# DOCUMENTO SOPORTE EN ADQUISICIONES EFECTUADAS A NO OBLIGADOS A FACTURAR

# N° DS23927

**DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA**

**N.I.T.: 890399029-5**

Dirección: Edificio Palacio de San Francisco, carrera, COMUNA 3
Ciudad: CALI
Departamento: Valle del Cauca
Teléfono: +57 (602) 620 00 00
Correo: Facturacion.sedec@valledelcauca.gov.co
Tipo de Contribuyente: Persona Juridica
Tipo de responsabilidad: O-13;O-48

Fecha de Generación: 14/09/2023 00:00:00
Fecha de Pago : 2023-09-18
Medio de Pago : Transferencia Débito Interbancario
Tipo de Negociación Contado

## INFORMACIÓN DEL VENDEDOR Y/O PRESTADOR DE SERVICIO

Nombre Apellido o Razón Social : FABIO ANDRES VARGAS CASTAÑEDA
NIT / Número de Documento 11151896181
Tipo de Contribuyente Persona Natural
Tipo de Responsabilidad O-99
Correo fabio.andres.vargas@correounivalle.edu.co
Dirección: CL 11 10 62 BRR VALLE DEL CAUCA
Ciudad: CALI
Departamento Valle del Cauca
Teléfono

| Nro | Código | Descripción | U/M | Cant | Precio Unitario | Descuento | | Recargo | | IMPUESTOS | | | | | | TOTAL |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | % | Importe | % | Importe | % | IVA | % | INC | % | ICA | |
| 1 | 00001 | 1.330-12.14-0127-1 CONTRATO DEL 24 JULIO 2023 . OB | NIU | 1.00 | 2,420,000.00 | | | | | | | | | | | 2,420,000.00 |

## DESCUENTOS Y RECARGOS GLOBALES

| Nro | Tipo | Código | Descripción | Porcentaje % | Monto |
|---|---|---|---|---|---|

## DATOS DE REFERENCIA

| TIPO DOCUMENTO REFERENCIA | NUMERO DOCUMENTO REFERENCIA | FECHA REFERENCIA |
|---|---|---|

## OBSERVACIONES

5600054605,, Nro planilla:9455132645-13099345,CUOTA 8

**Total en Palabras:** Dos millones cuatrocientos veinte mil pesos.-

| | |
|---|---|
| **MONEDA** | COP |
| **SUB TOTAL** | 2,420,000.00 |
| **IVA** | 0.00 |
| **TOTAL DOCUMENTO** | 2,420,000.00 |
| **RETERENTA** | |
| **RETEIVA** | |
| **RETEICA** | |
| **TOTAL COMPRA** | 2,420,000.00 |

CUDE:588c3c5089bf2d9216bdd57f68cd0af95f4b5110eaeb09fe05497d29a05cb0f1ef329bf8e3303a11ffff072260112d71

Autorización Habilitación Facturación Electrónica No. 18764033942536 del 8/18/2022,Desde el No. DS23-1 hasta el No.DS23-10000 Vigencia: Desde 8/18/2022 hasta 2/18/2024



Representaciòn grafica de la Factura Electronica - Generado por Signature South Consulting Colombia S.A.S. NIT: 900508908 (www.southconsulting.com) / Revise su Documento Electrónico en: www.gosocket.net

INFORME DE ACTIVIDADES - PRESTACIÓN DE SERVICIOS APOYO A LA GESTION
CONTRATO: 1.330-12.14-0127 de 17 febrero 2023
OTROSÍ: 1.330-12.14-0127-1 24 julio 2023
FABIO ANDRES VARGAS CASTAÑEDA
CONTRATISTA

Santiago de Cali, septiembre 18 de 2023

Doctor:
**ALEXANDRA VASQUEZ OROZCO**
**Subsecretaria de emprendimiento y desarrollo empresarial**
**Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad**
**Gobernación del Valle del Cauca**
Cali

**Asunto:** Informe de Actividades –OCTAVA cuota del contrato de prestación servicios APOYO A LA GESTION No. 1.330-12.14-0127 del 17 de febrero de 2023, Otrosí: 1.330-12.14-0127-1 24 julio 2023.

Cordial saludo,

Por su calidad de Supervisor del Contrato de prestación de apoyo a la gestión No.1.330-12.14-0127 y Otrosí No. 1.330-12.14-0127-1 entre el Departamento del Valle del Cauca – Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad – presento a usted la relación de actividades correspondientes al pago de la cuota del mes de SEPTIEMBRE de 2023.

**OBJETO DEL CONTRATO:** PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN COMO TECNÓLOGO EN LA SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMPETITIVIDAD EN DESARROLLO DEL PROYECTO FORTALECIMIENTO DEL EMPRENDIMIENTO POR MEDIO DEL PROGRAMA VALLE INN Y LA GENERACIÓN DE ESPACIOS INTERACTIVOS EN EL VALLE DEL CAUCA

Fecha de Inicio: 17 de febrero de 2023
Fecha de Terminación: 31 de Octubre de 2023

Para el cumplimiento del Contrato de Prestación de apoyo a la gestión relacionado, se han pactado las siguientes obligaciones del Contratista:

1. Brindar apoyo administrativo y operativo al centro ValleINN al cual fue asignado. 2.Apoyar el proceso de asistencia técnica de emprenderos, unidades productivas y MiPymes, segun lineamientos del programa ValleINN 3. Brindar apoyo en la tabulación y digitalización de la información resultante de la prestación del servicio en el centro ValleINN asignado, para su posterior reporte, según lineamientos de la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad. 4. Brindar apoyo logístico y operativo en los diferentes eventos generados en torno al programa ValleINN 5. Apoyar el proceso de control documental en el centro ValleINN asignado, según

Powered by CamScanner

lineamientos de la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad y la normativa de archivo vigente 6. Las demás que le sean asignadas para el cumplimiento del objeto contractual y estén acorde con la naturaleza del contrato.

En cumplimiento de lo anterior se ha avanzado en las siguientes acciones para el cumplimiento del contrato:

1. Brindar apoyo administrativo y operativo al centro ValleINN al cual fue asignado.

Asisti a la reunion del equipo Valle inn Caicedonia-Sevilla para preparar todo lo relacionado con las capacitaciones que desean realizar, entre las capacitaciones se planea realizar una capacitacion de emprendimiento dirigida a los estudiantes de los colegios de caicedonia.

Se desea enviar una invitacion formal por parte del equipo de trabajo valle inn, al colegio Sagrado Corazon de Jesus, ubicado en el corregimiento de la Camelia, para realizar una capacitacion en emprendimiento para los estudiantes de los grados decimo y once.

31/08/2023.

GOBERNACIÓN VALLE DEL CAUCA

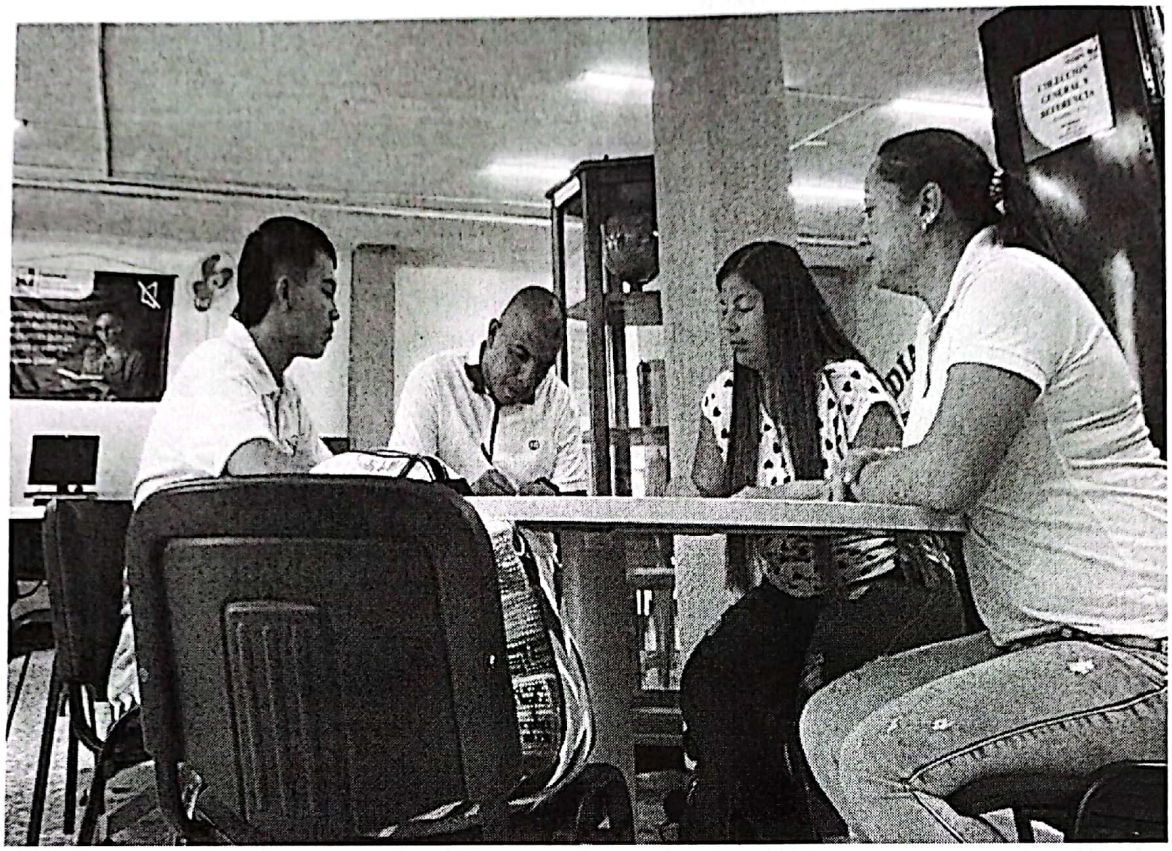
**REGISTRO DE ASISTENCIA** (CAPACITACIÓN, INDUCCIÓN, REIDUCCIÓN, ASESORÍA, ASISTENCIA TÉCNICA, REUNIONES, CONSEJO DE GOBIERNO, COMITÉ TECNICO DE LA DEPENDENCIA, EQUIPO DE MEJORA CONTINUA DEL PROCESO )

Código: FO-MB-P1-14
Versión: 01
Fecha de Aprobación: 15/08/2018
Página: 1 de

| | | | |
|---|---|---|---|
| LUGAR: | Biblioteca Univalle | | TOTAL HORAS: |
| No. DE ACTA: | HORA DE INICIO: 8:30 am | HORA DE TERMINACIÓN: 12:00 M. | CODIGO DEL PROCESO/SUBPROCESO: |
| FACILITADOR (ES)/RESPONSABLE: | Equipo Valle inn Caicedonia - Sevilla | | |
| NOMBRE DEL EVENTO/TEMA DE REUNIÓN/TEMAS A TRATAR | Reunión Equipo de Trabajo | | FECHA: 15/08/23. |

| No. | DEPENDENCIA / ENTIDAD/MPIO | NOMBRES Y APELLIDOS COMPLETOS | CARGO | CÉDULA | No. DE CELULAR - TEL/EXT | CORREO ELECTRÓNICO | FIRMA DE ASISTENCIA |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | Valle INN | Fabio Andres Vargas C. | Aux | 1115.199.614 | 3187644384 | fabio.av92@gmail.com | |
| 2 | Valle INN | Angela Alejandra Osorio | Gestora | 38757211 | 3136981855 | Semioranio1405@gmail.com | |
| 3 | Valle INN | Angela M. Osorio | Aux | 1115185126 | 3117046020 | angelaOsorio704@gmail.com | |
| 4 | Valle inn | Jose Gregorio Ramirez | Lider | 94.464.454 | 3148842420 | jgr453@gmail.com | |
| 5 | | | | | | | |
| 6 | | | | | | | |
| 7 | | | | | | | |
| 8 | | | | | | | |
| 9 | | | | | | | |
| 10 | | | | | | | |
| 11 | | | | | | | |
| 12 | | | | | | | |
| 13 | | | | | | | |

Powered by CamScanner



- Registe 4 asesorias en el Formato Cero, pertenecientes a los datos de nuevos emprendedores los cuales desean participar del fondo Valle inn, estos datos se registran una vez se haya echo la visita o la asesoria del emprendedor, dichos registros tiveron lugar los dias 5 y 6 de Septiembre de 2023.

- Participe de la eleccion de la mesa municipal de victimas del conflicto armado, en mi calidad de victima del conflicto armado es mi deber participar de estas elecciones, alli tuve la iniciativa de presentar e invitar a las victimas de caicedonia a participar con sus emprendimientos en el fondo Valle inn.

- Acudi a la presentacion del nuevo enlace entre la universidad del valle y el fondo valle inn, quien es la persona que nos servira de apollo en los procesos relacionados a convocatorias, asesorias, capacitaciones y actividades logisticas que se desarrollen destro de la universidad conjunto con el fondo Valle inn.

2.Apoyar el proceso de asistencia técnica de emprenderos, unidades productivas y MiPymes, segun lineamientos del programa ValleINN

Cumpli con esta actividad, realizando asesoramiento a cada uno de los emprendedores quienes necesitan capacitación en los planes de negocio de sus unidades productivas, dar respuesta a las preguntas que a ellos les generan dudas ayuda a presentar un plan de negocio que brinde la información correcta suficiente para poder acercarse mas a ganar y poder obtener los insumos.

Powered by CamScanner

3. Brindar apoyo en la tabulación y digitalización de la información resultante de la prestación del servicio en el centro ValleINN asignado, para su posterior reporte, según lineamientos de la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad.

Ingrese entre los dias 5 y 6 de Septiembre 4 asesorias e insncripciones a emprendedores que motivados por los recursos otorgados y con el animo de fortalecer sus emprendimientos deciden ser parte del programa Valle inn.

Cumpli con el apoyo en la tabulación y digitalización, por medio de la inscripción de cada emprendedor en el formato 0, toda la información registrada alli fue suministrada por cada uno de los emprendedores, informción personal e información del emprendimiento negocio o empresa, para el cumplimiento de esta actividad fue necesario en alguno casos el desplazamiento hasta donde lo emprendedores.

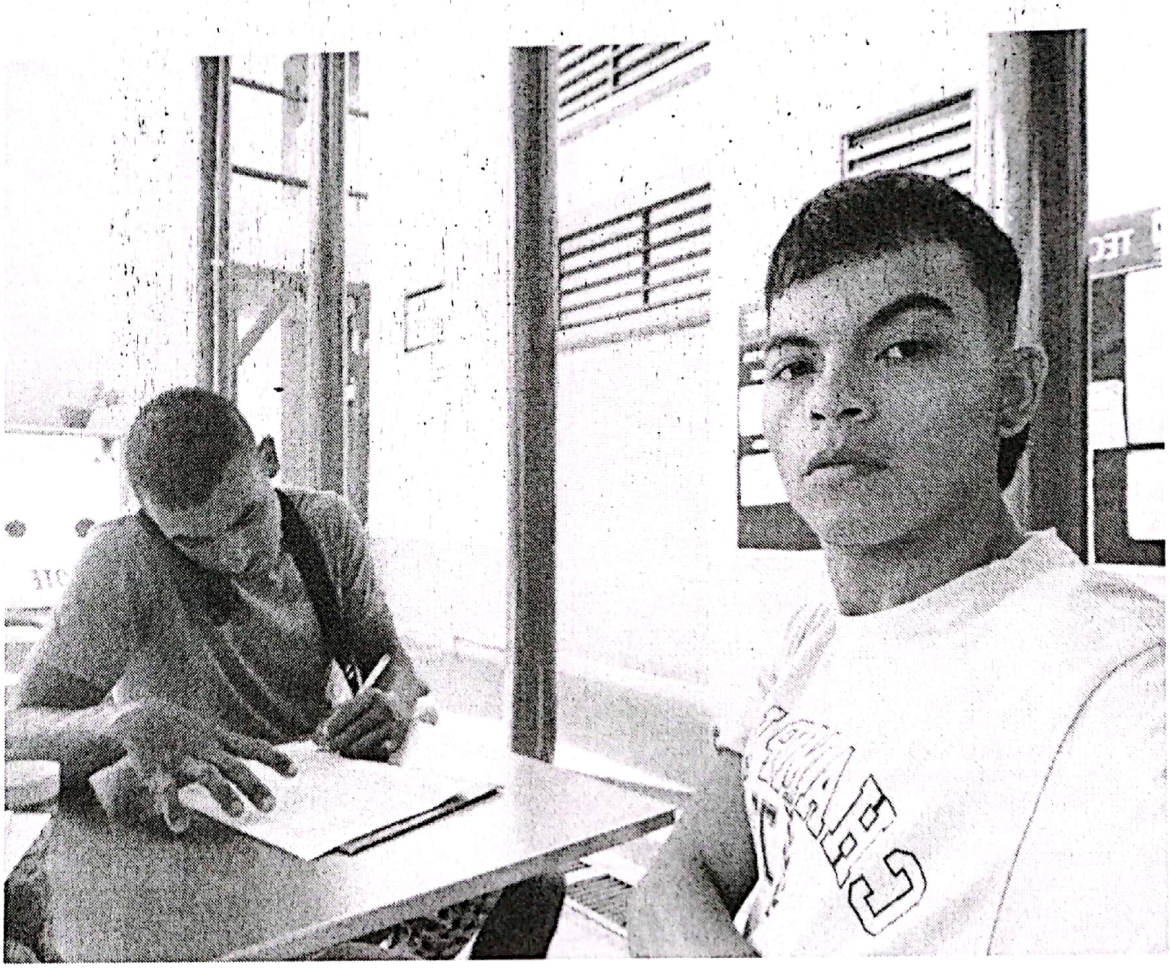
Respondi a todas las dudas generadas por los emprendedores, las cuales principalmente hacen referencia a si la participación en el fondo tiene algun costo; si deben demostrar con facturas sus ventas o ingresos, si deben devolver los insumos otorgados; quien es el encargado de elegir los ganadores; todas estas preguntas se generan en el momento de la asesoria al tener contacto con el emprendedor.

COMPROMISOS ADQUIRIDOS.

Realice un compromiso con cada uno de los emprendedores asesorados, el cual consiste en estar muy al pendiente del programa, del correo electronico, ya que por este medio se comunica cada uno de los pasos a seguir para posteriormente poder participar de la convocatoria, ya que hasta el momento no se conoce fecha para dicha convocatoria.

Este compromiso es para cada emprendedor inscrito a VALLE INN, pues este es el primer paso para participar de la convocatoria, el compromiso es cumplir con toda la documentacion necesaria y con el plan de negocios un vez sea revelada la fecha de la convocatoria.

Powered by CamScanner



| Departamento Valle del Cauca<br>Gobernación | ACTA<br>CAPACITACIÓN/ASESORÍA | Código: FO-M2-P2-01<br>Versión: V03<br>Fecha de Aprobación: 02/02/2022<br>Página 1 de 1 |
|---|---|---|

Fecha: 5/09/2023 Hora Inicio: 9:00 Am Hora final: 3:00 Pm.

Municipio: Caicedonia.

Nombre de la capacitación/asesoría: Asesoría - Inscripción a Valle INN.

Tipo de reunión: Inicial ☒ ☐ Seguimiento ☐ Final

**Objetivo de la capacitación/asesoría**

Participar del fondo Valle INN.

**Desarrollo de la capacitación/asesoría**

Se registra al emprendedor en el formato cero, Asesoría en Plan de Negocios - Financiero, Información sobre la documentación necesaria para participar del fondo.

**Observaciones- Nuevos Compromisos**

| Compromiso | Responsable | Fecha de cumplimiento |
|---|---|---|
| Estar pendiente de las Convocatorias. | El emprendedor | por definir. |
| | | |

Firma Gestor/auxiliar

Nombre: Fabio Andres Vargas.

Juan E Molano

Firma emprendedor/empresario

Nombre: Juan Esteban Molano.

| Elaboró | Revisó | Aprobó |
|---|---|---|
| Elaborado por:<br>Alexandra Vásquez Orozco | Revisado por:<br>Paulo Fernando Millán Balcázar | Aprobado por: Comité Institucional de Gestión y Desempeño |
| Cargos:<br>Subsecretaria de Emprendimiento y Desarrollo Empresarial | Cargo:<br>Subdirector Técnico de Apoyo a la Gestión | Acta No. 001 de 02 de febrero de 2022 |
| Firma: | Firma: | |
| Fecha: 21/01/2022 | Fecha: 24/01/2022 | Fecha: 02/02/2022 |

Powered by CamScanner

ACTA GENERAL DE INSCRIPCIÓN FONDO VALLE INN. ___

FECHA: CAICEDONIA VALLE 6 DE SEPTIEMBRE DE 2023.

HORA DE INICIO: 8.30 AM

HORA DE TERMINACIÓN: 12:00 PM

LUGAR: UNIVERSIDAD DEL VALLE SEDE CAICEDONIA.

EMPRENDEDORES:

JHON JADER ARBOLEDA
JHON SEBASTIAN HIDALGO
SARA GOMEZ NUÑEZ.

DESARROLLO:

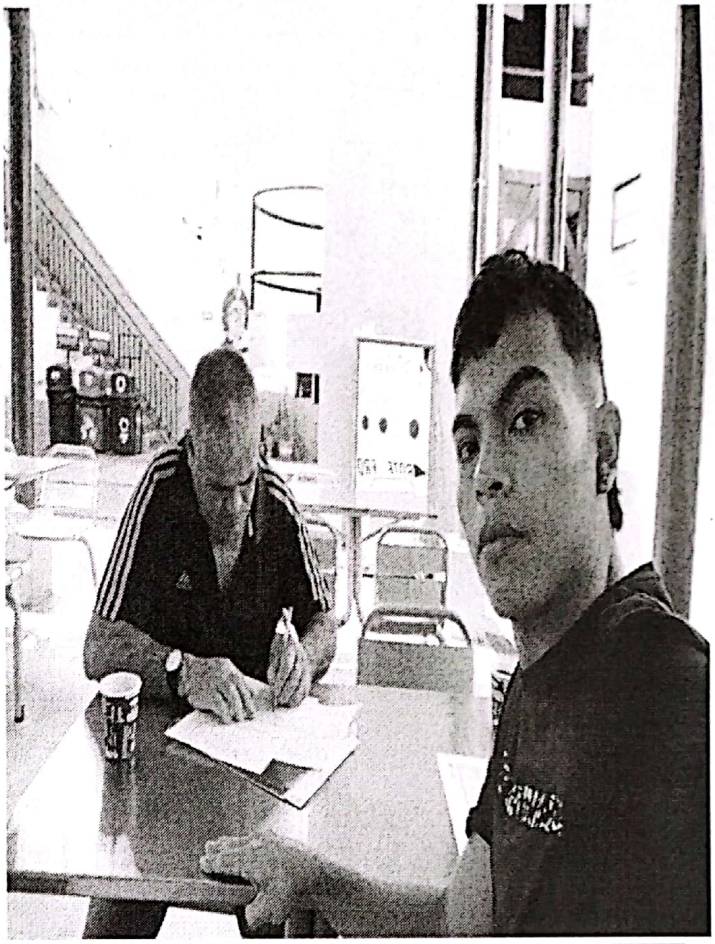
Se da cumplimiento a la jornada de inscripciones al fondo valle INN para participar de la convocatoria de la, dando inicio a dichas inscripciones el día 06 de septiembre del 2023, al emprendedor además de su inscripción se le brinda una asesoría en la documentación que sugiere participar en la convocatoria y en el plan de negocios.

COMPROMISOS:

Cada emprendedor adquiere un compromiso de presentar toda su documentación y realizar un plan de negocios de manera fidedigna, es decir, hablar con la verdad al dar respuesta al plan de negocios.

Redactor:
FABIO ANDRES VARGAS CASTAÑEDA.
Auxiliar, Fondo Valle INN.

ANEXO FOTOS Y ASISTENCIA.





Powered by CamScanner

GOBERNACIÓN VALLE DEL CAUCA

**REGISTRO DE ASISTENCIA** (CAPACITACIÓN, INDUCCIÓN, REIDUCCIÓN, ASESORÍA, ASISTENCIA TÉCNICA, REUNIONES, CONSEJO DE GOBIERNO, COMITÉ TECNICO DE LA DEPENDENCIA, EQUIPO DE MEJORA CONTINUA DEL PROCESO )

Código: FO-MI-P1-14
Versión: 01
Fecha de Aprobación: 15/08/2018
Página: 1 de

LUGAR: Caicedonia
TOTAL HORAS:
No. DE ACTA:
HORA DE INICIO: 9:00 Am
HORA DE TERMINACIÓN: 5:00 Pm
FACILITADOR (ES)/RESPONSABLE: Equipo Valle INN - Caicedonia - Sevilla.
CODIGO DEL PROCESO/SUBPROCESO:
NOMBRE DEL EVENTO/TEMA DE REUNIÓN/TEMAS A TRATAR: Asesoria e Inscripcion al Formato cero "0".
FECHA: 5-6/ Sep-2023.

| No. | DEPENDENCIA / ENTIDAD/MPIO | NOMBRES Y APELLIDOS COMPLETOS | CARGO | CÉDULA | No. DE CELULAR - TEL/EXT | CORREO ELECTRÓNICO | FIRMA DE ASISTENCIA |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | Caicedonia | Juan Esteban Molano Diaz | independiente | 1115182535 | 3146173496 | mdjuanesteban@gmail.com | Juan E molano |
| 2 | Caicedonia | Sara Gomez Nuñez | Ind. | 1.115.191.701 | 3137491807 | saragomez349@gmail.com | Sara Gomez |
| 3 | Caicedonia | Jhon Jader Arboleda | Ind | 94252253 | 3105389309 | caicedonia.victimas2022@gmail.com | Jader Arboleda |
| 4 | Caicedonia | Sebastian Pidalgo | Ind | 1115.183.330 | 3145749785 | Sebastianhidalgo2448@gmail.com | Sebastian Pidalgo |
| 5 | Caicedonia | Fabio Andres Vargas | Aux | 1115.189.618 | 3187431331 | fabio.av92@gmail.com | |
| 6 | | | | | | | |
| 7 | | | | | | | |
| 8 | | | | | | | |
| 9 | | | | | | | |
| 10 | | | | | | | |
| 11 | | | | | | | |
| 12 | | | | | | | |
| 13 | | | | | | | |

4. Brindar apoyo logístico y operativo en los diferentes eventos generados en torno al programa ValleINN.

Participe de la logistica que se realiza en cada una de las preparaciones de reuniones o capacitaciones, es un deber colaborar con la organizacion de los espacios en donde se van a llevar a cabo estas actividades, para que el evento salga bien y poder brindar comodidad a los asistentes.

5. Apoyar el proceso de control documental en el centro ValleINN asignado, según lineamientos de la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad y la normativa de archivo vigente

Cumplí con el deber del diligenciamiento por parte del emprendedor de todos los documentos referentes a la inscripción en el programa, contar con toda la información personal del emprendedor es de mucha importancia para su ubicación, es por esto el esfuerzo de que nuestras asistencias sean diligenciadas completamente.

Toda esta documentación es archivada en la oficina, en sus debidas carpetas para que reduzca un posible deterioro de los documentos, se archiva por separado y por cada emprendedor, por fechas y por meses, así se lleva un mejor control de los emprendedores y de toda su documentación.

Powered by CamScanner

6. Las demás que le sean asignadas para el cumplimiento del objeto contractual y estén acorde con la naturaleza del contrato.

31/08/2023

Atendi al llamado por parte de la universidad del valle, a conocer el nuevo enlace de apoyo para el fondo Valle inn, el nuevo enlace es el profesor Diego Fernando Rodriguez, Contador Público, quien nos expreso que esta en toda la disposicion de colaborar con el equipo de trabajo, en cada una de las actividades que se vayan desarrollando.

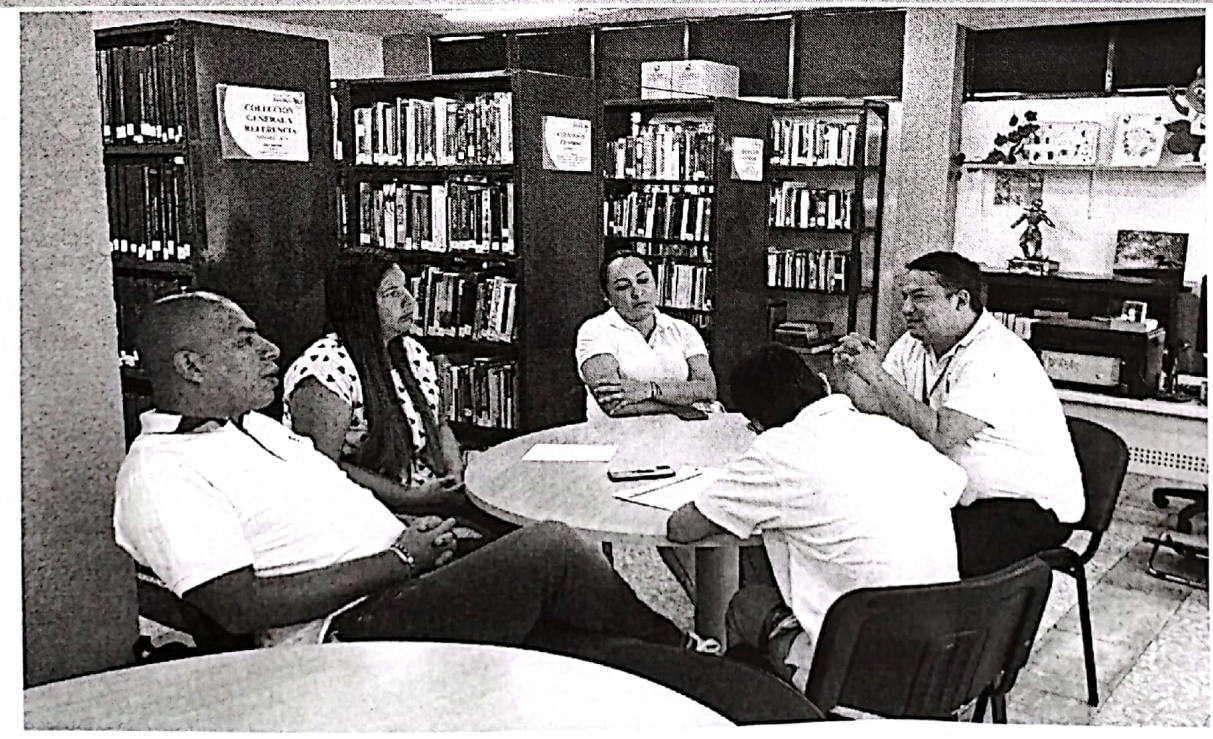
GOBERNACIÓN VALLE DEL CAUCA

**REGISTRO DE ASISTENCIA** (CAPACITACIÓN, INDUCCIÓN, REIDUCCIÓN, ASESORÍA, ASISTENCIA TÉCNICA, REUNIONES, CONSEJO DE GOBIERNO, COMITÉ TECNICO DE LA DEPENDENCIA, EQUIPO DE MEJORA CONTINUA DEL PROCESO )

Código: FO-MB-P1-14
Versión: 01
Fecha de Aprobación: 15/06/2018
Página: 1 de

LUGAR: Biblioteca Universidad del Valle.
TOTAL HORAS:
No. DE ACTA:
HORA DE INICIO: 10:30 am.
HORA DE TERMINACIÓN:
CODIGO DEL PROCESO/SUBPROCESO:
FACILITADOR (ES)/RESPONSABLE: EQUIPO Valle INN
NOMBRE DEL EVENTO/TEMA DE REUNIÓN/TEMAS A TRATAR: Presentación del Enlace Univalle - Valle INN.
FECHA: 31/08/2023.

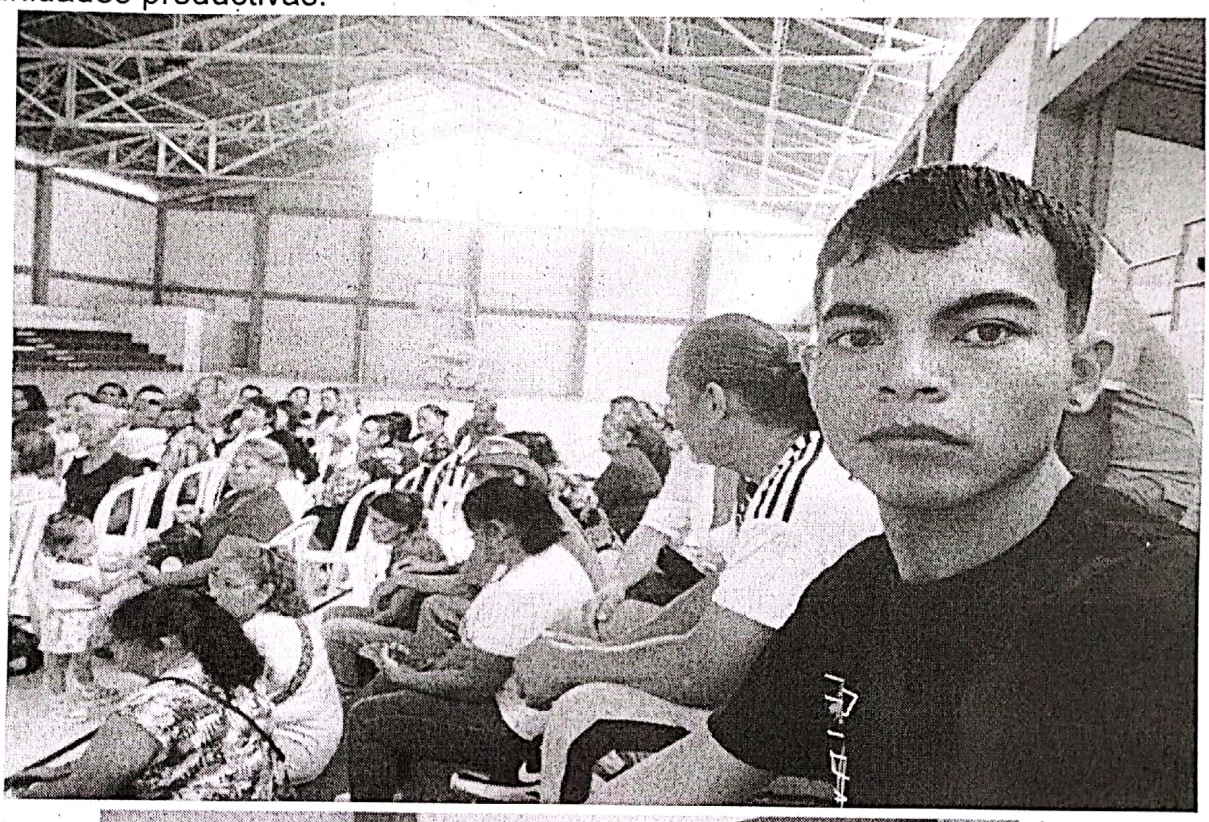
| No. | DEPENDENCIA / ENTIDAD/MPIO | NOMBRES Y APELLIDOS COMPLETOS | CARGO | CÉDULA | No. DE CELULAR - TEL/EXT | CORREO ELECTRÓNICO | FIRMA DE ASISTENCIA |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | Valle INN | Capt. Alejandro Osorio | Gestora | 38757211 | 3156698155 | Samiosorio1405@gmail.com | Capt. Osorio |
| 2 | 1094889978 | Diego Fernando Rodriguez J | Docente | 1094889978 | 3172773073 | extension, calidad.vtm@correounivalle.edu.co | D. |
| 3 | Valle INN | Fabio Andres Vargas C. | Tec | 1115.139.618 | 3178441384 | fabio.av92@gmail.com | |
| 4 | Valle INN | Jose Gregorio Ramirez | Lider | 94.464.454 | 3148842420 | jgcr453@gmail.com | |
| 5 | Valle INN | Angela M. Osorio B | Aux | 1115185126 | 3117346020 | angelaosorio704@gmail.com | |
| 6 | | | | | | | |
| 7 | | | | | | | |
| 8 | | | | | | | |
| 9 | | | | | | | |
| 10 | | | | | | | |
| 11 | | | | | | | |
| 12 | | | | | | | |
| 13 | | | | | | | |

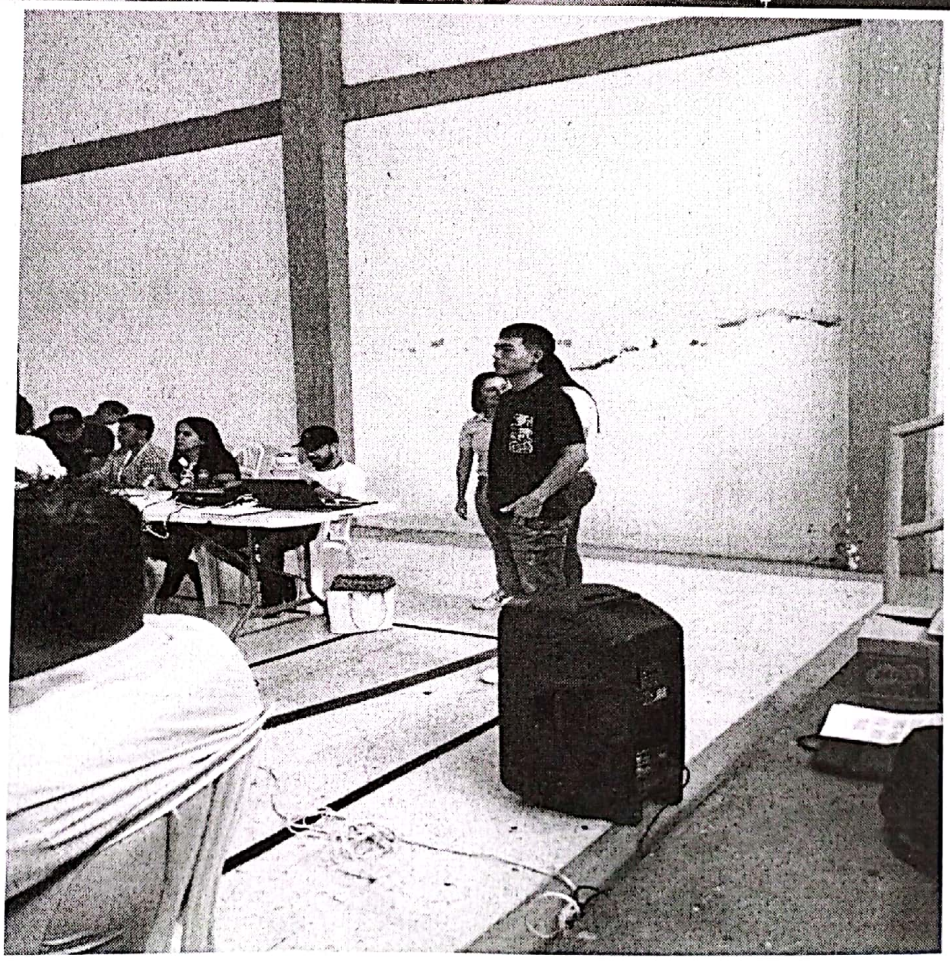


Powered by CamScanner

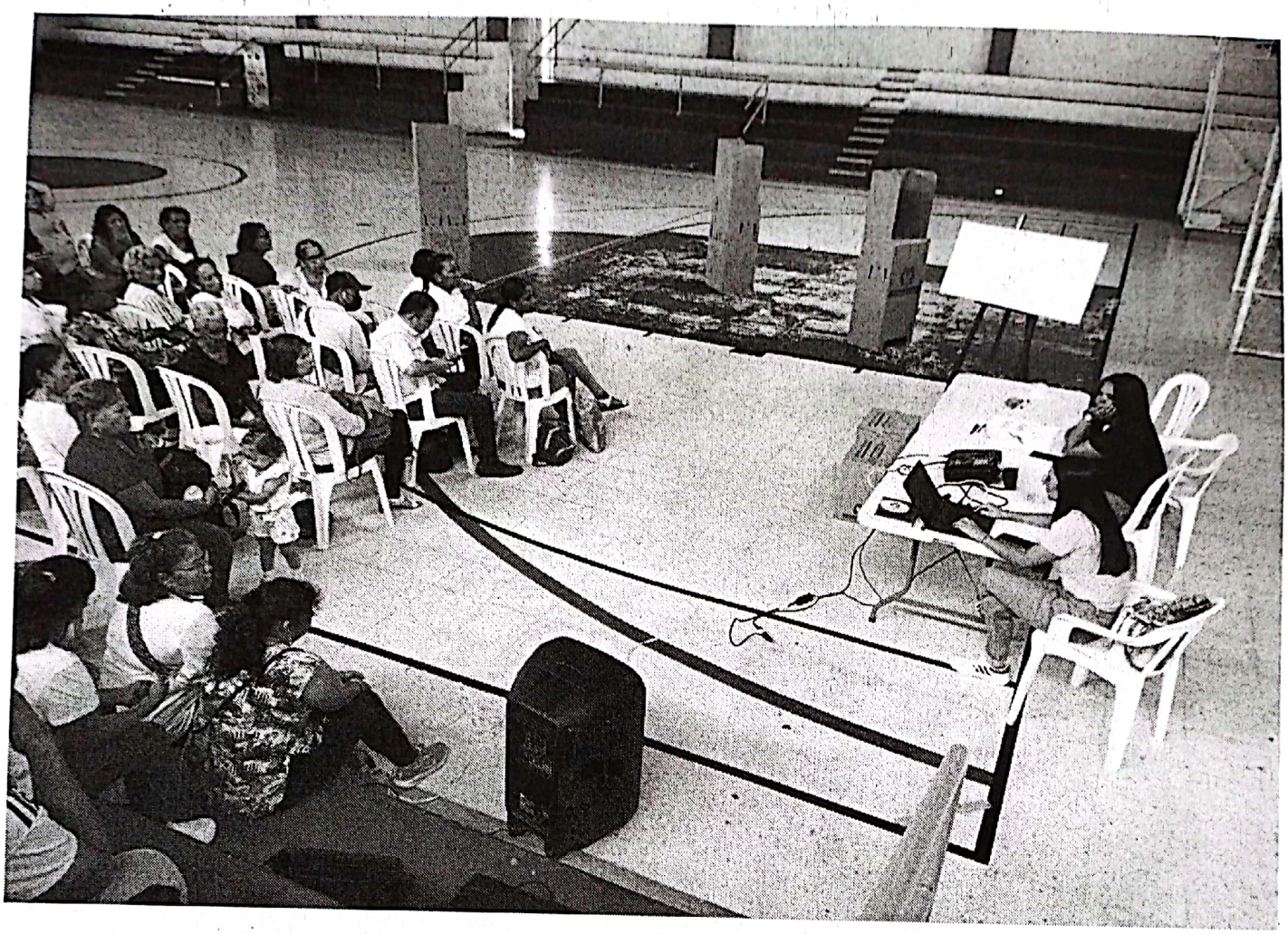
25/08/2023

Cumpli con el llamado realizado por la señora Luz Evelia Castañeda, quien es la coordinadora de la mesa municipal de victimas del conflicto armado a realizar una presentacion e invitacion a participar del fondo Valle inn, con sus emprendimientos o unidades productivas.





Powered by CamScanner



Powered by CamScanner

GOBERNACIÓN VALLE DEL CAUCA

**REGISTRO DE ASISTENCIA** (CAPACITACIÓN, INDUCCIÓN, REIDUCCIÓN, ASESORÍA, ASISTENCIA TÉCNICA, REUNIONES, CONSEJO DE GOBIERNO, COMITÉ TECNICO DE LA DEPENDENCIA, EQUIPO DE MEJORA CONTINUA DEL PROCESO )

Código: FO-MS-P1-14
Versión: 01
Fecha de Aprobación: 15/03/2019
Página: 1 de

LUGAR: Caicedonia — TOTAL HORAS:

No. DE ACTA: — HORA DE INICIO: 10:00 AM — HORA DE TERMINACIÓN: 2:00 PM — CODIGO DEL PROCESO/SUBPROCESO:

FACILITADOR (ES)/RESPONSABLE: Equipo Valle INN Caicedonia - Sevilla.

NOMBRE DEL EVENTO/TEMA DE REUNIÓN/TEMAS A TRATAR: Invitación hacia las Victimas del Conflicto Armado a participar de Valle INN. — FECHA: 25/Ago/2023

| No. | DEPENDENCIA / ENTIDAD/MPIO | NOMBRES Y APELLIDOS COMPLETOS | CARGO | CÉDULA | No. DE CELULAR - TEL/EXT | CORREO ELECTRÓNICO | FIRMA DE ASISTENCIA |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | Caicedonia | Fabio Andres Vargas | Aux | 1115.189618 | 3165614334 | fabiovan92@gmail.com | |
| 2 | Caicedonia | Luz Evelia Castañeda | Coordinadora | 29331836 | 3165702881 | Caicedonia.victimas2023@ | |
| 3 | | | | | | | |
| 4 | | | | | | | |
| 5 | | | | | | | |
| 6 | | | | | | | |
| 7 | | | | | | | |
| 8 | | | | | | | |
| 9 | | | | | | | |
| 10 | | | | | | | |
| 11 | | | | | | | |
| 12 | | | | | | | |
| 13 | | | | | | | |

Lo anterior forma parte de lo presentado en el formato de seguimiento de supervisión presentado a la fecha para la cuenta de cobro Nro. 8 del mes de SEPTIEMBRE de 2023.

Cordialmente,

FABIO ANDRES VARGAS CASTAÑEDA
C.C. 1115189618

V. B.

Powered by CamScanner

| **Fecha:** | **18** | **De** | **Septiembre** | **de** | **2023** |
|---|---|---|---|---|---|

**INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO**

| **CONTRATO** | **Prestar los servicios** | | **CONVENIO** |
|---|---|---|---|
| **Contrato número:** | 1.330-12.14-0127 | de | 17 de febrero de 2023 |
| **Otrosí Contrato:** | 1.330-12.14-0127-1 | de | 24 de julio de 2023 |

**Disponibilidad y Registro presupuestal: CDP No '5500004204 y RPC No. `5600049043 1154/1-1001/2-320202008/3830102010010000/PI38-101901/1/1/01/15**
**Disponibilidad y Registro presupuestal OTROSÍ: CDP No 5500004614 Y RPC OTROSÍ No. 5600054605 1154/2-1001/2-320202008/3830102010010000/PI38-101901/1/1/01/24**

**Línea Estratégica Territorial, Línea de Acción, Objetivo, meta y Actividades (especificar cada uno) del Plan de Desarrollo y que será atendido con este contrato: PROYECTO: PI38-101901-FORTALECIMIENTO DEL EMPRENDIMIENTO POR MEDIO DEL PROGRAMA VALLE INN Y LA GENERACIÓN DE ESPACIOS INTERACTIVOS EN EL VALLE DEL CAUCA PILAR:** LET3: POLOS DE DESARROLLO URBANO PARA LA COMPETITIVIDAD Y EQUIDAD **PROGRAMA:** 30102 ASOCIATIVIDAD Y DESARROLLO EMPRESARIAL **SUBPROGRAMA**: 3010201 FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES Y COMPETENCIAS PARA EL DESARROLLO DEL CAPITAL HUMANO Y GENERACIÓN DE OPORTUNIDADES PARA EL DESARROLLO EMPRESARIAL GESTIÓN

**Meta, Actividad e impacto (especificar cada uno) del Plan de Acción que será atendida con este contrato: ACTIVIDAD: 1.3 Implementar programas de formación tendientes a fortalecer las competencias requeridas para emprender, innovar y realizar una buena gestión empresarial TEXTO ESPECIFICO DEL PROYECTO:** Que en el marco de la ejecución del proyecto PI38-101901, desde el 2020 el programa ValleINN ha brindado acompañamiento a más de 30000 emprendedores en un proceso de fortalecimiento, a través de la asistencia técnica especializada, a lo largo de los 42 municipios del departamento además de beneficiado a 200 emprendedores por medio de la formación en estética, peluquería y barberia

Por otra parte se ha realizado 103 espacios interactivos, con más de 29337 reproducciones y más de 1200 personas conectadas en transmisiones en vivo, en los que se brinda asesoría y se transmite conocimiento para mejorar la gestión empresarial en las unidades productivas y Mipymes del Valle del Cauca, además de logrado articular espacios con las Cámara de Comercio de Cali, asociaciones y agremiaciones, para impulsar la reactivación económica del departamento, apoyando sectores con alto potencial de crecimiento como: economía naranja, la industrialización del cannabis medicinal y el agro, entre otros

Que teniendo en cuenta el alcance del programa y el impacto generado, se hace necesario dar continuidad al proceso de asistencia técnica y fortalecimiento de emprendedores y unidades económicas ya inscritos en el 2022 que aún no terminaron ruta de atención, de igual manera, se debe garantizar la atención de los nueve 9 centros ValleINN, y asegurar el acompañamiento técnico para la elaboración de planes de negocio y demás documentos técnicos para la participación en los fondos ValleINN 2023 **LÍNEA DE ACCIÓN:** 301 VALLE DEL CAUCA: CIUDADES PRODUCTIVAS MOTOR DEL DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL **OBJETIVO ESPECIFICO LÍNEA DE ACCIÓN:** Estimular la diversificación productiva y el desarrollo económico en los polos de desarrollo impulsando sus vocaciones productivas, aprovechando su localización estratégica para la instalación de empresas altamente innovadoras, tradicionales, el mejoramiento y consolidación de áreas industriales existentes para la configuración de clústeres productivos en sistemas de proximidad **META (S) DE RESULTADO:** MR30102001 Atender a 40000 unidades económicas en un entorno de recuperación durante el período de gobierno **META (S) DE PRODUCTO:** MP301020100101 Operar 9 centros de emprendimiento e innovación Valle INN, para la reactivación económica durante el cuatrienio

**Objeto del contrato:** PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN COMO TECNÓLOGO EN LA SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMPETITIVIDAD EN DESARROLLO DEL PROYECTO FORTALECIMIENTO DEL EMPRENDIMIENTO POR MEDIO DEL PROGRAMA VALLE INN Y LA GENERACIÓN DE ESPACIOS INTERACTIVOS EN EL VALLE DEL CAUCA

**Supervisor:** ALEXANDRA VASQUEZ OROZCO

**Contratista:** FABIO ANDRES VARGAS CASTAÑEDA

**OBJETIVO DEL INFORME**

Objetivo de la reunión: esta reunión tiene como objetivo dejar constancia del cumplimiento del cronograma de actividades y plan de trabajo presentado en SEPTIEMBRE de 2023, CUOTA 8, por lo que se concluye que las obligaciones contractuales fueron cumplidas a cabalidad y recibidas a entera satisfacción por el departamento del Valle del Cauca y la secretaria de Desarrollo Económico y Competitividad.

**VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LAS ESPECIFICACIONES, ACTIVIDADES U OBLIGACIONES ESPECÍFICAS CONTEMPLADAS EN EL CONTRATO POR PARTE DEL CONTRATISTA.**

| | | |
|---|---|---|
| **Especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales.** | 1. Brindar apoyo administrativo y operativo al centro ValleINN al cual fue asignado. 2.Apoyar el proceso de asistencia técnica de emprenderos, unidades productivas y MiPymes, segun lineamientos del programa ValleINN 3. Brindar apoyo en la tabulación y digitalización de la información resultante de la prestación del servicio en el centro ValleINN asignado, para su posterior reporte, según lineamientos de la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad. 4. Brindar apoyo logístico y operativo en los diferentes eventos generados en torno al programa ValleINN 5. Apoyar el proceso de control documental en el centro ValleINN asignado, según lineamientos de la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad y la normativa de archivo vigente 6. Las demás que le sean asignadas para el cumplimiento del objeto contractual y estén acorde con la naturaleza del contrato. | 100% |
| **Porcentaje de cumplimiento.** | Porcentaje de cumplimiento de las especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales de acuerdo con lo programado en el plan de trabajo del mes de SEPTIEMBRE de 2023:<br><br>Porcentaje de cumplimiento de las especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales en lo trascurrido en la vigencia del contrato de conformidad con lo acordado en el mismo: | 100%<br><br>95,8% |
| **Otras consideraciones.** | | |

**Sugerencias**

| sugerencia | Fecha de entrega | Responsable |
|---|---|---|
| | | |

**Prorroga, suspensiones o adiciones**

| Fecha suspensión, prorroga o adición | Fecha de reinicio | Responsable |
|---|---|---|
| 24 de julio de 2023 | 1 de agosto de 2023 | Pedro Andrés Bravo Sánchez<br>Secretario de Desarrollo Económico y Competitividad |

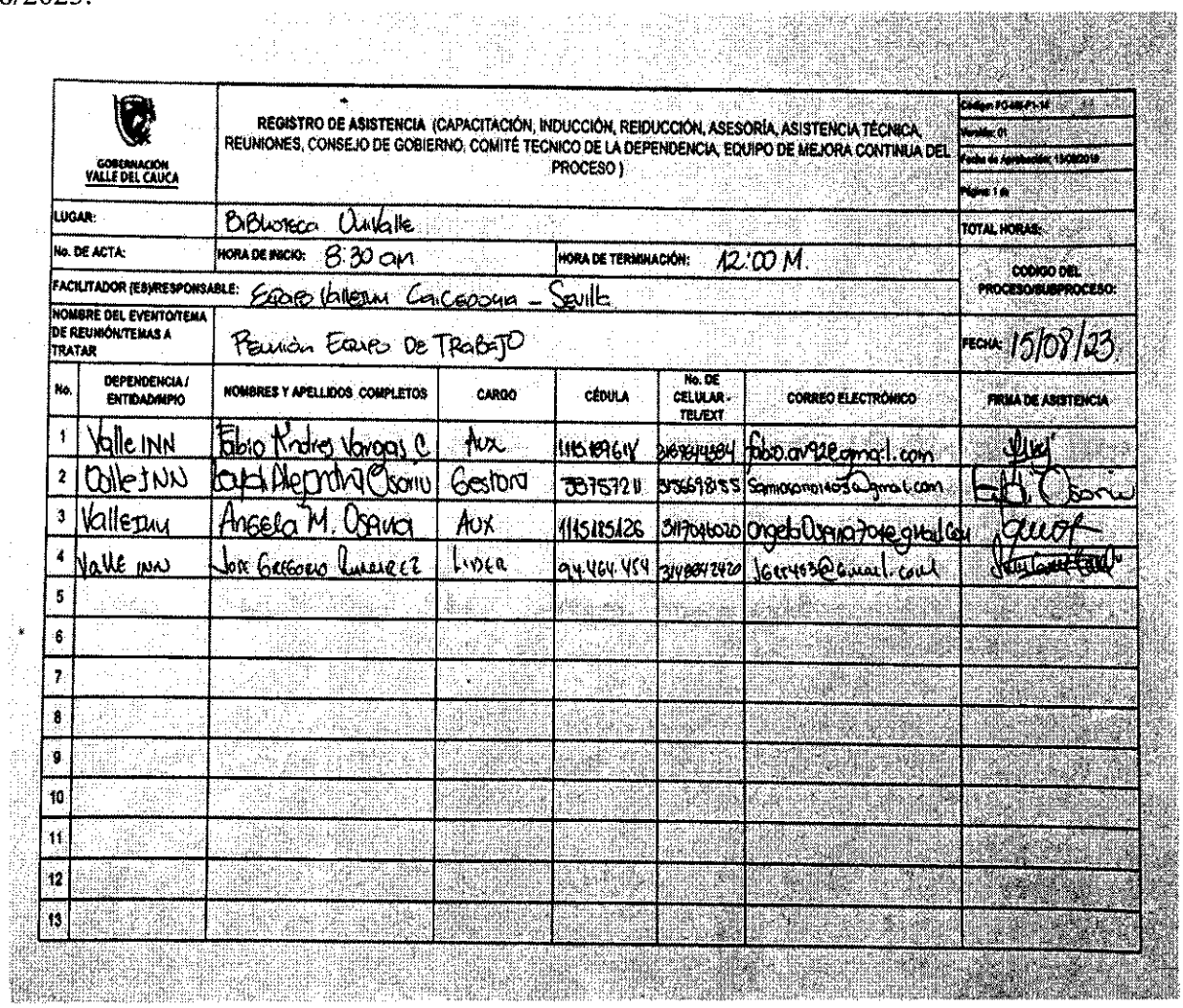
**SEGUIMIENTO TÉCNICO O DE EJECUCIÓN.**

1. Brindar apoyo administrativo y operativo al centro ValleINN al cual fue asignado.

El contratista asistio a la reunion del equipo Valle inn Caicedonia-Sevilla para preparar todo lo relacionado con las capacitaciones que desean realizar, entre las capacitaciones se planea realizar una capacitacion de emprendimiento dirigida a los estudiantes de los colegios de caicedonia.

Se desea enviar una invitacion formal por parte del equipo de trabajo valle inn, al colegio Sagrado Corazon de Jesus, ubicado en el corregimiento de la Camelia, para realizar una capacitacion en emprendimiento para los estudiantes de los grados decimo y once.

31/08/2023.



GOBERNACIÓN VALLE DEL CAUCA

REGISTRO DE ASISTENCIA (CAPACITACIÓN, INDUCCIÓN, REIDUCCIÓN, ASESORÍA, ASISTENCIA TÉCNICA, REUNIONES, CONSEJO DE GOBIERNO, COMITÉ TECNICO DE LA DEPENDENCIA, EQUIPO DE MEJORA CONTINUA DEL PROCESO )

Código FO-M9-P1-14 | Versión: 01 | Fecha de Aprobación: 13/08/2019 | Página 1 de

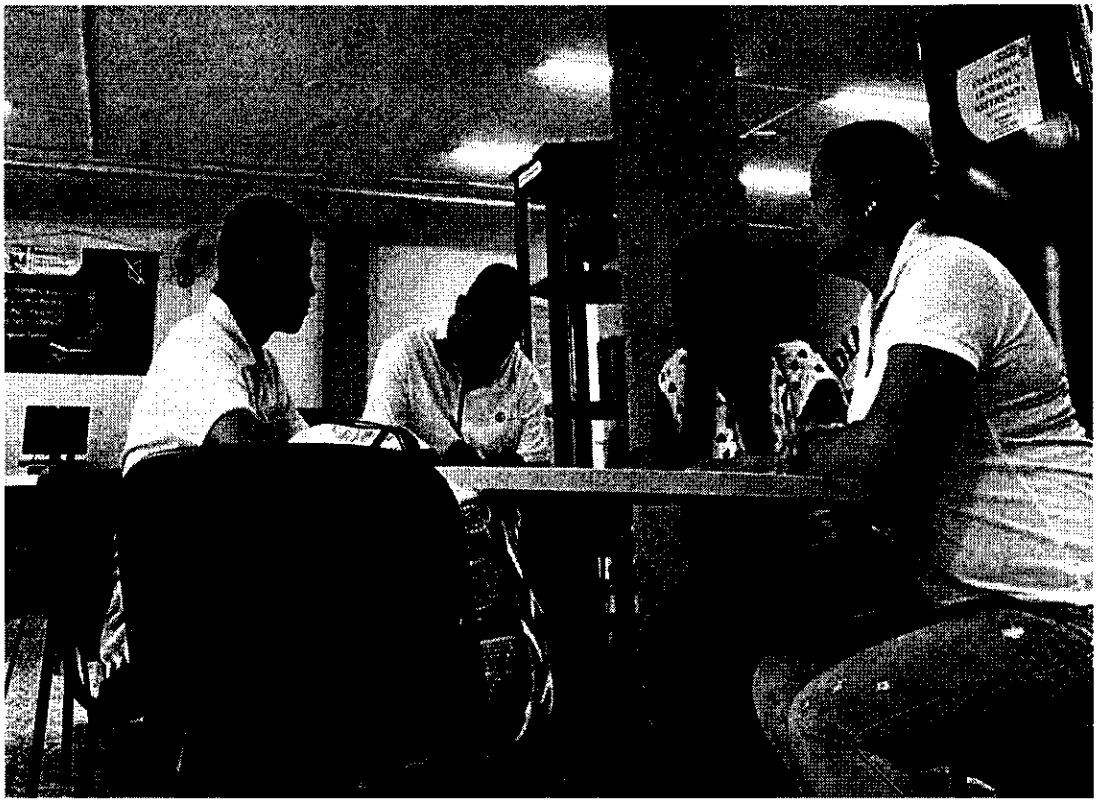
LUGAR: Biblioteca Ovalle — TOTAL HORAS:

No. DE ACTA: — HORA DE INICIO: 8:30 am — HORA DE TERMINACIÓN: 12:00 M. — CODIGO DEL PROCESO/SUBPROCESO:

FACILITADOR (ES)/RESPONSABLE: Equipo Valle inn Caicedonia - Sevilla

NOMBRE DEL EVENTO/TEMA DE REUNIÓN/TEMAS A TRATAR: Reunión Equipo de Trabajo — FECHA: 15/08/23

| No. | DEPENDENCIA / ENTIDAD/MPIO | NOMBRES Y APELLIDOS COMPLETOS | CARGO | CÉDULA | No. DE CELULAR - TEL/EXT | CORREO ELECTRÓNICO | FIRMA DE ASISTENCIA |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | Valle INN | Fabio Andres Vargas C. | Aux | 1115189614 | 3163643884 | fabio.av92@gmail.com | |
| 2 | Valle INN | Laura Alejandra Osorio | Gestora | 38757211 | 3136698855 | Saramoreno1403@gmail.com | |
| 3 | Valle inn | Angela M. Osorio | Aux | 1115185126 | 3117046020 | angelaosorio70@gmail.com | |
| 4 | Valle inn | Jose Gregorio Quintero | Lider | 94.464.454 | 3148872420 | [illegible] | |
| 5 | | | | | | | |
| 6 | | | | | | | |
| 7 | | | | | | | |
| 8 | | | | | | | |
| 9 | | | | | | | |
| 10 | | | | | | | |
| 11 | | | | | | | |
| 12 | | | | | | | |
| 13 | | | | | | | |



- El contratista registro 4 asesorias en el Formato Cero, pertenecientes a los datos de nuevos emprendedores los cuales desean participar del fondo Valle inn, estos datos se registran una vez se haya echo la visita o la asesoria del emprendedor, dichos registros tiveron lugar los dias 5 y 6 de Septiembre de 2023.

- El contratista participo de la eleccion de la mesa municipal de victimas del conflicto armado, en mi calidad de victima del conflicto armado es mi deber participar de estas elecciones, alli tuve la iniciativa de presentar e invitar a las victimas de caicedonia a participar con sus emprendimientos en el fondo Valle inn.

- El contratista acudio a la presentacion del nuevo enlace entre la universidad del valle y el fondo valle inn, quien es la persona que nos servira de apollo en los procesos relacionados a convocatorias, asesorias, capacitaciones y actividades logisticas que se desarrollen destro de la universidad conjunto con el fondo Valle inn.

2. Apoyar el proceso de asistencia técnica de emprenderos, unidades productivas y MiPymes, segun lineamientos del programa ValleINN.

El contratista cumplío con esta actividad, realizando asesoramiento a cada uno de los emprendedores quienes necesitan capacitación en los planes de negocio de sus unidades productivas, dar respuesta a las preguntas que a ellos les generan dudas ayuda a presentar un plan de negocio que brinde la información correcta suficiente para poder acercarse mas a ganar y poder obtener los insumos.

3. Brindar apoyo en la tabulación y digitalización de la información resultante de la prestación del servicio en el centro ValleINN asignado, para su posterior reporte, según lineamientos de la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad.

El contratista ingreso entre los dias 5 y 6 de Septiembre 4 asesorias e insncripciones a emprendedores que motivados por los recursos otorgados y con el animo de fortalecer sus emprendimientos deciden ser parte del programa Valle inn.

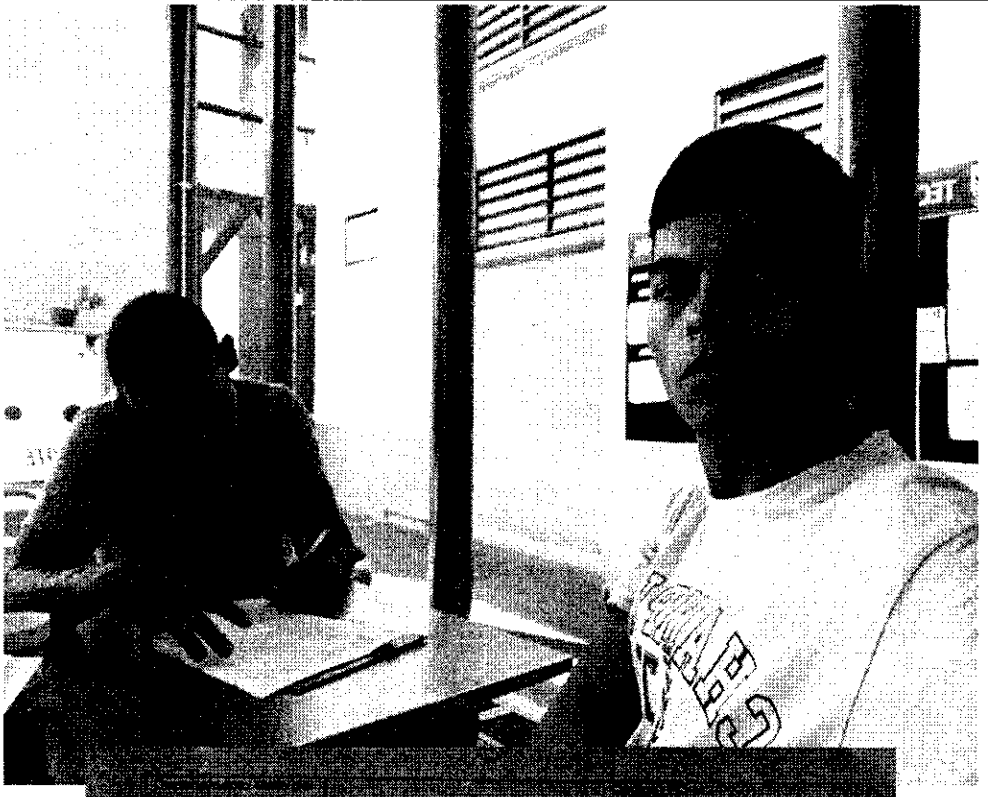
El contratista cumplio con el apoyo en la tabulación y digitalización, por medio de la inscripción de cada emprendedor en el formato 0, toda la información registrada alli fue suministrada por cada uno de los emprendedores, informción personal e información del emprendimiento negocio o empresa, para el cumplimiento de esta actividad fue necesario en alguno casos el desplazamiento hasta donde lo emprendedores.

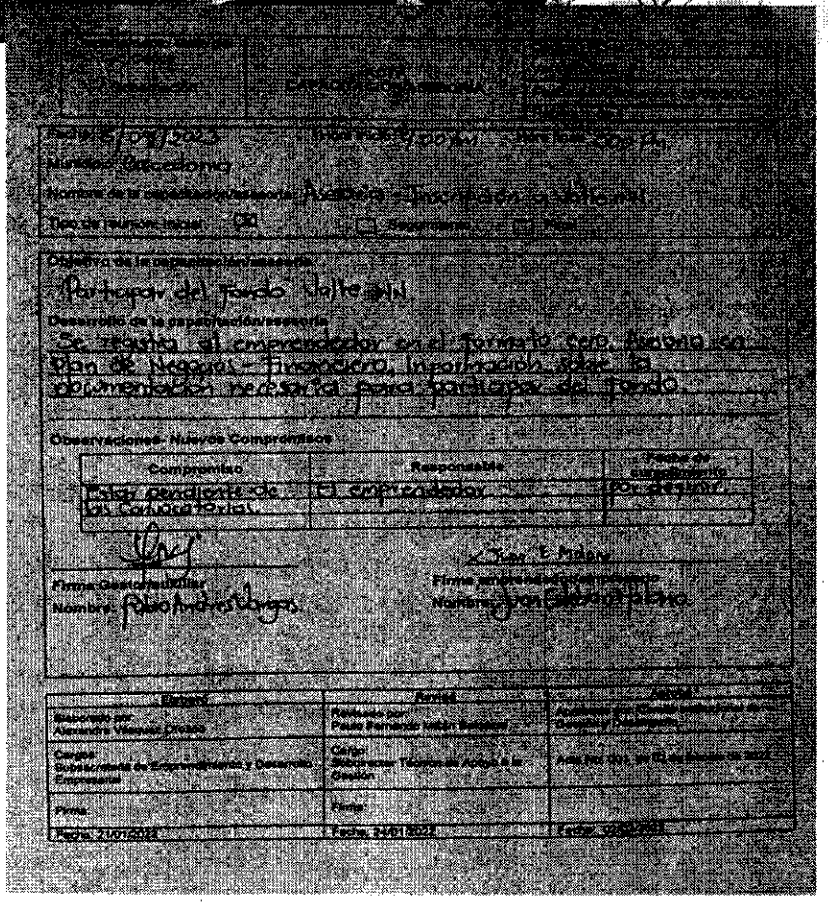
El contratista respondio a todas las dudas generadas por los emprendedores, las cuales principalmente hacen referencia a si la participación en el fondo tiene algun costo; si deben demostrar con facturas sus ventas o ingresos, si deben devolver los insumos otorgados; quien es el encargado de elegir los ganadores; todas estas preguntas se generan en el momento de la asesoria al tener contacto con el emprendedor.

COMPROMISOS ADQUIRIDOS.

El contratista realizo un compromiso con cada uno de los emprendedores asesorados, el cual consiste en estar muy al pendiente del programa, del correo electronico, ya que por este medio se comunica cada uno de los pasos a seguir para posteriormente poder participar de la convocatoria, ya que hasta el momento no se conoce fecha para dicha convocatoria.

Este compromiso es para cada emprendedor inscrito a VALLE INN, pues este es el primer paso para participar de la convocatoria, el compromiso es cumplir con toda la documentacion necesaria y con el plan de negocios un vez sea revelada la fecha de la convocatoria





Fecha: 05/12/2023 Hora inicio: 9:00 AM Hora fin: 12:00 M.

Número: Barcelona

Nombre de la capacitación/reunión: Auditoria Empoderado Ambiental

Tipo de reunión: Inicial Seguimiento Final

Objetivo de la capacitación/reunión:
Fortalecer del tejido Vallenal

Desarrollo de la capacitación/reunión:
Se inicia el empoderador en el formato para diligenciar los Plan de Negocio - Empoderado, importancia sobre la diligenciación necesaria para participar del tejido.

Observaciones, Hallazgos Compromisos

| Compromiso | Responsable | Fecha de cumplimiento |
|---|---|---|
| Estar pendiente de la Convocatoria. | El empoderador | Por siguiente |

Firma Coordinador(a):
Nombre: Pablo Andrés Arbeláez

Firma asistente(s) capacitación/reunión:
Nombre: Jhon Edison Palomo

| Elaboró | Revisó | Aprobó |
|---|---|---|
| Elaborado por: Alexandra Vásquez Ocoro | Revisado por: Pablo Fernando Valdés Escobar | Aprobado por: Comité Técnico de Gestión y Desempeño |
| Cargo: Subsecretaria de Emprendimiento y Desarrollo Empresarial | Cargo: Profesional Técnico de Apoyo a la Gestión | Acta No. 04 de fecha de marzo de 2022 |
| Firma: | Firma: | |
| Fecha: 20/01/2022 | Fecha: 24/01/2022 | Fecha: 30/03/2022 |

Valle Invencible

ACTA GENERAL DE INSCRIPCIÓN FONDO VALLE INN ___

FECHA: CAICEDONIA VALLE 6 DE SEPTIEMBRE DE 2023.

HORA DE INICIO: 8:30 AM

HORA DE TERMINACIÓN: 12:00 PM

LUGAR: UNIVERSIDAD DEL VALLE SEDE CAICEDONIA.

EMPRENDEDORES:

JHON JADER ARBOLEDA
JHON SEBASTIAN HIDALGO
SARA GOMEZ NUÑEZ.

DESARROLLO:

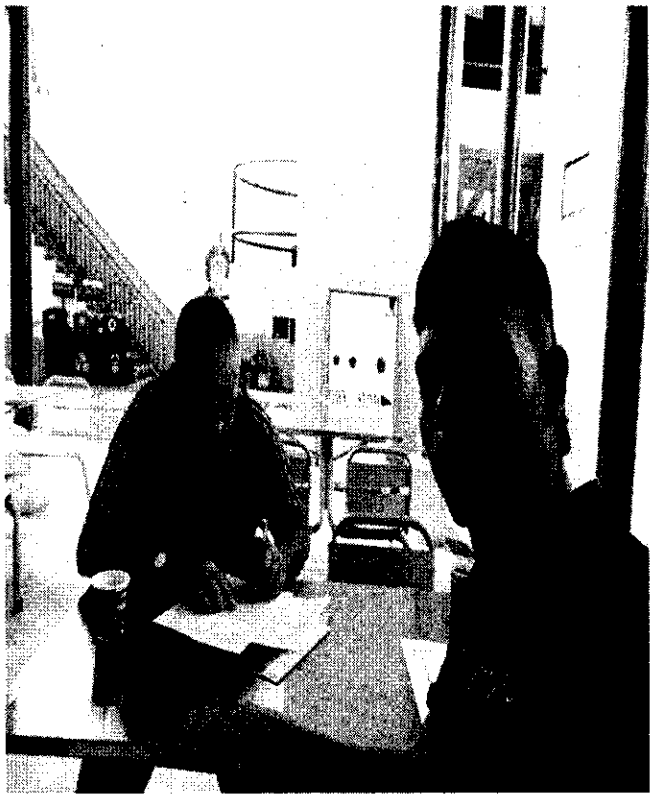
Se da cumplimiento a la jornada de inscripciones al fondo valle INN para participar de la convocatoria de la, dando inicio a dichas inscripciones el día 06 de septiembre del 2023, al emprendedor además de su inscripción se le brinda una asesoría en la documentación que sugiere participar en la convocatoria y en el plan de negocios.

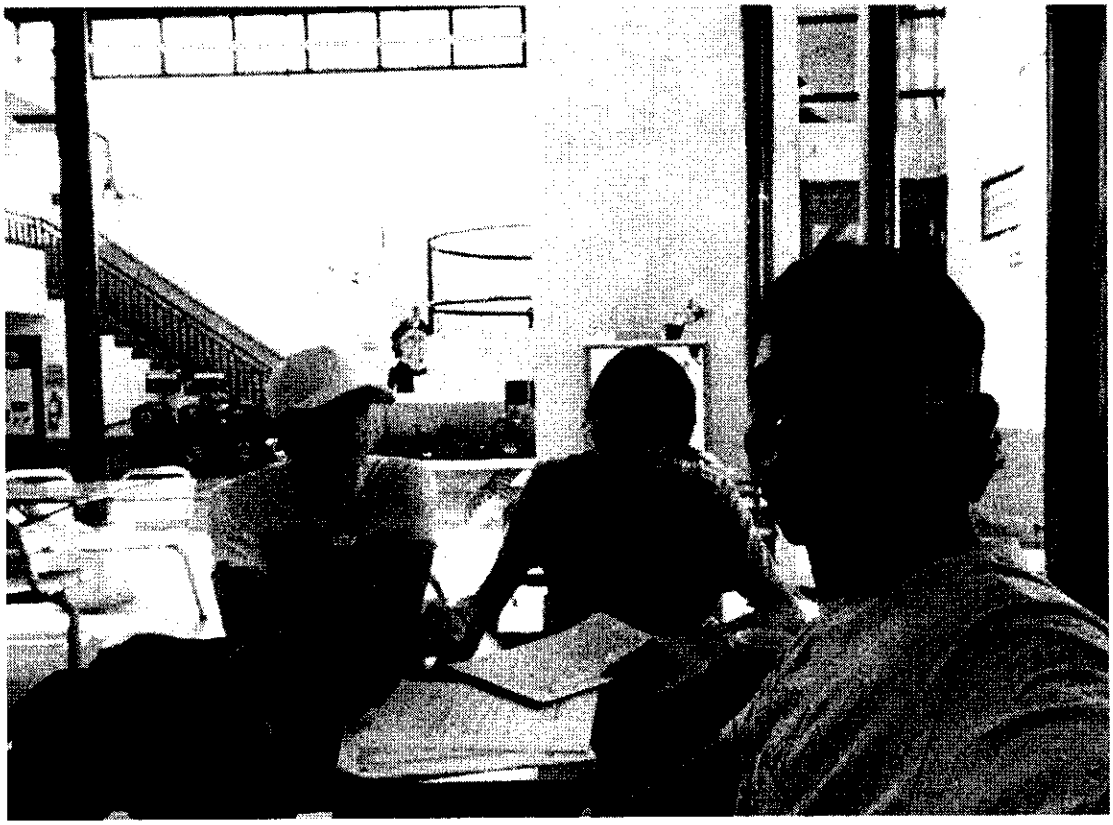
COMPROMISOS:

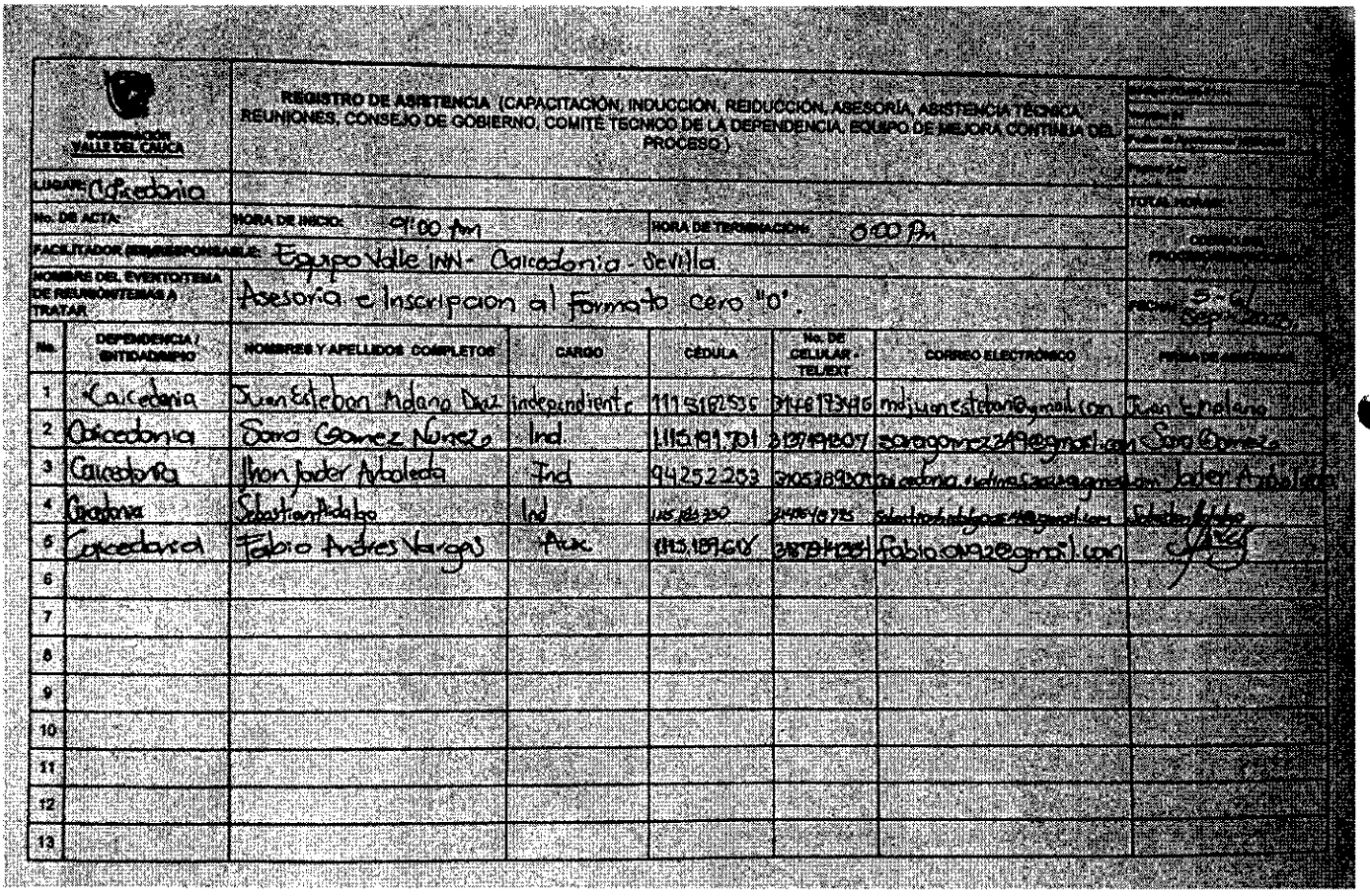
Cada emprendedor adquiere un compromiso de presentar toda su documentación y realizar un plan de negocios de manera fidedigna, es decir, hablar con la verdad al dar respuesta al plan de negocios.

Redactor:
FABIO ANDRES VARGAS CASTAÑEDA.
Auxiliar, Fondo Valle INN.

ANEXO FOTOS Y ASISTENCIA







REGISTRO DE ASISTENCIA (CAPACITACIÓN, INDUCCIÓN, REDUCCIÓN, ASESORÍA, ASISTENCIA TÉCNICA, REUNIONES, CONSEJO DE GOBIERNO, COMITÉ TÉCNICO DE LA DEPENDENCIA, EQUIPO DE MEJORA CONTINUA DEL PROCESO)

LUGAR: Caicedonia

No. DE ACTA: HORA DE INICIO: 9:00 Am HORA DE TERMINACIÓN: 5:00 Pm

FACILITADOR (ES) RESPONSABLE: Equipo Valle INN - Caicedonia - Sevilla

NOMBRE DEL EVENTO/TEMA DE REUNIÓN/TEMA A TRATAR: Asesoría e Inscripcion al Formato cero "0".

FECHA: 5-9-2019

| No. | DEPENDENCIA / ENTIDAD/EMPRESA | NOMBRES Y APELLIDOS COMPLETOS | CARGO | CÉDULA | No. DE CELULAR - TELEXT | CORREO ELECTRÓNICO | FIRMA DE ASISTENCIA |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | Caicedonia | Juan Esteban Aldana Diaz | independiente | 1115182535 | 3148173486 | mejuancaterano@gmail.com | Juan Esteban |
| 2 | Caicedonia | Sara Gomez Nuñez | Ind | 1115191701 | 3137191807 | saragomez249@gmail.com | Sara Gomez |
| 3 | Caicedonia | Yhon Jader Arboleda | Ind | 94252253 | 3105289000 | caicedonia.vallinn@gmail.com | Yhon Jader Arboleda |
| 4 | Caicedonia | Sebastian Aldaba | Ind | 1115182350 | 3148170725 | sebastianaldaba@gmail.com | Sebastian Aldaba |
| 5 | Caicedonia | Fabio Andres Vargas | Aux. | 1115.191.618 | 3137191807 | fabio.anv2@gmail.com | |
| 6 | | | | | | | |
| 7 | | | | | | | |
| 8 | | | | | | | |
| 9 | | | | | | | |
| 10 | | | | | | | |
| 11 | | | | | | | |
| 12 | | | | | | | |
| 13 | | | | | | | |

4. Brindar apoyo logístico y operativo en los diferentes eventos generados en torno al programa ValleINN

El contratista participo de la logistica que se realiza en cada una de las preparaciones de reuniones o capacitaciones, es un deber colaborar con la organizacion de los espacios en donde se van a llevar a cabo estas actividades, para que el evento salga bien y poder brindar comodidad a los asistentes.

5. Apoyar el proceso de control documental en el centro ValleINN asignado, según lineamientos de la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad y la normativa de archivo vigente.

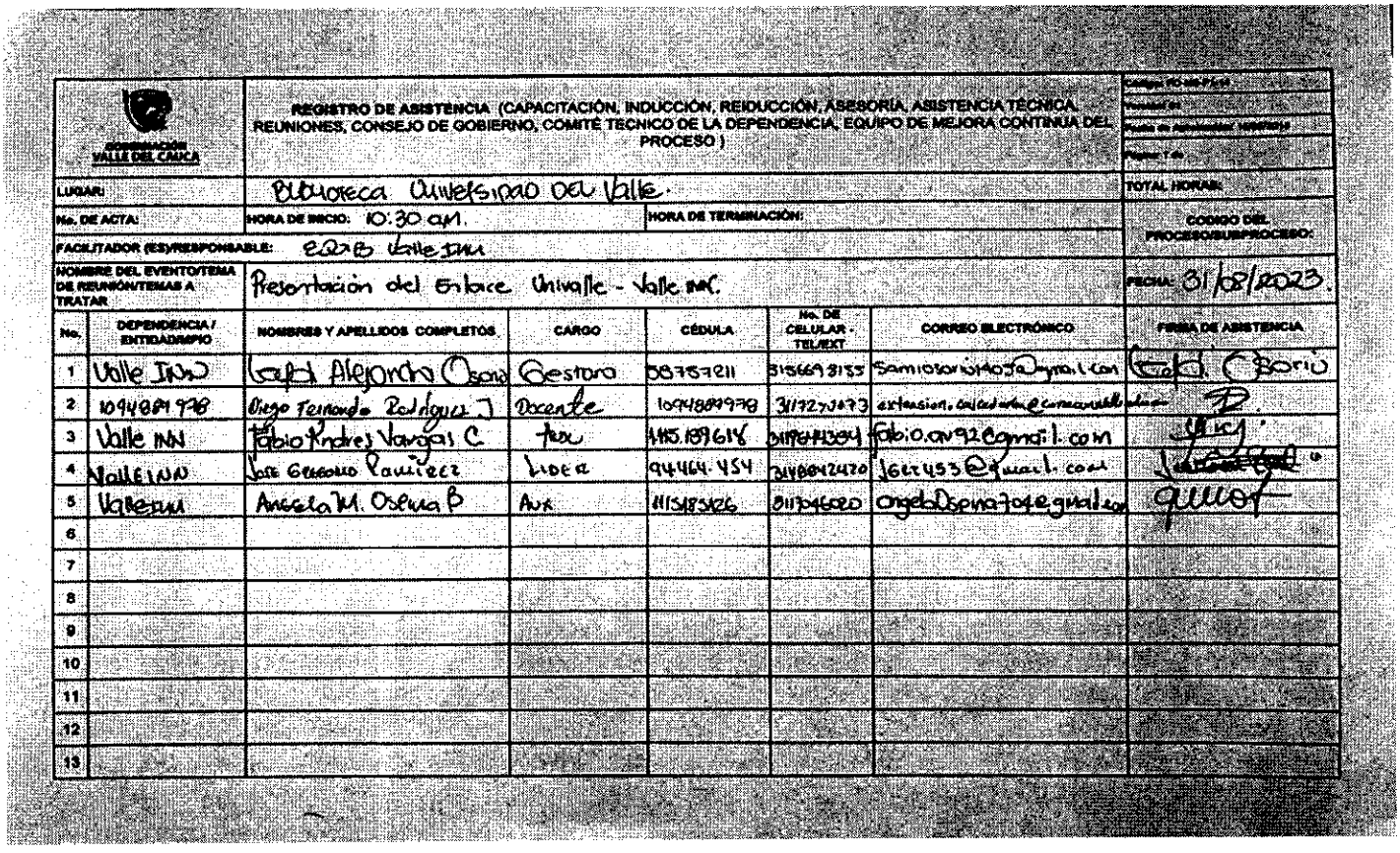
El contratista cumplió con el deber del diligenciamiento por parte del emprendedor de todos los documentos referentes a la inscripción en el programa, contar con toda la información personal del emprendedor es de mucha importancia para su ubicación, es por esto el esfuerzo de que nuestras asistencias sean diligenciadas completamente.

Toda esta documentación es archivada en la oficina, en sus debidas carpetas para que reduzca un posible deterioro de los documentos, se archiva por separado y por cada emprendedor, por fechas y por meses, así se lleva un mejor control de los emprendedores y de toda su documentación.

6. Las demás que le sean asignadas para el cumplimiento del objeto contractual y estén acorde con la naturaleza del contrato.

31/08/2023

El contratista atendio al llamado por parte de la universidad del valle, a conocer el nuevo enlace de apoyo para el fondo Valle inn, el nuevo enlace es el profesor Diego Fernando Rodriguez, Contador Público, quien nos expreso que esta en toda la disposicion de colaborar con el equipo de trabajo, en cada una de las actividades que se vayan desarrollando.



GOBERNACIÓN VALLE DEL CAUCA

REGISTRO DE ASISTENCIA (CAPACITACIÓN, INDUCCIÓN, REIDUCCIÓN, ASESORÍA, ASISTENCIA TÉCNICA, REUNIONES, CONSEJO DE GOBIERNO, COMITÉ TECNICO DE LA DEPENDENCIA, EQUIPO DE MEJORA CONTINUA DEL PROCESO )

Código FO-M9-P2-02 | Versión 02 | Fecha de Aprobación: 17/06/2019 | Página 9 de 14

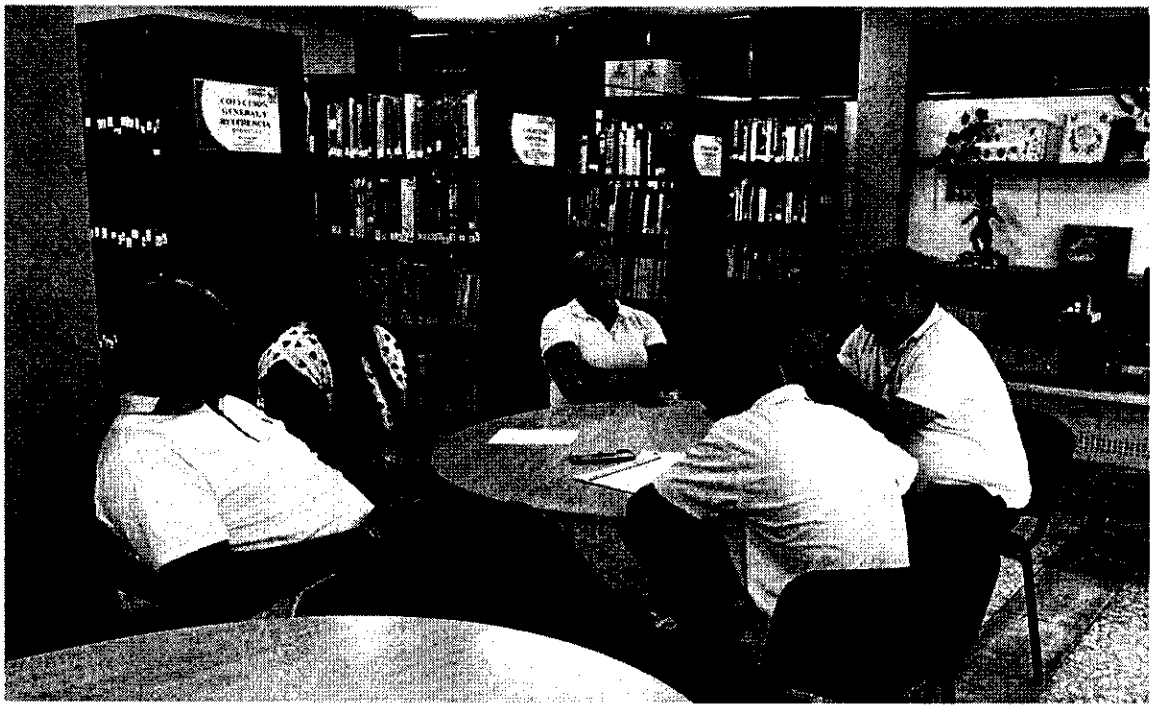
LUGAR: Biblioteca Universidad del Valle. | TOTAL HORAS:

No. DE ACTA: | HORA DE INICIO: 10:30 am. | HORA DE TERMINACIÓN: | CODIGO DEL PROCESO/SUBPROCESO:

FACILITADOR (ES)/RESPONSABLE: EQUIPO Valle Inn

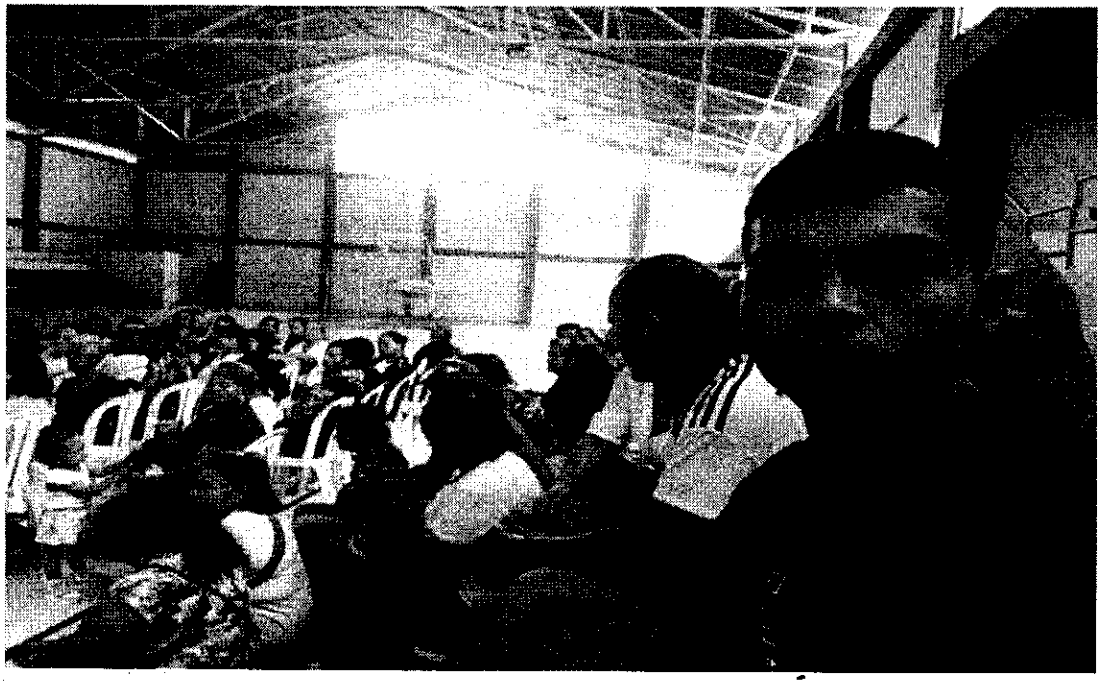
NOMBRE DEL EVENTO/TEMA DE REUNIÓN/TEMAS A TRATAR: Presentación del Enlace Univalle - Valle INN. | FECHA: 31/08/2023.

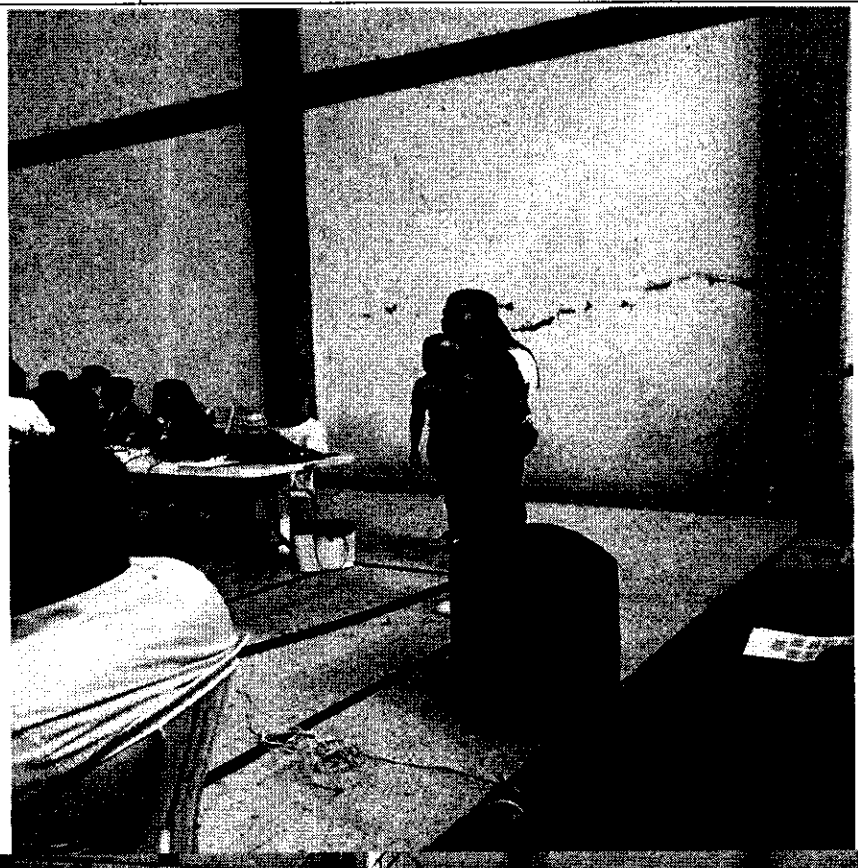
| No. | DEPENDENCIA / ENTIDAD/PIO | NOMBRES Y APELLIDOS COMPLETOS | CARGO | CÉDULA | No. DE CELULAR - TEL/EXT | CORREO ELECTRÓNICO | FIRMA DE ASISTENCIA |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | Valle Inn | Angela Alejandra Osorio | Gestora | 38757211 | 3156693155 | Samosorio1402@gmail.com | |
| 2 | 1094889978 | Diego Fernando Rodriguez J | Docente | 1094889978 | 3172703173 | extension.contaduria@correounivalle.edu.co | |
| 3 | Valle INN | Fabio Andres Vargas C. | Tec | 1115.189614 | 3117941384 | fabio.0.av92@gmail.com | |
| 4 | VALLE INN | Jose Gregorio Ramirez | Lider | 94464.454 | 3148042470 | 161455@gmail.com | |
| 5 | Valle inn | Angela M. Osorio B | Aux | 1115185126 | 3117345020 | angelaosorio7@egmail.com | |
| 6 | | | | | | | |
| 7 | | | | | | | |
| 8 | | | | | | | |
| 9 | | | | | | | |
| 10 | | | | | | | |
| 11 | | | | | | | |
| 12 | | | | | | | |
| 13 | | | | | | | |

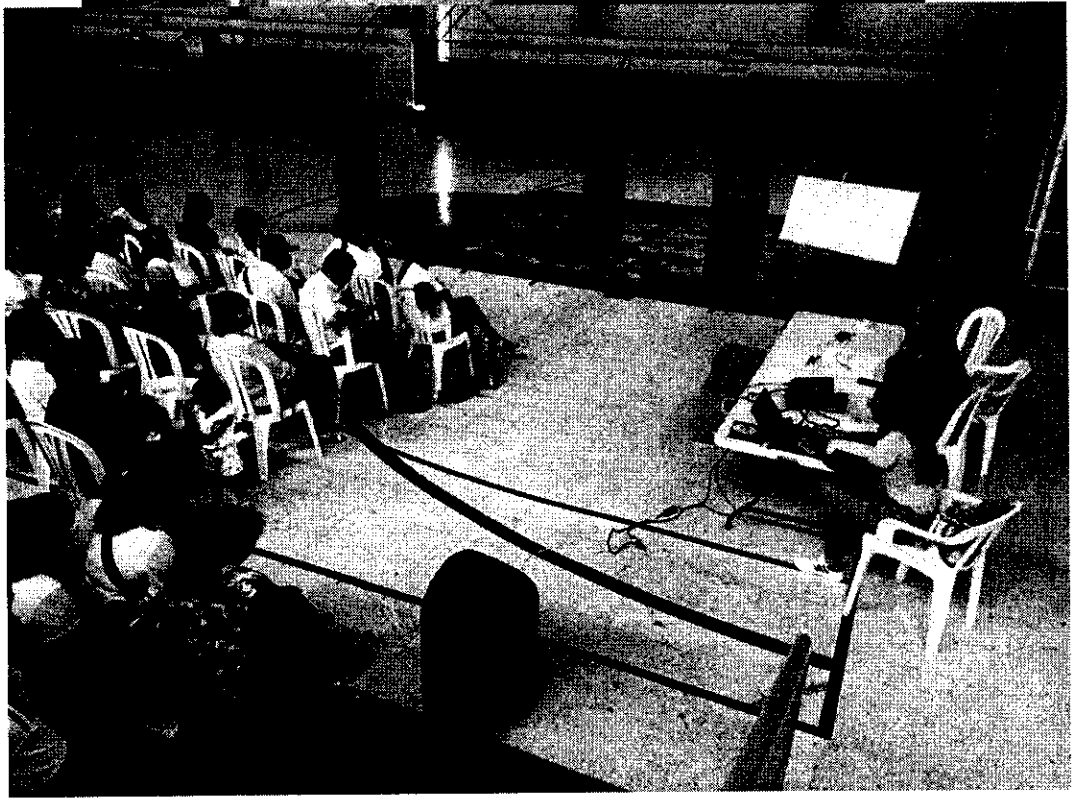


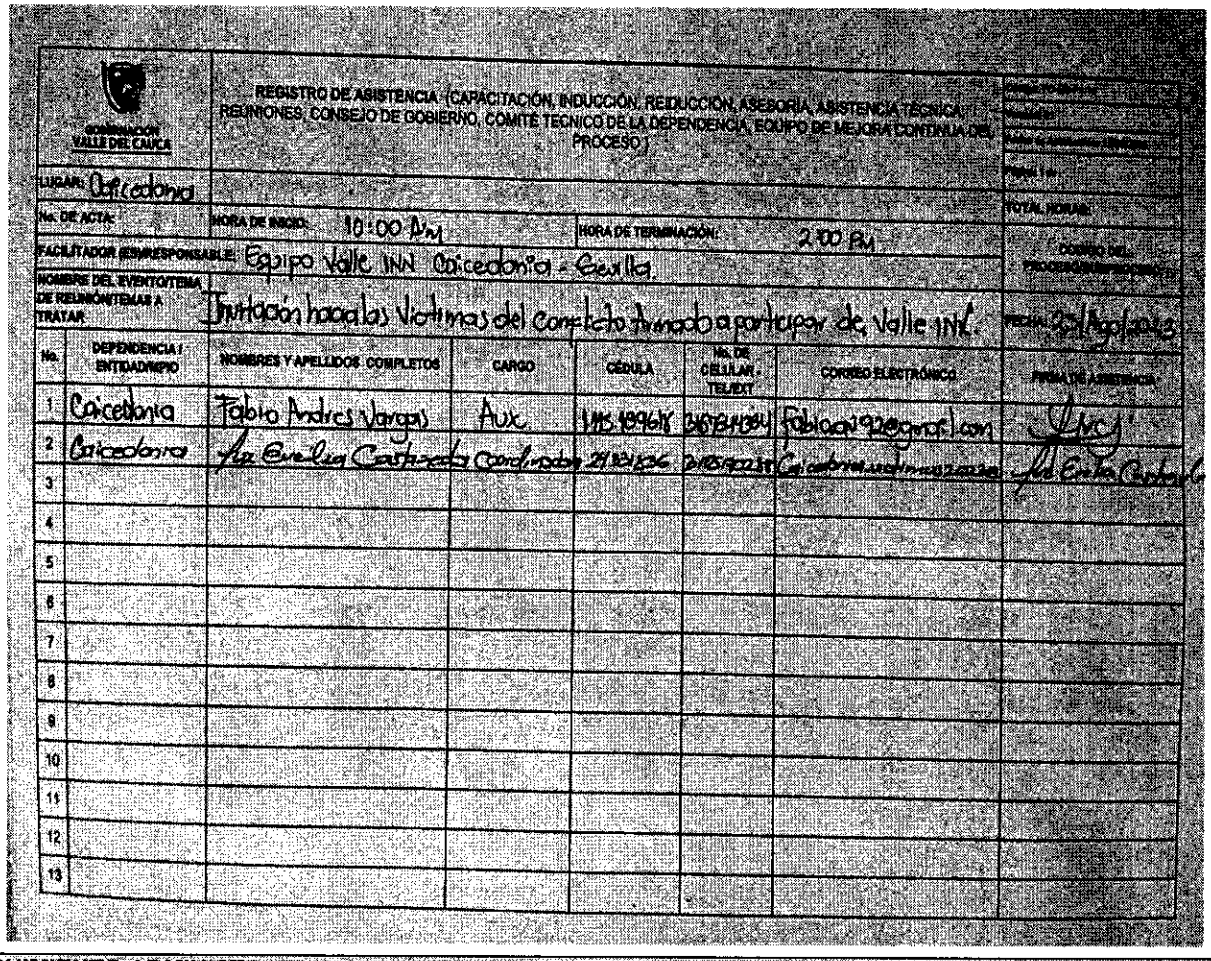
25/08/2023

El contratista cumplio con el llamado realizado por la señora Luz Evelia Castañeda, quien es la coordinadora de la mesa municipal de victimas del conflicto armado a realizar una presentacion e invitacion a participar del fondo Valle inn, con sus emprendimientos o unidades productivas.









REGISTRO DE ASISTENCIA (CAPACITACIÓN, INDUCCIÓN, REDUCCIÓN, ASESORÍA, ASISTENCIA TÉCNICA, REUNIONES, CONSEJO DE GOBIERNO, COMITÉ TÉCNICO DE LA DEPENDENCIA, EQUIPO DE MEJORA CONTINUA DEL PROCESO)

LUGAR: Caicedonia

No. DE ACTA: HORA DE INICIO: 10:00 Am HORA DE TERMINACIÓN: 2:00 Pm

FACILITADOR (ES) RESPONSABLE: Equipo Valle INN Caicedonia - Sevilla

NOMBRE DEL EVENTO/TEMA DE REUNIÓN/TEMAS A TRATAR: Invitación hacia las Victimas del Conflicto Armado a participar de Valle INN.

| No. | DEPENDENCIA / ENTIDAD/NIT/O | NOMBRES Y APELLIDOS COMPLETOS | CARGO | CÉDULA | No. DE CELULAR - TELÉFONO | CORREO ELECTRÓNICO | FIRMA DE ASISTENCIA |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | Caicedonia | Fabio Andres Vargas | Aux | 1116496961 | 3103411084 | Fabioandres2@gmail.com | |
| 2 | Caicedonia | Ana Evelia Castañeda | Coordinadora | 29.821.826 | 3185903137 | | |
| 3 | | | | | | | |
| 4 | | | | | | | |
| 5 | | | | | | | |
| 6 | | | | | | | |
| 7 | | | | | | | |
| 8 | | | | | | | |
| 9 | | | | | | | |
| 10 | | | | | | | |
| 11 | | | | | | | |
| 12 | | | | | | | |
| 13 | | | | | | | |

**SEGUIMIENTO ADMINISTRATIVO**

El contratista ha cumplido con el pago oportuno de los aportes legales de Salud, Pensión y Arl, para lo cual se adjuntan **PLANILLA DE PAGO Nro. 9455132645 y PIN/CUS Nro. 13099345** según la cláusula vigésima primera del contrato y la Ley 1122 artículo 18 de 2007. el objeto se ha desarrollado de acuerdo a lo establecido en la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007 y el Decreto # 1082 de 2015, según la Ley 80 de 1993, Ley 190 de 1995, Ley 617 de 2000, Ley 821 de 2003, Ley 1150 de 2007, Ley 1474 de 2011 el contratista hasta ahora no se halla incurso en ninguna de las causales de inhabilidad, incompatibilidad o prohibición para estar contratado, el contratista no genera relación laboral alguna con el Departamento según el numeral 3 del artículo 32 de la Ley 80 de 2003.

**SEGUIMIENTO FINANCIERO Y CONTABLE**

| COSTOS DEL CONTRATO | PAGOS REALIZADOS AL CONTRATISTA |
|---|---|

| *Concepto* | *Valor* |
|---|---|
| ***Valor inicial del contrato*** | $14.520.000 |
| ***Valor Adiciones*** | $7.260.000 |
| ***Reajustes*** | - $ |
| ***Actualización de precios*** | $ |
| ***Valor Total del Contrato*** | $21.780.000 |
| ***Valor pagado*** | $16.940.000 |
| ***Valor causado que no se ha pagado*** | $2.420.000 |
| ***Valor total ejecutado*** | $19.360.000 |
| ***Valor saldo por ejecutar*** | $2.420.000 |
| ***Intereses moratorios*** | $ |

| **Concepto** (Anticipo, avances, pagos) | **Fecha de pago** | **Valor pago** | **Observaciones** |
|---|---|---|---|
| CUOTA 1 | MARZO/2023 | 2.420.000 | Cancelada |
| CUOTA 2 | MARZO/2023 | 2.420.000 | Cancelada |
| CUOTA 3 | ABRIL/2023 | 2.420.000 | Cancelada |
| CUOTA 4 | MAYO/2023 | 2.420.000 | Cancelada |
| CUOTA 5 | JUNIO/2023 | 2.420.000 | Cancelada |
| CUOTA 6 | AGOSTO/2023 | 2.420.000 | Cancelada |
| CUOTA 7 | SEPTIEMBRE/2023 | 2.420.000 | Cancelada |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

**SEGUIMIENTO**

**NO APLICA**

**SEGUIMIENTO JURÍDICO**

El objeto se ha desarrollado de acuerdo a lo establecido en la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007 y el Decreto # 1082 de 2015, según la Ley 80 de 1993, Ley 190 de 1995, Ley 617 de 2000, Ley 821 de 2003, Ley 1150 de 2007, Ley 1474 de 2011 el contratista hasta ahora no se encuentra incurso en ninguna de las causales de inhabilidad, incompatibilidad o prohibición para estar contratado, el contratista no genera relación laboral alguna con el Departamento según el numeral 3 del artículo 32 de la Ley 80.

El contratista realizó los aportes obligatorios al Sistema General de Seguridad Social.

**INFORME SOBRE SANCIONES**

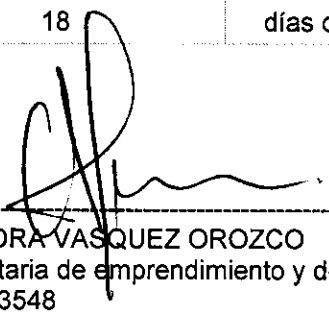
SIN NOVEDAD

**INFORME SOBRE LA PARTICIPACIÓN SOCIAL EN LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO – INSTANCIAS Y MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL O VEEDURÍAS CIUDADANAS**

SIN NOVEDAD

| **Fecha del próximo informe** | 18 | **de** | octubre | **de** | 2023 |
|---|---|---|---|---|---|

| Para constancia de lo anterior firma la presente acta el Supervisor a los: | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 18 | días del mes de | septiembre | de | 2023 |



ALEXANDRA VASQUEZ OROZCO
Subsecretaria de emprendimiento y desarrollo empresarial
C.C.38603548

| Elaboró | Revisó | Aprobó |
|---|---|---|
| **Nombre**: Blanca Cecilia Leyton, Zulima Guzmán, José Antonio Cristancho Martínez, Angela Garcia, Katherine Santamaria Sánchez | **Nombre:** Diana Lorena Vanegas Cajiao / Juan Gabriel Rojas Girón | Comité Institucional de Gestión y Desempeño |
| **Cargo**: Profesional Especializado, Profesional Universitario, Contratistas | **Cargo:** Directora Jurídica / Subdirector de Contratación | Acta No. 002 |
| **Firma:** | **Firma:** | |
| **Fecha:** 03/04/2019 | **Fecha:** 03/04/2019 | **Fecha:** 17/06/2019 |

EFECTIVO LTDA.
NIT: 830.131.993-1

ORDEN DE SERVICIO

N. OS: 94 3752755 DV: 139871
Cliente:1 3237 PLANILLAS AVAL Aportes en Linea Arl Compensar Asopagos Simple Mi Plan
Fecha: 07/09/2023 11:13:10
PAP: 179001
Nombre: FABIO ANDRES
Apellido : VARGAS
NUM PLANILLA: 9455132645
TIPO DE IDENTIFICACION: CEDULA DE CIUDADANIA
NUMERO IDENTIFICACION: 1115189618
PERIODO: 202308
Referencia: 9455132645 Valor: $337.300,00

Aplica condiciones particulares con el cliente beneficiario
Conserve este recibo, es el unico soporte valido para atender cualquier reclamacion.
Para reclamaciones presente este recibo; Tel. (1) 6510101.
servicioalcliente@efecty.com.co.
www.efecty.com.co

Powered by CamScanner

aportes en línea

# Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

| Identificación | dv | Razon Social | Clase Aportante | Sucursal Principal | Direccion | Ciudad-Departamento | Teléfono | Exonerado SENA e ICBF |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| CC 1115189618 | | VARGAS CASTAÑEDA FABIO ANDRES | INDEPENDIENTE | PRINCIPAL | CL 11 10 62 | CAICEDONIA-VALLE | 2161400 | Si |

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

| Periodo | | Clave | | Tipo | Fecha | | Pago | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Pensión | Salud | Pago | Planilla | Planilla | Limite | Pago | Banco | Dias Mora | Valor |
| 2023-08 | 2023-08 | 13099345 | 9455132645 | I | 2023/09/06 | 2023/09/07 | BANCO DE OCCIDENTE | 1 | $337,300 |

**LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES**

| EMPLEADO | | | | | PENSION | | SALUD | | | | CCF | | | | RIESGOS | | | | PARAFISCALES | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| No. | Identificación | Nombres | Codigo | Días | IBC | Aporte | Codigo | Días | IBC | Aporte | Codigo | Días | IBC | Aporte | Codigo | Días | IBC | Aporte | Días | IBC | Aporte |
| **Sucursal: PRINCIPAL (1 Afiliados)** | | | | | $1,160,000 | $185,600 | | | $1,160,000 | $145,000 | | | $0 | $0 | | | $1,160,000 | $6,100 | | $0 | $0 |
| **Centro de Trabajo: PRINCIPAL ( 1 Afiliados)** | | | | | $1,160,000 | $185,600 | | | $1,160,000 | $145,000 | | | $0 | $0 | | | $1,160,000 | $6,100 | | $0 | $0 |
| Ciudad: CAICEDONIA Depto: VALLE ( 1 Afiliados) | | | | | $1,160,000 | $185,600 | | | $1,160,000 | $145,000 | | | $0 | $0 | | | $1,160,000 | $6,100 | | $0 | $0 |
| 1 | CC | 1115189618 | VARGAS FABIO | 230201 | 30 | $1,160,000 | $185,600 | ESSC18 | 30 | $1,160,000 | $145,000 | | 0 | $0 | $0 | 14-23 | 30 | $1,160,000 | $6,100 | 0 | $0 | $0 |
| **Total** | | **Afiliados( 1)** | | | | $1,160,000 | $185,600 | | | $1,160,000 | $145,000 | | | $0 | $0 | | | $1,160,000 | $6,100 | | $0 | $0 |

aportes en línea

# Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

| Identificación | dv | Razon Social | Clase Aportante | Sucursal Principal | Direccion | Ciudad-Departamento | Teléfono | Exonerado SENA e ICBF |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| CC 1115189618 | | VARGAS CASTAÑEDA FABIO ANDRES | INDEPENDIENTE | PRINCIPAL | CL 11 10 62 | CAICEDONIA-VALLE | 2161400 | Si |

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

| Periodo | | Clave | | Tipo | Fecha | | Pago | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Pensión | Salud | Pago | Planilla | Planilla | Limite | Pago | Banco | Dias Mora | Valor |
| 2023-08 | 2023-08 | 13099345 | 9455132645 | I | 2023/09/06 | 2023/09/07 | BANCO DE OCCIDENTE | 1 | $337,300 |

**RESUMEN DE PAGO**

| RIESGO | CODIGO | NIT | DV | AFILIADOS | VALOR LIQUIDADO | INTERESES MORA | SALDOS E INCAPACIDADES | VALOR A PAGAR |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| AFP (ADMINISTRADORAS: 1) | | | | 1 | $185,600 | $300 | $0 | $185,900 |
| PROTECCION | 230201 | 800,229,739 | 0 | 1 | $185,600 | $300 | $0 | $185,900 |
| ARL (ADMINISTRADORAS: 1) | | | | 1 | $6,100 | $100 | $0 | $6,200 |
| POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS | 14-23 | 860,011,153 | 6 | 1 | $6,100 | $100 | $0 | $6,200 |
| EPS (ADMINISTRADORAS: 1) | | | | 1 | $145,000 | $200 | $0 | $145,200 |
| EMSSANAR | ESSC18 | 901,021,565 | 8 | 1 | $145,000 | $200 | $0 | $145,200 |
| **TOTAL** | | | | **1** | **$336,700** | **$600** | **$0** | **$337,300** |