



PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Vélez, Santander Octubre de 2023

Señor

CESAR FERNANDO PALENCIA LOPEZ

SUPERVISOR CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.4636139**

Coordinador Académico

Centro de Gestión Agroempresarial del Oriente

Vélez

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes OCTUBRE del año 2023

Referencia: No (CO1.PCCNTR.4636139) del año (2023)

JENNY ROCIO GARCIA ROJAS, identificado con la cédula de ciudadanía No. 1098724011 de Bucaramanga, en mi calidad de Contratista del SENA, en el Centro de Gestión Agroempresarial del Oriente, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de **TREINTA Y OCHO MILLONES DE PESOS M/CTE. (\$ 38.000.000,00)**. Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago correspondiente al mes de febrero de 2023 por valor de **UN MILLÓN SEISCIENTOS CUARENTA Y SEIS MIL SEISCIENTOS SESENTA Y SIETE PESOS M/CTE (\$ 1.646. 667.00)**. b) Nueve (9) pagos iguales por los meses de marzo a noviembre de 2023, por valor de **TRES MILLONES OCHOCIENTOS MIL PESOS M/CTE. (\$ 3.800.000,00)** cada uno. c) Un último pago correspondiente al mes de diciembre de 2023, por valor de **DOS MILLONES CIENTO CIENCIENTA Y TRES MIL TRESCIENTOS TREINTA Y TRES PESOS M/CTE (\$ 2.153. 333.00)**.



Plazo: Será hasta el 17 de diciembre de 2023.

OBJETO:

Prestación de servicios personales de carácter temporal para planear, ejecutar y orientar la formación profesional integral, que programe el centro de formación en programas de articulación con la media en el área ambiental, de acuerdo con lineamientos institucionales y normatividad vigente

Obligaciones Específicas: (Trascriba las obligaciones específicas del contrato, dentro del siguiente cuadro)

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Preparar, orientar, desarrollar y apoyar procesos de aprendizaje en cualquiera de las estrategias de respuesta institucional para los diferentes grupos poblacionales objeto de Formación Profesional Integral.	Se desarrollan los procesos de aprendizaje en las fichas asignadas.	Registro fotográfico.
2	Dar cumplimiento estricto a los Manuales del Sistema Integrado de Gestión y demás normas que regulan la Formación Profesional Integral en el SENA y además a entregar oportunamente las listas de aprendices inscritos, seleccionados, las planillas debidamente diligenciadas y demás documentos requeridos por la Gestión de Centros y Registro y Certificación.	Se realizó en los meses anteriores.	N/A.
3	Evaluar el proceso de aprendizaje, las estrategias, el medio ambiente, el rendimiento académico de los aprendices y diligenciar	Se realiza seguimiento a las actividades entregadas por los aprendices.	Archivos en excel y pantallazos de evidencia.



	oportunamente los formatos correspondientes.		
4	Participar en procesos de promoción de los programas de Formación Profesional Integral, servicios y actividades de divulgación tecnológica programados por el Centro.	Se realizó en el mes de febrero, se realizó nuevamente en el mes de abril, se realizó en el mes de mayo y se realizó en el mes de agosto.	Pantallazo de la oferta en redes.
5	Rendir oportunamente los informes requeridos sobre las acciones encomendadas y los productos resultantes de procesos de Formación Profesional.	Realización de informe mensual en el que se reportan las obligaciones cumplidas.	Anexo informe mensual, subido en el DRIVE del mes de OCTUBRE .
6	Responder por la integridad y buen uso de materiales, equipos y demás elementos de la institución puesto bajo su cuidado para desarrollar labores propias de su cargo.	Se realizó en los meses anteriores la entrega de materiales de las fichas 2719077, 2501966, 2719082, 2503515 del Colegio Nuestra Señora de la Candelaria y del Colegio Integrado Puerto Parra, respectivamente.	Acta de entrega de materiales de formación.
7	Reportar en el sistema Sofia Plus en un máximo de 5 días hábiles, todas las actividades que de acuerdo con los procesos que son de su responsabilidad, garantizando la calidad de la información y su coherencia con el proceso formativo, tales como: Registro de los juicios evaluativos; Creación de rutas y asociaciones de aprendices; Registro de juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos; Comunicar al coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y	Se carga información en Sofia plus.	Programación en Sofia Plus.



	hallazgos en el registro de la información.		
8	Hacer cumplir con el reglamento del aprendiz.	En el mes de junio se citaron al comité académico aprendices que no cumplieron con los lineamientos establecidos en el reglamento del aprendiz, por lo tanto, en el mes de julio y de agosto se les realiza el respectivo seguimiento y acompañamiento.	No aplica
9	Hacer seguimiento y evaluar la etapa productiva de los aprendices que le sean asignados para dicho fin.	Se realiza el respectivo seguimiento a la etapa práctica de los aprendices de 11º de las fichas 2501966 y 2503514.	Se relacionan en el drive la bitácora y actas.
10	Custodiar, organizar y archivar los documentos producidos por la dependencia.	Se subió la documentación requerida para el reporte del mes de septiembre al DRIVE y al SECOP II según lo solicitado.	DRIVE y al Secop II. Subidas en el drive en el mes de OCTUBRE.
11	Cumplir con las normas de bioseguridad y reglamentos e instrucciones del sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo del SENA, según normatividad vigente	Se realizó en el mes de FEBRERO	No aplica
12	Las demás que se requieran para el cumplimiento del contrato y que sean concertadas con la supervisión del contrato	Se realizó en el mes de febrero capacitaciones y en el mes de abril se realiza inscripción en el curso Bienvenido instructor SENA. En el mes de mayo se realiza el curso de integridad, transparencia y lucha contra la corrupción. En el mes de junio se participa en el curso denominado aplicación de herramientas de pensamiento creativo en la	Pantallazo evidencia certificado



		formación por proyectos. Y en el mes de julio la consolidación de la aplicación de las encuestas del taller vocacional a los aprendices de 11º de las fichas 2501966 y 2503514. En el mes de octubre, se realizó la promoción con los padres de familia y estudiantes del noveno de grado de las instituciones a cargo.	
--	--	---	--

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.	XX	XX	XX	XX
2.	XX	XX	XX	XX

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.



Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 27745266 de la planilla, operador ASOPAGOS S.A mes de SEPTIEMBRE de 2023. (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Antitrámites”)

Evidencias en (07) folios

Cordialmente,

Firma

JENNY ROCIO GARCIA ROJAS

Contratista

C.C. No. 1.098.724.011

Recibí a satisfacción:

Firma

CESAR FERNANDO PALENCIA LOPEZ

Supervisor(a) Contrato CO1.PCCNTR.4636139 de 2023

Coordinador Académico

EVIDENCIAS DOCUMENTALES PERIODO DEL 1 DE OCTUBRE AL 31 DE OCTUBRE DE 2023

- 1. Preparar, orientar, desarrollar y apoyar procesos de aprendizaje en cualquiera de las estrategias de respuesta institucional para los diferentes grupos poblacionales objeto de Formación Profesional Integral.**





3. Evaluar el proceso de aprendizaje, las estrategias, el medio ambiente, el rendimiento académico de los aprendices y diligenciar oportunamente los formatos correspondientes.

Reporte de Inscripciones														
Código Ficha		2719082												
Programa de Formación		MONITOREO AMBIENTAL												
		GUÍA 4: PROTOCOLOS PARA LA TOMA Y ANALISIS DE MUESTRAS					GUÍA 5: SEPARACIÓN EN LA FUENTE DE LOS RESIDUOS					GUÍA 5.1 RESIDUOS PELIGROSOS		
Identificación	Nombre	Pasos avión	Pregunta video youtube	Resumen protocolo	Ficha técnica	APROBADO EN SOFIA PLUS	REFLEXIÓN INICIAL: PREGUNTAS	CONTEXUALIZACIÓN: RESOLUCIÓN 2184 DE 2019 COLEGIO Y HOGAR	ACTIVIDAD 3: APROPIACIÓN: CONCEPTOS TABLA	ACTIVIDAD 4: TRANSFERENCIA VIDEO SEPARACION EN LA FUENTE	ACTIVIDAD 5: RUTA SANITARIA	APROBADO EN SOFIA PLUS GUIA 5 Y 5.1	REFLEXIÓN INICIAL: TABLA	HOJA Y FICHA DE SEGURIDAD
Ti - 1103673103	ANDERSON CAMILO MUÑOZ PEREZ	A	A	A	A	SI	A	A	A	A	A	SI	A	A
Ti - 1103673098	ANDRES FELIPE BALAGUER BELTRAN	A	A	A	A	SI	A	A	A	A	A	SI	A	A
Ti - 1103672897	CAMILA ANDREA MAZO GAVIRIA	A	A	A	A	SI	A	A	A	A	A	SI	A	A
Ti - 1103672305	DORA LUISA ROJAS PARDO	A	A	A	A	SI	A	A	A	A	A	SI	A	A
Ti - 1056772847	ESTEBAN MONTOYA VARGAS	A	A	A	A	SI	A	A	A	A	A	SI	A	A
Ti - 1099741098	HERNAN DARIO POVEDA BELTRAN	A	A	A	A	SI	A	A	A	A	A	SI	A	A
Ti - 1109189431	JANKARLO PARRA LAVERDE	A	A	A	A	SI	A	A	A	A	A	SI	A	A
Ti - 1103672854	JUAN CARLOS GARCIA CRUZADO	A	A	A	Corregir	SI	A	A	A	A	A	SI	Pendiente	Pendiente
Ti - 1103672893	JUAN FELIPE VARGAS GALVIS	A	A	Pendiente	A	SI	A	A	A	A	A	SI	Pendiente	Pendiente
Ti - 1103672455	KAROLL JULIANA ALFONSO VEGA	A	A	A	A	SI	A	A	A	A	A	SI	A	A
Ti - 1039689788	KEVIN DANIEL MORENO GALLEGO	A	A	A	A	SI	A	A	A	A	A	SI	A	A
Ti - 1097188986	LOREN SOFIA PEREZ GARCIA	A	A	A	A	SI	A	A	A	A	A	SI	A	A
Ti - 1036131596	LUNA MARIANA BEDOYA ACEVEDO	A	A	A	A	SI	A	A	A	A	A	SI	Pendiente	Pendiente
Ti - 1097189022	MALYN YULITZA LONDOÑO CORTES	A	A	A	A	SI	A	A	A	A	A	SI	A	A
Ti - 1103672909	MARY LUNA RESTREPO HERNANDEZ	A	A	A	A	SI	A	A	A	A	A	SI	A	A
Ti - 1103673129	MELANIE TATIANA BALAGUER GRIMALDOS	A	A	A	A	SI	Pendiente	Pendiente	Pendiente	A	Pendiente	NO	Pendiente	Pendiente
Ti - 1039689808	NAYELY GONZALEZ AVILA	A	A	A	A	SI	A	A	A	A	A	SI	A	A
Ti - 1097189317	NAZARETH MELO BALAGUER	A	A	A	A	SI	A	A	A	A	A	SI	A	A
Ti - 1097187536	YAIR HUMBERTO RUJA GUTIERREZ	A	A	A	A	SI	A	A	A	A	A	SI	A	A
Ti - 1103673025	YULITSA VELEZ ORLAS	A	A	A	A	SI	A	A	A	A	A	SI	A	A
Ti - 1103672921	ZEILYN GABRIELA ROMERO BELTRAN	A	A	A	A	SI	A	A	A	A	A	SI	A	A
Ti - 1103673069	MARLON STIVEN SANTAMARIA QUINTERO	Pendiente	Pendiente	Pendiente	Pendiente	NO	A	A	A	Pendiente	Pendiente	NO	Pendiente	Pendiente
Ti - 1103672544	MATE VALENTINA OSPINA LONDOÑO	A	A	Pendiente	Pendiente	SI	A	A	A	A	A	SI	A	Pendiente
Ti - 1095207255	KAROL DANIELA HERNANDEZ MORA	A	A	A	A	SI	A	Pendiente	Pendiente	A	Pendiente	NO	Pendiente	Pendiente

Reporte de Inscripciones																	
Código Ficha		FICHA: 2719079															
Programa de Formación		MONITOREO AMBIENTAL															
		Guía 3: Residuos peligrosos y no peligrosos							GUÍA 4: Toma de muestras ambientales			GUÍA 5: Separación en la fuente de residuos					
Identificación	Nombre	Reflexión inicial preguntas	Contextualización: 7 conceptos	cuatro mapas conceptuales	ECOMAPA y convenciones	Croquis del colegio	Residuos generados en el hogar	Diagnóstico residuos en casa	Reflexión inicial, construcción a avión	Contextualización: videos Youtube	Resumen de NTC	Reflexión inicial: preguntas	CONTEXTUALIZACIÓN: RESOLUCION 2184 DE 2019 COLEGIO Y HOGAR	ACTIVIDAD 3: APROPIACIÓN: N: CONCEPTOS TABLA	ACTIVIDAD 4: TRANSFERENCIA VIDEO SEPARACIÓN EN LA FUENTE	ACTIVIDAD 5: RUTA SANITARIA	
1039687634	LUISA ALEXANDRA SAJONERO SANABRIA	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	Pendiente	
1039689282	SHARON YINETH CORDOBA MOSQUERA	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	Pendiente	A	Pendiente	Pendiente	
1099546017	JEISON DAVID TREJOS AYALA	A	A	Pendiente	A	A	A	A	Pendiente	A	A	A	A	A	Pendiente	A	A
1067878357	ADRIANA PEÑA BARRIOS	A	A	Pendiente	A	A	A	A	Pendiente	A	A	Pendiente	A	A	Pendiente	A	A
1039089068	DIEGO BERNAL PADILLA	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	Pendiente	A
1039682453	MAICOL ESTIVEN ALARCON BELTRAN	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A
1039686786	PADLA ANDREA RAMIREZ SANCHEZ	A	A	A	A	A	A	A	Pendiente	A	A	A	A	A	A	A	A
1039690009	LAURA VALENTINA BERNAL GALLEGO	A	A	Falta 1	A	A	A	A	Pendiente	A	A	A	A	A	A	A	A
1066738266	YULIAN ESTIBEN SALGADO BANQUET	Pendiente	Pendiente	Pendiente	Pendiente	Pendiente	Pendiente	Pendiente	Pendiente	Pendiente	Pendiente	Pendiente	Pendiente	Pendiente	Pendiente	Pendiente	Pendiente
1099547620	JUAN JOSÉ HERNÁNDEZ LANCHEROS	Pendiente	Pendiente	Pendiente	Pendiente	Pendiente	Pendiente	Pendiente	Pendiente	Pendiente	Pendiente	Pendiente	Pendiente	Pendiente	Pendiente	Pendiente	Pendiente
1039689509	LEINY VALERIA MUÑOZ CORREA	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	Pendiente
1039685414	KEINER SANTIAGO RESTREPO SANCHEZ	Pendiente	Pendiente	Pendiente	Pendiente	Pendiente	Pendiente	Pendiente	Pendiente	Pendiente	Pendiente	Pendiente	Pendiente	Pendiente	Pendiente	Pendiente	Pendiente
1056773351	NEYFER ANDRÉS SANCHEZ ACOSTA	Pendiente	Pendiente	Pendiente	Pendiente	Pendiente	Pendiente	Pendiente	Pendiente	Pendiente	Pendiente	Pendiente	Pendiente	Pendiente	Pendiente	Pendiente	Pendiente
1054552041	SARAY YURANI CRUZ VELASQUEZ	A	A	Pendiente	A	Pendiente	A	Pendiente	A	Pendiente	Pendiente	Pendiente	Pendiente	Pendiente	Pendiente	A	Pendiente
1045110202	SARAY ESPINOSA VANEGAS	A	A	A	A	A	A	A	Pendiente	Pendiente	Pendiente	Pendiente	Pendiente	Pendiente	Pendiente	A	Pendiente
1039691029	NATALIA ZAPATA ALVIS	A	A	Pendiente	A	A	A	A	A	A	Pendiente	Pendiente	Pendiente	A	A	A	Pendiente
1039688542	JENNER SANTIAGO ESPINOSA SAJONERO	Pendiente	Pendiente	Pendiente	Pendiente	Pendiente	Pendiente	Pendiente	Pendiente	Pendiente	Pendiente	Pendiente	Pendiente	Pendiente	Pendiente	Pendiente	Pendiente
1054549174	JENIBER NICOL TORRES CAÑAS	Pendiente	Pendiente	Pendiente	Pendiente	A	A	A	A	Pendiente	Pendiente	Pendiente	Pendiente	Pendiente	Pendiente	Pendiente	Pendiente
1039687295	JUAN DIEGO MEJÍA ASPRILLA	Pendiente	Pendiente	Pendiente	Pendiente	Pendiente	A	Pendiente	A	A	Pendiente	Pendiente	Pendiente	Pendiente	Pendiente	Pendiente	Pendiente

Reporte de Inscripciones																			
Código Ficha		2719077																	
Programa de Formación		MONITOREO AMBIENTAL																	
		GUÍA 3: RESIDUOS PELIGROSOS Y NO PELIGROSOS								4- PROTOCOLOS PARA LA TOMA Y ANÁLISIS DE MUESTRAS				GUÍA 5: SEPARACIÓN EN LA FUENTE DE LOS RESIDUOS					
Identificación	Nombre	REFLEXIÓN INICIAL: CLASIFICACIÓN EN CASA	CONTEXTUALIZACIÓN: RESIDUOS EN EL COLEGIO	ACTIVIDAD 3: CONCEPTOS	ACTIVIDAD 4: MAPAS CONCEPTUALES (H)	ACTIVIDAD 5: CROQUIS DEL COLEGIO	ACTIVIDAD 6: PRODUCCIÓN PERCIBIDA	APROBADO EN SOPA PLUS	ACTIVIDAD 1: REFLEXIÓN INICIAL: AVIÓN	ACTIVIDAD 2: CONSTRUCCIÓN AVIÓN: VIDEO	ACTIVIDAD 3: PROTOCOLOS	ACTIVIDAD 4: FICHAS TÉCNICAS	APROBADO EN SOPA PLUS	REFLEXIÓN INICIAL: PREGUNTAS	CONTEXTUALIZACIÓN: RESOLUCION 2184 DE 2019 COLEGIO Y HOGAR	ACTIVIDAD 3: APROPIACIÓN: CONCEPTOS TABLA	ACTIVIDAD 4: TRANSFERENCIA VIDEO SEPARACIÓN EN LA FUENTE	ACTIVIDAD 5: RUTA SANITARIA	APROBADO EN SOPA PLUS
T1- 105677288	VALERIA RINCON ARANDA	A	A	A	A	A	PENDIENTE	SI	A	A	PENDIENTE	PENDIENTE	NO	PENDIENTE	PENDIENTE	PENDIENTE	PENDIENTE	PENDIENTE	NO
T1- 109954604	MARIA VALENTINA BARBOSA GOMEZ	A	A	A	A	A	PENDIENTE	SI	A	A	A	A	SI	A	SI	A	A	A	SI
T1- 109954987	SHON FREDDY MARTINEZ	A	A	A	PENDIENTE	PENDIENTE	PENDIENTE	SI	A	A	PENDIENTE	PENDIENTE	NO	PENDIENTE	PENDIENTE	PENDIENTE	PENDIENTE	PENDIENTE	NO
T1- 109620418	SHON ESTEBAN MALLAN VILLALBA	A	PENDIENTE	PENDIENTE	PENDIENTE	PENDIENTE	PENDIENTE	SI	PENDIENTE	PENDIENTE	PENDIENTE	PENDIENTE	NO	PENDIENTE	PENDIENTE	PENDIENTE	PENDIENTE	PENDIENTE	NO
T1- 109620119	YINFER ALEXANDRA QUIROGA BLANCO	A	A	A	A	A	PENDIENTE	SI	A	A	PENDIENTE	PENDIENTE	NO	PENDIENTE	PENDIENTE	PENDIENTE	PENDIENTE	PENDIENTE	NO
T1- 109954618	YEISON ARTURO CARRILLO RINCON	A	A	A	PENDIENTE	PENDIENTE	A	NO	A	A	A	A	SI	A	A	A	PENDIENTE	PENDIENTE	NO
T1- 109606377	MAHERLI KARINA PARRA FONTECHA	A	A	A	A	A	A	SI	A	A	A	A	SI	A	A	A	A	A	SI
T1- 109954244	VALERIA VEGA RINCEZ	A	A	A	A	A	PENDIENTE	SI	A	A	A	A	SI	A	A	A	A	A	NO
T1- 109954226	JORGE SEBASTIAN ARIZA BETANCOURT	A	A	A	A	PENDIENTE 1	A	PENDIENTE	NO	A	A	A	NO	A	A	A	A	A	NO
T1- 114111625	SANTIAGO TIRADO MORALES	A	A	A	A	A	PENDIENTE	SI	A	A	A	A	NO	A	A	A	PENDIENTE	A	NO
T1- 109620577	ESTEFANY GALEANO MOLINA	A	A	A	A	A	PENDIENTE	SI	A	A	A	A	SI	A	A	A	A	A	SI
T1- 109954255	YEREMID ZULEIMA NIÑO GORDILLO	A	A	A	A	A	A	SI	A	A	A	A	SI	A	A	A	A	A	SI

5. Rendir oportunamente los informes requeridos sobre las acciones encomendadas y los productos resultantes de procesos de Formación Profesional. (Planilla Si Contratistas, Listados de Aprendices).

6.



PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Vélez, Santander Octubre de 2023

Señor
CESAR FERNANDO PALENCIA LOPEZ
 SUPERVISOR CONTRATO No. CO1.PCCNTR.4636139
 Coordinador Académico
 Centro de Gestión Agroempresarial del Oriente
 Vélez

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes OCTUBRE del año 2023

Referencia: No (CO1.PCCNTR.4636139) del año (2023)

JENNY ROCIO GARCIA ROJAS, identificado con la cédula de ciudadanía No. 1098724011 de Bucaramanga, en mi calidad de Contratista del SENA, en el Centro de Gestión Agroempresarial del Oriente, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

6. Reportar en el sistema Sofia Plus en un máximo de 5 días hábiles, todas las actividades que de acuerdo con los procesos que son de su responsabilidad, garantizando la calidad de la información y su coherencia con el proceso formativo, tales como: Registro de los juicios evaluativos; Creación de rutas y asociaciones de aprendices; Registro de juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos;

02/10/23 06:00 - 08:00: Disponible 08:00 - 12:00: (2501966)AA39. APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR	03/10/23 06:00 - 08:00: Disponible 08:00 - 12:00: (2501966)AA39. APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR	04/10/23 06:00 - 08:00: Disponible 08:00 - 12:00: (2501966)AA39. APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR	05/10/23 06:00 - 08:00: Disponible 08:00 - 12:00: (2719077)AA22. REALIZAR TOMA DE MUESTRAS DE AGUA EN EL ÁREA DE INFLUENCIA DEL PROYECTO SEGÚN	06/10/23 06:00 - 08:00: Disponible 08:00 - 12:00: (2719077)AA22. REALIZAR TOMA DE MUESTRAS DE AGUA EN EL ÁREA DE INFLUENCIA DEL PROYECTO SEGÚN	07/10/23 06:00 - 22:00: Disponible 08/10/23 06:00 - 22:00: Disponible 14/10/23 06:00 - 22:00: Disponible 15/10/23 06:00 - 22:00: Disponible
09/10/23 06:00 - 22:00: Disponible	10/10/23 06:00 - 22:00: Disponible	11/10/23 06:00 - 22:00: Disponible	12/10/23 06:00 - 22:00: Disponible	13/10/23 06:00 - 22:00: Disponible	16/10/23 06:00 - 22:00: Disponible
16/10/23 06:00 - 22:00: Disponible	17/10/23 06:00 - 08:00: Disponible 08:00 - 12:00: (2503514)AA39. APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR	18/10/23 06:00 - 08:00: Disponible 08:00 - 12:00: (2503514)AA39. APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR	19/10/23 06:00 - 08:00: Disponible 08:00 - 12:00: (2503514)AA39. APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR	20/10/23 06:00 - 08:00: Disponible 08:00 - 12:00: (2503514)AA39. APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR	21/10/23 06:00 - 22:00: Disponible 22/10/23 06:00 - 22:00: Disponible
23/10/23 06:00 - 08:00: Disponible 08:00 - 12:00: (2719079)AA14. SELECCIONAR ESTRATEGIAS DE MANEJO DE RESIDUOS SÓLIDOS Y NO	24/10/23 06:00 - 08:00: Disponible 08:00 - 12:00: (2719079)AA14. SELECCIONAR ESTRATEGIAS DE MANEJO DE RESIDUOS SÓLIDOS Y NO	25/10/23 06:00 - 08:00: Disponible 08:00 - 12:00: (2719079)AA14. SELECCIONAR ESTRATEGIAS DE MANEJO DE RESIDUOS SÓLIDOS Y NO	26/10/23 06:00 - 08:00: Disponible 08:00 - 12:00: (2719079)AA14. SELECCIONAR ESTRATEGIAS DE MANEJO DE RESIDUOS SÓLIDOS Y NO	27/10/23 06:00 - 08:00: Disponible 08:00 - 12:00: (2719079)AA14. SELECCIONAR ESTRATEGIAS DE MANEJO DE RESIDUOS SÓLIDOS Y NO	28/10/23 06:00 - 22:00: Disponible 29/10/23 06:00 - 22:00: Disponible
30/10/23 06:00 - 08:00: Disponible 08:00 - 12:00: (2719082)AA22. REALIZAR TOMA DE MUESTRAS DE AGUA EN EL ÁREA DE INFLUENCIA	31/10/23 06:00 - 08:00: Disponible 08:00 - 12:00: (2719082)AA22. REALIZAR TOMA DE MUESTRAS DE AGUA EN EL ÁREA DE INFLUENCIA	01/11/23	02/11/23	03/11/23	04/11/23 05/11/23

9. Hacer seguimiento y evaluar la etapa productiva de los aprendices que le sean asignados para dicho fin.

<div> <div> <div> <div></div> <div>OneDrive</div> </div> <div> <div>Buscar</div> </div> </div> <div> <div> <div>Compartir</div> <div>Copiar vínculo</div> <div>Añadir acceso directo a Mis archivos</div> <div>Sincronizar</div> <div>Descargar</div> </div> <div> <div>Organizar</div> <div>Información</div> </div> </div> <div> <div>Jairo Nel Camacho Cifuentes</div> <div> <div> <div>+</div> <div>Agregar nuevo</div> </div> <div> <div> <div>Nuestros archivos</div> </div> </div> </div> <div> <div> <div>ETAPAS PRACTICAS 2023</div> <div>MONITOREO AMBIENTAL</div> <div>JENNY ROCIO GARCIA ROJAS</div> <div>COLEGIO INTEGRADO PUERTO PARRA</div> <div>FICHA 2503514</div> <div>ALINA AGUIRRE RIOS</div> </div> </div> </div></div>						
Nombre	Modificado	Modificado por	Tamaño de arch...	Compartir	Actividad	
Acta 1 Seguimiento Etapa Práctica Puerto P...	25 de octubre	Jenny Rocio García Roj	2,36 MB	Compartido		
Acta 2 Andrea, Estiwar, Verónica y Alina.pdf	25 de octubre	Jenny Rocio García Roj	1,19 MB	Compartido		
Acta 3 Andrea, Alina, Verónica y Estiwar.pdf	25 de octubre	Jenny Rocio García Roj	1,06 MB	Compartido		
ACTA PLANEACION SEGUIMIENTO ALINA A...	Ayer a las 7:04 AM	Jenny Rocio García Roj	1,36 MB	Compartido		
APE Alina Rios.pdf	4 de septiembre	Jenny Rocio García Roj	79,8 KB	Compartido		
Bitácora Agosto Alina Aguirre.pdf	4 de septiembre	Jenny Rocio García Roj	670 KB	Compartido		
Bitácora Julio Alina Aguirre.pdf	4 de septiembre	Jenny Rocio García Roj	746 KB	Compartido		
Bitácora Junio Alina Aguirre Rios.pdf	4 de septiembre	Jenny Rocio García Roj	756 KB	Compartido		
Bitácora Mayo Alina Aguirre Rios.pdf	4 de septiembre	Jenny Rocio García Roj	455 KB	Compartido		
Bitácora Octubre Alina.pdf	Ayer a las 8:38 AM	Jenny Rocio García Roj	783 KB	Compartido		
Bitácora Septiembre Alina.pdf	11 de octubre	Jenny Rocio García Roj	689 KB	Compartido		
Proyecto de Grado Verónica, Alina, Andrea ...	Ayer a las 8:32 AM	Jenny Rocio García Roj	1,26 MB	Compartido		



SENA

REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No. 001 DEL DÍA 07 DEL MES DE OCTUBRE DEL AÑO 2023

OBJETIVO	Realizar la socialización de los programas de formación que se articulan con la L.E. Nuestra Señora de la Candelaria a los padres de familia de los grados noveno.									
N	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANT A	CONTRATISTA	OTRO (CUAL?)	DEPENDENCIA / EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TÉLEFONO/EXT. SE NA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Adriana Nieto	102367045					adriana.nieto@se-na.com	3124661605		Adriana Nieto
2	Natalia Botero	1102367045					natalia.botero@se-na.com	3124661605		Natalia Botero
3	Verónica Castro	110455101					veronica.castro@se-na.com	3124661605		Verónica Castro
4	Angelly Lago	109926228					angelly.lago@se-na.com	3124661605		Angelly Lago
5	Nuliza Botero	1010928524					nuliza.botero@se-na.com	3123315454		Nuliza Botero
6	Mayra Botero	1009542105					mayra.botero@se-na.com	3125049443		Mayra Botero
7	Floralba Castro	63482429					floralba.castro@se-na.com	3125049443		Floralba Castro
8	Elany Velasco	1127953058					elany.velasco@se-na.com	3125049443		Elany Velasco
9	Van Balboa	13916314		X			van.balboa@se-na.com	312208711		Van Balboa
10	Enzo T. Rueda	63485373		X			enzo.rueda@se-na.com	313541822		Enzo T. Rueda
11	Nelson Gómez	31676127		X			nelson.gomez@se-na.com	316600410		Nelson Gómez

De acuerdo con la Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

SENA

REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No. 001 DEL DÍA 04 DEL MES DE OCTUBRE DEL AÑO 2023

OBJETIVO	Realizar la socialización de los programas de formación que se articulan con la L.E. Nuestra Señora de la Candelaria a los padres de familia de los grados noveno.									
N	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANT A	CONTRATISTA	OTRO (CUAL?)	DEPENDENCIA / EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TÉLEFONO/EXT. SE NA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Alfonso Jhonatan Hernández Gómez	5190467					alfonso.hernandez@se-na.com	3227149401		Alfonso Hernández
2	Nikol Dayana Berrío Hernández						nikol.dayana.berrio@se-na.com	3138047337		Nikol Berrío
3	Angelly Lago	109926228					angelly.lago@se-na.com	3124661605		Angelly Lago
4	Mayra Botero	1009542105					mayra.botero@se-na.com	3125049443		Mayra Botero
5	Floralba Castro	63482429					floralba.castro@se-na.com	3125049443		Floralba Castro
6	Elany Velasco	1127953058					elany.velasco@se-na.com	3125049443		Elany Velasco
7	Van Balboa	13916314		X			van.balboa@se-na.com	312208711		Van Balboa
8	Enzo T. Rueda	63485373		X			enzo.rueda@se-na.com	313541822		Enzo T. Rueda
9	Nelson Gómez	31676127		X			nelson.gomez@se-na.com	316600410		Nelson Gómez

De acuerdo con la Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

SENA

ACTA No. 01

SOCIALIZACIÓN DE PROGRAMA DE ARTICULACIÓN EN EL COLEGIO INTEGRADO PUERTO PARRA DE PUERTO PARRA, SANTANDER

CIUDAD Y FECHA: Puerto Parra, octubre 18 de 2023	HORA INICIO: 02:00 pm	HORA FIN: 03:00 pm
LUGAR Y VIO ENLACE: COLEGIO INTEGRADO PUERTO PARRA SALA DE INFORMÁTICA EN PUERTO PARRA, SANTANDER	DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL / CENTRO Regional Santander / Centro de Gestión Agroempresarial del Oriente	

AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:

- Saludo y bienvenida
- Socialización del programa de articulación con la media técnica en el área ambiental denominado técnico en monitoreo ambiental
- Información de los requisitos y documentos que se requieren para la matrícula de cada uno de los estudiantes
- Horarios de formación concertados con la institución

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:

Dar a conocer el programa de formación técnico en monitoreo ambiental con el cual se articula el Colegio Integrado Puerto Parra a los padres de familia del grado noveno y estudiantes de ese mismo curso.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

- Socialización de los lineamientos generales del programa de articulación con la media técnica a padres de familia de los grados de noveno y estudiantes.
- Presentación del programa de formación Técnico en Monitoreo Ambiental.
- Se socializan los requisitos y formatos solicitados para la matrícula de los estudiantes.
- Se resuelven dudas a los padres de familia y estudiantes.
- Se deja registro de firmas de asistencia tanto de padres de familia, estudiantes e instructor como evidencia de la socialización.

CONCLUSIONES

- Los padres de familia exponen sus dudas e inquietudes, les queda claro cuáles son los beneficios que los estudiantes adquieren al obtener un título de técnico al graduarse del colegio.
- Horarios y jornadas de trabajo son dadas a conocer y la metodología utilizada en el técnico.
- El apoyo constante del homólogo y la importancia de ellos en el buen desarrollo de la formación en la articulación con el colegio.

COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA

60-F-007-V04

SENA

El colegio se compromete al inicio del año escolar 2024 a tener toda la documentación y demás formatos que se requieren necesaria para la inscripción de los estudiantes como estrategia para agilizar el proceso con SENA

COLEGIO INTEGRADO PUERTO PARRA	
--------------------------------	--

ASISTENTES: (Incorporar registro de asistencia)

Nota: Puede incluirse imagen o captura de pantalla de los asistentes, si se trata de una reunión virtual o, de los asistentes que participan a través de una plataforma virtual.



JENNY ROCIO GARCIA ROJAS
NOMBRE Y APELLIDO CONTRATISTA
C.C. 1.098.724.011
CONTRATO No. CO1.PCCNTR.4636139

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

De acuerdo con La Ley 1981 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.