cauca - Secretaría de la Mujer

La suma de Ciento noventa y tres mil pesos

Por concepto de Incentivo económico #1

OFIplus Luz Hiby Estupiñan López
1085.244.500

Recibí Luz Hiby Estupiñan

N° 010 Por $ 193.000

Fecha: 18 08 2023

Recibí de Gobernación del Cauca - Secretaría la Mujer

La suma de Ciento noventa y tres mil pesos

Por concepto de Incentivo económico #1

OFIplus Rubia Mireya Fernandez Velasco
48.643.611

Recibí Rubia Mireya

N° 011 Por $ 193.000

Fecha: 5 09 2023

Recibí de Gobernación del Cauca - Secretaría de la Mujer

La suma de Ciento noventa y tres mil pesos

Por concepto de Incentivo Económico #1

OFIplus Ana Eugenia Florez
34.559.858

Recibí Ana Florez G

N° 012 Por $ 193.000

Fecha: 18 08 2023

Recibí de Gobernación del Cauca - Secretaría de la Mujer

La suma de Ciento noventa y tres mil pesos

Por concepto de Incentivo económico #1

OFIplus Dora Cenaida Gallego
34.322.856

Recibí Dora Cenaida Gallego

N° 013 Por $ 193.000

Fecha: 18 08 2023

Recibí de Gobernación del Cauca - Secretaría de la Mujer

La suma de Ciento noventa y tres mil pesos

Por concepto de Incentivo económico #1

OFIplus Isolina Gaviria Garcés
25.603.930

Recibí Isolina Gaviria

N° 014 Por $ 193.000

Fecha: 18 08 2023

Recibí de Gobernación del Cauca - Secretaría de la Mujer

La suma de Ciento noventa y tres mil pesos

Por concepto de Incentivo económico #1

OFIplus María Lorena Gómez
1.061.732.161

Recibí María Lorena Gómez

N° 015 Por $ 193.000

Fecha: 18 08 2023

Recibí de Gobernación del Cauca - Secretaría de la Mujer

La suma de Ciento noventa y tres mil pesos

Por concepto de Incentivo económico #1

OFIplus Mónica Gómez
1.061.747.609

Recibí Mónica Gómez

N° 016 Por $ 193.000

Fecha: 18 08 2023

Recibí de Gobernación del Cauca - Secretaría de la Mujer

La suma de Ciento noventa y tres mil pesos

Por concepto de Incentivo económico #1

OFIplus Yesica Gómez Lopez
1.007.353.037

Recibí Yesica Paola Gómez

N° 017 Por $ 193.000

Fecha: 18 08 2023

Recibí de Gobernación del Cauca - Secretaría la Mujer

La suma de Ciento noventa y tres mil pesos

Por concepto de Incentivo económico #1

OFIplus Elizabeth Cristina Goyes 59.653.203 Recibí [signature]

N° 018 Por $ 193.000

Fecha: 18 08 2023

Recibí de Gobernación del Cauca - Secretaría de la Mujer

La suma de Ciento noventa y tres mil pesos

Por concepto de Incentivo económico #1

OFIplus Jenifer Lorena Hoyos Gonzalez 1.058.668.073 Recibí Jenifer Hoyos

N° 019 Por $ 193.000

Fecha: 18 08 2023

Recibí de Gobernación del Cauca - Secretaría de la Mujer

La suma de Ciento noventa y tres mil pesos

Por concepto de Incentivo económico #1

OFIplus Anita Itaz Florez 34.558.216 Recibí [signature]

N° 020 Por $ 193.000

Fecha: 18 08 2023

Recibí de Gobernación del Cauca - Secretaría de la Mujer

La suma de Ciento noventa y tres mil pesos

Por concepto de Incentivo Económico #1

OFIplus Lidia Joaqui Girón 48.670.549 Recibí [signature]

N° 021 Por $ 193.000

Fecha: 18 08 2023

Recibí de Gobernación del Cauca - Secretaría de la Mujer

La suma de Ciento noventa y tres mil pesos

Por concepto de Incentivo económico #1

OFIplus Lidia María Jojoa Rivera
25.286.838

Recibí lidia maría jojoa

N° 022 Por $ 193.000

Fecha: 18 08 2023

Recibí de Gobernación del Cauca - Secretaría de la Mujer

La suma de Ciento noventa y tres mil pesos

Por concepto de Incentivo económico #1

OFIplus Leidy León Martinez
1.088.945.428

Recibí LEIDY LEON M.

N° 023 Por $ 193.000

Fecha: 18 08 2023

Recibí de Gobernación del Cauca - Secretaría de la Mujer

La suma de Ciento noventa y tres mil pesos

Por concepto de Incentivo Económico #1

OFIplus Angie Paola Londoño Valencia
1.114.734.435

Recibí Angie Paola Londoño

N° 024 Por $ 193.000

Fecha: 18 08 2023

Recibí de Gobernación del Cauca - Secretario de la Mujer

La suma de Ciento noventa y tres mil pesos

Por concepto de Incentivo económico #1 albanelíto

OFIplus Alba Nely Lopez
34.572.842

Recibí albanelíoPeS

N° 025 Por $ 193.000

Fecha: 18 08 2023

Recibí de Gobernación del Cauca - Secretaría de la Mujer

La suma de Ciento noventa y tres mil pesos

Por concepto de Incentivo Económico #1

OFIplus Rosa Alba Mamian Patechor 25.482.983 Recibí

N° 026 Por $ 193.0000

Fecha: 18 08 2023

Recibí de Gobernación del Cauca - Secretaría de la Mujer

La suma de Ciento noventa y tres mil pesos

Por concepto de Incentivo Económico #1

OFIplus Leidy Constanza Martinez Pajoy 34.568.022 Recibí Leidy CM

N° 027 Por $ 193.000

Fecha: 18 08 2023

Recibí de Gobernación del Cauca - Secretaría de la Mujer

La suma de Ciento noventa y tres mil pesos

Por concepto de Incentivo Económico #1

OFIplus Licenia Meneses 34.554.677 Recibí Licenia Meneses

N° 028 Por $ 193.000

Fecha: 18 08 2023

Recibí de Gobernación del Cauca - Secretaria de la Mujer

La suma de Ciento noventa y tres mil pesos

Por concepto de Incentivo Económico #1

OFIplus Gregoria Meneses 34.651.491 Recibí Gregoria Meneses R.

N° 029 Por $ 193.000

Fecha: 18 08 2023

Recibí de Gobernación del Cauca - Secretaría de la Mujer

La suma de Ciento noventa y tres mil pesos

Por concepto de Incentivo Económico #1

OFIplus Elvia Cecilia Meneses Pantoja Recibí

36.756.544

N° 030 Por $ 193.000

Fecha: 18 08 2023

Recibí de Gobernación del Cauca - Secretaría de la Mujer

La suma de Ciento noventa y tres mil pesos

Por concepto de Incentivo Económico #1

OFIplus Luna María Montaño Recibí luna maria montaño

1.134.719.144

N° 031 Por $ 193.000

Fecha: 18 08 2023

Recibí de Gobernación del Cauca - Secretaría de la Mujer

La suma de Ciento noventa y tres mil pesos

Por concepto de Incentivo Económico #1

OFIplus Johana Moreno Peña Recibí Johana Moreno

1.061.762.028

N° 032 Por $ 193.000

Fecha: 18 08 2023

Recibí de Gobernación del Cauca - Secretaría de la Mujer

La suma de Ciento noventa y tres mil pesos

Por concepto de Incentivo Económico #1

OFIplus Natividad Mosquera Chito Recibí

25.492.737

N° 033 Por $ 193.000

Fecha: 18 08 2023

Recibí de Gobernación del Cauca - Secretaría de la Mujer

La suma de Ciento noventa y tres mil pesos

Por concepto de Incentivo Económico #1

OFIplus Blanca Libia Ordoñez
34.564.232

Recibí Blanca Libia Ordoñez

N° 034 Por $ 193.000

Fecha: 18 08 2023

Recibí de Gobernación del Cauca - Secretaria de la Mujer

La suma de Ciento noventa y tres mil pesos

Por concepto de Incentivo Económico #1

OFIplus Sandra Lorena Ortiz Navia
34.554.718

Recibí Sandra ortiz

N° 035 Por $ 193.000

Fecha: 18 08 2023

Recibí de Gobernación del Cauca - Secretaría de la Mujer

La suma de Ciento noventa y tres mil pesos

Por concepto de Incentivo Económico #1

OFIplus Rubiela Piamba Alvarez
25.318.720

Recibí Rubiela Piamba

N° 036 Por $ 193.000

Fecha: 18 08 2023

Recibí de Gobernación del Cauca - Secretaria de la Mujer

La suma de Ciento noventa y tres mil pesos

Por concepto de Incentivo Económico #1

OFIplus Dora Lilia Reyes
34.561.470

Recibí Dora Lilia Reyes

N° 037 Por $ 193.000

Fecha: 18 08 2023

Recibí de Gobernación del Cauca - Secretaría dela Mujer

La suma de Ciento noventa y tres mil pesos

Por concepto de Incentivo Económico #1

OFIplus Estela Llantén Gutiérrez 34.550.017 Recibí Estela Ll G

N° 038 Por $ 193.000

Fecha: 18 08 2023

Recibí de Gobernación del Cauca - Secretaría de la Mujer

La suma de Ciento noventa y tres mil pesos

Por concepto de Incentivo económico No. 1

OFIplus Danelly Anacona Bambagüe 25.274.628 Recibí

N° 039 Por $ 193.000

Fecha: 18 08 2023

Recibí de Gobernación del Cauca - Secretaría de la Mujer

La suma de Ciento noventa y tres mil pesos

Por concepto de Incentivo económico No. 1

OFIplus Luz Mery Rivera 48.605.911 Recibí Luz Mery Rivera

N° 040 Por $ 193.000

Fecha: 25 08 2023

Recibí de Gobernación del Cauca - Secretaría de la Mujer

La suma de Ciento novanta y tres mil pesos

Por concepto de Incentivo Económico #1

OFIplus NORY FERNEY ANACONA 25.311.563 Recibí

N° 041 Por $ 193.000

Fecha: 25 08 2023

Recibí de Gobernación del Cauca - Secretaría de la Mujer

La suma de Ciento noventa y tres mil pesos

Por concepto de Incentivo Económico # 1

OFIplus María Adiela Arboleda 31.915.625 Recibí

N° 042 Por $ 193.000

Fecha: 25 08 2023

Recibí de Gobernación del Cauca - Secretaría de la Mujer

La suma de Ciento noventa y tres mil pesos

Por concepto de Incentivo Económico #1

OFIplus Digna Araceli Arciniegas 34.570.326 Recibí

N° 043 Por $ 193.000

Fecha: 25 08 2023

Recibí de Gobernación del Cauca - Secretaría de la Mujer

La suma de Ciento noventa y tres mil pesos

Por concepto de Incentivo Económico # 1

OFIplus Rosario Bolaños Garcés 51.577.789 Recibí

N° 044 Por $ 193.000

Fecha: 25 08 2023

Recibí de Gobernación del Cauca - Secretaría de la Mujer

La suma de Ciento noventa y tres mil pesos

Por concepto de Incentivo Económico # 1

OFIplus Nidia Noreny Cabezas 25.600.193 Recibí

N° 045 Por $ 193.000

Fecha: 25 08 2023

Recibí de Gobernación del Cauca - Secretaría de la Mujer

La suma de Ciento noventa y tres mil pesos

Por concepto de Incentivo Económico #1

DFIplus Blanca Sirley Campo Cruz
1.061.689.045

Recibí Blanca Campo

N° 046 Por $ 193.000

Fecha: 25 08 2023

Recibí de Gobernación del Cauca - Secretaría de la Mujer

La suma de Ciento noventa y tres mil pesos

Por concepto de Incentivo Económico #1

DFIplus Bertha Consuelo Castillo
25.431.822

Recibí

N° 047 Por $ 193.000

Fecha: 25 08 2023

Recibí de Gobernación del Cauca - Secretaría de la Mujer

La suma de Ciento noventa y tres mil pesos

Por concepto de Incentivo Económico #1

DFIplus Quely Castillo Velasco
1.061.783.440

Recibí Quely castillo

N° 048 Por $ 193.000

Fecha: 25 08 2023

Recibí de Gobernación del Cauca - Secretaría de la Mujer

La suma de Ciento noventa y tres mil pesos

Por concepto de Incentivo Económico #1

FIplus Liliana Chantre Santiago
25.275.533

Recibí Liliana Chantre

N° 049 Por $ 193.000

Fecha: 25 08 2023

Recibí de Gobernación del Cauca- Secretaría de la Mujer

La suma de Ciento noventa y tres mil pesos

Por concepto de Incentivo Económico #1

DFIplus Nilhem Díaz Collazos
34.316.103

Recibí Nilhem Díaz

N° 050 Por $ 193.000

Fecha: 25 08 2023

Recibí de Gobernación del Cauca- Secretaría de la Mujer

La suma de Ciento noventa y tres mil pesos

Por concepto de Incentivo Económico #1

FIplus Lenis Betsy Díaz Collazos
25.284.783

Recibí Lenis Díaz

N° 051 Por $ 193.000

Fecha: 25 08 2023

Recibí de Gobernación del Cauca-Secretaría de la Mujer

La suma de Ciento noventa y tres mil pesos

Por concepto de Incentivo Económico #1

FIplus Ana Carolina Elvira Hoyos
25.424.629

Recibí Ana Carolina Elvira
25.424.629

N° 052 Por $ 193.000

Fecha: 25 08 2023

Recibí de Gobernación del Cauca- Secretaría de la Mujer

La suma de Ciento noventa y tres mil pesos

or concepto de Incentivo Económico #1

FIplus Ximena Galvis
34.568.255

Recibí

N° 053 Por $ 193.000

Fecha: 25 08 2023

Recibí de Gobernación del Cauca - Secretaría de la Mujer

La suma de Ciento noventa y tres mil pesos

Por concepto de Incentivo Económico #1

OFIplus Nini Johanna Galvis Díaz 25.531.309 Recibí Nini Johanna Galvis D

N° 054 Por $ 193.000

Fecha: 25 08 2023

Recibí de Gobernación del Cauca - Secretaría de la Mujer

La suma de Ciento noventa y tres mil pesos

Por concepto de Incentivo Económico #1

OFIplus Adriana Gómez Gómez 1.061.797.006 Recibí Adriana Gomez

N° 055 Por $ 193.000

Fecha: 25 08 2023

Recibí de Gobernación del Cauca - Secretaría de la Mujer

La suma de Ciento noventa y tres mil pesos

Por concepto de Incentivo Económico #1

OFIplus Noemi Gómez Navia 66.859.327 Recibí Noemi Gomez

N° 056 Por $ 193.000

Fecha: 25 08 2023

Recibí de Gobernación del Cauca - Secretaría de la Mujer

La suma de Ciento noventa y tres mil pesos

Por concepto de Incentivo Económico #1

OFIplus Ana Deiba Mamián Uni 25.483.277 Recibí Ana Deiba Mamián

N° 057 Por $ 193.000

Fecha: 25 08 2023

Recibí de Gobernación del Cauca - Secretaría de la Mujer

La suma de Ciento noventa y tres mil pesos

Por concepto de Incentivo Económico #1

OFIplus María Erfilia Meneses 25.552.166 Recibí María Erfilia Meneses

N° 058 Por $ 193.000

Fecha: 25 08 2023

Recibí de Gobernación del Cauca - Secretaría de la Mujer

La suma de Ciento noventa y tres mil pesos

Por concepto de Incentivo Económico #1

OFIplus María Eugenia Morales 34.315.700 Recibí María Eugenia Morales.

N° 059 Por $ 193.000

Fecha: 25 08 2023

Recibí de Gobernación del Cauca - Secretaría de la Mujer

La suma de Ciento noventa y tres mil pesos

Por concepto de Incentivo Económico #1

OFIplus Aura María Pino Campo 34.319.848 Recibí AURA MARIA PINO C

N° 060 Por $ 193.000

Fecha: 25 08 2023

Recibí de Gobernación del Cauca - Secretaría de la Mujer

La suma de Ciento noventa y tres mil pesos

Por concepto de Incentivo Económico #1

OFIplus Nefradis Preciado Landazuri 59.684.080 Recibí NEFRADIS

N° 061 Por $ 193.000

Fecha: 25 08 2023

Recibí de Gobernación del Cauca - Secretaría de la Mujer

La suma de Ciento noventa y tres mil pesos

Por concepto de Incentivo Económico #1

OFIplus Yenifer Paola Quiñones
1.010.040.926

Recibí Yenifer Quiñones

N° 062 Por $ 193.000

Fecha: 25 08 2023

Recibí de Gobernación del Cauca - Secretaría de la Mujer

La suma de Ciento noventa y tres mil pesos

Por concepto de Incentivo Económico #1

OFIplus Derly Yudith Ramírez
1.006.431.407

Recibí Derly Ramirez

N° 063 Por $ 193.000

Fecha: 25 08 2023

Recibí de Gobernación del Cauca - Secretaría de la Mujer

La suma de Ciento noventa y tres mil pesos

Por concepto de Incentivo Económico #1

OFIplus Claudia Lorena Solarte
25.284.771

Recibí Claudia Lorena Solarte

N° 064 Por $ 193.000

Fecha: 25 08 2023

Recibí de Gobernación del Cauca - Secretaría de la Mujer

La suma de Ciento noventa y tres mil pesos

Por concepto de Incentivo Económico #1

OFIplus Maria Eugenia Trochez
34.561.226

Recibí 34.561.226 POP

N° 065 Por $ 193.000

Fecha: 25 08 2023

Recibí de Gobernación del Cauca - Secretaría de la Myer

La suma de Ciento noventa y tres mil pesos

Por concepto de Incentivo Económico #1

OFIplus Luz Inelda Anacona
69.030.233

Recibí Luz Inelda Anacona

N° 066 Por $ 193.000

Fecha: 25 08 2023

Recibí de Gobernación del Cauca - Secretaría de la Myer

La suma de Ciento noventa y tres mil pesos

Por concepto de Incentivo Económico #1

OFIplus Ana Yackeline Laver de Actayllo
1.061.761.897

Recibí Yakeline A.

N° 067 Por $ 193.000

Fecha: 25 08 2023

Recibí de Gobernación del Cauca - Secretaría de la Myer

La suma de Ciento noventa y tres mil pesos

Por concepto de Incentivo Económico #1

OFIplus Teresa Castrillón
59.675.730

Recibí Mg Teresa Castrillón

N° 068 Por $ 193.000

Fecha: 25 08 2023

Recibí de Gobernación del Cauca - Secretaría de la Myer

La suma de Ciento noventa y tres mil pesos

Por concepto de Incentivo Económico #1

OFIplus Leidy Johana Embús
34.318.145

Recibí Leidy Embus

N° 069 Por $ 193.000

Fecha: 25 08 2023

Recibí de Gobernación del Cauca - Secretaría de la Mujer

La suma de Ciento noventa y tres mil pesos

Por concepto de Incentivo Económico #1

OFIplus Leonor Guzmán 34.320.419 Recibí [signature]

N° 070 Por $ 193.000

Fecha: 25 08 2023

Recibí de Gobernación del Cauca - Secretaría de la Mujer

La suma de Ciento noventa y tres mil pesos

Por concepto de Incentivo Económico #1

OFIplus Viviana Medina Anacona 1.061.774.796 Recibí Viviana Medina A.

N° 071 Por $ 193.000

Fecha: 25 08 2023

Recibí de Gobernación del Cauca - Secretaría de la Mujer

La suma de Ciento noventa y tres mil pesos

Por concepto de Incentivo Económico #1

OFIplus Diana Carolina Mosquera 1.061.687.455 Recibí Diana Carolina Mosquera.

N° 072 Por $ 193.000

Fecha: 25 08 2023

Recibí de Gobernación del Cauca - Secretaría de la Mujer

La suma de Ciento noventa y tres mil pesos

Por concepto de Incentivo Económico #1

OFIplus Stella Muñoz 25.313.390 Recibí Stella Muñoz

N° 073 Por $ 193.000

Fecha: 25 08 2023

Recibí de Gobernación del Cauca - Secretaría de la Mujer

La suma de Ciento noventa y tres mil pesos

Por concepto de Incentivo Económico #1

OFIplus Rosalba Ortega 1.059.354.776 Recibí Rosalba Ortega Franco

N° 074 Por $ 193.000

Fecha: 25 08 2023

Recibí de Gobernación del Cauca - Secretaría de la Mujer

La suma de Ciento noventa y tres mil pesos

Por concepto de Incentivo Económico #1

OFIplus Ruby Pardo Guzmán 1.061.731.205 Recibí Ruby Pardo Guzmán

N° 075 Por $ 193.000

Fecha: 25 08 2023

Recibí de Gobernación del Cauca - Secretaría de la Mujer

La suma de Ciento noventa y tres mil pesos

Por concepto de Incentivo Económico #1

OFIplus Marlovy Alejandra Perez 1.002.969.819 Recibí Marlovy A Perez

N° 076 Por $ 193.000

Fecha: 25 08 2023

Recibí de Gobernación del Cauca - Secretaría de la Mujer

La suma de Ciento noventa y tres mil pesos

Por concepto de Incentivo Económico #1

OFIplus Leidy Vanessa Restrepo 1.061.811.034 Recibí Vanessa Restrepo

N° 077 Por $ 193.000

Fecha: 25 08 2023

Recibí de Gobernación del Cauca - Secretaría de la Mujer

La suma de Ciento noventa y tres mil pesos

Por concepto de Incentivo Económico #1

OFIplus Milena Rodríguez 34.340.382 Recibí Milena Rodríguez

N° 078 Por $ 193.000

Fecha: 25 08 2023

Recibí de Gobernación del Cauca - Secretaría dela Mujer

La suma de Ciento noventa y tres mil pesos

Por concepto de Incentivo Económico #1

OFIplus Jackeline Sanchez Quiñá 1.061.695.600 Recibí

N° 079 Por $ 193.000

Fecha: 25 08 2023

Recibí de Gobernación del Cauca - Secretaría de la Mujer

La suma de Ciento noventa y tres mil pesos

Por concepto de Incentivo Económico #1

OFIplus Raquel Solarte Contreras 34.323.643 Recibí Raquel Solarte Contreras

N° 080 Por $ 193.000

Fecha: 25 08 2023

Recibí de Gobernación del Cauca - Secretaría de la Mujer

La suma de Ciento noventa y tres mil pesos

Por concepto de Incentivo Económico #1

OFIplus Marlin Tatiana Lopez Córdoba 1.002.969.152 Recibí Marlyn Cordoba

N° 081 Por $ 193.000

Fecha: 25 08 2023

Recibí de Gobernación del Cauca - Secretaría de la mujer

La suma de Ciento noventa y tres mil pesos

Por concepto de Incentivo Económico #1

OFIplus Elis Jahana Victoria 1.061.686.511 Recibí Elis Victoria

N° 082 Por $ 193.000

Fecha: 25 08 2023

Recibí de Gobernación del Cauca - Secretaría de la Mujer

La suma de Ciento noventa y tres mil pesos

Por concepto de Incentivo Económico #1

OFIplus Luz Dary Acosta 25.637.933 Recibí LuzDary Acosta

N° 083 Por $ 193.000

Fecha: 25 08 2020

Recibí de Gobernación del Cauca - Secretaría de la Mujer

La suma de Ciento noventa y tres mil pesos

Por concepto de Incentivo Económico #1

OFIplus Yolanda Mopán Anacona 36.382.468 Recibí Yolanda Mopan A

N° 084 Por $ 193.000

Fecha: 25 08 2023

Recibí de Gobernación del Cauca - Secretaría de la Mujer

La suma de Ciento noventa y tres mil pesos

Por concepto de Incentivo Económico #1

OFIplus Geraldine Dayana Bastidas Embús 1.002.955.912 Recibí Dayana Bastidas

N° 085 Por $ 193.000

Fecha: 25 08 2023

Recibí de Gobernación del Cauca-Secretaría de la Myer

La suma de Ciento noventa y tres mil pesos

Por concepto de Incentivo Económico #1

OFIplus Ronira Pérez 25.482.040 Recibí Ronira Pérez

N° 086 Por $ 193.000

Fecha: 25 08 2023

Recibí de Gobernación del Cauca - Secretaría de la Myer

La suma de Ciento noventa y tres mil pesos

Por concepto de Incentivo Económico #1

OFIplus Yaneth Cruz Rengifo 34.316.502 Recibí Yanethcruz Rengifo

N° 087 Por $ 193.000

Fecha: 25 08 2023

Recibí de Gobernación del Cauca-Secretaría de la Myer

La suma de Ciento noventa y tres mil pesos

Por concepto de Incentivo Económico #1

OFIplus Deicy Rocío Mosquera 1.061.721.439 Recibí Deicy Rocío Mosquera

N° 088 Por $ 193.000

Fecha: 01 09 2023

Recibí de Gobernación del Cauca - Secretaría de la Myer

La suma de Ciento noventa y tres mil pesos

Por concepto de Incentivo Económico N° 1

OFIplus Luz Dary Acosta Mosquera 25.292.610 Recibí Luz Dary Acosta M

N° 089 Por $ 193.000

Fecha: 01 09 2023

Recibí de Gobernación del Cauca - Secretaría de la Mujer

La suma de Ciento noventa y tres mil pesos

Por concepto de Incentivo Económico N°1

DFIplus Valentina Agredo
1.002.792.988

Recibí Valentina Agredo

N° 090 Por $ 193.000

Fecha: 01 09 2023

Recibí de Gobernación del Cauca - Secretaría de la Mujer

La suma de Ciento noventa y tres mil pesos

Por concepto de Incentivo Económico N°1

DFIplus Olga Alvarez
25.396.650

Recibí Olga Alvarez

N° 091 Por $ 193.000

Fecha: 01 09 2023

Recibí de Gobernación del Cauca - Secretaría de la Mujer

La suma de Ciento noventa y tres mil pesos

Por concepto de Incentivo Económico N°1

DFIplus Hermencia Anacona
34.360.174

Recibí Hermencia Anacona

N° 092 Por $ 193.000

Fecha: 01 09 2023

Recibí de Gobernación del Cauca - Secretaría de la Mujer

La suma de Ciento noventa y tres mil pesos

Por concepto de Incentivo Económico N°1

FIplus Ana Jivy Anacona Jiménez
1.065.096.516

Recibí Ana Jivy Anacona

N° 093 Por $ 193.000

Fecha: 01 09 2023

Recibí de Gobernación del Cauca - Secretaría de la Mujer

La suma de Ciento noventa y tres mil pesos

Por concepto de Incentivo Económico N° 1

DFIplus Yira Johana Anaya Tombé
1.061.719.785

Recibí

N° 094 Por $ 193.000

Fecha: 01 09 2023

Recibí de Gobernación del Cauca - Secretaría de la Mujer

La suma de Ciento noventa y tres mil pesos

Por concepto de Incentivo Económico N° 1

DFIplus Omaira Astaíza
25.425.352

Recibí

N° 095 Por $ 193.000

Fecha: 01 09 2023

Recibí de Gobernación del Cauca - Secretaría de la Mujer

La suma de Ciento noventa y tres mil pesos

Por concepto de Incentivo Económico N° 1

DFIplus Ana Yeny Astudillo
29.582.608

Recibí Ana Yeny Astudillo

N° 096 Por $ 160.833

Fecha: 01 09 2023

Recibí de Gobernación del Cauca - Secretaría de la Mujer

La suma de Ciento sesenta mil ochocientos treinta y tres pesos

Por concepto de Incentivo Económico N° 1

DFIplus Mª Cristina Bernal
69027.653

Recibí

N° 097 Por $ 193.000

Fecha: 01 09 2023

Recibí de Gobernación del Cauca - Secretaría de la Mujer

La suma de Ciento noventa y tres mil pesos

Por concepto de Incentivo Económico N° 1

FIplus Yuri Buitrón
1.061.684.458

Recibí Yuri Buitron

N° 098 Por $ 193.000

Fecha: 01 09 2023

Recibí de Gobernación del Cauca - Secretaría de la Mujer

La suma de Ciento noventa y tres mil pesos

Por concepto de Incentivo Económico N° 1

FIplus Socorro Amparo Burbano
25.311.965

Recibí Socorro burbano

N° 099 Por $ 160.833

Fecha: 01 09 2023

Recibí de Gobernación del Cauca - Secretaría de la Mujer

La suma de Ciento sesenta mil ochocientos treinta y tres pesos

Por concepto de Incentivo Económico N° 1

FIplus Blanca Elcira Burbano Zemanate
25.310.991

Recibí Blanca Elcira B

N° 100 Por $ 193.000

Fecha: 01 09 2023

Recibí de Gobernación del Cauca - Secretaría de la Mujer

La suma de Ciento noventa y tres mil pesos

Por concepto de Incentivo Económico N° 1

FIplus María Ana Calambás Tombé
52.452.671

Recibí María Ana Ca Calambas

N° 101 Por $ 193.000

Fecha: 01 09 2023

Recibí de Gobernación del Cauca - Secretaría de la Mujer

La suma de Ciento noventa y tres mil pesos

Por concepto de Incentivo Económico N° 1

OFIplus Ana Milena Campo 25.278.870 Recibí

N° 102 Por $ 193.000

Fecha: 01 09 2023

Recibí de Gobernación del Cauca - Secretaría de la Mujer

La suma de Ciento noventa y tres mil pesos

Por concepto de Incentivo Económico N° 1

OFIplus Ruby Ximena Campo 34.315.795 Recibí

N° 103 Por $ 193.000

Fecha: 01 09 2023

Recibí de Gobernación del Cauca - Secretaría de la Mujer

La suma de Ciento noventa y tres mil pesos

Por concepto de Incentivo Económico N° 1

OFIplus Rosario Cruz Victoria 38.562.735 Recibí Rosario Cruz Victoria

N° 104 Por $ 193.000

Fecha: 25 08 2023

Recibí de Gobernación del Cauca - Secretaría de la Mujer

La suma de Ciento noventa y tres mil pesos

Por concepto de Incentivo Económico #1

OFIplus Esther Silva 34.553.275 Recibí Esther Silva

N° 105 Por $ 193.000

Fecha: 01 09 2023

Recibí de Gobernación del Cauca - Secretaría de la Myer

La suma de Ciento noventa y tres mil pesos

Por concepto de Incentivo Económico N° 1

OFIplus María del Carmen Gutiérrez 34.658.936 Recibí Yineth María Delgado

N° 106 Por $ 128.666

Fecha: 01 09 2023

Recibí de Gobernación del Cauca - Secretaría de la Myer

La suma de Ciento veintiocho mil seiscientos sesenta y seis pesos

Por concepto de Incentivo Económico N° 1

OFIplus Diana Catalina Hoyos 1.061.735.235 Recibí Diana C Hoyos C.

N° 107 Por $ 193.000

Fecha: 01 09 2023

Recibí de Gobernación del Cauca - Secretaría de la Myer

La suma de Ciento noventa y tres mil pesos

Por concepto de Incentivo Económico N° 1

OFIplus Deyanira Jiménez 25.647.786 Recibí Deyanira Jiménez

N° 108 Por $ 193.000

Fecha: 01 09 2023

Recibí de Gobernación del Cauca - Secretaría de la Myer

La suma de Ciento noventa y tres mil pesos

Por concepto de Incentivo Económico N° 1

OFIplus María Mery Jurado 25.700.252 Recibí María Mery Jurado

N° 109 Por $ 193.000

Fecha: 01 09 2023

Recibí de Gobernación del Cauca - Secretaría de la Mujer

La suma de Ciento noventa y tres mil pesos

Por concepto de Incentivo Económico No 1

OFIplus María Ruby León Campo 34.325.068 Recibí

N° 111 Por $ 193.000

Fecha: 01 09 2023

Recibí de Gobernación del Cauca - Secretaría de la Mujer

La suma de Ciento noventa y tres mil pesos

Por concepto de Incentivo Económico N° 1

OFIplus Carmenza Males 25.492.758 Recibí Carmenza Males

N° 110 Por $ 128.666

Fecha: 01 09 2023

Recibí de Gobernación del Cauca - Secretaría de la Mujer

La suma de Ciento veintiocho mil seiscientos sesenta y seis pesos

Por concepto de Incentivo Económico N° 1

OFIplus Luz Mirian López Ordoñez 1.061 769 872 Recibí luz Mirian Lopez O.

N° 112 Por $ 193.000

Fecha: 01 09 2023

Recibí de Gobernación del Cauca - Secretaría de la Mujer

La suma de Ciento noventa y tres mil pesos

Por concepto de Incentivo Económico N° 1

OFIplus Sandra Lorena Montenegro 38.756.998 Recibí

N° 113 Por $ 193.000

Fecha: 01 09 2023

Recibí de Gobernación del Cauca - Secretaría de la Mujer

La suma de Ciento noventa y tres mil pesos

Por concepto de Incentivo Económico N°1

OFIplus Ilda María Mutis 34.450.118 Recibí Ilda M Mutis

N° 114 Por $ 160.833

Fecha: 01 09 2023

Recibí de Gobernación del Cauca - Secretaría de la Mujer

La suma de Ciento sesenta mil ochocientos treinta y tres pesos

Por concepto de Incentivo Económico N° 1

OFIplus Marleny Ordoñez Iles 34.554.806 Recibí Marleny Ordoñez Iles

N° 115 Por $ 193.000

Fecha: 01 09 2023

Recibí de Gobernación del Cauca - Secretaría de la Mujer

La suma de Ciento noventa y tres mil pesos

Por concepto de Incentivo Económico N°1

OFIplus Marleny Ortiz 25.670.447 Recibí N. Marleny Ortiz

N° 116 Por $ 160.833

Fecha: 01 09 2023

Recibí de Gobernación del Cauca - Secretaría de la Mujer

La suma de Ciento sesenta mil ochocientos treinta y tres pesos

Por concepto de Incentivo Económico N° 1

OFIplus Hortencia Penna 25.567.241 Recibí Hortencia P

N° 117 Por $ 193.000

Fecha: 01 09 2023

Recibí de Gobernación del Cauca - Secretaría de la mujer

La suma de Ciento noventa y tres mil pesos

Por concepto de Incentivo Económico N° 1

OFIplus Catalina Pérez 25.634.380 Recibí Catalina Perez

N° 118 Por $ 193.000

Fecha: 01 09 2023

Recibí de Gobernación del Cauca - Secretaría de la Mujer

La suma de Ciento noventa y tres mil pesos

Por concepto de Incentivo Económico N° 1

OFIplus Paula Andrea Quilindo 34.571.601 Recibí Paula Andrea Quilindo

N° 119 Por $ 193.000

Fecha: 01 09 2023

Recibí de Gobernación del Cauca - Secretaría de la Mujer

La suma de Ciento noventa y tres mil pesos

Por concepto de Incentivo Económico N° 1

OFIplus Liliana Andrea Rivera 1.061.797.867 Recibí Liliana Andrea

N° 120 Por $ 193.000

Fecha: 01 09 2023

Recibí de Gobernación del Cauca - Secretaría de la Mujer

La suma de Ciento noventa y tres mil pesos

Por concepto de Incentivo Económico N° 1

OFIplus Francia Isabel Salazar 40.781.794 Recibí Francia Isabel Salazar

N° 121 Por $ 193.000

Fecha: 01 09 2023

Recibí de Gobernación del Cauca - Secretaría de la Mujer

La suma de Ciento noventa y tres mil pesos

Por concepto de Incentivo Económico N° 1

OFIplus Laura Julieth Salazar Astaiza 1.081.394.288 Recibí Laura Salazar.

N° 122 Por $ 193.000

Fecha: 01 09 2023

Recibí de Gobernación del Cauca - Secretaría de la Mujer

La suma de Ciento noventa y tres mil pesos

Por concepto de Incentivo Económico N° 1

OFIplus María Santos Llantén 41.577.965 Recibí María Santos Llantén

N° 123 Por $ 193.000

Fecha: 01 09 2023

Recibí de Gobernación del Cauca - Secretaría de la Mujer

La suma de Ciento noventa y tres mil pesos

Por concepto de Incentivo Económico N° 1

OFIplus Carolina Tapiero Córdoba 1.061.799.951 Recibí Carolina Tapiero C.

N° 124 Por $ 193.000

Fecha: 01 09 2023

Recibí de Gobernación del Cauca - Secretaría de la Mujer

La suma de Ciento noventa y tres mil pesos

Por concepto de Incentivo Económico N° 1

OFIplus Nelly Tapiero Córdoba 1.117.507.340 Recibí Nelly Tapiero C.

N° 125 Por $ 193.000

Fecha: 01 09 2023

Recibí de Gobernación del Cauca - Secretaría de la Myer

La suma de Ciento noventa y tres mil pesos

Por concepto de Incentivo Económico N° 1

OFIplus Deisy Damaris Urrea 25.429.478 Recibí Deisy D. Urrea

N° 126 Por $ 193.000

Fecha: 01 09 2023

Recibí de Gobernación del Cauca - Secretaría de la Myer

La suma de Ciento noventa y tres mil pesos

Por concepto de Incentivo Económico N° 1

OFIplus Soraya María Urrea 25.417.121 Recibí Soraya M Urrea

N° 127 Por $ 160.833

Fecha: 01 09 2023

Recibí de Gobernación del Cauca - Secretaría de la Myjer

La suma de Ciento sesenta mil ochocientos treinta y tres pesos

Por concepto de Incentivo Económico N° 1

OFIplus Tania Victoria Urrutia Hoyos 1.061.798.682 Recibí Tania Victoria Urrutia Hoyos

FUNDACIÓN ASESORIAS E INVESTIGACIONES PROFESIONALES
Nit 900471321-4

FUNDACION ASESORIAS E INVESTIGACIONES PROFESIONALES AIP

ACTA DE INTERVENCIÓN **Consecutivo:** 001

LUGAR:	POPAYÁN, CAUCA	**FECHA:**	06-07-2023

PROYECTO:	Fortalecimiento del empoderamiento económico de las mujeres víctimas del conflicto armado con domicilio en Popayán
OPERADOR:	Fundación Asesorías e Investigaciones Profesionales AIP

Profesional a cargo:	Número de participantes	Tema de intervención
DIEGO ALEJANDRO BASTIDAS MUÑOZ / ADRIANA PORTILLA / PAOLA ANDREA ABELLA PEÑA / ANGGIE KATHERINE BOLAÑOS /	285	ESPACIO DE SOCIALIZACIÓN

Observaciones: Se explican actividades generales en el marco del proyecto. Se hace énfasis por parte del profesional DIEGO ALEJANDRO BASTIDAS MUÑOZ, sobre el cronograma a seguir, así como de los lineamientos del protocolo de siembra "crono siembra" mediante el cual se garantizará la entrega de los incentivos económicos de manera equitativa y rotativa entre los participantes. La profesional ADRIANA PORTILLA MAÑUNGA, explica el propósito de la atención psicosocial, así como de los horarios designados para el cumplimiento de las actividades y del temario psicológico completo. La profesional ANGGI KATHERINE BOLAÑOS PERAFAN, indica cuales son los compromisos que deben asumir las beneficiarias que deciden participar y abre un espacio de preguntas para las inquietudes de las participantes.

Firmas

APOYO A LA GESTION AGROPECUARIA

APOYO A LA GESTION INDUSTRIAL, COMERCIAL Y ADMINISTRATIVA

APOYO A LA GESTION PSICOLOGICA

APOYO A LA COORDINACIÓN

- **Listado de asistencia al espacio de socialización:**

13 no. 86 si

LISTADO DE ASISTENCIA PARTICIPANTES

Proyecto: "Fortalecimiento del empoderamiento económico de las mujeres víctimas del conflicto armado con domicilio en Popayán"

CONTRATO ELECTRONICO No. 1904-2023 CELEBRADO ENTRE EL DEPARTAMENTO DEL CAUCA Y FUNDACION ASESORIAS E INVESTIGACIONES PROFESIONALES - AIP

Tipo y nombre de la actividad: ESPACIO DE SOCIALIZACIÓN PARA LAS BENEFICIARIAS DEL PROYECTO

Persona responsable: ANGGI KATHERINE BOLAÑOS PERAFÁN Fecha: 04-07-2023 Municipio: Popayan, Cauca, Colombia Lugar: Sede La Granja / I.E INEM "FRANCISCO JOSE DE CALDAS"

GRUPO GENERAL

N°	Nombres y Apellidos	N° Cedula	N° Telefónico	Firma	OBSERVACIÓN
1	Elizabeth Peña Ll.	100134.10	3004664556	Elizbeth Peña Ll.	
2	Nancy Diaz	31471784	3128348746	Nancy Diaz	Si
3	Ana Carolina Elvira	3126840845	3126840845	Ana Carolina E.	Si
4	Blanca Libia Ordoñez	34564232	3027703053	Blanca Libia Ordoñez	Si
5	Ana Ledy Calvse	25483786	3135810687	Ana Ledy Calvse	Si X
6	Zudis Martinez Hoyos	36288319	3203861452	Zudis Martinez Hoy	Si
7	Maria Cordly Hoya Hoya	59793644	3105155811	Maria Cordly Hoyos	Si X
8	Lucia Gómez Gómez	341555256	3207721556	Lucia Gómez	Si
9	ISolina Gaviria	32025258	C.C. 25603930	ISolina	Si
10	Hireya Salamanca	25638265	3152855011	Hireya Salamanca	Si perdí x convocat.
11	Rubiela Ipuma	25318720	3106671163	Rubiela Ipuma	Si
12	Dora cruida Gallego	34322856	3184472872	Dora cruida Gallego	Si
13	Maria lorena Gomez	1061732161	3133786424	Maria lorena Gomez	Si
14	Alba nelly lopez	34572842	3133786424	Alba Nelly lopez	Si
15	Yesica Paola Gómez	1007353031	3218925932	Yesica Gómez	Si
16	Monica Alejandra Gómez	1061747609	3178047333	Mónica Gómez	Si
17	Deily Yazmin Sanchez	34330877	3107046697	Deily Yazmin Sanchez	NO X
18	Nancy Yanith Patiño	34.315.841	310.637.6192		NO X
19	ANITO ITAZ FLOREZ	34555821	3136119122	anita itaz flores	Si
20	Florinda Quinayaz H	25482970	3107255387	florinda Quinayaz H	Si X
21	Doris Quinayaz M.	25485823	3128703808	Doris Quinayaz	Si X

Lomo de la Virgen. Conformamos 1 grupo - Posibilidad Tfle.

74	Marly Surley Uribe Y	1061811344	3226178513	~~Marly~~	no
75	Yuli Zuleidi Bocanegra	25396942	Tel 3128648689	Yuli Zuleidi	si
76	Maria Luz Nidia Chicangana	1.061747625	3122140350	Maria Luz Nidia	si
77	Mayerdy Liliana	25482933	3128268745	Mayerdy Liliana	si
78	MARia yolanda Sanchez	25396798	3136453759	M. Yolanda Sanchez	si
79	Lady Dayana Sanchez	34.322.555	3107050939	ladyeraza1402@gmail.com	Lady Dayana Sanchez G. si pend. x conv.
80	Blanca fabiola Muñoz	34567349	3116085968	blancafabiola_munoz	si → pend. x convoc.
81	Julia Gaviria	25267057	3207374274	Julia Gaviria	si
82	Dorsa Gaviria	34549611	3207374274	Dorsa Gaviria	si
83	Fabiola de la Blanca	34534023	-3203724244	[illegible]	si
84	luz Hiby Estupiñan	1085244500	3105467473	luz Hiby estupiñan	si
85	estela Montes	34550017	3172172343	estela M G	si
86	Zoraida [illegible]	34534524	3117794338	Gloria Zoraida [illegible]	si
87	Leidy Constanza Martinez	34568822	3127122802	Leidy CM	si
88	Amparo Saudoval Trujillo	25417232	3105480293	Crisvalois8@gmail.com.	si
89	ana Eugenia Florez	34559858	3104477925	ana Florez	si
90	Leydy Lea Martinez	1088[illegible]128	3137318417	LEYDY LEA.	si
91	YURI BOITRON PAZ	1061684458	3152885051	YURI B. P.	si
92	olbia Buitron paz	34542907	3126038456	olbia Buitron paz	si
93	Gregoria Meneses R.	34659491	3147111120	Gregoria Meneses R.	si
94	Yolanda Macias Omen	1062754474	3206096125	Yolanda Macias Omen	si
95	Marlin Tatiana Cordoba	1002969152	3147303254	Marlin Cordoba	si
96	Dilsa Gonsales	48625570	3274242262	Dilsa Gonsales	si pend. x convoc.
97	Luna Maria Montaño	1134744444	3105931849	· NO FIRMA.	si pend. x convocat.
98	Melissa Fajardo	1067736417	3157668633	melissa Fajardo	si
99	Geidy Maritza Fajardo	1061773314	3149796098	Geiday.	si.

Motivos para avanzar | Enrutate Ingeni

LISTADO DE ASISTENCIA PARTICIPANTES

Proyecto: "Fortalecimiento del empoderamiento económico de las mujeres víctimas del conflicto armado con domicilio en Popayan"

CONTRATO ELECTRÓNICO No. 1904-2023 CELEBRADO ENTRE EL DEPARTAMENTO DEL CAUCA Y FUNDACION ASESORIAS E INVESTIGACIONES PROFESIONALES - AIP

ACTIVIDAD 5 / CAPACITACIÓN No._____ / TEMA DE CAPACITACIÓN: _____

Persona responsable: ADRIANA PORTILLA MAÑUNGA Fecha: ____-____-2023 Municipio: Popayán, Cauca, Colombia Lugar: Sede La Granja I.E INEM "FRANCISCO JOSE DE CALDAS"

GRUPO GENERAL

N°	Nombres y Apellidos	N° Cedula	N° Telefónico	Firma	OBSERVACIÓN
1	Edit Yaneth Muñoz L	25396852	3216978934	Edit Yaneth Muñoz Lame	
2	Licenia Meneses	34554697	3148039694		
3	Yaneth Zuleidabolaños	25396942	3128148684		
4	Liliana Chantre S.	25275533	3215538397	liliana elhantre s	
5	Lenis betsy Diaz C	25284783	311618 6628		
6	Ruby Aidee Patoño	34657834	3227422412		
7	Anita Florez	34558216	313619122		
8	Emilce Chimunja A	25638023	3264635800		
9	Albanelis Lopez	34572842	3122796054		
10	Maria Lorena Gomez	1061732161	3133786424		
11	Maria Adiela Arboleda	31915625	3117122627		
12	Yesica Paola Gomez	1007353037	3218925932		
13	Dora lilia Reyes	34561470	3147464298		
14	Luna Maria Montalvo		3105481844		
15	Monica Alejandra	1061747609	3128047333		
16	Luz hiby Estupiñan	1085244500	3105467473		
17	Yina Vanesa Gomez	1002760342	3212274062		
18	Danelly Anacona	25274628	3103750100		
19	Blanca tibia Ordoñez	34564732	3027703053		
20	Rubiela Piamba	25318720	3106697163		
21	Isolina Gaviria	25			
22					
23					
24					
25					

42 Motivos para avanzar — Enrutate mujeres

LISTADO DE ASISTENCIA PARTICIPANTES

Proyecto: "Fortalecimiento del empoderamiento economico de las mujeres victimas del conflicto armado con domicilio en Popayan"

CONTRATO ELECTRÓNICO No. 1904-2023 CELEBRADO ENTRE EL DEPARTAMENTO DEL CAUCA Y FUNDACION ASESORIAS E INVESTIGACIONES PROFESIONALES - AIP

ACTIVIDAD 5 / CAPACITACIÓN No._____ / TEMA DE CAPACITACIÓN: _____

Persona responsable: ADRIANA PORTILLA MAÑUNGA Fecha: __-__-2023 Municipio: Popayán, Cauca, Colombia Lugar: Sede La Grenja I.E INEM "FRANCISCO JOSE DE CALDAS"

GRUPO GENERAL

N°	Nombres y Apellidos	N° Cedula	N° Telefónico	Firma	OBSERVACIÓN
1	Claudia Solarte	25984771	3007485033		
2	Nancy Diaz	31471784	3128348740		
3	Maria E. Trochez	34361226	3149474560		
4	Vanesa Restrepo	1061811034	3232019374		
5	Yolanda Mapal	36382468	3193644910		
6	Carolina Elvira	25424624	3126840840		
7	Diana Bolaños	1061770619	3125658818		
8	Tania Victoria Urrutia	1061798882	3137277445		
9	Aura Pino	34349848	3233367586		
10	Ximena Galvis	34568255	3128578782		
11	Maria Elena López	66977706	3105129554		
12	Maria Adiela Arboleda	31915625	3117122627		
13	Ma. Eugenia Morales	34315100	3213491880		
14	Ema Tulia Pérez	34553676	3152783914		
15	Daniela Hidrobo	1061803248	3113792372		
16	Maria Yazmin Pino	25285363	34581617 1		
17	Oliva Bautrón	34542102	3126038456		
18	Noemi Gomez Novo	66859327	3225089936		
19	Liliana Chantre				
20					
21					
22					
23					
24					
25					

42 Motivos para avanzar — Enrutate mujeres

LISTADO DE ASISTENCIA PARTICIPANTES

Proyecto: "Fortalecimiento del empoderamiento económico de las mujeres víctimas del conflicto armado con domicilio en Popayán"

CONTRATO ELECTRÓNICO No. 1104-2023 CELEBRADO ENTRE EL DEPARTAMENTO DEL CAUCA Y FUNDACION ASESORIAS E INVESTIGACIONES PROFESIONALES - AIP

ACTIVIDAD 5 / CAPACITACIÓN No._____ / TEMA DE CAPACITACIÓN: _____

Persona responsable: ADRIANA PORTILLA MAÑUNGA Fecha ____-____-2023 Municipio: Popayán, Cauca, Colombia Lugar: Sede La Granja I.E.M. "FRANCISCO JOSE DE CALDAS"

GRUPO GENERAL

N°	Nombres y Apellidos	N° Cedula	N° Telefónico	Firma	OBSERVACIÓN
1	Isolina Gaviria	25603930	3202525820	Isolina Gaviria	
2	Paola Andrea Bonilla	1002922975	3205651949		
3	Anita Itza Florez	34558216	313611 9122		
4	Rubia Mireya Fernandez	48643611	311782 1070		
5	Luz Neida Bolaños	25483858	3128265237		
6	Gregoria Meneses	34659491	3147111120		
7	Lidia Joaquin Giron	48670549	3137556235		
8	Maria Teresa Alvarez	1007607715	3137563935		
9	Mirelly Espinosa	25283574	3187435219	Mirelly Espinosa	
10	Ana Florez	34559858	3104427925	ANA FLOREZ	
11	Maria Argenis Caldon	48632412	3136789420	Maria Argenis Caldon	
12	Dora Lilia Reyes	34561470	3147464298	Dora lilia Reyes.	
13	Dora Cenaida Gallego	3432287			
14					
15					
16					
17					
18					
19					
20					
21					
22					
23					
24					
25					

Socialización.
May 9?
38 ya estaían

42 Motivos para avanzar | Enrútate mujeres

ENCIA PARTICIPANTES

...s mujeres víctimas del conflicto armado con domicilio en Popayán"

CONTRATO ELECTRÓNICO No. 1904-2023 CELEBRADO ENTRE EL DEPARTAMENTO DEL CAUCA Y FUNDACION ASESORIAS E INVESTIGACIONES PROFESIONALES - AIP

ACTIVIDAD 3: / INTERVENCIÓN No. _____ / TEMA DE LA INTERVENCIÓN: _____

Persona responsable: DIEGO ALEJANDRO BASTIDAS MUÑOZ Fecha: ___-___-2023 Municipio: Popayán, Cauca, Colombia Lugar: Sede La Granja / I.E INEM "FRANCISCO JOSE DE CALDAS"
GRUPO GENERAL

N°	Nombres y Apellidos	N° Cedula	N° Telefónico	Firma	OBSERVACIÓN
1	Hermila Amparo Ruiz	25512978	3113524207		
2	Yenny Muñoz Fernandez	1089907110	3108367696	Yenny.	
3	Rubia Mireya Fernandez	48643611	3117871070	Rubia.	
4	Angie Paola Londoño Valencia	1144734435	3187577348	Angie Paola.	
5	Nilhem Diaz Collazos	34316103	3206930606	Nilhem Diaz	
6	Lenis Betsy Diaz	25284783	3116186628	LenisBetsyD	
7	Alba Jimenez Ruiz	25299639	3218660016	Alba Dely Jimenez	
8	Zoleima Jimenez Ruiz	1002879763	3106241481	Zoleima Jimenez	
9	Diana Patricia Ceron Muñoz	1061772765	3206782759	Diana Ceron	
10	Diana Ximena Sandoval Macedo	25288294	3057631660	Diana Sandoval	
11	Amparo Tovar Mancilla	36176733	3154622316	Amparo.	
12	Laura Cristina Diosa	1143949145	3158106229	Laura Diosa	
13	Agredo Astaiza Ingrid Elizabeth	34540654	314 6574817	Ingrid	
14	Elvia Maria Parra Gomez	10660524	321 789 4151	Elvia Gomez	
15	Isabel Cristina Gallego	1061738014	3123433692	Isabel Gallego.	
16	Astrid Camila Pianda	1002958045	3125807306	Camila Pianda	
17	Paola Andrea Muñoz	1061763752	3217034973	Paola muñoz	

18	Nmi Johana Pinto	39822166	3127414077	Johana Pinto	
19	Adriana Gomez Gomez	1061797006	3225089436	Adriana Gomez	
20	Martha Medina	25285113	3104627238	Martha Medina	
21	Luzeidy Montero	1124850622	3224155111	Luzeidy Montero	
22	Edith del Carmen Carbosana Pino	27.081.871	3135811963		
23	Brivida Albenis Barbano	25276710	3225731098		
24	Norni Zapata	66857327329	[illegible]	3225089436	
25	Esther Silva.	34553275	3117202735	[illegible]	
26	Sandra Lorena Montenegro Perez	38754998	3127113423		
27	Nerly Yulieth Patiño Ruiz	1002455880	3234623103	Yulieth Ruiz	Yulieth Ruiz.
28	Ema Tulia perez Giron	34553676	3152783914	Ema Tulia perez Giron	
29	Alba Rubi Roiz	48607513	3146616193	Alba Rubi Roiz	Los Robles
30	Yolanda Mopan Anaconda	36382468	3143644910	Yolanda Mopan	portal de ferias
31	monica ASTAiza mopan	1.081394787	3225217419 3135714678	monica ASTAiza	portal de ferias
32	YOLIMA SANCHEZ	36530607	3206711468	MARIA YOLIMA SANCHEZ	MUNICH.
33	Sandra Norely Muñoz Meneses	1061709768	3142939036	Sandra Norely M-M	V/ Puelenje
34	Lilibeth Rebolledo Castillo	66761963.	3178001512 3012947584	Lilibeth Rebolledo	Villa Garcia

FIRMA PROFESIONAL RESPONSABLE: _____

42 Motivos para avanzar | Enrútate mujeres

LISTADO DE ASISTENCIA PARTICIPANTES

Proyecto: "Fortalecimiento del empoderamiento económico de las mujeres víctimas del conflicto armado con domicilio en Popayán"

CONTRATO ELECTRÓNICO No. 1904-2023 CELEBRADO ENTRE EL DEPARTAMENTO DEL CAUCA Y FUNDACION ASESORIAS E INVESTIGACIONES PROFESIONALES - AIP

ACTIVIDAD 3: / INTERVENCIÓN No. _____ / TEMA DE LA INTERVENCIÓN: _____

Persona responsable: DIEGO ALEJANDRO BASTIDAS MUÑOZ Fecha: ___-___-2023 Municipio: Popayán, Cauca, Colombia Lugar: Sede La Granja / I.E INEM "FRANCISCO JOSE DE CALDAS"
GRUPO GENERAL

N°	Nombres y Apellidos	N° Cedula	N° Telefónico	Firma	OBSERVACIÓN
1	Sandrid Gissela Ordoñez Gomez	1061811908	3135611367	Gsela Ordoñez	
2	Luz Aira Palechor Anacona	25 637978	3703760437		
✓ 3	Ruby Aydee Pabón Quiñonez	34657834	3227422417	Ruby Aydee Pabón	
✓ 4	Harly Milena Quimayas Osorio	34329320	3127974922	Harly Milena Quimayas	
5	Licet Jazmin Molina	1059358193	3222581368	Jazmin Molina	
✓ 6	Paola Andrea Bambague	1002922925	3205651949	Paola Bambague	
✓ 7	Jamena Gallis	34568255	3128578782		
✓ 8	Luz Nerida Bolaños	25483852	3128265237	Luz Nerida Bolaños	
✓ 9	Diana Carolina Hosquera	1.061.687.455	3127873086	Diana Hosquera	
10	Nelly Hosquera	66760685	3145782604	Nelly Hosquera	
11	Emilse chimunja Anacona	25.638023	3204635800	Emilse Chimunja Anacona	
12	Jolendara Valencia Valencia	1061176663	3113977323	Jolendara Valencia	
13	Jose Javir Valencia	1061771632	3205815538	Josel Javir Valencia	
14	Mileidy Marisol Chilito	1058976039	3003272830	Mileidy Marisol Chilito	
✓ 15	Yina Mileidy Gómez P.	1061804292	3122081249	Yina Gómez	
✓ 16	Gina Gomez Lopez	1002966432	3212274062	Gina G.	
✓ 17	Ana Pino Camayo	34659500	3167336878	Ana Pino C.	

18	Ruby Parda Guzmán	1.061731205	3122814540	Ruby Parda Guzmán	
19	Leonor Guzmán	34320419	3005255 66	Leonor Mortencia Guzmán	
20	Elizabeth Agredo C.	1063806989	3113818656	Elizabeth Agredo C.	
21	Yenifer Montenegro Reyes	1060876525	3145167299	Yenifer Montenegro	
22	Maria Eugenia Trochez	34.561.226	3147474560		
23	Nilsa Yasmin Narvaez Muñoz	1058963510	3103142809	Nilsa Narvaez	
24	Anyi Paola Valencia Narvaez	1061016367	3227320024	Anyi Valencia.	
25	Milena Rodriguez	34340382	3216746782	Milena Rodriguez	
26	Diana Milena Urbano	34319551	3122458586		
27	Yuly Rosalva Vargas	34321049	3152643546	Yuly Vargas	
28	Camila andrea Lopez	1007798508	3016789531	Camila andrea Lopez N.	
29					
30					
31					
32					
33					
34					

FIRMA PROFESIONAL RESPONSABLE: _____

42 Motivos para avanzar | Enrútate mujeres

LISTADO DE ASISTENCIA PARTICIPANTES

Proyecto: "Fortalecimiento del empoderamiento económico de las mujeres victimas del conflicto armado con domicilio en Popayán"

CONTRATO ELECTRÓNICO No. 1904-2023 CELEBRADO ENTRE EL DEPARTAMENTO DEL CAUCA Y FUNDACION ASESORIAS E INVESTIGACIONES PROFESIONALES - AIP

ACTIVIDAD 3: / INTERVENCIÓN No. _____ / TEMA DE LA INTERVENCIÓN: _____

Persona responsable: DIEGO ALEJANDRO BASTIDAS MUÑOZ Fecha: ___-___-2023 Municipio: Popayán, Cauca, Colombia Lugar: Sede La Granja / I.E INEM "FRANCISCO JOSE DE CALDAS"

GRUPO GENERAL

N°	Nombres y Apellidos	N° Cedula	N° Telefónico	Firma	OBSERVACIÓN
1	Elis Johana victoria M	1.061686511	3136101434	Elis Johana victoria.	Elis victoria
2	Maria Eugenia Morales Ordoñez	34315700	3213491880	Maria Eugenia Morales Ordoñez	Maria Eugenia M.
3	Sandra Lorena Bolaños Campo	34566973	3206612804	Sandra Lorena Bolaños Campo	Sandra Lorena B.
4	AURA MARIA PINO CAMPO	34'319.848	3233367586	AURA MARIA PINO	AURA MARIA PINO
5	Maria JAZMIN PINO CAMPO	25 285 363	3145816171	Maria JAZMIN PINO CAMPO	Maria JAZMIN
6	Lady Murillo londoño	1006189057	318+504805	Johanna Murillo londoño	voces de ezperanza
7	Nini Johanna Galvis Diaz	25531309	3226050211	Nini J. Galvis Diaz	Voces de esperanza
8	maria HAFILIA MENESES	25552166	3136938752	Maria Meneses	
9	Yelsi yasmin luna Gironza	34328965	3128647003	yelsi yasmin luna G.	Valle del artigal
10	Emilce Gironza Mejia	1059905272	3102905203	Emilce Gironza Mejia	Valle del artigal
11	Mariacadiela Alvarado	31915625	3117122677		Maria occidente
12	Geraldine Dayanna Bastidas	31325[illegible]			
13	Geraldine dayanna Bastidas	1002088912	3130812897	dayanna bastidas	Valle del artigal
14	Licenia. Meneses	34554677	3148039694	Licenia. Meneses	Chapinero
15	Doris Molano	31476183	3156701034		artigal
16	Flor Beltran	25274232	3104675144	Flor Beltran	Zuldemaida
17	Yudy Marcela zambrano Ruiz		3146415905	Yudy Marcela zambrano	Zuldemaida

	Nombre	Cedula	Celular	Direccion	Firma
18	Ana Yolima Sotelo Ruiz	1058671197	3216152749.	Vereda Torrez	Ana Yolima
19	Eneyra España Miranda	34574754	313.6140676	Vereda Torrez	Eneyda
20	Yamila Medina Gaviria	1860692	3175486408	Torrez AP-to 102 ortigal	Yamila Medina
21	Briceida Medina	48 610 817	313 6975084	Buena vista sur	Briceida Medina.
22	Maribel Barbano Mosquera.	1058671549	314 5654369	Buena vista sor	Maribel Barbano.
23	Liliana Ellauna	25275532	321 553 83 47	la reyoya	Liliana Ellauna
24	Edilma Mejia	34574856	313 705 2298	TORRE 2 APto 403	Edilma Mejia
25	Duby Arango	34321635	3234870983	Vereda de torres	Duby Arango.
26	Sandra o 1.2	34554718	3207318690	Correa 32 Apto 102 ortiga	Sandra Ortiz
27	Alba Rosa Jimenez	31716029	3124847272.	torre 2 ap 203 valle del ortiga	alba Jimenez
28	Maryelin trochez	37357094776	3174733099	torre 29 Apto 207 Buenaventura	Maryelin trochez
29	Rosario Bolaños	51577789	320771830 0	carrera 53C. Mz 9 N°1-46	Rosario Bolaños
30	ANA yuli uni	70650965	3215718606	lote 40 visas	ANA yuliuni.
31	ERIKA Yohana uni	7202744600	3126455440	lote 40	ERIKA YOHANA.
32	Leidy Vanessa Restrepo	1061811024	3232019374	Valle del ortigal	Vanessa R
33	Leidy Johana Gonbis	34315145	3136996276	Valle del Ortigal	
34	luz margoth . c	25559519.	3215885403	Bellavista Tinte	luz margoth

FIRMA PROFESIONAL RESPONSABLE: _____

42 Motivos para avanzar | Enredate mujeres

LISTADO DE ASISTENCIA PARTICIPANTES

Proyecto: "Fortalecimiento del empoderamiento economico de las mujeres victimas del conflicto armado con domicilio en Popayán"

CONTRATO ELECTRONICO No. 1804-2023 CELEBRADO ENTRE EL DEPARTAMENTO DEL CAUCA Y FUNDACION ASESORIAS E INVESTIGACIONES PROFESIONALES - AIP

Tipo y nombre de la actividad: ESPACIO DE SOCIALIZACION PARA LAS BENEFICIARIAS DEL PROYECTO

Persona responsable: Paola Andrea Abella Peña Fecha: 2023 Municipio: Popayán, Cauca, Colombia Lugar: Sede La Granja / I.E INEM "FRANCISCO JOSE DE CALDAS"

GRUPO GENERAL

N°	Nombres y Apellidos	N° Cedula	N° Telefónico	Firma	OBSERVACIÓN
1	Estella Muñoz Gomez	25313390	3137811566	Stella Muñoz	
2	Erica Johana Uni	1003194660	3136199442	ERIKA YOHANA UNI	
3	Jenifer Quiñones	1010040926	3245119581	Yenifer Quiñones	
4	Rosalba ortega franco	1059354776	3179267901	Rosalbaortegafranco	
5	Sandra Lorena Ortiz	34554718		Sandra ORTIZ	
6	Yina Gómez Plomba	1061804292	3122081249	Yina Gómez	el.
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					
16					
17					
18					
19					
20					
21					
22					
23					
24					

8 SI
1 NO

	Nombres y apellidos	# Cédula	# Teléfonos	Firma	
101	María del Pilar Pardo	34325944	3137820158	María del Pilar Pardo	Si - Primero listado *
102	Blanca Flor Dalgado T	34325111	3233970023		Si - no sdeclarado
103	Sara Gabriela Carado Tobar	1002778441	3234418270	Sara Carado	Si - no inscrita
104	Liliana Atencio	25275583	3215538397	Liliana Atencio	Si - no inscrita
105	Luz María Luna.	28212679	3156276286		Si - no inscrita
106	Natividad Mosquera	25492737	3136207925	Natividad Mosquera	Primer listado Si *
107	Hortencia Penna	25567141	3723676628	Hortencia P	Si - no inscrita
108	Ana Saavedra	66943568	3104426967	Ana. Saavedra	NO
109	SONIA TORRES	59678068	3157208218	SONIA TORRES	Si - Si - Si
110	Yesica Quiñonez	1107066935	3157208218	Yesica Quiñonez	Si - no inscrita
111	Luz Dary Acosta	25494610	3137875953	Luz Dary Acosta.	Si - inscrita (Radicado sabana)
112	Maobra Mercedes Mendoza	25275939	3172294093	Maobra Mendoza	.
113	Sandra Isabel Castañeda	63351032	3188752202	Sandra Castañeda	Si - Si inscrita
114	Andrea Fernandez R.	1002470055	3148102371		NO - Si inscrita
115	Diana Carolina Gómez	1002778292	3011183548	Diana Carolina G.	NO - Si inscrita
116	Olga Lucia Fernanda	34317289	3127782726	Olga Lucia Fernandez	NO - Si inscrita
117	Marisol Acosta	48673041	3206463934	Marisol Acosta	Si - NO inscrita
118	Ema Tulia perez	34553676	3152783914	Ema Tulia perez.	Si - NO inscrita
119	Alba Nubi Ruiz	486.758	3146616193	Alba Nubi Ruiz	Si - NO inscrita.
120	Idali Hernandez	34629	312 6457881	Idali Hernandez	NO - NO
121	Berta Tulia	25578816	3126457881	Berta Tulia Molano	NO - NO
122	Luli Cruz	25253750	3122152811	Luli Cruz	NO - NO
123	Felicita cruz	25491740	3136948919	Felicita cruz Guzmán	Posible - NO
124	Claudia Johanna Cruz Cruz	1051773470	3104715715	(Discapacidad física).	
125	Doris Molano Mendez	31.476183	315670.1034	Doris Molano	

8 SI
1 NO

	Nombres y apellidos	# Cédula	# Teléfonos	Firma	
101	María del Pilar Pardo	34325944	3137820158	María del Pilar Pardo	Si - Primero listado *
102	Blanca Flor Dalgado T	34325111	3233970025		Si - no educacionado
103	Sara Gabriela Dorado Tobar	1002778441	3234418270	Sara Dorado	Si - no inscrita
104	Liliana Ellantic	25275583	3215588397	Liliana Ellantic	Si - no inscrita
105	Luz Marina Lena.	28212679	3156276286		Si - no inscrita
106	Natividad Mosquera	25492737	3136207925	Natividad Mosquera	Primer listado Si *
107	Hortencia Penna	25567241	3723676628	Hortencia P	Si - no inscrita
108	Ana Saavedra	66948568	3104426967	Ana. Saavedra	NO
109	Sonia Torres	59678068	3157208218	Sonia Torres	Si - Si - Si.
110	Yesica Quiñonez	1107066935	3157208218	Yesica Quiñonez	Si - no inscrita
111	Luz Dary Acosta	25299610	3137875953	Luz Dary Acosta.	Si - inscrita (Recibido físico)
112	Maobra Mercedes Mendoza	25275939	3172294093	Maobra Mendoza	.
113	Sandra Isabel Castañeda	63351032	3168352202	Sandra Castañeda	SI - SI inscrita
114	Andrea Fernandez R.	1002470055	3148102371		NO - SI inscrita
115	Diana Carolina Gómez	1002778292	3011183846	Diana Carolina G.	NO - SI inscrita
116	Olga Lucia Fernanda	34317289	3127782726	Olga Lucia Fernandez	NO - SI inscrita
117	Marisol Acosta	48673041	3206463934	Marisol Acosta	SI - NO inscrita
118	Ema Tulia Perez	34553676	3159783914	Ema Tulia Perez.	SI - NO inscrita
119	Alba Nubi Ruiz	486758	3146616193	Alba Nubi Ruiz	SI - NO inscrita.
120	Idali Hernandez	34629	312 6457881	Idali Hernandez	No - NO
121	Berta Tulia	25597816	3126457881	Berta Tulia Mafuna	NO - NO
122	Luli Escobar	25283750	3122152811	Luli Escobar	NO - NO
123	Felicita Cruz	25491740	3136948919	Felicita Cruz Giraldo	Posible - NO
124	Claudia Johanna Cruz Cruz	1051773470	3104715715	(Discapacidad física).	
125	Doris Molano Mendez	31.476183	315670.1034	Doris Molano	

126	Laura Cristina Rios	1.143.944.145	3158106229	Laura Cristina Rios	
127	Amparo Tovar	36.176.133	315.462.23.16	Amparo Tovar	
128	Claudia Diaz	34319897	3.1302.3.38	Claudia D	
129	Esperanza Ordoñez	67016652	3136328893	Esperanza Ordoñez	
130	Nidia Quivano	25276477	3154495129	Nidia Quivano	
131	Maria Elvira Gomez	25590328	3106951332	Maria Elvira Gomez	
132	Paola Andrea Muñiz	1061763752	3217034973	Paola Muñiz C.	
133	Nini Johana Pinto	34322166	3127914077	Nini Johana Pinto	
134	Astrid camila Pianda	3225607306	1082458045	camila Pianda	
135	Geraldin Zapata M.	1001138881	3168630243	Geraldine Zapata.	
136	Verónica Botina Muñoz	1002793089	3122591584	Verónica Botina M.	
137	Diana Ximena Samboni	25288294	3057631660	Diana Samboni A	
138					
139					
140					
141					
142					
143					
144					
145					
146					
147					
148					
149					
150					
151					

48	Anadoli Acosta M.	66988923	3232889512	Anadoli	No responde
49	Dora lilia Reles	34.561.470	314.746.4298	Doralilia Reles	Si ✓
50	Cecilia Meneses	36756544	3015250406		Si ✓
51	Zulma Gutierrez	25.274200	3228564543	Zulma Gutierrez	No
52	Alba Ruby ortiz Yanez	1059901396	3226467057	Alba Ruby ortiz Yanez	Si ✓
53	Lidia Amparo Ortiz	1143846602	3136701032	Lidia Amparo Ortiz	No
54	Ana Delia Gómez	34318934	3148870846	Ana Delia Gómez	Si
55	Ayda Milena Cortes	30505142	3163580646	Aydo Milena Cortes.	Si → aplica a convocat
56	Yaqueline moscoso w	1069722036	3108003471	Yaqueline moscoso	NO
57	Erin Daniela Hoyos I	1007714588	3145922576	Daniela Hoyos	NO
58	Adriana Luisa ardavez Acosta	1107516881	3108365515	Adriana ardavez.	Si
59	Nancy rocio samboni	1061720316	3113627784	Nancy samboni	NO
60	Rosalba pelaez an	25493434	3108918110	Rosalba pelaez	NO
61	Danelly Anacona	25271678	3103750100		Si
62	Damaris cordoba	1061296952	3148795064	Marlin Cordoba	Si
63	Maria Cordoba	25610471	314-7303254	Maria Cordoba	Si
64	ANA ZAGUIRRA	34561814	3207374274		NO
65	Cristina F Goyes	59.653.703	3122525181	Cristina Figueroa	Si
66	alba nelly ardavez Acosta	1059981788	3235072298	alba nelly ardavez.	Si
67	Garcia del Pilar Dorado	34.325.891	3137820158	Garcia del Pilar Dorado	Si
68	Lucy Lorena Caicedo Cano	1061820353	3167129872	Lucy Caicedo.	pendiente
69	Jacqueline Becerra	34559780	3122048886	Jacqueline Becerra	Si
70	Oneira Cuello B.	34.557089	3107067005	Oneira Cuello Burbano	Si
71	Luz Mery Rivera	48605922	3104698085	Luz Mery Rivera	Si
72	Edith Viviana Garcia	1061762641	3226124182	Edith Viviana Garcia	pendiente
73	Doris Yascuaran pascal	41107774	3148519614	Doris Yascuaran p.	NO

22	Diomira Cruz Anacona	34554237	3147938647			Si
23	Adriana Lucero Muñoz Obando	1002820943	3148560539			NO
24	Mirna Lucero Obando Tobar	25281541	3145056987			Posible
25	Nativi dad mosquera	25492737	3136707925			Si 3:00pm
26	Olga M Campo	34555681	3164644192			NO
27	Gloria yasmin Lara O	34664705	3003863654			No
28	Jeheidi Johana Ca	1085961082	3138011496			No
29	Fulvia Chongana	34552677	3122846293			No
30	Diana Paola Ortiz	1088240367	316 2762874			Si No responde
31	Luz Eneida Erazo	38671721	312 432 6163			NO
32	Adela Esperanza Gomez	24638553	3122628762			3:00 pm
33	Marlin Arias Ubaneis	34322488	3216280500			NO
34	Florestminda Daal	30744209	312 3538124			No
35	Fidia Maria Jajoa	25286838	3147017948			Si
36	Luz Angela Vivas Escobar	25.774136	3134532024			3:00pm
37	Teresa Cuadrado	25096096	3146487660			No
38	Fabiola Montenegro II	1002923011	3106336221			NO
39	Nidia N cabezas	25600193	3226335633			Si
40	Rosi Emilcen Jimenez	25670574	3178879664			No
41	Maria Elena Jimenez	34319490	3115361035			NO
42	Gloria stela jimenez	25670425	3104935685			No
43	Gloria Medina	34650020	Calle 7 CN 45A46 Lomas conferencia	gloria medina	3185212866	No
44	Lurdes Medina	34567177	3502649183	Lurdes Medina.		No
45	Maria Argenis caldon	48632412	3136987420	M Argenis Caldón		Si
46	Maria Elena López	66979706	3105129554	Maria Elena López		No
47	Angela Yurany Paneso	34326959	3146732137			Si

- **Registro fotográfico:**

FORMATO DE REGISTRO FOTOGRÁFICO CAPACITACIONES / INTERVENCIONES

CONTRATO ELECTRÓNICO 1904-2023 "FORTALECIMIENTO DEL EMPODERAMIENTO ECONÓMICO DE LAS MUJERES VÍCTIMAS DEL CONFLICTO ARMADO CON DOMICILIO EN LA CIUDAD DE POPAYÁN"

CAPACITACIÓN: _____

LUGAR: IE INEM "FRANCISO JOSÉ DE CALDAS" Sede La Granja, Vereda Gonzáles, Popayán, Cauca

PROFESIONAL A CARGO: _____

FOTOGRAFÍA N° 1



FOTOGRAFÍA N° 2



FORMATO DE REGISTRO FOTOGRÁFICO CAPACITACIONES / INTERVENCIONES

CONTRATO ELECTRÓNICO 1904-2023 "FORTALECIMIENTO DEL EMPODERAMIENTO ECONÓMICO DE LAS MUJERES VÍCTIMAS DEL CONFLICTO ARMADO CON DOMICILIO EN LA CIUDAD DE POPAYÁN"

FOTOGRAFÍA N° 3



FOTOGRAFÍA N° 4



LA SUSCRITA REVISORA FISCAL DE LA FUNDACIÓN ASESORÍAS E INVESTIGACIONES PROFESIONALES AIP

CERTIFICA:

Para dar cumplimiento a lo previsto en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002, la suscrita Revisora Fiscal de la Fundación Asesorías e Investigaciones Profesionales - AIP, identificada con NIT No. 900.471.321-4, se permite certificar que la mencionada Entidad se encuentra a paz y salvo en seguridad social y aportes parafiscales los últimos seis meses del año 2023.

Dado en Popayán, Cauca a los cinco (05) días del mes de septiembre del año dos mil veintitrés (2023).

Se expide certificación para Gobernación del Cauca.

Yudy Alejandra Burbano Delgado

YUDY ALEJANDRA BURBANO DELGADO
C.C. 1.061.704.992
Tarjeta Profesional 259195-T

LA SUSCRITA REPRESENTANTE LEGAL
DE LA FUNDACIÓN ASESORÍAS E INVESTIGACIONES PROFESIONALES - AIP

CERTIFICA QUE:

De conformidad con lo establecido en la Ley 828 de 2003, que modifica el artículo 50 de la Ley 789 de2002 y Ley 797 de 2003, informo que me encuentro a paz y salvo en aportes a seguridad social de los últimos seis meses del año 2023.

Dado en Popayán, Cauca a los veintiséis (26) días del mes de septiembre del año dos mil veintitrés (2023).

Se expide certificación para Gobernación del Cauca.

NORA C. CALVACHE B.

_____

NORA CONSTANZA CALVACHE BURBANO
Representante Legal
Fundación AIP



VALIDO PARA FUNDACIÓN ASESORÍAS E INVESTIGACIONES PROFESIONALES AIP





República de Colombia
Ministerio de Comercio, Industria y Turismo

UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL | JUNTA CENTRAL DE CONTADORES

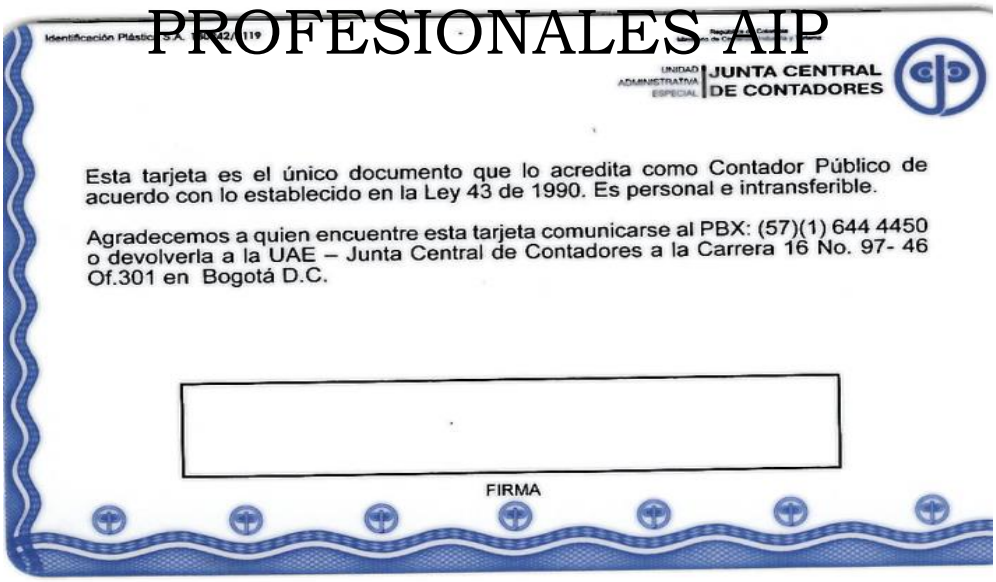
259195-T

YUDY ALEJANDRA
BURBANO DELGADO
C.C. 1061704992
RES. INSCRIPCION 335 DEL 17/06/2019
UNIVERSIDAD DEL CAUCA

ERIC JESUS FLOREZ ARIAS
DIRECTOR GENERAL (E)

269835 289267

VALIDO PARA FUNDACIÓN ASESORÍAS E INVESTIGACIONES PROFESIONALES AIP



Identificación Plástica S.A. 2019

UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL | JUNTA CENTRAL DE CONTADORES

Esta tarjeta es el único documento que lo acredita como Contador Público de acuerdo con lo establecido en la Ley 43 de 1990. Es personal e intransferible.

Agradecemos a quien encuentre esta tarjeta comunicarse al PBX: (57)(1) 644 4450 o devolverla a la UAE – Junta Central de Contadores a la Carrera 16 No. 97- 46 Of.301 en Bogotá D.C.

FIRMA

UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL **JUNTA CENTRAL DE CONTADORES**

Certificado No:

A2FEADC2223BE971

LA REPUBLICA DE COLOMBIA

MINISTERIO DE COMERCIO, INDUSTRIA Y TURISMO

UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL

JUNTA CENTRAL DE CONTADORES

CERTIFICA A:
QUIEN INTERESE

Que el contador público **YUDY ALEJANDRA BURBANO DELGADO** identificado con CÉDULA DE CIUDADANÍA No 1061704992 de POPAYAN (CAUCA) Y Tarjeta Profesional No 259195-T SI tiene vigente su inscripción en la Junta Central de Contadores y desde la fecha de Inscripción.

NO REGISTRA ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS * * *

Bogotá D.C., 20 de junio de 2023

Señores
GOBERNACIÓN DE CAUCA
Ciudad

Nos permitimos certificar que nuestro cliente FUNDACION ASESORIAS E INVESTIGACIONES identificado con NIT Nro. 9004713214, se encuentra vinculado a nuestra entidad financiera desde 10-03-2022 a través del (los) producto (s):

Producto	Nro Producto	Estado	Fecha Apertura	Saldo
Cuenta de ahorro	380010497	Activo	2022-07-27	0,00 COP

La(s) cuenta(s) corriente(s) o de ahorros que se incluyen en este certificado, pertenece (n) al código 06 para transferencias ACH.

Los saldos presentados en este certificado tienen fecha de corte 19-06-2023.

Los intereses aquí indicados se encuentran calculados con la fecha solicitada en la emisión de esta certificación y están sujetos a variación según la fecha de corte en que efectivamente se haga la liquidación

La presente certificación se expide a solicitud del interesado, a los 20 días del mes de junio de 2023, en atención a la solicitud No. 214821565.

Cordialmente,

Contact Center

VIGILADO SUPERINTENDENCIA FINANCIERA DE COLOMBIA

Powered by CamScanner

FUNDACIÓN ASESORIAS E INVESTIGACIONES PROFESIONALES
NIT 900471321-4

Popayán, 23 de junio de 2023

Señores
DEPARTAMENTO DEL CAUCA
Popayán

ASUNTO: Solicitud del pago de anticipo del contrato electrónico No. 1904-2023

Reciban un cordial saludo,

Yo, **NORA CONSTANZA CALVACHE BURBANO**, identificada con cedula de ciudadanía No. **59.832.831** de Pasto-Nariño, en calidad de representante legal de la FUNDACIÓN ASESORIAS E INVESTIGACIONES PROFESIONALES – AIP, comedidamente solicito se realice el pago del anticipo en cuantía equivalente a **DOSCIENTOS VEINTE MILLONES DOSCIENTOS DIEZ MIL QUINIENTOS TREINTA Y DOS PESOS M/CTE ($220.210.532)** del valor del contrato según la cláusula tercera correspondiente al contrato electrónico No. 1904-2023, y autorizó al Departamento del Cauca para que realice dicho pago a la cuenta de ahorros No. 38001D497 del **BANCO ITAU** a nombre de la **FUNDACIÓN ASESORIAS E INVESTIGACIONES PROFESIONALES – AIP.**

Se anexan los siguientes soportes:

1. Certificación Bancaria Vigente
2. Certificado de pago de aportes de seguridad social y parafiscales
3. Rut actualizado

Agradecemos su apoyo en esta gestión,

Atentamente,

NORA CALVACHE B

NORA CONSTANZA CALVACHE BURBANO
C.C 59.832.831 de Pasto-Nariño
Representante Legal
Fundación AIP
gerencia@fundacionaip.com.co
Celular: 3113399206

Powered by CamScanner

DIAN
POR UNA COLOMBIA MÁS HONESTA

Formulario del Registro Único Tributario

001

2. Concepto 02 Actualización

4. Número de formulario 14902206747

(415)7707212489984(8020) 000001490220674 7

5. Número de Identificación Tributaria (NIT)	6. DV	12. Dirección seccional		14. Buzón electrónico
900471321	4	Impuestos y Aduanas de Popayán	17	

IDENTIFICACIÓN

24. Tipo de contribuyente	25. Tipo de documento	26. Número de Identificación	27. Fecha expedición
Persona jurídica 1			

Lugar de expedición	28. País	29. Departamento	30. Ciudad/Municipio

31. Primer apellido	32. Segundo apellido	33. Primer nombre	34. Otros nombres

35. Razón social
FUNDACION ASESORIAS E INVESTIGACIONES PROFESIONALES

36. Nombre comercial	37. Sigla
	AIP

UBICACIÓN

38. País	39. Departamento	40. Ciudad/Municipio
COLOMBIA 169	Cauca 19	Popayán 001

41. Dirección principal
CL 27 N 7 A 68 BRR PALACE

42. Correo electrónico areacontable@fundacionaip.com.co

43. Código postal	44. Teléfono 1	45. Teléfono 2
	3113399206	3105017161

CLASIFICACIÓN

Actividad económica				Ocupación	
Actividad principal		Actividad secundaria		Otras actividades				
46. Código	47. Fecha inicio actividad	48. Código	49. Fecha inicio actividad	50. Código	1	2	51. Código	52. Número establecimientos
0161	2011 07 13	7490	2011 07 13	9499	7500			1

Responsabilidades, Calidades y Atributos

	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26
53. Código	4	7	14	16	52	55																				

04- Impto renta y compl. régimen especial
07- Retención en la fuente a título de rent
14- Informante de exogena
16- Obligación facturar por ingresos bienes
52 - Facturador electrónico
55 - Informante de Beneficiarios Finales

Obligados aduaneros										Exportadores					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	55. Forma	56. Tipo	Servicio	1	2	3
54. Código												57. Modo			
11	12	13	14	15	16	17	18	19	20			58. CPC			

IMPORTANTE: Sin perjuicio de las actualizaciones a que haya lugar, la inscripción en el Registro Único Tributario -RUT-, tendrá vigencia indefinida y en consecuencia no se exigirá su renovación

Para uso exclusivo de la DIAN

59. Anexos SI [ ] NO [X] 60. No. de Folios: 0 61. Fecha 2023 - 03 - 11 / 12 : 09: 40

La información suministrada a través del formulario oficial de inscripción, actualización, suspensión y cancelación del Registro Único Tributario (RUT), deberá ser exacta y veraz; en caso de constatar inexactitud en alguno de los datos suministrados se adelantarán los procedimientos administrativos sancionatorios o de suspensión, según el caso.
Parágrafo del artículo 1.6.1.2.20 del Decreto 1625 de 2016
Firma del solicitante:

Sin perjuicio de las verificaciones que la DIAN realice.
Firma autorizada:

984. Nombre CALVACHE BURBANO NORA CONSTANZA
985. Cargo Representante legal Certificado

COPIA CERTIFICADO DOCUMENTO SIN COSTO

DIAN
POR UNA COLOMBIA MÁS HONESTA

Formulario del Registro Único Tributario

001

Espacio reservado para la DIAN

4. Número de formulario: 14902206747

(415)7707212489984(8020) **000001490220674 7**

5. Número de Identificación Tributaria (NIT)	6. DV	12. Dirección seccional	14. Buzón electrónico
9 0 0 4 7 1 3 2 1	4	Impuestos y Aduanas de Popayán 1 7	

Características y formas de las organizaciones

62. Naturaleza	2	63. Formas asociativas		64. Entidades o institutos de derecho público de orden nacional, departamental, municipal y descentralizados	
65. Fondos		66. Cooperativas		67. Sociedades y organismos extranjeros	
68. Sin personería jurídica		69. Otras organizaciones no clasificadas	1 6	70. Beneficio	2

Constitución, Registro y Última Reforma

Documento	1. Constitución	2. Reforma
71. Clase	0 1	0 1
72. Número	1	2
73. Fecha	2 0 1 1 0 7 1 3	2 0 1 2 0 3 1 3
74. Número de notaría		
75. Entidad de registro	0 3	0 3
76. Fecha de registro	2 0 1 1 0 9 2 3	2 0 1 2 0 3 1 5
77. No. Matrícula mercantil	9 7 9 1 - 5 0	2 1 9 2 0
78. Departamento	5 2	5 2
79. Ciudad/Municipio	2 6	2 6
Vigencia		
80. Desde		
81. Hasta		

Composición del Capital

82. Nacional	0 %
83. Nacional público	0 . 0 %
84. Nacional privado	0 . 0 %
85. Extranjero	0 %
86. Extranjero público	0 . 0 %
87. Extranjero privado	0 . 0 %

Entidad de vigilancia y control

88. Entidad de vigilancia y control: Gobernación 9

Estado y Beneficio

Item	89. Estado actual	90. Fecha cambio de estado	91. Número de Identificación Tributaria (NIT)	92. DV
1		Año Mes Día		-
2		Año Mes Día		-
3		Año Mes Día		-
4		Año Mes Día		-
5		Año Mes Día		-

Vinculación económica

93. Vinculación económica	94. Nombre del grupo económico y/o empresarial	95. Número de Identificación Tributaria (NIT) de la Matriz o Controlante	96. DV.

97. Nombre o razón social de la matriz o controlante

170. Número de identificación tributaria otorgado en el exterior	171. País	172. Número de identificación tributaria sociedad o natural del exterior con EP	

173. Nombre o razón social de la sociedad o natural del exterior con EP

COPIA CERTIFICADO DOCUMENTO SIN COSTO

DIAN
POR UNA COLOMBIA MÁS HONESTA

Formulario del Registro Único Tributario
Representación

001

Espacio reservado para la DIAN

4. Número de formulario: 14902206747

(415)7707212489984(8020) **000001490220674 7**

5. Número de Identificación Tributaria (NIT)	6. DV	12. Dirección seccional		14. Buzón electrónico
9 0 0 4 7 1 3 2 1	4	Impuestos y Aduanas de Popayán	1 7	

Representación

1

98. Representación	99. Fecha inicio ejercicio representación		
REPRS LEGAL PRIN 1 8	2 0 1 1 0 9 2 3		
100. Tipo de documento	**101. Número de identificación**	**102. DV**	**103. Número de tarjeta profesional**
Cédula de Ciudadaní 1 3	5 9 8 3 2 8 3 1		
104. Primer apellido	**105. Segundo apellido**	**106. Primer nombre**	**107. Otros nombres**
CALVACHE	BURBANO	NORA	CONSTANZA
108. Número de Identificación Tributaria (NIT)	**109. DV**	**110. Razón social representante legal**	

2

98. Representación	99. Fecha inicio ejercicio representación		
100. Tipo de documento	**101. Número de identificación**	**102. DV**	**103. Número de tarjeta profesional**
104. Primer apellido	**105. Segundo apellido**	**106. Primer nombre**	**107. Otros nombres**
108. Número de Identificación Tributaria (NIT)	**109. DV**	**110. Razón social representante legal**	

3

98. Representación	99. Fecha inicio ejercicio representación		
100. Tipo de documento	**101. Número de identificación**	**102. DV**	**103. Número de tarjeta profesional**
104. Primer apellido	**105. Segundo apellido**	**106. Primer nombre**	**107. Otros nombres**
108. Número de Identificación Tributaria (NIT)	**109. DV**	**110. Razón social representante legal**	

4

98. Representación	99. Fecha inicio ejercicio representación		
100. Tipo de documento	**101. Número de identificación**	**102. DV**	**103. Número de tarjeta profesional**
104. Primer apellido	**105. Segundo apellido**	**106. Primer nombre**	**107. Otros nombres**
108. Número de Identificación Tributaria (NIT)	**109. DV**	**110. Razón social representante legal**	

5

98. Representación	99. Fecha inicio ejercicio representación		
100. Tipo de documento	**101. Número de identificación**	**102. DV**	**103. Número de tarjeta profesional**
104. Primer apellido	**105. Segundo apellido**	**106. Primer nombre**	**107. Otros nombres**
108. Número de Identificación Tributaria (NIT)	**109. DV**	**110. Razón social representante legal**	

COPIA CERTIFICADO
DOCUMENTO SIN COSTO

DIAN
POR UNA COLOMBIA MÁS HONESTA

Formulario del Registro Único Tributario
Socios y/o Miembros de Juntas Directivas, Consorcios, Uniones Temporales

001

Espacio reservado para la DIAN

4. Número de formulario: 14902206747

(415)7707212489984(8020) **000001490220674 7**

5. Número de Identificación Tributaria (NIT)	6. DV	12. Dirección seccional		14. Buzón electrónico
9 0 0 4 7 1 3 2 1	4	Impuestos y Aduanas de Popayán	1 7	

Socios y/o Miembros de Juntas Directivas, Consorcios, Uniones Temporales

1

111. Tipo de documento	112. Número de identificación	113. DV	114. Nacionalidad
Cédula de Ciudada 1 3	1 2 9 7 5 7 2 4		COLOMBIA 1 6 9

115. Primer apellido	116. Segundo apellido	117. Primer nombre	118. Otros nombres
MESIAS	RICAURTE	LUIS	CARLOS

119. Razón social

120. Valor capital del socio	121. % Participación	122. Fecha de ingreso	123. Fecha de retiro
		2 0 1 1 0 7 1 3	

2

111. Tipo de documento	112. Número de identificación	113. DV	114. Nacionalidad
Cédula de Ciudada 1 3	1 2 9 7 6 0 0 0		COLOMBIA 1 6 9

115. Primer apellido	116. Segundo apellido	117. Primer nombre	118. Otros nombres
CALVACHI	GUERRERO	JAIME	ARTURO

119. Razón social

120. Valor capital del socio	121. % Participación	122. Fecha de ingreso	123. Fecha de retiro
		2 0 1 6 1 0 0 7	

3

111. Tipo de documento	112. Número de identificación	113. DV	114. Nacionalidad
Cédula de Ciudada 1 3	1 2 9 9 9 1 7 2		COLOMBIA 1 6 9

115. Primer apellido	116. Segundo apellido	117. Primer nombre	118. Otros nombres
JARAMILLO	VALLEJO	GUSTAVO	JAVIER

119. Razón social

120. Valor capital del socio	121. % Participación	122. Fecha de ingreso	123. Fecha de retiro
		2 0 1 1 0 7 1 3	

4

111. Tipo de documento	112. Número de identificación	113. DV	114. Nacionalidad

115. Primer apellido	116. Segundo apellido	117. Primer nombre	118. Otros nombres

119. Razón social

120. Valor capital del socio	121. % Participación	122. Fecha de ingreso	123. Fecha de retiro

5

111. Tipo de documento	112. Número de identificación	113. DV	114. Nacionalidad

115. Primer apellido	116. Segundo apellido	117. Primer nombre	118. Otros nombres

119. Razón social

120. Valor capital del socio	121. % Participación	122. Fecha de ingreso	123. Fecha de retiro

COPIA CERTIFICADO DOCUMENTO SIN COSTO

DIAN
POR UNA COLOMBIA MÁS HONESTA

Formulario del Registro Único Tributario
Revisor Fiscal y Contador

001

Espacio reservado para la DIAN

4. Número de formulario: 14902206747

(415)7707212489984(8020) **000001490220674 7**

5. Número de Identificación Tributaria (NIT)	6. DV	12. Dirección seccional		14. Buzón electrónico
9 0 0 4 7 1 3 2 1	4	Impuestos y Aduanas de Popayán	1 7	

Revisor Fiscal y Contador

Revisor fiscal principal

124. Tipo de documento	125. Número de identificación	126. DV	127. Número de tarjeta profesional
Cédula de Ciudadanía 1 3	1 0 6 1 7 0 4 9 9 2		2 5 9 1 9 5 T

128. Primer apellido	129. Segundo apellido	130. Primer nombre	131. Otros nombres
BURBANO	DELGADO	YUDY	ALEJANDRA

132. Número de Identificación Tributaria (NIT)	133. DV	134. Sociedad o firma designada

135. Fecha de nombramiento
2 0 1 9 0 3 0 1

Revisor fiscal suplente

136. Tipo de documento	137. Número de identificación	138. DV	139. Número de tarjeta profesional

140. Primer apellido	141. Segundo apellido	142. Primer nombre	143. Otros nombres

144. Número de Identificación Tributaria (NIT)	145. DV	146. Sociedad o firma designada

147. Fecha de nombramiento

Contador

148. Tipo de documento	149. Número de identificación	150. DV	151. Número de tarjeta profesional
Cédula de Ciudadanía 1 3	1 0 6 1 7 5 4 5 2 1		2 6 6 6 0 3 T

152. Primer apellido	153. Segundo apellido	154. Primer nombre	155. Otros nombres
MONTENEGRO	BURITICA	ANDRES	FELIPE

156. Número de Identificación Tributaria (NIT)	157. DV	158. Sociedad o firma designada

159. Fecha de nombramiento
2 0 1 9 0 3 0 1

COPIA CERTIFICADO
DOCUMENTO SIN COSTO

SEGUROS DEL ESTADO S.A.

NIT. 860.009.578-6

POLIZA DE SEGURO DE CUMPLIMIENTO ENTIDAD ESTATAL

DECRETO 1082 DE 2015

CIUDAD DE EXPEDICIÓN	SUCURSAL	COD.SUC	NO.PÓLIZA	ANEXO
PASTO	**PASTO**	**41**	**41-44-101268958**	**0**

FECHA EXPEDICIÓN DÍA	MES	AÑO	VIGENCIA DESDE DÍA	MES	AÑO	A LAS HORAS	VIGENCIA HASTA DÍA	MES	AÑO	A LAS HORAS	TIPO MOVIMIENTO
08	**05**	**2023**	**09**	**05**	**2023**	**00:00**	**20**	**09**	**2023**	**23:59**	**EMISION ORIGINAL**

DATOS DEL TOMADOR / GARANTIZADO

NOMBRE O RAZON SOCIAL	IDENTIFICACIÓN
FUNDACION ASESORIAS E INVESTIGACIONES PROFESIONALES	**NIT: 900.471.321-4**

DIRECCIÓN:	CIUDAD:	TELÉFONO:
CL 2 N NRO. 12 - 12 ROSALES	POPAYAN, CAUCA	3113399206

DATOS DEL ASEGURADO / BENEFICIARIO

ASEGURADO / BENEFICIARIO:	IDENTIFICACIÓN
GOBERNACION DEL CAUCA	**NIT: 891.580.016-8**

DIRECCIÓN:	CIUDAD:	TELÉFONO
CALLE 4 CARRERA 7 ESQ	POPAYAN, CAUCA	8240692

ADICIONAL:

OBJETO DEL SEGURO

CON SUJECIÓN A LAS CONDICIONES GENERALES DE LA PÓLIZA QUE SE ANEXAN ECU010B, QUE FORMAN PARTE INTEGRANTE DE LA MISMA Y QUE EL ASEGURADO Y EL TOMADOR DECLARAN HABER RECIBIDO Y HASTA EL LÍMITE DE VALOR ASEGURADO SEÑALADO EN CADA AMPARO, SEGUROS DEL ESTADO S.A., GARANTIZA:

SERIEDAD DE LA OFERTA SEGUN SELECCION ABREVIADA No. DC-SM-SAMC-0122-2023 CUYO OBJETO ES PRESTAR SERVICIOS DE FORMACION Y ASISTENCIA TECNICA ORIENTADOS A LA CAPACITACION, PRODUCCION Y FORTALECIMIENTO DEL EMPODERAMIENTO ECONOMICO DE LAS MUJERES VICTIMAS DEL CONFLICTO EN EL MARCO DEL PROYECTO FORTALECIMIENTO DEL EMPODERAMIENTO ECONOMICO DE MUJERES VICTIMAS DEL CONFLICTO ARMADO CON DOMICILIO EN POPAYAN.

AMPAROS

RIESGO: PRESTACION DE SERVICIOS

AMPAROS	VIGENCIA DESDE	VIGENCIA HASTA	SUMA ASEG/ACTUAL
SERIEDAD DE LA OFERTA	**09/05/2023**	**20/09/2023**	**$110,658,550.00**

FECHA ADJUDICACIÓN : 15/05/2023

ACLARACIONES

VALOR PRIMA NETA	GASTOS EXPEDICIÓN	IVA	TOTAL A PAGAR	VALOR ASEGURADO TOTAL	PLAN DE PAGO
$ *****143,856.00	$ *******8,000.00	$ ******28,852.00	$ **********180,708.00	$ ******110,658,550.00	CONTADO

INTERMEDIARIO			DISTRIBUCION COASEGURO		
NOMBRE	CLAVE	% DE PART.	NOMBRE COMPAÑIA	% PART.	VALOR ASEGURADO
AGENCIA DE SEGUROS Y CAPITALIZACION	977006	100.00			

QUEDA EXPRESAMENTE CONVENIDO QUE LAS OBLIGACIONES DE SEGUROS DEL ESTADO S.A. SE REFIERE UNICAMENTE AL OBJETO Y OBSERVACIONES DE LA(S) GARANTIA(S) QUE SE ESPECIFICAN EN ESTE CUADRO.

NOTA: SEGUROS DE ESTADO S.A SE RESERVA EL DERECHO DE REVISAR Y HACER ACOMPAÑAMIENTO AL RIESGO ASUMIDO DURANTE LA VIGENCIA DE LA PRESENTE PÓLIZA, POR LO TANTO EL ASEGURADOR COMO EL TOMADOR, PRESTARAN SU COLABORACIÓN

PARA EFECTOS DE NOTIFICACIONES LA DIRECCIÓN DE SEGUROS DEL ESTADO S.A. ES CALLE 19 NO. 24 - 52 - TELEFONO: 7226622 - PASTO

41-44-101268958

FIRMA AUTORIZADA: Gabriela A. Zarante B. - Secretaria General

FIRMA TOMADOR

VIGILADO SUPERINTENDENCIA FINANCIERA DE COLOMBIA

SEGUROS DEL ESTADO S.A.

NIT. 860.009.578-6

POLIZA DE SEGURO DE CUMPLIMIENTO ENTIDAD ESTATAL

DECRETO 1082 DE 2015

CIUDAD DE EXPEDICIÓN	SUCURSAL	COD.SUC	NO.PÓLIZA	ANEXO
PASTO	**PASTO**	**41**	**41-44-101268958**	**0**

FECHA EXPEDICIÓN DÍA	MES	AÑO	VIGENCIA DESDE DÍA	MES	AÑO	A LAS HORAS	VIGENCIA HASTA DÍA	MES	AÑO	A LAS HORAS	TIPO MOVIMIENTO
08	**05**	**2023**	**09**	**05**	**2023**	**00:00**	**20**	**09**	**2023**	**23:59**	**EMISION ORIGINAL**

DATOS DEL TOMADOR / GARANTIZADO

NOMBRE O RAZON SOCIAL	IDENTIFICACIÓN
FUNDACION ASESORIAS E INVESTIGACIONES PROFESIONALES	**NIT: 900.471.321-4**

DIRECCIÓN:	CIUDAD:	TELÉFONO:
CL 2 N NRO. 12 - 12 ROSALES	POPAYAN, CAUCA	3113399206

DATOS DEL ASEGURADO / BENEFICIARIO

ASEGURADO / BENEFICIARIO:	IDENTIFICACIÓN
GOBERNACION DEL CAUCA	**NIT: 891.580.016-8**

DIRECCIÓN:	CIUDAD:	TELÉFONO
CALLE 4 CARRERA 7 ESQ	POPAYAN, CAUCA	8240692

ADICIONAL:

PAGUESTADO
PORTAL DE PAGOS

PAGINA WEB

CORRESPONSALES BANCARIOS

Pagos con convenio *No aplica para transferencias

Banco de Bogotá — Seguros del Estado S.A Cuenta Corriente 008465445

Grupo Bancolombia — Seguros del Estado S.A Cuenta Convenio 47189

VALOR PRIMA NETA	GASTOS EXPEDICIÓN	IVA	TOTAL A PAGAR	VALOR ASEGURADO TOTAL	PLAN DE PAGO
$ *****143,856.00	$ *******8,000.00	$ ******28,852.00	$ **********180,708.00	$ ******110,658,550.00	CONTADO

INTERMEDIARIO			DISTRIBUCION COASEGURO		
NOMBRE	CLAVE	% DE PART.	NOMBRE COMPAÑIA	% PART.	VALOR ASEGURADO
AGENCIA DE SEGUROS Y CAPITALIZACION	977006	100.00			

QUEDA EXPRESAMENTE CONVENIDO QUE LAS OBLIGACIONES DE SEGUROS DEL ESTADO S.A. SE REFIERE UNICAMENTE AL OBJETO Y OBSERVACIONES DE LA(S) GARANTIA(S) QUE SE ESPECIFICAN EN ESTE CUADRO.

NOTA: SEGUROS DE ESTADO S.A SE RESERVA EL DERECHO DE REVISAR Y HACER ACOMPAÑAMIENTO AL RIESGO ASUMIDO DURANTE LA VIGENCIA DE LA PRESENTE PÓLIZA, POR LO TANTO EL ASEGURADOR COMO EL TOMADOR, PRESTARAN SU COLABORACIÓN

PARA EFECTOS DE NOTIFICACIONES LA DIRECCIÓN DE SEGUROS DEL ESTADO S.A. ES CALLE 19 NO. 24 - 52 - TELEFONO: 7226622 - PASTO

FORMA DE PAGO		
BANCO	**CHEQUE No.**	**VALOR**

EFECTIVO	
CHEQUE	
TOTAL $	

(415) 7709998021167 (8020) 11009608839391 (3900) 000000180708 (96) 20240508

REFERENCIA PAGO:

1100960883939-1

VIGILADO SUPERINTENDENCIA FINANCIERA DE COLOMBIA

COPIA PARA PAGO EN BANCOS NO NEGOCIABLE

PÓLIZA ÚNICA DE SEGURO DE CUMPLIMIENTO EN FAVOR DE ENTIDADES ESTATALES
SOMETIDA AL DECRETO 1082 DE 2015

1. AMPAROS.

SEGUROS DEL ESTADO S.A., QUE EN ADELANTE SE DENOMINARÁ SEGURESTADO OTORGA A LA ENTIDAD ESTATAL ASEGURADA, HASTA EL MONTO DEL VALOR ASEGURADO PACTADO, LOS AMPAROS MENCIONADOS EN LA CARÁTULA DE LA PRESENTE PÓLIZA, CUBRIENDO CON ELLOS, SIEMPRE LOS PERJUICIOS DIRECTOS QUE CON SUJECIÓN A LA DEFINICIÓN DE LAS CONDICIONES ADELANTE INDICADAS, LLEGARE A CAUSAR EL GARANTIZADO POR EL INCUMPLIMIENTO QUE, ATRIBUIBLE A SU ACCIÓN U OMISIÓN, PRODUJERE.

LOS AMPAROS QUE SE OTORGAN EN ESTA PÓLIZA SERÁN INDEPENDIENTES UNOS DE OTROS RESPECTO DE SUS RIESGOS Y DE SUS VALORES ASEGURADOS. SEGÚN LAS DEFINICIONES QUE A CONTINUACIÓN SE INDICAN:

1.1 AMPARO DE SERIEDAD DE LA OFERTA.

EL AMPARO DE SERIEDAD DE LA OFERTA, CUBRE A LA ENTIDAD ESTATAL ASEGURADA, LA SANCIÓN DERIVADA DEL INCUMPLIMIENTO DE LA OFERTA, EN LOS SIGUIENTES EVENTOS:

1.1.1 LA NO AMPLIACIÓN DE LA VIGENCIA DE LA GARANTÍA DE SERIEDAD DE LA OFERTA CUANDO EL PLAZO PARA LA ADJUDICACIÓN O PARA SUSCRIBIR EL CONTRATO ES PRORROGADO, SIEMPRE QUE TAL PRÓRROGA SEA INFERIOR A TRES (3) MESES.

1.1.2 EL RETIRO DE LA OFERTA DESPUÉS DE VENCIDO EL PLAZO FIJADO PARA LA PRESENTACIÓN DE LAS OFERTAS.

1.1.3 LA NO SUSCRIPCIÓN DEL CONTRATO SIN JUSTA CAUSA POR PARTE DEL ADJUDICATARIO.

1.1.4 LA FALTA DE OTORGAMIENTO POR PARTE DEL PROPONENTE SELECCIONADO DE LA GARANTÍA DE CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO.

1.2 AMPARO DE BUEN MANEJO Y CORRECTA INVERSIÓN DEL ANTICIPO.

EL AMPARO DE BUEN MANEJO Y CORRECTA INVERSIÓN DEL ANTICIPO CUBRE A LA ENTIDAD ESTATAL ASEGURADA, DE LOS PERJUICIOS QUE SE LE LLEGUEN A CAUSAR, CON OCASIÓN DE (I) LA NO INVERSIÓN DEL ANTICIPO, (II) EL USO INDEBIDO DEL ANTICIPO Y (III) LA APROPIACIÓN INDEBIDA DE LOS RECURSOS RECIBIDOS POR EL CONTRATISTA GARANTIZADO EN CALIDAD DE ANTICIPO.

1.3 AMPARO DE DEVOLUCIÓN DE PAGO ANTICIPADO.

EL AMPARO DE DEVOLUCIÓN DE PAGO ANTICIPADO CUBRE A LA ENTIDAD ESTATAL ASEGURADA, DE LOS PERJUICIOS QUE SE LE CAUSEN POR LA NO DEVOLUCIÓN TOTAL O PARCIAL, DEL DINERO ENTREGADO AL CONTRATISTA GARANTIZADO A TITULO DE PAGO ANTICIPADO, CUANDO A ELLO HUBIERE LUGAR.

1.4 AMPARO DE CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO.

EL AMPARO DE CUMPLIMIENTO, CUBRE A LA ENTIDAD ESTATAL ASEGURADA, POR LOS PERJUICIOS DIRECTOS DERIVADOS DE: (A) EL INCUMPLIMIENTO TOTAL O PARCIAL DEL CONTRATO, CUANDO EL INCUMPLIMIENTO ES IMPUTABLE AL CONTRATISTA; (B) EL CUMPLIMIENTO TARDÍO O DEFECTUOSO DEL CONTRATO, CUANDO EL INCUMPLIMIENTO ES IMPUTABLE AL CONTRATISTA; (C) LOS DAÑOS IMPUTABLES AL CONTRATISTA POR ENTREGAS PARCIALES DE LA OBRA, CUANDO EL CONTRATO NO PREVÉ ENTREGAS PARCIALES; Y (D) EL PAGO DEL VALOR DE LAS MULTAS Y DE LA CLÁUSULA PENAL PECUNIARIA SIEMPRE QUE SE HUBIEREN PACTADO PREVIAMENTE EN EL CONTRATO GARANTIZADO.
EN VIRTUD DE LO SEÑALADO POR EL ARTÍCULO 44 DE LA LEY 610 DE 2000, LA GARANTÍA DE CUMPLIMIENTO CUBRIRÁ LOS PERJUICIOS CAUSADOS A LA ENTIDAD ESTATAL COMO CONSECUENCIA DE LA CONDUCTA DOLOSA O CULPOSA, IMPUTABLE AL CONTRATISTA GARANTIZADO, DERIVADOS DE UN PROCESO DE RESPONSABILIDAD FISCAL,SIEMPRE Y CUANDO ESOS PERJUICIOS DERIVEN DEL INCUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES SURGIDAS DEL CONTRATO AMPARADO POR LA GARANTÍA.

1.5 AMPARO DE PAGO DE SALARIOS, PRESTACIONES SOCIALES LEGALES E INDEMNIZACIONES LABORALES.

EL AMPARO DE PAGO DE SALARIOS, PRESTACIONES SOCIALES LEGALES E INDEMNIZACIONES DE NATURALEZA LABORAL, CUBRE A LA ENTIDAD ESTATAL ASEGURADA, POR LOS PERJUICIOS QUE SE LE OCASIONEN, A RAÍZ DEL INCUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES LABORALES A QUE ESTÉ OBLIGADO EL CONTRATISTA GARANTIZADO, DERIVADAS DE LA CONTRATACIÓN DEL PERSONAL UTILIZADO PARA LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO AMPARADO EN EL TERRITORIO NACIONAL.

ESTA GARANTÍA NO SE APLICARÁ PARA LOS CONTRATOS QUE SE EJECUTEN EN SU TOTALIDAD FUERA DEL TERRITORIO NACIONAL POR PERSONAL CONTRATADO BAJO UN RÉGIMEN JURÍDICO DISTINTO AL NACIONAL.

1.6 AMPARO DE ESTABILIDAD Y CALIDAD DE LA OBRA.

EL AMPARO DE ESTABILIDAD Y CALIDAD DE LA OBRA, CUBRE A LA ENTIDAD ESTATAL ASEGURADA, DE LOS PERJUICIOS QUE SE LE GENEREN COMO CONSECUENCIA DE CUALQUIER TIPO DE DAÑO O DETERIORO, PRESENTADOS EN LA OBRA ENTREGADA Y RECIBIDA A SATISFACCIÓN DE DICHA ENTIDAD ESTATAL O SUS REPRESENTANTES, CUYA CAUSA SEA IMPUTABLE AL CONTRATISTA GARANTIZADO.

1.7 AMPARO DE CALIDAD DEL SERVICIO

EL AMPARO DE CALIDAD DEL SERVICIO CUBRE A LA ENTIDAD ESTATAL ASEGURADA, DE LOS PERJUICIOS IMPUTABLES AL CONTRATISTA GARANTIZADO, QUE SE OCASIONEN CON POSTERIORIDAD A LA TERMINACIÓN DEL CONTRATO GARANTIZADO, Y QUE SE DERIVEN DE LA DEFICIENTE CALIDAD DEL SERVICIO PRESTADO.
EN LOS CONTRATOS DE INTERVENTORIA, LA VIGENCIA DE ÉSTE AMPARO DEBE SER IGUAL AL PLAZO DE LA GARANTÍA DE ESTABILIDAD DEL CONTRATO PRINCIPAL EN CUMPLIMIENTO DEL PARAGRAFO DEL ARTÍCULO 85 DE LA LEY 1474 DE 2011.

1.8 CALIDAD Y CORRECTO FUNCIONAMIENTO DE LOS BIENES Y EQUIPOS SUMINISTRADOS.

ESTE AMPARO CUBRE A LA ENTIDAD ESTATAL ASEGURADA DE LOS PERJUICIOS OCASIONADOS IMPUTABLES AL CONTRATISTA, SUFRIDOS POR LA DEFICIENTE CALIDAD E INCORRECTO FUNCIONAMIENTO DE LOS BIENES QUE RECIBE LA ENTIDAD ESTATAL ASEGURADA EN CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO GARANTIZADO.

2. EXCLUSIONES.

LOS AMPAROS OTORGADOS EN LA PRESENTE PÓLIZA NO OPERARÁN CUANDO LOS DAÑOS A LA ENTIDAD ESTATAL ASEGURADA SE GENEREN POR:

2.1 CAUSA EXTRAÑA, ESTO ES, LA FUERZA MAYOR O CASO FORTUITO, EL HECHO DE UN TERCERO O LA CULPA EXCLUSIVA DE LA VÍCTIMA.

2.2. DAÑOS CAUSADOS POR EL CONTRATISTA GARANTIZADO, A LOS BIENES DE LA ENTIDAD ESTATAL ASEGURADA, NO DESTINADOS AL CUMPLIMIENTO DEL OBJETO CONTRACTUAL.

2.3. EL USO INDEBIDO O INADECUADO O LA FALTA DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO A QUE SE ENCUENTRE OBLIGADA LA ENTIDAD ESTATAL ASEGURADA.

2.4. EL DETERIORO NORMAL QUE SUFRAN LOS BIENES ENTREGADOS CON OCASIÓN DEL CONTRATO GARANTIZADO, COMO CONSECUENCIA DEL TRANSCURSO DEL TIEMPO.

3. SUMA ASEGURADA.

DE CONFORMIDAD CON EL ARTÍCULO 1079 DEL CÓDIGO DE COMERCIO, SEGURESTADO NO ESTARÁ OBLIGADO A RESPONDER SI NO HASTA CONCURRENCIA DE LA SUMA ASEGURADA EN CASO DE SINIESTRO, DETERMINADA EN LA CARÁTULA DE ESTA PÓLIZA PARA CADA AMPARO.

4. VIGENCIA.

LA VIGENCIA DE LOS AMPAROS OTORGADOS EN LA PRESENTE PÓLIZA, SE HARÁ BAJO LOS LINEAMIENTOS DEL DECRETO 1082 DE 2015 Y CONSTARAN EN LA CARÁTULA DE LA MISMA O EN SUS ANEXOS.

5. EFECTIVIDAD DE LA GARANTÍA.

PARA HACER EFECTIVOS CUALQUIERA DE LOS AMPAROS OTORGADOS POR SEGURESTADO, LA ENTIDAD ESTATAL ASEGURADA DEBERÁ GARANTIZAR EL DEBIDO PROCESO DE SEGURESTADO Y EL CONTRATISTA, MEDIANTE EL AGOTAMIENTO DEL PROCEDIMIENTO ESTABLECIDO EN EL ARTÍCULO 86 DE LA LEY 1474 DE 2011 O LAS NORMAS QUE LO SUSTITUYAN O MODIFIQUEN.

LA ENTIDAD ESTATAL ASEGURADA, LE CORRESPONDERÁ DEMOSTRAR LA OCURRENCIA DEL SINIESTRO Y ACREDITAR LA CUANTÍA DE LA PÉRDIDA SI FUERE EL CASO.

EL PROCEDIMIENTO QUE DEBERÁ SEGUIR LA ENTIDAD ESTATAL ASEGURADA, PARA LA EFECTIVIDAD DE LOS AMPAROS OTORGADOS POR ESTA PÓLIZA, SERÁ:

5.1 RESPECTO DEL AMPARO DE SERIEDAD DE LA OFERTA, LA ENTIDAD ESTATAL ASEGURADA PROFERIRÁ EL ACTO ADMINISTRATIVO QUE IMPONGA LA SANCIÓN PREVIAMENTE ESTABLECIDA POR LA OCURRENCIA DE UNO CUALQUIERA DE LOS EVENTOS PREVISTOS EN LA CONDICIÓN 1.1 DE ÉSTA PÓLIZA, Y DISPONGA LA EFECTIVIDAD DE ÉSTE AMPARO A SEGURESTADO.

5.2 EN CASO DE DECRETARSE LA CADUCIDAD, LA ENTIDAD ESTATAL ASEGURADA PROFERIRÁ EL ACTO ADMINISTRATIVO CORRESPONDIENTE EN EL CUAL, ADEMÁS DE LA DECLARATORIA DE LA MISMA, HARÁ EFECTIVA LA CLÁUSULA PENAL O CUANTIFICARÁ EL MONTO DEL PERJUICIO, ORDENANDO SU PAGO TANTO AL CONTRATISTA COMO A SEGURESTADO. DICHO ACTO ADMINISTRATIVO SERÁ CONSTITUTIVO DEL SINIESTRO.

5.3 EN EL EVENTO DE IMPOSICIÓN DE MULTAS, LA ENTIDAD ESTATAL ASEGURADA, PROFERIRÁ EL ACTO ADMINISTRATIVO CORRESPONDIENTE ORDENANDO SU PAGO AL CONTRATISTA Y SEGURESTADO. DICHO ACTO ADMINISTRATIVO SERÁ CONSTITUTIVO DEL SINIESTRO.

5.4 EN LOS DEMÁS EVENTOS DE INCUMPLIMIENTO DEL CONTRATISTA GARANTIZADO, LA ENTIDAD ESTATAL ASEGURADA, PROFERIRÁ EL ACTO ADMINISTRATIVO CORRESPONDIENTE, EN EL CUAL, ADEMÁS DE DECLARAR EL INCUMPLIMIENTO PROCEDERÁ A CUANTIFICAR EL MONTO DE LA PÉRDIDA O A HACER EFECTIVA LA CLÁUSULA PENAL, ORDENANDO SU PAGO AL CONTRATISTA Y SEGURESTADO. EL ACTO ADMINISTRATIVO CORRESPONDIENTE ES LA RECLAMACIÓN PARA LA COMPAÑÍA DE SEGURO.

LOS ACTOS ADMINISTRATIVOS EMITIDOS POR LA ENTIDAD ESTATAL CONTRATANTE QUE SEAN CONSTITUTIVOS O DECLARATIVOS DEL SINIESTRO, DEBERAN ESTAR EJECUTORIADOS Y DEBIDAMENTE NOTIFICADOS, DE ACUERDO CON EL ARTÍCULO 87 DE LA LEY 1437 DE 2011.

6. COMPENSACIÓN.

EN VIRTUD DE LA COMPENSACIÓN COMO MEDIO DE EXTINCIÓN DE LAS OBLIGACIONES RECONOCIDA EL ARTÍCULO 17 DE LA LEY 1150 DE 2007, SEGURESTADO TENDRÁ EN CUENTA TODAS LAS SUMAS DE DINERO QUE LA ENTIDAD ESTATAL ASEGURADA LE ADEUDE AL CONTRATISTA GARANTIZADO, POR CUALQUIER CONCEPTO. PARA TALES EFECTOS, SE DEBERÁ TENER EN CUENTA LA LIQUIDACIÓN DEL CONTRATO GARANTIZADO, EFECTUADA EN LOS TÉRMINOS LEGALES O CONVENCIONALES.

7. FORMAS DE PAGO DE LA INDEMNIZACIÓN.

LA INDEMNIZACIÓN SERÁ PAGADERA EN DINERO, O MEDIANTE LA REPOSICIÓN, REPARACIÓN O RECONSTRUCCIÓN DE LA COSA ASEGURADA, A OPCIÓN DE SEGURESTADO, SIN PERJUICIO QUE LA ENTIDAD ESTATAL ASEGURADA EN EL EVENTO DE DECLARATORIA DE CADUCIDAD DECIDA CONTINUAR LA EJECUCIÓN DEL OBJETO CONTRATADO A TRAVÉS DE SEGURESTADO O DE OTRO CONTRATISTA, A QUIEN A SU VEZ SE LE PODRÁ DECLARAR LA CADUCIDAD, SI A ELLO HUBIERE LUGAR.

EN EL EVENTO EN QUE POR INCUMPLIMIENTO DEL CONTRATISTA GARANTIZADO, SEGURESTADO RESOLVIERA CONTINUAR, COMO CESIONARIO, CON LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO Y LA ENTIDAD ESTATAL ASEGURADA ESTUVIESE DE ACUERDO CON ELLO, EL CONTRATISTA GARANTIZADO ACEPTA DESDE EL MOMENTO DE LA CONTRATACIÓN DE ESTA PÓLIZA, LA CESIÓN DEL CONTRATO GARANTIZADO A FAVOR DE SEGURESTADO.

8. PLAZO PARA EL PAGO.

DE CONFORMIDAD CON EL ARTÍCULO 1080 DEL CÓDIGO DE COMERCIO, SEGURESTADO DEBERÁ EFECTUAR EL PAGO DEL SINIESTRO DENTRO DEL MES SIGUIENTE AL CUAL LA ENTIDAD ESTATAL ASEGURADA HAYA ACREDITADO LOS REQUISITOS DEL ARTÍCULO 1077 DEL CÓDIGO DE COMERCIO, A TRAVÉS DEL ACTO ADMINISTRATIVO A QUE HACE REFERENCIA EL NUMERAL 5. DE ESTAS CONDICIONES.

9. CERTIFICADOS O ANEXOS DE MODIFICACIÓN.

PARA LOS CASOS EN QUE LA SUMA ASEGURADA DE ESTA PÓLIZA DEBA SER AUMENTADA O DISMINUIDA Y PARA AQUELLOS EN LOS CUALES LAS ESTIPULACIONES DEL CONTRATO GARANTIZADO SEAN MODIFICADAS, SEGURESTADO A SOLICITUD PREVIA DEL CONTRATISTA GARANTIZADO Y DE LA ENTIDAD ESTATAL ASEGURADA (O EL INTERVENTOR, SUPERVISOR, ETC., EN SU CASO), EXPEDIRÁ UN CERTIFICADO O ANEXO DE MODIFICACIÓN DE LA PÓLIZA, EN EL CUAL CONSTEN LAS MODIFICACIONES CORRESPONDIENTES. PARA TAL EFECTO SE HACE INDISPENSABLE ACOMPAÑAR A LA SOLICITUD DE MODIFICACIÓN A SEGURESTADO EL DOCUMENTO (OTROSÍ, CLÁUSULA ADICIONAL, ETC.) QUE CONTENGA LAS MODIFICACIONES AL CONTRATO GARANTIZADO.

EL ULTIMO ANEXO O CERTIFICADO DE MODIFICACIÓN, SERÁ EL QUE LA ENTIDAD ESTATAL ASEGURADA HARÁ EFECTIVO, DE CONFORMIDAD CON EL NUMERAL 5. DE ESTAS CONDICIONES.

10. VIGILANCIA SOBRE LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO GARANTIZADO.

SEGURESTADO TENDRÁ LA FACULTAD DE EJERCER LA VIGILANCIA DEL CONTRATO, PARA LO CUAL LA ENTIDAD ESTATAL ASEGURADA LE PRESTARÁ LA COLABORACIÓN NECESARIA PARA ELLO. EN LOS CASOS EN LOS CUALES EL CONTRATO GARANTIZADO TENGA POR OBJETO ASUNTOS RELACIONADOS CON EL ORDEN PÚBLICO Y LA SEGURIDAD NACIONAL, LA ENTIDAD ESTATAL ASEGURADA PODRÁ PROHIBIR O LIMITAR ÉSTA FACULTAD.

11. NO CANCELACIÓN DE LA PÓLIZA POR FALTA DE PAGO DE LA PRIMA E

LA PRESENTE PÓLIZA NO EXPIRARÁ POR FALTA DE PAGO DE LA PRIMA NI PODRÁ SER REVOCADA UNILATERALMENTE.

12. CLÁUSULAS INCOMPATIBLES

EN CASO DE INCONGRUENCIA PRESENTADA ENTRE LAS CONDICIONES PARTICULARES Y LAS CONDICIONES GENERALES DE ESTA PÓLIZA, PREVALECERÁN LAS PRIMERAS.

13. COASEGURO

EN CASO DE EXISTIR COASEGURO, ESTO ES LA DISTRIBUCIÓN ENTRE VARIAS ASEGURADORAS DE DETERMINADO RIESGO, AL NO EXISTIR SOLIDARIDAD ENTRE LAS MISMAS, EL IMPORTE DE LA INDEMNIZACIÓN SE DISTRIBUIRÁ Y HARÁ EXIGIBLE ENTRE LOS COASEGURADORES, EN PROPORCIÓN A LAS CUANTÍAS DE SU RESPECTIVA PARTICIPACIÓN.

e-mail: comercial.ashg@gmail.com
Tel: 7291495 - Cel: 3148830433

RECIBO DE CAJA
No. 1025

Ciudad y Fecha: PASTO lunes 8 de mayo de 2023	$ $ 180.708
Recibimos de: FUNDACION ASESORIAS E INVESTIGACIONES PROFESIONALES	
La Suma de: CIENTO OCHENTA MIL SETECIENTOS OCHO PESOS MCTE	
Por concepto de: PAGO POLIZA SEGUROS DEL ESTADO 41-44-101268958	
En Efectivo ☐ Cheque No.	Banco:

CIA.	RAMO	POLIZA No.

AG. DE SEGUROS
HUERTAS GUERRERO Y CIA
CALLE 19 Nº 26-89
TEL. 7291495

Firma Autorizada

Powered by CamScanner

SEGUROS DEL ESTADO S.A.

NIT 860.009.578-6

POLIZA DE SEGURO DE RESPONSABILIDAD CIVIL EXTRACONTRACTUAL DERIVADA DE CUMPLIMIENTO

RCE CONTRATOS

CIUDAD DE EXPEDICIÓN	SUCURSAL	COD.SUC	NO.PÓLIZA	ANEXO
PASTO	PASTO	41	41-40-101048933	0

FECHA EXPEDICIÓN DÍA	MES	AÑO	VIGENCIA DESDE DÍA	MES	AÑO	A LAS HORAS	VIGENCIA HASTA DÍA	MES	AÑO	A LAS HORAS	TIPO MOVIMIENTO
01	06	2023	31	05	2023	00:00	31	12	2023	23:59	EMISION ORIGINAL

DATOS DEL TOMADOR / GARANTIZADO

NOMBRE O RAZON SOCIAL	IDENTIFICACIÓN
FUNDACION ASESORIAS E INVESTIGACIONES PROFESIONALES	NIT: 900.471.321-4

DIRECCIÓN:	CIUDAD:	TELÉFONO:
CL 2 N NRO. 12 - 12 ROSALES	POPAYAN, CAUCA	3113399206

DATOS DEL ASEGURADO / BENEFICIARIO

ASEGURADO:	IDENTIFICACIÓN
DEPARTAMENTO DEL CAUCA	NIT: 891.580.016-8

DIRECCIÓN:	CIUDAD:	TELÉFONO
CALLE 4 CARRERA 7 ESQUINA	POPAYAN, CAUCA	8207465

BENEFICIARIO: 891580016 - DEPARTAMENTO DEL CAUCA ADICIONAL:

OBJETO DEL SEGURO

CON SUJECIÓN A LAS CONDICIONES GENERALES DE LA PÓLIZA QUE SE ANEXAN E-RCE-002A REDIS 04-09 / E-RCE-001A, QUE FORMAN PARTE INTEGRANTE DE LA MISMA Y QUE EL ASEGURADO Y EL TOMADOR DECLARAN HABER RECIBIDO Y HASTA EL LÍMITE DE VALOR ASEGURADO SEÑALADO EN CADA AMPARO, SEGUROS DEL ESTADO S.A., GARANTIZA:

GARANTIZAR LA RESPONSABILIDAD CIVIL EXTRACONTRACTUAL DERIVADA DE LA EJECUCION DEL CLAUSULADO COMPLEMENTARIO AL CONTRATO ELECTRONICO No. 1904-2023 No. DE PROCESO DC-SM-SAMC-0122-2023 CELEBRADO ENTRE LAS PARTES, CUYO OBJETO ES: PRESTAR SERVICIOS DE FORMACION Y ASISTENCIA TECNICA ORIENTADOS A LA CAPACITACION, PRODUCCION Y FORTALECIMIENTO DEL EMPODERAMIENTO ECONOMICO DE LAS MUJERES VICTIMAS DEL CONFLICTO EN EL MARCO DEL PROYECTO FORTALECIMIENTO DEL EMPODERAMIENTO ECONOMICO DE MUJERES VICTIMAS DEL CONFLICTO ARMADO CON DOMICILIO EN POPAYAN

AMPAROS

RIESGO: PRESTACION DE SERVICIOS

AMPAROS	DEDUCIBLE	VIGENCIA DESDE	VIGENCIA HASTA	SUMA ASEG ACTUAL
PREDIOS LABORES Y OPERACIONES	10.00 % DEL VALOR DE LA PERDIDA - Mínimo: 1.00 SMMLV	31/05/2023	31/12/2023	$348,000,000.00
CONTRATISTAS Y SUBCONTRATISTAS	10.00 % DEL VALOR DE LA PERDIDA - Mínimo: 1.00 SMMLV	31/05/2023	31/12/2023	$348,000,000.00
VEHICULOS PROPIOS Y NO PROPIOS	10.00 % DEL VALOR DE LA PERDIDA - Mínimo: 1.00 SMMLV	31/05/2023	31/12/2023	$348,000,000.00

ACLARACIONES

VALOR PRIMA NETA	GASTOS EXPEDICIÓN	IVA	TOTAL A PAGAR	VALOR ASEGURADO TOTAL	PLAN DE PAGO
$ *****510,082.00	$ ******20,000.00	$ *****100,715.00	$ **********630,797.00	$ ******348,000,000.00	CONTADO

INTERMEDIARIO			DISTRIBUCION COASEGURO		
NOMBRE	CLAVE	% DE PART.	NOMBRE COMPAÑIA	% PART.	VALOR ASEGURADO
AGENCIA DE SEGUROS Y CAPITALIZACION	977006	100.00			

LA MORA EN EL PAGO DE LA PRIMA O DE LOS CERTIFICADOS O ANEXOS QUE SE EXPIDAN CON FUNDAMENTO EN ELLA, PRODUCIRA LA TERMINACION AUTOMATICA DEL CONTRATO Y DARA DERECHO A SEGUROS DEL ESTADO S.A. PARA EXIGIR EL PAGO DE LA PRIMA DEVENGADA Y DE LOS GASTOS CAUSADOS CON OCASION DE LA EXPEDICION DEL CONTRATO.

QUEDA EXPRESAMENTE CONVENIDO QUE LAS OBLIGACIONES DE SEGUROS DEL ESTADO S.A. SE REFIERE UNICAMENTE AL OBJETO Y OBSERVACIONES DE LA(S) GARANTIA(S) QUE SE ESPECIFICAN EN ESTE CUADRO.

NOTA: SEGUROS DE ESTADO S.A SE RESERVA EL DERECHO DE REVISAR Y HACER ACOMPAÑAMIENTO AL RIESGO ASUMIDO DURANTE LA VIGENCIA DE LA PRESENTE PÓLIZA, POR LO TANTO EL ASEGURADOR COMO EL TOMADOR, PRESTARAN SU COLABORACIÓN

PARA EFECTOS DE NOTIFICACIONES LA DIRECCIÓN DE SEGUROS DEL ESTADO S.A. ES CALLE 19 NO. 24 - 52 - TELEFONO: 7226622 - PASTO

41-40-101048933

NORA CONSUEGRA

VIGILADO SUPERINTENDENCIA FINANCIERA DE COLOMBIA

Scanned by TapScanner

SEGUROS DEL ESTADO S.A.

NIT. 860.009.578-6

POLIZA DE SEGURO DE RESPONSABILIDAD CIVIL EXTRACONTRACTUAL DERIVADA DE CUMPLIMIENTO

RCE CONTRATOS

CIUDAD DE EXPEDICIÓN	SUCURSAL	COD.SUC	NO.PÓLIZA	ANEXO
PASTO	PASTO	41	41-40-101048933	0

FECHA EXPEDICIÓN DÍA	MES	AÑO	VIGENCIA DESDE DÍA	MES	AÑO	A LAS HORAS	VIGENCIA HASTA DÍA	MES	AÑO	A LAS HORAS	TIPO MOVIMIENTO
01	06	2023	31	05	2023	00:00	31	12	2023	23:59	EMISION ORIGINAL

DATOS DEL TOMADOR / GARANTIZADO

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL	IDENTIFICACIÓN
FUNDACION ASESORIAS E INVESTIGACIONES PROFESIONALES	NIT: 900.471.321-4

DIRECCIÓN:	CIUDAD:	TELÉFONO:
CL 2 N NRO. 12 - 12 ROSALES	POPAYAN, CAUCA	3113399206

DATOS DEL ASEGURADO / BENEFICIARIO

ASEGURADO:	IDENTIFICACIÓN
DEPARTAMENTO DEL CAUCA	NIT: 891.580.016-8

DIRECCIÓN:	CIUDAD:	TELÉFONO:
CALLE 4 CARRERA 7 ESQUINA	POPAYAN, CAUCA	8207465

BENEFICIARIO: 891580016 - DEPARTAMENTO DEL CAUCA

AMPAROS	DEDUCIBLE	VIGENCIA DESDE	VIGENCIA HASTA	SUMA ASEG ACTUAL
RESPONSABILIDAD CIVIL PATRONAL	10.00 % DEL VALOR DE LA PERDIDA - Mínimo: 1.00 SMMLV	31/05/2023	31/12/2023	$348,000,000.00
DAÑO EMERGENTE Y LUCRO CESANTE	10.00 % DEL VALOR DE LA PERDIDA - Mínimo: 1.00 SMMLV	31/05/2023	31/12/2023	$348,000,000.00
PERJUICIOS EXTRAPATRIMONIALES	10.00 % DEL VALOR DE LA PERDIDA - Mínimo: 1.00 SMMLV	31/05/2023	31/12/2023	$348,000,000.00

LA MORA EN EL PAGO DE LA PRIMA O DE LOS CERTIFICADOS O ANEXOS QUE SE EXPIDAN CON FUNDAMENTO EN ELLA, PRODUCIRA LA TERMINACION AUTOMATICA DEL CONTRATO Y DARA DERECHO A SEGUROS DEL ESTADO S.A. PARA EXIGIR EL PAGO DE LA PRIMA DEVENGADA Y DE LOS GASTOS CAUSADOS CON OCASION DE LA EXPEDICION DEL CONTRATO. QUEDA EXPRESAMENTE CONVENIDO QUE LAS OBLIGACIONES DE SEGUROS DEL ESTADO S.A. SE REFIERE UNICAMENTE AL OBJETO Y OBSERVACIONES DE LA(S) GARANTIA(S) QUE SE ESPECIFICAN EN ESTE CUADRO.

NOTA: SEGUROS DE ESTADO S.A SE RESERVA EL DERECHO DE REVISAR Y HACER ACOMPAÑAMIENTO AL RIESGO ASUMIDO DURANTE LA VIGENCIA DE LA PRESENTE PÓLIZA, POR LO TANTO EL ASEGURADOR COMO EL TOMADOR, PRESTARAN SU COLABORACIÓN

PARA EFECTOS DE NOTIFICACIONES LA DIRECCIÓN DE SEGUROS DEL ESTADO S.A. ES CALLE 19 NO. 24 - 52 - TELEFONO: 7226622 - PASTO

41-40-101048933

NORA CALUCHE B

VIGILADO SUPERINTENDENCIA FINANCIERA DE COLOMBIA

Scanned by TapScanner

SEGUROS DEL ESTADO S.A.

NIT. 860.009.578-6

POLIZA DE SEGURO DE CUMPLIMIENTO ENTIDAD ESTATAL

DECRETO 1082 DE 2015

CIUDAD DE EXPEDICIÓN	SUCURSAL	COD.SUC	NO.PÓLIZA	ANEXO
PASTO	PASTO	41	41-44-101269968	0

FECHA EXPEDICIÓN DÍA	MES	AÑO	VIGENCIA DESDE DÍA	MES	AÑO	A LAS HORAS	VIGENCIA HASTA DÍA	MES	AÑO	A LAS HORAS	TIPO MOVIMIENTO
01	06	2023	31	05	2023	00:00	31	12	2026	23:59	EMISION ORIGINAL

DATOS DEL TOMADOR / GARANTIZADO

NOMBRE O RAZON SOCIAL	IDENTIFICACIÓN	CIUDAD	TELÉFONO
FUNDACION ASESORIAS E INVESTIGACIONES PROFESIONALES	NIT: 900.471.321-4	POPAYAN, CAUCA	3113399206

DIRECCIÓN: CL 2 N NRO. 12 - 12 ROSALES

DATOS DEL ASEGURADO / BENEFICIARIO

ASEGURADO / BENEFICIARIO:	IDENTIFICACIÓN	CIUDAD	TELÉFONO
DEPARTAMENTO DEL CAUCA	NIT: 891.580.016-8	POPAYAN, CAUCA	8207465

DIRECCIÓN: CALLE 4 CARRERA 7 ESQUINA

ADICIONAL:

OBJETO DEL SEGURO

CON SUJECIÓN A LAS CONDICIONES GENERALES DE LA PÓLIZA QUE SE ANEXAN ECU010B, QUE FORMAN PARTE INTEGRANTE DE LA MISMA Y QUE EL ASEGURADO Y EL TOMADOR DECLARAN HABER RECIBIDO Y HASTA EL LÍMITE DE VALOR ASEGURADO SEÑALADO EN CADA AMPARO, SEGUROS DEL ESTADO S.A., GARANTIZA:

GARANTIZAR EL PAGO DE LOS PERJUICIOS DERIVADOS DEL INCUMPLIMIENTO EN LA EJECUCION DEL CLAUSULADO COMPLEMENTARIO AL CONTRATO ELECTRONICO No. 1904-2023 No DE PROCESO DC-SM-SAMC-0122-2023 CELEBRADO ENTRE LAS PARTES, CUYO OBJETO ES: PRESTAR SERVICIOS DE FORMACION Y ASISTENCIA TECNICA ORIENTADOS A LA CAPACITACION, PRODUCCION Y FORTALECIMIENTO DEL EMPODERAMIENTO ECONOMICO DE LAS MUJERES VICTIMAS DEL CONFLICTO EN EL MARCO DEL PROYECTO FORTALECIMIENTO DEL EMPODERAMIENTO ECONOMICO DE MUJERES VICTIMAS DEL CONFLICTO ARMADO CON DOMICILIO EN POPAYAN

AMPAROS

RIESGO: PRESTACION DE SERVICIOS

AMPAROS	VIGENCIA DESDE	VIGENCIA HASTA	SUMA ASEG/ACTUAL
CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO	31/05/2023	30/04/2024	$110,105,265.90
BUEN MANEJO Y CORRECTA INVERSION DEL ANTICIPO	31/05/2023	30/04/2024	$220,210,531.80
PAGO DE SALARIOS, PRESTACIONES SOCIALES LEGALES E INDEMNIZACIONES LABORALES	31/05/2023	31/12/2026	$55,052,632.95
CALIDAD DEL SERVICIO	31/05/2023	30/04/2024	$110,105,265.90
CALIDAD DE LOS ELEMENTOS	31/05/2023	30/04/2024	$110,105,265.90

ACLARACIONES

VALOR PRIMA NETA	GASTOS EXPEDICIÓN	IVA	TOTAL A PAGAR	VALOR ASEGURADO TOTAL	PLAN DE PAGO
$ ***1,546,300.00	$ ******20,000.00	$ *****297,597.00	$ *********1,863,897.00	$ ******605,578,962.45	CONTADO

INTERMEDIARIO			DISTRIBUCION COASEGURO		
NOMBRE	CLAVE	% DE PART.	NOMBRE COMPAÑIA	% PART.	VALOR ASEGURADO
AGENCIA DE SEGUROS Y CAPITALIZACION	977006	100.00			

QUEDA EXPRESAMENTE CONVENIDO QUE LAS OBLIGACIONES DE SEGUROS DEL ESTADO S.A. SE REFIERE UNICAMENTE AL OBJETO Y OBSERVACIONES DE LA(S) GARANTIA(S) QUE SE ESPECIFICAN EN ESTE CUADRO.

NOTA: SEGUROS DE ESTADO S.A SE RESERVA EL DERECHO DE REVISAR Y HACER ACOMPAÑAMIENTO AL RIESGO ASUMIDO DURANTE LA VIGENCIA DE LA PRESENTE PÓLIZA, POR LO TANTO EL ASEGURADOR COMO EL TOMADOR, PRESTARAN SU COLABORACIÓN

PARA EFECTOS DE NOTIFICACIONES LA DIRECCIÓN DE SEGUROS DEL ESTADO S.A. ES CALLE 19 NO. 24 - 52 - TELEFONO: 7226622 - PASTO

41-44-101269968

NORA CRUZ CHEZ

VIGILADO SUPERINTENDENCIA FINANCIERA DE COLOMBIA

Scanned by TapScanner

Gobernación del Cauca
Oficina Asesora Jurídica

LA OFICINA ASESORA JURÍDICA DEL DEPARTAMENTO DEL CAUCA
CERTIFICA

DOCUMENTOS PRE-CONTRACTUALES		DOCUMENTOS CONTRACTUALES	
ACTO DE APERTURA	X	CONTRATO	X
ACTO DE JUSTIFICACIÓN	X	PÓLIZA	N/A
ANÁLISIS DEL SECTOR	X	RP	X
CONSTANCIA DE IDONEIDAD	X	ACTA DE INICIO	X
CERTIFICADO DE INEXISTENCIA	X	OTRO SI	
HOJA DE VIDA	X	SUSPENSIÓN	
CDP	X	REINICIO	
ESTUDIOS PREVIOS	X	REASIGNACIÓN DE SUPERVISOR	

INFORMACIÓN DE PAGOS									
SOPORTE DE ACTAS	NÚMERO DE ACTAS								
	1	2	3	4	5	6	7	8	9
RECIBIDO A SATISFACCIÓN	X								
INFORME CONTRATISTA	X								
COMPROBANTE DE EGRESO	X								

Que, una vez revisados los aplicativos de contratación SECOP II Y SIA OBSERVA a la fecha, los citados documentos correspondientes al contrato **N° 1904 de 2023**, con numero de proceso **DC-SM-SAMC-0122-2023** de la señora **FUNDACIÓN ASESORÍAS E INVESTIGACIONES PROFESIONALES A I P**, identificada con cedula de ciudadanía **N° 59.832.831 de Pasto, Nariño**, cuyo objeto es: **"PRESTAR SERVICIOS DE FORMACIÓN Y ASISTENCIA TECNICA ORIENTADOS A LA CAPACITACIÓN, PRODUCCIÓN Y FORTALECIMIENTO DEL EMPODERAMIENTO ECONOMICO DE LAS MUJERES VICTIMAS DEL CONFLICTO EN EL MARCO DEL PROYECTO "FORTALECIMIENTO DEL EMPODERAMIENTO ECONOMICO DE MUJERES VICTIMAS DEL CONFLICTO ARMADO CON DOMICILIO EN POPAYÁN"** se encuentran cargados lo que se puede evidenciar en la vista pública de los mismos. Con base en lo anterior, el supervisor considera procedente tramitar el pago correspondiente.

Se anexan copias del reporte del SIA OBSERVA generadas desde la vista pública.

Expedido en Popayán, a los 05 días del mes de octubre de 2023.

RODRIGO A ACOSTA VALLEJO
Oficina Asesora Jurídica

Resumen Información del Contrato

Información Básica

Objeto:	**PRESTAR SERVICIOS DE FORMACION Y ASISTENCIA TECNICA ORIENTADOS A LA CAPACITACION, PRODUCCION Y FORTALECIMIENTO DEL EMPODERAMIENTO ECONOMICO DE LAS MUJERES VICTIMAS DEL CONFLICTO EN EL MARCO DEL PROYECTO FORTALECIMIENTO DEL EMPODERAMIENTO ECONOMICO DE MUJERES VICTIMAS DEL CONFLICTO ARMADO CON DOMICILIO EN POPAYAN.**		
Valor:	**Valor Inicial: $1.101.052.659,00** **+ Adiciones: 0** **= Valor Vigente: $1.101.052.659,00**		
Nombre o Código:	**1904-2023**	Modalidad de Selección:	**Selección Abreviada**
Procedimiento / Causal:	**Contratación de Menor Cuantía**	Tipo de Contrato:	**Apoyo a la Gestión**
Fecha de Suscripción (aaaa/mm/dd):	**2023/05/31**	Fecha de Inicio (aaaa/mm/dd):	**2023/06/01**
Fecha de Finalización (aaaa/mm/dd):	**2023/12/31**	Fecha de Finalización Ampliada (aaaa/mm/dd):	
Plazo de Ejecución:	**213 Día(s)**	Año de Suscripción:	**2023**
Dias Suspensión	**0**	Anticipo:	**No**
Estado actual del contrato:	**RENDIDO**	Novedades del contrato:	
Fecha Rendición Original	**2023/07/06**	Fecha(s) de Rendición Modificada(s):	

Vigencias para el contrato actual

Agregar / Editar Vigencias

Rubros asociados al contrato

03 - 2.3.6.02.36.02.03.2.3.2.02.02.06 - 896-Comercio y distribución alojamiento servicios de suministro de comidas y bebidas servicios de transporte y servicios de distribución de electricidad gas y agua	2023	Recursos Propios	Inversión	Social	$0,00
03 - 2.3.6.02.36.02.03.2.3.2.02.02.08 - 20-Servicios prestados a las Empresas y servicios de Produccion	2023	Recursos Propios	Inversión	Social	$31.000.000,00
03 - 2.3.6.02.36.02.03.2.3.2.02.02.08 - 896-Servicios prestados a las Empresas y servicios de Produccion	2023	Recursos Propios	Inversión	Social	$4.308.000,00

Agregar / Editar Rubros

Certificado Disponibilidad Presupuestal (C.D.P.)

Precontractual	1826	2023/02/13	03 - 2.3.6.02.36.02.03.2.3.2.02.02.06 - 896 - Comercio y distribución alojamiento servicios de suministro de comidas y bebidas servicios de transporte y servicios de distribución de electricidad gas y agua	$128.412.000,00	$0,00	$0,00	Contratación Matriz Legal, Contratación Matriz Legal (/handlers/fileh
			Total C.D.P.s:	**$128.412.000,00**	**$0,00**		

Vincular C.D.P.

Registro Presupuestal (R.P.)

Contractual	5442	2023/05/31	$128.412.000,00	$0,00	$0,00	Contratación Matriz Legal, Contratación Matriz Legal (/handlers/filehandler.ashx?ianx=62887411&ianxa=
Contractual	5442	2023/05/31	$138.025.295,00	$0,00	$0,00	Contratación Matriz Legal, Contratación Matriz Legal (/handlers/filehandler.ashx?ianx=62887578&ianxa=
Contractual	5442	2023/05/31	$834.615.364,00	$0,00	$0,00	Contratación Matriz Legal, Contratación Matriz Legal (/handlers/filehandler.ashx?ianx=62887661&ianxa=
		Total R.P.s:	**$1.101.052.659,00**	**$0,00**		

Agregar / Editar R.P.

Contratistas

900471321	FUNDACION ASESORIAS E INVESTIGACIONES PROFESIONALES A I P	Contratista	2023/07/05

Agregar / Editar Contratista

Supervisores - Interventores

34460117	ROSALBINA VALDES CASTILLO	Interno	2023/07/05

Agregar / Editar Supervisores

Fechas Registradas

2023/05/31	Fecha de Suscripción (Firma Contrato)	2
2023/06/01	Fecha de Inicio (Acta de Inicio)	2
2023/12/31	Fecha de Finalización (Proceso Inicio)	2
2023/05/15	Fecha de Publicación en el SECOP Ver Publicación (https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/ContractNoticeManagement/Index?currentLanguage=es-CO&Page=login&Country=CO&SkinName=CCE)	2

Agregar / Editar Fechas

Documentos de Legalidad Anexados

ETAPA - FASE	DESCRIPCIÓN	ARCHIVOS	REQUISITO	
Precontractual Elaboración Contrato	CDP/COMPROBANTE DE PRESUPUESTO O EL QUE HAGA SUS VECES(AGR)	1	Requerido	
Precontractual Elaboración Contrato	CDP/COMPROBANTE DE PRESUPUESTO O EL QUE HAGA SUS VECES(AGR)	1	Requerido	
Precontractual Elaboración Contrato	CDP/COMPROBANTE DE PRESUPUESTO O EL QUE HAGA SUS VECES(AGR)	1	Requerido	
Contractual Registro Contratación	REGISTRO PRESUPUESTAL (AGR)	1	Requerido	
Contractual Registro Contratación	REGISTRO PRESUPUESTAL (AGR)	1	Requerido	
Contractual Registro Contratación	REGISTRO PRESUPUESTAL (AGR)	1	Requerido	
Precontractual Elaboración Contrato	AVISO DE CONVOCATORIA	1	Requerido	
Precontractual Elaboración Contrato	PROYECTO DE PLIEGO DE CONDICIONES (AGR)	1	Requerido	
Precontractual Elaboración Contrato	ANÁLISIS DEL SECTOR (AGR)	2	Requerido	
Precontractual Elaboración Contrato	ESTUDIOS PREVIOS(AGR)	2	Requerido	
Precontractual Elaboración Contrato	ACTO ADMINISTRATIVO DE APERTURA DEL PROCESO DE SELECCIÓN (AGR)	1	Requerido	

ETAPA - FASE	DESCRIPCIÓN	ARCHIVOS	REQUISITO	
Precontractual Elaboración Contrato	DOCUMENTO DE MANIFESTACIÓN DE INTERES(AGR)	1	Requerido	
Precontractual Elaboración Contrato	ACTA DE SORTEO (AGR)	1	Requerido	
Precontractual Elaboración Contrato	ACTA DE CIERRE DEL PROCESO Y DE RECIBO DE LAS OFERTAS (AGR)	1	Requerido	
Precontractual Elaboración Contrato	DOCUMENTO DE CONFORMACIÓN DE COMITÉ EVALUADOR	1	Requerido	
Precontractual Elaboración Contrato	ACTA DE RECOMENDACIÓN DEL COMITÉ EVALUADOR (AGR)	1	Requerido	
Precontractual Elaboración Contrato	PLIEGOS DEFINITIVOS	1	Requerido	
Precontractual Elaboración Contrato	Acto administrativo de adjudicación (AGR)	1	Requerido	
Precontractual Elaboración Contrato	ADENDAS (AGR)	1	Informativo	
Contractual Registro Contratación	ACTA DE INICIO (AGR)	1	Requerido	
Contractual Registro Contratación	DESIGNACIÓN DEL SUPERVISOR(AGR)	1	Requerido	
Contractual Registro Contratación	CONTRATO O SU EQUIVALENTE(AGR)	1	Requerido	
Contractual Registro Contratación	PÓLIZAS (AGR)	2	Requerido	
Contractual Registro Contratación	APROBACIÓN DE LA GARANTÍA (AGR)	1	Requerido	
Contractual Registro Contratación	PROCESOS SANCIONATORIOS (AGR)	1	Informativo	
Precontractual Elaboración Contrato	DOCUMENTOS QUE ACREDITEN LA EXPERIENCIA Y REQUISITOS DE CONTRATACIÓN (AGR)	2	Requerido	
Contractual En Ejecución	INFORMES DE SUPERVISIÓN / INTERVENTORÍA(AGR)	1	Requerido	
Contractual En Ejecución	INFORMES POR PARTE DEL CONTRATISTA	1	Requerido	
Contractual En Ejecución	FACTURAS O CUENTAS DE COBRO(AGR)	1	Requerido	
Contractual Registro Contratación	PAGOS REALIZADOS (AGR)	1	Requerido	

Anexar Documentos

Novedades - Adiciones

					Total Adiciones:	**$0,00**	

Agregar Adiciones

Novedades - Prórroga

NO SE ENCONTRARON NOVEDADES DE PRÓRROGA

Agregar Prórrogas

Novedades - Adición/Prórroga

									Total Adiciones:	**$0,00**

Agregar Adiciones/Prórrogas

Novedades - Cesión

NO SE ENCONTRARON NOVEDADES DE CESIÓN

Agregar Novedad Cesión

Novedades - Otrosí

NO SE ENCONTRARON NOVEDADES DE OTROSÍ

Agregar Novedad Otrosí

Novedades - Suspensión

NO SE ENCONTRARON NOVEDADES DE SUSPENSIÓN

Agregar Novedad Suspensión

Novedades - Reinicio

NO SE ENCONTRARON NOVEDADES DE REINICIO

Agregar Novedad Reinicio

Novedades - Terminación

NO SE ENCONTRARON NOVEDADES DE TERMINACIÓN

Agregar Novedad Terminación

Novedades - Liquidación

NO SE ENCONTRARON NOVEDADES DE LIQUIDACIÓN

Agregar Novedad Liquidación

Traza del contrato

RENDIDO JULIO 6 DE 2023
USR: Elias Larrahondo

MARCADO JULIO 6 DE 2023
USR: Jose Quinchoa

VERIFICADO JULIO 5 DE 2023

USR: Angela Ocoro

EDICIÓN CONTRATO JULIO 5 DE 2023

USR: Angela Ocoro

Mas info

EDICIÓN CONTRATO JULIO 5 DE 2023

USR: Angela Ocoro

Mas info

EDICIÓN CONTRATO JULIO 5 DE 2023

USR: Angela Ocoro

Mas info

EDICIÓN CONTRATO JULIO 5 DE 2023

USR: Angela Ocoro

Mas info

EDICIÓN CONTRATO JULIO 5 DE 2023

USR: Angela Ocoro

Mas info

EDICIÓN CONTRATO JULIO 5 DE 2023

USR: Angela Ocoro

Mas info

EDICIÓN CONTRATO JULIO 5 DE 2023

USR: Angela Ocoro

Mas info

EDICIÓN CONTRATO JULIO 5 DE 2023

USR: Angela Ocoro

Mas info

EDICIÓN CONTRATO JULIO 5 DE 2023

USR: Angela Ocoro

Mas info

EDICIÓN CONTRATO JULIO 5 DE 2023

USR: Angela Ocoro

Mas info

EDICIÓN CONTRATO JULIO 5 DE 2023

USR: Angela Ocoro

Mas info

REGISTRADO JULIO 5 DE 2023

USR: Angela Ocoro

Julio de 2023

Cerrar

2023 -08 -09 **23,280,018.00**

FUNDACIÓN ASESORIAS E INVESTIGACIONES PROFESIONALES

VEINTITRES MILLONES DOSCIENTOS OCHENTA MIL DIECIOCHO PESOS M/CTE

GOBERNACION DEL CAUCA

CALLE 4 CARRERA 7 ESQUINA
NIT. 891580016-8
POPAYAN
Fecha : 9/08/2023

COMPROBANTE DE EGRESO N° **13421**

Beneficiario: 900471321 - FUNDACIÓN ASESORIAS E INVESTIGACIONES PROFESIONALES

Concepto : ANTICIPO DEL 20% DEL VALOR DEL CONTRATO, AUTORIZADO POR ROSALBINA VALDES CASTILLO - SECRETARIA DE LA MUJER. BPIN 2022003190053 - DC-SM-SAMC-0122-2023 - PRESTAR SERVICIOS DE FORMACIÓN Y ASISTENCIA TECNICA ORIENTADOS A LA CAPACITACIÓN, PRODUCCIÓN Y FORTALECIMIENTO DEL EMPODERAMIENTO ECONOMICO DE LAS MUJERES VICTIMAS DEL CONFLICTO EN EL MARCO DEL PROYECTO "FORTALECIMIENTO DEL EMPODERAMIENTO ECONOMICO DE MUJERES VICTIMAS DEL CONFLICTO ARMADO CON DOMICILIO EN POPAYÁN.

NOTA: GIRAR A CTA DE AHORRO No 380010497 BANCO ITAU

Valor Egreso: 23,280,018.00 **Orden:** 11696

Banco: DAVIVIENDA **Cuenta N° :** 1119-493

CUENTAS CONTABLES

COD. CUENTA	CONCEPTO	DEBITOS	CREDITOS
19080321	1119493 F.F Dpto Del Cauca - Libre Destinación	0.00	23,280,018.00
24010102	Servicios	23,280,018.00	0.00
	TOTALES	**23,280,018.00**	**23,280,018.00**

DISTRIBUCION PRESUPUESTAL

RUBRO	NOMBRE
03 - 2.3.6.02.36.02.03.2.3.2.02.02.08 - 20	Servicios prestados a las Empresas y servicios de Produccion

DANIA ASTRYD HURTADO MUÑOZ
TESORERA GENERAL DEL DEPARTAMENTO

Elaboro: AMICOLTA

ISO	Código	Versión	Fecha

2023 -08 -09 **196,930,514.00**

FUNDACIÓN ASESORIAS E INVESTIGACIONES PROFESIONALES

CIENTO NOVENTA Y SEIS MILLONES NOVECIENTOS TREINTA MIL QUINIENTOS CATORCE PESOS M/CTE

GOBERNACION DEL CAUCA

CALLE 4 CARRERA 7 ESQUINA
NIT. 891580016-8
POPAYAN
Fecha : 9/08/2023

COMPROBANTE DE EGRESO N° **13423**

Beneficiario: 900471321 - FUNDACIÓN ASESORIAS E INVESTIGACIONES PROFESIONALES

Concepto : ANTICIPO DEL 20% DEL VALOR DEL CONTRATO, AUTORIZADO POR ROSALBINA VALDES CASTILLO - SECRETARIA DE LA MUJER. BPIN 2022003190053 - DC-SM-SAMC-0122-2023 - PRESTAR SERVICIOS DE FORMACIÓN Y ASISTENCIA TECNICA ORIENTADOS A LA CAPACITACIÓN, PRODUCCIÓN Y FORTALECIMIENTO DEL EMPODERAMIENTO ECONOMICO DE LAS MUJERES VICTIMAS DEL CONFLICTO EN EL MARCO DEL PROYECTO "FORTALECIMIENTO DEL EMPODERAMIENTO ECONOMICO DE MUJERES VICTIMAS DEL CONFLICTO ARMADO CON DOMICILIO EN POPAYÁN.

NOTA: GIRAR A CTA DE AHORRO No 380010497 BANCO ITAU

Valor Egreso: 196,930,514.00 **Orden:** 11697

Banco: DAVIVIENDA **Cuenta N° :** 1960-6999878-5

CUENTAS CONTABLES

COD. CUENTA	CONCEPTO	DEBITOS	CREDITOS
1120055102	8785 F.F. Dpto Del Cauca - Inversión	0.00	196,930,514.00
24010102	Servicios	196,930,514.00	0.00
	TOTALES	**196,930,514.00**	**196,930,514.00**

DISTRIBUCION PRESUPUESTAL

RUBRO	NOMBRE
03 - 2.3.6.02.36.02.03.2.3.2.02.02.08 - 896	Servicios prestados a las Empresas y servicios de Produccion

DANIA ASTRYD HURTADO MUÑOZ
TESORERA GENERAL DEL DEPARTAMENTO

Elaboro: AMICOLTA

ISO	Código	Versión	Fecha