

Barranquilla,

**Doctor(a)**  
**MANUEL DIAZ JIMENO**  
**ASESOR DE DESPACHO ENCARGADO DE**  
**LAS FUNCIONES DEL SECRETARIO DEL INTERIOR**  
**Ciudad**

**Asunto: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA APOYAR LA GESTIÓN DE LA SECRETARÍA DEL INTERIOR EN LAS ACTIVIDADES RELACIONADAS CON LA INSPECCIÓN, VIGILANCIA, RECONOCIMIENTO Y CANCELACIÓN DE PERSONERÍAS JURÍDICAS DE ASOCIACIONES O CORPORACIONES Y FUNDACIONES O INSTITUCIONES DE UTILIDAD COMÚN, EN DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO.**

Yo, ROBERTO CARLOS MORALES CORONADO, identificado con la cédula de ciudadanía No. 72.005.142, me permito presentar a su consideración la propuesta de servicios para PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA APOYAR LA GESTIÓN DE LA SECRETARÍA DEL INTERIOR EN LAS ACTIVIDADES RELACIONADAS CON LA INSPECCIÓN, VIGILANCIA, RECONOCIMIENTO Y CANCELACIÓN DE PERSONERÍAS JURÍDICAS DE ASOCIACIONES O CORPORACIONES Y FUNDACIONES O INSTITUCIONES DE UTILIDAD COMÚN, EN DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO.

**1. Actividades a desarrollar:**

- ✓ •Brindar apoyo en el proceso de inspección a las Entidades Sin Ánimo de Lucro sometidas a competencia de la Secretaría del Interior en temas relacionados con su situación jurídica, contable, económica y administrativa.
- ✓ • Verificar que las entidades sin ánimo de lucro de competencia de la Secretaría del Interior se ajusten a la ley y a los estatutos en su formación, funcionamiento y en el desarrollo de su objeto social.
- ✓ •Realizar las recomendaciones necesarias en cuanto a la aplicación de los correctivos tendientes a subsanar situaciones de orden jurídico, contable, económico, administrativo o de impacto social, a las entidades sin ánimo de lucro.
- ✓ •Revisar detalladamente la información entregada por las Entidades Sin Ánimo de Lucro, de acuerdo con el grupo en el cual se haya clasificado o acogido voluntariamente en Normas Internacionales de Información Financiera NIIF.
- ✓ •Brindar apoyo en la proyección de Requerimientos, Autos, Resoluciones, Oficios, Actas de Visitas, Diligencias, Circulares, Jornadas de Orientación.
- ✓ •Brindar apoyo en la revisión documental y en el sistema RUES, para la expedición de los Certificados de Inspección, Vigilancia y Control.
- ✓ •Brindar apoyo en la revisión del expediente y expedición de los certificados especial y/o histórico de la ESAL.
- ✓ •Brindar apoyo en la Expedición de Certificados Especiales a las ESAL Documento que expide la Secretaría del Interior con destino a la Cámara de Comercio de

Barranquilla, en el cual se registran los datos contenidos en los estatutos de la ESAL, aprobados antes de la entrada en vigencia del Decreto Nacional 2150 de 1995.

- ✓ •Brindar apoyo en la Proyección de Actos administrativos emitidos en el marco del proceso administrativo sancionatorio que se sigue a las ESAL
- ✓ •Orientar y asesorar a la ciudadanía y miembros de entidades sin ánimo de lucro
- ✓ •Reportar en la base de datos las Entidades Sin Ánimo de Lucro que no cumplan con la normatividad vigente.
- ✓ •Brindar apoyo en el proceso de expedición de la cancelación de personerías jurídicas de asociaciones o corporaciones y fundaciones o instituciones de utilidad común, en los departamentos de oficio o a petición de la parte interesada.
- ✓ •Verificar la creación y registro en cámara de comercio según el Decreto 2150 del 1995 para el reconocimiento de la personería jurídica de las Entidades Sin Ánimo de Lucro competencia de la Secretaría del Interior.
- ✓ •Las demás actividades que tengan concordancia con el objeto contractual y sean asignadas por el supervisor o líder de área asignado.

### **Tiempo de Ejecución**

El plazo para la prestación de servicios será de Hasta el 31 de diciembre del 2023.

### **Valor Total de la Propuesta**

Los honorarios que se proponen serán de **SEIS MILLONES CIENTO TREINTA MIL PESOS M/L (\$6.130.000.00)**, incluyendo todos los impuestos directos o indirectos

Cada pago debe estar precedido de la presentación del informe de actividades, debidamente aprobado por el supervisor.

En los anteriores términos me permito dejar a su disposición la propuesta por servicios, esperando que satisfaga las necesidades de esa entidad.

Atentamente,



**ROBERTO CARLOS MORALES CORONADO.**  
**C.C.72.005.142**

Barranquilla,

**Doctor(a)**  
**MANUEL DIAZ JIMENO**  
**ASESOR DE DESPACHO ENCARGADO DE**  
**LAS FUNCIONES DEL SECRETARIO DEL INTERIOR**  
Ciudad

**Asunto: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA APOYAR LA GESTIÓN DE LA SECRETARÍA DEL INTERIOR EN LAS ACTIVIDADES RELACIONADAS CON LA INSPECCIÓN, VIGILANCIA, RECONOCIMIENTO Y CANCELACIÓN DE PERSONERÍAS JURÍDICAS DE ASOCIACIONES O CORPORACIONES Y FUNDACIONES O INSTITUCIONES DE UTILIDAD COMÚN, EN DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO.**

Yo, INGRID PAOLA RINCON CAMPO, identificado con la cédula de ciudadanía No. 1.102.803.676, me permito presentar a su consideración la propuesta de servicios para PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA APOYAR LA GESTIÓN DE LA SECRETARÍA DEL INTERIOR EN LAS ACTIVIDADES RELACIONADAS CON LA INSPECCIÓN, VIGILANCIA, RECONOCIMIENTO Y CANCELACIÓN DE PERSONERÍAS JURÍDICAS DE ASOCIACIONES O CORPORACIONES Y FUNDACIONES O INSTITUCIONES DE UTILIDAD COMÚN, EN DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO.

**1. Actividades a desarrollar:**

- ✓ •Brindar apoyo en la revisión de los requisitos para recibir, tramitar y gestionar todo lo relacionado con las certificaciones que expide la Gobernación del Atlántico.
- ✓ •Brindar apoyo en el análisis y estudio de la normatividad vigente, a fin de determinar la conformación de las Entidades Sin Ánimo de Lucro.
- ✓ •Brindar apoyo en la revisión de objetos para la constitución de Entidades Sin Ánimo de Lucro, y determinar si es viable o no ejercer, por parte de la Gobernación del Atlántico, la Inspección Vigilancia y Control.
- ✓ •Verificar que los estatutos de conformación de las entidades sin ánimo de lucro correspondan a actividades propias de las mismas.
- ✓ •Brindar apoyo en la Recopilación de información a fin de conformar una base de datos para que repose en la Gobernación del Atlántico.
- ✓ •Las demás actividades que tengan concordancia con el objeto contractual y sean asignadas por el supervisor o líder de área asignado.
- ✓ •Brindar apoyo en la expedición de cancelación de personerías jurídicas de asociaciones o corporaciones y fundaciones o instituciones de utilidad común, en los departamentos de oficio o a petición de la parte interesada.
- ✓ •Brindar apoyo en el proceso de Reporte en la base de datos de la Gobernación del Atlántico de las Entidades Sin Ánimo de Lucro que no cumpla con la normatividad vigente.

**Tiempo de Ejecución**

El plazo para la prestación de servicios será de Hasta el 31 de diciembre del 2023.

**Valor Total de la Propuesta**

Los honorarios que se proponen serán de **SEIS MILLONES CIENTO TREINTA MIL PESOS M/L (\$6.130.000.00)**, incluyendo todos los impuestos directos o indirectos

Cada pago debe estar precedido de la presentación del informe de actividades, debidamente aprobado por el supervisor.

En los anteriores términos me permito dejar a su disposición la propuesta por servicios, esperando que satisfaga las necesidades de esa entidad.

Atentamente,

  
**INGRID PAOLA RINCON CAMPO.**  
**C.C.1.102.803.676**

Barranquilla,

**Doctor(a)**  
**MANUEL DIAZ JIMENO**  
**ASESOR DE DESPACHO ENCARGADO DE**  
**LAS FUNCIONES DEL SECRETARIO DEL INTERIOR**  
Ciudad

**Asunto: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA APOYAR LA GESTIÓN DE LA SECRETARÍA DEL INTERIOR EN LAS ACTIVIDADES RELACIONADAS CON LA INSPECCIÓN, VIGILANCIA, RECONOCIMIENTO Y CANCELACIÓN DE PERSONERÍAS JURÍDICAS DE ASOCIACIONES O CORPORACIONES Y FUNDACIONES O INSTITUCIONES DE UTILIDAD COMÚN, EN DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO.**

Yo, MARIA ALEJANDRA HERRERA CORONADO, identificado con la cédula de ciudadanía No. 1.140.887.379, me permito presentar a su consideración la propuesta de servicios para PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA APOYAR LA GESTIÓN DE LA SECRETARÍA DEL INTERIOR EN LAS ACTIVIDADES RELACIONADAS CON LA INSPECCIÓN, VIGILANCIA, RECONOCIMIENTO Y CANCELACIÓN DE PERSONERÍAS JURÍDICAS DE ASOCIACIONES O CORPORACIONES Y FUNDACIONES O INSTITUCIONES DE UTILIDAD COMÚN, EN DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO.

**1. Actividades a desarrollar:**

- ✓ •Brindar apoyo jurídico en la proyección de respuestas a peticiones quejas y reclamos presentados las entidades presentadas por las Entidades Sin Ánimo de Lucro.
- ✓ •Brindar asistencia jurídica en las actividades para ejercer de inspección, vigilancia y control de las Entidades Sin Ánimo de Lucro.
- ✓ •Brindar Apoyo jurídico, administrativo y organizativo en la inspección, vigilancia y control de las Entidades Sin Ánimo de Lucro que operan en el Departamento del Atlántico.
- ✓ •Apoyar y asesorar jurídicamente los procesos internos para la formulación e implementación de estrategias para ejercer la inspección, vigilancia y control de las Entidades Sin Ánimo de Lucro que operan en el Departamento del Atlántico.
- ✓ •Apoyar y asesorar jurídicamente los procesos internos para la formulación e implementación de actividades multidisciplinarias como sensibilización a comerciantes en temas de Inspección, Control y Vigilancia.
- ✓ •Las demás actividades que tengan concordancia con el objeto contractual y sean asignadas por el supervisor o líder de área asignado.

**Tiempo de Ejecución**

El plazo para la prestación de servicios será de Hasta el 31 de diciembre del 2023.

**Valor Total de la Propuesta**

Los honorarios que se proponen serán de **SEIS MILLONES CIENTO TREINTA MIL PESOS M/L (\$6.130.000.00)**, incluyendo todos los impuestos directos o indirectos

Cada pago debe estar precedido de la presentación del informe de actividades, debidamente aprobado por el supervisor.

En los anteriores términos me permito dejar a su disposición la propuesta por servicios, esperando que satisfaga las necesidades de esa entidad.

Atentamente,



**MARIA ALEJANDRA HERRERA CORONADO.**  
**C.C.1.140.887.379**

Barranquilla,

**Doctor(a)**  
**MANUEL DIAZ JIMENO**  
**ASESOR DE DESPACHO ENCARGADO DE**  
**LAS FUNCIONES DEL SECRETARIO DEL INTERIOR**  
Ciudad

**Asunto: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA APOYAR LA GESTIÓN DE LA SECRETARÍA DEL INTERIOR EN LAS ACTIVIDADES RELACIONADAS CON LA INSPECCIÓN, VIGILANCIA, RECONOCIMIENTO Y CANCELACIÓN DE PERSONERÍAS JURÍDICAS DE ASOCIACIONES O CORPORACIONES Y FUNDACIONES O INSTITUCIONES DE UTILIDAD COMÚN, EN DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO.**

Yo, RICHARD GREGORIO LOZANO MULFORD, identificado con la cédula de ciudadanía No. 73.376.364, me permito presentar a su consideración la propuesta de servicios para PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA APOYAR LA GESTIÓN DE LA SECRETARÍA DEL INTERIOR EN LAS ACTIVIDADES RELACIONADAS CON LA INSPECCIÓN, VIGILANCIA, RECONOCIMIENTO Y CANCELACIÓN DE PERSONERÍAS JURÍDICAS DE ASOCIACIONES O CORPORACIONES Y FUNDACIONES O INSTITUCIONES DE UTILIDAD COMÚN, EN DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO.

**1. Actividades a desarrollar:**

- ✓ •Verificar los estados financieros presentados y solicitados a las Entidades Sin Ánimo de Lucro.
- ✓ •Verificar la Información Financiera NIIF suministrada por las entidades Sin Ánimo de Lucro, que se encuentre acorde con el grupo en el cual se haya clasificado o acogido voluntariamente.
- ✓ •Verificar que el patrimonio actualizado y que las utilidades no son repartidas con los fundadores.
- ✓ •Verificar que las Entidades sin Ánimo de Lucro se adecúen al Régimen Tributario en Colombia.
- ✓ •Verificar las donaciones por parte de este y su uso adecuado.
- ✓ •Verificar que tenga un órgano directivo Revisor Fiscal y Representación Legal.
- ✓ •Verificar la contabilidad de acuerdo las normas establecidas en Colombia y que cumplan sus Responsabilidades Fiscales.
- ✓ •Comprobar que existe un presupuesto al interior de entidad.
- ✓ •Verificar que los libros de contabilidad se inscriban en la DIAN.
- ✓ •Verificar que las entidades realicen la facturación electrónicamente.
- ✓ •Verificar los documentos soporte de contabilidad en forma aleatoria tales como comprobante recibos de caja, factura
- ✓ •Verificar el proceso de calificación vigilado por la DIAN.

- ✓ •Las demás actividades que tengan concordancia con el objeto contractual y sean asignadas por el supervisor o líder de área asignado.

### **Tiempo de Ejecución**

El plazo para la prestación de servicios será de Hasta el 31 de diciembre del 2023.

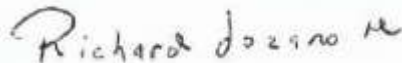
### **Valor Total de la Propuesta**

Los honorarios que se proponen serán de **SEIS MILLONES DOSCIENTOS SESENTA Y SEIS MIL PESOS M/L (\$6.266.000.00)**, incluyendo todos los impuestos directos o indirectos

Cada pago debe estar precedido de la presentación del informe de actividades, debidamente aprobado por el supervisor.

En los anteriores términos me permito dejar a su disposición la propuesta por servicios, esperando que satisfaga las necesidades de esa entidad.

Atentamente,



**RICHARD GREGORIO LOZANO MULFORD.**  
**C.C.73.376.364**

Barranquilla,

**Doctor(a)**  
**MANUEL DIAZ JIMENO**  
**ASESOR DE DESPACHO ENCARGADO DE**  
**LAS FUNCIONES DEL SECRETARIO DEL INTERIOR**  
Ciudad

**Asunto: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA APOYAR LA GESTIÓN DE LA SECRETARÍA DEL INTERIOR EN LAS ACTIVIDADES RELACIONADAS CON LA INSPECCIÓN, VIGILANCIA, RECONOCIMIENTO Y CANCELACIÓN DE PERSONERÍAS JURÍDICAS DE ASOCIACIONES O CORPORACIONES Y FUNDACIONES O INSTITUCIONES DE UTILIDAD COMÚN, EN DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO.**

Yo, WILKIS HERNEY GOMEZ DE LA HOZ, identificado con la cédula de ciudadanía No. 8.647.317, me permito presentar a su consideración la propuesta de servicios para PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA APOYAR LA GESTIÓN DE LA SECRETARÍA DEL INTERIOR EN LAS ACTIVIDADES RELACIONADAS CON LA INSPECCIÓN, VIGILANCIA, RECONOCIMIENTO Y CANCELACIÓN DE PERSONERÍAS JURÍDICAS DE ASOCIACIONES O CORPORACIONES Y FUNDACIONES O INSTITUCIONES DE UTILIDAD COMÚN, EN DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO.

**1. Actividades a desarrollar:**

- ✓ •Diseñar estrategias tecnológicas y herramientas que se encuentren a la vanguardia para custodiar las bases de datos, suministrada por el equipo jurídico y contable en favor de la Gobernación del Atlántico.
- ✓ •Gestionar ante la Secretaría pertinente permisos, autorizaciones que sirvan para el desempeño armonioso del equipo jurídico y contable, encargado de las Entidades Sin Ánimo de Lucro que operan en el Departamento del Atlántico.
- ✓ •Brindar al grupo jurídico y contable soporte informático en caso de requerirlo.
- ✓ •Implementar estrategias para el mejoramiento continuo de los procesos internos en materia Jurídica y Contable.
- ✓ •Incluir y actualizar en la página web de la Gobernación del Atlántico, información indispensable que permita conocer de primera mano a los ciudadanos todo lo relacionado y lo que acontece en el departamento con las Entidades Sin Ánimo de Lucro.
- ✓ •Gestionar piezas publicitarias incentivando a que las Entidades Sin Ánimo de Lucro que operan en el Departamento del Atlántico, cumplan con los requisitos de ley para su funcionamiento y certificación por parte de la Gobernación del Atlántico.
- ✓ •Las demás actividades que tengan concordancia con el objeto contractual y sean asignadas por el supervisor o líder de área asignado.

**Tiempo de Ejecución**

El plazo para la prestación de servicios será de Hasta el 31 de diciembre del 2023.

**Valor Total de la Propuesta**

Los honorarios que se proponen serán de **SEIS MILLONES OCHOCIENTOS MIL PESOS M/L (\$6.800.000.00)**, incluyendo todos los impuestos directos o indirectos

Cada pago debe estar precedido de la presentación del informe de actividades, debidamente aprobado por el supervisor.

En los anteriores términos me permito dejar a su disposición la propuesta por servicios, esperando que satisfaga las necesidades de esa entidad.

Atentamente,

*Wilkis Gómez De La Hoz*  
**WILKIS HERNEY GOMEZ DE LA HOZ.**  
**C.C.8.647.317**