MUNICIPIO DE EL DONCELLO CAQUETÁ
CORPORACIÓN CULTURAL, TURÍSTICA, AMBIENTAL Y DEPORTIVA TURMALINA UNIVERSAL
CORTUNIVERSAL NO CDPP- 033
ÁREA: ADMINISTRATIVO

CONTRATANTE	CORPORACIÓN CULTURAL, TURÍSTICA, AMBIENTAL Y DEPORTIVA TURMALINA UNIVERSAL **CORTUNIVERSAL.**
NIT	900.623.092-6
INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATISTA	
CONTRATISTA	**SERGIO DANIEL ORTIZ CEBALLOS**
OBJETO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO **INGENIERO DE ALIMENTOS** DEL CENTRO VIDA JESÚS DE LA BUENA ESPERANZA EN EL MARCO DEL CONVENIO DE ASOCIACIÓN N° 004 DE 2023, SUSCRITO ENTRE EL MUNICIPIO DE EL DONCELLO Y LA CORPORACIÓN CULTURAL, TURÍSTICA, AMBIENTAL Y DEPORTIVA TURMALINA UNIVERSAL **(CORTUNIVERSAL)**
PLAZO	DOS (02) MESES
VALOR TOTAL	$2.800.000
FECHA DE INICIO	08 DE SEPTIEMBRE DE 2023

CORPORACIÓN CULTURAL, TURÍSTICA, AMBIENTAL Y DEPORTIVA TURMALINA UNIVERSAL

CORTUNIVERSAL

NIT: 900.623.092-6

LISTA DE CHEQUEO DE REQUISITOS PARA LA FIRMA DE CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y TÉCNICOS

INGENIERO ALIMENTOS			
Documentos requeridos		**Presentado**	
Documentos requeridos	**Observación**	**SI**	**NO**
Hoja de vida	En Formato único de la función pública, diligenciado en letra legible, con foto tamaño cédula * (Impreso en hoja tamaño carta)	**X**	
Fotografía reciente	Fondo blanco, tipo documento. Digital		
Fotocopia cédula de ciudadanía	Ampliada al 150%	**X**	
Fotocopia de Libreta Militar	Solo para hombres, sólo se acepta libreta militar, ningún otro documento que certifique su expedición.	**X**	
RUT	Fotocopia del Registro Único Tributario de la DIAN, con fecha de expedición del 2022.	**X**	
Tarjeta profesional o registro, en los casos que aplique.	Copia	**X**	
RETHUS	Registro Único Nacional del Talento Humano en Salud, para los profesionales de la salud.	**N/A**	
Certificados académicos	Fotocopia de títulos con fecha de grado legible.		
Certificados laborales o de experiencia	Fotocopia. El documento debe especificar: fecha de ingreso, fecha de retiro, cargo y funciones.	**X**	
Certificado de antecedentes penales	(Policía nacional) actualizado	**X**	
Certificado de antecedentes fiscales	(Contraloría) actualizado	**X**	
Certificado de antecedentes disciplinarios	(Procuraduría) Actualizado	**X**	
Afiliación al Sistema de Seguridad Social como Independiente:	1-Copia del Certificado o Formulario de Afiliación a Pensión. (AFP). 2-Copia del Certificado o Formulario de Afiliación a Salud (EPS). 3. Afiliación como independiente a la Administradora de Riesgos Laborales (ARL) **NOTA**: La Afiliación a la ARL se realiza cuando este firmado el contrato. 3. Planilla de pago de Seguridad Social. **Nota:** Aplica para contratos con plazo mayor de 30 días		
Examen Preocupacional.	Vigente	**X**	
Certificado de examen covid	Vigente	**X**	
Formación Atención Integral al Adulto Mayor	Certificado de formación. Constancia/s de asistencia o participación a formaciones para la atención integral de personas adultas mayores. Esas formaciones deberán corresponder a un componente teórico (presencial o virtual) de mínimo 160 horas.	**X**	

CORPORACIÓN CULTURAL, TURÍSTICA, AMBIENTAL Y DEPORTIVA TURMALINA UNIVERSAL

CORTUNIVERSAL

NIT: 900.623.092-6

Certificación Cuenta Bancaria	Certificado de la entidad bancaria con fecha de expedición no superior a un mes.(Bancolombia)	**X**	
Compromiso anticorrupción	Actualizado	**X**	
Certificado de inhabilidades sexuales	Actualizado, a nombre de la Corporación Cultural, Turística, Ambiental y Deportiva Turmalina Universal "Cortuniversal" Nit 900.623.092-6	**X**	
Curso virtual	Integridad, Transparencia, y Lucha Contra la Corrupción Función Publica	**X**	
Declaración de bienes	Declaración de Bienes y Rentas y Conflictos de Intereses Función Pública de conformidad con la ley 2013 de 2019 (Estado de formulario es finalizado)	**X**	
Certificado Sistema de Registro Nacional de Medidas Correctivas	RNMC (Actualizado)	**X**	
Formación para la atención de emergencias	Primer respondiente y manejo de elementos en emergencias de mínimo 36 horas.		

Cumplimiento de requisitos Sí _X_ No___

PEDRO DE JESUS LONDOÑO MEDINA
Representante Legal

Libertad y Orden

FORMATO UNICO

HOJA DE VIDA

Persona natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)



1 DATOS PERSONALES

PRIMER APELLIDO	SEGUNDO APELLIDO (O DE CASADA)	NOMBRES
ORTIZ	CEBALLOS	SERGIO DANIEL

DOCUMENTO DE IDENTIFICACION: **C.C.** [X] **C.E.** [ ] **PAS.** [ ] **No.** 1.117.498.727

SEXO: **M** [X] **F** [ ]

NACIONALIDAD: **COL** [X] **EXTR.** [ ] **PAIS:**

LIBRETA MILITAR: **PRIMERA CLASE** [X] **SEGUNDA CLASE** [ ] **No.** 1.117.498.727 **D.M.** PONAL

LUGAR Y FECHA DE NACIMIENTO

FECHA: DIA 19 MES 03 AÑO 1988

PAIS: COLOMBIA

DEPTO: CAQUETÁ

MUNICIPIO: FOLRENCIA

DIRECCIÓN DE CORRESPONDENCIA: Diagonal 4 sur No 22-09

PAIS COLOMBIA **DEPTO:** CAQUETÁ

MUNICIPIO: FLORENCIA **TEL** 3102736028

EMAIL: sdoc88@gmail.com

2 FORMACION ACADÉMICA

EDUCACIÓN BÁSICA Y MEDIA

MARQUE CON UNA X EL ÚLTIMO GRADO APROBADO (LOS GRADOS DE 1º A 6º DE BACHILLERATO EQUIVALEN A LOS GRADOS DE 6º A 11º DE EDUCACIÓN BÁSICA SECUNDARIA Y MEDIA.

EDUCACIÓN BÁSICA											TITULO OBTENIDO: BACHILLER ACADÉMICO							
PRIMARIA					SECUNDARIA				MEDIA		FECHA DE GRADO							
1º	2º	3º	4º	5º	6º	7º1	8º	9º	10º	11	MES	7		AÑO	2	0	0	5

EDUCACIÓN SUPERIOR (PREGRADO Y POSTGRADO)

DILIGENCIE ESTE PUNTO EN ESTRICTO ORDEN CRONOLÓGICO, EN MODALIDAD ACADÉMICA ESCRIBA:

TC (Técnica) **TL** (Tecnológica) **TE** (Tecnológica especializada) **UN** (Universitaria)

ES (Especialización) **Mg** (Maestría ó Magister) **DOC** (Doctorado o PHD)

RELACIONE AL FRENTE EL NÚMERO DE LA TARJETA PROFESIONAL (SI ESTA HA SIDO PREVISTA POR UNA LEY)

MODALIDAD ACADÉMICA	No. DE SEMESTRES APROBADOS	GRADUADO		NOMBRE DE LOS ESTUDIOS O TÍTULO OPBTENIDO	TERMINACIÓN						No. DE TARJETA PROFESIONAL
		SI	NO		MES		AÑO				
UN	10	X		INGENIERO DE ALIMENTOS	0	8	2	0	1	8	TLM 70254-

ESCRIBA LOS IDIOMAS DIFERENTES AL ESPAÑOL QUE: HABLA, LEE, ESCRIBE DE FORMA REGULAR (R), BIEN (B) Ó MUY BIEN (MB)

IDIOMA	LO HABLA			LO LEE			ESCRIBE		
	R	B	MB	R	B	MB	R	B	MB

FORMATO UNICO

HOJA DE VIDA

Persona natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

3 EXPERIENCIA LABORAL

RELACIONE SU EXPERIENCIA LABORAL O DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS EN ESTRICTO ORDEN CRONOLÓGICO, EMPEZANDO POR EL ACTUAL

EMPLEO ACTUAL O CONTRATO VIGENTE

EMPRESA O ENTIDAD	PÚBLICA	PRIVADA	PAIS
		X	

DEPARTAMENTO	MUNICIPIO	CORREO ELECTRÓNICO

TELÉFONOS	FECHA DE INGRESO (DIA MES AÑO)	FECHA DE RETIRO (DIA MES AÑO)

CARGO O CONTRATO ACTUAL	DEPENDENCIA	DIRECCIÓN

EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR

EMPRESA O ENTIDAD	PÚBLICA	PRIVADA	PAIS
CORTUNIVERSAL		X	COLOMBIA

DEPARTAMENTO	MUNICIPIO	CORREO ELECTRÓNICO
CAQUETÁ	EL DONCELLO	cortuniversal@gmail.com

TELÉFONOS	FECHA DE INGRESO (DIA MES AÑO)	FECHA DE RETIRO (DIA MES AÑO)
3226846186	06/03/2023	04/07/2023

CARGO O CONTRATO ACTUAL	DEPENDENCIA	DIRECCIÓN
INGENIERO DE ALIMENTOS		

EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR

EMPRESA O ENTIDAD	PÚBLICA	PRIVADA	PAIS
FUNDACION LOS GABRIELES		X	COLOMBIA

DEPARTAMENTO	MUNICIPIO	CORREO ELECTRÓNICO
CAQUETÁ	EL DONCELLO	pazyprogresoporc@gmail.com

TELÉFONOS	FECHA DE INGRESO (DIA MES AÑO)	FECHA DE RETIRO (DIA MES AÑO)
311 230 8282	03/11/2022	31/12/2022

CARGO O CONTRATO ACTUAL	DEPENDENCIA	DIRECCIÓN
INGENIERO DE ALIMENTOS		

EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR

EMPRESA O ENTIDAD	PÚBLICA	PRIVADA	PAIS
FUNDACION PAZ Y PROGRESO LOS GABRIELES		X	COLOMBIA

DEPARTAMENTO	MUNICIPIO	CORREO ELECTRÓNICO
CAQUETA	EL DONCELLO	pazyprogresoporc@gmail.com

TELÉFONOS	FECHA DE INGRESO (DIA MES AÑO)	FECHA DE RETIRO (DIA MES AÑO)
311 230 8282	18/08/2022	26/10/2022

CARGO O CONTRATO ACTUAL	DEPENDENCIA	DIRECCIÓN
INGENIERO DE ALIMENTOS		

EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR

EMPRESA O ENTIDAD	PÚBLICA	PRIVADA	PAIS
FUNDACION PAZ Y PROGRESO POR COLOMBIA		X	COLOMBIA

DEPARTAMENTO	MUNICIPIO	CORREO ELECTRÓNICO
CAQUETA	EL DONCELLO	pazyprogresoporc@gmail.com

TELÉFONOS	FECHA DE INGRESO (DIA MES AÑO)	FECHA DE RETIRO (DIA MES AÑO)
311 230 8282	01/05/2022	28/06/2022

CARGO O CONTRATO ACTUAL	DEPENDENCIA	DIRECCIÓN
INGENIERO DE ALIMENTOS		

FORMATO UNICO

HOJA DE VIDA

Persona natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

3 EXPERIENCIA LABORAL

RELACIONE SU EXPERIENCIA LABORAL O DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS EN ESTRICTO ORDEN CRONOLÓGICO, EMPEZANDO POR EL ACTUAL

EMPRESA O ENTIDAD: FUNDACION PAZ Y PROGRESO POR COLOMBIA	PÚBLICA:	PRIVADA: X	PAIS: COLOMBIA	
DEPARTAMENTO: CAQUTA	MUNICIPIO: EL DONCELLO	CORREO ELECTRÓNICO: pazyprogresoporc@gmail.com		
TELÉFONOS: 311 230 8282	FECHA DE INGRESO: DIA 26 MES 01 AÑO 22	FECHA DE RETIRO: DIA 30 MES 04 AÑO 22		
CARGO O CONTRATO ACTUAL: INGENIERO DE ALIMENTOS	DEPENDENCIA:	DIRECCIÓN:		
EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR				
EMPRESA O ENTIDAD: FUNDACION PAZ Y PROGRESO POR COLOMBIA	PÚBLICA:	PRIVADA: X	PAIS: COLOMBIA	
DEPARTAMENTO: CAQUETA	MUNICIPIO: EL DONCELLO	CORREO ELECTRÓNICO: pazyprogresoporc@gmail.com		
TELÉFONOS: 311 230 8282	FECHA DE INGRESO: DIA 01 MES 11 AÑO 21	FECHA DE RETIRO: DIA 31 MES 12 AÑO 21		
CARGO O CONTRATO ACTUAL: INGENIERO DE ALIMENTOS	DEPENDENCIA:	DIRECCIÓN:		
EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR				
EMPRESA O ENTIDAD: FUNDACION SOCIAL GALILEA	PÚBLICA:	PRIVADA: X	PAIS: COLOMBIA	
DEPARTAMENTO: CAQUETA	MUNICIPIO: EL PAUJIL	CORREO ELECTRÓNICO:		
TELÉFONOS:	FECHA DE INGRESO: DIA 23 MES 03 AÑO 21	FECHA DE RETIRO: DIA 31 MES 08 AÑO 21		
CARGO O CONTRATO ACTUAL: INGENIERO DE ALIMENTOS	DEPENDENCIA:	DIRECCIÓN:		
EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR				
EMPRESA O ENTIDAD: LACTEOS ARBOLEDA	PÚBLICA:	PRIVADA: X	PAIS: COLOMBIA	
DEPARTAMENTO: CAQUETA	MUNICIPIO: EL PAUJIL	CORREO ELECTRÓNICO:		
TELÉFONOS: 311 891 2369	FECHA DE INGRESO: DIA 12 MES 10 AÑO 20	FECHA DE RETIRO: DIA 30 MES 11 AÑO 21		
CARGO O CONTRATO ACTUAL: INGENIERO DE ALIMENTOS	DEPENDENCIA: PRODUCCION	DIRECCIÓN:		
EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR				
EMPRESA O ENTIDAD: INSEABAS S.A.S.	PÚBLICA:	PRIVADA: X	PAIS: COLOMBIA	
DEPARTAMENTO: CAQUETA	MUNICIPIO: SAN VICENTE DEL CAGUAN	CORREO ELECTRÓNICO:		
TELÉFONOS:	FECHA DE INGRESO: DIA 01 MES 10 AÑO 18	FECHA DE RETIRO: DIA 20 MES 12 AÑO 19		
CARGO O CONTRATO ACTUAL: INGENIERO DE ALIMENTOS	DEPENDENCIA:	DIRECCIÓN:		

FORMATO UNICO

HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489, 443 de 1998)

4 TIEMPO TOTAL DE EXPERIENCIA

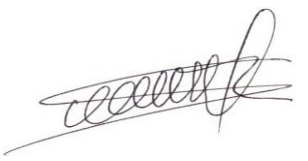
MARQUE EL TIEMPO TOTAL DE SU EXPERIENCIA LABORAL EN NÚMERO DE AÑOS Y MESES

OCUPACION	TIEMPO DE EXPERIENCIA	
	AÑOS	MESES
SERVIDOR PÚBLICO		4
EMPLEADO DEL SECTOR PRIVADO	3	4
TRABAJADOR INDEPENDIENTE		
TOTAL TIEMPO DE EXPERIENCIA	3	8

5 FIRMA DEL SERVIDOR PÚBLICO O CONTRATISTA

MANIFIESTO BAJO LA GRAVEDAD DEL JURAMENTO QUE SI [ ] NO [X] ME ENCUENTRO DENTRO DE LAS CAUSALES DE INHABILIDAD E INCOMPATIBILIDAD DEL ORDEN CONSTITUCIONAL O LEGAL, PARA EJERCER CARGOS EMPLEOS PÚBLICOS O PARA CELEBRAR CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS CON LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA.

PARA TODOS LOS EFECTOS LEGALES, CERTIFICO QUE LOS DATOS POR MI ANOTADOS EN EL PRESENTE FORMATO UNICO DE HOJA DE VIDA SON VERACES, (Artículo 5º DE LA LEY 190/95)



Firma del servidor público o contratista

6 OBSERVACIONES DEL JEFE DE RECURSOS HUMANOS Y/O CONTRATOS

CERTIFICO QUE LA INFORMACIÓN AQUÍ SUMINISTRADA HA SIDO CONSTATADA FRENTE LOS DOCUMENTOS QUE HAN SIDO PRESENTADOS COMO SOPORTE

Nombre y firma del jefe de personal o de contratos

REPÚBLICA DE COLOMBIA
IDENTIFICACIÓN PERSONAL
CÉDULA DE CIUDADANÍA

NÚMERO **1.117.498.727**

ORTIZ CEBALLOS
APELLIDOS

SERGIO DANIEL
NOMBRES

FIRMA





INDICE DERECHO

FECHA DE NACIMIENTO **19-MAR-1988**
FLORENCIA
(CAQUETA)
LUGAR DE NACIMIENTO

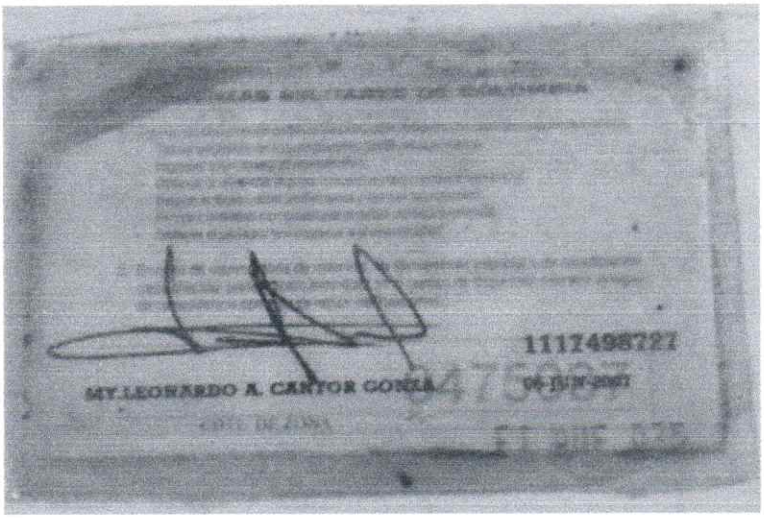
1.74 ESTATURA | **A+** G.S. RH | **M** SEXO

27-MAR-2006 FLORENCIA
FECHA Y LUGAR DE EXPEDICIÓN

REGISTRADOR NACIONAL
JUAN CARLOS GALINDO VÁCHA

A-4400100-00889230-M-1117498727-20170313 **0054**209861A 1 8084337121


EJERCITO NACIONAL
1117498727
ORTIZ CEBALLOS
SERGIO DANIEL
EMPLEADO


1117498727
MY.LEONARDO A. CANTOR GONZA

DIAN
POR UNA COLOMBIA MAS HONESTA

Formulario del Registro Único Tributario

001

2. Concepto 0 2 Actualización

4. Número de formulario 14891068617

(415)7707212489984(8020) 000001489106861 7

5. Número de Identificación Tributaria (NIT)	6. DV	12. Dirección seccional	14. Buzón electrónico
1 1 1 7 4 9 8 7 2 7	9	Impuestos y Aduanas de Florencia 2 8	

IDENTIFICACIÓN

24. Tipo de contribuyente	25. Tipo de documento	26. Número de Identificación	27. Fecha expedición
Persona natural o sucesión ilíquida 2	Cédula de Ciudadanía 1 3	1117498727	2006/03/27

Lugar de expedición / 28. País	29. Departamento	30. Ciudad/Municipio
COLOMBIA 1 6 9	Caquetá 1 8	Florencia 0 0 1

31. Primer apellido	32. Segundo apellido	33. Primer nombre	34. Otros nombres
ORTIZ	CEBALLOS	SERGIO	DANIEL

35. Razón social

36. Nombre comercial	37. Sigla

UBICACIÓN

38. País	39. Departamento	40. Ciudad/Municipio
COLOMBIA 1 6 9	Caquetá 1 8	Florencia 0 0 1

41. Dirección principal: DG 4 SUR 22 09 BRR BELLAVISTA

42. Correo electrónico: sdoc88@hotmail.com

43. Código postal	44. Teléfono 1	45. Teléfono 2
0 5 7	3 1 0 2 7 3 6 0 2 8	

CLASIFICACIÓN

Actividad económica

Actividad principal		Actividad secundaria		Otras actividades			Ocupación	
46. Código	47. Fecha inicio actividad	48. Código	49. Fecha inicio actividad	50. Código	1	2	51. Código	52. Número establecimientos
7 4 9 0	2014/01/27						3 1 1 6	

Responsabilidades, Calidades y Atributos

	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26
53. Código	4 9																									

49 - No responsable de IVA

Obligados aduaneros

	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
54. Código																				

Exportadores

55. Forma	56. Tipo	Servicio	1	2	3
		57. Modo			
		58. CPC			

IMPORTANTE: Sin perjuicio de las actualizaciones a que haya lugar, la inscripción en el Registro Único Tributario -RUT-, tendrá vigencia indefinida y en consecuencia no se exigirá su renovación

Para uso exclusivo de la DIAN

59. Anexos SI [ ] NO [X] 60. No. de Folios: 0 61. Fecha 2023 - 01 - 25 / 12 : 30: 36

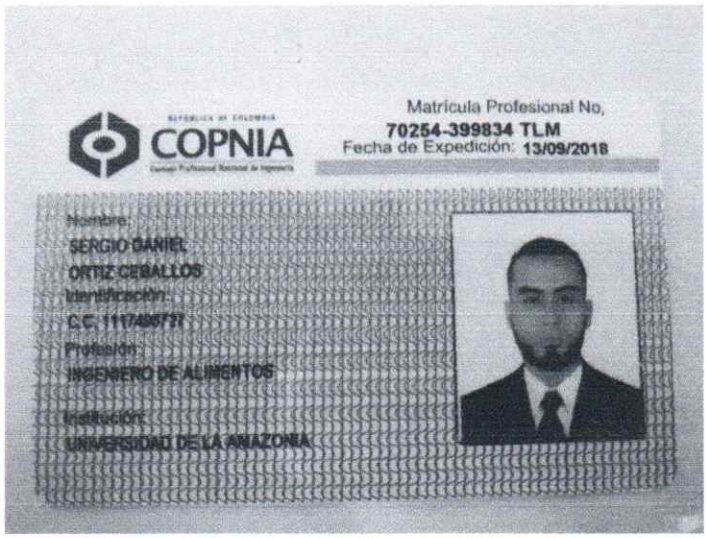
La información suministrada a través del formulario oficial de inscripción, actualización, suspensión y cancelación del Registro Único Tributario (RUT), deberá ser exacta y veraz; en caso de constatar inexactitud en alguno de los datos suministrados se adelantarán los procedimientos administrativos sancionatorios o de suspensión, según el caso.
Parágrafo del artículo 1.6.1.2.20 del Decreto 1625 de 2016
Firma del solicitante:

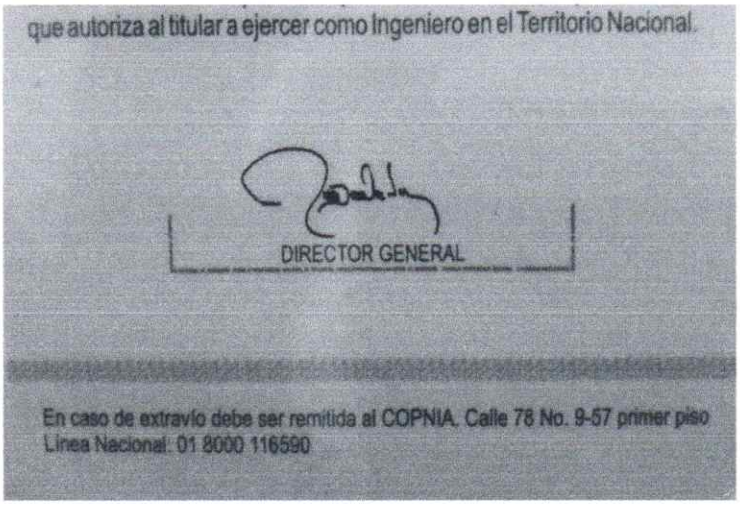
Sin perjuicio de las verificaciones que la DIAN realice.
Firma autorizada:

984. Nombre ORTIZ CEBALLOS SERGIO DANIEL
985. Cargo CONTRIBUYENTE

Fecha generación documento PDF: 25-01-2023 12:28:40PM

CERTIFICADO DOCUMENTO SIN COSTO


COPNIA
Matrícula Profesional No.
70254-399834 TLM
Fecha de Expedición: 13/09/2018
Nombre:
SERGIO DANIEL
ORTIZ CEBALLOS
Identificación:
C.C. 1117495727
Profesión:
INGENIERO DE ALIMENTOS
Institución:
UNIVERSIDAD DE LA AMAZONIA


que autoriza al titular a ejercer como Ingeniero en el Territorio Nacional.
DIRECTOR GENERAL
En caso de extravío debe ser remitida al COPNIA. Calle 78 No. 9-57 primer piso
Línea Nacional: 01 8000 116590

REPÚBLICA DE COLOMBIA
COPNIA
Consejo Profesional Nacional de Ingeniería

Certificado de vigencia y antecedentes disciplinarios
CVAD-2023-1817564

CONSEJO PROFESIONAL NACIONAL DE INGENIERÍA
COPNIA

EL DIRECTOR GENERAL

CERTIFICA:

1. Que SERGIO DANIEL ORTIZ CEBALLOS, identificado(a) con CEDULA DE CIUDADANIA 1117498727, se encuentra inscrito(a) en el Registro Profesional Nacional que lleva esta entidad, en la profesión de INGENIERIA DE ALIMENTOS con MATRICULA PROFESIONAL 70254-399834 desde el 13 de Septiembre de 2018, otorgado(a) mediante Resolución Nacional 1318.

2. Que el(la) MATRICULA PROFESIONAL es la autorización que expide el Estado para que el titular ejerza su profesión en todo el territorio de la República de Colombia, de conformidad con lo dispuesto en la Ley 842 de 2003.

3. Que el(la) referido(a) MATRICULA PROFESIONAL se encuentra **VIGENTE**

4. Que el profesional no tiene antecedentes disciplinarios ético-profesionales.

5. Que la presente certificación se expide en Bogotá, D.C., a los veinticinco (25) días del mes de Enero del año dos mil veintitres (2023).

Rubén Dario Ochoa Arbeláez

Firmal del titular (*)

(*)Con el fin de verificar que el titular autoriza su participación en procesos estatales de selección de contratistas. La falta de firma del titular no invalida el Certificado
El presente es un documento público expedido electrónicamente con firma digital que garantiza su plena validez jurídica y probatoria según lo establecido en la Ley 527 de 1999. Para verificar la firma digital, consulte las propiedades del documento original en formato .pdf.
Para verificar la integridad e inalterabilidad del presente documento consulte en el sitio web https://tramites.copnia.gov.co/Copnia_Microsite/CertificateOfGoodStanding/CertificateOfGoodStandingStart indicado el número del certificado que se encuentra en la esquina superior derecha de este documento.

La República de Colombia

y en su nombre

EL COLEGIO CENACAP

Villavicencio - Meta

Autorizado por la Secretaría de Educación del Meta
según Resolución No. 0383 del 17 de Mayo de 2.001

Confiere el:

Sergio Daniel Ortiz Ceballos

C. C. 88C329.631C de El Doncello - Caquetá

El título de:

Bachiller Académico

Por haber cursado y aprobado los Ciclos Lectivos Especiales Integrados a la Educación Media Académica, según los Planes y Programas vigentes.

Rector

Folio 223 *del Libro para Control Interno de Diplomas No.* 2005 231

Dado en Villavicencio - Meta a 14 de Julio de 2.005

Se registró en Registro de Secretaría de Educación,
según Decreto 324 del 8-30 Mayo de 1.984.

La República de Colombia
Ministerio de Educación Nacional
y en su nombre

LA UNIVERSIDAD DE LA AMAZONIA

Creada por la Ley 60 de 1982

Confiere el Título de

Ingeniero de Alimentos

A

Sergio Daniel Ortiz Ceballos

Cédula de Ciudadanía No. 1117498727 Expedida en Florencia

Quien cumplió satisfactoriamente con los requisitos académicos, exigidos por el programa de Ingeniería de Alimentos, de la Facultad de Ingeniería, y en constancia, se firma y se otorga el presente

DIPLOMA

Dado en Florencia, Caquetá a los 31 días del mes de Agosto de 2018

El Rector

El Decano

El Secretario General

Jefe Admisiones, Registro y Control Académico

Registrado en el libro No. 003
Al Folio No. 74
Fecha: 31 de Agosto de 2018

A12357

EL SUSCRITO REPRESENTANTE LEGAL

CERTIFICA QUE:

Que el señor **SERGIO DANIEL ORTIZ CEBALLOS** identificado con cedula de ciudadanía No. 1.117.498.727 de Florencia Caquetá, Ejecuto contrato de prestación de servicios CDPP N° 011 desde el 06 de marzo hasta 04 de julio de 2023 con objeto contractual **PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO INGENIERO DE ALIMENTOS DEL CENTRO VIDA JESÚS DE LA BUENA ESPERANZA EN EL MARCO DEL CONVENIO DE ASOCIACIÓN N°002 DE 2023, SUSCRITO ENTRE EL MUNICIPIO DE EL DONCELLO Y LA CORPORACIÓN CULTURAL, TURÍSTICA, AMBIENTAL Y DEPORTIVA TURMALINA UNIVERSAL (CORTUNIVERSAL).**

La presente se expide a solicitud del interesado a los veinticuatro (24) días del mes de agosto del dos mil veinte tres (2023)

PEDRO DE JESÚS LONDOÑO MEDINA
C.C 17.783.326 de Doncello-Caquetá
Representante Legal

LA SUSCRITA REPRESÉNTANTE LEGAL DE LA FUNDACIÓN LOS GABRIELES

CERTIFICA

Que el Señor **SERGIO DANIEL ORTIZ CEBALLOS,** identificada con cedula de ciudadanía N°1.117.498.727 expedida en Florencia, Caquetá, presto sus servicios para la Fundación Los Gabrieles en **atención al adulto mayor** con una intensidad de 320 horas en el programa Centro Vida.

La presente certificación se expide a solicitud del interesado.

Dada en El Doncello Caquetá 31 de enero del 2023.

ELIZABETH BECERRA VARGAS
Representante Legal

Cr 3 n 4-70 – Belalcazar El Doncello – Caquetá
E-mail: fundacionpyplosgabrieles@gmail.com
Contactos: 3225324580

FUNDACIÓN LOS GABRIELES

FUNDACIÓN LOS GABRIELES

LA SUSCRITA REPRESÉNTANTE LEGAL DE LA FUNDACIÓN LOS GABRIELES

CERTIFICA

Que el Señor **SERGIO DANIEL ORTIZ CEBALLOS,** identificada con cedula de ciudadanía N°1.117.498.727 expedida en Florencia, Caquetá, presto sus servicios para la Fundación Los Gabrieles desde el 03 de noviembre de 2022 hasta el 31 de noviembre de 2022, como **Ingeniero de alimentos, del Centro Vida de El Doncello**, mediante el contrato N° CPS-047-2022 en el marco del Convenio de Asociación N°CA-008-2022 cuyo objeto fue **"AUNAR ESFUERZOS TÉCNICOS, LOGÍSTICOS, ADMINISTRATIVOS Y FINANCIEROS PARA PRESTAR EL SERVICIO DE ATENCIÓN INTEGRAL A LA POBLACIÓN DE ADULTOS MAYORES DEL CENTRO DE VIDA DEL MUNICIPIO DE EL DONCELLO CAQUETÁ, CON SOPORTE NUTRICIONAL, ACTIVIDADES EDUCATIVAS, RECREATIVAS, CULTURALES Y OCUPACIONALES Y LOS PROGRAMAS MÍNIMOS DE QUE TRATA LA LEY 1276 DE 2009, SIGUIENDO LOS LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS EN RESOLUCIÓN 055 DE 2018 EXPEDIDA POR EL MINISTERIO DE PROTECCIÓN SOCIAL, EN CUMPLIMIENTO DE LAS METAS DEL PLAN DE DESARROLLO PARA LA VIGENCIA 2022".**

Desempeñado las siguientes obligaciones contractuales:

- Entrega de informes contractuales en las fechas estipuladas por el área de supervisión.
- Entrega de informes de actividades en las fechas estipuladas por el área de supervisión.
- Entrega de cronograma de actividades mensual.
- Realizar las actividades propuestas en el PAI organizado por la Fundación u operador.
- Participar de las reuniones de equipo mensuales, organizadas por los coordinadores de cada C.V. o del área administrativa.
- Apoyo en la recolección de la asistencia de los beneficiarios.
- Actualizar y ejecutar el Plan de Saneamiento Integral.
- Diseñar los registros y formatos a que haya lugar para un mejor control de inventarios, preparaciones y cocina en general.
- Reportar cualquier novedad que afecte la normal prestación del servicio al área administrativa.

FUNDACIÓN LOS GABRIELES

- Llevar el inventario de la cocina y responder junto con el personal manipulador del buen uso y custodia del mismo.
- Cumplir con la minuta programada, informar al área de supervisión y solicitar autorización al supervisor del contrato cuando se requiera realizar algún cambio, de acuerdo a la lista de intercambios.
- Organizar el Plan de capacitaciones de las buenas prácticas de manufactura.
- Vigilar el buen servido de los alimentos. (emplatado).
- Atender las visitas de los entes de control (Secretarías de salud, Inclusión social, supervisión del contrato, personería, y demás) de manera que se muestren las evidencias de cumplimiento y se generen la menor cantidad de hallazgos.
- Capacitar a las manipuladoras de alimentos a cerca de las buenas prácticas de manufactura, higiene de alimentos, porcionado y servido de los alimentos.
- Dar un uso racional a las materias primas y velar que el personal manipulador de alimentos así lo hagan
- Las demás que le sean asignadas por el gerente y/o jefe inmediato que estén directamente relacionados con el objeto contractual.

La presente certificación se expide a solicitud de la interesada.

Dada en El Doncello Caquetá 27 de diciembre del 2022.

ELIZABETH BECERRA VARGAS
Representante Legal

LOS GABRIELES

LOS GABRIELES

LA SUSCRITA REPRESÉNTANTE LEGAL DE LA FUNDACIÓN PAZ Y PROGRESO LOS GABRIELES

CERTIFICA

Que el Señor **SERGIO DANIEL ORTIZ CEBALLOS,** identificada con cedula de ciudadanía N°1.117.498.727 expedida en Florencia, Caquetá, presto sus servicios para la Fundación paz y progreso Los Gabrieles desde el 18 de agosto de 2022 hasta el 26 de octubre de 2022, como **Ingeniero de alimentos, del Centro Vida de El Doncello**, mediante el contrato N° CPS-025-2022 en el marco del Convenio de Asociación N°CA-006-2022 cuyo objeto fue **"AUNAR ESFUERZOS TÉCNICOS, LOGÍSTICOS, ADMINISTRATIVOS Y FINANCIEROS PARA PRESTAR EL SERVICIO DE ATENCIÓN INTEGRAL A LA POBLACIÓN DE ADULTOS MAYORES DEL CENTRO DE VIDA DEL MUNICIPIO DE EL DONCELLO CAQUETÁ, CON SOPORTE NUTRICIONAL, ACTIVIDADES EDUCATIVAS, RECREATIVAS, CULTURALES Y OCUPACIONALES Y LOS PROGRAMAS MÍNIMOS DE QUE TRATA LA LEY 1276 DE 2009, SIGUIENDO LOS LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS EN RESOLUCIÓN 055 DE 2018 EXPEDIDA POR EL MINISTERIO DE PROTECCIÓN SOCIAL, EN CUMPLIMIENTO DE LAS METAS DEL PLAN DE DESARROLLO PARA LA VIGENCIA 2022".**

Desempeñado las siguientes obligaciones contractuales:

- Entrega de informes contractuales en las fechas estipuladas por el área de supervisión.
- Entrega de informes de actividades en las fechas estipuladas por el área de supervisión.
- Entrega de cronograma de actividades mensual.
- Realizar las actividades propuestas en el PAI organizado por la Fundación u operador.
- Participar de las reuniones de equipo mensuales, organizadas por los coordinadores de cada C.V. o del área administrativa.
- Apoyo en la recolección de la asistencia de los beneficiarios.
- Actualizar y ejecutar el Plan de Saneamiento Integral.
- Diseñar los registros y formatos a que haya lugar para un mejor control de inventarios, preparaciones y cocina en general.
- Reportar cualquier novedad que afecte la normal prestación del servicio al área administrativa.

LOS GABRIELES

- Llevar el inventario de la cocina y responder junto con el personal manipulador del buen uso y custodia del mismo.
- Cumplir con la minuta programada, informar al área de supervisión y solicitar autorización al supervisor del contrato cuando se requiera realizar algún cambio, de acuerdo a la lista de intercambios.
- Organizar el Plan de capacitaciones de las buenas prácticas de manufactura.
- Vigilar el buen servido de los alimentos. (emplatado).
- Atender las visitas de los entes de control (Secretarías de salud, Inclusión social, supervisión del contrato, personería, y demás) de manera que se muestren las evidencias de cumplimiento y se generen la menor cantidad de hallazgos.
- Capacitar a las manipuladoras de alimentos a cerca de las buenas prácticas de manufactura, higiene de alimentos, porcionado y servido de los alimentos.
- Dar un uso racional a las materias primas y velar que el personal manipulador de alimentos así lo hagan
- Las demás que le sean asignadas por el gerente y/o jefe inmediato que estén directamente relacionados con el objeto contractual.

La presente certificación se expide a solicitud de la interesada.

Dada en El Doncello Caquetá 26 de diciembre del 2022.

ELIZABETH BECERRA VARGAS
Representante Legal

LA SUSCRITA REPRESÉNTATE LEGAL DE LA FUNDACIÓN PAZ Y PROGRESO POR COLOMBIA

CERTIFICA

Que el Señor **SERGIO DANIEL ORTIZ CEBALLOS** identificado con cedula de ciudadanía 1.117.498.727 Expedida en Florencia - Caquetá, presto sus servicios para la Fundación Paz y Progreso por Colombia desde el 26 de enero de 2022 hasta el 30 de abril de 2022, como **Ingeniero de alimentos del Centro Vida de El Doncello**, mediante el contrato N° CPS-015-2022 en el marco del Convenio de Asociación N°CA-002-2022 cuyo objeto fue **"AUNAR ESFUERZOS TÉCNICOS, LOGÍSTICOS, ADMINISTRATIVOS Y FINANCIEROS PARA PRESTAR EL SERVICIO DE ATENCIÓN INTEGRAL A LA POBLACIÓN DE ADULTOS MAYORES DEL CENTRO DE VIDA DEL MUNICIPIO DE EL DONCELLO CAQUETÁ, CON SOPORTE NUTRICIONAL, ACTIVIDADES EDUCATIVAS, RECREATIVAS, CULTURALES Y OCUPACIONALES Y LOS PROGRAMAS MÍNIMOS DE QUE TRATA LA LEY 1276 DE 2009, SIGUIENDO LOS LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS EN RESOLUCIÓN 055 DE 2018 EXPEDIDA POR EL MINISTERIO DE PROTECCIÓN SOCIAL, EN CUMPLIMIENTO DE LAS METAS DEL PLAN DE DESARROLLO PARA LA VIGENCIA 2022".**

Desempeñado las siguientes obligaciones contractuales:

- Participar de las reuniones de equipo mensuales, organizadas por los coordinadores de cada C.V. o del área administrativa
- Entrega de cronograma de actividades mensual
- Realizar las actividades propuestas en el PAI organizado por la Fundación u operador
- Entrega de informes contractuales en las fechas estipuladas por el área de supervisión.
- Velar por el orden y limpieza de la cocina, así como vigilar la rotación de las materias primas.
- Apoyo en la recolección de la asistencia de los beneficiarios.
- Dar la liberación del producto previa prueba organoléptica y realizar el pesaje de las preparaciones
- Actualizar y ejecutar el Plan de Saneamiento Integral
- Diseñar los registros y formatos a que haya lugar para un mejor control de inventarios, preparaciones y cocina en general.

- Reportar cualquier novedad que afecte la normal prestación del servicio al área administrativa
- Llevar el inventario de la cocina y responder junto con el personal manipulador del buen uso y custodia del mismo
- Cumplir con la minuta programada, informar al área de supervisión y solicitar autorización al supervisor del contrato cuando se requiera realizar algún cambio, de acuerdo a la lista de intercambios.
- Organizar el Plan de capacitaciones de las buenas prácticas de manufactura.
- Vigilar el buen servido de los alimentos. (emplatado)
- Atender las visitas de los entes de control (Secretarias de salud, Inclusión social, supervisión del contrato, personería, y demás) de manera que se muestren las evidencias de cumplimiento y se generen la menor cantidad de hallazgos.
- Actividad o taller libre con los adultos mayores
- Publicar el ciclo de menú y lista de intercambios
- Capacitar a las manipuladoras de alimentos a cerca de las buenas prácticas de manufactura, higiene de alimentos, porcionado y servido de los alimentos.
- Dar un uso racional a las materias primas y velar que el personal manipulador de alimentos así lo hagan
- Las demás que le sean asignadas por el gerente y subgerente que estén directamente relacionadas con el objeto contractual.

La presente certificación se expide a solicitud del interesado.

Dada en El Doncello Caquetá 30 de abril del 2022.

ELIZABETH BECERRA VARGAS
Representante Legal

LA SUSCRITA REPRESÉNTATE LEGAL DE LA FUNDACIÓN PAZ Y PROGRESO POR COLOMBIA

CERTIFICA

Que el Señor **SERGIO DANIEL ORTIZ CEBALLOS** identificado con cedula de ciudadanía 1.117.498.727 Expedida en Florencia - Caquetá, presto sus servicios para la Fundación Paz y Progreso por Colombia desde el 01 de mayo de 2022 hasta el 28 de junio de 2022, como **Ingeniero de alimentos del Centro Vida de El Doncello**, mediante el contrato N° CPS-033-2022 en el marco del Convenio de Asociación N°CA-002-2022 cuyo objeto fue **"AUNAR ESFUERZOS TÉCNICOS, LOGÍSTICOS, ADMINISTRATIVOS Y FINANCIEROS PARA PRESTAR EL SERVICIO DE ATENCIÓN INTEGRAL A LA POBLACIÓN DE ADULTOS MAYORES DEL CENTRO DE VIDA DEL MUNICIPIO DE EL DONCELLO CAQUETÁ, CON SOPORTE NUTRICIONAL, ACTIVIDADES EDUCATIVAS, RECREATIVAS, CULTURALES Y OCUPACIONALES Y LOS PROGRAMAS MÍNIMOS DE QUE TRATA LA LEY 1276 DE 2009, SIGUIENDO LOS LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS EN RESOLUCIÓN 055 DE 2018 EXPEDIDA POR EL MINISTERIO DE PROTECCIÓN SOCIAL, EN CUMPLIMIENTO DE LAS METAS DEL PLAN DE DESARROLLO PARA LA VIGENCIA 2022".**

Desempeñado las siguientes obligaciones contractuales:

- Entrega de informes contractuales en las fechas estipuladas por el área de supervisión.
- Entrega de cronograma de actividades en las fechas estipuladas por el área de supervisión.
- Participar de las reuniones de equipo mensuales, organizadas por el área de coordinación.
- Velar por las buenas relaciones interpersonales con los beneficiarios del programa y funcionares del programa.
- Participar de las actividades y eventos especiales que tiene el programa
- Velar por el orden y limpieza de cocina, así mismo velar por la rotación de la materia prima.
- Apoyo de la recolección de asistencia de los beneficiarios.
- Actualizar y ejecutar el plan de saneamiento integral.
- Diseñar los riesgos y formatos a que haya lugar para mejor un control de inventario, preparaciones y cocción en general.

- Reportar cualquier novedad que afecte la prestación del servicio.
- Llevar el inventario de la cocina y responder junto con el personal manipulador del buen uso y custodia del mismo.
- Cumplir con la minuta programada, informar al área de supervisión y solicitar autorización a la supervisión del contrato cuando se requiera realizar algún cambio, de acuerdo a la lista de intercambios.
- Vigilar el buen servido de los alimentos.
- Atender las visitas de los entes de control (secretaria de salud, inclusión social, personería y demás).
- Capacitar a las manipuladoras de alimentos sobre las buenas prácticas de manufactura, higiene de alimentos, porcionado y servido de los alimentos)
- Dar un uso racional de la materia prima y velar que el personal manipulador de alimentos a si lo haga.
- Prestar el servicio durante la jornada del programa.
- La demás que le se han asignada por el área de supervisión o administración.

La presente certificación se expide a solicitud del interesado.

Dada en El Doncello Caquetá 29 de junio del 2022.

ELIZABETH BECERRA VARGAS
Representante Legal

FUNDACION PAZ Y PROGRESO
POR COLOMBIA
NIT: 806.025.151 - 2

LA SUSCRITA REPRESÉNTATE LEGAL DE LA FUNDACIÓN PAZ Y PROGRESO POR COLOMBIA

CERTIFICA

Que el Señor **SERGIO DANIEL ORTIZ CEBALLOS** identificado con cedula de ciudadanía 1.117.498.727 Expedida en Florencia - Caquetá, presto sus servicios para la Fundación Paz y Progreso por Colombia desde el 01 de noviembre de 2021 hasta el 31 de diciembre de 2021, como **Ingeniero de alimentos del Centro Vida de El Doncello**, en el marco del Convenio de Asociación N°CA-002-2021 cuyo objeto fue "**AUNAR ESFUERZOS TECNICOS, LOGISTICOS, ADMINISTRATIVOS Y FINANCIEROS PARA PRESTAR EL SERVICIO DE ATENCION INTEGRAL A LA POBLACION DE ADULTOS MAYORES DEL CENTRO DE VIDA DEL MUNICIPIO DE EL DONCELLO CAQUETA, CON SOPORTE NUTRICIONAL, ACTIVIDADES EDUCATIVAS, RECREATIVAS, CULTURALES Y OCUPACIONALES Y LOS PROGRAMAS MINIMOS DE QUE TRATA LA LEY 1276 DE 2009, SIGUIENDO LOS LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS EN RESOLUCION 055 DE 2018 EXPEDIDA POR EL MINISTERIO DE PROTECCION SOCIAL, EN CUMPLIMIENTO DE LAS METAS DEL PLAN DE DESARROLLO PARA LA VIGENCIA 2021.**"

La presente certificación se expide a solicitud del interesado.

Dada en El Doncello Caquetá 05 de julio del 2022.

ELIZABETH BECERRA VARGAS
Representante Legal

TRANSVERSAL 6B N 15-12 BARRIO OLÍMPICO
TEL: 311 2308282 - 310 6252070 - PAZYPROGRESOPORC@GMAIL.COM

LA FUNDACIÓN SOCIAL GALILEA
NIT 901.361-431-8

CERTIFICA:

Que él señor, **SERGIO DANIEL ORTIZ CEBALLOS,** identificado con cedula de ciudadanía No. 1.117.498.727, presto sus servicios profesionales como **INGENIERO DE ALIMENTOS** vinculado con un contrato bajo la modalidad de contrato de prestación de servicios profesionales No CPSP - 005 del 2021, relacionado a continuación:

Objeto	Plazo	Valor	Fecha de Inicio	Fecha de terminación
a Prestar sus servicios profesionales como ***INGENIERO DE ALIMENTOS, para desarrollar actividades propias del cargo en el Centro Vida, en el marco del Convenio de Asociación CA Nro. 002, suscrito entre el MUNICIPIO DE EL PAUJIL, CAQUETA Y LA FUNDACION SOCIAL GALILEA.***	Cinco (05) meses y nueve(09) días	$8.479.997	23 de marzo del 2021	31 de agosto del 2021

Cumpliendo con las siguientes funciones:

- Entrega de informes contractuales (factura equivalente, declaración juramentada, cuenta de cobro, cronograma de actividades, informe ejecutivo) seguridad social y actividades al coordinador en las fechas estipuladas por éste para el cumplimiento de los tiempos establecidos por el área de supervisión
- realizar acciones educativas de manera semanal con los 150 beneficiarios del Programa y con el personal vinculado, acorde a cronograma presentado con anterioridad y aprobado por la Coordinación del programa
- Supervisar que las manipuladoras de alimentos, cumplan con el procedimiento de producción de los alimentos del Centro Vida, de higiene y seguridad.
- Diligenciamiento de los formatos del plan de saneamiento básico de acuerdo a lo estipulado en la normatividad vigente.
- Realizar seguimiento y supervisión del proceso de limpieza y desinfección de las diferentes áreas del Centro Vida
- apoyo a la nutricionista en el seguimiento a la minuta establecida.
- Diseñar el Plan de saneamiento básico del programa Centro Vida
- Acompañamiento en el plan de mejora del área de saneamiento básico.
- Realizar la supervisión de los procesos de elaboración de los alimentos, desde la recepción de materia prima hasta su despacho.

Dado en el Municipio de El Paujil, Caquetá a los tres (03) días del mes de septiembre del 2021.

Luis Alberto Echeverri Arias

LUIS ALBERTO ECHEVERRI ARIAS
Representante Legal



LACTEOS LA ARBOLEDA

JAIME ANDRES GARCIA BARRIOS
NIT. 96.333.155-1
Kilómetro 40 Vía Pauiil - Montañita Cels: 311 8912369 - 320 429 1792

Hace constar que:

El ingeniero de alimentos **Sergio Daniel Ortiz Ceballos**, identificado con la cedula de ciudadanía N.° 1.117.498.727 de Florencia y tarjeta profesional N.° 70254 -399834 TLM, ha estado vinculado desde el 12 Octubre del 2020 hasta Noviembre del 2021, mediante la prestación de servicios profesional como ingeniero de alimentos, designado al área de producción y calidad de queso tipo campesino y quesillo, el cual es producido en lácteos la arboleda en la Montañita Caquetá

Dicha certificación se expide por expedición del interesado, el día 15 junio del 2022 en la cuidad de montañita Caquetá.

Cordialmente

JAIME ANDRES GARCIA BARRIOS

C.C. 96.333.155

INSEABA	CERTIFICACIÓN	Versión 1 INSEABA
	INSEABA S.A.S.	Código PR-LPD-01

INSEABA S.A.S.

CERTIFICA QUE:

SERGIO DANIEL ORTIZ, IDENTIFICADO CON LA CEDULA DE IDENTIDAD NUMERO 1.117.498.727 DE FLORENCIA Y TARJETA PROFESIONAL 70254-399834, ESTUVO LABORANDO BAJO LA MODALIDAD DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONAL EN EL PERIODO COMPRENDIDO DESDE 01 DE OCTUBRE DE 2018 HASTA EL 20 DE DICIEMBRE DE 2019. EN EL CUAL DESARROLLO ACTIVIDADES EN EL AREA DE INSPECCIÓN, VIGILANCIA Y CONTROL DE ALIMENTOS Y CAPACITACIÓN B.P.H.

LA SIGUIENTE CERTIFICACIÓN SE EXPIDE A FAVOR DE LA PERSONA INTERESADA, EL DIA 20 DE ENERO DE 2020 EN LA CIUDAD DE SAN VICENTE DEL CAGUÁN – CAQUETÁ.

ATENTAMENTE,

SERGIO BAUTISTA DIAZ
GERENTE INSEABA S.A.S.

ELABORACION	APROBACION
ING. ALIMENTOS SERGIO BAUTISTA	GERENCIA

Escaneado con CamScanner

E.S.E HOSPITAL COMUNAL LAS MALVINAS

Nit: 828000386-1

EL SUSCRITO JEFE DE ENFERMERIA DE LA E.S.E HOSPITAL COMUNAL LAS MALVINAS

CERTIFICA QUE:

Sergio Daniel Ortiz, identificado con cedula de ciudadanía N° 1.117.498.727 y tarjeta profesional N° 70254-399834, laboro como supervisor de calidad en el servicio de alimentación del Hospital Comunal las Malvinas del municipio de Florencia - Caquetá" durante el periodo del 01 de febrero hasta el 25 de mayo del 2018.

Lo anterior para conocimiento y fines pertinentes.

BIRON ENRIQUE CORREA GALVIS
Jefe de Enfermería

POLICÍA NACIONAL
DE COLOMBIA

Consulta en línea de Antecedentes Penales y Requerimientos Judiciales

La Policía Nacional de Colombia informa:

Que siendo las 03:39:56 PM horas del 25/08/2023, el ciudadano identificado con:
Cédula de Ciudadanía Nº **1117498727**
Apellidos y Nombres: **ORTIZ CEBALLOS SERGIO DANIEL**

NO TIENE ASUNTOS PENDIENTES CON LAS AUTORIDADES JUDICIALES
de conformidad con lo establecido en el artículo 248 de la Constitución Política de Colombia.

En cumplimiento de la Sentencia SU-458 del 21 de junio de 2012, proferida por la Honorable Corte Constitucional, la leyenda "NO TIENE ASUNTOS PENDIENTES CON LAS AUTORIDADES JUDICIALES" aplica para todas aquellas personas que no registran antecedentes y para quienes la autoridad judicial competente haya decretado la extinción de la condena o la prescripción de la pena.

Esta consulta es válida siempre y cuando el número de identificación y nombres, correspondan con el documento de identidad registrado y solo aplica para el territorio colombiano de acuerdo a lo establecido en el ordenamiento constitucional.

Si tiene alguna duda con el resultado, consulte las **preguntas frecuentes** o acérquese a las instalaciones de la **Policía Nacional** más cercanas.

DIJIN

Dirección: Avenida El Dorado # 75 – 25 barrio Modelia, Bogotá D.C.
Atención administrativa: Lunes a Viernes 8:00 am a 12:00 pm y 2:00 pm a 5:00 pm
Línea de atención al ciudadano: 5159700 ext. 30552 (Bogotá)
Resto del país: 018000 910 112
E-mail: dijin.araic-atc@policia.gov.co

CONTRALORÍA
GENERAL DE LA REPÚBLICA

LA CONTRALORÍA DELEGADA PARA RESPONSABILIDAD FISCAL , INTERVENCIÓN JUDICIAL Y COBRO COACTIVO

CERTIFICA:

Que una vez consultado el Sistema de Información del Boletín de Responsables Fiscales 'SIBOR', hoy viernes 25 de agosto de 2023, a las 15:41:14, el número de identificación, relacionado a continuación, NO SE ENCUENTRA REPORTADO COMO RESPONSABLE FISCAL.

Tipo Documento	Cédula de Ciudadanía
No. Identificación	1117498727
Código de Verificación	1117498727230825154114

Esta Certificación es válida en todo el Territorio Nacional, siempre y cuando el tipo y número consignados en el respectivo documento de identificación, coincidan con los aquí registrados.

De conformidad con el Decreto 2150 de 1995 y la Resolución 220 del 5 de octubre de 2004, la firma mecánica aquí plasmada tiene plena validez para todos los efectos legales.

YEZID LOZANO PUENTES
Contralor Delegado

Generó: WEB

PROCURADURIA GENERAL DE LA NACION

CERTIFICADO DE ANTECEDENTES

CERTIFICADO ORDINARIO No. 230044240

PIB
15:55:07

Bogotá DC, 25 de agosto del 2023

La PROCURADURIA GENERAL DE LA NACIÓN certifica que una vez consultado el Sistema de Información de Registro de Sanciones e Inhabilidades (SIRI), el(la) señor(a) SERGIO DANIEL ORTIZ CEBALLOS identificado(a) con Cédula de ciudadanía número 1117498727:

NO REGISTRA SANCIONES NI INHABILIDADES VIGENTES

ADVERTENCIA: La certificación de antecedentes deberá contener las anotaciones de las sanciones o inhabilidades que se encuentren vigentes. Cuando se trate de nombramiento o posesión en cargos que exijan para su desempeño ausencia de antecedentes, se certificarán todas las anotaciones que figuren en el registro. (Artículo 238 Ley 1952 de 2019)

NOTA: El certificado de antecedentes disciplinarios es un documento que contiene las anotaciones e inhabilidades generadas por sanciones penales, disciplinarias, inhabilidades que se deriven de las relaciones contractuales con el estado, de los fallos con responsabilidad fiscal, de las decisiones de pérdida de investidura y de las condenas proferidas contra servidores, ex servidores públicos y particulares que desempeñen funciones públicas en ejercicio de la acción de repetición o llamamiento en garantía. **Este documento tiene efectos para acceder al sector público, en los términos que establezca la ley o demás disposiciones vigentes.** Se integran al registro de antecedentes solamente los reportes que hagan las autoridades nacionales colombianas. En caso de nombramiento o suscripción de contratos con el estado, es responsabilidad de la Entidad, validar la información que presente el aspirante en la página web: http://www.procuraduria.gov.co/portal/antecedentes.html

CARLOS ARTURO ARBOLEDA MONTOYA
Jefe División de Relacionamiento Con El Ciudadano

ATENCIÓN :
ESTE CERTIFICADO CONSTA DE 01 HOJA(S), SOLO ES VALIDO EN SU TOTALIDAD. VERIFIQUE QUE EL NUMERO DEL CERTIFICADO SEA EL MISMO EN TODAS LAS HOJAS.

Grupo de Medicina Laboral y Salud Ocupacional
MEDELAB S.A.S.
NIT: 900817518-5

Cra. 5 No 31 - 28 Cons. 204 B/ Cádiz Ibagué-Tolima
Teléfonos: (8) 2 70 21 61 Celular: 3125779618

CIUDAD Y FECHA: Doncello, 26 de enero de 2023

CONCEPTO DE APTITUD LABORAL DE INGRESO

EMPRESA:
PARTICULAR
Empresa en Misión:

DATOS ASPIRANTE:



NOMBRES: SERGIO DANIEL ORTIZ CEBALLOS
Edad: 34 años **Fecha de Nacimiento:** 19/03/1988
CC. No: 1.117.498.727
RH: A +
Teléfono: 3102736028

CARGO A DESEMPEÑAR: INGENIERO DE ALIMENTOS

CONCEPTO MEDICO: **CUMPLE CON EL PERFIL DEL CARGO**

EXÁMENES REALIZADOS:

Médico Ocupacional, Visiometría, Audiometría

INCLUIR EN SVE:

No Aplica

Recomendaciones:
NO APLICA

RESTRICCIONES:
Ninguno

CONDUCTA:

HIGIENE POSTURAL, UTILIZACIÓN DE EPP, HÁBITOS Y ESTILO DE VIDA, DIETA, EJERCICIO REGULAR 5 VECES PORSEMANA, REALIZAR PAUSAS ACTIVAS DURANTE LA JORNADA LABORAL

OBSERVACIONES:
NO APLICA

LA HISTORIA CLÍNICA MÉDICA OCUPACIONAL ES UN DOCUMENTO SOMETIDO A RESERVA Y SU INFORMACIÓN ES ESTRICTAMENTE CONFIDENCIAL, POR LO QUE LA CUSTODIA DE LAS HISTORIAS CLÍNICAS MEDICAS OCUPACIONALES ESTARÁ A CARGO DEL PRESTADOR DE SERVICIOS DE SALUD OCUPACIONAL, MÉDICO ESPECIALISTA DEL TRABAJO O SALUD OCUPACIONAL CUMPLIENDO LOS REQUISITOS Y PROCEDIMIENTOS DE ARCHIVO DE ACUERDO A LAS NORMAS LEGALES VIGENTES PARA LA HISTORIA CLÍNICA, (RESOL. 2346/2007 ART. 16; RESOL. 1918/2009 ART. 17-1).

Firma Médico:

María Janeth Chavez E
Dra. en Medicina y Cirugia
ESPECIALISTA EN SALUD OCUPACIONAL
R.M. 15682/Lic. 1416

DRA. MARIA JANETH CHAVEZ ESPINAL
MEDICO ESPECIALISTA EN GERENCIA EN SALUD OCUPACIONAL
R.M. 15682 - LIC. SO. 1416

Firma Aspirante:

SERGIO DANIEL ORTIZ CEBALLOS
C.C. 1.117.498.727

La salud es de todos | Minsalud

MiVacuna Covid-19

Certificado de vacunación

Nombres: Sergio Daniel

Apellidos: Ortiz Ceballos

Documento de identidad: C.C. X T.I. Pasaporte PEP otro cuál:

No. 1117498727

Fecha de nacimiento: Día 19 Mes 03 Año 1988

Biológico	Dosis	Fecha	Fabricante	Lote	IPS vacunadora	Nombre vacunador	Cédula del vacunador
COVID-19	1	03-11-21	Moderna	014006B	ESE SEDE EL PAUJIL	Yahaira Galvis	1118022926
	2	07/12/21	Moderna	005H21A	ESE SEDE EL PAUJIL	Deyri Manjarrez	1117541137

Cita 07/12/21 hora 1/22

FUNDACION PESES

(PLAN PADRINOS EN SALUD EDUCACION Y DESARROLLO SOCIAL)

NIT. 900 678496 - 4

FUNDACION Peses *Para su bienestar*

CERTIFICA QUE:

SERGIO DANIEL CEBALLOS ORTIZ

C.C. 1.117.498.727 DE FLORENCIA - CAQUETA

Realizó el seminario taller en **ATENCION INTEGRAL Y CUIDADOS BASICOS AL ADULTO MAYOR** con una intensidad de 120 horas, desarrollado del 04 al 20 del mes de enero del año 2023.

valido por actualización por 2 años)
NOTA: ESTE CERTIFICDO SOLO SE VALIDA BAJO LA VERIFICACIÓN AL CORREO ELECTRONICO DESCRITO EN EL PIE DE PAGINA

JELMU ENRIQUE POLO PEREA
Representante Legal y tallerista

DIRECCION: CALLE 5 No 6ª BIS – 86 B/ PRIMAVERA
E-mail: peses.polo@gmail.com – celular: 3203455675 – teléfono: 4356058

FUNDACION PESES

(PLAN PADRINOS EN SALUD EDUCACION Y DESARROLLO SOCIAL)

NIT. 900 678496 - 4

FUNDACION Peses *Para su bienestar*

CERTIFICA QUE:

SERGIO DANIEL CEBALLOS ORTIZ

C.C. 1.117.498.727 DE FLORENCIA - CAQUETA

Realizó el seminario taller en **ATENCION INTEGRAL Y CUIDADOS AVANZADOS AL ADULTO MAYOR** con una intensidad de 40 horas, desarrollado del 21 al 23 del mes de enero del año 2023.

valido por actualización por 2 años)
NOTA: ESTE CERTIFICDO SOLO SE VALIDA BAJO LA VERIFICACIÓN AL CORREO ELECTRONICO DESCRITO EN EL PIE DE PAGINA

JELMU ENRIQUE POLO PEREA
Representante Legal y tallerista

DIRECCION: CALLE 5 No 6ª BIS – 86 B/ PRIMAVERA
E-mail: peses.polo@gmail.com – celular: 3203455675 – teléfono: 4356058

Certificación Bancaria

Bancolombia

Florencia, 26 de Agosto de 2023.

Señor

A quien pueda Interesar

BANCOLOMBIA S.A. se permite informar que SERGIO DANIEL ORTIZ CEBALLOS identificado(a) con CC No. 1117498727 a la fecha de expedición de esta certificación, tiene con el Banco los siguientes productos:

Nombre Producto	Número Producto	Fecha Apertura (aaaa/mm/dd)	Estado
CUENTA AHORROS PLAN BASICO	84747542766	2023/01/25	A ACTIVA

VIGILADO SUPERINTENDENCIA FINANCIERA DE COLOMBIA
BANCOLOMBIA S.A. Establecimiento Bancario

*** Importante:** Esta constancia solo hace referencia al producto mencionado anteriormente.

*Si desea verificar la veracidad de esta información, puede comunicarse con la Sucursal Telefónica Bancolombia los siguientes números: Medellín - Local: (57-4) 510 90 00 - Bogotá - Local: (57-1) 343 00 00 - Barranquilla - Local: (575) 361 88 88 - Cali - Local: (57-2) 554 05 05 – Resto del país: 01800 09 12345. Sucursales Telefónicas en el exterior: España (34) 900 995 717 - Estados Unidos (1) 1 866 379 97 14.

El Doncello Caquetá, 26 de agosto de 2023

COMPROMISO ANTICORRUPCIÓN

El suscrito, **SERGIO DANIEL ORTIZ CEBALLOS**, identificado como aparece al pie de mi firma, obrando en mi propio nombre, en adelante y como oferente dentro de proceso contractual con el **Corporación Cultural, Turística, Ambiental y Deportiva Turmalina Universal "Cortuniversal**", manifiesto que me comprometo a desarrollar todas mis actividades en el marco de principios éticos y asumir con seriedad y responsabilidad todos los compromisos relacionados con la futura contratación; suministrando al **Corporación Cultural, Turística, Ambiental y Deportiva Turmalina Universal "Cortuniversal"**, toda información sobre actos de corrupción, sobornos, subjetividad, presión o favorecimiento en el desarrollo del proceso contractual, del que tenga o llegare a tener conocimiento; con el fin de fortalecer la transparencia en los procesos de selección y la responsabilidad para lo cual y con la suscripción del presente se asume los siguientes compromisos:

1. Apoyo la acción del Estado colombiano y del **Corporación Cultural, Turística, Ambiental y Deportiva Turmalina Universal "Cortuniversal**", para fortalecer la transparencia y la rendición de cuentas de la administración pública.
2. No estoy en causal de inhabilidad alguna para celebrar el contrato objeto del Proceso de Contratación.
3. Me comprometo a no ofrecer y no dar dádivas, sobornos o cualquier forma de halago, retribuciones o prebenda a servidores públicos, miembro, trabajador o subcontratista asesores del **Corporación Cultural, Turística, Ambiental y Deportiva Turmalina Universal "Cortuniversal**, directamente o a través de sus empleados, contratistas o tercero.
4. No permito que nadie en su nombre, bien sea empleado, agente o comisionista independientemente incurra en la conducta indicada en el numeral anterior.
5. Me comprometo a impartir las instrucciones a todos los empleados, subcontratistas, agentes y a cuál es quiera otros representantes suyos, exigiéndoles en todo momento el cumplimiento de las Leyes de la República de Colombia y especialmente de aquellos que rigen el presente proceso.
6. Me comprometo a no efectuar acuerdos, o realizar actos o conductas que tengan por objeto o efecto la colusión en el Proceso de Contratación o el fraude en su resultado y no realizar conductas que tengan como efecto la desviación de la adjudicación de la convocatoria.
7. Me comprometo a revelar la información que sobre el Proceso de Contratación nos soliciten los organismos de control de la República de Colombia.
8. Manifiesto que la actividad, profesión u oficio de Ingeniero de Alimentos, es lícita y se ejerce dentro del marco legal y los recursos de la misma no provienen de actividades ilícitas contempladas en el Código Penal Colombiano.
9. Conozco las consecuencias derivadas del incumplimiento del presente compromiso anticorrupción.

10. La información suministrada en los requisitos de la convocatoria realizada dentro del proceso de contratación y en este documento es veraz y verificable y que Jader Acosta Imbachi se compromete a actualizarse cuando así se requiera.
11. Me comprometo a que los recursos que se deriven de la ejecución del posible contrato no se destinarán a la financiación del terrorismo, grupos o actividades terroristas o a la realización de actividades ilícitas.
12. Igualmente me comprometo a cumplir todas las obligaciones, cargas y términos previstos en el pliego de condiciones y en la futura contratación.

En constancia de lo anterior firmo este documento a los 26 días del mes de agosto del 2023.

Para todos los efectos, informo a ustedes que toda la correspondencia relacionada con este proceso contractual la recibo en: El Doncello Caquetá.

Cordialmente,

SERGIO DANIEL ORTIZ CEBALLOS
C.C No 1.117.498.727 De Florencia Caquetá
Dirección: Diagonal 4 sur No 22-09 B/Bella Vista 2 Etapa
Ciudad: Florencia
Teléfono: 3102736028/
Email: sdoc88@hotmail.com

sigepII FUNCIÓN PÚBLICA

FORMULARIO UNICO
DECLARACIÓN JURAMENTADA DE BIENES Y RENTAS Y ACTIVIDAD ECONOMICA PRIVADA
PERSONA NATURAL
(LEY 190 DE 1995)

ENTIDAD RECEPTORA

1. DECLARACION JURAMENTADA

1.1. DE BIENES Y RENTAS

YO, SERGI DANIEL CEBALLOS ORTIZ

IDENTIFICADO CON: C.C. C.E. X T.I. N° 1.117.498.727 CON DOMICILIO PRINCIPAL EN:

País	COLOMBIA	Departamento	CAQUETA	Municipio	FLORENCIA
Dirección	DIAGONAL 4 SUR No 22-09 B/BELLA VISTA 2 ETAPA			Teléfonos	3102736028

Y TENIENDO COMO PARIENTES DE PRIMER GRADO DE CONSANGUINIDAD A:

NOMBRES Y APELLIDOS	DOCUMENTO DE IDENTIDAD	PARENTESCO

DECLARO, EN CUMPLIMIENTO DE LO DISPUESTO EN EL ARTICULO 122, INCISO 3°, DE LA CONSTITUCIÓN POLITICA DE COLOMBIA Y EN LOS ARTICULOS 13 Y 14 DE LA LEY 190 DE 1995, **PARA TOMAR POSESION** **PARA RETIRARME** **PARA ACTUALIZACION** **PARA MODIFICAR LOS DATOS CONSIGNADOS PREVIAMENTE** ,QUE LOS UNICOS BIENES Y RENTAS QUE POSEO A LA FECHA, EN FORMA PERSONAL O POR INTERPUESTA PERSONA, SON LOS QUE RELACIONO A CONTINUACION:

a) Los ingresos y rentas que obtuve en el "último" año gravable fueron:

CONCEPTO	VALOR
SALARIOS Y DEMÁS INGRESOS LABORALES	10.000.000
CESANTIAS E INTERESES DE CESANTIAS	
GASTOS DE REPRESENTACION	-
ARRIENDOS	-
HONORARIOS	-
OTROS INGRESOS Y RENTAS	-
TOTAL	$ 10.000.000

b) Las cuentas corrientes y de ahorro que poseo en Colombia y en el exterior son:

ENTIDAD FINANCIERA	TIPO DE CUENTA	NUMERO DE LA CUENTA	SEDE DE LA CUENTA	SALDO DE LA CUENTA
BANCOLOMBIA	AHORRO	84747542766	EL DONCELLO	$ 20.000

c) Mis bienes patrimoniales son los siguientes:

TIPO DE BIEN	IDENTIFICACION DEL BIEN	VALOR

EMPLEADOR O CONTRATANTE

1.1 DE BIENES Y RENTAS (CONTINUACION)

d) Las acreencias y obligaciones vigentes a la fecha son:

ENTIDAD O PERSONA	CONCEPTO	VALOR

1.2. DE PARTICIPACION EN JUNTAS, CONSEJOS, CORPORACIONES, SOCIEDADES Y ASOCIACIONES

a) En la actualidad participo como miembro de las siguientes juntas y consejos directivos:

ENTIDAD O INSTITUCION	CALIDAD DE MIEMBRO

b) A la fecha soy socio de las siguientes corporaciones, sociedades y/o asociaciones:

CORPORACION, SOCIEDAD O ASOCIACION	CALIDAD DE SOCIO

c)En la actualidad: **SI** **NO X** tengo sociedad conyugal o de hecho vigente, con:

NOMBRES Y APELLIDOS DEL CONYUGE	DOCUMENTO DE IDENTIFICACION C.C. C.E. T.I.	N°

2. ACTIVIDAD ECONOMICA PRIVADA

Las actividades económicas de carácter privado, adicionales a las declaradas anteriormente, que he venido desarrollando de forma acasional o permanente son las siguientes:

DETALLE DE LAS ACTIVIDADES	FORMA DE PARTICIPACION

3. FIRMA

FIRMA DEL FUNCIONARIO O CONTRATISTA

El Doncello 25/01/23

CIUDAD Y FECHA

DAFP-OAP

Policía Nacional de Colombia

(Default.aspx)

Portal de Servicios al Ciudadano PSC

Sistema Registro Nacional de Medidas Correctivas RNMC

Consulta Ciudadano

Consultar por:

CÉDULA DE CIUDADANÍA

N° Identificación, Comparendo o Expediente:

1117498727

Fecha Expedición:

27/03/2006

Nueva Busqueda | Validar Funcionario

Preguntas Frecuentes (https://srvcnpc.policia.gov.co/multimedia/formatos/PREGUNTAS_FRECUENTES_CNSCC_RNMC.pdf)

Imprimir

La Policía Nacional de Colombia informa:

Que a la fecha, 27/08/2023 05:46:12 p. m. el ciudadano con **la Cedula de Ciudadania** Nº. **1117498727** y Nombres: **ORTIZ CEBALLLOS SERGIO DANIEL**

PRESENTA LOS SIGUIENTES REGISTROS:

Ver Expediente	Identificación	Expendiente	Formato	Infractor	Fecha	Departamento	Municipio
Ver Expediente	1117498727	18-256-6-2019-57	182560193	ORTIZ CEBALLLOS SERGIO DANIEL	21/12/2019 04:00:00 a. m.	CAQUETA	EL PAUJIL

De conformidad con la Ley 1801 de 2016 "Por la cual se expide el Código Nacional de Seguridad y Convivencia Ciudadana".

La persona interesada podrá verificar la autenticidad del presente documento a través de la página web institucional digitando https://www.policia.gov.co, menú ciudadanos/ consulta medidas correctivas, con el documento de identidad y la fecha de expedición del mismo.

Esta consulta es válida siempre y cuando el número de identificacion corresponda con el documento de identidad suministrado.

Advertencias:

1. Para presentar una petición, Queja, Reclamos y Sugerencia relaciona con esta consulta, puede hacerlo ante la autoridad de policía que impuso la medida correctiva, o de no ser posible, podrá hacerlo a través de las Oficinas de Atención al Ciudadano (OAC) que se encuentran ubicadas en las unidades policiales, direcciones, comandos de metropolitanas y departamentos de policía, o mediante la página web de la Institución www.policia.gov.co, mediante la pestaña de trámites y servicios al ciudadano y luego accediendo al link de Peticiones, Quejas, Reclamos y Sugerencias.
2. **Si el estado de la medida se encuentra en: "CERRADO" o "EN PROCESO" el presente documento NO genera las consecuencias por el no pago de multas descritas en el artículo 183 de la Ley 1801 de 2016.**

EL SUSCRITO INSPECTOR CENTRAL DE POLICIA DEL PAUJIL CAQUETA

C E R T I F I C A

Que el Señor **SERGIO DANIEL ORTIZ CEBALLOS**, identificado con la cédula de ciudadanía número 1.117.498.727 de Florencia Caquetá, tiene el comparendo numero 18-256—6-2019—57, el cual su estado actual del mismo **ES EN PROCESO,** no opera sanción o inhabilidad alguna, hasta tanto no se resuelva plenamente la situación jurídica, lo anterior en aplicación al principio y derecho fundamental de presunción de inocencia, comprendido en el artículo 29 de la Constitución que dice" "Toda persona se presume inocente mientras no se le hay declarado judicialmente culpable".

Como se describe lo anterior, es pertinente dirigirse al numeral 2 de las advertencias consagradas en el mismo certificado de Medidas Correctivas, el cual reafirma lo up supra dicho, en el entendido que mientras el estado del proceso esté CERRADO o EN PROCESO, no existirá prohibición, sanción o consecuencia alguna para contratar con el Estado.

Dada en el Municipio del Paujil, Departamento del Caquetá, hoy a los veintinueve (29) días del mes de octubre del año dos mil veintiuno (2.021). a petición verbal del interesado.
NOTA: Documento va dirigida secretaria de Gobierno del Doncello Caquetá.

LUIS EDUARDO OSORIO HENAO
Inspector Central de Policía.

FUNDACION PESES

(PLAN PADRINOS EN SALUD EDUCACION Y DESARROLLO SOCIAL)

NIT. 900 678496 - 4

FUNDACION Peses
Para su bienestar

CERTIFICA QUE:

SERGIO DANIEL CEBALLOS ORTIZ

C.C. 1.117.498.727 DE FLORENCIA - CAQUETA

Realizó el seminario taller en **ATENCION DE EMERGENCIA POR EL PRIMER RESPONDIENTE** con una ntensidad de 40 horas, desarrollado los días 01 al 03 del mes de enero del año 2023.

valido por actualización por 2 años)
NOTA: ESTE CERTIFICDO SOLO SE VALIDA BAJO LA VERIFICACIÓN AL CORREO ELECTRONICO DESCRITO EN EL PIE DE PAGINA

JELMU ENRIQUE POLO PEREA
Representante Legal y tallerista

DIRECCION: CALLE 5 No 6ª BIS – 86 B/ PRIMAVERA
E-mail: peses.polo@gmail.com – celular: 3203455675 – teléfono: 4356058

SOCIEDAD ADMINISTRADORA DE FONDOS DE PENSIONES Y CESANTÍAS PORVENIR S.A.

En su condición de administradora del

FONDO DE PENSIONES OBLIGATORIAS PORVENIR

NIT 800.224.808-8

CERTIFICA QUE:

SERGIO DANIEL ORTIZ CEBALLOS, identificado(a) con cédula de ciudadanía **1.117.498.727**, se encuentra afiliado(a) al **Fondo de Pensiones Obligatorias Porvenir**.

La presente certificación se expide el 27 de Agosto del 2023.

Cordialmente,

Gerencia de Clientes

Tenga en cuenta:

Es importante que sea constante en realizar los aportes obligatorios para su pensión, así lograría recibir el ingreso que desea cuando obtenga su beneficio pensional.

CERTIFICA QUE

El(La) Señor(a) SERGIO DANIEL ORTIZ CEBALLOS identificado(a) con CC 1117498727 se encuentra afiliado a la EPS.

Fecha de Activación de Servicios: 31/01/2022

Estado de la Afiliación: **Vigente**

IPS: **SALUD VITAL DEL HUILA I.P.S S.A.S - SEDE FLORENCIA**

Categoría: **A**

La presente certificación se expide a solicitud del (de la) interesado(a) en Bogotá para QUIEN INTERESE, a los 27 días del mes 8 del año 2023.

La certificación tiene validez de un mes con respecto a la fecha de generación.

Observaciones:

ESTA CERTIFICACIÓN NO APLICA PARA SERVICIOS MÉDICOS. NO VÁLIDO PARA TRASLADO A OTRA EPS.

Cordialmente,



El Doncello, 05 de septiembre del 2023

Señor(a):
PEDRO DE JESUS LONDOÑO MEDINA
REPRESENTANTE LEGAL
Corporación Cultural Turística, Ambiental y Deportiva Turmalina Universal CORTUNIVERSAL.
El Doncello-Caquetá

ASUNTO: **PROPUESTA DE OBLIGACIONES CONTRACTUALES DE PRESTACION DE SERVICIO.**

En atención a la necesidad, detallo mi propuesta como ingeniero de alimentos para el desarrollo de las obligaciones contractuales.

1. Actualizar o elaborar y direccionar el plan de saneamiento básico según resolución 2674 de 2013 con sus respectivos programas (control plagas, manejo de residuos sólidos, limpieza y desinfección y aguas potables)

2. Vigilar el debido diligenciamiento de los formatos de soporte del plan de saneamiento.

3. Realizar actividades de capacitación continua con el personal manipulador de alimentos y servicios generales del programa según lo requerido bajo la resolución 2674 de 2013 sobre las buenas prácticas de manipulación de alimentos.

4. Velar por el orden y limpieza del servicio de alimentación del programa

5. Vigilar la calidad, rotulado y rotación de las materias primas

6. inspeccionar y verificar el debido almacenamiento de las materias primas, identificando el buen estado de las mismas y al mismo tiempo reportar a la coordinadora del centro vida, cualquier situación especial que altere la calidad del servicio y de los productos

7. Tener sentido de pertenencia por los implementos suministrados por el centro vida para llevar a cabo el desarrollo de la alimentación (neveras, enfriadores, etc.)

8. Inspeccionar y verificar que las áreas, equipos y utensilios estén en óptimas condiciones de sanidad.

9. Atender las visitas de los entes de control (secretaria salud, inclusión social y demás)

10. Realizar el plan de mejora de acuerdo a los hallazgos realizados por los entes de control.

11. Entregar mensualmente registro de los instrumentos, informes y demás evidencias que se generen en la ejecución de mis obligaciones contractuales

Plazo:
La presente propuesta tiene vigencia de dos meses (2) de septiembre a noviembre de 2023.

Atentamente:



SERGIO DANIEL ORTIZ CEBALLOS
1.117.498.727 de Florencia-Caquetá
Ingeniero de alimentos
Cel: 3102736028

Contrato Prestación de servicios No.	**CDPP - 033**	**Fecha:**	**8 DE SEPTIEMBRE DE 2023**
Contratante:	**CORPORACIÓN CULTURAL, TURÍSTICA, AMBIENTAL Y DEPORTIVA TURMALINA UNIVERSAL CORTUNIVERSAL**		
Nit:	**900.623.092-6**		
Contratista:	**SERGIO DANIEL ORTIZ CEBALLOS**		
Identificación:	**C.C 1.117.498.727 EXPEDIDA EN FLORENCIA CAQUETA**		
Razón social:	**N.A.**		
Nit:	**1.117.498.727 -9**		

PEDRO DE JESÚS LONDOÑO MEDINA, identificado con cédula de ciudadanía 17,783,326 de El Doncello, Caquetá, mayor de edad obrando como Representante Legal de la Corporación Cultural, Turística, Ambiental Y Deportiva Turmalina Universal CORTUNIVERSAL con NIT: 900.623.092-6, persona jurídica de derecho privado, quien para los efectos del presente documento se denominará el **CONTRATANTE**, por una parte; y por la otra **SERGIO DANIEL ORTIZ CEBALLOS**, quien se denominará **CONTRATISTA** y declara que tiene capacidad para celebrar este contrato, que no incurre en causal de inhabilidad e incompatibilidad de las previstas en las normas constitucionales y legales, hemos acordado celebrar el presente contrato, el cual se regirá por las siguientes:

CLÁUSULAS:	
1) Objeto:	Prestación de servicios profesionales como Ingeniero de Alimentos del centro vida Jesús de la Buena Esperanza en el marco del convenio de asociación N°004 de 2023, suscrito entre el municipio de El Doncello y la Corporación Cultural, Turística, Ambiental y Deportiva Turmalina Universal (Cortuniversal)
2) Plazo:	La actividad objeto de la necesidad de la contratación se desarrollará a partir del momento en que se suscrita el acta de inicio hasta el día 08 de noviembre de 2023.
3) Obligaciones:	3.1 Obligaciones Generales 1. Cumplir con idoneidad, oportunidad, seriedad y diligencia el objeto del contrato de acuerdo con las especificaciones contenidas en él y las instrucciones que sobre el mismo le imparta el CONTRATANTE o sus delegados. 2. Afiliarse al Sistema General de Riesgos Laborales a través de la administradora de Riesgos laborales ARL Positiva, bajo el riesgo que determine la ARL. Una vez suscrito el presente contrato. 3. Suscribir oportunamente el Acta de Inicio y el acta de liquidación del contrato de prestación de servicios, conjuntamente con el supervisor del mismo. 4. Responder por los elementos, bienes, información, que se pongan a su disposición para la ejecución del presente contrato, propendiendo, en todo caso, por su conservación y uso adecuado. 5. Informar oportunamente al CONTRATANTE sobre cualquier eventualidad que pueda sobrevenir y que afecte el desarrollo del contrato. 6. Realizar las afiliaciones y los aportes correspondientes como contratista independiente al sistema de seguridad social en salud y pensiones. Lo anterior, según el ingreso Base de Cotización y conforme a los porcentajes de ley vigentes a los que llegaren a determinarse, es decir sobre el 40% del valor mensual del contrato. 7. Presentar al Supervisor, Cronograma de actividades de acuerdo con el PAI establecido por CORTUNIVERSAL, una vez suscrito el presente contrato. Dichos documentos, se tendrán como anexos al presente contrato y lo contenido allí será de obligatorio cumplimiento por el Contratista y objeto de la supervisión realizada por CORTUNIVERSAL. 8. Iniciar la ejecución de las actividades una vez sea aprobado el Cronograma actividades por la supervisión. PARÁGRAFO: De conformidad con lo establecido en el decreto 723 de 2013, el contratista deberá practicarse un examen pre ocupacional y allegar el certificado respectivo al contratante durante

	los tres (3) días siguientes a la suscripción del acta de inicio. Este examen tendrá vigencia máxima de tres (3) años y será válido para todos los contratos que suscriba el contratista, siempre y cuando se haya valorado el factor de riesgo más alto al cual estará expuesto en todos los contratos. En el caso de perder su condición de contratista por un periodo superior a seis (6) meses continuos, deberá realizarse nuevamente el examen. 3.2 Obligaciones especificas 1. Cumplir de manera oportuna y eficiente con obligaciones establecidas en el contrato y otras generadas durante el servicio 2. Realizar junto con la supervisora delegada cronograma de actividades. 3. Cumplir con el reglamento interno del Centro Vida, y velar por la buena relación con el talento humano y el buen ambiente con los beneficiarios 4. Realizar actividades de capacitacion continua con el personal manipulador de alimentos y servicios generales del programa según lo reuqerido bajo la resolución 2674 de 2013 sobre las buenas practicas.(Formato de limpieza y desinfeccion,Control de plagas, Residuos solidos, Aguas potables, PH y cloro, Temperatura de refrigeracion de materias primas y Temperatura alimentos preparados) 5. Actualizar o elaborar y direccionar el plan de saneamiento básico con sus respectivos registros de control diario. El cual se compone de los siguientes programas: programa de suministro de agua potable, programa de residuos sólidos, programa de residuos líquidos, programa de control preventivo de plagas, programa de limpieza y desinfección 6. Realizar y desarrollar plan de mantenimiento preventivo de equipos. 7. Atender las visitas de los entes de control (secretaria salud, inclusión social y demás) 8. Realizar el plan de mejora de acuerdo a los hallazgos realizados por los entes de control 9. Vigilar el debido diligenciamiento de los formatos de soporte del plan de saneamiento. 10. Velar por el orden y limpieza del servicio de alimentación del programa 11. Vigilar la calidad, rotulado y rotación de las materias primas 12. inspeccionar y verificar el debido almacenamiento de las materias primas, identificando el buen estado de las mismas y al mismo tiempo reportar a la coordinadora del centro vida, cualquier situación especial que altere la calidad del servicio y de los productos 13. Inspeccionar y verificar que las áreas, equipos y utensilios estén en óptimas condiciones de sanidad. 14. Diligenciar planillas de asistencia de las actividades específicas que desarrolle de acuerdo al cronograma de actividades establecido. 15. Apoyar las demas actividades y talleres en curso, fomentando el trabajo en equipo para facilitar la participación y contribuir al éxito colectivo. 16. Participar en los procesos de inducción al personal y fortalecimiento de capacidades que se programen desde la Corporación Cultural, Turística, Ambiental Y Deportiva Turmalina Universal CORTUNIVERSAL. 17. Asistir a las reuniones convocadas por el coordinadora supervisora. 18. Mantener la confidencialidad y no divulgación de la información y de los hechos que ocurran el interior de las instalaciones del programa y que solo interesen al desarrollo del mismo.

	19. Entrega de informe de actividades: cronograma de actividades, registro fotográfico, Oficio remisorio del informe, Factura y/o documento soporte, Certificado del supervisor y Comprobante de pago de cotización mensual al Sistema de Seguridad Social (Salud, Pensiones y Riesgos Laborales). Cuenta de cobro y planilla de seguridad social, documento soporte en las fechas estipuladas en cumplimiento al cronograma ejecutado. 20. Las demás obligaciones que le sean asignadas por el supervisor que estén relacionadas con el objeto contractual.
4) Valor:	El valor del contrato es por la suma de **DOS MILLONES OCHOCIENTOS MIL PESOS ($2.800.000) MONEDA CORRIENTE.**
5) Forma de pago:	CORTUNIVERSAL realizará dos (02) pagos mes vencido, a la entrega de los informes que contengan los productos de acuerdo al cumplimiento de las obligaciones a que haya lugar por parte del contratista. Cada pago se realizará por un valor de **UN MILLON CUATROCIENTOS MIL PESOS ($1.400.000) MONEDA CORRIENTE,** dentro de los diez (10) días calendarios siguientes a la radicación del informe con sus respectivos soportes, previo cumplimiento de los siguientes requisitos: El pago se realizará una vez el contratista entregue el informe de los productos ejecutados del objeto contractual con la respectiva evidencia, junto con los siguientes soportes **a)** Oficio remisorio del informe **b**) Factura y/o documento soporte **c)** Registro fotográfico **d)** Certificado del supervisor y **e)** Comprobante de pago de cotización mensual al Sistema de Seguridad Social del mes correspondiente el cual debe ser pagado según lo establecido por la EPS de acuerdo al último dígito de la cédula de ciudadanía (Salud, Pensiones y Riesgos Laborales) **Parágrafo**: Sin embargo, los pagos estarán sujetos al desembolso del presupuesto estimado por el municipio de El Doncello, Caquetá, y por ende, no se causara mora cuando el municipio incumpla sus obligaciones.
6) Cuenta bancaria:	La cuenta bancaria será la establecida en la certificación anexa al presente contrato, cuenta de ahorros ACTIVA**.** Nota: Si el contratista cambia de cuenta bancaria durante la ejecución del contrato deberá comunicarlo por escrito al supervisor del contrato, quien dará el aval correspondiente y solicitará la aprobación al ordenador del gasto
7) Causales de Terminación:	El contrato también podrá terminarse por cualquiera de los siguientes eventos: i) por acuerdo de las partes; ii) por vencimiento del plazo; iii) por caso fortuito o fuerza mayor.
8) Multas:	La entidad contratante podrá imponer multas diarias y sucesivas al contratista del cero punto dos por ciento (0.2%) del valor total del contrato en los siguientes eventos: a) por el cumplimiento tardío de las actividades encomendadas al contratista, b) por defectos y errores que reflejen descuido o negligencia en la ejecución de las obligaciones del contrato, y c) por las demás circunstancias que impliquen la mora o incumplimiento parcial de las obligaciones del contratista. La imposición de multas no impedirá la aplicación de otras sanciones a que haya lugar por la mora o el incumplimiento.
9) Cláusula penal:	En caso de incumplimiento total a cargo del contratista, éste pagará a la entidad contratante una suma equivalente al veinte por ciento (20%) del valor del contrato a título de tasación anticipada de perjuicios, sin menoscabo de hacer exigibles los otros perjuicios que se llegasen a probar. Así mismo, se podrá hacer efectiva de manera proporcional al incumplimiento parcial del contrato, suma que será pagada o descontada según el caso, al momento de efectuarse el respectivo pago del contrato.
10) Requisitos de perfeccionamiento y ejecución:	El presente contrato se entiende perfeccionado con la firma de las partes; y para su ejecución se requiere la aprobación de la garantía única cuando a ello hubiere lugar. Para el pago de los honorarios deberá acreditarse el cumplimiento de los aportes al Sistema de Seguridad Social Integral.
11) Declaraciones:	Las partes declaran que conocen, comprenden y aceptan todas y cada una de las estipulaciones contenidas en el presente contrato y los demás documentos que

	forman parte integral del mismo, cuya interpretación se sustentará en el principio de la autonomía de la voluntad de las partes con fundamento en el artículo 1602 del Código Civil Colombiano.
12) Supervisor:	CORTUNIVERSAL vigilará la ejecución mediante supervisión, la cual será ejercida por la COORDINADOR@ CENTRO VIDA.
13) Independencia del contratista:	El contratista es una persona independiente de la Corporación, y, en consecuencia, el contratista no es su representante, agente o mandatario. El contratista no tiene la facultad de hacer declaraciones, representaciones o compromisos en nombre de la Corporación, ni de tomar decisiones o iniciar acciones que generen obligaciones a su cargo. El contratista se obliga a cumplir con el objeto al que se refiere el presente contrato, de forma independiente y autónoma, sin que exista relación de subordinación o dependencia entre éste y la Corporación.
14) Notificaciones:	Los avisos, solicitudes, comunicaciones y notificaciones que las partes deban hacer en virtud de la relación contractual constarán por escrito y se entenderán debidamente efectuadas sólo si son entregadas personalmente o por correo electrónico a la persona y a las direcciones indicadas a continuación: i) Por parte de la entidad contratante Transversal 6B Bis 15ª-39 B/ Olímpico El Doncello (Caquetá) o al correo electrónico cortuniversal@gmail.com, ii) Al Contratista, en la DG 4 SUR 22 09 B/Bellavista (Caquetá) o al correo electrónico sdoc88@hotmail.com

	POR EL CONTRATISTA
PEDRO DE JESÚS LONDOÑO MEDINA Representante Legal	**SERGIO DANIEL ORTIZ CEBALLOS** Contratista

	ACTA DE INICIO **CONTRATO DE PRESTACIÓS DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN** **No CDAG- 033** **08 DE SEPTIEMBRE DE 2023**
SUPERVISOR	EIBER YUBIER MORENO RONDON
C.C	1.117.552.838
INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATISTA	
CONTRATISTA	**SERGIO DANIEL ORTIZ CEBALLOS**
OBJETO	**PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO INGENIERO DE ALIMENTOS DEL CENTRO VIDA ESÚS DE LA BUENA ESPERANZA EN EL MARCO DEL CONVENIO DE ASOCIACIÓN N°004 DE 2023, SUSCRITO ENTRE EL MUNICIPIO DE EL DONCELLO Y LA CORPORACIÓN CULTURAL, TURÍSTICA, AMBIENTAL Y DEPORTIVA TURMALINA UNIVERSAL "CORTUNIVERSAL"**
PLAZO	Dos (02) meses
VALOR TOTAL	2.800.000
FECHA DE INICIO	08 de septiembre de 2023

I. En el Municipio de El Doncello, Caquetá, el día **08 de septiembre de 2023**, se reunieron la Coordinadora **EIBER YUBIER MORENO RONDON** Supervisora del Contrato No. CDAG-033 DE 2023 y la señora **SERGIO DANIEL ORTIZ CEBALLOS** en calidad de contratista, con el fin de dar inicio al Contrato de Prestación de Servicios suscrito entre las partes, dentro del CONVENIO DE ASOCIACIÓN **N°**004 de 2023**,** suscrito el día 08 de septiembre de 2023 con el MUNICIPIO DE EL DONCELLO, CAQUETA cuyo objeto es **AUNAR ESFUERZOS TÉCNICOS, LOGÍSTICOS, ADMINISTRATIVOS Y FINANCIEROS ENTRE LAS PARTES PARA BRINDAR ATENCIÓN INTEGRAL E INTERVENCIÓN DIRIGIDA A LOS ADULTOS MAYORES DE LOS NIVELES I Y II DE SISBÉN RESIDENTES EN EL MUNICIPIO DE EL DONCELLO CAQUETÁ A TRAVÉS DEL CENTRO VIDA.**

II. Dejan constancia las partes, de que se encuentran de acuerdo con los términos de Referencia establecidos en el Contrato de Prestación de Servicios profesionales Nro. CDAG- 033 de 2023.

Así las cosas, las partes ACUERDAN:

Firmar la presente acta de inicio del Contrato de Prestación de Servicios de Apoyo a la Gestión Nro. CDAG - 033 de 2023.

1. Fijar como fecha de inicio el día **08 de septiembre de 2023 Hata el 08 de noviembre de 2023**

2. Suscribir los Anexos Contractuales a que haya lugar y disponga corporación cultural, turística, ambiental y deportiva turmalina universal **CORTUNIVERSAL,** de acuerdo a la necesidad en la ejecución del contrato y las políticas internas de la organización.

3. Para constancia de lo anterior, se firma la presente acta bajo la responsabilidad expresa de los que intervinieron en ella, el día **08 de septiembre de 2023.**

Por la SUPERVISORA	**Por el CONTRATISTA**
EIBER YUBIER MORENO RONDON **CC. 1.117.552.838** EXPEDIDA FLORENCIA CAQUETÁ	**SERGIO DANIEL ORTIZ CEBALLOS** C.C 1.117.498.727 EXPEDIDA EN FLORENCIA CAQUETA

POSITIVA
COMPAÑIA DE SEGUROS

CERTIFICADO DE AFILIACIÓN

POSITIVA COMPAÑÍA DE SEGUROS S.A.

HACE CONSTAR QUE:

Verificada la base de datos de afiliación en el ramo de Riesgos Laborales de **POSITIVA COMPAÑÍA DE SEGUROS S.A**, se identificó que **SERGIO DANIEL ORTIZ CEBALLOS** con **CC** No. **1117498727**, registra afiliación en nuestra ARL, con la siguiente información:

Datos del Contratante	Datos de la Relación Laboral
Contratante: NI 900623092 - CORPORACION CULTURAL, TURISTICA, AMBIENTAL Y DEPORTIVA TURMALINA UNIVERSAL	**Fecha de última cobertura:** 13/09/2023 **Estado Afiliación:** ACTIVO **Tipo Vinculación:** TRABAJADOR INDEPENDIENTE **Fecha de inicio de Contrato:** 08/09/2023 **Fecha fin de Contrato:** 08/11/2023 **Clase de Riesgo:** 2 **Cargo :** INGENIERO DE ALIMENTOS **Fecha fin de Retiro:** SIN FECHA DE RETIRO

Recuerde que una vez cumplida la fecha fin de contrato, el sistema aplica de forma automática la novedad de retiro, por lo anterior, en caso de tener un nuevo contrato o prorroga deberá realizar la correspondiente novedad a través de nuestro portal www.positivaenlinea.gov.co, para continuar con la cobertura.

Para validar la información emitida en este certificado, visite nuestra página web y seleccione la opción 'VALIDAR CERTIFICADOS'. Ingrese el siguiente código (válido por un mes): 202301019221474.

Esta certificación se expide en la ciudad de Bogotá D.C. a los 12 días del mes de septiembre de 2023.

Cordialmente

GERENCIA DE AFILIACIONES Y NOVEDADES
POSITIVA COMPAÑÍA DE SEGUROS S.A.

VIGILADO SUPERINTENDENCIA FINANCIERA DE COLOMBIA

MIS_4_1_3_FR15 v_06

CORPORACIÓN CULTURAL, TURÍSTICA, AMBIENTAL Y DEPORTIVATURMALINAUNIVERSALCORTUNIVERSAL

NIT: 900.623.092-6

INFORME

CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS No. CDPP - 033

(8 de septiembre del 2023)

CORTUNIVERSAL
CORPORACIÓN CULTURAL TURÍSTICA AMBIENTAL Y DEPORTIVA
08 OCT 2023
RADICADO 140 FOLIOS 32
RECIBIDO POR: Marcela Ramirez

El Doncello Caquetá, 08 de octubre del 2023

SEÑOR
EIBER MORENO RONDON
COORDINADOR Centro Vida "JESÚS DE LA BUENA ESPERANZA"
El Doncello – Caquetá

Asunto: Entrega del primer informe

Cordial saludo, comedidamente me permito hacer entrega de las actividades desarrolladas dentro de mis obligaciones especificadas.

• Apoyo en recibimiento y atención a la visita de inspección vigilancia y control por parte del ente de control de saneamiento de la secretaria de salud departamental

• Desarrollar sesiones educativas de acuerdo a lo requerido por la Resolución 2674 del 2013, articulos 12 y 13; para el personal manipulador o todo aquel que intervengan directa o indirectamente en la actividad de almacenamiento, distribución o preparación de los alimentos del centro vida. (Manipulación higiénica de los alimentos, Buenas prácticas de manipulación e higiene personal, Almacenamiento de productos materias primas, Eta y contaminación privada, Resolución 2674 del 2013) y socialización acta de saneamiento de la IVC por parte de la secretaria de salud.

• Ejecutar y desarrollar plan de capacitación continuo y permanente para el personal manipulador. (Formato de limpieza y desinfección, Control de plagas, Residuos sólidos, Aguas potables, PH y cloro, Temperatura de refrigeración de materias primas y Temperatura alimentos preparados).

• Implementación y ejecución plan de saneamiento básico con sus respectivos registros de control diario. El cual se compone de los siguientes programas: programa de suministro de agua potable, programa de residuos sólidos, programa de residuos liquidos, programa de control preventivo de plagas, programa de limpieza y desinfección.

Esto para su conocimiento y fines pertinentes. Quedo atento a cualquier inquietud. Cordialmente,

Powered by CamScanner

CORPORACIÓN CULTURAL, TURÍSTICA, AMBIENTAL Y DEPORTIVATURMALINAUNIVERSALCORTUNIVERSAL

NIT: 900.623.092-6

INFORME

CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS No. CDPP - 033

(8 de septiembre del 2023)

SERGIO DANIEL ORTIZ CEBALLOS
CC. 1.117.498.727
INGENIERO DE ALIMENTOS

Anexos
-dos (2) folios oficio remisorio
-diez (10) folios Informe de actividades
-Un (1) folio cronograma del mes de septiembre
-Diez (10) folios formatos del plan de saneamiento
-Dos (2) folios acta capacitacion
-Un (1) folio registro de asistencia capacitacion
-Un (1) folio recibo a satisfacción
-Un (1) folio documento soporte
-Un (1) folio cuenta de cobro
-Un (1) folio planilla seguridad social
-Un (1) folio recibo pago seguridad social
-Un (1) folio oficio no retención

CORPORACIÓN CULTURAL, TURÍSTICA, AMBIENTAL Y DEPORTIVATURMALINAUNIVERSALCORTUNIVERSAL

NIT: 900.623.092-6

INFORME

CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS No. CDPP - 033

(8 de septiembre del 2023)

Objeto	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO INGENIERO DE ALIMENTOS DEL CENTRO VIDA JESÚS DE LA BUENA ESPERANZA EN EL MARCO DEL CONVENIO DE ASOCIACIÓN N°004 DE 2023, SUSCRITO ENTRE EL MUNICIPIO DE EL DONCELLO Y LA CORPORACIÓN CULTURAL, TURÍSTICA, AMBIENTAL Y DEPORTIVA TURMALINA UNIVERSAL (CORTUNIVERSAL).	**PRODUCTO**: primer (1) Informe del 08 de septiembre al 08 de octubre
supervisor	**EIBER MORENO RONDON**	COORDINADOR
Nombre contratista	**SERGIO DANIEL ORTIZ CEBALLOS**	INGENIERO DE ALIMENTOS

OBLIGACIÓN / FUNCION	**GESTIÓN DESARROLLADA, OBSERVACIONES**
Obligación numeral 1	**Gestión desarrollada**
Cumplir de manera oportuna y eficiente con obligaciones establecidas en el contrato y otras generadas durante el servicio.	Se cumple con las obligaciones establecidas en contrato y demás.
Obligación numeral 2	**Gestión desarrollada**
Realizar junto con la supervisora delegada cronograma de actividades.	Se realiza cronograma de actividades junto con el coordinador del programa centro vida. Anexo (cronograma de septiembre)
Obligación numeral 3	**Gestión desarrollada**
Cumplir con el reglamento interno del Centro Vida, y velar por la buena relación con el talento humano y el buen ambiente con los beneficiarios	Se da cumplimiento con lo estipulado en el reglamento interno del programa a satisfacción e igual manera la buena relación con los beneficiarios y todo el personal.
Obligación numeral 4	**Gestión desarrollada**
Actualizaciones a las que haya lugar de la disposición de residuos sólidos, plan de saneamiento básico y buenas prácticas de manufactura dando cumplimiento a la resolución N° 2674 de 2013	No se generaron actualizaciones en el presente mes; así mismo se cumple con la normativa vigente.

CORPORACIÓN CULTURAL, TURÍSTICA, AMBIENTAL Y DEPORTIVATURMALINAUNIVERSALCORTUNIVERSAL

NIT: 900.623.092-6

INFORME

CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS No. CDPP - 033

(8 de septiembre del 2023)

Obligación numeral 5	Gestión desarrollada
Desarrollar sesiones educativas de acuerdo a lo requerido por la Resolución 2674 del 2013, artículos 12 y 13; para el personal manipulador o todo aquel que intervengan directa o indirectamente en la actividad de almacenamiento, distribución o preparación de los alimentos del centro vida. (Manipulación higiénica de los alimentos, Buenas prácticas de manipulación e higiene personal, almacenamiento de productos materias primas, Eta y contaminación cruzada, Resolución 2674 del 2013)	Se realizan sesiones educativas al personal manipulador y de servicios generales siguiendo el plan de capacitación establecido dentro del plan de saneamiento básico. Anexo (acta capacitación, registro de asistencia, evidencia fotográfica) socialización de las sugerencias por parte de ente de control.
Obligación numeral 6	**Gestión desarrollada**
Implementación y ejecución plan de saneamiento básico con sus respectivos registros de control diario. El cual se compone de los siguientes programas: programa de suministro de agua potable, programa de residuos sólidos, programa de residuos líquidos, programa de control preventivo de plagas, programa de limpieza y desinfección.	Se supervisa la ejecución y cumplimiento del plan de saneamiento básico. Se realiza supervisión en cumplimiento diligenciamiento de los formatos del plan de saneamiento básico del programa. (Anexo formatos suministro de agua potable, residuos sólidos, control preventivo de plagas, limpieza y desinfección, temperatura de alimentos y refrigeradores)
Obligación numeral 7	**Gestión desarrollada**
Asistir a las reuniones convocadas por la coordinadora supervisora.	Se asiste a reuniones convocadas por el coordinador del programa. (Anexo registro fotográfico)
Obligación numeral 8	**Gestión desarrollada**
Acompañamiento y apoyo en las actividades especiales.	Celebración mes del amor y amistad .
Obligación numeral 9	**Gestión desarrollada**
Diligenciar planillas de asistencia de las actividades específicas que desarrolle de acuerdo al cronograma de actividades establecido.	Se diligencian planillas de asistencia de las respectivas actividades tales como las capacitaciones al personal manipulador y de servicios generales.
Obligación numeral 10	**Gestión desarrollada**
Ejecutar y desarrollar plan de capacitación continuo y permanente para el personal manipulador. (Formato de limpieza y desinfección, Control de plagas, Residuos sólidos, Aguas potables, PH y cloro, Temperatura de refrigeración de materias primas y Temperatura alimentos preparados).	Se desarrolla el plan de capacitación para manipuladores de alimentos y servicios generales el cual reposa en el área administrativa del programa y se capacitan el personal en diligenciamiento de formatos plan de saneamiento. (Anexo registro fotográfico, actas, registro de asistencia)
Obligación numeral 11	**Gestión desarrollada**
Realizar y desarrollar plan de mantenimiento preventivo de equipos.	Se cumplió en el mes de mayo y se realizó seguimiento mes de junio al igual está pendiente para mes de octubre según cronograma del plan.

CORPORACIÓN CULTURAL, TURÍSTICA, AMBIENTAL Y DEPORTIVATURMALINAUNIVERSALCORTUNIVERSAL

NIT: 900.623.092-6

INFORME

CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS No. CDPP - 033

(8 de septiembre del 2023)

Obligación numeral 12	**Gestión desarrollada**
Realizar diagnóstico de infraestructura y equipos y reportar hallazgos.	Realizo diagnóstico de infraestructura y equipos en el mes de mayo
Obligación numeral 13	**Gestión desarrollada**
Mantener la confidencialidad y no divulgación de la información y de los hechos que ocurran el interior de las instalaciones del programa y que solo interesen al desarrollo del mismo.	Se da cumplimiento manteniendo confidencialidad de la información adquirida en la ejecución de actividades en centro vida.
Obligación numeral 14	**Gestión desarrollada**
Entrega de informe de actividades: cronograma de actividades, registro fotográfico, Oficio remisorio del informe, Factura y/o documento soporte, y Comprobante de pago de cotización mensualal Sistema de Seguridad Social (Salud, Pensiones y Riesgos Laborales). Cuenta de cobro y planilla de seguridad social, documento soporte en las fechas estipuladasen cumplimiento al cronograma ejecutado.	Se da cumplimiento realizando entrega del informe con todos los soportes y requerimientos en el tiempo establecido por la supervisor.
Obligación numeral 15	**Gestión desarrollada**
Realizar el plan de mejora de las visitas de la secretaria de salud en el tiempo estimulado por los mismos.	Apoyo en recibimiento en la IVC por parte del ente de control secretaria de salud departamental en día 26 de septiembre de 2023
Obligación numeral 16	**Gestión desarrollada**
Las demás obligaciones que le sean asignadas por el supervisor que estén relacionadas con el objeto contractual.	Se da cumplimiento.

CORPORACIÓN CULTURAL, TURÍSTICA, AMBIENTAL Y DEPORTIVATURMALINAUNIVERSALCORTUNIVERSAL

NIT: 900.623.092-6

INFORME

CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS No. CDPP - 033

(8 de septiembre del 2023)

OBLIGACION / PAGODE SEGURIDAD SOCIAL	**GESTIÓN DESARROLLADA, OBSERVACIONES**		
PAGO CORRESPONDIENTE AL PERIODO A CANCELAR DE LA SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL DE ACUERDO A LA LEY.	Adjunto la planilla de pago # **4518979675 correspondiente a** salud, pensión y riesgos Laborales mes de septiembre del 2023		
	SALUD	NUEVA EPS	**$ 185.600**
	PENSION	PORVENIR	**$145.000**
	ARL	POSITIVA	**$12.200**
	TOTAL, PAGADO		**$344.000**

	08-10-2023
FIRMA CONTRATISTA	**FECHA DE ENTREGA**

CORPORACIÓN CULTURAL, TURÍSTICA, AMBIENTAL Y DEPORTIVATURMALINAUNIVERSALCORTUNIVERSAL

NIT: 900.623.092-6

INFORME

CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS No. CDPP - 033

(8 de septiembre del 2023)

EVIDENCIA FOTOGRAFICA

OBLIGACIÓN NUMERAL 5	**CAPACITACIONES CON EL PERSONAL MANIPULADOR DE ALIMENTOS Y SERVICIOS GENERALES PROPUESTO SEGÚN CRONOGRAMA**

CAPACITACION REINDUCCION EN BPH, LIMPIEZA Y DESINFECCION Y RESIDUOS SOLIDOS



OBLIGACIÓN NUMERAL 6	**SUPERVISIÓN DE LA EJECUCIÓN Y CUMPLIMIENTO DEL PLAN DE SANEAMIENTO BÁSICO**

VERIFICACION DE ESTADO DE MATERIAS PRIMAS Y FECHAS DEVENCIMIENTO



CORPORACIÓN CULTURAL, TURÍSTICA, AMBIENTAL Y DEPORTIVATURMALINAUNIVERSALCORTUNIVERSAL

NIT: 900.623.092-6

INFORME

CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS No. CDPP - 033

(8 de septiembre del 2023)

VERIFICACION ROTULADO DEMATERIAS PRIMAS

SUPERVISION CONDICIONES SANITARIAS Y CONTROL DE PLAGAS


CORPORACIÓN CULTURAL, TURÍSTICA, AMBIENTAL Y DEPORTIVATURMALINAUNIVERSALCORTUNIVERSAL

NIT: 900.623.092-6

INFORME

CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS No. CDPP - 033

(8 de septiembre del 2023)

SEGUIMIENTO Y TOMA DE TEMPERATURA EQUIPOS DEREFRIGERACIÓN

SEGUIMIENTO CALIDAD DE AGUA Y MUESTREODE CLORO Y PH


CORPORACIÓN CULTURAL, TURÍSTICA, AMBIENTAL Y DEPORTIVATURMALINAUNIVERSALCORTUNIVERSAL

NIT: 900.623.092-6

INFORME

CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS No. CDPP - 033

(8 de septiembre del 2023)

VERIFICACION Y DILIGENCIAMIENTO DE FORMATOS PLAN DE SANEAMIENTO BASICO

VERIFICACION CONDICIONES SANITARIAS (MANEJO DE RESIDUOS SOLIDOS)


CORPORACIÓN CULTURAL, TURÍSTICA, AMBIENTAL Y DEPORTIVATURMALINAUNIVERSALCORTUNIVERSAL

NIT: 900.623.092-6

INFORME

CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS No. CDPP - 033

(8 de septiembre del 2023)

OBLIGACIÓN NUMERAL 7	**REUNION CON CORDINADOR DEL PROGRAMA**

REUNION PROGRAMADA POR COORDINACIÓN Y PERSONAL DEL PROGRAMA CENTRO VIDA



OBLIGACIÓN NUMERAL 16	**APOYO DEMAS ACTIVIDADES**

SUPERVISION Y APOYO AL SERVIDO Y REPARTIDO DE ALIMENTOS



CORPORACIÓN CULTURAL, TURÍSTICA, AMBIENTAL Y DEPORTIVATURMALINAUNIVERSALCORTUNIVERSAL

NIT: 900.623.092-6

INFORME

CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS No. CDPP - 033

(8 de septiembre del 2023)

APOYO CELEBRACION AMOR Y AMISTAD

ACOMPAÑAMIENTO ACTIVIDAD LECTURA


CORPORACIÓN CULTURAL, TURÍSTICA, AMBIENTAL Y DEPORTIVATURMALINAUNIVERSALCORTUNIVERSAL

NIT: 900.623.092-6

INFORME

CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS No. CDPP - 033

(8 de septiembre del 2023)

Cronograma mensual centro vida – septiembre 2023

Ingeniero de alimentos

Lunes	Martes	Miércoles	Jueves	Viernes
				08
				Reunión para construcción y socialización del reglamento interno Realizar junto con la supervisión delegada cronograma de actividades.
11	12	13	14	15
Supervisión rotulado y alistamiento verduras			Supervisión lavado y desinfección de cocina	Supervisión diligenciamiento de formatos. Supervisión cumplimiento del PSB
18	19	20	21	22
Supervisión rotulado y alistamiento verduras			-Supervisión lavado y desinfección de cocina	Supervisión diligenciamiento de formatos. Supervisión cumplimiento del PSB
25	26	27	28	29
Supervisión rotulado y alistamiento verduras			Desarrollar sesiones educativas de acuerdo con lo requerido por la Resolución 2674 del 2013, artículos 12 y 13; para el personal manipulador o todo aquel que intervengan directa o indirectamente en la actividad de almacenamiento, distribución o preparación de los alimentos del centro vida.	Supervisión diligenciamiento de formatos. Supervisión cumplimiento del PSB
02	03	04	05	06
Supervisión rotulado y alistamiento verduras			-Supervisión cumplimiento plan de mantenimiento de equipos. -Supervisión lavado y desinfección de cocina	Supervisión diligenciamiento de formatos. Supervisión cumplimiento del PSB Entrega de informe de actividades

CENTRO VIDA JESUS DE LA BUENA ESPERANZA

REGISTRO DE LIMPIEZA Y DESINFECCION FO-LYD-001

Version: 1 | Fecha emision: febrero 2023 | Pagina 1 de 1

MES: Septiembre

AÑO: 2023

DIAS

		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
		L D	L D	L D	L D	L D	L D	L D	L D	L D	L D	L D	L D	L D	L D	L D	L D	L D	L D	L D	L D	L D	L D	L D	L D	L D	L D	L D	L D	L D	L D	L D
AREAS	BODEGA ALIMENTOS								X X			X X	X X	X X	X X	X X			X X	X X	X X	X X	X X			X X	X X	X X	X X		X X	X X
	COCINA Y ALREDEDORES								X X			X X	X X	X X	X X	X X			X X	X X	X X	X X	X X			X X	X X	X X	X X		X X	X X
	PISOS Y VENTANAS								X X			X X	X X	X X	X X	X X			X X	X X	X X	X X	X X			X X	X X	X X	X X		X X	X X
	PAREDES Y TECHOS								X X			X X	X X	X X	X X	X X			X X	X X	X X	X X	X X			X X	X X	X X	X X		X X	X X
EQUIPOS	OLLAS Y TAPAS								X X			X X	X X	X X	X X	X X			X X	X X	X X	X X	X X			X X	X X	X X	X X		X X	X X
	VENTILADOR								X X			X X	X X	X X	X X	X X			X X	X X	X X	X X	X X			X X	X X	X X	X X		X X	X X
	STAND CONDIMENTOS								X X			X X	X X	X X	X X	X X			X X	X X	X X	X X	X X			X X	X X	X X	X X		X X	X X
	LICUADORAS								X X			X X	X X	X X	X X	X X			X X	X X	X X	X X	X X			X X	X X	X X	X X		X X	X X
	MOLINOS								X X			X X	X X	X X	X X	X X			X X	X X	X X	X X	X X			X X	X X	X X	X X		X X	X X
	CANASTILLAS								X X			X X	X X	X X	X X	X X			X X	X X	X X	X X	X X			X X	X X	X X	X X		X X	X X
	ENFRIADOR PANORAMICO								X X			X X	X X	X X	X X	X X			X X	X X	X X	X X	X X			X X	X X	X X	X X		X X	X X
	NEVERA								X X			X X	X X	X X	X X	X X			X X	X X	X X	X X	X X			X X	X X	X X	X X		X X	X X
	ESTUFAS INDUSTRIALES								X X			X X	X X	X X	X X	X X			X X	X X	X X	X X	X X			X X	X X	X X	X X		X X	X X
	EXTINTOR								X X			X X	X X	X X	X X	X X			X X	X X	X X	X X	X X			X X	X X	X X	X X		X X	X X
UTENSILIOS	VASOS								X X			X X	X X	X X	X X	X X			X X	X X	X X	X X	X X			X X	X X	X X	X X		X X	X X
	BANDEJAS								X X			X X	X X	X X	X X	X X			X X	X X	X X	X X	X X			X X	X X	X X	X X		X X	X X
	MESAS Y SILLAS								X X			X X	X X	X X	X X	X X			X X	X X	X X	X X	X X			X X	X X	X X	X X		X X	X X
	PLATOS								X X			X X	X X	X X	X X	X X			X X	X X	X X	X X	X X			X X	X X	X X	X X		X X	X X
	CUCHILLOS Y CUCHARAS								X X			X X	X X	X X	X X	X X			X X	X X	X X	X X	X X			X X	X X	X X	X X		X X	X X
DETERGENTE UTILIZADO								Bonus Ropa				Bonus Ropa		Bonus Ropa				Bonus Ropa	Bonus Ropa		Bonus Ropa					Bonus Ropa	Bonus Ropa	Bonus Ropa			
DESINFECTANTE UTILIZADO								Brilla Kuy				Brilla Kuy		Brilla Kuy				Brilla Kuy	Brilla Kuy		Brilla Kuy					Brilla Kuy	Brilla Kuy	Brilla Kuy			
REALIZADO POR:								Tatiana Lopez				Yaneth B		Tatiana Lopez		Yaneth		Yaneth B	Tatiana Lopez		Yaneth B					Tatiana	Yaneth B	Yaneth B			
VERIFICADO POR:																																

OBSERVACIONES:

ELABORO: ING. ALIMENTOS SERGIO D. ORTIZ

CONVENCIONES X: REALIZADO ~ : NO REALIZADO **L:** Limpieza **D:** Desinfección

Powered by CamScanner

CENTRO VIDA JESUS DE LA BUENA ESPERANZA
REGISTRO DE LIMPIEZA Y DESINFECCION FO-LYD-001

Version: 1
Fecha emision: febrero 2023
Pagina 1 de 1

MES: Octubre

AÑO: 2023

DIAS

		1		2		3		4		5		6		7		8		9		10		11		12		13		14		15		16		17		18		19		20		21		22		23		24		25		26		27		28		29		30		31	
		L	D	L	D	L	D	L	D	L	D	L	D	L	D	L	D	L	D	L	D	L	D	L	D	L	D	L	D	L	D	L	D	L	D	L	D	L	D	L	D	L	D	L	D	L	D	L	D	L	D	L	D	L	D	L	D	L	D
AREAS	SALON PRINCIPAL CV			X	X	X	X	X	X	X	X	X	X																																																	
	OFICINAS			X	X	X	X	X	X	X	X	X	X																																																
	COMEDOR			X	X	X	X	X	X	X	X	X	X																																															
	ZONAS VERDES			X	X	X	X	X	X	X	X	X	X																																															
	BAÑOS			X	X	X	X	X	X	X	X	X	X																																															
	BODEGAS 1 Y 2			X	X	X	X	X	X	X	X	X	X																																																
	PISOS Y VENTANAS			X	X	X	X	X	X	X	X	X	X																																																
	PAREDES Y TECHOS			X	X	X	X	X	X	X	X	X	X																																															
	ZONA DESCANSO			X	X	X	X	X	X	X	X	X	X																																															
EQUIPOS	VENTILADORES			X	X	X	X	X	X	X	X	X	X																																															
	ESCRITORIOS			X	X	X	X	X	X	X	X	X	X																																															
	ESTANTERIA			X	X	X	X	X	X	X	X	X	X																																														
	SILLAS Y MESAS			X	X	X	X	X	X	X	X	X	X																																														
	CAMAS Y CAMILLAS			X	X	X	X	X	X	X	X	X	X																																														
DETERGENTE UTILIZADO		Bona Popa		Bona Popa		Bona Popa																																																					
DESINFECTANTE UTILIZADO		Brite King		Brite King		Brite King																																																				
REALIZADO POR:		Adriana		Yaneth B		Tatiana																																																			
VERIFICADO POR:																																																										

OBSERVACIONES:

ELABORO: ING. ALIMENTOS SERGIO D. ORTIZ

CONVENCIONES X: REALIZADO ~: NO REALIZADO L: Limpieza D: Desinfección

Powered by CamScanner

CENTRO VIDA JESUS DE LA BUENA ESPERANZA

CONTROL DE CLORO RESIDUAL Y PH

APROBADO: ADMINISTRACIÓN | **CODIGO:** FO-CPH-01

PROGRAMA DE ABESTESIMIENTO DE AGUA POTABLE

D.	M.	A.	LUGAR DE MUESTRA	CLORO	PH	OLOR	COLOR	SABOR	ACEPTADO SI	ACEPTADO NO	OBSERVACIONES	FIRMA
08	09	23	Cocina	1,2	7,5	Transp	Inhoboro	Dulce	X			
11	09	23	Cocina	1,2	7,5	Transp.	Inhoboro	Dulce	X			
12	09	23	Cocina	1,2	7,2	Trans P.	Inhoboro	Dulce	X			
13	09	23	Cocina	1,2	7,5	Transp	Inhoboro	Dulce	X			
14	09	23	Cocina	1,2	7,6	Transp	Inhoboro	Dulce	X			
15	09	23	Cocina	1,2	7,5	Transp	Inhoboro	Dulce	X			
18	09	23	cocina	1,2	7.5	transp	inhoboro	Dulce	X			Tatiana
19	09	23	cocina	1,2	7.5	transp	inhoboro	Dulce	X			yaneth B
20	09	23	Cocina	1,2	7,5	Inhoboro	Transp.	Dulce	X			
21	09	23	cocina	1,2	7.5	inhoboro	transp	Dulce	X			yanet
22	09	23	cocina	1,2	7.5	inhoboro	transp	Dulce	X			tatiana
25	09	23	cocina	1,2	7.5	inhoboro	transp	Dulce	X			
26	09	23	cocina	1,2	7,5	inhoboro	transp	Dulce	X			
27	09	23	Cocina	1,2	7,5	inhoboro	Transp	Dulce	X			
28	09	23	Cocina	1,2	7,5	inhoboro	Transp	Dulce	X			
29	09	23	Cocina	1,2	7,5	inhoboro	Transp.	Dulce	X			
30	09	23	cocina	1,2	7.5	inhoboro	transp	Dulce	X			yaneth B
31	09	23	cocina	1,2	7.5	inhoboro	transp	Dulce	X			tatiana
03	10	23	cocina	1,2	7.5	inhoboro	transp	Dulce	X			yaneth B
04	10	23	cocina	1,2	7.5	inhoboro	transp	Dulce	X			tatiana
05	10	23	cocina	1,2	7.5	inhoboro	transp	Dulce	X			yaneth B
06	10	23	cocina	1,2	7.5	inhoboro	transp	Dulce	X			tatiana

OBSERVACIONES

Valor aceptable CL 1,0- 1,5

valor aceptable 7,2-7,6

Powered by CamScanner

	CENTRO VIDA JESUS DE LA BUENA ESPERANZA	VERSIÓN 1 CÓDIGO FO-MRS-001
	FORMATO MANEJO DE RESIDUOS SÓLIDOS	FECHA ELABORACIÓN febrero 2023

FECHA			ASPECTO A EVALUAR											
			Canecas provistas con tapa y bolsa verde ORGANICOS APROVECHABLE		Canecas provistas con tapa y bolsa blanco RESIDUOS APROVECHABLE		Canecas provistas con tapa y bolsa negra RESIDUOS NO APROVECHABLE		disposocion en shut de basuras		lavado y desinfeccion de canecas		Operario	Visto bueno supervisor	OBSERVACIONES
D	M	A	C	NC	C	NC	C	NC	C	NC	C	NC			
10	09	23	X		X		X		X		X		yaneth B		
11	09	23	X		X		X		X		X		yaneth B		
12	09	23	X		X		X		X		X		yaneth B		
13	09	23	X		X		X		X		X		yaneth B		
14	09	23	X		X		X		X		X		yaneth B		
15	09	23	X		X		X		X		X		yaneth B		
18	09	23	X		X		X		X		X		yaneth B		
19	09	23	X		X		X		X		X		tatiana		
20	09	23	X		X		X		X		X		tatiana		
21	09	23	X		X		X		X		X		tatiana		
22	09	23	X		X		X		X		X		tatiana		
25	09	23	X		X		X		X		X		tatiana		
26	09	23	X		X		X		X		X		tatiana		
27	09	23	X		X		X		X		X		tatiana		
28	09	23	X		X		X		X		X		tatiana		
03	10	23	X		X		X		X		X		tatiana		
05	10	23	X		X		X		X		X		tatiana		

C. CUMPLE

NC. NO CUMPLE

ELABORADO POR:
ING. ALIMENTOS SERGIO D. ORTIZ

APROBADO POR:
ADMNISTRACIÓN

Powered by CamScanner

CENTRO VIDA JESUS DE LA BUENA ESPERANZA

VERSIÓN: 1

CRONOGRAMA LAVADO DE TANQUES DE ALMACENAMIENTO DE AGUA POTABLE

proyecto: ing. Alimentos
SERGIO D. ORTIZ

ACTIVIDAD A REALIZAR	MES												APROBO: ADMINISTRACIÓN
	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	
LAVADO Y DESINFECCION DE TANQUES DE AGUA POTABLE													

FECHA	TANQUE #1 - #2- #3		DETERGENTE UTILIZADO	DESINFECTANTE UTILIZADO	CONCENTRACION SOLUCION DESINFECTANTE (ppm)	REALIZADO POR	VERIFICADO POR
	L	D					
21/09/23	x	✓	Bear Kodan	Brilla King	200 PPM		

Observaciones:

Powered by CamScanner

REGISTRO RECEPCION DE MATERIA PRIMA

ING. ALIMENTOS SERGIO ORTIZ	
VERSION 1	
AÑO 2023	
PROGRAMA CENTRO VIDA EL DONCELLO ASEGURAMIENTO DE LA CALIDAD	Código PG-RMP-001

FECHA	MATERIA PRIMA	PESO (grs)	ESTADO	RESPONSABLE
10-09-23	tomate	8.45	bueno	tatiana
10-09-23	Zanahoria.	7.40	bueno	yaneth B
10-09-23	Papaya	6.45	bueno	tat...
10-09-23	Platano V	8.45	bueno	yaneth B
10-09-23	Criolla	12.20	bueno	tatiana
10-09-23	abachuela	3.30	bueno	yaneth B
10-09-23	Cebolla Larga	1.55	bueno	tatiana
10-09-23	Cebolla cabezona	8.70	bueno	yaneth B
10-09-23	Remolacha	2.35	bueno	tatiana
10-09-23	platano M.	9.70	bueno	yaneth B
10-09-23	Tomate arbol.	2.00	bueno	tatiana
10-09-23	aguacate	3.30	bueno	yaneth B
10-09-23	Piña	1.20	bueno	tatiana
10-09-23	curacacha	1.45	bueno	yaneth B
10-09-23	Mora	2.00	bueno	tatiana
10-09-23	Lulo	2.00	bueno	yaneth B
10-9-23	cilantro	50	bueno	tatiana
10-9-23	lechuga	4.20	bueno	yaneth B
10-9-23	Maracuya	2.85	bueno	tatiana
10-9-23	Yuca	6.05	bueno	yaneth B
10-9-23	ESPinaca	0.60	bueno	tatiana
10-9-23	acelga	0.40	bueno	yaneth B
10-9-23	ajos	1.00	bueno	tatiana
10-9-23	ahuyama	1.20	bueno	yaneth B
10-9-23	Papa negra.		bueno	tatiana

Powered by CamScanner

REGISTRO RECEPCION DE MATERIA PRIMA

ING. ALIMENTOS SERGIO ORTIZ	
VERSION 1	
AÑO 2023	
PROGRAMA CENTRO VIDA EL DONCELLO ASEGURAMIENTO DE LA CALIDAD	Código PG-RMP-001

FECHA	MATERIA PRIMA	PESO (grs)	ESTADO	RESPONSABLE
17-9-23	cebolla cabezona	10.00	bueno	tatiana
17-9-23	tomate arbol.	2.05	bueno	yaneth B
17-9-23	Yuca	11.00	bueno	tatiana
17-9-23	Zanahoria	7.00	bueno	yaneth B
17-9-23	Criolla	10.00	bueno	tatiana
17-9-23	abichuela	3.00	bueno	yaneth B
17-9-23	lechuga	3.00	bueno	tatiana
17-9-23	Remolacha	4.10	bueno	yaneth B
17-9-23	pimentón	2.40	bueno	tatiana
17-9-23	arracacha	1.05	bueno	yaneth B
17-9-23	Lulo	2.00	bueno	tatiana
17-9-23	cilantro	1.10	bueno	yaneth B
17-9-23	Mora	2.45	bueno	tatiana
17-9-23	aguacate.	3.00	bueno	yaneth B
17-9-23	Maracuya	2.90	bueno	tatiana
17-9-23	Piña	1.30	bueno	yaneth B
17-9-23	cebolla larga	5.60	bueno	tatiana
17-9-23	Papaya	7.60	bueno	yaneth B
17-9-23	Platano M.	9.85	bueno	tatiana
17-9-23	platano V.	17.00	bueno	yaneth B
17-9-23	apio	1.00	bueno	tatiana
17-9-23	espinaca	80	bueno	yaneth B
17-9-23	banano	10.00	bueno	tatiana
17-9-23	Papa negra		bueno	yaneth B
17-9-23	acelga	1.00	bueno	yaneth B

Powered by CamScanner

REGISTRO RECEPCION DE MATERIA PRIMA

ING. ALIMENTOS SERGIO ORTIZ	
VERSION 1	
AÑO 2023	
PROGRAMA CENTRO VIDA EL DONCELLO ASEGURAMIENTO DE LA CALIDAD	Código PG-RMP-001

FECHA	MATERIA PRIMA	PESO (grs)	ESTADO	RESPONSABLE
22-09-23	Mora	1.60	bueno	tatiana
22-09-23	cilantro	1.15	bueno	yaneth B
22-09-23	pimentón	1.00	bueno	tatiana
22-09-23	mandarina	7.75	bueno	yaneth B
22-9-23	patilla	8.78	bueno	tatiana
22-9-23	lulo	1.20	bueno	yaneth B
22-9-23	cebolla cabezona	10.25	bueno	tatiana
22-9-23	zanahoria	9.85	bueno	yaneth B
22-9-23	criolla	9.85	bueno	tatiana
22-9-23	tomate.	8.30	bueno	yaneth B
22-9-23	aracha	1.27	bueno	tatiana
22-9-23	remolacha	2.15	bueno	yaneth B
22-9-23	piña	1.50	bueno	tatiana
22-9-23	lechuga	2.90	bueno	yaneth B
22-9-23	Manzana	2.00	bueno	tatiana
22-9-23	aguacate	3.25	bueno	yaneth B
22-9-23	abichuela	2.95	bueno	tatiana
22-9-23	calabaza	2.10	bueno	yaneth B
22-9-23	acelga	85	bueno	tatiana
22-9-23	apio	1.30	bueno	yaneth B
22-9-23	espinaca	90	bueno	tatiana
22-9-23	papa negra		bueno	yaneth B
22-9-23	platano v.	9.25	bueno	tatiana
22-9-23	banano	10.00	bueno	tatiana

Powered by CamScanner

REGISTRO RECEPCION DE MATERIA PRIMA

ING. ALIMENTOS SERGIO ORTIZ	
VERSION 1	
AÑO 2023	
PROGRAMA CENTRO VIDA EL DONCELLO ASEGURAMIENTO DE LA CALIDAD	Código PG-RMP-001

FECHA	MATERIA PRIMA	PESO (grs)	ESTADO	RESPONSABLE
29-9-23	abichuela	2.75	bueno	tatiana
29-9-23	ahuyama	2.45	bueno	yaneth B
29-9-23	cebolla larga	4.70	bueno	tatiana
29-9-23	cebolla cabezona	10.25	bueno	yaneth B
29-9-23	tomate.	10.25	bueno	tatiana
29-9-23	Pimentón	1.05	bueno	yaneth B
29-9-23	arracha	1.07	bueno	tatiana
29-9-23	remolacha	7.40	bueno	yaneth B
29-9-23	tomate arbol	1.85	bueno	tatiana
29-9-23	papaya	9.45	bueno	yaneth B
29-9-23	Limon	65	bueno	tatiana
29-9-23	lechuga	2.65	bueno	yaneth B
29-9-23	Maracuya	2.50	bueno	tatiana.
29-9-23	Piña	1.50	bueno	yaneth B
29-9-23	Lulo	2.25	bueno	tatiana
29-9-23	aguacate	3.60	bueno	yaneth B
29-9-23	criolla	9.50	bueno	tatiana
29-9-23	zanahoria	7.75	bueno	yaneth B
29-9-23	cipra	1.20	bueno	tatiana
29.9.23	acelga	1.00	bueno	yaneth B
29-9-23	Mora	2.00	bueno	tatiana
29-9-23	papa.		bueno	yaneth B
29.09.23	ajos.	1.00	bueno	tatiana
29-09-23	platano v.	10.00	bueno	yaneth B
29-9-23	platano M.	9.85	bueno	tatiana

Powered by CamScanner

REGISTRO RECEPCION DE MATERIA PRIMA

ING. ALIMENTOS SERGIO ORTIZ	
VERSION 1	
AÑO 2023	
Código	PG-RMP-001

PROGRAMA CENTRO VIDA
EL DONCELLO
ASEGURAMIENTO DE LA CALIDAD

FECHA	MATERIA PRIMA	PESO (grs)	ESTADO	RESPONSABLE
6-10-23	platano M	9.85	bueno	yaneth B
6-10-23	platano V.	11.90	bueno	tatiana
6-10-23	Maracuya	2.90	bueno	yaneth B
6-10-23	Cilantro	1.10	bueno	tatiana
6-10-23	tomate	9.85	bueno	yaneth B
6-10-23	zanahoria	7.35	bueno	tatiana
6-10-23	Cabezona	7.35	bueno	yaneth B
6-10-23	calabacuela	2.05	bueno	tatiana
6-10-23	lechuga	1.70	bueno	yaneth B
6-10-23	Criolla	9.85	bueno	tatiana
6-10-23	Mora	1.90	bueno	yaneth B
6-10-23	Pimentòn	80	bueno	tatiana
6-10-23	tomate arbol	2.00	bueno	yaneth B
6-10-23	remolacha	2.50	bueno	tatiana
6-10-23	aracacha	1.40	bueno	yaneth B
6-10-23	lulo	2.00	bueno	tatiana
6-10-23	Papaya	10.15	bueno	yaneth B
6-10-23	Cebolla larga	4.00	bueno	tatiana
6-10-23	Espinaca	1.00	bueno	yaneth B
6-10-23	acelga	1.00	bueno	tatiana
6-10-23	apio	1.00	bueno	yaneth B
6-10-23	papa	~~1.40~~	bueno	tatiana
6-10-23	piña	1.40	bueno	yaneth B

Powered by CamScanner

CORPORACIÓN CULTURAL, TURÍSTICA, AMBIENTAL Y DEPORTIVATURMALINAUNIVERSALCORTUNIVERSAL

NIT: 900.623.092-6

INFORME

CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS No. CDPP - 033

(8 de septiembre del 2023)

	PLAN DE CAPACITACIÓN	**ING. ALIMENTOS SERGIO ORTIZ**
		VERSION 3
		AÑO 2023
	PERSONAL MANIPULADOR Y SERVICIOS GENERALES PROGRAMA CENTRO VIDA JESUS DE LA BUENA ESPERANZA	**Código PR-PCM-01**
	ASEGURAMIENTO DE LA CALIDAD	

Proceso que lidera:	INGENIERO DE ALIMENTOS	**Fecha:**	05/10/2023
Tema reunión:	CAPACITACION SOCIALIZACION ACTA VISITA IVC POR PARTE DE LA SECRETARIA DE SALUD	**Hora:**	**Inicio: 09:00 hrs** **Final: 10:00 hrs**
Objetivo:	CAPACITACION AL PERSONAL MANIPULADOR DE ALIMENTOS Y SERVICIOS GENERALES EN SOCIALIZACION ACTA VISITA IVC POR PARTE DE LA SECRETARIA DE SALUD	**Lugar:** INSTALACIONES CENTROVIDA EL DONCELLO	

	TEMAS A TRATAR AGENDADOS POR PROCESO QUE LIDERA
	Socialización acta de visita IVC por parte de secretaria de salud departamental

Tema	**DESARROLLO**
	En el municipio de El Doncello – Caquetá el día 05 de octubre de 2023 se reunió el ingeniero de alimentos **SERGIO DANIEL ORTIZ CEBALLOS**, **PERSONAL MANIPULADOR DE ALIMENTOS Y SERVICIOS GENERALES DEL PROGRAMA CENTRO VIDA**, con el fin de realizar la capacitacion en lo referente a la socialización del acta de visita IVC por parte de la secretaria de salud departamental en el que se trataron temas de importancia como lo es el debido saneamiento de las áreas en cuanto infraestructura y equipos teniendo siempre presente las **BUENAS PRACTICAS DE HIGIENE ENALIMENTOS** y el tener en cuenta la normativa vigente resolución 2674 de2013 la cual estipula los lineamientos de sanidad alimentaria en toda la cadena de producción de alimentos desde el recibido de las materias primas hasta el producto final para ser distribuidos a los beneficiarios del programa. En esta ocasión se hablaron temas muy especiales como que son las BPH, lavado de manos ya que como sabemos existen diferentes factores que influyen en este talescomo el uso de indumentaria de vestir inadecuada, el uso de accesorios (aretes, cadenas.Anillos, reloj, etc.), el no uso de tapabocas y gorro, al igual tomar medidas de prevención como el lavado de manos constante y cada vez que se cambie de actividad, velar por mantener el puesto de trabajo limpio estas recomendaciones se deben tener en cuenta todo el tiempo que se labore en las instalaciones del programa.

	DECISIONES TOMADAS POR TEMA

CORPORACIÓN CULTURAL, TURÍSTICA, AMBIENTAL Y DEPORTIVATURMALINAUNIVERSALCORTUNIVERSAL

NIT: 900.623.092-6

INFORME

CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS No. CDPP - 033

(8 de septiembre del 2023)

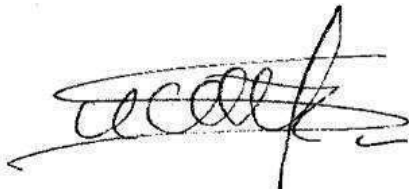
	PERMANECER EL AREA DE PRODUCION Y BODEGA LIMPIOS TODO EL TIEMPO

	COMPROMISOS			**SEGUIMIENTO**	
ITEM	**COMPROMISOS ESTABLECIDOS**	**RESPONSABLE**	**FECHA DE ENTREGA**	**SI**	**NO**
1	CUMPLIR NORMAS DE HIGIENE PERSONAL	MANIPULADORAS			
2	MANTENER PUESTO DE TRABAJO LIMPIO	MANIPULADORAS			
3	REALIZAR EL ADECUADO LAVADO DE MANOS	MANIPULADORAS			
Fecha próxima reunión:					

Anexo:

- **Fotografías capacitacion**
- **Formato asistencia**

Elaborado por: **Ing. de alimentos Sergio Ortiz** **FIRMA:**



REGISTRO FOTOGRAFICO CAPACITACION



CORPORACIÓN CULTURAL, TURÍSTICA, AMBIENTAL Y DEPORTIVATURMALINAUNIVERSALCORTUNIVERSAL

NIT: 900.623.092-6

INFORME

CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS No. CDPP - 033

(8 de septiembre del 2023)

	PLAN DE CAPACITACION PERSONAL DE ASEO Y MANIPULADOR DE ALIMENTOS CENTRO VIDA JESUS DE LA BUENA ESPERANZA		VERSION :1
	FORMATO REGISTRO ASISTENCIA		PC-PMA-FRA
FECHA	TEMA:	SOCIALIZACION ACTA IVC DE LA VISITA SECRETARIA DE SALUD	
05-10-2023	RESPONSABLE: +	INGENIERO DE ALIMENTOS SERGIO ORTIZ	

NO.	NOMBRES	APELLIDOS	CEDULA	No. TELEFONICO	CARGO	FIRMA
1	Tatiana M.	Lopez Rubiano	1169494418	3214021309	Manipuladora	Tatiana Lopez
2	Yaneth	Bayona	40086819	3144188697	Manipuladora	Yaneth B.
3	Elvia Rocio	Sepulveda	C.C. 1298	3228576269	Servicios Generales	Elvia Rocio Sepulveda
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						
16						
17						
18						
19						
20						

	CORPORACIÓN CULTURAL, TURÍSTICA, AMBIENTAL Y DEPORTIVA TURMALINA UNIVERSAL CORTUNIVERSAL NIT: 900.623.092-6	
	FORMATO DE RECIBO A SATISFACCIÓN	

Coordinador	Eiber Yubier Moreno Rondón	**Municipio**	El Doncello Caquetá

Ubicación física de recepción	**Fecha de recibido**	**Lugar**	**Teléfono**
Oficina Adminitrativa Centro Vida Jesus de la Buena Esperanza	08 de octubre de 2023	Centro Vida Jesus de la Buena Esperanza	3226846186

Recibí a satisfacción el informe de actividades relacionadas en el contrato de prestación de servicios profesionales, en el cual se dan cumplimiento a las actividades, de acuerdo al cronograma de ejecución, de fecha 08 de septiembre hasta el 08 de octubre, correspondiente al producto No 1, contratista Sergio Ortiz Ceballos.

Nota: Este formato deberá anexarse al Informe de actividades, únicamente cuando se reciba la totalidad los informes de actividades y documentación requerida.

Atentamente.

Eiber Yubier Moreno Rondón
Coordinador

Sergio Ortiz Ceballos
Ing. alimentos

CORPORACION CULTURAL, TURISTICA, AMBIENTAL Y DEPORTIVA TURMALINA UNIVERSAL

NIT: 900623092-6

Tel. 3226846186

Email. cortuniversal@gmail.com

Autorización No. 18764050348981 válida desde 13/06/2023 hasta 13/06/2024 rango desde DSE-201 hasta DSE-500.

Proveedor: SERGIO DANIEL ORTIZ CEBALLOS
NIT : 1117498727-9
Dirección: DG 4 SUR 22 09 BRR BELLA VISTA, Florencia, Caquetá, Colombia, CP 180001

Forma de pago: Contado
Medio de Pago: Transferencia Débito Bancaria
Total de Lineas: 1

DOCUMENTO SOPORTE EN ADQUISICIONES EFECTUADAS A NO OBLIGADOS A FACTURAR

DSE449

MONEDA:	**COP Colombia, Pesos**
HORA EMISIÓN:	**10:07:48**
FECHA FIRMADO:	**09/10/2023 15:56:11**

FECHA DE EMISIÓN			FECHA DE VENCIMIENTO		
DIA	MES	AÑO	DIA	MES	AÑO
08	10	2023	--	--	--

No. Orden comprador	1	**Fecha**	

#	CÓDIGO	DESCRIPCIÓN	U. MEDIDA	CANTIDAD	PRECIO U.	IVA	DCTO.	TOTAL
1	0015	Ingeniero de alimentos para el cumplimiento de la reglamentación de la disposición de residuos sólidos, plan de saneamiento básico y buenas prácticas de manufactura dando cumplimiento a la resolución N° 2674 de 2013 **Fecha inicio:** 06/10/2023 **Tipo periodo:** Por operación	WSD	1,00	$1.400.000,00		0,00	$1.400.000,00

SON: (Un millon cuatrocientos mil pesos)
CUDS **: 6733fe1211147b2297e7c097f98873f09cd2ce1cf00cd8b3c19de27e2898f17ba4dbbadd9b11782592307f382a6fa691**

Subtotal:	$1.400.000,00
Cargos:	$0.00
Descuento:	$0.00
Total:	$1.400.000,00

Firma Digital: oV5uNibHozeH8NGZnl9StnKRJurymuZ92yym8cRgrz36MLfuVG+12KQYcp0SHjzG
fZnUHOeQmW6tO8bTujsoSGTdp8s8akN9+62zT8pTsVFU8Rye7h
CI3O5MjS+USKnR LzqbQa2WMiRD+5XYWEk83m1psi4GMVCImmCLiCNNr7L1Hra5QV5oinR7F2xj6qaW Si6knw09Ne+pIaWad4XU/GScE3Fo6igokQh
bKE0W/r61eSk3bzBiIxOnbHsDNUXL GPocQvneaOMMncDg9LDSmk84l1i1QMdnwDMmkVwLihZELoowYDQJ9oRloInB7KoC vDyKTUjfyrZvNLi9IQyY
Og==

Representacíon impresa de Documento soporte en adquisiciones efectuadas a no obligados a facturar

facturatech

Software: e-Factura Proveedor tecnológico: cadena. Nit. 890.930.534-0

CORPORACIÓN CULTURAL, TURÍSTICA, AMBIENTAL Y DEPORTIVATURMALINAUNIVERSALCORTUNIVERSAL

NIT: 900.623.092-6

INFORME

CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS No. CDPP - 033

(8 de septiembre del 2023)

CUENTA DE COBRO No. 1

CORPORACIÓN CULTURAL, TURÍSTICA, AMBIENTAL Y DEPORTIVA TURMALINA UNIVERSAL

CORTUNIVERSAL

NIT: 900.623.092-6

DEBE A:
SERGIO DANIEL ORTIZ CEBALLOS
CC: 1.117.498.727

LA SUMA DE:
UN MILLON CUATROSCIENTOS MIL PESOS
($ 1.400.000) M/CTE

POR CONCEPTO DE:

PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO INGENIERO DE ALIMENTOS DEL CENTRO VIDA JESÚS DE LA BUENA ESPERANZA EN EL MARCO DEL CONVENIO DE ASOCIACIÓN N°004 DE 2023, SUSCRITO ENTRE EL MUNICIPIO DE EL DONCELLO Y LA CORPORACIÓN CULTURAL, TURÍSTICA, AMBIENTAL Y DEPORTIVA TURMALINA UNIVERSAL (CORTUNIVERSAL) INFORME PRIMER PRODUCTO.

SERGIO DANIEL ORTIZ CEBALLOS
CC: 1.117.498.727 EXPEDIDA EN FLORENCIA CAQUETA

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
SOPORTE DE PAGO GENERAL

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

TIPO IDENTIFICACIÓN:	CEDULA DE CIUDADANIA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	1117498727
NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL:			SERGIO DANIEL ORTIZ CEBALLOS ORTIZ
CIUDAD/MUNICIPIO:	FLORENCIA	DEPARTAMENTO:	CAQUETA
DIRECCIÓN:	DIG 4 SUR N 22 09	TELÉFONO:	4000000
TIPO APORTANTE:	02-INDEPENDIENTE	CLASE APORTANTE:	I-INDEPENDIENTE
TIPO EMPRESA:	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONOMICA:	Actividades reguladoras y facilitadoras de la act
FORMA DE PRESENTACIÓN:	ÚNICO		
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):			NO

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA

NÚMERO PLANILLA:				**4518979675**	TIPO DE PLANILLA:				I-INDEPENDIENTES
PERIODO COTIZACIÓN OTROS	MES	septiembre	AÑO	2023	PERIODO COTIZACIÓN SALUD:	MES	septiembre	AÑO	2023
DÍAS DE MORA:				3					
FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):				2023/10/09	NÚMERO AUTORIZACIÓN:				9996155760

TOTAL APORTES A PENSIÓN

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	COTIZACIÓN	APORTES VOLUNTARIOS		FSP		MORA		TOTALES		
CÓDIGO	NOMBRE			EMPLEADOR	COTIZANTE	SOLIDARIDAD	SUBSISTENCIA	COTIZACIÓN	FSP	APORTES	MORA	VALOR PAGADO
230301	230301-PORVENIR	1	$ 185.600	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 600	$ 0	$ 185.600	$ 600	$ 186.200
SUBTOTALES:										**$ 185.600**	**$ 600**	**$ 186.200**

TOTAL APORTES A SALUD

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD		LICENCIA MATERNIDAD		SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN		MORA		TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
EPS037	EPS037-NUEVA EPS	1		$ 0		$ 0		$ 0	$ 145.000	$ 0	$ 500	$ 0	$ 145.000	$ 500	$ 0	$ 145.500
SUBTOTALES:													**$ 145.000**	**$ 500**	**$ 0**	**$ 145.500**

TOTAL APORTES A RIESGOS PROFESIONALES

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD IRP			SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN	TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PAGO A OTROS RIESGOS	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
14-23	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.	1		$ 0	$ 0		$ 0	$ 12.200	$ 12.200	$ 100	$ 0	$ 12.300
SUBTOTALES:									**$ 12.200**	**$ 100**	**$ 0**	**$ 12.300**

Planilla Pagada

LIQUIDACIÓN DETALLADA APORTES

DATOS DEL COTIZANTE / NOVEDADES

Nº	IDENTIFICACIÓN	NOMBRES	TIPO COTIZANTE	SUBTIPO COTIZANTE	SALARIO BÁSICO	TIPO DE SALARIO	COLOMBIANO	EXTRANJERO	REFORMA TRIBUTARIA	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	COR	VSP	VST	SLN	COM	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP
1	CC 1117498727	ORTIZ CEBALLOS SERGIO DANIEL	INDEPENDIENTE CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS		$ 1.160.000				NO																	

SEGURIDAD SOCIAL — PENSIÓN

Nº	ADMIN	DÍAS COT	IBC	COTIZACIÓN	FSP SUBSISTENCIA	FSP SOLIDARIDAD	APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADOR	APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADO	INDICADOR TARIFA ESPECIAL	TOTAL APORTE
1	230301-PORVENIR	30	$ 1.160.000	$ 185.600	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	Normal	$ 185.600

SEGURIDAD SOCIAL — SALUD

Nº	ADMIN	DÍAS COT	IBC	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	TOTAL APORTE
1	EPS037-NUEVA EPS	30	$ 1.160.000	$ 145.000	$ 0	$ 145.000

SEGURIDAD SOCIAL — ARP

Nº	ADMIN	DÍAS COT	IBC	CENTRO DE TRABAJO	TOTAL APORTE
1	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.	30	$ 1.160.000	111749872	$ 12.200

PARAFISCALES

Nº	DÍAS COT	IBC	CCF ADMIN	CCF TOTAL APORTE	SENA TOTAL APORTE	ICBF TOTAL APORTE	ESAP TOTAL APORTE	MINEDU TOTAL APORTE
1		$ 0		$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0

TOTAL	**$ 344.000**

EFECTIVO LTDA.
NIT: 630.131.993-1

ORDEN DE SERVICIO

OS: 9424660392
Cliente:
Fecha: 09263 PIN: 151202
6/10/2023 16:20:26
Cop: 90265555
Identificacion: 1117498727
Nombre: SERGIO
Apellido 1: ORTIZ
Apellido 2: UNA
TIPO DOCUMENTO: CEDULA DE CIUDADANIA
TELEFONO: 1111111111
Codigo Planilla: 451899635
Periodo Pago: 2023/09
Valor Comision: 0
Valor Iva Comision: 0
Referencia: 1117498727 Valor: $344.000,00

Aplica condiciones particulares con el cliente beneficiario
Conserve este recibo, es el unico soporte valido para atender cualquier reclamacion.
Para reclamaciones presente este recibo. Tel. (1) 6510101.
servicioalcliente@efecty.com.co.
www.efecty.com.co

Powered by CamScanner

CORPORACIÓN CULTURAL, TURÍSTICA, AMBIENTAL Y DEPORTIVATURMALINAUNIVERSALCORTUNIVERSAL

NIT: 900.623.092-6

INFORME

CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS No. CDPP - 033

(8 de septiembre del 2023)

El Doncello, 08 octubre de 2023

Señor:
PEDRO DE JESUS LONDOÑO MEDINA
Representante legal
CORPORACION CULTURAL, TURISTICA, AMBIENTAL Y DESPORTIVATURMALINA UNIVERSAL CORTUNIVERSAL
"Cortuniversal"

Yo, SERGIO DANIEL ORTIZ CEBALLOS identificado con C.C 1.117.498.727 Expedida en Florencia - Caquetá, declaro bajo la gravedad de juramento que cumplo con la condición expuesta en el Artículo 329 del Estatuto Tributario Modificado por el Artículo 10 de la Ley 1607 del 26 de diciembre de 2012 el cual cita "Los trabajadores que presten servicios personales mediante el ejercicio de profesiones liberales o que presten servicios técnicos que no requieran la utilización de materiales o insumos especializados o de maquinaria o equipo especializado, serán considerados dentro de la categoría de empleados, siempre que sus ingresos correspondan en un porcentaje igual o superior a (80%) al ejercicio de dichas actividades".

Así mismo certifico que el pago de seguridad social planilla No. **4518979675** correspondientes al mes de septiembre 2023, el cual es único y exclusivo para el cobro de la prestación de servicios profesionales como ingeniero de alimentos del centro vida Jesús de la buena esperanza en el marco del convenio de asociación n°004 de 2023, suscrito entre el municipio de el Doncello y la corporación cultural, turística, ambiental y deportiva turmalina universal (cortuniversal).

Por lo anterior respetuosamente solicito aplicar lo estipulado en estas normas para efecto de retención en la fuente de los pagos realizados a mi nombre.

SERGIO DANIEL ORTIZ CEBALLOS
C.C. 1.117.498.727
INGENIERO ALIMENTOS

Corporación Cultural Turística Ambiental y Deportiva Turmalina Universal

Nit: 900.623.092-6

COMPROBANTE DE EGRESO

Nº 636

$ 1.400.000

FECHA: 23-10-2023

PAGADO A: Sergio Daniel Ortiz Ceballos

POR CONCEPTO DE: Ingeniero de Alimentos de Centro Vida del mes de Septiembre

VALOR EN LETRAS: Un millon cuatrocientos mil Pesos

EFECTIVO: ☐ CHEQUE: _____ N° BANCO: _____

FIRMA BENEFICIARIO

C.C. Ó NIT:

APROBADO POR:

C.C. Ó NIT:

DEDUCCIONES	
CONCEPTO	VALOR
SUBTOTAL $	1.400.000
RETEFUENTE $	
RETE-ICA $	
RETE-IVA $	
TOTAL DEDUCCIONES $	
TOTAL A PAGAR $	1.400.000

Powered by CamScanner