Secretaría de Salud
Subred Integrada de Servicios de Salud
Sur Occidente E.S.E.

CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO DE CONTRATO U ORDEN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS (OPS) PARA PROCESO DE PAGO POR TESORERIA

Versión	3
Fecha de aprobación	2/15/2018
Código:	04-02-FO-0002

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.

INFORMACIÓN DEL CONTRATISTA

NOMBRE DEL CONTRATISTA:	VIVIANA MARCELA CORRALES						
TIPO DE DOCUMENTO:	C.C	X	C.E		No.	52958633	
CORREO ELECTRONICO:	vimarce_620@hotmail.com				CELULAR:	7342892 - 310292522	
UNIDAD DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE SALUD:					SUBRED		
UBICACIÓN DEL SERVICIO:	ESPACIO EDUCATIVO PIC FONTIBON				SEDE:	SUBRED	
CENTRO DE COSTOS:	Centro de costo	%					
	FO09K29	100					
ENTIDAD FINANCIERA:	BANCOLOMBIA S.A				TIPO DE CUENTA:	AHORRO	
NUMERO DE CUENTA BANCARIA	4087073861				PENSIONADO	NO	

INFORMACIÓN PARA EL PAGO DEL CONTRATO U ORDEN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

NÚMERO DE CONTRATO	2127			VIGENCIA		2023	
NÚMERO DE CDP	2633	FECHA	2023-10-31 10:29:41.000	NÚMERO DE CRP	54119	FECHA	2023-10-31 13:00:00.000
OBJETO DEL CONTRATO:	AUXILIAR DE ENFERMERIA						
PERIODO CERTIFICADO:		DESDE	FECHA INICIAL	HASTA	FECHA FINAL		
			2023-10-01		2023-10-31		
VALOR HONORARIOS MENSUALES:			$2,460,374				
TIPO DE SERVICIOS	PIC	RESERVA DE GLOSA 0%		N/A			

OBSERVACIONES: (Descuentos, incapacidades, licencias de maternidad y pagos por porcentaje. O cualquier otra novedad que repercuta en el pago de honorarios, alivios tributarios) es de anotar que para los alivios tributarios se debe allegar los soportes.

CONTROL DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO

CONCEPTO	VALORES
VALOR TOTAL DEL CONTRATO MAS ADICIONES:	$21,924,921
VALOR EJECUTADO	$21,842,904
VALOR A PAGAR AL CONTRATISTA	$2,460,374
VALOR A LIBERAR	$0
SALDO POR EJECUTAR	$82,017
PORCENTAJE DE EJECUCIÓN	100%

El interventor o supervisor del contrato CERTIFICA QUE:

Se verifica el cumplimiento del mínimo valor de los aportes al sistema de seguridad social en salud y pensiones pagado en el mes. Los honorarios inferiores a $2.194,507 el valor para IBC debe ser sobre un salario mínimo legal vigente.

Número de Planilla	IBC DE COTIZACION	APORTE A SALUD 12.5% IBC	APORTE PENSION 16% IBC	NIVEL ARL	APORTE ARL	TOTAL APORTES
4516776531	$984,150	$123,019	$157,464	3	$23,974	$304,457

Dado en Bogotá a los treinta y un(31) días del mes de Octubre de 2023. Lo anterior para que surta el pago pertinente.

NORMA ALEJANDRA POLANIA QUIROGA
1032432621
Supervisor

Constancia virtual de la cuenta de cobro aprobada por la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E.

Todos los derechos reservados de la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E..
Copyright © 2021

Copia Certificada Subred Suroccidente

Secretaría de Salud
Subred Integrada de Servicios de Salud
Sur Occidente E.S.E.

CERTIFICACIÓN DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.

OBLIGACIÓN	ACTIVIDADES	PRODUCTOS
1. Cumplir a cabalidad con las actividades afines al perfil profesional y/o técnico conforme a lo establecido por los lineamientos distritales, estándares institucionales y portafolio de servicios, con criterios de veracidad, calidad, oportunidad y pertinencia según parámetros descritos para los componentes del escenario, espacio y/o Proyectos especiales, cuando sean requeridos y/o asignados en el contrato vigente entre la Sub Red sur Occidente y la Secretaría Distrital de Salud.	Seguimiento y actualizacion diario de 30 carnets verificando en fisico y en el aplicativo. de los colegios paulo VI luis lopez mesa y gran colombiano de la localidades de bosa y kennedy .apoyo de jornada de vacunacion en colegios .	Actualizacion de bases de los colegios asignados como el paulo VI luis lopez mesa y gran colombiano y se registra en el drive asignado.
"2. Dar cumplimiento a las actividades y metas periódicas designadas en el plan de acción, con base en las fichas técnicas y lineamientos definidos por la SDS-Subred Sur Occidente."	verificacion de 30 carnets diarios y actualizacion en sus respectivos aplicativos. de los colegios paulo VI luis lopez mesa y gran colombiano en la localidad de bosa y kennedy	registro semanal de 150 carnet de verificacion y actualizacion de los mismos con respectiva actualizaciones y se registra en el drive asignado por localidades y por cada uno de los colegios.
"3. Participar activamente en las jornadas de salud pública (vacunación, institucionales, entre otras) programadas tanto por la SDS como por la Sub Red Sur Occidente o las contempladas en el plan de acción del componente asignado."	apoyo en instituciones seguimiento de vacunacion y verificacion de carnets en aplicativos.	eguimiento en instituciones realizando revision de los carnets en el aplicativo.
"4 .Desarrollar fortalecimiento de capacidades y habilidades en IPS públicas y privadas para el abordaje integral de la población expuesta y/o afectada por condiciones crónicas no transmisibles en Bogotá."	segun requerimiento de secretaria de salud.en apoyo a actividades de asistencia tecnicas y reunin de equipo.	asistir a las reuniones programadas por secretaria de salud y el entorno.
"5. Realizar inducción a la demanda y seguimiento efectivo a las activaciones de ruta realizadas a los diferentes servicios asistenciales y sociales, para articular el PIC y POS."	Se realiza sensibilización en cada una de los usuarios y actividades programadas.	envió documento de canalización y llenar drive
6. Alistar soportes y presentar auditorias programados tanto de la ESE como de la firma auditora o Secretaria.	Según requerimiento para el alistamiento de auditoria.	Según requerimiento
7. Notificar todos los eventos de interés en salud pública.	ensibilizacion y educacion en los diferentes temas en cada verificacion se realiza canalización en caso que se requiere	Reporte en el drive de la vereficacion de los carnet y actualizacion.
"8. Informar a los individuos, familias y/o colectivos sobre sus deberes y derechos respecto a la seguridad social en salud."	Se recibe informacion sobre el desarrollo de las actividades. Participación, capacitación de la SUBRED sobre evento asociado y protocolo frente al esquema de vacunación	Reporte de cada persona y de ser necesario se realizara canalizaciones
9. Realizar entrega de soportes y velar por la custodia de los mismos	Revisión y consolidación de los usuarios educados y sensibilizados haciendo respectiva entrega de los mismos en el drive de seguimientos diarios	Revisión y consolidación de los usuarios educados y sensibilizados haciendo respectiva entrega de los mismos en el drive de llamadas
10. Realizar entrega oportuna y con calidad de informes requeridos.	Diligenciamiento diario de drive de verificacion de carnets de cada uno de los colegios como paulo VI luis lopez mesa y gran colombiano .	drive diligenciado diariamente de niños sin vacunación y de seguimiento.
"11. Realizar ajustes de manera oportuna cuando sean requeridos acorde a las pre auditorias del referente del componente asignado."	No aplica para el mes.	No aplica para el mes.
" 12. Asumir el 100% de Glosa generada por la firma interventora al determinar inconsistencias en soportes y/o acciones de calidad, oportunidad, o de otra índole en la que tenga responsabilidad el contratista. (Incumplimiento de meta, inconsistencia en soportes, entre otras)."	Incentivar a los usuarios a poner en practica las recomendaciones y la educación ofrecidas por los profesionales. Para completar el esquema de vacunación	Incentivar a los usuarios a poner en practica las recomendaciones y la educación ofrecidas por los profesionales. Para completar el esquema de vacunación
"13. Seguimiento a las gestantes y menores de 5 años que presenten algún factor de riesgo con su respectiva retroalimentación. Fortalecer la captación temprana de gestantes."	No se programa para este mes	No se programa para este mes
14. Participar en las asistencias técnicas, espacios de fortalecimiento y articulaciones convocadas por la Sub Red Sur Occidente ESE y de la SDS.	Se realiza revisión de lineamientos y sus actualizaciones y asistiendo a la asistencia tecnica por parte de secretaria de salud el 10 de octubre y reunion de equipo el dia 11 de octubre reunion de equipo .	diligenciamiento listado participación de la reunión correspondiente como asistencias tecnica por parte de secretaria y asistiendo a reunion de equipo por parte de lider del proceso
15.Realizar la gestión del archivo documental asignado cumpliendo con la norma de gestión documental establecida por la institución. "	No se programa para este mes	No se programa para este mes
"16. Fortalecer las capacidades a profesionales de la salid en la promoción y asesoría de hábitos saludables, en la implementación de RIAS para condiciones crónicas y demás estrategias del sector salud relacionadas.."	Incentivar a los usuarios a poner en practica las recomendaciones y la educacion ofrecidas por los profesionales. Para completar el esquema de vacunación	Registro de los seguimientos en el drive.

Copia Certificado Subred Suroccidente

NORMA ALEJANDRA POLANIA QUIROGA
1032432621
Supervisor

Constancia virtual de la cuenta de cobro aprobada por la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E.

Todos los derechos reservados de la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E..
Copyright © 2021

Copia Certificada
Subred Suroccidente