

 AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN	INFORME DE ACTIVIDADES		CÓDIGO : BS-F-26	
			FECHA : 08-02-2019	VERSIÓN : V-4

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA		Wilson Andrés Flórez Monroy	
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.		7.722.988	CONTRATO No. 1918-2023
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME		DEL 01 AL 31 DE AGOSTO 2023	
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)		NEIVA - GT - HUILA	

OBJETO DEL CONTRATO:
Prestar con plena autonomía técnica y administrativa los servicios profesionales para apoyar el proceso productivo colectivo e individual en el marco del componente de sostenibilidad económica, de acuerdo a la normativa y métodos operativos vigentes.

OBLIGACIONES	ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO DE ACUERDO CON LAS OBLIGACIONES DEL CONTRATO
1. Desarrollar las actividades necesarias para que la población en proceso de reincorporación logre acceder al apoyo económico para el desarrollo de proyectos productivos de carácter individual o colectivo, conforme a la normativa vigente a la materia y los métodos operativos vigentes.	08/08/2023 Se participó de la reunión con el NC sobre el instrumento de viabilidad de proyectos de la estrategia de sostenibilidad. Fuente de verificación: listado de asistencia virtual. 08/08/2023 Realización de mesa de generación de ingresos del mes de agosto. Fuente de verificación: acta de mesa. 15/08/2023 Realización de reunión con equipo de GT sobre temas PRE. Fuente de verificación: Listado físico de asistencia. 28/08/2023 Carga de PRE en carpeta compartida como parte de la meta de agosto. Fuente de verificación: Carpeta compartida de PRE
2. Realizar el seguimiento a la implementación de proyectos productivos colectivos e individuales aprobados por el CNR o la ARN respectivamente.	01/08/2023 Se realizó visita de seguimiento a PPC ferretería de la forma asociativa ASOECOLPET. Fuente de verificación: formato diligenciado de seguimiento a PRE colectivo.
3. Orientar los procesos relacionados con las diferentes formas asociativas de acuerdo a las necesidades de la población en proceso de reincorporación.	01/08/2023 Se realizó reunión con el profesional Enrique Flórez para acompañar el alistamiento de la forma asociativa COOAGROPAZ para la solicitud de crédito productivo ante el Banco Agrario. Fuente de verificación: reunión virtual convocada por correo electrónico. 04/08/2023 Reunión de trabajo con delegados de COOAGROPAZ para el diligenciamiento de las fichas de caracterización de traslado y reactivación en el marco de la atención a la alerta de seguridad de la cooperativa. Fuente de verificación: Listado físico de asistencia y fichas de caracterización diligenciadas. 05/08/2023 Se buscó participar en calidad de acompañantes de la a la asamblea xtraordinaria de la forma asociativa DEFENSORES DE LA RESERVA a realizarse en las instalaciones del GT pero finalmente la actividad no se realizó porque no se llegó al quorum requerido. Fuente de verificación: programación con la forma asociativa y calendario institucional. 30/08/2023 Participación con el NC para la socialización de los resultados de las fichas de caracterización para traslado de COOAGROPAZ. Fuente de verificación: listado de asistencia virtual.
4. Apoyar los procesos de asistencia técnica y acceso continuado a mercados conforme a la ruta de reincorporación social y económica establecida en la Resolución 4309 de 2019.	03/08/2023 Se asistió a reunión virtual con el NC sobre la iniciativa MARCA PAZ. Fuente de verificación: listado de asistencia virtual.
5. Articular con las diferentes instituciones presentes en el territorio con el objetivo de crear escenarios que contribuyan con la sostenibilidad económica de la población en proceso de reincorporación.	24/08/2023 Participación en reunión con el SENA Huila sobre sensibilización de la ruta a FONDO EMPRENDER para firmantes del acuerdo de paz. Fuente de verificación: Listado de asistencia físico. 25/08/2023 Participación en reunión con ADR Huila para información sobre los detalles de la convocatoria PIDAR. Fuente de verificación: Listado de asistencia físico.
6. Atender y apoyar de manera oportuna las inquietudes de los profesionales facilitadores, relativas a la aplicación de los requisitos legales procedimentales y aspectos técnicos para el acceso al apoyo económico para el desarrollo de proyectos productivos de carácter individual o colectivo por parte de la población en proceso de reincorporación.	01/08/2023 a 31/08/2023 Se atendieron requerimientos de información y consulta sobre diversos temas de atención a PRE en del GT que presentan los profesionales facilitadores. Fuente de verificación: correos electrónicos institucionales y mensajería instantánea.
7. Apoyar la atención de las personas en proceso de reincorporación, orientando sobre los requisitos para el acceso de apoyo económico para el desarrollo de proyectos productivos de carácter individual o colectivo.	Para el periodo informado no se realizó ninguna atención específica para esta obligación.
8. Elaborar informes que por su contenido y naturaleza estén dentro del ámbito del objeto contratado, según las herramientas de evaluación, intervención y registro de la información establecidos por al ARN.	28/08/2023 Se ha realizado el diligenciamiento del informe mensual así como el respectivo pago de la seguridad social correspondiente al mes de agosto. Fuente de verificación: comprobante de pago de seguridad social de agosto de 2023 e informe de actividades de BS-F-26 de agosto de 2023
9. Contribuir con la entrega oportuna de insumos para dar respuesta a las PQRS relacionadas con su objeto contractual.	Para el periodo informado no se realizó ninguna atención específica para esta obligación.

 AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN	INFORME DE ACTIVIDADES		CÓDIGO : BS-F-26	
			FECHA : 08-02-2019	VERSIÓN : V-4

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA Wilson Andrés Flórez Monroy	
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No. 7.722.988	CONTRATO No. 1918-2023
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME DEL 01 AL 31 DE AGOSTO 2023	
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT) NEIVA - GT - HUILA	

OBJETO DEL CONTRATO:
 Prestar con plena autonomía técnica y administrativa los servicios profesionales para apoyar el proceso productivo colectivo e individual en el marco del componente de sostenibilidad económica, de acuerdo a la normativa y métodos operativos vigentes.

10. Desarrollar las demás actividades que le sean asignadas de acuerdo con el objeto del presente contrato.	04/08/2023 Se participó de reunión con el equipo asesor del GT para la organización de la visita al GT de la Directora Programática de la Agencia. Fuente de verificación: listado de asistencia físico. 11/08/2023 Se participó de la reunión con OTI sobre uso y apropiación de herramientas colaborativas. Fuente de verificación: listado de asistencia virtual. 22/08/2023 Participación en reunión de comité asesor del GT. Fuente de verificación: Listado de asistencia físico. 23/08/2023 Participación en comité general del GT. Fuente de verificación: Listado de asistencia físico. 24/08/2023 Reunión con colega Diana Hamon del NC para apoyar la validación de entrega de equipos en el marco del convenio 613/2020 INNpalsa. Fuente de verificación: programación en calendario institucional.
Cumplimiento de las obligaciones generales y demás contenidas en el contrato.	En cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios Profesionales y/o Apoyo a la Gestión N° 1918-2023, y a su Cláusula Segunda - Obligaciones del Contratista; y en virtud de la presente, como Contratista he dado CUMPLIMIENTO a las OBLIGACIONES GENERALES establecidas en el Anexo de Condiciones Contractuales, en cada uno de sus 28 numerales de acuerdo a las necesidades identificadas en el desarrollo del presente periodo de rendición del informe de ejecución de actividades. Frente a las OBLIGACIONES ESPECÍFICAS, las acciones o actividades desarrolladas están descrita en cada uno de los numerales del presente informe, que evidencian el cumplimiento de las mismas.

WILSON ANDRES FLOREZ MONROY Firmado digitalmente por WILSON ANDRES FLOREZ MONROY Wilson Andrés Flórez Monroy	Visto Bueno Supervisor(es) (diligenciar manual): ANDRES RESTREPO CORREA Firmado digitalmente por ANDRES RESTREPO CORREA NOMBRE(S): ANDRES RESTREPO CORREA Fecha VoBo: 31/08/2023
--	---

El registro de datos personales, autoriza a la entidad para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos conforme a las disposiciones contenidas en la Ley 1581 de 2012 y las normas que la modifiquen, adicionen o complementen. Conozca la Política de Privacidad y Tratamiento de Datos Personales a través de <http://www.reincorporacion.gov.co>