



Datos básicos

01 - Datos básicos del proyecto

Nombre

Fortalecimiento del Sistema Integrado de Gestión y la Gestión Estratégica Institucional en el Municipio de Palmira

Tipología

General - MGA esquema SUIFPs

Código BPIN

2022765200040

Sector

Gobierno Territorial

Es Proyecto Tipo: No

Fecha creación: 15/09/2022 09:51:20

Identificador: 532767

Formulador Ciudadano: MANUEL FERNANDO FLROEZ
ARELLANO

Formulador Oficial : DEIBY ALEXANDRA CARDENAS LOPEZ



Contribución a la política pública

01 - Contribución al Plan Nacional de Desarrollo

Plan

(2018-2022) Pacto por Colombia, pacto por la equidad

Estrategia Transversal

XV. Pacto por una gestión pública efectiva

Linea

1. Transformación de la administración pública

Programa

4599 - Fortalecimiento a la gestión y dirección de la administración pública territorial

02 - Plan de Desarrollo Departamental o Sectorial

Plan de Desarrollo Departamental o Sectorial

Valle Invencible

Estrategia del Plan de Desarrollo Departamental o Sectorial

LT3. Polos de Desarrollo Urbano para la Competitividad y Equidad
LT5. Gestión Territorial compartida para una Buena Gobernanza

Programa del Plan Desarrollo Departamental o Sectorial

Pg30103. Valle Internacional
Pg50301. Valle del Cauca: Institucionalidad con Resultados

03 - Plan de Desarrollo Distrital o Municipal

Plan de Desarrollo Distrital o Municipal

Palmira Pa'lante 2020-2023

Estrategia del Plan de Desarrollo Distrital o Municipal

L5. Palmira, Territorio Seguro, Abierto y Bien Gobernado

Programa del Plan desarrollo Distrital o Municipal

Fortalecimiento Estratégico de la Alta Dirección y la Gestión de Calidad

04 - Instrumentos de planeación de grupos étnicos

Tipo de entidad

Instrumentos de planeación de grupos étnicos

Identificación y descripción del problema

Problema central

Insuficiente implementación del Sistema Integrado de Gestión y de los lineamientos de gestión estratégica institucional

Descripción de la situación existente con respecto al problema

El Índice de Desempeño Institucional mide la capacidad de las entidades públicas colombianas de orientar sus procesos de gestión institucional hacia una mejor producción de bienes y prestación de servicios, a fin de resolver efectivamente las necesidades y problemas de los ciudadanos con criterios de calidad y en el marco de la integridad, la legalidad y la transparencia. Este índice se mide anualmente y respecto de la vigencia inmediatamente anterior.

Magnitud actual del problema – indicadores de referencia

El índice de desempeño institucional para la vigencia 2021 el Municipio de Palmira fue de 73,0 y se requiere llegar a la meta de 86.8
Índice Política de Gestión Documental 60,1
Índice Política de Control Interno 75,1
Número de Actividades certificadas bajo la Norma ISO 9001:2015 13
Proyectos de Cooperación realizados 4

01 - Causas que generan el problema

Causas directas	Causas indirectas
1. Incremento en no conformidades detectadas en auditorías internas y externas	1.1 Deficiente ejecución de acciones de mejora
2. Deficiente seguimiento en temas de dirección, estrategia institucional y cooperación multinivel	2.2 Baja capacidad en la gestión administrativa y estratégica

02 - Efectos generados por el problema

Efectos directos	Efectos indirectos
1. Disminución en el Índice de Desempeño Institucional - IDI	1.1 Baja generación de valor público
2. Baja satisfacción de los grupos de valor y partes interesadas	2.2 Deterioro de la imagen institucional

Identificación y análisis de participantes

01 - Identificación de los participantes

Participante	Contribución o Gestión
<p>Actor: Otro</p> <p>Entidad: Actores de cooperación a nivel Internacional, Nacional y Regional</p> <p>Posición: Cooperante</p> <p>Intereses o Expectativas: Apoyar al municipio por medio de recursos técnicos y/o financieros a través de la cooperación en función de áreas de común interés.</p>	<p>Apoyo Financiero y/o técnico para el Desarrollo de Proyectos Estratégicos</p>
<p>Actor: Nacional</p> <p>Entidad: Agencia Presidencial De Cooperación Internacional De Colombia, - Apc - Colombia</p> <p>Posición: Cooperante</p> <p>Intereses o Expectativas: Orientar y coordinar con el Municipio técnicamente la cooperación internacional pública, privada, técnica y financiera no reembolsable que reciba el Municipio.</p>	<p>Apoyar la canalización y ejecución de recursos, programas y proyectos de cooperación internacional, atendiendo los objetivos de política exterior y el Plan Nacional de Desarrollo</p>
<p>Actor: Nacional</p> <p>Entidad: Presidencia De La Republica - Gestión General</p> <p>Posición: Cooperante</p> <p>Intereses o Expectativas: Mejorar el Desempeño Institucional a Nivel Territorial</p>	<p>Apoyo Financiero para el Desarrollo de Proyectos Estratégicos</p>
<p>Actor: Nacional</p> <p>Entidad: Departamento Administrativo De La Función Publica - Gestión General</p> <p>Posición: Cooperante</p> <p>Intereses o Expectativas: Implementar el MIPG a nivel territorial</p>	<p>Prestar asesoría y acompañamiento</p>
<p>Actor: Departamental</p> <p>Entidad: Valle del Cauca</p> <p>Posición: Cooperante</p> <p>Intereses o Expectativas: Apoyar a los Municipios para el cumplimiento de las normas</p> <p>Mejorar la gestión pública orientada a resultados a nivel Departamental</p>	<p>Prestar asesoría y acompañamiento</p> <p>Apoyo Financiero para el Desarrollo de Proyectos Estratégicos</p>

<p>Actor: Otro</p> <p>Entidad: Colaboradores: Funcionarios, enlaces y contratistas</p> <p>Posición: Beneficiario</p> <p>Intereses o Expectativas: Agilidad en los procesos y eficiencia en el alcance de los objetivos.</p>	<p>Desarrollar sus funciones en términos de calidad, eficiencia y eficacia.</p>
<p>Actor: Municipal</p> <p>Entidad: Palmira - Valle del Cauca</p> <p>Posición: Cooperante</p> <p>Intereses o Expectativas: Dar cumplimiento a la normatividad en temas de Sistemas de Gestión y Archivo</p> <p>Mejorar la gestión pública orientada a resultados</p>	<p>Fortalecer el Sistema Integrado de Gestión</p> <p>Contar con personal capacitado y con las competencias necesarias para la mejora del servicio</p>
<p>Actor: Nacional</p> <p>Entidad: Archivo General De La Nación</p> <p>Posición: Cooperante</p> <p>Intereses o Expectativas: Aplicación de la Ley General de Archivos</p>	<p>Seguimiento a Planes de Mejoramiento y aplicación de la normatividad</p>
<p>Actor: Otro</p> <p>Entidad: Habitantes del Municipio de Palmira</p> <p>Posición: Beneficiario</p> <p>Intereses o Expectativas: Acceder a productos y servicios institucionales oportunos y de calidad.</p>	<p>Presentación de PQRSF y respuesta a encuestas de satisfacción.</p>

02 - Análisis de los participantes

Los actores relacionados en la identificación de participantes generan posiciones desde su intervención y contexto; su participación se realiza tomando en cuenta la pertinencia que posea cada actor y prestando mayor importancia a sus propios objetivos e intereses. Es importante resaltar que se debe establecer estrategias y procesos de concertación, así como acuerdos, alianzas y compromisos serios por parte de los actores frente a la ejecución del proyecto desde cada contexto que permita la armonización de esfuerzos para una ejecución correcta del mismo y que así se brinde crecimiento y desarrollo para el Departamento y mejoramiento de la calidad de vida de

Población afectada y objetivo

01 - Población afectada por el problema

Tipo de población

Personas

Número

354.285

Fuente de la información

Anuario Estadístico de Palmira 2021
https://ccpalmira.org.co/anuarios_estadisticos/palmira/anuario_2021/pdf/2demografia.pdf

Localización

Ubicación general	Localización específica
Región: Occidente Departamento: Valle del Cauca Municipio: Palmira Centro Poblado: Urbano Resguardo:	Urbana y Rural

02 - Población objetivo de la intervención

Tipo de población

Personas

Número

354.285

Fuente de la información

Anuario Estadístico de Palmira 2021
https://ccpalmira.org.co/anuarios_estadisticos/palmira/anuario_2021/pdf/2demografia.pdf

Localización

Ubicación general	Localización específica	Nombre del consejo comunitario
Región: Occidente Departamento: Valle del Cauca Municipio: Palmira Centro Poblado: Urbano Resguardo:	Urbana y Rural	

03 - Características demográficas de la población objetivo

Características demográficas de la población objetivo

Clasificación	Detalle	Número de personas	Fuente de la información
Género	Masculino	169.249	Anuario Estadístico de Palmira 2021
	Femenino	185.036	Anuario Estadístico de Palmira 2021
Etaria (Edad)	0 a 14 años	77.791	Anuario Estadístico de Palmira 2021
	15 a 19 años	27.147	Anuario Estadístico de Palmira 2021
	20 a 59 años	190.141	Anuario Estadístico de Palmira 2021
	Mayor de 60 años	59.206	Anuario Estadístico de Palmira 2021

Objetivos específicos

01 - Objetivo general e indicadores de seguimiento

Problema central

Insuficiente implementación del Sistema Integrado de Gestión y de los lineamientos de gestión estratégica institucional

Objetivo general – Propósito

Incrementar en 13.8 puntos el Índice de Desempeño Institucional a través de la implementación del Sistema Integrado de Gestión y de los lineamientos de gestión estratégica institucional

Indicadores para medir el objetivo general

Indicador objetivo	Descripción	Fuente de verificación
Índice de Desempeño Institucional incrementado	Medido a través de: Número Meta: 86,8 Tipo de fuente: Evaluación	Resultados del FURAG en la página oficial de Función Pública

02 - Relaciones entre las causas y objetivos

Causa relacionada	Objetivos específicos
Causa directa 1 Incremento en no conformidades detectadas en auditorías internas y externas	Ejecutar acciones correctivas, correcciones y oportunidades de mejora en el Sistema de Gestión
Causa indirecta 1.1 Deficiente ejecución de acciones de mejora	Consolidar la ejecución de acciones de mejora en los procesos de la entidad
Causa directa 2 Deficiente seguimiento en temas de dirección, estrategia institucional y cooperación multinivel	Brindar seguimiento en temas de dirección, estrategia institucional y cooperación multinivel
Causa indirecta 2.1 Baja capacidad en la gestión administrativa y estratégica	Reforzar la capacidad institucional para la gestión administrativa y estratégica



Alternativas de la solución

01 - Alternativas de la solución

Nombre de la alternativa	Se evaluará con esta herramienta	Estado
Implementación de acciones de mejora al Sistema de Gestión y la Gestión Estratégica	Si	Completo

Evaluaciones a realizar

Rentabilidad:	Si
Costo - Eficiencia y Costo mínimo:	Si
Evaluación multicriterio:	No

Alternativa 1. Implementación de acciones de mejora al Sistema de Gestión y la Gestión Estratégica

Estudio de necesidades

01 - Bien o servicio

Bien o servicio

Sistema de Gestión Implementado

Medido a través de

Número

Descripción

Define las acciones adelantadas para tener un sistema de gestión complemente implementado en la entidad

Descripción de la Demanda

Descripción de la Oferta

Año	Oferta	Demanda	Déficit
2016	0,00	1,00	-1,00
2017	0,00	1,00	-1,00
2018	0,00	1,00	-1,00
2019	1,00	1,00	0,00
2020	0,20	1,00	-0,80
2021	0,30	1,00	-0,70
2022	0,30	1,00	-0,70
2023	0,20	1,00	-0,80
2024	1,00	1,00	0,00
2025	1,00	1,00	0,00

Bien o servicio

Documentos de Lineamientos Técnicos realizados

Medido a través de

Número

Descripción

Documentos o directrices emitidas para fortalecer la gestión institucional de la Alcaldía de Palmira desde el Despacho Alcalde.

Descripción de la Demanda

Descripción de la Oferta

Año	Oferta	Demanda	Déficit
2016	0,00	1,00	-1,00
2017	0,00	1,00	-1,00
2018	1,00	1,00	0,00
2019	1,00	2,00	-1,00
2020	0,25	2,00	-1,75
2021	0,25	2,00	-1,75
2022	0,25	2,00	-1,75
2023	0,25	2,00	-1,75
2024	1,00	2,00	-1,00
2025	0,00	2,00	-2,00

Bien o servicio

Mecanismos de articulación de cooperación nacional e internacional

Medido a través de

Número

Descripción

Acuerdos y otros mecanismos mediante los cuales se acuerda la cooperación entre la Alcaldía de Palmira y otros entidades públicas y privadas

Descripción de la Demanda

Descripción de la Oferta

Año	Oferta	Demanda	Déficit
2016	0,00	1,00	-1,00
2017	0,00	1,00	-1,00
2018	0,00	1,00	-1,00
2019	0,00	1,00	-1,00
2020	2,00	2,00	0,00
2021	2,00	2,00	0,00
2022	2,00	2,00	0,00
2023	2,00	2,00	0,00
2024	1,00	2,00	-1,00

Alternativa: Implementación de acciones de mejora al Sistema de Gestión y la Gestión Estratégica

Análisis técnico de la alternativa

01 - Análisis técnico de la alternativa

Análisis técnico de la alternativa

Es así como la gestión institucional debe estar orientada a la formulación, ejecución y seguimiento de los planes de mejoramiento que incluyen acciones correctivas, correcciones y oportunidades de mejora de manera que se ajuste cada vez más a las necesidades de los grupos de valor, sea dinámica y transparente, además de proyectada mediante procesos que favorezcan su imagen y nivel de confianza

Por el momento se ha avanzado en la implementación de los requisitos del Modelo Integrado de Planeación y Gestión, en sus 7 dimensiones y 19 políticas de gestión y desempeño, así como el cumplimiento de los requisitos de la Norma ISO 9001:2015 con el marco de la certificación. Ahora el enfoque debe atender las acciones de mejora que requiere la entidad para dar cumplimiento en el nivel intermedio a las demandas del MIPG y en los informes de auditoría interna y externa realizadas en el marco de la Norma ISO 9001:2015.

Todas las acciones o actividades para adelantar deben documentarse de manera que se conserve la información y se cuente con datos sobre prácticas de gestión

Alternativa: Implementación de acciones de mejora al Sistema de Gestión y la Gestión Estratégica

Localización de la alternativa

01 - Localización de la alternativa

Ubicación general	Ubicación específica
Región: Occidente Departamento: Valle del Cauca Municipio: Palmira Tipo de Agrupación: Agrupación: Latitud: Longitud:	Urbana y Rural

02 - Factores analizados

Aspectos administrativos y políticos,
Cercanía a la población objetivo,
Comunicaciones,
Disponibilidad y costo de mano de obra,
Estructura impositiva y legal,
Factores ambientales,
Otros

Alternativa: Implementación de acciones de mejora al Sistema de Gestión y la Gestión Estratégica

Cadena de valor de la alternativa

Costo total de la alternativa: \$ 1.537.470.000,00

1 - Objetivo específico 1 Costo: \$ 900.270.000

Ejecutar acciones correctivas, correcciones y oportunidades de mejora en el Sistema de Gestión

Producto	Actividad:
1.1 Servicio de Implementación Sistemas de Gestión (Producto principal del proyecto) Medido a través de: Número de sistemas Cantidad: 1,2000 Costo: \$ 900.270.000	1.1.1 Acompañar a los procesos del Sistema Integrado de Gestión en la mejora continua Costo: \$ 388.000.000 Etapas: Inversión Ruta Crítica: Si
	1.1.2 Adelantar la Auditoría Externa de Seguimiento o Renovación de la Certificación Costo: \$ 35.000.000 Etapas: Inversión Ruta Crítica: No
	1.1.3 Gestionar la planificación, manejo y organización de la documentación recibida, producida y custodiada por la entidad Costo: \$ 477.270.000 Etapas: Inversión Ruta Crítica: Si

2 - Objetivo específico 2 Costo: \$ 637.200.000

Brindar seguimiento en temas de dirección, estrategia institucional y cooperación multinivel



Producto	Actividad:
<p>2.1 Documentos de lineamientos técnicos</p> <p>Medido a través de: Número de documentos</p> <p>Cantidad: 1,2500</p> <p>Costo: \$ 429.200.000</p>	<p>2.1.1 Proyectar, revisar y gestionar documentos sobre lineamientos institucionales, contratación, temas administrativos y de gestión estratégica.</p> <p>Costo: \$ 429.200.000</p> <p>Etapas: Inversión</p> <p>Ruta Crítica: Si</p>
<p>2.2 Servicio de asistencia técnica</p> <p>Medido a través de: Número de entidades, organismos y dependencias</p> <p>Cantidad: 1,0000</p> <p>Costo: \$ 208.000.000</p>	<p>2.2.1 Gestionar la consolidación de mecanismos de cooperación</p> <p>Costo: \$ 208.000.000</p> <p>Etapas: Inversión</p> <p>Ruta Crítica: Si</p>

Alternativa: Implementación de acciones de mejora al Sistema de Gestión y la Gestión Estratégica

Actividad 1.1.1 Acompañar a los procesos del Sistema Integrado de Gestión en la mejora continua

Periodo	Mano de obra calificada
0	\$288.000.000,00
1	\$100.000.000,00
Total	\$388.000.000,00

Periodo	Total
0	\$288.000.000,00
1	\$100.000.000,00
Total	

Actividad 1.1.2 Adelantar la Auditoría Externa de Seguimiento o Renovación de la Certificación

Periodo	Mano de obra calificada
0	\$20.000.000,00
1	\$15.000.000,00
Total	\$35.000.000,00

Periodo	Total
0	\$20.000.000,00
1	\$15.000.000,00
Total	

Actividad 1.1.3 Gestionar la planificación, manejo y organización de la documentación recibida, producida y custodiada por la entidad

Periodo	Mano de obra calificada
0	\$298.400.000,00
1	\$178.870.000,00
Total	\$477.270.000,00

Periodo	Total
0	\$298.400.000,00
1	\$178.870.000,00
Total	

Actividad 2.1.1 Proyectar, revisar y gestionar documentos sobre lineamientos institucionales, contratación, temas administrativos y de gestión estratégica.

Periodo	Mano de obra calificada
0	\$329.200.000,00
1	\$100.000.000,00
Total	\$429.200.000,00

Periodo	Total
0	\$329.200.000,00
1	\$100.000.000,00
Total	



Actividad 2.2.1 Gestionar la consolidación de mecanismos de cooperación

Periodo	Mano de obra calificada
0	\$108.000.000,00
1	\$100.000.000,00
Total	\$208.000.000,00

Periodo	Total
0	\$108.000.000,00
1	\$100.000.000,00
Total	

Alternativa: Implementación de acciones de mejora al Sistema de Gestión y la Gestión Estratégica

Análisis de riesgos alternativa

01 - Análisis de riesgo

	Tipo de riesgo	Descripción del riesgo	Probabilidad e impacto	Efectos	Medidas de mitigación
1-Propósito (Objetivo general)	Administrativos	Bajo seguimiento a Planes de Mejoramiento	Probabilidad: 3. Moderado Impacto: 3. Moderado	Sanciones	Fortalecer el seguimiento manual a los planes de mejoramiento
2-Componente (Productos)	Operacionales	Baja competencia y conocimiento del personal del Sistema	Probabilidad: 2. Improbable Impacto: 3. Moderado	Disminución del IDI e Incremento de No Conformidades	Procesos de selección adecuados
3-Actividad y/o Entregable	Legales	Incumplimiento de Obligaciones Contractuales	Probabilidad: 3. Moderado Impacto: 3. Moderado	Incumplimiento de las Funciones de la Secretaría General	Seguimiento a través de Informes de Supervisión
	Administrativos	Baja aceptación del módulo de gestión documental	Probabilidad: 4. Probable Impacto: 4. Mayor	Duplicidad de consecutivos	Hacer más amigable el módulo de gestión documental
	Administrativos	Baja articulación entre los instrumentos y documentos de planeación institucional	Probabilidad: 1. Raro Impacto: 3. Moderado	Deficiente gestión de recursos para proyectos estratégicos	Fomentar la articulación institucional

Alternativa: Implementación de acciones de mejora al Sistema de Gestión y la Gestión Estratégica

Ingresos y beneficios alternativa

01 - Ingresos y beneficios

Evitar Sanciones por Incumplimiento de Normatividad

Tipo: Beneficios

Medido a través de: Millones de pesos

Bien producido: Otros

Razón Precio Cuenta (RPC): 0.80

Periodo	Cantidad	Valor unitario	Valor total
1	1,00	\$200.000.000,00	\$200.000.000,00
2	1,00	\$300.000.000,00	\$300.000.000,00

Recursos financieros obtenidos para el desarrollo de proyectos estratégicos

Tipo: Beneficios

Medido a través de: Millones de pesos

Bien producido: Otros

Razón Precio Cuenta (RPC): 0.80

Periodo	Cantidad	Valor unitario	Valor total
1	1,00	\$450.000.000,00	\$450.000.000,00
2	1,00	\$500.000.000,00	\$500.000.000,00

Disminución en gastos de desplazamiento de las partes interesadas para presentar quejas y reclamos

Tipo: Beneficios

Medido a través de: Millones de pesos

Bien producido: Otros

Razón Precio Cuenta (RPC): 0.80

Periodo	Cantidad	Valor unitario	Valor total
1	49.754,00	\$6.000,00	\$6.000,00
2	50.930,00	\$8.000,00	\$8.000,00

02 - Totales

Periodo	Total beneficios	Total
1	\$948.524.000,00	\$948.524.000,00



Impreso el 11/01/2023 2:26:44 p.m.

2	\$1.207.440.000,00	\$1.207.440.000,00
---	--------------------	--------------------



Alternativa 1

Flujo Económico

01 - Flujo Económico

P	Beneficios e ingresos (+)	Créditos(+)	Costos de preinversión (-)	Costos de inversión (-)	Costos de operación (-)	Amortización (-)	Intereses de los créditos (-)	Valor de salvamento (+)	Flujo Neto
0	\$0,0	\$0,0	\$0,0	\$1.043.600.000,0	\$0,0	\$0,0	\$0,0	\$0,0	\$-1.043.600.000,0
1	\$758.819.200,0	\$0,0	\$0,0	\$493.870.000,0	\$0,0	\$0,0	\$0,0	\$0,0	\$264.949.200,0
2	\$965.952.000,0	\$0,0	\$0,0	\$0,0	\$0,0	\$0,0	\$0,0	\$0,0	\$965.952.000,0

Indicadores y decisión

01 - Evaluación económica

Indicadores de rentabilidad			Indicadores de costo-eficiencia	Indicadores de costo mínimo	
Valor Presente Neto (VPN)	Tasa Interna de Retorno (TIR)	Relación Costo Beneficio (RCB)	Costo por beneficiario	Valor presente de los costos	Costo Anual Equivalente (CAE)
Alternativa: Implementación de acciones de mejora al Sistema de Gestión y la Gestión Estratégica					
\$12.495.133,41	9,74 %	\$1,01	\$4.224,54	\$1.496.691.743,12	\$4.936.261,90

Costo por capacidad

Producto	Costo unitario (valor presente)
Servicio de Implementación Sistemas de Gestión (Producto principal del proyecto)	\$730.004.587,16
Documentos de lineamientos técnicos	\$336.754.495,41
Servicio de asistencia técnica	\$199.743.119,27

Indicadores de producto

01 - Objetivo 1

1. Ejecutar acciones correctivas, correcciones y oportunidades de mejora en el Sistema de Gestión

Producto

1.1. Servicio de Implementación Sistemas de Gestión (Producto principal del proyecto)

Indicador

1.1.1 Sistema de Gestión implementado

Medido a través de: Número de sistemas

Meta total: 1,2000

Fórmula:

Es acumulativo: No

Es Principal: Si

Programación de indicadores

Periodo	Meta por periodo	Periodo	Meta por periodo
0	0,2000	1	1,0000

02 - Objetivo 2

2. Brindar seguimiento en temas de dirección, estrategia institucional y cooperación multinivel

Producto

2.1. Documentos de lineamientos técnicos

Indicador

2.1.1 Documentos de lineamientos técnicos realizados

Medido a través de: Número de documentos

Meta total: 1,2500

Fórmula:

Es acumulativo: No

Es Principal: Si

Programación de indicadores

Periodo	Meta por periodo	Periodo	Meta por periodo
0	0,2500	1	1,0000



Producto

2.2. Servicio de asistencia técnica

Indicador

2.2.1 Entidades, organismos y dependencias asistidos técnicamente

Medido a través de: Número de entidades, organismos y dependencias

Meta total: 1,0000

Fórmula:

Es acumulativo: No

Es Principal: Si

Programación de indicadores

Periodo	Meta por periodo	Periodo	Meta por periodo
0	1,0000	1	1,0000



Indicador

2.2.2 Proyectos asistidos técnicamente

Medido a través de: Número

Meta total: 3,0000

Fórmula:

Es acumulativo: Si

Es Principal: No

Programación de indicadores

Periodo	Meta por periodo	Periodo	Meta por periodo
0	2,0000	1	1,0000
Total:			3,0000



Indicadores de gestión

01 - Indicador por proyecto

Indicador

Índice de desempeño Institucional

Medido a través de: Porcentaje

Código: 0900G211

Fórmula: (Porcentaje del año final - Porcentaje del año inicial) / Porcentaje del año inicial

Tipo de Fuente: Documento oficial

Fuente de Verificación: Resultados FURAG emitidos por Función Pública

Programación de indicadores

Periodo	Meta por periodo	Periodo	Valor
0	10	1	3,8
Total:			13,8



Esquema financiero

01 - Clasificación presupuestal

Programa presupuestal

4599 - Fortalecimiento a la gestión y dirección de la administración pública territorial

Subprograma presupuestal

1000 INTERSUBSECTORIAL GOBIERNO



02 - Resumen fuentes de financiación

Etapa	Entidad	Tipo Entidad	Tipo de Recurso	Período	Valor
Inversión	PALMIRA	Municipios	Propios	0	\$1.043.600.000,00
				1	\$493.870.000,00
				2	\$0,00
	Total	\$1.537.470.000,00			
	Total Inversión				\$1.537.470.000,00
Total					\$1.537.470.000,00

Resumen del proyecto

Resumen del proyecto

Resumen narrativo	Descripción	Indicadores	Fuente	Supuestos
Objetivo General	Incrementar en 13.8 puntos el Índice de Desempeño Institucional a través de la implementación del Sistema Integrado de Gestión y de los lineamientos de gestión estratégica institucional	Índice de Desempeño Institucional incrementado	Tipo de fuente: Evaluación Fuente: Resultados del FURAG en la página oficial de Función Pública	Procesos claros que conlleven a procedimientos efectivos.
Componentes (Productos)	1.1 Servicio de Implementación Sistemas de Gestión (Producto principal del proyecto)	Sistema de Gestión implementado	Tipo de fuente: Documento oficial Fuente: Informe del Sistema de Gestión	Una Administración Municipal con asesoría, apoyo logístico y administrativo, mejora los procesos y procedimientos e incrementan el índice.
	2.1 Documentos de lineamientos técnicos	Documentos de lineamientos técnicos realizados	Tipo de fuente: Documento oficial Fuente: Informe de seguimiento de metas	
	2.2 Servicio de asistencia técnica	Entidades, organismos y dependencias asistidos técnicamente	Tipo de fuente: Documento oficial Fuente: Informe de Cooperación	
Actividades	1.1.1 - Acompañar a los procesos del Sistema Integrado de Gestión en la mejora continua(*) 1.1.2 - Adelantar la Auditoría Externa de Seguimiento o Renovación de la Certificación 1.1.3 - Gestionar la planificación, manejo y organización de la documentación recibida, producida y custodiada por la entidad(*)	Nombre: Índice de desempeño Institucional Unidad de Medida: Porcentaje Meta: 13.8000	Tipo de fuente: Fuente:	La administración municipal establece las condiciones y los parámetros para el fortalecimiento buscando la eficiencia administrativa del municipio y cuenta con capacidades técnicas internas para establecer procesos que materialicen mecanismos de cooperación
	2.1.1 - Proyectar, revisar y gestionar documentos sobre lineamientos institucionales, contratación, temas administrativos y de gestión estratégica. (*)		Tipo de fuente: Fuente:	Procesos claros que conlleven a procedimientos efectivos.
	2.2.1 - Gestionar la consolidación de mecanismos de cooperación(*)		Tipo de fuente: Fuente:	

(*) Actividades con ruta crítica