INFORME DE EJECUCIÓN DE OBLIGACIONES CONTRACTUALES DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

DATOS GENERALES DEL CONTRATISTA			
Fecha de presentación del informe:	24/06/2023	Numero de contrato:	CD-57-2023-2779
Datos del Contratista (nombres y apellidos- número de identificación)	DADEIBA QUINTANA VERGARA C.C 39092124.		
Fecha de inicio contrato:	25 ABRIL-2023	Fecha Terminación *(Incluidas prórrogas y suspensiones si aplica)*	21.DIC 2023
Periodo del informe:	*Primer informe comprendido entre el 25 de mayo al 24 de junio*	Informe número: 02	02
Objeto del contrato:	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA BRINDAR ASESORIA EN EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES MISIONALES DE LA SECRETARIA DISTRITAL DE CONTROL URBANO Y ESPACIO PUBLICO		
Valor del contrato	$28.000.000		
Supervisor	IVAN CASTRO PEREZ		
Cargo	JEFE OFICINA GESTION URBANISTICA		

i. **Ejecución contractual.-** Las siguientes actividades se desarrollaron en cumplimiento del objeto contractual y las obligaciones pactadas:

Obligaciones (incluir obligaciones de la propuesta que aparecen como "SERVICIOS OFRECIDOS")	**Descripción de las Actividades realizadas por el contratista en cumplimiento de sus obligaciones** (Para el cumplimento de la obligación en el periodo informado)
• Adelantar las funciones de dagnostico de obras o cosntrucciones requeridas para el cumplimiento de los fines misionales de lasecretaria de cosntro urbano y espacio publico • Elaborar los informes técnicos especializados que se requierean para el cumpolimoento de los fines musionales de la dependencia • Realizar seguimiento ,apoyo y/o supervisiones d eobras relacionadas en el área de arquitectura de conformidad con las funciones de la dependencia • Brindar asesoría relacionafdas con la profesión que se le requieran o asignen en ejercicio de sus funciones y servicios profesionales	• Realizacion de vsitas técnicas asignadas en desarrollo de las funciones contractuales en la oficina de gestión urbansitica a través de la aplicación SIGOB • Elaboracion de informes para dar respuesta a las peticiones asignadas en desarrollo de las funciones contractuales en la oficina de gestión urbanística a través de la aplicación SIGOB • Planeacion y asesorias ,apoyo e impulso jurídico para la recuperación del espacion publico en eñl distrto de barranquilla • Planeacion sobre la vigilancia y control de las infracciones urbanas, en las piezas urbanísticas del distrito de baranquilla,realizando visitas de inspección ocular en las siguientes direcciones

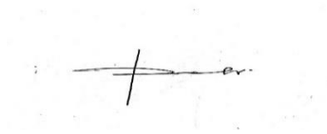
ii. **Anexos** (Incluir evidencia de las actividades enunciadas en el numeral anterior, tales como: Registro fotográfico, correos electrónicos enviados, documentos proyectados y/o radicados, planillas de asistencia, entre otros. Es importante resaltar que en el caso de documentos con información sensible o confidencial se deberá dejar esta anotación en el informe de gestión, aclarando que el archivo reposa en el expediente interno del supervisor del contrato).

iii. **Cumplimiento de la obligación de aportes al sistema de seguridad social.-** Se anexa copia de los soportes de pago de los aportes al sistema de seguridad social en salud, pensión y riesgos laborales, de conformidad con lo establecido en el artículo 23 de la Ley 1150 de 2007, la Ley 1562 de 2012, y las demás normas que reglamentan la materia. En consecuencia, manifiesto que he dado cumplimiento al pago de estos aportes, de acuerdo con lo señalado en la Ley.

En constancia de lo anterior, se firma el presente informe el 25 de junio de 2023

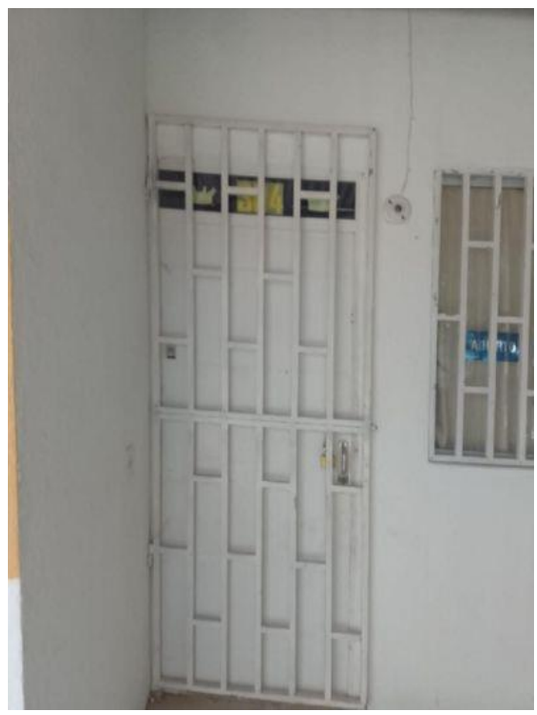
1. DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LAS FUNCIONES REALIZADAS
(Describa en detalle cada una de las funciones realizadas durante el periodo señalando la información de cada campo)

FUNCIÓN	FECHA	DIRECCIÓN	RADICADO	MOTIVO
VISITA TECNICA	14/06/2023	K25B 68B 113	QUILLA-23-082261	ACTO COMISORIO
VISITA TECNICA	01/06/2023	K 6F 76 38	QUILLA-23-090811	VISITA D EINS OCULAR
VISITA TECNICA	15/06/2023	C 71 30 03	QUILLA-23-108080	ACTO COMISORIO
VISITA TECNICA	16/06/2023	C 57 14 83	QUILLA-23-102241	VISITA INSP OCULAR
VISITA TECNICA	15/06/2023	K 8G 130 12	QUILLA-23-095297	VISITA INSP OCULAR
VISITA TECNICA	15/06/2023	K 8H 129 MZ19 CASA 304	QUILLS-23-095297	VISITA DE INSP OCULAR
VISITA TECNICA	17/6/2023	C 59 23 157	QUILLA-23-091856	ACTO COMISORIO
VISITA TECNICA	29/06/2023	K 26 46 23	QUILLA-23-115097	ACTO COMISORIO
VISITA TECNICA	15/06/2023	K 24 52 15	QUILLA-23-084900	ACTO COMISORIO
VISITA TECNICA	22/06/2203	K 27A 142A 04	QUILLA-23-082093	ACTO COMISORIO
VISITA TECNICA	15/06/2023	C 130 8H 06	QUILLA-23-095297	VIXITA DE INSP OCULAR
VISITA TECNICA	15/06/2033	C 130 8H 08	QUILLA-23-095297	VISITA DE INSP OCULAR
VISITA TECNICA	15/06/2023	K 8H 129 MZ19 CASA 305	QUILLA-23-095297	VISITA DE INSP OCULAR
VISITA TECNICA	15/06/2023	C 63B 15 131 C63C 15 132	QUILLA-23-099009	VISITA DE INSP OCULAR
VISITA TECNICA	08/06/2023	C63 31 85	QUILLA-23-099654	ACTO COMISORIO
VISITA TECNICA	14/06/2023	C 120 10 105	N/A	VISITA INSP OCULAR
VISITA TECNICA	09/06/2023	C 41B 5A 07	N/A	VISITA INSP OCULAR



DADEIBA TELLA QUINTANA VERGARA
C.C 39092124
CONTRATISTA.

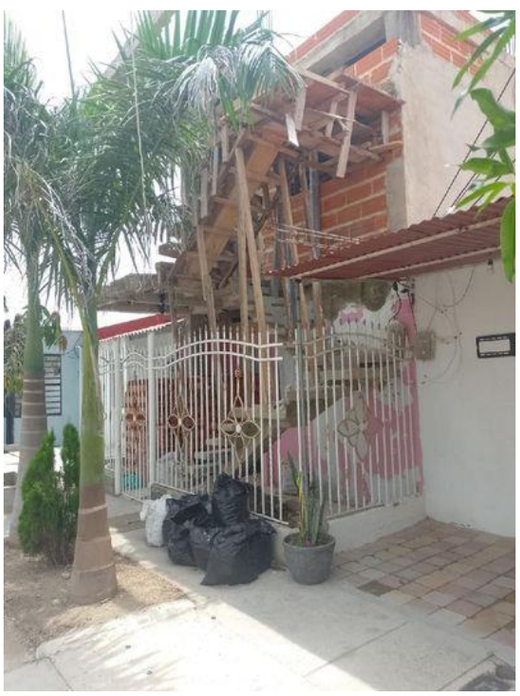
1. REGISTRO FOTOGRÁFICO / EVIDENCIAS FUNCIONES REALIZADAS

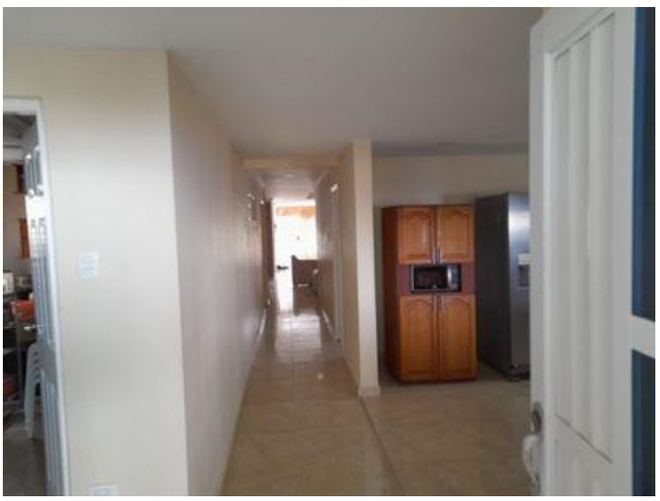


Coca-Cola
POSTOBÓN

Servicio de:
Mantenimiento de Motos.
Venta de Repuestos.

MOTOPARTES JS





sígueme