Puerto Berrio, Antioquia

Doctor
Fernando Cano Gómez
Subdirector Complejo Tecnológico Minero Agroempresarial
Servicio Nacional de Aprendizaje - SENA
Regional Antioquia
Ciudad.

ASUNTO: INFORME MENSUAL DE SUPERVISIÓN DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS N.º CO1.PCCNTR. 4659435 DURANTE EL PERIODO DEL 01/10/2023 AL 31/10/2023

INFORME No 9.

1. GENERALIDADES DEL CONTRATO

CONDICIONES INICIALES DEL CONTRATO		
Entidad Contratante:	SENA	
Supervisor:	**MAURICIO ARMANDO PEÑA BETANCUR**	
Objeto del Contrato:	5_9502_256 al 5_9502_271 y 5_9502_312 Prestar los servicios profesionales (o de apoyo a la gestión según corresponda) como instructor técnico aportando en la planeación y ejecución de los procesos formativos de los diseños curriculares asignados por la coordinación académica para el cumplimiento de los compromisos institucionales e indicadores del centro de formación en el marco del servicio de formación para el trabajo emprendimiento.	
Contrato No:	CO1.PCCNTR. 4659435	
Contratista:	HENRY ALONSO BERMÚDEZ SALDARRIAGA	
Valor del Contrato:	$ 40.558.617	
Fecha de inicio:	20/02/2023	
Fecha de terminación:	17/12/2023	
Número de la póliza	65-46-101034583	Vigencia: del 20/02/2023 al 20/04/2024

2. NOVEDADES

	TIPO DE NOVEDAD	SI	NO	TRÁMITE DE LA NOVEDAD
1	SUSPENSIÓN		X	
2	MODIFICACIÓN		X	
3	ADICIÓN		X	
4	PRÓRROGA		X	
5	CESIÓN		X	
6	TERMINACIÓN ANTICIPADA		X	

Justificación de la novedad: Teniendo en cuenta las necesidades que tiene el complejo para dar cumplimiento a las metas del programa SER, durante la vigencia del año 2023, para ello se requiere los servicios del contratista para llevar a cabo este objetivo.			
Novedad informada a la aseguradora	**SI** X	**NO**	Fecha informe novedad aseguradora:
	Vigencia Final Póliza: 20/04/2024		
	Valor Final Póliza: 4.055.861,70		

NOTA: Si hay novedades se describen los actos administrativos realizados, que deben ingresar al expediente contractual, con el formato de "Compromiso" (control de ingreso documentos al expediente).

3. INFORMACIÓN FINANCIERA

Valor total del contrato:	$ 40.558.617
Pago mensual:	$ 4.096.830
Valor Total pagado:	$ 34.140.250
Saldo financiero a ejecutar:	$ 6.418.367

4. INFORMACIÓN PAGO SEGURIDAD SOCIAL

Número de la planilla de aportes:	7894360552			
Valor total del aporte: $ 484.300	Salud $ 204.900	Pensiones $ 262.200	ARL $ 17.200	Otros:
Es pensionado	SI:	NO: X		

5. VERIFICACIÓN DE ANTECEDENTES

¿EL CONTRATISTA REPORTA ANTECEDENTES?	Abril		Julio		Octubre	
Judiciales	SI:	NO: X	SI:	NO: X	SI:	NO: X
Disciplinarios	SI:	NO: X	SI:	NO: X	SI:	NO: X
Fiscales	SI:	NO: X	SI:	NO: X	SI:	NO: X

6. DESCRIPCIÓN DE LOS SERVICIOS PRESTADOS

Entregó informe de ejecución.				SI: X	NO:	Porque:	
No. Obligación	**Obligaciones Contractuales**	**Actividades en la ejecución del mes**	**Cumple**	**Cumple parcialmente**	**No cumple**	**Evidencias**	**Observaciones/Justificación** si la respuesta es diferente a cumple
1	Apoyar los procesos de planeación de la oferta formativa de las actividades relacionadas con la formación para el trabajo en emprendimiento según lo establecido en los lineamientos entregados por la Dirección de Empleo y Trabajo.	-Realizar la Planeación y alistamiento de la formación, para las fichas correspondientes al municipio de Segovia. Días de ejecución: 2, 3 del mes de octubre de 2023. -Participar en el evento: "reunión de información del centro" Días de ejecución: 17 del mes de octubre de 2023.	X				-Listado de asistencia a matricula y diseño curricular; -pantallazo de reunión realizada por team. Carpeta F1
2	Articular con los instructores de emprendimiento para realizar el alistamiento integral de los procesos de formación a través de mecanismos de atención diversificados y estratégica didácticas adaptadas a las condiciones locales bajo la estrategia aprender haciendo con materiales de formación cuando aplique.	Para este mes el contratista no realizo actividades acordes a esta obligación.			X		Para este mes el contratista no realizo actividades acordes a esta obligación.

3	Ejecutar las acciones de formación haciendo uso de la estrategia pedagógica de "formación por proyectos", bajo la modalidad de atención sincrónica - asincrónica de acuerdo con los procedimientos de la Dirección de Formación Profesional Integral y los lineamientos de la Dirección de Empleo y Trabajo y lo establecido en la guía para la ejecución del programa SER en SIGA.	**Complementaria**: Nombre del diseño curricular: **Manejo técnico y administrativo de granjas de producción de pollo de engorde.** Ficha: 2851831 Días de ejecución: 5,6,12,13,19,20,26,27 de octubre. **Competencia:** Encasetar aves según procedimiento y método técnico. **Resultados de aprendizaje:** Acondicionar el galpón para el encasetamiento de las aves según procedimiento técnico. **Formación complementaria**: Nombre del diseño curricular: **Preparación de alimentos pecuarios.** Ficha: 2852413 Días de ejecución: 4,9,10,11,17,18,23,24,25,30,31 de octubre. **Competencia:** Preparar ración animal según procedimiento técnico y orden de pedido	X			Evidencias fotográficas, lista de asistencia y/o acta de reunión de las Formaciones. Carpeta F3	

		Resultados de aprendizaje: Identificar si la materia prima corresponde con el sistema productivo y requerimiento nutricional de la especie.					
4	Asegurar el reporte de información con claridad, oportunidad y veracidad en los sistemas de trazabilidad y seguimiento dispuestos de manera temporal o permanente por el SENA entre ellos Sofia Plus para el seguimiento de actividades específicas, entregando informe al supervisor del contrato y al dinamizador rural de centro, dinamizador regional con funciones de centro o dinamizador de centro con funciones de regional según aplique.	Envío del informe mensual de ejecución contractual dentro de las fechas establecidas por el Complejo Tecnológico Minero Agroempresarial.	X			Informe contractual, Soporte de pago de la seguridad social, pantallazo diagramación horario Sofia plus. Carpeta F4	
5	Articular con los servicios institucionales como SENNOVA y AGROSENA en beneficio de los aprendices y emprendedores del programa SER de acuerdo con las orientaciones del dinamizador rural de centro, dinamizador regional con funciones de centro o	Para este mes el contratista no realizo actividades acordes a esta obligación.			X		Para este mes el contratista no realizo actividades acordes a esta obligación

	dinamizador de centro con funciones de regional según aplique.						
6	Programar y reportar a su supervisor de contrato, con una antelación mínima de una semana las formaciones a atender, de manera que se autorice por escrito su movilización previa a la salida, en el marco de su objeto contractual.	Realizar el envío de agendas de desplazamiento correspondiente a las salidas ejecutadas en el mes de octubre.	X			Agendas de desplazamiento en formato pdf. Carpeta F6.	
7	Evaluar los resultados de aprendizaje en un plazo no mayor a ocho días hábiles luego de finalizada la formación.	Para este mes el contratista no realizo actividades acordes a esta obligación.			X		Para este mes el contratista no realizo actividades acordes a esta obligación
8	Entregar información con calidad y oportunidad para la creación de la unidad productiva resultado de los programas de formación desarrollados en las líneas de autoconsumo y negocios rurales, así como la inscripción en el sistema de información de la Agencia Pública de Empleo del SENA, de los aprendices de la línea de empleabilidad.	Para este mes el contratista no realizo actividades acordes a esta obligación.			X		Para este mes el contratista no realizo actividades acordes a esta obligación
9	Apoyar las jornadas de diseño y desarrollo curricular	Para este mes el contratista no realizo actividades acordes a esta obligación.			X		Para este mes el contratista no realizo

	conforme a las necesidades de la Coordinación Nacional y la Subdirección de Centro.						actividades acordes a esta obligación
10	Apoyar la aplicación del diagnóstico empresarial de la unidad productiva en fase 1 y 2 según corresponda con veracidad y calidad.	Para este mes el contratista no realizo actividades acordes a esta obligación.			X		Para este mes el contratista no realizo actividades acordes a esta obligación
11	Apoyar la ejecución y participación de unidades productivas en actividades de comercialización (incluyendo mecanismos virtuales), gestión empresarial y financiera cuando se requiera, así como las actividades de fomento realizadas por los Centros de Desarrollo Empresarial.	Para este mes el contratista no realizo actividades acordes a esta obligación.			X		Para este mes el contratista no realizo actividades acordes a esta obligación
12	Participar en las jornadas de actualización y transferencia tecnológica convocadas por el dinamizador rural de centro, dinamizador regional con funciones de centro o dinamizador de centro con funciones de regional según aplique y la Coordinación Nacional.	Para este mes el contratista no realizo actividades acordes a esta obligación.			X		Para este mes el contratista no realizo actividades acordes a esta obligación
13	Articular con el instructor de emprendimiento en las	Para este mes el contratista no realizo actividades acordes a esta obligación.			X		Para este mes el contratista no realizo

	formaciones de negocios rurales para la construcción del modelo de negocios con los aprendices, así como la creación de unidad productiva.						actividades acordes a esta obligación
14	Identificar y registrar la sistematización de casos exitosos generados en las actividades relacionadas con la formación para el trabajo en emprendimiento.	Para este mes el contratista no realizo actividades acordes a esta obligación.			X		Para este mes el contratista no realizo actividades acordes a esta obligación
15	Consolidar la creación de XXX unidades productivas rurales sostenibles cuando su línea de formación corresponda a negocios rurales o autoconsumo. (Este ítem se ajusta de acuerdo con los diseños curriculares que se asignen).	Para este mes el contratista no realizo actividades acordes a esta obligación.			X		Para este mes el contratista no realizo actividades acordes a esta obligación
16	El contratista se compromete a evidenciar lo establecido en la guía para la ejecución del programa SER así como en la lista de chequeo - portafolio de evidencias para cada caso.	Alimentación del one drive con las evidencias de las formaciones, según lista de chequeo.	X			Pantallazo one drive programa ser ctmae 2023. Carpeta F16.	
17	OPCIONAL DE ACUERDO CON LOS DISEÑOS CURRICULARES ASIGNADOS	Para este mes el contratista no realizo actividades acordes a esta obligación.			X		Para este mes el contratista no realizo actividades acordes a esta obligación

	De apoyo a la empleabilidad: ▪ Realizar acciones de formación para la ocupación rural ▪ Realizar orientación ocupacional personalizada y grupal, para las personas formadas en el programa SER en procura de mejorar sus posibilidades de inserción en el mercado laboral. ▪ Apoyar la gestión la inscripción de empresas rurales y unidades productivas en el aplicativo establecido para este fin.						
18	Realizar su afiliación ante la administradora de riesgos laborales que disponga el SENA, bajo la clase de riesgo tipo II relacionada con labores agrícolas.	Para este mes el contratista no realizo actividades acordes a esta obligación.			X		Para este mes el contratista no realizo actividades acordes a esta obligación
19	Presentar o gestionar la certificación en las normas de competencia ""Orientar procesos formativos presenciales con base en los planes de formación concertados" y "0rientar procesos formativos en la modalidad a distancia con	Para este mes el contratista no realizo actividades acordes a esta obligación.			X		Para este mes el contratista no realizo actividades acordes a esta obligación.

	base en los planes de estudio", cuando al momento de contratación, no se cuente con ellas dentro del 1er semestre 2023.						

Nota 1: Las actividades que desarrolla el personal de instructores, deberán estar indicadas en el formato "tiempos actividades académicas" (Sofia plus) y demás evidencias según el caso.

7. INFORME LEGAL

Descripción de incumplimiento ya sea por: retraso, inconveniente, asunto pendiente por resolver y punto crítico del contratista

Motivo del requerimiento:	(Los hechos que produjeron el mismo.)			
Cumplimiento a las Obligaciones:	Retraso	Inconveniente	Asunto Pendiente	Punto crítico
	Otros:			
Tiempo otorgado para realizar la acción requerida:				
Verificación de lo requerido	SI:	Evidencias		
	NO:	Por qué:		

8. CONCLUSIONES, OBSERVACIONES Y RECOMENDACIONES.

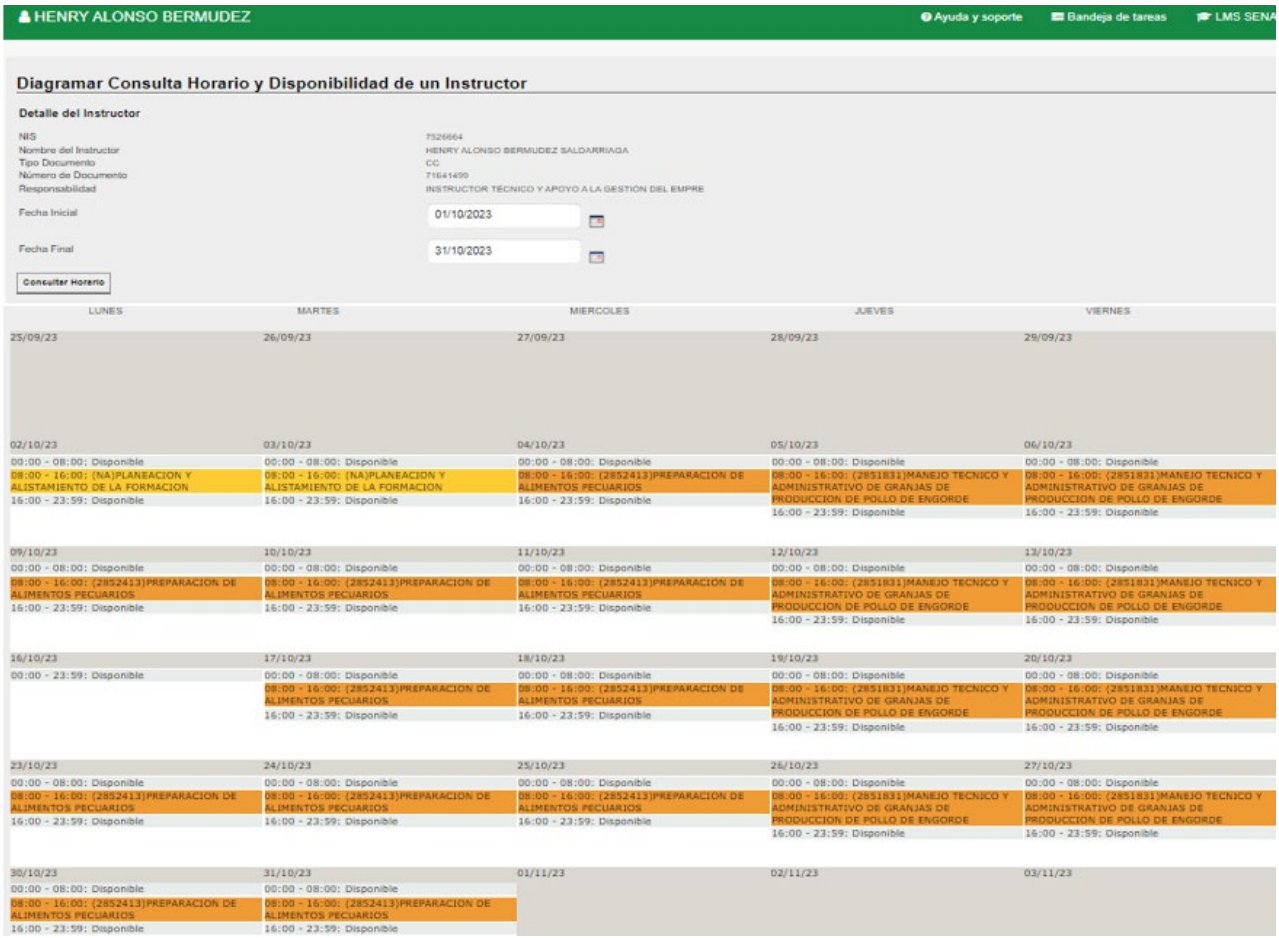
Se concluye que el contratista cumplió durante el presente mes, con el objeto contractual y con las obligaciones pactadas, por lo tanto, se recomienda el pago de los honorarios correspondientes.

NOTA: en caso de incumplimiento, el supervisor presentara una evidencia escrita de las irregularidades, anomalías o hechos que dieron lugar a este con la notificación al contratista.

Para constancia se firma en Puerto Berrio, a los treinta y un (31) días del mes de octubre de 2023.



MAURICIO ARMANDO PEÑA BETANCUR
Supervisor del Contrato No CO1.PCCNTR. 4659435 de 2023


HENRY ALONSO BERMUDEZ
Ayuda y soporte
Bandeja de tareas
LMS SENA
Diagramar Consulta Horario y Disponibilidad de un Instructor
Detalle del Instructor
NIS 7526664
Nombre del Instructor HENRY ALONSO BERMUDEZ SALDARRIAGA
Tipo Documento CC
Número de Documento 71641499
Responsabilidad INSTRUCTOR TECNICO Y APOYO A LA GESTION DEL EMPRE
Fecha Inicial 01/10/2023
Fecha Final 31/10/2023
Consultar Horario
LUNES MARTES MIERCOLES JUEVES VIERNES
25/09/23 26/09/23 27/09/23 28/09/23 29/09/23
02/10/23 03/10/23 04/10/23 05/10/23 06/10/23
00:00 - 08:00: Disponible
08:00 - 16:00: (NA)PLANEACION Y ALISTAMIENTO DE LA FORMACION
08:00 - 16:00: (2852413)PREPARACION DE ALIMENTOS PECUARIOS
08:00 - 16:00: (2851831)MANEJO TECNICO Y ADMINISTRATIVO DE GRANJAS DE PRODUCCION DE POLLO DE ENGORDE
16:00 - 23:59: Disponible
09/10/23 10/10/23 11/10/23 12/10/23 13/10/23
16/10/23 17/10/23 18/10/23 19/10/23 20/10/23
23/10/23 24/10/23 25/10/23 26/10/23 27/10/23
30/10/23 31/10/23 01/11/23 02/11/23 03/11/23