

|                                                                                   |  |                                     |                        |
|-----------------------------------------------------------------------------------|--|-------------------------------------|------------------------|
| <b>ARMADA NACIONAL</b><br>REPÚBLICA DE COLOMBIA                                   |  | <b>FORMATO ESTUDIO PREVIO</b>       |                        |
|  |  | <b>Proceso:</b> Adquisiciones       | <b>Autoridad:</b> JOLA |
| <b>Código:</b> ADQ-FT-004-JOLA-V09                                                |  | <b>Rige a partir de:</b> 29/01/2015 | <b>Página</b> 1 de 9   |

|                                            |                                |
|--------------------------------------------|--------------------------------|
| <b>DE:</b> JEFE DE ABASTECIMIENTOS BACAIM6 | <b>FECHA:</b> ENERO 18 DE 2018 |
| <b>PARA:</b> CBACAIM6                      | <b>No. Interno:</b> 1500R      |

En desarrollo de lo previsto en los numerales 7 y 12 del artículo 25 de la Ley 80 de 1993, modificado por el artículo 87 de la Ley 1474 del 12 de julio de 2011, artículo 8 de la Ley 1150 de 2007 y TÍTULO 1 "Contratación Estatal", Capítulo 1. "Sistema de Compras y Contratación Pública", Sección 2. "Estructura y Documentos del Proceso de Contratación", Subsección 1. "Planeación", artículo 2.2.1.1.2.1.1 "Estudios y documentos previos", del Decreto 1082 del 26 de mayo de 2015, la Jefe de Abastecimientos del BACAIM6, de la Armada Nacional, presenta a consideración los siguientes estudios y documentos previos en los cuales se analiza la conveniencia y la oportunidad de realizar la contratación respectiva, así:

## 1. DESCRIPCIÓN DE LA NECESIDAD:

La misión del Batallón de Comando y apoyo de Infantería de Marina No. 6 es contribuir a la defensa de la Nación a través del empleo efectivo de un poder naval flexible en los espacios marítimo, fluvial y terrestre bajo su responsabilidad, con el propósito de cumplir la función constitucional y participar en el desarrollo del poder marítimo y a la protección de los intereses de los colombianos

De igual manera, se encuentra a cargo de la administración y custodia de los bienes inmuebles de la unidad, destinados al cumplimiento de las funciones que le han sido asignadas utilizados por los funcionarios públicos, y aquellos destinados a satisfacer las necesidades básicas del personal que habita la guarnición militar.

En este orden de ideas, y ante la imposibilidad de satisfacer la totalidad de las necesidades con fuerza propia, es preciso que se busquen alternativas que permitan lograr dicho propósito, es así como la suscripción de contratos de arrendamiento para la realización de actividades comerciales destinadas a la prestación de servicios bancarios, de alimentación, de lavandería, vestuario, entre otras, surge como una alternativa que permite que terceros suministren bienes y presten servicios que satisfagan las necesidades de la población civil y militar que reside en la unidad.

Para el caso específico del presente estudio y documento previo, se ha identificado como necesidad la existencia a bordo de la EFIM de un área de construcción de 147,6 metros cuadrados denominado "LAVANDERIA EFIM" para prestar servicio de lavado integral al personal de Alumnos, servicio que aporte a las necesidades que demandan el personal que vive a bordo de la EFIM, acorde a los servicio presentado por la señora DIANA ARANRUGEN RIBÓN representante legal de la firma LAVANDERIA TRESMATIC S.A.S, según contrato No 001 ARC-CBACAIM6/2017, que por medio de ese arrendamiento cuenta con los productos para desarrollar las actividades propias de un local. Aspectos que conllevan a arrendar el bien inmueble ubicado en el sector de la EFIM, a bordo de la BEIM, el cual cuenta con las características indicadas en el anexo "A" del presente estudio previo.

El arrendatario, según la propuesta presentada, brindaría un servicio para el bienestar del personal que vive a bordo de la EFIM.

## 2 DESCRIPCIÓN DEL OBJETO DE CONTRATAR:

**2.1 OBJETO:** EL BATALLÓN DEL COMANDO Y APOYO DE INFANTERÍA No.6 ENTREGA EN CALIDAD DE ARRIENDO UN INMUEBLE DENOMINADO LAVANDERIA EFIM DE 147,6 M2, UBICADO EN LA EFIM, A BORDO

GEDOC-FT-001-AYGAR-V07

"Protegemos el azul de la Bandera"

Línea anticorrupción Armada Nacional 01 8000 11 69 69 – 24 Horas

Carretera Troncal Vía Lórica Córdoba- Coveñas Sucre Tel. 2880846

[www.armada.mil.co](http://www.armada.mil.co) – [contratosbacaimz@armada.mil.co](mailto:contratosbacaimz@armada.mil.co) – [heraudo.poto.pa@armada.mil.co](mailto:heraudo.poto.pa@armada.mil.co)



### Proceso: Adquisiciones

**Código:** ADQ-FT-004-JOLA-V09

Página 2 de 9

|                                                                                   |                                     |                        |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|------------------------|
| <b>ARMADA NACIONAL</b><br>REPÚBLICA DE COLOMBIA                                   | <b>FORMATO ESTUDIO PREVIO</b>       |                        |
|  | <b>Proceso:</b> Adquisiciones       | <b>Autoridad:</b> JOLA |
| <b>Código:</b> ADQ-FT-004-JOLA-V09                                                | <b>Rige a partir de:</b> 29/01/2015 | <b>Página</b> 3 de 9   |

1. Verificar las condiciones del mercado inmobiliario en la ciudad en la que la Entidad Estatal requiere el inmueble.
2. Analizar y comparar las condiciones de los bienes inmuebles que satisfacen las necesidades identificadas y las opciones de arrendamiento, análisis que deberá tener en cuenta los principios y objetivos del sistema de compra y contratación pública."

#### **4 ANÁLISIS QUE SOPORTA EL VALOR ESTIMADO DEL CONTRATO:**

**4.1 ANÁLISIS DEL SECTOR ECONÓMICO:** La Jefe de Abastecimiento del Batallón de Comando de Infantería de Marina No 6, en cumplimiento del Decreto 1082 del 26 de mayo de 2015, Subsección 6 "Análisis del sector económico y de los oferentes por parte de las Entidades Estatales", artículo 2.2.1.1.1.6.1 "Deber de análisis de las Entidades Estatales" se adelantó análisis necesario para conocer el sector relativo al objeto del proceso de contratación desde la perspectiva legal, comercial, financiera, organizacional, técnica, y de análisis de riesgo, no obstante, con relación a los criterios que estiman el canon de arrendamiento con base en lo indicado por las normas vigentes es preciso tener en cuenta.

- La norma establece que para este tipo de contratos se debe verificar las condiciones del mercado inmobiliario: se verifica acorde estudio realizado en Coveñas – Sucre.

En el mercado local de Coveñas no existen entidades que demanden en igual proporción los servicios requeridos por el BACAIM6, teniendo en cuenta que la infraestructura urbanística y el servicio de agua potable de Coveñas no es óptimo, lo que ha traído como consecuencia el desestimulo de la inversión para que personas naturales y/o jurídicas de bienes o servicios con las características del objeto del presente estudio tengan su asentamiento en este municipio, por lo tanto es difícil encontrar personas naturales y/o jurídicas con la suficiente experiencia referente al objeto de este estudio.

- Por consiguiente, se tiene en cuenta que quien se pretende invitar para el futuro contrato de arrendamiento le anteceden varios contratos para las últimas tres vigencia con el BACAIM6, donde ha cumplido a cabalidad con sus funciones contractuales, quien ha sido objeto de estudios de seguridad para verificar la legalidad y transparencia del contratista, donde a través del tiempo se ha ganado el respeto y la confianza del personal que se beneficia del servicio prestado. Aspectos que son importantes tratándose de un contrato de arrendamiento dentro de las instalaciones de la BEIM.

**4.2 Variables utilizadas para calcular el canon del contrato de arrendamiento:** atendiendo lo indicado con antelación, los criterios para determinar el canon de arrendamiento comprenden:

- **Ubicación del bien inmueble:** El bien inmueble solicitado en calidad de arrendamiento se encuentra ubicado en la Escuela de Formación de I.M., a bordo de la BEIM.
- **Área del inmueble:** Los bienes inmuebles que hacen parte de la denominada Base de Entrenamiento de I.M, tienen diferentes dimensiones, para el caso específico el inmueble objeto de arrendamiento cuenta con un área de 147,6 m2.
- **Servicios públicos atendiendo destinación del inmueble:** El inmueble objeto de arrendamiento, será destinado a la prestación de servicios de LAVANDERIA en el horario de:

"Protegemos el azul de la Bandera"

Línea anticorrupción Armada Nacional 01 8000 11 69 69 – 24 Horas

Carretera Troncal Vía Lórica Córdoba- Coveñas Sucre Tel. 2880846

[www.armada.mil.co](http://www.armada.mil.co) – [contratistasbam2@gmail.com](mailto:contratistasbam2@gmail.com) - [bernardo.polo.pa@armada.mil.co](mailto:bernardo.polo.pa@armada.mil.co)

GEDOC-FT-001-AYGAR-V07



|                                                                                   |                               |                 |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|-----------------|
| ARMADA NACIONAL<br>REPÚBLICA DE COLOMBIA                                          | <b>FORMATO ESTUDIO PREVIO</b> |                 |
|  | Proceso: Adquisiciones        | Autoridad: JOLA |
| Código: ADQ-FT-004-JOLA-V09                                                       | Rige a partir de: 29/01/2015  | Página 4 de 9   |

**Lunes a Sábados 07:00am a 06:00pm**

Se deja claro que para su funcionamiento efectuará uso de aparatos electrónicos en general de uso exclusivo y de propiedad del ARRENDATARIO.

**4.3 POSIBLES COSTOS ASOCIADOS AL VALOR DE CONTRATACIÓN:** Todos los gastos que genere la ejecución del objeto del presente proceso tales como costos relacionados con la adecuación del local para el desarrollo del objeto contractual correrá por cuenta del arrendatario, no obstante lo anterior, una vez culminado el contrato debe dejar el bien inmueble en las condiciones que lo ha recibido.

**4.4 VALOR DEL OBJETO A CONTRATAR:** El valor del contrato será hasta por **UN MILLON SETECIENTOS NOVENTA Y DOS MIL SEISCIENTOS NOVENTA Y CINCO PESOS 00/100 MCTE (\$1.792.695,00)** mensuales el cual comprende:

| CONCEPTO                 | VALOR          |
|--------------------------|----------------|
| CANON ARRENDAMIENTO 2018 | \$1.035.833,00 |
| IVA CANON (19%)          | \$196.808,00   |
| SERVICIOS PÚBLICOS       | \$560.054,00   |
| VALOR TOTAL              | \$1.792.695,00 |

**4.5 FORMA DE PAGO:** La forma de pago del contrato de arrendamiento del bien inmueble objeto del presente estudio previo, el ARRENDATARIO deberá consignar dentro de los cinco días de cada mes en la cuenta corriente número 52100295-6 del Banco BBVA- FONDOS INTERNOS a nombre del Batallón de Comando y Apoyo de Infantería de Marina No 6, copia del recibo de consignación deberá ser entregada a la oficina de Tesorería de la Base Naval una vez realice la consignación.

En el valor del canon de arrendamiento se incluirá el porcentaje a pagar por concepto de Servicios públicos y el valor correspondiente al Impuesto del Valor Agregado (IVA19%) según lo estipula en artículo 476 del Estatuto Tributario.

## 5 JUSTIFICACIÓN DE FACTORES DE SELECCIÓN.

De conformidad con los mandatos contenidos en el artículo 5 de la Ley 1150 de 2011 "*De la selección objetiva*", se efectuará la selección del arrendatario que hayan cumplido con los requisitos de verificación jurídicos, técnicos y económico - financieros "*necesarios para la comparación de las propuestas*" y sean habilitados, de conformidad con lo establecido en el artículo 26 "*Ofrecimiento más favorable*" de la siguiente manera:

| FACTORES DE VERIFICACIÓN HABILITANTES |          |
|---------------------------------------|----------|
| VERIFICACIÓN JURÍDICA                 | HABILITA |

**- VERIFICACIÓN JURÍDICA:** Se verificará que la documentación presentada por el futuro arrendatario se ajuste a lo exigido en el proceso por parte del Batallón de Comando y apoyo de Infantería de Marina No. 6, el Comité Asesor Evaluador Jurídico emitirá el concepto respectivo sobre el cumplimiento de los requisitos para contratar, en caso que se realicen observaciones y requerimientos y el oferente no subsane en el plazo solicitado, la oferta será RECHAZADA. La verificación jurídica no registra puntaje.

"Protegemos el azul de la Bandera"

Línea anticorrupción Armada Nacional 01 8000 11 69 69 – 24 Horas  
Carretera Troncal Vía Lórica Córdoba- Coveñas Sucre Tel. 2880846

[www.armada.mil.co](mailto:www.armada.mil.co) - [controlsocial@armada.mil.co](mailto:controlsocial@armada.mil.co) - [fernando.polo.pa@armada.mil.co](mailto:fernando.polo.pa@armada.mil.co)

GEDOC-FT-001-AYGAR-V07



A7 SCVRA-3

N° GP046-1

|                                                                                   |                                     |                        |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|------------------------|
| <b>ARMADA NACIONAL</b><br>REPÚBLICA DE COLOMBIA                                   | <b>FORMATO ESTUDIO PREVIO</b>       |                        |
|  | <b>Proceso:</b> Adquisiciones       | <b>Autoridad:</b> JOLA |
| <b>Código:</b> ADQ-FT-004-JOLA-V09                                                | <b>Rige a partir de:</b> 29/01/2015 | <b>Página</b> 5 de 9   |

Debe tenerse en cuenta, que el futuro arrendatario cuente con la autorización o haya suscrito contrato de concesión que pueda brindar todos los servicios ofertados para constancia de lo anterior debe presentar junto con la propuesta lo siguiente:

1. Solicitud por escrito donde manifieste su interés de hacer uso del local "LAVANDERIA BEIM" de propiedad de la Base de Entrenamiento de I.M.
2. Copia de la Cedula de Ciudadanía del representante Legal.
3. Certificado cámara de Comercio con una fecha de expedición no mayor a 30 días.
4. Fotocopia del RUT

**VERIFICACIÓN TÉCNICA:** para casos específicos se incluirán las consideraciones que técnicamente deben cumplir los arrendatarios en la presentación del servicio.

#### 7. GARANTÍAS:

De conformidad con lo estipulado en el artículo 2.2.1.2.1.4.5. No obligatoriedad de garantías. En la contratación directa la exigencia de garantías establecidas en la Sección 3, que comprende los artículos 2.2.1.2.3.1.1 al 2.2.1.2.3.5.1 del presente decreto no es obligatoria y la justificación para exigir las o no debe estar en los estudios y documentos previos. Con base en lo anterior, en el presente proceso contractual, no serán exigidas garantías atendiendo:

- a. Se trata de un contrato de ARRENDAMIENTO y las condiciones que serán establecidas en las cláusulas contractuales han sido ampliamente analizadas por la División de Adquisiciones del BACAIM6.
- b. El incumplimiento total o parcial del contrato es imputable al contratista;
- c. Si hay incumplimiento de las obligaciones contractuales opera la terminación del contrato y como consecuencia de ello deberá el arrendatario restituir de inmediato el inmueble.
- d. Se impondrán sanciones moratorias por el cumplimiento tardío de las obligaciones contractuales.

#### OBLIGACIONES GENERALES DEL ARRENDATARIO.

- 1) Recibir el bien inmueble objeto de este contrato en el estado en que se encuentre, mediante acta suscrita por las partes en las fechas establecidas. 2) Restituir el inmueble a la finalización del contrato, en las mismas condiciones en las que le fue entregado y conforme el inventario, salvo el deterioro normal proveniente del tiempo. 3) Pagar o cancelar los cánones mensuales de arrendamiento en forma anticipada de conformidad con lo estipulado en el contrato. 4) Efectuar y pagar durante la vigencia del contrato todas las reparaciones parciales y mano de obra que requiera el inmueble por deterioro natural para su óptimo funcionamiento, mantenimiento y estado de presentación. 5) Será obligado especialmente a conservar la integridad interior de las paredes, techos, pavimentos y tuberías, reponiendo las piedras, ladrillos, tejas y demás elementos que integran el inmueble y fachada de este que durante el arrendamiento se quiebren o se desencajen, a reponer los cristales quebrados en las ventanas, puertas y divisiones, a mantener en estado de servicio las puertas, ventanas y cerraduras. 6) Así mismo está obligado expresamente en los términos señalados en los artículos 2029 y 2030 del Código Civil. Toda adecuación, mejora o reparación deberá ser solicitada por escrito y antes de efectuarse, autorizada por el mismo medio por el ARRENDADOR a través del supervisor del contrato por escrito. 7) No podrá el usuario efectuar reparaciones al inmueble que no tengan carácter de locativas, sin autorización previa y por escrito del supervisor y el arrendador quedaran de propiedad del arrendador sin necesidad de indemnización o remuneración alguna y si tales mejoras a juicio del ARRENDADOR constituyeran una depreciación para el inmueble, el ARRENDATARIO se obliga a retirarlas y a entregar el bien en el estado en que lo recibió. Si no diere cumplimiento a dicha obligación, la depreciación del inmueble será estimada parcialmente y su valor será exigible por la vía ejecutiva. 8) Permitir a quien ejerza la

"Protegemos el azul de la Bandera"

Línea anticorrupción Armada Nacional 01 8000 11 69 69 – 24 Horas

Carretera Troncal Vía Lórica Córdoba- Coveñas Sucre Tel. 2880846

[www.armada.mil.co](http://www.armada.mil.co) – [contratosbacaim2@gmail.com](mailto:contratosbacaim2@gmail.com) -herando.polo.pa@armada.mil.co

GEDOC-FT-001-AYGAR-V07



|                                                                                   |                                     |                             |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|-----------------------------|
| ARMADA NACIONAL<br>REPÚBLICA DE COLOMBIA                                          | <b>FORMATO ESTUDIO PREVIO</b>       |                             |
|  | <b>Proceso:</b> Adquisiciones       | <b>Autoridad:</b> JOLA      |
| <b>Código:</b> ADQ-FT-004-JOLA-V09                                                | <b>Rige a partir de:</b> 29/01/2015 | <b>Página</b> 6 <b>de</b> 9 |

vigilancia y supervisión del presente contrato el acceso y la inspección al bien inmueble arrendado para comprobar sus condiciones de funcionamiento, destinación y si están cumpliendo las demás obligaciones adquiridas por EL ARRENDATARIO. 9) EL ARRENDATARIO se obliga a no utilizar el inmueble objeto de este contrato, para ocultar o como depósito de armas o explosivos o dineros de grupos terroristas o artículos de contrabando o para que en él se elaboren o almacenes, vendan o usen drogas estupefacientes o sustancias alucinógenas. 10) Responder por el aseo, pintura, conservación, mantenimiento y la óptima presentación del inmueble y sus alrededores arrendado. 11) Establecer los mecanismos de seguridad interna que les permitan la conservación de sus materiales y equipos, sin que EL ARRENDADOR se haga en ningún momento responsable por las pérdidas o hurtos que se les puedan presentar. 12) En materia de responsabilidad civil extracontractual EL ARRENDATARIO será el único responsable frente a terceros por perjuicios causados en desarrollo de su propia actividad durante la ejecución de este contrato. 13) Las propias e inherentes a los contratos de arrendamiento previstas tanto en la legislación civil comercial.

▪ **OBLIGACIONES DE LA ARMADA NACIONAL**

En desarrollo del objeto contractual, el arrendador se obliga a:

1) Facturar mensualmente el valor causado por el canon de arrendamiento acorde con la suma acordada. 2) El espacio que se entregue en calidad de arrendamiento será de uso exclusivo del ARRENDATARIO sin que EL ARRENDADOR se haga en ningún momento responsable por las pérdidas o hurtos que se les puedan presentar. 3) Suscribir acta de entrega del espacio arrendado. 4) Las propias e inherentes al objeto contractual de arriendos previstas tanto en la legislación civil como comercial.

**8. OTROS ASPECTOS:**

**a) SUPERVISOR:**

Se recomienda que la vigilancia, supervisión y verificación administrativa del desarrollo y ejecución del contrato sea:

| GRADO  | APELLIDOS Y NOMBRES        | DEPENDENCIA | CEDULA     | CELULAR    | CORREO ELECTRÓNICO           |
|--------|----------------------------|-------------|------------|------------|------------------------------|
| TKLADM | PRIETO MALO RICHARD ANDRÉS | EFIM        | 1047466230 | 3005738456 | Richard.prieto@armada.mil.co |

**1. ANEXOS.**

- a) **ANEXO A. ESPECIFICACIONES TÉCNICAS MÍNIMAS EXCLUYENTES**
- b) **ANEXO B. PROPUESTA ECONÓMICA**

Atentamente,



Teniente de Corbeta **DAISY JURLEY CORREA LOPEZ**  
Jefe de Abastecimientos del Batallón de Comando y Apoyo de Infantería de MARINA No. 6

|                                                                                   |                                     |                        |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|------------------------|
| <b>ARMADA NACIONAL</b><br>REPÚBLICA DE COLOMBIA                                   | <b>FORMATO ESTUDIO PREVIO</b>       |                        |
|  | <b>Proceso:</b> Adquisiciones       | <b>Autoridad:</b> JOLA |
| <b>Código:</b> ADQ-FT-004-JOLA-V09                                                | <b>Rige a partir de:</b> 29/01/2015 | <b>Página</b> 7 de 9   |

**ANEXO "A"**  
**ESPECIFICACIONES TÉCNICAS MÍNIMAS EXCLUYENTES**

EL OFERENTE MANIFIESTA EXPRESAMENTE QUE CUMPLE CON LAS ESPECIFICACIONES TECNICAS EN SU TOTALIDAD.

| <b>ACTIVIDADES A REALIZAR</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Tengo conocimiento del estado en que se encuentra el local de la BEIM.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| Restituir el inmueble al culminar el contrato, en óptimas condiciones debidamente pintado. De igual manera, retirare todos los elementos, accesorios, cables y/o conexiones eléctricas autorizadas para la prestación adecuada del servicio.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| Pagaré los cánones mensuales de arrendamiento <b>mes anticipado</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| No cambiare la destinación del inmueble/terreno, ni cederlo, ni subarrendarlo, ni ocultar, elaborar o almacenar, venta o usen drogas estupefacientes o sustancias alucinógenas; así como tampoco permitir que se guarden sustancias explosivas o perjudiciales que afecten la seguridad del personal o la salubridad del ambiente                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| Toda adecuación, mejora o reparación deberá ser solicitada por escrito y antes de efectuarse ser autorizada por el mismo medio por el ARRENDADOR a través del supervisor del contrato; si por alguna circunstancia efectúo mejoras al bien, sin previa autorización, dichas mejoras serán propiedad del arrendador sin necesidad de indemnización o remuneración alguna y si tales mejoras a juicio del ARRENDADOR constituyeran una depreciación para el terreno, me obligo a retirarlas y a entregar el bien en el estado en que lo recibí. Si no diere cumplimiento a dicha obligación, la depreciación del inmueble será estimada parcialmente y su valor será exigible por la vía ejecutiva. |
| Permitiré a quien ejerza la vigilancia y supervisión del presente contrato el acceso y la inspección para comprobar sus condiciones de funcionamiento, destinación y si están cumpliendo las demás obligaciones adquiridas por EL ARRENDATARIO. Así mismo me comprometo a permitir la inspección del terreno al personal encargado de verificar las condiciones de salubridad del inmueble                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| Responder por el aseo, conservación, pintura, mantenimiento y óptima presentación del bien inmueble arrendado y zonas aledañas. Dentro de las obligaciones de aseo, me comprometo a realizar por mano propia o de terceros el desmonte en las zonas aledañas.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| Estableceré los mecanismos de seguridad interna que les permitan la conservación de sus materiales y equipos, sin que EL ARRENDADOR se haga en ningún momento responsable por las pérdidas o hurtos que se les puedan presentar.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| En materia de responsabilidad civil extracontractual, seré (ARRENDATARIO) la única responsable frente a terceros por la totalidad de los daños y/o perjuicios causados a los usuarios de los servicios prestados y/o actividad comercial que desarrolle                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| Me comprometo a no manipular las conexiones eléctricas con las cuales recibo el bien inmueble ubicado en la zona comercial de civiles, de hacerlo será causal de terminación del contrato.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| Solicitare autorización al comandante de la Base de Entrenamiento de I.M para realizar                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |

|                                                                                   |                                     |                        |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|------------------------|
| <b>ARMADA NACIONAL</b><br>REPÚBLICA DE COLOMBIA                                   | <b>FORMATO ESTUDIO PREVIO</b>       |                        |
|  | <b>Proceso:</b> Adquisiciones       | <b>Autoridad:</b> JOLA |
| <b>Código:</b> ADQ-FT-004-JOLA-V09                                                | <b>Rige a partir de:</b> 29/01/2015 | <b>Página 8 de 9</b>   |

conexiones eléctricas adicionales a las que trae el bien, cuales se encuentran y deberán ser verificadas y certificadas por el Departamento de Servicios Generales.

Ubicare de las canecas y bolsas acorde a Norma Técnica Colombiana GTC-24 para el adecuado uso de los desechos orgánicos e inorgánicos y tóxicos resultantes de la actividad contractual.

La seguridad e integridad de los usuarios debes estar a cargo del personal debidamente uniformado y utilizando los elementos de salubridad siendo responsable de la totalidad de los daños causados con causa o con ocasión por una mala operatividad de la de los elementos alimentos y maquinas a bordo del establecimiento comercial.

Atentamente



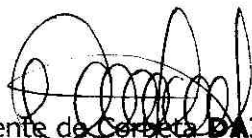
Teniente de Corbeta **DAISY JURLEY CORREA LOPEZ**  
 Jefe de Abastecimientos del Batallón de Comando y Apoyo de Infantería de MARINA No. 6

|                                                                                   |                                     |                      |                        |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|----------------------|------------------------|
| <b>ARMADA NACIONAL</b><br>REPÚBLICA DE COLOMBIA                                   | <b>FORMATO ESTUDIO PREVIO</b>       |                      |                        |
|  | <b>Proceso:</b> Adquisiciones       |                      | <b>Autoridad:</b> JOLA |
| <b>Código:</b> ADQ-FT-004-JOLA-V09                                                | <b>Rige a partir de:</b> 29/01/2015 | <b>Página</b> 9 de 9 |                        |

**ANEXO "B".**  
**PROPUESTA ECONÓMICA**

| CONCEPTO                 | VALOR          |
|--------------------------|----------------|
| CANON ARRENDAMIENTO 2018 | \$1.035.833,00 |
| IVA CANON (19%)          | \$196.808,00   |
| SERVICIOS PÚBLICOS       | \$560.054,00   |
| VALOR TOTAL              | \$1.792.695,00 |

Atentamente,



Teniente de Corbeta **DAISY JURLEY CORREA LOPEZ**  
 Jefe de Abastecimientos del Batallón de Comando y Apoyo de Infantería de MARINA No. 6

