Dr.:
LUIS ARTURO ESCORCIA ARRIETA
Prof. Especializado.
Interventor Contrato No. **CD-06-2023-5745**
Secretaría de Planeación
Alcaldía Distrital de Barranquilla.
Ciudad

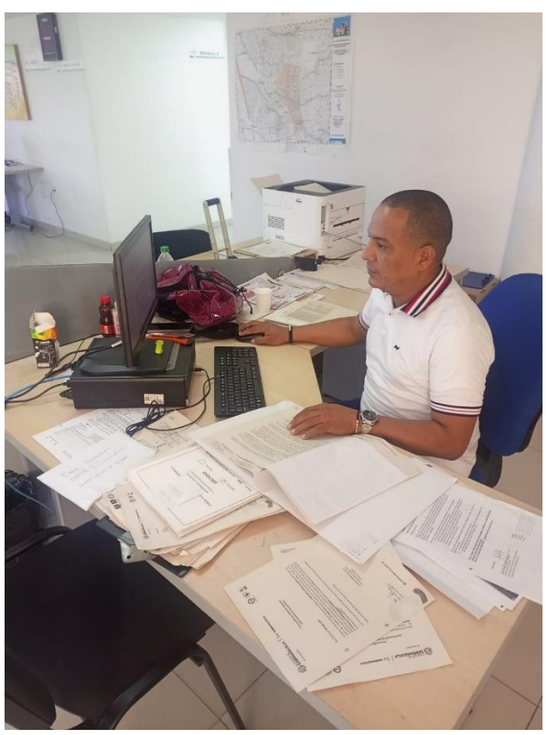
ASUNTO: Informe de Actividades 001

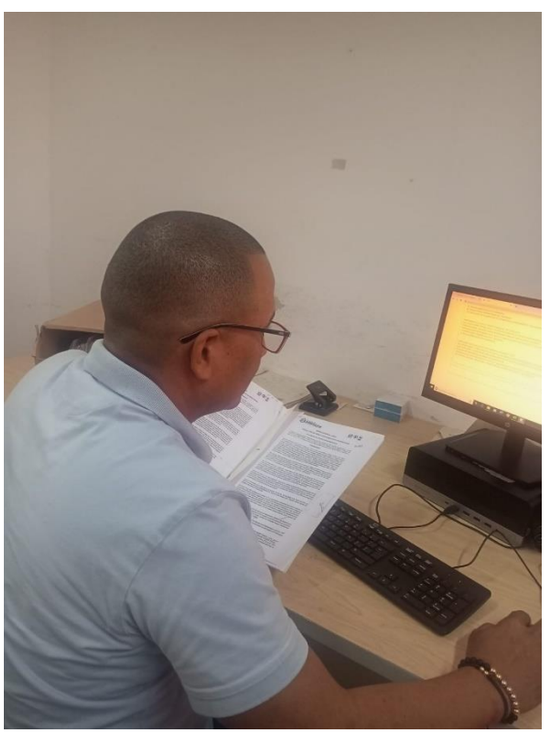
En cumplimiento del objeto del contrato de prestación de servicios No. **CD-06-2023-5745**, que usted supervisa, me permito rendirle informe de las actividades realizadas en la prestación de servicios de apoyo a la gestión en el proyecto de titulación de predios fiscales y legalización urbanística de la oficina de Hábitat adscrita a la secretaria distrital de planeación.

OBLIGACIONES CONTRACTUALES REALIZADAS EN EL PERIODO DEL 30 DE SEPTIMBRE AL 29 OCTUBRE DE 2023.

1. **Apoyar las actividades relacionadas con el sistema de información.**

- apoye en el proceso de organización de los expedientes de titulación de predios, perteneciente a la oficina de Hábitat, con el fin de organizar carpetas para entregar al operador encargado.

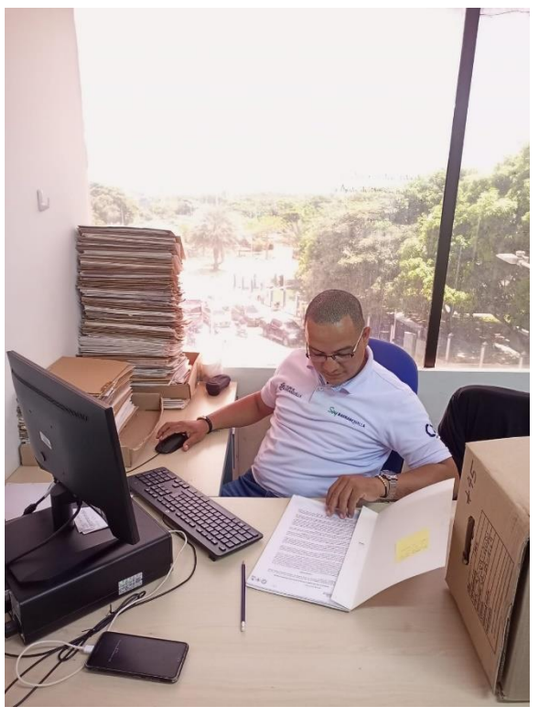




Correo electrónico: alberto031033@gmail.com
Celular: 3017648745

2. **Preservar y responder por los documentos que sean asignados en oficina, diligenciando las relaciones necesarias para dicho control.**

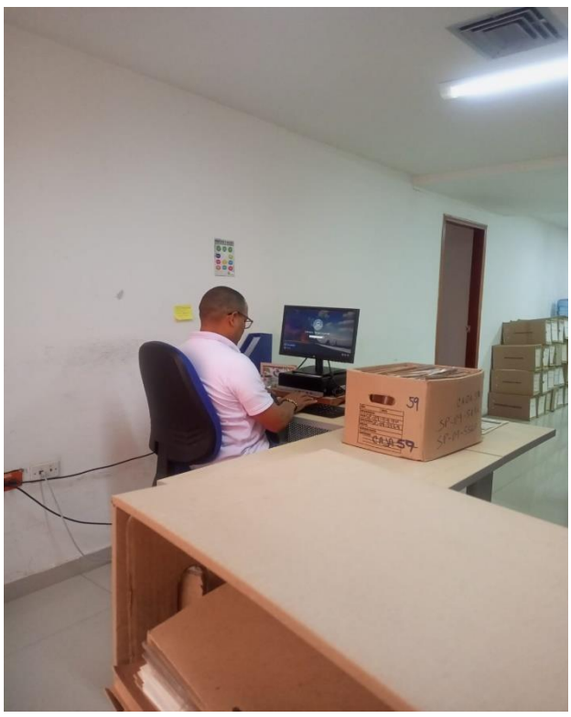
- Se hace entrega de la caja con los expedientes de la misma, al operador para su respectivo escáner, verificando que lo entregado es lo relacionado en el documento.

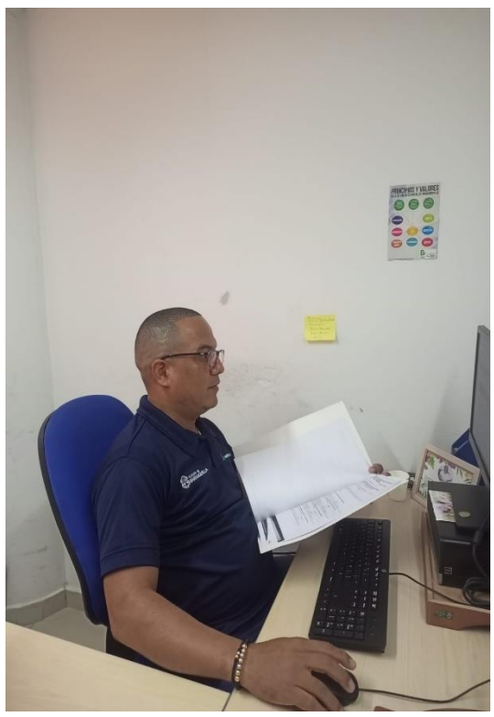




3. ***REALIZAR LOS INFORMES DE LAS ACTIVIDADES DERIVADAS DE LAS OBLIGACIONES DEL CONTRATO.***

- *Apoye en la verificación e impresión del certificado catastral, atreves de la plataforma IGUANA, como medio de verificación del predio, posteriormente a titular.*





Correo electrónico: alberto031033@gmail.com
Celular: 3017648745

4. ***PRESERVAR Y RESPONDER POR LOS DOCUMENTOS QUE SEAN ASIGNADOS EN OFICINA, DILIGENCIANDO LAS RELACIONES NECESARIAS PARA DICHO CONTROL.***

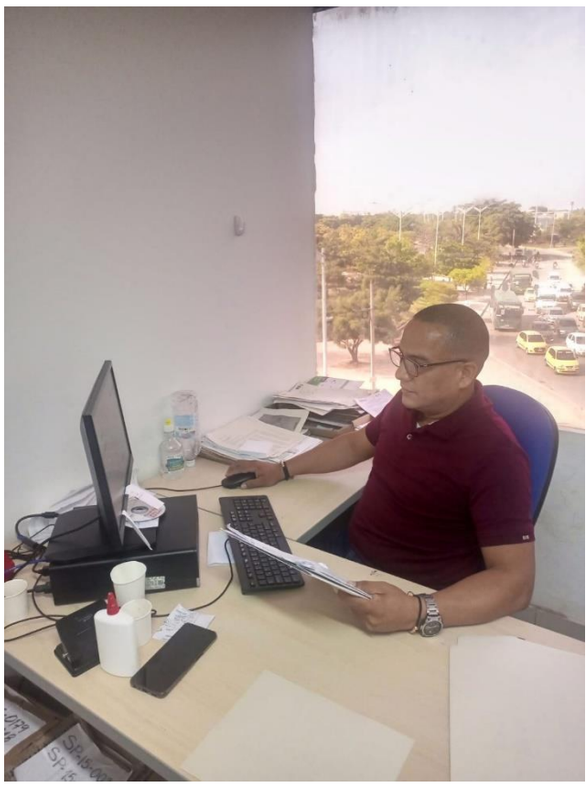
- *Apoye en la verificación de expedientes para entregar al equipo tecnico.*

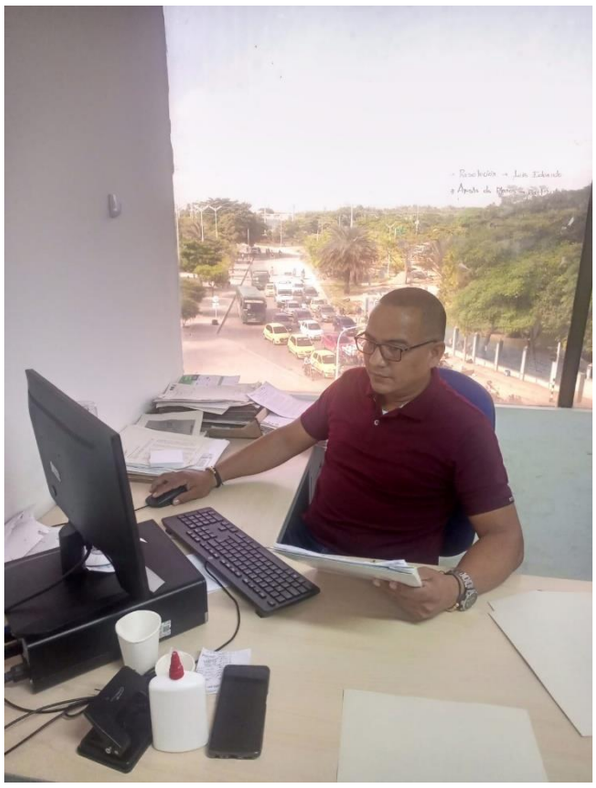




5. ***REALIZAR LOS INFORMES DE LAS ACTIVIDADES DERIVADAS DE LAS OBLIGACIONES DEL CONTRATO.***

- *Apoye en el conteo de expedientes de los diferentes operadores, para identificar su totalidad.*





Correo electrónico: alberto031033@gmail.com
Celular: 3017648745

6. ***Apoyar las actividades que impliquen recolección de la información física requerida de los sectores seleccionados para titulación y legalización de barrios establecidos en la secretaria de planeación.***

    - *Apoyé en la recolección de datos para la titulación de predios que han sido seleccionados, debido a los estudios técnicos hechos con antelación.*



Alberto Bolaños de la Rosa
CC.72231858

Correo electrónico: alberto031033@gmail.com
Celular: 3017648745