ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ N° 10	
Hora: 9:00 AM	**Fecha: 24 octubre 2023**
Lugar:	**HI VECINAL LAS ARDILLITAS**
Dependencia que Convoca:	**ICBF**
Proceso:	**PROMOCION Y PREVENCION**
Objetivo:	**REALIZAR ACOMPAÑAMIENTO Y SEGUIMIENTO A LAS CLÁUSULAS CONTRACTUALES DE LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO 76003112023 RESPECTIVAMENTE DE LOS MESES DE AGOSTO Y SEPTIEMBRE 2023**

El presente comité tiene como objetivo dar realizar acompañamiento y seguimiento a las cláusulas contractuales de la ejecución de los meses de AGOSTO y SEPTIEMBRE, del programa Modalidad Institucional servicio HI del Contrato 76003112023 HOGAR INFANTIL VECINAL LAS ARDILLITAS

La doctora Ana Bolena Pérez Montoya- Supervisora del contrato 76003112023, da un cordial saludo a la EAS HI VECINAL LAS ARDILLITAS, damos gracias por estar aquí en este espacio con el fin de realizar seguimiento al contrato 311 y lo ejecutado durante los meses de AGOSTO y SEPTIEMBRE. hasta el momento el reporte que se tiene por parte de las profesionales de PI del CZ, es que la operación se viene presentando de manera ordinaria sin ninguna novedad, lee la agenda a desarrollar que será la siguiente:

Agenda:

- Saludo supervisora del Contrato Centro Zonal Cartago: Ana Bolena Perez Montoya
- Saludo por parte del RL de la Junta Administradora del Hogar Infantil
- Lectura de la agenda y los compromisos anteriores por parte de Dra. Ana Bolena Pérez Montoya
- Presentación de Informe de la ejecución del bimestre correspondiente a: Agosto y septiembre del 2023 por parte del operador
- Presentación de la ejecución del presupuesto de los meses Agosto y septiembre del 2023 por parte del operador.

Proposiciones y varios.

En cada proceso intervendrán las profesionales de PI del CZ (Liliana Jaramillo, Claudia Juliana Gonzales, Ayda Lucia Ortiz Alba, Aura Lorena Cardona, Andrea Ariza, Jessica Hernández).

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO CON LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012.

Desarrollo:

- Compromisos anteriores: Realizar capacitación por parte de la nutricionista a las agentes educativas explicando la frecuencia de control de crecimiento y desarrollo de los niños.
- Se inicia la presentación de la ejecución de los meses agosto y septiembre del contrato 311, vigencia 2023.
- Obligaciones relacionadas con la prestación del servicio: Cupos, Focalización (2.1.1), Socialización de los servicios (2.1.8): el hogar infantil informa que se cuenta con el 100% de la cobertura
- Obligaciones relacionadas con el Componente de Familia, Comunidad y Redes:

  2.2.2 Se realiza diligenciamiento de la caracterización de familias para la actualización del POAI y el proyecto pedagógico.

  2.2.5 Se construye y socializa el pacto de convivencia junto a las familias y el talento humano.

  2.2.6 Se construye plan de formación a familias y se realizan las capacitaciones programadas como lo son:

  AGOSTO: Lactancia materna.

  SEPTIEMBRE: Prevención de violencia de género.

¡Antes de imprimir este documento… piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO CON LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012.

Capacitaciones a padres de familia:

AGOSTO: lactancia materna

SEPTIEMBRE: Prevención de violencia de género.





2.2.7 con el fin de facilitar a la comunidad su ejercicio de control social frente al servicio se realiza conformación del comité de control social y se realizan actividades establecidas en el cronograma según lo establecido en la guía de socialización de servicios de primera infancia.

AGOSTO: estado y cantidad del material didáctico.

SEPTIEMBRE: verificación de entrega de dotación y elementos de protección personal.

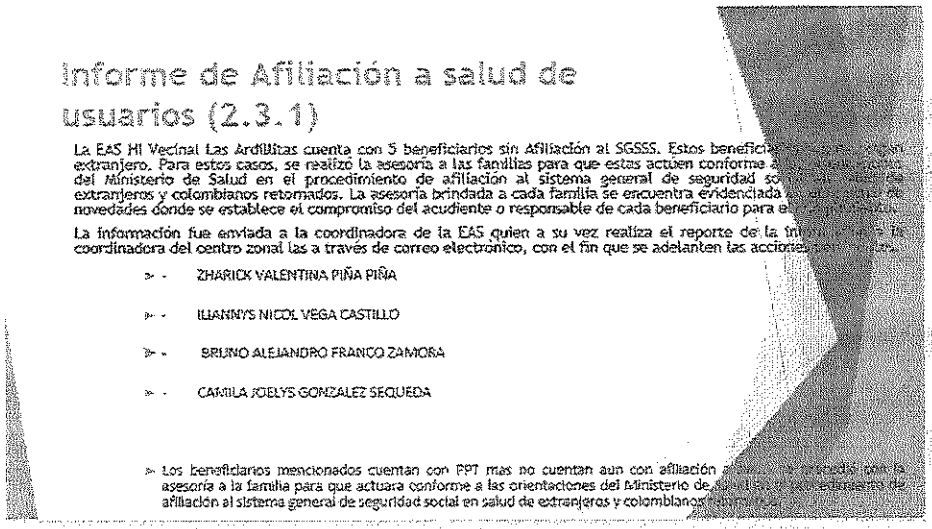
- Obligaciones relacionadas con el Componente de Salud y Nutrición:

  Cumplimiento oportuno de fechas de entrega de paquetes alimentarios. Informe de Afiliación a salud de usuarios (2.3.1):

  Con corte al día 30 de septiembre la EAS cuenta con los siguientes beneficiarios no vinculados al SGSSS

  - ZHARICK VALENTINA PIÑA PIÑA
  - ILIANNYS NICOL VEGA CASTILLO

- CAMILA JOELYS GONZALEZ SEQUEDA
- BRUNO ALEJANDRO FRANCO ZAMORA



Informe de Afiliación a salud de usuarios (2.3.1)

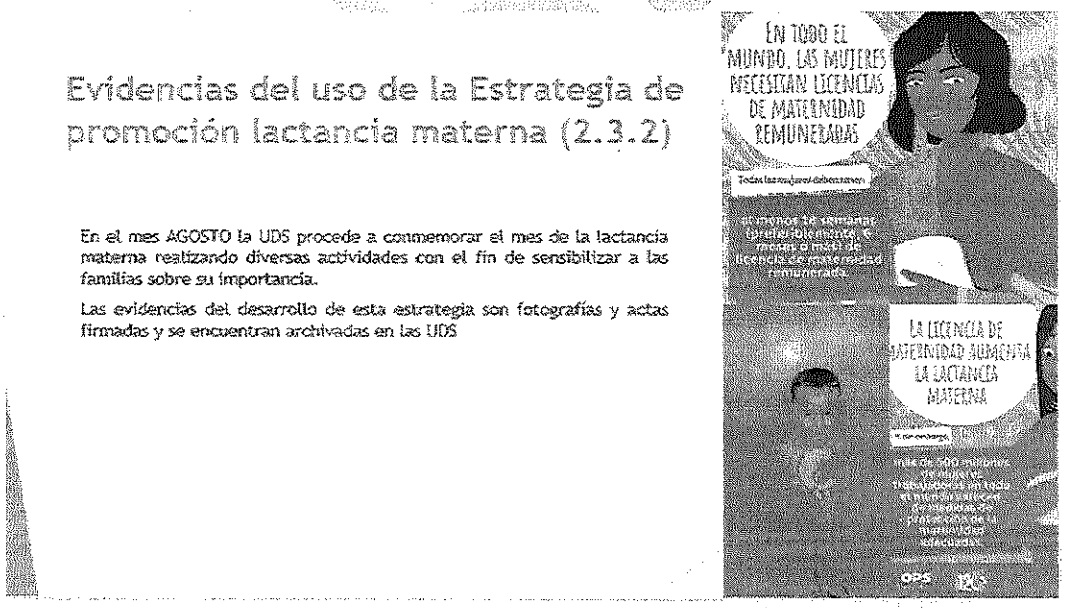
La EAS HI Vecinal Las Ardillitas cuenta con 5 beneficiarios sin Afiliación al SGSSS. Estos beneficia... extranjero. Para estos casos, se realizó la asesoría a las familias para que estas actúen conforme a... del Ministerio de Salud en el procedimiento de afiliación al sistema general de seguridad so... extranjeros y colombianos retornados. La asesoría brindada a cada familia se encuentra evidenciada ... novedades donde se establece el compromiso del acudiente o responsable de cada beneficiario para e...

La información fue enviada a la coordinadora de la EAS quien a su vez realiza el reporte de la in... coordinadora del centro zonal las a través de correo electrónico, con el fin que se adelanten las acciones...

- ZHARICK VALENTINA PIÑA PIÑA
- ILIANNYS NICOL VEGA CASTILLO
- BRUNO ALEJANDRO FRANCO ZAMORA
- CAMILA JOELYS GONZALEZ SEQUEDA

- Los beneficiarios mencionados cuentan con PPT mas no cuentan aun con afiliación ... asesoría a la familia para que actuara conforme a las orientaciones del Ministerio de ... afiliación al sistema general de seguridad social en salud de extranjeros y colombianos retornados.

- Evidencias del uso de la Estrategia de promoción lactancia materna (2.3.2):Durante el periodo correspondiente a este informe se realizan en la UDS las actividades programadas en el marco de la celebración de la semana mundial de la lactancia materna



Evidencias del uso de la Estrategia de promoción lactancia materna (2.3.2)

En el mes AGOSTO la UDS procede a conmemorar el mes de la lactancia materna realizando diversas actividades con el fin de sensibilizar a las familias sobre su importancia.

Las evidencias del desarrollo de esta estrategia son fotografías y actas firmadas y se encuentran archivadas en las UDS

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO CON LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012.

- Evidencias de socialización del protocolo para la identificación y manejo oportuno y adecuado de los casos de aparición de brotes y enfermedades inmunoprevenibles (2.3.5): Al inicio de la vigencia la EAS realiza la socialización del protocolo para la identificación y manejo oportuno y adecuado de los casos de aparición de brotes y enfermedades inmunoprevenibles con el TH. De esta socialización se cuenta con actas de socialización y evidencia fotográfica.

- Presentación de proceso de Implementación y cumplimiento de minuta patrón, derivación de ciclos de menú (2.3.6-2.3.7): La EAS cuenta con minuta aprobada para la vigencia dando cumplimiento a las exigencias y documentación requerida.

Presentación de proceso de Implementación y cumplimiento de minuta patrón, derivación de ciclos de menú (2.3.6-2.3.7)

Durante el mes de AGOSTO la nutricionista de la EAS realiza formación en el marco de la lactancia materna realizando sensibilización con los de familia sobre su importancia, en el mes de SEPTIEMBRE se realiza formación sobre salud bucal y la importancia de la aplicación de sellantes.



- Toma de medidas antropométricas (2.3.8): Durante el periodo correspondiente a este informe se realiza la toma de medidas antropométricas a todos los beneficiarios vinculados nuevos y aquellos a quienes corresponde toma trimestral y se procede a emitir el diagnóstico nutricional de cada beneficiario de acuerdo a la Guía técnica prevención y atención de la malnutrición en los servicios ICBF, en los tiempos y periodos establecidos.

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO CON LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012.

En el reporte de tomas del tercer trimestre tenemos un total de 5 niños que tienen sobre peso, 101 niños con peso adecuado para la talla, 8 casos de riesgo de desnutrición y 1 caso de desnutrición y a la fecha la UDS no cuenta con casos de obesidad de la población atendida.

- Presentación de ruta para la Implementación de acciones en casos de desnutrición aguda y riesgo de desnutrición aguda (2.3.9): Para los casos de Desnutrición Aguda Moderada, se realiza citación a acudientes de los menores, se procede a dar cumplimiento a las indicaciones contenidas en el manual operativo de la modalidad que incluye: seguimiento antropométrico mensual, diligenciamiento del registro de novedades con la información sobre la orientación a las familias para asistir a los servicios de salud; canalización para la atención en salud

  Durante el periodo reportado los siguientes beneficiarios presentan Dx de Desnutrición Aguda Moderada:

- Registro civil 1114164968 - EMANUEL HERNANDEZ CARMONA

- Plan de saneamiento básico de UDS (2.3.11): Durante el periodo reportado se desarrollan en la EAS las siguientes temáticas relacionadas con el PSB y Manual de BPM: Procedimiento de preparación y servido de alimentos y Programa de control de agua

- Evidenciar la entrega oportuna de raciones alimentarias para preparar y refrigerios, con cantidades y calidad establecida para cada grupo de edad, teniendo en cuenta el ciclo de menú aprobado por el ICBF (2.3.16): La EAS realiza la entrega oportuna de alimentos en ración preparada, con cantidades y calidad establecida para cada grupo de edad, teniendo en cuenta el ciclo de menú aprobado por el ICBF.

- Obligaciones relacionadas con el Componente de Proceso Pedagógico: Avances de proyecto pedagógico (2.5.1): Se realiza actualización del proyecto pedagógico según la caracterización de la población.

  - AGOSTO: marco normativo y referentes técnicos de educación inicial.
  - SEPTIEMBRE: el ambiente como tercer maestro.

- Obligaciones relacionadas con el Componente de Talento Humano: Cumplimiento de los perfiles del TH (2.6.1), Cumplimiento del número de personas contratadas (2.6.2), Seguimiento al plan de cualificación del TH (2.6.3): Se cumple con los perfiles de cargo.

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO CON LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012.



- Obligaciones relacionadas con el Componente de Ambientes Educativos y Protectores: Disposición de espacios seguros y accesibles, entrega de acta de recibo de bienes muebles por el ICBF (2.7.11), entrega de relación de actas de entrega de bienes muebles a cada UDS (2.7.22), Hacer entrega de la autoevaluación del POAI, realizada a cada UDS y de su consolidado en CD (2.7.24).

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO CON LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012.



- Obligaciones relacionadas con el Componente administrativo y de Gestión: Registro y Actualización de Información en el CUENTAME (2.8.12), Entrega oportuna de los RAM, coherencia entre información CUENTAME con RAM (2.8.23). POAI-1.5: se encuentra información registrada y actualizada en el cuentame.

- Eje de Seguridad y Salud en el Trabajo: se realiza simulacro de evacuación, verificación de rampas de acceso, cableado interno, verificación de la publicación de teléfonos de contacto de entidades de socorro.

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO CON LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012.

Sistema Integrado de Gestión: SST

Eje de seguridad y salud en el trabajo: se realiza simulacro de evacuación, verificación de rampas de acceso, cableado interno, verificación de la publicación de teléfonos de contacto de entidades de socorro.

EJE AMBIENTAL

se realizan actividades de buenas prácticas ambientales para minimizar los impactos ambientales generados por la unidad fumigación para control de plagas, limpieza y desinfección de cuartos de residuo, verificación de suministro de agua potable.



- Eje ambiental: se realizan actividades de buenas prácticas ambientales para minimizar los impactos ambientales generados por la unidad Se realiza gestión de residuos especiales y peligrosos como el aceite de cocina en articulación con empresa de recolección de aceites.

- Eje Seguridad de Información: firma de compromiso de confidencialidad por parte de la Representante legal y el talento humano. Se realiza reinducción y sensibilización sobre la importancia de la seguridad de la información, además se cuenta con cronograma de actividades del año con el fin de dar cumplimiento a los requisitos de ley. Se define la disponibilidad de la información y los controles de acceso.

- Sistema Integrado de Gestión Eje de Calidad: Se realiza segunda encuesta de satisfacción a los padres de los niños y niñas usuarios del hogar infantil donde se evidencia que en este periodo se ha mejorada considerablemente la calidad de los servicios prestados y la percepción del mismo, dado que se obtienen puntajes de hasta el 100% en varias preguntas planteadas en la encuesta, en general los resultados son muy buenos y buenos.

- Informe financiero mes de agosto y septiembre 2023: Revisados por la doctora Claudia Juliana donde informa que el operador se encuentra al día.

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO CON LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012.

Operador: HOGAR INFANTIL VEREDAS LAS ARDILLITAS
Periodo: Agosto a Septiembre de 2023
N° de Contrato: 7600001 [illegible]

INFORME DE INGRESOS (PROGAMADO VS RECIBIDO)

CONCEPTO	INGRESOS ACUMULADOS ANTERIORES	PROGRAMADO PARA EL PERIODO	RECIBIDO EN EL PERIODO	DIFERENCIA	EXPLICACION DE DIFERENCIA	INGRESOS ACUMULADOS SIGUIENTES	100% DE CUMPLIMIENTO
Contrato aportes	28.827.891	93.104.890	114.480.216	-21.375.326	VALOR QUE SE PAGA AL CONTRATISTA POR PARAFISCALES COMPRA DE DOTACIONES EN EL MES DE AGOSTO Y JUNIO $1.350.000	0	123%
Aliados	0	0	0	0		0	0%
Cofinanciador	0	0	0	0		0	0%
TOTALES	28.827.891	93.104.890	114.480.216	-21.375.326		0	123%

INFORME PRESUPUESTAL DE EGRESOS PROGAMADO VS EJECUTADO

RUBRO	EJECUTADO ACUMULADO ANTERIOR	PROGRAMADO PARA EL PERIODO	EJECUTADO EN EL PERIODO	DIFERENCIA	EXPLICACION DE DIFERENCIA	EJECUTADO ACUMULADO SIGUIENTE	99% DE CUMPLIMIENTO
COTIZACION NO FUNCIONES	0	24.982.975	24.982.975	0		0	0%
BIENESTAR COMUNO	0	2.574.135	2.574.135	135		0	100%
MATERIALES	0	0	0	0		0	0%
SERVICIOS PUBLICOS	930.429	2.367.960	1.960.930	1.430.459	reprogramado $1.437.359 diferencia $21.900	1.437.359	79%
MANTENIMIENTO AREA PERSONAL	0	220.420	220.420	0		0	100%
ASEO BIOSEGURIDAD	0	810.000	810.000	1.650		0	100%
POLIZA DE SEGURO PARA NIÑOS	0	568.800	0	568.800	PC 0 desembolso no formalizado	0	0%
GASTOS OPERATIVOS	0	1.011.497	887.897	123.600		435.900	88%
MANTENIMIENTOS	0	536.760	536.760	2.760	Precisión	0	100%
APORTE AL TALENTO HUMANO	0	69.468.144	69.468.144	0		0	100%
RACIONES	0	24.276.000	21.600.000	2.676.750	Preparación Gaseosa no servidos por inasistencias de: Agosto 24-7 con $1.303.900 y 11 cupo todo día $587.850 Alberto 08,1 19 Septiembre 204 por $1.078.712 y 25 cupo todo día $154.550	0	89%
RACION VACACIONES	0	0	0	0		0	0%
TOTAL GASTOS	959.429	116.739.382	114.841.817	4.765.819		1.563.762	97%

CONTRAPARTIDA PIO VALORES TECNICOS AGREGADOS	
VALOR EJECUCION	$3.217.730
VALOR REINVERSION	$1.521.877

Eduana Miranda
Eduana Eduardo Representante Legal

¡Antes de imprimir este documento… piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO CON LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012.

Operador: HOGAR INFANTIL VEREDAL LAS ARDILLITAS
Periodo: Agosto y Septiembre de 2023
N° de Contrato: 76003112023

INFORME DE INGRESOS (PROGAMADO VS RECIBIDO)

CONCEPTO	INGRESOS ACUMULADOS ANTERIORES	PROGRAMADO PARA EL PERIODO	RECIBIDO EN EL PERIODO	DIFERENCIA	EXPLICACION DE DIFERENCIA	INGRESOS ACUMULADOS SIGUIENTES	100% DE CUMPLIMIENTO
Tasas Compensatorias	0	8.004.000	8.004.000	0		8.004.000	100%
Aportes	0	0		0		0	0%
Donaciones	0	0	0	0		0	0%
TOTALES	**0**	**8.004.000**	**8.004.000**	**0**		**8.004.000**	100%

INFORME PRESUPUESTAL DE EGRESOS PROGAMADO VS EJECUTADO

RUBRO	VALOR REPROGRAMADO DEL PERIODO ANTERIOR	PROGRAMADO PARA EL PERIODO	EJECUTADO EN EL PERIODO	DIFERENCIA	EXPLICACION DE DIFERENCIA	EJECUTADO ACUMULADO SIGUIENTE	98 % DE CUMPLIMIENTO
REPOSICION DOTACION	0	0	0	0		0	0
MAT DIDACT DE CONSUMO	0	0	0	0		0	0
COMPRA DOTACION NO FUNGIBLE (vivienda y saltarina	0	0	0	0		0	0
SERVICIOS PUBLICOS	427.991	568.404	0	596.395	ahorro reprogramado	596.395	0
ELEMENTOS DE ASEO	0	0	0	0		0	0%
POLIZA DE SEGURO PARA NIÑOS	0	0	0	0		0	0
MANTENIMIENTOS	5.000	2.984.000	3.180.000	0		0	100%
GASTOS ADMINISTRATIVOS	0	1.231.596	1.231.596	0		0	100%
APORTE AL TALENTO HUMANO	0	2.620.000	2.620.000	0		0	100%
RACIONES	0	0	0	0		0	0
RACION VACACIONES	0	0	0	0		0	0
TOTAL GASTOS	**432.991**	**8.004.000**	**7.848.596**	**596.395**		**596.395**	98%

CONTRAPARTIDA Y/O VALORES TECNICOS AGREGADOS						0	

VALOR INEJECUCION	$0
VALOR REINVERSION	$596.395

Bibiana Miranda
Bibiana Miranda Representante Legal

- Articulación SNBF (Sistema Nacional de Bienestar Familiar): Se realizan articulaciones con los diferentes entes para la socialización del contrato, presentación de los servicios.

  - AGOSTO: capacitación prevención del dengue por parte de la UES.
  - SEPTIEMBRE: articulación con la IPS y secretaria de salud, para actividad de hábitos de vida saludable.

- Concepto del supervisor frente a los informes técnicos y financieros presentados por el operador: deben mejorar en cuanto a la revisión antes del envió ya que en el informe de control social se evidencio que faltaba diligenciar una información.
  Por lo demás todos los informes son entregados a tiempo y en las visitas realizadas he evidenciado que la atención a los niños siempre es la adecuada y los niños se ven contentos.

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO CON LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012.

Se agotaron los puntos de la agenda con respecto a la ejecución de los meses de agosto y septiembre 2023.

Se da cierre al comité siendo las 11:00 am.

Compromisos / tareas	Responsables	Fechas

FIRMA ASISTENTES

Nombre	Cargo / Dependencia	Entidad	Firma

Próxima reunión	Fecha	Hora	Lugar

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO CON LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012.

PUBLICA

COLOMBIA POTENCIA DE LA VIDA

PROCESO
MEJORA E INNOVACIÓN

FORMATO LISTADO DE ASISTENCIA

F8.P1.MI	2/06/2023
Versión 7	Página 1 de 1
Clasificación de la Información: Pública	

BIENESTAR FAMILIAR

ACTIVIDAD: comite tecnico operativo HI vecinal los Ardillitas FECHA octubre 24 | 2023

HORA INICIAL: 8:30 am HORA FINAL: LUGAR Hogar inf. vecinal los Ardillitas

DEPENDENCIA LIDER: Supervisión contrato aportes

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	CÉDULA	CARGO	ENTIDAD	REGIONAL	CENTRO ZONAL O DEPENDENCIA	TIPO DE VINCULACIÓN		TELEFONO	CORREO ELECTRONICO	FIRMA	
							PLANTA	CONTRATO			AM	PM
1	Angela M Alzate	31435183	Directora	H Los Ardillitas	Valle Centro sur			V	3188042605	hinfantilardillitas@gmail.com		
2	Andrea Aiza Amaris	1102360056	Prof univ	ICBF	valle	Cartago	✓		4882525 ext 293015	andrea.aiza	AndreA	
3	Lina Ma Giraldo O.	1038963 13	Nutricionista	H.I Ardillitas	Valle	Cartago		X	3168239119		LMGiraldo	
4	Luz Adrila Zuleta Ramirez	31431985	Asesor Contable	H.I Los Ardillitas	Valle	Cartago		P	3164830468	lapr1986@hotmail.	LuzZuleta	
5	Yuliana castro C	1112786018	Aux Admon	Ardillitas	valle	cartago		X	3506490314	Hinfantilardillitas@gmail.com	YulianaCastro	
6	Andrea betancourt	1112786990	Junta,	Ardillitas	Valle	Cartago			3506490314	Andrea Betancourt	Andrea Betancourt	
7	Ana B Perez M	52959397	Profesional	ICBF	Valle	Cartago	X		3013158914	Ana.perez@icbf.gov.co	AJBP	
8												
9												
10												
11												
12												
13												
14												
15												
16												
17												
18												
19												
20												

Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia o impresión de este documento es considerada como COPIA CONTROLADA

LOS DATOS RECOLECTADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES (VER ICBF Y LA LEY 1581 DE 2012

Hogar Infantil Vecinal Las Ardillitas	**HOGAR INFANTIL VECINAL LAS ARDILLITAS** P.J. 1422 julio 1983 - NIT 891.903452-4	**PÁGINA: 1 de 1** **CÓDIGO: GC-OD-05**
	PODER	**VERSIÓN: 01** **FECHA: 31/01/2022**

Cartago, octubre 23 del 2023

PODER AMPLIO Y SUFICIENTE

Yo BIBIANA MIRANDA VALENCIA, identificada con cédula de ciudadanía No. 1112.762.861, en mi condición de Representante Legal del HOGAR INFANTIL VECINAL LAS ARDILLITAS, identificada con Nit. 891903452-4, autorizo a la tesorera de la junta administradora del hogar infantil ANDREA BETANCOURT, identificada con cédula de ciudadanía No.1.112.778.690 para que me represente en el quinto Comité Técnico del contrato No. **76003112023,** que se realizará el día 24 de octubre del presente año la 9:00 am de manera presencial en el HOGAR INFANTIL VECINAL LAS ARDILLITAS.

Para constancia de lo anterior se firma a los veintitrés (23) días del mes de octubre del año 2023.

Bibiana Miranda

BIBIANA MIRANDA VALENCIA
C.C. 1112.762.861 de Cartago