INFORME MENSUAL	**X**	**INFORME FINAL**	

INFORMACIÓN BÁSICA DE LA ACEPTACIÓN DE OFERTA PRINCIPAL										
FECHA DE ELABORACIÓN DEL INFORME							02	11	2023	
PERIODO DE REPORTE DEL INFORME	Del 01 de octubre de 2023 hasta el 17 de octubre de 2023									
TIPO DE CONTRATO	*Prestación de Servicios Profesionales*									
No. ACEPTACIÓN DE OFERTA	SAB-MC-10-2023									
NOMBRE DEL CONTRATISTA	TERMEC LTDA									
C.C.	800.149.403-8									
OBJETO DE LA ACEPTACIÓN DE OFERTA	" Realizar mantenimiento preventivo y correctivo a todo costo con bolsa de repuestos para el sistema de aires acondicionados, sistemas de precisión y equipos extractores instalados en la Sedes de la Defensoría del Pueblo".									
ACTA DE INICIO	**SI**	**x**	**N/A**		**FECHA SUSCRIPCIÓN ACTA DE INICIO**		05	10	2023	
FECHA DE INICIO	05	10	2023	**FECHA DE TERMINACIÓN**			31	12	2023	
VALOR TOTAL DEL CONTRATO	$132.161.170,00 M/CTE.				**FORMA DE PAGO**		Pagos Parciales			
CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL No.	89623				**REGISTRO PRESUPUESTAL No.**		6286923			
Supervisión										
NOMBRE DEL SUPERVISOR	Gustavo Adolfo Marquez Yances									
CARGO	Profesional especializado – Grado 19 (Subdirección Administrativa)									
Garantía										
Aseguradora	***COMPAÑÍA MUNDIAL DE SEGUROS SA***									
No. de póliza	NB-100281908									
Amparo	**Vigencia**									**Valor amparado**
CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO	Desde el _13_ de _09__de 20_23_ hasta el __01__de __07__de 2024									$33.040.292,50
CALIDAD DEL SERVICIO	Desde el _13_ de _09__de 20_23_ hasta el __31__de __12__de 2024									$33.040.292,50
CALIDAD Y CORRECTO FUNCIONAMIENTO DE LOS BIENES	Desde el _13_ de _09__de 20_23_ hasta el __31____ de __12__de 2024									$33.040.292,50
PAGO DE SALARIOS, PRESTACIONES SOCIALES LEGALES E INDEMNIZACIONES LABORALES	Desde el _13_ de _09__de 20_23_ hasta el __31____ de __12__de 2026									$6.608.058,50

MODIFICACIONES CONTRACTUALES			
PRORROGADO HASTA	N.A		
VALOR DE ADICIÓN	N.A	**VALOR TOTAL INCLUIDA ADICIÓN**	N.A

GRADO DE CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES CONTRACTUALES	
Cumplimiento de obligaciones pago de seguridad social y riesgos laborales	
Como Supervisor CERTIFICO que el Contratista, de conformidad con la normatividad vigente, dio cumplimiento al pago al Sistema de Seguridad Social Integral y riesgos laborales, los cuales fueron acreditados ante el supervisor.	*Si Cumplió*
Administradora de Riesgos Laborales - ARL	
Como Supervisor CERTIFICO que el Contratista permaneció afiliado al Sistema de Riesgos Laborales	*Si Cumplió*
Subsistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST)	
Como Supervisor CERTIFICO que el Contratista cumplió con la política del sistema de gestión de la seguridad y salud en el trabajo (SG-SST) de la DEFENSORÍA, con alcance sobre todos sus centros de trabajo y todos sus servidores públicos y contratistas, así como adoptar las disposiciones legales e internas para el cumplimiento del (SG-SST).	*Si Cumplió*
Subsistema de Gestión Ambiental (SGA)	
Como Supervisor CERTIFICO que el Contratista cumplió con la política del Subsistema de Gestión Ambiental (SGA) de la DEFENSORÍA, con alcance sobre todos sus centros de trabajo y todos sus servidores públicos y contratistas, así como adoptar las disposiciones legales e internas para el cumplimiento del (SGA).	*Si Cumplió*
Cumplimiento de obligaciones	
Obligación Contractual	**Actividades realizadas, logros y obstáculos**
OBLIGACIONES GENERALES	
Cumplir con todos los ofrecimientos, condiciones y términos de la propuesta, la cual hace parte integral del contrato.	Cumplimiento y aceptación de la oferta No. SAB-MC-10-2023 invitación publica CO1.SLCNTR.11310321.
Acreditar una cuenta corriente o ahorros para realizar el pago acordado en el contrato.	Se envió certificación bancaria de la empresa para el respetivo pago.
Constituir la garantías exigidas por la entidad contratante en los términos y condiciones establecidas en el contrato y publicarla en la plataforma SECOP II, dentro de los tres días hábiles siguientes a la suscripción del contacto.	Se generó y se cargó la póliza de Cumplimiento contractual en el tiempo establecido en la plataforma SECOP II.
Suscribir junto con el supervisor del contrato, el acta de inicio de actividades, el cronograma de actividades y el acta de liquidación contractual dentro del término legal indicado para tal efecto.	Se suscribió el acta de inicio entre supervisor del contrato y el contratista fijando fecha de inicio el 5 de octubre del 2023.
Diligenciar y suscribir junto con el Supervisor del contrato el formulario de calificación de contratistas, el cual será concertado al inicio de la ejecución del contrato.	Se realizó lo estipulado en este ítem.
Asumir los costos que se relacionen con desmostes, reinstalación y transportes de elementos, necesarios para la ejecución del contrato.	Se realizó lo estipulado en este ítem.
Atender las instrucciones y lineamiento que imparta el supervisor durante la ejecución del contrato, en forma oportuna.	Se realizó lo estipulado en este ítem.
Cumplir con las norma ambientales, de seguridad industrial y de seguridad y salud en el trabajo.	Se realizó lo estipulado en este ítem.
Cumplir con los protocolos de bioseguridad para el manejo del COVID-19 avalado por los organismos pertinentes del personal que emplee para la ejecución del contrato. De acuerdo con la resolución 777 de 2021, expedida por el Ministerio del Trabajo y Protección Social.	Se realizó lo estipulado en este ítem.
Guardar la debida confidencialidad respecto de la documentación y trámites realizados en el cumplimiento del objeto del contrato.	Se realizó lo estipulado en este ítem.
Dar un trato cordial a los funcionarios y contratistas de la Defensoría del pueblo.	Se realizó lo estipulado en este ítem.
Responder por los daños que se puedan ocasionar durante la ejecución del contrato, a bienes muebles e inmuebles de la entidad o de terceros.	Se realizó lo estipulado en este ítem.
Cumplir, durante el tiempo de ejecución del contrato, las obligaciones con el sistema integral de seguridad social, salud, pensión y parafiscales, de conformidad con las disipaciones legales sobre la materia. Para el efecto, el contratista debe adjuntar a la plataforma	Se realizó lo estipulado en este ítem.

SECOP II, para el pago del contrato, copia delos comprobantes de pago de los aportes, que se verán verificados por el Supervisor del contrato.	
Responder por el pago de salarios, prestaciones sociales e indemnizaciones a que haya lugar, del personal que emplee en la ejecución del contrato.	Se realizó lo estipulado en este ítem.
Para los correspondientes pagos se deberá enviar y publicar en la plataforma SECOP II, el formulario de informe de contratistas y los documentos requeridos.	Se realizó lo estipulado en este ítem.
Publicar en la plataforma SECOP II el informe final de la ejecución del contrato.	N/A
Sufragar los gastos legales a que haya lugar para la legalización y ejecución del contrato.	Se realizó lo estipulado en este ítem.
Atender los requerimientos que realice la entidad a través del Supervisor del contrato dentro del término que pacten las partes.	Se realizó lo estipulado en este ítem.
Cumplir con la totalidad de la obligaciones contractuales y laborales (convencionales o legales), aplicable a los trabajadores que utilice en el desarrollo del contrato. En consecuencia, a la Defensoría del Pueblo no le corresponde ninguna obligación del tal naturaleza.	Se realizó lo estipulado en este ítem.
Las demás contempladas en la Constitución Política, en la ley o reglamento y demás documentos de la invitación Publica, en la propuesta presentada por el contratista o que se deriven de la naturaleza del presente contrato.	Se realizó lo estipulado en este ítem.
OBLIGACIONES ESPECIFICAS	
Cumplir con las condiciones establecidas en los estudios previos en la invitación publica y en la oferta aceptada.	Se realizó lo estipulado en este ítem.
Contar con personal técnico idóneo para el desarrollo del objeto contractual, el cual debe permanecer debidamente identificado en las instalaciones de la entidad atravesó del uso de un carnet de la empresa contratista.	Se realizó lo estipulado en este ítem.
Brindar un contacto para el servicio de emergencia con disponibilidad de atención 24 horas 7 días a la semana, con respuesta de máximo 2 hora después de haber recibido el llamado.	Se realizó lo estipulado en este ítem.
Suministrar repuestos y elementos nuevos, originales y de primera calidad.	Se realizó lo estipulado en este ítem.
Realizar el cambio de los elementos que no cumplan con las especificaciones técnicas o después del instalados no funcionen sin costo adicional para la entidad, dentro de los 2 días hábiles siguientes a la solicitud realizada a través del Supervisor del contrato	Se realizó lo estipulado en este ítem.
Presentar al Supervisor del contrato los repuestos cambiados y los nuevos a ser utilizados.	Para el periodo de esta acta no se realizó esta solicitud.
Presentar previamente al supervisor del contrato en caso de requerirse elementos adicionales, cotización la cual debe corresponder a los valores del mercado. En el caso de ser aprobado por el Supervisor este remitirá la solicitud de modificación contractual al ordenador del gasto para el tramite contractual respectivo. en todo caso, el contratista deberá abstenerse de realizar actividades que no se encuentren contempladas en el contrato, sin previa modificación del mismo.	Para el periodo de esta acta no se realizó esta solicitud.
Entregar al supervisor del contrato un informe en donde se describa el estado inicial de los equipos y el estado de los mismos , una vez realizado el mantenimiento, su funcionalidad, recomendaciones y requerimientos de repuestos, en caso de ser necesario.	Se realizó lo estipulado en este ítem. En cuanto a los informes preliminares e informes de mantenimientos preventivos.

AVANCE ACTIVIDADES			
Físico		**Presupuestal**	
% Programado	**% Real**	**% Programado**	**% Real**
18,06%	18,06%	18,06%	18,06%

OBSERVACIONES
Para el periodo de la presente acta se alcanzaron a realizar los mantenimientos preventivos de los equipos en los lugares relacionados a continuación: - Cubiertas. - Piso 1. - Piso 2. - Piso 3. - Piso 4. - Piso 5. - Piso 6. - Piso 7. - Sótano Para el pago de la presente acta #1. Se ha facturado un valor parcial por $23.873.780,00. Nota: Para el acta #2, se deberá dar cumplimiento a los mantenimientos preventivos faltantes para el Sistemas de Pasillos y de existir realizar los mantenimientos correctivos de los equipos que los requieran.

N/A: No aplica.

Anexos: *Informe final presentado por el contratista Termec Ltda.*

Gustavo Adolfo Marquez Yances
Profesional Especializado – Grado 19