Subred Integrada de Servicios de Salud
Centro Oriente E.S.E.

SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E
APOYO – GESTIÓN DE INSUMOS Y ABASTECIMIENTO
FORMATO INFORME Y CUENTA DE COBRO

CÓDIGO: AP IA FT-014
VERSIÓN: 01
FECHA: 2017-07-07

1. DATOS GENERALES DEL CONTRATO

No. CONTRATO - OPS:	0477-2019	C.D.P. No.:	98	Proceso al que pertenece:	PARTICIPACION CIUDADANA Y SERVICIO AL CIUDADANO
				Unidad a la que pertenece:	USS RAFAEL URIBE URIBE (PROGRAMA RUTA DE LA SALUD)
Nombre del Contratista:	SEBASTIAN PARRA CORONADO			C.C.	1 030 663 620 de: BOGOTA D C
Fecha Inicio:	2019-01-16	Fecha Terminación Inicial:	2019-04-10	Valor Mensual:	$ 1 410 000 Valor a cobrar: $ 1 410 000

ADICIÓN/ OTRO SI	VALOR ADICIÓN	CDP	FECHA DE INICIO	FECHA DE TERMINACIÓN
1	$ 4 230 000	887	2019-04-01	2019-07-10
2	$ 2 820 000	1702	2019-07-10	2019-09-10
3	$ 1 410 000	2281	2019-09-11	2019-10-10
4	$ 1 316 000	2478	2019-10-11	2019-08-11
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				

Nº CTA	MES DE CUENTA DE COBRO	VALOR A PAGAR	VALOR PAGO SEGURIDAD SOCIAL	NÚMERO DE PLANILLA
1	ENERO-2019	$ 709 000	$ 245 500	1017491233
2	FEBRERO-2019	$ 1 410 000	$ 260 500	1018498728
3	MARZO-2019	$ 1 410 000	$ 260 500	1019246408
4	ABRIL-2019	$ 1 410 000	$ 261 800	1019926360
5	MAYO-2019	$ 1 410 000	$ 260 200	1020737758
6	JUNIO-2019	$ 1 410 000	$ 259 800	1021333026
7	JULIO-2019	$ 1 410 000	$ 260 200	1022007476
8	AGOSTO-2019	$ 1 410 000	$ 260 200	1022710752
9	SEPTIEMBRE -2019	$ 1 410 000	$ 260 000	1026446173
10	OCTUBRE -2019	$ 1 410 000	$ 261 000	1024155412
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				

Resumen de contrato	VALOR INICIAL DEL CONTRATO	VALOR TOTAL DEL CONTRATO	PAGOS REALIZADOS	SALDO DEL CONTRATO
	$ 3.999.000	$ 11.045.000	$ 12.395.000	$ 376.000

2. INFORME DE ACTIVIDADES REALIZADAS Y AVANCE EN CUMPLIMIENTO DEL OBJETO DEL CONTRATO

OBJETO DEL CONTRATO

Prestar sus servicios de apoyo de manera personal y autónoma, en su condición de auxiliar atención al usuario, para el desarrollo de actividades del programa ruta de la salud, en el proceso de participación comunitaria y servicio al ciudadano de la subred integrada de servicios de salud centro oriente E.S.E.

Relación de actividades para el periodo: Desde: 2019-10-01 Hasta: 2019-10-31

	OBLIGACIONES ESPECÍFICAS (Las originales en la minuta)	DESCRIPCIÓN DEL DESARROLLO ACTIVIDADES O PRODUCTOS DESARROLLADOS EN EL PERIODO EN CUMPLIMIENTO DE CADA OBLIGACIÓN
1	Realizar proceso de sensibilizacion, registro y aplicación de encuestas a los usuarios desde las diferentes USS de la Subred de acuerdo a las indicaciones y compromisos establecidos con la coordinación del programa	Se realiza entrega de los formatos de registro de sensibilizacion y encuestas, utilizados para tal fin y entregados como material de productividad por parte de la jefatura
2	Apoyar el agendamiento de citas solicitadas en atencion a las solicitudes de los usuarios que utilizan el servicio de ruta de la salud desde las USS de la Subred y entregar al coordinador del programa registro de las acciones realizadas diariamente	Se desarrolla agendamiento de citas a los usuarios que utilizan el servicios de ruta saludable, dejando como anotación en la parte de observaciones que fue asignada por la ruta de la salud
3	Cumplir con los procedimientos, digitacion y demas acciones desarrolladas desde las USS, acorde al procedimiento Ruta de la Salud y atención brindada a los usuarios en los centros de atención de la Subred Integrada de Servicios de Salud Centro Oriente E.S.E.	Se digitaron las planillas correspondientes para la consolidación de indicadores mensuales
4	Organizar, orientar y registrar en los aplicativos requeridos por la dependencia, información suministrada y recolectada de acuerdo a la atención brindada a los usuarios frente a la prestación de servicios de salud en las USS de la Subred, teniendo en cuenta los criterios de oportunidad, calidad y congruencia	Se desarrollo registro de las planillas diligenciadas desde las USS en los aplicativos correspondientes para el ingreso de información recolectada
5	Asistir a reuniones programadas con la jefatura de la oficina de Participacion Comunitaria y Servicio al Ciudadano, coordinación del programa de la Ruta de la Salud de la Subred Centro Oriente, y demas a las que sean citadas	Se cumple con la asistencia segun programación e información brindada por la jefatura
6	Reportar novedades a la coordinacion sobre situaciones que se presenten en las USS que componen la Subred Integrada de Servicios de Salud Centro Oriente E.S.E., y de igual modo informar con antelación no inferior a 15 dias la solicitud de terminacion o suspensión del contrato	Se informa con antelación cualquier novedad presentada en las USS a la cual me encuentro asignado
7	Vestir adecuadamente la dotacion suministrada y portar el carnet institucional, asi mismo responder y hacer uso racional del equipo de comunicación (celular corporativo)	Cumplimiento permanente.
8	Participar en las jornadas, eventos y encuentros colectivos en los que participe el programa el Ruta de la Salud en atencion a las necesidades del servicio y de los usuarios	Se cumple con la asistencia segun programacion e informacion brindada por la jefatura
9	Desarrollar las actividades para el fortalecimiento de la organizacion y operación de la ruta de la salud, entre redes integradas de servicios de salud en el marco del convenio interadministrativo Ruta de la Salud entre el HDB y la Subred integrada de Servicios de Salud Centro Oriente E.S.E.	Se da cumplimiento a la operación del Programa Ruta Saludable fortaleciendo la organización entre redes integradas de servicios de salud.
10	Las demás que designe el supervisor del contrato	Reporte o asignación por la jefatura

Observaciones:

Se anexa certificación de pago a Salud, pension y ARL
En caso de tener contrato marco se debe anexar tambien la certificación bancaria con la primera cuenta de cobro

SEBASTIAN PARRA.
Firma del Contratista

C.C. 1 030 663 620 de BOGOTA D C

VISTO BUENO SUPERVISOR DE CONTRATOS	
NOMBRE:	Dra. Marcela Castellanos
CARGO:	Jefe de Participacion Cumunitaria y Servicio al Ciudadano
FIRMA	

Scanned by CamScanner