## 1. TIPO DE INFORME

| | | | |
|---|---|---|---|
| INFORME PARCIAL: **X** | | INFORME FINAL: | CUOTA No. 4 |
| Fecha informe: | Día: 30 | Mes: MAYO | **2023** |

## 2. ASPECTOS GENERALES DEL CONTRATO Y SU EJECUCIÓN

| | | | |
|---|---|---|---|
| Contrato: **X** | Convenio: —— | #: **040.10.05.23.466** | Disponibilidad y Registro presupuestal con fecha: **CDP 8100003697 DEL 13 DE FEBRERO DE 2023** **RPC 9100017038 DEL 16 DE FEBRERO DE 2023** |

| | |
|---|---|
| Nombre Contratista: DIEGO FERNANDO CIFUENTES | Documento de identificación No. 1.130.679.142 |

| | | |
|---|---|---|
| Fecha Inicio: 17 DE FEBRERO DE 2023 | Plazo de Ejecución: 5 MESES Y 12 DÍAS | Fecha Terminación: **30 DE JULIO DE 2023** |

| | |
|---|---|
| Proceso / área: **P4 JURIDICA** | Nombre supervisor: **MARIA FERNANDA CASTAÑEDA ORTEGA** |

Objeto del contrato: Contratar una prestación de servicios de manera independiente, con una persona natural, bachiller sin experiencia, mediante la modalidad de apoyo a la gestión, sin subordinación jurídica ni vínculo laboral alguno con el INCIVA para realizar las actividades requeridas por el área de mercadeo y divulgación para prestar los servicios de apoyo operativo en el proyecto de Implementación de acciones de educación ambiental dentro del programa de gestores ambientales 2021-2023 Valle del Cauca.

Proyecto (Rubro): Implementación de acciones de educación ambiental dentro del programa de gestores ambientales 2021-2023 Valle del Cauca

Eje Plan Estratégico INCIVA: Educación Ambiental, Investigación, Desarrollo Tecnológico y la Innovación para la protección de la biodiversidad.

| | |
|---|---|
| Pilar Plan de Desarrollo Departamental: **Línea estratégica Valle departamento verde y sostenible** | Línea de acción: **Valle fortalece la cultura ambiental** |
| Programa Plan de Desarrollo Departamental: **Educación Ambiental Integral** | Subprograma Plan de Desarrollo Departamental: **Participación para la gestión ambiental** |

Meta Plan de Desarrollo Departamental: **Ejecutar 1 acción orientada a la educación ambiental dentro del programa de gestores ambientales durante el cuatrienio**

## 3. VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES, COMPROMISOS Y/O ACTIVIDADES CONTEMPLADAS EN EL CONTRATO POR PARTE DEL CONTRATISTA

| Actividad No. | Descripción Obligación/ Actividad | % cumplimiento (solo informe final) |
|---|---|---|
| 1 | Participar y brindar apoyo en dos reuniones mensuales de planeación, logística, administración, seguimiento y operación enfocadas al fortalecimiento de la gestión ambiental realizadas por el Coordinador de zona. | |
| 2 | Asistir, participar y/o promocionar los procesos de formación, reuniones de actualización o encuentros de saberes realizados para el fortalecimiento de capacidades y competencias relacionadas con el conocimiento y manejo del medio ambiente, que realice y/o promueva el INCIVA, tanto para gestores ambientales como otros actores involucrados en la gestión ambiental del departamento. | |
| 3 | Hacer articulación con actores públicos, privados, académicos y/o de la sociedad civil para cumplir el propósito del proyecto. | |
| 4 | Realizar 12 socializaciones mensuales a través de las fichas metodológicas ambientales y guiones, según los ejes temáticos ambientales definidos; socializaciones que serán soportadas en las bitácoras de educación ambiental, con registro fotográfico y planillas de asistencia, por cada entrega de informe de actividades. | |
| 5 | Realizar 2 Ecoretos con los grupos de población atendidos en los procesos de socializaciones de las fichas metodológicas que serán soportadas en las bitácoras de educación ambiental, con registro fotográfico y planillas de asistencia, por cada entrega de informe de actividades. | |

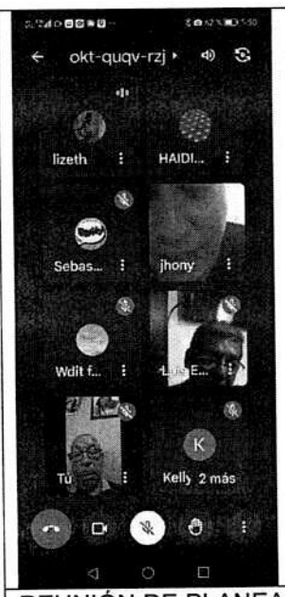
| | | |
|---|---|---|
| **6** | Apoyar y participar en los procesos de desarrollo de mínimo tres (3) campañas ambientales en el territorio según los ejes temáticos definidos por el proyecto en compañía con las comunidades e instituciones en espacios permitidos bajo la dirección del coordinador operativo y/o coordinador técnico como: siembras, peajes, ciclovía, ecoparques, entre otros, (donde se podrán utilizar las guías ambientales suministradas por el equipo ambiental) por cada entrega de informe de actividades. | |
| **7** | Participar y articularse con CIDEAS, PROCEDAS, PRAES e instituciones educativas de Valle del Cauca en el desarrollo de actividades ambientales (donde se podrán utilizar las guías ambientales) según el cronograma de trabajo y cuando se requiera, por cada entrega de informe de actividades. | |
| **8** | Apoyar actividades de diagnóstico como el diligenciamiento de encuestas, formatos y reportes de procesos en educación ambiental que le sean asignados. | |
| **9** | Apoyar la divulgación de las actividades, campañas y procesos ambientales realizados dentro del marco del programa de gestores ambientales replicando la gestión del proyecto a través de las redes sociales. | |
| **10.** | Las demás que le sean delegadas de acuerdo con el objeto del contrato. | |

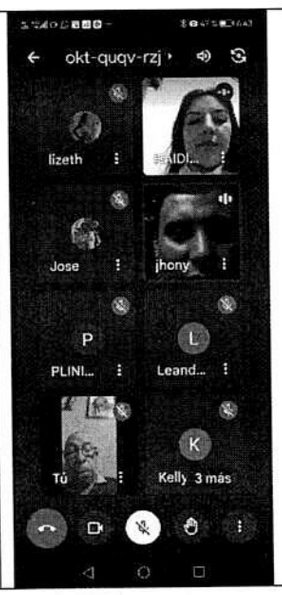
## 4. INFORME TECNICO O DE EJECUCIÓN

**EJECUCIÓN:** (Actividades informe contratista con fotos y/o evidencias)

**Actividad No. 1. Participar y brindar apoyo en dos reuniones mensuales de planeación, logística, administración, seguimiento y operación enfocadas al fortalecimiento de la gestión ambiental realizadas por el Coordinador de zona.**

Participó en las dos reuniones mensuales de planeación y seguimiento realizadas por el coordinador de Zona Reinaldo Mosquera, donde se trataron temas relacionados con las actividades a realizar durante el mes de MAYO, al igual que se hicieron seguimientos y se comunicaron temas de interés para el desarrollo de las actividades del mes de la siguiente manera:




REUNIÓN DE PLANEACIÓN
FECHA: 8 DE MAYO DE 2023
HORA: 4:00 pm
NOMBRE DE RESPONSABLE: Jhoan Montoya
MUNICIPIO: CALI

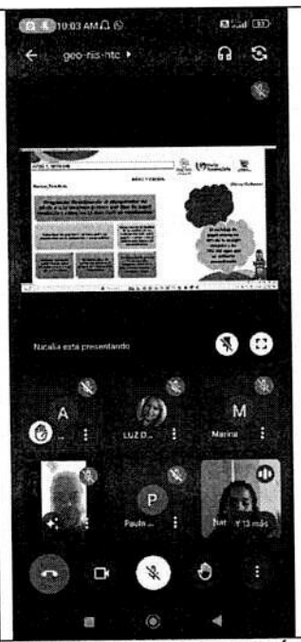


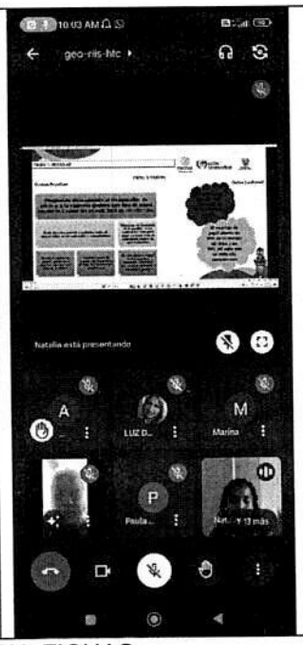


| |
|---|
| REUNIÓN DE SEGUIMIENTO |
| FECHA: 10 DE MAYO DE 2023 |
| HORA: 8:00 AM |
| NOMBRE DE RESPONSABLE: Reinaldo Mosquera |
| MUNICIPIO: CALI |

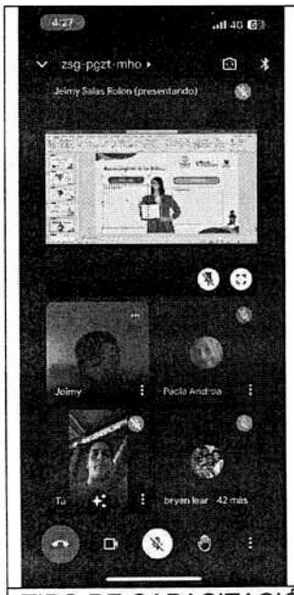
**Actividad No. 2. Asistir, participar y/o promocionar los procesos de formación, reuniones de actualización o encuentros de saberes realizados para el fortalecimiento de capacidades y competencias relacionadas con el conocimiento y manejo del medio ambiente, que realice y/o promueva el INCIVA, tanto para gestores ambientales como otros actores involucrados en la gestión ambiental del departamento.**

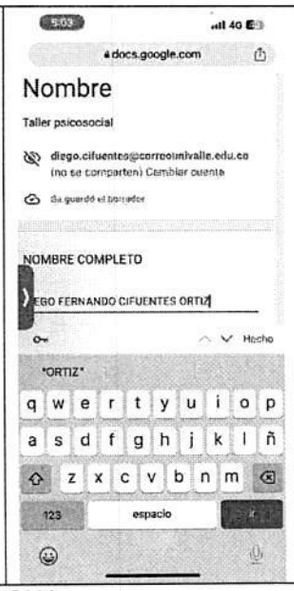
Asistió y participó en las capacitaciones realizadas por el equipo técnico durante el mes de MAYO en temas eje temático y sus fichas ambientales, fichas metodológicas y talleres con el equipo psicosocial, capacitaciones que se realizaron de la siguiente manera:



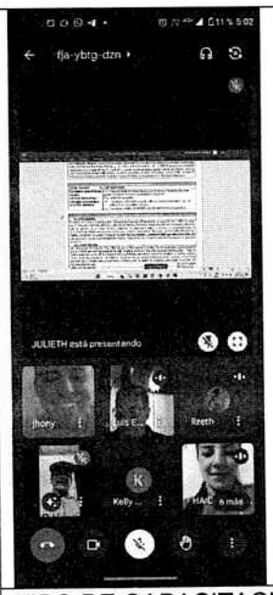



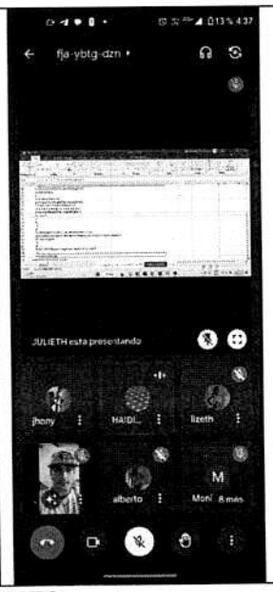

| |
|---|
| TIPO DE CAPACITACIÓN: SOCIALIZACIÓN AMBIENTAL FICHAS |
| FECHA: 17 DE MAYO DE 2023 |
| HORA: 10:00 AM |
| NOMBRE DE RESPONSABLE: Natalia Valencia |
| MUNICIPIO: CALI |




| |
|---|
| TIPO DE CAPACITACIÓN: CAPACITACIÓN PSICOSOCIAL |
| FECHA: 8 DE MAYO DE 2023 |
| HORA: 10:00 AM |
| NOMBRE DE RESPONSABLE: Laura Uribe y Jeimy Salas |
| MUNICIPIO: CALI |

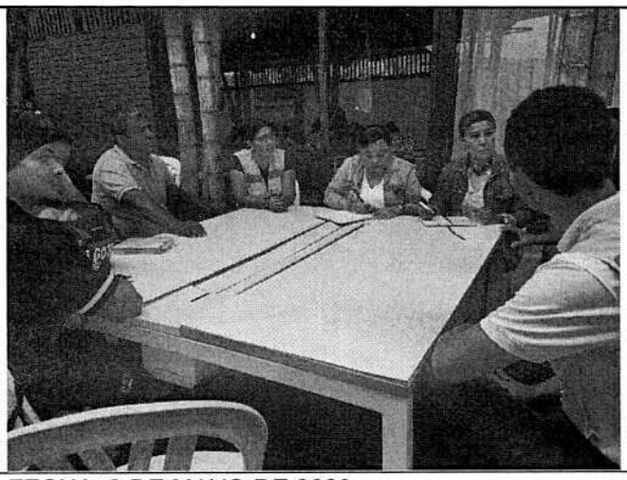


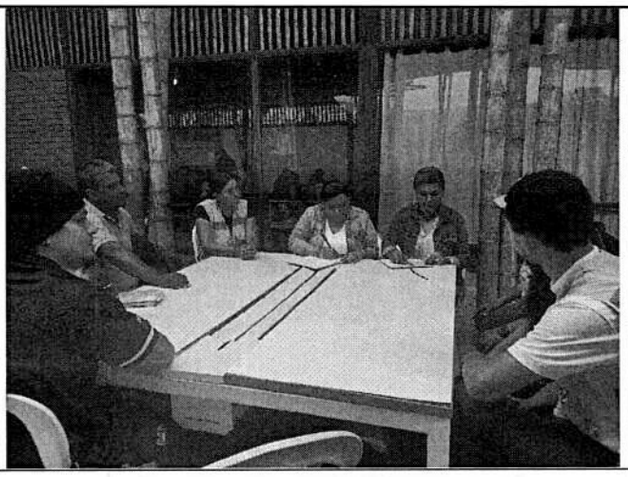




| |
|---|
| TIPO DE CAPACITACIÓN: CAPACITACIÓN DE INFORMES |
| FECHA: 12 DE MAYO DE 2023 |
| HORA: 3:00 PM |
| NOMBRE DE RESPONSABLE: ANA MARIA LOPEZ |
| MUNICIPIO: CALI |

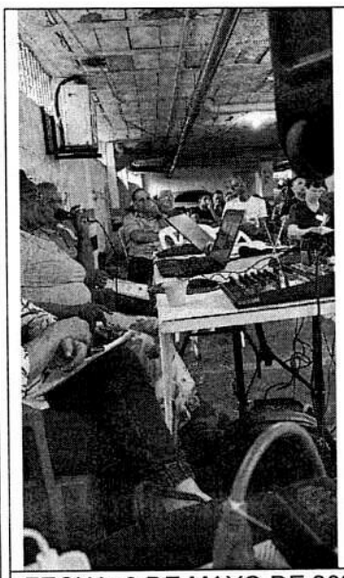
**Actividad No 3: Hacer articulación con actores públicos, privados, académicos y/o de la sociedad civil para cumplir el propósito del proyecto.**

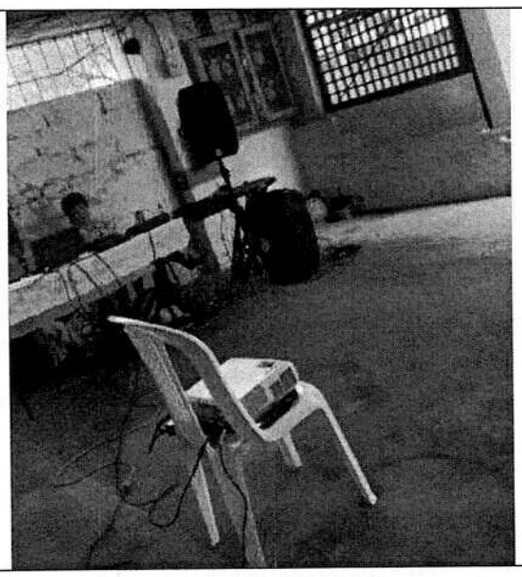
Realizó las articulaciones con los líderes de los tres diferentes grupos poblacionales recurrentes, donde se socializó el eje temático y las fichas ambientales a trabajar durante el mes MAYO, para dar conocimiento de la manera de trabajo a realizar con el grupo.





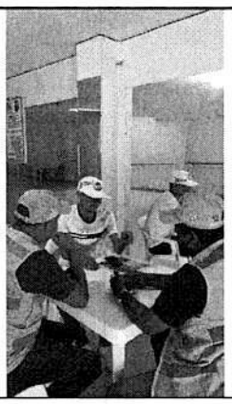
| |
|---|
| FECHA: 8 DE MAYO DE 2023 |
| HORA: 9:00 AM |
| NOMBRE DE QUIEN LIDERA EL GRUPO POBLACIONAL: NANCY RENGIFO |
| CARGO: DOCENTE |
| NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA O GRUPO: COLEGIO LAS AGUAS |
| MUNICIPIO: CALI |





| |
|---|
| FECHA: 9 DE MAYO DE 2023 |
| HORA: 4:00 PM |
| NOMBRE DE QUIEN LIDERA EL GRUPO POBLACIONAL: Yovanny Rivera |
| CARGO: director escuela de fútbol ED Montebello |
| NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA O GRUPO: escuela de fútbol ED Montebello |
| MUNICIPIO: CALI |

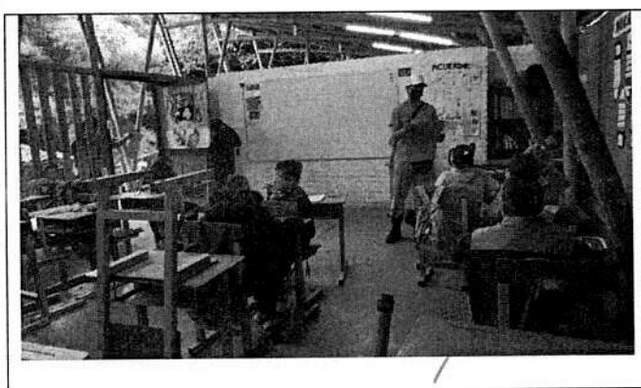


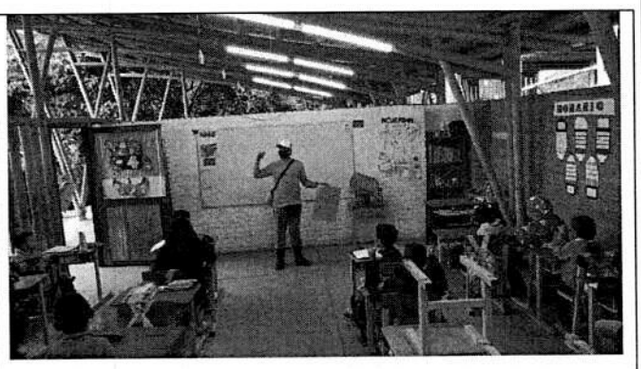


| |
|---|
| FECHA: 15 DE MAYO DE 2023 |
| HORA: 9:00 AM |
| NOMBRE DE QUIEN LIDERA EL GRUPO POBLACIONAL: Leonardo Escobar |
| CARGO: PRESIDENTE JAC Terrón Colorado |
| NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA O GRUPO: JAC TERRÓN COLORADO |
| MUNICIPIO: CALI |

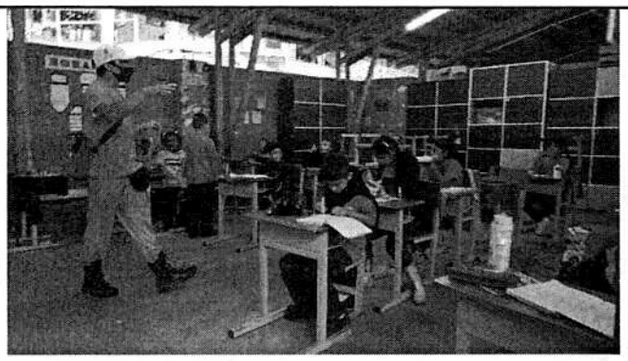
**Actividad No 4: Realizar 12 socializaciones mensuales a través de las fichas metodológicas ambientales y guiones, según los ejes temáticos ambientales definidos; socializaciones que serán soportadas en las bitácoras de educación ambiental, con registro fotográfico y planillas de asistencia, por cada entrega de informe de actividades.**

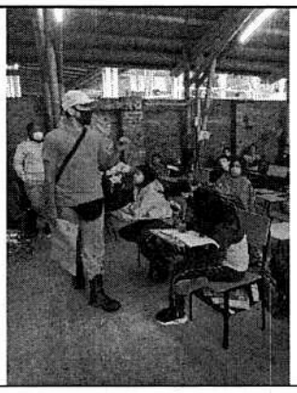
Realizó las doce (12) socializaciones de las cuatro fichas ambientales del eje temático (MIS ACCIONES AMBIENTALES) del mes de MAYO, a los tres grupos poblacionales, adjuntando sus respectivas bitácoras de educación ambiental, al igual que el respectivo registro fotográfico.
Las cuatro fichas ambientales socializadas son:
Ficha No 1: RECICLAR
Ficha No 2: REUSAR Y TRANSFORMAR
Ficha No 3: RECHAZAR
Ficha No 4: RECORDAR





| |
|---|
| FECHA: 2 de mayo de 2023 |
| HORA: 8:00 am – 8:30 am |
| NOMBRE DE QUIEN LIDERA EL GRUPO POBLACIONAL: Beatriz Nobrega |
| CARGO: docente |
| NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA O GRUPO: COLEGIO LAS AGUAS MONTEBELLO |
| MUNICIPIO: CALI |
| FICHA METODOLÓGICA: RECICLAR |
| No DE BITÁCORA: 1 |



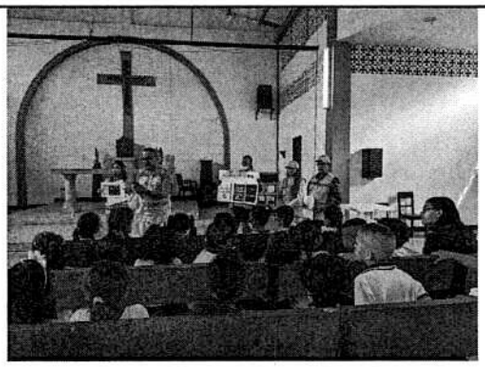


| |
|---|
| FECHA: 2 de mayo de 2023 |
| HORA: 8:30 am – 9:00 am |
| NOMBRE DE QUIEN LIDERA EL GRUPO POBLACIONAL: Beatriz Nobrega |
| CARGO: docente |
| NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA O GRUPO: COLEGIO LAS AGUAS MONTEBELLO |
| MUNICIPIO: CALI |
| FICHA METODOLÓGICA: REUSAR Y TRANSFORMAR |
| No DE BITÁCORA: 2 |



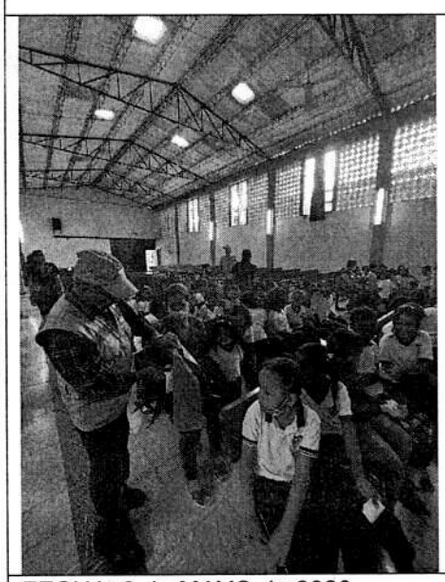


| |
|---|
| FECHA: 2 de mayo de 2023 |
| HORA: 9:00 am – 9:30 am |
| NOMBRE DE QUIEN LIDERA EL GRUPO POBLACIONAL: Beatriz Nobrega |
| CARGO: docente |
| NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA O GRUPO: COLEGIO LAS AGUAS MONTEBELLO |
| Municipio: Cali |
| FICHA METODOLÓGICA: RECHAZAR |
| No DE BITÁCORA: 3 |



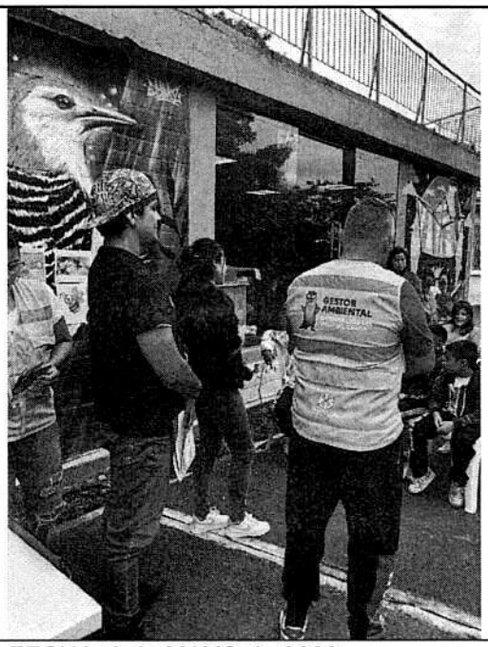


| |
|---|
| FECHA: 2 de mayo de 2023 |
| HORA: 9:30 am – 10:00 am |
| NOMBRE DE QUIEN LIDERA EL GRUPO POBLACIONAL: Beatriz Nobrega |
| CARGO: docente |
| NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA O GRUPO: COLEGIO LAS AGUAS MONTEBELLO |
| MUNICIPIO: CALI |
| FICHA METODOLÓGICA: RECORDAR |
| No DE BITÁCORA: 4 |



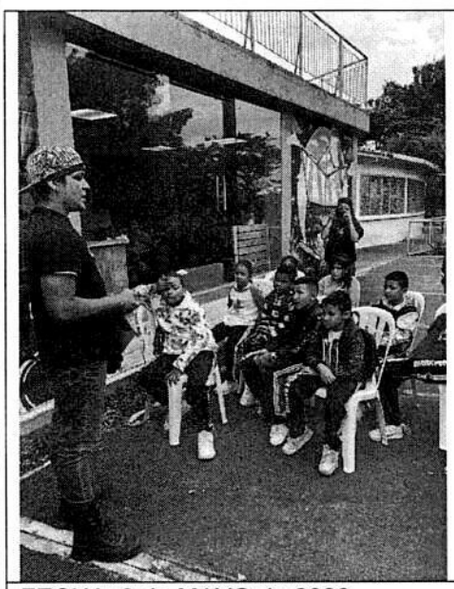


| |
|---|
| FECHA: 8 de MAYO de 2023 |
| HORA: 7:30 am – 8:00 am |
| NOMBRE DE QUIEN LIDERA EL GRUPO POBLACIONAL: JUAN CARLOS ORTIZ |
| CARGO: DOCENTE |
| NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA O GRUPO: COLEGIO LAS AGUAS |
| MUNICIPIO: CALI |
| FICHA METODOLÓGICA: RECICLAR |
| No DE BITÁCORA: 5 |






| |
|---|
| FECHA: 8 de MAYO de 2023 |
| HORA: 8:00 am – 8:30 am |
| NOMBRE DE QUIEN LIDERA EL GRUPO POBLACIONAL: JUAN CARLOS ORTIZ |
| CARGO: DOCENTE |
| NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA O GRUPO: COLEGIO LAS AGUAS |
| MUNICIPIO: CALI |
| FICHA METODOLÓGICA: REUSAR Y TRANSFORMAR |
| No DE BITÁCORA: 6 |





| |
|---|
| FECHA: 8 de MAYO de 2023 |
| HORA: 8:30 am – 9:00 am |
| NOMBRE DE QUIEN LIDERA EL GRUPO POBLACIONAL: JUAN CARLOS ORTIZ |
| CARGO: DOCENTE |
| NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA O GRUPO: COLEGIO LAS AGUAS |
| MUNICIPIO: CALI |
| FICHA METODOLÓGICA: RECHAZAR |
| No DE BITÁCORA: 7 |





| |
|---|
| FECHA: 8 de MAYO de 2023 |
| HORA: 8:30 am – 9:00 am |
| NOMBRE DE QUIEN LIDERA EL GRUPO POBLACIONAL: JUAN CARLOS ORTIZ |
| CARGO: DOCENTE |
| NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA O GRUPO: COLEGIO LAS AGUAS |
| MUNICIPIO: CALI |
| FICHA METODOLÓGICA: RECORDAR |
| No DE BITÁCORA: 8 |





| |
|---|
| FECHA: 15 de MAYO de 2023 |
| HORA: 8:00 am – 8:30 am |
| NOMBRE DE QUIEN LIDERA EL GRUPO POBLACIONAL: SEBASTIAN FAJARDO |
| CARGO: DOCENTE |
| NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA O GRUPO: COLEGIO LAS AGUAS |
| MUNICIPIO: CALI |
| FICHA METODOLÓGICA: RECICLAR |
| No DE BITÁCORA: 9 |



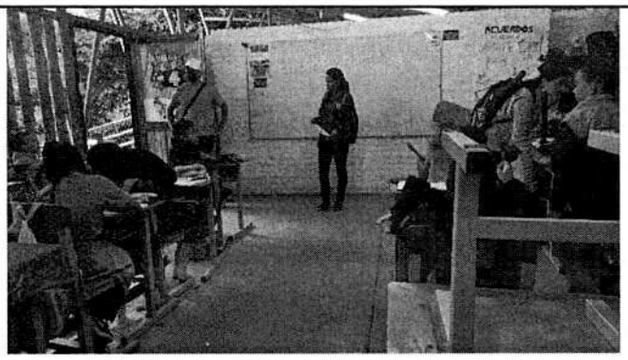


| |
|---|
| FECHA: 15 de MAYO de 2023 |
| HORA: 8:30 am – 9:00 am |
| NOMBRE DE QUIEN LIDERA EL GRUPO POBLACIONAL: SEBASTIAN FAJARDO |
| CARGO: DOCENTE |
| NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA O GRUPO: COLEGIO LAS AGUAS |
| MUNICIPIO: CALI |
| FICHA METODOLÓGICA: REUSAR Y TRANSFORMAR |
| No DE BITÁCORA: 10 |





| |
|---|
| FECHA: 15 de MAYO de 2023 |
| HORA: 9:00 am – 9:30 am |
| NOMBRE DE QUIEN LIDERA EL GRUPO POBLACIONAL: SEBASTIAN FAJARDO |
| CARGO: DOCENTE |
| NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA O GRUPO: COLEGIO LAS AGUAS |
| MUNICIPIO: CALI |
| FICHA METODOLÓGICA: RECHAZAR |
| No DE BITÁCORA: 11 |






| |
|---|
| FECHA: 15 de MAYO de 2023 |
| HORA: 9:30 am – 10:00 am |
| NOMBRE DE QUIEN LIDERA EL GRUPO POBLACIONAL: SEBASTIAN FAJARDO |
| CARGO: DOCENTE |
| NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA O GRUPO: COLEGIO LAS AGUAS |
| MUNICIPIO: CALI |
| FICHA METODOLÓGICA: RECORDAR |
| No DE BITÁCORA: 12 |

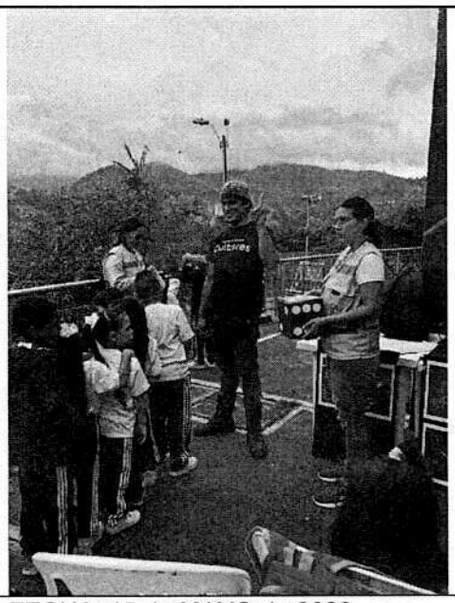
**Actividad No 5: Realizar 2 Ecoretos con los grupos de población atendidos en los procesos de socializaciones de las fichas metodológicas que serán soportadas en las bitácoras de educación ambiental, con registro fotográfico y planillas de asistencia, por cada entrega de informe de actividades.**

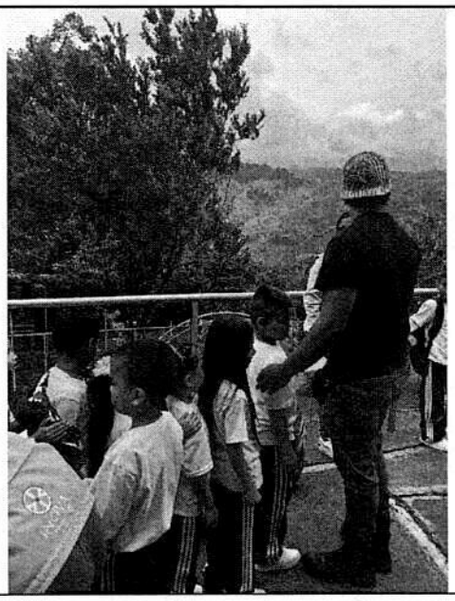
Realizó los dos Ecoretos con los grupos de población recurrentes, posterior a la socialización de las fichas ambientales para afianzar la información suministrada durante el mes de MAYO.





| |
|---|
| FECHA: 8 de MAYO de 2023 |
| HORA: 8:30 am – 9:00 am |
| NOMBRE DE QUIEN LIDERA EL GRUPO POBLACIONAL: JUAN CARLOS ORTIZ |
| CARGO: DOCENTE |
| NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA O GRUPO: COLEGIO LAS AGUAS |
| MUNICIPIO: CALI |
| NOMBRE DEL ECORETO: piedra, papel y tijera con preguntas ambientales |



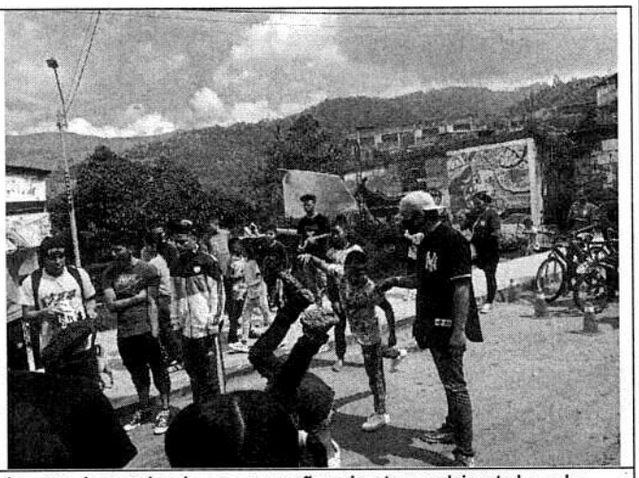


| |
|---|
| FECHA: 15 de MAYO de 2023 |
| HORA: 10:00 am |
| NOMBRE DE QUIEN LIDERA EL GRUPO POBLACIONAL: SEBASTIAN FAJARDO |
| CARGO: DOCENTE |
| NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA O GRUPO: COLEGIO LAS AGUAS |
| MUNICIPIO: CALI |
| NOMBRE DEL ECORETO: preguntas rápidas |

**Actividad No 6: Apoyar y participar en los procesos de desarrollo de mínimo tres (3) campañas ambientales en el territorio según los ejes temáticos definidos por el proyecto en compañía con las comunidades e instituciones en espacios permitidos bajo la dirección del coordinador operativo y/o coordinador técnico como: siembras, peajes, ciclovía, ecoparques, entre otros, (donde se podrán utilizar las guías ambientales suministradas por el equipo ambiental) por cada entrega de informe de actividades.**

Participó en las tres acciones ambientales del mes de MAYO definidas en el territorio donde se pretende realizar los procesos de prácticas ambientales en conjunto con los diferentes actores de la comunidad, realizando actividades que se describen a continuación:





| |
|---|
| DESCRIPCIÓN DE LA ACCIÓN AMBIENTAL: participó de una jornada de acompañamiento ambiental en la ciclovía Montebello donde socializaron con la comunidad y sobre todo con los niños temáticas ambientales con actividades lúdicas. |
| FECHA: 14 de MAYO de 2023 |
| HORA: 8:00 am |
| NOMBRE DE QUIEN LIDERA EL GRUPO POBLACIONAL: Yovanny Rivera |
| MUNICIPIO: CALI |

NOMBRE DE LA ACCIÓN AMBIENTAL: CICLOVÍA





DESCRIPCIÓN DE LA ACCIÓN AMBIENTAL: ambiental participó de una jornada de mantenimiento de la huerta del Colegio las aguas. Con esta acción se embellece el sector y se focaliza como espacio de enseñanza sobre la importancia de la biodiversidad nativa en los territorios.

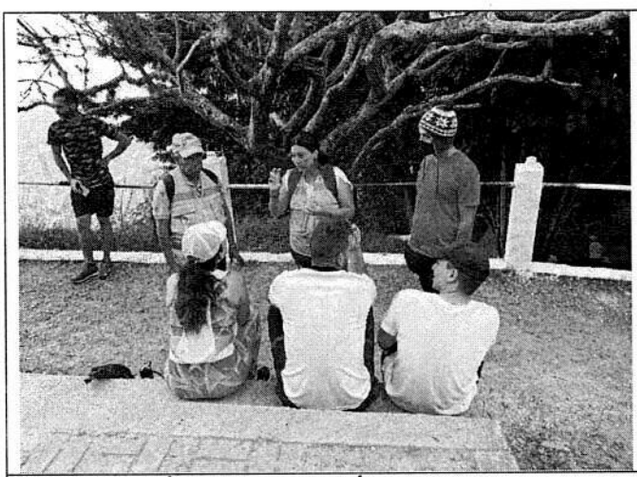
FECHA: 17 de MAYO de 2023

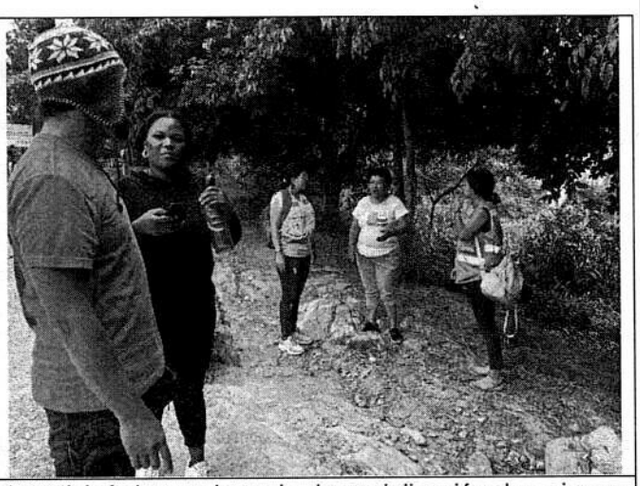
HORA: 8:00 AM

NOMBRE CON QUIEN SE HIZO LA ARTICULACIÓN: Nancy Rengifo

MUNICIPIO: CALI

NOMBRE DE LA ACCIÓN AMBIENTAL: SIEMBRA Y EMBELLECIMIENTO





DESCRIPCIÓN DE LA ACCIÓN AMBIENTAL: ambiental participó de una jornada de socialización de guiones ambientales con la comunidad para explicar la importancia de los parque naturales para la salud no solo del medio ambiente, sino de las personas en general.

FECHA: 21 de MAYO de 2023

HORA: 8:00 AM

NOMBRE CON QUIEN SE HIZO LA ARTICULACIÓN: Diana Maria Zabala

MUNICIPIO: CALI

NOMBRE DE LA ACCIÓN AMBIENTAL: ecoparque

**Actividad No 7: Participar y articularse con CIDEAS, PROCEDAS, PRAES e instituciones educativas de Valle del Cauca en el desarrollo de actividades ambientales (donde se podrán utilizar las guías ambientales) según el cronograma de trabajo y cuando se requiera, por cada entrega de informe de actividades.**

Se articuló y participó en las actividades realizadas en el mes de MAYO ejecutando actividades según solicitud de la entidad de articulación, actividades que fueron agendadas por el coordinador Reinaldo Mosquera, dándole cumplimiento de la siguiente manera:







DESCRIPCIÓN DE LA ARTICULACIÓN AMBIENTAL: se articuló y apoyó en el mantenimiento y extracción del producto de la compostera.

FECHA: 16 de MAYO de 2023

HORA: 10:00 AM

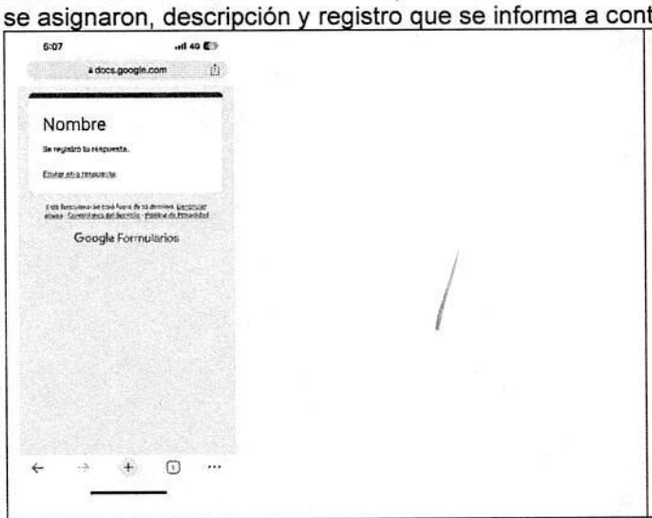
NOMBRE DE LA ENTIDAD CON QUIEN SE HIZO LA ARTICULACIÓN: colegio las aguas

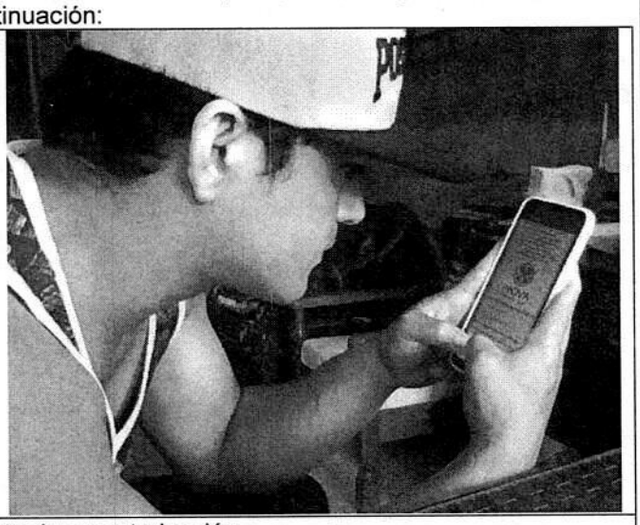
MUNICIPIO: CALI

NOMBRE DE LA ACCIÓN AMBIENTAL: Mantenimiento compostera

**Actividad No 8: Apoyar actividades de diagnóstico como el diligenciamiento de encuestas, formatos y reportes de procesos en educación ambiental que le sean asignados.**

Realizó las actividades solicitadas por el Coordinador de zona Reinaldo Mosquera, dándole ejecución conforme se asignaron, descripción y registro que se informa a continuación:



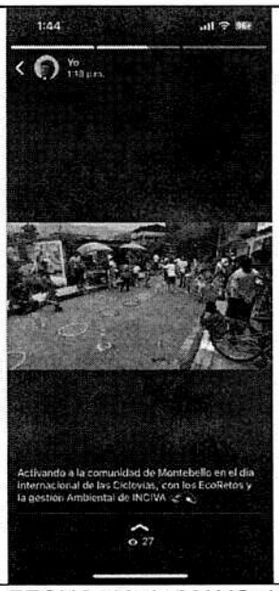
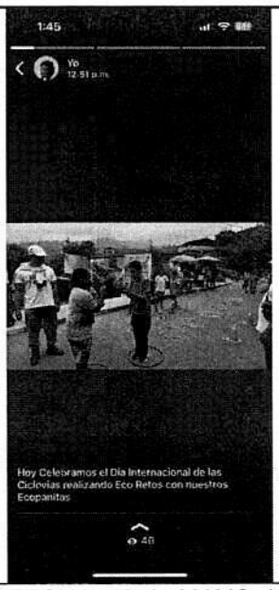



DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD: diligenció la encuesta de caracterización.

FECHA: 13 de MAYO de 2023

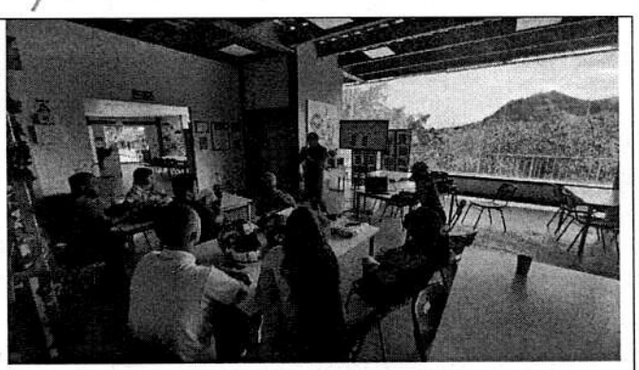
**Actividad No 9: Apoyar la divulgación de las actividades, campañas y procesos ambientales realizados dentro del marco del programa de gestores ambientales replicando la gestión del proyecto a través de las redes sociales.**

Realizó y apoyó las actividades de divulgación según el contenido publicado por INCIVA en sus diferentes redes sociales durante el mes de MAYO para promover en la comunidad el conocimiento de la institución y sus diferentes actividades que realiza.

| | |
|---|---|
|   |   |
| FECHA: 12 de MAYO de 2023 | FECHA: 12 de MAYO de 2023 |
| RED SOCIAL: whatsapp | RED SOCIAL: whatsapp |

**Actividad No 10: Las demás que le sean delegadas de acuerdo con el objeto del contrato.**

Realizó diferentes actividades delegadas durante el mes de MAYO asignadas por el Coordinador de la Zona Cali 2 dando cumplimiento según se describe a continuación:

| | |
|---|---|
|  |  |
| DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD: participó de una jornada de retroalimentación sobre el proceso de recepción de informes. Se fortaleció la explicación sobre cómo diligenciar los informes y se aclararon dudas al respecto. | |
| LUGAR Y FECHA: biblioteca Montebello – 9 de MAYO de 2023 | |

| | |
|---|---|
| **Estado de avance de la actividad / compromiso (concepto del supervisor)** | Se dio cumplimiento a las actividades que se programaron del 1 al 30 de MAYO de 2023, cumpliendo con el **100%** de las mismas.<br><br>Recibo a Satisfacción de Servicios: **(Solo aplica para el informe final):**<br><br>Con la firma del presente informe se deja constancia del recibo a satisfacción por parte del INSTITUTO PARA LA INVESTIGACIÓN Y LA PRESERVACIÓN DEL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL DEL VALLE DEL CAUCA- INCIVA, de los servicios prestados pactados en el Contrato.<br><br>**Nota:** En caso de no recibir a satisfacción los bienes o servicios, se deberán consignar los motivos y circunstancias en el campo "Observaciones". |

| | |
|---|---|
| **Observaciones** | |
| **Otros** | Constancia de Paz y Salvo (Solo aplica para el informe final):<br><br>Que el Contratista XXXXX, identificado(a) con cédula de ciudadanía No. XXX vinculado al proceso P4, Jurídica. Mediante contrato de Prestación de Servicios No. XXXXXX, durante el tiempo comprendido entre el XXXXXX, a la fecha no posee elementos devolutivos a su cargo de propiedad del Instituto para la Investigación y la Preservación del Patrimonio Cultural y Natural del Valle del Cauca, entregados por parte de esta oficina.<br><br>Así mismo se encuentra a Paz y Salvo del Archivo de Gestión Documental y otros sistemas, entrego Backus al supervisor del contrato. |

## 5. INFORMACION DEL PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL

| OBLIGACION | DATOS CERTIFICACIÓN O PLANILLA DE PAGO |
|---|---|
| Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales | No. Planilla: 1054520268<br>Operador: Simple<br>Fecha de Pago: 26/5/2023<br>Periodo de pago de la seguridad social: ABRIL |

Observaciones:

## 6. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO

| COSTOS DEL CONTRATO | | PAGOS REALIZADOS AL CONTRATISTA | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| *Concepto* | *Valor* | Concepto (Anticipo, avances, pagos) | Fecha (dd/mm/aa) | Valor | Observaciones |
| *Valor inicial del contrato* | $9.900.000 | Cuota 1 | 28/2/2023 | $1.650.000 | PAGADO |
| *Valor adiciones* | $0.00 | Cuota 2 | 30/3/2023 | $1.650.000 | PAGADO |
| *Valor total del contrato* | $9.900.000 | Cuota 3 | 30/4/2023 | $1.650.000 | PAGADO |
| *Valor pagado* | $4.950.000 | Cuota 4 | | | |
| *Valor causado que no se ha pagado* | $1.650.000 | Cuota 5 | | | |
| *Valor total ejecutado* | $6.600.000 | Cuota 6 | | | |
| *Valor saldo por ejecutar* | $3.300.000 | Cuota 7 | | | |

**INFORMACION PARA RETENCION EN LA FUENTE:**

| Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos: | SI | NO |
|---|---|---|
| • Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota. | | X |
| • Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota. | | X |

| 7. INFORME JURÍDICO |
|---|
| El contratista no genera relación laboral alguna con el Instituto para la Investigación y la Preservación del Patrimonio Cultural y Natural del Valle del Cauca, según el numeral 3 del artículo 32 de la Ley 80 de la Ley 1527 artículo 13 de 2012. Se dio cumplimiento a sus actividades de las normas del Sistema de Seguridad Social Integral |
| **Suspensión** (Cuando aplique): N/A |
| Fecha de inicio de la suspensión: |
| Fecha final de la suspensión: |
| Cesión (Cuando aplique): N/A |
| Fecha de inicio de la cesión: |
| Fecha final de la cesión: |
| Otrosí (Cuando aplique): |
| Fecha de inicio del Otrosí: |
| Fecha final del Otrosí: |
| Terminación anticipada (Cuando aplique): |
| Acta de Liquidación: |
| Observaciones al informe jurídico: |

| 8. INFORME SOBRE LA PARTICIPACION SOCIAL EN LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO – INSTANCIAS Y MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL O VEEDURÍAS CIUDADANAS |
|---|
| Según la Cláusula Decima primera este contrato está sujeto a la vigilancia y control ciudadano conforma a lo estipulado en el artículo 66 de la Ley 80 de 1993. Las normas socializadas en lo referente a capacitación apoyada se refieren a los mecanismos de participación y control social a la gestión administrativa |
| Para constancia de lo anterior, firman la presente acta los que en ella intervinieron a los |

| 30 | días del mes de | MAYO | de | 2023 |
|---|---|---|---|---|

| **SUPERVISORA** | **CONTRATISTA** |
|---|---|
| Nombre: **MARIA FERNANDA CASTAÑEDA ORTEGA**<br>Cargo: **Asesora Jurídica** | Nombre: DIEGO FERNANDO CIFUENTES<br>C.C. Nro. 1.130.679.142 |

Santiago de Cali, MAYO 30 de 2023

Doctora
**MARIA FERNANDA CASTAÑEDA ORTEGA**
Supervisora del contrato

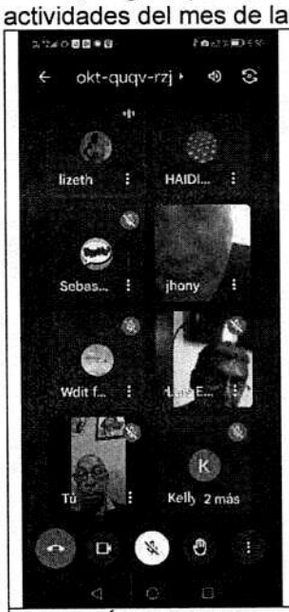
| | |
|---|---|
| Referencia: | **Informe de actividades Contrato Prestación de Servicios** 040.10.05.23.466 |
| Contratista: | Diego Fernando Cifuentes |
| Periodo reportado: | 1 al 30 de MAYO de 2023 |

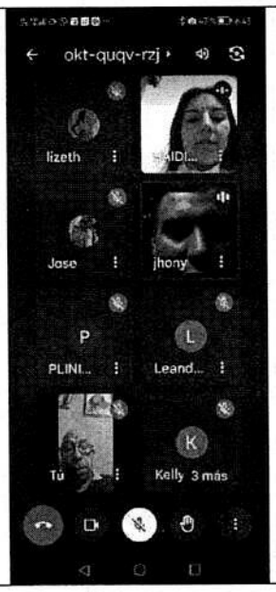
## INFORME DE ACTIVIDADES EJECUTADAS

A continuación, presento a usted en calidad de Supervisor del Contrato de Prestación de Servicios 040.10.05.23.466 del de 14 febrero de 2023 el informe de actividades ejecutadas con base en el objeto contractual, durante el periodo comprendido entre 1 al 30 de MAYO de 2023. Durante este periodo la ejecución del contrato se centró en:

**Actividad No. 1. Participar y brindar apoyo en dos reuniones mensuales de planeación, logística, administración, seguimiento y operación enfocadas al fortalecimiento de la gestión ambiental realizadas por el Coordinador de zona.**

Participé en las dos reuniones mensuales de planeación y seguimiento realizadas por el coordinador de Zona Jhoan Montoya, donde se trataron temas relacionados con las actividades a realizar durante el mes de MAYO, al igual que se hicieron seguimientos y se comunicaron temas de interés para el desarrollo de las actividades del mes de la siguiente manera:



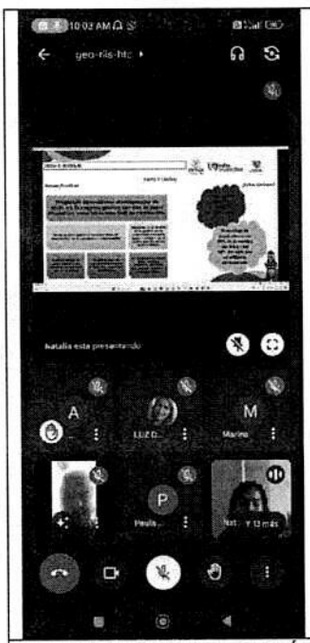
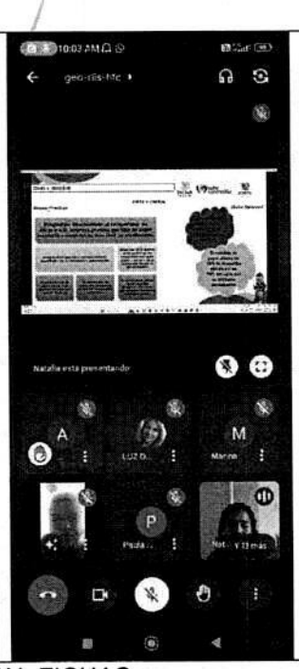

| |
|---|
| REUNIÓN DE PLANEACIÓN |
| FECHA: 8 DE MAYO DE 2023 |
| HORA: 4:00 pm |
| NOMBRE DE RESPONSABLE: Jhoan Montoya |
| MUNICIPIO: CALI |

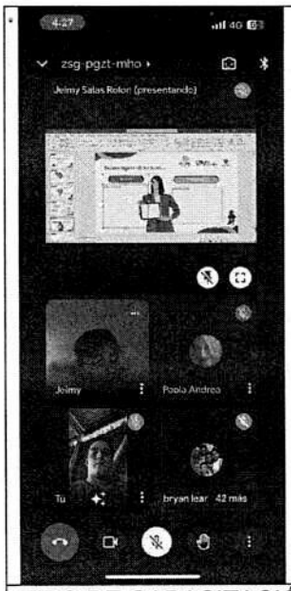
| | |
|---|---|
|  |  |
| REUNIÓN DE SEGUIMIENTO | |
| FECHA: 10 DE MAYO DE 2023 | |
| HORA: 8:00 AM | |
| NOMBRE DE RESPONSABLE: Reinaldo Mosquera | |
| MUNICIPIO: CALI | |

**Actividad No. 2. Asistir, participar y/o promocionar los procesos de formación, reuniones de actualización o encuentros de saberes realizados para el fortalecimiento de capacidades y competencias relacionadas con el conocimiento y manejo del medio ambiente, que realice y/o promueva el INCIVA, tanto para gestores ambientales como otros actores involucrados en la gestión ambiental del departamento.**

Asistí

Asistió y participé en las capacitaciones realizadas por el equipo técnico durante el mes de MAYO en temas eje temático y sus fichas ambientales, fichas metodológicas y talleres con el equipo psicosocial, capacitaciones que se realizaron de la siguiente manera:

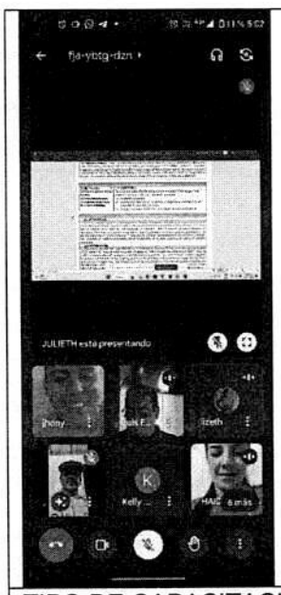
| | |
|---|---|
|  |  |
| TIPO DE CAPACITACIÓN: SOCIALIZACIÓN AMBIENTAL FICHAS | |
| FECHA: 17 DE MAYO DE 2023 | |
| HORA: 10:00 AM | |
| NOMBRE DE RESPONSABLE: Natalia Valencia | |
| MUNICIPIO: CALI | |

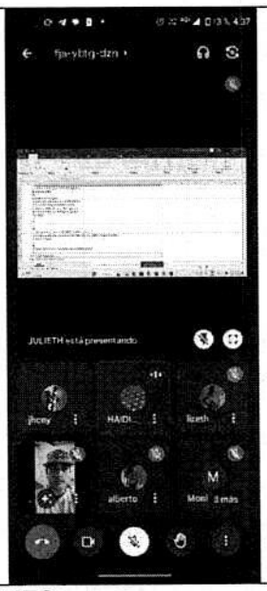






| |
|---|
| TIPO DE CAPACITACIÓN: CAPACITACIÓN PSICOSOCIAL |
| FECHA: 8 DE MAYO DE 2023 |
| HORA: 10:00 AM |
| NOMBRE DE RESPONSABLE: Laura Uribe y Jeimy Salas |
| MUNICIPIO: CALI |

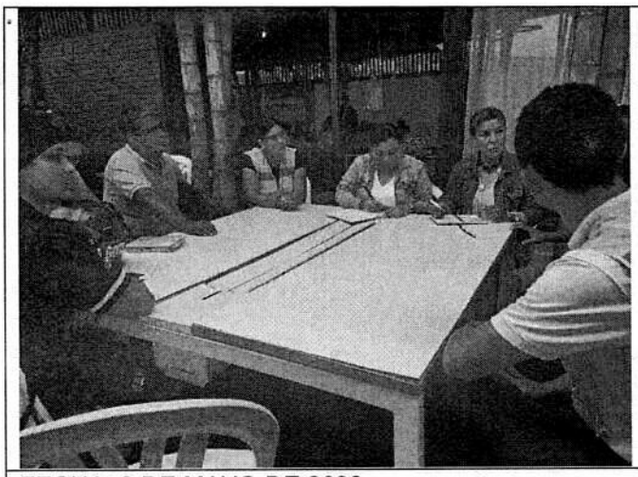
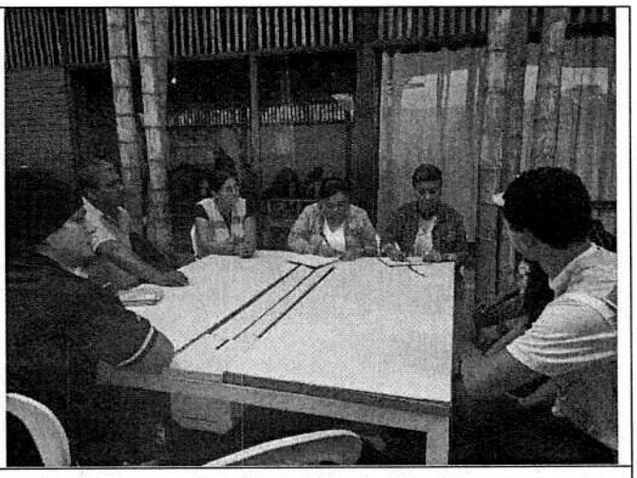


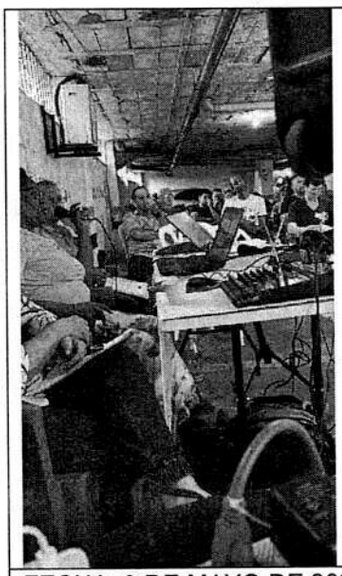
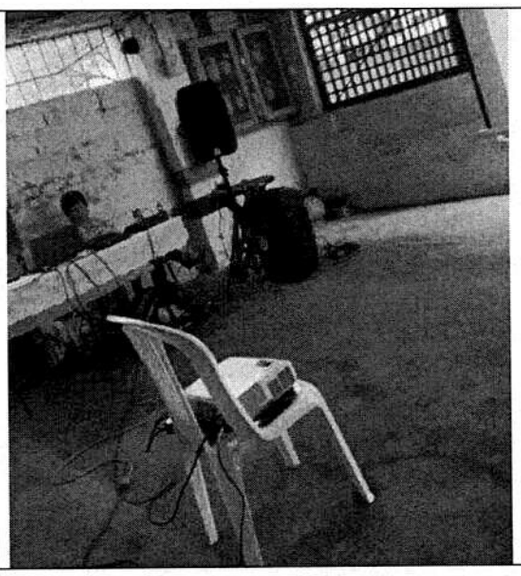

| |
|---|
| TIPO DE CAPACITACIÓN: CAPACITACIÓN DE INFORMES |
| FECHA: 12 DE MAYO DE 2023 |
| HORA: 3:00 PM |
| NOMBRE DE RESPONSABLE: ANA MARIA LOPEZ |
| MUNICIPIO: CALI |

**Actividad No 3: Hacer articulación con actores públicos, privados, académicos y/o de la sociedad civil para cumplir el propósito del proyecto.**

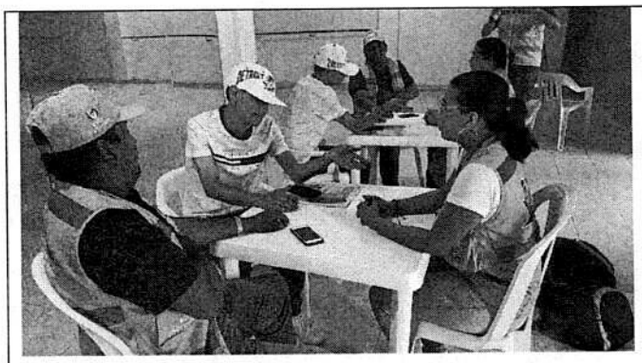
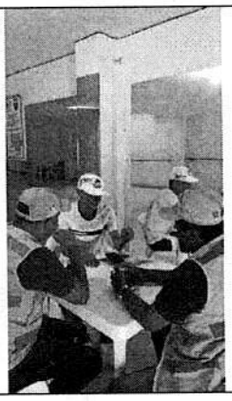
Realicé las articulaciones con los líderes de los tres diferentes grupos poblacionales recurrentes, donde socialicé el eje temático y las fichas ambientales a trabajar durante el mes MAYO, para dar conocimiento de la manera de trabajo a realizar con el grupo.

| |
|---|
| FECHA: 8 DE MAYO DE 2023 |
| HORA: 9:00 AM |
| NOMBRE DE QUIEN LIDERA EL GRUPO POBLACIONAL: NANCY RENGIFO |
| CARGO: DOCENTE |
| NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA O GRUPO: COLEGIO LAS AGUAS |
| MUNICIPIO: CALI |

| |
|---|
| FECHA: 9 DE MAYO DE 2023 |
| HORA: 4:00 PM |
| NOMBRE DE QUIEN LIDERA EL GRUPO POBLACIONAL: Yovanny Rivera |
| CARGO: director escuela de fútbol ED Montebello |
| NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA O GRUPO: escuela de fútbol ED Montebello |
| MUNICIPIO: CALI |

| |
|---|
| FECHA: 15 DE MAYO DE 2023 |
| HORA: 9:00 AM |
| NOMBRE DE QUIEN LIDERA EL GRUPO POBLACIONAL: Leonardo Escobar |

| |
|---|
| CARGO: PRESIDENTE JAC Terrón Colorado |
| NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA O GRUPO: JAC TERRÓN COLORADO |
| MUNICIPIO: CALI |

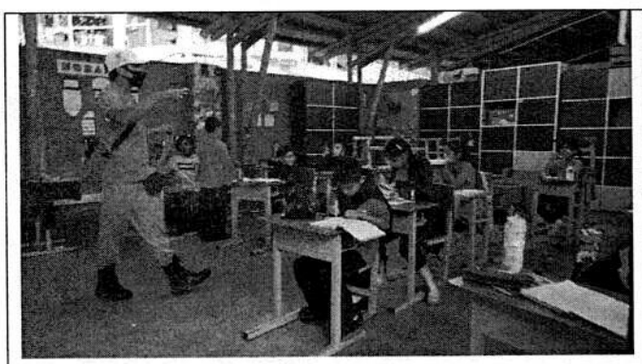
**Actividad No 4: Realizar 12 socializaciones mensuales a través de las fichas metodológicas ambientales y guiones, según los ejes temáticos ambientales definidos; socializaciones que serán soportadas en las bitácoras de educación ambiental, con registro fotográfico y planillas de asistencia, por cada entrega de informe de actividades.**

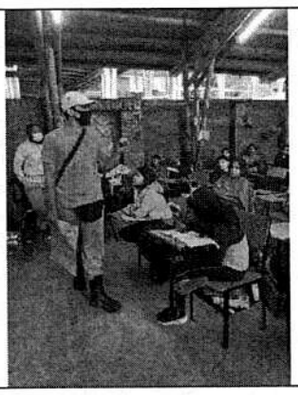
Realicé las doce (12) socializaciones de las cuatro fichas ambientales del eje temático (MIS ACCIONES AMBIENTALES) del mes de MAYO, a los tres grupos poblacionales, adjuntando sus respectivas bitácoras de educación ambiental, al igual que el respectivo registro fotográfico.
Las cuatro fichas ambientales socializadas son:
Ficha No 1: RECICLAR
Ficha No 2: REUSAR Y TRANSFORMAR
Ficha No 3: RECHAZAR
Ficha No 4: RECORDAR





| |
|---|
| FECHA: 2 de mayo de 2023 |
| HORA: 8:00 am – 8:30 am |
| NOMBRE DE QUIEN LIDERA EL GRUPO POBLACIONAL: Beatriz Nobrega |
| CARGO: docente |
| NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA O GRUPO: COLEGIO LAS AGUAS MONTEBELLO |
| MUNICIPIO: CALI |
| FICHA METODOLÓGICA: RECICLAR |
| No DE BITÁCORA: 1 |

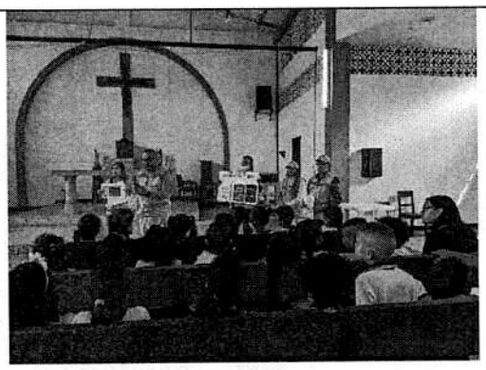
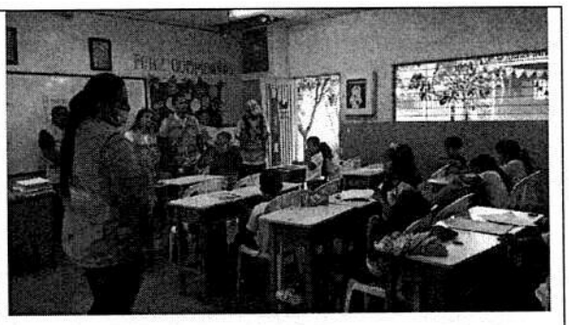




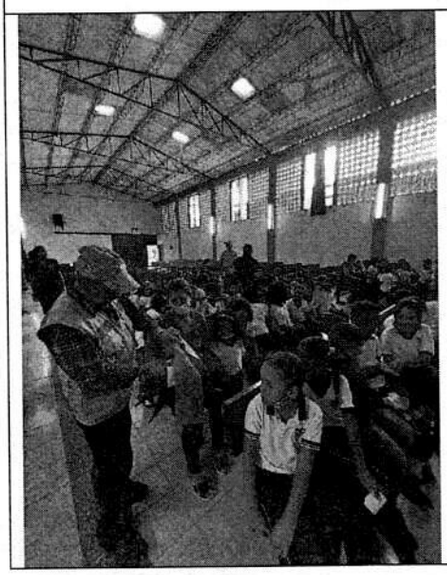
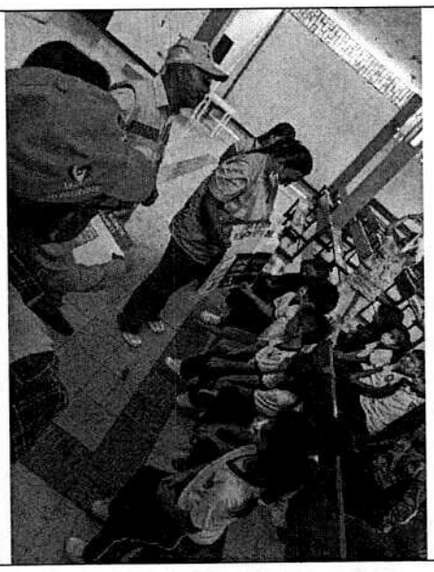
| |
|---|
| FECHA: 2 de mayo de 2023 |
| HORA: 8:30 am – 9:00 am |
| NOMBRE DE QUIEN LIDERA EL GRUPO POBLACIONAL: Beatriz Nobrega |
| CARGO: docente |
| NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA O GRUPO: COLEGIO LAS AGUAS MONTEBELLO |
| MUNICIPIO: CALI |
| FICHA METODOLÓGICA: REUSAR Y TRANSFORMAR |
| No DE BITÁCORA: 2 |



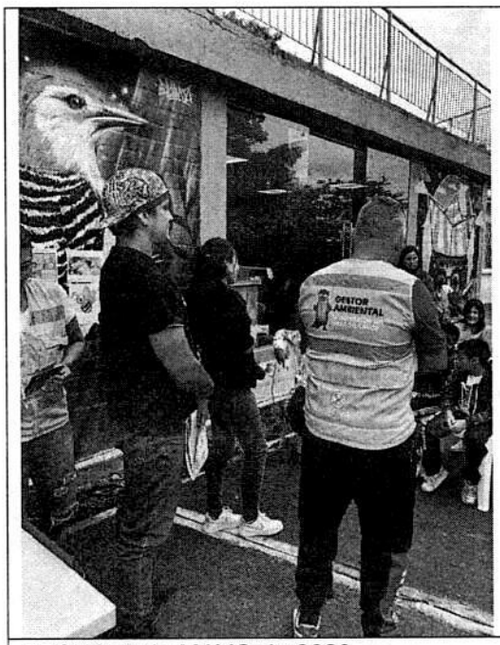

FECHA: 2 de mayo de 2023
HORA: 9:00 am – 9:30 am
NOMBRE DE QUIEN LIDERA EL GRUPO POBLACIONAL: Beatriz Nobrega
CARGO: docente
NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA O GRUPO: COLEGIO LAS AGUAS MONTEBELLO
Municipio: Cali
FICHA METODOLÓGICA: RECHAZAR
No DE BITÁCORA: 3

FECHA: 2 de mayo de 2023
HORA: 9:30 am – 10:00 am
NOMBRE DE QUIEN LIDERA EL GRUPO POBLACIONAL: Beatriz Nobrega
CARGO: docente
NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA O GRUPO: COLEGIO LAS AGUAS MONTEBELLO
MUNICIPIO: CALI
FICHA METODOLÓGICA: RECORDAR
No DE BITÁCORA: 4

| |
|---|
| FECHA: 8 de MAYO de 2023 |
| HORA: 7:30 am – 8:00 am |
| NOMBRE DE QUIEN LIDERA EL GRUPO POBLACIONAL: JUAN CARLOS ORTIZ |
| CARGO: DOCENTE |
| NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA O GRUPO: COLEGIO LAS AGUAS |
| MUNICIPIO: CALI |
| FICHA METODOLÓGICA: RECICLAR |
| No DE BITÁCORA: 5 |






| |
|---|
| FECHA: 8 de MAYO de 2023 |
| HORA: 8:00 am – 8:30 am |
| NOMBRE DE QUIEN LIDERA EL GRUPO POBLACIONAL: JUAN CARLOS ORTIZ |
| CARGO: DOCENTE |
| NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA O GRUPO: COLEGIO LAS AGUAS |
| MUNICIPIO: CALI |
| FICHA METODOLÓGICA: REUSAR Y TRANSFORMAR |
| No DE BITÁCORA: 6 |





| |
|---|
| FECHA: 8 de MAYO de 2023 |
| HORA: 8:30 am – 9:00 am |
| NOMBRE DE QUIEN LIDERA EL GRUPO POBLACIONAL: JUAN CARLOS ORTIZ |
| CARGO: DOCENTE |
| NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA O GRUPO: COLEGIO LAS AGUAS |
| MUNICIPIO: CALI |

| FICHA METODOLÓGICA: RECHAZAR |
| --- |
| No DE BITÁCORA: 7 |





| FECHA: 8 de MAYO de 2023 |
| --- |
| HORA: 8:30 am – 9:00 am |
| NOMBRE DE QUIEN LIDERA EL GRUPO POBLACIONAL: JUAN CARLOS ORTIZ |
| CARGO: DOCENTE |
| NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA O GRUPO: COLEGIO LAS AGUAS |
| MUNICIPIO: CALI |
| FICHA METODOLÓGICA: RECORDAR |
| No DE BITÁCORA: 8 |

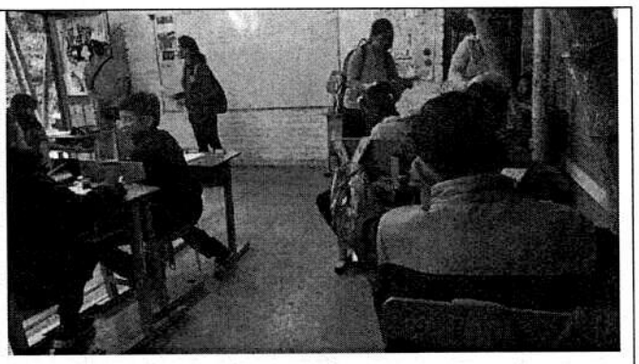




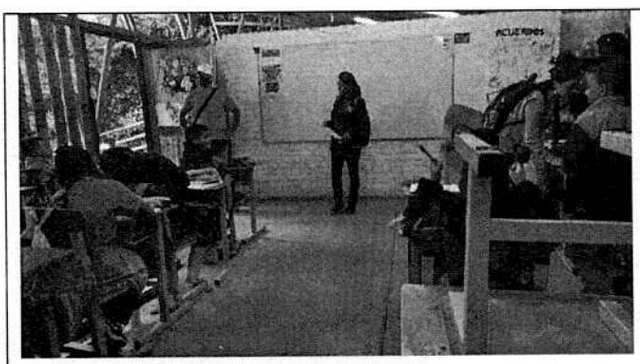
| FECHA: 15 de MAYO de 2023 |
| --- |
| HORA: 8:00 am – 8:30 am |
| NOMBRE DE QUIEN LIDERA EL GRUPO POBLACIONAL: SEBASTIAN FAJARDO |
| CARGO: DOCENTE |
| NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA O GRUPO: COLEGIO LAS AGUAS |
| MUNICIPIO: CALI |
| FICHA METODOLÓGICA: RECICLAR |
| No DE BITÁCORA: 9 |




FECHA: 15 de MAYO de 2023
HORA: 8:30 am – 9:00 am
NOMBRE DE QUIEN LIDERA EL GRUPO POBLACIONAL: SEBASTIAN FAJARDO
CARGO: DOCENTE
NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA O GRUPO: COLEGIO LAS AGUAS
MUNICIPIO: CALI
FICHA METODOLÓGICA: REUSAR Y TRANSFORMAR
No DE BITÁCORA: 10

FECHA: 15 de MAYO de 2023
HORA: 9:00 am – 9:30 am
NOMBRE DE QUIEN LIDERA EL GRUPO POBLACIONAL: SEBASTIAN FAJARDO
CARGO: DOCENTE
NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA O GRUPO: COLEGIO LAS AGUAS
MUNICIPIO: CALI
FICHA METODOLÓGICA: RECHAZAR
No DE BITÁCORA: 11



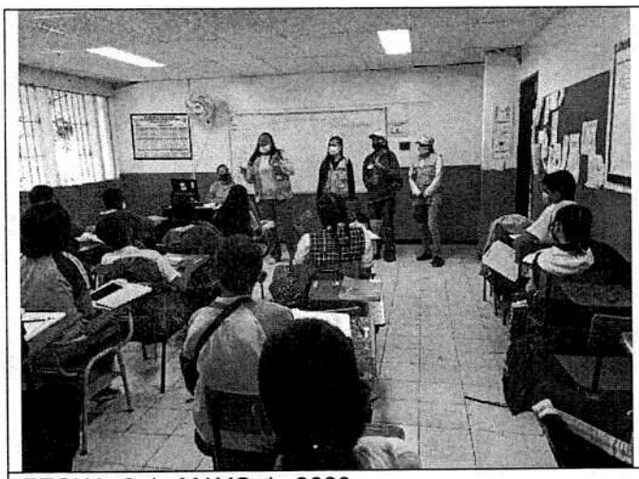


FECHA: 15 de MAYO de 2023
HORA: 9:30 am – 10:00 am
NOMBRE DE QUIEN LIDERA EL GRUPO POBLACIONAL: SEBASTIAN FAJARDO
CARGO: DOCENTE

| |
|---|
| NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA O GRUPO: COLEGIO LAS AGUAS |
| MUNICIPIO: CALI |
| FICHA METODOLÓGICA: RECORDAR |
| No DE BITÁCORA: 12 |

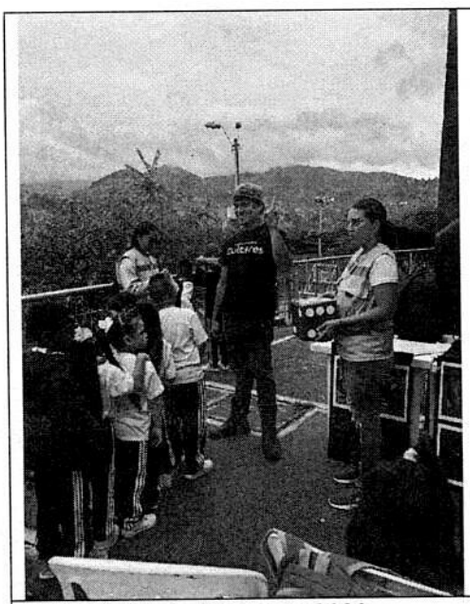
**Actividad No 5: Realizar 2 Ecoretos con los grupos de población atendidos en los procesos de socializaciones de las fichas metodológicas que serán soportadas en las bitácoras de educación ambiental, con registro fotográfico y planillas de asistencia, por cada entrega de informe de actividades.**

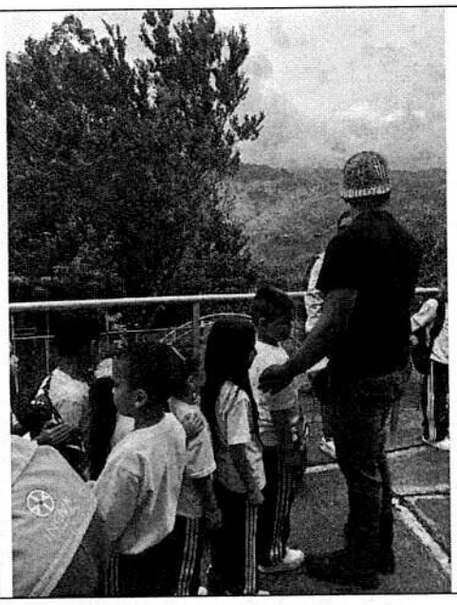
Realicé los dos Ecoretos con los grupos de población recurrentes, posterior a la socialización de las fichas ambientales para afianzar la información suministrada durante el mes de MAYO.





| |
|---|
| FECHA: 8 de MAYO de 2023 |
| HORA: 8:30 am – 9:00 am |
| NOMBRE DE QUIEN LIDERA EL GRUPO POBLACIONAL: JUAN CARLOS ORTIZ |
| CARGO: DOCENTE |
| NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA O GRUPO: COLEGIO LAS AGUAS |
| MUNICIPIO: CALI |
| NOMBRE DEL ECORETO: piedra, papel y tijera con preguntas ambientales |





| |
|---|
| FECHA: 15 de MAYO de 2023 |
| HORA: 10:00 am |
| NOMBRE DE QUIEN LIDERA EL GRUPO POBLACIONAL: SEBASTIAN FAJARDO |
| CARGO: DOCENTE |
| NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA O GRUPO: COLEGIO LAS AGUAS |
| MUNICIPIO: CALI |
| NOMBRE DEL ECORETO: preguntas rápidas |

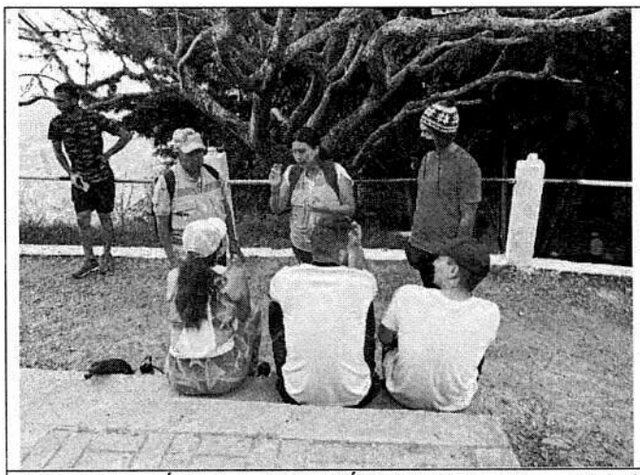
**Actividad No 6: Apoyar y participar en los procesos de desarrollo de mínimo tres (3) campañas ambientales en el territorio según los ejes temáticos definidos por el proyecto en compañía con las**

**comunidades e instituciones en espacios permitidos bajo la dirección del coordinador operativo y/o coordinador técnico como: siembras, peajes, ciclovía, ecoparques, entre otros, (donde se podrán utilizar las guías ambientales suministradas por el equipo ambiental) por cada entrega de informe de actividades.**

Participé en las tres acciones ambientales del mes de MAYO definidas en el territorio donde se pretende realizar los procesos de prácticas ambientales en conjunto con los diferentes actores de la comunidad, realizando actividades que se describen a continuación:

| | |
|---|---|
|  |  |
| DESCRIPCIÓN DE LA ACCIÓN AMBIENTAL: participé de una jornada de acompañamiento ambiental en la ciclovía Montebello donde socializaron con la comunidad y sobre todo con los niños temáticas ambientales con actividades lúdicas. | |
| FECHA: 14 de MAYO de 2023 | |
| HORA: 8:00 am | |
| NOMBRE DE QUIEN LIDERA EL GRUPO POBLACIONAL: Yovanny Rivera | |
| MUNICIPIO: CALI | |
| NOMBRE DE LA ACCIÓN AMBIENTAL: CICLOVÍA | |

| | |
|---|---|
|  |  |
| DESCRIPCIÓN DE LA ACCIÓN AMBIENTAL: participé de una jornada de mantenimiento de la huerta del Colegio las aguas. Con esta acción se embellece el sector y se focaliza como espacio de enseñanza sobre la importancia de la biodiversidad nativa en los territorios. | |
| FECHA: 17 de MAYO de 2023 | |
| HORA: 8:00 AM | |
| NOMBRE CON QUIEN SE HIZO LA ARTICULACIÓN: Nancy Rengifo | |
| MUNICIPIO: CALI | |
| NOMBRE DE LA ACCIÓN AMBIENTAL: SIEMBRA Y EMBELLECIMIENTO | |

| | |
|---|---|
|  |  |
| DESCRIPCIÓN DE LA ACCIÓN AMBIENTAL: participé de una jornada de socialización de guiones ambientales con la comunidad para explicar la importancia de los parque naturales para la salud no solo del medio ambiente, sino de las personas en general. | |
| FECHA: 21 de MAYO de 2023 | |
| HORA: 8:00 AM | |
| NOMBRE CON QUIEN SE HIZO LA ARTICULACIÓN: Diana Maria Zabala | |
| MUNICIPIO: CALI | |
| NOMBRE DE LA ACCIÓN AMBIENTAL: ecoparque | |

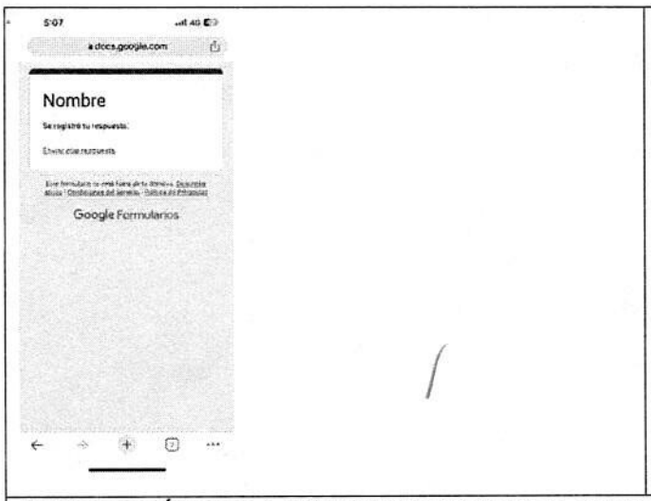
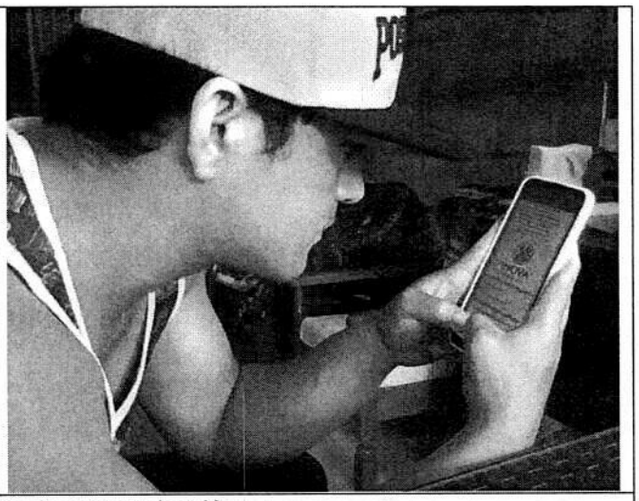
**Actividad No 7: Participar y articularse con CIDEAS, PROCEDAS, PRAES e instituciones educativas de Valle del Cauca en el desarrollo de actividades ambientales (donde se podrán utilizar las guías ambientales) según el cronograma de trabajo y cuando se requiera, por cada entrega de informe de actividades.**

Me articulé y participé en las actividades realizadas en el mes de MAYO ejecutando actividades según solicitud de la entidad de articulación, actividades que fueron agendadas por el coordinador Reinaldo Mosquera, dándole cumplimiento de la siguiente manera:

| | |
|---|---|
|  |  |
| DESCRIPCIÓN DE LA ARTICULACIÓN AMBIENTAL: me articulé y apoyé en el mantenimiento y extracción del producto de la compostera. | |
| FECHA: 16 de MAYO de 2023 | |
| HORA: 10:00 AM | |
| NOMBRE DE LA ENTIDAD CON QUIEN SE HIZO LA ARTICULACIÓN: colegio las aguas | |
| MUNICIPIO: CALI | |
| NOMBRE DE LA ACCIÓN AMBIENTAL: Mantenimiento compostera | |

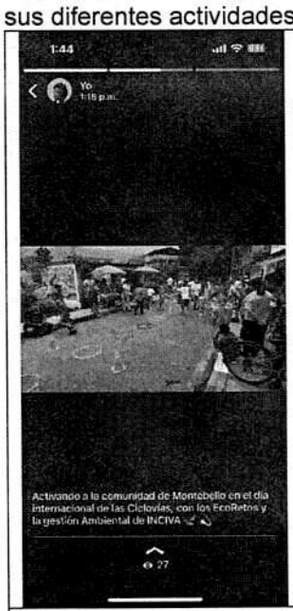
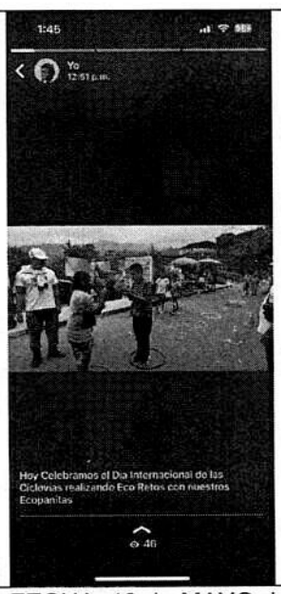
**Actividad No 8: Apoyar actividades de diagnóstico como el diligenciamiento de encuestas, formatos y reportes de procesos en educación ambiental que le sean asignados.**

Realicé las actividades solicitadas por el Coordinador de zona Reinaldo Mosquera, dándole ejecución conforme se asignaron, descripción y registro que se informa a continuación:

| | |
|---|---|
|  |  |
| DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD: diligencié la encuesta de caracterización. | |
| FECHA: 13 de MAYO de 2023 | |

**Actividad No 9: Apoyar la divulgación de las actividades, campañas y procesos ambientales realizados dentro del marco del programa de gestores ambientales replicando la gestión del proyecto a través de las redes sociales.**

Realicé y apoyé las actividades de divulgación según el contenido publicado por INCIVA en sus diferentes redes sociales durante el mes de MAYO para promover en la comunidad el conocimiento de la institución y sus diferentes actividades que realiza.

| | |
|---|---|
|  |  |
| FECHA: 12 de MAYO de 2023 | FECHA: 12 de MAYO de 2023 |
| RED SOCIAL: whatsapp | RED SOCIAL: whatsapp |

**Actividad No 10: Las demás que le sean delegadas de acuerdo con el objeto del contrato.**

Realicé diferentes actividades delegadas durante el mes de MAYO asignadas por el Coordinador de la Zona Cali 2 dando cumplimiento según se describe a continuación:

| | |
|---|---|
|  |  |
| DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD: participé de una jornada de retroalimentación sobre el proceso de recepción de informes. Se fortaleció la explicación sobre cómo diligenciar los informes y se aclararon dudas al respecto. | |
| LUGAR Y FECHA: biblioteca Montebello – 9 de MAYO de 2023 | |

Así mismo, declaro bajo la GRAVEDAD DE JURAMENTO que he cumplido con la obligación de SEGURIDAD SOCIAL, según lo dispuesto en el Art. 50 de la LEY 789 del 27 de diciembre de 2002, modificado por las Leyes 828 y 797 de 2003.

Atentamente,

DIEGO FERNANDO CIFUENTES
CC. 1.130.679.142

Simple

# PAGOSIMPLE | AUTOLIQUIDACION CONSOLIDADA

Fecha creación reporte: 2023-05-26, 01: PM | Tipo Planilla: I: PLANILLA INDEPENDIENTES | Número Planilla: 1054520268

Periodo Cotización: abril de 2023 | Periodo Servicio: abril de 2023 | Referencia pago 8859468890

**PAGADA 26/05/2023**

## I. DATOS DEL APORTANTE

| | | | |
|---|---|---|---|
| Razón Social | DIEGO FERNANDO CIFUENTES ORTIZ | | |
| Documento | CC1130679142 | Dirección | CALLE 41 A 67 15 CIUDAD 2000 |
| Tipo de Empresa | INDEPENDIENTE | Teléfono | 3128797636 |
| Tipo Persona | NATURAL | Forma Presentación | UNICA |
| Ciudad | CALI | Departamento | VALLE DEL CAUCA |
| Representante Legal | | Identificación | |
| Total Afiliados | 1 | ARP | POSITIVA DE SEGUROS |

## II. DETALLE DEL APORTANTE

| Datos Afiliado | | | | Novedades | | | | | | | | | | | | | | | | | | Pensiones | | | Salud | | | Riesgos | | | Cajas | | | Parafiscales | | | | Total |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Identificación | Apellidos y Nombres | Tipo Cotizante | Subtipo Cotizante | ING | RET | RET P | TDE | TAE | TDP | TAP | VSP | COR | VST | SLN | IGE | LMA | VAC | AVP | VCT | IRP | Días AFP | Días EPS | Días ARP | Días CCF | Administradora | IBC Pensión | Aporte Pensión | Administradora | IBC Salud | Aporte Salud | Tarifa | IBC Riesgos | Aporte Riesgos | Administradora | IBC Caja | Aporte Caja | Aporte Sena | Aporte ICBF | ESAP | Aporte Ministerio | Total |
| CC 1130679142 | DIEGO FERNANDO CIFUENTESORTIZ | 59 | 0 | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | 30 | 30 | 30 | 0 | PORVENIR | $1.160.000 | $185.600 | EMSSANAR EPS | $1.160.000 | $145.000 | 0.02436 | $1.160.000 | $28.300 | NINGUNA CCF | $0 | $0 | $0 | $0 | $0 | $0 | $358.900 |

## III. TOTALES

| IBC Pensión | IBC Salud | IBC Riesgos | IBC Cajas | Aportes Pensión | Aportes Salud | Aportes Riesgos | Aportes Cajas | Aportes Sena | Aportes ICBF | Aportes ESAP | Aportes Min Educación | (Incapacidades,licencias,saldos a Favor) | Incapacidades ARP | SUBTOTAL SIN INTERESES DE MORA | TOTAL INTERESES DE MORA | TOTAL FINAL |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| $1.160.000 | $1.160.000 | $1.160.000 | $0 | $185.600 | $145.000 | $28.300 | $0 | $0 | $0 | $0 | $0 | $0 | $0 | $358.900 | $7.000 | $365.900 |



Líneas de Servicio FonoSIMPLE: Bogotá 4446634 - Cali: 554 0515 - Medellín: 514 66 69 - Bucaramanga: 643 80 00 - Cartagena: 694 54 44 - Pereira: 340 25 82 - Barranquilla: 361 88 50 - Resto del País: 018000 971 971 - ¡Más que Fácil, SIMPLE! 1

¡El Poder de lo SIMPLE!

Antes de imprimir, asegúrese que sea realmente necesario. Proteger el medio ambiente está en nuestras manos.




May 26 2023 - 12:10:30 ASDEMV_V04_R39

PUNTO DE LIQUIDACION S

AV 4 NORTE 20 N 81

C. COMERCIO: 0576008651 TER: 00119327

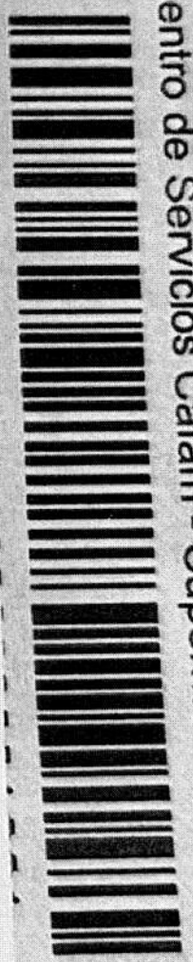
RECIBO: 051899 RRN: 146932766139

## Pago SIMPLE

Numero de autorizacion: 010843
Id del aportante: 8859468890
Numero de PIN: 8859468890
Periodo de liquidacion: 2023/04
Valor: $ 365.900
Comision: $ 0

Por favor valide que los datos impresos en este comprobante sean correctos.

**CLIENTE**



Centro de Servicios Cafam - Supermercados Colsubsidio

| | |
|---|---|
| Nombre del Gestor Ambiental: | Diego Cifuentes |
| Documento de Identidad: | 1130671142 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| Nombre del Enlace: Beatriz Ndunguy<br>Cargo: Docente (coord. PRAE)<br>Teléfono: 3177704684 | | Firma: | Bitácora N°: 1<br>Fecha: 2 Mayo 2023 |
| Hora inicio: 8AM<br>Hora final: 8:30 AM | M/cipio: Cali<br>Lugar: Colegio Las Aguas | | Número de asistentes: 25 |

Eje Temático: MIS ACCIONES AMBIENTALES (RECICLAR, SEPARAR)

Objetivo Conocer la correcta separación y recolección de nuestros residuos aprovechables, orgánicos y no aprovechables.
-Utilizar herramientas y estrategias didácticas que le permitan al gestor Ambiental la socialización del contenido con la comunidad recurrente (IE – comunidad social) con la que va a inter actuar.

| | | | |
|---|---|---|---|
| Nombre del Enlace: Coordinadora del PRAE<br>Cargo: Docente Beatriz Ndunguy<br>Teléfono: 3177704684 | | Firma: | Bitácora N°: 2<br>Fecha: 2 Mayo 2023 |
| Hora inicio: 8:30 AM<br>Hora final: 9 AM | M/cipio: Cali<br>Lugar: Colegio Las Aguas | | Número de asistentes: 20 |

Eje Temático: MIS ACCIONES AMBIENTALES (REUSAR Y TRANSFORMAR)

Objetivo: Reconocer la importancia de comprender las diversas posibilidades de uso que tienen nuestros residuos, al ser aprovechados en forma asertiva.
-Utilizar herramientas y estrategias didácticas que le permitan al gestor Ambiental la socialización del contenido con la comunidad recurrente (IE – comunidad social) con la que va a inter actuar.

| | | | |
|---|---|---|---|
| Nombre del Enlace: Coordinadora Prae<br>Cargo: Docente Beatriz Ndunguy<br>Teléfono: 317 270 4684 | | Firma: | Bitácora N°: 3<br>Fecha: 2 Mayo 2023 |
| Hora inicio: 9:30 AM<br>Hora final: 10 AM | M/cipio: Cali<br>Lugar: Colegio Las Aguas | | Número de asistentes: 20 |

Eje Temático: MIS ACCIONES AMBIENTALES (RECHAZAR)

Objetivo: Reconocer la importancia de generar acciones consientes sobre nuestras acciones ambientales, al aprender a desarrollar un pensamiento reflexivo frente a ellas. (Causa – efecto)
-Utilizar herramientas y estrategias didácticas que le permitan al gestor Ambiental la socialización del contenido con la comunidad recurrente (IE – comunidad social) con la que va a inter actuar.

| | | | |
|---|---|---|---|
| Nombre del Enlace: Coordinadora PRAE<br>Cargo: Docente Beatriz Ndunguy<br>Teléfono: 3177704684 | | Firma: | Bitácora N°: 4<br>Fecha: 2 Mayo 2023 |
| Hora inicio: 10:00 am<br>Hora final: 10:30 am | M/cipio: Cali<br>Lugar: Colegio Las Aguas | | Número de asistentes: 22 |

Eje Temático: MIS ACCIONES AMBIENTALES (RECORDAR)

Objetivo: Identificar las situaciones recurrentes no ambientales de nuestro contexto territorial, reconociendo las acciones necesarias que podemos aplicar para recuperarlo.
-Utilizar herramientas y estrategias didácticas que le permitan al gestor Ambiental la socialización del contenido con la comunidad recurrente (IE – comunidad social) con la que va a inter actuar.

FIRMA:
Visto bueno de revisión y aprobación:
Coordinador de Zona: Reinaldo Mosquera

| | |
|---|---|
| Nombre del Gestor Ambiental: | Diego Cifuentes |
| Documento de Identidad: | 1130679142 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| Nombre del Enlace: Juan Carlos Ortiz<br>Cargo: Docente<br>Teléfono: 321 887 3147 | | Firma: | Bitácora N°: 5<br>Fecha: 8 Mayo 2023 |
| Hora inicio: 7:30 AM<br>Hora final: 8 AM | M/cipio: Cali<br>Lugar: Colegio Las Aguas | | Número de asistentes: 22 |

Eje Temático: MIS ACCIONES AMBIENTALES (RECICLAR, SEPARAR)

Objetivo Conocer la correcta separación y recolección de nuestros residuos aprovechables, orgánicos y no aprovechables.
-Utilizar herramientas y estrategias didácticas que le permitan al gestor Ambiental la socialización del contenido con la comunidad recurrente (IE – comunidad social) con la que va a inter actuar.

| | | | |
|---|---|---|---|
| Nombre del Enlace: Juan Carlos Ortiz<br>Cargo: Docente<br>Teléfono: 321 887 3147 | | Firma: | Bitácora N°: 6<br>Fecha: 8 Mayo 2023 |
| Hora inicio: 8 AM<br>Hora final: 8:30 AM | M/cipio: Cali<br>Lugar: Colegio Las Aguas | | Número de asistentes: 20 |

Eje Temático: MIS ACCIONES AMBIENTALES (REUSAR Y TRANSFORMAR)

Objetivo: Reconocer la importancia de comprender las diversas posibilidades de uso que tienen nuestros residuos, al ser aprovechados en forma asertiva.
-Utilizar herramientas y estrategias didácticas que le permitan al gestor Ambiental la socialización del contenido con la comunidad recurrente (IE – comunidad social) con la que va a inter actuar.

| | | | |
|---|---|---|---|
| Nombre del Enlace: Juan Carlos Ortiz<br>Cargo: Docente<br>Teléfono: 321 887 3147 | | Firma: | Bitácora N°: 7<br>Fecha: 8 Mayo 203 |
| Hora inicio: 8:30 AM<br>Hora final: 9 AM | M/cipio: Cali<br>Lugar: Colegio Las Aguas | | Número de asistentes: 21 |

Eje Temático: MIS ACCIONES AMBIENTALES (RECHAZAR)

Objetivo: Reconocer la importancia de generar acciones consientes sobre nuestras acciones ambientales, al aprender a desarrollar un pensamiento reflexivo frente a ellas. (Causa – efecto)
-Utilizar herramientas y estrategias didácticas que le permitan al gestor Ambiental la socialización del contenido con la comunidad recurrente (IE – comunidad social) con la que va a inter actuar.

| | | | |
|---|---|---|---|
| Nombre del Enlace: Juan Carlos Ortiz<br>Cargo: Docente<br>Teléfono: 321 887 3147 | | Firma: | Bitácora N°: 8<br>Fecha: 8 Mayo 2023 |
| Hora inicio: 9 AM<br>Hora final: 9:30 AM | M/cipio: Cali<br>Lugar: Colegio Las Aguas | | Número de asistentes: 25 |

Eje Temático: MIS ACCIONES AMBIENTALES (RECORDAR)

Objetivo: Identificar las situaciones recurrentes no ambientales de nuestro contexto territorial, reconociendo las acciones necesarias que podemos aplicar para recuperarlo.
-Utilizar herramientas y estrategias didácticas que le permitan al gestor Ambiental la socialización del contenido con la comunidad recurrente (IE – comunidad social) con la que va a inter actuar.

FIRMA:
Visto bueno de revisión y aprobación:
Coordinador de Zona: Reinaldo Mosquera

Nombre del Gestor Ambiental: Diego Cifuentes
Documento de Identidad: 1130679142

| | | | |
|---|---|---|---|
| Nombre del Enlace: Sebastian Fajardo<br>Cargo: Docente<br>Teléfono: 3146362319 | | Firma: | Bitácora N°: 9<br>Fecha: 15 Mayo 2023 |
| Hora inicio: 8AM<br>Hora final: 8:30AM | M/cipio: Cali<br>Lugar: Colegio las Aguas | | Número de asistentes: 20 |

Eje Temático: MIS ACCIONES AMBIENTALES (RECICLAR, SEPARAR)

Objetivo Conocer la correcta separación y recolección de nuestros residuos aprovechables, orgánicos y no aprovechables.
-Utilizar herramientas y estrategias didácticas que le permitan al gestor Ambiental la socialización del contenido con la comunidad recurrente (IE – comunidad social) con la que va a inter actuar.

| | | | |
|---|---|---|---|
| Nombre del Enlace: Sebastian Fajardo<br>Cargo: Docente<br>Teléfono: 3146362319 | | Firma: | Bitácora N°: 10<br>Fecha: 15 Mayo 2023 |
| Hora inicio: 8:30<br>Hora final: 9AM | M/cipio: Cali<br>Lugar: Colegio las Aguas | | Número de asistentes: 22 |

Eje Temático: MIS ACCIONES AMBIENTALES (REUSAR Y TRANSFORMAR)

Objetivo: Reconocer la importancia de comprender las diversas posibilidades de uso que tienen nuestros residuos, al ser aprovechados en forma asertiva.
-Utilizar herramientas y estrategias didácticas que le permitan al gestor Ambiental la socialización del contenido con la comunidad recurrente (IE – comunidad social) con la que va a inter actuar.

| | | | |
|---|---|---|---|
| Nombre del Enlace: Sebastian Fajardo<br>Cargo: Docente<br>Teléfono: 3146362319 | | Firma: | Bitácora N°: 11<br>Fecha: 15 Mayo 2023 |
| Hora inicio: 9AM<br>Hora final: 9:30AM | M/cipio: Cali<br>Lugar: Colegio las Aguas | | Número de asistentes: 25 |

Eje Temático: MIS ACCIONES AMBIENTALES (RECHAZAR)

Objetivo: Reconocer la importancia de generar acciones consientes sobre nuestras acciones ambientales, al aprender a desarrollar un pensamiento reflexivo frente a ellas. (Causa – efecto)
-Utilizar herramientas y estrategias didácticas que le permitan al gestor Ambiental la socialización del contenido con la comunidad recurrente (IE – comunidad social) con la que va a inter actuar.

| | | | |
|---|---|---|---|
| Nombre del Enlace: Sebastian Fajardo<br>Cargo: Docente<br>Teléfono: 3146362319 | | Firma: | Bitácora N°: 12<br>Fecha: 15 Mayo 2023 |
| Hora inicio: 9:30<br>Hora final: 10:AM | M/cipio: Cali<br>Lugar: Colegio las aguas | | Número de asistentes: 22 |

Eje Temático: MIS ACCIONES AMBIENTALES (RECORDAR)

Objetivo: Identificar las situaciones recurrentes no ambientales de nuestro contexto territorial, reconociendo las acciones necesarias que podemos aplicar para recuperarlo.
-Utilizar herramientas y estrategias didácticas que le permitan al gestor Ambiental la socialización del contenido con la comunidad recurrente (IE – comunidad social) con la que va a inter actuar.

FIRMA:
Visto bueno de revisión y aprobación:
Coordinador de Zona: Reinaldo Mosquera

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| INCIVA Patrimonio vivo | **FORMATO DOCUMENTO EQUIVALENTE- PERSONAS NO OBLIGADAS A FACTURAR** | **FO-PAR-29** | **Versión: 00** | |
| | | | Fecha: Diciembre 28 del 2021 | Página 1 de 1 |

| | |
|---|---|
| DOCUMENTO EQUIVALENTE – PERSONAS NO OBLIGADAS A FACTURAR Art. 5 Resolución 0042 de mayo 5 del 2020 | **No. 004** |
| Proyecto: IMPLEMENTACION DE ACCIONES DE EDUCACIÓN AMBIENTAL DENTRO DEL PROGRAMA DE GESTORES AMBIENTALES 2021-2023 VALLE DEL CAUCA. | |
| Fecha documento: 30/5/2023 | |
| Nombre y/o Razón Social Adquiriente: INSTITUTO PARA LA INVESTIGACIÓN Y LA PRESERVACIÓN DEL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL DEL VALLE DEL CAUCA-INCIVA | |
| Nit: 800086201-5 Dirección: Avenida Roosevelt No.24-80 No. Teléfono: 5146848 | |
| Ciudad: Santiago de Cali | |
| Nombre y/o Razón Social Beneficiario: DIEGO FERNANDO CIFUENTES | |
| Cedula beneficiario: 1.130.679.142 | |
| Dirección Beneficiario: CALLE 10 OESTE # 37A - 29 | |
| Ciudad: Cali | |
| Teléfono beneficiario: 3128797636 | |
| Correo Electrónico beneficiario: diego.cifuentes@correounivalle.edu.co | |
| INFORMACIÓN CONTRACTUAL | |
| Objeto del Contrato: Contratar una prestación de servicios de manera independiente, con una persona natural, bachiller sin experiencia, mediante la modalidad de apoyo a la gestión, sin subordinación jurídica ni vínculo laboral alguno con el INCIVA para realizar las actividades requeridas por el área de mercadeo y divulgación para prestar los servicios de apoyo operativo en el proyecto de Implementación de acciones de educación ambiental dentro del programa de gestores ambientales 2021-2023 Valle del Cauca. | |
| No. y fecha de RPC: **9100017038 del 16 de febrero de 2023**<br>No. y fecha de CDP: **8100003697 del 13 de febrero de 2023**<br>Valor Contrato: $ 9.900.000<br>Valor contrato: nueve millones novecientos mil pesos | |
| Concepto: Cuota No. (4) – Mes Cuota: mayo del Contrato No. 040.10.05.23.466 del 14 de febrero de 2023<br><br>Cuenta de Ahorros X Corriente __ No. 74148346813 Banco BANCOLOMBIA<br><br>Valor $: 1.650.000 | |
| Son: UN MILLÓN SEISCIENTOS CINCUENTA MIL PESOS M/CTE | |
| NO DECLARO RENTA<br><br>1130679142<br>Firma y cédula del Beneficiario | |

| INCIVA Patrimonio Vital | HOJA DE RUTA PAGO CONTRATISTA | FO-PAR-30 | Versión: 00 | |
|---|---|---|---|---|
| | | | Fecha: abril 1 del 2022 | Página 1 de 1 |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **NOMBRES Y APELLIDOS CONTRATISTA: DIEGO FERNANDO CIFUENTES** | | | | | |
| **DOCUMENTO DE IDENTIFICACION: C.C. X** | **OTRO:** | **NÚMERO: 1.130.679.142** | | | |
| **COBRO** | | **INICIAL:** | **MENSUAL: x** | **FINAL:** | **MES: mayo** |
| **MUNICIPIO/ CENTRO OPERATIVO** | | **CALI** | | | |
| **CONTRATO** | | **Número y Fecha: 040.10.05.23.466 DEL 14/2/2023** | | | |
| **CDP** | | **NÚMERO Y FECHA: 8100003697 DEL 13/2/2023** | | | |
| **REGISTRO PRESUPUESTAL** | | **NÚMERO Y FECHA : 9100017038 DEL 16/2/2023** | | | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| **NOMBRE DEL SUPERVISOR Y/O GESTOR DE INFORMACION** Ana Maria López Garcia | Ana M. **FIRMA:** | **FECHA DE ENTREGA 1:** 31-05-23 dd/mm/aa | **FECHA DE ENTREGA 2:** dd/mm/aa |

| **Ruta 1: Documentos oficina de Contabilidad** | **Marcar X** | **Ruta 1: Documentos oficina de Contabilidad** | **Marcar X** |
|---|---|---|---|
| Documento Equivalente | X | Formato de Planillas de Seguridad Social pagada | X |
| Pantallazo aceptación contrato Secop II (solo aplica en la cuota1) | | Documento de Causación | 21-38373 |
| Acta de Inicio (solo aplica en la cuota1) | | Acta de Liquidación (solo aplica en la cuota final) | |
| Informe de actividades del contratista | X | Formato Criterios Evaluación Contratista (solo aplica en la cuota final) | |
| Informe de Supervisión | X | Número de comprobante de pago | |
| Certificacion bancaria (solo aplica en la cuota1) | | | |

| | | |
|---|---|---|
| Alvia Milena Gonzalez Cano **NOMBRE DE QUIEN RECIBE EN CONTABILIDAD** | **FIRMA:** | **FECHA:** dd/mm/aa 31/05/2023 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| **MOTIVO DE DEVOLUCION:** | **SI** | **FECHA:** dd/mm/aa | **RECIBE: NOMBRE Y FIRMA** |

**Ruta 2: Verificacion de documentos en Tesoreria**

**RECIBIDO TESORERIA**

| | | |
|---|---|---|
| Aracely perez **NOMBRE DE QUIEN RECIBE EN TESORERIA** | A P **FIRMA:** | **FECHA:** dd/mm/aa 05-06-23 |

| **Ruta 3 : Documentos oficina Jurídica** | **Marcar X** | **Ruta 3: Documentos oficina Jurídica** | **Marcar X** |
|---|---|---|---|
| Documento Equivalente | | Formato de Planillas de Seguridad Social pagada | |
| Pantallazo aceptación contrato Secop II.(solo cuota1) | | Documento de Causación | |
| Acta de Inicio (solo aplica en la cuota1) | | Acta de Liquidación (solo aplica en la cuota final) | |
| Informe de actividades del contratista | | Formato Criterios Evaluación Contratista (solo aplica en la cuota final) | |
| Informe de Supervisión | | Número de comprobante de pago | |

| | | |
|---|---|---|
| **NOMBRE DE QUIEN RECIBE EN JURÍDICA** | **FIRMA:** | **FECHA:** dd/mm/aa |