



SERVICIO NACIONAL
DE APRENDIZAJE

FORMATO PARA PAGO DE CONTRATOS POR CONCEPTO DE HONORARIOS Y/O
PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES
REGIONAL SANTANDER
CENTRO INDUSTRIAL DE MANTENIMIENTO INTEGRAL-SANTANDER - SERVICIO

Código Regional	68
Código Centro	922410
Fecha Elaboración	23 septiembre de 2019
Versión	FEBRERO 2019 - 2,19

DATOS DEL CONTRATISTA

Nombres y apellidos contratista:	HERIBERTO ROJAS RACEDO	C.C.	91.420.169	IP/Nº de contacto	73418
Correo electrónico contratista:	heribertorojas@misena.edu.co				
Régimen del IVA:	NO RESPONSABLE	Es declarante de renta?	SI	Es Pensionado?	NO
Sus ingresos en el 2018 Superaron \$46.418.000	NO	Inducción SST	SI	Presta Servicios Excluidos de IVA ?	NO
Banco al cual consignar:	BANCO CAJA SOCIAL	Tipo de cta	AHORROS	Nº Cuenta	24070068962
Ha contratado o vinculado dos o más trabajadores asociados a su actividad para cumplir con el objeto de su contrato?	NO	Sus ingresos del contrato suscrito en el 2019 supera los \$ 113.091.000		con la Entidad	NO

DATOS DEL CONTRATO Y PERIODO OBJETO DE PAGO

Nº del contrato:	805235/2019	Nº Compromiso SIIF	6919
Valor Total del Contrato	\$ 36.920.000	Nº Pago	8
Saldo Anterior del Contrato	\$ 13.016.667	Periodo objeto de pago	Del 01/09/2019 Al 30/09/2019
Nuevo Saldo del Contrato	\$ 9.466.667	Comisiones	\$ 0,00
		Valor Bruto Pago	\$ 3.550.000,00

RESUMEN PAGOS GENERADOS EN EL PERIODO OBJETO DE PAGO

Ingresos por honorarios	\$ 3.550.000	Tarifa de Retención en la Fuente ART 383°	0,00%
Ingresos por comisiones	\$ 0	Retención en la Fuente del Periodo	\$ 0
Ingresos de otros meses cobrados en el mes	\$ 0		
TOTAL INGRESOS DEL PERIODO	\$ 3.550.000	Menos, Retefuente Otros Ingresos	\$ 0
BASE PARA RETENCION EN LA FUENTE	\$ 2.358.975	TOTAL RETEFUENTE PRESENTE PAGO	\$ 0

LIQUIDACIÓN DE PAGO A SEGURIDAD SOCIAL Y LIQUIDACIÓN DEL NETO A PAGAR

	Septiembre	Agosto			
Nº Planilla PILA, o, Nº Radicación pago SS		4301684264	Valor Base retención en la fuente	2.358.975,00	TARIFA
Ingreso Base de Cotización - IBC	\$ 1.420.000	\$ 1.420.000	Valor Base retención en la fuente ICA	3.145.300,00	
Aporte obligatorio a seguridad social salud	\$ 177.500	\$ 177.500	Valor base IVA	0,00	
Aporte obligatorio a seguridad social Pensión	\$ 227.200	\$ 227.200	IVA (Si es RESPONSABLE)	0,00	19%
Aporte obligatorio a Fondo de solidaridad Pensional	\$ -	\$ 0	Menos Retención en la Fuente	0,00	0,00%
ARL	\$ 7.500	\$ 7.500	Menos Retención IVA	0,00	15%
Aportes voluntarios a Fondo de pensiones Obligatorias	\$ -	\$ -	Retenica - 8530	18.872,00	0,600%
Aportes voluntarios a cuentas AFC	\$ -	\$ -		0,00	
Aporte voluntario a Fondos de pensiones voluntarias \$7.128.000	\$ -	\$ -		0,00	
Intereses Prestamo de Vivienda \$ 3.427.000	\$ -	\$ -		0,00	
Aportes pensión de ingresos de otros meses cobrados en el mes	\$ -	\$ -	Otras Retenciones	0,00	0,000%
Aportes salud de ingresos de otros meses cobrados en el mes	\$ -	\$ -	Otras Retenciones	0,00	0,000%
Aportes A.R.L de ingresos de otros meses cobrados en el mes	\$ -	\$ -	Otras Retenciones	0,00	0,000%
Dependientes hasta \$ 1.096.640	\$ -	\$ -			
Salud hasta \$ 548.320	\$ -	\$ -	Descuentos de Libranza	0,00	
Renta Exenta 25% \$ 8.224.800	\$ 786.325	\$ -	Descuentos de embargo (Si tiene)	0,00	
Retención en la Fuente Contingente	\$ -	\$ -	VALOR A PAGAR	\$ 3.531.128,00	

SON: TRES MILLONES QUINIENTOS TREINTA Y UN MIL CIENTO VEINTIOCHO PESOS M/CTE

ACTIVIDADES DESARROLLADAS DURANTE EL PERIODO OBJETO DE PAGO

FICHA 1983309: Realizar mantenimiento preventivo y predictivo al PC para prolongar su funcionamiento; desensamble y ensamble
FICHA 1904997: Conceptos básicos de electricidad y electrónica; Voltios de AC y DC; Prefijos; Normatividad RETIE; EPP en electricidad
FICHA 1969140: Actividades relacionadas con la suite de oficina de Microsoft; Procesador de palabras; Hoja de cálculo y presentaciones
FICHA 1834887: Instalación de Sistemas Operativos y aplicaciones básicas; Conceptos básicos de electricidad y electrónica
FICHA 1801587: Instalación de Sistemas Operativos y software básico; Conceptos básicos de electricidad y electrónica
FICHA 2000196: Fórmulas, Funciones básicas y su estructura - SINTAXIS; Ejercicios y aplicaciones en hechos reales
FICHA 1906436: Impresoras según tipo de impresión; Manual de servicio Técnico; Electricidad y Electrónica; Simuladores, Virtualización

PARA LOS EFECTOS LEGALES CERTIFICO, BAJO LA GRAVEDAD DEL JURAMENTO, QUE:

1. Cumplí a cabalidad las actividades del objeto contractual arriba descritas; 2. Los documentos soporte suministrados contienen el pago de Seguridad Social en Salud y Pensión, los aportes voluntarios a cuentas AFC y FVP, por los ingresos recibidos en el mes anterior del contrato objeto de cobro en esta planilla y certifico que no han sido utilizados en la disminución de la Base de Retención en la Fuente en ningún otro contrato; 3. El número de trabajadores contratados para cumplir con el desarrollo del objeto contractual corresponden a lo indicado en esta planilla; 4. Toda la información aquí suministra es verídica; 5. He leído y entendido la descripción de cada uno de los campos aquí diligenciados.

HERIBERTO ROJAS RACEDO
EL CONTRATISTA

CERTIFICACION DEL SUPERVISOR DEL CONTRATO

En mi calidad de Supervisor del contrato de prestación de servicios personales aquí relacionado, CERTIFICO:

1.- Que El Contratista cumplió a cabalidad las obligaciones contractuales pactadas;
2.- Que El Contratista desarrolló las actividades descritas en el presente informe, dentro del periodo de cobro;
3.- Que he verificado el pago de los aportes obligatorios al Sistema General de Seguridad Social realizados por el contratista por los ingresos recibidos en el mes anterior por medio de la planilla PILA relacionada en el presente informe y que los mismos han sido liquidados de conformidad con las normas vigentes.

Autorizo el presente pago
El Supervisor,

CARLOS ARTURO NUNEZ BOHORQUEZ
INSTRUCTOR G20

Teniendo en cuenta las certificaciones suscritas por el contratista y por el supervisor del contrato arriba relacionado, autorizo el presente pago:

EL ORDENADOR DEL PAGO

Claudia Marina Ariza

CLAUDIA CEMINA MARIN ARIZA
SUBDIRECTORA DE CENTRO G02

INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Girón, Septiembre 23 de 2019

Señor (a)
CARLOS ARTURO NUÑEZ BOHORQUEZ
 SUPERVISOR(A) CONTRATO No. 805235 / 2019
 Cargo del supervisor COORDINADOR ACADEMICO
 Dependencia COORDINACIÓN ACADEMICA
 Ciudad

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes Septiembre del año 2019

Referencia: No (CO1.PCCNTR.805235) del año (2019)

Heriberto Rojas Racedo identificado con la cédula de ciudadanía No. 91.420.169 de Barrancabermeja, en mi calidad de Contratista del SENA, en Santander-Centro Industrial de Mantenimiento Integral, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Valor Contrato: \$ 36.920.000
 Plazo: 10 MESES Y 12 DIAS

UN PAGO INICIAL POR VALOR DE \$ 2.603.333 NUEVE PAGOS IGUALES DE MARZO A NOVIEMBRE POR VALOR DE \$ 3.550.000 Y UN ULTIMO PAGO POR VALOR DE \$ 2.366.667 CORRESPONDIENTE AL MES DE DICIEMBRE

Plazo: Será hasta el 20 de Diciembre de 2019.

OBJETO:

Prestar los servicios personales de carácter temporal para impartir formación titulada, complementaria y virtual en la red de Informática, Diseño y Desarrollo de Software en el Centro Industrial de Mantenimiento Integral.

CLÁUSULA (No. de cláusula donde se encuentren las obligaciones del contratista)

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Planear y diseñar las guías de aprendizaje, instrumentos de evaluación y material didáctico para el desarrollo de los proyectos de formación.	Diseño de guías de aprendizaje (formato GFPI-F-019) y recopilación de material de apoyo para el desarrollo de las mismas. Temáticas de Redes telemáticas y telecomunicaciones	Plataforma Blackboard para las fichas: 1983309; 1904997; 1969140; 1834887; 1801587; 1906436; 2000196
2	Orientar, desarrollar y apoyar procesos de aprendizaje en cualquiera de las estrategias de respuesta institucional para los diferentes grupos poblacionales objeto de Formación Profesional Integral.	Impartir formación titulada en el Centro industrial de mantenimiento integral, en la red de Informática, Diseño y Desarrollo de Software; Cursos complementarios	Informe de tiempos de actividades académicas de Sofia plus, fichas: 1983309; 1904997; 1969140; 1834887; 1801587; 1906436; 2000196 https://drive.google.com/drive/folders/1Fsl6DNsT6rlg0OtFQC5TvgXAABxQYjAS
3	Orientar formación profesional integral y participar en proyectos de investigación aplicada.	Impartir formación titulada en el Centro industrial de mantenimiento integral, en los programas de Gestión de Redes de Datos y Telecomunicaciones.	Informe de tiempos de actividades académicas de Sofia plus, 1983309; 1904997; 1969140; 1834887; 1801587; 1906436; 2000196 https://drive.google.com/drive/folders/1Fsl6DNsT6rlg0OtFQC5TvgXAABxQYjAS
4	Evaluar el proceso de aprendizaje, diligenciando oportunamente los formatos correspondientes el juicio de evaluación correspondiente a los diferentes resultados de aprendizaje.	Evaluación y diligenciamiento de los formatos correspondientes de los diferentes resultados de aprendizaje de las fichas 1983309; 1904997; 1969140; 1834887; 1801587; 1906436; 2000196	Reporte de Evaluaciones definitivas, compartidos en Google Drive: https://drive.google.com/drive/folders/1Fsl6DNsT6rlg0OtFQC5TvgXAABxQYjAS
5	Reportar en el Sistema Sofia Plus en un plazo máximo de tres días, todas las actividades de acuerdo con los procesos que son de su responsabilidad, garantizando la calidad de la formación y su	Creación de eventos de formación para el desarrollo de las actividades curriculares en las fichas 1983309; 1904997; 1969140; 1834887; 1801587; 1906436; 2000196	Informe de tiempos de actividades académicas de Sofia plus. https://drive.google.com/drive/folders/1Fsl6DNsT6rlg0OtFQC5TvgXAABxQYjAS

INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL

	coherencia con el proceso formativo.		
6	Dar cumplimiento estricto a los Manuales del Sistema Gestión de Calidad y demás normas que regulan la Formación Profesional Integral en el SENA.	Uso de los formatos para la formación profesional integral establecidos por el SGC del centro y el aplicativo COMPROMISO.	Formatos físicos o digitales para los diferentes procesos involucrados en la FPI. https://drive.google.com/drive/folders/1Fsl6DNsT6rlg0OtFQC5TvgXAABxQYjAS
7	Participar en procesos de promoción de los programas de Formación Profesional Integral, servicios y actividades de divulgación tecnológica programados por el CIMI.	Promocionar cursos vía mail, redes sociales, en empresas e instituciones educativas las diferentes ofertas educativas.	En el correo electrónico y redes sociales.
8	Participar en las labores de montaje y puesta en marcha de equipos y maquinaria utilizados en la Formación Profesional Integral.	No se desarrollaron estas actividades en el mes	No aplica
9	Coadyuvar en el proceso de ingreso e inducción de aprendices a los Programas de formación Titulada	No se desarrollaron estas actividades en el mes	No aplica
10	Participar, en caso de ser requerido en el diseño, revisión o actualización de estructuras curriculares.	No se desarrollaron estas actividades en el mes	No aplica.
11	Asistir y participar activamente en las reuniones programadas por la(s) red(es) de conocimiento propias del Centro de Formación a las cuales sea invitado.	No se desarrollaron estas actividades en el mes	No aplica.
12	Participar en reuniones y/o transferencias técnicas y/o pedagógicas.	No se desarrollaron estas actividades en el mes	No aplica
13	Realizar la evaluación y el seguimiento a aprendices en etapa productiva y el acompañamiento a los mismos en cualquiera de las demás alternativas estipuladas para la etapa productiva, en caso de que el Centro de Formación lo requiera.	No se desarrollaron estas actividades en el mes	No aplica
14	Impartir formación titulada y complementaria en modalidad presencial y/o virtual, y en esta última modalidad dar cumplimiento al manual que orienta el desempeño del instructor en ambientes virtuales de aprendizaje.	Impartir formación en las fichas 1983309; 1904997; 1969140; 1834887; 1801587; 1906436; 2000196	Listados de inasistencia digital, formato de horas aplicadas a la formación y/o informes en Google drive: https://drive.google.com/drive/folders/1Fsl6DNsT6rlg0OtFQC5TvgXAABxQYjAS
15	Realizar autoevaluación de los programas de formación que imparte, con el fin de mantener el registro calificado.	No se desarrollaron estas actividades en el mes	No aplica
16	Participar en las actividades de capacitación y/o auditoría para el Sistema Integrado de Gestión del SENA que acuerden las partes	No se desarrollaron estas actividades en el mes	No aplica
17	Aplicar al proceso de certificación de las normas de competencia "ORIENTAR FORMACIÓN PRESENCIAL DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVO" y aportar el respectivo certificado aprobado, al informe de ejecución contractual, con plazo máximo	No se desarrollaron estas actividades en el mes	No aplica

INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL

	correspondiente a Septiembre 30 de 2019.		
18	Cumplir con los lineamientos de orientación del desempeño del instructor en ambientes virtuales de aprendizaje, de acuerdo a lo establecido en el aplicativo compromiso - Guía Orientación Formación ambientes virtuales de aprendizaje- GFPI-G-014 Versión 02.	No se desarrollaron estas actividades en el mes	No aplica
19	Participar en las actividades de inducción y reinducción que sean requeridas por el centro de formación.	No se desarrollaron estas actividades en el mes	No aplica
20	Apoyar cuando será requerido por la entidad, los procesos de investigación, desarrollo tecnológico e innovación, cooperación técnica nacional e internacional en los que el Centro participe, dentro y fuera del país.	No se desarrollaron estas actividades en el mes	No aplica
21	Realizar técnicamente cuando sea requerido por la Entidad, la identificación, estructuración y definición de las especificaciones técnicas de los bienes y servicios necesarios para el cumplimiento de la misión institucional y apoyar la planeación de los procesos contractuales de la Entidad.	No se desarrollaron estas actividades en el mes	No aplica
22	Realizar cuando sea requerido por la Entidad la verificación y evaluación técnica o económica de las propuestas que se reciban dentro de los procesos de contratación de la Entidad.	No se desarrollaron estas actividades en el mes	No aplica
23	En aplicación de la Ley 1474 de 2011, realizar cuando sea requerido por la entidad el apoyo a la Supervisión de los contratos que celebre el SENA, de acuerdo con el Manual de Supervisión del SENA vigente.	No se desarrollaron estas actividades en el mes	No aplica
24	Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato y presentar informes mensuales de la ejecución del contrato.	No se desarrollaron estas actividades en el mes	No aplica

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto informe **(formato informe legalización desplazamiento- contratista GTH-F-087)**, en el que relacioné las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor, se constituye en soporte de la legalización de los desplazamientos realizados y forma parte integral del presente Informe de ejecución contractual, el cual relaciono así:

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación de informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.



INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: documentos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados, fotocopia de la planilla- recibo de pago de aportes a salud, pensiones y ARL, **4301684264** expedido por aportes en línea correspondiente al mes de Agosto del año 2019.

Evidencias en () folios

Cordialmente,

HERIBERTO ROJAS RACEDO
Contratista

C.C. No. 91.420.169 de Bucaramanga

CARLOS ARTURO NUÑEZ BOHORQUEZ
Supervisor(a) Contrato 805235 de 2019



Centro Industrial de Mantenimiento Integral
FORMATO HORAS APLICADAS A LA FORMACIÓN U OTRAS ACTIVIDADES

Versión: 07

NOMBRE DEL INSTRUCTOR :

HERIBERTO ROJAS RACEDO

No. DE IDENTIFICACIÓN: 91,420,169

FECHA INICIO REPORTE:

SEPTIEMBRE 01 DE 2019

FECHA FINALIZACIÓN DEL REPORTE: SEPTIEMBRE 30 DE 2019

FECHA	HORA INICIO	HORA FINALIZACIÓN	No HORAS	ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE U OTRAS ACTIVIDADES DESARROLLADAS	No FICHA (Cuando aplique)	No CEDULA APRENDIZ O PERSONA QUE AUTORIZA LA ACTIVIDAD	NOMBRE DEL APRENDIZ O PERSONA QUE AUTORIZA LA ACTIVIDAD	FIRMA APRENDIZ O PERSONA QUE AUTORIZA LA ACTIVIDAD	OBSERVACIONES
02-09-2019	12:30	18:30	06	INSTALACIÓN DE SISTEMAS OPERATIVOS	1834887	1099440304	Braquín Caraluna	Braquín	
02-09-2019	18:30	21:30	03	IMPRESORAS: Tipos y Clasificación	1906436	1095946674	Alvaro Rueda	Alvaro Rueda	
03-09-2019	14:00	18:00	04	EJERCICIOS CON WORD/EXCEL/PPONT	1969140	93384328	Wen Cruz Rodríguez	Wen Cruz Rodríguez	
03-09-2019	18:30	21:30	03	IMPRESORAS: Manual de Servicio	1906436	1095940432	Jhon Erick Molina	Jhon Molina	
04-09-2019	18:30	21:30	03	IMPRESORAS: Diagrama Esquemático	1906436	1095943338	Xiomara Rojas	Xiomara Rojas	
05-09-2019	14:00	18:00	04	EJERCICIOS CON WORD/EXCEL/PPONT	1969140	1000951588	Angelica Diaz	Angelica Diaz	
06-09-2019	6:30	12:30	06	INSTALACIÓN DE SISTEMAS OPERATIVOS	1801587	1095451270	Jhon Hernandez	Jhon Hernandez	
06-09-2019	12:30	18:30	06	CONCEPTOS DE VOLTAJE/CORRIENTE/PT	1904997	100069888	Kristian Grateras	Kristian	
07-09-2019	6:00	12:00	06	MANTENIMIENTO PREVENTIVO (LIMPIEZA)	1983303	1067724509	Astind Herrera	Astind Herrera	
07-09-2019	14:00	17:00	05	TALLER: HERRAMIENTA MEDICIÓN (METRO)	1906436	1009199642	Edin Sanabria Suare	Edin Sanabria	
09-09-2019	12:30	18:30	06	INSTALACIÓN DE APLICACIONES WINDOWS	1834887	1005372464	Julio Penaranda	Julio	
09-09-2019	18:30	21:30	03	IMPRESORAS: Características Técnicas	1906436	1005233663	Andres Felipe Rueda	Andres Felipe Rueda	
10-09-2019	14:00	18:00	04	EJERCICIOS CON INTERNET/CORREOS	1969140	1095943338	Nathaly Villanar Gato	Nathaly	
10-09-2019	18:30	21:30	03	COMPONENTES BÁSICOS DE ELECTRONICA	1906436	1005534160	Jesus Alberto Carrero	Jesus Carrero	
11-09-2019	18:30	21:30	03	COMPONENTES BÁSICOS DE ELECTRONICA	1906436	109884210	Manica Marin	Manica	
12-09-2019	14:00	18:00	04	EJERCICIOS CON CORREO ELECTRONICO	1969140	1005451513	Yuri Lopez J.	Yuri Lopez	
13-09-2019	6:30	12:30	06	INSTALACIÓN APLICACIONES WINDOWS	1801587	1005534160	Jesus A. Carrero	Jesus Carrero	
13-09-2019	12:30	18:30	06	MEDICIONES CON MULTIMETRO DIGITAL	1904997	1096824416	Xiomara Alvarado	Xiomara Alvarado	
TOTAL HORAS									

Nota: El número de documento, nombres y firmas, se deben registrar por fila, no se admiten firmas o datos cruzados.

FIRMA COORDINADOR ACADEMICO

FIRMA INSTRUCTOR



Centro Industrial de Mantenimiento Integral
FORMATO HORAS APLICADAS A LA FORMACIÓN U OTRAS ACTIVIDADES

Versión: 07

NOMBRE DEL INSTRUCTOR :

HERIBERTO ROJAS RACEDO

No. DE IDENTIFICACIÓN: 91,420,169

FECHA INICIO REPORTE:

SEPTIEMBRE 01 DE 2019

FECHA FINALIZACIÓN DEL REPORTE: SEPTIEMBRE 30 DE 2019

FECHA	HORA INICIO	HORA FINALIZACIÓN	No HORAS	ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE U OTRAS ACTIVIDADES DESARROLLADAS	No FICHA (Cuando aplique)	No CEDULA APRENDIZ O PERSONA QUE AUTORIZA LA ACTIVIDAD	NOMBRE DEL APRENDIZ O PERSONA QUE AUTORIZA LA ACTIVIDAD	FIRMA APRENDIZ O PERSONA QUE AUTORIZA LA ACTIVIDAD	OBSERVACIONES
14-09-2019	6:00	12:00	06	MANTENIMIENTO / DESARMADO / ENSAMBLAJE	1983309	709968808	ANDRES CHAVEZ	ANDRES CHAVEZ	
14-09-2019	14:00	19:00	05	TALLER / COMPONENTES BASICOS ELECT.	1906436	1095951270	Shawn Mica Vargas	Shawn Mica V.	
16-09-2019	12:30	18:30	06	ARCHIVOS DE PROCESAMIENTO X LOTES	1834887	1005512833	Andres Felipe Carmona	Andres F.	
16-09-2019	18:30	21:30	03	CIRCUITO SERIE RESISTIVO	1906436	1007363182	Sebastian Ouedo D.	Sebastian Ouedo D.	
17-09-2019	18:30	21:30	03	CORRIENTE / VOLTAJE / POTENCIA CIRCUITO	1906436	1007363182	Kevin Yonny Lopez	Kevin Yonny Lopez	
18-09-2019	18:30	21:30	03	SIMULADOR / CIRCUIT MAKER 2000	1906436	1007363182	Brian Galvis	Brian Galvis	
19-09-2019	14:00	18:00	04	EXCEL BASICO / Puntos PC + Teclado	2000196	1005461473	Pablo Gonzalez	Pablo Gonzalez	
20-09-2019	6:30	12:30	06	COMPONENTES BASICOS ELECTRONICA	1801587	1007363182	Ignacio Valentin P.	Ignacio B.	
20-09-2019	12:30	18:30	06	PROTECCIONES ELECTRICAS / POLO TIERRA	1904997	1007363182	Universon Herrera	Universon H.	
21-09-2019	6:00	12:00	06	DESARMADO / ENSAMBLAJE PC	1983309	1005363259	Derwin Fabian Lopez	Derwin F.	
21-09-2019	14:00	19:00	05	TALLER / Montaje Circuito Protoboard	1906436	1007363182	Lizeth Ochoa	Lizeth O.	
23-09-2019	12:30	18:30	06	PROGRAMADOR DE TAREAS / TASK MGR	1834887	1005461473	Nestor Osorio	Nestor O.	
23-09-2019	18:30	21:30	03	CIRCUITO RESISTIVO SERIE / PARALELO	1906436	1005363259	Angie Blanco	Angie B.	
24-09-2019	14:00	18:00	04	EXCEL BASICO / Funciones Basicas	2000196	91521208	Oran Contreras	Oran C.	
24-09-2019	18:30	21:30	03	EJERCICIO CIRCUITO SERIE / PARALELO	1906436	100316895	Redolmy M.	Redolmy M.	
25-09-2019	18:30	21:30	03	MONTAJE EN PROTOBOARD V MEDICION TETTER	1906436	109544803	Jullian A	Jullian A.	
26-09-2019	14:00	18:00	04	EXCEL BASICO / Montaje + Cinto categorias	2000196	1095944316	Andrea Lora Castro	Andrea Castro	
27-09-2019	6:30	12:30	06	COMPONENTES BASICOS DE ELECTRONICA	1801587	1005154926	Laura Silva Fuedo	Laura Silva	

TOTAL HORAS

Nota: El número de documento, nombres y firmas, se deben registrar por fila, no se admiten firmas o datos cruzados.

FIRMA COORDINADOR ACADEMICO

FIRMA INSTRUCTOR



NOMBRE DEL INSTRUCTOR:

HERIBERTO ROJAS RACEDO

No. DE IDENTIFICACIÓN: 91,420,169

FECHA INICIO REPORTE:

SEPTIEMBRE 01 DE 2019

FECHA FINALIZACIÓN DEL REPORTE: SEPTIEMBRE 30 DE 2019

[illegible]

TOTAL HORAS

Nota: El número de documento, nombres y firmas, se deben registrar por fila, no se admiten firmas o datos cruzados.

FIRMA COORDINADOR ACADÉMICO

FIRMA INSTRUCTOR

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: HERIBERTO ROJAS RACEDO

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO INDUSTRIAL DE MANTENIMIENTO INTEGRAL

FECHA INICIAL: 01/09/2019 00:00:00

FECHA FINAL: 30/09/2019 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE:	1801587 - ANALISIS Y DESARROLLO DE SISTEMAS DE INFORMACION
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ANALIZAR LOS REQUISITOS DEL CLIENTE PARA CONSTRUIR EL SISTEMA DE INFORMACION.
RESULTADOS DE APRENDIZAJE	
DESCRIBIR QUE SON LOS MODIFICADORES PARA APLICARLOS A UN PROYECTO DE FORMACIÓN	
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR BUENAS PRÁCTICAS DE CALIDAD EN EL PROCESO DE DESARROLLO DE SOFTWARE, DE ACUERDO CON EL REFERENTE ADOPTADO EN LA EMPRESA.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	CONSTRUIR EL SISTEMA QUE CUMPLA CON LOS REQUISITOS DE LA SOLUCIÓN INFORMÁTICA.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DISEÑAR EL SISTEMA DE ACUERDO CON LOS REQUISITOS DEL CLIENTE.
RESULTADOS DE APRENDIZAJE	

19/09/19 06:18 PM

Page 1 of 7

DISEÑAR LA ARQUITECTURA DEL SOFTWARE, MEDIANTE LA INTERPRETACIÓN DE LAS CLASES, OBJETOS Y MECANISMOS DE COLABORACIÓN, UTILIZANDO HERRAMIENTAS TECNOLÓGICAS DE DISEÑO, DE ACUERDO CON LAS TENDENCIAS DE LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN.

DISEÑAR LA ARQUITECTURA TECNOLÓGICA DEL SISTEMA DE INFORMACIÓN, MEDIANTE EL RECONOCIMIENTO DE HARDWARE Y SOFTWARE, DE ACUERDO CON LA TECNOLOGÍA DISPONIBLE EN EL MERCADO. EL INFORME DE ANÁLISIS LEVANTADO Y EL DIAGRAMA DE DISTRIBUCIÓN

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: ESPECIFICAR LOS REQUISITOS NECESARIOS PARA DESARROLLAR EL SISTEMA DE INFORMACIÓN DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DEL CLIENTE.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: IMPLANTAR LA SOLUCIÓN QUE CUMPLA CON LOS REQUISITOS PARA SU OPERACIÓN.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PARTICIPAR EN EL PROCESO DE NEGOCIACIÓN DE TECNOLOGÍA INFORMÁTICA PARA PERMITIR LA IMPLEMENTACIÓN DEL SISTEMA DE INFORMACIÓN.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PROMOVER LA INTERACCIÓN IDONEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRÁCTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 24,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 1983309 - BÁSICO EN MANTENIMIENTO DE COMPUTADORES

19/09/19 06:18 PM

Page 2 of 7

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: REALIZAR MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y PREDICTIVO QUE PROLONGUE EL FUNCIONAMIENTO DE LOS EQUIPOS DE COMPUTO.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

22050100101 ENSAMBLAR Y DESENSAMBLAR LOS COMPONENTES HARDWARE DE LOS DIFERENTES TIPOS DE EQUIPOS, DE ACUERDO CON LA COMPLEJIDAD DE LA ARQUITECTURA, LAS HERRAMIENTAS REQUERIDAS, LA NORMATIVIDAD, MANUALES TÉCNICOS, Y DE PROCEDIMIENTOS

22500100103 EJECUTAR EL MANTENIMIENTO FÍSICO INTERNO Y EXTERNO DE LOS EQUIPOS DE COMPUTO Y LAS TARJETAS APLICANDO LAS TÉCNICAS E INSUMOS APROPIADOS PARA GARANTIZAR SU ESTADO DE OPERACIÓN SEGÚN MANUALES Y PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 24,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 1904997 - GESTIÓN INTEGRADA DE LA CALIDAD, MEDIO AMBIENTE, SEGURIDAD Y SALUD OCUPACIONAL

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: APOYAR ACTIVIDADES QUE CONDUZCAN A LA IMPLEMENTACIÓN, DE LOS SISTEMAS DE GESTIÓN, DE FORMA INDIVIDUAL O INTEGRADA; DE ACUERDO A
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: DOCUMENTAR LOS PROCESOS NECESARIOS PARA LA IMPLEMENTACIÓN MANTENIMIENTO Y MEJORA DE LOS SISTEMAS DE GESTIÓN, DE FORMA INDIVIDUAL O
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: GARANTIZAR EL CUMPLIMIENTO DE LA NORMATIVIDAD Y LEGISLACIÓN VIGENTE RELACIONADA CON LOS SISTEMAS DE GESTIÓN, SEGÚN LA NATURALEZA DE LA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

PROPONER ACCIONES QUE ASEGUREN EL CUMPLIMIENTO DE LA NORMATIVIDAD Y LEGISLACIÓN, DE ACUERDO CON LOS RESULTADOS DEL SEGUIMIENTO

19/09/19 06:18 PM

Page 3 of 7

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL.

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PROMOVER LA INTERACCIÓN IDONEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL.

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: REALIZAR ACTIVIDADES QUE CONDUZCAN AL MANTENIMIENTO Y MEJORA CONTINUA DE LOS SISTEMAS DE GESTIÓN DE FORMA INDIVIDUAL O

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRÁCTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 23,90

FICHA DE APRENDIZAJE: 1969140 - MANEJO BÁSICO DE HERRAMIENTAS INFORMÁTICAS

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: APLICAR HERRAMIENTAS OFIMÁTICAS, REDES SOCIALES Y COLABORATIVAS DE ACUERDO CON EL PROYECTO A DESARROLLAR

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

UTILIZAR HERRAMIENTAS WEB PARA OBTENER INFORMACIÓN E INTERACTUAR CON LOS INTEGRANTES DE GRUPOS DE TRABAJO INTERACTUANDO CON LAS HERRAMIENTAS OFIMÁTICAS SEGÚN OBJETIVOS EMPRESARIALES.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 16,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 1906436 - SISTEMAS

19/09/19 06:18 PM

Page 4 of 7

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR HERRAMIENTAS OFIMÁTICAS, REDES SOCIALES Y COLABORATIVAS DE ACUERDO CON EL PROYECTO A DESARROLLAR
RESULTADOS DE APRENDIZAJE	
UTILIZAR HERRAMIENTAS WEB PARA OBTENER INFORMACIÓN E INTERACTUAR CON LOS INTEGRANTES DE GRUPOS DE TRABAJO INTERACTUANDO CON LAS HERRAMIENTAS OFIMÁTICAS SEGÚN OBJETIVOS EMPRESARIALES.	
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	IMPLEMENTAR LA ESTRUCTURA DE LA RED DE ACUERDO CON UN DISEÑO PREESTABLECIDO A PARTIR DE NORMAS TÉCNICAS INTERNACIONALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROMOVER LA INTERACCIÓN IDONEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	REALIZAR MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y PREDICTIVO QUE PROLONGUE EL FUNCIONAMIENTO DE LOS EQUIPOS DE CÓMPUTO.
RESULTADOS DE APRENDIZAJE	
EJECUTAR EL MANTENIMIENTO FÍSICO INTERNO Y EXTERNO DE LOS EQUIPOS DE CÓMPUTO APLICANDO LAS TÉCNICAS, INSUMOS, MANUALES Y PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS.	
ENSAMBLAR Y DESENSAMBLAR LOS COMPONENTES HARDWARE DE LOS DIFERENTES TIPOS DE EQUIPOS, DE ACUERDO CON LA COMPLEJIDAD DE LA ARQUITECTURA, LAS HERRAMIENTAS REQUERIDAS, LA NORMATIVIDAD, MANUALES TÉCNICOS, Y LOS PROCEDIMIENTOS.	
INSTALAR LOS COMPONENTES SOFTWARE DE ACUERDO CON EL ANÁLISIS DE LOS REQUERIMIENTOS DE INFORMACIÓN, LA TECNOLOGÍA DEL EQUIPO, LOS MANUALES DEL FABRICANTE Y LAS NECESIDADES DEL CLIENTE.	
VERIFICAR EL ESTADO DE OPERACIÓN DEL EQUIPO APLICANDO HERRAMIENTAS DE SOFTWARE LEGALES SEGÚN EL MANUAL DE PROCEDIMIENTOS DE LA EMPRESA Y RESPONDIENDO A LAS NECESIDADES DEL CLIENTE.	
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
<div style="text-align: right;"> HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 59,00 </div>	

FICHA DE APRENDIZAJE:	1834887 - PROGRAMACION DE SOFTWARE
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ANALIZAR LOS REQUISITOS DEL CLIENTE PARA CONSTRUIR EL SISTEMA DE INFORMACIÓN.
RESULTADOS DE APRENDIZAJE	
DESCRIBIR QUE SON LOS MODIFICADORES PARA APLICARLOS A UN PROYECTO DE FORMACIÓN	
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	CONSTRUIR EL SISTEMA QUE CUMPLA CON LOS REQUISITOS DE LA SOLUCIÓN INFORMÁTICA.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROMOVER LA INTERACCIÓN IDONEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
<div style="text-align: right;"> HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 29,80 </div>	

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 176,70

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT's

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FIN	FECHA DE DIVULGACIÓN	FECHA DE CIERRE	HORAS
<div style="text-align: right;"> TOTAL TIEMPO EDT's: 0,00 </div>					

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS
TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:			0,00

INSTRUCTOR: HERIBERTO ROJAS RACEDO
CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO INDUSTRIAL DE MANTENIMIENTO INTEGRAL

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES COMPROBANTE DE PAGO

DATOS GENERALES DEL APORTANTE			
TIPO IDENTIFICACIÓN:	CEDULA DE CIUDADANIA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	91420169
NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL:	HERIBERTO ROJAS RACEDO		
CIUDAD/MUNICIPIO:	BUCARAMANGA	DEPARTAMENTO:	SANTANDER
DIRECCIÓN:	CARRERA 26A # 11-51	TELÉFONO:	6949945
TIPO APORTANTE:	02-INDEPENDIENTE	CLASE APORTANTE:	I-INDEPENDIENTE
TIPO EMPRESA:	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONOMICA:	Personas Naturales sin Actividad
FORMA DE PRESENTACIÓN:	SUCURSAL	SUCURSAL / DEPENDENCIA:	1 - HERIBERTO
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):			NO

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA					
NÚMERO PLANILLA:	4301684264		TIPO DE PLANILLA:	I-INDEPENDIENTES	
PERIODO COTIZACIÓN:	MES:	agosto	PERIODO COTIZACIÓN:	MES:	agosto
OTROS SUBSISTEMAS:	AÑO:	2019	SALUD:	AÑO:	2019
DÍAS DE MORA:	0				
FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):	2019/09/16		NÚMERO AUTORIZACIÓN:	9996613527	

LIQUIDACIÓN GENERAL					
				TOTALES	
				COTIZANTES	TOTAL PAGADO
PENSIÓN					
ADMINISTRADORA					
NIT	CÓDIGO	NOMBRE			
800224808	230301	230301-PORVENIR		1	\$ 227.400
SUBTOTAL:				1	\$ 227.400
SALUD					
ADMINISTRADORA					
NIT	CÓDIGO	NOMBRE			
805000427	EPS016	EPS016-COOMEVA S.A.		1	\$ 177.700
SUBTOTAL:				1	\$ 177.700
RIESGOS PROFESIONALES					
ADMINISTRADORA					
NIT	CÓDIGO	NOMBRE			
860011153	14-23	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.		1	\$ 7.500
SUBTOTAL:				1	\$ 7.500

TOTAL PAGADO:	\$ 412.600
----------------------	-------------------