PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

San Gil, 31 de Octubre de 2023

Señor:
LUIS ENRIQUE RIOS ARDILA
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. 4506640
Instructor Grado 20
Coordinador Formación Virtual
San Gil

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes Octubre del año 2023.

Referencia: No 4506640 del año 2023.

Jimena Alexandra Pérez Solano identificado con la cédula de ciudadanía No. 1.098.674.305 de Bucaramanga, en mi calidad de Contratista del SENA, en Centro Agroturistico, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas del 01 al 31 de Octubre de 2023.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de Cuarenta y tres millones dieciséis mil setecientos quince pesos m/cte (43.016.715). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Diez (10) pagos iguales por los meses de Febrero a Noviembre de 2023, por valor de Cuatro millones noventa y seis mil ochocientos treinta pesos m/cte ($4.096.830). b) Un último pago proporcional a los dias ejecutados durante el mes de diciembre de 2023

Plazo: Será hasta el 15 de diciembre de 2023.

OBJETO
Prestar servicios personales como instructor para orientar la formación profesional en la modalidad virtual en la red de conocimiento logística y transporte en el área temática logística distribución física internacional.

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Participar en la planeación de los procesos formativos de acuerdo con los lineamientos institucionales, para el área temática del objeto contractual.	Impartir formación titulada virtual en las actividades de Inducción de la ficha 2834402 del programa Tecnología en Gestión Integral de Transporte a través de ambientes virtuales de aprendizaje LMS. **Ficha : 2834402** Gestión Integral de Transporte Horas: 84 Se realizo el seguimiento y alistamiento de la Etapa Productiva en las fichas: **Ficha: 2626882** Apoyo Administrativo en Salud Horas: 4 **Ficha: 2455285** Análisis y Desarrollo de Software Horas: 4 **Ficha: 2626881** Apoyo Administrativo en Salud Horas: 4 Horas:12 Total Horas: 96	Plataforma Territorium, Sofía Plus. Fichas 2834402 2282346 2010674 2175825 2175827 2281638 2281688 2282288 2282295 2626882 2374655 2721545 2626881 2758220 2348533 2455285 2348312 2374862 2282353 2348505 2348519 2374505 2374564 2374614 2282346 2281767 2104709 2104710 2281873 2175823

		Actividades Adicionales **Justificación:** Seguimiento a Etapa Productiva y apoyo al proceso de depuración de fichas terminadas por fecha titulada virtual. Ficha: 2282346 Tecnólogo En Negociación Internacional Ficha: 2010674 Tecnólogo En Negociación Internacional Ficha: 2175825 Tecnólogo En Negociación Internacional Ficha: 2175825 Tecnólogo En Negociación Internacional Ficha: 2281638 Tecnólogo En Distribución Física Internacional Ficha: 2281688 Tecnólogo Gestión De Mercados Ficha: 2282288 Tecnólogo En Negociación Internacional Ficha: 2282295 Tecnólogo En Producción Multimedia	2175825 2282204 2348312 2348491 2374505 Correos electrónicos enviados

		Ficha: 2626882 Técnico En Apoyo Administrativo En Salud. Ficha: 2374655 Tecnólogo En Negociación Internacional Ficha: 2721545 Tecnólogo En Análisis Y Desarrollo De Software. Ficha: 2758220 Tecnólogo En Gestión Agroempresarial Ficha: 2348533 Tecnólogo En Producción De Multimedia Ficha: 2348312 Tecnólogo En Gestión De Mercados Ficha: 2374862 Tecnólogo En Negociación Internacional Ficha: 2282353 Tecnólogo En Producción Multimedia Ficha: 2348505 Tecnólogo En Gestión De Mercados Ficha: 2348519 Tecnólogo En Negociación Internacional	

		Ficha: 2374505 Tecnólogo En Análisis Y Desarrollo De Sistemas De Información Ficha: 2374564 Tecnólogo En Gestión De Mercados Ficha: 2374614 Tecnólogo En Gestión Logística Ficha: 2282346 Tecnólogo En Negociación Internacional Ficha: 2281767 Tecnólogo En Negociación Internacional Ficha: 2104709 Tecnólogo En Gestión De Mercados Ficha: 2104710 Tecnólogo En Gestión De Mercados Ficha: 2281873 Técnico Apoyo Administrativo De Salud Ficha: 2175823 Tecnólogo En Producción De Multimedia Ficha: 2175825 Tecnólogo En Negociación Internacional	

		Ficha: 2282204 Tecnólogo En Análisis Y Desarrollo De Sistemas De Información Ficha: 2348312 Tecnólogo En Gestión De Mercados Ficha: 2348491 Tecnólogo En Análisis Y Desarrollo De Software Ficha: 2374505 Tecnólogo En Análisis Y Desarrollo De Sistemas De Información Horas: 72 **Total Horas Ejecutadas mes de Octubre : 168**	
2	Participar cuando el centro de formación lo requiera, en jornadas de diseño y desarrollo curricular de programas de Formación Profesional Integral, conforme a las necesidades nacionales y a los lineamientos institucionales requeridos para el área temática objeto del contrato.	No aplica para el periodo objeto de cobro.	NA
3	Evaluar los aprendizajes previos correspondientes a las fichas asignadas, de acuerdo con los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.	Se realizó la retroalimentación y evaluación de las actividades de inducción correspondiente a la ficha 2834402 del programa Tecnología en Gestión Integral de Transporte	Plataforma Territorium, Sofía Plus, Ficha 2834402

4	Ejecutar la formación profesional integral de acuerdo con el currículo, desarrollo curricular y proyecto formativo de los programas del área temática objeto del contrato.	Impartir formación titulada virtual en las actividades de Inducción de la ficha 2834402 del programa Tecnología en Gestión Integral de Transporte a través de ambientes virtuales de aprendizaje LMS. **Ficha : 2834402** Gestión Integral de Transporte Horas: 84 Se realizo el seguimiento y alistamiento de la Etapa Productiva en las fichas: **Ficha: 2626882** Apoyo Administrativo en Salud Horas: 4 **Ficha: 2455285** Análisis y Desarrollo de Software Horas: 4 **Ficha: 2626881** Apoyo Administrativo en Salud Horas: 4 Horas:12 Total Horas: 96	Plataforma Territorium, Sofía Plus, Fichas 2834402 2282346 2010674 2175825 2175827 2281638 2281688 2282288 2282295 2626882 2374655 2721545 2626881 2758220 2348533 2455285 2348312 2374862 2282353 2348505 2348519 2374505 2374564 2374614 2282346 2281767 2104709 2104710 2281873 2175823 2175825 2282204 2348312 2348491 2374505

		Actividades Adicionales **Justificación:** Seguimiento a Etapa Productiva y apoyo al proceso de depuración de fichas terminadas por fecha titulada virtual. Ficha: 2282346 Tecnólogo En Negociación Internacional Ficha: 2010674 Tecnólogo En Negociación Internacional Ficha: 2175825 Tecnólogo En Negociación Internacional Ficha: 2175825 Tecnólogo En Negociación Internacional Ficha: 2281638 Tecnólogo En Distribución Física Internacional Ficha: 2281688 Tecnólogo Gestión De Mercados Ficha: 2282288 Tecnólogo En Negociación Internacional Ficha: 2282295 Tecnólogo En Producción Multimedia	

		Ficha: 2626882 Técnico En Apoyo Administrativo En Salud. Ficha: 2374655 Tecnólogo En Negociación Internacional Ficha: 2721545 Tecnólogo En Análisis Y Desarrollo De Software. Ficha: 2758220 Tecnólogo En Gestión Agroempresarial Ficha: 2348533 Tecnólogo En Producción De Multimedia Ficha: 2348312 Tecnólogo En Gestión De Mercados Ficha: 2374862 Tecnólogo En Negociación Internacional Ficha: 2282353 Tecnólogo En Producción Multimedia Ficha: 2348505 Tecnólogo En Gestión De Mercados Ficha: 2348519 Tecnólogo En Negociación Internacional	

		Ficha: 2374505 Tecnólogo En Análisis Y Desarrollo De Sistemas De Información Ficha: 2374564 Tecnólogo En Gestión De Mercados Ficha: 2374614 Tecnólogo En Gestión Logística Ficha: 2282346 Tecnólogo En Negociación Internacional Ficha: 2281767 Tecnólogo En Negociación Internacional Ficha: 2104709 Tecnólogo En Gestión De Mercados Ficha: 2104710 Tecnólogo En Gestión De Mercados Ficha: 2281873 Técnico Apoyo Administrativo De Salud Ficha: 2175823 Tecnólogo En Producción De Multimedia Ficha: 2175825 Tecnólogo En Negociación Internacional	

		Ficha: 2282204 Tecnólogo En Análisis Y Desarrollo De Sistemas De Información Ficha: 2348312 Tecnólogo En Gestión De Mercados Ficha: 2348491 Tecnólogo En Análisis Y Desarrollo De Software Ficha: 2374505 Tecnólogo En Análisis Y Desarrollo De Sistemas De Información	
5	Aplicar según la modalidad, estrategias de enseñanza, aprendizaje, seguimiento y evaluación de acuerdo a los lineamientos pedagógicos y metodológicos de la entidad	Realizar Seguimiento a los aprendices que no han enviado las evidencias correspondientes al desarrollo de su etapa productiva. Llamadas y acciones de comunicación.	Plataforma Territorium, Sofía Plus. Correos Electronicos Comunicación Via Whatsapp
6	Participar cuando el centro de formación lo requiera, en proyectos de investigación técnica y/o pedagógica para fortalecer el proceso de formación del área temática objeto del contrato.	No aplica para el periodo objeto de cobro.	N/A
7	Emitir juicio valorativo sobre el nivel de cumplimiento de los resultados de aprendizajes de las competencias del programa, adquiridos por los aprendices en el desarrollo de su formación,	Se emite el juicio evaluativo de los aprendices que culminaron y aprobación la Etapa productiva. ***RAP***: ***Aplicar En La Resolución De Problemas Reales Del Sector***	Centro de calificaciones Plataforma Territorium y Sofía Plus

	aplicando los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.	***Productivo, Los Conocimientos, Habilidades Y Destrezas Pertinentes A Las Competencias Del Programa De Formación Asumiendo Estrategias Y Metodologías De Autogestión.***	
8	Entregar los soportes del procedimiento de Ingreso de aprendices al programa de formación tales como: Ficha de matrícula; fotocopia del documento de identidad, y/o requisitos definidos en el diseño curricular, cuando ejecute formación complementaria.	No aplica para el periodo objeto de cobro.	N/A
9	Registrar, verificar y hacer seguimiento oportuno en el sistema de información que la entidad defina para la Gestión de la Formación Profesional Integral mediante las siguientes actividades: a). Verificando que la totalidad de los aprendices seleccionados y matriculados queden en ese estado. b). Registrando juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos, los juicios evaluativos, rutas de aprendizaje, para los beneficiarios nuevos, reintegrados o trasladados. e). Comunicando al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información.	Se realizan acciones de seguimiento conforme a la guía de orientación V4 en las fichas: Ficha: 2834402 Programa: Tecnología en Gestión Integral de Transporte Se emiten los respectivos juicios evaluativos.	Pantallazos Plataforma Territorium Fichas: 2834402

10	Participar cuando el centro lo requiera en el proceso de selección, diseño de talleres e instrumentos que alimenten los bancos de pruebas para la selección de aprendices.	No aplica para el periodo objeto de cobro.	N/A
11	Aplicar y hacer cumplir el reglamento del aprendiz, así como el manual de convivencia del Centro de Formación.	Se aplica de forma adecuada el reglamento del aprendiz, en el proceso formativo y las normas de convivencia en el ambiente virtual de aprendizaje durante el desarrollo de la etapa productiva.	Plataforma Territorium, Sofía Plus Pantallazo Reglamento Aprendiz
12	Apoyar procesos de Registro calificado para los programas en nivel tecnólogo del área temática objeto del presente contrato, cuando el centro lo requiera.	No aplica para el periodo objeto de cobro.	N/A
13	Acatar los lineamientos del Sistema Integrado de Gestión y el Sistema de Seguridad de Salud en el Trabajo y asistir a las convocatorias que el centro programa.	Se realizo el diligenciamiento del formulario “Medicina Preventiva” el día 03/10/2023	Correo institucional Pantallazo soporte diligenciamiento
14	Apoyar al centro de formación cuando este lo requiera, en la promoción del portafolio de servicios.	No aplica para el periodo objeto de cobro.	N/A
15	Realizar seguimiento en la etapa productiva a los a los aprendices que le sean asignados, cuando el centro de formación lo requiera.	Envío de correos con la fecha de agendamiento para llevar a cabo los respectivos seguimientos a los aprendices que se encuentran desarrollando su etapa productiva.	Plataforma Territorium, Sofía Plus, Pantallazos de Correos Enviados

		Se realizo las respectivas reuniones de seguimiento junto con los empresarios para evaluar el desempeño de la etapa productiva de los aprendices asignados de las diferentes fichas del programa de formación. Se lleva acabo el proceso de revisión y firma de las bitácoras diligenciadas por el aprendiz en el desarrollo de su etapa productiva. Se apoya el proceso de recolección de los documentos requisitos para el trámite de certificación y proceder con el respectivo envío para continuar el proceso.	Comunicaciones Vía Whatsap
16	Responder por los bienes y elementos puestos a su disposición para el cumplimiento del objeto del contrato y una vez finalizado, quedar a paz y salvo con el Almacén.	Hasta el momento no me han asignado ningún equipo, ni material de la institución para el desarrollo de mis labores; solo el buen uso y manejo de la plataforma Territorium.	N/A
17	Acompañar a los aprendices a las actividades que se encuentren planeadas por el equipo de Bienestar al Aprendiz.	No aplica para el periodo objeto de cobro.	N/A
18	Apoyar y acompañar los procesos de autoevaluación de programas de formación en nivel tecnólogo del Centro de Formación.	No aplica para el periodo objeto de cobro.	N/A

19	Participar en las labores de montaje y puesta en marcha de equipos y maquinaria utilizados en la Formación Profesional Integral.	No aplica para el periodo objeto de cobro.	N/A
20	Asistir y participar activamente en las reuniones programadas por la(s) red(es) de conocimiento propias del Centro de Formación a las cuales sea invitado.	No aplica para el periodo objeto de cobro.	N/A
21	Participar en reuniones y/o transferencias técnicas y/o pedagógicas.	Participación en las transferencias programadas y relacionadas con Guía de Orientaciones para la Formación en Ambientes Virtuales de Aprendizaje -AVA- GFPI-G-01. Versión 04, por parte del equipo de E-Pedagogos, de Formación virtual, conforme a los cronogramas establecidos para el mes de octubre de 2023.	Correo institucional – Pantallazo asistencia y de la plataforma Zoom
22	Ejecutar la formación profesional integral en los diferentes niveles y modalidades (titulada, complementaria y virtual) que programe el Centro de Formación.	Impartir formación titulada virtual en las actividades de Inducción de la ficha 2834402 del programa Tecnología en Gestión Integral de Transporte a través de ambientes virtuales de aprendizaje LMS. **Ficha : 2834402** Gestión Integral de Transporte Horas: 84 Se realizo el seguimiento y alistamiento de la Etapa Prod uctiva en las fichas:	Plataforma Territorium, Sofía Plus, Fichas 2834402 2282346 2010674 2175825 2175827 2281638 2281688 2282288 2282295

		Ficha: 2626882 Apoyo Administrativo en Salud Horas: 4 **Ficha: 2455285** Análisis y Desarrollo de Software Horas: 4 **Ficha: 2626881** Apoyo Administrativo en Salud Horas: 4 Horas:12 Total Horas: 96 **Actividades Adicionales** **Justificación:** Seguimiento a Etapa Productiva y apoyo al proceso de depuración de fichas terminadas por fecha titulada virtual. Ficha: 2282346 Tecnólogo En Negociación Internacional Ficha: 2010674 Tecnólogo En Negociación Internacional Ficha: 2175825 Tecnólogo En Negociación Internacional Ficha: 2175825 Tecnólogo En Negociación Internacional	2626882 2374655 2721545 2626881 2758220 2348533 2455285 2348312 2374862 2282353 2348505 2348519 2374505 2374564 2374614 2282346 2281767 2104709 2104710 2281873 2175823 2175825 2282204 2348312 2348491 2374505

		Ficha: 2281638 Tecnólogo En Distribución Física Internacional Ficha: 2281688 Tecnólogo Gestión De Mercados Ficha: 2282288 Tecnólogo En Negociación Internacional Ficha: 2282295 Tecnólogo En Producción Multimedia Ficha: 2626882 Técnico En Apoyo Administrativo En Salud. Ficha: 2374655 Tecnólogo En Negociación Internacional Ficha: 2721545 Tecnólogo En Análisis Y Desarrollo De Software. Ficha: 2758220 Tecnólogo En Gestión Agroempresarial Ficha: 2348533 Tecnólogo En Producción De Multimedia Ficha: 2348312 Tecnólogo En Gestión De Mercados	

		Ficha: 2374862 Tecnólogo En Negociación Internacional Ficha: 2282353 Tecnólogo En Producción Multimedia Ficha: 2348505 Tecnólogo En Gestión De Mercados Ficha: 2348519 Tecnólogo En Negociación Internacional Ficha: 2374505 Tecnólogo En Análisis Y Desarrollo De Sistemas De Información Ficha: 2374564 Tecnólogo En Gestión De Mercados Ficha: 2374614 Tecnólogo En Gestión Logística Ficha: 2282346 Tecnólogo En Negociación Internacional Ficha: 2281767 Tecnólogo En Negociación Internacional Ficha: 2104709 Tecnólogo En Gestión De Mercados	

		Ficha: 2104710 Tecnólogo En Gestión De Mercados Ficha: 2281873 Técnico Apoyo Administrativo De Salud Ficha: 2175823 Tecnólogo En Producción De Multimedia Ficha: 2175825 Tecnólogo En Negociación Internacional Ficha: 2282204 Tecnólogo En Análisis Y Desarrollo De Sistemas De Información Ficha: 2348312 Tecnólogo En Gestión De Mercados Ficha: 2348491 Tecnólogo En Análisis Y Desarrollo De Software Ficha: 2374505 Tecnólogo En Análisis Y Desarrollo De Sistemas De Información Horas: 72 **Total Horas Ejecutadas mes de Octubre : 168**	
23	Utilizar el LMS Institucional como apoyo a la formación en	Se realiza la publicación de anuncios invitando a los	Plataforma Territorium,

	cualquiera de las estrategias institucionales	aprendices a continuar con el desarrollo de su etapa práctica. Se realiza el envío de correos electrónicos por medio de la plataforma a los aprendices,	Pantallazo de anuncios en el LMS Correo electrónicos enviados Plataforma Territorium
24	Cumplir con los lineamientos de orientación del desempeño del instructor en ambientes virtuales de aprendizaje, de acuerdo a lo establecido en el aplicativo comprom/SO – Guía Orientación Formación ambientes virtuales de aprendizaje (Aplica para instructores que apoyan formación virtual).	Se llevó a cabo la revisión, aprobación y firma de cada una de las bitácoras realizadas por los aprendices y su respectiva retroalimentación y calificación en el LMS.	Plataforma Territorium Drive
25	Participar en las actividades de inducción y reinducción que sean requeridas por el centro de formación.	Se lleva acabo el proceso formativo de la Ficha 2834402 del Programa Gestión Integral de Transporte Modalidad Virtual.	Plataforma Territorium
26	Apoyar cuando será requerido por la entidad, los procesos de investigación, desarrollo tecnológico e innovación, cooperación técnica nacional e internacional en los que el Centro participe, dentro y fuera del país.	No aplica para el periodo objeto de cobro.	N/A
27	Realizar técnicamente cuando sea requerido por la Entidad, la identificación, estructuración y definición de las especificaciones técnicas de los	No aplica para el periodo objeto de cobro.	N/A

	bienes y servicios necesarios para el cumplimiento de la misión institucional y apoyar la planeación de los procesos contractuales de la Entidad.		
28	Realizar cuando sea requerido por la Entidad la verificación y evaluación técnica o económica de las propuestas que se reciban dentro de los procesos de contratación de la Entidad.	No aplica para el periodo objeto de cobro.	N/A
29	En aplicación de la Ley 1474 de 2011, realizar cuando sea requerido por la entidad el apoyo a la Supervisión de los contratos que celebre el SENA, de acuerdo con el Manual de Supervisión del SENA vigente.	No aplica para el periodo objeto de cobro.	N/A
30	Brindar apoyo en todos los aspectos relacionados con el modelo de planeación integral participativa del Centro.	No aplica para el periodo objeto de cobro.	N/A
31	Apoyar en la elaboración de fichas técnicas, estudios de mercado, análisis del sector, análisis de riesgos y demás documentos necesarios para la adquisición de materiales de formación y demás bienes y servicios del Centro según la red de conocimiento a la cual pertenezca.	No aplica para el periodo objeto de cobro.	N/A
32	Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato y presentar informes mensuales de la ejecución del contrato.	Se atiende oportunamente los correos enviados por el Coordinador de Formación Virtual (supervisor) y de los apoyos administrativo:	Correo institucional Secop II

		• Se presenta el informe mensual de ejecución dentro de las fechas establecidas. • Se participo en el Comité de Evaluación y Seguimiento de Etapa Productiva de la Aprendiz ***Leidy Bibiana Burbano,*** llevada a cabo el día 27 de Octubre de 2023 mediante la plataforma teams.	Pantallazo plataforma Teams
33	Las demás necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual.	Se atendió oportunamente los correos enviados por el Subdirector, Coordinador, supervisor del contrato y demás.	Pantallazos Correo institucional

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.				
2.				

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a

la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 27503467 de la planilla recibo de pago de aportes a salud, pensiones y ARL, expedido por Asopagos, correspondiente al mes de Septiembre de 2023. (Decreto Ley 2106 de 2019 – "Decreto Ley Antitrámites")

Evidencias en (29) folios

Cordialmente,



Jimena Alexandra Pérez Solano
Contratista
C.C. No. 1.098.674.305 de Bucaramanga

Recibí a satisfacción:

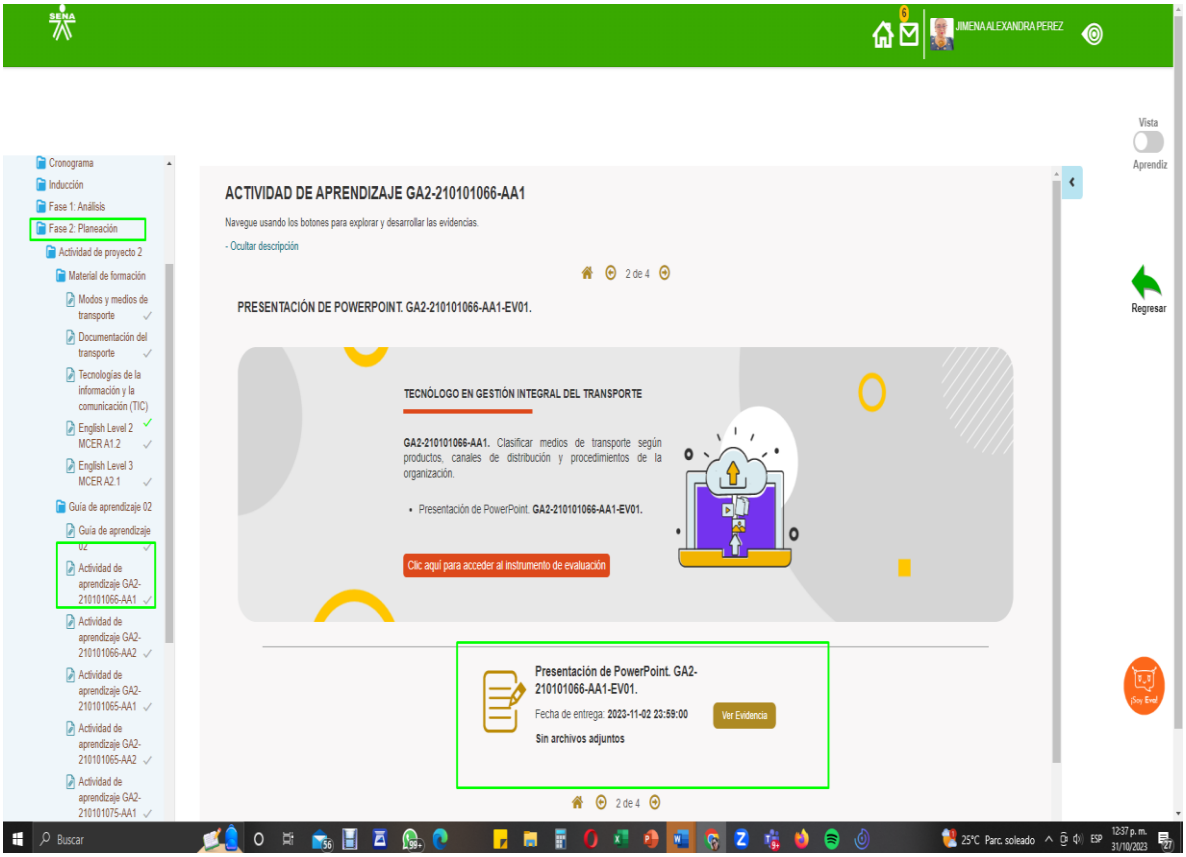
Firma
Luis Enrique Ríos Ardila
Supervisor(a) Contrato 4506640 de 2023
Cargo

EVIDENCIAS DE EJECUCION CONTRACTUAL
JIMENA ALEXANDRA PÉREZ SOLANO
CONTRATO No. CO1.PCCNTR. 4506640
MES DE OCTUBRE DE 2023

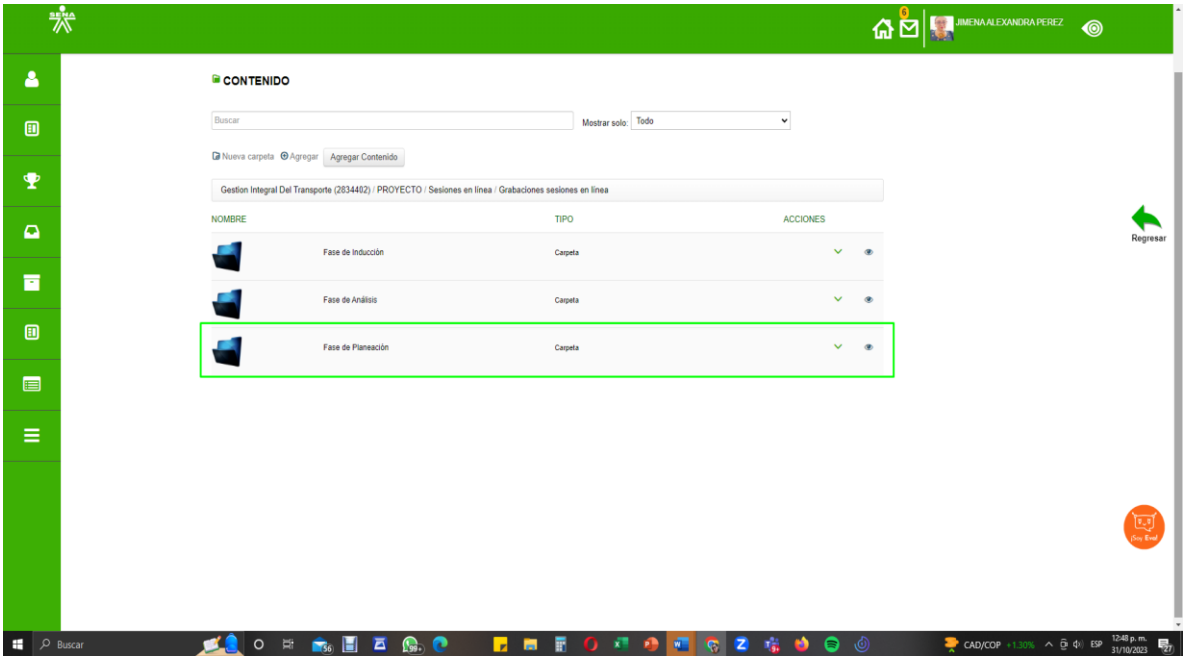
Ficha: 2834402 Gestión Integral de Transporte

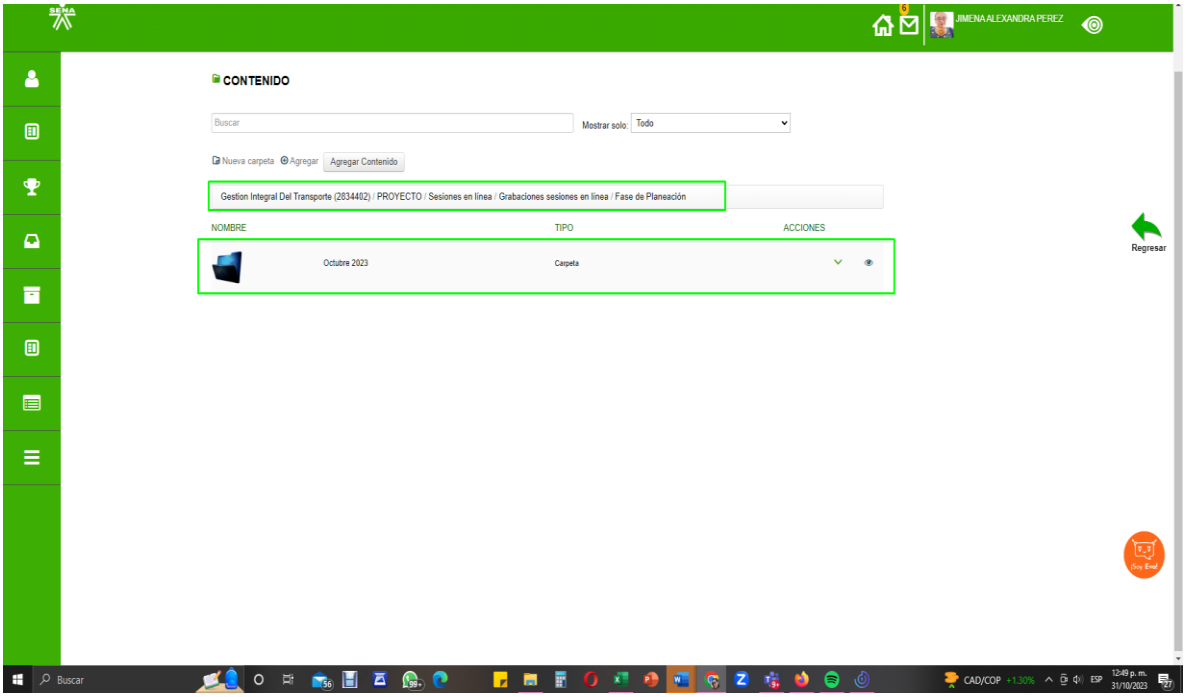
Obligación 1: Participar en la planeación de los procesos formativos de acuerdo con los lineamientos institucionales, para el área temática del objeto contractual.

*Se realizo el alistamiento de la **Fase de Planeación Ficha: 2834402 Gestión Integral de Transporte.**

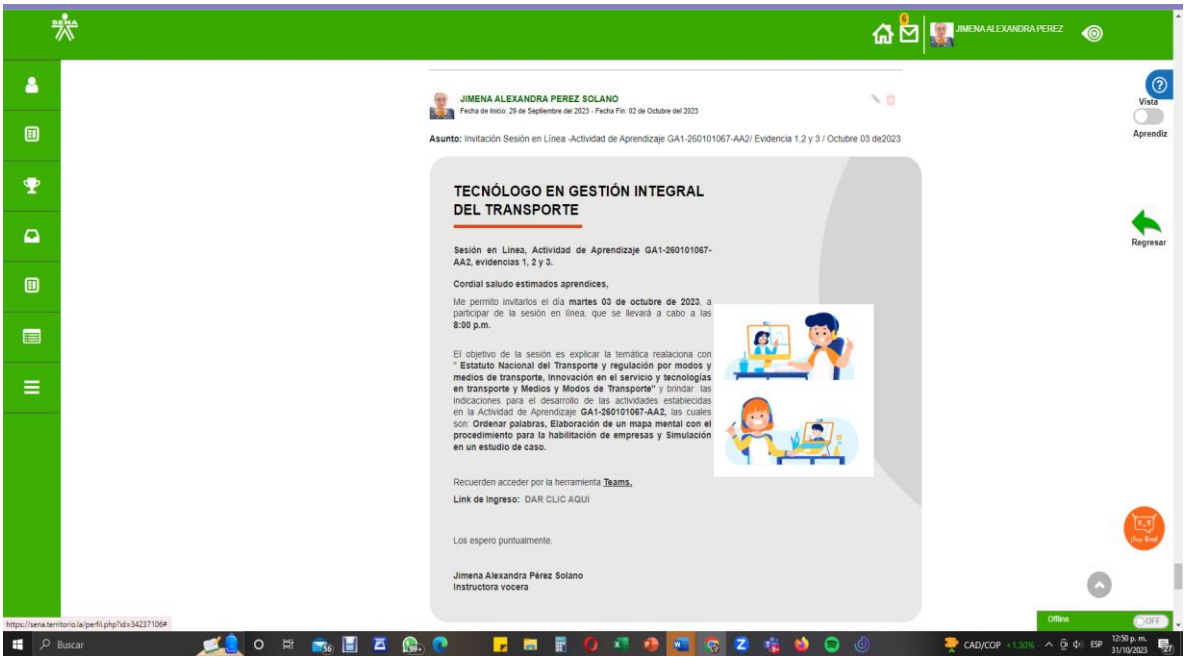


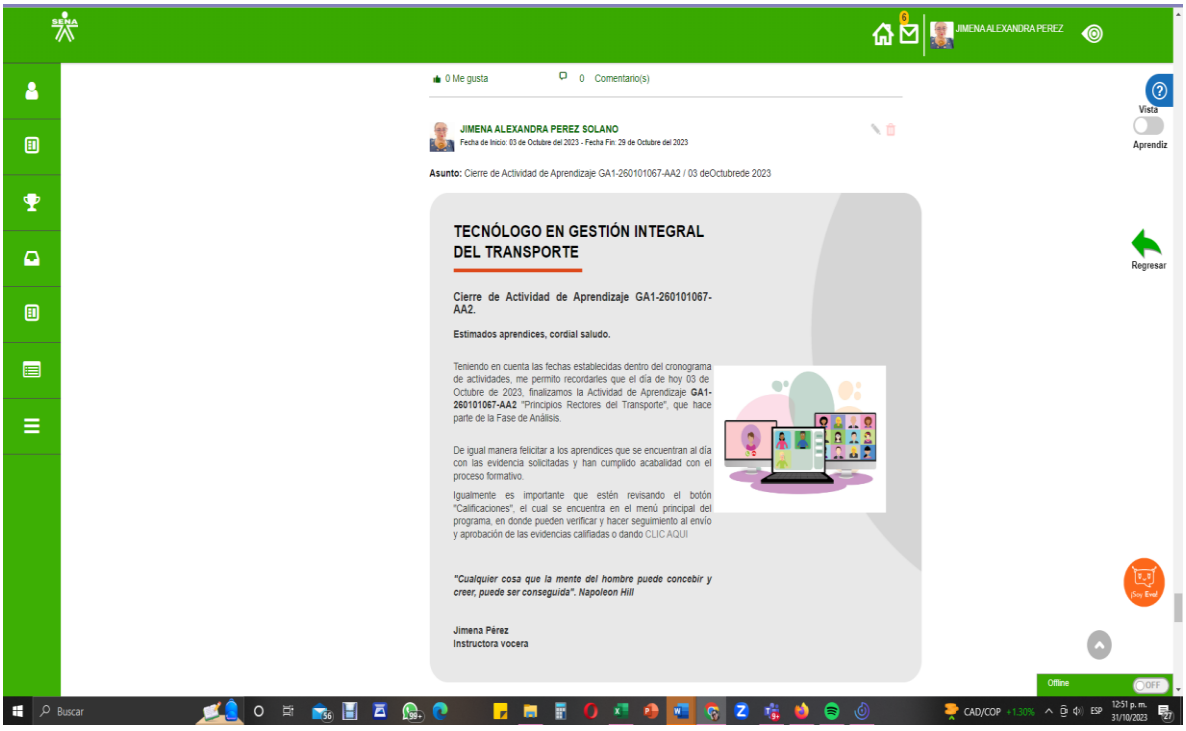
- Creación de Carpetas de Grabación Sesión en Linea

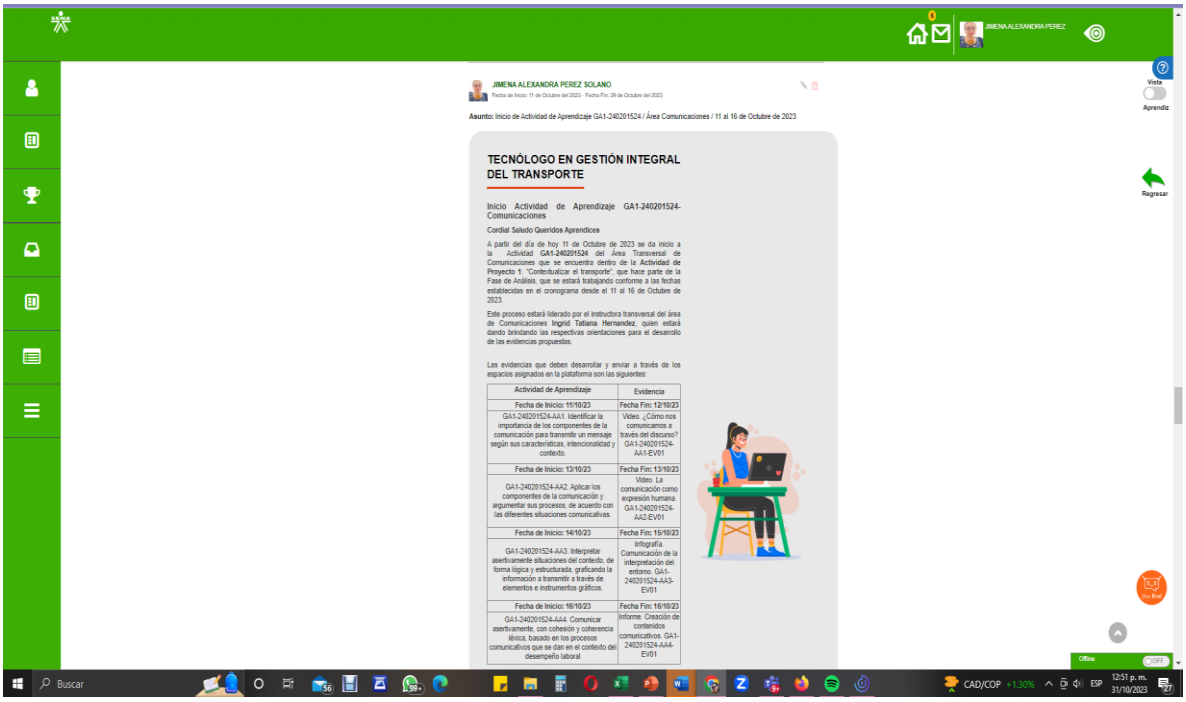


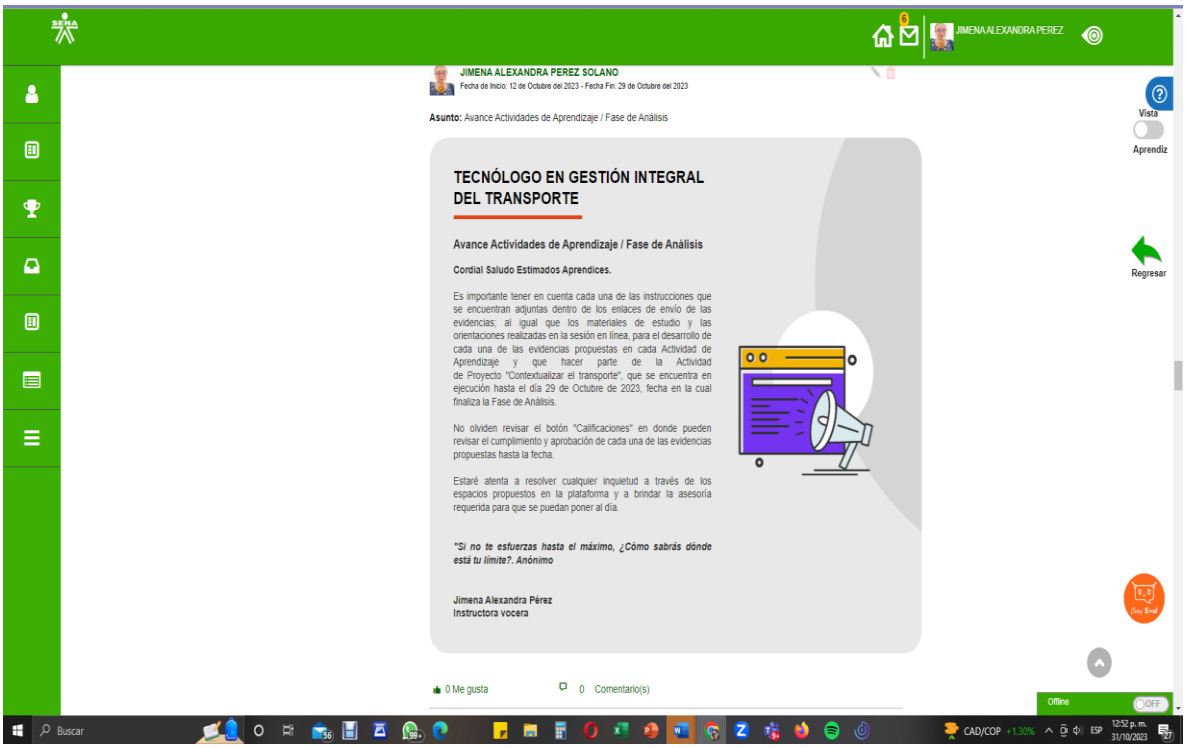


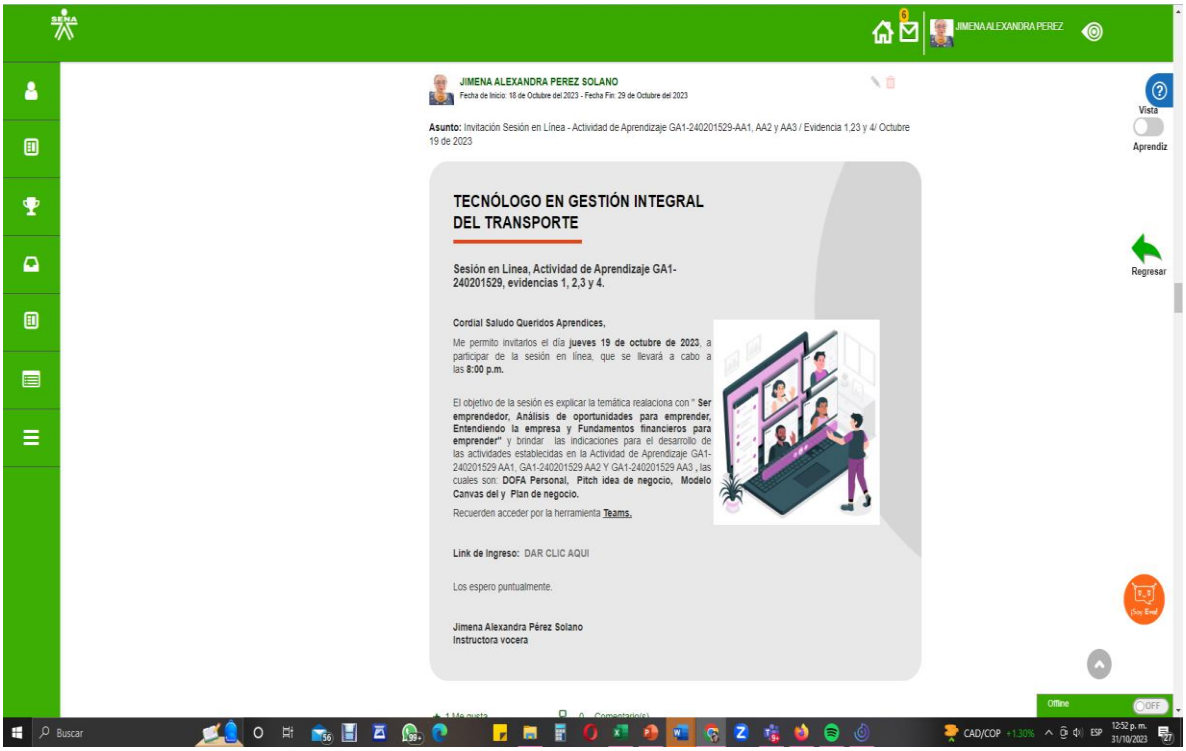
- Publicación de Anuncios

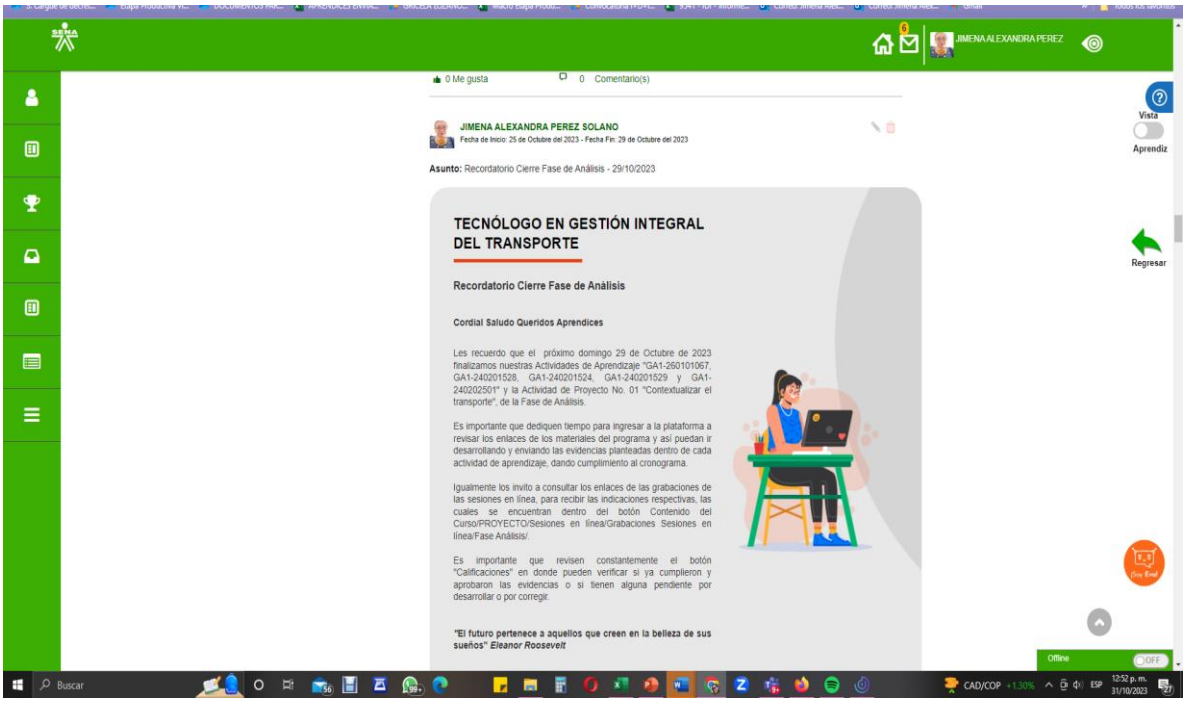


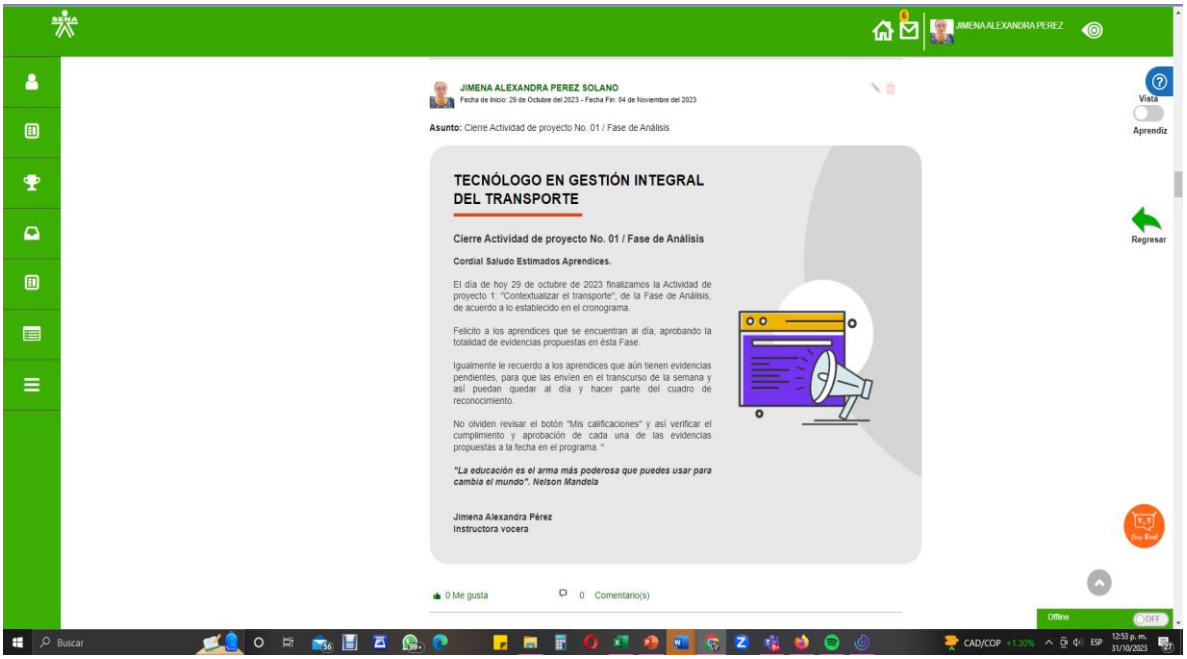


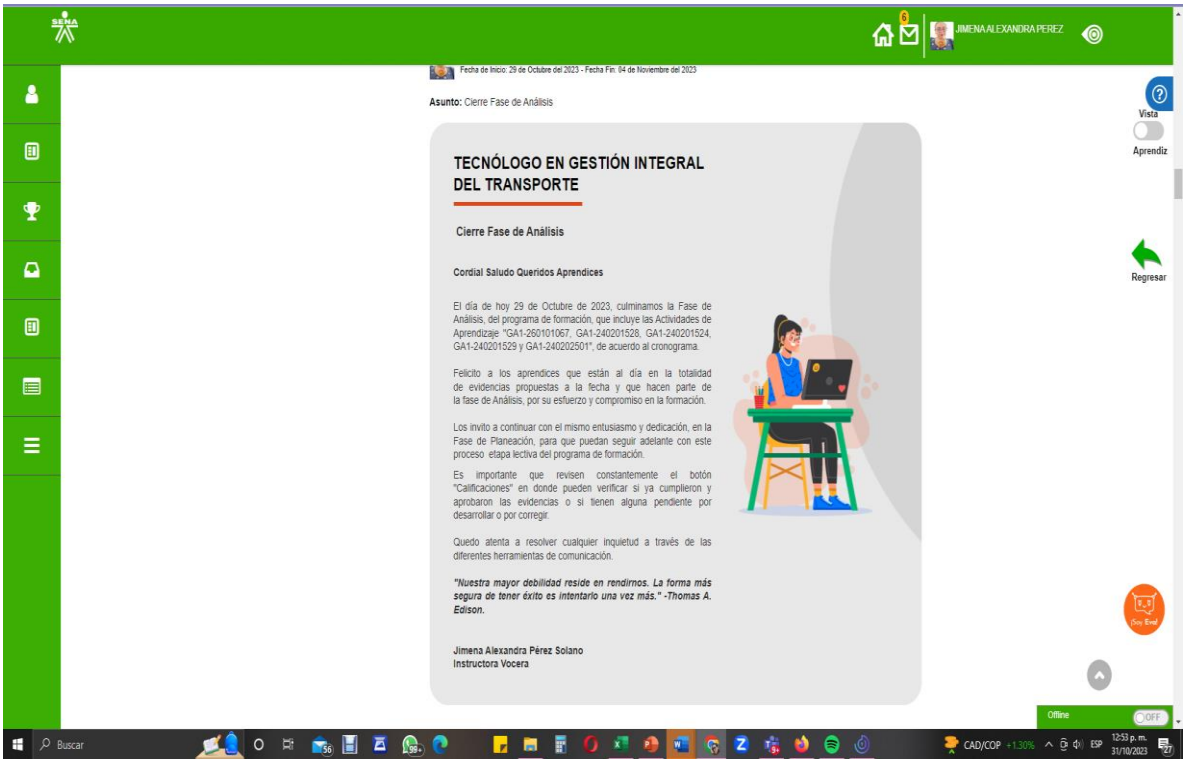

JIMENA ALEXANDRA PEREZ SOLANO
Asunto: Inicio de Actividad de Aprendizaje GA1-240201524 / Área Comunicaciones / 11 al 16 de Octubre de 2023
TECNÓLOGO EN GESTIÓN INTEGRAL DEL TRANSPORTE
Inicio Actividad de Aprendizaje GA1-240201524-Comunicaciones
Cordial Saludo Queridos Aprendices
A partir del día de hoy 11 de Octubre de 2023 se da inicio a la Actividad GA1-240201524 del Área Transversal de Comunicaciones que se encuentra dentro de la Actividad de Proyecto 1: "Contextualizar el transporte", que hace parte de la Fase de Análisis, que se estará trabajando conforme a las fechas establecidas en el cronograma desde el 11 al 16 de Octubre de 2023.
Este proceso estará liderado por el instructora transversal del área de Comunicaciones Ingrid Tatiana Hernandez, quien estará dando brindando las respectivas orientaciones para el desarrollo de las evidencias propuestas.
Las evidencias que deben desarrollar y enviar a través de los espacios asignados en la plataforma son las siguientes:
Actividad de Aprendizaje
Evidencia
Fecha de Inicio: 11/10/23
Fecha Fin: 12/10/23
GA1-240201524-AA1. Identificar la importancia de los componentes de la comunicación para transmitir un mensaje según sus características, intencionalidad y contexto.
Video. ¿Cómo nos comunicamos a través del discurso? GA1-240201524-AA1-EV01
Fecha de Inicio: 13/10/23
Fecha Fin: 13/10/23
GA1-240201524-AA2. Aplicar los componentes de la comunicación y argumentar sus procesos, de acuerdo con las diferentes situaciones comunicativas.
Video. La comunicación como expresión humana. GA1-240201524-AA2-EV01
Fecha de Inicio: 14/10/23
Fecha Fin: 15/10/23
GA1-240201524-AA3. Interpretar asertivamente situaciones del contexto, de forma lógica y estructurada, graficando la información a transmitir a través de elementos e instrumentos gráficos.
Infografía. Comunicación de la interpretación del entorno. GA1-240201524-AA3-EV01
Fecha de Inicio: 16/10/23
Fecha Fin: 16/10/23
GA1-240201524-AA4. Comunicar asertivamente, con cohesión y coherencia léxica, basado en los procesos comunicativos que se dan en el contexto del desempeño laboral
Informe. Creación de contenidos comunicativos. GA1-240201524-AA4-EV01
Vista Aprendiz
Regresar
Offline
OFF
Buscar
CAD/COP +1,30%
ESP
12:51 p. m.
31/10/2023

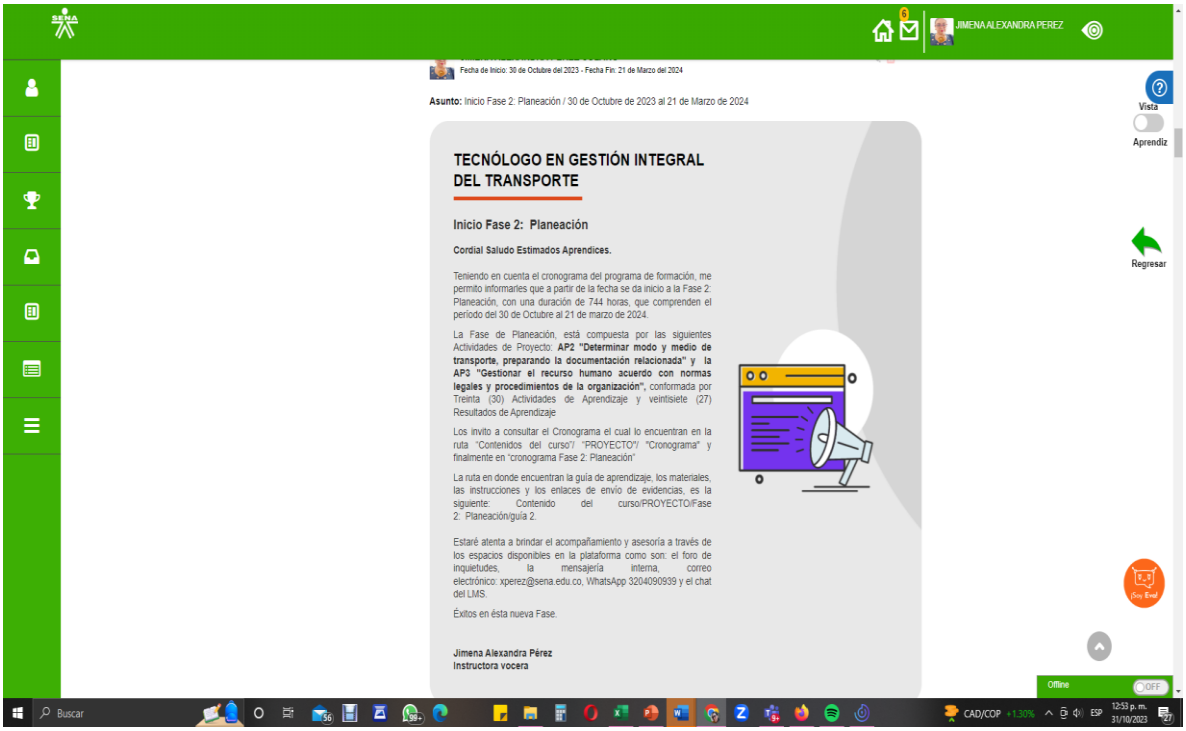

JIMENA ALEXANDRA PEREZ
JIMENA ALEXANDRA PEREZ SOLANO
Fecha de Inicio: 12 de Octubre del 2023 - Fecha Fin: 29 de Octubre del 2023
Asunto: Avance Actividades de Aprendizaje / Fase de Análisis
TECNÓLOGO EN GESTIÓN INTEGRAL DEL TRANSPORTE
Avance Actividades de Aprendizaje / Fase de Análisis
Cordial Saludo Estimados Aprendices.
Es importante tener en cuenta cada una de las instrucciones que se encuentran adjuntas dentro de los enlaces de envío de las evidencias; al igual que los materiales de estudio y las orientaciones realizadas en la sesión en línea, para el desarrollo de cada una de las evidencias propuestas en cada Actividad de Aprendizaje y que hacer parte de la Actividad de Proyecto "Contextualizar el transporte", que se encuentra en ejecución hasta el día 29 de Octubre de 2023, fecha en la cual finaliza la Fase de Análisis.
No olviden revisar el botón "Calificaciones" en donde pueden revisar el cumplimiento y aprobación de cada una de las evidencias propuestas hasta la fecha.
Estaré atenta a resolver cualquier inquietud a través de los espacios propuestos en la plataforma y a brindar la asesoría requerida para que se puedan poner al día.
"Si no te esfuerzas hasta el máximo, ¿Cómo sabrás dónde está tu límite?. Anónimo
Jimena Alexandra Pérez
Instructora vocera
0 Me gusta
0 Comentario(s)
Vista Aprendiz
Regresar
Offline
OFF
Buscar
CAD/COP +1,30%
ESP
12:52 p. m.
31/10/2023

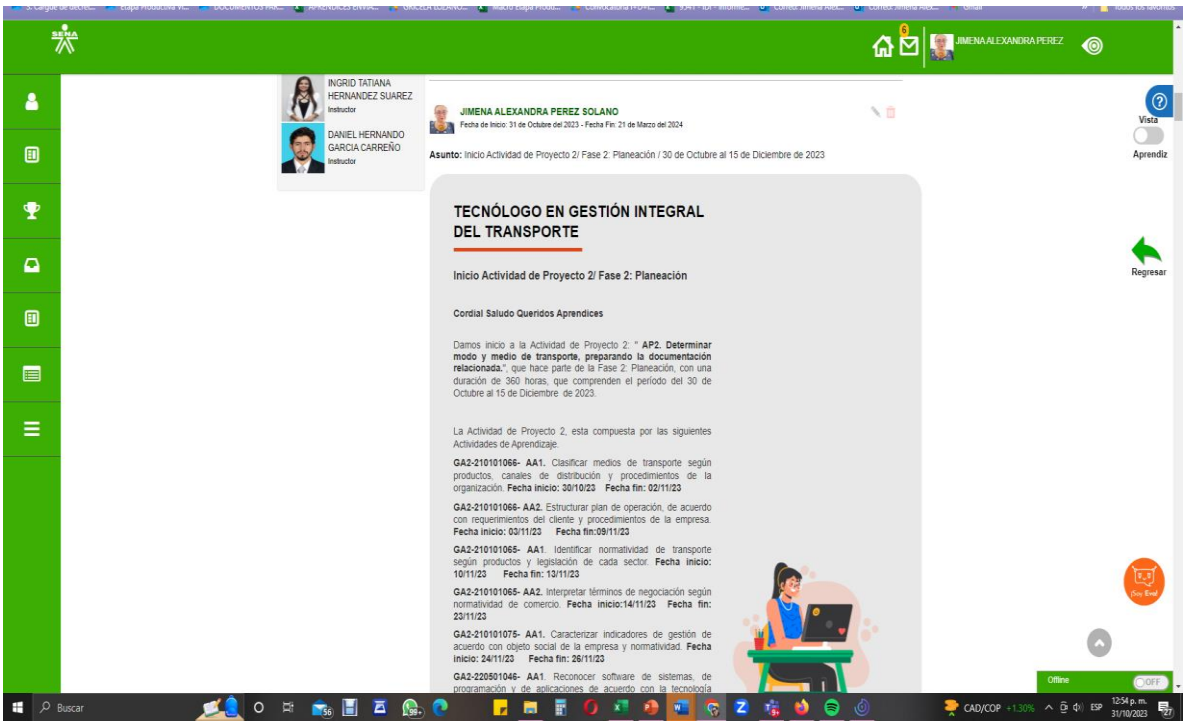

JIMENA ALEXANDRA PEREZ
JIMENA ALEXANDRA PEREZ SOLANO
Fecha de Inicio: 18 de Octubre del 2023 - Fecha Fin: 29 de Octubre del 2023
Asunto: Invitación Sesión en Línea - Actividad de Aprendizaje GA1-240201529-AA1, AA2 y AA3 / Evidencia 1,23 y 4/ Octubre 19 de 2023
TECNÓLOGO EN GESTIÓN INTEGRAL DEL TRANSPORTE
Sesión en Línea, Actividad de Aprendizaje GA1-240201529, evidencias 1, 2,3 y 4.
Cordial Saludo Queridos Aprendices,
Me permito invitarlos el día jueves 19 de octubre de 2023, a participar de la sesión en línea, que se llevará a cabo a las 8:00 p.m.
El objetivo de la sesión es explicar la temática realaciona con " Ser emprendedor, Análisis de oportunidades para emprender, Entendiendo la empresa y Fundamentos financieros para emprender" y brindar las indicaciones para el desarrollo de las actividades establecidas en la Actividad de Aprendizaje GA1-240201529 AA1, GA1-240201529 AA2 Y GA1-240201529 AA3 , las cuales son: DOFA Personal, Pitch idea de negocio, Modelo Canvas del y Plan de negocio.
Recuerden acceder por la herramienta Teams.
Link de Ingreso: DAR CLIC AQUI
Los espero puntualmente.
Jimena Alexandra Pérez Solano
Instructora vocera
Vista
Aprendiz
Regresar
Offline
OFF
Buscar
CAD/COP +1.30%
ESP
12:52 p. m.
31/10/2023

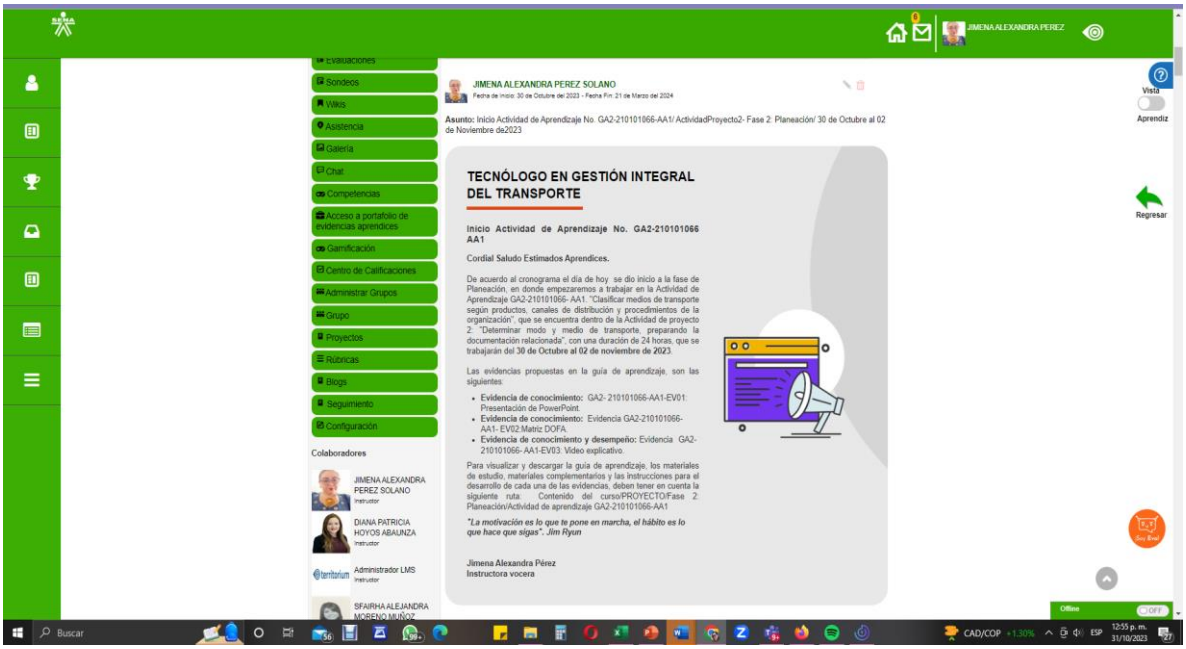

JIMENA ALEXANDRA PEREZ
0 Me gusta
0 Comentario(s)
JIMENA ALEXANDRA PEREZ SOLANO
Fecha de Inicio: 25 de Octubre del 2023 - Fecha Fin: 29 de Octubre del 2023
Asunto: Recordatorio Cierre Fase de Análisis - 29/10/2023
TECNÓLOGO EN GESTIÓN INTEGRAL DEL TRANSPORTE
Recordatorio Cierre Fase de Análisis
Cordial Saludo Queridos Aprendices
Les recuerdo que el próximo domingo 29 de Octubre de 2023 finalizamos nuestras Actividades de Aprendizaje "GA1-260101067, GA1-240201528, GA1-240201524, GA1-240201529 y GA1-240202501" y la Actividad de Proyecto No. 01 "Contextualizar el transporte", de la Fase de Análisis.
Es importante que dediquen tiempo para ingresar a la plataforma a revisar los enlaces de los materiales del programa y así puedan ir desarrollando y enviando las evidencias planteadas dentro de cada actividad de aprendizaje, dando cumplimiento al cronograma.
Igualmente los invito a consultar los enlaces de las grabaciones de las sesiones en línea, para recibir las indicaciones respectivas, las cuales se encuentran dentro del botón Contenido del Curso/PROYECTO/Sesiones en línea/Grabaciones Sesiones en línea/Fase Análisis/.
Es importante que revisen constantemente el botón "Calificaciones" en donde pueden verificar si ya cumplieron y aprobaron las evidencias o si tienen alguna pendiente por desarrollar o por corregir.
"El futuro pertenece a aquellos que creen en la belleza de sus sueños" Eleanor Roosevelt
Vista
Aprendiz
Regresar
Offline
OFF
Buscar
CAD/COP +1.30%
ESP
12:52 p. m.
31/10/2023


JIMENA ALEXANDRA PEREZ
JIMENA ALEXANDRA PEREZ SOLANO
Fecha de Inicio: 29 de Octubre del 2023 - Fecha Fin: 04 de Noviembre del 2023
Asunto: Cierre Actividad de proyecto No. 01 / Fase de Análisis
TECNÓLOGO EN GESTIÓN INTEGRAL DEL TRANSPORTE
Cierre Actividad de proyecto No. 01 / Fase de Análisis
Cordial Saludo Estimados Aprendices.
El día de hoy 29 de octubre de 2023 finalizamos la Actividad de proyecto 1: "Contextualizar el transporte", de la Fase de Análisis, de acuerdo a lo establecido en el cronograma.
Felicito a los aprendices que se encuentran al día, aprobando la totalidad de evidencias propuestas en ésta Fase.
Igualmente le recuerdo a los aprendices que aún tienen evidencias pendientes, para que las envíen en el transcurso de la semana y así puedan quedar al día y hacer parte del cuadro de reconocimiento.
No olviden revisar el botón "Mis calificaciones" y así verificar el cumplimiento y aprobación de cada una de las evidencias propuestas a la fecha en el programa. "
"La educación es el arma más poderosa que puedes usar para cambia el mundo". Nelson Mandela
Jimena Alexandra Pérez
Instructora vocera
0 Me gusta
0 Comentario(s)
Vista
Aprendiz
Regresar
Offline
OFF
Buscar
CAD/COP +1,30%
ESP
12:53 p. m.
31/10/2023

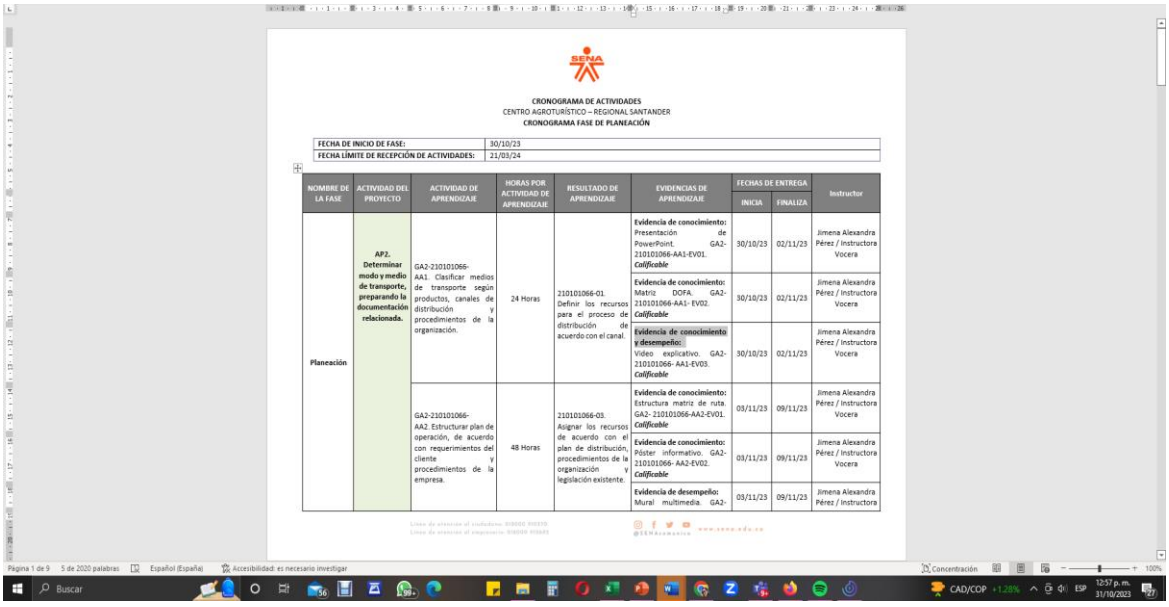

JIMENA ALEXANDRA PEREZ
Fecha de Inicio: 29 de Octubre del 2023 - Fecha Fin: 04 de Noviembre del 2023
Asunto: Cierre Fase de Análisis
TECNÓLOGO EN GESTIÓN INTEGRAL DEL TRANSPORTE
Cierre Fase de Análisis
Cordial Saludo Queridos Aprendices
El día de hoy 29 de Octubre de 2023, culminamos la Fase de Análisis, del programa de formación, que incluye las Actividades de Aprendizaje "GA1-260101067, GA1-240201528, GA1-240201524, GA1-240201529 y GA1-240202501", de acuerdo al cronograma.
Felicito a los aprendices que están al día en la totalidad de evidencias propuestas a la fecha y que hacen parte de la fase de Análisis, por su esfuerzo y compromiso en la formación.
Los invito a continuar con el mismo entusiasmo y dedicación, en la Fase de Planeación, para que puedan seguir adelante con este proceso etapa lectiva del programa de formación.
Es importante que revisen constantemente el botón "Calificaciones" en donde pueden verificar si ya cumplieron y aprobaron las evidencias o si tienen alguna pendiente por desarrollar o por corregir.
Quedo atenta a resolver cualquier inquietud a través de las diferentes herramientas de comunicación.
"Nuestra mayor debilidad reside en rendirnos. La forma más segura de toner éxito es intentarlo una vez más." -Thomas A. Edison.
Jimena Alexandra Pérez Solano
Instructora Vocera
Vista
Aprendiz
Regresar
Offline
OFF
Buscar
CAD/COP +1,30%
ESP
12:53 p. m.
31/10/2023


JIMENA ALEXANDRA PEREZ
Fecha de Inicio: 30 de Octubre del 2023 - Fecha Fin: 21 de Marzo del 2024
Asunto: Inicio Fase 2: Planeación / 30 de Octubre de 2023 al 21 de Marzo de 2024
TECNÓLOGO EN GESTIÓN INTEGRAL DEL TRANSPORTE
Inicio Fase 2: Planeación
Cordial Saludo Estimados Aprendices.
Teniendo en cuenta el cronograma del programa de formación, me permito informarles que a partir de la fecha se da inicio a la Fase 2: Planeación, con una duración de 744 horas, que comprenden el período del 30 de Octubre al 21 de marzo de 2024.
La Fase de Planeación, está compuesta por las siguientes Actividades de Proyecto: AP2 "Determinar modo y medio de transporte, preparando la documentación relacionada" y la AP3 "Gestionar el recurso humano acuerdo con normas legales y procedimientos de la organización", conformada por Treinta (30) Actividades de Aprendizaje y veintisiete (27) Resultados de Aprendizaje
Los invito a consultar el Cronograma el cual lo encuentran en la ruta "Contenidos del curso"/ "PROYECTO"/ "Cronograma" y finalmente en "cronograma Fase 2: Planeación"
La ruta en donde encuentran la guía de aprendizaje, los materiales, las instrucciones y los enlaces de envío de evidencias, es la siguiente: Contenido del curso/PROYECTO/Fase 2: Planeación/guía 2.
Estaré atenta a brindar el acompañamiento y asesoría a través de los espacios disponibles en la plataforma como son: el foro de inquietudes, la mensajería interna, correo electrónico: xperez@sena.edu.co, WhatsApp 3204090939 y el chat del LMS.
Éxitos en ésta nueva Fase.
Jimena Alexandra Pérez
Instructora vocera
Vista
Aprendiz
Regresar
Offline
OFF


JIMENA ALEXANDRA PEREZ
INGRID TATIANA HERNANDEZ SUAREZ
Instructor
DANIEL HERNANDO GARCIA CARREÑO
Instructor
JIMENA ALEXANDRA PEREZ SOLANO
Fecha de Inicio: 31 de Octubre del 2023 - Fecha Fin: 21 de Marzo del 2024
Asunto: Inicio Actividad de Proyecto 2/ Fase 2: Planeación / 30 de Octubre al 15 de Diciembre de 2023
TECNÓLOGO EN GESTIÓN INTEGRAL DEL TRANSPORTE
Inicio Actividad de Proyecto 2/ Fase 2: Planeación
Cordial Saludo Queridos Aprendices
Damos inicio a la Actividad de Proyecto 2: " AP2. Determinar modo y medio de transporte, preparando la documentación relacionada.", que hace parte de la Fase 2: Planeación, con una duración de 360 horas, que comprenden el período del 30 de Octubre al 15 de Diciembre de 2023.
La Actividad de Proyecto 2, esta compuesta por las siguientes Actividades de Aprendizaje.
GA2-210101066- AA1. Clasificar medios de transporte según productos, canales de distribución y procedimientos de la organización. Fecha inicio: 30/10/23 Fecha fin: 02/11/23
GA2-210101066- AA2. Estructurar plan de operación, de acuerdo con requerimientos del cliente y procedimientos de la empresa. Fecha inicio: 03/11/23 Fecha fin:09/11/23
GA2-210101065- AA1. Identificar normatividad de transporte según productos y legislación de cada sector. Fecha inicio: 10/11/23 Fecha fin: 13/11/23
GA2-210101065- AA2. Interpretar términos de negociación según normatividad de comercio. Fecha inicio:14/11/23 Fecha fin: 23/11/23
GA2-210101075- AA1. Caracterizar indicadores de gestión de acuerdo con objeto social de la empresa y normatividad. Fecha inicio: 24/11/23 Fecha fin: 26/11/23
GA2-220501046- AA1. Reconocer software de sistemas, de programación y de aplicaciones de acuerdo con la tecnología
Vista
Aprendiz
Regresar
Offline
OFF



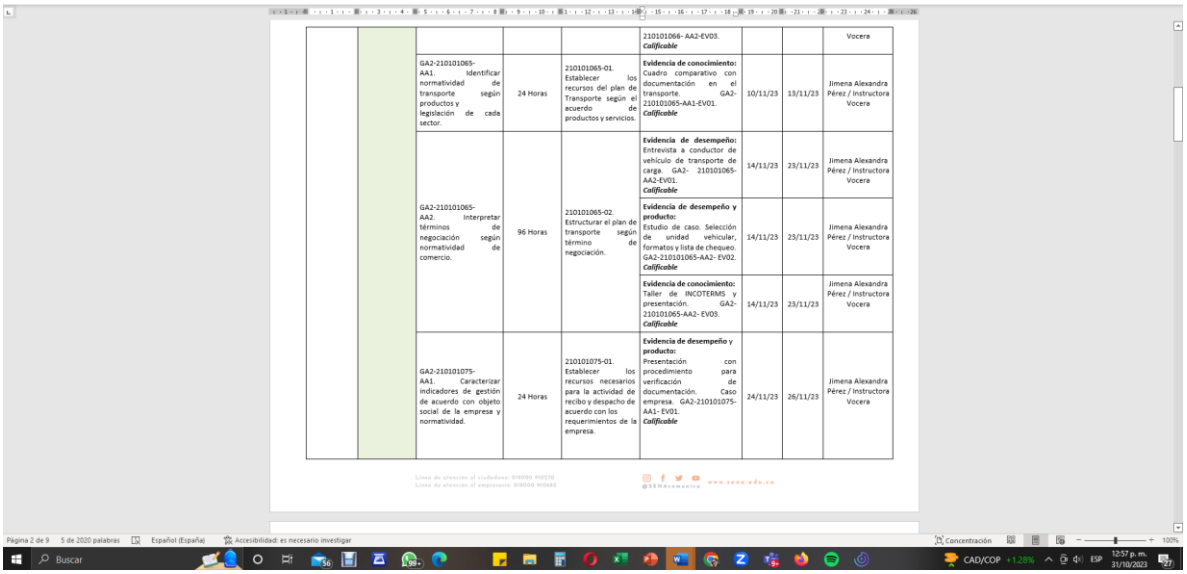
Obligación 4: Ejecutar la formación profesional integral de acuerdo con el currículo, desarrollo curricular y proyecto formativo de los programas del área temática objeto del contractual.



CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES
CENTRO AGROTURÍSTICO – REGIONAL SANTANDER
CRONOGRAMA FASE DE PLANEACIÓN

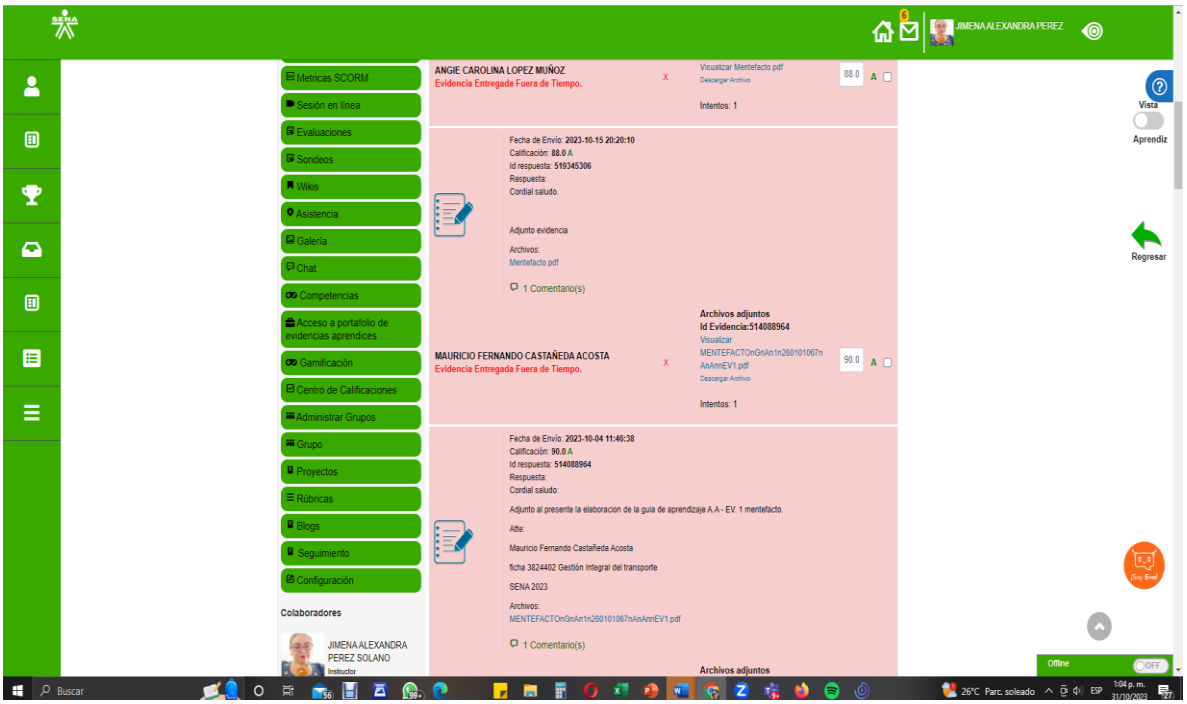
FECHA DE INICIO DE FASE:	30/10/23
FECHA LÍMITE DE RECEPCIÓN DE ACTIVIDADES:	21/03/24

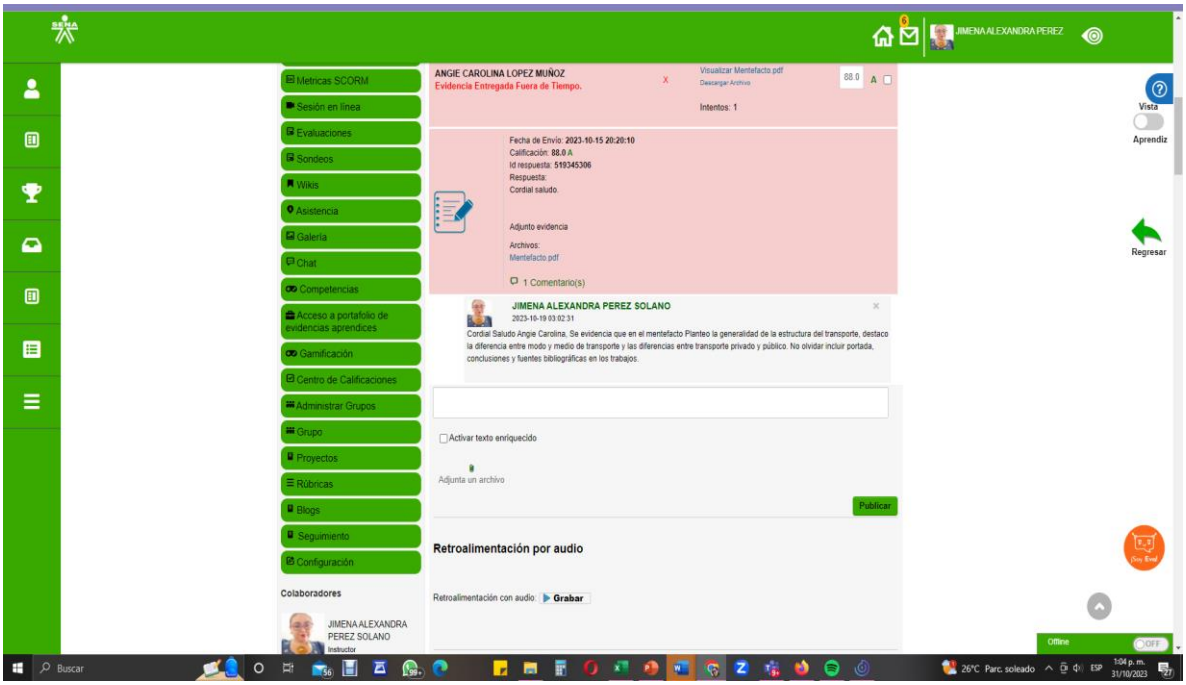
NOMBRE DE LA FASE	ACTIVIDAD DEL PROYECTO	ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE	HORAS POR ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE	RESULTADO DE APRENDIZAJE	EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE	FECHAS DE ENTREGA		Instructor
						INICIA	FINALIZA	
Planeación	AP2. Determinar modo y medio de transporte, preparando la documentación relacionada.	GA2-210101066-AA1. Clasificar medios de transporte según productos, canales de distribución y procedimientos de la organización.	24 Horas	210101066-01. Definir los recursos para el proceso de distribución de acuerdo con el canal.	**Evidencia de conocimiento:** Presentación de PowerPoint. GA2-210101066-AA1-EV01. ***Calificable***	30/10/23	02/11/23	Jimena Alexandra Pérez / Instructora Vocera
					Evidencia de conocimiento: Matriz DOFA. GA2-210101066-AA1- EV02. ***Calificable***	30/10/23	02/11/23	Jimena Alexandra Pérez / Instructora Vocera
					Evidencia de conocimiento y desempeño: Video explicativo. GA2-210101066- AA1-EV03. ***Calificable***	30/10/23	02/11/23	Jimena Alexandra Pérez / Instructora Vocera
		GA2-210101066-AA2. Estructurar plan de operación, de acuerdo con requerimientos del cliente y procedimientos de la empresa.	48 Horas	210101066-03. Asignar los recursos de acuerdo con el plan de distribución, procedimientos de la organización y legislación existente.	**Evidencia de conocimiento:** Estructura matriz de ruta. GA2- 210101066-AA2-EV01. ***Calificable***	03/11/23	09/11/23	Jimena Alexandra Pérez / Instructora Vocera
					Evidencia de conocimiento: Póster informativo. GA2-210101066- AA2-EV02. ***Calificable***	03/11/23	09/11/23	Jimena Alexandra Pérez / Instructora Vocera
					Evidencia de desempeño: Mural multimedia. GA2-	03/11/23	09/11/23	Jimena Alexandra Pérez / Instructora

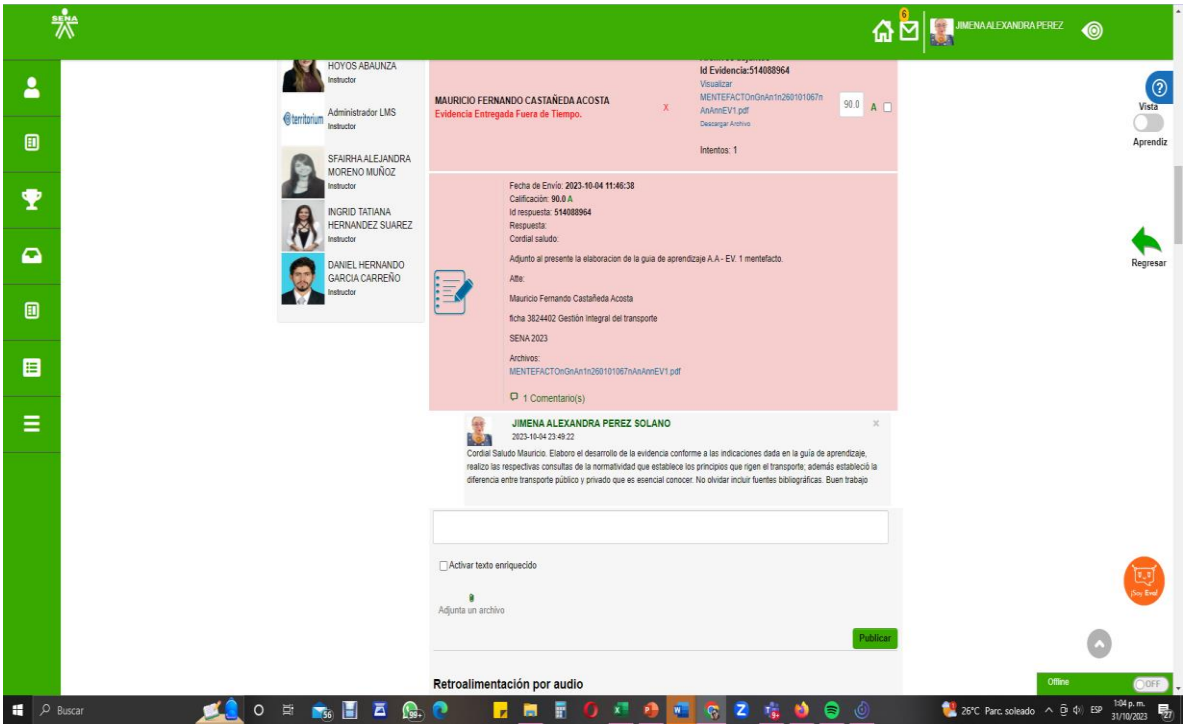


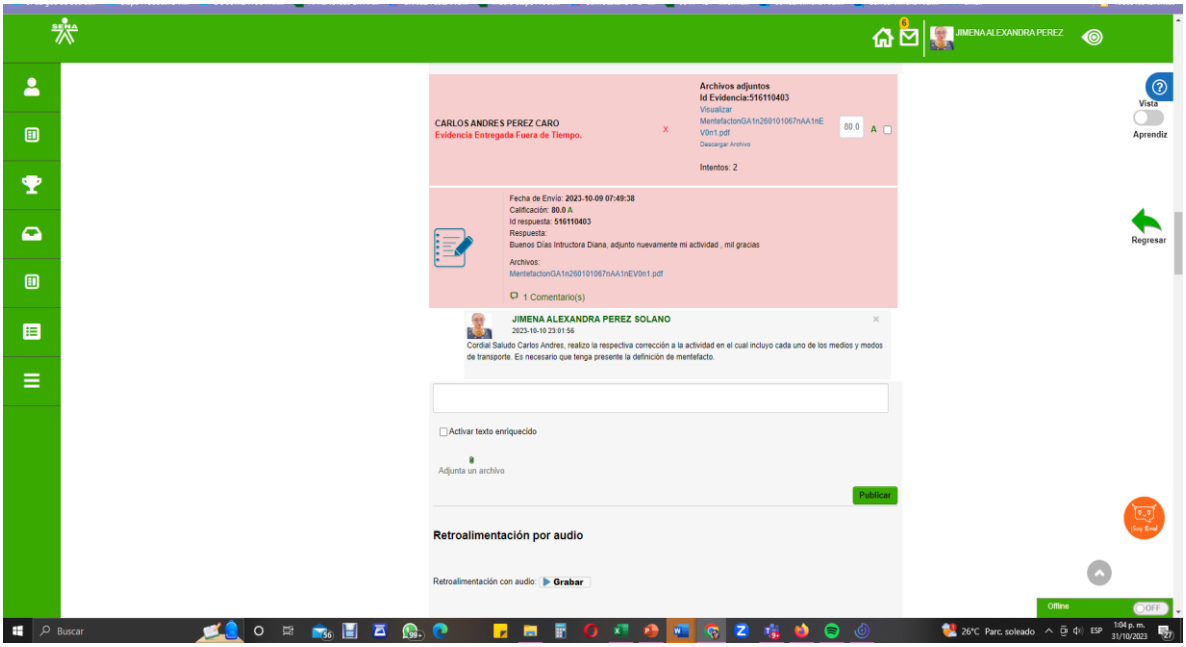
					210101066- AA2-EV03. *Calificable*			Vocera
		GA2-210101065-AA1. Identificar normatividad de transporte según productos y legislación de cada sector.	24 Horas	210101065-01. Establecer los recursos del plan de Transporte según el acuerdo de productos y servicios.	**Evidencia de conocimiento:** Cuadro comparativo con documentación en el transporte. GA2-210101065-AA1-EV01. *Calificable*	10/11/23	13/11/23	Jimena Alexandra Pérez / Instructora Vocera
		GA2-210101065-AA2. Interpretar términos de negociación según normatividad de comercio.	96 Horas	210101065-02. Estructurar el plan de transporte según término de negociación.	**Evidencia de desempeño:** Entrevista a conductor de vehículo de transporte de carga. GA2- 210101065-AA2-EV01. *Calificable*	14/11/23	23/11/23	Jimena Alexandra Pérez / Instructora Vocera
					Evidencia de desempeño y producto: Estudio de caso. Selección de unidad vehicular, formatos y lista de chequeo. GA2-210101065-AA2- EV02. *Calificable*	14/11/23	23/11/23	Jimena Alexandra Pérez / Instructora Vocera
					Evidencia de conocimiento: Taller de INCOTERMS y presentación. GA2-210101065-AA2- EV03. *Calificable*	14/11/23	23/11/23	Jimena Alexandra Pérez / Instructora Vocera
		GA2-210101075-AA1. Caracterizar indicadores de gestión de acuerdo con objeto social de la empresa y normatividad.	24 Horas	210101075-01. Establecer los recursos necesarios para la actividad de recibo y despacho de acuerdo con los requerimientos de la empresa.	**Evidencia de desempeño y producto:** Presentación con procedimiento para verificación de documentación. Caso empresa. GA2-210101075-AA1- EV01. *Calificable*	24/11/23	26/11/23	Jimena Alexandra Pérez / Instructora Vocera

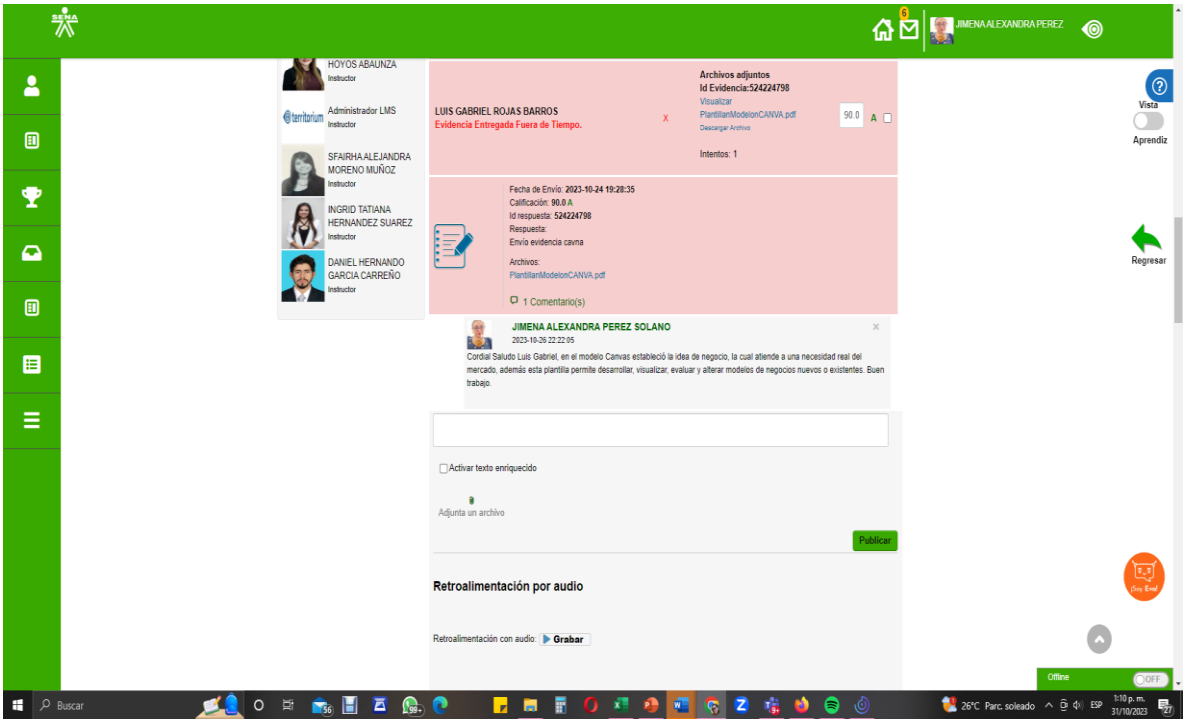
- Retroalimentación de Evidencias




JIMENA ALEXANDRA PEREZ
Metricas SCORM
Sesión en línea
Evaluaciones
Sondeos
Wikis
Asistencia
Galería
Chat
Competencias
Acceso a portafolio de evidencias aprendices
Gamificación
Centro de Calificaciones
Administrar Grupos
Grupo
Proyectos
Rúbricas
Blogs
Seguimiento
Configuración
Colaboradores
JIMENA ALEXANDRA PEREZ SOLANO
Instructor
ANGIE CAROLINA LOPEZ MUÑOZ
Evidencia Entregada Fuera de Tiempo.
Visualizar Mentefacto.pdf
Descargar Archivo
88.0
A
Intentos: 1
Fecha de Envío: 2023-10-15 20:20:10
Calificación: 88.0 A
Id respuesta: 519345306
Respuesta:
Cordial saludo.
Adjunto evidencia
Archivos:
Mentefacto.pdf
1 Comentario(s)
JIMENA ALEXANDRA PEREZ SOLANO
2023-10-19 03:02:31
Cordial Saludo Angie Carolina, Se evidencia que en el mentefacto Planteo la generalidad de la estructura del transporte, destaco la diferencia entre modo y medio de transporte y las diferencias entre transporte privado y público. No olvidar incluir portada, conclusiones y fuentes bibliográficas en los trabajos.
Activar texto enriquecido
Adjunta un archivo
Publicar
Retroalimentación por audio
Retroalimentación con audio
Grabar
Vista
Aprendiz
Regresar
Offline
OFF
Buscar
26°C Parc. soleado
ESP
1:04 p. m.
31/10/2023


JIMENA ALEXANDRA PEREZ
HOYOS ABAUNZA
Instructor
Administrador LMS
Instructor
SFAIRHA ALEJANDRA MORENO MUÑOZ
Instructor
INGRID TATIANA HERNANDEZ SUAREZ
Instructor
DANIEL HERNANDO GARCIA CARREÑO
Instructor
MAURICIO FERNANDO CASTAÑEDA ACOSTA
Evidencia Entregada Fuera de Tiempo.
Id Evidencia:514088964
Visualizar MENTEFACTOnGnAn1n260101067nAnAnnEV1.pdf
Descargar Archivo
90.0
A
Intentos: 1
Fecha de Envío: 2023-10-04 11:46:38
Calificación: 90.0 A
Id respuesta: 514088964
Respuesta:
Cordial saludo:
Adjunto al presente la elaboracion de la guia de aprendizaje A.A - EV. 1 mentefacto.
Atte:
Mauricio Fernando Castañeda Acosta
ficha 3824402 Gestión Integral del transporte
SENA 2023
Archivos:
MENTEFACTOnGnAn1n260101067nAnAnnEV1.pdf
1 Comentario(s)
JIMENA ALEXANDRA PEREZ SOLANO
2023-10-04 23:49:22
Cordial Saludo Mauricio. Elaboro el desarrollo de la evidencia conforme a las indicaciones dada en la guia de aprendizaje, realizo las respectivas consultas de la normatividad que establece los principios que rigen el transporte, además estableció la diferencia entre transporte público y privado que es esencial conocer. No olvidar incluir fuentes bibliográficas. Buen trabajo
Activar texto enriquecido
Adjunta un archivo
Publicar
Retroalimentación por audio
Vista
Aprendiz
Regresar
Offline
OFF
Buscar
26°C Parc. soleado
ESP
1:04 p. m.
31/10/2023

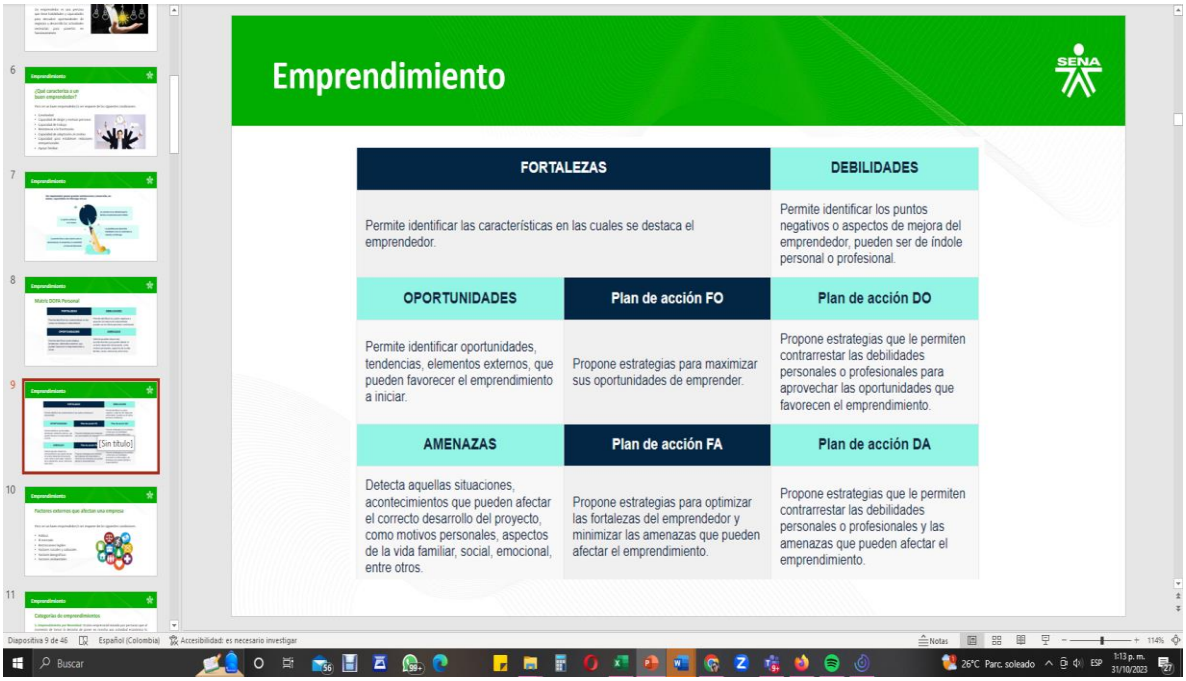

JIMENA ALEXANDRA PEREZ
CARLOS ANDRES PEREZ CARO
Evidencia Entregada Fuera de Tiempo.
Archivos adjuntos
Id Evidencia:516110403
Visualizar
MentefactonGA1n260101067nAA1nEV0n1.pdf
Descargar Archivo
80.0
A
Intentos: 2
Fecha de Envío: 2023-10-09 07:49:38
Calificación: 80.0 A
Id respuesta: 516110403
Respuesta:
Buenos Días Intructora Diana, adjunto nuevamente mi actividad , mil gracias
Archivos:
MentefactonGA1n260101067nAA1nEV0n1.pdf
1 Comentario(s)
JIMENA ALEXANDRA PEREZ SOLANO
2023-10-10 23:01:56
Cordial Saludo Carlos Andres, realizo la respectiva corrección a la actividad en el cual incluyo cada uno de los medios y modos de transporte. Es necesario que tenga presente la definición de mentefacto.
Activar texto enriquecido
Adjunta un archivo
Publicar
Retroalimentación por audio
Retroalimentación con audio
Grabar
Vista
Aprendiz
Regresar
Offline
OFF
Buscar
26°C Parc. soleado
ESP
1:04 p. m.
31/10/2023

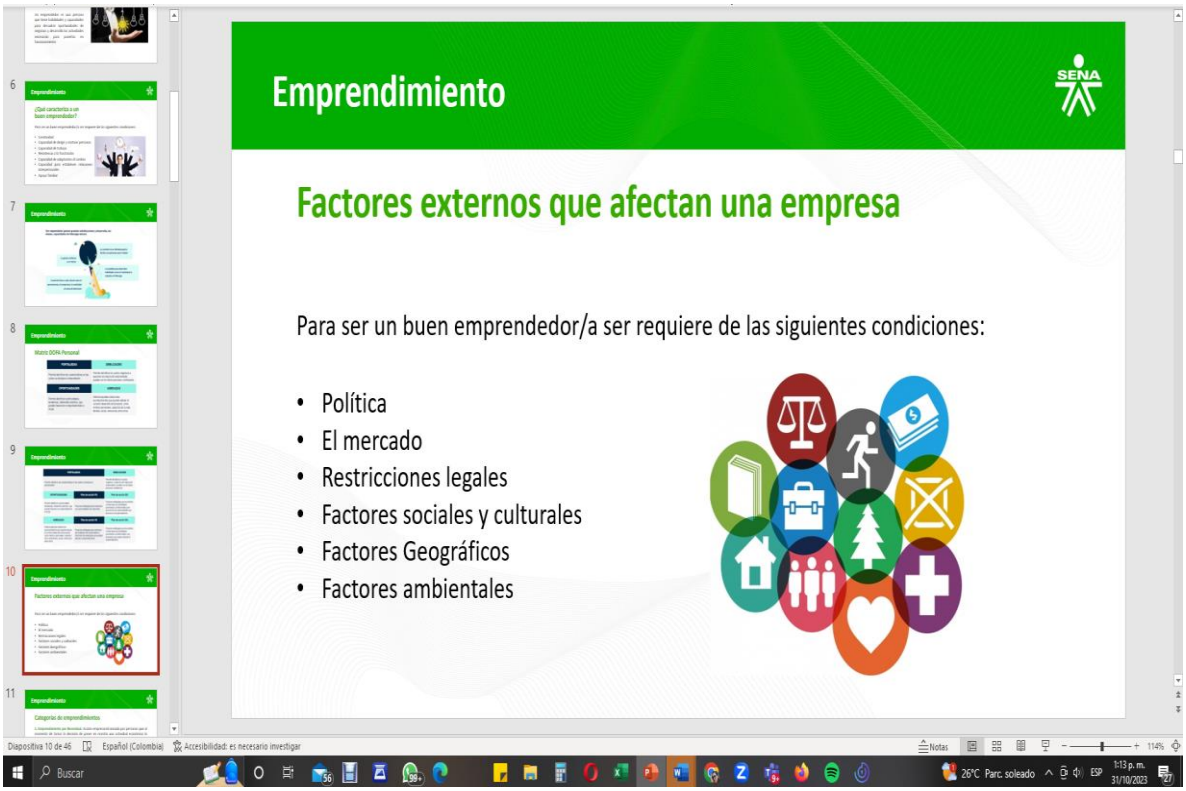

JIMENA ALEXANDRA PEREZ
HOYOS ABAUNZA
Instructor
territorium
Administrador LMS
Instructor
SFAIRHA ALEJANDRA MORENO MUÑOZ
Instructor
INGRID TATIANA HERNANDEZ SUAREZ
Instructor
DANIEL HERNANDO GARCIA CARREÑO
Instructor
LUIS GABRIEL ROJAS BARROS
Evidencia Entregada Fuera de Tiempo.
Archivos adjuntos
Id Evidencia:524224798
Visualizar
PlantillanModelonCANVA.pdf
Descargar Archivo
90.0
A
Intentos: 1
Fecha de Envío: 2023-10-24 19:28:35
Calificación: 90.0 A
Id respuesta: 524224798
Respuesta:
Envio evidencia cavna
Archivos:
PlantillanModelonCANVA.pdf
1 Comentario(s)
JIMENA ALEXANDRA PEREZ SOLANO
2023-10-26 22:22:05
Cordial Saludo Luis Gabriel, en el modelo Canvas estableció la idea de negocio, la cual atiende a una necesidad real del mercado, además esta plantilla permite desarrollar, visualizar, evaluar y alterar modelos de negocios nuevos o existentes. Buen trabajo.
Activar texto enriquecido
Adjunta un archivo
Publicar
Retroalimentación por audio
Retroalimentación con audio
Grabar
Vista
Aprendiz
Regresar
Offline
OFF
Buscar
26°C Parc. soleado
ESP
1:10 p. m.
31/10/2023

Obligación 5: Aplicar según la modalidad, estrategias de enseñanza, aprendizaje, seguimiento y evaluación de acuerdo a los lineamientos pedagógicos y metodológicos de la entidad.

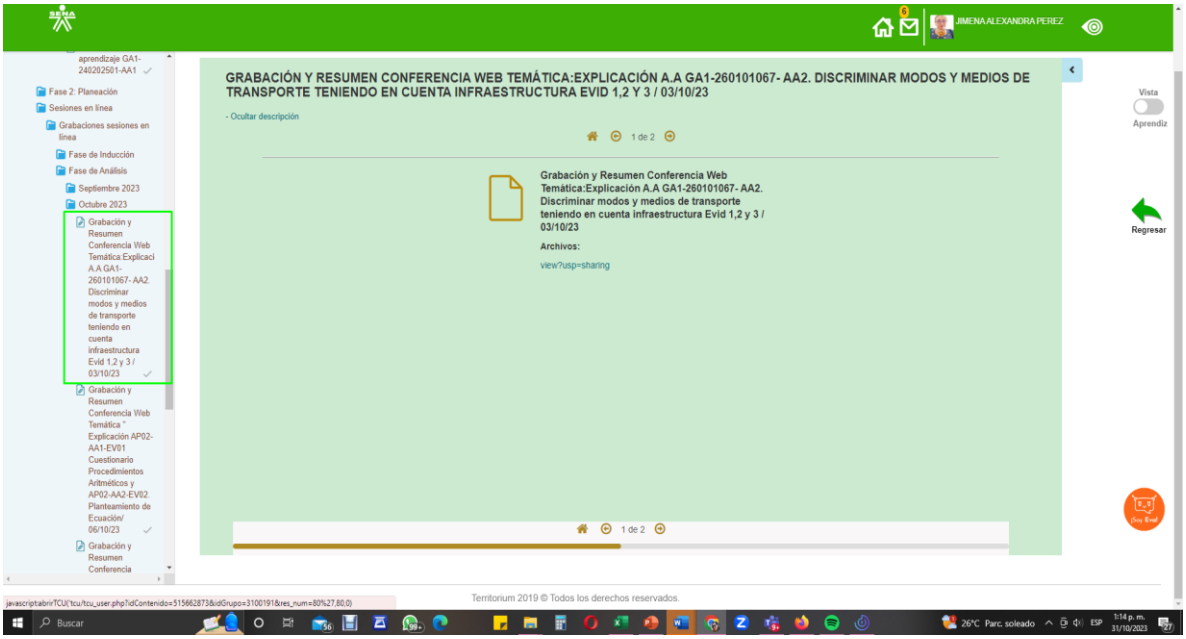


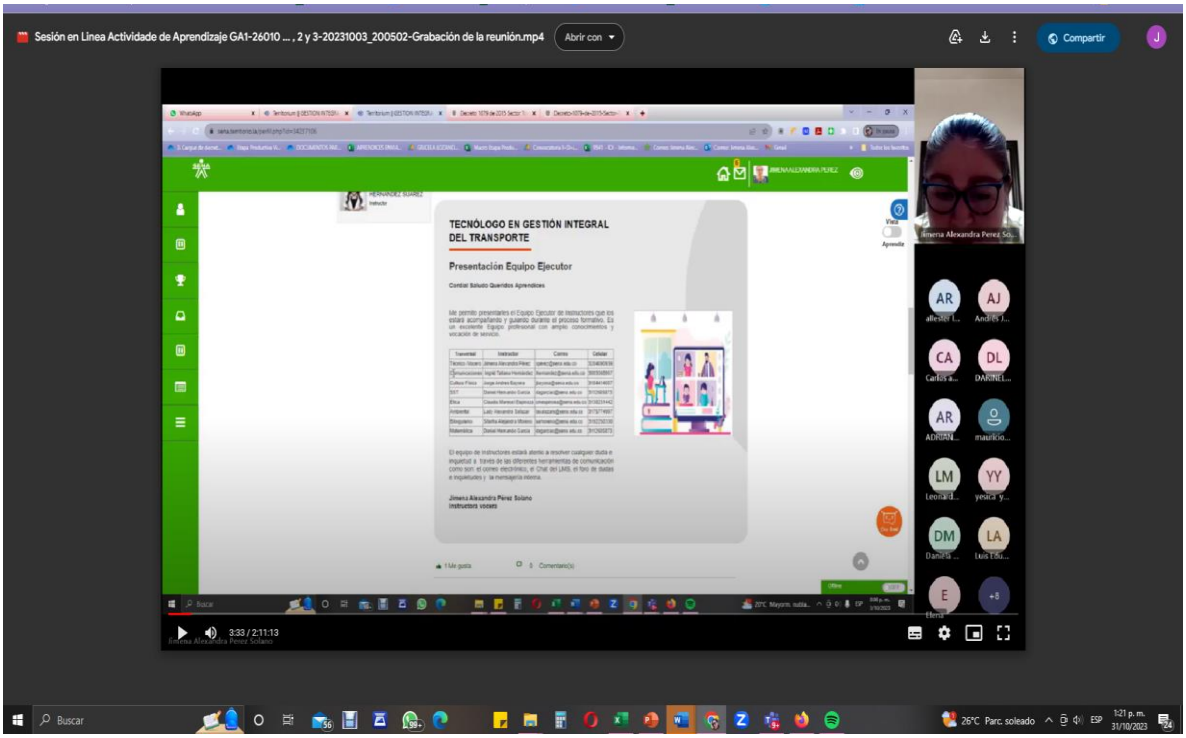


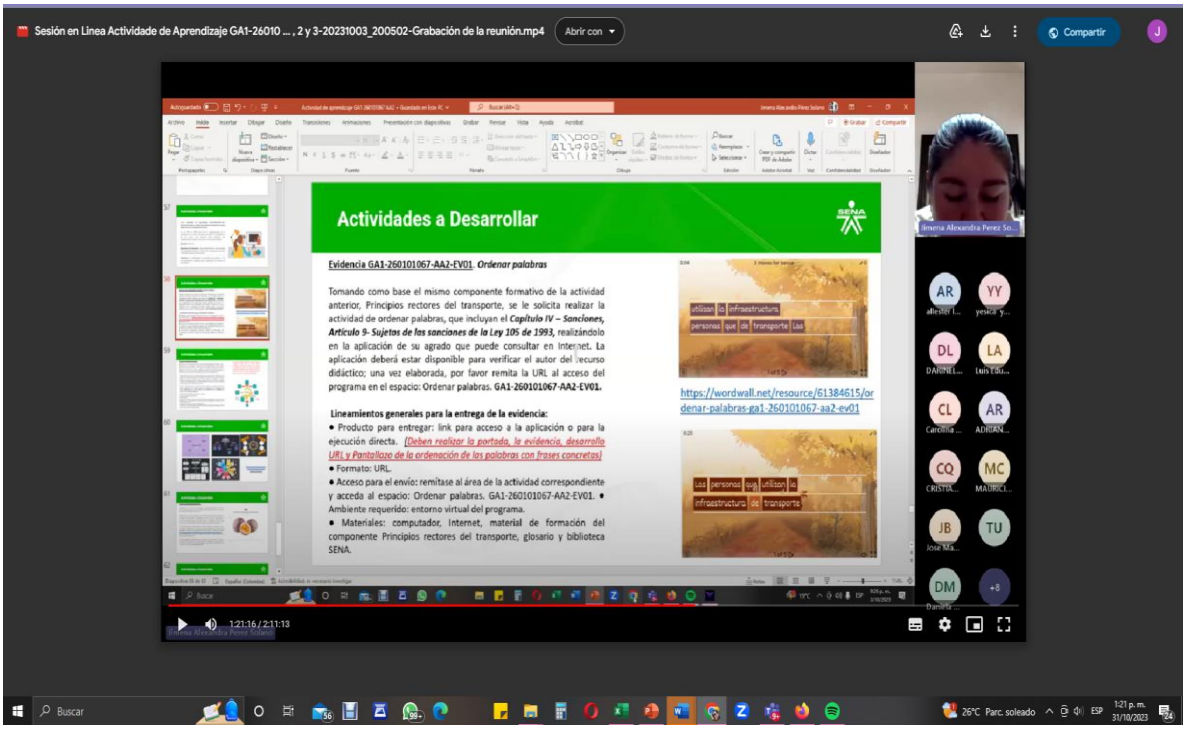

Emprendimiento
FORTALEZAS
DEBILIDADES
Permite identificar las características en las cuales se destaca el emprendedor.
Permite identificar los puntos negativos o aspectos de mejora del emprendedor, pueden ser de índole personal o profesional.
OPORTUNIDADES
Plan de acción FO
Plan de acción DO
Permite identificar oportunidades, tendencias, elementos externos, que pueden favorecer el emprendimiento a iniciar.
Propone estrategias para maximizar sus oportunidades de emprender.
Propone estrategias que le permiten contrarrestar las debilidades personales o profesionales para aprovechar las oportunidades que favorecen el emprendimiento.
AMENAZAS
Plan de acción FA
Plan de acción DA
Detecta aquellas situaciones, acontecimientos que pueden afectar el correcto desarrollo del proyecto, como motivos personales, aspectos de la vida familiar, social, emocional, entre otros.
Propone estrategias para optimizar las fortalezas del emprendedor y minimizar las amenazas que pueden afectar el emprendimiento.
Propone estrategias que le permiten contrarrestar las debilidades personales o profesionales y las amenazas que pueden afectar el emprendimiento.

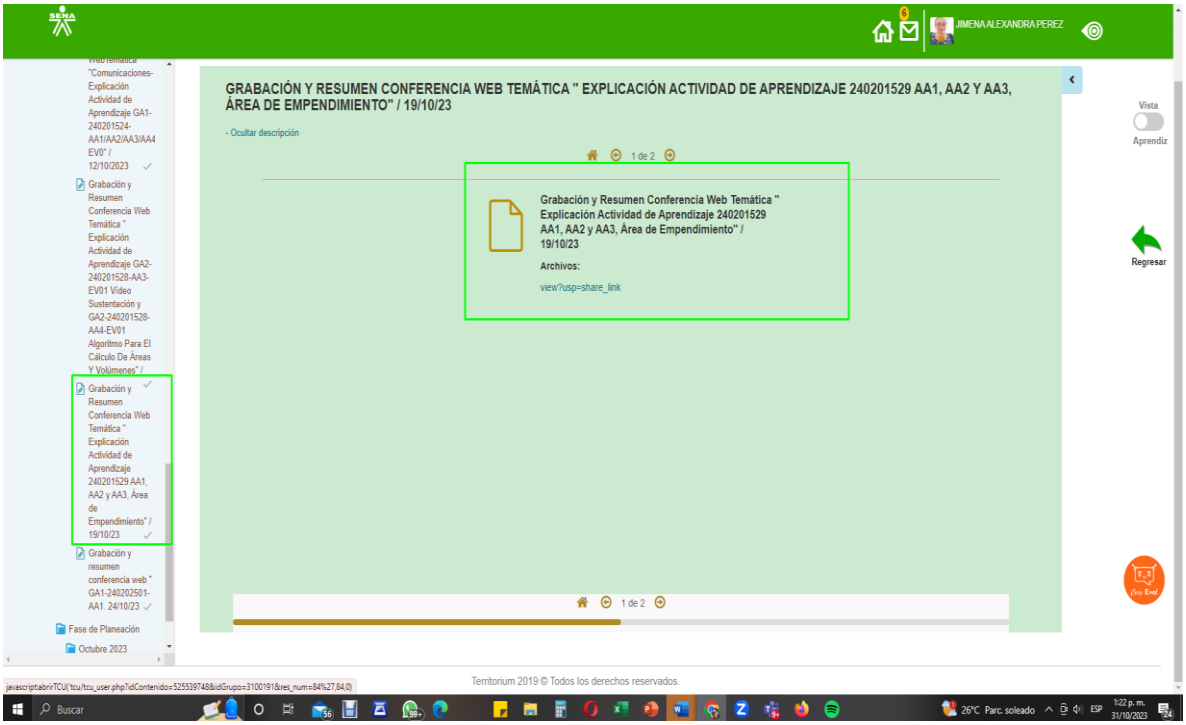

Emprendimiento
Factores externos que afectan una empresa
Para ser un buen emprendedor/a ser requiere de las siguientes condiciones:
Política
El mercado
Restricciones legales
Factores sociales y culturales
Factores Geográficos
Factores ambientales

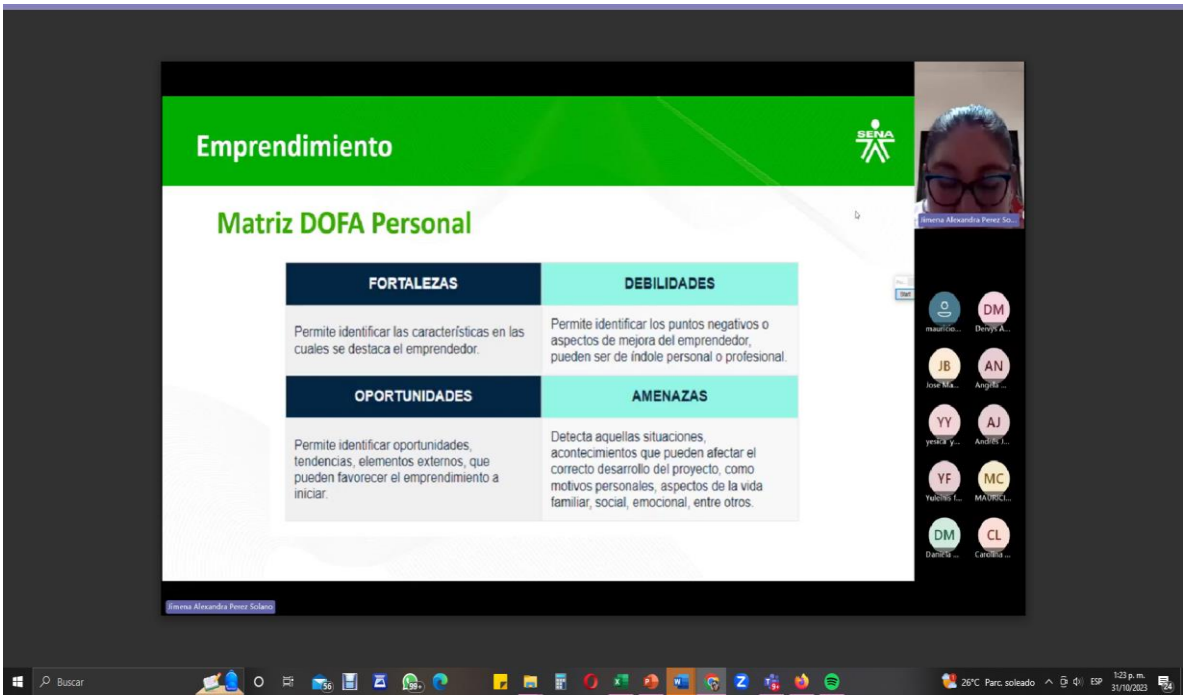
*Programación Sesiones en línea.

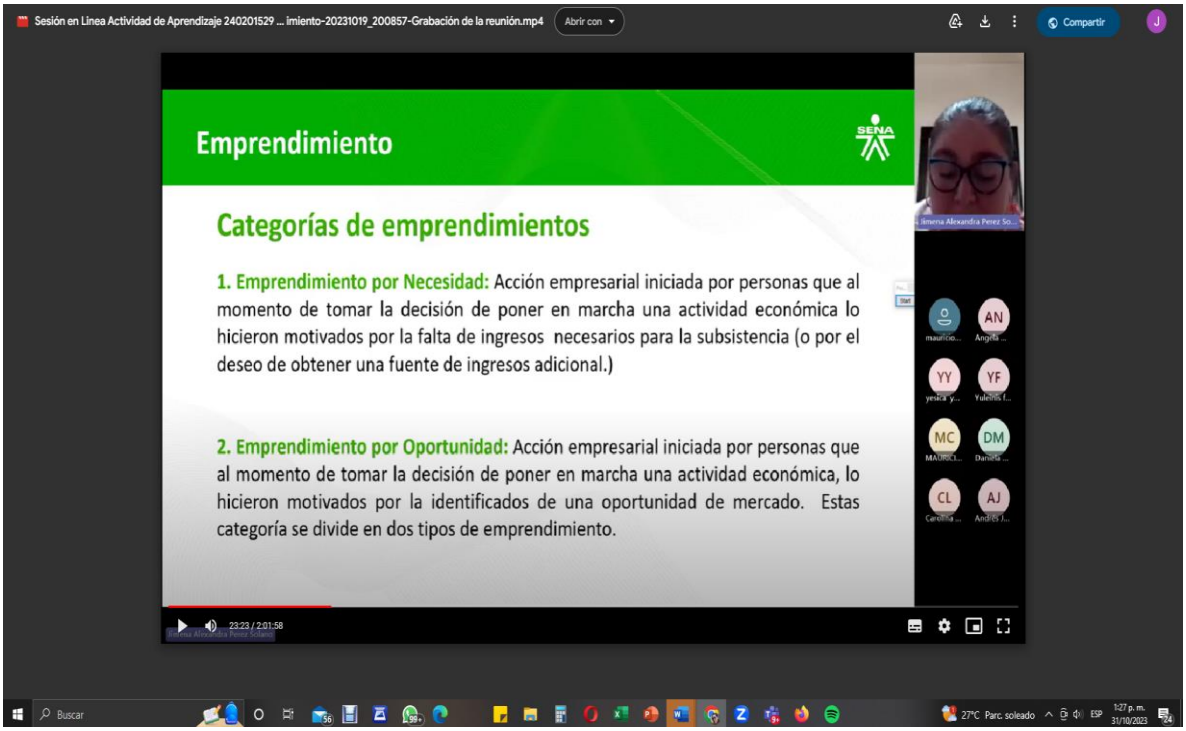




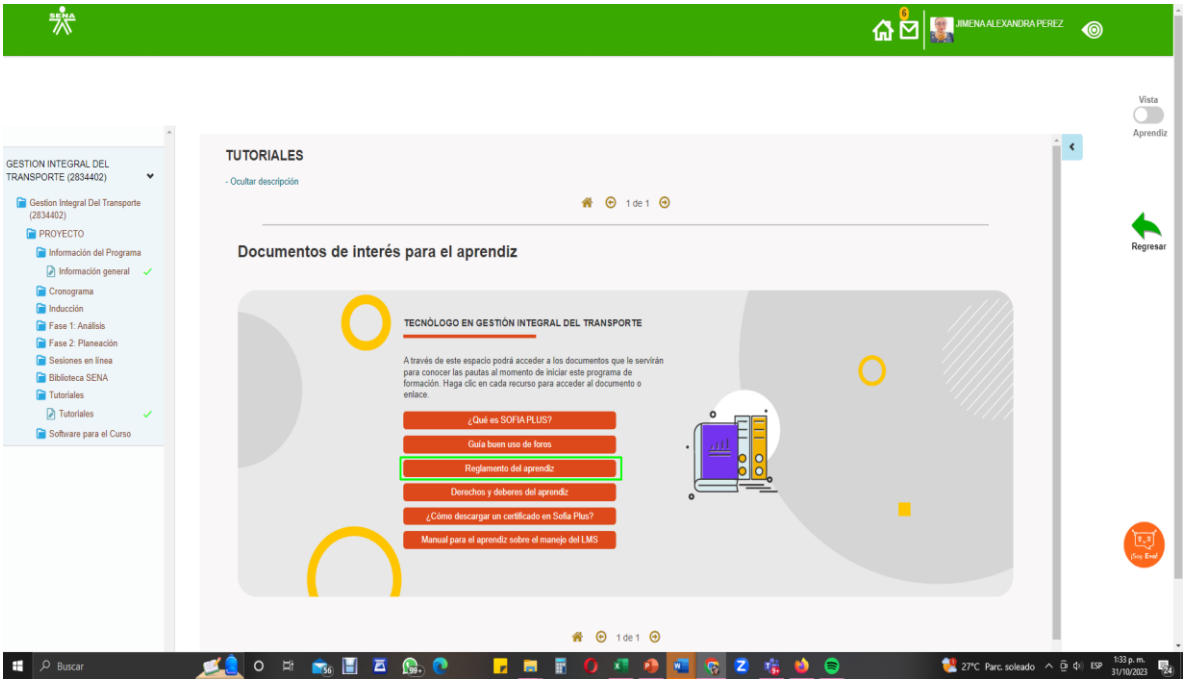

Sesión en Linea Actividade de Aprendizaje GA1-26010 ... , 2 y 3-20231003_200502-Grabación de la reunión.mp4
Abrir con
Compartir
Actividades a Desarrollar
Evidencia GA1-260101067-AA2-EV01. Ordenar palabras
Tomando como base el mismo componente formativo de la actividad anterior, Principios rectores del transporte, se le solicita realizar la actividad de ordenar palabras, que incluyan el Capítulo IV – Sanciones, Artículo 9- Sujetos de las sanciones de la Ley 105 de 1993, realizándolo en la aplicación de su agrado que puede consultar en Internet. La aplicación deberá estar disponible para verificar el autor del recurso didáctico; una vez elaborada, por favor remita la URL al acceso del programa en el espacio: Ordenar palabras. GA1-260101067-AA2-EV01.
Lineamientos generales para la entrega de la evidencia:
• Producto para entregar: link para acceso a la aplicación o para la ejecución directa. (Deben realizar la portada, la evidencia, desarrollo URL y Pantallazo de la ordenación de las palabras con frases concretas)
• Formato: URL.
• Acceso para el envío: remítase al área de la actividad correspondiente y acceda al espacio: Ordenar palabras. GA1-260101067-AA2-EV01. • Ambiente requerido: entorno virtual del programa.
• Materiales: computador, Internet, material de formación del componente Principios rectores del transporte, glosario y biblioteca SENA.
https://wordwall.net/resource/61384615/ordenar-palabras-ga1-260101067-aa2-ev01
1:21:16 / 2:11:13
Buscar
26°C Parc. soleado
ESP
1:21 p. m.
31/10/2023

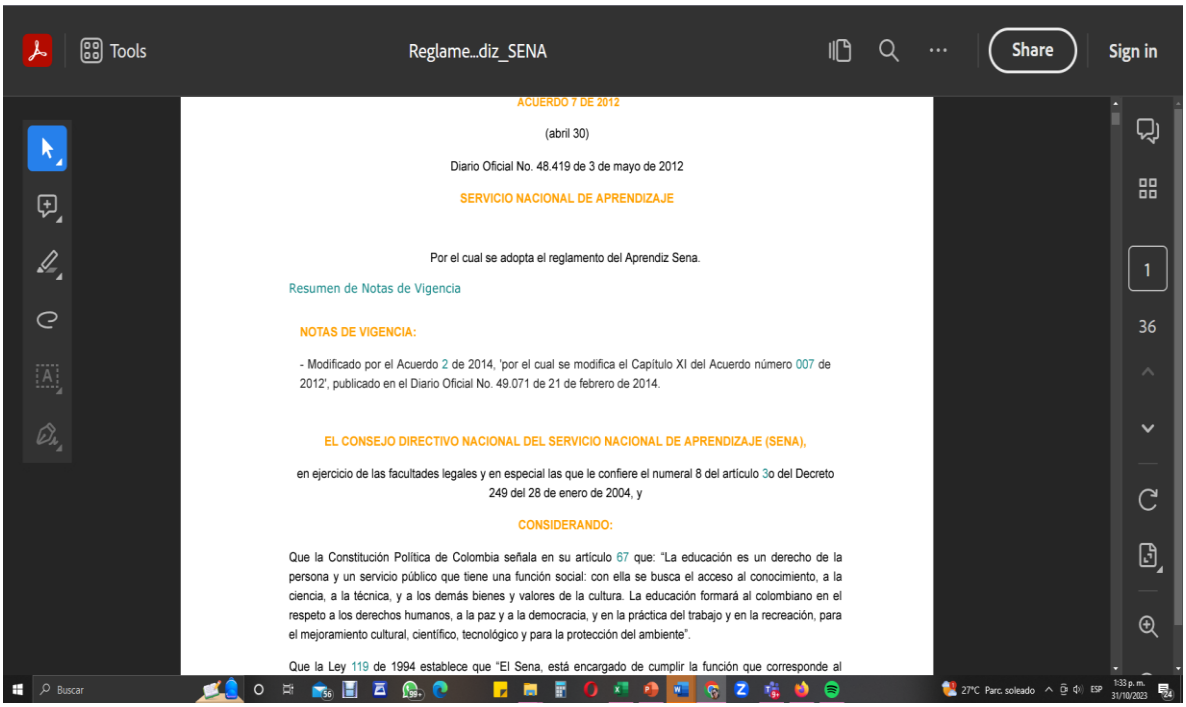

JIMENA ALEXANDRA PEREZ
GRABACIÓN Y RESUMEN CONFERENCIA WEB TEMÁTICA " EXPLICACIÓN ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE 240201529 AA1, AA2 Y AA3, ÁREA DE EMPENDIMIENTO" / 19/10/23
- Ocultar descripción
1 de 2
Grabación y Resumen Conferencia Web Temática " Explicación Actividad de Aprendizaje 240201529 AA1, AA2 y AA3, Área de Empendimiento" / 19/10/23
Archivos:
view?usp=share_link
Vista
Aprendiz
Regresar
Grabación y Resumen Conferencia Web Temática " Explicación Actividad de Aprendizaje GA1-240201524-AA1/AA2/AA3/AA4 EV0" / 12/10/2023
Grabación y Resumen Conferencia Web Temática " Explicación Actividad de Aprendizaje GA2-240201528-AA3-EV01 Video Sustentación y GA2-240201528-AA4-EV01 Algoritmo Para El Cálculo De Áreas Y Volúmenes" /
Grabación y Resumen Conferencia Web Temática " Explicación Actividad de Aprendizaje 240201529 AA1, AA2 y AA3, Área de Empendimiento" / 19/10/23
Grabación y resumen conferencia web " GA1-240202501-AA1. 24/10/23
Fase de Planeación
Octubre 2023
Territorium 2019 © Todos los derechos reservados.
Buscar
26°C Parc. soleado
ESP
1:22 p. m.
31/10/2023


Emprendimiento
Matriz DOFA Personal
FORTALEZAS
Permite identificar las características en las cuales se destaca el emprendedor.
DEBILIDADES
Permite identificar los puntos negativos o aspectos de mejora del emprendedor, pueden ser de índole personal o profesional.
OPORTUNIDADES
Permite identificar oportunidades, tendencias, elementos externos, que pueden favorecer el emprendimiento a iniciar.
AMENAZAS
Detecta aquellas situaciones, acontecimientos que pueden afectar el correcto desarrollo del proyecto, como motivos personales, aspectos de la vida familiar, social, emocional, entre otros.


Sesión en Línea Actividad de Aprendizaje 240201529 ... imiento-20231019_200857-Grabación de la reunión.mp4
Abrir con
Compartir
Emprendimiento
Categorías de emprendimientos
1. Emprendimiento por Necesidad: Acción empresarial iniciada por personas que al momento de tomar la decisión de poner en marcha una actividad económica lo hicieron motivados por la falta de ingresos necesarios para la subsistencia (o por el deseo de obtener una fuente de ingresos adicional.)
2. Emprendimiento por Oportunidad: Acción empresarial iniciada por personas que al momento de tomar la decisión de poner en marcha una actividad económica, lo hicieron motivados por la identificados de una oportunidad de mercado. Estas categoría se divide en dos tipos de emprendimiento.

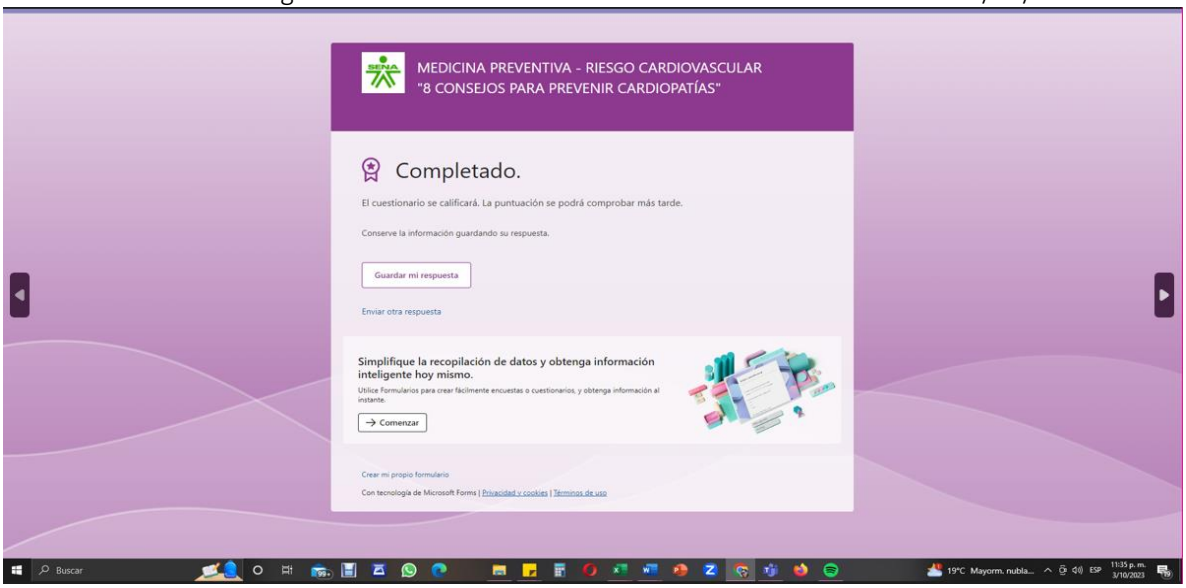
Obligación 11: Aplicar y hacer cumplir el reglamento del aprendiz, así como el manual de convivencia del Centro de Formación.





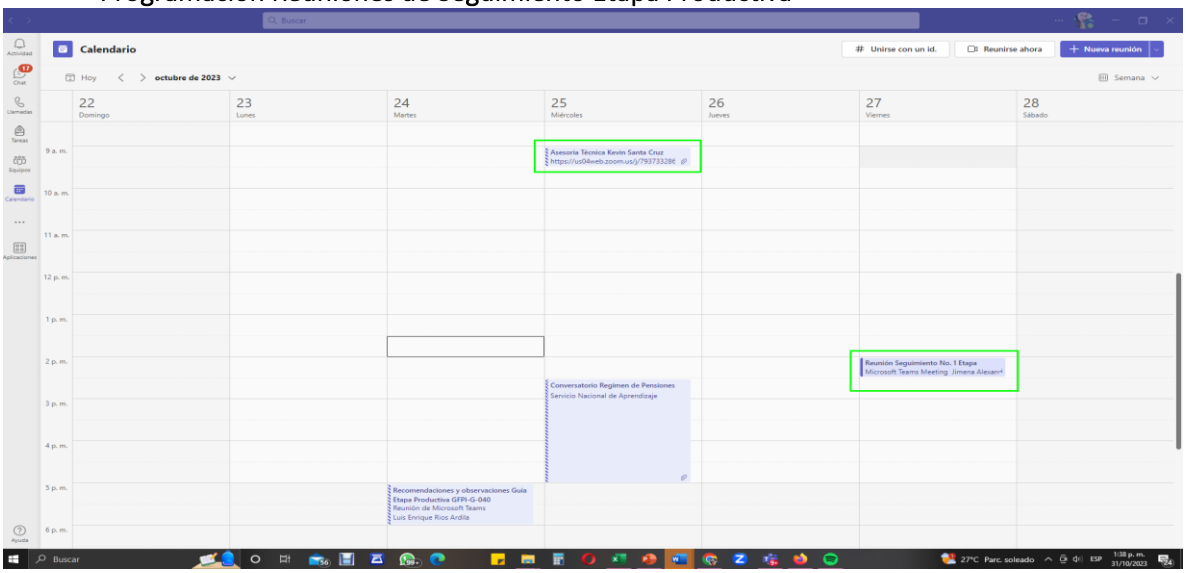
Obligación 13: Acatar los lineamientos del Sistema Integrado de Gestión y el Sistema de Seguridad de Salud en el Trabajo y asistir a las convocatorias que el centro programa.

- Se realizo el diligenciamiento del formulario Medicina Preventiva el día 03/10/2023

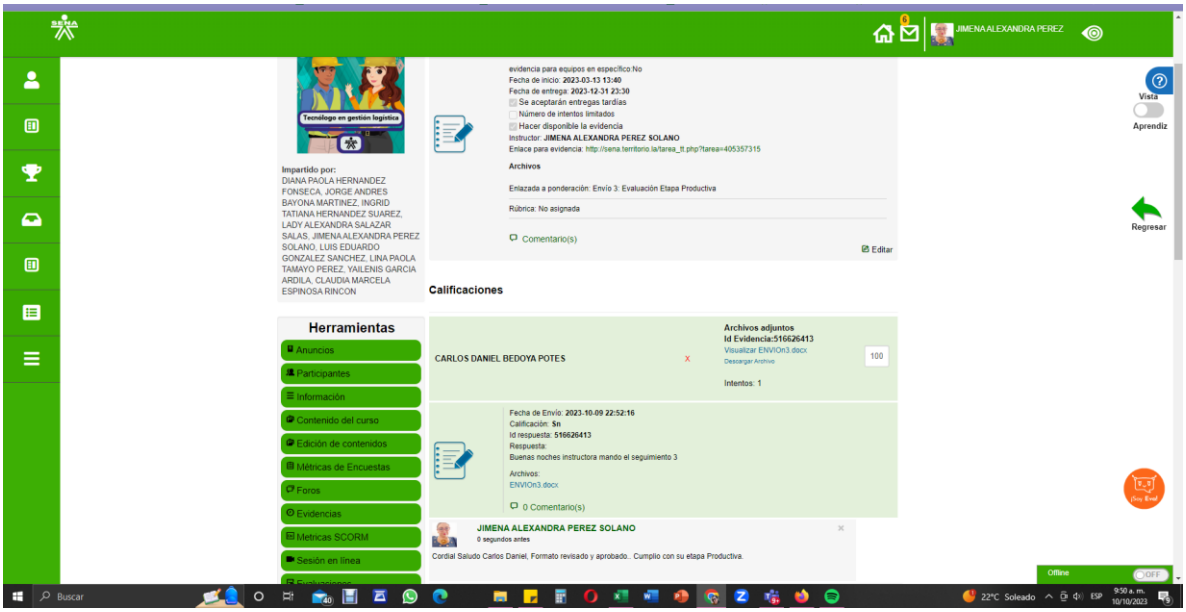


Obligación 15: Realizar seguimiento en la etapa productiva a los a los aprendices que le sean asignados, cuando el centro de formación lo requiera.

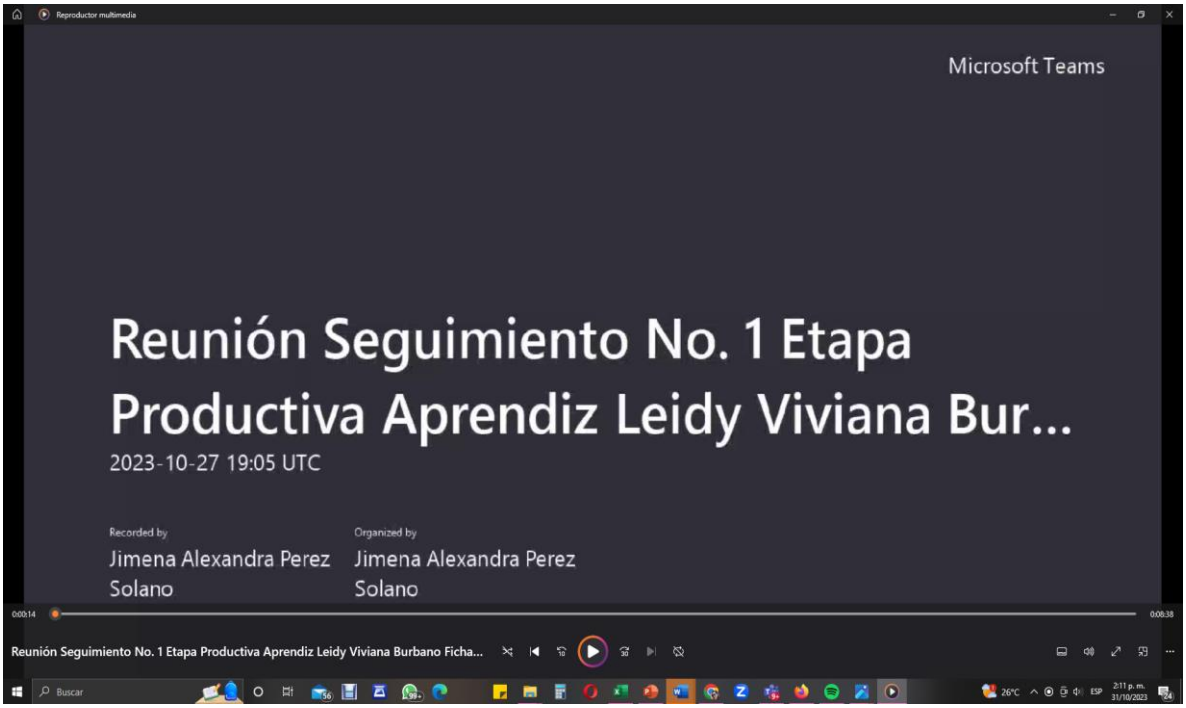
- Programación Reuniones de Seguimiento Etapa Productiva

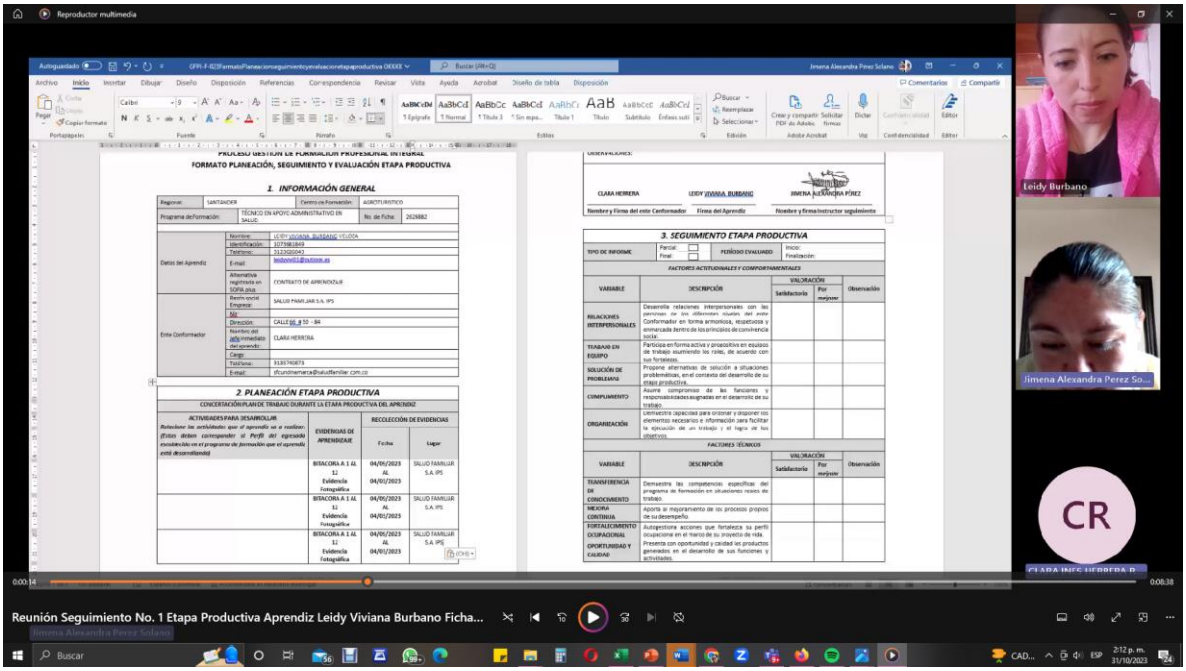


- Retroalimentación Bitácora Etapa Productiva

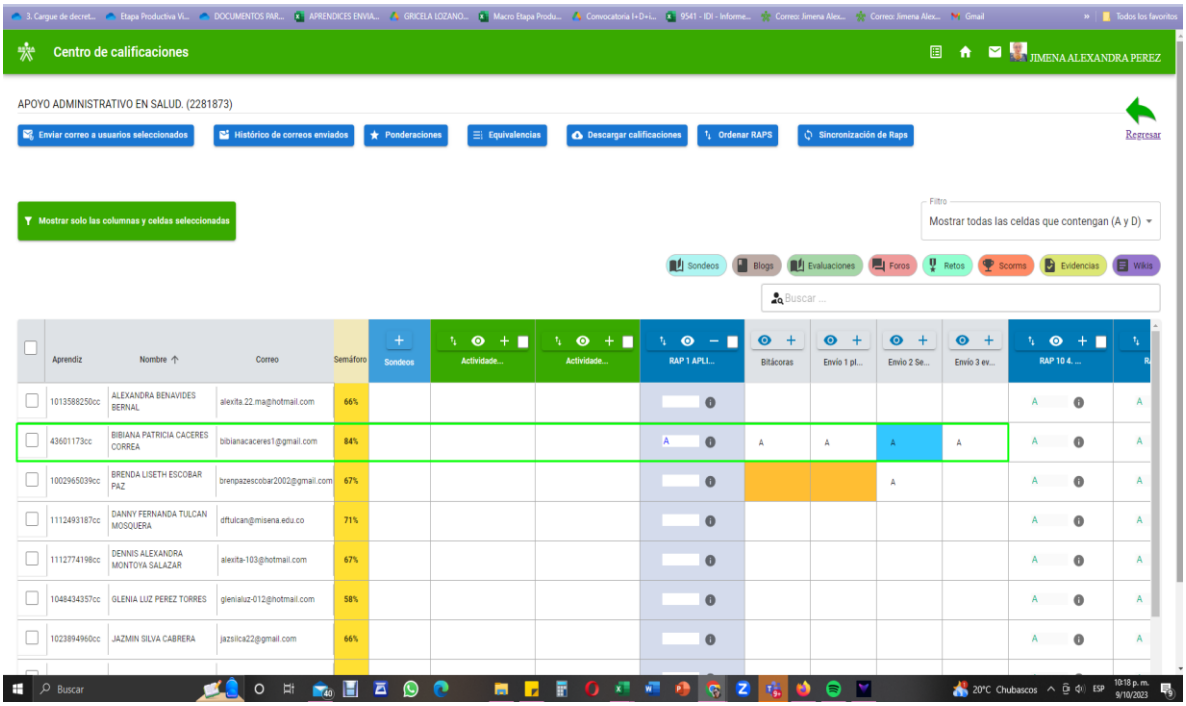


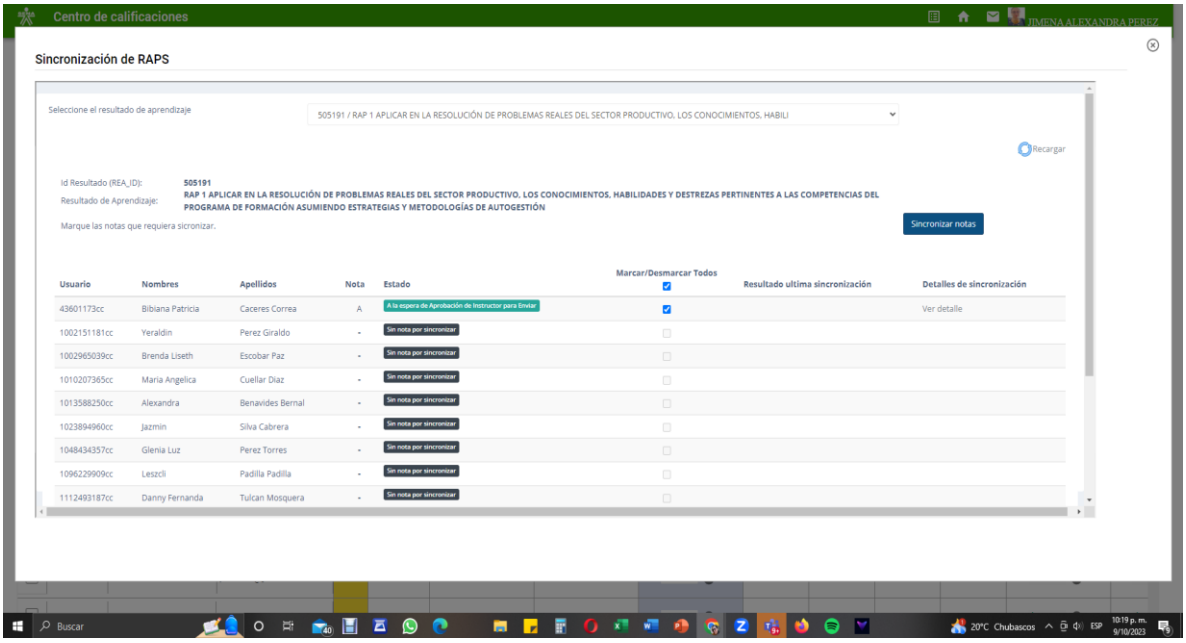
- Reuniones de Seguimiento de Etapa productiva.

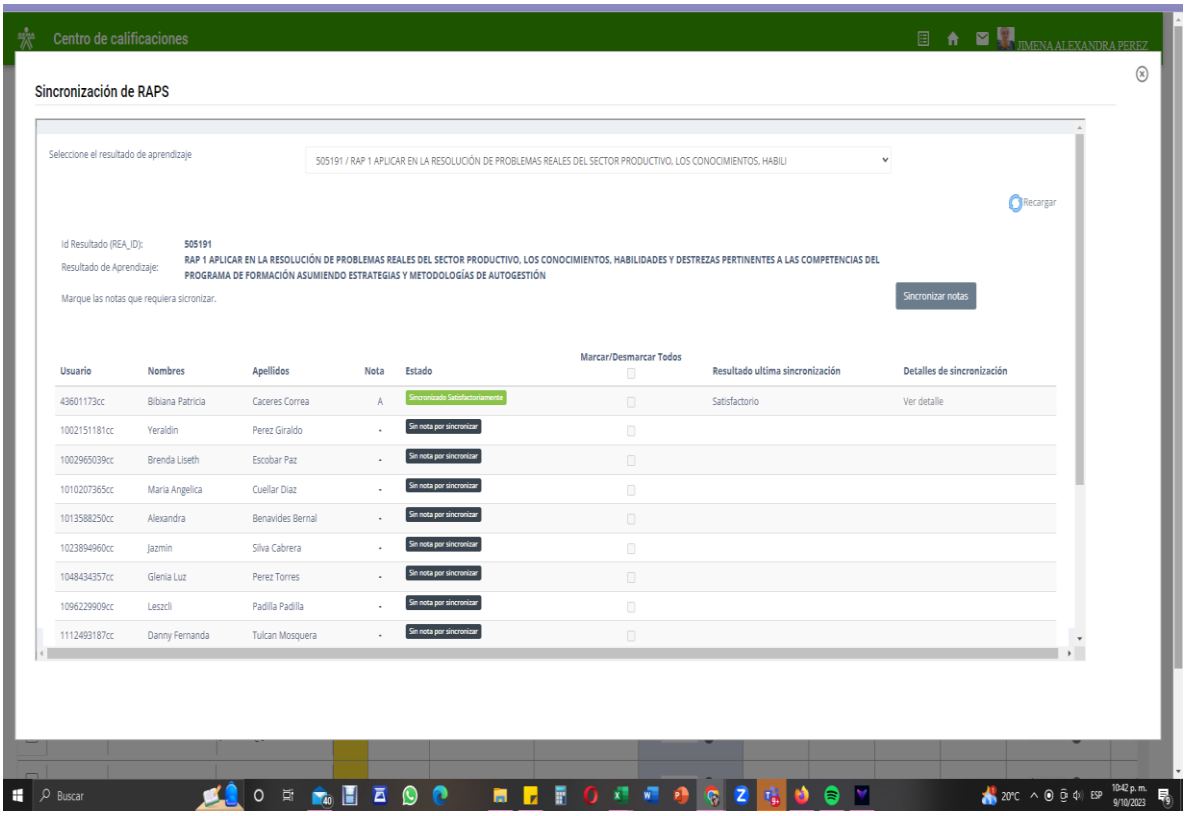




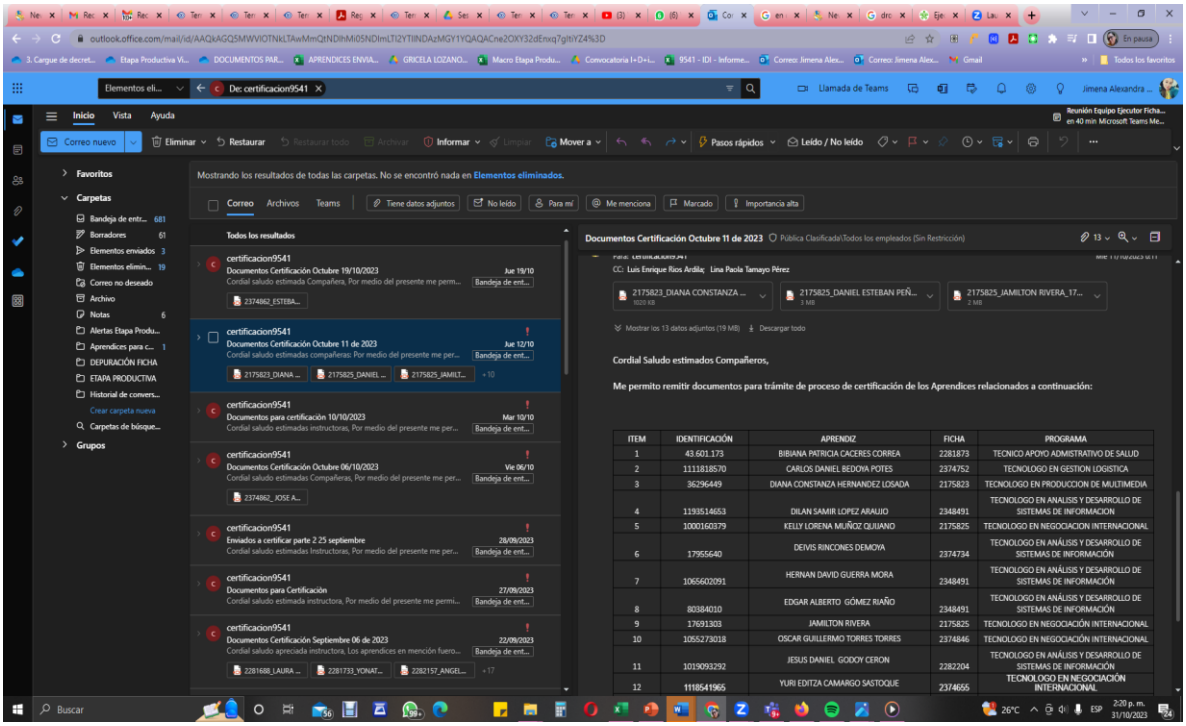
- Aprobación de Rap Etapa productiva

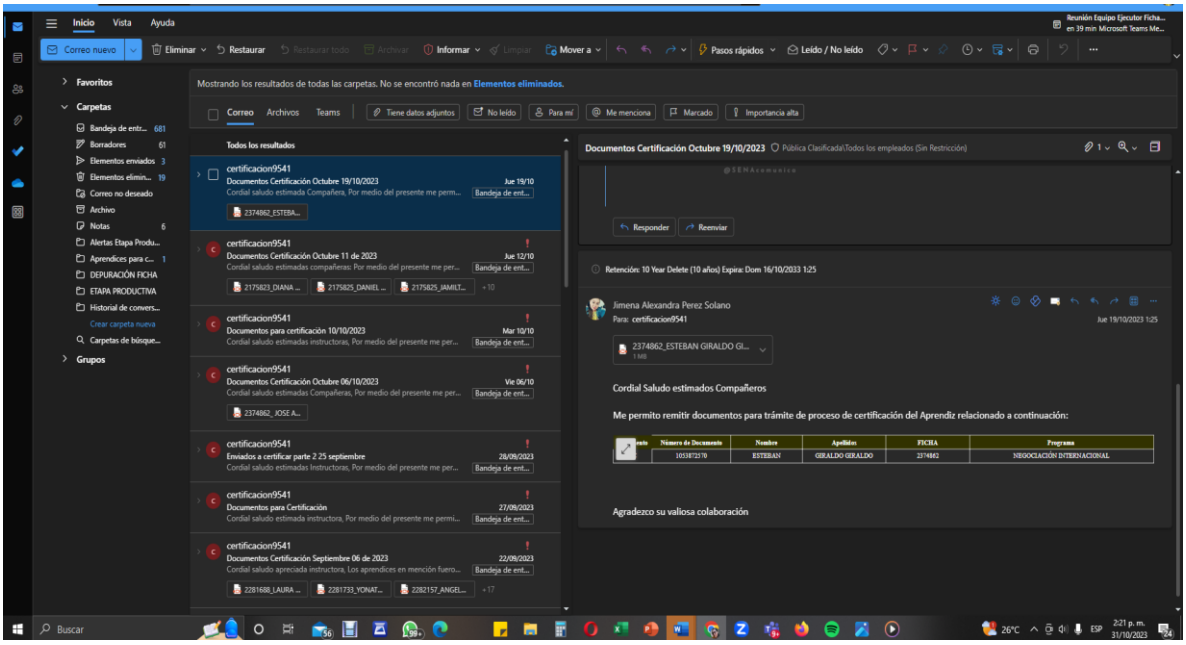



Centro de calificaciones
JIMENA ALEXANDRA PEREZ
Sincronización de RAPS
Seleccione el resultado de aprendizaje
505191 / RAP 1 APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILI
Recargar
Id Resultado (REA_ID): 505191
Resultado de Aprendizaje: RAP 1 APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN
Marque las notas que requiera sicronizar.
Sincronizar notas
Marcar/Desmarcar Todos
Usuario Nombres Apellidos Nota Estado Resultado ultima sincronización Detalles de sincronización
43601173cc Bibiana Patricia Caceres Correa A A la espera de Aprobación de Instructor para Enviar Ver detalle
1002151181cc Yeraldin Perez Giraldo - Sin nota por sincronizar
1002965039cc Brenda Liseth Escobar Paz - Sin nota por sincronizar
1010207365cc Maria Angelica Cuellar Diaz - Sin nota por sincronizar
1013588250cc Alexandra Benavides Bernal - Sin nota por sincronizar
1023894960cc Jazmin Silva Cabrera - Sin nota por sincronizar
1048434357cc Glenia Luz Perez Torres - Sin nota por sincronizar
1096229909cc Leszli Padilla Padilla - Sin nota por sincronizar
1112493187cc Danny Fernanda Tulcan Mosquera - Sin nota por sincronizar
Buscar
20°C Chubascos
ESP
10:19 p. m.
9/10/2023

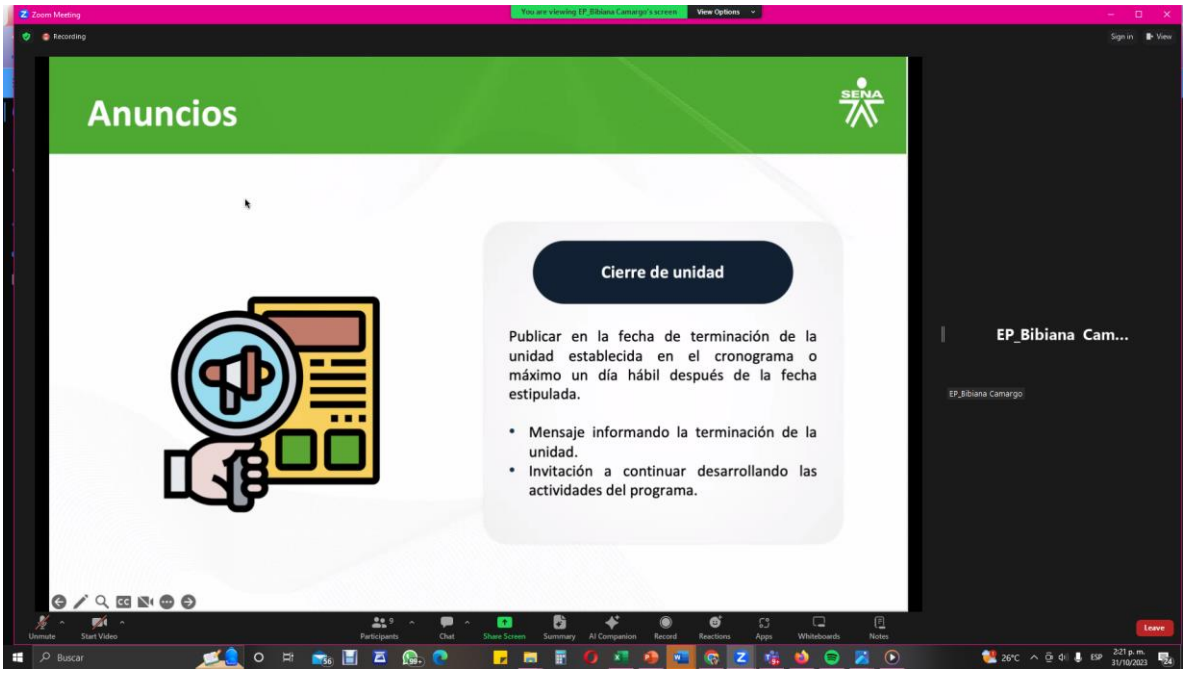

Centro de calificaciones
JIMENA ALEXANDRA PEREZ
Sincronización de RAPS
Seleccione el resultado de aprendizaje
505191 / RAP 1 APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILI
Recargar
Id Resultado (REA_ID): 505191
Resultado de Aprendizaje: RAP 1 APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN
Marque las notas que requiera sicronizar.
Sincronizar notas
Marcar/Desmarcar Todos
Usuario Nombres Apellidos Nota Estado Resultado ultima sincronización Detalles de sincronización
43601173cc Bibiana Patricia Caceres Correa A Sincronizado Satisfactoriamente Satisfactorio Ver detalle
1002151181cc Yeraldin Perez Giraldo - Sin nota por sincronizar
1002965039cc Brenda Liseth Escobar Paz - Sin nota por sincronizar
1010207365cc Maria Angelica Cuellar Diaz - Sin nota por sincronizar
1013588250cc Alexandra Benavides Bernal - Sin nota por sincronizar
1023894960cc Jazmin Silva Cabrera - Sin nota por sincronizar
1048434357cc Glenia Luz Perez Torres - Sin nota por sincronizar
1096229909cc Leszli Padilla Padilla - Sin nota por sincronizar
1112493187cc Danny Fernanda Tulcan Mosquera - Sin nota por sincronizar
Buscar
20°C
ESP
10:42 p. m.
9/10/2023

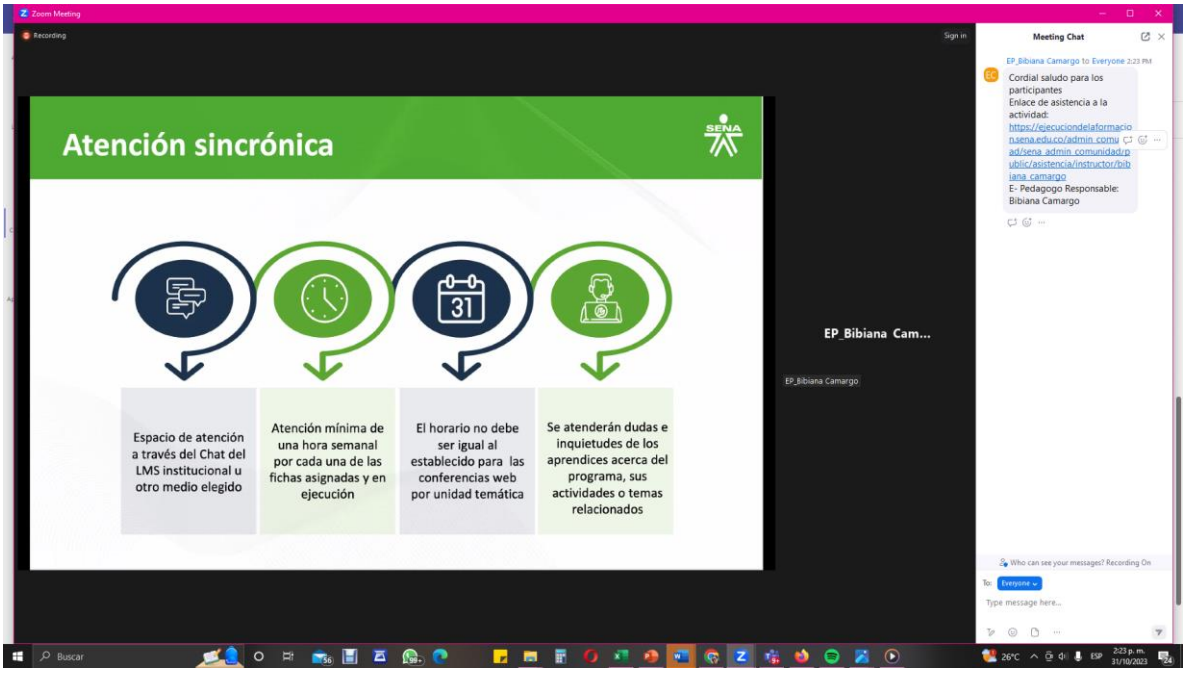
- Envío de correo con la documentación para tramite de certificación.

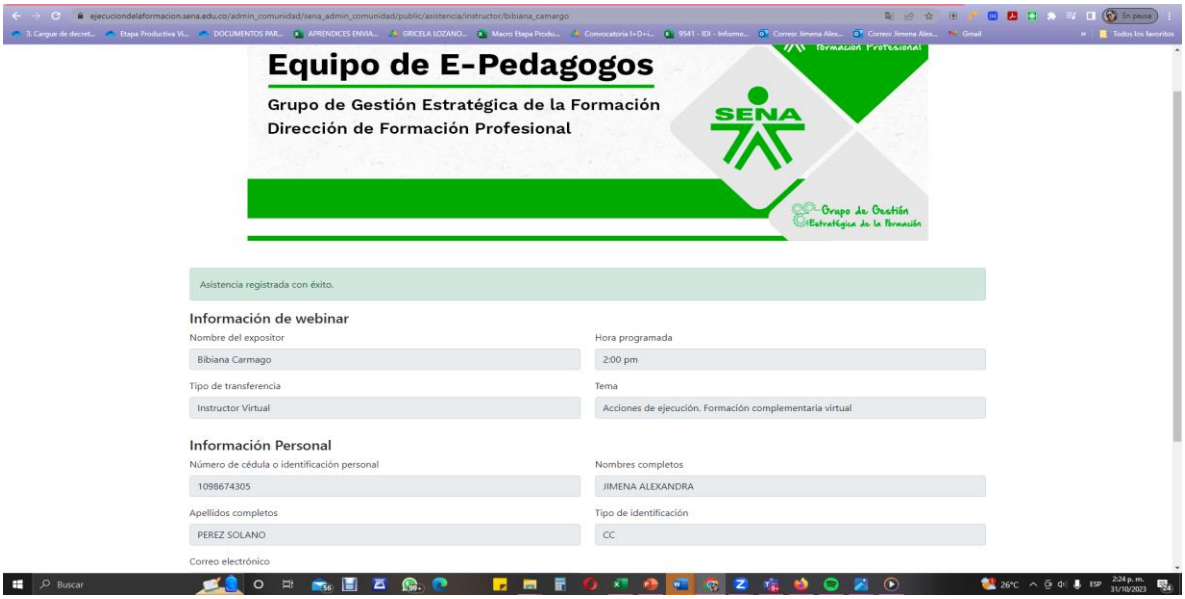




Obligación 21: Participar en reuniones y/o transferencias técnicas y/o pedagógicas.

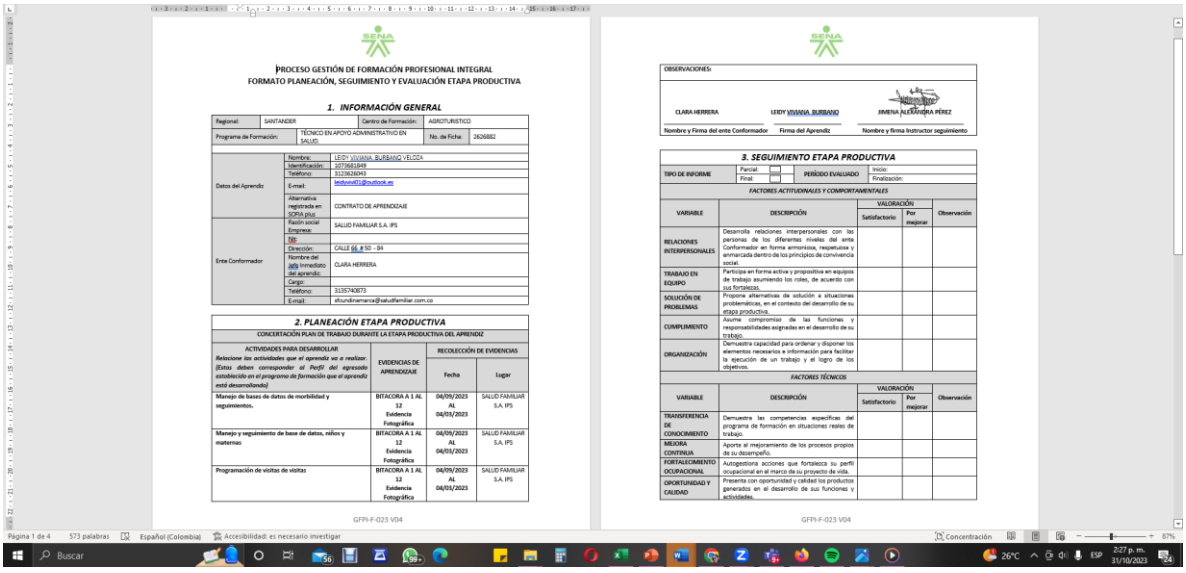


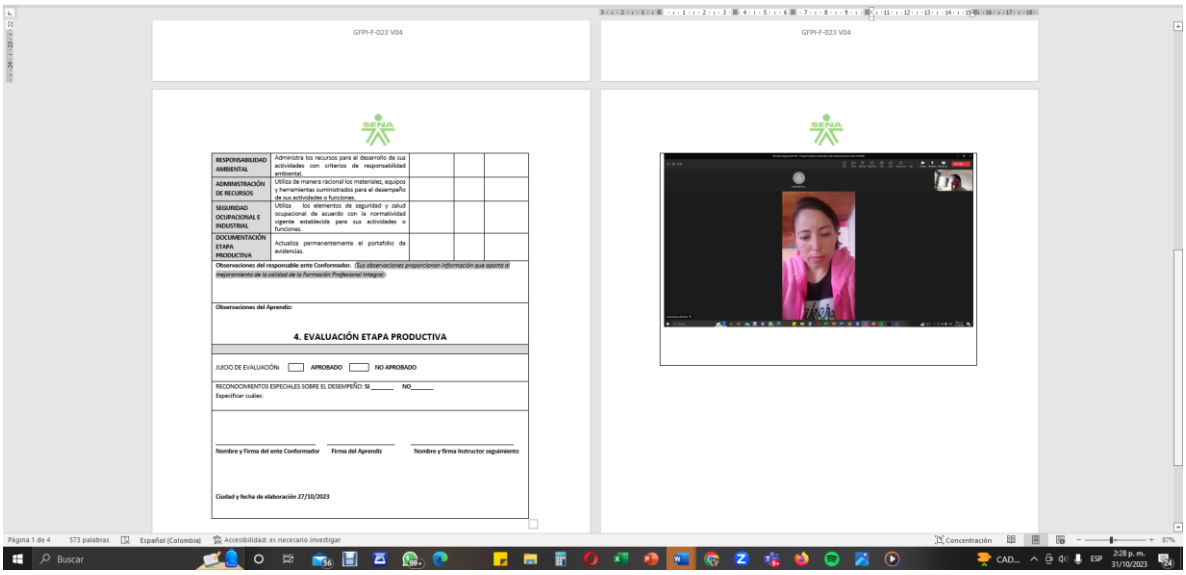




Obligación 22: Ejecutar la formación profesional integral en los diferentes niveles y modalidades (titulada, complementaria y virtual) que programe el Centro de Formación.

- Revisión del primer seguimiento etapa productiva aprendiz Leidy Viviana Burbano





RESPONSABILIDAD AMBIENTAL	Administra los recursos para el desarrollo de sus actividades con criterios de responsabilidad ambiental.			
ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS	Utiliza de manera racional los materiales, equipos y herramientas suministrados para el desempeño de sus actividades o funciones.			
SEGURIDAD OCUPACIONAL E INDUSTRIAL	Utiliza los elementos de seguridad y salud ocupacional de acuerdo con la normatividad vigente establecida para sus actividades o funciones.			
DOCUMENTACIÓN ETAPA PRODUCTIVA	Actualiza permanentemente el portafolio de evidencias.			

Observaciones del responsable ente Conformador. *(Las observaciones proporcionan información que aporta al mejoramiento de la calidad de la Formación Profesional Integral)*

Observaciones del Aprendiz:

4. EVALUACIÓN ETAPA PRODUCTIVA

JUICIO DE EVALUACIÓN: ☐ APROBADO ☐ NO APROBADO

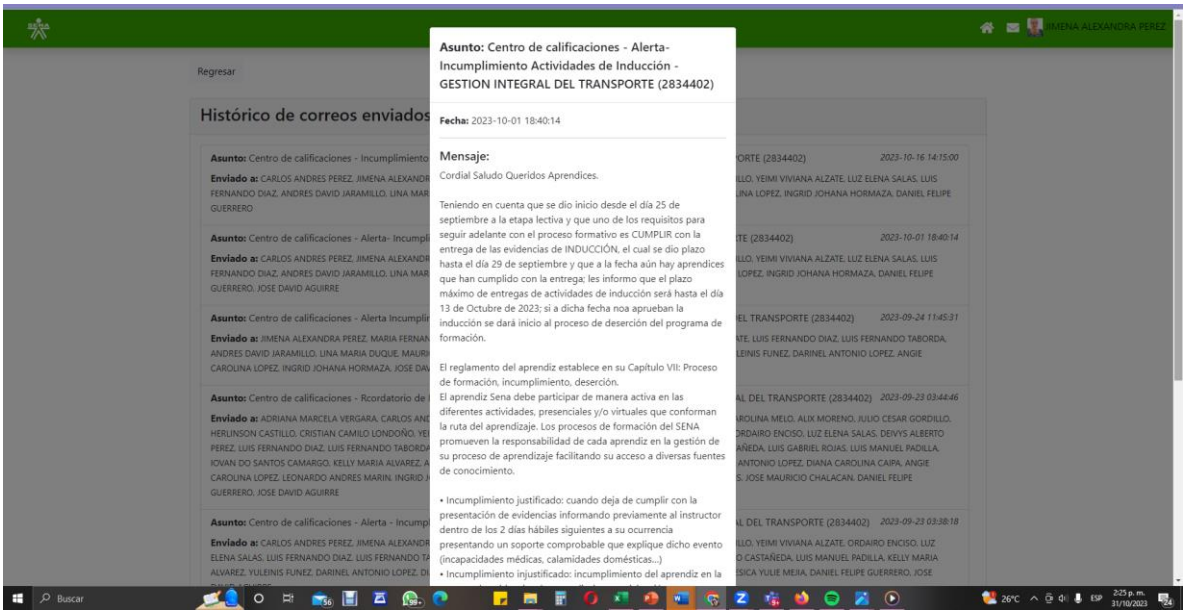
RECONOCIMIENTOS ESPECIALES SOBRE EL DESEMPEÑO: SI_____ NO_____
Especificar cuáles:

Nombre y Firma del ente Conformador | Firma del Aprendiz | Nombre y firma Instructor seguimiento

Ciudad y fecha de elaboración 27/10/2023

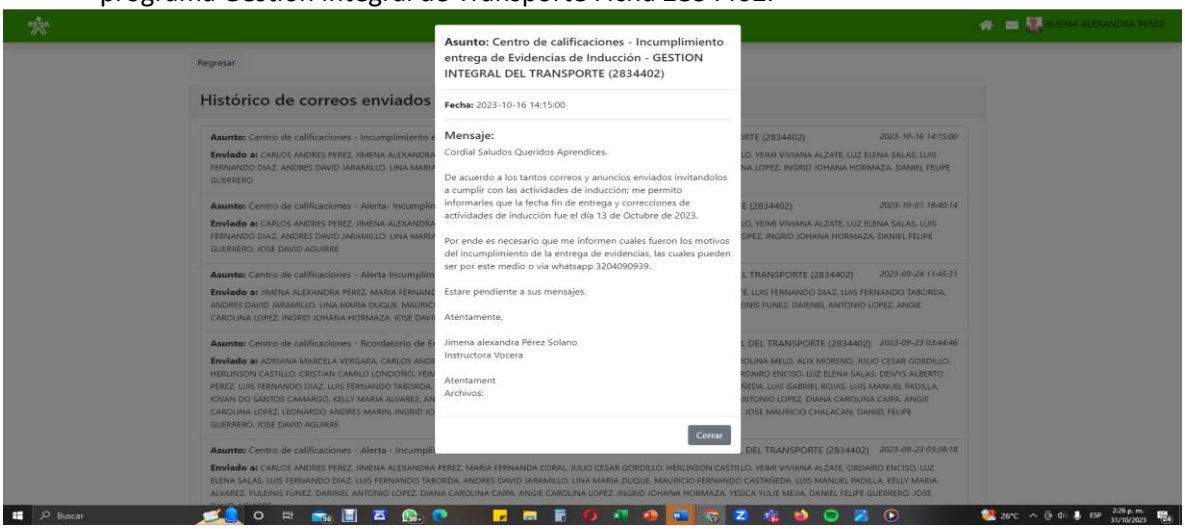
Obligación 23: Utilizar el LMS Institucional como apoyo a la formación en cualquiera de las estrategias institucionales

- **Envío de correo electrónicos a los aprendices**



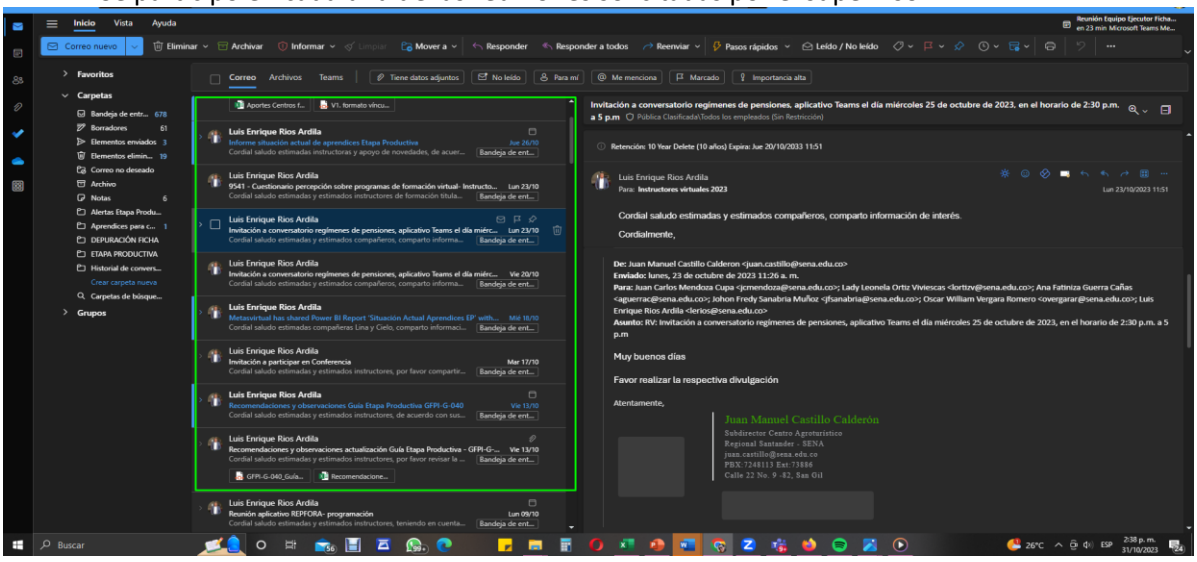
Obligación 24: Cumplir con los lineamientos de orientación del desempeño del instructor en ambientes virtuales de aprendizaje, de acuerdo a lo establecido en el aplicativo comprom/SO – Guía Orientación Formación ambientes virtuales de aprendizaje (Aplica para instructores que apoyan formación virtual).

- Realización de envíos de correos de Comunicación “Alerta de Incumplimiento” del programa Gestión Integral de Transporte Ficha 2834402.

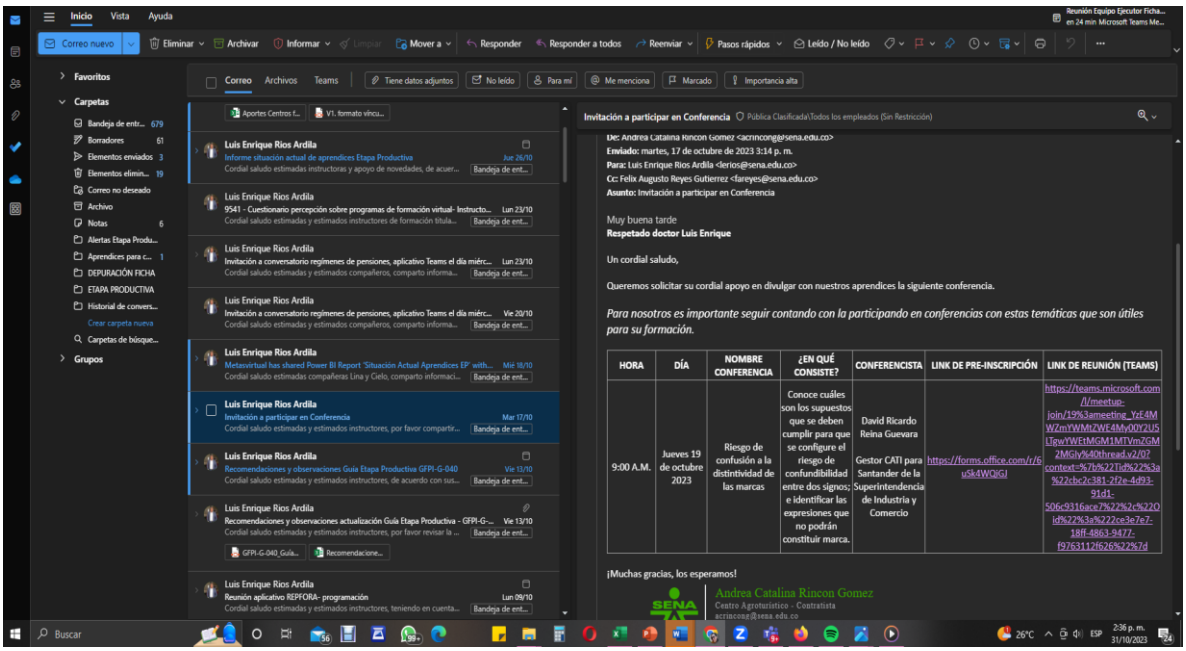


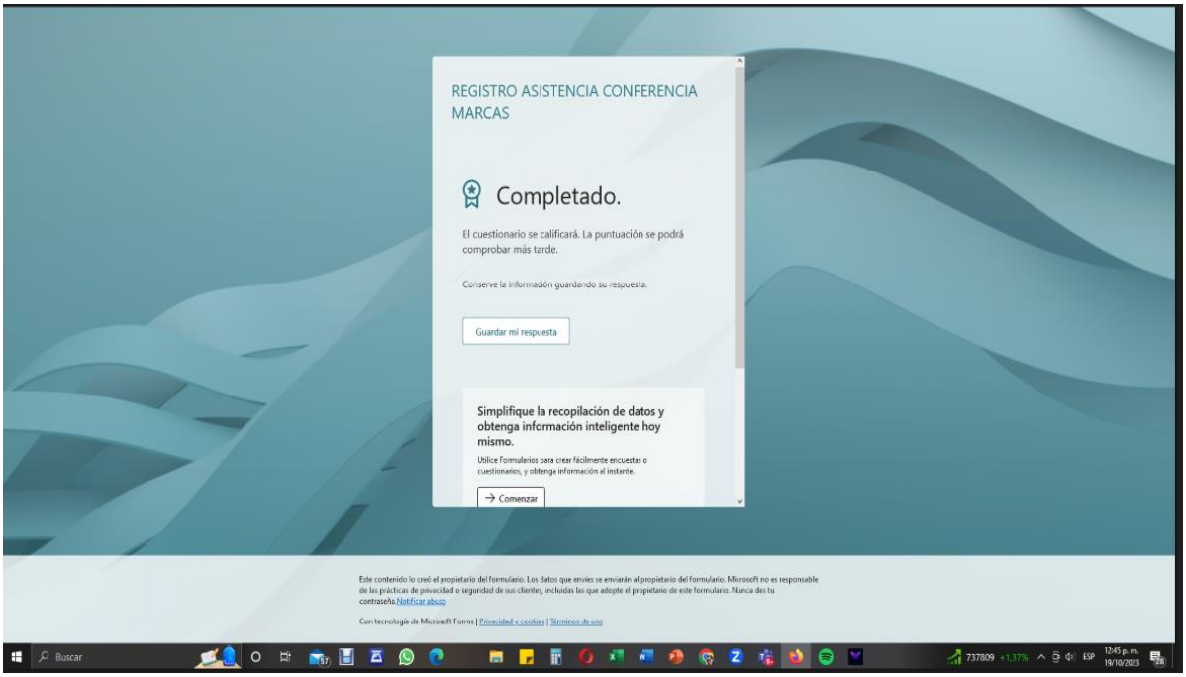
Obligación 32: Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato y presentar informes mensuales de la ejecución del contrato.

- Se participo en cada una de las reuniones solicitadas por el supervisor.



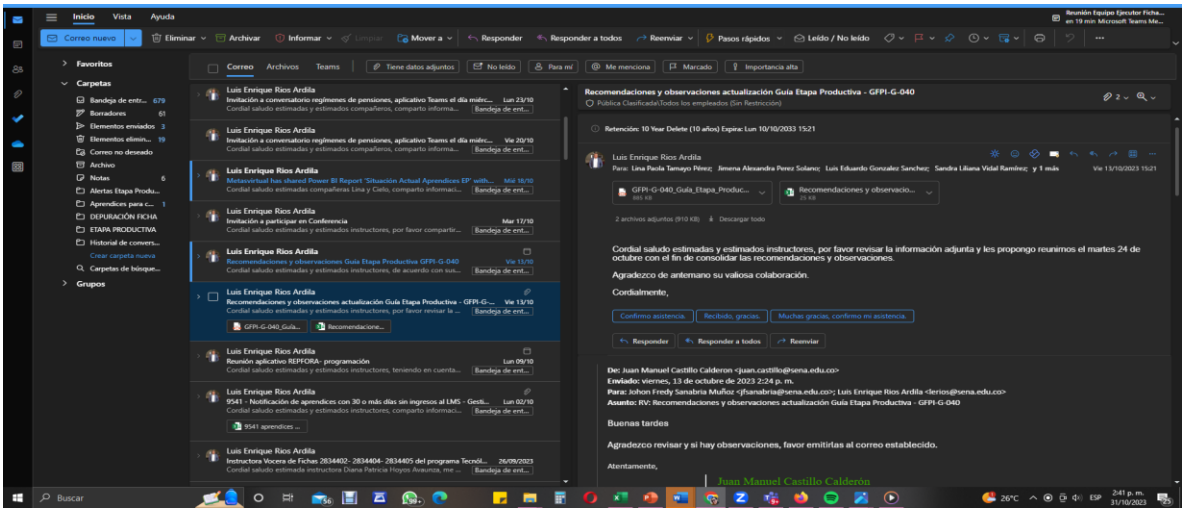
- Reunión Riesgo de confusión a la distintividad de las marcas





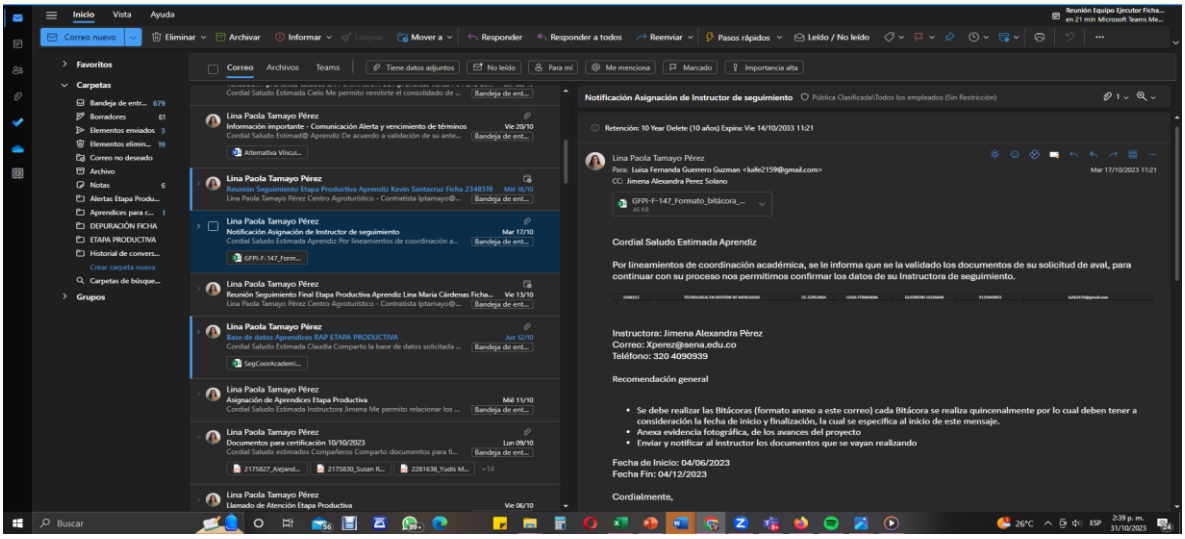
Obligación 33: Las demás necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual.

- Se atendieron oportunamente los requerimientos realizados por supervisor del contrato y apoyos administrativos presentar informes mensuales de la ejecución del contrato.

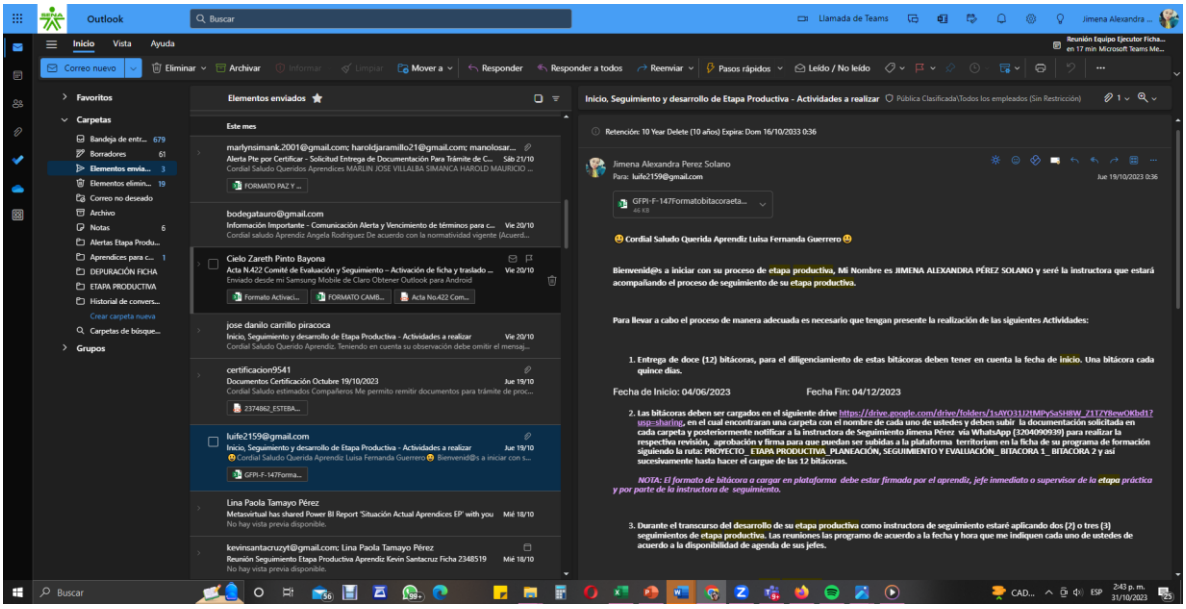


- Se atendieron de manera oportuna las asignaciones de Seguimiento de Etapa productiva asignadas

<u>Correo Asignaciones</u>



Correo de indicaciones para inicio de etapa productiva.



CONTRATISTA- **JIMENA ALEXANDRA PÉREZ SOLANO**

CONTRATO **CO1.PCCNTR. 4506640**

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: JIMENA ALEXANDRA PEREZ SOLANO

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROTURÍSTICO

FECHA INICIAL: 01/10/2023 00:00:00

FECHA FINAL: 31/10/2023 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 2626882 - APOYO ADMINISTRATIVO EN SALUD.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ADMITIR PERSONAS AL SERVICIO SEGÚN NORMATIVA DE SALUD
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APOYAR EL PROCESO DE AFILIACIÓN DE LA POBLACIÓN AL SISTEMA GENERAL DE SEGURIDAD SOCIAL EN SALUD SEGÚN NORMATIVA VIGENTE.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Orientar personas según normativa de salud
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Registrar información de acuerdo con normativa y procedimiento técnico
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	4,00

FICHA DE APRENDIZAJE:	2455285 - ANALISIS Y DESARROLLO DE SOFTWARE.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Controlar la calidad del servicio de software de acuerdo con los estándares técnicos
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR LA SOLUCIÓN DE SOFTWARE DE ACUERDO CON EL DISEÑO Y METODOLOGÍAS DE DESARROLLO
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Diseñar la solución de software de acuerdo con procedimientos y requisitos técnicos
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Establecer requisitos de la solución de software de acuerdo con estándares y procedimiento técnico

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Estructurar propuesta técnica de servicio de tecnología de la información según requisitos técnicos y normativa
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Evaluar requisitos de la solución de software de acuerdo con metodologías de análisis y estándares
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

CARACTERIZAR LA IDEA DE NEGOCIO TENIENDO EN CUENTA LAS OPORTUNIDADES Y NECESIDADES DEL SECTOR PRODUCTIVO Y SOCIAL

ESTRUCTURAR EL PLAN DE NEGOCIO DE ACUERDO CON LAS CARACTERÍSTICAS EMPRESARIALES Y TENDENCIAS DE MERCADO

INTEGRAR ELEMENTOS DE LA CULTURA EMPRENDEDORA TENIENDO EN CUENTA EL PERFIL PERSONAL Y EL CONTEXTO DE DESARROLLO SOCIAL

VALORAR LA PROPUESTA DE NEGOCIO CONFORME CON SU ESTRUCTURA Y NECESIDADES DEL SECTOR PRODUCTIVO Y SOCIAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Implementar la solución de software de acuerdo con los requisitos de operación y modelos de referencia
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Orientar investigación formativa según referentes técnicos

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	4,00

FICHA DE APRENDIZAJE:	2626881 - APOYO ADMINISTRATIVO EN SALUD.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ADMITIR PERSONAS AL SERVICIO SEGÚN NORMATIVA DE SALUD
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APOYAR EL PROCESO DE AFILIACIÓN DE LA POBLACIÓN AL SISTEMA GENERAL DE SEGURIDAD SOCIAL EN SALUD SEGÚN NORMATIVA VIGENTE.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Orientar personas según normativa de salud
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Registrar información de acuerdo con normativa y procedimiento técnico
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 4,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2834402 - GESTION INTEGRAL DEL TRANSPORTE

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Calcular costos de operación de acuerdo con métodos

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Coordinar el flujo de mercancía según el plan de operación y procedimientos

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Coordinar el transporte según rutas y medios
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Dirigir el talento humano de acuerdo con normativa
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Diseñar el plan de distribución segun el canal y normativa de transporte
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Elaborar el plan de transporte según modos y normativa
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Elaborar presupuestos de acuerdo con metodología y guía técnica
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

CARACTERIZAR LA IDEA DE NEGOCIO TENIENDO EN CUENTA LAS OPORTUNIDADES Y NECESIDADES DEL SECTOR PRODUCTIVO Y SOCIAL

ESTRUCTURAR EL PLAN DE NEGOCIO DE ACUERDO CON LAS CARACTERÍSTICAS EMPRESARIALES Y TENDENCIAS DE MERCADO

INTEGRAR ELEMENTOS DE LA CULTURA EMPRENDEDORA TENIENDO EN CUENTA EL PERFIL PERSONAL Y EL CONTEXTO DE DESARROLLO SOCIAL

VALORAR LA PROPUESTA DE NEGOCIO CONFORME CON SU ESTRUCTURA Y NECESIDADES DEL SECTOR PRODUCTIVO Y SOCIAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	MONITOREAR EL SERVICIO SEGÚN PROTOCOLOS Y ESPECIFICACIONES DE PROCESO DE NEGOCIO
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Orientar investigación formativa según referentes técnicos
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Procesar los datos de acuerdo con técnica de investigación y tabulación

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

CLASIFICAR LA INFORMACIÓN DE LA OPERACIÓN DEL SERVICIO DE ACUERDO CON TÉCNICAS DE INVESTIGACIÓN

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Proyectar los requerimientos de los clientes según métodos de compras y pronóstico
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Resultado de Aprendizaje de la Inducción.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: SUPERVISAR EL FLUJO DE RECURSOS DE ACUERDO CON TÉCNICAS DE TRAZABILIDAD Y PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 83,60

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 95,60

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s: 0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS
02/10/2023	02/10/2023	OTROS	2,00
02/10/2023	02/10/2023	OTROS	2,00
03/10/2023	03/10/2023	OTROS	2,00

03/10/2023	03/10/2023	OTROS	2,00
04/10/2023	04/10/2023	OTROS	2,00
04/10/2023	05/10/2023	OTROS	4,00
05/10/2023	05/10/2023	OTROS	2,00
06/10/2023	06/10/2023	OTROS	2,00
06/10/2023	06/10/2023	OTROS	2,00
09/10/2023	09/10/2023	OTROS	2,00
09/10/2023	09/10/2023	OTROS	2,00
10/10/2023	10/10/2023	OTROS	2,00
10/10/2023	10/10/2023	OTROS	2,00
11/10/2023	11/10/2023	OTROS	2,00
11/10/2023	11/10/2023	OTROS	2,00
12/10/2023	12/10/2023	OTROS	2,00
12/10/2023	12/10/2023	OTROS	2,00
13/10/2023	13/10/2023	OTROS	2,00
13/10/2023	13/10/2023	OTROS	2,00
17/10/2023	17/10/2023	OTROS	2,00
17/10/2023	17/10/2023	OTROS	2,00
18/10/2023	18/10/2023	OTROS	2,00
18/10/2023	18/10/2023	OTROS	2,00
19/10/2023	19/10/2023	OTROS	2,00
19/10/2023	19/10/2023	OTROS	2,00
23/10/2023	24/10/2023	OTROS	6,00
23/10/2023	23/10/2023	OTROS	2,00
25/10/2023	25/10/2023	OTROS	2,00
25/10/2023	25/10/2023	OTROS	2,00
26/10/2023	27/10/2023	OTROS	6,00
27/10/2023	27/10/2023	OTROS	2,00

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES: 72,00

INSTRUCTOR: JIMENA ALEXANDRA PEREZ SOLANO

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROTURÍSTICO