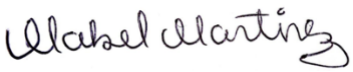
INFORME DE GESTIÓN

CONTRATO NO. CD-08-2023-5130
UN SEGUNDO INFORME DEL 1 DE OCTUBRE AL 30 DE OCTUBRE DE 2023.

SECRETARÍA:	SECRETARÍA DE GESTIÓN SOCIAL
PROYECTO:	PROGRAMA DE PRIMERA INFANCIA
NOMBRE:	LIGIA MABEL
APELLIDOS:	MARTINEZ PALACIO
EPS:	SURA
FONDO DE PENSIÓN:	PROTECCION

Obligación Contractual	Producto
Brindar asistencia técnica y asesorías en el desarrollo de actividades del area de cobertura y a los operadores prestadores del servicio de educación inicial para la atención del programa de Primera Infancia	Brindé asistencia técnica a los diferentes contratistas que prestan y operan los servicios del Programa de Primera Infancia, verificando el cargue de información en el Sistema de Información Cuentame, de acuerdo con lo estipulado en los manuales operativos de las diferentes modalidades de atención.
Realizar seguimiento a los compromisos tendientes al cumplimiento del plan de acción.	Realicé seguimiento al plan de acción de las Entidades Administradoras del Servicio que ejecutan la atención de los usuarios inscritos en el Programa de Primera Infancia de la Secretaría Distrital de Gestión Social.
Reportar al lider del area de cobertura las novedades identificadas en la prestación del servicio.	Reporté al area de cobertura las novedades encontradas en la revision del talento humano contratado por las Entidades Administradoras del Servicio del programa de Primera Infancia, durante el mes de octubre de 2023.
Brindar acompañamiento en los diferentes procesos manejados desde el área de cobertura para el desarollo del Programa de Primera Infancia.	Brindé acompañamiento en las visitas de supervision realizadas durante el mes de octubre del presente, revisando que el talento humano cargado en el Sistema de Información Cuéntame, coincidan con los soportados en los documentos que acreditan la idoneidad del perfil para cada personal que opera y presta el servicio con cada contratista encargado del servicio.

Cumplir con las demás actividades inherentes al objeto del contrato, las relacionadas al programa y las que sean determinadas por el secretario de gestión social.	Participé en las visitas de supervision a los contratistas que ejecutan los servicios del Programa de Primera Infancia, en los cuales se revisó información correspondiente a los pagos de nómina a talento humano que opera el servicio, pagos de cánones de arriendo y servicios públicos de las Unidades de Servicio, pagos a proveedores que suministran bienes o servicios a los contratistas encargados de operar el programa. Lo anterior, derivado de la ejecución del mes de octubre de 2023.



_____

NOMBRE LIGIA MABEL MARTINEZ PALACIO
CC 32.795.202

ANEXOS

1. Visita de supervisión



2. Acompañamiento en visitas

