PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Vélez, Noviembre de 2023

Señor (a)
VILMA VILA HERREÑO PARDO
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **4559773/2023**
Instructor G15
Coordinación Académica, CGAO
Vélez, Santander

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes Octubre del año 2023

Referencia: No 4559773 del año 2023.

YEIMY LISETH PIZA PARDO, identificada con la cédula de ciudadanía No. 1.100.956.048 de San Gil, en mi calidad de Contratista del SENA, en el Centro de Gestión Agroempresarial del Oriente, SENA, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de TREINTA MILLONES CUATROCIENTOS MIL PESOS M/CTE.($30.400.000,oo). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago correspondiente al mes de febrero de 2023 por valor de DOS MILLONES NOVECIENTOS TRECE MIL TRESCIENTOS TREINTA Y TRES PESOS M/CTE. ($2.913.333,oo), b) Siete (7) pagos iguales por los meses de marzo a Septiembre de 2023, por valor de TRES MILLONES OCHOCIENTOS MIL PESOS M/CTE. ($3.800.000,00) cada uno. c) Un último pago correspondiente al mes de Octubre de 2023, por valor de OCHOCIENTOS OCHENTA Y SEIS MIL SEISCIENTOS SESENTA Y SIETE PESOS M/CTE ($886.667,oo).

Plazo: Será hasta el dieciseis (16) de Diciembre de 2023.

Adición: OCHO MILLONES SETESCIENTOS CUARENTA MIL PESOS M/CTE **(**$ 8.740.000,00)

Prórroga: 69 días

Valor total: TREINTA Y NUEVE MILLONES CIENTO CUARENTA MIL PESOS M/CTE

($39.140.000,00)

OBJETO:
Prestación de servicios personales de carácter temporal para planear, ejecutar y orientar la formación profesional integral, que programe el centro de formación en programas de formación titulada en el área agrícola, de acuerdo con lineamientos institucionales y normatividad vigente.

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Preparar, orientar, desarrollar y apoyar procesos de aprendizaje en cualquiera de las estrategias de respuesta institucional para los diferentes grupos poblacionales objeto de Formación Profesional Integral.	Inducción y formación fichas 2827115 y 2827118, Operario de Labores de Campo en Cultivos, Chipatá y San Benito. Como complemento a la formación se han hecho visitas de reconocimiento a fincas cafeteras de los participantes de la formación.	Anexos, figuras 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11 y 12,

2	Dar cumplimiento estricto a los Manuales del Sistema Integrado de Gestión y demás normas que regulan la Formación Profesional Integral en el SENA y además a entregar oportunamente las listas de aprendices inscritos, seleccionados, las planillas debidamente diligenciadas y demás documentos requeridos por la Gestión de Centros y Registro y Certificación.	Se ha dado cumplimiento a los Manuales, las fichas asignadas ya se encontraban abiertas, por lo cual los aprendices ya se encuentran matriculados.	Anexos, figuras 13, 14
3	Evaluar el proceso de aprendizaje, las estrategias, el medio ambiente, el rendimiento académico de los aprendices y diligenciar oportunamente los formatos correspondientes.	En el proceso formativo se ha evaluado de manera el desempeño de los aprendices y se ha realizado el registro de inasistencias.	Anexos, figuras 15 y 16.
4	Participar en procesos de promoción de los programas de Formación Profesional Integral, servicios y actividades de divulgación tecnológica programados por el Centro	Elaboración pieza para generar expectativa en 1er oferta de formación titulada 2024.	Fig. 17.
5	Rendir oportunamente los informes requeridos sobre las	Elaboración del presente informe.	Formato GTH_F_062_V10

	acciones encomendadas y los productos resultantes de procesos de Formación Profesional.		
6	Responder por la integridad y buen uso de materiales, equipos y demás elementos de la institución puestos bajo su cuidado para desarrollar labores propias de su cargo.		
7	Reportar en el sistema Sofía Plus en un plazo máximo de 5 días hábiles, todas las actividades que de acuerdo con los procesos que son de su responsabilidad, garantizando la calidad de la información y su coherencia con el proceso formativo, tales como: Registro de los juicios evaluativos; Creación de rutas y asociación de aprendices; Registro de juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos; Comunicar al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información.	Se han registrado las inasistencias.	Anexos, figura 18

8	Hacer cumplir con el reglamento del aprendiz.	Los aprendices e instructora conocen el reglamento y éste se hace cumplir.	
9	Hacer seguimiento y evaluar la etapa productiva de los aprendices que les sean asignados para dicho fin.	Hasta el momento no hay aprendices del programa y fichas a cargo en etapa productiva.	
10	Custodiar, organizar y archivar los documentos producidos por la dependencia.	Los documentos se encuentran organizados.	
11	Cumplir con las normas de bioseguridad y reglamentos e instrucciones del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo del SENA, según la normatividad vigente	Se hace cumplimiento de las normas de bioseguridad, haciendo el uso del cubrebocas, lavado constante de manos, así como cumplir con las instrucciones del SGSST	
12	Las demás que se requieran para el cumplimiento del contrato y que sean concertadas con la supervisión del contrato.	• Descarga archivo Tiempo activo apoyo a la formación. • Seguimiento a mantenimiento de café en la finca Villa Luz. • Gestión con el Comité de Cafeteros de Santander de material de propagación de café (semillas) para ejecución de labores de formación.	Anexos, Figuras 19, 20, 21 y 22. Anexos, figuras 23, 24 y 25. Anexos, figuras 26.

		• Asistencia reunión equipo ejecutor agrícola. • Apoyo a aprendices de fichas Operario de Labores de Campo en Cultivos, en Colegio Técnico Lorenzo de Salazar, generada desde el área técnica de la Institución.	Fig. 27. Anexos figuras 28, 29, 30 y 31.

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.				
2.				

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 7897970351 de la planilla, operador SOI y período SEPTIEMBRE de 2023. (Decreto Ley 2106 de 2019 – "Decreto Ley Antitrámites")

Evidencias en catorce (14) folios.

Cordialmente,

Firma
YEIMY LISETH PIZA PARDO

Contratista

C.C. No. 1100956048.

Recibí a satisfacción:

Firma

VILMA VILA HERREÑO PARDO

Supervisora Contrato 4559773 DE 2023

Coordinadora Académica.

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

EVIDENCIAS. ANEXOS.

1. Preparar, orientar, desarrollar y apoyar procesos de aprendizaje en cualquiera de las estrategias de respuesta institucional para los diferentes grupos poblacionales objeto de Formación Profesional Integral.









Fig. 1, 2, 3 y 4. Formación Fichas Operario de Labores de Campo en Cultivos. Ficha 2827115 y 2827118.

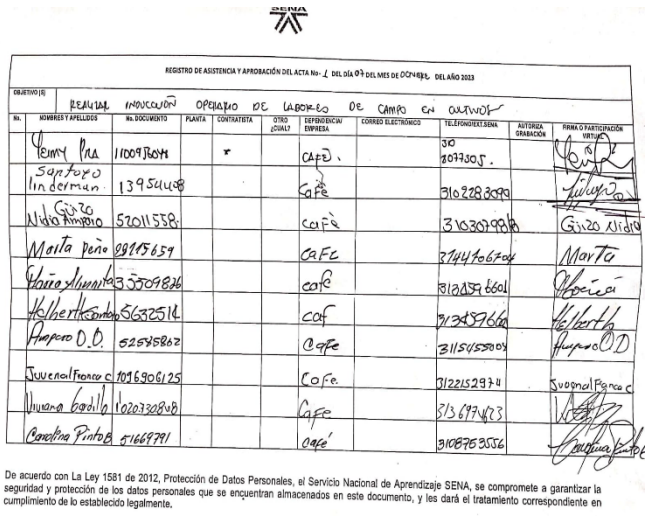
FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

EVIDENCIAS. ANEXOS.

1. Preparar, orientar, desarrollar y apoyar procesos de aprendizaje en cualquiera de las estrategias de respuesta institucional para los diferentes grupos poblacionales objeto de Formación Profesional Integral.





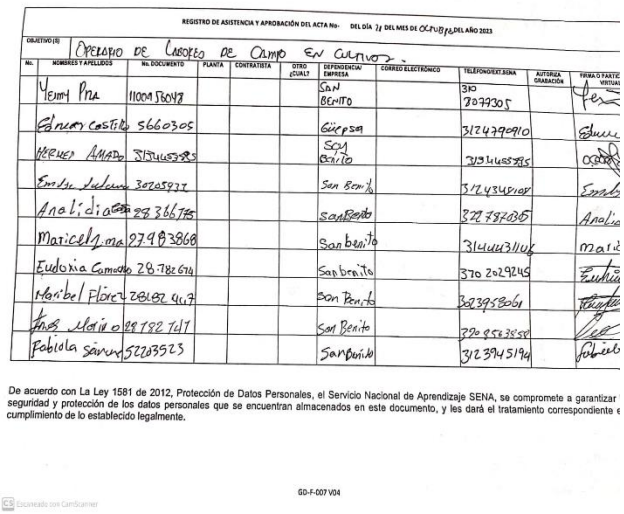


REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- 1 DEL DÍA 07 DEL MES DE OCTUBRE DEL AÑO 2023

OBJETIVO (S): REMITAL INDUCCIÓN OPERARIO DE LABORES DE CAMPO EN CULTIVOS

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELEFONO/EXT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	Yenny Pna	1100975048		x		CAFÉ.		310 3077305.		
	Santoro Linderman	13954408				Café		3102283879		
	Nidia Giraldo	52011558				café		3103079868		Giraldo Nidia
	Marta Peña	39175659				CAFE		3144106760		Marta
	Maria Almanza	33509836				café		3102359601		Maricela
	Hilbert Sombra	5632516				caf		3123459766		Hilbert
	Amparo O.D.	52545862				Cafe		3115455804		Amparo OD
	Juvenal Franco C	1016906125				Cafe.		3122152974		Juvenal Franco C
	Viviana Bonilla	1020730848				Cafe		313 6974473		
	Carolina Pinto B	51668791				café		3108795556		Carolina Pinto B

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.



REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- DEL DÍA 7 DEL MES DE OCTUBRE DEL AÑO 2023

OBJETIVO (S): Operario de Labores de Campo en Cultivos.

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELEFONO/EXT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTIC VIRTUAL
	Yenny Pna	1100975048				San Benito		310 3077305		
	Edwin Castillo	5660305				Guepsa		3124799910		
	Yeruel Amado	3134465385				San Benito		3134465385		
	Emilse Juliana	30705877				San Benito		3174345107		
	Analidia	28 386745				San Benito		3187187365		
	Maricela Ma	27983868				San benito		3144443114		
	Eudoxia Camacho	28.782674				San benito		310 2029245		
	Maribel Flórez	28782747				San Benito		3023958061		
	Ana María	28 782 747				San Benito		320 955 3585		
	Fabiola Sarmiento	52203523				San Benito		3123945194		

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GD-F-007 V04

Escaneado con CamScanner

Fig. 5, 6, 7, 8. Formación Fichas Operario de Labores de Campo en Cultivos. Ficha 2827115 y 2827118.

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

EVIDENCIAS. ANEXOS.

1. Preparar, orientar, desarrollar y apoyar procesos de aprendizaje en cualquiera de las estrategias de respuesta institucional para los diferentes grupos poblacionales objeto de Formación Profesional Integral.



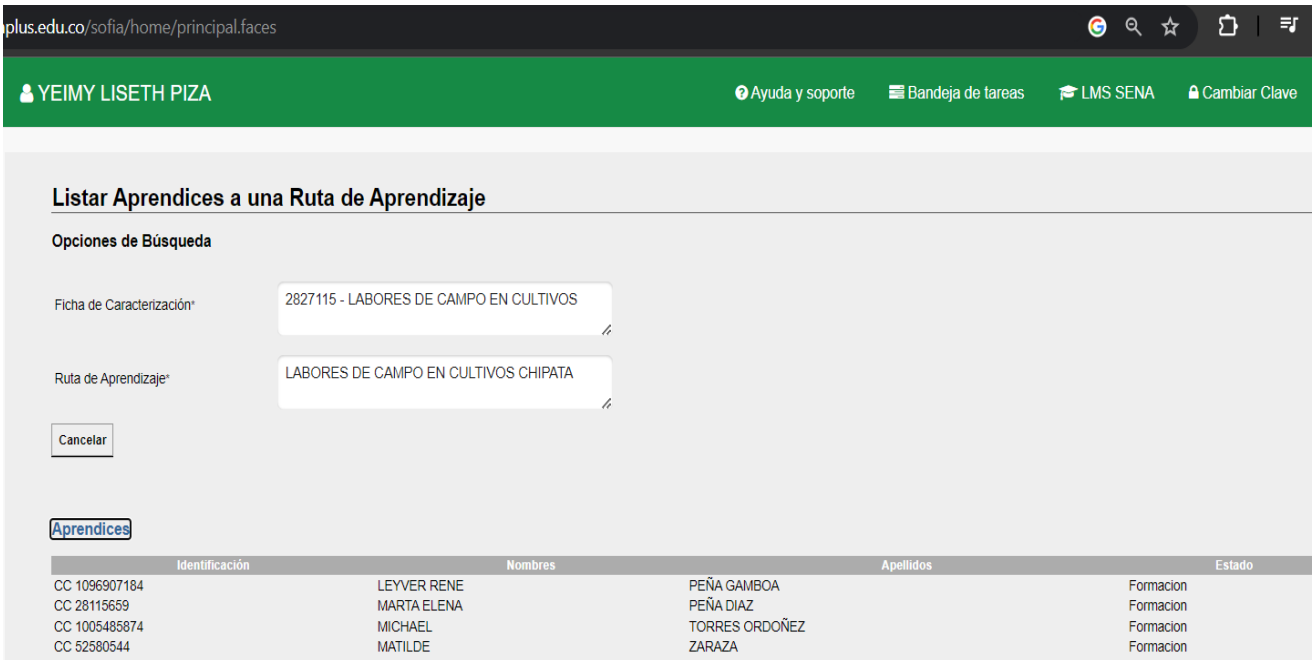






Fig. 9, 10, 11, 12. Complemento a Formación Fichas Operario de Labores de Campo en Cultivos. Ficha 2827115 y 2827118. Visitas a finca para reconocer lotes cafeteros y dar recomendaciones.

2. Dar cumplimiento estricto a los Manuales del Sistema Integrado de Gestión y demás normas que regulan la Formación Profesional Integral en el SENA y además a entregar oportunamente las listas de aprendices inscritos, seleccionados, las planillas debidamente diligenciadas y demás documentos requeridos por la Gestión de Centros y Registro y Certificación.



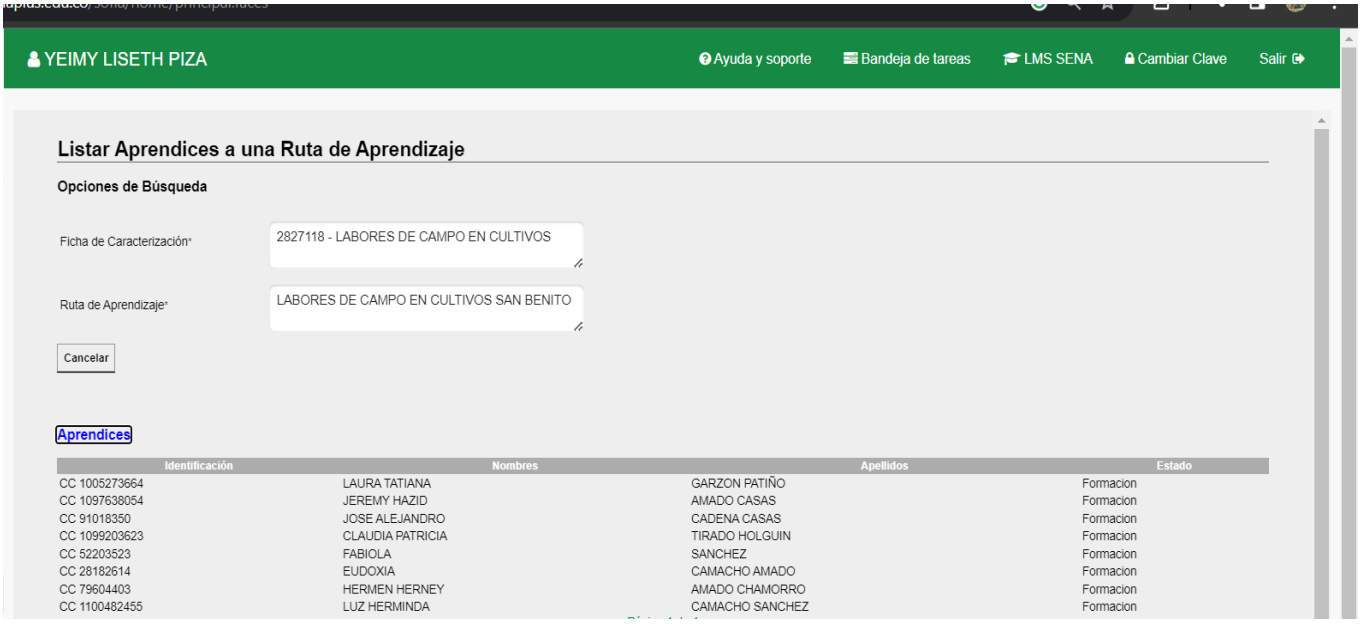
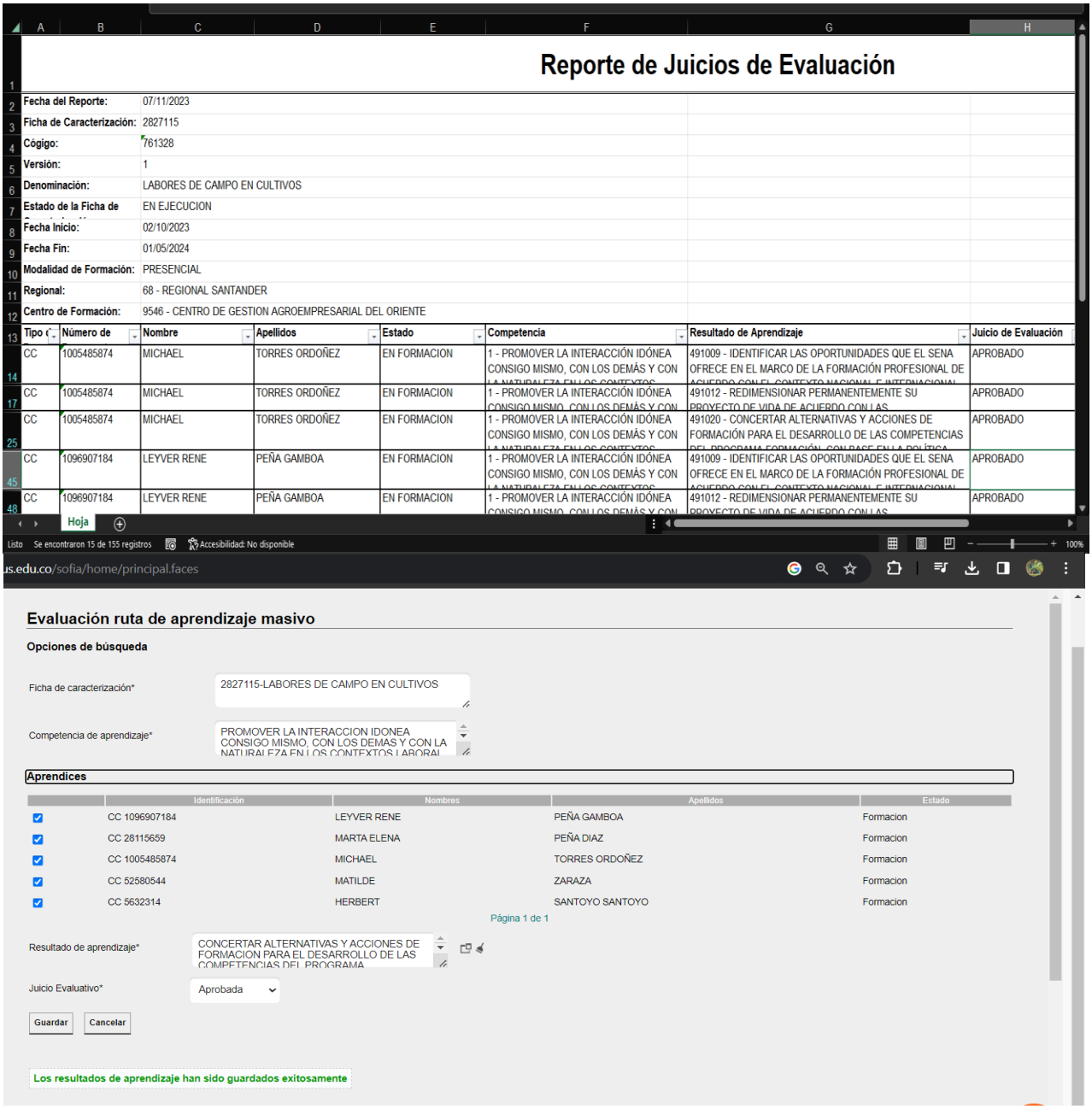


Fig. 13 y 14. Listado aprendices matriculados fichas 2827115 y 2827118 Operario de Labores de Campo en Cultivos.

3. Evaluar el proceso de aprendizaje, las estrategias, el medio ambiente, el rendimiento académico de los aprendices y diligenciar oportunamente los formatos correspondientes.



Reporte de Juicios de Evaluación

Fecha del Reporte:	07/11/2023
Ficha de Caracterización:	2827115
Cógigo:	761328
Versión:	1
Denominación:	LABORES DE CAMPO EN CULTIVOS
Estado de la Ficha de	EN EJECUCION
Fecha Inicio:	02/10/2023
Fecha Fin:	01/05/2024
Modalidad de Formación:	PRESENCIAL
Regional:	68 - REGIONAL SANTANDER
Centro de Formación:	9546 - CENTRO DE GESTION AGROEMPRESARIAL DEL ORIENTE

Tipo d	Número de	Nombre	Apellidos	Estado	Competencia	Resultado de Aprendizaje	Juicio de Evaluación
CC	1005485874	MICHAEL	TORRES ORDOÑEZ	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON	491009 - IDENTIFICAR LAS OPORTUNIDADES QUE EL SENA OFRECE EN EL MARCO DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL DE	APROBADO
CC	1005485874	MICHAEL	TORRES ORDOÑEZ	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON	491012 - REDIMENSIONAR PERMANENTEMENTE SU PROYECTO DE VIDA DE ACUERDO CON LAS	APROBADO
CC	1005485874	MICHAEL	TORRES ORDOÑEZ	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON	491020 - CONCERTAR ALTERNATIVAS Y ACCIONES DE FORMACIÓN PARA EL DESARROLLO DE LAS COMPETENCIAS	APROBADO
CC	1096907184	LEYVER RENE	PEÑA GAMBOA	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON	491009 - IDENTIFICAR LAS OPORTUNIDADES QUE EL SENA OFRECE EN EL MARCO DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL DE	APROBADO
CC	1096907184	LEYVER RENE	PEÑA GAMBOA	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON	491012 - REDIMENSIONAR PERMANENTEMENTE SU PROYECTO DE VIDA DE ACUERDO CON LAS	APROBADO

Hoja

Listo Se encontraron 15 de 155 registros Accesibilidad: No disponible 100%

us.edu.co/sofia/home/principal.faces

Evaluación ruta de aprendizaje masivo

Opciones de búsqueda

Ficha de caracterización* 2827115-LABORES DE CAMPO EN CULTIVOS

Competencia de aprendizaje* PROMOVER LA INTERACCION IDONEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMAS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL

Aprendices

	Identificación	Nombres	Apellidos	Estado
☑	CC 1096907184	LEYVER RENE	PEÑA GAMBOA	Formacion
☑	CC 28115659	MARTA ELENA	PEÑA DIAZ	Formacion
☑	CC 1005485874	MICHAEL	TORRES ORDOÑEZ	Formacion
☑	CC 52580544	MATILDE	ZARAZA	Formacion
☑	CC 5632314	HERBERT	SANTOYO SANTOYO	Formacion

Página 1 de 1

Resultado de aprendizaje* CONCERTAR ALTERNATIVAS Y ACCIONES DE FORMACION PARA EL DESARROLLO DE LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA

Juicio Evaluativo* Aprobada

Guardar Cancelar

Los resultados de aprendizaje han sido guardados exitosamente

Fig. 15, 16. Evaluación ruta de aprendizaje aprendices en plataforma SOFIA PLUS.

4. Participar en procesos de promoción de los programas de Formación Profesional Integral, servicios y actividades de divulgación tecnológica programados por el Centro



Fig. 17. Elaboración pieza para generar expectativa en 1er oferta de formación titulada 2024.

7. Reportar en el sistema Sofía Plus en un plazo máximo de 5 días hábiles, todas las actividades que de acuerdo con los procesos que son de su responsabilidad, garantizando la calidad de la información y su coherencia con el proceso formativo, tales como: Registro de los juicios evaluativos; Creación de rutas y asociación de aprendices; Registro de juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos; Comunicar al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información.

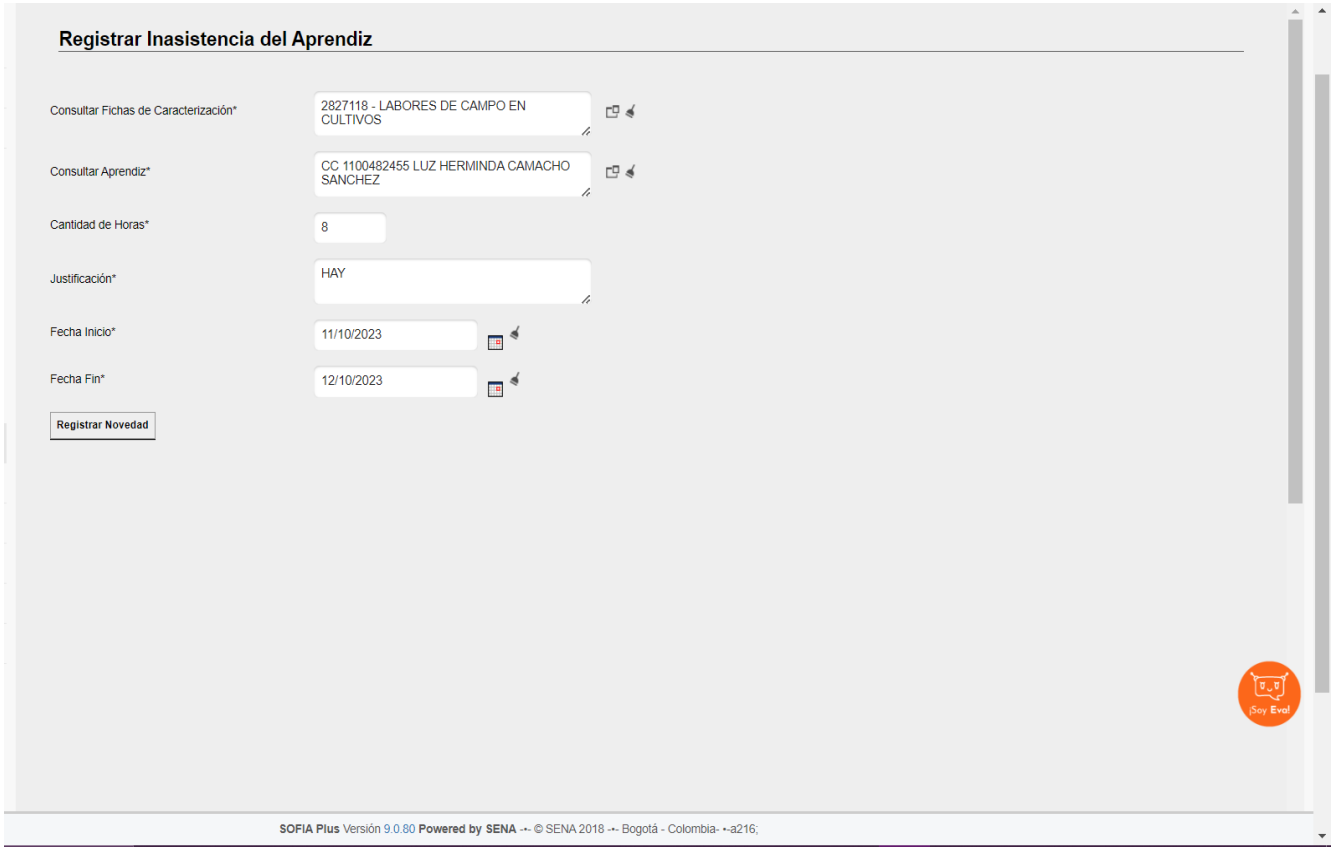
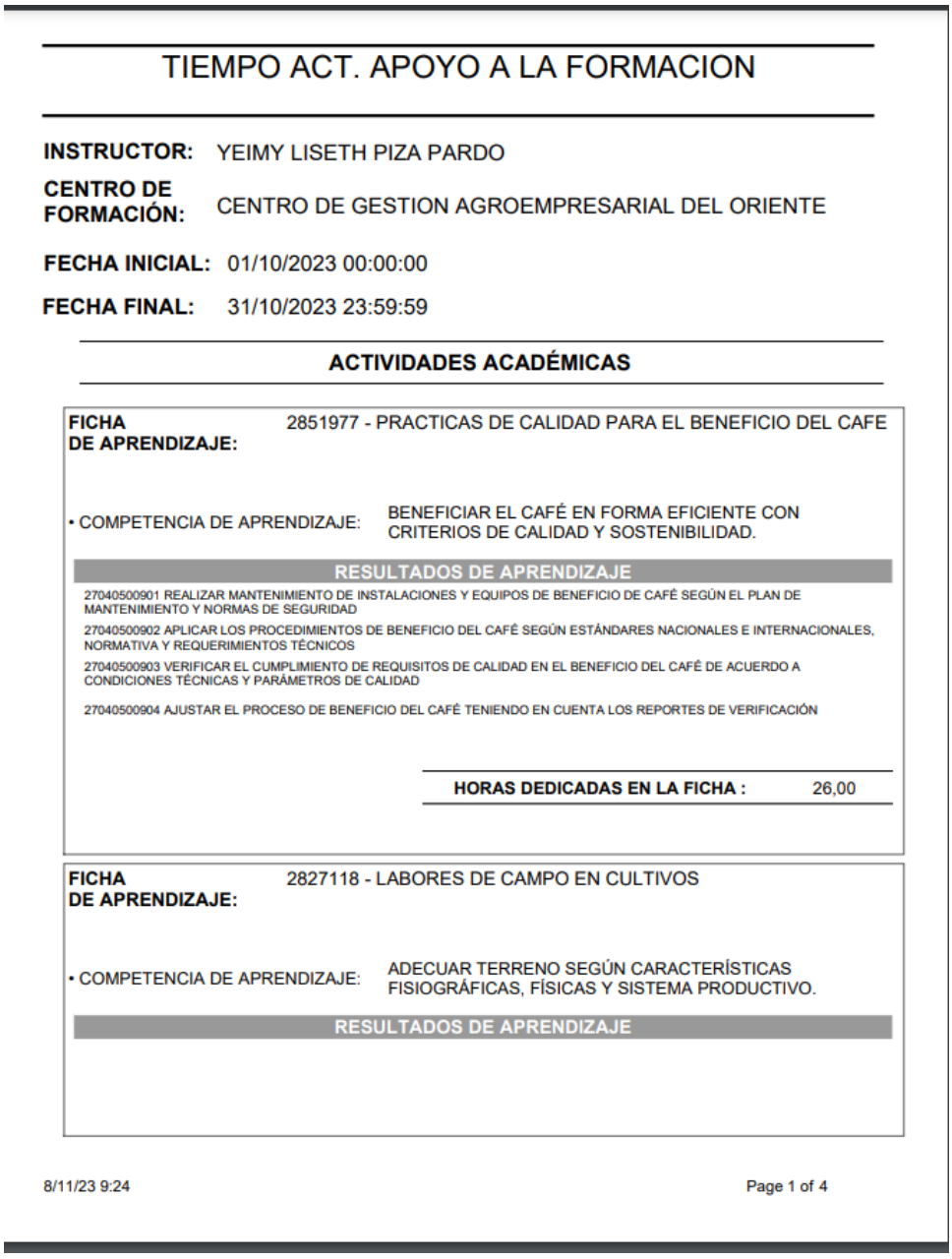


Fig. 18. Registro de inasistencias

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

EVIDENCIAS. ANEXOS.

12. Las demás que se requieran para el cumplimiento del contrato y que sean concertadas con la supervisión del contrato.



TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: YEIMY LISETH PIZA PARDO

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE GESTION AGROEMPRESARIAL DEL ORIENTE

FECHA INICIAL: 01/10/2023 00:00:00

FECHA FINAL: 31/10/2023 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 2851977 - PRACTICAS DE CALIDAD PARA EL BENEFICIO DEL CAFE

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: BENEFICIAR EL CAFÉ EN FORMA EFICIENTE CON CRITERIOS DE CALIDAD Y SOSTENIBILIDAD.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

27040500901 REALIZAR MANTENIMIENTO DE INSTALACIONES Y EQUIPOS DE BENEFICIO DE CAFÉ SEGÚN EL PLAN DE MANTENIMIENTO Y NORMAS DE SEGURIDAD

27040500902 APLICAR LOS PROCEDIMIENTOS DE BENEFICIO DEL CAFÉ SEGÚN ESTÁNDARES NACIONALES E INTERNACIONALES, NORMATIVA Y REQUERIMIENTOS TÉCNICOS

27040500903 VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DE REQUISITOS DE CALIDAD EN EL BENEFICIO DEL CAFÉ DE ACUERDO A CONDICIONES TÉCNICAS Y PARÁMETROS DE CALIDAD

27040500904 AJUSTAR EL PROCESO DE BENEFICIO DEL CAFÉ TENIENDO EN CUENTA LOS REPORTES DE VERIFICACIÓN

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 26,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2827118 - LABORES DE CAMPO EN CULTIVOS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: ADECUAR TERRENO SEGÚN CARACTERÍSTICAS FISIOGRÁFICAS, FÍSICAS Y SISTEMA PRODUCTIVO.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

8/11/23 9:24 Page 1 of 4

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

EVIDENCIAS. ANEXOS.

ALISTAR EQUIPOS, HERRAMIENTAS Y MATERIALES PARA LA ADECUACIÓN DE TERRENOS SEGÚN PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS Y DE LA EMPRESA

PREPARAR EL TERRENO DE ACUERDO CON LAS CARACTERÍSTICAS FISIOGRÁFICAS, FÍSICAS Y SISTEMA PRODUCTIVO

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COSECHAR EL PRODUCTO SEGÚN ESPECIFICACIONES TÉCNICAS
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ESTABLECER EL CULTIVO SEGÚN PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	MANEJAR LABORES CULTURALES NO MECANIZABLES SEGÚN RECOMENDACIÓN TÉCNICA Y CULTIVO
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	96,00

FICHA DE APRENDIZAJE:	2827115 - LABORES DE CAMPO EN CULTIVOS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ADECUAR TERRENO SEGÚN CARACTERÍSTICAS FISIOGRÁFICAS, FÍSICAS Y SISTEMA PRODUCTIVO.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ALISTAR EQUIPOS, HERRAMIENTAS Y MATERIALES PARA LA ADECUACIÓN DE TERRENOS SEGÚN PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS Y DE LA EMPRESA

PREPARAR EL TERRENO DE ACUERDO CON LAS CARACTERÍSTICAS FISIOGRÁFICAS, FÍSICAS Y SISTEMA PRODUCTIVO

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COSECHAR EL PRODUCTO SEGÚN ESPECIFICACIONES TÉCNICAS
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ESTABLECER EL CULTIVO SEGÚN PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	MANEJAR LABORES CULTURALES NO MECANIZABLES SEGÚN RECOMENDACIÓN TÉCNICA Y CULTIVO
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	33,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS:	155,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS
			TOTAL TIEMPO EDT´s:	0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS
		TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:	0,00

INSTRUCTOR: YEIMY LISETH PIZA PARDO

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE GESTION AGROEMPRESARIAL DEL ORIENTE

Fig. 21, 22. Tiempo apoyo activo a la formación.







Fig. 23, 24, 25. Seguimiento a mantenimiento y siembra Café Finca Villa Luz.



Fig. 26. Gestión con el Comité de Cafeteros de Santander de material de propagación de café (semillas) para ejecución de labores de formación.



Fig. 27. Asistencia Reunión Equipo Ejecutor Agrícola.

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

EVIDENCIAS. ANEXOS.









Fig. 28, 29, 30, 31. Apoyo a aprendices de fichas Operario de Labores de Campo en Cultivos, en Colegio Técnico Lorenzo de Salazar, se acompañó exposición de proyectos de grado enfocados en producción de café, y lanzamiento de PUBLICACIÓN IMPRESA "EL CULTIVO DE CAFÉ EN EL MUNICIPIO DE JESÚS MARÍA" generada desde el área técnica de la Institución