

Nro.	
FECHA:	
PARA:	
DE:	
URGENTE	ENVIAR PROYECTO DE RESPUESTA
PARA SU INFORMACIÓN	DAR RESPUESTA Y ENVIAR COPIA
FAVOR DAR CONCEPTO	FAVOR TRAMITAR
INFORMAR POR ESCRITO	ARCHIVAR
ENCARGARSE DEL ASUNTO	ENTERARSE Y DEVOLVER
OTRO:	DILIGENCIAR Y DEVOLVER
OBSERVACIONES:	
FIRMA:	RECIBIDO:
	FECHA:
	HORA:

Nro.	
FECHA:	
PARA:	
DE:	
URGENTE	ENVIAR PROYECTO DE RESPUESTA
PARA SU INFORMACIÓN	DAR RESPUESTA Y ENVIAR COPIA
FAVOR DAR CONCEPTO	FAVOR TRAMITAR
INFORMAR POR ESCRITO	ARCHIVAR
ENCARGARSE DEL ASUNTO	ENTERARSE Y DEVOLVER
OTRO:	DILIGENCIAR Y DEVOLVER
OBSERVACIONES:	
FIRMA:	RECIBIDO:
	FECHA:
	HORA:



MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL
POLICÍA NACIONAL
ESCUELA DE SUBOFICIALES Y NIVEL EJECUTIVO
"GONZALO JIMENEZ DE QUESADA"



MINISTERIO DE DEFENSA
POLICÍA NACIONAL

Unidad: _____
 Radicado No: _____
 Recibido por: _____
 Fecha: _____ Hora: _____

No. S-2018- **000 511** SUDIE - AFINA -17.5

Sibaté, **12 4** ENE 2018

Coronel
 LUIS FERNANDO GONZÁLEZ HERRERA
 Director Escuela
 Kilómetro 20 vía Sibaté, Cundinamarca.
 Escuela.-

Asunto: Solicitud Autorización Contratación.

Respetuosamente me permito remitir a mi Coronel, para su consideración y autorización la documentación anexa, la cual hace parte del proceso **PN ESJIM CD 005 2018** cuyo objeto es: **DESARROLLO DE LOS CRÉDITOS ACADÉMICOS DEL PROGRAMA ACADÉMICO CON DENOMINACIÓN "LICENCIATURA EN EDUCACIÓN PARA LA CONVIVENCIA Y EL DESARROLLO HUMANO", LA CUAL SE DESARROLLARA EN LA PLATAFORMA EDUCATIVA MOODLE ADMINISTRADA POR LA ESCUELA DE SUBOFICIALES Y NIVEL EJECUTIVO "GONZALO JIMÉNEZ DE QUESADA"**. A ejecutarse durante la vigencia 2018, Según certificación del plan anual de adquisiciones N° 05 de fecha 10/01/2018 por un valor de **NOVENTA MILLONES PESOS (\$90.000.000.00) M/cte.** Por recurso 16 fondos internos.

Lo anterior teniendo en cuenta el requerimiento presentado por el Jefe del Área Académica de la Escuela, se verifico de conformidad entre la constancia de idoneidad y la experiencia expedida por el Director de Talento Humano, según lo consignado en los estudios previos (De acuerdo al perfil y competencias establecidos, se verifico la acreditación y experiencia requeridos).

Los documentos anexos son: Estudios Previos, propuesta económica, certificación de idoneidad y experiencia, certificación de DITAH, documentación del oferente y demás documentación que hace parte del proceso precontractual.

Atentamente,


 Capitán **ANCIZAR BEDOYA ORTIZ**
 Jefe Área Administrativa y Financiera **ESJIM**

Elaborado por: SI, Jair Pinzón Díaz
 Revisado por: TE, Fabio Andrés Valero Ríos
 Revisado por: CT, Ancizar Bedoya Ortiz
 Fecha elaboración: 24/01/2018
 Ubicación D: Documentos\Contratos\Contratos 2018.

Kilómetro 20 Vía Sibaté
 Teléfono 7305402-7305423
esjim.admis@policia.gov.co
www.policia.gov.co



No. GP 135 - 31



No. SC 0445 - 51



No. CG - SC 0545 - 51