

Informe de Actividades de Contrato de Prestación de Servicios

1. DATOS GENERALES

No. De Contrato: CD-05-2023-6633

Plazo de Ejecución -Desde: 25/09/2023-Hasta: 31/12/2023

Nombre y Apellido del Contratista: MONICA ELIANA ARENIZ NAVARRO

No. Documento de Identificación: 32.700.370 de Barranquilla

Periodo: correspondiente A OCTUBRE 31 de 2023.

No. de Pago: 02

2. INFORME DE ACTIVIDADES

Obligación Contractual	Producto
1. Apoyar el trámite y lo digitalización toda la documentación que reposa en los archivos de la oficina	La documentación de servicios públicos de mas documentos derivados de la ejecución del funcionamiento de la oficina de planeación e infraestructura en:
2. Apoyar en los procesos logísticos necesarios para la correcta ejecución de las funciones de la oficina.	<p>1. Se organizan documentos de infraestructura, se cambian de AZ a carpetas institucionales se folian contratos de mejoramientos locativos de la IED Rodolfo Llinas Riascos , Las Cayenas, contrato # 2140774 año 2016.</p> <p>2. Se Organizan documentos de Infraestructura se cambian de AZ a Carpeta institucionales se folian Actas parciales de obras, y documentos contrato # 01052014000895 acta de terminación de aulas, informe de interventoría #2, #6, #7, #8, correspondiente año 2017.</p>
3. Apoyar en la gestión de las diferentes solicitudes que ingresen a la dependencia asignada.	

- | | |
|--|--|
| | <ol style="list-style-type: none">1- Se organizan, documentos de Infraestructura se cambian de AZ a carpetas institucionales se folian Acta de terminación de Aulas, informe de interventoría #9, #10,#11,#12,#13,#14,#15 y Mejoramientos locativos correspondiente año 2017.2- Se Organizan, se folian, y se cambia, de Az a Carpetas Institucionales, documentos del Infraestructura contrato 1052014000895, informe de interventoría #16,#17,#18. correspondiente al año 2014.3- Se organizan, folian se cambian a carpetas institucionales documentos de Servicios públicos, AIRE, meses de Abril, Mayo, Junio, Julio y Agosto correspondiente año 2023. |
|--|--|

Anexos

1. Formato de interventoría firmado por el supervisor.
2. Fotocopia de los aportes obligatorios de salud, pensión y ARL, según las obligaciones del contrato.



MONICA ELIANA ARENIZ NAVARRO.
Contratista