

|                                                                                                                          |                                                    |            |                |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------|------------|----------------|
|                                          | OBLIGACIÓN CONTRAIDA                               | CÓDIGO:    | GMFP-F- 07     |
|                                                                                                                          |                                                    | VERSIÓN    | 07             |
| <br>Alcaldía Municipal de Floridablanca | SECRETARÍA DE HACIENDA                             | FECHAELAB  | 28-Agosto-2019 |
|                                                                                                                          |                                                    | FECHAAPROB | 19/10/2022     |
|                                                                                                                          | PROCESO: GESTIÓN Y MANEJO DE LAS FINANZAS PUBLICAS | TRD        | 900            |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                               |               |          |                             |                           |           |          |  |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|---------------|----------|-----------------------------|---------------------------|-----------|----------|--|
| INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATISTA                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                               |               |          |                             |                           |           |          |  |
| NOMBRE COMPLETO                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | LUNA ZARAY SUAREZ TORRES                      |               |          |                             |                           |           |          |  |
| C.C. O N                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | C.C. 1005153891 de FLORIDABLANCA              |               |          |                             |                           |           |          |  |
| NÚMERO TELEFÓNICO DE CONTACTO                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 3005540584                                    |               |          |                             |                           |           |          |  |
| VALOR COBRADO                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | \$ 1.800.000                                  |               |          |                             |                           |           |          |  |
| PERIODO DEL VALOR COBRADO                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | DÍA:14                                        | MES:08        | AÑO:2023 | —                           | DÍA:13                    | MES:09    | AÑO:2023 |  |
| INFORMACIÓN DEL CONTRATO:                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                               |               |          |                             |                           |           |          |  |
| TIPO DE CONTRATO                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | CONTRATO No.                                  |               |          |                             | FECHA INICIO DEL CONTRATO |           |          |  |
| CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 2329-2023- CO1.PCCNTR.5279594                 |               |          |                             | DÍA:14                    | MES:08    | AÑO:2023 |  |
| CDP: 23-03343                                                                                                                                                                                                                                                                                         | FECHA: 31 de julio de 2023                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                               | RP: 23-03953  |          | FECHA: 10 de agosto de 2023 |                           |           |          |  |
| CDP ADICIONAL:                                                                                                                                                                                                                                                                                        | FECHA:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                               | RP ADICIONAL: |          | FECHA:                      |                           |           |          |  |
| OBJETO CONTRACTUAL:                                                                                                                                                                                                                                                                                   | “PRESTAR LOS SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA APOYAR LA IMPLEMENTACIÓN DE CAMPAÑA ANUAL EDUCOMUNICATIVA EN TEMAS DE EQUIDAD DE GÉNERO Y EL PAPEL DE LA MUJER EN LA FAMILIA Y LA SOCIEDAD, ASÍ COMO COADYUVAR EN LAS ACTIVIDADES TÉCNICAS Y ADMINISTRATIVAS QUE SE REQUIERAN EN LA SECRETARÍA DE DESARROLLO SOCIAL.” |                                               |               |          |                             |                           |           |          |  |
| CONTROL CUENTA BANCARIA DEL CONTRATISTA                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                               |               |          |                             |                           |           |          |  |
| ENTIDAD BANCAR                                                                                                                                                                                                                                                                                        | BANCOLOMBIA                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                               |               |          |                             |                           |           |          |  |
| NÚMERO DE CUENT                                                                                                                                                                                                                                                                                       | 79941084228                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                               |               |          | AHORROS                     | X                         | CORRIENTE |          |  |
| DECLARO QUE LA INFORMACIÓN QUE SUMINISTRO EN EL CUADRO “CONTROL CUENTA BANCARIA DEL CONTRATISTA” ES VERDADERA, SE ENCUENTRA ACTUALIZADA Y ES DE MI PROPIEDAD.                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                               |               |          |                             |                           |           |          |  |
| CONTROL DE SUPERVISIÓN                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                               |               |          |                             |                           |           |          |  |
| NOMBRE SUPERVISOR                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | MARCELA MILENA LEAL INFANTE                   |               |          |                             |                           |           |          |  |
| CARGO SUPERVISOR                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Director administrativo, código 009, grado 01 |               |          |                             |                           |           |          |  |
| FECHA DE REVISIÓN Y APROBACIÓN                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | DÍA:3                                         |               | MES:11   |                             | AÑO:2023                  |           |          |  |
| CERTIFICO QUE CUMPLO CON LAS RESPONSABILIDADES COMO SUPERVISOR DE ESTE CONTRATO DEFINIDAS EN EL DOCUMENTO MECI [CO-F-103-18.005] “DESIGNACIÓN Y/O NOTIFICACIÓN DEL SUPERVISOR DEL CONTRATO”.                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                               |               |          |                             |                           |           |          |  |
| FIRMAS RESPONSABLES                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                               |               |          |                             |                           |           |          |  |
| <div><div><br/>LUNA ZARAY SUAREZ TORRES<br/>CONTRATISTA</div><div><br/>MARCELA MILENA LEAL INFANTE<br/>SUPERVISOR</div></div> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                               |               |          |                             |                           |           |          |  |
| REVISÓ Y APROBÓ<br>OFICINA DE RADICACIÓN Y<br>DIGITALIZACIÓN                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                               |               |          | NÚMERO DE RADICADO          |                           |           |          |  |
| No. Folios:                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                               |               |          | Fecha: _____<br>Hora: _____ |                           |           |          |  |

|                                                                                                                          |                                                   |  |             |              |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|--|-------------|--------------|
|                                          | ACTA INFORME PARCIAL Y SUPERVISIÓN DE ACTIVIDADES |  | CÓDIGO:     | GC-F-14      |
|                                                                                                                          |                                                   |  | VERSIÓN     | 02           |
| <br>Alcaldía Municipal de Floridablanca | OFICINA DE CONTRATACIÓN                           |  | FECHA ELAB  | Febrero-2017 |
|                                                                                                                          |                                                   |  | FECHA APROB | 19/10/2022   |
|                                                                                                                          | PROCESO: GESTION DE LA CONTRATACIÓN               |  | TRD         | 103-14.6     |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                |                                                |             |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|-------------|
| CTA No.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | 02                                                                                                                              | TIPO DE CONTRATO                                                                                                                                                                                                                                     | CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN      |                                                |             |
| INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                |                                                |             |
| No. DE CONTRATO                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 2329-2023-CO1.PCCNTR.5279594                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                      | FECHA DE CONTRATO                                              | 10 de agosto de 2023                           |             |
| NOMBRE CONTRATISTA                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | LUNA ZARAY SUAREZ TORRES                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                |                                                |             |
| NÚMERO DE CÉDULA                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | C.C.1005153891 de FLORIDABLANCA.                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                |                                                |             |
| OBJETO DEL CONTRATO                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                |                                                |             |
| “PRESTAR LOS SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA APOYAR LA IMPLEMENTACIÓN DE CAMPAÑA ANUAL EDUCOMUNICATIVA EN TEMAS DE EQUITAD DE GÉNERO Y EL PAPEL DE LA MUJER EN LA FAMILIA Y LA SOCIEDAD. ASÍ COMO COADYUVAR EN LAS ACTIVIDADES TÉCNICAS Y ADMINISTRATIVAS QUE SE REQUIERAN EN LA SECRETARÍA DE DESARROLLO SOCIAL.” |                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                |                                                |             |
| REGISTROS PRESUPUESTALES                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                |                                                |             |
| REGISTROS INICIALES                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                      | REGISTROS ADICIONALES (SI APLICA)                              |                                                |             |
| CDP - N° y FECHA                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 23-03343                                                                                                                        | 31 de julio de 2023                                                                                                                                                                                                                                  | CDP - N° y FECHA                                               | N°                                             | DIA/MES/AÑO |
| RP - N° y FECHA                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 23-03953                                                                                                                        | 10 de agosto de 2023                                                                                                                                                                                                                                 | RP - N° y FECHA                                                | N°                                             | DIA/MES/AÑO |
| NOMBRE DEL SUPERVISOR                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | MARCELA MILENA LEAL INFANTE                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                |                                                |             |
| CARGO DEL SUPERVISOR                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Director administrativo, código 009, grado 01                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                |                                                |             |
| OFICINA GESTORA                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | SECRETARÍA DE DESARROLLO SOCIAL                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                |                                                |             |
| PLAZO DEL CONTRATO                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | CUATRO (4) MESES, CONTADOS A PARTIR DE LA SUSCRIPCIÓN DEL ACTA DE INICIO, SIN EXCEDER LA VIGENCIA FISCAL 2023                   |                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                |                                                |             |
| PLAZO ADICIONAL DEL CONTRATO                                                                                                                                                                                                                                                                                            | (SOLO SI APLICA)                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                |                                                |             |
| FECHA DE INICIO DEL CONTRATO                                                                                                                                                                                                                                                                                            | 14 de agosto de 2023                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                |                                                |             |
| FECHA DE TERMINACIÓN CONTRATO                                                                                                                                                                                                                                                                                           | 13 de diciembre de 2023                                                                                                         | TERMINACIÓN CON ADICIÓN                                                                                                                                                                                                                              |                                                                | DIA/MES/AÑO                                    |             |
| PERIODO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                |                                                |             |
| PERIODO CUMPLIDO DE EJECUCIÓN                                                                                                                                                                                                                                                                                           | 14/08/2023 a 13/09/2023                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                |                                                |             |
| VALOR A PAGAR                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | \$ 1.800.000 MCTE                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                |                                                |             |
| PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                |                                                |             |
| PERIODO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | FECHA DE PAGO                                                                                                                   | NÚMERO DE PLANILLA                                                                                                                                                                                                                                   | VALOR SALUD                                                    | VALOR PENSIÓN                                  | VALOR ARL   |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                      | NUEVA EPS                                                      | PROTECCIÓN                                     | POSITIVA    |
| 2023-08                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | 2023/10/23                                                                                                                      | 1107749521                                                                                                                                                                                                                                           | \$85.500                                                       | \$108.800                                      | \$ 3.700    |
| 2023-09                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | 2023/11/03                                                                                                                      | 1108032440                                                                                                                                                                                                                                           | \$ 146.700                                                     | \$187.700                                      | \$6.200     |
| PÓLIZA DE GARANTÍAS (Si Aplica)                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                |                                                |             |
| NOMBRE ASEGURADORA                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | NUMERO DE PÓLIZA                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                      | FECHA DE APROBACIÓN                                            |                                                |             |
| N/A                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | N/A                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                      | N/A                                                            |                                                |             |
| ESTAMPILLA DEPARTAMENTAL                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                |                                                |             |
| TIPO DE ESTAMPILLA                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | N° ESTAMPILLA                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                      | FECHA PAGO                                                     |                                                |             |
| DEPARTAMENTAL                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | N/A                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                      | LA ESTAMPILLA SERA DESCONTADA DIRECTAMENTE DE LA ORDEN DE PAGO |                                                |             |
| DANDO CUMPLIMIENTO A LA CLÁUSULA TERCERA DEL PRESENTE CONTRATO, RELACIONO LAS SIGUIENTES ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL CUMPLIMIENTO DE ESTE PERÍODO DE EJECUCIÓN:                                                                                                                                                   |                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                |                                                |             |
| No.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | ACTIVIDAD CONTRACTUAL                                                                                                           | ACTIVIDAD REALIZADA                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                | EVIDENCIA/SOPORTE                              |             |
| 1.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Brindar apoyo logístico a la Dirección de la Mujer en la realización de las diferentes actividades y/o eventos que se programen | 11 Participe en la elaboración de liste de participante para el expo mujer en Excel<br><br>12 Apoye en el taller de vitrinismo y fotografía a las mujeres emprendedoras que participaron en la feria de Expo Mujer 2023 los días 2 y 9 de septiembre |                                                                | 1.1 a 1.3 ANEXO: se anexa registro fotográfico |             |

|                                                                                                                          |                                                   |             |              |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|-------------|--------------|
|                                          | ACTA INFORME PARCIAL Y SUPERVISIÓN DE ACTIVIDADES | CÓDIGO:     | GC-F-14      |
|                                                                                                                          |                                                   | VERSIÓN     | 02           |
| <br>Alcaldía Municipal de Floridablanca | OFICINA DE CONTRATACIÓN                           | FECHA ELAB  | Febrero-2017 |
|                                                                                                                          |                                                   | FECHA APROB | 19/10/2022   |
|                                                                                                                          | PROCESO: GESTION DE LA CONTRATACIÓN               | TRD         | 103-14.6     |

|    |                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                       |
|----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|
|    |                                                                                                            | <b>1.3</b> Participe en la organización de escarapelas y camisas para las participantes del expomujer.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                       |
| 2. | Realizar la digitalización, sistematización, actualización, de otros similares cuando se requieran.        | <b>2.1</b> Realice la digitalización de las planillas de asistencia del día 14 de julio del 2023 del Centro Comercial Caracolí.<br><b>2.2</b> Realice la digitalización de las planillas de asistencia del día 19 de julio del 2023 del Colegio Metropolitano del Sur<br><b>2.3</b> Realice la digitalización de las planillas de asistencia del día 19 de julio del 2023 del colegio González Jimenez Navas sede a.<br><b>2.4</b> Realice la digitalización de las planillas de asistencia del día 27 de julio del 2023 punto de atención a víctimas barrio Villabel.<br><b>2.5</b> Realice la digitalización de las planillas de asistencia y enfoque diferencial del día 28 de agosto del grupo mañanitas alegres en asovilagos.<br><b>2.6</b> Realice la digitalización de las planillas de asistencia y enfoque diferencial del día 2 de septiembre del auditorio clínica Guane. |                                                                                       |
| 3. | Apoyar en la implementación de acciones encaminadas a informar, capacitar y empoderar a la mujer florideña | <b>3.1</b> El día 28 de agosto de 8 am a 10 am en asovilagos realicé apoyo en la campaña edocomunicativa de Socialización de la Ruta de atención a víctimas de violencia intrafamiliar y violencia de género. Socialización de la oferta institucional. Socialización de violentometro.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | <b>3.1 ANEXO:</b> informe, registro de asistencia, fotográfico y enfoque diferencial. |

|                                                                                                                          |                                                   |             |              |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|-------------|--------------|
|                                          | ACTA INFORME PARCIAL Y SUPERVISIÓN DE ACTIVIDADES | CÓDIGO:     | GC-F-14      |
|                                                                                                                          |                                                   | VERSIÓN     | 02           |
| <br>Alcaldía Municipal de Floridablanca | OFICINA DE CONTRATACIÓN                           | FECHA ELAB  | Febrero-2017 |
|                                                                                                                          |                                                   | FECHA APROB | 19/10/2022   |
|                                                                                                                          | PROCESO: GESTION DE LA CONTRATACIÓN               | TRD         | 103-14.6     |

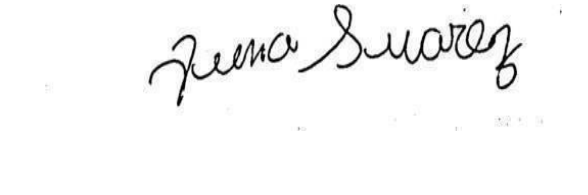
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                       |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                       |
| 4.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Apoyar en la distribución y/o entrega en la documentación y correspondencia de la Dirección de la Mujer                                                                                                       | No se reportan acciones para el periodo ejecutado.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | N/A                                                   |
| 5.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Apoyar la atención al público sobre la oferta institucional para la población vulnerable del municipio                                                                                                        | No se reportan acciones para el periodo ejecutado.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | N/A                                                   |
| 6.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Las demás funciones asignadas por el supervisor y que sean propias de la Secretaría de Desarrollo Social.                                                                                                     | <p><b>6.1</b> El día 04 de septiembre del 2023 de 2:00 pm a 5:00 pm se tuvo comunicación con algunas participantes del expomujer a través de llamada telefónica para confirmación de datos e información relevante para dicha participación.</p> <p><b>6.2</b> Participe el día 30 de agosto del 2023 en la socialización de ruta de atención en articulación con el IBC en la institución educativa de san Bernardo</p> | <b>6.1 a 6.2 ANEXO:</b> se anexa registro fotográfico |
| 7                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Asistir y dar acompañamiento a la Secretaría de Desarrollo Social en los procesos que se lleven a cabo, en el ejercicio de sus funciones y/o en los que se requiera su desempeño, preparación y/o experiencia | No se reportan acciones para el periodo ejecutado.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | N/A                                                   |
| <b>ANEXOS:</b> (Especificar el tipo de anexo, Actas, procedimientos, formatos)                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                       |
| Se reunieron el Supervisor y Contratista, con el fin de realizar el pago parcial del presente Contrato, y el suscrito Supervisor se sirve <b>CERTIFICAR</b> que el Contratista cumplió a cabalidad con sus obligaciones contractuales, certificando que ha verificado personalmente su ejecución con el informe de actividades y el pago de la seguridad social. |                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                       |

|                                     |                                                   |                  |              |
|-------------------------------------|---------------------------------------------------|------------------|--------------|
|                                     | ACTA INFORME PARCIAL Y SUPERVISIÓN DE ACTIVIDADES | CÓDIGO:          | GC-F-14      |
|                                     |                                                   | VERSIÓN          | 02           |
| Alcaldía Municipal de Floridablanca | OFICINA DE CONTRATACIÓN                           | FECHA ELAB       | Febrero-2017 |
|                                     |                                                   | FECHA APROB      | 19/10/2022   |
|                                     | PROCESO: GESTION DE LA CONTRATACIÓN               | TRD              | 103-14.6     |
| EJECUCIÓN DEL CONTRATO              |                                                   |                  |              |
| DETALLE                             | CONTRATADO                                        | PAGOS REALIZADOS |              |
| VALOR INICIAL DEL CONTRATO          | 7.200.000                                         |                  |              |
| VALOR ADICIÓN                       | N/A                                               |                  |              |
| PRIMER PAGO                         |                                                   | 1.800.000        |              |
| SEGUNDO PAGO                        |                                                   |                  |              |
| TERCER PAGO                         |                                                   |                  |              |
| SALDO PENDIENTE POR EJECUTAR        |                                                   | 5.400.000        |              |
| TOTAL (SUMAS IGUALES)               | 7.200.000                                         | 7.200.000        |              |

DADO EN FLORIDABLANCA A LOS 3 DÍAS DEL MES DE NOVIEMBRE DEL AÑO 2023



MARCELA MILENA LEAL INFANTE  
SUPERVISOR



LUNA ZARAY SUAREZ TORRES  
CONTRATISTA

| DATOS GENERALES DEL APORTANTE                                             |                          |                           |                                                   |
|---------------------------------------------------------------------------|--------------------------|---------------------------|---------------------------------------------------|
| TIPO IDENTIFICACION:                                                      | CEDULA DE CIUDADANIA     | NUMERO DE IDENTIFICACION: | 1005193891                                        |
| NOMBRE O RAZON SOCIAL:                                                    | LUNA ZARAY SUAREZ TORRES |                           |                                                   |
| CIUDAD/MUNICIPIO:                                                         | BUCARAMANGA              | DEPARTAMENTO:             | SANTANDER                                         |
| DIRECCION:                                                                | CRA 15A 57A 47           | TELEFONO:                 | 6479941                                           |
| TIPO APORTANTE:                                                           | 02-INDEPENDIENTE         | CLASE APORTANTE:          | I-INDEPENDIENTE                                   |
| TIPO EMPRESA:                                                             | PRIVADA                  | ACTIVIDAD ECONOMICA:      | Comercio al por mayor de computadores, equipo per |
| FORMA DE PRESENTACION:                                                    | UNICO                    |                           |                                                   |
| APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA): |                          |                           | NO                                                |

| DATOS GENERALES DE LA PLANILLA |  |            |  |                      |  |                  |  |                           |  |
|--------------------------------|--|------------|--|----------------------|--|------------------|--|---------------------------|--|
| NUMERO PLANILLA:               |  | 1107749521 |  | TIPO DE PLANILLA:    |  | I-INDEPENDIENTES |  |                           |  |
| PERIODO COTIZACION OTROS       |  | MES        |  | agosto AÑO           |  | 2023             |  | PERIODO COTIZACION SALUD: |  |
| DÍAS DE MORA:                  |  | 32         |  | MES                  |  | agosto           |  | AÑO                       |  |
| FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):       |  | 2023/10/23 |  | NÚMERO AUTORIZACIÓN: |  | 8070299749       |  |                           |  |

| TOTAL APORTES A PENSION |                    |                |            |                     |           |             |              |            |     |          |        |              |
|-------------------------|--------------------|----------------|------------|---------------------|-----------|-------------|--------------|------------|-----|----------|--------|--------------|
| ADMINISTRADORA          |                    | No. COTIZANTES | COTIZACIÓN | APORTES VOLUNTARIOS |           | FSP         |              | MORA       |     | TOTALES  |        |              |
| CÓDIGO                  | NOMBRE             |                |            | EMPLEADOR           | COTIZANTE | SOLIDARIDAD | SUBSISTENCIA | COTIZACIÓN | FSP | APORTES  | MORA   | VALOR PAGADO |
| 230201                  | 230201- PROTECCION | 1              | \$105.200  | \$                  | \$        | \$          | \$           | \$3.60     | \$  | \$105.20 | \$3.60 | \$108.80     |
| SUBTOTALES:             |                    |                |            |                     |           |             |              |            |     | \$105.20 | \$3.60 | \$108.80     |

| TOTAL APORTES A SALUD |              |                |                            |       |                       |       |               |       |             |             |            |             |          |         |           |              |
|-----------------------|--------------|----------------|----------------------------|-------|-----------------------|-------|---------------|-------|-------------|-------------|------------|-------------|----------|---------|-----------|--------------|
| ADMINISTRADORA        |              | No. COTIZANTES | INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD |       | LICENCIA MATERNIDAD   |       | SALDO A FAVOR |       | LIQUIDACIÓN |             | MORA       |             | TOTALES  |         |           |              |
| CÓDIGO                | NOMBRE       |                | NÚMERO AUTO RIZACIÓ N      | VALOR | NÚMERO AUTO RIZACIÓ N | VALOR | PLANILLA      | VALOR | COTIZACIÓN  | VALOR ADRES | COTIZACIÓN | VALOR ADRES | APORTES  | MORA    | DESCUENTO | VALOR PAGADO |
| EPS041                | NUEVA EPS CM | 1              |                            | \$    |                       | \$    |               | \$    | \$ 82.200   | \$          | \$ 2.800   | \$          | \$ 82.20 | \$ 2.80 | \$        | \$ 85.00     |
| SUBTOTALES:           |              |                |                            |       |                       |       |               |       |             |             |            |             | \$ 82.20 | \$ 2.80 | \$        | \$ 85.00     |

|                |                                         |                | TOTAL APORTES ARIESGOS PROFESIONALES |       |                     |               |       |             |         |       |           |              |
|----------------|-----------------------------------------|----------------|--------------------------------------|-------|---------------------|---------------|-------|-------------|---------|-------|-----------|--------------|
| ADMINISTRADORA |                                         | No. COTIZANTES | INCAPACIDAD IRP                      |       |                     | SALDO A FAVOR |       | LIQUIDACIÓN | TOTALES |       |           |              |
| CÓDIGO         | NOMBRE                                  |                | NUMERO AUTORIZACIÓN                  | VALOR | PAGO A OTROS RIESGO | PLANILLA      | VALOR | COTIZACIÓN  | APORTES | MORA  | DESCUENTO | VALOR PAGADO |
| 14-23          | 14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A. | 1              |                                      | \$    | \$                  |               | \$    | \$ 3.50     | \$ 3.50 | \$ 20 | \$        | \$ 3.70      |
| SUBTOTALES:    |                                         |                |                                      |       |                     |               |       |             | \$ 3.50 | \$ 20 | \$        | \$ 3.70      |

[illegible]

|              |                   |
|--------------|-------------------|
| <b>TOTAL</b> | <b>\$ 197.500</b> |
|--------------|-------------------|

# planilla agosto

# SOI Usuario:

1005153891Clave:

Lunita123456\*

| DATOS GENERALES DEL APORTANTE                                             |                           |                                               |
|---------------------------------------------------------------------------|---------------------------|-----------------------------------------------|
| TIPO IDENTIFICACIÓN:                                                      | CEDULA DE CIUDADANIA      | NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN: 1005153891          |
| NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL:                                                    | LUNA ZARAY SUAREZ TORRES  |                                               |
| CIUDAD/MUNICIPIO:                                                         | BUCARAMANGA DEPARTAMENTO: | SANTANDER                                     |
| DIRECCIÓN:                                                                | CRA 15A 57A 47            | TELÉFONO: 6479941                             |
| TIPO APORTANTE:                                                           | 02-INDEPENDIENTE          | CLASE APORTANTE: I-INDEPENDIENTE              |
| TIPO EMPRESA:                                                             | PRIVADA                   | ACTIVIDAD ECONOMICA: Comercio al por mayor de |
| FORMA DE PRESENTACIÓN:                                                    | ÚNICO                     |                                               |
| APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA): |                           | NO                                            |

| DATOS GENERALES DE LA PLANILLA |                   |                                    |
|--------------------------------|-------------------|------------------------------------|
| NÚMERO PLANILLA:               | <b>1108032440</b> | TIPO DE PLANILLA: I-INDEPENDIENTES |
| PERIODO COTIZACIÓN:            | MES: septiembre   | PERIODO COTIZACIÓN MES: septiembre |
| OTROS SUBSISTEMAS:             | AÑO: 2023         | SALUD: AÑO: 2023                   |
| DÍAS DE MORA:                  | 11                |                                    |
| FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):       | 2023/11/03        | NÚMERO AUTORIZACIÓN: 9061525239    |

| NOVEDADES |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |  |
|-----------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|--|
| ING       | RET | TDE | TAE | TDP | TAP | COR | VSP | VST | SLN | COM | IGE | LMA | VAC | AVP | VCT | IRP |  |
|           |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |  |

| LIQUIDACIÓN GENERAL   |        |                                         |            |              |
|-----------------------|--------|-----------------------------------------|------------|--------------|
|                       |        |                                         | TOTALES    |              |
|                       |        |                                         | COTIZANTES | TOTAL PAGADO |
| PENSIÓN               |        |                                         |            |              |
| ADMINISTRADORA        |        |                                         |            |              |
| NIT                   | CÓDIGO | NOMBRE                                  |            |              |
| 800229739             | 230201 | 230201- PROTECCION                      | 1          | \$ 187.700   |
| SUBTOTAL:             |        |                                         | 1          | \$ 187.700   |
| SALUD                 |        |                                         |            |              |
| ADMINISTRADORA        |        |                                         |            |              |
| NIT                   | CÓDIGO | NOMBRE                                  |            |              |
| 900156264             | EPS041 | NUEVA EPS CM                            | 1          | \$ 146.700   |
| SUBTOTAL:             |        |                                         | 1          | \$ 146.700   |
| RIESGOS PROFESIONALES |        |                                         |            |              |
| ADMINISTRADORA        |        |                                         |            |              |
| NIT                   | CÓDIGO | NOMBRE                                  |            |              |
| 860011153             | 14-23  | 14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A. | 1          | \$ 6.200     |
| SUBTOTAL:             |        |                                         | 1          | \$ 6.200     |

planilla SOi  
septiembreusuario:100  
5153891clave:  
Lunita123456\*

|                      |                   |
|----------------------|-------------------|
| VALOR SIN MORA:      | \$ 336.700        |
| VALOR MORA:          | \$ 3.900          |
| <b>TOTAL PAGADO:</b> | <b>\$ 340.600</b> |



**CERTIFICA QUE:**

El(La) Señor(a) **LUNA ZARAY SUAREZ TORRES** identificado(a) con CC 1005153891 se encuentra afiliado a la EPS en condición de 1° COTIZANTE

**Fecha de Activación de Servicios:** 30/01/2018

**Estado de la Afiliación:** ACTIVO

**IPS:** E.S.E. CLINICA GUANE Y SU RED INTEGRAL  
DEL LA SALUD

**Categoría:** SISBEN -1

La presente certificación se expide a solicitud del (de la) interesado(a) en Bogotá para **QUIEN INTERESE**, a los 02 días del mes de noviembre del año 2023

La certificación tiene validez de un mes con respecto a la fecha de generación.

**Observaciones:**

ESTA CERTIFICACIÓN NO APLICA PARA SERVICIOS MÉDICOS. NO  
VÁLIDO PARA TRASLADO A OTRA EPS.

Cordialmente,



**Gerencia de Afiliaciones  
Nueva EPS S.A**

# Protección

Fondo de Pensiones Obligatorias Protección

NIT 800.229.739

Hace constar que:

El(la) Señor(a) **SUAREZ TORRES LUNA ZARAY** identificado(a) con **CC** número **1.005.153.891** se encuentra afiliado(a) en Pensiones Obligatorias a **PROTECCIÓN**, desde el día 09 de junio de 2021 y sus recursos se encuentran en el **FONDO DE PENSIONES OBLIGATORIAS PROTECCIÓN MAYOR RIESGO**.

Esta constancia se expide a petición del interesado(a) el día 23 de octubre de 2023.

Cordialmente,

  
**Laura Patricia Merchan Metaute**  
Equipo Gestión de Operaciones.

**\*Importante:** Esta constancia solo hace referencia a los productos mencionados anteriormente.

\*Si desea verificar la veracidad de esta información comuníquese con nosotros:

Línea de servicio Protección: Bogotá: **744 44 64** - Medellín y Cali **510 90 99**

Barranquilla: **319 79 99** - Cartagena: **642 49 99** - Nacional **01 8000 52 8000**

[www.proteccion.com](http://www.proteccion.com)

2023102315413



## CERTIFICADO DE AFILIACIÓN

**POSITIVA COMPAÑÍA DE SEGUROS S.A.**

### HACE CONSTAR QUE:

Verificada la base de datos de afiliación en el ramo de Riesgos Laborales de **POSITIVA COMPAÑÍA DE SEGUROS S.A.**, se identificó que **LUNA ZARAY SUAREZ TORRES** con CC No. **1005153891**, registra afiliación en nuestra ARL, con la siguiente información:

| Datos del Contratante                                         | Datos de la Relación Laboral                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|---------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Contratante:</b> NI 890205176 - MUNICIPIO DE FLORIDABLANCA | <b>Fecha de última cobertura:</b> 11/08/2023<br><b>Estado Afiliación:</b> ACTIVO<br><b>Tipo Vinculación:</b> TRABAJADOR INDEPENDIENTE<br><b>Fecha de inicio de Contrato:</b> 11/08/2023<br><b>Fecha fin de Contrato:</b> 31/12/2023<br><b>Clase de Riesgo:</b> 1<br><b>Cargo :</b> AUXILIAR<br><b>Fecha fin de Retiro:</b> SIN FECHA DE RETIRO |

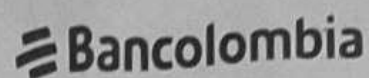
Recuerde que una vez cumplida la fecha fin de contrato, el sistema aplica de forma automática la novedad de retiro, por lo anterior, en caso de tener un nuevo contrato o prorroga deberá realizar la correspondiente novedad a través de nuestro portal [www.positivaenlinea.gov.co](http://www.positivaenlinea.gov.co), para continuar con la cobertura.

Para validar la información emitida en este certificado, visite nuestra página web y seleccione la opción 'VALIDAR CERTIFICADOS'. Ingrese el siguiente código (válido por un mes): 202301020409857.

Esta certificación se expide en la ciudad de Bogotá D.C. a los 23 días del mes de octubre de 2023.

Cordialmente

**GERENCIA DE AFILIACIONES Y NOVEDADES**  
**POSITIVA COMPAÑÍA DE SEGUROS S.A.**



floridablanca, 24 de Octubre de 2023.

Señor

A quien pueda Interesar

BANCOLOMBIA S.A. se permite informar que LUNA ZARAY SUAREZ TORRES identificado(a) con CC No. 1005153891 a la fecha de expedición de esta certificación, tiene con el Banco los siguientes productos:

| Nombre Producto               | Número Producto | Fecha Apertura<br>(aaaa/mm/dd) | Estado                      |
|-------------------------------|-----------------|--------------------------------|-----------------------------|
| CUENTA AHORROS PLAN<br>BASICO | 79941084228     | 2022/08/25                     | L BLOQUEO CTA POR<br>COBRAR |

\* **Importante:** Esta constancia solo hace referencia al producto mencionado anteriormente.

\*Si desea verificar la veracidad de esta información, puede comunicarse con la Sucursal Telefónica Bancolombia los siguientes números: Medellín - Local: (57-4) 510 90 00 - Bogotá - Local: (57-1) 343 00 00 - Barranquilla - Local: (575) 361 88 88 - Cali - Local: (57-2) 554 05 05 - Resto del país: 01800 09 12345, Sucursales Telefónicas en el exterior: España (34) 900 995 717 - Estados Unidos (1) 1 866 379 97 14.

Floridablanca, Noviembre de 2023

Señores

**ALCALDIA MUNICIPAL DE FLORIDABLANCA**

La ciudad.

Referencia: **INFORMACION SOLICITADA POR EL ART. 1 DEL DECRETO 1070 DE 2013 Y EL ART. 6 DEL DECRETO 3032 DE DICIEMBRE DE 2013.**

Dando cumplimiento a lo establecido con el art. 1 del Decreto 1070 de mayo 28 de 2013 y el art. 6 del Decreto 3032 de diciembre 27 de 2013, y como persona actualmente residente en Colombia y en mi condición de trabajador independiente (salarios, honorarios, comisiones, servicios, etc.), suministro a ustedes la siguiente información bajo gravedad de juramento.

1. Mis ingresos en el año gravable inmediatamente anterior (2022), provienen de la prestación de servicios personales o del desarrollo de una actividad económica por cuenta y riesgo de algún empleador o contratante, en una proporción igual o superior a un ochenta por ciento (80%) del total de mis ingresos. **SI X NO**
  2. Mis ingresos en el año gravable inmediatamente anterior (2022), provienen de la prestación de servicios personales mediante el ejercicio de mi profesión liberal o de la prestación de servicio técnico que no requieren la utilización de materiales o insumos especializados, o de maquinaria o equipo especializado en una proporción igual o superior a un ochenta por ciento (80%) del total de mis ingresos. **SI NO X**
  3. Estoy obligado a presentar declaración de renta por el año gravable inmediatamente anterior (2022). **SI NO X**
  4. Mis ingresos totales en el año gravable inmediatamente anterior superaron Mil cuatrocientos (1.400) UVT o 53.205.600 para el año 2022. **SI NO X**
  5. Durante el año gravable 2022 desarrolle algunas de las actividades señaladas en el artículo 340 del Estatuto Tributario, ("Actividades deportivas y otras actividades de esparcimiento, Agropecuario, Silvicultura y pesca, Comercio al por mayor, Comercio al por menor, Comercio de vehículos automotores, accesorios y productos conexos, Construcción, Electricidad, Gas y vapor, Fabricación de productos minerales y otros, Fabricación de sustancias químicas, Industria de la madera, corcho y papel, Manufactura alimentos, Manufactura textiles, prendas de vestir y cuero, minería, Servicio de transporte, almacenamiento y comunicaciones, servicios de hoteles, restaurantes y similares, servicios financieros") **SI NO X**
- Y en caso de desarrollarlas me genero más de veinte (20%) de mis ingresos brutos.  
**SI NO X**
6. Durante el año gravable inmediatamente anterior (2022) preste servicios técnicos que requirieron de materiales o insumos especializados, o maquinaria o equipo especializado, cuyo costo represento más del veinticinco por ciento (25%) del total de mis ingresos percibidos por concepto de tales servicios técnicos. **SI NO X**

Para constancia de lo anterior, se firma en Floridablanca a los 03 días del mes de noviembre de 2023.



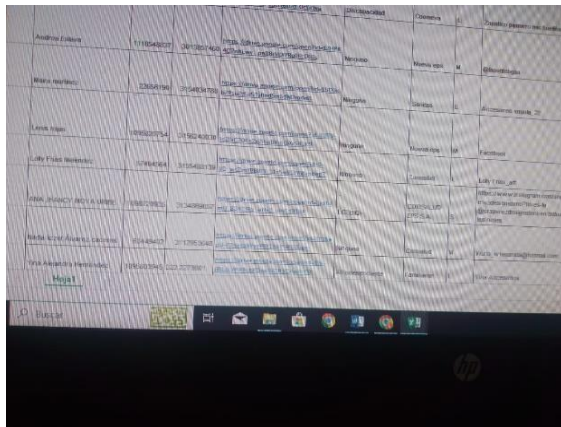
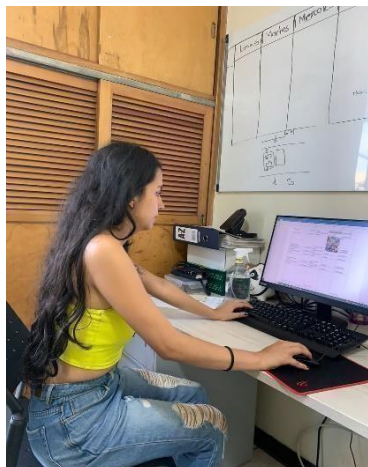
**LUNAZARAY SUAREZ TORRES**

C.No. 1005153891 expedida en FLORIDABLANCA

|                                                                                                                                                                        |                                |                   |                |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|-------------------|----------------|
| <br><b>Alcaldía Municipal de Floridablanca</b><br><b>SECRETARIA DESARROLLO SOCIAL</b> | <b>REGISTRO FOTOGRAFICO</b>    | <b>CÓDIGO:</b>    | GS-F-          |
|                                                                                                                                                                        |                                | <b>VERSIÓN</b>    | 00             |
|                                                                                                                                                                        |                                | <b>FECHAELAB</b>  |                |
|                                                                                                                                                                        |                                | <b>FECHAAPROB</b> |                |
|                                                                                                                                                                        | <b>PROCESO: GESTIÓN SOCIAL</b> | <b>TRD</b>        | <b>500-51-</b> |

|                                |                                                                                                                                 |
|--------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>DEPENDENCIA:</b>            | Secretaria De Desarrollo Social.                                                                                                |
| <b>PROGRAMA:</b>               | Dirección de la Mujer                                                                                                           |
| <b>OBLIGACIÓN CONTRACTUAL:</b> | Brindar apoyo logístico a la Dirección de la Mujer en la realización de las diferentes actividades y/o eventos que se programen |
| <b>ACTIVIDAD:</b>              | Elaboración de lista participantes al Expomujer                                                                                 |
| <b>FECHA:</b>                  | 25/08/2023                                                                                                                      |
| <b>FUNCIONARIO(A):</b>         | LUNA ZARAY SUAREZ TORRES                                                                                                        |

### Registro Fotográfico



|                               |                            |                                      |                            |                                        |                              |
|-------------------------------|----------------------------|--------------------------------------|----------------------------|----------------------------------------|------------------------------|
| <b>ELABORO</b><br>EQUIPO MECI | <b>FECHA</b><br>ENERO 2014 | <b>REVISÓ</b><br>RESPONSABLE PROCESO | <b>FECHA</b><br>ENERO 2014 | <b>APROBO</b><br>EQUIPO DIRECTIVO MECI | <b>FECHA</b><br>ENERO - 2014 |
|-------------------------------|----------------------------|--------------------------------------|----------------------------|----------------------------------------|------------------------------|

Calle 5 No. 8-25 Casco Antiguo Floridablanca  
Tels: (5)(7) 6497777 – 6497603 FAX 6497583  
E-mail: [contactenos@floridablanca.gov.co](mailto:contactenos@floridablanca.gov.co)

**Atención:**  
Lunes a Viernes  
8:00 am a 12:00 y  
2:00 pm a 6:00 pm



[www.floridablanca.gov.co](http://www.floridablanca.gov.co)  
@alfloridablanca  
[www.facebook.com/Alcaldia-Municipal-de-Floridablanca](https://www.facebook.com/Alcaldia-Municipal-de-Floridablanca)

|                                                                                                                                                                        |                                |                   |                |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|-------------------|----------------|
| <br><b>Alcaldía Municipal de Floridablanca</b><br><b>SECRETARIA DESARROLLO SOCIAL</b> | <b>REGISTRO FOTOGRAFICO</b>    | <b>CÓDIGO:</b>    | GS-F-          |
|                                                                                                                                                                        |                                | <b>VERSIÓN</b>    | 00             |
|                                                                                                                                                                        |                                | <b>FECHAELAB</b>  |                |
|                                                                                                                                                                        |                                | <b>FECHAAPROB</b> |                |
|                                                                                                                                                                        | <b>PROCESO: GESTIÓN SOCIAL</b> | <b>TRD</b>        | <b>500-51-</b> |

|                                |                                                                                                                                 |
|--------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>DEPENDENCIA:</b>            | Secretaria De Desarrollo Social.                                                                                                |
| <b>PROGRAMA:</b>               | Dirección de la Mujer                                                                                                           |
| <b>OBLIGACIÓN CONTRACTUAL:</b> | Brindar apoyo logístico a la Dirección de la Mujer en la realización de las diferentes actividades y/o eventos que se programen |
| <b>ACTIVIDAD:</b>              | Taller de vitrinismo y fotografía                                                                                               |
| <b>FECHA:</b>                  | 02/09/2023                                                                                                                      |
| <b>FUNCIONARIO(A):</b>         | Luna Zaray Suarez Torres                                                                                                        |



|                               |                            |                                      |                            |                                        |                              |
|-------------------------------|----------------------------|--------------------------------------|----------------------------|----------------------------------------|------------------------------|
| <b>ELABORO</b><br>EQUIPO MECI | <b>FECHA</b><br>ENERO 2014 | <b>REVISÓ</b><br>RESPONSABLE PROCESO | <b>FECHA</b><br>ENERO 2014 | <b>APROBO</b><br>EQUIPO DIRECTIVO MECI | <b>FECHA</b><br>ENERO - 2014 |
|-------------------------------|----------------------------|--------------------------------------|----------------------------|----------------------------------------|------------------------------|

Calle 5 No. 8-25 Casco Antiguo Floridablanca  
Tels: (5)(7) 6497777 – 6497603 FAX 6497583  
E-mail: [contactenos@floridablanca.gov.co](mailto:contactenos@floridablanca.gov.co)

**Atención:**  
Lunes a Viernes  
8:00 a.m a 12:00 y  
2:00 pm a 6:00 pm



[www.floridablanca.gov.co](http://www.floridablanca.gov.co)  
@alfloordablanca  
[www.facebook.com/Alcaldia-Municipal-de-Floridablanca](https://www.facebook.com/Alcaldia-Municipal-de-Floridablanca)



|                                                                                                                                                                        |                                |                   |                |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|-------------------|----------------|
| <br><b>Alcaldía Municipal de Floridablanca</b><br><b>SECRETARIA DESARROLLO SOCIAL</b> | <b>REGISTRO FOTOGRAFICO</b>    | <b>CÓDIGO:</b>    | GS-F-          |
|                                                                                                                                                                        |                                | <b>VERSIÓN</b>    | 00             |
|                                                                                                                                                                        |                                | <b>FECHAELAB</b>  |                |
|                                                                                                                                                                        |                                | <b>FECHAAPROB</b> |                |
|                                                                                                                                                                        | <b>PROCESO: GESTIÓN SOCIAL</b> | <b>TRD</b>        | <b>500-51-</b> |

|                                |                                                                                                           |
|--------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>DEPENDENCIA:</b>            | Secretaria De Desarrollo Social.                                                                          |
| <b>PROGRAMA:</b>               | Dirección de la Mujer                                                                                     |
| <b>OBLIGACIÓN CONTRACTUAL:</b> | Las demás funciones asignadas por el supervisor y que sean propias de la Secretaría de Desarrollo Social. |
| <b>ACTIVIDAD:</b>              | Socialización ruta de atención Institución educativa San Bernardo                                         |
| <b>FECHA:</b>                  | 25/08/2023                                                                                                |
| <b>FUNCIONARIO(A):</b>         | Luna Zaray Suarez Torres                                                                                  |



|                               |                            |                                      |                            |                                        |                              |
|-------------------------------|----------------------------|--------------------------------------|----------------------------|----------------------------------------|------------------------------|
| <b>ELABORO</b><br>EQUIPO MECI | <b>FECHA</b><br>ENERO 2014 | <b>REVISÓ</b><br>RESPONSABLE PROCESO | <b>FECHA</b><br>ENERO 2014 | <b>APROBO</b><br>EQUIPO DIRECTIVO MECI | <b>FECHA</b><br>ENERO - 2014 |
|-------------------------------|----------------------------|--------------------------------------|----------------------------|----------------------------------------|------------------------------|

Calle 5 No. 8-25 Casco Antiguo Floridablanca  
Tels: (5)(7) 6497777 – 6497603 FAX 6497583  
E-mail: [contactenos@floridablanca.gov.co](mailto:contactenos@floridablanca.gov.co)

**Atención:**  
Lunes a Viernes  
8:00 am a 12:00 y  
2:00 pm a 6:00 pm



[www.floridablanca.gov.co](http://www.floridablanca.gov.co)  
@alfloridablanca  
[www.facebook.com/Alcaldia-Municipal-de-Floridablanca](https://www.facebook.com/Alcaldia-Municipal-de-Floridablanca)

|                                                                                                                                |                                     |                    |            |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|--------------------|------------|
| <br><b>Alcaldía Municipal de Floridablanca</b> | <b>INFORME DE ACTIVIDADES</b>       | <b>CÓDIGO</b>      | GS-F-54    |
|                                                                                                                                |                                     | <b>VERSIÓN</b>     | 01         |
|                                                                                                                                | <b>SECRETARIA DESARROLLO SOCIAL</b> | <b>FECHAELAB</b>   | 31/07/2023 |
|                                                                                                                                |                                     | <b>FECHA APROB</b> | 31/07/2023 |
|                                                                                                                                | <b>PROCESO: GESTIÓN SOCIAL</b>      | <b>TRD</b>         | 500        |

|                   |                                                                                                                                 |  |                                   |                      |                                                                                                                                                        |
|-------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|-----------------------------------|----------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Programa          | Dirección de la mujer.                                                                                                          |  |                                   | Fecha                | 28/08//2023                                                                                                                                            |
| Meta:             | 280. Implementar una campaña educomunicativa en tema de equidad de género y el papel de la mujer en la familia y la sociedad.   |  |                                   |                      |                                                                                                                                                        |
| Tipo de actividad | -socialización de la Ruta de atención a víctimas de violencia de género o intrafamiliar y prevención de la violencia de Género. |  |                                   | Tema:                | -Ruta de atención violencia intrafamiliar-violencia de género.<br>- violentometro.<br>-prevención de la violencia de género.<br>-Taller de autoestima. |
| Grupo Poblacional | Mujeres                                                                                                                         |  |                                   |                      |                                                                                                                                                        |
| Hora de Inicio    | 7.00 a.m.                                                                                                                       |  |                                   | Hora de Finalización | 8.00 a.m.                                                                                                                                              |
| Lugar             | Cancha barrio asovilago                                                                                                         |  | Ubicación población / Institución |                      | Cancha barrio asovilagoss                                                                                                                              |
| Nº Asistentes     | 11                                                                                                                              |  |                                   | Responsable          | CPS:Silvia Pimiento Hernández<br>CPS: Omar Euclides Rueda Díaz<br>Apoyo: Luna Suarez                                                                   |

| OBJETIVO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <ul style="list-style-type: none"><li>❖ Orientar a la mujer Florideña acerca de sus derechos para afrontar y prevenir la violencia de genero e intrafamiliar, atraves de la socialización de los tipos de violencia, el violentometro y taller de autoestima con el fin de dar a conocer la ruta de atención de violencia de genero e intrafamiliar y las dependencias encargadas de atender las denuncias en caso de ser víctimas.</li><li>❖ Lograr contribuir en la formación de la mujer en los diferentes roles que desempeñan.</li><li>❖ Dar a conocer la oferta institucional de la dirección de la mujer, en busca de empoderamiento.</li></ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| ORDEN DEL DÍA                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| <ol style="list-style-type: none"><li>1. Saludo de bienvenida a los asistentes.</li><li>2. Socialización de la ruta de atención integral de atención.</li><li>3. Socialización del violentometro.</li><li>4. Taller de autoestima</li><li>5. Despedida y cierre.</li></ol>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| DESARROLLO DE LA ACTIVIDAD                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| <ul style="list-style-type: none"><li>• A las 7:00 a.m. del día 28 de agosto de 2023, en el la cancha del barrio asovilagoss se da inicio a la campaña de educación contra la violencia de género, orientada por profesionales del programa de Desarrollo Social Dirección de la Mujer.</li><li>• Seguidamente el Dr. Omar Rueda Abogado de la dirección de la mujer, da a conocer la campaña educomunicativa con el fin de que las participantes tengan conocimiento de los servicios y beneficios de la misma, seguidamente se socializa la ruta de violencia de género e intrafamiliar, dándoles a conocer los diferentes tipos de violencia, entidades y líneas en las cuáles les pueden brindar apoyo en caso de violencia de género o intrafamiliar.<ul style="list-style-type: none"><li>🚩 Violencia Física</li><li>🚩 Violencia Psicológica</li><li>🚩 Violencia Sexual</li><li>🚩 Violencia Económica</li><li>🚩 Violencia Patrimonial</li><li>🚩 Líneas de atención: # 155 línea nacional, # 123 policía nacional, #122 fiscalía general.</li></ul></li><li>• Posteriormente hace intervención la psicóloga Silvia pimiento, para así mismo abordar el tema de violentometro el cual es un material pedagógico en forma de termómetro el cual nos deja ver los diferentes niveles de violencia, los cuales en diferentes ocasiones estas implícitos en el diario de vivir, y por el simple hecho de no tener conocimiento de los mismos hacemos caso omiso. El violentometro es un implemto de gran importancia que nos permite estar alerta en caso de ser víctimas de violencia, es de gran relevancia estar capacitados para así poder entender que la</li></ul> |

|                                                                                                                                                                                                                 |                              |             |            |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|-------------|------------|
| <br><br>Alcaldía Municipal de<br>Floridablanca | INFORME DE ACTIVIDADES       | CÓDIGO      | GS-F-54    |
|                                                                                                                                                                                                                 |                              | VERSIÓN     | 01         |
|                                                                                                                                                                                                                 | SECRETARIA DESARROLLO SOCIAL | FECHAELAB   | 31/07/2023 |
|                                                                                                                                                                                                                 |                              | FECHA APROB | 31/07/2023 |
|                                                                                                                                                                                                                 | PROCESO: GESTIÓN SOCIAL      | TRD         | 500        |

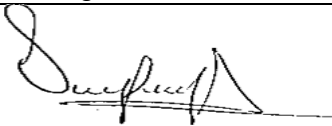
violencia también se mide, se divide en tres niveles de diferentes colores, amarillo la violencia aumentara), naranja (reacciona, denuncia y pide ayuda es momento de actuar), rojo (urgente, aléjate, Riesgo de feminicidio).

Seguidamente se da paso a realizar el taller de autoestima, donde se les da a conocer el concepto de autoestima, características de personas con autoestima baja y alta, por medio de imágenes alusivas al tema para que sea más entendible los conceptos de le tema a trabajar, haciendo énfasis en el empoderamiento de la mujer ya que se evidencia que cuando se tiene un autoestima baja se puede ser más fácil ser víctima de violencia género e intrafamiliar, dándoles así un espacio para reflexionar acerca de si en algún momento han permitido que les bajen la autoestima por comentarios o situaciones bochornosas en el diario de vivir,

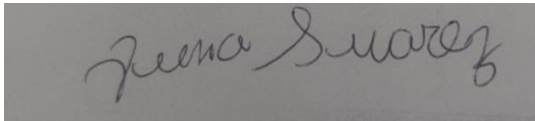
- Se da finalización a la campaña educomunicativa de la violencia de género e intrafamiliar.

CONCLUSIONES

- A partir de lo expuesto anteriormente podemos concluir que la ruta se logro socializar de forma amena y clara, incentivando a denunciar a las diferentes líneas y dependencias de atención.
- Se logra sensibilizar a las mujeres acerca de la importancia del violentometro, para así estar alerta en el más mínimo maltrato.
- Se logra dar a entender que la autoestima es la forma de cómo cada persona se valora, se respeta tal y cual como es, integrando sus experiencias del pasado y como se llega a sentir por el valor que le otorgan las demás personas.

| RESPONSABLE(S)      |                                                                                     |
|---------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|
| PROFESIONAL         |                                                                                     |
| NOMBRE Y APELLIDOS: | Silvia Pimiento Hernández                                                           |
| CARGO:              | Psicóloga                                                                           |
| FIRMA:              |  |

| RESPONSABLE(S)      |                                                                                      |
|---------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|
| PROFESIONAL         |                                                                                      |
| NOMBRE Y APELLIDOS: | Omar Euclides rueda Díaz                                                             |
| CARGO:              | Abogado                                                                              |
| FIRMA:              |  |

| RESPONSABLE(S)      |                                                                                      |
|---------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|
| Apoyo               |                                                                                      |
| NOMBRE Y APELLIDOS: | Luna Suarez                                                                          |
| CARGO:              | Apoyo                                                                                |
| FIRMA:              |  |

|                                                                                                                                                                                                                                                             |                              |             |            |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|-------------|------------|
| <div><div><div><div><div><div><span></span></div></div></div><div><div><div><span></span></div></div></div><div><div><div><span></span></div></div></div></div></div><div><div>unidos</div><div>avanzamos</div><div>ALCALDE MIGUEL MORENO</div></div></div> | INFORME DE ACTIVIDADES       | CÓDIGO      | GS-F-54    |
|                                                                                                                                                                                                                                                             |                              | VERSIÓN     | 01         |
| <div><div><div><div><div><div><span></span></div></div></div><div><div><div><span></span></div></div></div><div><div><div><span></span></div></div></div></div></div><div><div>Alcaldía Municipal de</div><div>Floridablanca</div></div></div>              | SECRETARIA DESARROLLO SOCIAL | FECHAELAB   | 31/07/2023 |
|                                                                                                                                                                                                                                                             | PROCESO: GESTIÓN SOCIAL      | FECHA APROB | 31/07/2023 |
|                                                                                                                                                                                                                                                             |                              | TRD         | 500        |

REGISTRO FOTOGRÁFICO



AYUDAS EDUCATIVAS





|                                                                                                                             |                              |             |            |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|-------------|------------|
|                                             | INFORME DE ACTIVIDADES       | CÓDIGO      | GS-F-54    |
|                                                                                                                             |                              | VERSIÓN     | 01         |
| <br>Alcaldía Municipal de<br>Floridablanca | SECRETARIA DESARROLLO SOCIAL | FECHAELAB   | 31/07/2023 |
|                                                                                                                             |                              | FECHA APROB | 31/07/2023 |
|                                                                                                                             | PROCESO: GESTIÓN SOCIAL      | TRD         | 500        |

| ENFOQUE DIFERENCIAL,CANCHA ASOVILAGOS |                |    |                      |                       |   |
|---------------------------------------|----------------|----|----------------------|-----------------------|---|
| TOTAL ASISTENTES 11 PERSONAS          |                |    |                      |                       |   |
| SEXO                                  | HOMBRE         | 0  | GRUPO ETARIO         | 0 A 5 AÑOS            | 0 |
|                                       | MUJER          | 11 |                      | 6 A 11 AÑOS           | 0 |
| PERTENECE A LA COMUNIDAD LGBTI        | SI             | 0  |                      | 12 A 17 AÑOS          | 0 |
|                                       | NO             | 0  |                      | 14 A 28 AÑOS          | 0 |
| POBLACIÓN MIGRANTE                    | SI             | 0  |                      | 29 A 59 AÑOS          | 6 |
|                                       | NO             | 0  |                      | DE 60 EN ADELANTE     | 5 |
| VÍCTIMA DEL CONFLICTO ARMADO          | SI             | 0  |                      |                       |   |
|                                       | NO             | 0  |                      |                       |   |
| GRUPO ÉTNICO                          | INDÍGENA       | 0  | TIPO DE DISCAPACIDAD | VISUAL                | 0 |
|                                       | ROOM           | 0  |                      | FÍSICA                | 0 |
|                                       | AFROCOLOMBIANO | 0  |                      | INTELECTUAL/COGNITIVA | 0 |
|                                       | PALENQUERO     | 0  |                      | PSICOLÓGICA           | 0 |
|                                       | NO APLICA      | 0  |                      | MÚLTIPLE              | 0 |
| ÁREA DE RESIDENCIA                    | URBANA         | 11 |                      | SORDO-CEGUERA         | 0 |
|                                       | RURAL          | 0  |                      | AUDITIVA              | 0 |
|                                       |                |    |                      | NO APLICA             | 0 |