

 AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN	INFORME FINAL DE ACTIVIDADES		CÓDIGO: BS-F-14
			FECHA 2022-04-12 VERSIÓN V-6

I. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO O CONVENIO

1. No. Contrato o convenio y año:	N° 837 año 2023
2. Nombre del contratista o conviniente:	Cristian Camilo Moreno García
3. C.C o Nit	1.128.426.038

4. Plazo de Ejecución Contractual

Fecha de Suscripción:	13/03/2023
Fecha de inicio:	15/03/2023
Fecha de terminación:	14/07/2022

5. Modificaciones Contractuales (Prórroga, Adición, Suspensión o Modificación)

Tipo Modificación	Número	Tiempo (mes y días)	Fecha de Suscripción	Fecha de Finalización
NA				

II BALANCE FINANCIERO

Concepto		Valor (cifras en miles de pesos)	
6. Valor Inicial del Contrato o convenio		\$19.780.000	
7. Valor Adición (es)		\$0	
8. Valor Total del Contrato o convenio		\$ 19.780.000	
9. Balance de pagos (cifras en miles de pesos)			
Pago No 1.	\$ 0	Pago No 7.	\$ 0
Pago No 2.	\$ 0	Pago No 8.	\$ 0
Pago No 3.	\$ 2.637.333	Pago No 9.	\$ 0
Pago No 4.	\$ 4.945.000	Pago No 10.	\$ 0
Pago No 5.	\$ 4.945.000	Pago No 11.	\$ 0
Pago No 6.	\$ 4.945.000	Pago No 12.	\$ 0
10. Sumatoria de No. de Pagos		\$ 17.472.333	

 AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN	INFORME FINAL DE ACTIVIDADES		CÓDIGO: BS-F-14
			FECHA 2022-04-12 VERSIÓN V-6

11. Saldo a Pagar	\$ 2.307.667
12. Valor Total Pagado	\$ 19.780.000
13. Saldo a Liberar	\$ 0

III VERIFICACIÓN DE LOS PAGOS REALIZADOS AL SISTEMA GENERAL DE SEGURIDAD SOCIAL

En mi calidad de supervisor certifico que verifiqué las obligaciones del CONTRATISTA O CONVINIENTE frente al pago de los aportes al Sistema General de Seguridad Social, encontrando que el mismo se encuentra a paz y salvo.

IV DESCRIPCIÓN DE LA EJECUCIÓN DURANTE TODO EL PLAZO CONTRACTUAL

14. Actividad establecida en el contrato o convenio	Desarrollo de la Actividad
Actividad No 1. Realizar seguimiento y reportar las dinámicas sociales, económicas y de seguridad que puedan incidir en la implementación de los procesos orientados por la ARN en el área de jurisdicción del Grupo Territorial asignado, incorporando las características diferenciales de la población.	<p>Durante la ejecución del contrato se realizó seguimiento y análisis de las dinámicas sociales, económicas y de seguridad que pueden afectar la implementación de la política a través del seguimiento a los indicadores que miden el avance en el proceso. Para ello se realizó monitoreo de la población objeto a partir de la elaboración de matriz de caracterización general del proceso de reincorporación tanto de los escenarios de reincorporación colectivos como dispersos. Se realiza durante la ejecución del contrato la identificación de la población en proceso a través de su registro de ubicación, así como la identificación de población con enfoque diferencial presente en los escenarios de reincorporación colectivos. Se consolidan asimismo fichas territoriales con avances en componentes priorizados. Este ejercicio busca generar insumos para las entidades que realizan monitoreo de la población en reincorporación en la región. Dentro de dichos actores se encuentra la Misión de Monitoreo y Verificación de las Naciones Unidas (MMV-ONU), la Policía Nacional, la Procuraduría delegada para el seguimiento al Acuerdo Final de Paz, entre otros.</p> <p>Por otro lado, a través de la participación en la ITPS, de reportes de los profesionales de campo (Estrategia Carpa Azul) y de reportes dados por los participantes que viven en los municipios donde hay escenarios de reincorporación se mantuvo el proceso de identificación de factores que inciden en los contextos de riesgo de la región y en especial de los participantes. Se mantuvo el proceso de recopilación de información relacionada.</p> <p>SOPORTES: Carpeta 1 C837_Cristian Moreno Ruta: U:\Cristian_Moreno</p>

 AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN	INFORME FINAL DE ACTIVIDADES		CÓDIGO: BS-F-14
			FECHA 2022-04-12 VERSIÓN V-6

<p>Actividad No 2. Realizar el seguimiento de los indicadores de los procesos orientados por la ARN a cargo del Grupo Territorial asignado, incorporando el enfoque diferencial y de género en la generación de los datos, de acuerdo con los lineamientos y herramientas de la Subdirección de Seguimiento de la ARN.</p>	<p>Durante la ejecución del contrato se realizó el seguimiento y análisis de los indicadores del proceso de reintegración, reintegración especial y reincorporación teniendo a través de las bases de los tableros de control que mensualmente emite la Subdirección de Seguimiento. Los análisis se realizan con un mes de rezago según el indicador debido a las fechas de corte en la atención a la población objeto. Durante el período del contrato se enviaron las principales alertas sobre los indicadores al comité primario para sus respectivas gestiones y trazabilidad, asimismo se toman decisiones para las dificultades que se identificaron en cada uno de los indicadores.</p> <p>Se apoya el seguimiento en la gestión, registro y revisión de los avances de indicadores del Plan de Acción Territorial (PAT) del GT durante la vigencia, así como los análisis del comportamiento de los indicadores en relación con las metas establecidas. Se elabora matriz de análisis donde se realiza seguimiento mensual del comportamiento de cada uno de los indicadores.</p> <p>SOPORTES: Carpeta 2 C837_Cristian Moreno Ruta: U:\Cristian_Moreno</p>
<p>Actividad No 3. Generar las alertas en las variables e indicadores de los procesos a cargo del Grupo Territorial asignado que puedan incidir en el cumplimiento de las metas de los Planes asociados a los procesos orientados por la ARN.</p>	<p>Durante la ejecución del contrato para la identificación y análisis de las variables que puedan incidir en el cumplimiento de las metas de los indicadores de los Planes asociados con las políticas de Reintegración y Reincorporación se participó de los comités primarios, las reuniones generales, la mesa de generación de ingresos y el seguimiento a los Consejos Territoriales de Reincorporación. En estos espacios se apoyó con la elaboración y análisis de información primaria y secundaria.</p> <p>Asimismo, se brindó apoyo en el seguimiento y reporte de las acciones indicadas en el mapa de riesgo del proceso de implementación a través de la consolidación de reportes y remisión a nivel nacional para el registro.</p> <p>SOPORTES: Carpeta 3 C837_Cristian Moreno Ruta: U:\Cristian_Moreno</p>
<p>Actividad No 4. Elaborar documentos de análisis de los indicadores a cargo del Grupo Territorial relacionados con los procesos orientados por la ARN teniendo en cuenta el enfoque diferencial y de género.</p>	<p>Durante la ejecución del contrato de manera continua se realizó monitoreo y análisis a los indicadores a cargo del GT a través de matriz de seguimiento. Se indicaron alertas para aquellos indicadores del proceso de reintegración regular, reintegración especial y reincorporación que presentaron rezagos en relación con los avances de los indicadores nacionales, así como avances en las metas establecidas en el Plan de Acción Territorial.</p>

El registro de datos personales, autoriza a la entidad para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos conforme a las disposiciones contenidas en la Ley 1581 de 2012 y las normas que la modifiquen, adicionen o complementen. Conozca la Política de Privacidad y Tratamiento de Datos Personales a través de <http://www.reincorporacion.gov.co>

 AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN	INFORME FINAL DE ACTIVIDADES		CÓDIGO: BS-F-14
			FECHA 2022-04-12 VERSIÓN V-6

	<p>Por otro lado, se desarrollaron los siguientes documentos de análisis:</p> <p>*Se realiza la identificación de la población potencial del proceso de reincorporación para el desembolso de proyectos productivos con el fin de evaluar el cumplimiento de la meta asignada al Grupo Territorial. Se identifican 48 personas que cumplen los criterios para desembolso, ubicados principalmente en los municipios de Carmen del Darién y Riosucio. Se envía consolidado de datos al profesional orientador productivo del GT.</p> <p>*Se brindan orientaciones para el cierre de la redacción de los documentos de diagnóstico de los AETCR y NAR. Se entrega con la ejecución de este contrato los documentos finales de diagnóstico de los procesos organizativos de los espacios de reincorporación colectiva. Estos documentos buscan orientar los esfuerzos para la generación de capital social y el fortalecimiento de escenarios de resistencia y reconciliación.</p> <p>*Se elabora análisis de los indicadores del PAT en relación con la población objeto con estado ACTIVO y vinculada a la respuesta evaluable de la entidad durante la vigencia. Se hizo envío a los asesores de bases de datos por indicador, así como se elaboró presentación de balance para la coordinadora, el comité primario y el equipo general.</p> <p>SOPORTES: Carpeta 4 C837_Cristian Moreno Ruta: U:\Cristian_Moreno</p>
<p>Actividad No 5. Apoyar el seguimiento a las recomendaciones y reporte de las acciones generadas en el marco del Sistema de Prevención y Alerta para Reacción Rápida (Alertas Tempranas) que se asignen al Grupo Territorial, de acuerdo con los lineamientos, términos y procedimientos establecidos.</p>	<p>Durante la ejecución del contrato se apoyó el análisis, seguimiento y reporte de las recomendaciones generadas en el marco del Sistema de Alertas Tempranas que por competencia le corresponden al GT Urabá, a través del registro en carpeta compartida de nivel central de los informes de acciones de cada Alerta Temprana realizadas durante el período de ejecución de este contrato. Para ello se realizó el reporte de la información en los instrumentos definidos por la Subdirección de Articulación Territorial, la Subdirección de Gestión Legal y el Equipo de Seguridad a partir de las recomendaciones emitidas por la Defensoría del Pueblo. Para la jurisdicción del GT Urabá se tienen recomendaciones sobre las AT 017-18 (Dabeiba), 009-2020 (Carmen del Darién, Riosucio) y 051-20 (Apartadó).</p> <p>En este mismo sentido, se atendieron las subsanaciones requeridas sobre los informes de Alertas Tempranas reportados de acuerdo con la retroalimentación brindada por la Subdirección de Gestión Legal. Los hallazgos fueron remitidos</p>

 AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN	INFORME FINAL DE ACTIVIDADES		CÓDIGO: BS-F-14
			FECHA 2022-04-12 VERSIÓN V-6

	<p>al profesional jurídico para su gestión, los cuales estuvieron relacionados con el seguimiento de casos de riesgo, así como de la información que se encuentra consignada en el SIRR. Finalmente, se realiza seguimiento de los casos de riesgo a través de matriz de casos con el fin de avanzar en las acciones concernientes para su gestión.</p> <p>SOPORTES: Carpeta 5 C837_Cristian Moreno Ruta: U:\Cristian_Moreno</p>
<p>Actividad No 6. Realizar el seguimiento al funcionamiento de las instancias territoriales de reincorporación de acuerdo con la asignación realizada por el Supervisor, cumpliendo con los lineamientos definidos por la DPR para esta actividad.</p>	<p>Durante la ejecución del contrato se realizó seguimiento de las instancias de reincorporación activas en el GT Urabá, esto es, los Consejos Territoriales de Reincorporación de los AETCR Llano Grande, AETCR Caracolí, AETCR Mutatá, a través de la participación en los espacios y el trabajo documental de las memorias de las sesiones desarrolladas. Asimismo, se realizaron documentos de análisis y balance de las acciones y compromisos del plan operativo 2022 del CTR Mutatá y el CTR Llano Grande como insumo para la planeación y el desarrollo de las primeras sesiones de los CTR. Se enviaron los planes operativos del 2022 a la coordinadora del GT y se entregaron insumos de los balances a la asesora de corresponsabilidad y la coordinadora del GT. Finalmente, y dado el ingreso de la nueva coordinadora del GT, se remitieron los lineamientos brindados por nivel central para el funcionamiento y seguimiento de las instancias territoriales de reincorporación.</p> <p>SOPORTES: Carpeta 6 C837_Cristian Moreno Ruta: U:\Cristian_Moreno</p>
<p>Actividad No 7. Asistir y participar en las reuniones, comités y mesas de trabajo para gestionar información necesaria para el cumplimiento de sus obligaciones en coordinación con el supervisor del contrato.</p>	<p>Durante la ejecución del contrato se asistió y participó de diversos espacios o mesas de trabajo para gestionar información necesaria para el cumplimiento de las obligaciones. En ese sentido, se participaron de los siguientes espacios:</p> <ul style="list-style-type: none"> Se participó de reunión convocada por la Defensoría del Pueblo para el seguimiento a las dinámicas de seguridad en los escenarios de reincorporación. En este espacio se socializaron las AT que el GT tiene asignadas y sobre las cuales se ha venido reportando oportunamente en los CIPRAT. Asimismo, se le brindó información sobre las acciones que se desarrollan en el marco de la estrategia de prevención en seguridad como respuesta a las recomendaciones dispuestas en las AT mencionadas. Se participó de las jornadas de entrenamiento brindadas por la Subdirección de Seguimiento en relación al proceso

 AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN	INFORME FINAL DE ACTIVIDADES		CÓDIGO: BS-F-14
			FECHA 2022-04-12 VERSIÓN V-6

	<p>de seguimiento de los indicadores de tablero de control, el seguimiento de las instancias territoriales de reincorporación, así como los planes operativos de los Consejos Territoriales de Reincorporación.</p> <ul style="list-style-type: none"> Se participó de las reuniones de seguimiento para el acceso a tierras en conjunto con delegados de la Agencia Nacional de Tierras, la Sociedad de Activos Especiales (SAE) y ARN Antioquia Chocó. Se participó de manera virtual de la sesión del Consejo Departamental de Reincorporación -CDR para Antioquia. En este espacio se socializaron avances en el proceso, la arquitectura organizacional para la gestión del CDR, así como las próximas fechas de mesas de trabajo de la instancia. Se participó de reunión con la coordinadora del GT y el coordinador regional de la iniciativa Barómetro, la cual realiza monitoreo y seguimiento a la implementación de los Acuerdos de Paz. En dicha reunión se conoció sobre el alcance de esta iniciativa a nivel regional, así como de los requerimientos de información necesarios para la labor del Barómetro. Se coordinó reunión entre la Misión de Verificación de la ONU y el profesional de comunidades del GT con el fin de adelantar diálogos en torno a las potencialidades y amenazas para la implementación de la Estrategia de Prevención de la Estigmatización. En esta línea la Misión de Verificación buscó evaluar la posibilidad de fortalecer algún territorio que haya sido focalizado por el GT. <p>SOPORTES: Carpeta 7 C837_Cristian Moreno Ruta: U:\Cristian_Moreno</p>
<p>Actividad No 8. Diseñar e implementar los instrumentos de recolección de la información primaria o secundaria, de carácter cuantitativo o cualitativo, requerida por el Grupo Territorial, teniendo en cuenta las características diferenciales de la población para este fin, así como proponer ajustes a las</p>	<p>Durante la ejecución del contrato se elaboraron los siguientes instrumentos y actividades para el levantamiento de información primaria o secundaria en el GT:</p> <ul style="list-style-type: none"> Para el período informado se elaboró matriz para la consolidación de eventos del GT para el área de comunicaciones de nivel nacional. Asimismo, se enviaron observaciones sobre el instrumento de monitoreo de las instancias territoriales de reincorporación. Para el período informado se envió información al orientador del GT sobre los datos del instrumento de

 AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN	INFORME FINAL DE ACTIVIDADES		CÓDIGO: BS-F-14
			FECHA 2022-04-12 VERSIÓN V-6

<p>herramientas de la Subdirección de Seguimiento para que estén acordes con las necesidades del territorio y las características diferenciales de la población.</p>	<p>Caracterización de la población en proceso de reincorporación con fecha de corte al 15 de mayo. La información tuvo como finalidad poder dar a conocer en el Consejo Departamental de Reincorporación de Antioquia la situación de las personas en proceso en componentes priorizados de la ruta de reincorporación.</p> <ul style="list-style-type: none"> De acuerdo con las orientaciones brindadas por la coordinación del GT se diseñó matriz de análisis de contexto para la identificación de factores externos (amenazas/oportunidades) que puedan incidir en los componentes priorizados para la implementación de la ruta de reincorporación a nivel territorial. Se remitió instrumento a la coordinación para aprobación y difusión a los profesionales facilitadores. De acuerdo con las orientaciones brindadas por la coordinación del GT y el equipo regional de la Agencia Nacional de Tierras se elaboró matriz para la recolección de datos sobre la inscripción de los firmantes de paz del AERC San de José de León en el chat de la ANT para el acceso a tierras. Esta primera recolección fue adelantada por el equipo de la ANT y se proyectó que a través de los facilitadores se adelantaran las demás recolecciones de información en los demás municipios y espacios de reincorporación colectivos. <p>SOPORTES: Carpeta 8 C837_Cristian Moreno Ruta: U:\Cristian_Moreno</p>
<p>Actividad No 9. Rendir en forma oportuna los informes que le sean solicitados y participar en la elaboración de aquellos informes que por su contenido y naturaleza estén dentro del ámbito del objeto contratado.</p>	<p>Durante la ejecución del contrato se rindió de forma oportuna los siguientes informes:</p> <ul style="list-style-type: none"> Documentos de caracterización de la población en reincorporación – Mutatá Bases de datos - Indicador Salud Informe balance estrategia de articulación PDET Matriz de análisis DOFA - Proceso de Reincorporación 2022 Informe Defensoría del Pueblo - Reincorporación 2023 Ficha territorial ARN Urabá 2023 Información Incora - Determinación de las UAF en Antioquia Informe de gestión en incidencia en Planes de Desarrollo Territorial Solicitud información en AETCR y NAR

 AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN	INFORME FINAL DE ACTIVIDADES		CÓDIGO: BS-F-14
			FECHA 2022-04-12 VERSIÓN V-6

	<ul style="list-style-type: none"> • Lineamientos para el reporte de datos de caracterizaciones - Consejo Departamental • Presentación Caracterización GT Urabá - Corte 15 de junio • Comunicaciones Coordinación GT - Equipo Tierras • Informes de monitoreo avances proceso reincorporación a actores clave - Junio 2023 • Documentación administrativa (reporte inventario, exámenes preocupacionales, asignación equipo) <p>SOPORTES: Carpeta 9 C837_Cristian Moreno Ruta: U:\Cristian_Moreno</p>
Actividad No 10. Mantener debidamente organizado un archivo con toda la información utilizada y elaborada durante la ejecución del contrato acorde con los lineamientos señalados por la Entidad y entregar la información de propiedad de la ARN, que haya soportado su gestión, acorde con el requerimiento realizado por el supervisor.	<p>A lo largo de la ejecución del contrato se mantuvo el proceso de archivo de toda la información utilizada y elaborada. Es así como se entrega archivo de la información sobre el monitoreo de cifras de la población, la trazabilidad documental relacionada con los Consejos Territoriales de Reincorporación, los documentos de diagnóstico social de los AETCR, así como los, reportes y soportes del Plan de Acción Territorial (PAT).</p> <p>SOPORTES: Carpeta 10 C837_Cristian Moreno Ruta: U:\Cristian_Moreno</p>
Actividad No 11. Cumplir las demás obligaciones necesarias para el desarrollo del objeto contratado y las que sean asignadas por el supervisor para tal efecto	<p>Durante la ejecución del contrato se desarrollaron otras actividades relacionadas con el desarrollo del objeto contratado, a saber:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Se apoyó operativamente a la coordinadora del GT en acciones relacionadas con el acceso a tierras. • Se apoyó administrativamente a firmantes de paz en acciones relacionadas con la vinculación laboral. • Se apoyó la elaboración de línea de mensaje sobre el proceso de acceso a tierras con el fin de brindar un documento base a los profesionales facilitadores sobre las premisas y pasos operativos a seguir en relación con este proceso. Se remitió información al equipo de nivel nacional, así como a los delegados de la Agencia Nacional de Tierras para sus retroalimentaciones. • Se apoyó la elaboración de la agenda de la visita de la directora Alejandra Miller a la región. Dentro de la agenda se definen espacios de diálogo para el intercambio de avances y aprendizajes, así como para la escucha de los lineamientos establecidos para esta vigencia. Se remite agenda a la coordinadora del GT y a la profesional de corresponsabilidad.

 AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN	INFORME FINAL DE ACTIVIDADES		CÓDIGO: BS-F-14
			FECHA 2022-04-12 VERSIÓN V-6

	<ul style="list-style-type: none"> Se brindaron orientaciones sobre el proceso de gestión documental de acuerdo con el Manual de Seguimiento DEM-03 de la entidad. Se realizó registro en el módulo de actores externos la vinculación de la Defensoría del Pueblo como actor priorizado dentro de las gestiones del GT. Se remite código de gestión a la asesora de corresponsabilidad. <p>SOPORTES: Carpeta 11 C837_Cristian Moreno Ruta: U:\Cristian_Moreno</p>
--	--

V LOGROS O METAS CUMPLIDAS

15. Meta o logro cumplido	Relación de archivos magnéticos en lo que se entrega la información
Meta o logro No 1. Fichas de caracterización y monitoreo de la población en proceso de reincorporación	Carpeta 1 C837_Cristian Moreno Ruta: U:\Cristian_Moreno
Meta o logro No 2. Informes de seguimiento Carpa Azul	Carpeta 1 C837_Cristian Moreno Ruta: U:\Cristian_Moreno
Meta o logro No 3. Consolidación de bases de datos de tableros de control de los procesos de reintegración, reintegración especial y reincorporación	Carpeta 2 C837_Cristian Moreno Ruta: U:\Cristian_Moreno
Meta o logro No 4. Gestión documental comités y consolidado de reportes y soportes de Mapas de Riesgos	Carpeta 3 C837_Cristian Moreno Ruta: U:\Cristian_Moreno
Meta o logro No 5. Matrices e informes de análisis sobre el cumplimiento de indicadores	Carpeta 4 C837_Cristian Moreno Ruta: U:\Cristian_Moreno
Meta o logro No 6. Informes de gestión sobre las recomendaciones en AT activas en la región (AT 017-18 (Dabeiba), 009-2020 (Carmen del Darién, Riosucio) y 051-20 (Apartadó).	Carpeta 5 C837_Cristian Moreno Ruta: U:\Cristian_Moreno
Meta o logro No 7. Gestión documental e informes de los Consejos Territoriales de Reincorporación	Carpeta 6 C837_Cristian Moreno Ruta: U:\Cristian_Moreno
Meta o logro No 8. Diseño de instrumentos para el levantamiento y análisis de información primaria y secundaria	Carpeta 8 C837_Cristian Moreno Ruta: U:\Cristian_Moreno

 AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN	INFORME FINAL DE ACTIVIDADES	CÓDIGO: BS-F-14	
		FECHA 2022-04-12	VERSIÓN V-6

Meta o logro No 10. Informes consolidados, presentaciones, bases de datos y requerimientos externos	Carpeta 9 C837_Cristian Moreno Ruta: U:\Cristian_Moreno
Meta o logro No 11. Archivo documental	Carpeta 10 C837_Cristian Moreno Ruta: U:\Cristian_Moreno

VI ACTIVIDADES PENDIENTES Y ACCIONES CORRECTIVAS

16. Actividad (es) Pendiente (s)

Asunto o tema	Estado Actual	Acciones recomendadas a Seguir
Asunto 1.		
Asunto 2.		

18. Acciones Correctivas Tomadas para Garantizar el Cumplimiento del Contrato o convenio

Nº	Problema identificado que afectó la ejecución del contrato	Justificación	Acciones implementadas para solucionar los problemas identificados

VII INFORMACIÓN SOBRE EL CONTRATO AL CUAL SE REALIZÓ SUPERVISIÓN (En caso de haber supervisado Contratos)

Contrato N° _____	Nombre del Contratista	Estado actual
N/A		

VIII GESTIÓN DOCUMENTAL

GESTIÓN	Vo.BO. Supervisor
Certificación de no tener ninguna comunicación en gestión en el aplicativo SIGOB	Cumple
Certificación de no tener ningún documento o expediente sin entregar al archivo de gestión	Cumple

 AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN	INFORME FINAL DE ACTIVIDADES		CÓDIGO: BS-F-14
			FECHA 2022-04-12 VERSIÓN V-6

IX CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES

A lo largo de la ejecución del contrato se generaron insumos de análisis de la política de reintegración y reincorporación para la toma de decisiones por medio del monitoreo y seguimiento de indicadores, instrumentos y herramientas definidas en conjunto con la Subdirección de Seguimiento para el GT Urabá. Este proceso de generación de insumos, análisis y monitoreo de dinámicas durante la presente vigencia permiten identificar las siguientes conclusiones y recomendaciones:

- Mantener el seguimiento a los indicadores del PAT, en especial aquellos relacionados con el programa de armonización y la atención a familiares de firmantes fallecidos por homicidio, dado que son los indicadores con mayor rezago debido a la falta de lineamientos de nivel central y barreras para la vinculación de los grupos familiares, respectivamente.
- Los indicadores del tablero de control que mayores alertas generan son aquellos relacionados con la vinculación de la población objeto a la oferta educativa. Es necesario reevaluar estos indicadores a la luz de las particularidades que hoy tiene el proceso: sobresaturación de cursos de FPT y proyectos de vida enfocados más en la generación de ingresos que en la formación académica.
- El proceso de acceso a tierras requiere de mayor acompañamiento por parte de nivel central. Los procedimientos operativos no son claros y territorialmente existen barreras para la gestión y trámites de documentos relacionados con otras entidades.
- Se avanza satisfactoriamente en el cumplimiento de los indicadores de atención a la población, así como de permanencia en los procesos educativos que ya han iniciado.

X CERTIFICACIÓN

En mi calidad de supervisor del contrato o convenio, certifico que el objeto y obligaciones se cumplieron a satisfacción en el 100% de las actividades, por lo cual se autorizaron los pagos. Los informes de las actividades mensuales reposan en el expediente del contrato o convenio.

XI INCUMPLIMIENTO

El contratista no tuvo incumplimiento al contrato o convenio.

XII “EVALUACION DEL BIEN SUMINISTRADO O DEL SERVICIO PRESTADO”

18. De acuerdo al cumplimiento del objeto contractual, se califica al contratista o conviniente de la siguiente manera:

Parámetros de calificación	% de Calificación
Calidad (1 al 100%)	100%
Seriedad (1 al 100%)	100%
Cumplimiento de sus obligaciones (1 al 100%)	100%

 AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN	INFORME FINAL DE ACTIVIDADES	CÓDIGO: BS-F-14	
		FECHA 2022- 04-12	VERSIÓN V- 6

Para constancia de lo anterior, se firma el presente informe a los 14/07/2023.

MARIA AURORA PULGARIN ARCILA	Firmado digitalmente por MARIA AURORA PULGARIN ARCILA Fecha: 2023.10.23 14:55:32 -05'00'
FIRMA DEL SUPERVISOR	
No. cédula: 43.036.030	