PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Florencia, 31 de octubre de 2023

Señora
ALBA LUZ MÉNDEZ ROJAS
SUPERVISORA CONTRATO No. **C01.PCCNTR.4561197**
Coordinadora académica
Formación Profesional Integral
Florencia

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes 10 del año 2023

Referencia: N° C01.PCCNTR.4561197 del año 2023

JOHN JADER NÚÑEZ CASANOVA, identificado con la cédula de ciudadanía No. 1.117.527.098 de Florencia, en mi calidad de Contratista del SENA, en Formación Profesional Integral, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Valor y forma de pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de **CUARENTA Y DOS MILLONES CIENTO DOS MIL QUINIENTOS PESOS M/CTE**. ($42.102.500). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Diez (10) pagos iguales por los meses de febrero a noviembre de 2023, por valor de CUATRO MILLONES CIENTO CINCO MIL PESOS M/CTE. ($4.105.000) cada uno, b) Un último pago en el mes de diciembre de 2023 por valor de DOS MILLONES CINCUENTA Y DOS MIL QUINIENTOS PESOS ($2.052.500) M/CTE.

Plazo: Será hasta el 15 de diciembre de 2023.

OBJETO: (Trascriba el objeto del contrato, dentro del siguiente cuadro)
Prestar los servicios profesionales de carácter temporal, en actividades de Instructor del área **INSTITUCIONAL DE LA ENSEÑANZA DE IDIOMAS - INGLES PRESENCIAL**, impartiendo Formación Profesional Integral, la administración educativa, el seguimiento en la etapa productiva; en las diferentes áreas del conocimiento de la formación Virtual, y Complementaria en los programas regular que imparte el Centro Tecnológico de la Amazonia.

Obligaciones Especificas: (Trascriba las obligaciones específicas del contrato, dentro del siguiente cuadro)

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Ejecutar la Formación Profesional Integral de acuerdo con el Desarrollo curricular (Estructura curricular, proyecto formativo, planeación pedagógica e instrumentos de evaluación) de los programas de formación titulada y/o complementaria de acuerdo a la programación asignada por la Coordinación Académica	Ejecuté formación profesional integral en los siguientes programas de formación titulada. 1. a) Ficha 2711094 b) Nombre del programa de formación: Técnico en Sistemas Agropecuarios Ecológicos c) Fecha de inicio de la ficha: 17 de abril de 2023 Fecha de finalización de la etapa lectiva: 16 de julio de 2024 d) Código de proyecto formativo: 1737217 denominado Aplicación de un paquete tecnológico para el manejo de sistemas agropecuarios ecológicos como alternativa de desarrollo sostenible en la región e) Número de aprendices matriculados: Diecisiete (17) Aprendices en formación: Diecisiete (17) f) Nombre de la competencia: Comprender textos en inglés en forma escrita y auditiva g) Resultado de	1.1 Registro de tiempos (coordinación académica informara la asignación, distribución y cargue de horas adicionales). 1.2 Portafolio de evidencias 1.3 Listados de asistencia Link: OBLIGACIÓN 1

		aprendizaje: realizar intercambios sociales y prácticos muy breves, con un vocabulario suficiente para hacer una exposición o mantener una conversación sencilla sobre temas técnicos. Se ejecutaron las veinticuatro (24) horas que restaban para evaluar el resultado. Comprender la idea principal en avisos y mensajes breves, claros y sencillos en inglés técnico. Ejecutado en su totalidad con dieciséis (16) horas. h) Actividad de aprendizaje: Presentar una descripción de las principales labores que desarrolla en su área de trabajo. Reconocer palabras y expresiones técnicas de textos sencillos. Los días en los que se impartió formación este mes fue el 17, 18 , 19, 20 y 21. 2. a) Ficha 2700341 b) Nombre del programa de formación: Técnico en Sistemas Agropecuarios Ecológicos 4 c) Fecha de inicio de la ficha: 17 de abril de 2023 Fecha de finalización de la etapa lectiva: 16 de julio de 2024	

		d) Código de proyecto formativo: 1737217 denominado Aplicación de un paquete tecnológico para el manejo de sistemas agropecuarios ecológicos como alternativa de desarrollo sostenible en la región e) Número de aprendices matriculados: Veintisiete (27) Aprendices en formación: Veintisiete (27) f) Nombre de la competencia: Comprender textos en inglés en forma escrita y auditiva g) Resultado de aprendizaje: Comprender la idea principal en avisos y mensajes breves, claros y sencillos en inglés técnico. Ejecutado en su totalidad con veinticuatro (24) horas. Del mismo modo, se ejecutó el resultado de aprendizaje Comunicarse en tareas sencillas y habituales que requieren un intercambio simple y directo de información cotidiana y técnica en su totalidad con veintiocho (28) horas. Por otro lado, se ejecutó parcialmente el resultado de aprendizaje Realizar intercambios sociales y prácticos muy breves, con un vocabulario suficiente para hacer una exposición o mantener una conversación sencilla sobre temas técnicos con doce (12) horas. h) Actividad de aprendizaje: Señalizar la unidad productiva	

		y rutas de evacuación con etiquetado bilingüe español e inglés. Realizar y aplicar encuesta en inglés para la verificación de las condiciones técnicas de las unidades productivas agropecuarias del sector. Elaborar portafolio de productos y servicios de la unidad productiva en español e inglés. Los días en los que se impartió formación este mes fue el 02, 03, 04, 05, 06, 07, 30 y 31. 3. a) Ficha 2755342 b) Nombre del programa de formación: Técnico en Sistemas c) Fecha de inicio de la ficha: 17 de abril de 2023 Fecha de finalización de la etapa lectiva: 16 de julio de 2024 d) Código de proyecto formativo: 2001852 denominado Mesa de servicios técnicos didáctica en el ambiente de formación para realizar asesorías y requerimientos técnicos computacionales en mantenimiento preventivo y predictivo. e) Número de aprendices matriculados: Quince (15) Aprendices en formación: Quince (15) f) Nombre de la competencia: Interactuar en lengua inglesa de forma oral y escrita dentro de contextos sociales y laborales según los criterios	

		establecidos por el Marco Común Europeo de Referencia para las Lenguas. g) Resultado de aprendizaje: Explicar las funciones de su ocupación laboral usando expresiones de acuerdo al nivel requerido por el marco común europeo de referencia para las lenguas. ejecutado en su totalidad con treinta y dos (32) horas. Presentar un proceso para la realización de una actividad en su quehacer laboral de acuerdo con los procedimientos establecidos desde su programa de formación. ejecutado en su totalidad con treinta y dos (32) horas. Del mismo modo, se ejecutó parcialmente el resultado de aprendizaje Comprender información sobre situaciones cotidianas y laborales actuales y futuras a través de interacciones sociales de forma oral y escrita con ocho (8) horas. h) Actividad de aprendizaje: Presenta e interpreta información técnica básica en la cual se expresen situaciones cotidianas de su lugar de trabajo. Presenta actividades a las que está acostumbrado a realizar tratando de emplear los modismos y oraciones adecuados acorde a la situación y contexto, con la mejor pronunciación posible.	

		Brindar e interpretar información básica en la cual se de a conocer situaciones cotidianas de si mismo y de su ambiente. Los días en los que se impartió formación este mes fue el 09, 10, 11, 13, 23, 24, 25, 26 y 27.	
2	Registrar, verificar y hacer seguimiento oportuno en el sistema de información que la entidad defina para la Gestión de la Formación Profesional Integral mediante las siguientes actividades: a). Verificando el estado de los aprendices b). Crear y asociar aprendices en las rutas de aprendizaje c) Registrando juicios evaluativos de los resultados de aprendizaje ejecutados. d) Comunicando al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información (reintegros, traslados, deserciones, retiros voluntarios, etc).	Registró, verificó e hizo seguimiento a los programas de formación anteriormente mencionados. **Ficha 2711094– Técnico en Sistemas Agropecuarios Ecológicos** - Aprendices matriculados: Diecisiete (17) - Aprendices en formación: Diecisiete (17) - Aprendices que asisten: Siete (7) - Aprendices en deserción: cero (0) - Aprendices con retiro voluntario: Cero (0) **Ficha 2700341– Técnico en Sistemas Agropecuarios Ecológicos** - Aprendices matriculados: Veintisiete (27) - Aprendices en formación: Veintisiete (27) - Aprendices que asisten: Dieciocho (18)	2.1 a – Aplicativo Sofia Plus

		- Aprendices en deserción: cero (0) - Aprendices con retiro voluntario: Cero (0) **Ficha 2755342– Técnico en Sistemas** - Aprendices matriculados: Veinte (20) - Aprendices en formación: Veinte (20) - Aprendices que asisten: Catorce (14) - Aprendices en deserción: cero (0) - Aprendices con retiro voluntario: Cero (0) b. Durante este mes no fue necesaria la creación de rutas de aprendizaje para asociar aprendices. c. Se emitieron juicios evaluativos para las siguientes formaciones de modalidad titulada y complementaria **Técnico en Sistemas Agropecuarios Ecológicos** con Ficha 2711094	2.2 b – No se ha requerido la creación de rutas de aprendizaje para asociar aprendices. 2.3 c – Pantallazo registro de juicios evaluativos de los resultados de aprendizaje evaluados. Link: OBLIGACIÓN 2

		Resultados de aprendizaje evaluados: ✓ Realizar intercambios sociales y prácticos muy breves, con un vocabulario suficiente para hacer una exposición o mantener una conversación sencilla sobre temas técnicos ✓ Comprender la idea principal en avisos y mensajes breves, claros y sencillos en inglés técnico. **Total de aprendices evaluados:** Siete (7) **Técnico en Sistemas Agropecuarios Ecológicos** con Ficha 2700341 **Resultados de aprendizaje evaluados:** ✓ Comprender la idea principal en avisos y mensajes breves, claros y sencillos en inglés técnico. ✓ Comunicarse en tareas sencillas y habituales que requieren un intercambio simple y directo de	

		información cotidiana y técnica **Total de aprendices evaluados:** Dieciocho (18) **Técnico en Sistemas** con Ficha 2755349 **Resultados de aprendizaje evaluados:** ✓ Explicar las funciones de su ocupación laboral usando expresiones de acuerdo al nivel requerido por el marco común europeo de referencia para las lenguas. ejecutado en su totalidad con treinta y dos ✓ Presentar un proceso para la realización de una actividad en su quehacer laboral de acuerdo con los procedimientos establecidos desde su programa de formación. **Total de aprendices evaluados:** Catorce (14)	
3	Entregar los soportes del procedimiento de Ingreso de aprendices al programa de formación tales como: ficha de matrícula; fotocopia del documento	No fue necesaria la ejecución de formaciones complementarias durante	No se ejecutaron formaciones complementarias durante el mes

	de identidad, y/o requisitos definidos en el diseño curricular, cuando ejecute formación complementaria.	el mes objeto de la cuenta de cobro.	objeto de la cuenta de cobro.
4	Realizar seguimiento en la etapa productiva a los aprendices que le sean asignados, cuando el Centro de Formación lo requiera.	No se me ha requerido realizar seguimiento en la etapa productiva de los aprendices	No hay evidencia toda vez que no se realizó esta actividad
5	Participar cuando el Centro de Formación lo requiera, en jornadas de diseño y desarrollo curricular de programas de Formación Profesional Integral, conforme a las necesidades Nacionales y a los lineamientos Institucionales requeridos para el área temática objeto del contrato.	No fue requerida por parte del centro de formación la participación en jornadas de diseño curricular	No hay evidencia toda vez que no se realizó esta actividad
6	Participar cuando el centro de formación lo requiera, en proyectos de investigación técnica y/o pedagógica (SENNOVA) para fortalecer el proceso de formación del área temática objeto del contrato.	No fue requerida por parte del centro de formación la participación en proyectos de investigación técnico y/o pedagógica	No hay evidencia toda vez que no se realizó esta actividad
7	Apoyar procesos de Registro Calificado para los programas en nivel tecnólogo del área temática objeto del presente contrato, cuando el centro lo requiera.	No fue requerido por parte del centro de formación mi apoyo a procesos de registro calificado para programas de nivel tecnólogo.	No hay evidencia toda vez que no se realizó esta actividad
8	Asistir y participar en las reuniones de instructores, conferencias, transferencias de conocimiento y/o actualizaciones programadas por el Centro de Formación.	Asistí a la reunión de instructores convocada por la coordinación académica el lunes 30 de octubre.	8.1 Pantallazo correo de la invitación 8.2 Lista de asistencia LINK: OBLIGACIÓN 8

9	Responder por los bienes y elementos puestos a su disposición para el cumplimiento del objeto del contrato (ambientes de aprendizaje, materiales de formación y uso de materiales de formación) y una vez finalizado, quedar a paz y salvo con el Almacén.	No fue necesaria la utilización de bienes o elementos del SENA durante el mes objeto de la cuenta de cobro.	No hay evidencia toda vez que no se realizó esta actividad
10	Presentar los documentos, informes y formatos necesarios requeridos o exigidos con ocasión del desarrollo del presente contrato en las fechas establecidas por el centro.	Se presentaron los siguientes documentos necesarios para la ejecución del contrato en las fechas establecidas: ✓ Informe mensual de ejecución contractual GTH_F_062_V09 ✓ Planilla versión 1.23 enero de 2023	10.1 Cuenta de cobro: (Planilla si contratista, seguridad social, informe de ejecución contractual.) 10.2 Pantallazo de los correos electrónicos enviados a coordinación académica con los Formatos solicitados Link: OBLIGACIÓN 10
11	Aplicar al proceso de certificación de la norma de competencia “ORIENTAR FORMACIÓN PRESENCIAL DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS Y NORMATIVA" y aportar el respectivo certificado de aprobación, o la evidencia de la inscripción efectiva a mismo, al informe de ejecución contractual.	Se realizó la certificación de la norma de competencia “ORIENTAR FORMACIÓN PRESENCIAL DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVO" y está vigente hasta agosto de 2025.	11.1 Certificado de competencia laboral presentado en las evidencias del mes de febrero.

12	No utilizar ni total ni parcialmente la información a que tenga acceso, en beneficio de terceras personas o entidades diferentes.	No se benefició a terceras personas o entidades diferentes a las autorizadas por el SENA con información adquirida durante el cumplimiento de mis funciones.	Reposa en el Portafolio de evidencias del instructor y en la plataforma Sofia Plus.
13	Acatar los lineamientos del Sistema Integrado de Gestión y el Sistema de Seguridad de Salud en el Trabajo y asistir a las convocatorias que el centro programa.	No fue requerido por parte del centro de formación el desarrollo de ninguna actividad relacionada con el Sistema Integrado de Gestión o el Sistema de Seguridad y Salud en el Trabajo.	No fui convocado por el centro de formación a desarrollar actividades relacionadas con el Sistema Integrado de Gestión o el Sistema de Seguridad y Salud en el Trabajo.
14	Prestar apoyo en la evaluación y supervisión de procesos contractuales de bienes y servicios cuando se requiera de acuerdo al área de su competencia	No fue requerido por el centro de formación apoyo en la evaluación y supervisión de procesos contractuales de bienes y servicios.	No hay evidencia toda vez que no se realizó esta actividad
15	Realizar el pago de estampilla PRO-UNIVERSIDAD de la Amazonia equivalente al 1.5% del valor del contrato	Realicé el pago de estampilla PRO-UNIVERSIDAD el día 14 de agosto del 2023 por un valor de $ 216.000	15.1 Presentación de la estampilla con recibo de pago o sello de pago
16	Las demás necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual.	Realizó demás actividades para el cumplimiento del contrato	Reposa en informes de coordinación académica

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe

en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.				
2.				

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 4521730068 expedida por la plataforma NUEVO SOI correspondiente al mes de septiembre de 2023 (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Antitrámites”)

Evidencias en diecinueve (19) folios

Cordialmente,

Firma
JOHN JADER NÚÑEZ CASANOVA

Contratista

C.C. No. 1.117.527.098

Recibí a satisfacción:

Firma

ALBA LUZ MÉNDEZ ROJAS

Supervisora Contrato No. **C01.PCCNTR.4561197 DE 2023**

Coordinadora Académica

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: JOHN JADER NUÑEZ CASANOVA

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO TECNOLOGICO DE LA AMAZONIA

FECHA INICIAL: 01/10/2023 00:00:00

FECHA FINAL: 31/10/2023 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 2700341 - SISTEMAS AGROPECUARIOS ECOLOGICOS.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

COMPRENDER FRASES Y VOCABULARIO HABITUAL SOBRE TEMAS DE INTERÉS PERSONAL Y TEMAS TÉCNICOS

COMPRENDER LA IDEA PRINCIPAL EN AVISOS Y MENSAJES BREVES, CLAROS Y SENCILLOS EN INGLÉS TÉCNICO

COMUNICARSE EN TAREAS SENCILLAS Y HABITUALES QUE REQUIEREN UN INTERCAMBIO SIMPLE Y DIRECTO DE INFORMACIÓN COTIDIANA Y TÉCNICA

ENCONTRAR INFORMACIÓN ESPECÍFICA Y PREDECIBLE EN ESCRITOS SENCILLOS Y COTIDIANOS

ENCONTRAR VOCABULARIO Y EXPRESIONES DE INGLÉS TÉCNICO EN ANUNCIOS, FOLLETOS, PÁGINAS WEB, ETC

LEER TEXTOS MUY BREVES Y SENCILLOS EN INGLÉS GENERAL Y TÉCNICO

REALIZAR INTERCAMBIOS SOCIALES Y PRÁCTICOS MUY BREVES, CON UN VOCABULARIO SUFICIENTE PARA HACER UNA EXPOSICIÓN O MANTENER UNA CONVERSACIÓN SENCILLA SOBRE TEMAS TÉCNICOS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: COSECHAR PRODUCTOS AGRÍCOLAS ECOLÓGICOS SEGÚN CRITERIOS TÉCNICOS Y DE CALIDAD EXIGIDOS.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: ESTABLECER CULTIVOS SEGÚN TIPO DE PRODUCTO, REQUERIMIENTOS TÉCNICOS Y NORMAS DE LA AGRICULTURA ECOLÓGICA.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	MANEJAR LA PRODUCCIÓN DE LAS ESPECIES PECUARIAS CONFORME A LA NORMATIVIDAD DE LA AGRICULTURA ECOLÓGICA.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROPONER ALTERNATIVAS DE SOLUCIÓN QUE CONTRIBUYAN AL LOGRO DE LOS OBJETIVOS DE ACUERDO CON EL NIVEL DE IMPORTANCIA Y
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	REGULAR POBLACIONES ASOCIADAS A CULTIVOS CONFORME A CRITERIOS TÉCNICOS Y NORMAS DE LA AGRICULTURA ECOLÓGICA.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	64,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2755342 - SISTEMAS.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Atender requerimientos de los clientes de acuerdo con procedimiento técnico y normativa de procesos de negocios
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	IMPLEMENTAR LA RED FÍSICA DE DATOS SEGÚN DISEÑO Y ESTÁNDARES TÉCNICOS.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

COMPRENDER INFORMACIÓN SOBRE SITUACIONES COTIDIANAS Y LABORALES ACTUALES Y FUTURAS A TRAVÉS DE INTERACCIONES SOCIALES DE FORMA ORAL Y ESCRITA.

DISCUTIR SOBRE POSIBLES SOLUCIONES A PROBLEMAS DENTRO DE UN RANGO VARIADO DE CONTEXTOS SOCIALES Y

EXPLICAR LAS FUNCIONES DE SU OCUPACIÓN LABORAL USANDO EXPRESIONES DE ACUERDO AL NIVEL REQUERIDO POR EL PROGRAMA DE FORMACIÓN.

IMPLEMENTAR ACCIONES DE MEJORA RELACIONADAS CON EL USO DE EXPRESIONES, ESTRUCTURAS Y DESEMPEÑO SEGÚN LOS RESULTADOS DE APRENDIZAJE FORMULADOS PARA EL PROGRAMA.

INTERCAMBIAR OPINIONES SOBRE SITUACIONES COTIDIANAS Y LABORALES ACTUALES, PASADAS Y FUTURAS EN CONTEXTOS SOCIALES ORALES Y ESCRITOS.

PRESENTAR UN PROCESO PARA LA REALIZACIÓN DE UNA ACTIVIDAD EN SU QUEHACER LABORAL DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS DESDE SU PROGRAMA DE FORMACIÓN.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Mantener equipos de cómputo según procedimiento técnico
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 72,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2711094 - SISTEMAS AGROPECUARIOS ECOLOGICOS.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

COMPRENDER FRASES Y VOCABULARIO HABITUAL SOBRE TEMAS DE INTERÉS PERSONAL Y TEMAS TÉCNICOS

COMPRENDER LA IDEA PRINCIPAL EN AVISOS Y MENSAJES BREVES, CLAROS Y SENCILLOS EN INGLÉS TÉCNICO

COMUNICARSE EN TAREAS SENCILLAS Y HABITUALES QUE REQUIEREN UN INTERCAMBIO SIMPLE Y DIRECTO DE INFORMACIÓN COTIDIANA Y TÉCNICA

ENCONTRAR INFORMACIÓN ESPECÍFICA Y PREDECIBLE EN ESCRITOS SENCILLOS Y COTIDIANOS

ENCONTRAR VOCABULARIO Y EXPRESIONES DE INGLÉS TÉCNICO EN ANUNCIOS, FOLLETOS, PÁGINAS WEB, ETC

LEER TEXTOS MUY BREVES Y SENCILLOS EN INGLÉS GENERAL Y TÉCNICO

REALIZAR INTERCAMBIOS SOCIALES Y PRÁCTICOS MUY BREVES, CON UN VOCABULARIO SUFICIENTE PARA HACER UNA EXPOSICIÓN O MANTENER UNA CONVERSACIÓN SENCILLA SOBRE TEMAS TÉCNICOS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COSECHAR PRODUCTOS AGRÍCOLAS ECOLÓGICOS SEGÚN CRITERIOS TÉCNICOS Y DE CALIDAD EXIGIDOS.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ESTABLECER CULTIVOS SEGÚN TIPO DE PRODUCTO, REQUERIMIENTOS TÉCNICOS Y NORMAS DE LA AGRICULTURA ECOLÓGICA.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	MANEJAR LA PRODUCCIÓN DE LAS ESPECIES PECUARIAS CONFORME A LA NORMATIVIDAD DE LA AGRICULTURA ECOLÓGICA.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROPONER ALTERNATIVAS DE SOLUCIÓN QUE CONTRIBUYAN AL LOGRO DE LOS OBJETIVOS DE ACUERDO CON EL NIVEL DE IMPORTANCIA Y
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	REGULAR POBLACIONES ASOCIADAS A CULTIVOS CONFORME A CRITERIOS TÉCNICOS Y NORMAS DE LA AGRICULTURA ECOLÓGICA.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	40,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS:	176,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s:	0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:	0,00

INSTRUCTOR: JOHN JADER NUÑEZ CASANOVA

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO TECNOLOGICO DE LA AMAZONIA

1.3 REGISTROS DE ASISTENCIA

Programa:	SISTEMAS AGROPECUARIOS ECOLOGICOS	**No. De Ficha:**	2711094
Competencia:	COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA	**Código: 733193**	**Horas: Martes de 14PM a 20PM**
Resultado de aprendizaje:	• ENCONTRAR VOCABULARIO Y EXPRESIONES DE INGLÉS TÉCNICO EN ANUNCIOS, FOLLETOS, PÁGINAS WEB • COMPRENDER FRASES Y VOCABULARIO HABITUAL SOBRE TEMAS DE INTERÉS PERSONAL Y TEMAS • COMUNICARSE EN TAREAS SENCILLAS Y HABITUALES QUE REQUIEREN UN INTERCAMBIO SIMPLE Y DIRECTO DE INFORMACIÓN COTIDIANA Y TÉCNICA • ENCONTRAR INFORMACIÓN ESPECÍFICA Y PREDECIBLE EN ESCRITOS SENCILLOS Y COTIDIANOS • LEER TEXTOS MUY BREVES Y SENCILLOS EN INGLÉS GENERAL Y TÉCNICO • REALIZAR INTERCAMBIOS SOCIALES Y PRÁCTICOS MUY BREVES, CON UN VOCABULARIO SUFICIENTE PARA • HACER UNA EXPOSICIÓN O MANTENER UNA CONVERSACIÓN SENCILLA SOBRE TEMAS TÉCNICOS • COMPRENDER LA IDEA PRINCIPAL EN AVISOS Y MENSAJES BREVES, CLAROS Y SENCILLOS EN INGLÉS		
Municipio:	LA MONTAÑITA	**Lugar: La Montañita**	**Ambiente** : aula múltiple
Instructor:	John Jader Núñez Casanova	**No. Doc. Identidad**	1.079.408.433

No.	APELLIDOS	NOMBRES	No. De IDENT	FIRMA APRENDIZ					
				17-10-2023	18-10-2023	19-10-2023	20-10-2023	21-10-2023	
01	SANCHEZ CABRERA	ANDRES FELIPE	TI - 1118365191						
02	CONTRERAS GALICIA	CESAR AUGUSTO	CC - 17689268						
03	CUELLAR RAMIREZ	DANIELA	CC - 1119218662	Danda Cuellar R.	Danda Cuellar R.	Danda Cuellar R.			
04	MONROY TRILLERA	DANY JULIETH	CC - 1193124368						
05	CUMBE MONTILLA	DIEGO FERNANDO	CC - 1006507211						
06	CABRERA RIOS	EDUAR SNEYDER	CC - 1006538919						
07	HORMIGA MACETO	EVERSON JOHAN	TI - 1119213827	Everson - H.	Everson H.	Everson H.			
08	PRADA RAMIREZ	EZEQUIEL	CC - 1119218496						
09	RAMIREZ CUELLAR	GLORIA PATRICIA	CC - 1006597069	Cuellar Patricia	Cuellar Patricia	Cuellar Patricia			

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
CENTRO TECNOLÓGICO DE LA AMAZONÍA
CONTROL DE ASISTENCIA DIARIA

Regional Caquetá

10	ACOSTA CASTIBLANCO	JOHAN STIVEN	TI - 1006506174						
11	CUELLAR CALDERON	JUAN DAVID	TI - 1118364316	Juan David	Juan David	Juan David			
12	TRUJILLO OLARTE	JULIAN ESTEBAN	TI - 1119211927						
13	FIGUEROA VEGA	LEONEL	CC - 96342984	Leonel F	Leonel F	Leonel F			
14	PRADA GOMEZ	MIRDA BLEIDY	CC - 1119212982						
15	RESTREPO GAITAN	ROBINSON	CC - 17656739	Robinson	Robinson	Robinson			
16	HORMIGA MACETO	YULIANA	CC - 1006528561						
17	CABRERA RIOS	YURY ALEJANDRA	CC - 1119211414						

Firma Instructor (a): John Jader Núñez C

Documento No Controlado por el SIGA

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA

Regional Caquetá

CENTRO TECNOLÓGICO DE LA AMAZONÍA

CONTROL DE ASISTENCIA DIARIA

Programa:	SISTEMAS AGROPECUARIOS ECOLOGICOS	**No. De Ficha:**	2700341
Competencia:	COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA	**Código:** 733193	**Horas:** Martes de 14PM a 20PM
Resultado de aprendizaje:	• ENCONTRAR VOCABULARIO Y EXPRESIONES DE INGLÉS TÉCNICO EN ANUNCIOS, FOLLETOS, PÁGINAS WEB • COMPRENDER FRASES Y VOCABULARIO HABITUAL SOBRE TEMAS DE INTERÉS PERSONAL Y TEMAS • COMUNICARSE EN TAREAS SENCILLAS Y HABITUALES QUE REQUIEREN UN INTERCAMBIO SIMPLE Y DIRECTO DE INFORMACIÓN COTIDIANA Y TÉCNICA • ENCONTRAR INFORMACIÓN ESPECÍFICA Y PREDECIBLE EN ESCRITOS SENCILLOS Y COTIDIANOS • LEER TEXTOS MUY BREVES Y SENCILLOS EN INGLÉS GENERAL Y TÉCNICO • REALIZAR INTERCAMBIOS SOCIALES Y PRÁCTICOS MUY BREVES, CON UN VOCABULARIO SUFICIENTE PARA • HACER UNA EXPOSICIÓN O MANTENER UNA CONVERSACIÓN SENCILLA SOBRE TEMAS TÉCNICOS • COMPRENDER LA IDEA PRINCIPAL EN AVISOS Y MENSAJES BREVES, CLAROS Y SENCILLOS EN INGLÉS		
Municipio:	DONCELLO	**Lugar:** La Montañita	**Ambiente** : convencional
Instructor:	John Jader Núñez Casanova	**No. Doc. Identidad**	1.117.527.098

No.	APELLIDOS	NOMBRES	No. De IDENT	FIRMA APRENDIZ					
				02-10-2023	03-10-2023	04-10-2023	05-10-2023	06-10-2023	07-10-2023
01	TOLOZA MENDEZ	YEIMY ALEJANDRA	1006509467	Yeimy Tolosa	Yeimy Tolosa	Yeimy Tolosa	Yeimy Tolosa		Yeimy Tolosa
02	PEREZ MOLANO	LUIZ SEBASTIAN	1006531009						
03	RODRIGUEZ MUÑOZ	ERIKA YASMIN	1007672868	Erika Muñoz	Erika Muñoz	Erika Muñoz	Erika Muñoz	Erika M.	Erika Muñoz
04	MUÑOZ	MARIA ALEJANDRA	1020806585	Maria Munoz	Maria Munoz	Maria Munoz	Maria Munoz	Maria Munoz	Maria Munoz
05	OSPINA ESPINOSA	YANCARLOS	1115940644	Yhancarlos	Yhancarlos		Yhancarlos	Yhancarlos	Yhancarlos
06	OSPINA LOPEZ	BRAYAN YURLEY	1116912857	Brayan Ospina	Brayan Ospina	Brayan Ospina	Brayan Ospina	Brayan Ospina	Brayan Ospina
07	MARIN SACRISTAN	YENNY LORENA	1116913590	Yenny M.	Yenny M.	Yenny M.	Yenny M.	Yenny M.	Yenny M.
08	VALLEJO OSPINA	YERSON ANDRES	1116913682						
09	BAUSTISTA ARAGON	LINA MARCELA	1116913696	Lina A.	Lina A.	Lina A.	Lina A.	Lina A.	Lina A.

Documento No Controlado por el SIGA

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
CENTRO TECNOLÓGICO DE LA AMAZONÍA
CONTROL DE ASISTENCIA DIARIA

Regional Caquetá

10	TORRES RODRIGUEZ	MONICA	1116914067	Monica Torres	Monica Torres	Monica Torres	Monica Torres	Monica Torres	Monica Torres
11	BARRAGAN DIAZ	GERSON ADRIAN	1116914228						
12	CARRILLO OROZCO	ALEXIS	1116914828	Alexis carrillo.	Alexis carrillo	Alexis carrillo.	lexis carrillo.	Alexis carrillo	Alexis carrillo.
13	LOSADA GOMEZ	ANDRES STEVEN	1117494111						
14	GUZMAN TANGARIFE	YESICA DANIELA	1118022088	Daniela Guzman	Daniela Guzman	Daniela Guzman	Daniela Guzman	Daniela Guzman	Daniela Guzman
15	QUITIAN PINEDA	JOHAN SEBASTIÁN	1118362591						
16	FERNANDEZ POSADA	LEIDY LORENA	1193529071	Leidy lorena	Leidy lorena	Leidy lorena	Leidy lorena	Leidy lorena	Leidy lorena
17	ZULETA MORENO	MARCENY	1006458920	Marceny Zuleta	Marceny Zuleta	Marceny Zuleta	Marceny Zuleta	Marceny Zuleta	Marceny Zuleta
18	TOQUICA CASALLAS	DANELLY	1006459660	Danelly T	Danelly T	Danelly T	Danelly T	Danelly T	Danelly T
19	VARGAS AYA	YUALIANA ANDREA	1006508207	Andrea Vargas	Andrea Vargas	Andrea Vargas	Andrea Vargas	Andrea Vargas	Andrea Vargas

Firma Instructor (a): John Jader Núñez C

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA

CENTRO TECNOLÓGICO DE LA AMAZONÍA

CONTROL DE ASISTENCIA DIARIA

Regional Caquetá

Programa:	SISTEMAS AGROPECUARIOS ECOLOGICOS	**No. De Ficha:**	2700341
Competencia:	COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA	**Código: 733193**	**Horas: Martes de 14PM a 20PM**
Resultado de aprendizaje:	• ENCONTRAR VOCABULARIO Y EXPRESIONES DE INGLÉS TÉCNICO EN ANUNCIOS, FOLLETOS, PÁGINAS WEB • COMPRENDER FRASES Y VOCABULARIO HABITUAL SOBRE TEMAS DE INTERÉS PERSONAL Y TEMAS • COMUNICARSE EN TAREAS SENCILLAS Y HABITUALES QUE REQUIEREN UN INTERCAMBIO SIMPLE Y DIRECTO DE INFORMACIÓN COTIDIANA Y TÉCNICA • ENCONTRAR INFORMACIÓN ESPECÍFICA Y PREDECIBLE EN ESCRITOS SENCILLOS Y COTIDIANOS • LEER TEXTOS MUY BREVES Y SENCILLOS EN INGLÉS GENERAL Y TÉCNICO • REALIZAR INTERCAMBIOS SOCIALES Y PRÁCTICOS MUY BREVES, CON UN VOCABULARIO SUFICIENTE PARA • HACER UNA EXPOSICIÓN O MANTENER UNA CONVERSACIÓN SENCILLA SOBRE TEMAS TÉCNICOS • COMPRENDER LA IDEA PRINCIPAL EN AVISOS Y MENSAJES BREVES, CLAROS Y SENCILLOS EN INGLÉS		
Municipio:	DONCELLO	**Lugar: La Montañita**	**Ambiente** : convencional
Instructor:	John Jader Núñez Casanova	**No. Doc. Identidad**	1.117.527.098

No.	APELLIDOS	NOMBRES	No. De IDENT	FIRMA APRENDIZ					
				30-10-2023	31-10-2023				
01	TOLOZA MENDEZ	YEIMY ALEJANDRA	1006509467	Yeimy Tolosa	Yeimy Tolosa				
02	PEREZ MOLANO	LUIZ SEBASTIAN	1006531009						
03	RODRIGUEZ MUÑOZ	ERIKA YASMIN	1007672868	Erika Muñoz	Erika Muñoz				
04	MUÑOZ	MARIA ALEJANDRA	1020806585						
05	OSPINA ESPINOSA	YANCARLOS	1115940644	Yancarlos	Yancarlos				
06	OSPINA LOPEZ	BRAYAN YURLEY	1116912857	Brayan Ospina	Brayan Ospina				
07	MARIN SACRISTAN	YENNY LORENA	1116913590						
08	VALLEJO OSPINA	YERSON ANDRES	1116913682						
09	BAUSTISTA ARAGON	LINA MARCELA	1116913696	Lina A.	Lina A.				

10	TORRES RODRIGUEZ	MONICA	1116914067	Monica Torres	Monica Torres				
11	BARRAGAN DIAZ	GERSON ADRIAN	1116914228						
12	CARRILLO OROZCO	ALEXIS	1116914828	Alexis Carrillo	Alexis Carrillo				
13	LOSADA GOMEZ	ANDRES STEVEN	1117494111						
14	GUZMAN TANGARIFE	YESICA DANIELA	1118022088	Daniela Guzmán	Daniela Guzmán				
15	QUITIAN PINEDA	JOHAN SEBASTIÁN	1118362591						
16	FERNANDEZ POSADA	LEIDY LORENA	1193529071	Leidy lorena	Leidy lorena				
17	ZULETA MORENO	MARCENY	1006458920	Marceny Zuleta	Marceny Zuleta				
18	TOQUICA CASALLAS	DANELLY	1006459660	Danelly T	Danelly T				
19	VARGAS AYA	YUALIANA ANDREA	1006508207	Andrea Vargas	Andrea Vargas				

Firma Instructor (a): John Jader Núñez C.

Regional Caquetá

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
CENTRO TECNOLÓGICO DE LA AMAZONÍA
CONTROL DE ASISTENCIA DIARIA

Programa:	Técnico en Sistemas	**No. De Ficha:**	2755342
Competencia:	Comprender textos en inglés en forma escrita y auditiva	**Código: 3226**	**Horas: Lunes a viernes de 8AM a 12PM**
Resultado de Aprendizaje	1. Realizar intercambios sociales y prácticos muy breves, con un vocabulario suficiente para hacer una exposición o mantener una conversación sencilla sobre temas técnicos 2. Comprender frases y vocabulario habitual sobre temas de interés personal y temas técnicos 3. Comunicarse en tareas sencillas y habituales que requieren un intercambio simple y directo de información cotidiana y técnica 4. Encontrar información específica y predecible en escritos sencillos y cotidianos 5. Encontrar vocabulario y expresiones de inglés técnico en anuncios, folletos, páginas web, etc 6. Leer textos muy breves y sencillos en inglés general y técnico 7. Comprender la idea principal en avisos y mensajes breves, claros y sencillos en inglés técnico		
Municipio:	Florencia	**Lugar: Instituto Penitenciario Las Heliconias**	**Ambiente: Sala de Sistemas**
Instructor:	John Jader Núñez Casanova	**No. Doc. Identidad**	1117527098

No.	APELLIDOS	NOMBRES	No. De IDENT	FIRMA APRENDIZ					
				09-10-2023	10-10-2023	11-10-2023	13-10-2023	23-10-2023	24-10-2023
01	Manchego	Anyonis	40155172	Anyonis M.	Anyonis M.	Anyonis M.	Anyonis M.	Anyonis M.	Anyonis M.
02	Serrano	Alejandro	1117975387	Alejandro	Alejandro	Alejandro	Alejandro	Alejandro	Alejandro
03	Ocampo Bermúez	Jefferson	17682047	Jefferson	Jefferson	Jefferson	Jefferson	Jefferson	Jefferson
04	Urquijo	José	1117960936	Jose Arlas	Jose Arlas	Jose Arlas	Jose Arlas	Jose Arlas	Jose Arlas
05	Martínez Ávila	Jhon Arlés	16228127						
06	Jaramillo	Héctor Julio	1007447931	Hector J	Hector J	Hector J	Hector J	Hector J	Hector J
07	Correa	Brian Stiven	40626383	Brayan	Brayan	Brayan	Brayan	Brayan	Brayan
08	Quiroga	Tito	1117964841	Tito Quiroga	Tito Quiroga	Tito Quiroga	Tito Quiroga	Tito Quiroga	Tito Quiroga
09	Villa Aldana	Heyler	1117965359	Heyler Heyler	Heyler Heyler	Heyler Heyler	Heyler Heyler	Heyler Heyler	Heyler Heyler

Regional Caquetá

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
CENTRO TECNOLÓGICO DE LA AMAZONÍA
CONTROL DE ASISTENCIA DIARIA

10	Aldana Jimenez	Rafael	1118023472	RafaelA	RafaelA	RafaelA	RafaelA	RafaelA	RafaelA	
11	López Idarraga	Iván Alonso	96351875	Iván Lopez	Iván Lopez	Iván Lopez	Iván Lopez	Iván Lopez	Iván Lopez	
12	Mayorga Torres	Diego Julián	17709846	Diego M.T	Diego M.T	Diego M.T	Diego M.T	Diego M.T	Diego M.T	
13	Guataquira	Nelson Enrique	1089291343	Nelson E	Nelson E	Nelson E	Nelson E	Nelson E	Nelson E	
14	González	Sergio Erick	66679913	Sergio Erick	Sergio Erick	Sergio Erick	Sergio Erick	Sergio Erick	Sergio Erick	

Firma Instructor (a): John Jader Nieto C

Regional Caquetá

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
CENTRO TECNOLÓGICO DE LA AMAZONÍA
CONTROL DE ASISTENCIA DIARIA

Programa:	Técnico en Sistemas	**No. De Ficha:**	2755342
Competencia:	Comprender textos en inglés en forma escrita y auditiva	**Código: 3226**	**Horas: Lunes a viernes de 8AM a 12PM**
Resultado de Aprendizaje	1. Realizar intercambios sociales y prácticos muy breves, con un vocabulario suficiente para hacer una exposición o mantener una conversación sencilla sobre temas técnicos 2. Comprender frases y vocabulario habitual sobre temas de interés personal y temas técnicos 3. Comunicarse en tareas sencillas y habituales que requieren un intercambio simple y directo de información cotidiana y técnica 4. Encontrar información específica y predecible en escritos sencillos y cotidianos 5. Encontrar vocabulario y expresiones de inglés técnico en anuncios, folletos, páginas web, etc 6. Leer textos muy breves y sencillos en inglés general y técnico 7. Comprender la idea principal en avisos y mensajes breves, claros y sencillos en inglés técnico		
Municipio:	Florencia	**Lugar: Instituto Penitenciario Las Heliconias**	**Ambiente: Sala de Sistemas**
Instructor:	John Jader Núñez Casanova	**No. Doc. Identidad**	1117527098

No.	APELLIDOS	NOMBRES	No. De IDENT	FIRMA APRENDIZ					
				25-10-223	26-10-2023	27-10-2023			
01	Manchego	Anyonis	40155172	Anyonis M.	Anyonis M.	Anyonis M.			
02	Serrano	Alejandro	1117975387	Alejandro	Alejandro	Alejandro			
03	Ocampo Bermúez	Jefferson	17682047	Jefferson	Jefferson	Jefferson			
04	Urquijo	José	1117960936	José Arlés	José Arlés	José Arlés			
05	Martínez Ávila	Jhon Arlés	16228127	[illegible]	[illegible]	[illegible]			
06	Jaramillo	Héctor Julio	1007447931	Hector J.	Hector J.	Hector J.			
07	Correa	Brian Stiven	40626383	Brayan	Brayan	Brayan			
08	Quiroga	Tito	1117964841	Tito Quiroga	Tito Quiroga	Tito Quiroga			
09	Villa Aldana	Heyler	1117965359	Homer [illegible]	Homer [illegible]	Homer [illegible]			

Regional Caquetá

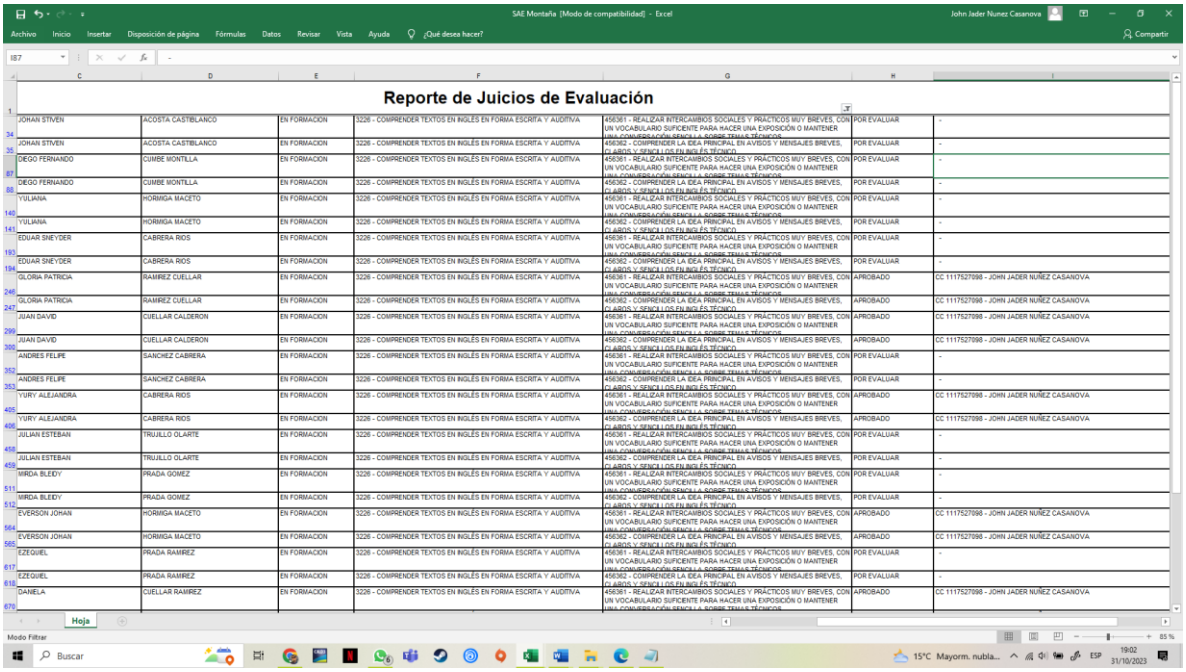
SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
CENTRO TECNOLÓGICO DE LA AMAZONÍA
CONTROL DE ASISTENCIA DIARIA

10	Aldana Jimenez	Rafael	1118023472	RafaelA	RafaelA	RafaelA			
11	López Idarraga	Iván Alonso	96351875	Iván Lopez	Iván Lopez	Iván Lopez			
12	Mayorga Torres	Diego Julián	17709846	Diego M.T	Diego M.T	Diego M.T			
13	Guataquira	Nelson Enrique	1089291343	Nelson E	Nelson E	Nelson E			
14	González	Sergio Erick	66679913	Sergio Erick	Sergio Erick	Sergio Erick			

Firma Instructor (a): John Jader Nieto C

OBLIGACIÓN 2

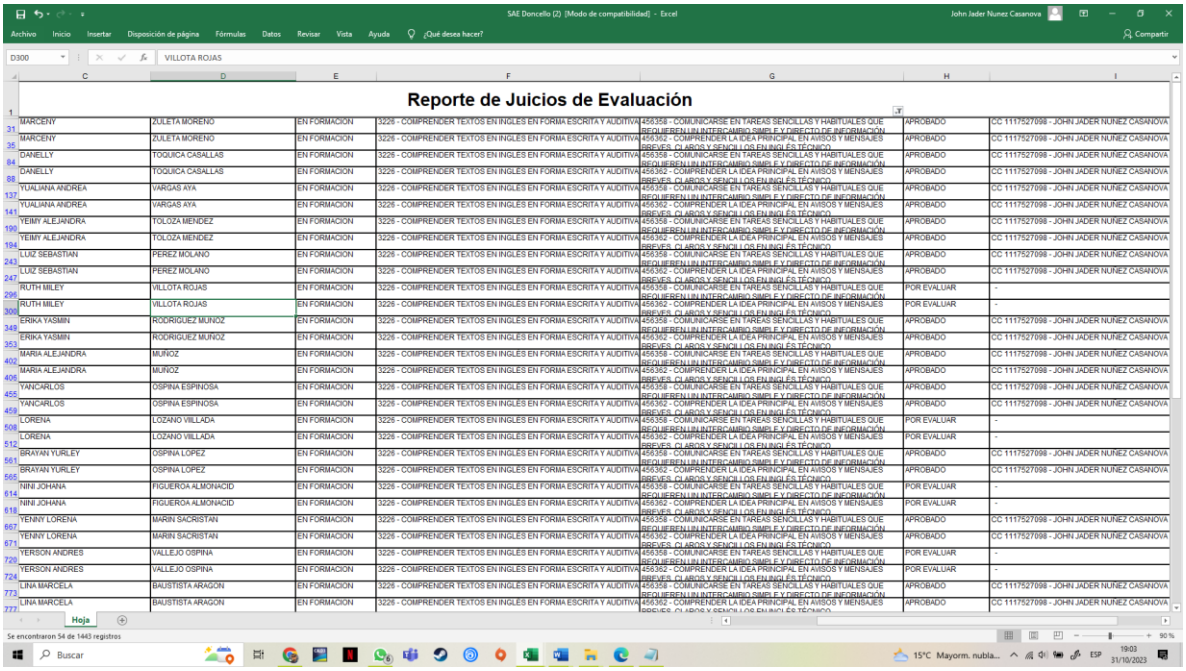
Ficha 2711094 – Técnico en Sistemas Agropecuarios Ecológicos



Reporte de Juicios de Evaluación

JOHAN STIVEN	ACOSTA CASTIBLANCO	EN FORMACION	3226 - COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA	456361 - REALIZAR INTERCAMBIOS SOCIALES Y PRACTICOS MUY BREVES, CON UN VOCABULARIO SUFICIENTE PARA HACER UNA EXPOSICIÓN O MANTENER UNA CONVERSACIÓN SENCILLA SOBRE TEMAS TÉCNICOS	POR EVALUAR	-
JOHAN STIVEN	ACOSTA CASTIBLANCO	EN FORMACION	3226 - COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA	456362 - COMPRENDER LA IDEA PRINCIPAL EN AVISOS Y MENSAJES BREVES, CLAROS Y SENCILLOS EN INGLÉS TÉCNICO	POR EVALUAR	-
DIEGO FERNANDO	CUIBE MONTILLA	EN FORMACION	3226 - COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA	456361 - REALIZAR INTERCAMBIOS SOCIALES Y PRACTICOS MUY BREVES, CON UN VOCABULARIO SUFICIENTE PARA HACER UNA EXPOSICIÓN O MANTENER UNA CONVERSACIÓN SENCILLA SOBRE TEMAS TÉCNICOS	POR EVALUAR	-
DIEGO FERNANDO	CUIBE MONTILLA	EN FORMACION	3226 - COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA	456362 - COMPRENDER LA IDEA PRINCIPAL EN AVISOS Y MENSAJES BREVES, CLAROS Y SENCILLOS EN INGLÉS TÉCNICO	POR EVALUAR	-
YULIANA	HORMIGA MACETO	EN FORMACION	3226 - COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA	456361 - REALIZAR INTERCAMBIOS SOCIALES Y PRACTICOS MUY BREVES, CON UN VOCABULARIO SUFICIENTE PARA HACER UNA EXPOSICIÓN O MANTENER UNA CONVERSACIÓN SENCILLA SOBRE TEMAS TÉCNICOS	POR EVALUAR	-
YULIANA	HORMIGA MACETO	EN FORMACION	3226 - COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA	456362 - COMPRENDER LA IDEA PRINCIPAL EN AVISOS Y MENSAJES BREVES, CLAROS Y SENCILLOS EN INGLÉS TÉCNICO	POR EVALUAR	-
EDUAR SNEYDER	CABRERA RIOS	EN FORMACION	3226 - COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA	456361 - REALIZAR INTERCAMBIOS SOCIALES Y PRACTICOS MUY BREVES, CON UN VOCABULARIO SUFICIENTE PARA HACER UNA EXPOSICIÓN O MANTENER UNA CONVERSACIÓN SENCILLA SOBRE TEMAS TÉCNICOS	POR EVALUAR	-
EDUAR SNEYDER	CABRERA RIOS	EN FORMACION	3226 - COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA	456362 - COMPRENDER LA IDEA PRINCIPAL EN AVISOS Y MENSAJES BREVES, CLAROS Y SENCILLOS EN INGLÉS TÉCNICO	POR EVALUAR	-
GLORIA PATRICIA	RAMIREZ CUELLAR	EN FORMACION	3226 - COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA	456361 - REALIZAR INTERCAMBIOS SOCIALES Y PRACTICOS MUY BREVES, CON UN VOCABULARIO SUFICIENTE PARA HACER UNA EXPOSICIÓN O MANTENER UNA CONVERSACIÓN SENCILLA SOBRE TEMAS TÉCNICOS	APROBADO	CC 1117527098 - JOHN JADER NUÑEZ CASANOVA
GLORIA PATRICIA	RAMIREZ CUELLAR	EN FORMACION	3226 - COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA	456362 - COMPRENDER LA IDEA PRINCIPAL EN AVISOS Y MENSAJES BREVES, CLAROS Y SENCILLOS EN INGLÉS TÉCNICO	APROBADO	CC 1117527098 - JOHN JADER NUÑEZ CASANOVA
JUAN DAVID	CUELLAR CALDERON	EN FORMACION	3226 - COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA	456361 - REALIZAR INTERCAMBIOS SOCIALES Y PRACTICOS MUY BREVES, CON UN VOCABULARIO SUFICIENTE PARA HACER UNA EXPOSICIÓN O MANTENER UNA CONVERSACIÓN SENCILLA SOBRE TEMAS TÉCNICOS	APROBADO	CC 1117527098 - JOHN JADER NUÑEZ CASANOVA
JUAN DAVID	CUELLAR CALDERON	EN FORMACION	3226 - COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA	456362 - COMPRENDER LA IDEA PRINCIPAL EN AVISOS Y MENSAJES BREVES, CLAROS Y SENCILLOS EN INGLÉS TÉCNICO	APROBADO	CC 1117527098 - JOHN JADER NUÑEZ CASANOVA
ANDRES FELIPE	SANCHEZ CABRERA	EN FORMACION	3226 - COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA	456361 - REALIZAR INTERCAMBIOS SOCIALES Y PRACTICOS MUY BREVES, CON UN VOCABULARIO SUFICIENTE PARA HACER UNA EXPOSICIÓN O MANTENER UNA CONVERSACIÓN SENCILLA SOBRE TEMAS TÉCNICOS	POR EVALUAR	-
ANDRES FELIPE	SANCHEZ CABRERA	EN FORMACION	3226 - COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA	456362 - COMPRENDER LA IDEA PRINCIPAL EN AVISOS Y MENSAJES BREVES, CLAROS Y SENCILLOS EN INGLÉS TÉCNICO	POR EVALUAR	-
YURY ALEJANDRA	CABRERA RIOS	EN FORMACION	3226 - COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA	456361 - REALIZAR INTERCAMBIOS SOCIALES Y PRACTICOS MUY BREVES, CON UN VOCABULARIO SUFICIENTE PARA HACER UNA EXPOSICIÓN O MANTENER UNA CONVERSACIÓN SENCILLA SOBRE TEMAS TÉCNICOS	APROBADO	CC 1117527098 - JOHN JADER NUÑEZ CASANOVA
YURY ALEJANDRA	CABRERA RIOS	EN FORMACION	3226 - COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA	456362 - COMPRENDER LA IDEA PRINCIPAL EN AVISOS Y MENSAJES BREVES, CLAROS Y SENCILLOS EN INGLÉS TÉCNICO	APROBADO	CC 1117527098 - JOHN JADER NUÑEZ CASANOVA
JULIAN ESTEBAN	TRUJILLO OLARTE	EN FORMACION	3226 - COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA	456361 - REALIZAR INTERCAMBIOS SOCIALES Y PRACTICOS MUY BREVES, CON UN VOCABULARIO SUFICIENTE PARA HACER UNA EXPOSICIÓN O MANTENER UNA CONVERSACIÓN SENCILLA SOBRE TEMAS TÉCNICOS	POR EVALUAR	-
JULIAN ESTEBAN	TRUJILLO OLARTE	EN FORMACION	3226 - COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA	456362 - COMPRENDER LA IDEA PRINCIPAL EN AVISOS Y MENSAJES BREVES, CLAROS Y SENCILLOS EN INGLÉS TÉCNICO	POR EVALUAR	-
MIRDA BLEIDY	PRADA GOMEZ	EN FORMACION	3226 - COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA	456361 - REALIZAR INTERCAMBIOS SOCIALES Y PRACTICOS MUY BREVES, CON UN VOCABULARIO SUFICIENTE PARA HACER UNA EXPOSICIÓN O MANTENER UNA CONVERSACIÓN SENCILLA SOBRE TEMAS TÉCNICOS	POR EVALUAR	-
MIRDA BLEIDY	PRADA GOMEZ	EN FORMACION	3226 - COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA	456362 - COMPRENDER LA IDEA PRINCIPAL EN AVISOS Y MENSAJES BREVES, CLAROS Y SENCILLOS EN INGLÉS TÉCNICO	POR EVALUAR	-
EVERSON JOHAN	HORMIGA MACETO	EN FORMACION	3226 - COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA	456361 - REALIZAR INTERCAMBIOS SOCIALES Y PRACTICOS MUY BREVES, CON UN VOCABULARIO SUFICIENTE PARA HACER UNA EXPOSICIÓN O MANTENER UNA CONVERSACIÓN SENCILLA SOBRE TEMAS TÉCNICOS	APROBADO	CC 1117527098 - JOHN JADER NUÑEZ CASANOVA
EVERSON JOHAN	HORMIGA MACETO	EN FORMACION	3226 - COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA	456362 - COMPRENDER LA IDEA PRINCIPAL EN AVISOS Y MENSAJES BREVES, CLAROS Y SENCILLOS EN INGLÉS TÉCNICO	APROBADO	CC 1117527098 - JOHN JADER NUÑEZ CASANOVA
EZEQUIEL	PRADA RAMIREZ	EN FORMACION	3226 - COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA	456361 - REALIZAR INTERCAMBIOS SOCIALES Y PRACTICOS MUY BREVES, CON UN VOCABULARIO SUFICIENTE PARA HACER UNA EXPOSICIÓN O MANTENER UNA CONVERSACIÓN SENCILLA SOBRE TEMAS TÉCNICOS	POR EVALUAR	-
EZEQUIEL	PRADA RAMIREZ	EN FORMACION	3226 - COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA	456362 - COMPRENDER LA IDEA PRINCIPAL EN AVISOS Y MENSAJES BREVES, CLAROS Y SENCILLOS EN INGLÉS TÉCNICO	POR EVALUAR	-
DANIELA	CUELLAR RAMIREZ	EN FORMACION	3226 - COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA	456361 - REALIZAR INTERCAMBIOS SOCIALES Y PRACTICOS MUY BREVES, CON UN VOCABULARIO SUFICIENTE PARA HACER UNA EXPOSICIÓN O MANTENER UNA CONVERSACIÓN SENCILLA SOBRE TEMAS TÉCNICOS	APROBADO	CC 1117527098 - JOHN JADER NUÑEZ CASANOVA

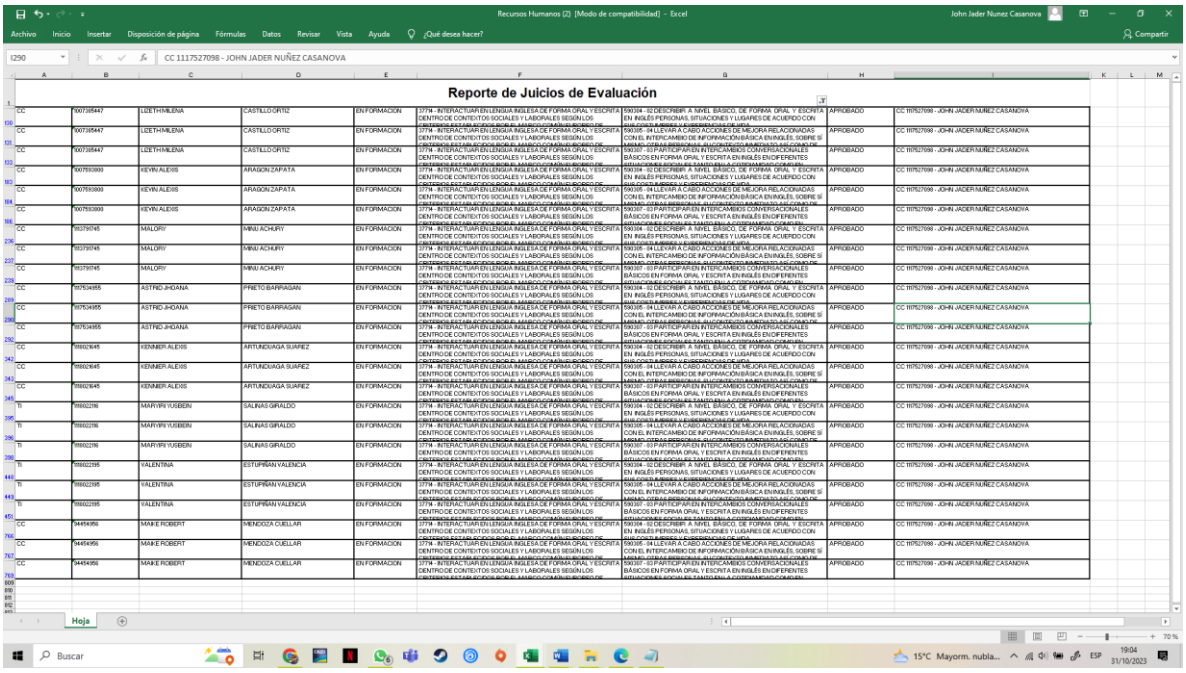
Ficha 2700341 – Técnico en Sistemas Agropecuarios Ecológicos



Reporte de Juicios de Evaluación

MARCENY	ZULETA MORENO	EN FORMACION	3226 - COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA	456358 - COMUNICARSE EN TAREAS SENCILLAS Y HABITUALES QUE REQUIEREN UN INTERCAMBIO SIMPLE Y DIRECTO DE INFORMACIÓN	APROBADO	CC 1117527098 - JOHN JADER NUÑEZ CASANOVA
MARCENY	ZULETA MORENO	EN FORMACION	3226 - COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA	456362 - COMPRENDER LA IDEA PRINCIPAL EN AVISOS Y MENSAJES BREVES, CLAROS Y SENCILLOS EN INGLÉS TÉCNICO	APROBADO	CC 1117527098 - JOHN JADER NUÑEZ CASANOVA
DANELLY	TOQUICA CABALLAS	EN FORMACION	3226 - COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA	456358 - COMUNICARSE EN TAREAS SENCILLAS Y HABITUALES QUE REQUIEREN UN INTERCAMBIO SIMPLE Y DIRECTO DE INFORMACIÓN	APROBADO	CC 1117527098 - JOHN JADER NUÑEZ CASANOVA
DANELLY	TOQUICA CABALLAS	EN FORMACION	3226 - COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA	456362 - COMPRENDER LA IDEA PRINCIPAL EN AVISOS Y MENSAJES BREVES, CLAROS Y SENCILLOS EN INGLÉS TÉCNICO	APROBADO	CC 1117527098 - JOHN JADER NUÑEZ CASANOVA
YUALIANA ANDREA	VARGAS AYA	EN FORMACION	3226 - COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA	456358 - COMUNICARSE EN TAREAS SENCILLAS Y HABITUALES QUE REQUIEREN UN INTERCAMBIO SIMPLE Y DIRECTO DE INFORMACIÓN	APROBADO	CC 1117527098 - JOHN JADER NUÑEZ CASANOVA
YUALIANA ANDREA	VARGAS AYA	EN FORMACION	3226 - COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA	456362 - COMPRENDER LA IDEA PRINCIPAL EN AVISOS Y MENSAJES BREVES, CLAROS Y SENCILLOS EN INGLÉS TÉCNICO	APROBADO	CC 1117527098 - JOHN JADER NUÑEZ CASANOVA
YEIMY ALEJANDRA	TOLOZA MENDEZ	EN FORMACION	3226 - COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA	456358 - COMUNICARSE EN TAREAS SENCILLAS Y HABITUALES QUE REQUIEREN UN INTERCAMBIO SIMPLE Y DIRECTO DE INFORMACIÓN	APROBADO	CC 1117527098 - JOHN JADER NUÑEZ CASANOVA
YEIMY ALEJANDRA	TOLOZA MENDEZ	EN FORMACION	3226 - COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA	456362 - COMPRENDER LA IDEA PRINCIPAL EN AVISOS Y MENSAJES BREVES, CLAROS Y SENCILLOS EN INGLÉS TÉCNICO	APROBADO	CC 1117527098 - JOHN JADER NUÑEZ CASANOVA
LUIZ SEBASTIAN	PEREZ MOLANO	EN FORMACION	3226 - COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA	456358 - COMUNICARSE EN TAREAS SENCILLAS Y HABITUALES QUE REQUIEREN UN INTERCAMBIO SIMPLE Y DIRECTO DE INFORMACIÓN	APROBADO	CC 1117527098 - JOHN JADER NUÑEZ CASANOVA
LUIZ SEBASTIAN	PEREZ MOLANO	EN FORMACION	3226 - COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA	456362 - COMPRENDER LA IDEA PRINCIPAL EN AVISOS Y MENSAJES BREVES, CLAROS Y SENCILLOS EN INGLÉS TÉCNICO	APROBADO	CC 1117527098 - JOHN JADER NUÑEZ CASANOVA
RUTH MILEY	VILLOTA ROJAS	EN FORMACION	3226 - COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA	456358 - COMUNICARSE EN TAREAS SENCILLAS Y HABITUALES QUE REQUIEREN UN INTERCAMBIO SIMPLE Y DIRECTO DE INFORMACIÓN	POR EVALUAR	-
RUTH MILEY	VILLOTA ROJAS	EN FORMACION	3226 - COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA	456362 - COMPRENDER LA IDEA PRINCIPAL EN AVISOS Y MENSAJES BREVES, CLAROS Y SENCILLOS EN INGLÉS TÉCNICO	POR EVALUAR	-
ERIKA YASMIN	RODRIGUEZ MUNOZ	EN FORMACION	3226 - COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA	456358 - COMUNICARSE EN TAREAS SENCILLAS Y HABITUALES QUE REQUIEREN UN INTERCAMBIO SIMPLE Y DIRECTO DE INFORMACIÓN	APROBADO	CC 1117527098 - JOHN JADER NUÑEZ CASANOVA
ERIKA YASMIN	RODRIGUEZ MUNOZ	EN FORMACION	3226 - COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA	456362 - COMPRENDER LA IDEA PRINCIPAL EN AVISOS Y MENSAJES BREVES, CLAROS Y SENCILLOS EN INGLÉS TÉCNICO	APROBADO	CC 1117527098 - JOHN JADER NUÑEZ CASANOVA
MARIA ALEJANDRA	MUNOZ	EN FORMACION	3226 - COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA	456358 - COMUNICARSE EN TAREAS SENCILLAS Y HABITUALES QUE REQUIEREN UN INTERCAMBIO SIMPLE Y DIRECTO DE INFORMACIÓN	APROBADO	CC 1117527098 - JOHN JADER NUÑEZ CASANOVA
MARIA ALEJANDRA	MUNOZ	EN FORMACION	3226 - COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA	456362 - COMPRENDER LA IDEA PRINCIPAL EN AVISOS Y MENSAJES BREVES, CLAROS Y SENCILLOS EN INGLÉS TÉCNICO	APROBADO	CC 1117527098 - JOHN JADER NUÑEZ CASANOVA
YANCARLOS	OSPINA ESPINOSA	EN FORMACION	3226 - COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA	456358 - COMUNICARSE EN TAREAS SENCILLAS Y HABITUALES QUE REQUIEREN UN INTERCAMBIO SIMPLE Y DIRECTO DE INFORMACIÓN	APROBADO	CC 1117527098 - JOHN JADER NUÑEZ CASANOVA
YANCARLOS	OSPINA ESPINOSA	EN FORMACION	3226 - COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA	456362 - COMPRENDER LA IDEA PRINCIPAL EN AVISOS Y MENSAJES BREVES, CLAROS Y SENCILLOS EN INGLÉS TÉCNICO	APROBADO	CC 1117527098 - JOHN JADER NUÑEZ CASANOVA
LORENA	LOZANO VILLADA	EN FORMACION	3226 - COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA	456358 - COMUNICARSE EN TAREAS SENCILLAS Y HABITUALES QUE REQUIEREN UN INTERCAMBIO SIMPLE Y DIRECTO DE INFORMACIÓN	POR EVALUAR	-
LORENA	LOZANO VILLADA	EN FORMACION	3226 - COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA	456362 - COMPRENDER LA IDEA PRINCIPAL EN AVISOS Y MENSAJES BREVES, CLAROS Y SENCILLOS EN INGLÉS TÉCNICO	POR EVALUAR	-
BRAYAN YURLEY	OSPINA LOPEZ	EN FORMACION	3226 - COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA	456358 - COMUNICARSE EN TAREAS SENCILLAS Y HABITUALES QUE REQUIEREN UN INTERCAMBIO SIMPLE Y DIRECTO DE INFORMACIÓN	APROBADO	CC 1117527098 - JOHN JADER NUÑEZ CASANOVA
BRAYAN YURLEY	OSPINA LOPEZ	EN FORMACION	3226 - COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA	456362 - COMPRENDER LA IDEA PRINCIPAL EN AVISOS Y MENSAJES BREVES, CLAROS Y SENCILLOS EN INGLÉS TÉCNICO	APROBADO	CC 1117527098 - JOHN JADER NUÑEZ CASANOVA
NINI JOHANA	FIGUEROA ALMONACID	EN FORMACION	3226 - COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA	456358 - COMUNICARSE EN TAREAS SENCILLAS Y HABITUALES QUE REQUIEREN UN INTERCAMBIO SIMPLE Y DIRECTO DE INFORMACIÓN	POR EVALUAR	-
NINI JOHANA	FIGUEROA ALMONACID	EN FORMACION	3226 - COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA	456362 - COMPRENDER LA IDEA PRINCIPAL EN AVISOS Y MENSAJES BREVES, CLAROS Y SENCILLOS EN INGLÉS TÉCNICO	POR EVALUAR	-
YENINY LORENA	MARIN SACRISTAN	EN FORMACION	3226 - COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA	456358 - COMUNICARSE EN TAREAS SENCILLAS Y HABITUALES QUE REQUIEREN UN INTERCAMBIO SIMPLE Y DIRECTO DE INFORMACIÓN	APROBADO	CC 1117527098 - JOHN JADER NUÑEZ CASANOVA
YENINY LORENA	MARIN SACRISTAN	EN FORMACION	3226 - COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA	456362 - COMPRENDER LA IDEA PRINCIPAL EN AVISOS Y MENSAJES BREVES, CLAROS Y SENCILLOS EN INGLÉS TÉCNICO	APROBADO	CC 1117527098 - JOHN JADER NUÑEZ CASANOVA
YERSON ANDRES	VALLEJO OSPINA	EN FORMACION	3226 - COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA	456358 - COMUNICARSE EN TAREAS SENCILLAS Y HABITUALES QUE REQUIEREN UN INTERCAMBIO SIMPLE Y DIRECTO DE INFORMACIÓN	POR EVALUAR	-
YERSON ANDRES	VALLEJO OSPINA	EN FORMACION	3226 - COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA	456362 - COMPRENDER LA IDEA PRINCIPAL EN AVISOS Y MENSAJES BREVES, CLAROS Y SENCILLOS EN INGLÉS TÉCNICO	POR EVALUAR	-
LINA MARCELA	BAUSTISTA ARAGON	EN FORMACION	3226 - COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA	456358 - COMUNICARSE EN TAREAS SENCILLAS Y HABITUALES QUE REQUIEREN UN INTERCAMBIO SIMPLE Y DIRECTO DE INFORMACIÓN	APROBADO	CC 1117527098 - JOHN JADER NUÑEZ CASANOVA
LINA MARCELA	BAUSTISTA ARAGON	EN FORMACION	3226 - COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA	456362 - COMPRENDER LA IDEA PRINCIPAL EN AVISOS Y MENSAJES BREVES, CLAROS Y SENCILLOS EN INGLÉS TÉCNICO	APROBADO	CC 1117527098 - JOHN JADER NUÑEZ CASANOVA

Ficha 2755342 – Técnico en Sistemas

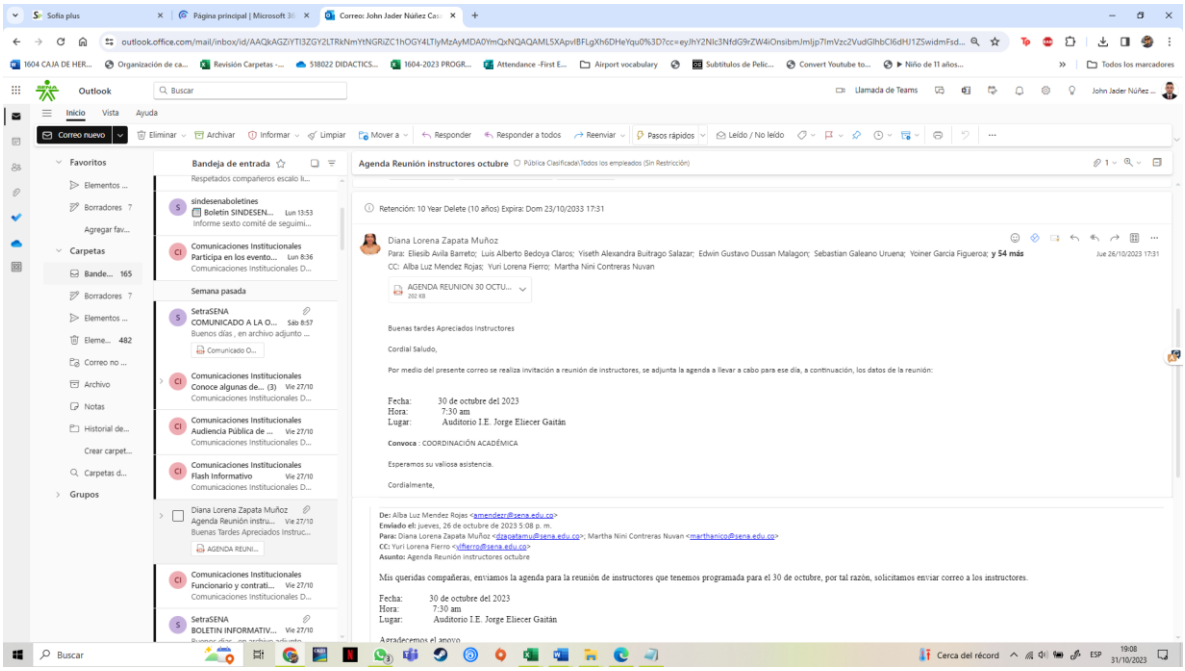


Reporte de Juicios de Evaluación

CC	1007185447	LIZETH MILENA	CASTILLO ORTIZ	EN FORMACION	37774 - INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS	590304 - 02 DESCRIBIR A NIVEL BASICO, DE FORMA ORAL Y ESCRITA EN INGLÉS PERSONAS, SITUACIONES Y LUGARES DE ACUERDO CON	APROBADO	CC 1117527090 - JOHN JADER NUÑEZ CASANOVA
CC	1007185447	LIZETH MILENA	CASTILLO ORTIZ	EN FORMACION	37774 - INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS	590305 - 04 LLEVAR A CABO ACCIONES DE MEJORA RELACIONADAS CON EL INTERCAMBIO DE INFORMACIÓN BÁSICA EN INGLÉS, SOBRE SÍ	APROBADO	CC 1117527090 - JOHN JADER NUÑEZ CASANOVA
CC	1007185447	LIZETH MILENA	CASTILLO ORTIZ	EN FORMACION	37774 - INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS	590307 - 03 PARTICIPAR EN INTERCAMBIOS CONVERSACIONALES BÁSICOS EN FORMA ORAL Y ESCRITA EN INGLÉS EN DIFERENTES	APROBADO	CC 1117527090 - JOHN JADER NUÑEZ CASANOVA
CC	1007593069	KEVIN ALEXIS	ARAGON ZAPATA	EN FORMACION	37774 - INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS	590304 - 02 DESCRIBIR A NIVEL BÁSICO, DE FORMA ORAL Y ESCRITA EN INGLÉS PERSONAS, SITUACIONES Y LUGARES DE ACUERDO CON	APROBADO	CC 1117527090 - JOHN JADER NUÑEZ CASANOVA
CC	1007593069	KEVIN ALEXIS	ARAGON ZAPATA	EN FORMACION	37774 - INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS	590305 - 04 LLEVAR A CABO ACCIONES DE MEJORA RELACIONADAS CON EL INTERCAMBIO DE INFORMACIÓN BÁSICA EN INGLÉS, SOBRE SÍ	APROBADO	CC 1117527090 - JOHN JADER NUÑEZ CASANOVA
CC	1007593069	KEVIN ALEXIS	ARAGON ZAPATA	EN FORMACION	37774 - INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS	590307 - 03 PARTICIPAR EN INTERCAMBIOS CONVERSACIONALES BÁSICOS EN FORMA ORAL Y ESCRITA EN INGLÉS EN DIFERENTES	APROBADO	CC 1117527090 - JOHN JADER NUÑEZ CASANOVA
CC	1193790745	MALORY	MINU ACHURY	EN FORMACION	37774 - INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS	590304 - 02 DESCRIBIR A NIVEL BÁSICO, DE FORMA ORAL Y ESCRITA EN INGLÉS PERSONAS, SITUACIONES Y LUGARES DE ACUERDO CON	APROBADO	CC 1117527090 - JOHN JADER NUÑEZ CASANOVA
CC	1193790745	MALORY	MINU ACHURY	EN FORMACION	37774 - INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS	590305 - 04 LLEVAR A CABO ACCIONES DE MEJORA RELACIONADAS CON EL INTERCAMBIO DE INFORMACIÓN BÁSICA EN INGLÉS, SOBRE SÍ	APROBADO	CC 1117527090 - JOHN JADER NUÑEZ CASANOVA
CC	1193790745	MALORY	MINU ACHURY	EN FORMACION	37774 - INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS	590307 - 03 PARTICIPAR EN INTERCAMBIOS CONVERSACIONALES BÁSICOS EN FORMA ORAL Y ESCRITA EN INGLÉS EN DIFERENTES	APROBADO	CC 1117527090 - JOHN JADER NUÑEZ CASANOVA
CC	1075341855	ASTRID JHOANA	PRIETO BARRAGAN	EN FORMACION	37774 - INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS	590304 - 02 DESCRIBIR A NIVEL BÁSICO, DE FORMA ORAL Y ESCRITA EN INGLÉS PERSONAS, SITUACIONES Y LUGARES DE ACUERDO CON	APROBADO	CC 1117527090 - JOHN JADER NUÑEZ CASANOVA
CC	1075341855	ASTRID JHOANA	PRIETO BARRAGAN	EN FORMACION	37774 - INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS	590305 - 04 LLEVAR A CABO ACCIONES DE MEJORA RELACIONADAS CON EL INTERCAMBIO DE INFORMACIÓN BÁSICA EN INGLÉS, SOBRE SÍ	APROBADO	CC 1117527090 - JOHN JADER NUÑEZ CASANOVA
CC	1075341855	ASTRID JHOANA	PRIETO BARRAGAN	EN FORMACION	37774 - INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS	590307 - 03 PARTICIPAR EN INTERCAMBIOS CONVERSACIONALES BÁSICOS EN FORMA ORAL Y ESCRITA EN INGLÉS EN DIFERENTES	APROBADO	CC 1117527090 - JOHN JADER NUÑEZ CASANOVA
CC	1116027645	KENNIER ALEXIS	ARTUNDUAGA SUAREZ	EN FORMACION	37774 - INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS	590304 - 02 DESCRIBIR A NIVEL BÁSICO, DE FORMA ORAL Y ESCRITA EN INGLÉS PERSONAS, SITUACIONES Y LUGARES DE ACUERDO CON	APROBADO	CC 1117527090 - JOHN JADER NUÑEZ CASANOVA
CC	1116027645	KENNIER ALEXIS	ARTUNDUAGA SUAREZ	EN FORMACION	37774 - INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS	590305 - 04 LLEVAR A CABO ACCIONES DE MEJORA RELACIONADAS CON EL INTERCAMBIO DE INFORMACIÓN BÁSICA EN INGLÉS, SOBRE SÍ	APROBADO	CC 1117527090 - JOHN JADER NUÑEZ CASANOVA
CC	1116027645	KENNIER ALEXIS	ARTUNDUAGA SUAREZ	EN FORMACION	37774 - INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS	590307 - 03 PARTICIPAR EN INTERCAMBIOS CONVERSACIONALES BÁSICOS EN FORMA ORAL Y ESCRITA EN INGLÉS EN DIFERENTES	APROBADO	CC 1117527090 - JOHN JADER NUÑEZ CASANOVA
TI	1116022786	MARYORI YUSBEIN	SALINAS GIRALDO	EN FORMACION	37774 - INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS	590304 - 02 DESCRIBIR A NIVEL BÁSICO, DE FORMA ORAL Y ESCRITA EN INGLÉS PERSONAS, SITUACIONES Y LUGARES DE ACUERDO CON	APROBADO	CC 1117527090 - JOHN JADER NUÑEZ CASANOVA
TI	1116022786	MARYORI YUSBEIN	SALINAS GIRALDO	EN FORMACION	37774 - INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS	590305 - 04 LLEVAR A CABO ACCIONES DE MEJORA RELACIONADAS CON EL INTERCAMBIO DE INFORMACIÓN BÁSICA EN INGLÉS, SOBRE SÍ	APROBADO	CC 1117527090 - JOHN JADER NUÑEZ CASANOVA
TI	1116022786	MARYORI YUSBEIN	SALINAS GIRALDO	EN FORMACION	37774 - INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS	590307 - 03 PARTICIPAR EN INTERCAMBIOS CONVERSACIONALES BÁSICOS EN FORMA ORAL Y ESCRITA EN INGLÉS EN DIFERENTES	APROBADO	CC 1117527090 - JOHN JADER NUÑEZ CASANOVA
TI	1116022195	VALENTINA	ESTUPIÑAN VALENCIA	EN FORMACION	37774 - INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS	590304 - 02 DESCRIBIR A NIVEL BÁSICO, DE FORMA ORAL Y ESCRITA EN INGLÉS PERSONAS, SITUACIONES Y LUGARES DE ACUERDO CON	APROBADO	CC 1117527090 - JOHN JADER NUÑEZ CASANOVA
TI	1116022195	VALENTINA	ESTUPIÑAN VALENCIA	EN FORMACION	37774 - INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS	590305 - 04 LLEVAR A CABO ACCIONES DE MEJORA RELACIONADAS CON EL INTERCAMBIO DE INFORMACIÓN BÁSICA EN INGLÉS, SOBRE SÍ	APROBADO	CC 1117527090 - JOHN JADER NUÑEZ CASANOVA
TI	1116022195	VALENTINA	ESTUPIÑAN VALENCIA	EN FORMACION	37774 - INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS	590307 - 03 PARTICIPAR EN INTERCAMBIOS CONVERSACIONALES BÁSICOS EN FORMA ORAL Y ESCRITA EN INGLÉS EN DIFERENTES	APROBADO	CC 1117527090 - JOHN JADER NUÑEZ CASANOVA
CC	94454956	MAIKE ROBERT	MENDOZA CUELLAR	EN FORMACION	37774 - INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS	590304 - 02 DESCRIBIR A NIVEL BÁSICO, DE FORMA ORAL Y ESCRITA EN INGLÉS PERSONAS, SITUACIONES Y LUGARES DE ACUERDO CON	APROBADO	CC 1117527090 - JOHN JADER NUÑEZ CASANOVA
CC	94454956	MAIKE ROBERT	MENDOZA CUELLAR	EN FORMACION	37774 - INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS	590305 - 04 LLEVAR A CABO ACCIONES DE MEJORA RELACIONADAS CON EL INTERCAMBIO DE INFORMACIÓN BÁSICA EN INGLÉS, SOBRE SÍ	APROBADO	CC 1117527090 - JOHN JADER NUÑEZ CASANOVA
CC	94454956	MAIKE ROBERT	MENDOZA CUELLAR	EN FORMACION	37774 - INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS	590307 - 03 PARTICIPAR EN INTERCAMBIOS CONVERSACIONALES BÁSICOS EN FORMA ORAL Y ESCRITA EN INGLÉS EN DIFERENTES	APROBADO	CC 1117527090 - JOHN JADER NUÑEZ CASANOVA

OBLIGACIÓN 8

8.1 Pantallazo de invitación a la actividad



8.2 Listado de asistencia

