

<div></div>		FORMATO DE INFORME DE ACTIVIDADES Y CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO			
DOCUMENTO DE REFERENCIA: PT-A-CT-08					
1. DATOS DE CONTRATO					
CONTRATISTA	IVAN DARIO PINZON CASTELLANOS			CC. No	13748120
DEPENDENCIA	FORTALECIMIENTO NACIONAL			No CONTRATO	030-2023
FECHA DE INICIO DEL CTO	15/05/2023			FECHA DE TERMINACIÓN DEL CTO	30/12/2023
No CDP	4523	No RP	13823	TIPO CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS	SERVICIOS PROFESIONALES
NÚMERO DE PLANILLA PILA	9452834684			FECHA DE PAGO DE PLANILLA PILA	28/06/2023
OBJETO DEL CONTRATO					
"PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR LAS ACTIVIDADES REQUERIDAS PARA BRINDAR SOPORTE A LA IMPLEMENTACIÓN DE LA LÍNEA TEMÁTICA DE POLÍTICA PÚBLICA, EN EL MARCO DEL SISTEMA DE INTERVENCIÓN Y FORTALECIMIENTO NACIONAL".					
2. MODIFICACIONES DEL CONTRATO					
MODIFICACIÓN CONTRACTUAL				FECHA DE MODIFICACIÓN	dd/mm/aaaa
VALOR DE MODIFICACIÓN	FECHA PRORROGA DESDE / HASTA			dd/mm/aaaa	dd/mm/aaaa
NOMBRE CEDENTE				IDENTIFICACIÓN	
NOMBRE CESIONARIO				IDENTIFICACIÓN	
FECHA TERMINACIÓN ANTICIPADA	dd/mm/aaaa	FECHA DE SUSPENSIÓN DESDE / HASTA		dd/mm/aaaa	dd/mm/aaaa
3. PERIODO DE REPORTE					
MES DE PAGO	JUNIO	PAGOS TOTALES DEL CONTRATO	08	NÚMERO DE PAGO Y/O CUENTA DE COBRO	02
4. DESCRIPCIÓN DE OBLIGACIONES, ACTIVIDADES O PRODUCTOS					
OBLIGACIONES CONTRACTUALES	ACTIVIDADES	Evidencia disponible en:	Ruta en Disco G: compartido y/o PDFs y/o OneDrive y/o Teams y/o Planner y/o correo electrónico jorge.pinilla@esap.edu.co		
		Avance Global	Detalle de las actividades o productos		
Planear las estrategias e instrumentos necesarios para adelantar la asistencia técnica en la entidad territorial priorizada.	Se desarrollaron reuniones permanentes para evaluar visitas a entidades territoriales, revisar diagnósticos, identificar municipios y líneas priorizadas y orientar el desarrollo de documentos e instrumentos técnicos.	25%	Evidencia fotográfica de reuniones		
Dirigir la realización de los estudios o diagnósticos que sean requeridos por la línea temática, bajo los lineamientos establecidos por el sector central.	Se realizó la visita al Municipio de San Miguel.	25%	Evidencia fotográfica de video introductorio a asistencia técnica, Certificado de asistencia, evidencia fotográfica de municipio y entrevista al alcalde y documento de diagnóstico de municipio por las líneas temáticas seleccionadas.		
Identificar, con el apoyo del equipo de trabajo, los mecanismos que permitan hacer seguimiento y evaluación a las asistencias técnicas brindadas.	Se participó de reunión con equipo técnico del programa para fortalecer la línea temática en el departamento de Santander de manera presencia y virtual.	25%	Evidencia fotográfica de reunión con director nacional de asistencia técnica de manera presencia y virtual con el equipo técnico de la línea temática.		
Acompañar los procesos de fortalecimiento que contribuyan al desarrollo académico de entidad, en los casos en que sea requerido.	Se realizó reunión virtual de asistencia técnica con el Municipio de Sucre para iniciar proceso de acompañamiento y virtual con monitores de las líneas para definir procesos y actividades de asistencias técnicas a los municipios. De igual forma se realizó revisión técnica de instrumentos y documentos suministrados por los líderes temáticos de Bogotá.	25%	Evidencia fotográfica de reunión virtual con municipio de Sucre, evidencia fotográfica de reunión con monitores, revisión de documentos técnicos suministrados por los líderes nacionales de la línea temática y revisión documental de información enviada por el municipio de Sucre.		
		25%			
		25%			
		25%			
		25%			
		25%			
		25%			
		25%			
		25%			
		25%			
		25%			
5. CERTIFICACIÓN DEL SUPERVISOR DEL CONTRATO					
En mi calidad de supervisor del presente contrato de prestación de servicios, certifico el cumplimiento de las obligaciones establecidas en el mismo por parte del contratista y el desarrollo de las actividades o productos descritos en el presente informe.					
NOMBRE SUPERVISOR				DEPENDENCIA	
FIRMA DE SUPERVISOR:			FIRMA DE CONTRATISTA:		