Informe de Supervisión No:	3
Contrato No:	202200150

1. ASPECTOS GENERALES DEL CONTRATO

Contratista:	JUAN JOSE JULIO JIMENEZ		
Identificación:	72.291.804		
Tipo de Contrato:	PRESTACIÓN DE SERVICIO		
Nombre del Supervisor:	MAGALY ROJANO OSORIO		
Objeto del Contrato:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA QUE REQUIERA LA SUBSECRETARIA DE TALENTO HUMANO DEL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO EN LOS ASUNTOS QUE SEAN ASIGNADOS		
Plazo de Ejecución:	El plazo de ejecución del contrato es de (8) meses		
Numero de Certificación de Disponibilidad Presupuestal (C.D.P)	**202200370**	**Fecha de C.D.P.**	2022 /01/ 03
Número de Registro Presupuestal (R.P.)	**202200617**	**Fecha del R.P.**	2022 / 01 / 07

Valor del Contrato		
	Contrato Inicial	$ 24.720.000
	Adición 1	$
	Adición 2	$
	Adición 3	$
	Total	$ 3.090.000

Fecha de inicio del contrato	**Fecha de terminación del contrato**	**Fecha de Suspensión del contrato**	**Fecha de reinicio**
07/01/2022	06/09/2022		

1.1 MODIFICACIONES DEL CONTRATO

DOCUMENTO	FECHA SUSCRIPCION AAA/MM/DD	PRÓRROGA DEL PLAZO (meses y/o días)	ADICIÓN VALOR ($)	OBSERVACIÓN

2. GARANTIAS CONSTITUIDAS POR EL CONTRATISTA (según se establezcan en el Contrato)

Aseguradora	No de Póliza	Actualización de Póliza (En caso que aplique)	Amparos	Vigencia	
				Desde (yyyy-mm-dd)	Hasta (yyyy-mm-dd)
N/A	N/A	N/A	Calidad del servicio		
			Cumplimiento		
			Anticipo		
			Pago anticipado		
			Calidad y correcto funcionamiento de los bienes y equipos suministrados		
			Salarios y prestaciones		
			Responsabilidad Civil Extracontractual		
			Otros		

CONTABILIDAD13-02459930085611-1347833-002275454-A
EGOMEZ-02459933120106-1347833-002284235-A
ABOLANO-02459935215115-1347833-002301376-A

3. ESTADO FINANCIERO DEL CONTRATO (*)

DESCRIPCIÓN		VALOR
Valor del Contrato Inicial		**$** 24.720.000
Adición No. 1		**$**
Adición No. 2		**$**
Adición No. 3		**$**
Valor Total del contrato		**$ 24.720.000**
Porcentaje del Anticipo	**%**	**$**
Porcentaje del Pago anticipado	**%**	**$**
Valor Amortizado del Anticipo		**$**
Valor Ejecutado del Contrato		**$9.270.000**
Valor por ejecutar		**$ 15.450.000**
Valor a pagar en el presente Informe		**$ 3.090.000**
No. Factura o Cuenta de Cobro		**3**

4. INFORMACION SOBRE AVANCE DEL CONTRATO

4.1 SERVICIOS Y/O PRODUCTOS RECIBIDOS A SATISFACCIÓN CORRESPONDIENTES AL PERIODO DEL 07 de marzo AL 06 DE abril DE 2022.

Las actividades desarrolladas por el contratista en el periodo descrito anteriormente, relacionadas con cada una de las obligaciones específicas establecidas en los estudios previos de la contratación se desagregan a continuación y así mismo se detallan las evidencias o soportes, con lo cual se verifica el cumplimiento a satisfacción de la obligación establecida:

Obligación Contractual	Producto
Apoyar en las labores de soporte administrativo a la subsecretaria.	Verificación mediante el programa de archivo SYC las hojas de vida de los retirados, para verificar el número de documento y si el nombre es el real.
Apoyar en el trámite de la documentación que sale a las diferentes dependencias de la subsecretaria.	Descargar y guardar en PDF los certificados de vigencias de las cedulas del listado del personal de pensionados retirados, verificar los vigentes y fallecidos, también el nombre y fecha de nacimiento y concuerde con la información plasmada en pasivocol.
Apoyar en las labores operativas que requiera la subsecretaria.	Verificación de resoluciones de pensionados con resoluciones del 2022, que cuenten con bonos, cuotas partes, sustitutos e indemnizaciones, alimentar el archivo de los retirados de la asamblea con la información de fecha de nacimiento y vigencia.
Y demás actividades encomendadas por la Dependencia.	Cargue en el programa pasivocol de las vigencias de las cedulas del formulario de retirado para depurar por fallecimiento.

5. NOVEDADES O SITUACIONES ANORMALES PRESENTADAS DURANTE EL DESARROLLO DEL CONTRATO
Durante el presente período no se han presentado novedades o situaciones anormales que afecten el desarrollo del contrato.

6. RESUMEN DE ACTIVIDADES REALIZADAS POR LA SUPERVISIÓN.

a) Seguimiento financiero y presupuestal del contrato.
b) Conformación, actualización y seguimiento del expediente con la documentación relacionada con la ejecución del contrato.
c) Verificación del pago de Estampillas

CONTABILIDAD13-02459930085611-1347833-002275454-A
EGOMEZ-02459933120106-1347833-002284235-A
ABOLANO-02459935215115-1347833-002301376-A

d) Verificación de la vigencia de la garantía exigida en el contrato.
e) Verificación y aprobación de los soportes necesarios para el pago.
f) Expedición de la certificación del recibo a satisfacción correspondiente al periodo descrito, de conformidad con el servicio recibido.
g) Trámite de reconocimiento y pago de honorarios ante la Oficina de Contabilidad

Y todas las demás obligaciones del contrato establecidas en los Estudios Previos, Anexos, y el Manual de Contratación.

7. CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA RELACIONADAS CON EL PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL Y APORTES PARAFISCALES (Ley 100 de 1993 y sus decretos reglamentarios, en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002, Leyes 828 de 2003, 1122 de 2007, 1150 de 2007 y 1562 de 2012, Decretos 1072 de 2015 y 1273 de 2018 y demás normas concordantes).

Magaly Rojano Osorio quien actúa en nombre y representación del Departamento del Atlántico, en calidad de Supervisor, deja constancia que el contratista ejecutó a cabalidad el objeto del contrato conforme a lo señalado en el Estudio previo, y verificó el cumplimiento de las obligaciones del contratista con los sistemas de Seguridad Social Integral en salud, pensiones y riesgos laborales, información que se puede constatar en la planilla , certificación de pago correspondiente al periodo aquí relacionado.

7.1 ANEXO CONTROL PRESTACIONES SOCIALES (*)

Número de la Cuenta de Cobro	Número de la Planilla	Fecha de Pago Planilla	Valor Total de la Planilla
01	1315204880	07/01/2022	$ 358.800
02	7827866298	04/03/2022	$ 358.800
03	7831004195- 7863432555	02/12/2022 15/12/2022	$ 348.300 $10.500
	SUMATORIA TOTAL DE LAS PLANILLAS		**$ 1.076.400**

(La sumatoria total de las planillas debe ser igual al pago de la seguridad social sobre el 40% del valor del contrato)

Se firma en Barranquilla, a los 15 días del mes de Diciembre de 2022.

JUAN JOSE JULIO JIMENEZ
FIRMA DEL CONTRATISTA
C.C.: 72.291.804 de Barranquilla

MAGALY ROJANO OSORIO
FIRMA DEL SUPERVISOR
C.C.: 32.670.881 de BARRANQUILLA