Secretaría de Salud
Subred Integrada de Servicios de Salud
Centro Oriente E.S.E.

**SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E**
**APOYO – GESTIÓN DE CONTRATACIÓN**
**FORMATO INFORME Y CUENTA DE COBRO**

**CÓDIGO: AP-IA-FT-014**
**VERSIÓN: 03**
**FECHA: 2021-12-27**

## 1. DATOS GENERALES DEL CONTRATO

| | | | |
|---|---|---|---|
| **No. CONTRATO - OPS:** | PS 4817 2023 | **C.D.P. No.:** | 626 |
| **Proceso que pertenece:** | GESTIÓN INTEGRAL DEL RIESGO EN SALUD | | |
| **Servicio al que pertenece:** | PLAN DE INTERVENCIONES COLECTIVAS PSPIC - GESTION OPERATIVA | | |
| **Unidad a la que pertenece:** | PRIMERA DE MAYO | | |

**Nombre del Contratista:** LEIDY JOHANNA ROJAS GAÑÁN **C.C.** 1.108.452.988 **de:** FLANDES - TOLIMA

**Fecha Inicio:** 2023-04-01 **Fecha Terminación inicial:** 2023-04-26 **Valor Mensual:** $ 4.613.064 **Valor a cobrar:** $ 4.613.064

| ADICIÓN/ OTRO SI | VALOR ADICIÓN | CDP | FECHA DE INICIO | FECHA DE TERMINACIÓN |
|---|---|---|---|---|
| 1 | $ 5.239.839 | 1161 | 2023-04-27 | 2023-05-26 |
| 2 | $ 2.181.177 | 1520 | 2023-05-27 | 2023-06-10 |
| 3 | $ 3.083.733 | 1715 | 2023-06-11 | 2023-08-10 |
| 4 | $ 9.677.406 | 2106 | 2023-08-11 | 2023-09-02 |
| 5 | $ 4.638.135 | 2800 | 2023-09-03 | 2023-10-02 |
| 6 | $ 4.613.064 | | 2023-10-03 | 2023-11-02 |
| 7 | | | | |
| 8 | | | | |
| 9 | | | | |
| 10 | | | | |
| 11 | | | | |
| 12 | | | | |
| 13 | | | | |
| 14 | | | | |
| 15 | | | | |
| 16 | | | | |
| 17 | | | | |
| 18 | | | | |
| 19 | | | | |
| 20 | | | | |

| Nº CTA | MES DE CUENTA DE COBRO | VALOR A PAGAR | VALOR PAGO SEGURIDAD SOCIAL | NÚMERO DE PLANILLA | FECHA DE PAGO PLANILLA |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | ABRIL 2023 | $ 4.613.064 | $ 464.100 | 9449542954 | 2023-04-17 |
| 2 | MAYO 2023 | $ 4.613.064 | $ 571.200 | 9450616994 | 2023-05-09 |
| 3 | JUNIO 2023 | $ 4.613.064 | $ 538.300 | 9452008434 | 2023-06-09 |
| | | | $ 32.900 | 9452313334 | 2023-06-16 |
| 4 | JULIO 2023 | $ 4.613.064 | $ 571.200 | 9453141616 | 2023-07-12 |
| 5 | AGOSTO 2023 | $ 4.613.064 | $ 571.200 | 9454470927 | 2023-08-11 |
| 6 | SEPTIEMBRE 2023 | $ 4.613.064 | $ 571.200 | 9455846287 | 2023-09-11 |
| 7 | OCTUBRE 2023 | $ 4.613.064 | $ 571.200 | 9457171064 | 2023-10-10 |
| 8 | | | | | |
| 9 | | | | | |
| 10 | | | | | |
| 11 | | | | | |
| 12 | | | | | |
| 13 | | | | | |
| 14 | | | | | |
| 15 | | | | | |
| 16 | | | | | |
| 17 | | | | | |
| 18 | | | | | |
| 19 | | | | | |

**Resumen de contrato**

| VALOR INICIAL DEL CONTRATO | VALOR TOTAL DEL CONTRATO | PAGOS REALIZADOS | SALDO DEL CONTRATO |
|---|---|---|---|
| $ 4.311.304 | $ 33.744.658 | $ 32.291.448 | $ 1.453.210 |

## 2. INFORME DE ACTIVIDADES REALIZADAS Y AVANCE EN CUMPLIMIENTO DEL OBJETO DEL CONTRATO

**OBJETO DEL CONTRATO**

PRESTAR SERVICIOS COMO PROFESIONAL UNIVERSITARIO EN TRABAJO SOCIAL PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES EN EL PLAN DE SALUD PUBLICA DE INTERVENCIONES COLECTIVAS DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E

**Relación de actividades para el periodo:** **Desde:** 2023-10-01 **Hasta:** 2023-10-31

| | OBLIGACIONES ESPECÍFICAS (Las estipuladas en la minuta) | DESCRIPCIÓN DEL DESARROLLO: ACTIVIDADES DESARROLLADOS EN EL PERIODO EN CUMPLIMIENTO DE CADA OBLIGACIÓN | PRODUCTO O EVIDENCIA |
|---|---|---|---|
| 1 | Prestar sus servicios con calidad y oportunidad, para el desarrollo de las actividades del Plan de Intervenciones Colectivas en el Distrito Capital según convenio PSPIC vigente y suscrito entre el FDS y la Subred. | Se realizó empalme con el equipo de Información, Educación y Comunicación - IEC de la Subred, con los perfiles del equipo; comunicador social, diseñador gráfico y pedagogo, para realizar informe de seguimiento al convenio. | Informe enviado a SDS |
| 2 | Presentar mensualmente el cronograma de actividades a desarrollar. | Articulación y gestión con los referentes de los diferentes entornos, en relación a la programación de actividades en las cuales el equipo IEC acompaña para visibilizar y resaltar las acciones realizadas en territorio por los profesionales. Así mismo, organización de reuniones con SDS. Acorde al nuevo convenio, se realizaron espacios de reunión con los procesos transversales y entornos cuidadores para revisión de los productos a trabajar con IEC durante la vigencia. | Cronograma en drive |
| 3 | Apoyar la prestación de servicios en el Plan de Intervenciones Colectivas, presentando la información y/o soportes que se solicite conforme a los anexos y lineamientos técnicos del convenio PSPIC vigente y suscrito entre el FDS y la Subred. | Acompañamiento en territorio a los equipos de los diferentes entornos, con el fin de articular la gestión acorde a los lineamientos y productos; Asistencias técnicas, acompañamientos, creación de contenido educativo, diseño y adecuación de piezas graficas, entre otras acciones. | Acta y listado de asistencia |
| 4 | Apoyar las actividades inherentes al objeto del contrato para el mejoramiento continuo de calidad y aquellas definidas dentro de los planes de mejoramiento de los diferentes estándares de habilitación y acreditación de servicios de salud. | IEC estuvo acompañando las acciones relacionadas a PSPIC, en relación con los lineamientos y demás acciones derivadas planes de mejoramiento de los diferentes estándares de habilitación y acreditación de servicios de salud. | Acompañamientos solicitados para el proceso relacionado a los planes de mejoramiento de los diferentes estándares de habilitación y acreditación de servicios de salud |
| 5 | Realizar apropiación conceptual desde su perfil con los anexos y lineamientos técnicos del convenio PSPIC vigente y suscrito entre el FDS y la Subred. | Se realizó revisión y observaciones para el nuevo lineamiento conforme a la ejecución, requerimientos y perfiles del equipo. | Acta y listado de asistencia |
| 6 | Desarrollar procesos de asistencia técnica desde los diferentes procesos del Plan de Intervenciones Colectivas conforme a su saber disciplinar y profesional, en función de los requerimientos de los entornos y procesos transversales. | Resaltar el trabajo del talento humano de salud pública, en relación a los acompañamientos por parte del equipo IEC, y las acciones que se realizan desde los diferentes entornos. | Acta y listado de asistencia |
| 7 | Realizar revisión y responder por los formatos, documentos, bases o informes generados como resultado de las acciones o intervenciones realizadas en cumplimiento a los anexos y lineamientos técnicos del convenio PSPIC vigente y suscrito entre el FDS y la Subred. | Fortalecimiento a la capacitación realizada en SDS para recibir línea técnica en relación al proceso IEC. | Acta y listado de asistencia |
| 8 | Participar y gestionar los acercamientos comunitarios e institucionales que se requieran, para el desarrollo de las acciones de cada Espacio y/o Proceso Transversal del PSPIC. | Acompañamiento y articulación con la Oficina Asesora de Comunicaciones - OAC, para establecer acciones de mejora en relación a la información a publicar en redes sociales y piezas graficas para fortalecer el trabajo de los equipos en territorio. | Publicaciones en redes sociales |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 9 | Activar y notificar los eventos de interés en salud pública detectados en cada una de sus intervenciones. | Se articula con los la Dirección de Gestión del Riesgo, Coordinación PSPIC y referentes de entornos para acompañar las acciones que se desarrollan en territorio. | Articulaciones y acompañamientos realizados |
| 10 | Participar en las asistencias técnicas convocadas por SDS de acuerdo a los procesos asignados y conforme a las actividades, metas y productos establecidos en los anexos y lineamientos técnicos del convenio PSPIC vigente y suscrito entre el FDS y la Subred. | Participación en los espacios convocados por IEC - SDS para realizar mesas de trabajo relacionadas al nuevo lineamiento. Construcción y elaboración de diagnóstico para el trabajo a desarrollar durante la vigencia. Así mismo, durante le mes precitado se participó de la reunión de Direccionamiento liderada desde la Coordinación PSPIC. | Documento radicado en SDS |
| 11 | Organizar el archivo de la documentación generada de acuerdo a la normatividad y tabla de retención documental. | Se realizaron actas con soportes de listado de asistencia de las reuniones requeridas para articular las áreas de salud pública con el proceso de lleva a cabo el equipo de Información, Educación y Comunicación - IEC. | Documentos digitalizados y cargados en el repositorio |
| 12 | Realizar las demás obligaciones que se relacionen con el objeto del contrato y que sean requeridas por la supervisión contenidas en el formato de necesidad de personal que hace parte integral del presente contrato. | Durante el periodo relacionado, se dio cumplimiento a las actividades anteriormente descritas. | Soportes |

Observaciones:

**Nota: Es deber contractual anexar la certificación del pago a Salud, pensión y ARL. En caso de tener contrato nuevo adjuntar el soporte de afiliación al Sistema General de Seguridad Social en Salud como cotizante y afiliación a pensión., Teniendo en cuenta que con la implementación del Decreto 1273 de 2018 el pago de aportes se hace de manera vencida de acuerdo con las fechas establecidas en el Decreto 1990 de 2016.**

**Firma del Contratista**

**C.C.** 1.108.452.988 **de** FLANDES - TOLIMA

| VISTO BUENO SUPERVISOR DE CONTRATOS No. 1 | |
|---|---|
| **NOMBRE:** | BERTHA SOFIA DIAZ QUEVEDO |
| **CARGO:** | PROFESIONAL ESPECIALIZADO AREA DE LA SALUD CÓDIGO 242 GRADO 27 |
| **FIRMA** | |

Cuenta de cobro 011 - 2023

# SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E.

**Nit. 900.959.051-7**

**DEBE A:**

LEIDY JOHANNA ROJAS GAÑÁN
C.C. 1.108.452.988 de Flandes Tolima

**LA SUMA DE:**

CUATRO MILLONES SEISCIENTOS TRECE MIL SESENTA Y CUATRO PESOS
($4.613.064)

Por concepto de:

- Honorarios por prestación de servicios en cumplimiento del contrato No. **PS 4817 2023** correspondientes del 1 al 31 de OCTUBRE de 2023.

OBJETO: PRESTAR SERVICIOS COMO PROFESIONAL UNIVERSITARIO EN TRABAJO SOCIAL PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES EN EL PLAN DE SALUD PUBLICA DE INTERVENCIONES COLECTIVAS DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE ESE.

Cordialmente,

LEIDY JOHANNA ROJAS GAÑÁN
C.C. 1.108.452.988 de Flandes Tolima
Teléfono: 3213064779
Dirección: Calle 5 B # 74-63
Cuenta de ahorros No. 0550450700062463 Banco Davivienda

Fecha: 31/10/2023

aportes en línea

# Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

| Identificación | dv | Razon Social | Clase Aportante | Sucursal Principal | Direccion | Ciudad-Departamento | Teléfono | Exonerado SENA e ICBF |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| CC 1108452988 | | ROJAS GAÑAN LEIDY JOHANNA | INDEPENDIENTE | PRINCIPAL | Calle 3 A # 72 - 61 | BOGOTA-BOGOTA D.E. | 5555555 | SI |

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

| Periodo | | Clave | | Tipo | Fecha | | Pago | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Pensión | Salud | Pago | Planilla | Planilla | Límite | Pago | Banco | Días Mora | Valor |
| 2023-09 | 2023-09 | 210560148 | 9457171064 | I | 2023/10/23 | 2023/10/10 | BANCO DAVIVIENDA | 0 | $571,200 |

**LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES**

| EMPLEADO | | | PENSION | | | | SALUD | | | | CCF | | | | RIESGOS | | | | PARAFISCALES | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| No. | Identificación | Nombres | Codigo | Días | IBC | Aporte | Codigo | Días | IBC | Aporte | Codigo | Días | IBC | Aporte | Codigo | Días | IBC | Aporte | Días | IBC | Aporte |
| **Sucursal: PRINCIPAL (1 Afiliados)** | | | | | $1,846,000 | $295,400 | | | $1,846,000 | $230,800 | | | $0 | $0 | | | $1,846,000 | $45,000 | | $0 | $0 |
| **Centro de Trabajo: PRINCIPAL ( 1 Afiliados)** | | | | | $1,846,000 | $295,400 | | | $1,846,000 | $230,800 | | | $0 | $0 | | | $1,846,000 | $45,000 | | $0 | $0 |
| Ciudad: BOGOTA Depto: BOGOTA D.E. ( 1 Afiliados) | | | | | $1,846,000 | $295,400 | | | $1,846,000 | $230,800 | | | $0 | $0 | | | $1,846,000 | $45,000 | | $0 | $0 |
| 1 | CC | 1108452988 ROJAS LEIDY | 25-14 | 30 | $1,846,000 | $295,400 | EPS008 | 30 | $1,846,000 | $230,800 | | 0 | $0 | $0 | 14-23 | 30 | $1,846,000 | $45,000 | 0 | $0 | $0 |
| **Total** | | **Afiliados( 1)** | | | $1,846,000 | $295,400 | | | $1,846,000 | $230,800 | | | $0 | $0 | | | $1,846,000 | $45,000 | | $0 | $0 |

PLANILLA PAGADA



2023/10/09 08:14 PM

aportes en línea

# Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

| Identificación | dv | Razon Social | Clase Aportante | Sucursal Principal | Direccion | Ciudad-Departamento | Teléfono | Exonerado SENA e ICBF |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| CC 1108452988 | | ROJAS GAÑAN LEIDY JOHANNA | INDEPENDIENTE | PRINCIPAL | Calle 3 A # 72 - 61 | BOGOTA-BOGOTA D.E. | 5555555 | SI |

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

| Periodo | | Clave | | Tipo | Fecha | | Pago | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Pensión | Salud | Pago | Planilla | Planilla | Limite | Pago | Banco | Dias Mora | Valor |
| 2023-09 | 2023-09 | 210560148 | 9457171064 | I | 2023/10/23 | 2023/10/10 | BANCO DAVIVIENDA | 0 | $571,200 |

**RESUMEN DE PAGO**

| RIESGO | CODIGO | NIT | DV | AFILIADOS | VALOR LIQUIDADO | INTERESES MORA | SALDOS E INCAPACIDADES | VALOR A PAGAR |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| AFP (ADMINISTRADORAS: 1) | | | | 1 | $295,400 | $0 | $0 | $295,400 |
| COLPENSIONES | 25-14 | 900,336,004 | 7 | 1 | $295,400 | $0 | $0 | $295,400 |
| ARL (ADMINISTRADORAS: 1) | | | | 1 | $45,000 | $0 | $0 | $45,000 |
| POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS | 14-23 | 860,011,153 | 6 | 1 | $45,000 | $0 | $0 | $45,000 |
| EPS (ADMINISTRADORAS: 1) | | | | 1 | $230,800 | $0 | $0 | $230,800 |
| COMPENSAR | EPS008 | 860,066,942 | 7 | 1 | $230,800 | $0 | $0 | $230,800 |
| TOTAL | | | | 1 | $571,200 | $0 | $0 | $571,200 |



2023/10/09 08:14 PM

Gmail

JOHANNA ROJAS <johannarg24@gmail.com>

# Confirmación Transacción PSE - CUS 210560148

**serviciopse@achcolombia.com.co** <serviciopse@achcolombia.com.co>
Para: johannarg24@gmail.com

9 de octubre de 2023, 20:17




## ¡Hola, leidy johanna rojas gañan

**Gracias por utilizar los servicios de BANCO DAVIVIENDA y PSE. los siguientes son los datos de tu transacción:**

Estado de la Transacción: Aprobada
CUS: 210560148
Empresa: APORTES EN LINEA
Descripción: Pago de la Planilla de aportes con clave: 9457171064
Valor de la Transacción: $ 571.200
Fecha de Transacción: 09/10/2023

Ten en cuenta estos tips de seguridad

- Digita siempre manualmente la dirección del portal de tu Banco para asegurar que no estas siendo redirigido a un sitio que suplanta a tu Entidad Financiera.
- Utiliza dispositivos de uso personal o confiable para realizar tus pagos.
- Procura cambiar tus contraseñas bancarias frencuentemente.

1 Información general
2 Condiciones
3 Bienes y servicios
4 Documentos del Proveedor
5 Documentos del contrato
6 Información presupuestal
**7 Ejecución del Contrato**
8 Modificaciones del Contrato
9 Incumplimientos

datos guardados

Cancelar

< Evaluación de la Entidad Estatal >

**VER CONTRATO**

## Ejecución del Contrato

○ Porcentaje ○ Recepción de artículos

## Plan de Pagos

**¿Se requieren emisiones de códigos de autorización?** ○ Si ◉ No

| Identificación de pago | numero de factura | Fecha de emisión | Fecha de recepción | Valor total de la factura | Estado |
|---|---|---|---|---|---|

*No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados*

Crear

## Documentos de ejecución del contrato

| | Descripción | Nombre del archivo | Cargado por | | |
|---|---|---|---|---|---|
| ☐ | PS 4817 2023 ABRIL.pdf | PS 4817 2023 ABRIL.pdf | Proveedor | Descargar | Detalle |
| ☐ | PS 4817 2023 CUENTA DE COBRO MAYO 2023.pdf | PS 4817 2023 CUENTA DE COBRO MAYO 2023.pdf | Proveedor | Descargar | Detalle |
| ☐ | PS 4817 2023 CUENTA DE COBRO JUNIO 2023.pdf | PS 4817 2023 CUENTA DE COBRO JUNIO 2023.pdf | Proveedor | Descargar | Detalle |
| ☐ | PS 4817 2023 CUENTA DE COBRO JULIO 2023.pdf | PS 4817 2023 CUENTA DE COBRO JULIO 2023.pdf | Proveedor | Descargar | Detalle |
| ☐ | RP PS 4817 2023.pdf | RP PS 4817 2023.pdf | Comprador | Descargar | Detalle |
| ☐ | PS 4817 2023 CUENTA DE COBRO AGOSTO 2023.pdf | PS 4817 2023 CUENTA DE COBRO AGOSTO 2023.pdf | Proveedor | Descargar | Detalle |
| ☐ | PS 4817 2023 CUENTA DE COBRO SEPTIEMBRE 2023.pdf | PS 4817 2023 CUENTA DE COBRO SEPTIEMBRE 2023.pdf | Proveedor | Descargar | Detalle |

Quitar seleccionado | Subir nuevo

Cancelar

< Evaluación de la Entidad Estatal >