**Anexo No. 1**

# DECLARACIÓN JURAMENTADA

**DOCTOR(A)**

**JEFE O SECRETARIO(A) DE:**
**SUPERVISOR(A) DEL CONTRATO**
**MUNICIPIO DE CHINCHINÁ – CALDAS.**

Juana Camila Escobar Mejia, identificada(o) como aparece al pie de mi firma, declaro bajo la gravedad de juramento, que no cuento con más vínculos contractuales suscritos con las siguientes Entidades Estatales,

_____

_____

Igualmente, autorizo que se verifique por cualquier medio la información aportada, y en caso de falsedad, a que se desplieguen las acciones contempladas en la Ley.

Para constancia de lo anterior se firma a los 6 del mes de noviembre de 2023.

Cordialmente,

Juana Camila Escobar Mejia

Firma del Declarante

Juana Camila Escobar Mejia

Nombre completo

Documento de identidad No. 1.053.816.371 expedido en manizales

| | |
|---|---|
| **ACTA DE PAGO** | **OCTUBRE de 2023** |
| **CONTRATO** | **CD-682-2023 del 03 de octubre del 2023** |
| **OBJETO** | **"PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES EN LA OFICINA DE ESTADÍSTICA, INFORMES E INDICADORES DEL MUNICIPIO DE CHINCHINÁ, PARA BRINDAR ACOMPAÑAMIENTO A LAS DEPENDENDENCIAS DE LA ADMINISTRACION MUNICIPAL EN EL SEGUIMIENTO Y CONSOLIDACIÓN DE LAS ESTADISTICAS DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL A TRAVES DEL MECANISMO DE ANÁLISIS DE DATOS POWER BI, EN EL MUNICIPIO DE CHINCHINÁ CALDAS".** |
| **CONTRATISTA** | **Juana Camila Escobar Mejía, identificada C.C No. 1.053.860.589** |
| **CONTRATANTE** | **Administración Municipal de Chinchiná, Representada Legalmente por el Dr. EDUARDO ANDRES GRISALES LOPEZ.** |
| **SUPERVISOR** | **XIMENA SUAREZ PINO**<br>**1.053.816.371 de Manizales**<br>**JEFE OFICINA ESTADISTICA, INFORMES E INDICADORES** |
| **VALOR TOTAL DEL CONTRATO** | **El valor del contrato para efectos fiscales en la vigencia del año 2023 se estima en la suma de DIEZ MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS ($10.500.000) Moneda Corriente, identifican el CDP 31943 del 27 de septiembre de 2023 y RP 42970 del 04 de octubre de 2023** |
| **VALOR DEL ACTA** | **CINCO MILLONES DE PESOS M/CTE ($3.500.000)** |
| **FECHA DE INICIO** | **04 de octubre de 2023** |
| **FECHA DE TERMINACION** | **31 de diciembre de 2023** |

En noviembre de 2023 en la ciudad de Chinchiná (Caldas), en las instalaciones del Palacio Municipal, se reunieron el contratista y el supervisor, con el objeto de 0realizar acta de supervisión para el pago del Contrato **"PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES EN LA OFICINA DE ESTADÍSTICA, INFORMES E INDICADORES DEL MUNICIPIO DE CHINCHINÁ, PARA BRINDAR ACOMPAÑAMIENTO A LAS DEPENDENDENCIAS DE LA ADMINISTRACION MUNICIPAL EN EL SEGUIMIENTO Y CONSOLIDACIÓN DE LAS ESTADISTICAS DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL A TRAVES DEL MECANISMO DE ANÁLISIS DE DATOS POWER BI, EN EL MUNICIPIO DE CHINCHINÁ CALDAS",** cuyo número de contrato es **CD-682-2023 del 03 de octubre de 2023,** con las siguientes especificaciones:

| DESCRIPCIÓN DE LAS OBLIGACIONES ESPECIFICAS DEL CONTRATISTA | ACTIVIDADES REALIZADAS PARA EL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES |
|---|---|
| 1. Brindar apoyo a la Oficina de Estadística en las actividades necesarias para realizar el seguimiento al cumplimiento a los programas, subprogramas y metas establecidas en el Plan de Desarrollo.<br><br>2. Acompañar a la dependencia en la revisión de bases de datos para la consolidación de información necesaria para la elaboración de informes, incluyendo los que sean necesarios para presentar ante departamento administrativo nacional de estadística (DANE) y la dirección nacional de planeación (DNP).<br><br>3. Apoyar a las Dependencias de la Administración Municipal en la consolidación de la información estadística en el sistema de análisis de datos Microsoft Power BI con el propósito de cumplir con las metas, objetivos y toma de decisiones concerniente al Plan de Desarrollo Municipal.<br><br>4. Brindar apoyo en el cargue correspondiente al Kit Territorial de planeación.<br><br>5. Brindar apoyo en el seguimiento de las metas del plan de desarrollo a través de los proyectos de inversión en la plataforma SPI.<br><br>6. Apoyar en la oficina en el cargue de la información correspondiente al reporte de SIA contraloría.<br><br>7. Acompañar a la dependencia en el cargue de la información correspondiente en el módulo del SIEEM. | 1. Durante el mes de octubre se recibió el archivo de presupuesto municipal, posterior se procedió a cargar el dashbord de power BI, donde quedaron las ejecuciones presupuestales con corte al mes de octubre del municipio de Chinchiná<br><br>EVIDENCIAS: Se anexa pantallazos de la información cargada en el power bi .<br><br>2. Durante el mes de septiembre no se presentaron informes ante departamento administrativo nacional de estadística (DANE) y la dirección nacional de planeación (DNP).<br><br>EVIDENCIAS: no requerida<br><br>3. Se recibió por parte de la oficina de Sisbén bases de datos de las encuestas realizadas en el mes de octubre la información suministrada fue consolidada y organizada en el dashboard de power bi.<br><br>EVIDENCIAS: se anexa en el informe de actividades pantallazos de la solicitud realizada y el cargue en power bi.<br><br>4. Durante el mes de octubre se dio seguimiento financiero y físico de las metas del plan de desarrollo municipal “CONSTRUCYENDO REALIDADES” del tercer trimestre al kit territorial de planeación.<br><br>EVIDENCIAS: Reporte de seguimiento en KTP |

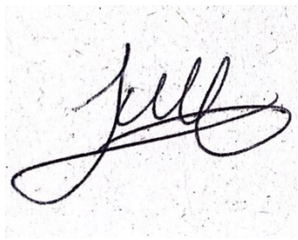
| | |
|---|---|
| 8. Apoyar a la dependencia en el seguimiento y consolidación de los indicadores de ejecución presupuestal, con base al plan plurianual de inversiones contenido en el plan de desarrollo “CONSTRUYENDO REALIDADES 2020 – 2023” a través en el mecanismo de análisis de datos Microsoft power BI. | 5. Se dio seguimiento a los proyectos de inversión en la plataforma SPI desde el 2023171740031 al 2023171740067 correspondientes al mes de julio, cabe resaltar que el reporte en esta plataforma es mes vencido<br>EVIDENCIAS: se anexa en el informe de actividades pantallazo de los proyectos reportados. |
| 9. Apoyar a la dependencia en las actividades relacionadas con del Plan Anual de Adquisiciones. | 6. En el mes de octubre no se presentan cargues ni modificaciones a la información consignada en la plataforma SIA CONTRALORIAS, ni requerimientos por parte de esta entidad.<br><br>EVIDENCIAS: no requerida |
| 10. Dar apoyo al sistema de información estadística de la administración municipal. | 7. Durante el mes de octubre no se presentaron cargues correspondientes al módulo de SIIEM. |
| 11. Brindar apoyo en la consolidación de información tanto económica como financiera para preparación de los proyectos en las diferentes dependencias. | 8. Se realizó cargue de la información suministrada por parte de la secretaria de desarrollo social al power bi .<br><br>EVIDENCIAS: se anexa en el informe de actividades pantallazo de la ejecución cargada al power bi |
| 12. Apoyar a las Dependencias de la Administración Municipal en la estructuración, formulación, coordinación, radicación y registro de proyectos de inversión de los sectores básicos y otros sectores, con el propósito de cumplir con las metas y objetivos del Plan de Desarrollo Municipal. | 9. Se acompañó a la dependencia con el cargue de los diferentes planes de adquisiciones<br><br>EVIDENCIAS: se encuentra en el computador de estadística en la carpeta plan de adquisiciones, carpeta año 2023, que contiene los certificados solicitados por parte de las diferentes secretarias y oficinas. |
| | 10. En el mes de octubre no se presentó necesidad de dar apoyo al sistema de información estadística de la administración municipal. |
| 13. Apoyar y brindar asistencia técnica, específica en temas financieros a la | 11. En el mes de octubre se apoyó en la aprobación final del proyecto ambiental que se va a realizar en el municipio de Chinchiná en las áreas |

| | |
|---|---|
| administración municipal, con el fin de alcanzar una gestión eficiente y eficaz.<br><br>14. Las demás que sean requeridas por el supervisor del contrato que tengan relación con el objeto contractual. | de protección ambiental que tiene el municipio, además de la revisión de documentación cargada.<br><br>EVIDENCIA: se anexa documentación y pantallazos de plataformas<br><br>12. Se dio apoyo a las dependencias de la administración al seguimiento de proyectos, además de la revisión y seguimiento de adiciones y reducciones en los proyectos perteneciente a las diferentes dependencias.<br><br>EVIDENCIAS: se anexa en el informe de actividades pantallazo de la plataforma suifp territorio donde se da continuo seguimiento y revisión a los proyectos en especial al decreto de liquidación que contiene los recursos articulados con el presupuesto municipal.<br><br>13. De acuerdo con las funciones asignada y ejecutadas se da cumplimiento a una gestión eficiente y eficaz.<br><br>14. Se atendieron todas las solicitudes e inquietudes que llegaron por parte del supervisor |

**CUMPLIMIENTO DEL PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL DE CONFORMIDAD CON LA LEY 1273 DE 2018**

| EPS<br><br>SURA | AFP<br><br>PORVENIR | ARL<br><br>POSITIVA | VALOR CANCELADO SOBRE EL 40% DEL VALOR BRUTO FACTURADO EN FORMA MENSUALIZADA |
|---|---|---|---|
| 25000 | 320000 | 10500 | 580500 |

El supervisor del contrato da fe que la contratista Juana Camila Escobar Mejía ***aportó*** para el pago de la presente acta con numero de planilla 9457205369
Para su aprobación se firma en Chinchiná en el mes de octubre de 2023 por los que en ella intervinieron.

| | |
|---|---|
| **XIMENA SUAREZ PINO**<br>**1.053.816.371 de Manizales**<br>**JEFE OFICINA ESTADISTICA, INFORMES E INDICADORES**<br>**SUPERVISOR** | <br>**JUANA CAMILA ESCOBAR MEJÍA**<br>**1.053.860.589de Manizales**<br>**CONTRATISTA** |

**INFORME DE ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES CD-682-2023 DEL 03 DE OCTUBRE DE 2023**

**Doctora:**
**XIMENA SUAREZ PINO**
**Jefe de estadística, informes e indicadores**
**ALCALDIA MUNICIPAL**
**Chinchiná**
**Asunto: Informe de actividades**

**Apreciada Dra. Ximena:**
**Comedidamente me permito remitirle el informe de labores correspondientes al contrato CD-682-2023 del 03 de OCTUBRE de 2023**

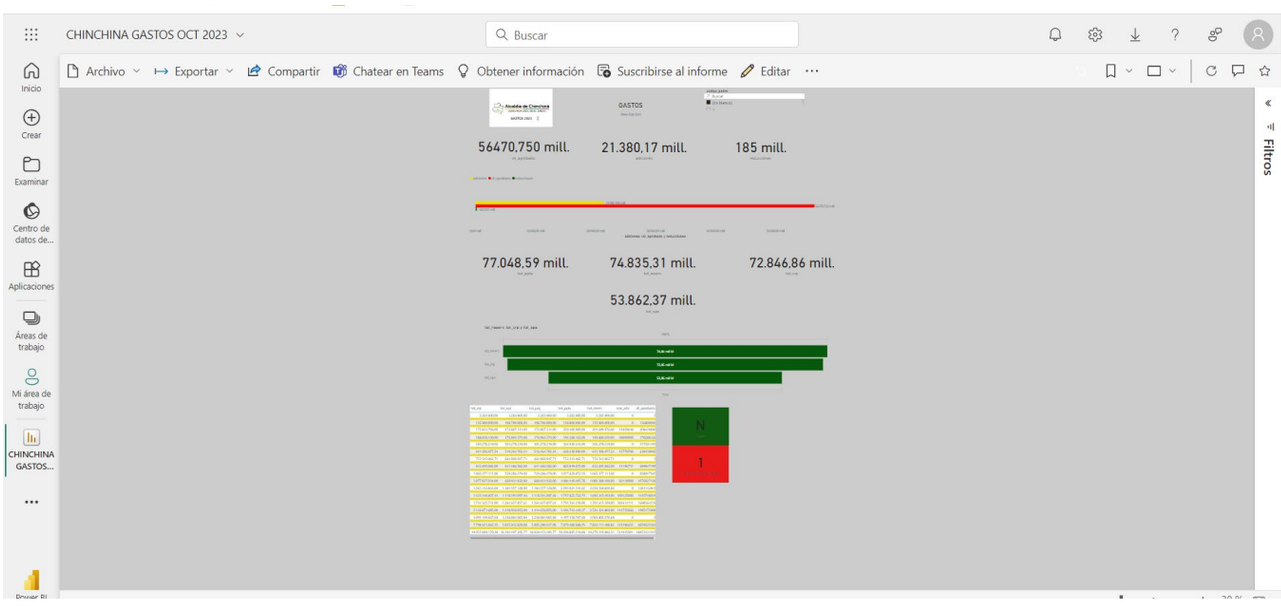
**OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DEL CONTRATO:**

1. **Brindar apoyo a la Oficina de Estadística en las actividades necesarias para realizar el seguimiento al cumplimiento a los programas, subprogramas y metas establecidas en el Plan de Desarrollo.**

   **ACTIVIDAD QUE DA CUMPLIMIENTO A LA OBLIGACIÓN**

   Durante el mes de octubre se recibió el archivo de presupuesto municipal, posterior se procedió a cargar el dashbord de power BI, donde quedaron las ejecuciones presupuestales con corte al mes de octubre del municipio de Chinchiná

   EVIDENCIAS: Se anexa pantallazos de la información cargada en el power bi .



2. **Acompañar a la dependencia en la revisión de bases de datos para la consolidación de información necesaria para la elaboración de informes, incluyendo los que sean necesarios para presentar ante departamento administrativo nacional de estadística (DANE) y la dirección nacional de planeación (DNP).**

   **ACTIVIDAD QUE DA CUMPLIMIENTO A LA OBLIGACIÓN**

   Durante el mes de octubre no se presentaron informes ante departamento administrativo nacional de estadística (DANE) y la dirección nacional de planeación (DNP).

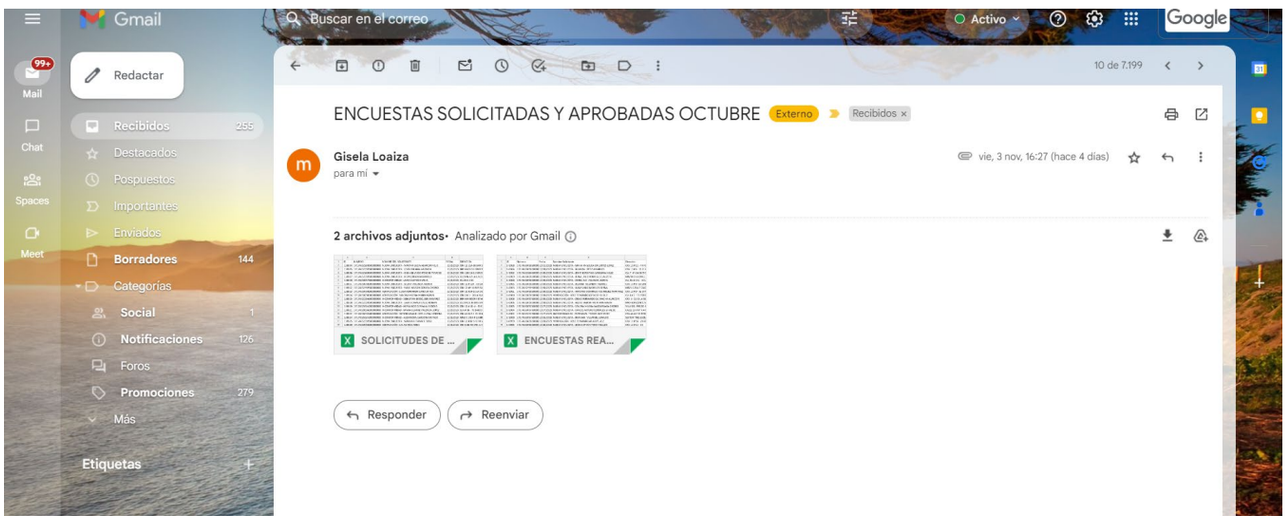
   EVIDENCIAS: no requerida

3. **Apoyar a las Dependencias de la Administración Municipal en la consolidación de la información estadística en el sistema de análisis de datos Microsoft power BI con el propósito de cumplir con las metas, objetivos y toma de decisiones concerniente al Plan de Desarrollo Municipal.**

   **ACTIVIDAD QUE DA CUMPLIMIENTO A LA OBLIGACIÓN**

   Se recibió por parte de la oficina de Sisbén bases de datos de las encuestas realizadas en el mes de octubre la información suministrada fue consolidada y organizada en el dashboard de power bi.

   EVIDENCIAS: se anexa en el informe de actividades pantallazos de la solicitud realizada y el cargue en power bi.

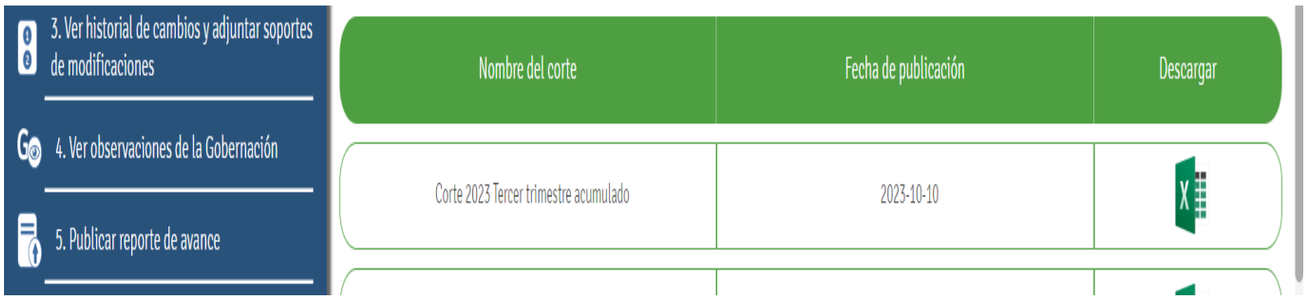



4. **Brindar apoyo en el cargue correspondiente al Kit Territorial de planeación.**

   **ACTIVIDAD QUE DA CUMPLIMIENTO A LA OBLIGACIÓN**

   Durante el mes de octubre se dio seguimiento financiero y físico de las metas del plan de desarrollo municipal “CONSTRUCYENDO REALIDADES” del tercer trimestre al kit territorial de planeación.

EVIDENCIAS: Reporte de seguimiento en KTP




5. **Brindar apoyo en el seguimiento de las metas del plan de desarrollo a través de los proyectos de inversión en la plataforma SPI.**

**ACTIVIDAD QUE DA CUMPLIMIENTO A LA OBLIGACIÓN**

Se dio seguimiento a los proyectos de inversión en la plataforma SPI desde el 2023171740031 al 2023171740067 correspondientes al mes de julio, cabe resaltar que el reporte en esta plataforma es mes vencido
EVIDENCIAS: se anexa en el informe de actividades pantallazo de los proyectos reportados.

| | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN EN SUS DIFERENTES DIMENSIONES URNA DE CRISTAL GESTIÓN DOCUMENTAL CONTROL INTERNO Y PROYECTOS EN PRO DEL CUMPLIMIENTO DEL PLAN DE DESARROLLO DE LA ADMINISTRACIÓN DEL MUNICIPIO DE CHINCHINÁ | ABIERTO | 10/01/2023 9:04:10 a. m. | 2023 9-Septiembre | 7,00% | 68,50% | 53,43% | Producto Presupuestal Gestión 05/10/2023 (Actualizado) |
| | 2023171740031 GENERACIÓN DE ESTRATEGIAS ENCAMINADAS AL FORTALECIMIENTO DEL BIENESTAR DE LOS EMPLEADOS Y COLABORADORES DEL MUNICIPIO DE CHINCHINÁ | ABIERTO | 10/01/2023 9:19:23 a. m. | 2023 9-Septiembre | 0,00% | 30,00% | 25,75% | Básica Actividad Producto Presupuestal Gestión 05/10/2023 (Actualizado) |
| | 2023171740032 APOYO A LOS PROCESOS JURÍDICOS PARA LA DEFENSA DE LOS RECURSOS PÚBLICOS DEL MUNICIPIO DE CHINCHINÁ | ABIERTO | 10/01/2023 9:31:05 a. m. | 2023 9-Septiembre | 0,00% | 70,00% | 76,63% | Básica Actividad Producto Presupuestal Gestión 05/10/2023 (Actualizado) |
| | 2023171740033 ACTUALIZACIÓN DE LA BASE DE DATOS DEL CÁLCULO ACTUARIAL DE COMPARTIBILIDAD PENSIONAL Y DE CUOTAS PARTES DEL MUNICIPIO DE CHINCHINÁ | ABIERTO | 10/01/2023 9:43:43 a. m. | 2023 9-Septiembre | 0,00% | 60,00% | 55,00% | Básica Actividad Producto Presupuestal Gestión 05/10/2023 (Actualizado) |
| | 2023171740034 CONSERVACIÓN Y MANTENIMIENTO DE LA CENTRAL DE BENEFICIO ANIMAL DEL MUNICIPIO DE CHINCHINÁ | ABIERTO | 10/01/2023 9:57:46 a. m. | 2023 9-Septiembre | 0,00% | 60,00% | 57,94% | Básica Actividad Producto Presupuestal Gestión 05/10/2023 (Actualizado) |
| | 2023171740035 MEJORAMIENTO PRESERVACIÓN Y BUEN FUNCIONAMIENTO DEL CENTRO ADMINISTRATIVO MUNICIPAL DE CHINCHINÁ | ABIERTO | 10/01/2023 10:22:40 a. m. | 2023 9-Septiembre | 0,00% | 60,00% | 55,54% | Básica Actividad Producto Presupuestal Gestión 05/10/2023 (Actualizado) |
| | 2023171740036 CONSERVACIÓN MANTENIMIENTO Y MEJORAMIENTO DE LA PLAZA DE MERCADO DEL MUNICIPIO DE CHINCHINÁ | ABIERTO | 10/01/2023 10:43:16 a. m. | 2023 9-Septiembre | 0,00% | 70,00% | 38,55% | Básica Actividad Producto Presupuestal Gestión 05/10/2023 (Actualizado) |
| | 2023171740037 FORTALECIMIENTO A LOS PROCESOS LOGÍSTICOS Y DE DESARROLLO DE LA ESCUELA MUNICIPAL DE ARTES Y OFICIOS EMAO EN EL MUNICIPIO DE CHINCHINÁ CHINCHINÁ | ABIERTO | 10/01/2023 10:58:15 a. m. | 2023 9-Septiembre | 0,00% | 50,00% | 54,18% | Básica Actividad Producto Presupuestal Gestión 05/10/2023 (Actualizado) |
| | 2023171740038 FORTALECIMIENTO A LOS LUGARES DE TRABAJO DE LA ESCUELA MUNICIPAL DE ARTES Y OFICIOS EMAO Y OTRAS INSTITUCIONES DE EDUCACIÓN EN EL MUNICIPIO DE CHINCHINÁ CHINCHINÁ | ABIERTO | 10/01/2023 11:08:30 a. m. | 2023 9-Septiembre | 0,00% | 30,00% | 55,61% | Básica Actividad Producto Presupuestal Gestión 05/10/2023 (Actualizado) |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 2023171740040 INSTALACIÓN DE UN CENTRO DE MONITOREO ALTERNO TIPO ESPEJO DE LAS CÁMARAS DE SEGURIDAD EN EL CENTRO ADMINISTRATIVO MUNICIPAL DEL MUNICIPIOS DE CHINCHINÁ | ABIERTO | 10/01/2023 11:36:17 a. m. | 2023 9-Septiembre | 0,00% | 10,00% | 0,00% | Producto Presupuestal Gestión 05/10/2023 (Actualizado) |
| 2023171740041 MEJORAMIENTO DE LA CALIDAD DE VIDA DE LOS HABITANTES MEDIANTE LA INSTALACIÓN DE FILTROS DE AGUA INSTALACIÓN DE POZOS SÉPTICOS POTABILIZACION DE AGUA Y MANTENIMIENTO DE ALCANTARILLADO DEL MUNICIPIO DE CHINCHINÁ | ABIERTO | 10/01/2023 11:47:24 a. m. | 2023 9-Septiembre | 0,00% | 20,00% | 0,79% | Básica Actividad Producto Presupuestal Gestión 05/10/2023 (Actualizado) |
| 2023171740042 CONSERVACIÓN DEL RECURSO HIDRICO RESPONSABILIDAD DE TODOS LOS HABITANTES DE CHINCHINÁ | ABIERTO | 10/01/2023 11:56:38 a. m. | 2023 9-Septiembre | 0,00% | 20,00% | 66,03% | Básica Actividad Producto Presupuestal Gestión 05/10/2023 (Actualizado) |
| 2023171740043 CONTRIBUCIÓN AL CUIDADO DEL MEDIO AMBIENTE MEDIANTE LA SIEMBRA DE ARBOLES USO DE MEDIOS DE TRANSPORTE SOSTENIBLE Y CAMPAÑAS DE TOMA DE CONCIENCIA PARA EL CAMBIO CLIMATICO EN EL MUNICIPIO DE CHINCHINÁ | ABIERTO | 10/01/2023 12:10:00 p. m. | 2023 9-Septiembre | 0,00% | 30,00% | 11,50% | Básica Actividad Producto Presupuestal Gestión 05/10/2023 (Actualizado) |
| 2023171740044 CONSTRUCCIÓN DEL PLAN DE ESTIMULOS PARA LA SEPARACION EN LA FUENTE DISMINUCION DEL PLATICO DE UN SOLO USO APOYO A ASOCIACIONES DE RECUPERADORES AMBIENTALES EN EL MUNICIPIO DE CHINCHINÁ | ABIERTO | 10/01/2023 12:00:30 p. m. | 2023 9-Septiembre | 0,00% | 10,00% | 16,79% | Básica Actividad Producto Presupuestal Gestión 05/10/2023 (Actualizado) |
| 2023171740045 DESARROLLO DE CAMPAÑAS DE EDUCACION AMBIENTAL CON EL FIN DE PROMOVER LA SEPARACION DE RESIDUOS EN LA FUENTE Y FOMENTAR LA UTILIZACION DE RESIDUOS DE LA AGROINDUSTRIS EN EL MUNICIPIO DE CHINCHINÁ | ABIERTO | 10/01/2023 11:27:05 a. m. | 2023 9-Septiembre | 0,00% | 0,00% | 0,00% | Básica Actividad Producto Presupuestal Gestión 05/10/2023 (Actualizado) |
| 2023171740046 FORTALECIMIENTO DE LOS DIFERENTES SECTORES ECONOMICOS MEDIANTE UN ACOMPAÑAMIENTO PERMANENTE POR PARTE DEL EQUIPO DE LA OFICINA DE PROYECTOS ESPECIALES Y DESARROLLO ECONOMICO DEL MUNICIPIO CHINCHINÁ | ABIERTO | 10/01/2023 11:32:25 a. m. | 2023 9-Septiembre | 0,00% | 10,00% | 13,64% | Básica Actividad Producto Presupuestal Gestión 05/10/2023 (Actualizado) |
| 2023171740047 DESARROLLO DE LA MARCA DE CIUDAD PARA EL MUNICIPIO DE CHINCHINÁ | ABIERTO | 10/01/2023 11:38:52 a. m. | 2023 9-Septiembre | 0,00% | 20,00% | 48,02% | Básica Actividad Producto Presupuestal Gestión 05/10/2023 (Actualizado) |
| 2023171740048 FORTALECIMIENTO DEL SECTOR TURÍSTICO EN EL MARCO DE LA NORMA TÉCNICA SECTORIAL COLOMBIANA NTSTS0011 DESTINOS TURÍSTICOS SOSTENIBLES DEL MUNICIPIO DE CHINCHINÁ | ABIERTO | 10/01/2023 11:45:16 a. m. | 2023 9-Septiembre | 0,00% | 20,00% | 24,86% | Básica Actividad Producto Presupuestal Gestión 05/10/2023 (Actualizado) |
| 2023171740049 PROTECCIÓN DE ESPECIES ANIMALES EN ESTADO DE VULNERABILIDAD EN EL MUNICIPIO DE CHINCHINÁ | ABIERTO | 10/01/2023 11:51:20 a. m. | 2023 9-Septiembre | 0,00% | 20,00% | 55,74% | Básica Actividad Producto Presupuestal Gestión 05/10/2023 (Actualizado) |
| 2023171740050 CONTRIBUCIÓN AL MEJORAMIENTO DE VIDA DEL AGRICULTOR MEDIANTE LA PROMOCION DE LA ECONOMÍA CAMPESINA FAMILIAR Y COMUNITARIA EN EL MUNICIPIO DE CHINCHINÁ | ABIERTO | 10/01/2023 11:35:11 a. m. | 2023 9-Septiembre | 0,00% | 7,00% | 25,02% | Básica Actividad Producto Presupuestal Gestión 05/10/2023 (Actualizado) |
| 2023171740051 IMPLEMENTACIÓN DE UN SISTEMA DE ENERGÍA SOLAR EN EL MUNICIPIO DE CHINCHINÁ | ABIERTO | 10/01/2023 11:52:43 a. m. | 2023 9-Septiembre | 0,00% | 0,00% | 0,00% | Básica Actividad Producto Presupuestal Gestión 05/10/2023 (Actualizado) |
| 2023171740052 APOYO A LOS PEQUEÑOS Y MEDIANOS PRODUCTORES AGROPECUARIOS DEL MUNICIPIO DE CHINCHINÁ | ABIERTO | 10/01/2023 1:52:39 p. m. | 2023 9-Septiembre | 0,00% | 0,00% | 26,89% | Básica Actividad Producto Presupuestal Gestión 05/10/2023 (Actualizado) |
| 2023171740053 MEJORAMIENTO DE ACCIONES ENFOCADAS EN DISMINUIR EL DÉFICIT CUALITATIVO Y CUANTITATIVO DE VIVIENDA EN EL SECTOR URBANO Y RURAL DEL MUNICIPIO DE CHINCHINÁ | ABIERTO | 10/01/2023 12:02:57 p. m. | 2023 9-Septiembre | 0,00% | 0,00% | 0,00% | Básica Actividad Producto Presupuestal Gestión 05/10/2023 (Actualizado) |
| 2023171740054 TITULACIÓN DE PREDIOS EN EL SECTOR RURAL Y URBANO ADEMÁS COADYUVAR A LA ESCRITURACIÓN DE VIVIENDAS EN DONDE ESTÉN UBICADAS VIVIENDAS Y QUE NO PESE SOBRE ELLOS CONFLICTO POR LA TENENCIA EN EL MUNICIPIO DE CHINCHINÁ | ABIERTO | 10/01/2023 11:49:54 a. m. | 2023 9-Septiembre | 0,00% | 2,00% | 76,34% | Básica Actividad Producto Presupuestal Gestión 05/10/2023 (Actualizado) |
| 2023171740055 MEJORAMIENTO Y ADECUACIÓN DE EQUIPAMIENTO URBANO INFRAESTRUCTURA PUBLICA AÉREAS VERDES Y PARQUES DE LA CIUDAD DEL MUNICIPIO DE CHINCHINÁ | ABIERTO | 10/01/2023 11:32:41 a. m. | 2023 9-Septiembre | 0,00% | 5,00% | 0,00% | Básica Actividad Producto Presupuestal Gestión 05/10/2023 (Actualizado) |
| 2023171740056 GENERACIÓN DE ESTRATEGIAS ENCAMINADAS AL FORTALECIMIENTO DE LA PLANIFICACIÓN Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL EN EL MUNICIPIO DE CHINCHINÁ | ABIERTO | 10/01/2023 11:43:18 a. m. | 2023 9-Septiembre | 0,00% | 50,00% | 80,32% | Básica Actividad Producto Presupuestal Gestión 05/10/2023 (Actualizado) |
| 2023171740057 PAVIMENTACIÓN MEJORAMIENTO ADECUACIÓN Y CONSERVACIÓN DE LA INFRAESTRUCTURA VIAL DE LA ZONA URBANA Y RURAL DEL MUNICIPIO DE | ABIERTO | 10/01/2023 11:34:55 a. m. | 2023 9-Septiembre | 0,00% | 5,00% | 18,44% | Básica Actividad Producto Presupuestal Gestión |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 2023171740059 MEJORAMIENTO MANTENIMIENTO YO CONSTRUCCIÓN DE LAS CASETAS DE ACCIÓN COMUNAL DEL MUNICIPIO DE CHINCHINÁ | ABIERTO | 10/01/2023 10:47:22 a. m. | 2023 9-Septiembre | 0,00% | 0,00% | 0,00% | Producto Presupuestal Gestión 05/10/2023 (Actualizado) |
| 2023171740060 OPTIMIZACIÓN DE ELEMENTOS QUE CONFORMAN LA OFICINA DE TRÁNSITO Y TRANSPORTE (P5) CON LOS CUALES SE EJECUTAN LOS PROCESOS CONCERNIENTES A LA DEPENDENCIA EN EL MUNICIPIO DE CHINCHINÁ | ABIERTO | 10/01/2023 9:59:40 a. m. | 2023 9-Septiembre | 0,00% | 10,00% | 19,23% | Básica Actividad Producto Presupuestal Gestión 05/10/2023 (Actualizado) |
| 2023171740061 CONFORMACIÓN DE ACCIONES INTRÍNSECAS DE LA OFICINA DE TRÁNSITO Y TRANSPORTE (P5) DEL MUNICIPIO DE CHINCHINÁ | ABIERTO | 10/01/2023 9:50:05 a. m. | 2023 9-Septiembre | 0,00% | 30,00% | 7,23% | Básica Actividad Producto Presupuestal Gestión 05/10/2023 (Actualizado) |
| 2023171740062 CONSERVACIÓN DEL PROGRAMA BICICLETAS PÚBLICAS (P5) PARA PROMOVER EL USO DE MEDIOS DE TRANSPORTE ALTERNATIVOS EN EL MUNICIPIO DE CHINCHINÁ | ABIERTO | 17/01/2023 11:58:04 a. m. | 2023 9-Septiembre | 0,00% | 33,00% | 22,73% | Básica Actividad Producto Presupuestal Gestión 05/10/2023 (Actualizado) |
| 2023171740063 APOYO Y FORTALECIMIENTO A LOS NÚCLEOS DE FAMILIAS VULNERABLES EN LA ZONA URBANA Y RURAL DEL MUNICIPIO DE CHINCHINÁ | ABIERTO | 10/01/2023 9:29:55 a. m. | 2023 9-Septiembre | 0,00% | 25,00% | 38,45% | Básica Actividad Producto Presupuestal Gestión 05/10/2023 (Actualizado) |
| 2023171740065 APOYO Y ACOMPAÑAMIENTO A LOS JOVENES PARA EL DESARROLLO DE SU PROYECTO DE VIDA EN EL MUNICIPIO DE CHINCHINÁ | ABIERTO | 10/01/2023 9:07:53 a. m. | 2023 9-Septiembre | 0,00% | 100,00% | 100,00% | Básica Actividad Producto Presupuestal Gestión 05/10/2023 (Actualizado) |
| 2023171740066 APOYO Y FORTALECIMIENTO A LOS PROGRAMAS ENFOCADOS A LA PROTECCIÓN DE LA POBLACIÓN HABITANTE DE CALLE DEL MUNICIPIO DE CHINCHINÁ | ABIERTO | 10/01/2023 7:26:44 p. m. | 2023 9-Septiembre | 0,00% | 67,00% | 34,08% | Básica Actividad Producto Presupuestal Gestión 05/10/2023 (Actualizado) |
| 2023171740067 DESARROLLO DE PROGRAMAS ENCAMINADOS AL BIENESTAR Y LA ATENCIÓN INTEGRAL DE LOS ADULTOS MAYORES DEL MUNICIPIO CHINCHINÁ | ABIERTO | 10/01/2023 7:47:00 p. m. | 2023 9-Septiembre | 0,00% | 100,00% | 61,50% | Básica Actividad Producto Presupuestal Gestión 05/10/2023 (Actualizado) |
| 2023171740068 ADQUISICIÓN DE UN TERRENO PARA LA CONSTRUCCIÓN DE UN CENTRO DE DESARROLLO INFANTIL EN LA ZONA URBANA DEL MUNICIPIO DE CHINCHINÁ | ABIERTO | 28/03/2023 4:16:57 p. m. | 2023 9-Septiembre | 0,00% | 0,00% | 0,00% | Básica Actividad Producto Presupuestal Gestión 05/10/2023 |

6. **Apoyar en la oficina en el cargue de la información correspondiente al reporte de SIA contraloría.**

**ACTIVIDAD QUE DA CUMPLIMIENTO A LA OBLIGACIÓN**

En el mes de octubre no se presentan cargues ni modificaciones a la información consignada en la plataforma SIA CONTRALORIAS, ni requerimientos por parte de esta entidad.

EVIDENCIAS: no requerida

7. **Acompañar a la dependencia en el cargue de la información correspondiente en el módulo del SIEEM.**

**ACTIVIDAD QUE DA CUMPLIMIENTO A LA OBLIGACIÓN**

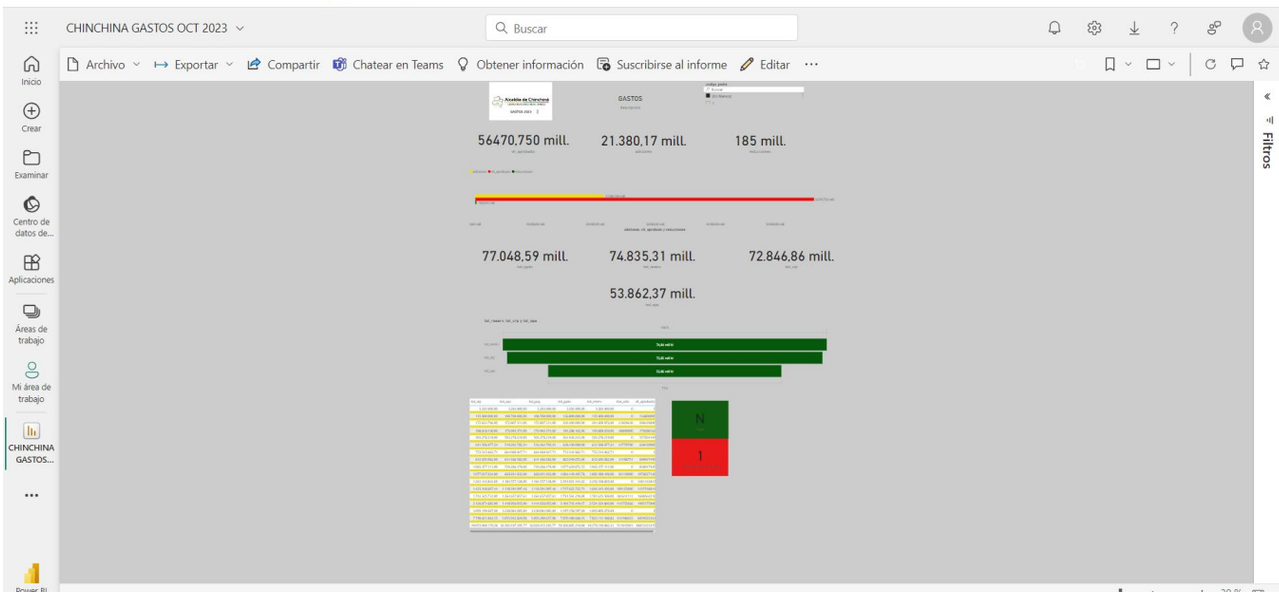
Durante el mes de octubre no se presentaron cargues correspondientes al módulo de SIIEM.

8. **Apoyar a la dependencia en el seguimiento y consolidación de los indicadores de ejecución presupuestal, con base al plan plurianual de inversiones contenido en el plan de desarrollo "CONSTRUYENDO REALIDADES 2020 – 2023" a través en el mecanismo de análisis de datos Microsoft Power BI.**

**ACTIVIDAD QUE DA CUMPLIMIENTO A LA OBLIGACIÓN**

8. Se realizó cargue de la información suministrada por parte de la secretaria de desarrollo social al power bi .

EVIDENCIAS: se anexa en el informe de actividades pantallazo de la ejecución cargada al power bi




9. **Apoyar a la dependencia en las actividades relacionadas con del Plan Anual de Adquisiciones.**

   **ACTIVIDAD QUE DA CUMPLIMIENTO A LA OBLIGACIÓN**

   Se acompañó a la dependencia con el cargue de los diferentes planes de adquisiciones

   EVIDENCIAS: se encuentra en el computador de estadística en la carpeta plan de adquisiciones, carpeta año 2023, que contiene los certificados solicitados por parte de las diferentes secretarias y oficinas.

10. **Dar apoyo al sistema de información estadística de la administración municipal.**

    **ACTIVIDAD QUE DA CUMPLIMIENTO A LA OBLIGACIÓN**

    En el mes de octubre no se presentó necesidad de dar apoyo al sistema de información estadística de la administración municipal.

11. **Brindar apoyo en la consolidación de información tanto económica como financiera para preparación de los proyectos en las diferentes dependencias.**

    **ACTIVIDAD QUE DA CUMPLIMIENTO A LA OBLIGACIÓN**

    En el mes de octubre se apoyó en la aprobación final del proyecto ambiental que se va a realizar en el municipio de Chinchiná en las áreas de protección ambiental que tiene el municipio, además de la revisión de documentación cargada.

    EVIDENCIA: se anexa documentación y pantallazos de plataformas

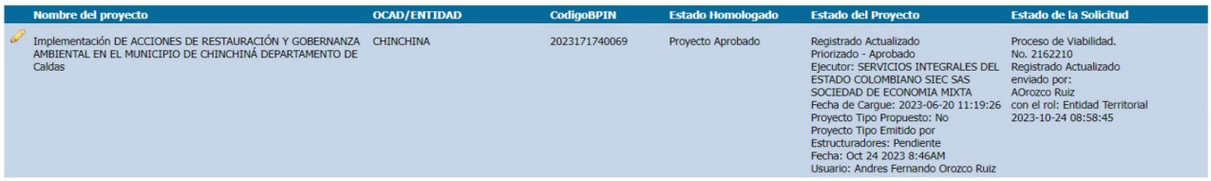
12. **Apoyar a las Dependencias de la Administración Municipal en la estructuración, formulación, coordinación, radicación y registro de proyectos de inversión de los sectores básicos y otros sectores, con el propósito de cumplir con las metas y objetivos del Plan de Desarrollo Municipal.**

    **ACTIVIDAD QUE DA CUMPLIMIENTO A LA OBLIGACIÓN**

    Se dio apoyo a las dependencias de la administración al seguimiento de proyectos, además de la revisión y seguimiento de adiciones y reducciones en los proyectos perteneciente a las diferentes dependencias.

    EVIDENCIAS: se anexa en el informe de actividades pantallazo de la plataforma suifp territorio donde se da continuo seguimiento y revisión a los proyectos en especial al

decreto de liquidación que contiene los recursos articulados con el presupuesto municipal.



| Nombre del proyecto | OCAD/ENTIDAD | CodigoBPIN | Estado Homologado | Estado del Proyecto | Estado de la Solicitud |
|---|---|---|---|---|---|
| Implementación DE ACCIONES DE RESTAURACIÓN Y GOBERNANZA AMBIENTAL EN EL MUNICIPIO DE CHINCHINÁ DEPARTAMENTO DE Caldas | CHINCHINA | 2023171740069 | Proyecto Aprobado | Registrado Actualizado<br>Priorizado - Aprobado<br>Ejecutor: SERVICIOS INTEGRALES DEL ESTADO COLOMBIANO SIEC SAS SOCIEDAD DE ECONOMIA MIXTA<br>Fecha de Cargue: 2023-06-20 11:19:26<br>Proyecto Tipo Propuesto: No<br>Proyecto Tipo Emitido por Estructuradores: Pendiente<br>Fecha: Oct 24 2023 8:46AM<br>Usuario: Andres Fernando Orozco Ruiz | Proceso de Viabilidad.<br>No. 2162210<br>Registrado Actualizado enviado por:<br>AOrozco Ruiz<br>con el rol: Entidad Territorial<br>2023-10-24 08:58:45 |

13. **Apoyar y brindar asistencia técnica, especifica en temas financieros a la administración municipal, con el fin de alcanzar una gestión eficiente y eficaz.**

    **ACTIVIDAD QUE DA CUMPLIMIENTO A LA OBLIGACIÓN**

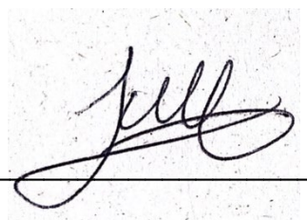
    De acuerdo con las funciones asignada y ejecutadas se da cumplimiento a una gestión eficiente y eficaz.

14. **Las demás que sean requeridas por el supervisor del contrato que tengan relación con el objeto contractual.**

    **ACTIVIDAD QUE DA CUMPLIMIENTO A LA OBLIGACIÓN**

    Se atendieron todas las solicitudes e inquietudes que llegaron por parte del supervisor

En cumplimiento a las obligaciones adquiridas mediante el contrato CD-682-2023 del 03 de octubre de 2023 se ha desarrollado a cabalidad, presento el informe de actividades.



JUANA CAMILA ESCOBAR MEJÍA
C.C 1.053.860.589
jucaesme@hotmail.com
3147817559
Contratista

# Planilla Resumen

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

| Identificación | dv | Razon Social | Clase Aportante | Sucursal Principal | Direccion | Ciudad-Departamento | Teléfono | Exonerado SENA e ICBF |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| CC 1053860589 | | JUANA CAMILA ESCOBAR MEJIA | INDEPENDIENTE | Principal | Carrera 28c numero 71-28 | MANIZALES-CALDAS | 8836349 | No |

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

| Periodo | | Clave | | Tipo | Fecha | | Pago | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Pensión | Salud | Pago | Planilla | Planilla | Limite | Pago | Banco | Dias Mora | Valor |
| 2023-09 | 2023-09 | 217413013 | 9457205369 | I | 2023/10/23 | 2023/10/13 | BANCO DE BOGOTA | 0 | $580,500 |

**LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES**

| EMPLEADO | | | NOVEDADES | PENSION | | | | SALUD | | | | CCF | | | | RIESGOS | | | | | PARAFISCALES | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| No. | Identificación | Nombre | ing ret tde tae tdp tap vsp cor vst sln ige lma vac avp vct irl vip | Codigo | Dias | IBC | Aporte | Codigo | Dias | IBC | Aporte | Codigo | Dias | IBC | Aporte | Codigo | Dias | IBC | Tarifa | Aporte | Dias | IBC | Aporte | Exonerado SENA e ICBF | Total Aportes |
| **SUCURSAL: Principal (1 Afiliados)** | | | | | | $2,000,000 | $320,000 | | | $2,000,000 | $250,000 | | | $0 | $0 | | | $2,000,000 | | $10,500 | | $0 | $0 | | $580,500 |
| **Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)** | | | | | | $2,000,000 | $320,000 | | | $2,000,000 | $250,000 | | | $0 | $0 | | | $2,000,000 | | $10,500 | | $0 | $0 | | $580,500 |
| Ciudad: MANIZALES Depto: CALDAS (1 Afiliados) | | | | | | $2,000,000 | $320,000 | | | $2,000,000 | $250,000 | | | $0 | $0 | | | $2,000,000 | | $10,500 | | $0 | $0 | | $580,500 |
| 1 | CC | 1053860589 ESCOBAR JUANA | | 23030 1 | 30 | $2,000,000 | $320,000 | EPS010 | 30 | $2,000,000 | $250,000 | | 0 | $0 | $0 | 14-23 | 30 | $2,000,000 | 0.522% | $10,500 | 0 | $0 | $0 | No | $580,500 |
| **Total** | | **Afiliados( 1)** | | | | $2,000,000 | $320,000 | | | $2,000,000 | $250,000 | | | $0 | $0 | | | $2,000,000 | | $10,500 | | $0 | $0 | | $580,500 |


DATOS GENERALES DEL APORTANTE

| Identificación | dv | Razon Social | Clase Aportante | Sucursal Principal | Direccion | Ciudad-Departamento | Teléfono | Exonerado SENA e ICBF |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| CC 1053860589 | | JUANA CAMILA ESCOBAR MEJIA | INDEPENDIENTE | Principal | Carrera 28c numero 71-28 | MANIZALES-CALDAS | 8836349 | No |

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

| Periodo | | Clave | | Tipo | Fecha | | Pago | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Pensión | Salud | Pago | Planilla | Planilla | Limite | Pago | Banco | Dias Mora | Valor |
| 2023-09 | 2023-09 | 217413013 | 9457205369 | I | 2023/10/23 | 2023/10/13 | BANCO DE BOGOTA | 0 | $580,500 |


**RESUMEN DE PAGO**

| RIESGO | CODIGO | NIT | DV | AFILIADOS | VALOR LIQUIDADO | INTERESES MORA | SALDOS E INCAPACIDADES | VALOR A PAGAR |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| AFP (ADMINISTRADORAS: 1) | | | | 1 | $320,000 | $0 | $0 | $320,000 |
| PORVENIR | 230301 | 800,224,808 | 8 | 1 | $320,000 | $0 | $0 | $320,000 |
| ARL (ADMINISTRADORAS: 1) | | | | 1 | $10,500 | $0 | $0 | $10,500 |
| POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS | 14-23 | 860,011,153 | 6 | 1 | $10,500 | $0 | $0 | $10,500 |
| EPS (ADMINISTRADORAS: 1) | | | | 1 | $250,000 | $0 | $0 | $250,000 |
| EPS SURA (ANTES SUSALUD) | EPS010 | 800,088,702 | 2 | 1 | $250,000 | $0 | $0 | $250,000 |
| **TOTAL** | | | | 1 | $580,500 | $0 | $0 | $580,500 |