4.F INFORME INTERVENTORÍA COMPONENTE SOCIAL

CONTRATO DE INTERVENTORÍA DE OBRA PÚBLICA DE INFRAESTRUCTURA DE TRANSPORTE CIN-REGALÍAS-161-2022 CUYO OBJETO ES REALIZAR LA INTERVENTORÍA TÉCNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, AMBIENTAL, SOCIAL Y JURÍDICA A LA EJECUCIÓN DEL PROYECTO "MEJORAMIENTO DE VÍAS TERCIARIAS EN BOGOTÁ" CON CÓDIGO BPIN "2018000050020" FINANCIADO CON RECURSOS DEL SISTEMA GENERAL DE REGALÍAS SGR.

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.

CONTRATO DE INTERVENTORÍA DE OBRA PÚBLICA DE INFRAESTRUCTURA DE TRANSPORTE CIN-REGALÍAS-161-2022

REALIZAR LA INTERVENTORÍA TÉCNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, AMBIENTAL, SOCIAL Y JURÍDICA A LA EJECUCIÓN DEL PROYECTO "MEJORAMIENTO DE VÍAS TERCIARIAS EN BOGOTÁ" CON CÓDIGO BPIN "2018000050020" FINANCIADO CON RECURSOS DEL SISTEMA GENERAL DE REGALÍAS SGR

ECOVIAS SAS

INFORME MENSUAL SOCIAL DE INTERVENTORÍA
No 18

03 AL 31 DE AGOSTO DE 2023

Versión 01

Bogotá, D.C. 11 de septiembre de 2023

ECOVIAS S.A.S.

DESDE 1973 HACIENDO INGENIERÍA DE CONSULTA

CONTRATO DE INTERVENTORÍA DE OBRA PÚBLICA DE INFRAESTRUCTURA DE TRANSPORTE CIN-REGALÍAS-161-2022 CUYO OBJETO ES REALIZAR LA INTERVENTORÍA TÉCNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, AMBIENTAL, SOCIAL Y JURÍDICA A LA EJECUCIÓN DEL PROYECTO “MEJORAMIENTO DE VÍAS TERCIARIAS EN BOGOTÁ” CON CÓDIGO BPIN “2018000050020” FINANCIADO CON RECURSOS DEL SISTEMA GENERAL DE REGALÍAS SGR.

LISTA DE DISTRIBUCIÓN

Copias de este documento serán entregadas a las dependencias indicadas en el cuadro siguiente. Todas aquellas observaciones que resulten de su revisión y aplicaciones deben ser informadas al director del Proyecto para proceder a ejecutar sus modificaciones.

ÁREAS O DEPENDENCIA		N°. DE COPIAS
Copia N°.1	Fondo de Desarrollo Local de Sumapaz	1 (Original)
Copia N°.2	Biblioteca del Proyecto	1 (Copia)

CONTROL DE VERSIONES

ÍNDICE VERSIÓN	FECHA	DESCRIPCIÓN MODIFCACIÓN	FOLIOS

ESTADO DE REVISIÓN Y APROBACIÓN

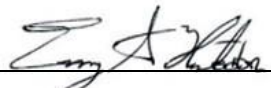
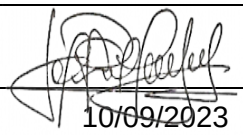
TULO DOCUMENTO:	INFORME MENSUAL DE INTERVENTORIA N°. 18			
PERIODO:	**03 al 31 de agosto de 2023**			
NUMERO DE REVISIÓN			1	2
RESPONSABLE ELABORACIÓN Residente de Interventoría	Nombre:	Isabel Bernal Yasso		
	Firma:			
	Fecha:	10 /09/2023		
RESPONSABLE REVISIÓN Director de Interventoría	Nombre:	Ermy A. Hurtado R.		
	Firma:			
	Fecha:	10/09/2023		
Vo. Bo. Representante Legal	Nombre:	Luiggi Pugliese Mercado		
				
	Fecha:	10/09/2023		

TABLA CONTENIDO

1. **INTRODUCCIÓN** **11**

2. **OBJETIVOS** **12**

2.1 OBJETIVO GENERAL 12

2.2 OBJETIVOS ESPECÍFICOS 12

3. **NORMATIVIDAD** **13**

4. **ALCANCE DE LA INTERVENTORIA** **17**

4.1 ACTIVIDADES DE PRE-CONSTRUCCIÓN. 17

4.2 ETAPA DE CONSTRUCCIÓN 17

4.3 RELACIÓN DE CIV DEL PROYECTO 17

4.4 CONSTRUCCIÓN DE OBRAS HIDRÁULICAS Y GAVIONES 18

5. **GENERALIDADES** **22**

5.1 DESCRIPCIÓN GENERAL DEL CONTRATO 22

6. **LOCALIZACIÓN DEL PROYECTO** **24**

6.1 ANTECEDENTES 30

7. **RECURSO HUMANO DE GESTION SOCIAL PARA LA INTERVENTORIA** . **31**

8. **PLAN DE GESTIÓN SOCIAL** **31**

9. **CONTRATO DE OBRA Nº. 478 DEL 10/02/2022 CONSORCIO GAVIONES 95** **32**

9.1 PLAN DE GESTIÓN SOCIAL 32

9.1.1 PROGRAMA DE SERVICIO A LA CIUDADANÍA 32

9.1.1.2 RECORRIDOS 33

9.1.2. PROGRAMA DIALOGO Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA 34

9.1.2.1 REUNIONES PARTICIPATIVAS 34

9.1.2.2 REUNIONES DE INICIO 34

9.1.2.3 REUNIÓN DE AVANCE 35

9.1.2.4 REUNIÓN DE FINALIZACIÓN 35

9.1.2.5 Reuniones Extraordinarias. 36
9.1.2.6 Reuniones Comité Veedor 36
9.1.3 PROGRAMA DE INFORMACIÓN PARA EL DESARROLLO DEL PROYECTO 36
9.1.3.1 Valla Informativa 37
9.1.3.2 Volantes de Información 37
9.1.3.3 Volante de inicio 37
9.1.3.4. Volantes informativos y/o convocatorias 38
9.1.3.5 Puntos satélites de Información 38
9.1.4 PROGRAMA ACOMPAÑAMIENTO ACTIVIDADES TÉCNICAS 38
9.1.4.1 Actas de vecindad 39
9.1.4.2 Acta de compromiso 39
9.1.5 PROGRAMA DE CULTURA CIUDADANA 39
9.1.5.1 Procesos pedagógicos 39
9.1.5.2 Acciones de formación empleados de obra 40
9.1.6 PROGRAMA DE GOBERNANZA DE LA MOVILIDAD 40
9.1.6.1 Mano de obra no calificada contratación población vulnerable 40
9.1.6.2 Mano de obra no calificada de la localidad 41
9.2 ACTIVIDADES DE GESTIÓN SOCIAL REALIZADAS POR LA INTERVENTORÍA 41
9.2.1 Listas de Chequeo del Contratista 41
9.2.2 Revisión documental 41
9.2,3 Informes Mensuales 42
9.2.4 Informe semanal 42
9.2.5 Comités de Seguimiento Integral y Social. 42
9.2.6 Estado del Contrato 43

10. **CONTRATO DE OBRA NO. 479 – DEL 10/02/2022 CONSORCIO ESTABILIZACIÓN VIAL 43**

10.1 PLAN DE GESTIÓN SOCIAL 43
10.1.2 PROGRAMA DE SERVICIO A LA CIUDADANÍA 43
10.1.2.1Recorridos 44
10.1.3 PROGRAMA DIALOGO Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA 44
10.1.3.1 Reuniones participativas 44
10.1.3.2 Reuniones de inicio 45
10.1.3.3. Reunión de avance 45
10.1.3.4 Reunión de Finalización 46

10.1.3.5. Reuniones Extraordinarias. 46
10.1.3.6 Reuniones Comité Veedor 47
10.1.4. PROGRAMA DE INFORMACIÓN PARA EL DESARROLLO DEL PROYECTO 47
10.1.4.1 Valla Informativa 47
10.1.4.2 Volantes de Información 47
10.1.4.3 Volante de inicio 48
10.1.4.4 Volantes informativos y/o convocatorias. 48
10.1.4.5 Puntos satélites de Información 48
10.1.5 PROGRAMA ACOMPAÑAMIENTO ACTIVIDADES TÉCNICAS 49
10.1.5.1 Actas de vecindad 49
10.1.5.2 Acta de compromiso 49
10.1.6 PROGRAMA DE CULTURA CIUDADANA 50
10.1.6.1 Procesos pedagógicos 50
10.1.6.2 Acciones de formación a empleados de obra 50
10.1.7 PROGRAMA DE GOBERNANZA DE LA MOVILIDAD 51
10.1.7.1 Mano de obra no calificada contratación población vulnerable 51
10.1.7.2 Mano de obra no calificada de la localidad 51
10.2 ACTIVIDADES DE GESTIÓN SOCIAL REALIZADAS POR LA INTERVENTORÍA 52
10.2.1 Listas de Chequeo del Contratista: 52
10.2.2 Revisión documental 52
10.2.3 Informes Mensuales 52
10.2.4 Informe semanal 53
10.2.5 Comités de Seguimiento Integral y Social. 53
10. 2.6 Estado del Contrato 53

11. **CONTRATO DE SERVCIO -480 – DEL 22/02/2022 SOLUCIONES EOESPACIALES S.A.S 53**

11.1. Actividades de Gestión Social 53
11.1.2 Estado del Contrato 53

12. **PROYECTO MEJORAMIENTO DE VÍAS TERCIARIAS EN BOGOTÁ, DEL SISTEMA GENERAL DE REGALÍAS –SGT, IDENTIFICADO CON CÓDIGO BPIN 2018000050020". (LOCALIDAD 20 DE SUMAPAZ). 54**

12.1 PLAN DE GESTIÓN SOCIAL 54
12.1.1 PROGRAMA DE SERVICIO A LA CIUDADANÍA 55

12.1.1.1 RECORRIDOS 58

12.1.2 PROGRAMA DIALOGO Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA 63

12.1.2.1 Reuniones participativas 64

12.1.2.1.1 Reuniones de inicio 64

12.1.2.1.2 REUNIÓN DE AVANCE 65

12.1.2.1.3 REUNIÓN DE FINALIZACIÓN 65

12.1.3.1.4 Reuniones Extraordinarias. 66

12.1.3.1.5 Reuniones comité veedor 67

12.1.4. PROGRAMA DE INFORMACIÓN PARA EL DESARROLLO DEL PROYECTO 68

12.1.4.1 Valla Informativa 68

12.1.4.2 Volantes de Información. 69

12.1.4.3. Volante de inicio 70

12.1.4.4. Volantes informativos y/o convocatorias. 70

12.1.4.5. Puntos satélites de Información 73

12.1.5 PROGRAMA ACOMPAÑAMIENTO ACTIVIDADES TÉCNICAS 74

12.1.5.1. Actas de vecindad 75

12.1.5.2. Acta de compromiso 80

12.1.6 PROGRAMA DE CULTURA CIUDADANA 82

12.1.6.1 PROCESOS PEDAGÓGICOS 82

12.1.6.2. ACCIONES DE FORMACIÓN A EMPLEADOS DE OBRA 82

12.1.7 PROGRAMA DE GOBERNANZA DE LA MOVILIDAD 84

12.1.7.1 MANO DE OBRA NO CALIFICADA CONTRATACIÓN POBLACIÓN VULNERABLE 84

12.1.7.2. MANO DE OBRA NO CALIFICADA DE LA LOCALIDAD 85

12.1.8 ACTIVIDADES DE GESTIÓN SOCIAL REALIZADAS POR LA INTERVENTORÍA 86

12.8.1. LISTAS DE CHEQUEO DEL CONTRATISTA: 86

12.8.2 REVISIÓN DOCUMENTAL 86

12.8.3 INFORMES MENSUALES 86

12.8.4 INFORME SEMANAL 87

10.8.6 ESTADO DEL CONTRATO 87

13. CONTRATO INTERVENTORÍA CIN-REGALIAS-161-2022 DEL 14/02/2022 88

13.1 ACTIVIDADES DE INTERVENTORÍA 88

13.1.1 Informe semanal 88

13.1.2 COMITÉS DE SEGUIMIENTO INTEGRAL. 88

13.1.3 ESTADO DEL CONTRATO 90

14 CONCLUSIONES 91

LISTA DE TABLAS

Tabla 1 CIV PROYECTO 17
Tabla 2 Alcance Del Proyecto 19
Tabla 3 Vereda de la Cuenca del Rio Sumapaz 19
Tabla 4 Vereda de la Cuenca del Rio Blanco 20
Tabla 5 Datos Segmentos a intervenir 27
Tabla 6 Datos tramos y kilómetros a intervenir 29
Tabla 7 Datos Profesional social de Interventoría 31
Tabla 8 Punto PAC Contrato No 478/2022 **CONSORCIO** GAVIONES 95 33
Tabla 9. Informes Mensuales 42
Tabla 10. Informes Semanales 42
Tabla 11. Informes Mensuales 52
Tabla 12. Informes Semanales 53
Tabla 13. Información Punto PAC 56
Tabla 14. Entidad ejecutora UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE REHABILITACIÓN Y MANTENIMIENTO VIAL – UAERMV 59
Tabla 15 Indicadores de cumplimiento del Programa 63
Tabla 16 Indicadores de cumplimiento del Programa 68
Tabla 17 Indicadores de cumplimiento del Programa 69
Tabla 18. Indicadores de cumplimiento del Programa 71
Tabla 19. Indicadores de cumplimiento del Programa 74
Tabla 20 Consolidado de actas de vecindad del Frente de obra Unión Tunales 76
Tabla 21. Consolidado de actas de compromiso del Frente de obra Unión Tunales 81
Tabla 22. Indicadores de cumplimiento del Programa 81
Tabla 23. Consolidado acciones formación a empleados 83
Tabla 24. Indicadores de cumplimiento del Programa 84
Tabla 25. Indicadores de cumplimiento del Programa 85
Tabla 26. Informes semanales 87
Tabla 27. Informes Semanales contrato 88
Tabla 28. Comité integral de seguimientos 89

LISTA DE ILUSTRACIONES

Ilustración 1 Localización general del proyecto (Localidad de Sumapaz) 25
Ilustración 2 Localización del proyecto 26

LISTA DE REGISTRO FOTOGRÁFICOS

Foto 1 Mesas de trabajo virtual 19/08/2023 58
Foto 2. Mesa de trabajo virtual 25 /08/2023 58
Foto 3. Atención al usuario Unión Tunales 60
Foto 4. Recorrido UAERMV 62
Foto 5. Recorrido UAERMV 62
Foto 6. Recorrido UAERMV 63
Foto 7. Recorrido conjunto 63
Foto 8. Recorrido conjunto 64
Foto 9. Recorrido conjunto 64
Foto 10.Recorrido conjunto 65
Foto 11. Recorrido conjunto 65
Foto12.Reunión extraordinaria tramo Unión Tunales……69 Foto 13. Reunión extraordinaria rector del plantel educativo UniónTunales 70
Foto 14. Instalación valla informtiva 72
Foto 15. Instalación valla informativa 72
Foto 16. Volante informativo cierre frente de obra UniónTunales 75
Foto 17. Entrega de volante cierre de via Unión Tunales.....75
Foto 18. Whatssapp infortivo cierres frente de obra Unión Tunales 75
Foto 19. Entrega de comunicado a la comunidad cierre frente Unión Tunales 75
Foto 20. Entrega de volante cierre de obra Unión Tunales 76
Foto 21.Publiación de volante informativo cierre de obra Unión Tuanles 76
Foto 22.Publiación punto satélite presindente J.A.C.Unión Tunales 76

Foto 23.Publicación punto satélite Escuela Tunal Bajo.....76
Foto 24.Socialoización de horarios de cierrres de via Unión Tunales……85 Foto 25.
Socialización resolución de conflictos Capitolio 86
Foto 26. Sociliazación plan de manejo de tráfico (PMT) Unión Tunales 86
Foto 27. Comité de seguimiento presencial 1 Unión Tunales 92
Foto 28. Comité de seguimiento presencial 2 Unión Tunales 92
Foto 29. Comité de seguimiento presencial 3 Unión Tunales 92
Foto 30. Comité de seguimiento virtual 4 Unión Tunales 92
Foto 31. Comité de seguimiento presencial 5 Unión Tunales……93

ANEXOS

Anexo 1 Plan de Gestión Social

- Actas de mesas de trabajo
- Oficio 186-1-266 del 9 de agosto del 2023
- Oficio 186-1-182 del 28 de agosto del 2023.

Anexo 2

Acta de recorrido componente social del 31 de agosto del 2023

Anexo 3

- Acta de mesa de trabajo
- Correos electrónicos trazabilidad de solicitud y aprobación de volantes informativos
- Oficio 186-1-182 del 28 de agosto del 2023 Ver anexo 1.

Anexo 4

- Correos electrónicos trazabilidad solicitudes de las actas de vecindad

Anexo 5

- Informes semanales de la UAERMV.

1. INTRODUCCIÓN

El presente documento contiene las actividades realizadas por el componente social de Interventoría **“ECOVIAS SAS”** a través del **CONTRATO DE INTERVENTORÍA DE OBRA PÚBLICA DE INFRAESTRUCTURA DE TRANSPORTE CIN-REGALÍAS-161-2022,** cuyo Objeto es **“REALIZAR LA INTERVENTORÍA TÉCNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, AMBIENTAL, SOCIAL Y JURÍDICA A LA EJECUCIÓN DEL PROYECTO “MEJORAMIENTO DE VÍAS TERCIARIAS EN BOGOTÁ” CON CÓDIGO BPIN “2018000050020” FINANCIADO CON RECURSOS DEL SISTEMA GENERAL DE REGALÍAS SGR”.** mediante la Resolución Nº 008 del 04 de febrero de 2022. El proceso de Concurso de Méritos le fue adjudicado a **ECOVÍAS S.A.S**, durante el período comprendido entre el 3 al 31 de agosto de 2023 al hacer el seguimiento, verificación y acompañamiento al desempeño del componente social de del ejecutor del contrato Unidad Administrativa Especial de Rehabilitación y Mantenimiento Vial (UAERMV), y de los contratista Consorcio Gaviones 95, Soluciones Geoespaciales SAS, mediante un modelo de ejecución mixta, que contempla dos procesos de obra independientes, los cuales se describen a continuación. Obras hidráulicas (Subdrenes, berma-cunetas, box culvert) y muros en gavión, se ejecutarán mediante los contratos que surja de la licitación pública No. LP-006-2021, cuyo objeto es “CONTRATO PARA LA EJECUCIÓN DE OBRAS HIDRÁULICAS Y MUROS GAVIONES PARA EL PROYECTO " MEJORAMIENTO DE VÍAS TERCIARIAS EN BOGOTÁ", DEL SISTEMA GENERAL DE REGALÍAS - SGR IDENTIFICADO CON CÓDIGO BPIN 2018000050020” publicado, por la UAERMV e Instalación del material granular y del fresado estabilizado en las vías, serán ejecutadas directamente por la UAERMV

El presente informe da a conocer las condiciones de avance de la Unidad Administrativa Especial de Rehabilitación y Mantenimiento Vial (UAERMV), y los contratistas, cuyos contratos son: CONSORCIO GAVIONES 95 No 478 – 2022, CONSORCIO ESTABILIZACIÓN VIAL No 479 - 2022 y SOLUCIONES GEOESPACIALES SAS – SOLGEO SAS No 480- 2022, este último se encuentra en proceso de nulidad por tanto no se presenta información en el componente Social de acuerdo con lo estipulado contractualmente en el anexo técnico en la etapa de

construcción.

Los anexos que se presentan están relacionados a la gestión de seguimiento y control de la Interventoría. Dando a conocer las condiciones de avance del CONTRATO INTERVENTORÍA CIN-REGALIAS-161-2022 en el componente Social de acuerdo a lo estipulado en el anexo técnico.

2. OBJETIVOS

2.1 OBJETIVO GENERAL

Describir la metodología para el acompañamiento a la supervisión y verificación del Área de Gestión Social, desarrollada por los ejecutores del contrato, para el pleno cumplimiento de las labores establecidas dentro del anexo técnico, fundamentado en los criterios de calidad, suficiencia y oportunidad, donde se evidencia los procedimientos implementados y se cuente con los soportes de resultado.

2.2 OBJETIVOS ESPECÍFICOS

- ✓ Revisar, aprobar y hacer el seguimiento a los planes de gestión social, de los Contratista, conforme a los documentos contractuales.

- ✓ Comprobar a través de seguimiento, acompañamiento, verificación y evaluación la labor desarrollada por el ejecutor, para establecer que la ejecución de las actividades del componente sociales se ajuste con los requerimientos contractuales del contrato.

- ✓ Informar a Fondo de desarrollo Local del Sumapaz, periódicamente el avance y dificultades que surjan con el desarrollo del proyecto, en cada una de las actividades de gestión social realizadas por el ejecutor.

- ✓ Revisar, conceptuar y aprobar los informes elaborados por el ejecutor, en virtud de lo estipulado contractualmente.

- ✓ Propender por el cumplimiento de la propuesta metodológica y el desarrollo de las actividades y tiempos propuestos por el consultor en el Plan de Gestión Social, para cada uno de los programas establecidos.

- ✓ Asesorar y acompañar al contratista durante las actividades que realice en las etapas de construcción.

3. NORMATIVIDAD

- ✓ Constitución Política de Colombia.

- ✓ Ley 1757 de 2015: Por la cual se dictan disposiciones en materia de promoción y protección del derecho a la participación democrática.

- ✓ Ley 1755 de 2015: Por medio de la cual se regula el Derecho Fundamental de Petición ley 1712 de 2014: Por medio de la cual se crea la Ley de Transparencia y del Derecho de Acceso a la Información Pública Nacional y se dictan otras disposiciones.

- ✓ Ley 1474 de 2011: Por la cual se dictan normas orientadas a fortalecer los mecanismos de prevención, investigación y sanción de actos de corrupción y la efectividad del control de la gestión pública.

- ✓ Ley 1882 de 2018 o Ley de Infraestructura

- ✓ Ley 1083 de 2006: Establece algunas normas sobre planeación urbana sostenible. Señala que para garantizar la accesibilidad de todas las personas a las redes de movilidad y transitar por las mismas en condiciones adecuadas, en especial a las niñas, niños y personas que presenten algún tipo de discapacidad, las vías públicas que se construyan al interior del perímetro urbano a partir de la vigencia de esta ley. Ley 1801 de 2016 o Código Nacional de Policía y Convivencia.

- ✓ Ley 80 de 1993: Estatuto general de contratación de la administración pública.

- ✓ Ley 99 de 1993: Por la cual se crea el Ministerio del Medio Ambiente, se reordena el sector Público encargado de la gestión y conservación del medio ambiente y los recursos naturales renovables, se organiza el Sistema Nacional Ambiental, SINA, y se dictan otras disposiciones.

- ✓ Ley 850 de 2003: Por medio de la cual se reglamentan las veedurías ciudadanas.

- ✓ Ley 152 de 1994: Ley orgánica del Plan de Desarrollo.
- ✓ Ley 388 de 1997: Ley de desarrollo territorial.

- ✓ Ley 134 de 1994: Mecanismos de participación ciudadana.

- ✓ Ley 190 de 1995: Normas tendientes a preservar la moralidad en la administración pública y se fijan disposiciones con el fin de erradicar la corrupción administrativa.

- ✓ Ley 489 de 1998: Organización y funcionamiento de las entidades del orden nacional.

- ✓ Ley 1618 de 2013: Por medio de la cual se establecen las disposiciones para garantizar el pleno ejercicio de los derechos de las personas con discapacidad.

- ✓ Ley 1437 de 2012: Por la cual se expide el Código de Procedimiento Administrativo y de lo Contencioso Administrativo.

- ✓ Decreto 2820 de 2010, de la Presidencia de la República: Por el cual se reglamenta el título VIII de la Ley 99 de 1993 sobre licencias ambientales, modificado por el Decreto 2041 de 2014.

- ✓ CONPES 3819 de 2014, por medio del cual establece los lineamientos de la Política nacional para Consolidar el Sistema de Ciudades en Colombia. Resolución 49906 del 6 de julio de 2015: Por la cual se adopta la Política de Gestión Social y Servicio a la Ciudadanía, o la que haga sus veces.

- ✓ Acuerdo 584 de 2015: Adopción de los lineamientos de la Política Pública de Mujeres y Equidad de Género en el Distrito Capital.

- ✓ Acuerdo 79 de 2003: Código de Policía de Bogotá D.C.

- ✓ Acuerdo 142 de 2005: por medio del cual se adoptan mecanismos e instancias para apoyar y promover en el ámbito distrital las Veedurías Ciudadanas

- ✓ Acuerdo No. 645 de 2016: Por el cual se adopta el plan de desarrollo, económico, social, ambiental y de obras públicas para Bogotá 2016-2020; Bogotá Mejor para Todos.
- ✓ Decreto Distrital 371 de 2010: Por el cual se establecen lineamientos para preservar y fortalecer la transparencia y para la prevención de la corrupción en las Entidades y Organismos del Distrito Capital.

- ✓ Decreto Distrital 529 de 2015.

- ✓ Decreto Distrital 162 de 2015: Por el cual se autorizan las intervenciones en los elementos constitutivos artificiales o construidos del espacio público y se dictan otras disposiciones.

- ✓ Decreto Distrital 380 del 2015: Por el cual se formula la Política de Trabajo Decente y Digno de Bogotá, D.C., y se dictan otras disposiciones.

- ✓ Resolución 747 de 1998: Topes máximos para sueldos y demás gastos que se pueden pagar por contratos.

- ✓ Decreto Distrital 190 de 2004: Plan de Ordenamiento Territorial para Bogotá.

- ✓ Decreto Distrital 1660 de 2003: Por el cual se reglamenta la accesibilidad a los modos de transporte de la población en general y en especial de las personas con discapacidad.

- ✓ Decreto Distrital 197 de 2014: Por medio del cual se adopta la Política Pública Distrital de Servicio a la Ciudadanía en la ciudad de Bogotá D.C.

- ✓ Decreto Distrital 503 de 2011: Por el cual se adopta la Política Pública de Participación Incidente para el Distrito Capital.

- ✓ Decreto Distrital 166 de 2010: Por el cual se adopta la Política Pública de Mujeres y Equidad de Género en el Distrito Capital y se dictan otras disposiciones.

- ✓ Decreto Distrital 558 de 2018: Por medio del cual se establece el Marco Regulatorio del Aprovechamiento Económico del Espacio Público en el Distrito Capital de Bogotá y se dictan otras disposiciones.
- ✓ Decreto Distrital 1078 de 2015 sobre Políticas y Lineamientos de Tecnología de la Información.

- ✓ Resolución 325 de 2015: Por medio de la cual se adopta el Plan Sectorial de Transversalidad de Género en el Sector Movilidad y se dictan otras disposiciones.

- ✓ Directiva 001 de 2011 “Democratización de las oportunidades económicas en el Distrito Capital, promoción de estrategias para la participación real y efectiva de las personas vulnerables marginales y/o excluidas de la dinámica productiva de la ciudad”.

- ✓ Resolución 979 de 2017 que establece como propósito central o Misión institucional del IDU “Generar bienestar en los habitantes de la ciudad mejorando la calidad de vida, mediante el desarrollo de infraestructura para la movilidad, contribuyendo a la construcción de una ciudad incluyente, sostenible y moderna”

- ✓ Resolución 4940 del 18 de octubre de 2018, mediante la cual el IDU adopta su Política de Gestión Social y Servicio a la Ciudadanía.

- ✓ Decreto 332 del 2020, el cual establece medidas afirmativas para promover la participación de la mujer en la ejecución de contratos del Distrito Capital

4. ALCANCE DE LA INTERVENTORIA

El alcance de las obras a ejecutar para el Contrato de obra se encuentra definido en el Anexo 1 – Anexo Técnico, en su numeral “*ACTIVIDADES POR EJECUTAR Y ALCANCE*”.

4.1 Actividades de pre-construcción.

Como parte de esta etapa, se debe realizar la verificación técnica y revisión de los diseños entregados, el contratista de obra tendrá la obligación de validar, revisar y apropiarse de los Estudios, diseños y cantidades de obra entregados por el Fondo de Desarrollo Local FDL de Sumapaz, todas las observaciones que surtan a partir de la revisión por parte del contratista de obra deberán ser solicitadas al FDRL (Fondo de Desarrollo Rural de Sumapaz) a través de la Interventoría. (tomado del anexo técnico).

4.2 Etapa de Construcción

Se llevará a cabo la construcción de vías en aproximadamente 33,08 km lineales en la localidad de Sumapaz, los cuales se dividen TREINTA Y CINCO (35) segmentos viales pre – seleccionados divididos entre la Cuenca Rio Blanco y Cuenca Rio Sumapaz.

- Tramo Animas Bajas: Longitud 4280 m
- Tramo Laguna Verde: Longitud 2958.7 m
- Tramo San Antonio: Longitud 13820 m
- Tramo Capitolio: Longitud 4555.5 m
- Tramo Unión-Tunales: Longitud 7465,8

4.3 Relación de CIV del Proyecto

Tabla 1 CIV PROYECTO

CIV CONTRATO		
N°.	**TRAMO**	**CIV**
1	LAGUNA VERDE (CUENCA RIO BLANCO – UPR4)	2003900
2		20039002
3		20039003
4		20036004

CIV CONTRATO		
N°.	**TRAMO**	**CIV**
5	LAS ANIMAS (CUENCA RIO BLANCO – UPR4)	20076282
6		20036002
7		20036005
8		20076283
9		20036001
10	SAN ANTONIO (CUENCA RIO SUMAPAZ – UPR5)	20076251
11		20042003
12		20042001
13		20076258
14		20042002
15		20042002
16		20076256
17		20076257
18		20076255
19		20076259
20		20076253
21		20076252
22		20076250
23		20042004
24	CAPITOLIO (CUENCA RIO SUMAPAZ – UPR5)	20047005
25		20047001
26		20047002
27		20076233
28	TUNAL ALTO (CUENCA RIO SUMAPAZ – UPR5)	20025003
29		20023004
30		20023002
31		20023003
32		20076242
33		20025001
34		20025002
35		20023001

4.4 Construcción de obras hidráulicas y gaviones

Se ejecutarán Obras hidráulicas y muros gaviones PARA EL PROYECTO " MEJORAMIENTO DE VÍAS TERCIARIAS EN BOGOTÁ", DEL SISTEMA GENERAL DE

REGALÍAS - SGR IDENTIFICADO CON CÓDIGO BPIN 2018000050020” el cual se establece en dos grupos (GRUPO 1 y GRUPO 2), es importante tener en cuenta que durante la etapa de ejecución del contrato es posible identificar necesidades de intervención vial las cuales se pueden intervenir previa aprobación de la gerencia del proyecto. dichas acciones deberán estar en el marco de la cadena de valor validada por el SGR, en la etapa de aprobación del proyecto.

- Construcción / ampliación de alcantarillas
- Construcción de cunetas, sub-drenes y muros en gaviones
- Instalación de material granular
- Instalación de rodadura en fresado estabilizado.

Se estableció la intervención de 33,08 kilómetros de vías terciarias, distribuidos en los siguientes tramos de la localidad:

Tabla 2 Alcance Del Proyecto

LOCALIZACIÓN DEL PROYECTO	OBJETIVO	CARACTERISTICAS
San Antonio I	Construcción de obras hidráulicas, Gaviones, y Estabilización con fresado.	Longitud 6910 m (K6 + 911 - K 13 + 820)
Capitolio		Longitud 4555.5 m (K0 +00 – K4 + 555.48)
Laguna verde		Longitud 2958.70 m (K0 +00 – K2 + 958.65)
San Antonio II	Construcción de obras hidráulicas, Gaviones, y Estabilización con fresado.	Longitud 6910 m (K0 +00 - K6 + 910)
Animas Bajas		Longitud 4280 m (K0 +00 – K4 + 281.94)
Unión Tunales		Longitud 7465,8 m (K0 +00 – K7 + 465.8)

Los tramos del proyecto están ubicados en las dos cuencas del municipio de Sumapaz como se relacionan en la siguiente tabla:

Tabla 3 Vereda de la Cuenca del Rio Sumapaz

N° TRAMO	NOMBRE DE TRAMO	NOMBRE DE CUENCA	LONGITUD TRAMO
9	San Antonio I	Río Sumapaz	6.910,00 m
6	Capitolio	Río Sumapaz	4.555,50 m
7	Laguna verde	Río Blanco	2.958,70 m
LONGITUD TOTAL			**14.424,20 m**

Tabla 4 Vereda de la Cuenca del Rio Blanco

N° TRAMO	NOMBRE DE TRAMO	NOMBRE DE CUENCA	LONGITUD TRAMO
9	San Antonio II	Río Sumapaz	6.910,00 m
5	Unión Tunales	Río Sumapaz	7.465,80 m
8	Animas Bajas	Río Blanco	4.280.00 m
LONGITUD TOTAL			**18.655.80 m**

Tiene como alcance realizar la interventoría del proyecto del Sistema General de Regalías - SGR identificado con código BPIN 2018000050020, el cual va a ser ejecutado por la Unidad Administrativa Especial de Rehabilitación y Mantenimiento Vial -UAERMV, mediante un modelo de ejecución mixta, que contempla dos procesos de obra independientes, el propósito de garantizar el actuar del área social de los contratistas dentro de los contratos, la interventoría se permitirá adelantar acciones que con lleven el alcance y cumplimiento de los objetivos anteriormente enumerados, para así hacer recomendaciones, asesoría y dar lineamientos, que permitan la promoción de la calidad y logro de los objetivos así:

- Se adelantará la planeación de recorridos, para el seguimiento a las actividades programadas por el contratista, las cuales contarán con soportes de realización.

- Se realizará en presencia de la Profesional Social del contratista, la lista de chequeo a la gestión adelantada de manera mensual, donde se informe de primera fuente, si está cumpliendo o incumpliendo a lo pactado dentro del Plan de Gestión Social, en caso de presentar desacuerdo, se permitirá al contratista, la entrega de los soportes que puedan modificar la calificación; en caso de persistir la situación, se informará a la entidad, para que sea quien brinde el concepto frente a la evaluación.

- Formulará indicadores de evaluación, para hacer el seguimiento a la implementación del Plan de gestión social del Contratista, en el Plan de acción formulado por la interventoría.

- Revisará y aprobará los registros de la información reportada de las actividades del plan de gestión social.

- Supervisar que el ejecutor y los contratistas disponga de la infraestructura y personal que cumpla con los requerimientos definidos en los documentos del contrato sobre el cual se efectuará la verificación a la ejecución de las labores del plan de gestión social.

- Suministrar información actualizada de manera oportuna al Fondo de Desarrollo Local de Sumapaz sobre el desarrollo del contrato.

- Verificar el cumplimiento de los compromisos establecidos con la ciudadanía por parte del contratista.

- Asesorar, participar, revisar y hacer seguimiento a las acciones desarrolladas por el ejecutor y los contratistas de acuerdo a lo estipulado en el Plan de gestión social.

- Asistir y apoyar todos los espacios de socialización e información del proyecto, así como los demás espacios que requiera el Fonde de Desarrollo Local de Sumpaz en el desarrollo del contrato.

- Revisar y aprobar los registros de las PQRS manifestadas por la comunidad.

- Revisar conceptual y aprobar todas las actividades y entregables que realice el contratista.
- Asesorar hace recomendaciones y acciones de mejora sobre los aspectos a considerar para la promoción de la calidad y alcance de los objetivos del proyecto.

5. GENERALIDADES

5.1 Descripción General del Contrato

El proyecto se encuentra localizado en la localidad de Sumapaz, fue dado en un proceso de Concurso de Méritos le fue adjudicado a **ECOVÍAS S.A.S**, mediante la Resolución NI. 008 del 04 de febrero de 2022 por un valor inicial del contrato de $3.104.380.144,00**,** en un plazo inicialmente establecido de quince (15) meses.

La entidad contratante frente a las necesidades de la región por mejorar las vías de acceso, adelanto el proceso de licitación púbica N.º LP-006-2021 con el fin de contratar lo que se requiere para la ejecución de obras hidráulicas y muros gaviones para el proyecto "*mejoramiento de vías terciarias en Bogotá*" y la ejecución de las obras viales por parte de la Unidad Administrativa Especial de Rehabilitación y Mantenimiento Vial, para el proyecto del Sistema General de Regalías – SGR identificado con código BPIN 2018000050020, El cual va a ser ejecutado por la Unidad Administrativa Especial de Rehabilitación y Mantenimiento Vial -UAERMV, mediante un modelo de ejecución mixta, que contempla dos procesos de obra independientes, los cuales se describen a continuación:

Obras hidráulicas (Subdrenes, Berma-cunetas, box culvert) y muros en gavión los cuales se ejecutarán mediante el contrato que surja de la Licitación pública N.º LP-006-2021, cuyo objeto es "*CONTRATO PARA LA EJECUCIÓN DE OBRAS HIDRÁHULICAS Y MUROS GAVIONES PARA EL PROYECTO" MEJORAMIENTO DE VIAS TERCIARIAS EN BOGOTA", DEL SISTEMA GENERAL DE REGALIAS – SGR IDENTIFICADO CON CÓDIGO BPIN 2018000050020*", Publicado por UAERMV el 5 de octubre de 2021, en la plataforma SECOP II, por un valor estimado de 24.641.217.103, es importante mencionar que dicho proceso licitatorio se adelantara por lotes, teniendo en cuenta la magnitud del proyecto y se distribuirá de la siguiente manera: Lote 1- San Antonio I (K13 +820- K6+910), Capitolio y Laguna Verde, (Valor estimado de $12.013.390,090) y Lote 2 – San Antonio II (K6+910+K0+00), Unión Tunales y Animas Bajas (Valor estimado de 12.627.827.013)

Instalación de material granular y del fresado estabilizado en las vías, serán ejecutadas directamente por la UAERMV, por un valor aproximado de $32.927.529.354

El CONTRATO DE OBRA PUBLICA Nº. 478 DEL 10/02/2022 fue adjudicado al Consorcio Gaviones 95. “*CONTRATO PARA LA EJECUCIÓN DE OBRAS HIDRÁULICAS Y MUROS GAVIONES PARA EL PROYECTO MEJORAMIENTO DE VIAS TERCIARIAS EN BOGOTÁ DEL SISTEMA GENERAL DE REGALÍAS - SGR IDENTIFICADO CON CÓDIGO BPIN 2018000050020”.* CONTRATO PARA LA EJECUCIÓN DE OBRAS HIDRÁULICAS Y MUROS GAVIONES PARA EL PROYECTO MEJORAMIENTO DE VIAS TERCIARIAS EN BOGOTÁ DEL SISTEMA GENERAL DE REGALÍAS - SGR IDENTIFICADO CON CÓDIGOBPIN 2018000050020. (San Antonio I (K13+820-K6+910), Capitolio y Laguna verde.) el cual tendrá a cargo las obras hidráulicas (Subdrenes, Berma- cunetas, box culvert) y muros en gavión mencionadas en el objeto del contrato.

CONTRATO DE OBRA PUBLICA Nº. 479 DEL 10/02/2022 fue adjudicado al Consorcio Estabilización Vial. “CONTRATO PARA LA EJECUCIÓN DE OBRAS HIDRÁULICAS Y MUROS GAVIONES PARA EL PROYECTO "MEJORAMIENTO DE VIAS TERCIARIAS EN BOGOTÁ", DEL SISTEMA GENERAL DE REGALÍAS - SGR IDENTIFICADO CON CÓDIGO BPIN 2018000050020”. “CONTRATO PARA LA EJECUCIÓN DE OBRAS HIDRÁULICAS Y MUROS GAVIONES PARA EL PROYECTO " MEJORAMIENTO DE VIAS TERCIARIAS EN BOGOTÁ", DEL SISTEMA GENERAL DE REGALÍAS - SGR IDENTIFICADO CON CÓDIGO BPIN 2018000050020 (San Antonio II (K6+910-K0+000), Unión Tunales y Animas Bajas.”) el cual tendrá a cargo las obras hidráulicas (Subdrenes, Berma- cunetas, box culvert) y muros en gavión mencionadas en el objeto del contrato.

Instalación del material granular y del fresado estabilizado en las vías, serán ejecutadas directamente por la UAERMV, el CONTRATO DE INTERVENTORÍA DE OBRA PÚBLICA DE INFRAESTRUCTURA DE TRANSPORTE CIN-REGALÍAS-161-2022 deberá supervisar las actividades ejecutadas por la Unidad Administrativa Especial de

Rehabilitación y Mantenimiento Vial – UAERMV, conforme al proyecto Código BPIN 2018000050020 cuyo objeto es “Mejoramiento de las Vías Terciarías en Bogotá”

Respecto a los contratos de prestación de servicios se está preparando oficio para entrega de contratos según Modificatorio No. 2 del contrato CIN REGALIAS-161-2022, y para dar respuesta a los comunicados 20237020009711 y 20237010010252.

6. LOCALIZACIÓN DEL PROYECTO

El proyecto está ubicado en Sumapaz la cual es la localidad número 20 del Distrito Capital de Bogotá. Se encuentra ubicada sobre un macizo de la Cordillera Oriental de los Andes colombianos, al extremo sur del casco urbano de Bogotá.
La localidad de Sumapaz tiene los siguientes límites, según el Acuerdo 9 de 1986 del Concejo de Bogotá:

Noroeste: Pasca

Norte: Localidad de Usme

Noreste: Une

Oeste: Arbeláez, San Bernardo

Este: Gutiérrez

Suroeste: Cabrera

Sur: Colombia (Huila)

Sureste: Cubarral, Guamal (Meta)

La Localidad 20 lindera en sentido contrario a las manecillas del reloj, como sigue: partiendo al norte de la Laguna de Chisacá, en dirección sur por el divorcio de aguas hasta el nacimiento del río Pilar y por este aguas abajo hasta encontrar el río Sumapaz; se remonta dicho curso de agua hasta su nacimiento en el Alto de las Oseras, límite con el departamento del Huila; a continuación en dirección nordeste se sigue por la cumbre de la cordillera para encontrar el cerro Nevado del Sumapaz y luego al norte hallar el nacimiento del río Chochal en el alto de Torquita; se gira luego al oriente para encontrar la Sierra Leona de Santa Bárbara y posteriormente el Páramo del Gallo, sector del nacimiento del río del mismo nombre; por dicho río aguas abajo hasta la confluencia de

la quebrada Tanques y por ella hasta su nacimiento; en dirección norte se encuentra el río Blanco y buscando el nacimiento de este último se llega al Portezuela; aguas arriba al río Portezuela confluye el río Pozo, por el que se sigue hasta su nacimiento en el sitio denominado Boca grande en la Cuchilla de Cauquillos; a continuación hacia el oeste y por el divorcio de aguas se arrima a la Laguna de Chisacá, punto de partida.

La Localidad 20 de Sumapaz se localiza sobre la cordillera Oriental, entre los 2.700 y 4.100 m s. n. m., donde se encuentra el Páramo de Sumapaz, considerado el más grande del mundo. Una extensión del territorio es considerada como área de reserva natural desde el año 1977 por resolución del INDERENA.

En el Sumapaz se genera uno de los más importantes recursos hídricos de Colombia que forman parte de las cuencas de los ríos Magdalena y Orinoco.

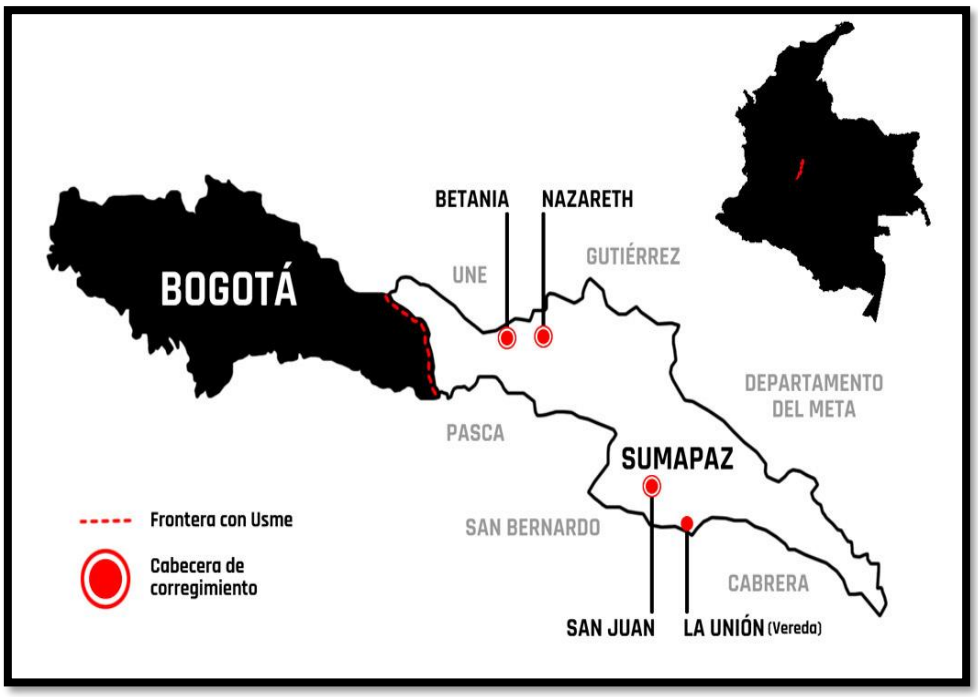


Ilustración 1 Localización general del proyecto (Localidad de Sumapaz)

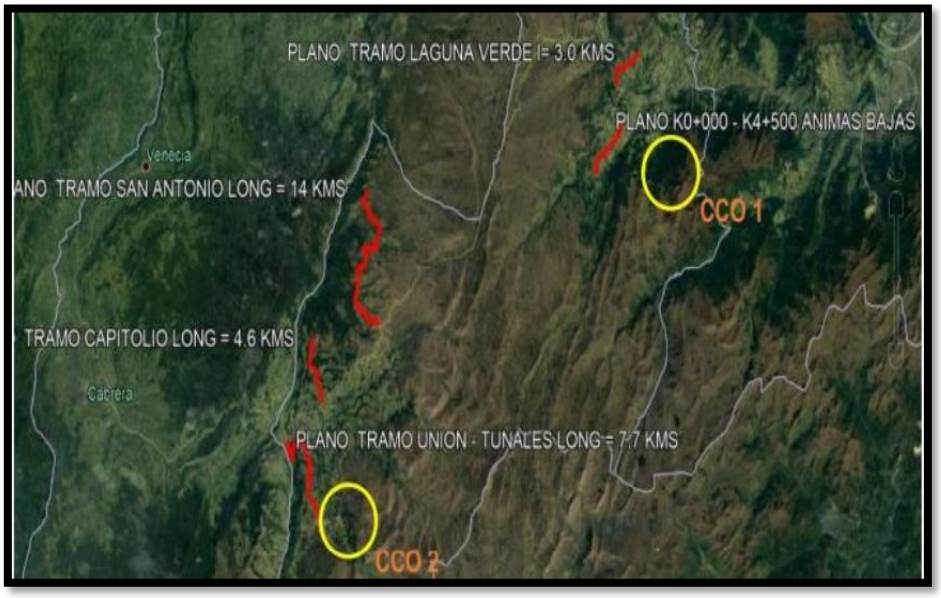
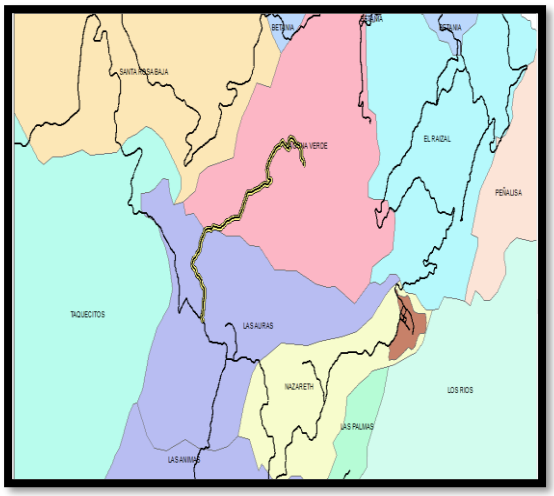
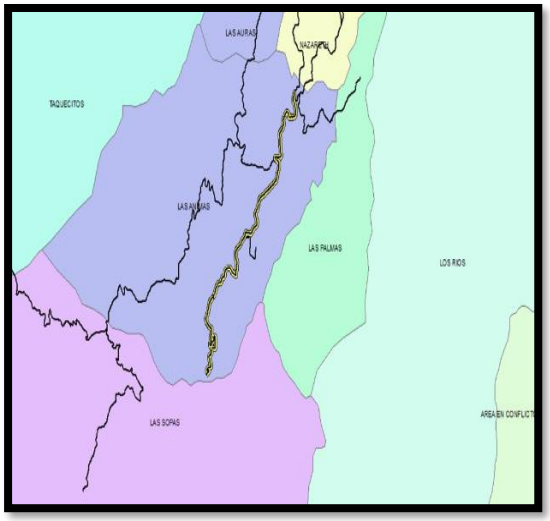


Ilustración 2 Localización del proyecto

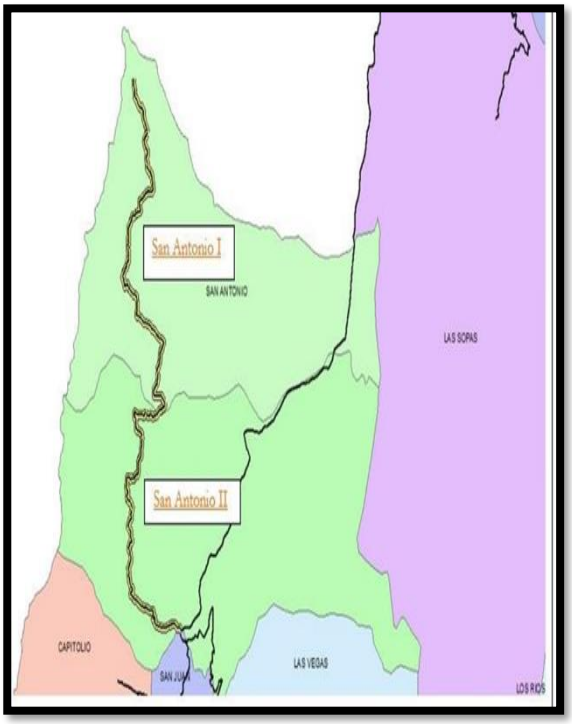
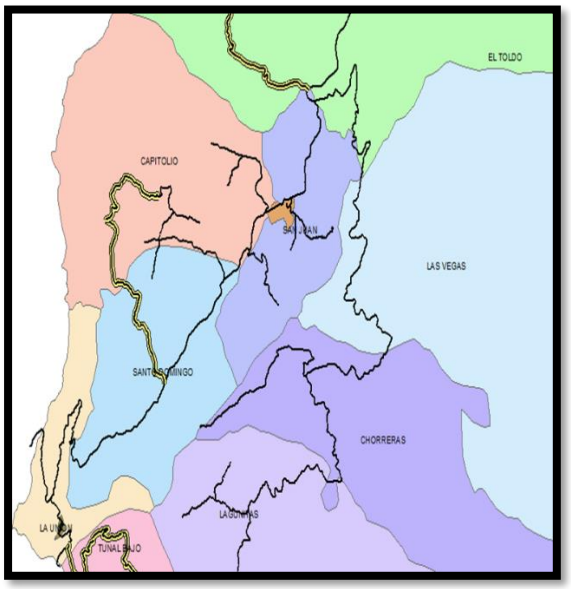
Sumapaz produce también parte de los depósitos de agua que abastecerán a la Bogotá del futuro. Las 75.756 ha de la Localidad de Sumapaz con sus 35.928 ha de pajonal, 25.017 de frailejón y pajonal, 5.402 de bosque natural, 1856 de turbera y 106 de lagunas, además de sus 1.128 km de ríos y quebradas, conforman un conjunto natural que cumple un importante papel en el ciclo del agua, tanto regulando los flujos desde la montaña, como alimentando los depósitos subterráneos.

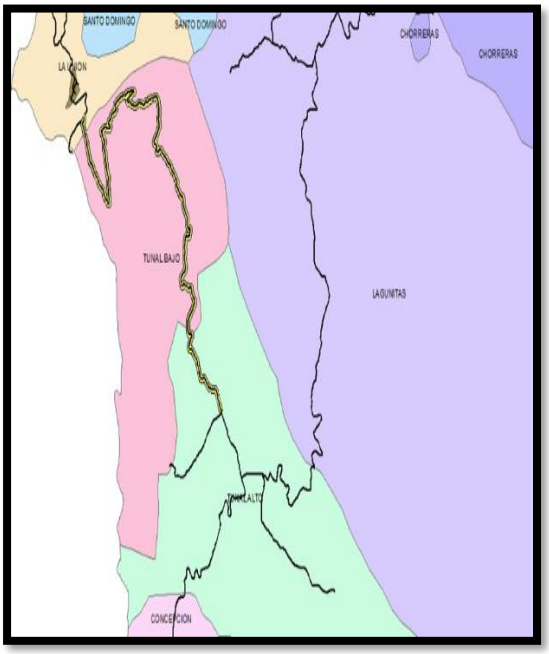
Acorde con el anexo técnico del contrato los segmentos a intervenir en el desarrollo del contrato se describen a continuación:

Tabla 5 Datos Segmentos a intervenir

No.	CIV A INTERVENIR	LOCALIZACIÓN	FOTO
1	20039001 20039002 20039003	VEREDAS: AURAS – LAGUNA VERDE (CUENCA RIO BLANCO – UPR4)	 **Fuente: tomado de anexo técnico –Cto 161-2022**
2	20036004 20076282 20036002 20036005 20076283 20036001	VEREDAS: LAS ANIMAS (CUENCA RIO BLANCO – UPR4)	 Fuente: tomado de anexo técnico –Cto 161-2022

CONTRATO DE INTERVENTORÍA DE OBRA PÚBLICA DE INFRAESTRUCTURA DE TRANSPORTE CIN-REGALÍAS-161-2022 CUYO OBJETO ES REALIZAR LA INTERVENTORÍA TÉCNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, AMBIENTAL, SOCIAL Y JURÍDICA A LA EJECUCIÓN DEL PROYECTO “MEJORAMIENTO DE VÍAS TERCIARIAS EN BOGOTÁ” CON CÓDIGO BPIN “2018000050020” FINANCIADO CON RECURSOS DEL SISTEMA GENERAL DE REGALÍAS SGR.

No.	CIV A INTERVENIR	LOCALIZACIÓN	FOTO
3	20076251 20042003 20042001 20076258 20042002 20076254 20076256 20076257 20076255 20076259	VEREDAS: EL TOLDO – SAN ANTONIO (CUENCA RIO SUMAPAZ – UPR5)	 Fuente: tomado de anexo técnico –Cto 161-2022
4	20047005 20047001 20047002 20076233	VEREDAS: SANTO DOMINGO - CAPITOLIO (CUENCA RIO SUMAPAZ – UPR5)	

No.	CIV A INTERVENIR	LOCALIZACIÓN	FOTO
			Fuente: tomado de anexo técnico –Cto 161-2022
5	20025003 20023004 20023002 20023003 20076242 20025001 20025002 20023001	VEREDAS: TUNAL BAJO – TUNAL ALTO (CUENCA RIO SUMAPAZ – UPR5)	 Fuente: tomado de anexo técnico –Cto 161-2022

La intervención a realizar es de 33,08 kilómetros de vías terciarias, distribuidos en los siguientes tramos de la localidad, los cuales se describen a continuación:

Tabla 6 Datos tramos y kilómetros a intervenir

Tramo	Longitud (m)
Ánimas Bajas	4,280
Laguna Verde	2,958.7
San Antonio	13,820
Capitolio	4,555.5
Unión-Tunales	7,465.8
TOTAL	33,080

Fuente: Tomado de anexo técnico –Cto 161-2022

6.1 Antecedentes

Las vías de la localidad de Sumapaz se caracterizan por su fácil deterioro físico, originado en los problemas de humedad ambiental y en el hecho de ser solamente recebadas, no tienen estructura de pavimento, a excepción de las calles de los centros poblados, lo cual hace que las velocidades de desplazamiento sean menores y por ende los tiempos de un punto a otro sean mayores, lo que muchas veces se traduce en la no prestación del servicio integrado de transporte dentro de la localidad o en trayectos de hasta 6 horas.

Adicionalmente, vale la pena aclarar que en los estudios previos del contrato de obra, la Entidad Contratante informa que en épocas de lluvias las vías pueden quedar inservibles para la circulación de vehículos, esto debido a la alta pluviosidad que caracteriza la región y demás factores climáticos, situaciones que genera que algunas veredas queden incomunicadas y dificulte el transporte y comercialización de los productos agropecuarios que se producen en la región, cuya economía gira en torno a la agricultura y la ganadería, las actividades escolares, la atención médica, la provisión de bienes y servicios, procedentes tanto del centro urbano de Bogotá como de los municipios vecinos.

Por lo anterior, se presenta la necesidad de intervenir la malla vial de la Localidad de Sumapaz por medio de reconstrucción y/o rehabilitación de las vías acorde con el Plan de Desarrollo Local 2017-2020 “SUMAPAZ EN PAZ, MÁS PRODUCTIVA Y AMBIENTAL PARA TODOS”.

7. RECURSO HUMANO DE GESTION SOCIAL PARA LA INTERVENTORIA

A continuación, se da conocer el perfil y la experiencia que hace parte del profesional social de la interventoría.

Tabla 7 Datos Profesional social de Interventoría

PROFESIONAL	CARGO	DEDICACIÓN	EXPERIENCIA GENERAL	EXPERIENCIA ESPECÍFICA
Trabajadora Social Isabel Bernal Yasso.	Residente Social	100%	Profesional en trabajo social o sociología o sicología o profesiones afines. Acreditar experiencia general mínimo de tres (3) años. Título de postgrado: No Aplica	Experiencia en el cargo de profesional social de un (1) año en proyectos de interventoría para la construcción y/o conservación y/o rehabilitación y/o mantenimiento de infraestructura vial (tomado de anexo técnico –Cto 161-2022)

8. PLAN DE GESTIÓN SOCIAL

El Plan de Gestión Social de Obras es un documento que determina estrategias, que permiten prevenir, mitigar, ayudar a reducir los impactos que genere las obras dirigidas a la comunidad, con el fin de mejorar las condiciones de las vías de la comunidad, así mismo involucra a la comunidad a ser partícipes de la sostenibilidad de la misma.

De acuerdo a lo anterior la UAERMV y los contratistas diseñan y entregan los planes de gestión social, los cuales se ha hecho observaciones al de la UAERMV, estese encuentra pendiente su aprobación.

De acuerdo a lo anterior y en el marco de las actividades constructivas el plan de gestión social pretende implementar estrategias que minimicen el impacto que generan las

labores constructivas, las cuales están enmarcadas en programas, establecidos en el IDU los cuales relaciono a continuación:

- ✓ PROGRAMA DE SERVICIO A LA CIUDADANÍA
- ✓ PROGRAMA DE DIÁLOGO Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA
- ✓ PROGRAMA DE INFORMACIÓN PARA EL DESARROLLO DEL PROYECTO
- ✓ PROGRAMA DE ACOMPAÑAMIENTO A ACTIVIDADES TÉCNICA
- ✓ PROGRAMA DE PROGRAMA DE CULTURA CIUDADANA
- ✓ PROGRAMA DE GOBERNANZA PARA LA MOVILIDAD

9. CONTRATO DE OBRA Nº. 478 DEL 10/02/2022 CONSORCIO GAVIONES 95

9.1 PLAN DE GESTIÓN SOCIAL

El contratista CONSORCIO GAVIONES 95, realiza entrega del plan de Gestión social el cual presenta la siguiente Trazabilidad

- Entrega del Plan de Gestión Social con radicado 20231200047421 el 27 abril 2023.
- El 5 de marzo del 2023, la interventoría entrega observaciones al Plan de gestión social con oficio 186-0-032 para que se realice la subsanación al documento.
- A la fecha del presente informe el plan se encuentra aprobado por la interventoría.

9.1.1 PROGRAMA DE SERVICIO A LA CIUDADANÍA

Este programa establece la instalación por parte del Contratista de un sistema de atención al ciudadano, en el que se registren de manera ordenada y sistemática, todos los requerimientos ciudadanos como: peticiones, quejas, reclamos, denuncias y sugerencias (PQRS), interpuestos por los ciudadanos de manera presencial, escrita, telefónicamente, correo electrónico y/o redes sociales.

Los puntos de atención a la comunidad (PUNTO PAC) debe estar dotada de:

- Baño
- Línea telefónica exclusiva
- Cartelera informativa
- Computador con los programas necesarios
- Silla ergonómica y escritorio para la persona encargada de la atención.
- Espacio, sillas disponibles, chaquetas según el manual de identidad visual.
- Piezas de información, planos pertinentes para el proyecto, afiches y demás información pertinente para el proyecto.

A la fecha de cierre del presente informe el contratista cuenta con los siguientes canales de información, los cuales se describen a continuación:

Tabla 8 Punto PAC Contrato No 478/2022 ***CONSORCIO*** *GAVIONES 95*

PUNTO PAC CONTRATO 478 -2022	
Localización	Vivienda de la señora Flor María López vía a Santo Domingo.
Línea Telefónica	3143248985
Correo electrónico:	atencionalacomunidadgaviones95@gmail.com

A la fecha el contrato se encuentra en suspensión.

9.1.1.2 Recorridos

El contrista está en la obligación de realizar recorridos, con el fin de verificar la atención con la comunidad, estableciendo puntos móviles, permitiendo canalizar de forma personalizada las manifestaciones de la comunidad.

La interventoría realizará seguimiento y verificación a los recorridos.

A la fecha el contrato se encuentra en suspensión.

9.1.2. PROGRAMA DIALOGO Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA

Para el siguiente programa, la interventoría adelantará labores de verificación, supervisión, acompañamiento a los diferentes momentos establecidos para el programa, con el propósito de garantizar el cumplimiento de este, desde el seguimiento a las siguientes actividades:

9.1.2.1 Reuniones participativas

La interventoría verificará que las reuniones se realicen de acuerdo a los parámetros, requisitos y generalidades propuestos por el contratista (CONSORCIO GAVIONES 95)

La Interventoría revisará y determinará la información a presentar en las reuniones, los formatos a aplicar, el lugar de la reunión, a tratar en las reuniones y el comité veedor.

El objetivo de esta actividad es informar a la comunidad ubicada en el Área de Influencia Directa- AID sobre el inicio del Proyecto, las características a nivel técnico, ambiental, social, SST, tráfico, duración, impactos y medidas de manejo previstas.

El Contratista deberá convocar a la población del área de influencia directa del proyecto, Alcaldías Local, Organizaciones de comerciantes Administradores, Juntas de Acción Comunal – JAC, entre otras.

Dichas reuniones, por ser masivas y tratarse de personas de veredas distantes pero pertenecientes al mismo sector o tramo, se realizarán de manera presencial serán convocados por el contratista.

9.1.2.2 Reuniones de inicio

Cuando se realicen las reuniones de inicio de obra, la Interventoría hará el respectivo reporte consolidando de la asistencia, así mismo se reportará los aciertos y desaciertos, si se cumplió con le estipulado para las reuniones de inicio y con el resumen de la evaluación de desempeño que reporte el Contratista. El objetivo de esta actividad es informar a la comunidad ubicada en el Área de Influencia Directa- AID sobre el inicio del

proyecto, las características a nivel técnico, ambiental, social, SST, tráfico, duración, impactos y medidas de manejo previstas.

El contratista realizo reunión de inicio el 4 de agosto del 2022.

A la fecha el contrato se encuentra en suspensión.

9.1.2.3 Reunión de avance

Cuando se realicen las reuniones de avance de obra cumpliendo con un 50%, la Interventoría hará el respectivo reporte consolidando la información y evidenciando el porcentaje de asistencia, así mismo se reportará los aciertos y desaciertos, si se cumplió con le estipulado para las reuniones de avance y con el resumen de la evaluación de desempeño que reporte el Contratista. Estas reuniones tienen como fin informa sobre el estado de avance de las obras constructivas y cronograma de ejecución de las actividades faltantes, cuando se complete la ejecución del 50% de la obra y tendrá como propósito la presentación de los resultados obtenidos, el cumplimiento de los compromisos contractuales, informar la fecha de finalización de las obras, y responderá las inquietudes de los asistentes.

A la fecha el contrato se encuentra en suspensión.

9.1.2.4 Reunión de Finalización

Se realizarán las reuniones de finalización de obra cuando se complete el 95% de las labores constructivas, la Interventoría hará el respectivo reporte donde presentara los resultados de finalización, consolidando la información de asistencia, así mismo se reportará los aciertos y desaciertos, si se cumplió con lo estipulado para las reuniones de finalización y con el resumen de la evaluación de desempeño que reporte el Contratista.

Las reuniones de finalización tienen como fin presentar a la comunidad, las entidades encargadas del contrato, cuando se complete el 95% de la ejecución de la obra y tendrá

como propósito la presentación de los resultados obtenidos, el cumplimiento de los compromisos contractuales informa la fecha de finalización de obra, y responderá las inquietudes de los asistentes.

A la fecha el contrato se encuentra en suspensión.

9.1.2.5 Reuniones Extraordinarias.

Las reuniones extraordinarias se llevarán a cabo en los casos en que el desarrollo del contrato lo amerite, o que la comunidad, la Interventoría, la supervisión del Fondo de desarrollo Rural de Sumapaz lo solicitaron. Estas reuniones se llevaron a cabo con el fin de tratar asuntos no convencionales y que por su naturaleza o urgencia requerían un espacio para ser revisados. La Interventoría hará el respectivo reporte donde, consolida la información y evidencia el porcentaje de asistencia, así mismo se reportará los aciertos y desaciertos, si se cumplió con lo estipulado para las reuniones.

A la fecha el contrato se encuentra en suspensión.

9.1.2.6 Reuniones Comité Veedor

La Interventoría verificará la inscripción, al comité veedor realizada, estas se realizarán mensualmente, se supervisará la asistencia y cumplimiento de la reunión, los temas a tratar y los compromisos establecidos en cada reunión.

A la fecha el contrato se encuentra en suspensión.

9.1.3 PROGRAMA DE INFORMACIÓN PARA EL DESARROLLO DEL PROYECTO

Este programa pretende brindar información de manera oportuna con relación al contrato y sus avances, mediante la publicación de piezas informativas que promuevan las contingencias que se presentan durante la ejecución de los trabajos. La interventoría

realiza seguimiento y verificación a cada una de las actividades consignadas en el plan de gestión social.

9.1.3.1 Valla Informativa

Para la etapa de construcción del contrato se instala las vallas informativas la cual se encuentra ubicada en el frente de obra.

A la fecha el contrato se encuentra en suspensión.

9.1.3.2 Volantes de Información

Estos serán utilizados para informar sobre temas relacionados con el Proyecto, estas piezas se distribuirán predio a predio en el proyecto, aferente y vías en intervención, en los Puntos Satélites de Información o lugares que el Contratista considere pertinente. De ser requerido la entrega de estas piezas y la divulgación de la información deberá realizarse a lo largo de todo el contrato.

A la fecha de cierre del presente informe el contratista no realiza actividades se encuentra en suspensión.

9.1.3.3 Volante de inicio

Estas piezas de divulgación que incluyen información sobre la fecha de inicio de obra, la ficha técnica, el número de la línea de atención a la ciudadanía y otros aspectos y características específicas que el Contratista, la Interventoría y la información que considere el Fondo de Desarrollo rural del Sumapaz. pertinentes y relevantes.

A la fecha de cierre del presente informe el contratista no realiza actividades se encuentra en suspensión.

9.1.3.4. Volantes informativos y/o convocatorias

Los volantes se entregarán a la comunidad con información sobre contingencias, convocatorias e información de interés del proyecto, es decir, ante situaciones no previstas que afecten la cotidianidad de la población, se deberá informar inmediatamente a la población que resulte afectada.

A la fecha de cierre del presente informe el contratista no realiza actividades se encuentra en suspensión.

9.1.3.5 Puntos satélites de Información

Para efectos del presente contrato, el ejecutor, instalaran los puntos de información, propuestos en el plan de gestión social, la interventoría realizará seguimiento en su instalación, estos permitirán una amplia divulgación de la información del contrato.

A la fecha de cierre del presente informe el contratista no realiza actividades se encuentra en suspensión.

9.1.4 PROGRAMA ACOMPAÑAMIENTO ACTIVIDADES TÉCNICAS

Es programa tiene como objetivo establecer previo a la intervención, las condiciones físicas originales de cada uno de los predios ubicados en el área del proyecto y/o los Bienes de Interés Cultural (si aplica), como base para determinar las variaciones que se den en el tiempo por efectos del proceso de actividades de obra. Para lo cual, por parte del área social, acompañara al área técnica en la elaboración de los siguientes productos:

- Levantamiento de Actas de Vecindad inicio y cierre.
- Levantamiento de Actas de Compromiso.

Se realizará un proceso de información a todos los predios aledaños aferentes a los sitios de intervención.

9.1.4.1 Actas de vecindad

El acta de vecindad es un documento que se elabora por medio de una visita domiciliaria a cada uno de los predios que se encuentran en el área de influencia directa de la obra. El objetivo de esta actividad es establecer las condiciones físicas iniciales de los predios a fin de determinar variaciones en las mismas derivadas de la ejecución del proyecto.

A la fecha de cierre del presente informe el contratista no realiza actividades se encuentra en suspensión.

9.1.4.2 Acta de compromiso

Las actas de compromiso es un documento que se elabora en caso de ser necesario hacer algún compromiso o acuerdo con la comunidad, institución o comerciante, con el fin de realizar alguna actividad de obra que repercuta con la comunidad, el contratista levantará el acta de compromiso.

La Interventoría realizará el seguimiento del cumplimiento o no de las actas de compromiso y se notificará en el informe correspondiente. Se firma el acta por el componente social y técnico, cuando se le cumpla al propietario con los compromisos registrados en el acta.

A la fecha de cierre del presente informe el contratista no realiza actividades se encuentra en suspensión.

9.1.5 PROGRAMA DE CULTURA CIUDADANA

9.1.5.1 Procesos pedagógicos

El objetivo es desarrollar procesos pedagógicos de formación que acompañe las estrategias de relacionamiento con la comunidad, para fomentar el conocimiento, apropiación y corresponsabilidad con el proyecto y en pro del desarrollo de la

comunidad, a través de procesos de aprendizaje conjunto en proyectos de cuidado del ambiente, buen uso y cuidado de la vía.
A la fecha de cierre del presente informe el contratista no realiza actividades se encuentra en suspensión.

9.1.5.2 Acciones de formación empleados de obra

Se establecerá dentro de las capacitaciones programadas por el área de SST, un espacio para la información de los temas de gestión social que se desarrollan en el proyecto, con énfasis en el procedimiento de atención al ciudadano y otros que la Interventoría o aquellos que el Fondo de desarrollo Rural de Sumapaz soliciten que sean incluidos.

A la fecha de cierre del presente informe el contratista no realiza actividades se encuentra en suspensión.

9.1.6 PROGRAMA DE GOBERNANZA DE LA MOVILIDAD

Este programa busca generar oportunidades laborales a las comunidades donde se ejecute el proyecto, contratando a un porcentaje de la población de mano de obra no calificada, Vulnerable y mujeres esta última regida por el decreto 332/2020, donde indica que para el mes de junio del 2023 para proyecto de construcción se contrate un 13.8%, que conlleve al mejoramiento de las condiciones económicas. Esto facilitará que haya una mayor apropiación del trabajo realizado y se evitarán conflictos con la comunidad.

9.1.6.1 Mano de obra no calificada contratación población vulnerable

La contratación de población vulnerable, la interventoría verificará el cumplimiento en la contratación de población vulnerable contratado. Dado lo anterior y con el fin de dar cumplimiento a la contratación de personal en situación de vulnerabilidad, establecido contractualmente en la Directiva 001 - 2011.

A la fecha de cierre del presente informe el contratista no realiza actividades se encuentra en suspensión.

9.1.6.2 Mano de obra no calificada de la localidad

Contratación de mano de obra no calificada, la interventoría verificará el cumplimiento del 30% del personal no calificado de la localidad del Sumapaz beneficiada por la ejecución de las obras. Este porcentaje se establece de acuerdo en lo establecido contractualmente en las fichas del Plan de Adaptación de la Guía ambiental – PAGA, en el programa Vinculación de mano de obra PGS 6.3-21, de la Unidad Administrativa Especial de Rehabilitación y Mantenimiento Vial.

A la fecha de cierre del presente informe el contratista no realiza actividades se encuentra en suspensión.

9.2 ACTIVIDADES DE GESTIÓN SOCIAL REALIZADAS POR LA INTERVENTORÍA

El área social de la Interventoría realiza las labores de seguimiento, acompañamiento, control y verificación de las actividades de Gestión Social realizadas por el ejecutor y los contratistas en virtud de las obligaciones establecidas en el anexo técnico.

A la fecha de cierre del presente informe no realiza actividades se encuentra en suspensión.

9.2.1 Listas de Chequeo del Contratista

A la fecha de cierre del presente informe no se realiza actividades se encuentra en suspensión.

9.2.2 Revisión documental

Durante el periodo de este informe se realizó la consulta de los documentos legales:

- Contratos de Interventoría y Contratistas
- Anexo técnico.
- Plan de gestión Social.

9.2,3 Informes Mensuales

En la siguiente tabla se registran los informes semanales presentados:

Tabla 9. Informes Mensuales

No SEMANA	PERÍODO
NO APLICA	

A la fecha de cierre del presente informe no realiza actividades se encuentra en suspensión.

9.2.4 Informe semanal

En la siguiente tabla se registran los informes semanales presentados por el contratista.

Tabla 10. Informes Semanales

No SEMANA	PERÍODO
NO APLICA	

A la fecha de cierre del presente informe no realiza actividades el contrato se encuentra en suspensión.

9.2.5 Comités de Seguimiento Integral y Social.

A la fecha de cierre del presente informe no realiza actividades el contrato se encuentra en suspensión.

9.2.6 Estado del Contrato

Estado del contrato 478 del 20/05/2022: **SUSPENDIDO.**

10. CONTRATO DE OBRA No. 479 – DEL 10/02/2022 CONSORCIO ESTABILIZACIÓN VIAL.

10.1 PLAN DE GESTIÓN SOCIAL

A la fecha el plan de gestión social se encuentra aprobado por la interventoría con oficio 186-1-044 el 4 de mayo del 2022.

10.1.2 PROGRAMA DE SERVICIO A LA CIUDADANÍA

Este programa establece la instalación por parte del Contratista de un sistema de atención al ciudadano, en el que se registren de manera ordenada y sistemática, todos los requerimientos ciudadanos como: peticiones, quejas, reclamos, denuncias y sugerencias (PQRS), interpuestos por los ciudadanos de manera presencial, escrita, telefónicamente, correo electrónico y/o redes sociales.

Los puntos de atención a la comunidad (PUNTO PAC) debe estar dotada de:

- Baño
- Línea telefónica exclusiva
- Cartelera informativa
- Computador con los programas necesarios
- Silla ergonómica y escritorio para la persona encargada de la atención.
- Espacio, sillas disponibles, chaquetas según el manual de identidad visual.
- Piezas de información, planos pertinentes para el proyecto, afiches y demás información pertinente para el proyecto.

A la feche de cierre del presente el contratista se encuentra en suspensión.

10.1.2.1Recorridos

El contrista está en la obligación de realizar recorridos, con el fin de verificar la atención con la comunidad, estableciendo puntos móviles, permitiendo canalizar de forma personalizada las manifestaciones de la comunidad. La interventoría realizará seguimiento y verificación a los recorridos.

A la feche de cierre del presente el contratista se encuentra en suspensión.

10.1.3 PROGRAMA DIALOGO Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA

Para el siguiente programa, la interventoría adelantará labores de verificación, supervisión, acompañamiento a los diferentes momentos establecidos para el programa, con el propósito de garantizar el cumplimiento del mismo, desde el seguimiento a las siguientes actividades:

10.1.3.1 Reuniones participativas

La interventoría verificará que las reuniones se realicen de acuerdo a los parámetros, requisitos y generalidades propuestos por el contratista (CONSORCIO ESTABILIZACIÓN VIAL).

La Interventoría revisará y determinará la información a presentar en las reuniones, los formatos a aplicar, el lugar de la reunión, a tratar en las reuniones y el comité veedor.

El objetivo de esta actividad es informar a la comunidad ubicada en el Área de Influencia Directa- AID sobre el inicio del Proyecto, las características a nivel técnico, ambiental, social, SST, tráfico, duración, impactos y medidas de manejo previstas.

El Contratista deberá convocar a la población del área de influencia directa del proyecto, Alcaldías Local, Organizaciones de comerciantes Administradores, Juntas de Acción Comunal – JAC, entre otras.

Dichas reuniones, por ser masivas y tratarse de personas de veredas distantes pero pertenecientes al mismo sector o tramo, se realizarán presencialmente serán convocados por el contratista.

10.1.3.2 Reuniones de inicio

Cuando se realicen las reuniones de inicio de obra, la Interventoría hará el respectivo reporte consolidando la información y evidenciando el porcentaje de asistencia, así mismo se reportará los aciertos y desaciertos, si se cumplió con le estipulado para las reuniones de inicio y con el resumen de la evaluación de desempeño que reporte el Contratista. El objetivo de esta actividad es informar a la comunidad ubicada en el Área de Influencia Directa- AID sobre el inicio del proyecto, las características a nivel técnico, ambiental, social, SST, tráfico, duración, impactos y medidas de manejo previstas.

A la fecha de cierre del presente informe el contratista no realiza actividades se encuentra en suspensión.

10.1.3.3. Reunión de avance

Cuando se realicen las reuniones de avance de obra cumpliendo con un 50%, la Interventoría hará el respectivo reporte consolidando la información y evidenciando el porcentaje de asistencia, así mismo se reportará los aciertos y desaciertos, si se cumplió con le estipulado para las reuniones de avance y con el resumen de la evaluación de desempeño que reporte el Contratista. Estas reuniones tienen como fin informa sobre el estado de avance de las obras constructivas y cronograma de ejecución de las actividades faltantes, cuando se complete la ejecución del 50% de la obra y tendrá como propósito la presentación de los resultados obtenidos, el cumplimiento de los compromisos contractuales, informar la fecha de finalización de las obras, y responderá las inquietudes de los asistentes.

A la fecha de cierre del presente informe el contratista no realiza actividades se encuentra en suspensión.

10.1.3.4 Reunión de Finalización

Cuando se realicen las reuniones de finalización de obra cuando se complete el 95% de las labores constructivas, la Interventoría hará el respectivo reporte donde presentara los resultados de finalización, consolidando la información y evidenciando el porcentaje de asistencia, así mismo se reportará los aciertos y desaciertos, si se cumplió con lo estipulado para las reuniones de finalización y con el resumen de la evaluación de desempeño que reporte el Contratista. Las reuniones de finalización tienen como fin presentar a la comunidad, las entidades encargadas del contrato, cuando se complete el 95% de la ejecución de la obra y tendrá como propósito la presentación de los resultados obtenidos, el cumplimiento de los compromisos contractuales, informa la fecha de finalización de obra, y responderá las inquietudes de los asistentes.

A la fecha de cierre del presente informe el contratista no realiza actividades se encuentra en suspensión.

10.1.3.5. Reuniones Extraordinarias.

Las reuniones extraordinarias se llevarán a cabo en los casos en que el desarrollo del contrato lo amerite, o que la comunidad, la Interventoría, la supervisión del Fondo de desarrollo Rural de Sumapaz lo solicitaron. Estas reuniones se llevaron a cabo con el fin de tratar asuntos no convencionales y que por su naturaleza o urgencia requerían un espacio para ser revisados. La Interventoría hará el respectivo reporte donde, consolida la información y evidencia el porcentaje de asistencia, así mismo se reportará los aciertos y desaciertos, si se cumplió con lo estipulado para las reuniones.

A la fecha el contrato se encuentra en suspensión.

10.1.3.6 Reuniones Comité Veedor

La Interventoría verificará la inscripción, al comité veedor realizada, estas se realizarán mensualmente, se supervisará la asistencia y cumplimiento de la reunión, los temas a tratar y los compromisos establecidos en cada reunión.

A la fecha de cierre del presente informe el contratista no realiza actividades se encuentra en suspensión.

10.1.4. PROGRAMA DE INFORMACIÓN PARA EL DESARROLLO DEL PROYECTO

Este programa pretende brindar información de manera oportuna con relación al contrato y sus avances, mediante la publicación de piezas informativas que promuevan las contingencias que se presentan durante la ejecución de los trabajos. La interventoría realiza seguimiento y verificación a cada una de las actividades consignadas en el plan de gestión social.

10.1.4.1 Valla Informativa

Para la etapa de construcción del contrato se instala las vallas informativas la cual se encuentra ubicada en el frente de obra.

A la fecha de cierre del presente informe el contratista no realiza actividades se encuentra en suspensión.

10.1.4.2 Volantes de Información

Estos serán utilizados para informar sobre temas relacionados con el Proyecto, estas piezas se distribuirán predio a predio en el proyecto, aferente y vías en intervención, en los Puntos Satélites de Información o lugares que el Contratista considere pertinente. De ser requerido la entrega de estas piezas y la divulgación de la información deberá realizarse a lo largo de todo el contrato.

A la fecha de cierre del presente informe el contratista no realiza actividades se encuentra en suspensión.

10.1.4.3 Volante de inicio

Estas piezas de divulgación que incluyen información sobre la fecha de inicio de obra, la ficha técnica, el número de la línea de atención a la ciudadanía y otros aspectos y características específicas que el Contratista, la Interventoría y la información que considere el Fondo de Desarrollo rural del Sumapaz. pertinentes y relevantes.

A la fecha de cierre del presente informe el contratista no realiza actividades se encuentra en suspensión.

10.1.4.4 Volantes informativos y/o convocatorias.

Los volantes se entregarán a la comunidad con información sobre contingencias, convocatorias e información de interés del proyecto, es decir, ante situaciones no previstas que afecten la cotidianidad de la población, se deberá informar inmediatamente a la población que resulte afectada.

A la fecha de cierre del presente informe el contratista no realiza actividades se encuentra en suspensión.

10.1.4.5 Puntos satélites de Información

Para efectos del presente contrato, el ejecutor, instalará los puntos de información, propuestos en el plan de gestión social, la interventoría realizará seguimiento en su instalación, estos permitirán una amplia divulgación de la información del contrato.

A la fecha de cierre del presente informe el contratista no realiza actividades se encuentra en suspensión.

10.1.5 PROGRAMA ACOMPAÑAMIENTO ACTIVIDADES TÉCNICAS

Es programa tiene como objetivo establecer previo a la intervención, las condiciones físicas originales de cada uno de los predios ubicados en el área del proyecto y/o los Bienes de Interés Cultural (si aplica), como base para determinar las variaciones que se den en el tiempo por efectos del proceso de actividades de obra. Para lo cual, por parte del área social, acompañara al área técnica en la elaboración de los siguientes productos:

- Levantamiento de Actas de Vecindad inicio y cierre.
- Levantamiento de Actas de Compromiso.

Se realizará un proceso de información a todos los predios aledaños aferentes a los sitios de intervención.

10.1.5.1 Actas de vecindad

El acta de vecindad es un documento que se elabora por medio de una visita domiciliaria a cada uno de los predios que se encuentran en el área de influencia directa de la obra. El objetivo de esta actividad es establecer las condiciones físicas iniciales de los predios a fin de determinar variaciones en las mismas derivadas de la ejecución del proyecto.

A la fecha de cierre del presente informe el contratista no realiza actividades se encuentra en suspensión.

10.1.5.2 Acta de compromiso

Las actas de compromiso es un documento que se elabora en caso de ser necesario hacer algún compromiso o acuerdo con la comunidad, institución o comerciante, con el fin de realizar alguna actividad de obra que repercuta con la comunidad, el contratista levantará el acta de compromiso.

La Interventoría realizará el seguimiento del cumplimiento o no de las actas de compromiso y se notificará en el informe correspondiente. Se firma el acta por el componente social y técnico, cuando se le cumpla al propietario con los compromisos registrados en el acta.

A la fecha de cierre del presente informe el contratista no realiza actividades se encuentra en suspensión.

10.1.6 PROGRAMA DE CULTURA CIUDADANA

10.1.6.1 Procesos pedagógicos

El objetivo es desarrollar procesos pedagógicos de formación que acompañe las estrategias de relacionamiento con la comunidad, para fomentar el conocimiento, apropiación y corresponsabilidad con el proyecto y en pro del desarrollo de la comunidad, a través de procesos de aprendizaje conjunto en proyectos de cuidado del ambiente, buen uso y cuidado de la vía.

A la fecha de cierre del presente informe el contratista no realiza actividades se encuentra en suspensión.

10.1.6.2 Acciones de formación a empleados de obra

Se establecerá dentro de las capacitaciones programadas por el área de SST, un espacio para la información de los temas de gestión social que se desarrollan en el proyecto, con énfasis en el procedimiento de atención al ciudadano y otros que la Interventoría o aquellos que el Fondo de desarrollo Rural de Sumapaz soliciten que sean incluidos.

A la fecha de cierre del presente informe el contratista no realiza actividades se encuentra en suspensión.

10.1.7 PROGRAMA DE GOBERNANZA DE LA MOVILIDAD

Este programa busca generar oportunidades laborales a las comunidades donde se ejecute el proyecto, contratando a un porcentaje de la población de mano de obra no calificada, Vulnerable y mujeres esta última regida por el decreto 332/2020, donde indica que para el mes de junio del 2023 para proyecto de construcción se contrate un 13.8%, que conlleve al mejoramiento de las condiciones económicas. Esto facilitará que haya una mayor apropiación del trabajo realizado y se evitarán conflictos con la comunidad.

10.1.7.1 Mano de obra no calificada contratación población vulnerable

La contratación de población vulnerable, la interventoría verificará el cumplimiento en la contratación de población vulnerable contratado. Dado lo anterior y con el fin de dar cumplimiento a la contratación de personal en situación de vulnerabilidad, establecido contractualmente en la Directiva 001 - 2011.

A la fecha de cierre del presente informe el contratista no realiza actividades se encuentra en suspensión.

10.1.7.2 Mano de obra no calificada de la localidad

Contratación de mano de obra no calificada, la interventoría verificará el cumplimiento del 30% del personal no calificado de la localidad del Sumapaz beneficiada por la ejecución de las obras. Este porcentaje se establece de acuerdo en lo establecido contractualmente en las fichas del Plan de Adaptación de la Guía ambiental – PAGA, en el programa Vinculación de mano de obra PGS 6.3-21, de la Unidad Administrativa Especial de Rehabilitación y Mantenimiento Vial.

A la fecha de cierre del presente informe el contratista no realiza actividades se encuentra en suspensión.

10.2 ACTIVIDADES DE GESTIÓN SOCIAL REALIZADAS POR LA INTERVENTORÍA

El área social de la Interventoría realiza las labores de seguimiento, acompañamiento, control y verificación de las actividades de Gestión Social realizadas por el ejecutor y los contratistas en virtud de las obligaciones establecidas en el anexo técnico.

A la fecha de cierre del presente informe no realiza actividades se encuentra en suspensión.

10.2.1 Listas de Chequeo del Contratista:

A la fecha de cierre del presente informe no realiza actividades se encuentra en suspensión.

10.2.2 Revisión documental

Durante el periodo de este informe se realizó la consulta de los documentos legales:

- Contratos de Interventoría y Contratistas
- Anexo técnico
- Plan de Gestión Social

10.2.3 Informes Mensuales

En la siguiente tabla se registran los informes semanales presentados:

Tabla 11. Informes Mensuales

No SEMANA	PERÍODO
NO APLICA	

A la fecha de cierre del presente informe no realiza actividades se encuentra en suspensión.

10.2.4 Informe semanal

En la siguiente tabla se registran los informes semanales presentados por el contratista.

Tabla 12. Informes Semanales

No SEMANA	PERÍODO
NO APLICA	

A la fecha de cierre del presente informe no realiza actividades el contrato se encuentra en suspensión.

10.2.5 Comités de Seguimiento Integral y Social.

A la fecha de cierre del presente informe no realiza actividades el contrato se encuentra en suspensión.

10. 2.6 Estado del Contrato

Estado del contrato 478 del 20/05/2022: **SUSPENDIDO.**

11. CONTRATO DE SERVCIO -480 – DEL 22/02/2022 SOLUCIONES EOESPACIALES S.A.S

11.1. Actividades de Gestión Social

No aplica, dado que es un contrato de prestación de servicios.

11.1.2 Estado del Contrato

Estado del contrato 480 del 10/02/2022**: Finalizado tiempo contractual, sin recibo de los productos a satisfacción.**

12. PROYECTO MEJORAMIENTO DE VÍAS TERCIARIAS EN BOGOTÁ, DEL SISTEMA GENERAL DE REGALÍAS –SGT, IDENTIFICADO CON CÓDIGO BPIN 2018000050020”. (LOCALIDAD 20 DE SUMAPAZ).

12.1 PLAN DE GESTIÓN SOCIAL

Para el periodo del presente informe se remitió observaciones a la UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE REHABILITACIÓN Y MANTENIMIENTO VIAL las observaciones al Plan de Gestión Social para que sean atendidas.
A continuación de la trazabilidad del seguimiento realizado al Plan de Gestión Social durante el mes de agosto del año en curso

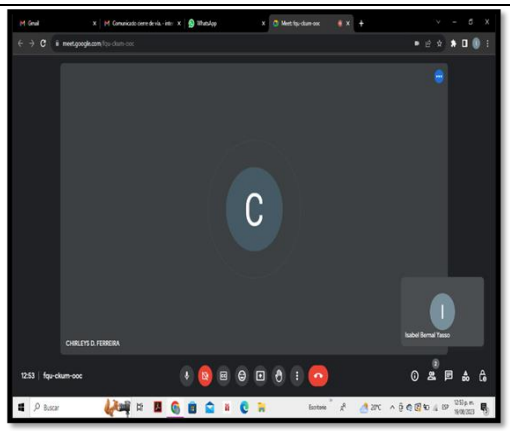
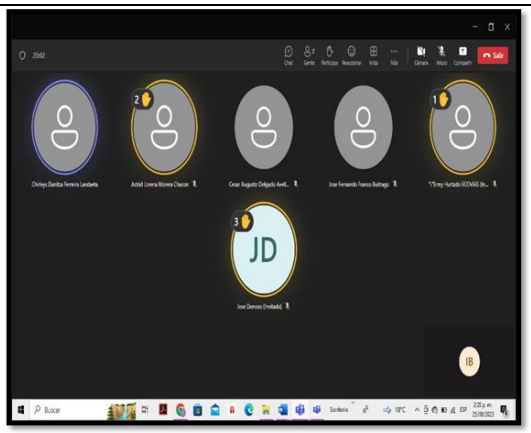
1. El 17 de agosto del 2023, se realiza mesa de trabajo en el frente de obra Tunales Bajo, donde la interventoría socializa a la profesional social de la entidad ejecutora las observaciones emitidas al Plan de Gestión Social Versión 0

2. El 19 de agosto del 2023, se realiza mesa de trabajo virtualmente donde solicita la subsanación de las observaciones emitidas al plan de Gestión Social y se subsanan inquietudes de la entidad ejecutora.

3. El 25 de agosto del 2023. Se realiza mesa de trabajo virtual con la Coordinación Social, residente social, gerente de la oficina de Atención a la ciudadanía y Sostenibilidad de la UARMV, el Ing. José Donoso apoyo a la supervisión del Fondo de Desarrollo Rural del Sumapaz, la interventoría técnica y social Ecovías SAS, con el fin de establecer los lineamientos para la elaboración del Plan de Gestión Social, donde se establece que se aplicara la metodología que tiene la UARMV, la cual aplican una fichas las cuales están en el (Plan de adaptación de la guía ambiental – PAGA). Finalmente, el supervisor de apoyo de Fondo de Desarrollo Rural del Sumapaz y la interventoría indican que se puede implementar por ser un documento contractualmente establecido, pero que se debe justificar por escrito.

A la fecha de cierre del presente informe no se encuentra a probado el documento, por cuanto que la entidad ejecutora no ha realizado subsanación al documento, ni a radico oficio con la justificación de la implementación del PAGA.

REGISTRO FOTOGRÁFICO

	
Foto 1 Mesa de trabajo Virtual 19/08/2023	***Foto 2: Mesa de trabajo Virtual 25 /08/2023***

Anexo 1 Plan de Gestión Social

- *Actas de mesas de trabajo*
- *Oficio 186-1-266 del 9 de agosto del 2023*
- *Oficio 186-1-282 del 28 de agosto del 2023*

12.1.1 PROGRAMA DE SERVICIO A LA CIUDADANÍA

Este programa establece la instalación por parte de la entidad ejecutora de un sistema de atención al ciudadano, en el que se registren de manera ordenada y sistemática, todos los requerimientos ciudadanos como: peticiones, quejas, reclamos, denuncias y sugerencias (PQRS), interpuestos por los ciudadanos de manera presencial, escrita, telefónicamente, correo electrónico y/o redes sociales.

Los puntos de atención a la comunidad (PUNTO PAC) debe estar dotada de:

- Baño
- Línea telefónica exclusiva
- Cartelera informativa
- Computador con los programas necesarios
- Silla ergonómica y escritorio para la persona encargada de la atención.
- Espacio, sillas disponibles, chaquetas según el manual de identidad visual.
- Piezas de información, planos pertinentes para el proyecto, afiches y demás información pertinente para el proyecto.

Durante el periodo objeto de este informe, la entidad ejecutora, implementa una línea de atención con correo electrónico los cuales relaciono a continuación:

Tabla 13. Información Punto PAC

PUNTO PAC UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE REHABILITACIÓN Y MANTENIMIENTO VIAL -UAERMV	
Horario de Atención	Tramo **unión túnales** se realizará atenciones a la comunidad el último miércoles del mes, a partir de las 8:00 am hasta las 3:00 pm. Tramo **capitolio** se realizará atenciones a la comunidad el último miércoles del mes, a partir de las 8:00 am hasta las 3:00 pm. Tramo **san Antonio 1** se realizará atenciones a la comunidad el primer miércoles del mes, a partir de las 8:00 am hasta las 3:00 pm. para el tramo **san Antonio 2** se realizará atenciones a la comunidad el primer miércoles del mes, a partir de las 8:00 am hasta las 3:00 pm.
Línea Telefónica	3243024943 - 3226836208
Correo electrónico:	infosgr@dnp.gov.co atencionalciudadano@umv.gov.co
Profesional Social	Chirleys Ferreira
Profesional Social de apoyo	Dubys Ruiz

Durante el periodo comprendido la profesional social de la UARMV, implementa el Punto móvil, de atención a la comunidad en el Tramo de Capitolio, con el fin de recepcionar en el frente de obra todas las inquietudes de la comunidad. De igual manera la profesional social de apoyo realiza atención a la comunidad donde resuelve las inquietudes de la misma, sobre los horarios de cierre programados en el tramo de Unión Tunales.

REGISTRO FOTOGRÁFICO



Foto 3: Atención al usuario oficina Unión Tunales información de cierre de vía.

A la fecha de cierre del presente informe la entidad ejecutora no ha implementado con equipamiento completa de la oficina o punto de atención al usuario como lo establece el PAGA (Plan de acción de la guía ambiental -PAGA).

Por cuanto a la letra dice “contará con un espacio adecuado para la realización de las actividades asociadas para la atención al usuario, iluminación, ventilación y accesibilidad, así como amueblamiento y equipos necesarios para la atención del público y sala de reuniones para 10 o más personas”. De igual manera debe indicarse en sitio visible: El nombre del proyecto; Logos institucionales; el Nombre “OFICINA DE ATENCIÓN AL USUARIO”; y las diferentes líneas de atención al usuario – celular, página web, redes sociales, correo electrónico, así como el horario de atención”

“Así mismo debe contar con:

Formatos de Atención al Usuario los cuales serán diligenciados por el profesional social de la Unidad Administrativa Especial de Rehabilitación y Mantenimiento Vial. Piezas comunicativas de información y divulgación del proyecto.

Espacio adecuado para recepción y atención a la comunidad.

Equipos de cómputo, impresora y scanner.

Escritorio y silla para los profesionales encargados.

Sillas para la atención a la comunidad.
Una mesa de trabajo.
Cámara fotográfica.
Sillas para la atención a la comunidad.
Una cartelera donde se presente la información de interés a la comunidad como: las actividades de obra, responsables de las actividades a ejecutar. Todas las piezas comunicativas deben presentarse en la cartelera.
Planos del trazado, información institucional y demás soportes requeridos
Material de oficina (papel, bolígrafos).

A la fecha de cierre del presente informe la interventoría evidencia en recorrido realizados que no se cumple con lo establecido contractualmente en el PAGA. La interventoría solicita por medio del oficio 186-1-282 del 28 de agosto del 2023, mostrar la trazabilidad en cada uno de los programas establecidos en el Plan de Gestión social. Ver anexo 1 Oficio 186-1-282 del 28 de agosto del 2023.

12.1.1.1 Recorridos

La entidad ejecutora está en la obligación de realizar recorridos, con el fin de realizar atención personalizada a la comunidad estableciendo puntos móviles.

Durante el periodo comprendido las profesionales sociales realizan recorridos constantes en los frentes de obra activos y hacen acompañamiento a las actividades técnicas de la obra.
De igual manera la interventoría realiza recorridos en los tramos con el fin de verificar las actividades y avances realizados al contrato.

A continuación, se presenta la trazabilidad de los recorridos realizados en el mes del presente informe.

Tabla 14. Entidad ejecutora UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE REHABILITACIÓN Y MANTENIMIENTO VIAL – UAERMV

ID	Fecha	Tramo	Observaciones	Registro fotográfico
01 -02	Agosto del 2023	UNIÓN TUNALES CAPITOLIO	El ejecutor realiza recorridos continuos con el fin de realizar atención a la comunidad y hacer acompañamiento a las actividades técnicas realizadas en cada frente de obra.	  **Fotos 4 – 5**

Recorrido 03	Agosto 17 del 2023	UNIÓN TUNALES	Se realiza recorrido conjunto con funcionarios de Fondo de Desarrollo Rural del Sumapaz, interventoría Y entidad ejecutora con el fin de verificar las actividades técnicas realizadas.	  **Fotos 6- 7**

Recorrido 04	Agosto 26 del 2023	UNIÓN TUNALES CAPITOLIO	Se realiza recorrido conjunto con funcionarios del Fondo de Desarrollo Rural del Sumapaz. El señor alcalde Sebastián Saldarriaga, el supervisor de apoyo técnico, funcionario de la Alcaldía mayor de Bogotá, la interventoría y la entidad ejecutora, con el fin de revisar los avances de la ejecución del contrato.	  **Fotos 8 – 9**

ID	Fecha	Tramo	Observaciones	Registro fotográfico
ID	**Fecha**	**Tramo**	**Observaciones**	**Registro fotográfico**
Recorrido 05	Agosto 31 de 2023	UNIÓN TUNALES	Se realiza recorrido conjunto con funcionarios de Fondo de Desarrollo Rural del Sumapaz, interventoría y entidad Ejecutora, con el fin de verificar las actividades técnicas realizadas.	  **Fotos 10 - 11**

Anexo 2

Acta de recorrido componente social del 31 de agosto del 2023

Tabla 15 Indicadores de cumplimiento del Programa

INDICADORES DE GESTIÓN LÍNEA ESTRATÉGICA DE DIALOGO CIUDADANO PROGRAMA DE SERVICIO A LA CIUDADANÍA		
INDICADOR	**FORMULA**	**CUMPLIMIENTO**
PRODUCTIVIDAD	Línea telefónica solicitada/Línea telefónica implementada $\frac{2 \times 100}{2}$ =	100 %
PRODUCTIVIDAD	Correo electrónico solicitado / Correo electrónico implementado $\frac{1 \times 100}{1}$ =	100 %
PRODUCTIVIDAD	Formato de control de atenciones diligenciado/Formato de atenciones recibidas $\frac{1 \times 100}{1}$ =	100 %
PRODUCTIVIDAD	Recorridos /Realizados $\frac{5 \times 100}{5}$ =	100%
PRODUCTIVIDAD	Total, de equipamiento básico instalado / total de equipamiento básico requerido $\frac{0 \times 100}{0}$ =	0%
ANALISIS DE LOS INDICADORES	La UAERMV del componente social realiza recorridos constantes con el fin de realizar acompañamiento al área técnica y atender de manera personalizada a la comunidad. Así mismo la interventoría y el Fondo de desarrollo Rural del Sumapaz, realiza recorridos, con el fin de revisar los avances de la ejecución del contrato. En cuanto a la implementación del Punto de atención al usuario, A la fecha de cierre del presente informe la interventoría evidencia en recorrido realizados que no se cumple con lo establecido contractualmente en el PAGA en cuanto a la implementación y adecuación del punto de atención al usuario.	

12.1.2 PROGRAMA DIALOGO Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA

Para el siguiente programa, la interventoría adelantará labores de verificación, supervisión, acompañamiento a los diferentes momentos establecidos para el

programa, con el propósito de garantizar el cumplimiento del mismo, desde el seguimiento a las siguientes actividades:

12.1.2.1 Reuniones participativas

La interventoría verificará que las reuniones se realicen de acuerdo a los parámetros, requisitos y generalidades propuestos por la entidad ejecutora UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE REHABILITACIÓN Y MANTENIMIENTO VIAL – UAERMV.

La Interventoría revisará y determinará la información a presentar en las reuniones, los formatos a aplicar, el lugar de la reunión, a tratar en las reuniones y el comité veedor.

El objetivo de esta actividad es informar a la comunidad ubicada en el Área de Influencia Directa- AID sobre el inicio del Proyecto, las características a nivel técnico, ambiental, social, SST, tráfico, duración, impactos y medidas de manejo previstas.

La entidad ejecutora, deberá convocar a la población del área de influencia directa del proyecto, Alcaldías Rurales, Organizaciones de comerciantes Administradores, Juntas de Acción Comunal – JAC, entre otras.

Dichas reuniones, por ser masivas y tratarse de personas de veredas distantes pero pertenecientes al mismo sector o tramo, se realizarán presencialmente serán convocados por la entidad ejecutora

12.1.2.1.1 Reuniones de inicio

Cuando se realicen las reuniones de inicio de obra, la Interventoría hará el respectivo reporte consolidando la información, porcentaje de asistencia, así mismo se reportará los aciertos y desaciertos, si se cumplió con le estipulado para las reuniones de inicio y con el resumen de la evaluación de desempeño que reporte la entidad ejecutora. El objetivo de esta actividad es informar a la comunidad ubicada en el Área de Influencia Directa- AID sobre el inicio del proyecto, las características a nivel técnico, ambiental, social, SST, tráfico, duración, impactos y medidas de manejo previstas.

Durante el periodo comprendido la entidad ejecutora no se realiza reuniones de inicio por no ser necesario.

12.1.2.1.2 Reunión de avance

Cuando se realicen las reuniones de avance de obra cumpliendo con un 50%, la Interventoría hará el respectivo reporte consolidando la información, asistencia, así mismo se reportará los aciertos y desaciertos, si se cumplió con le estipulado para las reuniones de avance y con el resumen de la evaluación de desempeño que reporte la entidad ejecutora. Esta reunión tiene como fin informa sobre el estado de avance de las obras constructivas y cronograma de ejecución de las actividades faltantes, cuando se complete la ejecución del 50% de la obra y tendrá como propósito la presentación de los resultados obtenidos, el cumplimiento de los compromisos contractuales, informar la fecha de finalización de las obras, y responderá las inquietudes de los asistentes.

Durante el periodo comprendido la entidad ejecutora no realiza reunión de inicio por no ser necesario.

12.1.2.1.3 Reunión de Finalización

Se realiza reunión de finalización de obra cuando complete el 95% de las labores constructivas, la Interventoría hará el respectivo reporte donde presentara los resultados de finalización, consolidando la información, asistencia, así mismo se reportará los aciertos y desaciertos, si se cumplió con lo estipulado para la reunión de finalización y con el resumen de la evaluación de desempeño que reporta la entidad ejecutora. Esta reunión tiene como fin presentar a la comunidad, los resultados obtenidos, cuando se complete el 95% de la ejecución de la obra verificando el cumplimiento de los compromisos contractuales, informa la fecha de finalización de obra, y responderá las inquietudes de los asistentes.

A la fecha de cierre del presente informe la entidad ejecutora no realiza reunión de finalización, por no ser necesario.

12.1.3.1.4 Reuniones Extraordinarias.

Las reuniones extraordinarias se llevarán a cabo en los casos en que el desarrollo del contrato lo amerite, o que la comunidad, la Interventoría, la supervisión del Fondo de desarrollo Rural de Sumapaz lo solicite. Estas reuniones se llevaron a cabo con el fin de tratar asuntos no convencionales y que por su naturaleza o urgencia requerían un espacio para ser revisados. La Interventoría hará el respectivo reporte donde, consolida la información, asistencia, así mismo se reportará los aciertos y desaciertos, si se cumplió con lo estipulado para las reuniones.

La UAERMV, participo en la reunión del 8 de agosto del año en curso solicitud realizada por los lideres comunales, donde informaron a la comunidad los parámetros de contratación por parte del sindicato. Así mismo resolvieron dudas con respecto del avance de obras sobre la malla vial, y se reforzo la información indicando los lineamientos de la frente a los puntos de atención al usuario. La interventoría realizó acompañamiento.

REGISTRO FOTOGRÁFICO



Foto 12 Reunión Extraordinaria tramo de Unión Tunales

La UAERMV el 17 de agosto del año en curso realiza socialización con el señor rector del plantel educativo de Tunal Bajo, con el fin conocer los horarios de las rutas escolares y acordar horario de cierre de vía tramo Unión Tunales.

La UAERMV socializa con la presidenta de la Junta de Acción Comunal de Tunal Bajo el horario cierre de vía tramo Unión Tunales.

REGISTRO FOTOGRÁFICO



Foto 13. Reunión con el Rector del plantel educativo del tramo Unión Tunales.

12.1.3.1.5 Reuniones comité veedor

La Interventoría verificará la inscripción, al comité veedor realizada, estas se realizarán trimestral como lo indica las fichas del Plan de Adaptación de la Guía ambiental – PAGA en el programa de información y participación comunitaria PGS 6.4-22, de la Unidad Administrativa Especial de Rehabilitación y Mantenimiento Vial o cuando el comité lo requiera, Se supervisará la asistencia y cumplimiento de la reunión, los temas a tratar y los compromisos establecidos en cada reunión.

A la fecha de cierre del presente informe no aplica, por no ser necesario.

Tabla 16 Indicadores de cumplimiento del Programa

INDICADORES DE GESTIÓN LÍNEA ESTRATÉGICA DE DIALOGO CIUDADANO PROGRAMA DE DIALOGO Y PARTICIPACIÓN CIUDADANADANO	
Reuniones de Inicio	
# de reuniones de inicio programadas en el periodo / # de reuniones de inicio ejecutadas en el periodo = 0 / 0 x100 = 0%	
Reuniones Extraordinarias	
2 de reuniones extraordinarias programadas en el periodo / 2 de reuniones extraordinarias ejecutadas en el periodo = 2/2 X100 = 100 %	
Reuniones de Finalización	
# de reuniones de finalización programadas en el periodo / # de reuniones de finalización ejecutadas en el periodo = 0 / 0 X100 = 0 %	
Reuniones Comité IDU	
# de reuniones de comité veedor programadas en el periodo / # de reuniones de comité veedor ejecutadas en el periodo = 0 / 0 x 100 = 0 %	
ANALISIS DE LOS INDICADORES	Como se puede evidenciar en el indicador el contratista realizó en dos reuniones extraordinarias con la comunidad, con el fin informar los cierres programados para la vía y entablar acuerdos para el paso de las rutas escolares.

12.1.4. PROGRAMA DE INFORMACIÓN PARA EL DESARROLLO DEL PROYECTO

Este programa pretende brindar información de manera oportuna con relación al contrato y sus avances, mediante la publicación de piezas informativas que promuevan las contingencias que se presentan durante la ejecución de los trabajos. La interventoría realiza seguimiento y verificación a cada una de las actividades consignadas en el plan de gestión social.

12.1.4.1 Valla Informativa

Para la etapa de construcción del contrato se instala las vallas informativas la cual se encuentra ubicada en el frente de obra.

En este periodo la interventoría realizo verificación a la instalación de la valla móvil establecida contractualmente en el documento PAGA, por cuanto que el ejecutor se encuentra realizando labores técnicas, se evidencia cumplimiento en su ubicación.

REGISTRO FOTOGRÁFICO



Foto 14. instalación valla informativa

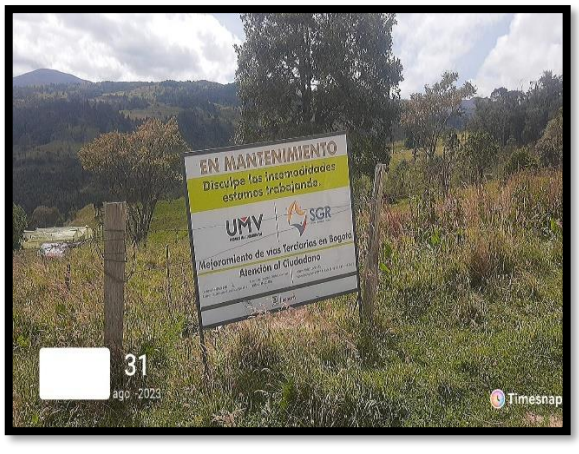


Foto 15. Instalación valla informativa

Tabla 17 Indicadores de cumplimiento del Programa

INDICADOR	FORMULA	CUMPLIMIENTO
PRODUCTIVIDAD	4 de vallas informativas instaladas x100 / 4 vallas informativas solicitadas	100%

12.1.4.2 Volantes de Información.

Estos serán utilizados para informar sobre temas relacionados con el Proyecto, estas piezas se distribuirán predio a predio en el proyecto, aferente y vías en intervención, en los Puntos Satélites de Información o lugares que el Contratista considere pertinente. La entrega de estas piezas y la divulgación de la información deberá realizarse a lo largo de todo el contrato.

12.1.4.3. Volante de inicio

Estas piezas de divulgación que incluyen información sobre la fecha de inicio de obra, la ficha técnica, el número de la línea de atención a la ciudadanía y otros aspectos y características específicas de la entidad ejecutora, la Interventoría y la información que considere el Fondo de Desarrollo Rural del Sumapaz. pertinentes y relevantes.

12.1.4.4. Volantes informativos y/o convocatorias.

Los volantes se entregarán a la comunidad con información sobre contingencias, convocatorias e información de interés del proyecto, es decir, ante situaciones no previstas que afecten la cotidianidad de la población, se deberá informar inmediatamente a la población que resulte afectada.

La interventoría durante el periodo comprendido del presente informe evaluó y revisó los volantes informativos y comunicado donde indican los cierres a realizar en el frente de obra de Unión Tunales, con el fin de ser socializados a la comunidad.
A continuación, se presenta la trazabilidad de los volante revisados y aprobados.

- El 19 de agosto del 2023, el ejecutor realizo entrega del comunicado por correo electrónico, la interventoría revisa el comunicado el componente social y técnico y realiza aprobación para su entrega por el grupo a los presidentes de JAC.
- El 20 de agosto del 2023, el ejecutor hace entrega de volantes informativo de cierres con los horarios y fecha del cierre de la vía por la aplicación de fresado estabilizado como capa de rodadura sobre la vía Unión Tunales segmento K2+020 a K2+360. en el sector de Tunal Bajo. La interventoría realiza observaciones.
- El 22 de agosto del 2023, hace entrega de volantes informativo de cierres con los horarios y fecha del cierre de la vía por la aplicación de fresado estabilizado como capa de rodadura sobre la vía Unión Tunales segmento K2+020 a K2+360. en el sector de Tunal Bajo.

- El 23 de agosto del 2023, el ejecutor entrega volante informativo de cierres con los horarios y fecha del cierre de la vía por la aplicación de fresado estabilizado como capa de rodadura sobre la vía Unión Tunales segmento K2+020 a K2+360. en el sector de Tunal Bajo.
- El 25 de agosto del 2023, envía volantes de cierres con los horarios y fecha del cierre de la vía por la aplicación de fresado estabilizado como capa de rodadura sobre la vía Unión Tunales segmento K2+020 a K2+360. en el sector de Tunal Bajo. La interventoría realiza observaciones.
- Finalmente, la entidad ejecutora informa que los volantes se diligenciarán a mono los sitios exactos donde inicia el cierre y las fechas. No es posible incluir el logo del Fondo de Desarrollo Rural del Sumapaz y cambiar las fotos puesto que estos ya están impresos, una vez se termine la cantidad impresa, se diseñará un nuevo volante para informar cierres en cada frente de obra y se incluirá el logo del Fondo. La interventoría y el Fondo revisaran y/o aprueban los comunicados, para su respectiva entrega.

Una vez aprobado el volante, fue distribuido a la comunidad.

La interventoría realiza requerimiento a la UAERMV, por medio de oficio 186-1-282 del 28 de agosto del 2023, ver anexo 1, que antes de iniciar actividades técnicas debe informar a la comunidad por medio de un volante informativo por lo menos con 5 días de anticipación (Inicio de obras, convocatorias a reuniones, elaboración de actas de vecindad entre otras actividades), puesto que se evidencia que los volantes no son entregados con anticipación.

Tabla 18. Indicadores de cumplimiento del Programa

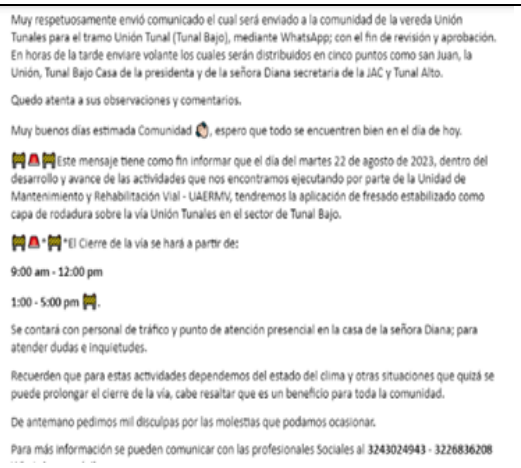
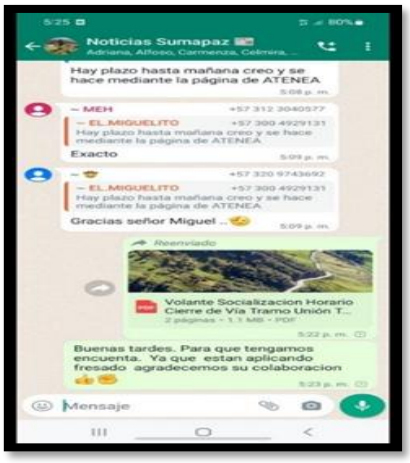
INDICADOR	FORMULA	CUMPLIMIENTO
PRODUCTIVIDAD	32 de volantes entregados/ 32 devolantes requeridos X 100 =	100 %

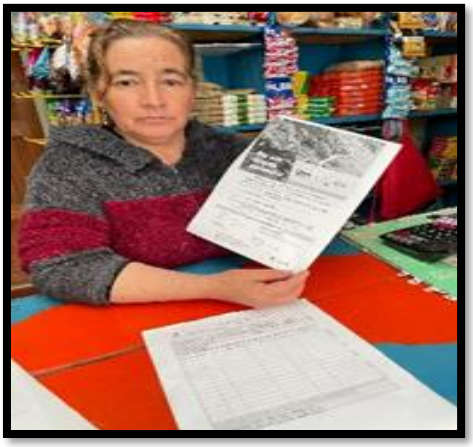
Anexo 3

- *Acta de mesa de trabajo*

- *Correos electrónicos trazabilidad de solicitud y aprobación de volantes informativos*
- *Oficio 186-1-282 del 28 de agosto del 2023 Ver anexo 1*

REGISTRO FOTOGRÁFICO

<table>
<tr>
<td>
</td>
<td>
Muy respetuosamente envió comunicado el cual será enviado a la comunidad de la vereda Unión Tunales para el tramo Unión Tunal (Tunal Bajo), mediante WhatsApp; con el fin de revisión y aprobación. En horas de la tarde enviare volante los cuales serán distribuidos en cinco puntos como san Juan, la Unión, Tunal Bajo Casa de la presidenta y de la señora Diana secretaria de la JAC y Tunal Alto.
Quedo atenta a sus observaciones y comentarios.
Muy buenos días estimada Comunidad, espero que todo se encuentren bien en el día de hoy.
Este mensaje tiene como fin informar que el día del martes 22 de agosto de 2023, dentro del desarrollo y avance de las actividades que nos encontramos ejecutando por parte de la Unidad de Mantenimiento y Rehabilitación Vial - UAERMV, tendremos la aplicación de fresado estabilizado como capa de rodadura sobre la vía Unión Tunales en el sector de Tunal Bajo.
*El Cierre de la vía se hará a partir de:
9:00 am - 12:00 pm
1:00 - 5:00 pm.
Se contará con personal de tráfico y punto de atención presencial en la casa de la señora Diana; para atender dudas e inquietudes.
Recuerden que para estas actividades dependemos del estado del clima y otras situaciones que quizá se puede prolongar el cierre de la vía, cabe resaltar que es un beneficio para toda la comunidad.
De antemano pedimos mil disculpas por las molestias que podamos ocasionar.
Para más información se pueden comunicar con las profesionales Sociales al 3243024943 - 3226836208</td>
</tr>
<tr>
<td>Foto 16. Volante informativo cierres a realizar en el frente de obra de Unión Tunales</td>
<td>Foto 17. Comunicado a la comunidad cierres a realizar en el frente de obra de Unión Tunales</td>
</tr>
<tr>
<td>
</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>Foto 18. WhatsApp información de los cierres a realizar en el frente de obra de Unión Tunales</td>
<td>Foto 19. Entrega comunicado a la comunidad cierres a realizar en el frente de obra de Unión Tunales</td>
</tr>
</table>

	
Foto 20. Entrega del volante informativo cierres a realizar en el frente de obra de Unión Tunales	***Foto 21.* Publicación de volante informativo cierres a realizar en el frente de obra de Unión Tunales**

12.1.4.5. Puntos satélites de Información

Para efectos del presente contrato, la entidad ejecutora, instalará puntos satélites de información, propuestos en el Plan de gestión social, la interventoría realizará seguimiento en su instalación, estos permitirán una amplia divulgación de la información del contrato.

A la fecha del presente informe el componente social de la UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE REHABILITACIÓN Y MANTENIMIENTO VIAL (UAERMV). Implementa dos puntos satélites donde deja instalado los volantes informativos que indican la programación de los cierres de la vía del tramo de Unión Tunales.

REGISTRO FOTOGRÁFICO

	
Foto 22. Casa de la presidenta de J.A.C. De Tunal Bajo, publicación informativo cierre	***Foto 23. Escuela de Tunal Bajo, publicación volante informativo cierre***

Tabla 19. Indicadores de cumplimiento del Programa

INDICADOR	FORMULA	CUMPLIMIENTO
PRODUCTIVIDAD	2 de puntos satélites instalados x100/ 2 puntos satélites solicitadas x 100 =	100%

12.1.5 PROGRAMA ACOMPAÑAMIENTO ACTIVIDADES TÉCNICAS

Es programa tiene como objetivo establecer previo a la intervención, las condiciones físicas originales de cada uno de los predios ubicados en el área del proyecto y/o los Bienes de Interés Cultural (si aplica), como base para determinar las variaciones que se den en el tiempo por efectos del proceso de actividades de obra. Para lo cual, por parte del área social, acompañara al área técnica en la elaboración de los siguientes productos:

- Levantamiento de Actas de Vecindad inicio y cierre.
- Levantamiento de Actas de Compromiso.

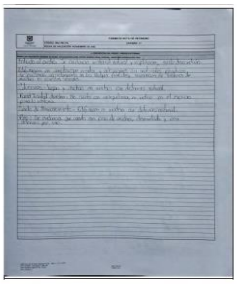
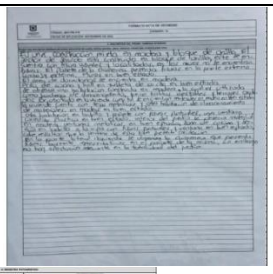
Se realizará un proceso de información a todos los predios aledaños aferentes a los sitios de intervención.

12.1.5.1. Actas de vecindad

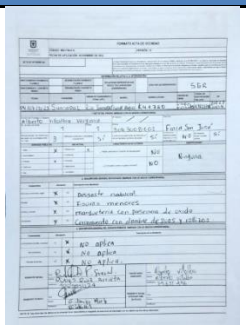
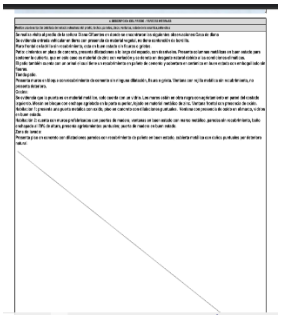
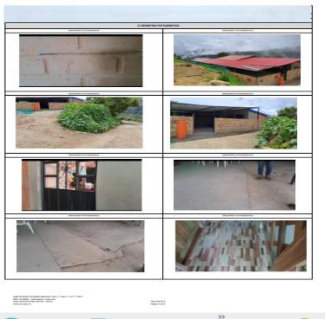
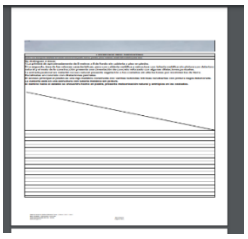
El acta de vecindad es un documento que se elabora por medio de una visita domiciliaria a cada uno de los predios que se encuentran en el área de influencia directa de la obra. El objetivo de esta actividad es establecer las condiciones físicas iniciales de los predios a fin de determinar variaciones en las mismas derivadas de la ejecución del proyecto.

La interventoría solicita UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE REHABILITACIÓN Y MANTENIMIENTO VIAL (UAERMV). hacer entrega de las actas de vecindad realizadas durante la etapa de construcción, las cuales son enviadas por correo electrónico 9 actas, realizadas en el frente de obra de Unión Tunales. La interventoría solicita que las actas que se levanten en cada frente de obra deben ser radicadas a la interventoría en físico con sus respectivos registros fotográficos y fílmicos, para revisión y posterior aprobación y la interventoría realizará devolución de las mismas firmadas y aprobadas, para que sean archivadas, A la fecha de cierre del presente informe las actas no se encuentran aprobadas. A continuación, se relacionan las actas entregadas por correo electrónico.

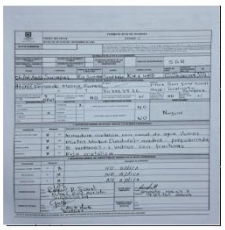
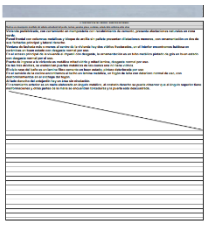
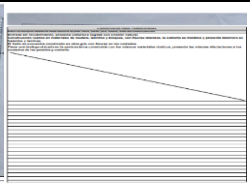
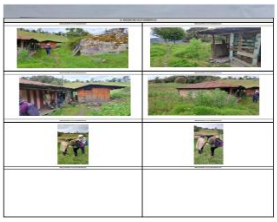
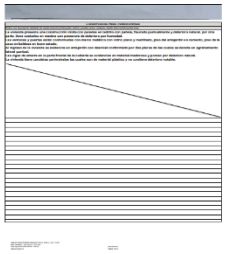
Tabla 20 Consolidado de actas de vecindad del Frente de obra Unión Tunales

Acta No.	Fecha registro	Dirección	Propietarios y/o encargado	Registro
01	7/06/2023	K03 +260 Finca el Pino	Habiasney Pineda Cruz	   Se encuentra pendiente revisión y/o aprobación por parte de interventoría
02	17/05/2023	Vereda Tunal Bajo K2 + 640	Gerando Torres	   Se encuentra pendiente revisión y/o aprobación por parte de interventoría

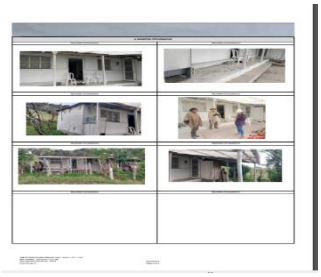
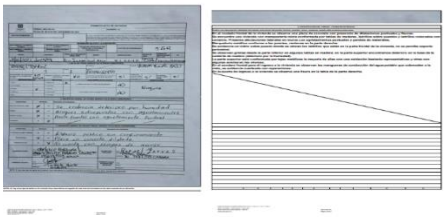
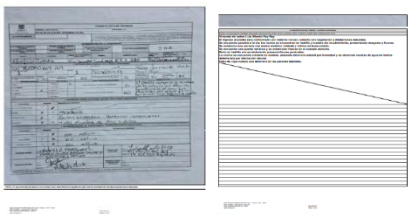
CONTRATO DE INTERVENTORÍA DE OBRA PÚBLICA DE INFRAESTRUCTURA DE TRANSPORTE CIN-REGALÍAS-161-2022 CUYO OBJETO ES REALIZAR LA INTERVENTORÍA TÉCNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, AMBIENTAL, SOCIAL Y JURÍDICA A LA EJECUCIÓN DEL PROYECTO “MEJORAMIENTO DE VÍAS TERCIARIAS EN BOGOTÁ” CON CÓDIGO BPIN “2018000050020” FINANCIADO CON RECURSOS DEL SISTEMA GENERAL DE REGALÍAS SGR.

Acta No.	Fecha registro	Dirección	Propietarios y/o encargado	Registro
03	04/05/2023	Finca San José K4 + 760	Alberto Villalba	   Se encuentra pendiente revisión y/o aprobación por parte de interventoría
04	4/07/2023	Finca los Puentes K4 + 760	Dick Clavijo Romero	   Se encuentra pendiente revisión y/o aprobación por parte de interventoría

CONTRATO DE INTERVENTORÍA DE OBRA PÚBLICA DE INFRAESTRUCTURA DE TRANSPORTE CIN-REGALÍAS-161-2022 CUYO OBJETO ES REALIZAR LA INTERVENTORÍA TÉCNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, AMBIENTAL, SOCIAL Y JURÍDICA A LA EJECUCIÓN DEL PROYECTO "MEJORAMIENTO DE VÍAS TERCIARIAS EN BOGOTÁ" CON CÓDIGO BPIN "2018000050020" FINANCIADO CON RECURSOS DEL SISTEMA GENERAL DE REGALÍAS SGR.

Acta No.	Fecha registro	Dirección	Propietarios y/o encargado	Registro
05	06/06/2023	Finca San José Tunal Bajo K4 + 480	Hecto Fernando Molina	   Se encuentra pendiente revisión y/o aprobación por parte de interventoría
06	7/06/2023	Finca el Progreso K3 + 240	José Gilberto Cifuentes	   Se encuentra pendiente revisión y/o aprobación por parte de interventoría
07	15/06/2023	Vereda Tunal Bajo K3 + 860	Luis Carlos Romero	 

CONTRATO DE INTERVENTORÍA DE OBRA PÚBLICA DE INFRAESTRUCTURA DE TRANSPORTE CIN-REGALÍAS-161-2022 CUYO OBJETO ES REALIZAR LA INTERVENTORÍA TÉCNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, AMBIENTAL, SOCIAL Y JURÍDICA A LA EJECUCIÓN DEL PROYECTO "MEJORAMIENTO DE VÍAS TERCIARIAS EN BOGOTÁ" CON CÓDIGO BPIN "2018000050020" FINANCIADO CON RECURSOS DEL SISTEMA GENERAL DE REGALÍAS SGR.

Acta No.	Fecha registro	Dirección	Propietarios y/o encargado	Registro
				 Se encuentra pendiente revisión y/o aprobación por parte de interventoría.
08	24/05/2023	Vereda Tunal Bajo K2 + 240	Rafael Torres	  Se encuentra pendiente revisión y/o aprobación por parte de interventoría.
09	06/06/2023	Finca San Vicente Vereda Tunal Bajo K4+ 380	Luis Alberto Rey	  Se encuentra pendiente revisión y/o aprobación por parte de interventoría

Una vez la interventoría revisé y apruebe las actas de vecindad se anexarán al informe correspondiente.

No se evidencia información con respecto a las actas de vecindad del frente de Capitolio, se encuentra pendiente su entrega.

Anexo 4

- *Correos electrónicos trazabilidad solicitudes de las actas de vecindad*

12.1.5.2. Acta de compromiso

Las actas de compromiso es un documento que se elabora en caso de ser necesario hacer algún compromiso o acuerdo con la comunidad, institución o comerciante, con el fin de realizar alguna actividad de obra que repercuta con la comunidad, el contratista levantará el acta de compromiso.

La Interventoría realiza el seguimiento del cumplimiento o no de las actas de compromiso y se notificará en el informe correspondiente. Se firma el acta por el componente social y técnico, cuando se le cumpla al propietario con los compromisos registrados en el acta.

Durante el periodo comprendido la profesional social de la entidad ejecutara del frente de obra Unión Tunales realiza tres actas de compromiso, a la fecha de cierre del presente informe se encuentra pendiente aprobación por parte de interventoría, estas se anexarán en el próximo informe contando con el aval de la interventoría.

Tabla 21. Consolidado de actas de compromiso del Frente de obra Unión Tunales

Fecha registro	Dirección	Propietarios y/o encargado	Descripción
01/08/2023	Vereda la Unión Tunales K2+00	Adriana María Cifuentes	La UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE REHABILITACIÓN Y MANTENIMIENTO VIAL (UAERMV), solicita a la señora Adriana Cifuentes, dejar guardados elementos de obra como (palas, carretillas, señales) sin ninguna remuneración económico. La propietaria se encuentra de acuerdo.
02/08/2023	Vereda la Unión Tunales K3+020	Edilma Melo	La UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE REHABILITACIÓN Y MANTENIMIENTO VIAL (UAERMV), solicita a la señora Edilma Melo, entrega material producto de la excavación está en calidad de donación con acompañamiento de la JAC, se especifica que no genera remuneración económica.
15/08/2023	Vereda la Unión Tunales K2+640	Arnidia Runza	La UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE REHABILITACIÓN Y MANTENIMIENTO VIAL (UAERMV), solicita a la señora Edilma Melo, entrega material producto de la excavación está en calidad de donación, se especifica que no genera remuneración económica.

Tabla 22. Indicadores de cumplimiento del Programa

INDICADOR	FORMULA	CUMPLIMIENTO
PRODUCTIVIDAD	9 actas de vecindad realizadas x100 / 9 actas de vecindad requeridas x 100	100%
	3 actas de compromiso realizadas x100 /3 actas de compromiso requeridas x 100	100%

12.1.6 PROGRAMA DE CULTURA CIUDADANA

12.1.6.1 Procesos pedagógicos

El objetivo es desarrollar procesos pedagógicos de formación que acompañe las estrategias de relacionamiento con la comunidad, para fomentar el conocimiento, apropiación y corresponsabilidad con el proyecto y en pro del desarrollo de la comunidad, a través de procesos de aprendizaje conjunto en proyectos de cuidado del ambiente, buen uso y cuidado de la vía.

A la fecha el ejecutor no ha realizado actividades en este ítem, por no ser necesario.

12.1.6.2. Acciones de formación a empleados de obra

Se establecerá dentro de las capacitaciones programadas, en temas de gestión social que se desarrollan en el proyecto, con énfasis en el procedimiento de atención al ciudadano y otros que la Interventoría o aquellos que el Fondo de desarrollo Rural de Sumapaz soliciten que sean incluidos.

Durante el periodo comprendido la entidad ejecutora realizo capacitaciones a los trabajadores, la información se verificó en los informes semanales reportados por el componente social ver anexo 6.

Tabla 23. Consolidado acciones formación a empleados

Fecha registro	Tema	**Descripción**	Registro Fotográfico
22/08/2023	Socialización de horarios de los cierres viales frente de obra la Unión Tunales.	La UAERMV realiza socialización con el equipo de frentes de obra, con el fin de informar los horarios de cierre vial en el frente de obra, explicar las precauciones que se deben tener a la hora de caminar por los senderos peatonales, las velocidades en la que los vehículos deben transitar, les indica que vehículos tienen prioridad, cuando se presente una eventualidad vital o local con las instituciones escolares del sector.	 Foto: 24
02/08/2023	Socialización resolución de conflictos frente de obra el Capitolio	La UAERMV realiza una sensibilización sobre resolución de conflictos a los trabajadores de obra y operarios del tramo Capitolio, donde se brindan conceptos y estrategias para resolver situaciones de conflicto en el campo.	 Foto: 25
30/08/2023	Socialización plan de manejo de tráfico (PMT)	La UAERMV realiza socialización, con el fin de que se tenga claridad sobre la implementación del plan de manejo de tráfico, así mismo informan sobre los tiempos establecidos para el cierre vial y las prioridades eventuales del paso vehicular**.**	 Foto: 26

Tabla 24. Indicadores de cumplimiento del Programa

INDICADOR	FORMULA	CUMPLIMIENTO
PRODUCTIVIDAD	3 capacitaciones realizadas x100 / 3 capacitaciones requeridas x 100	100%

12.1.7 PROGRAMA DE GOBERNANZA DE LA MOVILIDAD

Este programa busca generar oportunidades laborales a las comunidades donde se ejecute el proyecto, contratando a un porcentaje de la población de mano de obra no calificada, Vulnerable y mujeres esta última regida por el decreto 332/2020, donde indica que para el mes de junio del 2023 para proyecto de construcción se contrate un 13.8%, que conlleve al mejoramiento de las condiciones económicas. Esto facilitará que haya una mayor apropiación del trabajo realizado y se evitarán conflictos con la comunidad

12.1.7.1 Mano de obra no calificada contratación población vulnerable

La contratación de población vulnerable, la interventoría verificará el cumplimiento en la contratación de población vulnerable contratado. Dado lo anterior y con el fin de dar cumplimiento a la contratación de personal en situación de vulnerabilidad, establecido contractualmente en la Directiva 001 - 2011.

A la fecha de cierre del presente informe el contratista no realiza reporte del personal contratado en condición de vulnerabilidad.

- La interventoría por medio del oficio 186- 1- 282 del 28 de agosto del 2023, donde solicita entrega información de la documentación e información del componente social. Ver anexo 1

12.1.7.2. Mano de obra no calificada de la localidad

Contratación de mano de obra no calificada, la interventoría verificará el cumplimiento del 30% del personal no calificado de la localidad del Sumapaz beneficiada por la ejecución de las obras. Este porcentaje se establece de acuerdo en lo establecido contractualmente en las fichas del Plan de Adaptación de la Guía ambiental – PAGA, en el programa Vinculación de mano de obra PGS 6.3-21, de la Unidad Administrativa Especial de Rehabilitación y Mantenimiento Vial.

A la fecha de cierre del presente informe el contratista no realiza reporte del personal contratado de la mano de obra no calificada local.

La interventoría por medio del oficio 186- 1- 282 del 28 de agosto del 2023, donde solicita entrega información de la documentación e información del componente social. Ver anexo 1.

Tabla 25. Indicadores de cumplimiento del Programa

INDICADOR	FORMULA	CUMPLIMIENTO
PRODUCTIVIDAD	Número de personal de MONC contratadas residentes en el área de intervención X100 / Número de personal de MONC contratada	0 % de cumplimiento MONCL
	Número de personas en condición de vulnerabilidad contratada X100 /Número de personas de MONC contratada	0 % de cumplimiento
	Número de mujeres contratada X100 /Número toral de personal contratada	0 % de cumplimiento

12.1.8 ACTIVIDADES DE GESTIÓN SOCIAL REALIZADAS POR LA INTERVENTORÍA

El área social de la Interventoría realiza las labores de seguimiento, acompañamiento, control y verificación de las actividades de Gestión Social realizadas por el ejecutor, en virtud de las obligaciones establecidas en el anexo técnico.

12.8.1. Listas de Chequeo del Contratista:

A la fecha de cierre del presente informe no realiza esta actividad, por cuanto que la UAERMV solicita realizar mesa de trabajo y se socialice la lista de chequeo, a la fecha de cierre del presente informe no es posible realizar la mesa de trabajo, se encuentra pendiente para el próximo informe su aplicación.

12.8.2 Revisión documental

Durante el periodo de este informe se realizó la consulta de los documentos legales:

- Contratos de Interventoría
- Contrato del ejecutor
- Anexo técnico
- Plan de Gestión Social

12.8.3 Informes Mensuales

Durante el periodo comprendido la UAERMV, no ha hecho entrega de los informes mensuales del mes de julio y agosto del 2023.

La interventoría por medio del oficio 186- 1- 282 del 28 de agosto del 2023, solicita entrega información de la documentación e información del componente social. Ver anexo 1.

12.8.4 Informe semanal

En la siguiente tabla se registran los informes semanales presentados por la UAERMV, los cuales se relacionan a continuación:

Tabla 26. Informes semanales

No SEMANA	PERÍODO
03	31 de julio al 4 agosto del 2023
04	8 al 11 de agosto
05	14 al 19 de agosto del 2023
06	22 al 25 de agosto del 2023
07	28 de agosto al 1 de septiembre del 2023

Anexo 5

- *Informes semanales de la UAERMV.*

10.8.6 Estado del Contrato

Estado del contrato 17 de julio de 2023, inicia la etapa de construcción **ACTIVO**

13. CONTRATO INTERVENTORÍA CIN-REGALIAS-161-2022 DEL 14/02/2022

13.1 Actividades de Interventoría

El área social de la Interventoría realizó las labores de seguimiento, acompañamiento, control y verificación de las actividades de Gestión Social realizadas por la entidad ejecutora, en virtud de las obligaciones establecidas en el anexo técnico, realizó entrega de los siguientes oficios.

- Oficio 186- 1- 266 del 9 de agosto del 2023, Respuesta a comunicado 20231180071251 del 17-jul-2023, Entrega de Plan de gestión social.
- ✓ Oficio 186-1-282 del 28 de agosto del 2023, Solicitud de documentación, información e informes UAERMV.

13.1.1 Informe semanal

En la siguiente tabla se registran los informes semanales presentados por la interventoría.

Tabla 27. Informes Semanales contrato

No SEMANA	PERÍODO
03	31 de julio al 6 de agosto del 2023
04	7 al 13 de agosto del 2023
05	14 al 20 de agosto del 2023
06	21 al 27 de agosto del 2023
07	28 de julio al 3 de septiembre del 2023

Ver anexo técnico informes semanales

13.1.2 Comités de Seguimiento Integral.

A la fecha de cierre del presente informe se realizan 5 comités integrales que a continuación se relacionan:

CONTRATO DE INTERVENTORÍA DE OBRA PÚBLICA DE INFRAESTRUCTURA DE TRANSPORTE CIN-REGALÍAS-161-2022 CUYO OBJETO ES REALIZAR LA INTERVENTORÍA TÉCNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, AMBIENTAL, SOCIAL Y JURÍDICA A LA EJECUCIÓN DEL PROYECTO “MEJORAMIENTO DE VÍAS TERCIARIAS EN BOGOTÁ” CON CÓDIGO BPIN “2018000050020” FINANCIADO CON RECURSOS DEL SISTEMA GENERAL DE REGALÍAS SGR.

Tabla 28. Comité integral de seguimientos

No COMITÉ	FECHAS
01	03/08/2023
02	11/08/2023
03	17/08/2023
04	25/08/2023
05	31/08/2023

REGISTRO FOTOGRÁFICO



Foto 27. **Comité de seguimiento No 1**
CTO Mejoramiento de Vías Terciarias en Bogotá



Foto 28. **Comité de seguimiento No 2**
CTO Mejoramiento de Vías Terciarias en Bogotá



Foto 29. **Comité de seguimiento No 3**
CTO Mejoramiento de Vías Terciarias en Bogotá

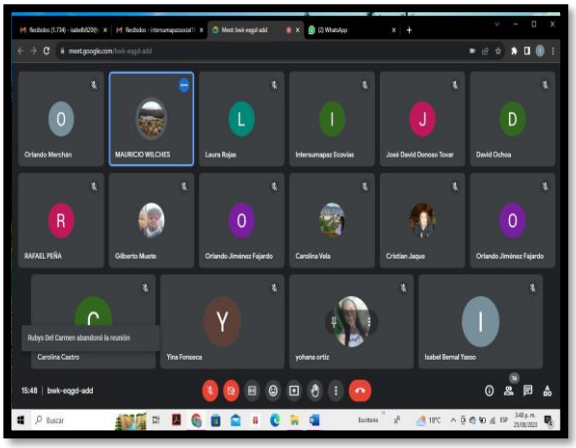


Foto 30. **Comité de seguimiento No 4**
CTO Mejoramiento de Vías Terciarias en Bogotá

	
Foto 31. **Comité de seguimiento No 5** *CTO Mejoramiento de Vías Terciarias en Bogotá*	***N/A***

Ver anexo técnico actas de comité de seguimiento

13.1.3 Estado del Contrato

Estado del contrato 17 de julio de 2023, inicia la etapa de construcción. **ACTIVO**

14 CONCLUSIONES

- La Interventoría realizó revisión de los documentos contractuales como contratos el anexo técnico, plan de gestión social.

- Los productos del componente social son solicitados por medio del oficio 186-1-182 del 28 de agosto del 2023, Solicitud de documentación, información e informes UAERMV, por cuanto a la fecha no se evidencia la entrega de los informes mensuales del mes de julio y agosto del año en curso. teniendo en cuenta que el proyecto se encuentra en la fase de inicio de construcción, la interventoría necesita realizar seguimiento a las obligaciones adquiridas por la entidad contratante

- Al cierre del presente informe se remitió a la UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE REHABILITACIÓN Y MANTENIMIENTO VIAL las observaciones al Plan de Gestión Social para que sean atendidas, se han realizados tres mesas de trabajo para agilizar el proceso de entrega, con las observaciones subsanadas y en oficio 186- 1- 266 del 9 de agosto del 2023, Respuesta a comunicado 20231180071251 del 17-jul-2023, Entrega de Plan de gestión social, a la fecha no se han hecho entrega del documento para revisión por parte de la interventoría.

- La entidad ejecutora no ha presentado el reposte de contratación del personal requerido para realizar las actividades de MONCL contempladas en el Plan de gestión social.

- Los contratos de obras hidráulicas 478 y 479 continúan suspendidos de acuerdo a las causales consignadas en sus respectivas actas de suspensión N°1. Por lo cual, los contratistas para el presente periodo no disponen de personal en campo y no se realizan actividades de obra en ningún tramo vial del proyecto.

- Para el presente periodo, la interventoría ha realizo recorrido conjuntos, con el fin de verificar los avances del contrato en cada uno de los componentes que requiere el contrato.

- El área social de la entidad ejecutora y la interventoría, participaron de los comités de seguimiento integral, citados por la interventoría.

ANEXOS

PROYECTO MEJORAMIENTO DE VÍAS TERCIARIAS EN BOGOTÁ, DEL SISTEMA GENERAL DE REGALÍAS –SGT

Anexo 1

Plan de Gestión Social

- *Actas de mesas de trabajo*
- *Oficio 186-1-266 del 9 de agosto del 2023*
- *Oficio 186-1-182 del 28 de agosto del 2023*

- *Actas de mesas de trabajo*

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C
SECRETARÍA DE GOBIERNO

EVIDENCIA DE REUNIÓN

DEPENDENCIA Y/O ALCALDÍA RESPONSABLE DE LA REUNIÓN: Interventoria Ecoviós SAS.
FECHA: 17/agosto/2023 **LUGAR:** Punto Unión tunales (Casa Diana Cabrera)
OBJETO DE LA REUNIÓN: Mesa de trabajo #1
HORA DE INICIO: 12.00 Medio día **HORA DE FINALIZACIÓN:** 1:00 P.m
ASISTENTES:

NOMBRE	CARGO						TIPO DE VINCULACIÓN				ENTIDAD o DEPENDENCIA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO	FIRMA
	ASESOR	DIRECTIVO	PROFESIONAL	TÉCNICO/TECNÓLOGO	AUXILIAR		CARRERA	PROVISIONAL	LIBRE NOMB.	CONTRATISTA				
Isabel Baral Y.			X								Interventoria Ecoviós.	intersomapazsocial161@gmail.com	3204946093	Isabel B.Y.
CHIRLEY D. FERREIRA LANDETA			X							X	UAERMV	chirley.ferreira@umv.gov.co	3243024443	CHIRLEY D FERREIRA L

CONSENTIMIENTO: El arriba firmante conforme a la Ley 1581 de 2012 y demás normas reglamentarias aplicables, declara que conoce y acepta la Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales de la Secretaría Distrital de Gobierno, y que la información proporcionada es veraz, completa, exacta, actualizada y verificable. Reconoce y acepta que cualquier consulta o reclamación relacionada con el tratamiento de sus datos personales podrá ser elevada verbalmente o por escrito ante la Secretaría Distrital de Gobierno – Oficina de Atención al Ciudadano, como responsable del tratamiento; cuya página web es www.gobiernobogota.gov.co y su teléfono de atención es 3387000. Manifiesta que con los datos proporcionados tiene el derecho de conocer, actualizar y rectificar los datos personales, a solicitar prueba de este consentimiento, a solicitar información sobre el uso que se le ha dado a los datos personales, a presentar quejas ante la Superintendencia de Industria y Comercio por el uso indebido de los datos personales, a revocar esta autorización o solicitar la supresión de los datos personales suministrados y a acceder de forma gratuita a los mismos. De igual manera entiende que los datos aquí consignados serán usados para temas estadísticos, de caracterización poblacional y en determinados casos para el acceso a la oferta institucional de la Secretaría Distrital de Gobierno.

Nota: Agregue o elimine las filas que sean necesarias para registrar los asistentes y los compromisos de la reunión.

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE GOBIERNO

EVIDENCIA DE REUNIÓN

DESARROLLO Y CONCLUSIONES DE LA REUNIÓN:

Mesa de trabajo # 1

Parametros del Plan de Gestión Social

1. La interventoría le informa a la residente Social del ejecutor UARIV, que realizo revisión al plan de gestión Social y presenta observaciones, las cuales se describen a continuación.

1- Portada número del contrato falta incluir
2- Incluir tabla de versión
3- Incluir tabla de profesionales responsables del plan.
4- Incluir los programas establecidos en el plan
5- estructurar cada programa
6- Describir anexos
7- Describir el reporte de seguimiento u otras actividades.
8- Realizar Cronograma de trabajo.

2. La interventoría solicita al ejecutor implementa los programas establecidos por el IDU en el componente Social por ser un contrato del Fondo de desarrollo rural de Sumapaz. La profesional social de la Unidad de Mantenimiento Vial, indica que no es posible por cuanto ellos tienen un lineamiento especial el cual se rige por unas fichas estructuradas como PAGA (Plan de adaptación de la guía ambiental) para tal fin de implementar el plan de gestión Social.

La interventoría Solicita programar una reunión con la Cordinadora Social de la UARIV. la profesional social de la unidad se compromete a programar la fecha y hora de la reunión.

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE GOBIERNO	EVIDENCIA DE REUNIÓN

COMPROMISOS DE LA REUNIÓN

No.	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA DE ENTREGA
1	Programar reunión con la cordinadora del componente Social de la UARIV	Ejecutar	Pendiente fecha
2			
3			

Elaborada por: Isabel Borral Yanes

Fecha de la próxima reunión: Pendiente por definir Lugar de la próxima reunión:

Nota: Agregue o elimine las filas que sean necesarias para registrar los asistentes y los compromisos de la reunión.

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE GOBIERNO

EVIDENCIA DE REUNIÓN

DEPENDENCIA Y/O ALCALDÍA RESPONSABLE DE LA REUNIÓN: Interventoría Equiás SAS
FECHA: 19- agosto - 2023 **LUGAR:** Virtual
OBJETO DE LA REUNIÓN: Mesa de trabajo #2
HORA DE INICIO: 10:30 a.m **HORA DE FINALIZACIÓN:** 11:30 a.m
ASISTENTES:

NOMBRE	CARGO					TIPO DE VINCULACIÓN				ENTIDAD o DEPENDENCIA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO	FIRMA
	ASESOR	DIRECTIVO	PROFESIONAL	TÉCNICO/TECNÓLOGO	AUXILIAR	CARRERA	PROVISIONAL	LIBRE NOMB.	CONTRATISTA				
Isabel Bonal Yasno			X							Interventoría Equiás	interventoria2social161@gmail.com	3204946093	Isabel B Y
Chirley D. Ferreira Landaeta			X						X	UAERMV	chirley.ferreira@umv.gov.co	3243024943	CHIRLEY D FERREIRA L

CONSENTIMIENTO: El arriba firmante conforme a la Ley 1581 de 2012 y demás normas reglamentarias aplicables, declara que conoce y acepta la Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales de la Secretaría Distrital de Gobierno, y que la información proporcionada es veraz, completa, exacta, actualizada y verificable. Reconoce y acepta que cualquier consulta o reclamación relacionada con el tratamiento de sus datos personales podrá ser elevada verbalmente o por escrito ante la Secretaría Distrital de Gobierno – Oficina de Atención al Ciudadano, como responsable del tratamiento; cuya página web es www.gobiernobogota.gov.co y su teléfono de atención es 3387000. Manifiesta que con los datos proporcionados tiene el derecho de conocer, actualizar y rectificar los datos personales, a solicitar prueba de este consentimiento, a solicitar información sobre el uso que se le ha dado a los datos personales, a presentar quejas ante la Superintendencia de Industria y Comercio por el uso indebido de los datos personales, a revocar esta autorización o solicitar la supresión de los datos personales suministrados y a acceder de forma gratuita a los mismos. De igual manera entiende que los datos aquí consignados serán usados para temas estadísticos, de caracterización poblacional y en determinados casos para el acceso a la oferta institucional de la Secretaría Distrital de Gobierno.

Nota: Agregue o elimine las filas que sean necesarias para registrar los asistentes y los compromisos de la reunión.

DESARROLLO Y CONCLUSIONES DE LA REUNIÓN:

Mesa de trabajo #2

Actividades de gestión Social

1- Se realiza mesa de trabajo virtual conjunta con la Profesional Social de la U.ARMV y la Profesional Social de la interventoría Equivías S.A.S, con el fin de aclarar y revisar actividades del componente Social.

1- Programa de información para el desarrollo del proyecto.

Volantes informativos:

- La profesional Social de la UARMV. indica, que para el 22 de agosto del 2023, el área técnica tiene programado iniciar cierres en la vía por la aplicación del Fresado estabilizado con capa de rodadura en el frente de obra #1 Unión Tunales en el Sector de Tunal Bajo.
- La UARMV. informará inicialmente a la comunidad por medio de un comunicado vía whatsapp a los presidentes de J.A.C. en el grupo de los sectores de Tunal alto, Tunal bajo, Unión, San Juan.
- Este comunicado es revisado y aprobado durante la reunión por el área técnica y Social de la interventoría, el cual será entregado el Sábado 19 de agosto.

En cuanto a los volantes la profesional indica que se entregaron a la interventoría en las horas de la tarde para revisión y aprobación por parte de la interventoría y poder ser distribuidos el lunes 21 de agosto a la comunidad.

DESARROLLO Y CONCLUSIONES DE LA REUNIÓN:

2- Nuevamente la Profesional Social de la interventoría Solicita Programar reunión con la cordinación social de la UARMV, con el fin de establecer los parametros de los Programas del PAGA para estructurar el Plan de Gestión Social.

La Profesional Social de la Unidad se compromete a informar la fecha y hora para la reunión

La interventoría enfatiza la importancia de la reunión para subsanar lo más pronto posible el plan de gestion Social.

3- La interventoria le informa a la profesional social que se solicita que se haga entrega de informe Semanal y programación Semana a Semana.

Nota: Agregue o elimine las filas que sean necesarias para registrar los asistentes y los compromisos de la reunión.

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE GOBIERNO	EVIDENCIA DE REUNIÓN

COMPROMISOS DE LA REUNIÓN

No.	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA DE ENTREGA
1	Entrega del volante infomativo de horario de cierres en el sector de Tunal Bajo	Ejecutor U.ARMV.	19-agosto 2023
2			
3	Programar Reunión con la cordinación Social de UARMV.	Ejecutor UARMV.	agosto·2023

Elaborada por: Isabel Bernal Prado

Fecha de la próxima reunión: Pendiente definir Lugar de la próxima reunión: Pendiente x definir.

Nota: Agregue o elimine las filas que sean necesarias para registrar los asistentes y los compromisos de la reunión.

REGISTRO FOTOGRAFICO

Proyecto: CONTRATO DE INTERVENTORÍA DE OBRA PÚBLICA DE INFRAESTRUCTURA DE TRANSPORTE CIN-REGALÍAS-161-2022

Periodo: 18 DE AGOSTO DE 2023 **Área:** Gestión Social

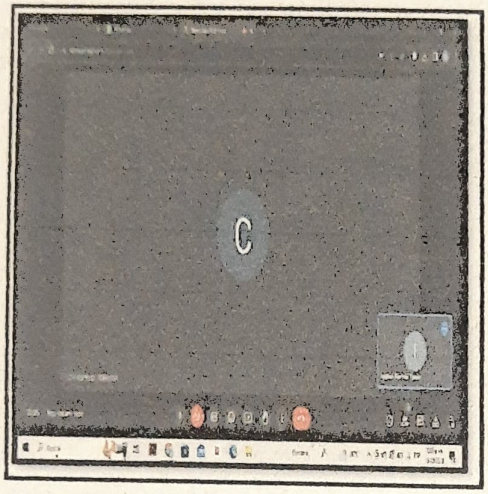


Foto No.: 1
Fecha de toma: 19 de agosto del 2023
Localización: Sumapaz
Descripción: Mesa de trabajo virtual # 2

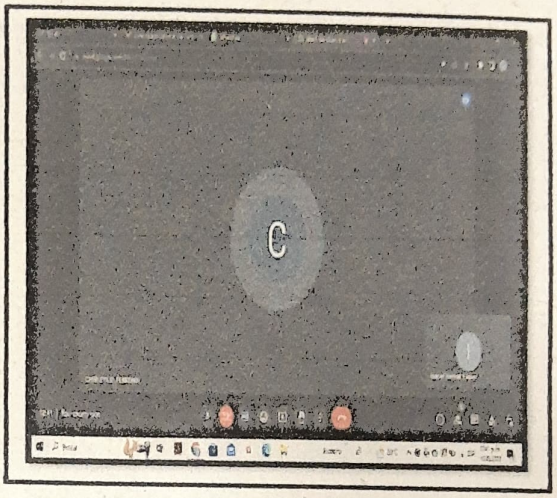


Foto No.: 2
Fecha de toma: 19 de agosto del 2023
Localización: Sumapaz
Descripción: Mesa de trabajo virtual # 2

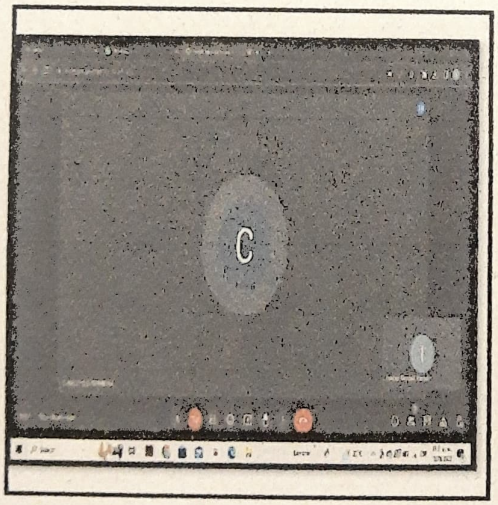


Foto No.: 3
Localización Sumapaz
Fecha de toma: 19 de agosto de 2023
Descripción: Mesa de trabajo virtual # 2

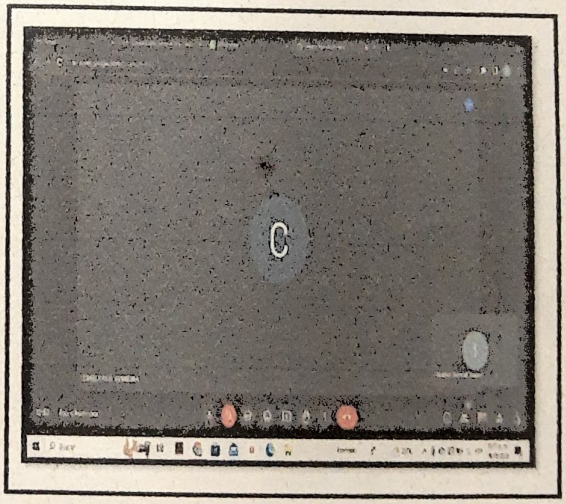


Foto No.: 4
Localización Sumapaz
Fecha de toma: 19 de agosto de 2023
Descripción: Mesa de trabajo virtual # 2

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE GOBIERNO

EVIDENCIA DE REUNIÓN

DEPENDENCIA Y/O ALCALDÍA RESPONSABLE DE LA REUNIÓN: Interventoría Ecovías SAS
FECHA: 25-agosto-2023 **LUGAR:** Virtual
OBJETO DE LA REUNIÓN: Mesa de trabajo #3
HORA DE INICIO: 2:00 P.m **HORA DE FINALIZACIÓN:** 3:00 P.m
ASISTENTES:

NOMBRE	CARGO						TIPO DE VINCULACIÓN				ENTIDAD o DEPENDENCIA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO	FIRMA
	ASESOR	DIRECTIVO	PROFESIONAL	TÉCNICO/TECNÓLOGO	AUXILIAR		CARRERA	PROVISIONAL	LIBRE NOMB.	CONTRATISTA				
Isabel Bernal Y.			X								interventoria Ecovías	interssmapa2Social161@gmail.com	3204946093	Isabel B.Y.
CHIRLEY D FERREIRA LANDAETA			X							X	UAERMV	chirley.ferreira@umv.gov.co	3143024943	
Rubys Ruiz Arrieta			X							X	UAERMV	rubys.ruiz@umv.gov	3226836208	

CONSENTIMIENTO: El arriba firmante conforme a la Ley 1581 de 2012 y demás normas reglamentarias aplicables, declara que conoce y acepta la Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales de la Secretaría Distrital de Gobierno, y que la información proporcionada es veraz, completa, exacta, actualizada y verificable. Reconoce y acepta que cualquier consulta o reclamación relacionada con el tratamiento de sus datos personales podrá ser elevada verbalmente o por escrito ante la Secretaría Distrital de Gobierno – Oficina de Atención al Ciudadano, como responsable del tratamiento; cuya página web es www.gobiernobogota.gov.co y su teléfono de atención es 3387000. Manifiesta que con los datos proporcionados tiene el derecho de conocer, actualizar y rectificar los datos personales, a solicitar prueba de este consentimiento, a solicitar información sobre el uso que se le ha dado a los datos personales, a presentar quejas ante la Superintendencia de Industria y Comercio por el uso indebido de los datos personales, a revocar esta autorización o solicitar la supresión de los datos personales suministrados y a acceder de forma gratuita a los mismos. De igual manera entiende que los datos aquí consignados serán usados para temas estadísticos, de caracterización poblacional y en determinados casos para el acceso a la oferta institucional de la Secretaría Distrital de Gobierno.

Nota: Agregue o elimine las filas que sean necesarias para registrar los asistentes y los compromisos de la reunión.

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE GOBIERNO

EVIDENCIA DE REUNIÓN

DESARROLLO Y CONCLUSIONES DE LA REUNIÓN:

Mesa de trabajo # 3

- Parametros Plan de gestión Social
- Diseño Volante informativo.

1- Se da inicio a la reunión donde la interventoría indica a los participantes que el plan de gestión Social V.0 fue revisado y presenta observaciones, estos deben ser Subsanados y es importante establecer los lineamientos para la elaboración del documento. Por cuanto, la profesional Social de la Unidad indica que ellos cuentan con unas fichas internas llamada PASA quien establece la implementación de cada programa y sus actividades, y la interventoría habría indicado que el documento la estructura de acuerdo a los lineamientos del IDU, por ser un contrato del Fondo de desarrollo Rural del Sumapaz.

El Sargento de la oficina Atención a la Ciudadanía y Sostenibilidad, informa que no es posible implementar los programas del IDU, por cuanto ellos como entidad independiente cuenta con unos lineamientos establecidos en el documento del PASA (Plan de Adaptación de la Guia ambiental - PASA)

El ingeniero Supervisor José Donado y la firma Interventora manifiestan estar de acuerdo en su implementación y el ingeniero indica que este sea sustentado por medio de un Comunicado especificando por qué aplica al contrato.

La Unidad de Mantenimiento vial se compromete e informa que Subsanara el plan de acuerdo a los programas que se encuentran en el PASA, Se realizaran mesas de trabajo para el ajuste y a aprobación del documento. Plan de Gestión Social

DESARROLLO Y CONCLUSIONES DE LA REUNIÓN:

2- Volantes informativos

La interventoría informa que la UARMV Profesional Social, realizó entrega de volantes informativos donde informan sobre los cierres establecidos para el sector de la vereda, Unión Tunales (Tunubalo), donde se aplicara Fresado Estabilizado con capa de Rodadura los cuales la interventoría realiza observaciones las cuales numero a continuación:

a- Colocar las fechas de inicio de obra
b- Incluir el logo del Fondo de desarrollo Rural del Sumapaz, como lo indica el ingeniero José Donoso Supervisor técnico
c- Cambiar la Foto que aparece en el volante por una que sea de trama (Unión Tunales)
d). Especificar los sitios puntuales donde se realizará los cierres, por cuanto se esta es colocando el Segmento, Hz+020 a Hz+360. y no es claro para la comunidad.

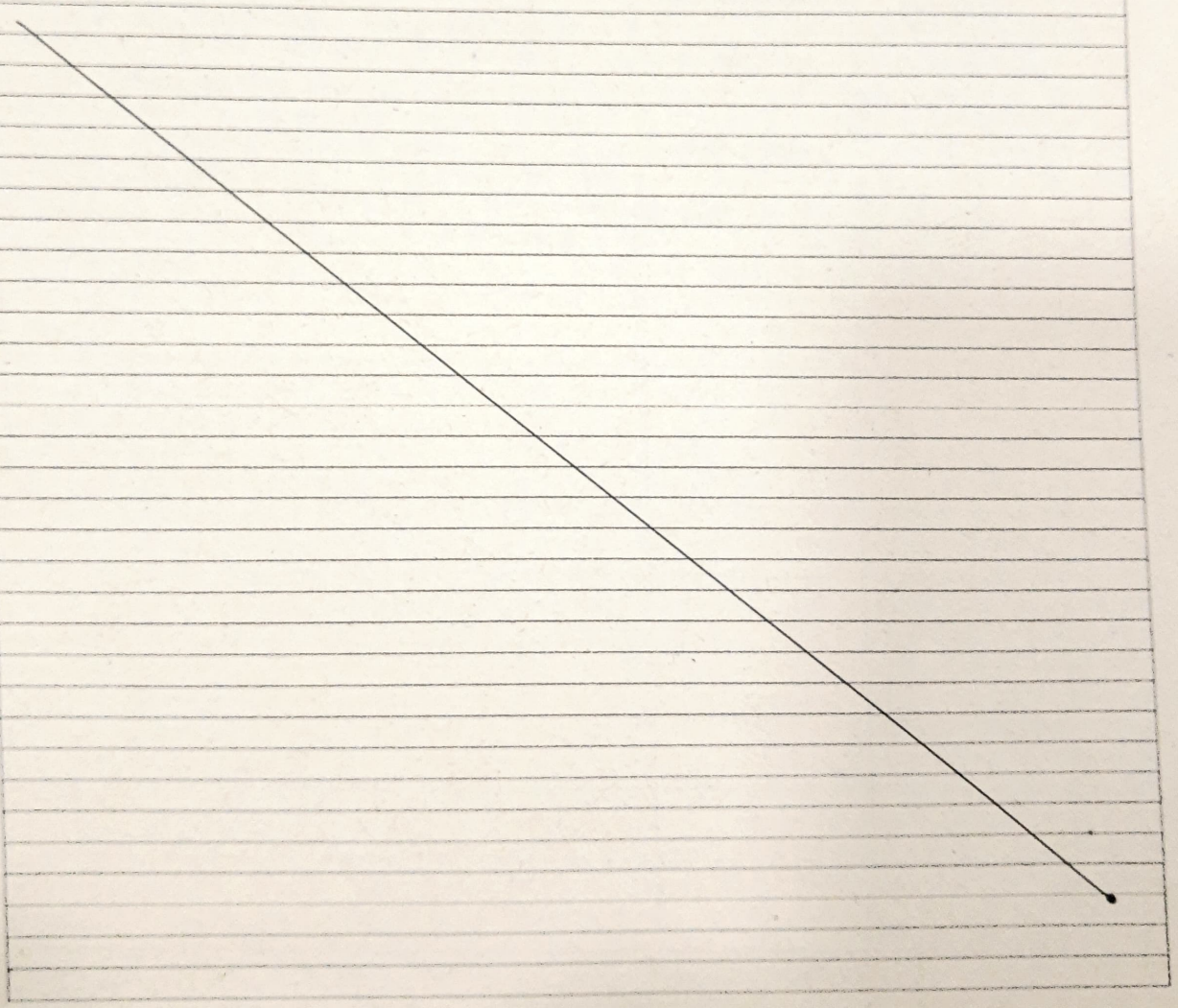
La Cordinadora Social Astrid Moreno Moreno de la Unidad de mantenimiento Vial, de la oficina de Atención a la Ciudadanía y Sostenibilidad, responde que los Volantes ya estan Impresos en gran Volumen, por tal motivo no es posible en este momento ajustar los volantes en cuanto a incluir el logo del Fondo y cambiar la Foto, en cuanto a incluir las fechas y lugar del cierre se realizar en Lapicera. ella se compromete a elevar la consulta para Saber como se puede subsanar la observación.

3- La interventora Solicita a la UARMV que los Volantes o cualquier información que se entregue a la comunidad debe ser con un tiempo anticipado por lo menos de 3 a 5 días, por cuanto esta se

	EVIDENCIA DE REUNIÓN

DESARROLLO Y CONCLUSIONES DE LA REUNIÓN:

esta entregado un dia antes o el mismo dia de la actividad.



NOTA: Agregue o elimine las filas que sean necesarias para registrar los asistentes y los compromisos de la reunión.

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE GOBIERNO	EVIDENCIA DE REUNIÓN

COMPROMISOS DE LA REUNIÓN

No.	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA DE ENTREGA
1	Ajustar el documento Plan de Gestión social. y hacer mesas de trabajo	U.A.R.M.V.	28 de agosto al 1 Sep/2023
2	Hacer entrega del comunicado donde se justifique la implementación del PASA en el componente Social,	U.A.R.M.V	28 de agosto al 1 Sep/2023
3	Hacer entrega del volante una vez Se subsane las observaciones emitidas en cuanto al logo y Registro fotográfico	U.A.R.M.V.	Pendiente definir.

Elaborada por: Isabel Bermal Yasso

Fecha de la próxima reunión: Pendiente definir Lugar de la próxima reunión: Pendiente definir

Nota: Agregue o elimine las filas que sean necesarias para registrar los asistentes y los compromisos de la reunión.

REGISTRO FOTOGRAFICO

ECOVIAS S.A.S.

Proyecto: CONTRATO DE INTERVENTORÍA DE OBRA PÚBLICA DE INFRAESTRUCTURA DE TRANSPORTE CIN-REGALÍAS-161-2022

Periodo: 25 de agosto del 2023 **Área:** Social

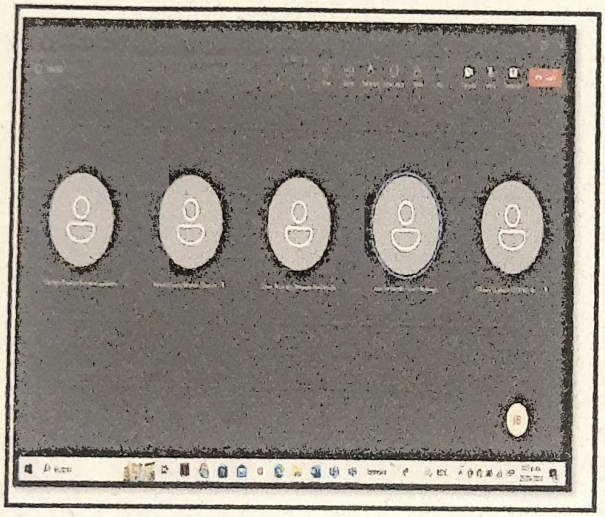


Foto No.:	1
Fecha de toma:	25 de agosto del 2023
Localización:	Sumapaz
Descripción:	Mesa de trabajo virtual # 3

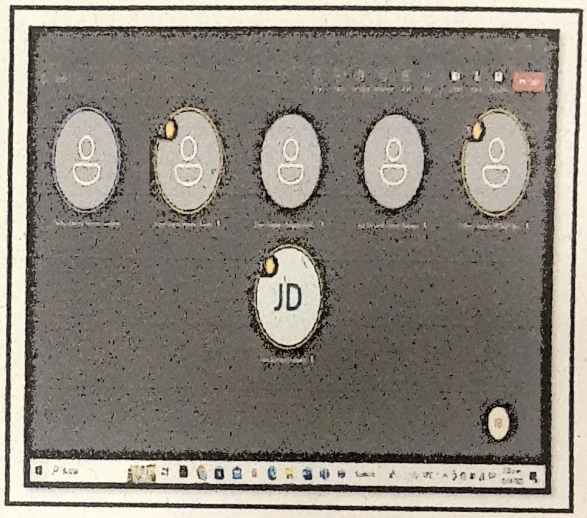


Foto No.:	2
Fecha de toma:	25 de agosto de 2023
Localización:	Sumapaz
Descripción:	Mesa de trabajo virtual # 3

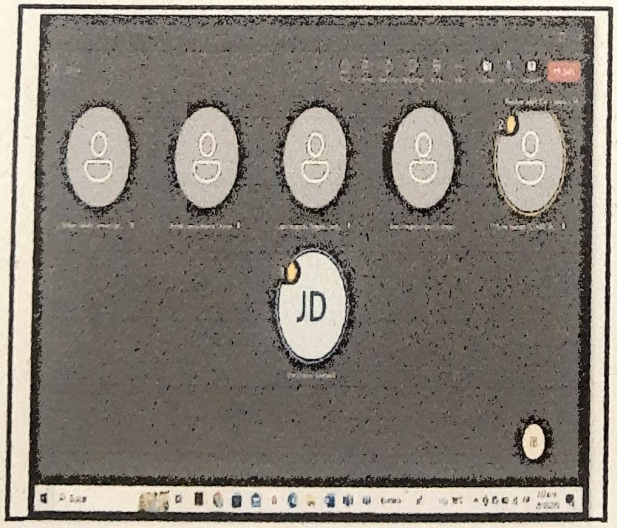


Foto No.:	3
Fecha de toma:	25 de agosto del 2023
Localización:	Sumapaz
Descripción:	Mesa de trabajo virtual # 3

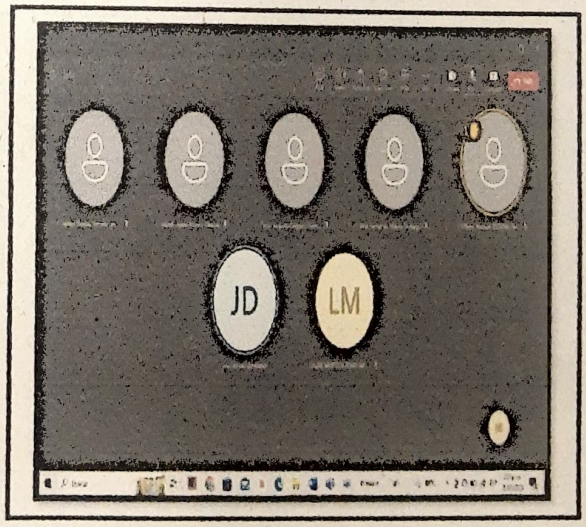


Foto No.:	4
Fecha de toma:	25 de agosto del 2023
Localización:	Sumapaz
Descripción:	Mesa de trabajo virtual # 3

- *Oficio 186-1-266 del 9 de agosto del 2023*

ECOVIAS S.A.S.
DESDE 1973 HACIENDO INGENIERÍA DE CONSULTA

Carrera 45 N° 85-50
Teléfono: (605)357 6115
Barranquilla - Colombia
Correo: info@ecoviasas.com
NIT: 890.104.625-1

186-1-266

Bogotá D.C. 09 de agosto de 2023

Señores.
UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE REHABILITACIÓN Y MANTENIMIENTO VIAL -UAERMV
Atn: JULIO CESAR PINZÓN REYES
Gerente de proyecto.
Bogotá D.C.

Referencia: PROYECTO MEJORAMIENTO DE VÍAS TERCIARIAS EN BOGOTÁ, DEL SISTEMA GENERAL DE REGALÍAS -SGR, IDENTIFICADO CON CÓDIGO BPIN 2018000050020". (LOCALIDAD 20 DE SUMAPAZ).

Asunto: Respuesta a comunicado 20231180071251 del 17-jul-2023, Entrega de Plan de gestión social.

Respetados señores:

Cordial saludo,

Con base en las responsabilidades contempladas en el contrato de interventoría CIN-REGALÍAS-161-2022, revisado el documento denominado Plan de Gestión Social enviado por UAERMV, el 17 de julio de 2023, en atención a observaciones, se informa que el documento PGS, tiene los siguientes comentarios por parte de la interventoría:

- No están vigentes las fechas de terminación de los contratos del personal de la UAERMV.

  - Rafael Peña
  - Gilberto Muelle Villaizan
  - Orlando Jiménez
  - Cristian Fernando Jaque
  - Jennifer carolina Vela
  - Diana Constanza Castañeda morales

ECOVIAS S.A.S.
DESDE 1973 HACIENDO INGENIERÍA DE CONSULTA

Carrera 45 N° 85-50
Teléfono: (605)357 6115
Barranquilla - Colombia
Correo: info@ecoviasas.com
NIT: 890.104.625-1

186-1-266

- Información interventoría:

- Diretor Interventoria: Ermy A. Hurtado R
- Residente Social: Isa Olaciregui
- Residentes Técnicos: Oscar Felipe Sáenz Pardo y Cesar Mauricio Wilches Cetina.

- Por otro lado, se le informa que el comunicado con el que se da respuesta al requerimiento de la interventoría se encuentra con las fotos montadas una sobre otra y el volante de convocatoria a reunión se encuentra igualmente montado sobre la información del punto dos, lo que genera que no se logre evidenciar lo expuesto, se le solicita a la UAERMV, tener en cuenta lo observado y corregir este comunicado, para que la información suministrada en este documento quede lo más clara posible.

Se le solicita a UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE REHABILITACIÓN Y MANTENIMIENTO VIAL -UAERMV, atender lo observado en el menor tiempo posible, y con eso darle aprobación al documento PGS.

Cordialmente,

ERMY A. HURTADO
Directora de Interventoría

Anexos: PGS en veinticinco (25 folios).

C.C: José David Donoso Tovar – Apoyo a la supervisión FDRS
Nelson Estrada – Profesional Infraestructura FDRS.

Elaboro: AC/EHR
Reviso: EHR

- *Oficio 186-1-282 del 28 de agosto del 2023*

ECOVIAS S.A.S.
DESDE 1973 HACIENDO INGENIERÍA DE CONSULTA

Carrera 45 N° 85-50
Teléfono: (605)357 6115
Barranquilla - Colombia
Correo: info@ecoviasas.com
NIT: 890.104.625-1

186-1-182

Bogotá D.C. 28 de agosto de 2023.

Señores.
UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE REHABILITACIÓN Y MANTENIMIENTO VIAL -UAERMV
Atn: Ing. RAFAEL DARIO PEÑA
Director de Obra
Bogotá D.C.

Referencia: *"PROYECTO MEJORAMIENTO DE VÍAS TERCIARIAS EN BOGOTÁ, DEL SISTEMA GENERAL DE REGALÍAS -SGR, IDENTIFICADO CON CÓDIGO BPIN 2018000050020". (LOCALIDAD 20 DE SUMAPAZ).".*

Asunto: Solicitud de documentación e información componente Social – UAERMV.

Respetados señores,

Cordial saludo,

Con el fin de dar cumplimiento a lo estipulado en el numeral 13. SEGUIMIENTO POR PARTE DEL INTERVENTOR del ANEXO 1 – ANEXO TÉCNICO INTERVENTORÍA, CLÁUSULA 9 OBLIGACIONES GENERALES: 1,2,4 y 5 DEL INTERVENTOR CLÁUSULA 10 OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DEL INTERVENTOR: TÉCNICAS: Subnumerales 2,3,5,6,8,9,10 y 11 ADMINISTRATIVAS:14,18, 23,27,28 y 29 JURÍDICAS: 2,4,6 y 9 del CONTRATO DE INTERVENTORÍA DE OBRA PÚBLICA DE INFRAESTRUCTURA DE TRANSPORTE CIN-REGALÍAS-161-2022, se tienen los siguientes requerimientos:

Con la presente nos permitimos solicitar a la UAERMV, la documentación e información que a continuación se relaciona:

ECOVIAS S.A.S.
DESDE 1973 HACIENDO INGENIERÍA DE CONSULTA

Carrera 45 N° 85-50
Teléfono: (605)357 6115
Barranquilla - Colombia
Correo: info@ecoviasas.com
NIT: 890.104.625-1

186-1-182

1. Se solicita a la UAERMV, hacer entrega de los informes semanales, en los cuales se debe mostrar la trazabilidad de las actividades de gestión social, las cuales deben estar discriminadas por los programas que componente el plan de gestión social y deben ir soportadas con los respectivos anexos.

2. Antes de iniciar actividades técnicas debe informar a la comunidad por medio de un volante informativo por lo menos con 5 días de anticipación (Inicio de obras, convocatorias a reuniones, elaboración de actas de vecindad entre otras actividades).

3. Se solicita a la UAERMV, hacer entrega de una programación semanal, con las actividades a realizar por semana, la programación debe entregarse máximo los viernes, antes del inicio de la semana.

4. Se solicita hacer entrega del informe mensual mostrando la trazabilidad ejecutada en el mes, por cuanto a la fecha del presente comunicado no se ha entregado por porte la UAERMV el informe del mes de julio del año 2023.

5. Se reitera la entrega de los informes mensuales los cinco (5) días calendario de cada mes.

Con lo relacionado anteriormente se le solicita a la UAERMV, allegue a la interventoría lo solicitado en un máximo de 3 días calendario al recibo de la presenta comunicación.

Atentamente,

ERMY A. HURTADO R.
Directora Interventoría

Elaboro: IBY
Reviso: EHR

C.C: José David Donoso Tovar – Apoyo a la supervisión FDRS
Anexos: N/A.

Anexo 2

Acta de recorrido componente social del 31 de agosto del 2023

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C
SECRETARÍA DE GOBIERNO

EVIDENCIA DE REUNIÓN

DEPENDENCIA Y/O ALCALDÍA RESPONSABLE DE LA REUNIÓN: Interventoría Ecovías SAS
FECHA: 31-agosto-2023 **LUGAR:** Frente de obra Unión Tunales
OBJETO DE LA REUNIÓN: Recorrido del Componente Social
HORA DE INICIO: 9:30 a.m **HORA DE FINALIZACIÓN:** 10:30 a.m
ASISTENTES:

NOMBRE	CARGO					TIPO DE VINCULACIÓN				ENTIDAD o DEPENDENCIA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO	FIRMA
	ASESOR	DIRECTIVO	PROFESIONAL	TÉCNICO/TECNÓLOGO	AUXILIAR	CARRERA	PROVISIONAL	LIBRE NOMB.	CONTRATISTA				
Rubys Ruiz D.			X						X	UAERMV	rubys.ruiz@uaermv.	3226836288	
Isabel Bamal Y.			X							Interventoría	intersumapaz161@gmail.com	3204946093	Isabel B. Y

CONSENTIMIENTO: El arriba firmante conforme a la Ley 1581 de 2012 y demás normas reglamentarias aplicables, declara que conoce y acepta la Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales de la Secretaría Distrital de Gobierno, y que la información proporcionada es veraz, completa, exacta, actualizada y verificable. Reconoce y acepta que cualquier consulta o reclamación relacionada con el tratamiento de sus datos personales podrá ser elevada verbalmente o por escrito ante la Secretaría Distrital de Gobierno – Oficina de Atención al Ciudadano, como responsable del tratamiento; cuya página web es www.gobiernobogota.gov.co y su teléfono de atención es 3387000. Manifiesta que con los datos proporcionados tiene el derecho de conocer, actualizar y rectificar los datos personales, a solicitar prueba de este consentimiento, a solicitar información sobre el uso que se le ha dado a los datos personales, a presentar quejas ante la Superintendencia de Industria y Comercio por el uso indebido de los datos personales, a revocar esta autorización o solicitar la supresión de los datos personales suministrados y a acceder de forma gratuita a los mismos. De igual manera entiende que los datos aquí consignados serán usados para temas estadísticos, de caracterización poblacional y en determinados casos para el acceso a la oferta institucional de la Secretaría Distrital de Gobierno.

Nota. Agregue o elimine las filas que sean necesarias para registrar los asistentes y los compromisos de la reunión.

DESARROLLO Y CONCLUSIONES DE LA REUNIÓN:

Recorrido:

La interventoría realiza recorrido conjunto con la profesional Social de la Unidad de Mantenimiento Vial (UARMV), con el fin de verificar las actividades plasmadas en el Componente Social

COMPROMISOS DE LA REUNIÓN

No.	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA DE ENTREGA
1	Pendiente entrega Plan de	Entidad	
2	Gestión Social	Ejecutora	agosto 2023
3			

Elaborada por: Isabel Bernal Y.

Fecha de la próxima reunión: Por definir Lugar de la próxima reunión: Por definir.

Nota: Agregue o elimine las filas que sean necesarias para registrar los asistentes y los compromisos de la reunión.

REGISTRO FOTOGRÁFICO

ECOVIAS SAS

Proyecto:	CONTRATO DE INTERVENTORIA DE OBRA PUBLICA DE INFRAESTRUCTURA DE TRANSPORTE CIN-RIEGALIAS-VF1-2022		
Periodo:	31 de agosto del 2023	Area:	Social



Foto No.:	1	Foto No.:	N/A
Fecha de toma:	31 de agosto del 2023	Fecha de toma:	N/A
Localización:	Sumapaz	Localización:	N/A
Descripción:	RECORRIDO CONJUNTO	Descripción:	N/A

Anexo 3

- *Acta de mesa de trabajo*
- *Correos electrónicos trazabilidad de solicitud y aprobación de volantes informativos*

- *Acta de mesa de trabajo*

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE GOBIERNO

EVIDENCIA DE REUNIÓN

DEPENDENCIA Y/O ALCALDÍA RESPONSABLE DE LA REUNIÓN: Interventoría Ecovías SAS.
FECHA: 17/agosto/2023 **LUGAR:** Punto Unión tunales (casa Diana cifuentes)
OBJETO DE LA REUNIÓN: Mesa de trabajo #1
HORA DE INICIO: 12.00 Medio día **HORA DE FINALIZACIÓN:** 1:00 P.m
ASISTENTES:

NOMBRE	CARGO						TIPO DE VINCULACIÓN				ENTIDAD o DEPENDENCIA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO	FIRMA
	ASESOR	DIRECTIVO	PROFESIONAL	TÉCNICO/TECNÓLOGO	AUXILIAR		CARRERA	PROVISIONAL	LIBRE NOMB.	CONTRATISTA				
Isabel Baena.			X								Interventoría Ecovías.	interseguridadsocial161@gmail.com	3204946093	Isabel B.A.
CHARLES D. FERREIRA LANDETA			X							X	UAERMV	charles.ferreira@umv.gov.co	3243024943	CHARLES FERREIRA L

CONSENTIMIENTO: El arriba firmante conforme a la Ley 1581 de 2012 y demás normas reglamentarias aplicables, declara que conoce y acepta la Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales de la Secretaría Distrital de Gobierno, y que la información proporcionada es veraz, completa, exacta, actualizada y verificable. Reconoce y acepta que cualquier consulta o reclamación relacionada con el tratamiento de sus datos personales podrá ser elevada verbalmente o por escrito ante la Secretaría Distrital de Gobierno – Oficina de Atención al Ciudadano, como responsable del tratamiento; cuya página web es www.gobiernobogota.gov.co y su teléfono de atención es 3387000. Manifiesta que con los datos proporcionados tiene el derecho de conocer, actualizar y rectificar los datos personales, a solicitar prueba de este consentimiento, a solicitar información sobre el uso que se le ha dado a los datos personales, a presentar quejas ante la Superintendencia de Industria y Comercio por el uso indebido de los datos personales, a revocar esta autorización o solicitar la supresión de los datos personales suministrados y a acceder de forma gratuita a los mismos. De igual manera entiende que los datos aquí consignados serán usados para temas estadísticos, de caracterización poblacional y en determinados casos para el acceso a la oferta institucional de la Secretaría Distrital de Gobierno.

Nota: Agregue o elimine las filas que sean necesarias para registrar los asistentes y los compromisos de la reunión.

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE GOBIERNO

EVIDENCIA DE REUNIÓN

DESARROLLO Y CONCLUSIONES DE LA REUNIÓN:

Mesa de trabajo # 1

Parametros del Plan de Gestión Social

1. La interventoría le informa a la residente Social del ejecutor UAERMV, que realizo revisión al plan de gestión social y presenta observaciones, las cuales se describen a continuación.

1- Portada número del contrato falta incluir
2- Incluir tabla de versión
3- Incluir tabla de profesionales responsables del plan.
4- Incluir los programas establecidos en el plan
5- estructurar cada programa
6- Describir anexos
7. Describir el reporte de seguimiento u otras actividades.
8- Realizar Cronograma de trabajo.

2. La interventoría solicita al ejecutor implementar los programas establecidos por el IDU en el componente social. por ser un contrato del Fondo de desarrollo rural de Sumapaz la profesional social de la Unidad de Mantenimiento Vial, indica que no es posible por cuanto ellos tienen un lineamiento especial el cual se rige por unas fichas estructuradas como PAGA (Plan de adaptación de la guía ambiental) para tal fin de implementar el plan de gestión Social.

La interventoría solicita programar una reunión con la cordinadora social de la UAERMV. la profesional social de la unidad se compromete a programar la fecha y hora de la reunión.

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE GOBIERNO	EVIDENCIA DE REUNIÓN

COMPROMISOS DE LA REUNIÓN

No.	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA DE ENTREGA
1	Programar reunión con la cordinadora del componente Social de la UARIV	Ejecutar	Pendiente fecha
2			
3			

Elaborada por: Isabel Bonal Yanes

Fecha de la próxima reunión: Pendiente por definir Lugar de la próxima reunión:

Nota: Agregue o elimine las filas que sean necesarias para registrar los asistentes y los compromisos de la reunión.

- *Correos electrónicos trazabilidad de solicitud y aprobación de volantes informativos*

Trazabilidad aprobación volante informativo cierre de vía Tramo Unión Tunales



Buscar correo

50 de 55

Comunicado cierre de vía. Recibidos ×

Chirleys Danitza Ferreira Landaeta <chirleys.ferreira@umv.gov.co> sáb, 19 ago, 12:10

para Rafael, Astrid, intersumapaz.ecovias@gmail.com, mí, Jose, Rubys

Cordial saludo.

Muy respetuosamente envió comunicado el cual será enviado a la comunidad de la vereda Unión Tunales para el tramo Unión Tunal (Tunal Bajo), mediante WhatsApp; con el fin de revisión y aprobación. En horas de la tarde enviare volante los cuales serán distribuidos en cinco puntos como san Juan, la Unión, Tunal Bajo Casa de la presidenta y de la señora Diana secretaria de la JAC y Tunal Alto.

Quedo atenta a sus observaciones y comentarios.

Muy buenos días estimada Comunidad 👋🏻, espero que todo se encuentren bien en el día de hoy.

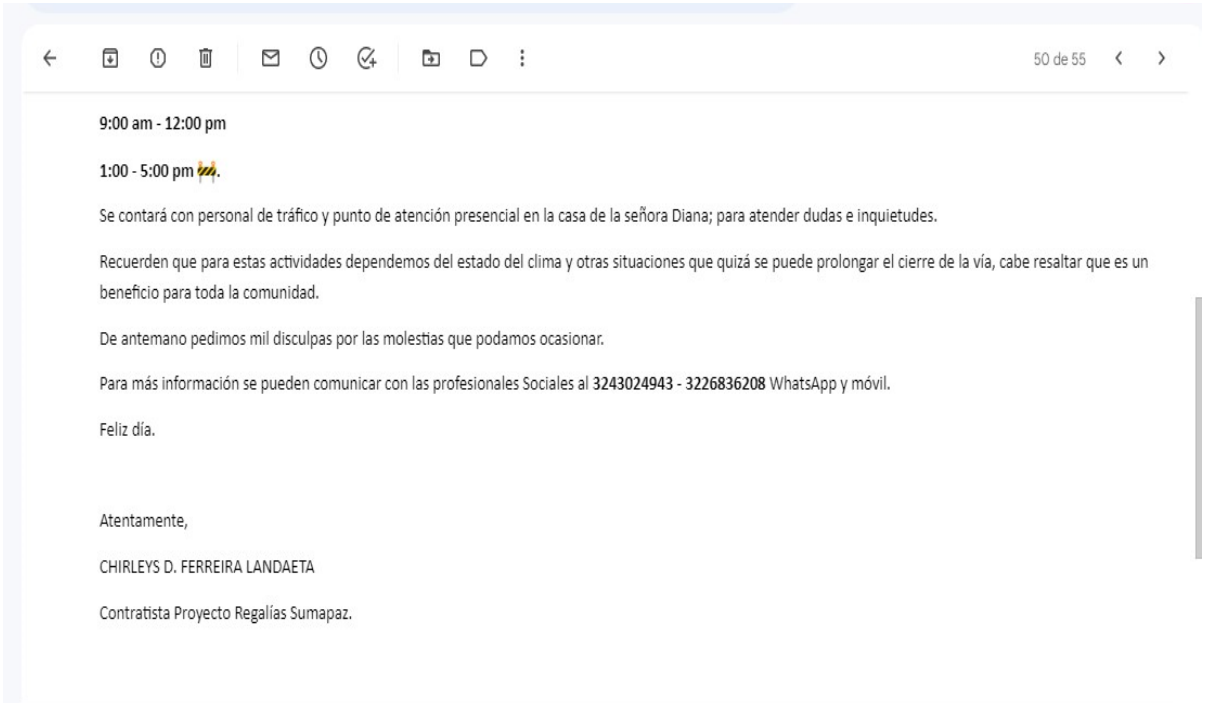
🚧🚨🚧Este mensaje tiene como fin informar que el día del martes 22 de agosto de 2023, dentro del desarrollo y avance de las actividades que nos encontramos ejecutando por parte de la Unidad de Mantenimiento y Rehabilitación Vial - UAERMV, tendremos la aplicación de fresado estabilizado como capa de rodadura sobre la vía Unión Tunales en el sector de Tunal Bajo.

🚧🚨*🚧*El Cierre de la vía se hará a partir de:

9:00 am - 12:00 pm

1:00 - 5:00 pm 🚧.

Se contará con personal de tráfico y punto de atención presencial en la casa de la señora Diana; para atender dudas e inquietudes.



50 de 55

9:00 am - 12:00 pm

1:00 - 5:00 pm 🚧.

Se contará con personal de tráfico y punto de atención presencial en la casa de la señora Diana; para atender dudas e inquietudes.

Recuerden que para estas actividades dependemos del estado del clima y otras situaciones que quizá se puede prolongar el cierre de la vía, cabe resaltar que es un beneficio para toda la comunidad.

De antemano pedimos mil disculpas por las molestias que podamos ocasionar.

Para más información se pueden comunicar con las profesionales Sociales al **3243024943 - 3226836208** WhatsApp y móvil.

Feliz día.

Atentamente,

CHIRLEYS D. FERREIRA LANDAETA

Contratista Proyecto Regalías Sumapaz.

Buscar correo

49 de 55

Enviado: domingo, 20 de agosto de 2023 10:56
Para: Astrid Lorena Morera Chacon <astrid.morera@umv.gov.co>; Rafael Dario Peña Florez <rafael.pena@umv.gov.co>; intersumapazsocial161 <intersumapazsocial161@gmail.com>; Gilberto Muete Villaizan <gilberto.muete@umv.gov.co>; Jose Fernando Franco Buitrago <jose.franco@umv.gov.co>; Rubys Del Carmen Ruiz Arrieta <rubys.ruiz@umv.gov.co>
Asunto: Volante informativo cierre de vía tramo Unión Tunales.

...

[Mensaje recortado] Ver todo el mensaje

Un archivo adjunto · Analizado por Gmail



1

intersumapazsocial161 <intersumapazsocial161@gmail.com>
para Chirleys

Buenas tardes Chirleys
Cordial saludo

Una vez revisado el comunicado que será enviado vía whatsapp a los presidente de Junta de acción comu
con el fin de informar a la comunidad los horarios y fecha del cierre de la vía por la aplicación de fresado e
en el sector de Tunal Bajo. La interventoría técnica y social realiza revisión a la información y emite aprob

Cordialmente,
Isabel Bernal Yasso.
Profesional Social de Interventoría.

ECOVIAS SAS

Buscar correo

49 de 55

Volante informativo cierre de vía tramo Unión Tunales.

Recibidos ×

Chirleys Danitza Ferreira Landaeta
para Astrid, Rafael, mí, Gilberto, Jose, Rubys

dom, 20 ago, 10:56

Buenos días.

Cordial saludo.

Muy respetuosamente envío volante informativo con horario de cierre de vía, debido al inicio de aplicación de fresado estabilizado como capa de rodadura sobre la vía Unión Tunales en el sector Tunal Bajo, segmento K2+020 a K2+360. Quedo atenta a sus observaciones y aprobación.

Atentamente,

CHIRLEYS D. FERREIRA LANDAETA
Contratista Proyecto Regalías Sumapaz.
...

[Mensaje recortado] Ver todo el mensaje



intersumapazsocial161 <intersumapazsocial161@gmail.com>
para Chirleys

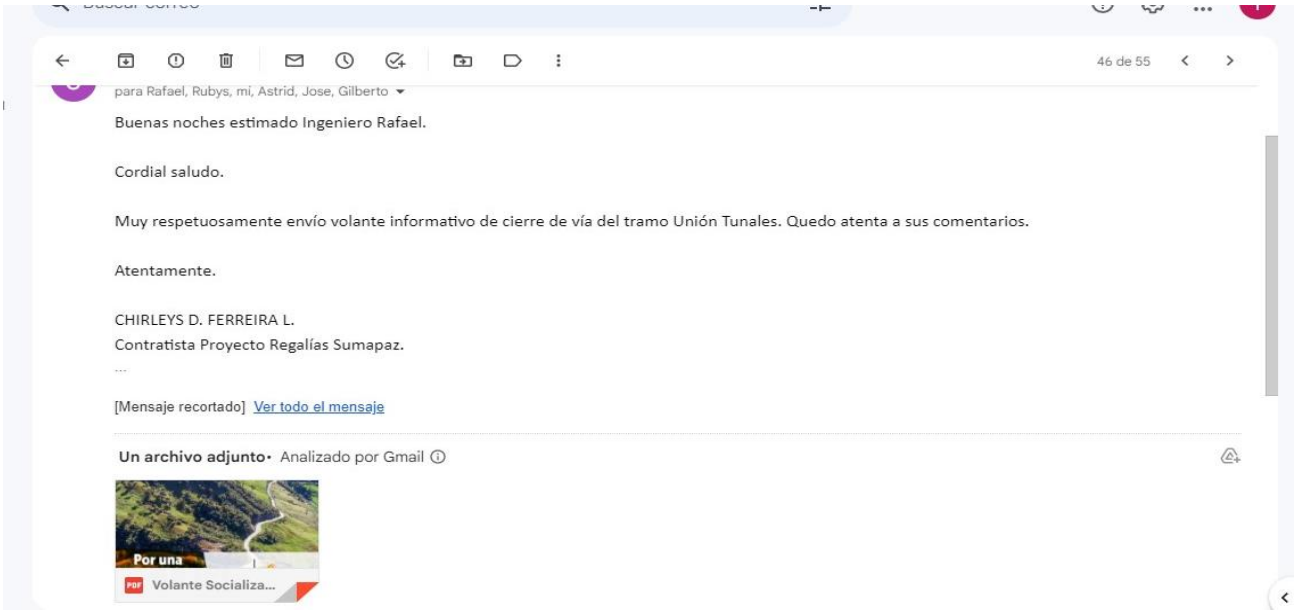
dom, 20 ago, 21:26

Buenas noches Chirleys
Cordial saludo

Una vez revisado el volante informativo, el cual será entregado a la comunidad de las veredas de Tunal alto, Tunal bajo, Unión y San Juan, con el fin de informar a la comunidad los horarios y fecha del cierre de la vía por la aplicación de fresado estabilizado como capa de rodadura sobre la vía Unión Tunales segmento K2+020 a K2+360. en el sector de Tunal Bajo. La interventoría técnica y social realiza revisión al volante y emite aprobación para su entrega.

Cordialmente,
Isabel Bernal Yasso.
Profesional Social de Interventoría.

ECOVIAS S.A.S.



46 de 55

Volante información cierre de vía tramo Unión Tunales.

Recibidos x

Chirleys Danitza Ferreira Landaeta
para Rafael, Rubys, mi, Astrid, Jose, Gilberto

mar, 22 ago, 20:51

Buenas noches estimado Ingeniero Rafael.

Cordial saludo.

Muy respetuosamente envío volante informativo de cierre de vía del tramo Unión Tunales. Quedo atenta a sus comentarios.

Atentamente.

CHIRLEYS D. FERREIRA L.
Contratista Proyecto Regalías Sumapaz.
...

[Mensaje recortado] Ver todo el mensaje

46 de 55



intersumapazsocial161 <intersumapazsocial161@gmail.com> mar, 22 ago, 21:35

para Chirleys

Buenas noches Chirleys,
Cordial saludo
Una vez revisado el volante informativo, el cual será entregado a la comunidad de las veredas de Tunal alto, Tunal bajo, Unión y San Juan, con el fin de informar a la comunidad los horarios y fecha del cierre de la vía por la aplicación de fresado estabilizado como capa de rodadura sobre la vía Unión Tunales segmento K2+020 a K2+030,. en el sector de Tunal Bajo. La interventoría social realiza revisión al volante y emite aprobación para su entrega.

Cordialmente,
Isabel Bernal Yasso.
Profesional Social de Interventoría.

ECOVIAS SAS

43 de 55

Volante información horario cierre de vía.

Recibidos ×

Chirleys Danitza Ferreira Landaeta mié, 23 ago, 17:31

para Rafael, mi, Astrid

Buenas tardes estimado Ingeniero Rafael Peña.

Cordial saludo.

Muy respetuosamente envío volante informativo con horario de cierre de vía del tramo Unión Tunales, con los respectivos ajustes. Quedo atenta a sus comentarios y/o observaciones.

Atentamente,

CHIRLEYS D. FERREIRA LANDAETA
Contratista Proyecto Regalías Sumapaz.
...

[Mensaje recortado] Ver todo el mensaje

Un archivo adjunto · Analizado por Gmail

43 de 55

Atentamente,

CHIRLEYS D. FERREIRA LANDAETA
Contratista Proyecto Regalías Sumapaz.
...

[Mensaje recortado] Ver todo el mensaje

Un archivo adjunto · Analizado por Gmail



Chirleys Danitza Ferreira Landaeta
para intersumapaz.ecovias@gmail.com, Rubys, mi, Rafael, Astrid

jue, 24 ago, 12:14

Buen día.

Cordial saludo.

Sent: Wednesday, August 23, 2023 5:30:54 PM

To: Rafael Dario Peña Florez <rafael.pena@umv.gov.co>; intersumapazsocial161 <intersumapazsocial161@gmail.com>; Astrid Lorena Morera Chacon <astrid.morera@umv.gov.co>

Subject: Volante información horario cierre de vía.

...

[Mensaje recortado] Ver todo el mensaje

Un archivo adjunto · Analizado por Gmail



37 de 55

RV: Volante información horario cierre de vía día sábado. Recibidos ×

Chirleys Danitza Ferreira Landaeta vie, 25 ago, 13:15
para intersumapaz.ecovias@gmail.com, mí, temporalsumapaz@gmail.com, Rafael, Astrid, Jose, Rubys

Buenas tardes.

Cordial saludo.

Muy respetuosamente envío nuevamente el volante [illegible] Tunales para el día sábado 26 de agosto de 2023, con ajustes. Quedo atenta a sus comentarios y

temporalsumapaz...
temporalsumapaz@gmail.co...
Abrir vista detallada

Atentamente,

CHIRLEYS D. FERREIRA L.
Contratista Proyecto Regalías Sumapaz.

De: Chirleys Danitza Ferreira Landaeta
Enviado: viernes, 25 de agosto de 2023 12:39
Para: intersumapaz.ecovias@gmail.com <intersumapaz.ecovias@gmail.com>; intersumapazsocial161 <intersumapazsocial161@gmail.com>; Astrid Lorena Morera

37 de 55

Muy respetuosamente envío volante con información de cierre de vía en el tramo unión Tunales para el día sábado 26 de agosto de 2023. Quedo atenta a sus comentarios y/o observaciones.

Atentamente,

CHIRLEYS D. FERREIRA L.
Contratista Proyecto Regalías Sumapaz.

...

[Mensaje recortado] Ver todo el mensaje

Un archivo adjunto · Analizado por Gmail ⓘ



PDF Volante Socializa...

intersumapazsocial161 <intersumapazsocial161@gmail.com> vie, 25 ago, 13:22

para Chirleys

Buenas tardes Chirleys
Cordial saludo
Una vez revisado el volante no se evidencia la subsanación de las observaciones realizadas, por favor subsanar, incluir fecha de inicio de la actividad.

Cordialmente,
Isabel Bernal Yasso.
Profesional Social de Interventoría

Chirleys Danitza Ferreira Landaeta vie, 25 ago, 13:30

Buenas tardes. Cordial saludo. Me permito nuevamente enviar volante con información de horario de cierre de vía; con los ajustes solicitados por parte de la Pro

intersumapazsocial161 <intersumapazsocial161@gmail.com> vie, 25 ago, 13:35

para Chirleys

Buenas tardes
Cordial saludo
Una vez revisado el volante, se realiza las siguientes observaciones

37 de 55

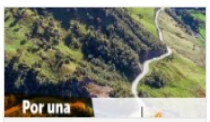
Muy respetuosamente envío volante con información de cierre de vía en el tramo unión Tunales para el día sábado 26 de agosto de 2023. Quedo atenta a sus comentarios y/o observaciones.

Atentamente,

CHIRLEYS D. FERREIRA L.
Contratista Proyecto Regalías Sumapaz.
...

[Mensaje recortado] Ver todo el mensaje

Un archivo adjunto · Analizado por Gmail



Volante Socializa...



intersumapazsocial161 <intersumapazsocial161@gmail.com> vie, 25 ago, 13:35

para Chirleys

Buenas tardes
Cordial saludo
Una vez revisado el volante, se realiza las siguientes observaciones

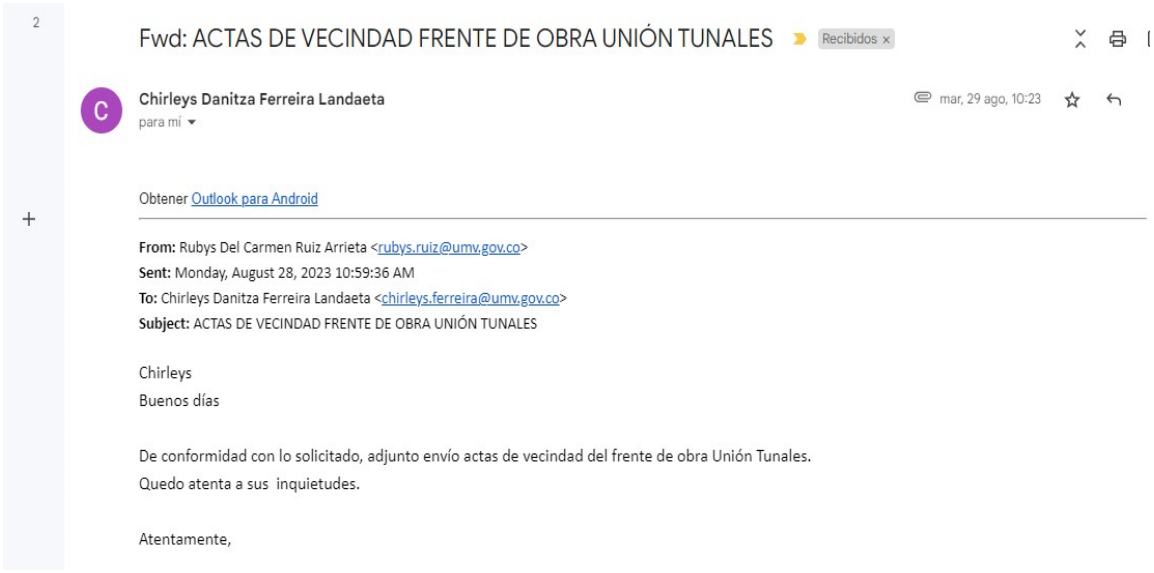
1. incluir el logo del Fondo de desarrollo Rural del Sumapaz, como se había indicado el día 23 de agosto del 2023, de acuerdo a la solicitud realizada por el Ing. ng. José Donoso apoyo a la supervisión técnica.
2. Cambiar la foto que aparece en el volante, por una que sea del tramo unión Tunales.
Subsanar y enviar de nuevo para revisión y posterior aprobación.

Responder Reenviar

Anexo 4

- *Correos electrónicos trazabilidad solicitudes de las actas de vecindad*

<u>Trazabilidad entrega de actas de vecindad frente Unión Tunales.</u>



2

Fwd: ACTAS DE VECINDAD FRENTE DE OBRA UNIÓN TUNALES Recibidos ×

C **Chirleys Danitza Ferreira Landaeta** mar, 29 ago, 10:23

para mí

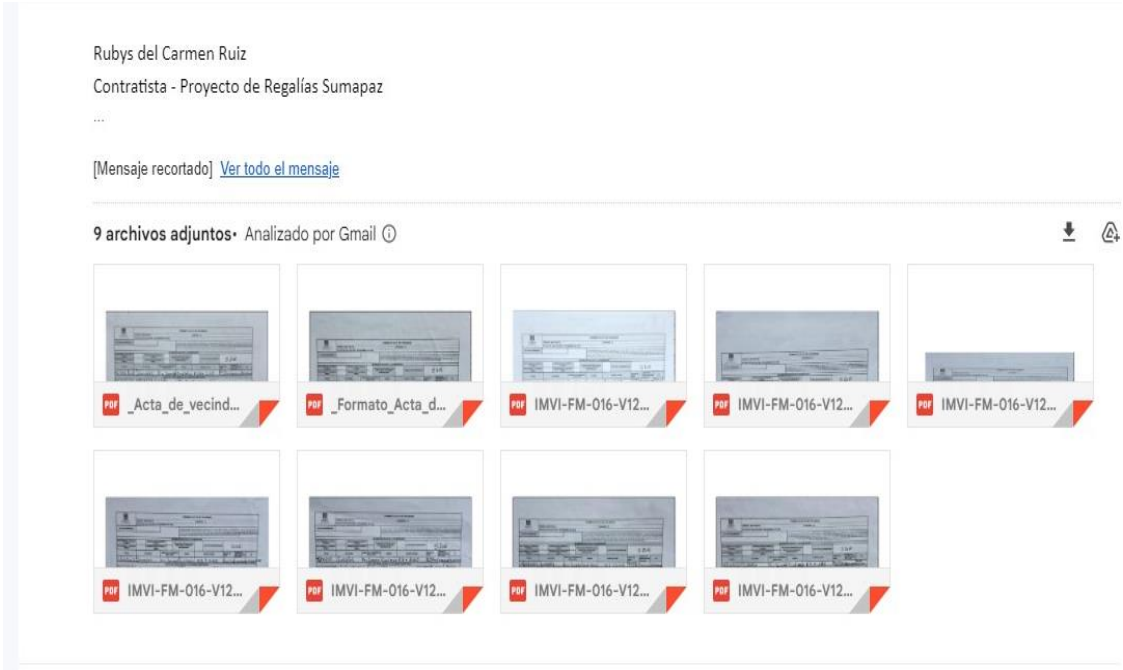
Obtener Outlook para Android

From: Rubys Del Carmen Ruiz Arrieta <rubys.ruiz@umv.gov.co>
Sent: Monday, August 28, 2023 10:59:36 AM
To: Chirleys Danitza Ferreira Landaeta <chirleys.ferreira@umv.gov.co>
Subject: ACTAS DE VECINDAD FRENTE DE OBRA UNIÓN TUNALES

Chirleys
Buenos días

De conformidad con lo solicitado, adjunto envío actas de vecindad del frente de obra Unión Tunales.
Quedo atenta a sus inquietudes.

Atentamente,



Rubys del Carmen Ruiz
Contratista - Proyecto de Regalías Sumapaz
...

[Mensaje recortado] Ver todo el mensaje

9 archivos adjuntos · Analizado por Gmail

_Acta_de_vecind... _Formato_Acta_d... IMVI-FM-016-V12... IMVI-FM-016-V12... IMVI-FM-016-V12...

IMVI-FM-016-V12... IMVI-FM-016-V12... IMVI-FM-016-V12... IMVI-FM-016-V12...


30 de 56
IMVI-FM-016-V12...
IMVI-FM-016-V12...
IMVI-FM-016-V12...
IMVI-FM-016-V12...
intersumapazsocial161 <intersumapazsocial161@gmail.com>
para Chirleys
mié, 30 ago, 14:20
Buenas tardes
Cordial saludo
Se solicita Unidad Administrativa Especial de Rehabilitación y Mantenimiento Vial (UAERMV, radicar a la interventoría las actas de vecindad en físico con sus respectivos registros fotográficos y fílmicos, para revisión y posterior aprobación.
Una vez se termine de levantar las actas de vecindad en cada frente de obra, se debe realizar el mismo procedimiento.
Mil gracias.
Quedo atenta a cualquier inquietud.
Cordialmente,
Isabel Bernal Yasso.
Profesional Social de Interventoría.
ECOVIAS SAS

Anexo 5

- *Informes semanales de la UAERMV.*

REPORTE DE ACTIVIDADES COMPONENTE GESTIÓN SOCIAL

CONTRATO	NO. CPS- 451-2022
CONTRATISTA	CHIRLEYS DANITZA FERREIRA LANDAETA
CEDULA	1.116.791.123
OBJETO	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL CUMPLIMIENTO DEL PROCEDIMIENTO Y LOS LINEAMIENTOS DE GESTIÓN SOCIAL EN LAS INTERVENCIONES DEL PROYECTO MEJORAMIENTO VÍAS TERCIARIAS EN BOGOTÁ DEL SISTEMA GENERAL DE REGALIAS – SGR IDENTIFICADO CON CODIGO BPIN 2018000050020.
PLAZO DE EJECUCIÓN CONSULTORIA	DOCE (12) MESES
FECHA DE INICIO CONTRATO	15 DE DICIEMBRE DE 2022
FECHA DE FINALIZACIÓN CONTRATO	14 DE DICIEMBRE DE 2023
SUPERVISOR	JOSÉ FERNANDO FRANCO BUITRAGO
CEDULA	1.094.883.661
APOYO A LA SUPERVISIÓN	ASTRID LORENA MORERA
CEDULA	1032366397

CONTRATO	NO. 447-2022
CONTRATISTA	RUBYS DEL CARMEN RUIZ ARRIETA
CEDULA	1005551124
OBJETO	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES PARA IMPLEMENTAR LAS ACTIVIDADES DE GESTIÓN SOCIAL ESTABLECIDAS EN EL DOCUMENTO PAGA, PROCEDIMIENTO DE GESTIÓN SOCIAL EN LOS FRENTES DE OBRA DEL PROYECTO MEJORAMIENTO VÍAS TERCIARIAS EN BOGOTÁ" DEL SISTEMA GENERAL DE REGALIAS - SGR IDENTIFICADO CON CÓDIGO BPIN 2018000050020
PLAZO DE EJECUCIÓN CONSULTORIA	DOCE (12) MESES
FECHA DE INICIO CONTRATO	11 DE NOVIEMBRE DE 2022
FECHA DE FINALIZACIÓN CONTRATO	10 DE NOVIEMBRE DE 2023
SUPERVISOR	JOSÉ FERNANDO FRANCO BUITRAGO
CEDULA	1.094.883.661
APOYO A LA SUPERVISIÓN	ASTRID LORENA MORERA
CEDULA	1032366397

Informe de las actividades realizadas en la semana del 30 de julio al 04 de agosto de 2023 por parte del componente de Gestión Social.

30/07/2023: Se realizaron tres (3) actividades.

- **ACTIVIDAD 1:**

TEMA: RECORRIDO DE OBRA TRAMO UNIÓN TUNALES

OBJETIVO: Acompañar un (1) recorrido de obra.

METODOLOGÍA: Se hace acompañamiento de un (1) recorrido de obra en el tramo Unión Tunales, se realiza reconocimiento del terreno y avances de la obra.



RECORRIDO DE OBRA TRAMO UNIÓN TUNALES. 30/07/2023

- **ACTIVIDAD 2:**

TEMA: ACOMPAÑAMIENTO EN OBRA -TRAMO UNIÓN TUNALES.

OBJETIVO: Acompañar al equipo de obra en las actividades en el tramo Unión Tunales.

METODOLOGÍA: Se realiza un (1) acompañamiento en obra, con el fin de verificar actividades sociales y ambientales en el tramo Unión Tunales.



ACOMPAÑAMIENTO EN OBRA -TRAMO UNIÓN TUNALES. 30/07/2023

- **ACTIVIDAD 3:**

TEMA: RECORRIDO DE OBRA TRAMO CAPITOLIO

OBJETIVO: Acompañar un (1) recorrido de obra.

METODOLOGÍA: Se hace acompañamiento de un (1) recorrido de obra en el tramo Capitolio, se realiza reconocimiento del terreno y avances de la obra.

31/07/2023: Se realizaron cuatro (4) actividades.

- **ACTIVIDAD 1:**

TEMA: REUNIÓN DE EQUIPO DE OBRA Y OPERARIOS.

OBJETIVO: Realizar una (1) reunión con el equipo de obra y los operarios, con el fin de organizar actividades.

METODOLOGÍA: Se realiza una (1) reunión con el equipo de obra y los operarios que se encuentran en el tramo Capitolio, con el fin de presentar el equipo, revisar actividades y socializar los lineamientos de trabajo, se hace en compañía del ingeniero técnico, las profesionales de apoyo Ambiental y SST.

- **ACTIVIDAD 2:**

TEMA: ACOMPAÑAMIENTO EN OBRA TRAMO CAPITOLIO

OBJETIVO: Acompañar al equipo de obra en las actividades en el tramo Capitolio.

METODOLOGÍA: Se realiza un (1) acompañamiento en obra, con el fin de verificar actividades sociales y ambientales en el tramo Capitolio.







ACOMPAÑAMIENTO EN OBRA TRAMO CAPITOLIO. 31/07/2023.

- **ACTIVIDAD 3:**

TEMA: PAUSAS ACTIVAS

OBJETIVO: Participar de una (1) actividad de Pausas Activas organizadas por parte de la profesional de apoyo SST.

METODOLOGÍA: Se participa de las actividades de pausas activas organizadas por la profesional de Apoyo SST.

- **ACTIVIDAD 4:**

TEMA: RECORRIDO DE OBRA TRAMO CAPITOLIO

OBJETIVO: Acompañar un (1) recorrido de obra.

METODOLOGÍA: Se hace acompañamiento de un (1) recorrido de obra en el tramo Capitolio, se realiza reconocimiento del terreno y avances de la obra, en compañía del ingeniero técnico, las profesionales de apoyo Ambiental y SST.

AGOSTO 01 TRAMO CAPITOLIO

(Se realizan 4 actividades)

- **ACTIVIDAD 1:**

TEMA: RECORRIDO DE VERIFICACIÓN EN OBRA

OBJETIVO: Acompañar al Ingeniero Técnico en el tramo con el fin de verificar los puntos de acopio en el tramo Capitolio.

METODOLOGÍA: Se realiza un (1) acompañamiento en obra, con el fin de verificar con el Ingeniero Técnico y las profesionales de apoyo Ambiental y SST, los puntos de acopio y recibir material en el tramo Capitolio.



RECORRIDO DE VERIFICACIÓN EN OBRA. 01/08/2023

- **ACTIVIDAD 2:**

TEMA: ACOMPAÑAMIENTO EN OBRA -TRAMO CAPITOLIO

OBJETIVO: Acompañar al equipo de obra en las actividades en el tramo Capitolio.

METODOLOGÍA: Se realiza un (1) acompañamiento en obra, con el fin de verificar actividades sociales y ambientales en el tramo Capitolio.

- **ACTIVIDAD 3:**

TEMA: PAUSAS ACTIVAS

OBJETIVO: Participar de una (1) actividad de Pausas Activas organizadas por parte de la profesional de apoyo SST.

METODOLOGÍA: Se participa de las actividades de pausas activas organizadas por la profesional de Apoyo SST.





PAUSAS ACTIVAS. 01/08/2023

- **ACTIVIDAD 4:**

TEMA: GESTIÓN ADELANTADA

OBJETIVO: Realizar gestión adelantada con la comunidad.

METODOLOGÍA: Se realiza una (1) gestión adelantada con la comunidad, con el fin de hacer seguimiento en la obra.

TRAMO UNIÓN TUNALES

AGOSTO 01 2023 (Se realizan 4 actividades)

- **ACTIVIDAD 1:**

TEMA: ACTA DE COMPROMISO

OBJETIVO: Realizar acta de compromiso en el tramo Unión Tunales

METODOLOGÍA: Se realiza un (1) acta de compromiso con el fin de dejar el material en el predio durante el tiempo que sea necesario y se aclara que la UAERMV no da ningún beneficio económico. Este acuerdo se da entre la señora Adriana Cifuentes encargada del





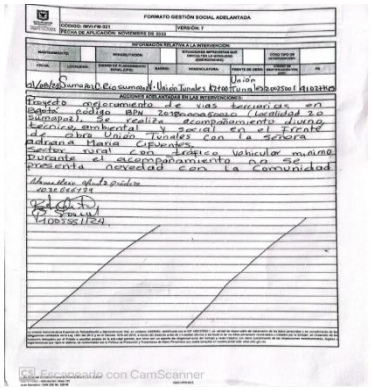
ACTA DE COMPROMISO UNIÓN TUNALES. 01/08/2023

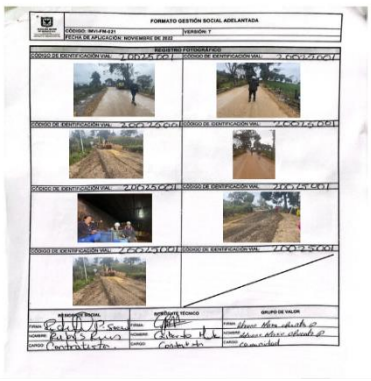
- **ACTIVIDAD 2:**

TEMA: GESTIÓN ADELANTADA.

OBJETIVO: Realizar gestión adelantada con la comunidad de Unión Tunales.

METODOLOGÍA: Se realiza una (1) gestión adelantada con la comunidad, con el fin de hacer seguimiento en la obra.





GESTIÓN ADELANTADA 01/08/2023

- **ACTIVIDAD 3:**

TEMA: RECORRIDO DE OBRA

OBJETIVO: Realizar un recorrido en obra.

METODOLOGÍA: Se realiza un recorrido de obra en el tramo Unión Tunales y se hace reconocimiento del terreno y avances de la obra.





RECORRIDO EN OBRA 01/08/2023

- **ACTIVIDAD 4:**

TEMA: ACOMPAÑAMIENTO SOCIAL EN OBRA

OBJETIVO: Acompañar al equipo de obra en las actividades**.**

METODOLOGÍA: Se realiza un (1) acompañamiento en obra, con el fin de verificar actividades sociales y ambientales en el tramo de Unión Tunales**.**



ACOMPAÑAMIENTO EN OBRA UNIÓN TUNALES 01/08/2023

AGOSTO 02 2023 UNIÓN TUNALES

AGOSTO 02 2023 (Se realizan 3 actividades)

- **ACTIVIDAD 1:**

TEMA: PAUSAS ACTIVAS SST

OBJETIVO: Participar de una (1) actividad de Pausas Activas organizadas por parte de la profesional SST.

METODOLOGÍA: Se participa de las actividades de pausas activas organizadas por la profesional de SST.



PAUSAS ACTIVAS SST. 02/08/2023

- **ACTIVIDAD 2:**

TEMA: ACTA DE COMPROMISO

OBJETIVO: Realizar acta de compromiso en el tramo Unión Tunales

METODOLOGÍA: Se realiza acta de compromiso para la entrega de material producto de la excavación, esto en calidad de donación en conjunto con la junta de acción comunal. Se genera un certificado del periodo de entrega de material.



ACTA DE COMPROMISO 02/08/2023

ACTIVIDAD 3:

TEMA: ACOMPAÑAMIENTO SOCIAL EN OBRA

OBJETIVO: Acompañar al equipo de obra en las actividades**.**

METODOLOGÍA: Se realiza un (1) acompañamiento en obra, con el fin de verificar actividades sociales y ambientales en el tramo de Unión Tunales**.**





ACOMPAÑAMIENTO SOCIAL EN OBRA 02/08/2023

02/08/2023: TRAMO CAPITOLIO

Se realizaron cinco (5) actividades.

- **ACTIVIDAD 1:**

TEMA: RECORRIDO DE OBRA TRAMO CAPITOLIO

OBJETIVO: Acompañar un (1) recorrido de obra.

METODOLOGÍA: Se hace acompañamiento de un (1) recorrido de obra en el tramo Capitolio, se realiza reconocimiento del terreno y avances de la obra.

- **ACTIVIDAD 2:**

TEMA: GESTIÓN ADELANTADA

OBJETIVO: Realizar gestión adelantada con la comunidad.

METODOLOGÍA: Se realiza una (1) gestión adelantada con la comunidad, con el fin de hacer seguimiento en la obra.

- **ACTIVIDAD 3:**

TEMA: ACTAS DE COMPROMISO – PREDIOS

OBJETIVO: Realizar acta de compromiso en el tramo Capitolio, con el fin de obtener los permisos correspondientes para puntos de acopio.

METODOLOGÍA: Se realiza acta de compromiso con el fin de concretar punto de acopio en el tramo Capitolio los permisos correspondientes para puntos de acopio.

- **ACTIVIDAD 4:**

TEMA: PAUSAS ACTIVAS

OBJETIVO: Participar de una (1) actividad de Pausas Activas organizadas por parte de la profesional de apoyo SST.

METODOLOGÍA: Se participa de las actividades de pausas activas organizadas por la profesional de Apoyo SST.

- **ACTIVIDAD 5:**

TEMA: ACOMPAÑAMIENTO EN OBRA - TRAMO CAPITOLIO

OBJETIVO: Acompañar al equipo de obra en las actividades en el tramo Capitolio.

METODOLOGÍA: Se realiza un (1) acompañamiento en obra, con el fin de verificar actividades sociales y ambientales en el tramo Capitolio.





ACOMPAÑAMIENTO EN OBRA - TRAMO CAPITOLIO. 02/08/2023

AGOSTO 03 2023

UNIÓN TUNALES (Se realizan 4 actividades)

- **ACTIVIDAD 1:**

TEMA: RECORRIDO DE OBRA CON LOS DIRECTIVOS.

OBJETIVO: Participar de un recorrido de obra con los directivos.

METODOLOGÍA: Se participa de un recorrido de obra en el tramo Unión Tunales, con los directivos y el Equipo de Obra de Sumapaz, realizan reconocimiento del terreno y avances de la obra.

- **ACTIVIDAD 2:**

TEMA: COMITÉ DE OBRA - INTERVENTORIA # 1

OBJETIVO: Revisar los avances y directrices impuestos por loa interventoría Ecovias SAS

METODOLOGÍA: Se participa de (1) una reunión convocada por interventoría donde se aclaran los puntos críticos con respecto de la construcción de la malla vial y se solicita la documentación pendiente para el inicio de actividades en obra**.**





ACOMPAÑAMIENTO SOCIAL EN OBRA 03/08/2023

- **ACTIVIDAD 3:**

TEMA: REUNIÓN EQUIPO REGALÍAS

OBJETIVO: Participar de una (1) reunión con los directivos del proyecto regalías Sumapaz.

METODOLOGÍA: Se participa de una (1) reunión convocada por la gerencia y dirección de proyecto, la cual tenía como finalidad socializar los avances de obra, brindar nuevos lineamientos para progresar en el proyecto.

COMPROMISOS:

Por parte del componente social: se debe realizar búsqueda de espacios que brinde la comunidad para el almacenamiento o aprovechamiento de los materiales provenientes de la excavación. Se debe seguir adelantando actividades de seguimiento en campo enfocando a las unidades ejecutoras a trabajar en equipo, mejorando en cada componente con el fin de brindar una eficacia para el desarrollo de las tareas diarias en la malla vial.



REUNIÓN EQUIPO REGALÍAS 03/08/2023

- **ACTIVIDAD 4:**

TEMA: ACOMPAÑAMIENTO EN LA RECEPCIÓN DE MATERIAL PARA APROVECHAMIENTO

OBJETIVO: Verificar la instalación y compactación de material en los predios

METODOLOGÍA: Se participa de (1) una actividad en la cual se realizará una donación de material proveniente de trabajos de excavación, con el fin de beneficiar a la comunidad aledaño al tramo Unión Tunales.





ACOMPAÑAMIENTO EN LA RECEPCIÓN DE MATERIAL PARA APROVECHAMIENTO 03/08/2023

AGOSTO 04 2023

(Se realizan 3 actividades tramo Unión Tunales)

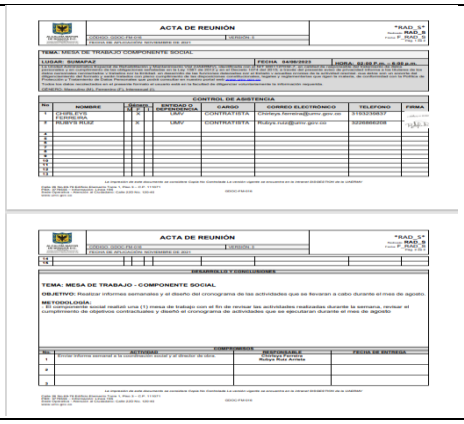
- **Actividad 1:**

TEMA: MESA DE TRABAJO COMPONENTE SOCIAL

OBJETIVO: Realizar informes semanales y el diseño del cronograma de las actividades que se llevaran a cabo durante el mes de agosto.

METODOLOGÍA:

El componente social realizó una (1) mesa de trabajo con el fin de revisar las actividades realizadas durante la semana, revisar el cumplimiento de objetivos contractuales y diseñó el cronograma de actividades que se ejecutaran durante el mes de agosto


ACTA DE REUNIÓN

TEMA: MESA DE TRABAJO COMPONENTE SOCIAL

CONTROL DE ASISTENCIA

ACTA DE REUNIÓN

TEMA: MESA DE TRABAJO - COMPONENTE SOCIAL

OBJETIVO: Realizar informes semanales y el diseño del cronograma de las actividades que se llevaran a cabo durante el mes de agosto.

METODOLOGIA:

El componente social realizó una (1) mesa de trabajo con el fin de revisar las actividades realizadas durante la semana, revisar el cumplimiento de objetivos contractuales y diseñó el cronograma de actividades que se ejecutaran durante el mes de agosto

MESA DE TRABAJO COMPONENTE SOCIAL 04/08/2023

- **Actividad 2:**

TEMA: MESA DE TRABAJO COMPONENTE SOCIAL – COMPONENTE AMBIENTAL

OBJETIVO: Verificación de puntos de acopios de RCD

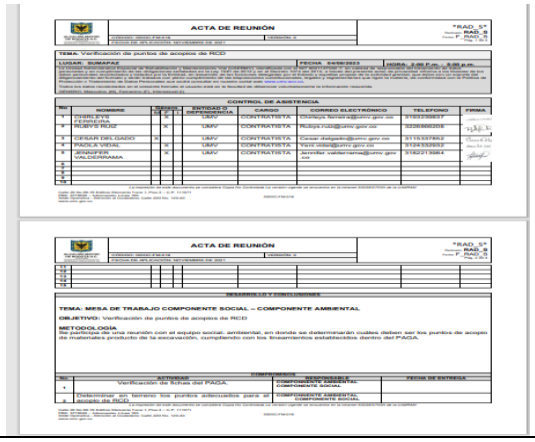
METODOLOGÍA

Se participa de una reunión con el equipo social- ambiental, en donde se determinarán cuáles deben ser los puntos de acopio de materiales producto de la excavación, cumpliendo con los lineamientos establecidos dentro del PAGA.

COMPROMISOS:

• Verificación de fichas del PAGA.

• Determinar en terreno los puntos adecuados para el acopio de RCD



ACTA DE REUNIÓN

CONTROL DE ASISTENCIA

ACTA DE REUNIÓN

TEMA: MESA DE TRABAJO COMPONENTE SOCIAL – COMPONENTE AMBIENTAL

OBJETIVO: Verificación de puntos de acopios de RCD

METODOLOGÍA

COMPROMISOS

MESA DE TRABAJO COMPONENTE SOCIAL – COMPONENTE AMBIENTAL
04/08/2023

- **Actividad 3:**

TEMA: REUNIÓN EQUIPO DE OBRA EN EL TRAMO UNIÓN TUNALES

OBJETIVO: Participar de una (1) reunión de equipo de obra.

METODOLOGÍA: Se participa de una reunión de equipo de obra, con el fin de revisar los avances de obra y los pendientes en el tramo Unión Tunales.

REPORTE DE ACTIVIDADES COMPONENTE GESTIÓN SOCIAL

CONTRATO	NO. CPS- 451-2022
CONTRATISTA	**CHIRLEYS DANITZA FERREIRA LANDAETA**
CEDULA	1.116.791.123
OBJETO	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL CUMPLIMIENTO DEL PROCEDIMIENTO Y LOS LINEAMIENTOS DE GESTIÓN SOCIAL EN LAS INTERVENCIONES DEL PROYECTO MEJORAMIENTO VÍAS TERCIARIAS EN BOGOTÁ DEL SISTEMA GENERAL DE REGALIAS – SGR IDENTIFICADO CON CODIGO BPIN 2018000050020.
PLAZO DE EJECUCIÓN CONSULTORIA	DOCE (12) MESES
FECHA DE INICIO CONTRATO	15 DE DICIEMBRE DE 2022
FECHA DE FINALIZACIÓN CONTRATO	14 DE DICIEMBRE DE 2023
SUPERVISOR	JOSÉ FERNANDO FRANCO BUITRAGO
CEDULA	1.094.883.661
APOYO A LA SUPERVISIÓN	ASTRID LORENA MORERA
CEDULA	1032366397

CONTRATO	NO. 447-2022
CONTRATISTA	**RUBYS DEL CARMEN RUIZ ARRIETA**
CEDULA	1005551124
OBJETO	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES PARA IMPLEMENTAR LAS ACTIVIDADES DE GESTIÓN SOCIAL ESTABLECIDAS EN EL DOCUMENTO PAGA, PROCEDIMIENTO DE GESTIÓN SOCIAL EN LOS FRENTES DE OBRA DEL PROYECTO MEJORAMIENTO VÍAS TERCIARIAS EN BOGOTÁ" DEL SISTEMA GENERAL DE REGALIAS - SGR IDENTIFICADO CON CÓDIGO BPIN 2018000050020
PLAZO DE EJECUCIÓN CONSULTORIA	DOCE (12) MESES
FECHA DE INICIO CONTRATO	11 DE NOVIEMBRE DE 2022
FECHA DE FINALIZACIÓN CONTRATO	10 DE NOVIEMBRE DE 2023
SUPERVISOR	JOSÉ FERNANDO FRANCO BUITRAGO
CEDULA	1.094.883.661
APOYO A LA SUPERVISIÓN	ASTRID LORENA MORERA
CEDULA	1032366397

Informe de las actividades realizadas en la semana del 12 al 18 de agosto del 2023 por parte del componente de Gestión Social.

12/08/2023: Se realizó una (1) actividad.

- **ACTIVIDAD 1:**

TEMA: ACOMPAÑAMIENTO SOCIAL EN OBRA -TRAMO UNIÓN TUNALES.

OBJETIVO: Acompañar al equipo de obra en las actividades en el tramo Unión Tunales.

METODOLOGÍA: Se realiza un (1) acompañamiento en obra, con el fin de verificar actividades sociales en el tramo Unión Tunales.





ACOMPAÑAMIENTO SOCIAL EN OBRA -TRAMO UNIÓN TUNALES.12/08/2023

13/08/2023 Se realiza una (1) actividad

- **ACTIVIDAD 1:**

TEMA: ACOMPAÑAMIENTO SOCIAL EN OBRA -TRAMO UNIÓN TUNALES.

OBJETIVO: Acompañar al equipo de obra en las actividades en el tramo Unión Tunales.

METODOLOGÍA: Se realiza un (1) acompañamiento en obra, con el fin de verificar actividades sociales y ambientales en el tramo Unión Tunales.





ACOMPAÑAMIENTO SOCIAL EN OBRA -TRAMO UNIÓN TUNALES. 13/08/2023

14/08/2023 Se realizaron cinco (5) actividades.

TEMA: ACOMPAÑAMIENTO EN LA TOMA DE DENSIDADES

OBJETIVO: Evidenciar procesos técnicos encaminados al mejoramiento de la malla vial

METODOLOGÍA: Se realiza un (1) acompañamiento en el tramo Unión Tunales en compañía de los profesionales de la UAERMV con el fin de verificar los procesos in-situ.





ACOMPAÑAMIENTO EN LA TOMA DE DENSIDADES 14/08/2023

- **ACTIVIDAD 2:**

TEMA: MESA DE TRABAJO COMPONENTE SOCIAL – COMPONENTE AMBIENTAL.

OBJETIVO: Dar respuesta oportuna a los requerimientos por parte de la ciudadanía, frente a inquietudes del proyecto general de Regalías.

METODOLOGÍA: Revisar oficio con radicado **20231120096772** en el cual se evidencia inquietudes con respecto de los contratos para el personal del proyecto general de regalías UMV. Debido a esto se realizó un empalme entre los profesionales jurídicos y sociales dejando en claro cuáles son los términos de referencia cuando se suscribe un contrato de prestación de servicios; también se le explica cuál es el debido proceso para solicitudes a las demás entidades estatales.



ACTA DE REUNIÓN

RAD_S
Radicado RAD_S
Fecha F_RAD_S
Pag. 1 de 2

CÓDIGO: GDOC-FM-016 | VERSIÓN: 5
FECHA DE APLICACIÓN: NOVIEMBRE DE 2021

TEMA: MESA DE TRABAJO COMPONENTE SOCIAL – COMPONENTE AMBIENTAL

LUGAR: SUMAPAZ (TRAMO UNIÓN TUNALES) | FECHA 14/08/2023 | HORA: 02:00 P.m. – 05:00 p.m.

La Unidad Administrativa Especial de Rehabilitación y Mantenimiento Vial (UNIVIAL), identificada con el NIT 900712703-7, en calidad de responsable del tratamiento de datos personales y en cumplimiento de las obligaciones señaladas en la Ley 1581 de 2012 y en el Decreto 1074 del 2015, a través del presente acta de privacidad informa a los titulares de los datos personales que la información suministrada por la Entidad, en desarrollo de las funciones delegadas por el Estado y aquellas propias de la actividad prevista, que estos son un soporte del cargo, información confidencial y reservada por lo cual no podrá ser divulgada a terceros sin autorización del titular, salvo requerimientos que sean legales, y reglamentarias que rigen la materia, de conformidad con la Política de Protección y Tratamiento de Datos Personales que podrá consultar en nuestro portal web www.univiali.gov.co

Todos los datos recolectados en el presente formato el usuario está en la facultad de diligenciar voluntariamente la información requerida.

GÉNERO: Masculino (M), Femenino (F), Intersexual (I).

CONTROL DE ASISTENCIA

No	NOMBRE	Género M	F	I	ENTIDAD O DEPENDENCIA	CARGO	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO	FIRMA
2	RUBYS RUIZ		X		UMV	CONTRATISTA	Rubys.ruiz@umv.gov.co	3236866208	
3	CESAR DELGADO	X			UMV	CONTRATISTA	Cesar.delgado@umv.gov.co	3115337852	
4									
5									
6									
7									
8									
9									
10									
11									
12									
13									
14									

La impresión de este documento se considera Copia No Controlada La versión vigente se encuentra en la intranet GESTIÓN de la UNIVIAL

Calle 26 No 69-76 Edificio Elemento Torre 1 Piso 5 – C.P. 111071
PBX: 2776500 – Información Línea 195
Sede Operativa: Atención al Ciudadano: Calle 22D No. 120-40
www.univiali.gov.co

GDOC-FM-016



ACTA DE REUNIÓN

RAD_S
Radicado RAD_S
Fecha F_RAD_S
Pag. 2 de 2

CÓDIGO: GDOC-FM-016 | VERSIÓN: 5
FECHA DE APLICACIÓN: NOVIEMBRE DE 2021

16

DESARROLLO Y CONCLUSIONES

TEMA: MESA DE TRABAJO COMPONENTE SOCIAL – COMPONENTE AMBIENTAL.

OBJETIVO: Dar respuesta oportuna a los requerimientos por parte de la ciudadanía, frente a inquietudes del proyecto general de Regalías.

METODOLOGÍA: Revisar oficio con radicado **20231120096772** en el cual se evidencia inquietudes con respecto de los contratos para el personal del proyecto general de regalías UMV. Debido a esto se realizó un empalme entre los profesionales jurídicos y sociales dejando en claro cuáles son los términos de referencia cuando se suscribe un contrato de prestación de servicios; también se le explica cuál es el debido proceso para solicitudes a las demás entidades estatales.

COMPROMISOS

No.	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA DE ENTREGA
1			
2			
3			

La impresión de este documento se considera Copia No Controlada La versión vigente se encuentra en la intranet GESTIÓN de la UNIVIAL

Calle 26 No 69-76 Edificio Elemento Torre 1 Piso 5 – C.P. 111071
PBX: 2776500 – Información Línea 195
Sede Operativa: Atención al Ciudadano: Calle 22D No. 120-40
www.univiali.gov.co

GDOC-FM-016

MESA DE TRABAJO COMPONENTE SOCIAL – COMPONENTE AMBIENTAL.
14/08/2023

- **ACTIVIDAD 3:**

TEMA: RECORRIDO Y VERIFICACIÓN EN OBRA TRAMO CAPITOLIO.

OBJETIVO: Realizar un (1) recorrido de obra tramo Capitolio.

METODOLOGÍA: Se realiza un recorrido de obra en el tramo Capitolio y se hace reconocimiento del terreno y avances de la obra.

- **ACTIVIDAD 4:**

TEMA: ACOMPAÑAMIENTO EN OBRA

OBJETIVO: Acompañar al equipo de obra en las actividades en el tramo Capitolio.

METODOLOGÍA: Se realiza un (1) acompañamiento en obra, con el fin de verificar actividades sociales y ambientales en el tramo de Capitolio.

15/08/2023 se realizaron nueve (9) actividades.

- **ACTIVIDAD 1:**

TEMA: SENSIBILIZACIÓN AL EQUIPO DE OBRA – TRAMO UNIÓN TUNALES

OBJETIVO: Realizar una socialización sobre los tiempos y movimientos específicos en los frentes de obras.

METODOLOGIA: Se inician actividades en el frente de obra a las 7:00 a.m. reuniendo al personal con el fin de determinar los horarios para realizar los trabajos requeridos en el frente de obra y cuáles

eran los espacios de descanso; por otra parte, se realizará el apoyo para la recolección de personal con las camionetas de la UAERMV





SENSIBILIZACIÓN AL EQUIPO DE OBRA – TRAMO UNIÓN TUNALES
15/08/2023

- **ACTIVIDAD 2:**

TEMA: ACOMPAÑAMIENTO SOCIAL EN OBRA -TRAMO UNIÓN TUNALES.

OBJETIVO: Acompañar al equipo de obra en las actividades en el tramo Unión Tunales.

METODOLOGÍA: Se realiza un (1) acompañamiento en obra, con el fin de verificar actividades sociales en el tramo Unión Tunales.



ACOMPAÑAMIENTO SOCIAL EN OBRA - TRAMO UNIÓN TUNALES. 15/08/2023

ACTIVIDAD 3:

TEMA: REUNIÓN CON LA COMUNIDAD PARA DONACIÓN DE MATERIAL RCD

OBJETIVO: Enfocar a la comunidad en el marco aplicativo para la recepción de materiales en los predios establecidos.

METODOLOGIA: Se reúnen las partes interesadas, comunidad – profesionales sociales, ambiental; con el fin de verificar el predio para la instalación de material.





REUNIÓN CON LA COMUNIDAD PARA DONACIÓN DE MATERIAL RCD TRAMO UNIÓN TUNALES 15/08/2023

- **ACTIVIDAD 4:**

TEMA: ACTAS DE COMPROMISO – PREDIOS

OBJETIVO: Realizar acta de compromiso en el tramo Unión Tunales, con el fin de obtener los permisos correspondientes para la donación del RCD.

METODOLOGÍA: Se realiza acta de compromiso con el fin de concretar punto para la donación del RCD en el tramo Unión Tunales y se dejan las aclaraciones para dar cumplimiento a los requerimientos del plan de adaptación de la guía ambiental PAGA.



ACTAS DE COMPROMISO – PREDIOS -TRAMO UNIÓN TUNALES. 15/08/2023

- **ACTIVIDAD 5:**

TEMA: CONTACTO CON LA COMUNIDAD (Estado actual de predios)

OBJETIVO: Mantener contacto permanente y personalizado con la comunidad

METODOLOGIA: Se realiza un (1) recorrido con la comunidad, con el fin de revisar el estado actual de los predios (cercas y donación de material producto de la excavación RCD).





ACTAS DE COMPROMISO – PREDIOS -TRAMO UNIÓN TUNALES. 15/08/2023

- **ACTIVIDAD 6:**

TEMA: RECORRIDO Y VERIFICACIÓN EN OBRA TRAMO CAPITOLIO.

OBJETIVO: Realizar un (1) recorrido de obra tramo Capitolio.

METODOLOGÍA: Se realiza un recorrido de obra en el tramo Capitolio y se hace reconocimiento del terreno y avances de la obra.





RECORRIDO Y VERIFICACIÓN EN OBRA TRAMO CAPITOLIO. 15/08/2023

- **ACTIVIDAD 7:**

TEMA: GESTIÓN ADELANTADA.

OBJETIVO: Realizar una (1) gestión adelantada con la comunidad y el frente de obra.

METODOLOGÍA: Se realiza acompañamiento técnico, ambiental y social, en el frente de obra Capitolio, no se presentan novedades con la comunidad.



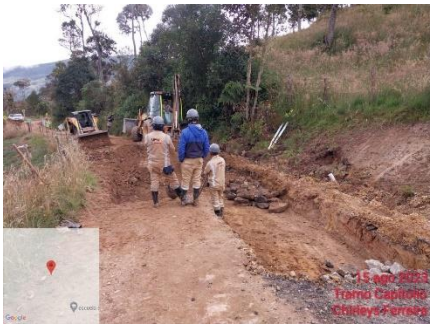
GESTIÓN ADELANTADA. 15/08/2023

- **ACTIVIDAD 8:**

TEMA: ACOMPAÑAMIENTO EN OBRA.

OBJETIVO: Acompañar al equipo de obra en las actividades en el tramo Capitolio.

METODOLOGÍA: Se realiza un (1) acompañamiento en obra, con el fin de verificar actividades sociales y ambientales en el tramo de Capitolio.





ACOMPAÑAMIENTO EN OBRA. 15/08/2023

- **ACTIVIDAD 9:**

TEMA: RECORRIDO Y VERIFICACIÓN EN OBRA TRAMO UNIÓN TUNALES.

OBJETIVO: Realizar un (1) recorrido de obra tramo Unión Tunales.

METODOLOGÍA: Se realiza un recorrido de obra en el tramo Unión Tunales y se hace reconocimiento del terreno y avances de la obra.

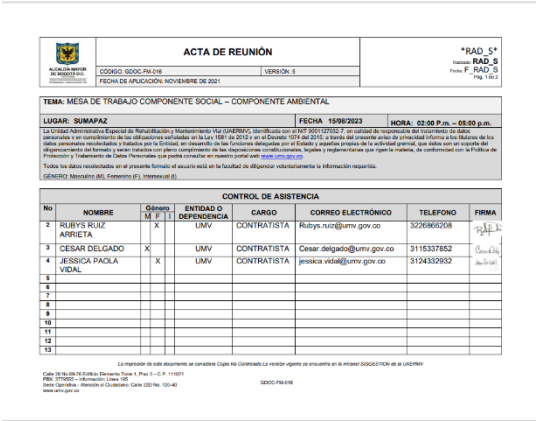
16/08/2023 Se realizaron cinco (5) actividades.

- **ACTIVIDAD 1:**

TEMA: MESA DE TRABAJO COMPONENTE SOCIAL – COMPONENTE AMBIENTAL.

OBJETIVO: Determinación de predios para disposición de materiales RCD

METODOLOGÍA: Se reúnen los componentes ambiental y social con el fin de determinar cuáles son los predios en los cuales se debe incorporar la donación de materiales, se da un concepto técnico del sitio, con base en lo que se encuentra y cuál es el alcance. Se deja en claro a la comunidad que la UAERMV no generara un reconocimiento económico por estas actividades.



ACTA DE REUNIÓN

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.	CÓDIGO: GDOC-FM-016	VERSIÓN: 5
	FECHA DE APLICACIÓN: NOVIEMBRE DE 2021	

RAD_S
Radicado RAD_S
Fecha F. RAD_S
Pág. 1 de 2

TEMA: MESA DE TRABAJO COMPONENTE SOCIAL – COMPONENTE AMBIENTAL

LUGAR: SUMAPAZ	FECHA 15/08/2023	HORA: 02:00 P.m. – 05:00 p.m.

La Unidad Administrativa Especial de Rehabilitación y Mantenimiento Vial (UAERMV), identificada con el NIT 8001327032-7, en calidad de responsable del tratamiento de datos personales y en cumplimiento de las obligaciones señaladas en la Ley 1581 de 2012 y en el Decreto 1074 del 2015, a través del presente aviso de privacidad informa a los titulares de los datos personales recolectados y tratados por la Entidad, en desarrollo de las funciones delegadas por el Estado y aquellas propias de la actividad gremial, que debes son un soporte del Proyecto y Tratamiento de Datos Personales, que podrá consultar en el sitio web oficial de la entidad www.umv.gov.co.

Todos los datos recolectados en el presente formato el usuario está en la facultad de diligenciar voluntariamente la información requerida.

GÉNERO: Masculino (M), Femenino (F), Intersexual (I).

CONTROL DE ASISTENCIA

No	NOMBRE	Género M	Género F	Género I	ENTIDAD O DEPENDENCIA	CARGO	CORREO ELECTRÓNICO	TELEFONO	FIRMA
2	RUBYS RUIZ ARRIETA		X		UMV	CONTRATISTA	Rubys.ruiz@umv.gov.co	3226860208	
3	CESAR DELGADO	X			UMV	CONTRATISTA	Cesar.delgado@umv.gov.co	3115337852	
4	JESSICA PAOLA VIDAL		X		UMV	CONTRATISTA	jessica.vidal@umv.gov.co	3124332932	
5									
6									
7									
8									
9									
10									
11									
12									
13									

La impresión de este documento se considera Copia No Controlada La versión vigente se encuentra en la intranet SIGGESTION de la UAERMV

Calle 26 No.69-76 Edificio Elemento Torre 1, Pso 3 – C.P. 111071
PBX: 3758000 – Información Línea 195
Sede Operativa - Atención al Ciudadano: Calle 22D No. 120-40
www.umv.gov.co

GDOC-FM-016



ACTA DE REUNIÓN

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.	CÓDIGO: GDOC-FM-016	VERSIÓN: 5
	FECHA DE APLICACIÓN: NOVIEMBRE DE 2021	

RAD_S
Radicado RAD_S
Fecha F. RAD_S
Pág. 2 de 2

14
15

DESARROLLO Y CONCLUSIONES

TEMA: MESA DE TRABAJO COMPONENTE SOCIAL – COMPONENTE AMBIENTAL.

OBJETIVO: Determinación de predios para disposición de materiales RCD

METODOLOGÍA:

Se reúnen los componentes ambiental y social con el fin de determinar cuales son los predios en la cuales se debe incorporar la donación de materiales, se da un concepto técnico del sitio, con base en lo que se encuentra y cuál es el alcance. Se deja en claro a la comunidad que la UAERMV no generara un reconocimiento económico por estas actividades.

COMPROMISOS

No.	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA DE ENTREGA
1		RUBYS RUIZ	
2			
3			

La impresión de este documento se considera Copia No Controlada La versión vigente se encuentra en la intranet SIGGESTION de la UAERMV

Calle 26 No.69-76 Edificio Elemento Torre 1, Pso 3 – C.P. 111071
PBX: 3758000 – Información Línea 195
Sede Operativa - Atención al Ciudadano: Calle 22D No. 120-40
www.umv.gov.co

GDOC-FM-016

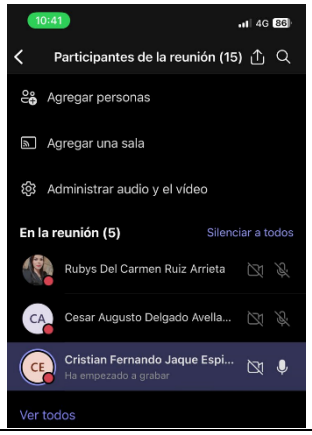
MESA DE TRABAJO COMPONENTE SOCIAL. -TRAMO UNIÓN TUNALES. 16/08/2023

- **ACTIVIDAD 2:**

TEMA: **COMITÉ DE OBRA INTERNO**

OBJETIVO: revisar cada una actividad de los componentes del proyecto general de regalías

METODOLOGÍA: Se realiza reunión con cada de los componentes para revisar las actividades en los tramos, verificando los trabajos relevantes para continuar con las obras de calzada. se determinaron algunas de las falencias que se tienen con respecto a las documentaciones y cuáles serán los próximos pasos para seguir para instalar el fresado estabilizado.



REUNIÓN EQUIPO DE REGALIAS. 16/08/2023

- **ACTIVIDAD 3:**

TEMA: RECORRIDO Y VERIFICACIÓN EN OBRA TRAMO CAPITOLIO.

OBJETIVO: Realizar un (1) recorrido de obra tramo Capitolio.

METODOLOGÍA: Se realiza un recorrido de obra en el tramo Capitolio y se hace reconocimiento del terreno y avances de la obra.



RECORRIDO Y VERIFICACIÓN EN OBRA TRAMO CAPITOLIO. 16/08/2023

- **ACTIVIDAD 4:**

TEMA: ACOMPAÑAMIENTO Y APOYO EN INSTALACIÓN DE CARPA

OBJETIVO: Acompañar y apoyar en instalación de carpa.

METODOLOGÍA: Se acompaña y apoya en la instalación de carpa en el tramo Capitolio.





ACOMPAÑAMIENTO Y APOYO EN INSTALACIÓN DE CARPA. 16/08/2023

- **ACTIVIDAD 5:**

TEMA: ACOMPAÑAMIENTO EN OBRA.

OBJETIVO: Acompañar al equipo de obra en las actividades en el tramo Capitolio.

METODOLOGÍA: Se realiza un (1) acompañamiento en obra, con el fin de verificar actividades sociales y ambientales en el tramo de Capitolio.





ACOMPAÑAMIENTO EN OBRA.16/08/2023

17/08/2023. Se realizaron seis (6) actividades.

- **ACTIVIDAD 1:**

TEMA: COMITÉ # 3 INTERVENTORIA ECOVIAS SAS Y UAERMV – SEGUIMIENTO SEMANAL

TEMA: Comité de obra entre interventoría Ecovias SAS y UAERMV

OBJETIVO: verificación de avances y compromisos en obra

METODOLOGÍA: se reúnen las partes interesadas con el fin de verificar cada uno de los compromisos adquiridos en comités anteriores; de acuerdo con esto se verifican las solicitudes al equipo técnico donde se deja un plazo mayor para completar la información requerida.

Se verifican los avances de obra y cuáles son los segmentos viales aprobados para la instalación de material (fresado estabilizado).

Por otra parte, los demás componentes son presentados frente a sus pares; se determinarán cuáles van a ser los seguimientos en campo y cuál es la documentación recurrente para las diferentes actividades.



COMITÉ # 3 INTERVENTORIA ECOVIAS SAS Y UAERMV – SEGUIMIENTO SEMANAL 17/08/2023

- **ACTIVIDAD 2:**

TEMA: MESA DE TRABAJO COMPONENTE SOCIAL E INTERVENTORIA SOCIAL.

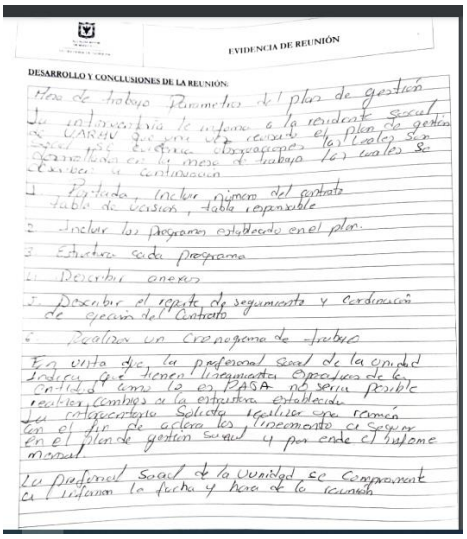
OBJETIVO: Participar de una (1) mesa de trabajo con la interventoría con el fin de revisar las observaciones del plan de gestión social.

METODOLOGÍA: La interventoría le informa a la residente social de UAERMV que una vez revisado el Plan de Gestión Social se evidencia observaciones las cuales son desarrollados en la mesa de trabajo los cuales se describe a continuación:

1. Portada, incluir numero de contrato tabla de versión, tabla responsable.
2. Incluir los programas establecidos en el plan.
3. Estructura de cada programa.
4. Describir anexos.
5. Describir el reporte de seguimiento y coordinación de ejecución del contrato.
6. Realizar un cronograma de trabajo.

En vista que la profesional social de la unidad indica que tienen lineamientos especificas de la entidad como lo es PAGA no seria posible realizar cambios a la estructura establecida. La interventoría solicita realizar una reunión con el fin de aclarar los lineamientos a seguir en el Plan de Gestión Social y por ende el informe mensual.

COMPROMISOS: La profesional social de la Unidad se compromete a informar la fecha y la hora de la reunión.



EVIDENCIA DE REUNIÓN

DESARROLLO Y CONCLUSIONES DE LA REUNIÓN:

Mesa de trabajo Parametros del plan de gestión
De interventoria le informa a la residente social
de UARIV que debe realizar el plan de gestion
social que evidencie cronogramas las cuales se
desarrollen en la mesa de trabajo las cuales se
describen a continuación

1. Ajustado incluir número del contrato
tabla de versión, tabla responsable
2. Incluir los programas establecido en el plan.
3. Estructura cada programa
4. Describir anexos
5. Describir el reporte de seguimiento y cordinación
de ejecución del Contrato
6. Realizar un Cronograma de trabajo

En vista que la profesional social de la entidad
interventora tiene lineamientos específicos de la
entidad y como lo es PASA no sería posible
realizar cambios a la estructura establecida
La retroalimentación solicita ajustar que remita
con el fin de acatar los lineamiento al seguir
en el plan de gestion social y por ende el informe
mensual

La profesional social de la Unidad se compromete
a informar la fecha y hora de la reunión

MESA DE TRABAJO COMPONENTE SOCIAL E INTERVENTORIA SOCIAL. 17/08/2023

- **ACTIVIDAD 3:**

TEMA: REUNIÓN CON EL RECTOR INSTITUCIÓN EDUCATIVA.

OBJETIVO: Realizar reunión con el señor Rector Institución Educativa con el fin de acordar horario cierre de vía tramo Unión Tunales.

METODOLOGÍA: Se realiza una (1) reunión con el señor rector de la Institución Educativa con el fin de conocer los horarios de las rutas escolares y así poder acordar horario de cierre de vía tramo Unión Tunales.





REUNIÓN CON EL RECTOR INSTITUCIÓN EDUCATIVA. 17/08/2023

- **ACTIVIDAD 4:**

TEMA: REUNIÓN CON LA PRESIDENTA DE JUNTA DE ACCIÓN COMUNAL TUNAL BAJO.

OBJETIVO: Realizar una (1) reunión con la señora presidenta de la Junta de Acción Comunal con el fin de acordar horario cierre de vía tramo Unión Tunales y se realiza acta de compromiso.

METODOLOGÍA: Se realiza una (1) reunión con la señora presidenta de la Junta de Acción Comunal con el fin de acordar horario cierre de vía tramo Unión Tunales y se realiza acta de compromiso.

- **ACTIVIDAD 5:**

TEMA: RECORRIDO Y VERIFICACIÓN EN OBRA TRAMO UNIÓN TUNALES.

OBJETIVO: Realizar un (1) recorrido de obra tramo Unión Tunales.

METODOLOGÍA: Se realiza un recorrido de obra en el tramo Unión Tunales y se hace reconocimiento del terreno y avances de la obra.



RECORRIDO Y VERIFICACIÓN EN OBRA. 17/08/2023

- **ACTIVIDAD 6:**

TEMA: ACOMPAÑAMIENTO EN OBRA.

OBJETIVO: Acompañar al equipo de obra en las actividades en el tramo Unión Tunales.

METODOLOGÍA: Se realiza un (1) acompañamiento en obra, con el fin de verificar actividades sociales y ambientales en el tramo de Unión Tunales.



ACOMPAÑAMIENTO EN OBRA. 17/08/2023

18/08/2023. Se realizaron cuatro (4) actividades.

- **ACTIVIDAD 1:**

TEMA: REUNIÓN CON EL DIRECTOR DE OBRA

OBJETIVO: Participar de una (1) reunión con el director de obra para organizar cierre de vía por aplicación de fresado estabilizado como capa de rodadura sobre la vía Unión Tunales en el sector de Tunal Bajo.

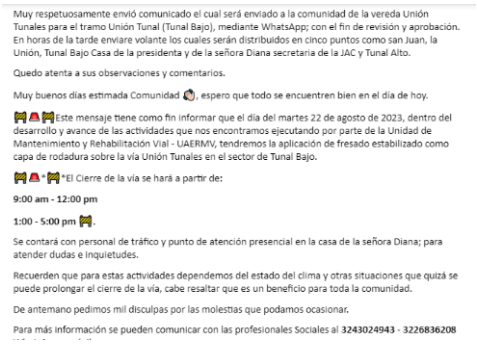
METODOLOGÍA: Se participa de una (1) reunión con el director de obra para organizar cierre de vía por aplicación de fresado estabilizado como capa de rodadura sobre la vía Unión Tunales en el sector de Tunal Bajo.

- **ACTIVIDAD 2:**

TEMA: DISEÑO DE COMUNICADO POR CIERRE DE VIA A LA COMUNIDAD.

OBJETIVO: Diseñar comunicado con el fin de informar a la comunidad, sobre el cierre de vía en el tramo Unión Tunales.

METODOLOGÍA: Se diseña comunicado con el fin de informar a la comunidad, sobre el cierre de vía en el tramo Unión Tunales, donde se comparte la fecha y la hora de estos cierres.



Muy respetuosamente envió comunicado el cual será enviado a la comunidad de la vereda Unión Tunales para el tramo Unión Tunal (Tunal Bajo), mediante WhatsApp; con el fin de revisión y aprobación. En horas de la tarde enviare volante los cuales serán distribuidos en cinco puntos como san Juan, la Unión, Tunal Bajo Casa de la presidenta y de la señora Diana secretaria de la JAC y Tunal Alto.

Quedo atenta a sus observaciones y comentarios.

Muy buenos días estimada Comunidad, espero que todo se encuentren bien en el día de hoy.

Este mensaje tiene como fin informar que el día del martes 22 de agosto de 2023, dentro del desarrollo y avance de las actividades que nos encontramos ejecutando por parte de la Unidad de Mantenimiento y Rehabilitación Vial - UAERMV, tendremos la aplicación de fresado estabilizado como capa de rodadura sobre la vía Unión Tunales en el sector de Tunal Bajo.

*El Cierre de la vía se hará a partir de:

9:00 am - 12:00 pm

1:00 - 5:00 pm.

Se contará con personal de tráfico y punto de atención presencial en la casa de la señora Diana; para atender dudas e inquietudes.

Recuerden que para estas actividades dependemos del estado del clima y otras situaciones que quizá se puede prolongar el cierre de la vía, cabe resaltar que es un beneficio para toda la comunidad.

De antemano pedimos mil disculpas por las molestias que podamos ocasionar.

Para más información se pueden comunicar con las profesionales Sociales al **3243024943 - 3226836208**

DISEÑO DE COMUNICADO POR CIERRE DE VIA A LA COMUNIDAD. 18/08/2023

- **ACTIVIDAD 3:**

TEMA: RECORRIDO Y VERIFICACIÓN EN OBRA TRAMO UNIÓN TUNALES.

OBJETIVO: Realizar un (1) recorrido de obra tramo Unión Tunales.

METODOLOGÍA: Se realiza un (1) recorrido de obra en el tramo Unión Tunales y se hace reconocimiento del terreno y avances de la obra.





RECORRIDO Y VERIFICACIÓN EN OBRA TRAMO UNIÓN TUNALES. 18/08/2023

- **ACTIVIDAD 4:**

TEMA: ACOMPAÑAMIENTO EN OBRA.

OBJETIVO: Acompañar al equipo de obra en las actividades en el tramo Unión Tunales.

METODOLOGÍA: Se realiza un (1) acompañamiento en obra, con el fin de verificar actividades sociales y ambientales en el tramo de Unión Tunales.



ACOMPAÑAMIENTO EN OBRA. 18/08/2023

19/08/2023. Se realizaron cinco (5) actividades.

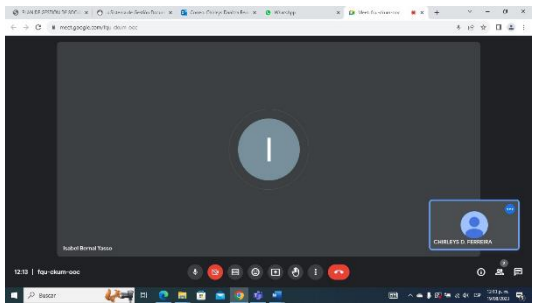
- **ACTIVIDAD 1:**

TEMA: MESA DE TRABAJO COMPONENTE SOCIAL E INTERVENTORIA SOCIAL.

OBJETIVO: Participar de una (1) mesa de trabajo con la profesional social de la interventoría con el fin de revisar lineamientos sobre volantes y plan de gestión social.

METODOLOGÍA: Se participa de una (1) mesa de trabajo con la profesional social de la interventoría con el fin de revisar lineamientos sobre volantes y plan de gestión social.

COMPROMISO: Organizar reunión con la supervisora del componente social UAERMV, componente social y directora de interventoría.



TEMA: MESA DE TRABAJO COMPONENTE SOCIAL E INTERVENTORIA SOCIAL. 19/08/2023

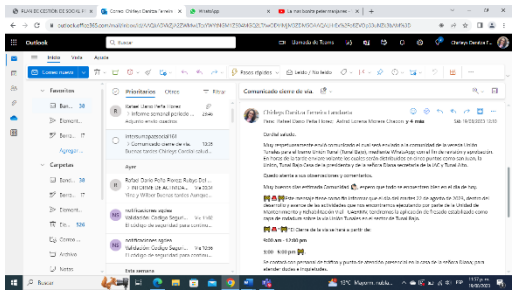
- **ACTIVIDAD 2:**

TEMA: ENVÍO DE CORREO PARA APROBACIÓN DE COMUNICADO DE CIERRE DE VIA.

OBJETIVO: Enviar correo con la información de cierre de vía para aprobación por parte de la gerencia del proyecto y a la interventoría.

METODOLOGÍA: Se envía correo con la información de cierre de vía, para aprobación por parte de la gerencia del proyecto y a la interventoría.

COMPROMISO: Enviar comunicado a los presidentes de junta de acción comunal y a los diferentes grupos de WhatsApp en la comunidad.



ENVÍO DE CORREO PARA APROBACIÓN DE COMUNICADO DE CIERRE DE VIA. 19/08/2023

- **ACTIVIDAD 3:**

TEMA: DISEÑO DE VOLANTE PARA INFORMAR SOBRE CIERRE DE VÍA.

OBJETIVO: Diseñar volante donde se informe los horarios y fecha del cierre de vía.

METODOLOGÍA: Se realiza diseño del volante donde se informe los horarios y fecha del cierre de vía, del tramo Unión Tunales.

COMPROMISO: Enviar volante a la gerencia del proyecto y a la interventoría para su aprobación.

- **ACTIVIDAD 4:**

TEMA: MESA DE TRABAJO COMPONENTE SOCIAL.

OBJETIVO: Realizar informes semanales y el diseño del cronograma de las actividades que se llevaran a cabo durante la semana del 22 al 26 de agosto 2023.

METODOLOGÍA:

- El componente social realizó una (1) mesa de trabajo con el fin de revisar las actividades realizadas durante la semana, revisar el cumplimiento de objetivos contractuales y diseñó el cronograma de actividades que se ejecutaran durante la semana del 12 al 19 de agosto de 2023.

- Se realizaron dos (2) informes de actividades ejecutadas durante la semana, los cuales se enviarán a la coordinación social, al director de obra y la interventoría.

COMPROMISOS: Enviar informe semanal a la coordinación social y al director obra y la interventoría.





REUNIÓN EQUIPO DE OBRA EN EL TRAMO UNIÓN TUNALES 04/08/2023

REPORTE DE ACTIVIDADES COMPONENTE GESTIÓN SOCIAL

CONTRATO	NO. CPS- 451-2022
CONTRATISTA	**CHIRLEYS DANITZA FERREIRA LANDAETA**
CEDULA	1.116.791.123
OBJETO	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL CUMPLIMIENTO DEL PROCEDIMIENTO Y LOS LINEAMIENTOS DE GESTIÓN SOCIAL EN LAS INTERVENCIONES DEL PROYECTO MEJORAMIENTO VÍAS TERCIARIAS EN BOGOTÁ DEL SISTEMA GENERAL DE REGALIAS – SGR IDENTIFICADO CON CODIGO BPIN 2018000050020.
PLAZO DE EJECUCIÓN CONSULTORIA	DOCE (12) MESES
FECHA DE INICIO CONTRATO	15 DE DICIEMBRE DE 2022
FECHA DE FINALIZACIÓN CONTRATO	14 DE DICIEMBRE DE 2023
SUPERVISOR	JOSÉ FERNANDO FRANCO BUITRAGO
CEDULA	1.094.883.661
APOYO A LA SUPERVISIÓN	ASTRID LORENA MORERA
CEDULA	1032366397

CONTRATO	NO. 447-2022
CONTRATISTA	**RUBYS DEL CARMEN RUIZ ARRIETA**
CEDULA	1005551124
OBJETO	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES PARA IMPLEMENTAR LAS ACTIVIDADES DE GESTIÓN SOCIAL ESTABLECIDAS EN EL DOCUMENTO PAGA, PROCEDIMIENTO DE GESTIÓN SOCIAL EN LOS FRENTES DE OBRA DEL PROYECTO MEJORAMIENTO VÍAS TERCIARIAS EN BOGOTÁ" DEL SISTEMA GENERAL DE REGALIAS - SGR IDENTIFICADO CON CÓDIGO BPIN 2018000050020
PLAZO DE EJECUCIÓN CONSULTORIA	DOCE (12) MESES
FECHA DE INICIO CONTRATO	11 DE NOVIEMBRE DE 2022
FECHA DE FINALIZACIÓN CONTRATO	10 DE NOVIEMBRE DE 2023
SUPERVISOR	JOSÉ FERNANDO FRANCO BUITRAGO
CEDULA	1.094.883.661
APOYO A LA SUPERVISIÓN	ASTRID LORENA MORERA
CEDULA	1032366397

Informe de las actividades realizadas en la semana del 22 al 25 de agosto de 2023 por parte del componente de Gestión Social.

22/08/2023: Se realizaron cinco (5) actividades

- **ACTIVIDAD 1:**

TEMA: RECORRIDO DE OBRA TRAMO CAPITOLIO

OBJETIVO: Acompañar un (1) recorrido de obra.

METODOLOGÍA: Se hace acompañamiento de un (1) recorrido de obra en el tramo Capitolio, se realiza reconocimiento del terreno y avances de la obra.

- **ACTIVIDAD 2:**

TEMA: ACOMPAÑAMIENTO SOCIAL EN OBRA -CAPITOLIO.

OBJETIVO: Acompañar al equipo de obra en las actividades en el tramo Capitolio.

METODOLOGÍA: Se realiza un (1) acompañamiento en obra, con el fin de verificar actividades sociales y ambientales en el tramo Capitolio.

- **ACTIVIDAD 3:**

TEMA: ACOMPAÑAMIENTO SOCIAL EN OBRA -TRAMO UNIÓN TUNALES.

OBJETIVO: Acompañar al equipo de obra en las actividades en el tramo Unión Tunales.

METODOLOGÍA: Se realiza un (1) acompañamiento social en obra, con el fin de verificar actividades sociales en el tramo Unión Tunales.





ACOMPAÑAMIENTO SOCIAL EN OBRA -TRAMO UNIÓN TUNALES.22/08/2023

- **ACTIVIDAD 4:**

TEMA: ACOMPAÑAMIENTO EN LA DONACIÓN DEL MATERIAL RESULTADO DE LA EXCAVACIÓN.

OBJETIVO: Adecuación de predios que necesitan material de relleno

METODOLOGIA: Se realiza acompañamiento socioambiental verificando




ACOMPAÑAMIENTO EN LA DONACIÓN DEL MATERIAL RESULTADO DE LA EXCAVACIÓN. 22/08/2023

ACTIVIDAD 5:

TEMA: SENSIBILIZACIÓN AL EQUIPO DE OBRA – TRAMO UNIÓN TUNALES

OBJETIVO: Realizar una socialización sobre los horarios de cierre vial en el frente de obra Unión Tunales.

METODOLOGIA: Se realiza una (1) sensibilización al equipo de obra con el fin de informarles los horarios de cierre vial en el frente de obra, explicarles las precauciones que se deben tener a la hora de caminar por los senderos peatonales, las velocidades en la cual los vehículos deben transitar, se les indica que vehículos tienen prioridad cuando se presente una eventualidad vital o local con las instituciones escolares del sector.




SENSIBILIZACIÓN AL EQUIPO DE OBRA – TRAMO UNIÓN TUNALES
22 /08/2023

23/08/2023 Se realizan cinco (5) actividades

- **ACTIVIDAD 1:**

TEMA: ADECUACIÓN DEL CERCADO PERIMETRAL DE LAS VIVIENDAS ALADAÑAS AL TRAMO UNIÓN TUNALES

OBJETIVO: verificación de afectaciones causadas por la intervención de la malla vial

METODOLOGÍA: Se realizó acomodación de cercado afectado, en compañía del personal de la unidad ejecutora con aprobación de los propietarios.





ADECUACIÓN DEL CERCADO PERIMETRAL DE LAS VIVIENDAS ALADAÑAS AL TRAMO UNIÓN TUNALES. 23/08/2023

- **ACTIVIDAD 2:**

TEMA: SENSIBILIZACIÓN SST (BUEN USO DE LOS EPPS)

OBJETIVO: Concientizar al personal de la UAERMV sobre los elementos de protección que deben tener en los frentes de obras.

METODOLOGÍA: Se participó de 1 una sensibilización realizada por la profesional SST en el tramo Unión Tunales.



SENSIBILIZACIÓN SST (BUEN USO DE LOS EPPS) 23/08/2023

- **ACTIVIDAD 3:**

TEMA: RECORRIDO DE OBRA TRAMO CAPITOLIO

OBJETIVO: Acompañar un (1) recorrido de obra.

METODOLOGÍA: Se hace acompañamiento de un (1) recorrido de obra en el tramo Capitolio, se realiza reconocimiento del terreno y avances de la obra.



RECORRIDO DE OBRA TRAMO CAPITOLIO. 23/08/2023

- **ACTIVIDAD 4:**

TEMA: ACOMPAÑAMIENTO SOCIAL EN OBRA -CAPITOLIO.

OBJETIVO: Acompañar al equipo de obra en las actividades en el tramo Capitolio.

METODOLOGÍA: Se realiza un (1) acompañamiento en obra, con el fin de verificar actividades sociales y ambientales en el tramo Capitolio.



ACOMPAÑAMIENTO SOCIAL EN OBRA -CAPITOLIO. 23/08/2023

- **ACTIVIDAD 5:**

TEMA: DISEÑO DE VOLANTE PARA INFORMAR SOBRE CIERRE DE VÍA - TRAMO UNIÓN TUNALES.

OBJETIVO: Diseñar volante donde se informe los horarios y fecha del cierre de vía del tramo Unión Tunales.

METODOLOGÍA: Se realiza diseño del volante donde se informe los horarios y fecha del cierre de vía, del tramo Unión Tunales.

COMPROMISO: Enviar volante a la gerencia del proyecto y a la interventoría para su aprobación, seguidamente compartir a la comunidad por los diferentes canales de comunicación.



DISEÑO DE VOLANTE PARA INFORMAR SOBRE CIERRE DE VÍA - TRAMO UNIÓN TUNALES. 23/08/2023

24/08/2023 Se realizan seis (6) actividades

- **ACTIVIDAD 1:**

TEMA: ACOMPAÑAMIENTO SOCIAL EN OBRA -TRAMO UNIÓN TUNALES.

OBJETIVO: Acompañar al equipo de obra en las actividades en el tramo Unión Tunales.

METODOLOGÍA: Se realiza un (1) acompañamiento social en obra, con el fin de verificar actividades sociales en el tramo Unión Tunales.




ACOMPAÑAMIENTO SOCIAL EN OBRA - TRAMO UNIÓN TUNALES. 24/08/2023

ACTIVIDAD 2:

TEMA: DIVULGACIÓN DE VOLANTE EN LA COMUNIDAD UNIÓN TUNALES

OBJETIVO: Establecer con la comunidad los horarios de trabajos en el frente de obra

METODOLOGIA: La profesional social realiza la divulgación de la información mediante volantes en la comunidad de Unión tunales, priorizando puntos de atención al ciudadano.









REUNIÓN CON LA COMUNIDAD PARA DONACIÓN DE MATERIAL RCD TRAMO UNIÓN TUNALES 24/08/2023

ACTIVIDAD 3:

TEMA: RECORRIDO DE OBRA TRAMO CAPITOLIO

OBJETIVO: Acompañar un (1) recorrido de obra.

METODOLOGÍA: Se hace acompañamiento de un (1) recorrido de obra en el tramo Capitolio, se realiza reconocimiento del terreno y avances de la obra.



RECORRIDO DE OBRA TRAMO CAPITOLIO. 24/08/2023

ACTIVIDAD 4:

TEMA: ACOMPAÑAMIENTO SOCIAL EN OBRA -CAPITOLIO.

OBJETIVO: Acompañar al equipo de obra en las actividades en el tramo Capitolio.

METODOLOGÍA: Se realiza un (1) acompañamiento en obra, con el fin de verificar actividades sociales y ambientales en el tramo Capitolio.



ACOMPAÑAMIENTO SOCIAL EN OBRA -CAPITOLIO. 24/08/2023

ACTIVIDAD 5:

TEMA: RECORRIDO DE OBRA TRAMO UNIÓN TUNALES

OBJETIVO: Acompañar un (1) recorrido de obra.

METODOLOGÍA: Se hace acompañamiento de un (1) recorrido de obra en el tramo Unión Tunales, se realiza reconocimiento del terreno y avances de la obra.

ACTIVIDAD 6:

TEMA: ACOMPAÑAMIENTO SOCIAL EN OBRA -TRAMO UNIÓN TUNALES.

OBJETIVO: Acompañar al equipo de obra en las actividades en el tramo Unión Tunales.

METODOLOGÍA: Se realiza un (1) acompañamiento en obra, con el fin de verificar actividades sociales y ambientales en el tramo Unión Tunales.



ACOMPAÑAMIENTO SOCIAL EN OBRA -TRAMO UNIÓN TUNALES. 24/08/2023

25/08/2023 Se realizan seis (6) actividades

ACTIVIDAD 1:

TEMA: GESTIÓN SOCIAL CON POBLACIÓN INTERMITENTE AL PASO VEHICULAR EN EL FRENTE DE OBRA

OBJETIVO: Atender a la comunidad con las inconformidades presentes debido a los cierres viales.

METODOLOGIA: La profesional social se desplaza a los costados del frente de obra atendiendo las preguntas de la comunidad con el fin de satisfacer las inconsistencias debido al cierre de la vía.





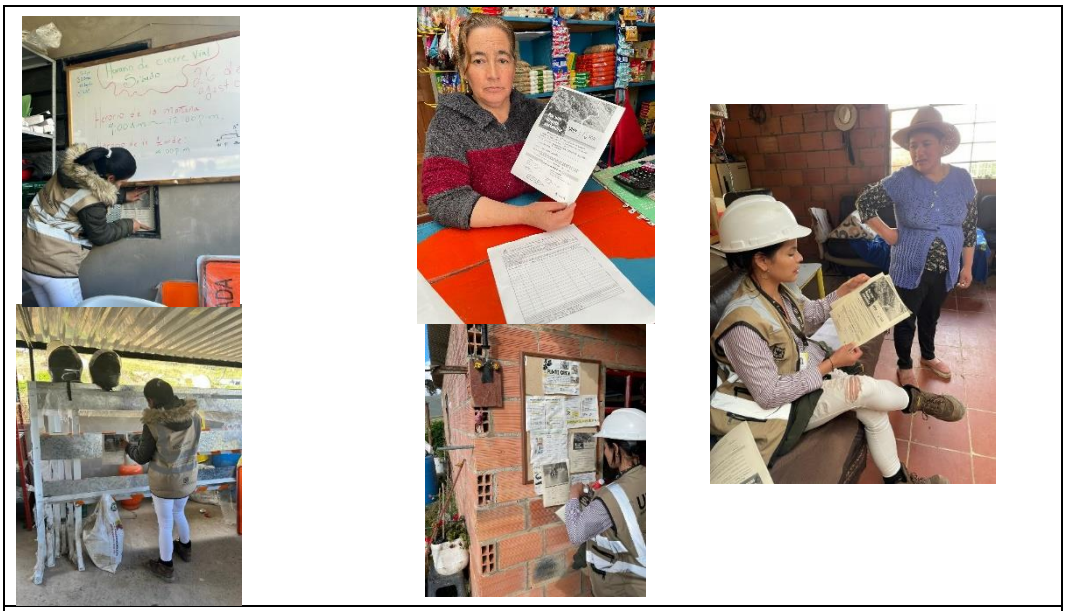
GESTIÓN SOCIAL CON POBLACIÓN INTERMITENTE AL PASO VEHICULAR EN EL FRENTE DE OBRA 25/08/2023

ACTIVIDAD 2:

TEMA: DIVULGACIÓN DE VOLANTE EN LA COMUNIDAD UNIÓN TUNALES

OBJETIVO: Establecer con la comunidad los horarios de trabajos en el frente de obra

METODOLOGIA: La profesional social realiza la divulgación de la información mediante volantes en la comunidad de Unión tunales, priorizando puntos de atención al ciudadano.



DIVULGACIÓN DE VOLANTE EN LA COMUNIDAD UNIÓN TUNALES 25/08/2023

ACTIVIDAD 3:

TEMA: REUNIÓN REVISIÓN PLAN DE GESTIÓN SOCIAL Y LINEAMIENTOS UAERMV E INTERVENTORIA

OBJETIVO: Revisar el plan de gestión social y los lineamientos de la UAERMV e Interventoría

METODOLOGIA: Se realiza una reunión virtual del componente social en compañía de las directivas institucionales, aclarando los lineamientos del plan de gestión social y cual será el debido proceso que se tendrá para el proyecto general de regalías.



REUNIÓN REVISIÓN PLAN DE GESTIÓN SOCIAL Y LINEAMIENTOS UAERMV E INTERVENTORIA 25/08/2023

ACTIVIDAD 4:

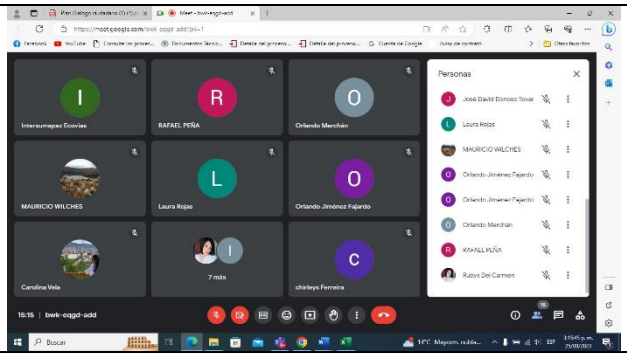
TEMA: COMITÉ # 4 INTERVENTORIA ECOVIAS SAS Y UAERMV – SEGUIMIENTO SEMANAL

TEMA: Comité de obra entre interventoría Ecovias SAS y UAERMV

OBJETIVO: verificación de avances y compromisos en obra

METODOLOGÍA: se reúnen las partes interesadas con el fin de verificar cada uno de los compromisos adquiridos en comités anteriores; de acuerdo con esto se verifican las solicitudes al equipo técnico donde se deja un plazo mayor para completar la información requerida.

Se verifican los avances de obra y cuáles son los segmentos viales aprobados para la instalación de material (fresado estabilizado).



COMITÉ # 4 INTERVENTORIA ECOVIAS SAS Y UAERMV – SEGUIMIENTO SEMANAL 25/08/2023

ACTIVIDAD 5:

TEMA: REUNIÓN PLAN DE CHOQUE OBRAS

OBJETIVO: Participar de una (1) reunión programada por el gerente de la entidad, con el fin de revisar los compromisos pendientes y lineamientos del proyecto.

METODOLOGÍA: Se participa de una reunión programada por el gerente de la entidad con los residentes y director de obra, con el fin de revisar los compromisos pendientes, revisar los avances de obra, evaluar y revisar las estrategias para fortalecer las dificultades que se ha presentado durante el inicio de obra.

COMPROMISOS:

- Organizar mesa de trabajo con los componentes social de la UAERMV y la Interventoría.
- Entregar el día 28 de agosto de 2023 el Plan de Gestión Social.
- Para el día 28 de agosto de 2023 dar respuesta a los oficios que se encuentran en el ORFEO.

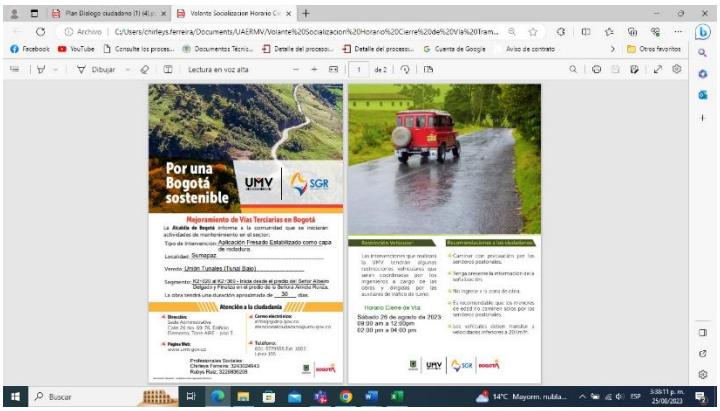
ACTIVIDAD 6:

TEMA: DISEÑO DE VOLANTE PARA INFORMAR SOBRE CIERRE DE VÍA - TRAMO UNIÓN TUNALES.

OBJETIVO: Diseñar volante donde se informe los horarios y fecha del cierre de vía del tramo Unión Tunales.

METODOLOGÍA: Se realiza diseño del volante donde se informe los horarios y fecha del cierre de vía, del tramo Unión Tunales.

COMPROMISO: Enviar volante a la gerencia del proyecto y a la interventoría para su aprobación, seguidamente compartir a la comunidad por los diferentes canales de comunicación.



TEMA: DISEÑO DE VOLANTE PARA INFORMAR SOBRE CIERRE DE VÍA - TRAMO UNIÓN TUNALES. 25/08/2023

REPORTE DE ACTIVIDADES COMPONENTE GESTIÓN SOCIAL

CONTRATO	NO. CPS- 451-2022
CONTRATISTA	**CHIRLEYS DANITZA FERREIRA LANDAETA**
CEDULA	1.116.791.123
OBJETO	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL CUMPLIMIENTO DEL PROCEDIMIENTO Y LOS LINEAMIENTOS DE GESTIÓN SOCIAL EN LAS INTERVENCIONES DEL PROYECTO MEJORAMIENTO VÍAS TERCIARIAS EN BOGOTÁ DEL SISTEMA GENERAL DE REGALIAS – SGR IDENTIFICADO CON CODIGO BPIN 2018000050020.
PLAZO DE EJECUCIÓN CONSULTORIA	DOCE (12) MESES
FECHA DE INICIO CONTRATO	15 DE DICIEMBRE DE 2022
FECHA DE FINALIZACIÓN CONTRATO	14 DE DICIEMBRE DE 2023
SUPERVISOR	JOSÉ FERNANDO FRANCO BUITRAGO
CEDULA	1.094.883.661
APOYO A LA SUPERVISIÓN	ASTRID LORENA MORERA
CEDULA	1032366397

CONTRATO	NO. 447-2022
CONTRATISTA	**RUBYS DEL CARMEN RUIZ ARRIETA**
CEDULA	1005551124
OBJETO	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES PARA IMPLEMENTAR LAS ACTIVIDADES DE GESTIÓN SOCIAL ESTABLECIDAS EN EL DOCUMENTO PAGA, PROCEDIMIENTO DE GESTIÓN SOCIAL EN LOS FRENTES DE OBRA DEL PROYECTO MEJORAMIENTO VÍAS TERCIARIAS EN BOGOTÁ" DEL SISTEMA GENERAL DE REGALIAS - SGR IDENTIFICADO CON CÓDIGO BPIN 2018000050020
PLAZO DE EJECUCIÓN CONSULTORIA	DOCE (12) MESES
FECHA DE INICIO CONTRATO	11 DE NOVIEMBRE DE 2022
FECHA DE FINALIZACIÓN CONTRATO	10 DE NOVIEMBRE DE 2023
SUPERVISOR	JOSÉ FERNANDO FRANCO BUITRAGO
CEDULA	1.094.883.661
APOYO A LA SUPERVISIÓN	ASTRID LORENA MORERA
CEDULA	1032366397

Informe de las actividades realizadas en la semana del 28 de agosto hasta el 01 de septiembre 2023 por parte del componente de Gestión Social.

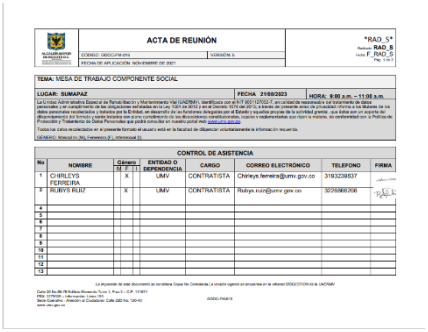
28/08/2023: Se realizaron seis (6) actividades.

- **ACTIVIDAD 1:**

TEMA: MESA DE TRABAJO - COMPONENTE SOCIAL

OBJETIVO: Realizar el cronograma de las actividades que se llevaran a cabo durante la semana.

METODOLOGÍA: El componente social realizó una (1) mesa de trabajo con el fin de revisar las actividades realizadas durante la semana, revisar el cumplimiento de objetivos contractuales y diseñó el cronograma de actividades que se ejecutaran durante la semana del 28 agosto al 01 de septiembre de 2023.



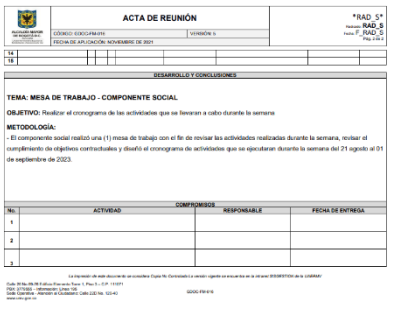
ACTA DE REUNIÓN

TEMA: MESA DE TRABAJO COMPONENTE SOCIAL

LUGAR: SUMAPAZ | FECHA: 21/08/2023 | HORA: 9:00 a.m. – 11:00 a.m.

CONTROL DE ASISTENCIA

No	NOMBRE	Género M	Género F	ENTIDAD O DEPENDENCIA	CARGO	CORREO ELECTRÓNICO	TELEFONO	FIRMA
1	CHIRLEYS FERREIRA		X	UMV	CONTRATISTA	Chirleys.ferreira@umv.gov.co	3193239837	
2	RUBYS RUIZ		X	UMV	CONTRATISTA	Rubys.ruiz@umv.gov.co	3209868268	



ACTA DE REUNIÓN

DESARROLLO Y CONCLUSIONES

TEMA: MESA DE TRABAJO - COMPONENTE SOCIAL

OBJETIVO: Realizar el cronograma de las actividades que se llevaran a cabo durante la semana

METODOLOGÍA:

- El componente social realizó una (1) mesa de trabajo con el fin de revisar las actividades realizadas durante la semana, revisar el cumplimiento de objetivos contractuales y diseñó el cronograma de actividades que se ejecutaran durante la semana del 21 agosto al 01 de septiembre de 2023.

COMPROMISOS

No.	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA DE ENTREGA
1			
2			
3			

MESA DE TRABAJO - COMPONENTE SOCIAL 28/08/2023

- **ACTIVIDAD 2:**

TEMA: SENSIBILIZACIÓN RESOLUCIÓN DE CONFLICTOS

OBJETIVO: Sensibilizar a los trabajadores de obra y operarios frente a la resolución de conflictos.

METODOLOGÍA: Se realiza una (1) sensibilización sobre resolución de conflictos a los trabajadores de obra y operarios del tramo Capitolio, donde se brindan conceptos y estrategias para resolver situaciones de conflicto en el campo.





SENSIBILIZACIÓN RESOLUCIÓN DE CONFLICTOS. 28/08/2023

- **ACTIVIDAD 3:**

TEMA: SENSIBILIZACIÓN COMUNICACIÓN ASERTIVA

OBJETIVO: Sensibilizar a los trabajadores de obra y operarios sobre Comunicación Asertiva.

METODOLOGÍA: Se realiza una (1) sensibilización sobre Comunicación Asertiva a los trabajadores de obra y operarios del tramo Capitolio, donde se brindan estrategias con el fin de fortalecer la comunicación en el equipo.

- **ACTIVIDAD 4:**

TEMA: CANALES DE COMUNICACIÓN

OBJETIVO: Socializar al equipo de obra y los operarios los canales de comunicación y atención que tiene el proyecto.

METODOLOGÍA: Se socializa al equipo de obra y los operarios los canales de comunicación y atención móviles y presenciales que tiene el proyecto en el tramo de Capitolio y se comparte las líneas móviles.

- **ACTIVIDAD 5:**

TEMA: RECORRIDO DE OBRA

OBJETIVO: Acompañar un (1) recorrido de obra con los trabajadores de obra y el residente técnico.

METODOLOGÍA: Se hace acompañamiento de un (1) recorrido de obra en el tramo Capitolio, con los trabajadores de obra y el residente técnico, con el fin de realizar reconocimiento del terreno y avances de la obra.





RECORRIDO DE OBRA. 28/08/2023

- **ACTIVIDAD 6:**

TEMA: ACOMPAÑAMIENTO SOCIAL EN OBRA -CAPITOLIO.

OBJETIVO: Acompañar al equipo de obra en las actividades en el tramo Capitolio.

METODOLOGÍA: Se realiza un (1) acompañamiento en obra, con el fin de verificar actividades sociales y ambientales en el tramo Capitolio, aclarar dudas frente a los procesos y atender a la comunidad.

29/08/2023: Se realizaron cuatro (4) actividades

- **ACTIVIDAD 1:**

OFICINA DE ATENCIÓN AL USUARIO

TEMA: HORARIOS DE CIERRE DE VIA FRENTE DE OBRA UNIÓN TUNALES

OBJETIVO: Brindar información oportuna a la comunidad.

METODOLOGÍA: La profesional social resuelve las inquietudes de la comunidad, brindándole los horarios de cierre que se van a utilizar la semana del 21 de agosto hasta el sábado 2 de septiembre en el frente de obra.



OFICINA DE ATENCIÓN AL USUARIO UNIÓN TUNALES 29/08/2023

- **ACTIVIDAD 2:**

TEMA: ACOMPAÑAMIENTO SOCIAL EN OBRA -TRAMO UNIÓN TUNALES.

OBJETIVO: Acompañar al equipo de obra en las actividades en el tramo Unión Tunales.

METODOLOGÍA: Se realiza una (1) visita y acompañamiento social a los frentes de obra, con el fin de atender las novedades de tipo social que se presenten.





ACOMPAÑAMIENTO SOCIAL EN OBRA -TRAMO UNIÓN TUNALES.29/08/2023

- **ACTIVIDAD 3:**

TEMA: RECORRIDO DE OBRA

OBJETIVO: Acompañar un (1) recorrido de obra con los trabajadores de obra y el residente técnico.

METODOLOGÍA: Se hace acompañamiento de un (1) recorrido de obra en el tramo Capitolio, con los trabajadores de obra y el residente técnico, con el fin de realizar reconocimiento del terreno y avances de la obra.





RECORRIDO DE OBRA. 29/08/2023

- **ACTIVIDAD 4:**

TEMA: ACOMPAÑAMIENTO SOCIAL EN OBRA -CAPITOLIO.

OBJETIVO: Acompañar al equipo de obra en las actividades en el tramo Capitolio.

METODOLOGÍA: Se realiza un (1) acompañamiento en obra, con el fin de verificar actividades sociales y ambientales en el tramo Capitolio, aclarar dudas frente a los procesos y atender a la comunidad.

30/08/2023 Se realizaron cuatro (4) actividades.

- **ACTIVIDAD 1:**

TEMA: ACOMPAÑAMIENTO SOCIAL EN OBRA -TRAMO UNIÓN TUNALES.

OBJETIVO: Acompañar al equipo de obra en las actividades en el tramo Unión Tunales.

METODOLOGÍA: Se realiza una (1) visita y acompañamiento social a los frentes de obra, con el fin de atender las novedades de tipo social que se presenten.



ACOMPAÑAMIENTO SOCIAL EN OBRA -TRAMO UNIÓN TUNALES. 30/08/2023

- **ACTIVIDAD 2:**

PROGRAMA DE CULTURA VIAL

TEMA: SOCIALIZACIÓN PMT

OBJETIVO: Socializar el plan de manejo de tráfico a los trabajadores y a la población circundante .al frente de obra unión tunales

METODOLOGÍA: Se realiza un acercamiento presencial a la comunidad, con el fin de que se tenga claridad sobre los componentes del plan de manejo de tráfico, por otra parte, se les da indicaciones de los tiempos establecidos para el cierre vial y cual serán las prioridades eventuales del paso vehicular**.**



PROGRAMA DE CULTURA VIAL UNIÓN TUNALES 30/08/2023

- **ACTIVIDAD 3:**

TEMA: RECORRIDO DE OBRA

OBJETIVO: Acompañar un (1) recorrido de obra con los trabajadores de obra y el residente técnico.

METODOLOGÍA: Se hace acompañamiento de un (1) recorrido de obra en el tramo Capitolio, con los trabajadores de obra y el residente técnico, con el fin de realizar reconocimiento del terreno y avances de la obra.

- **ACTIVIDAD 4:**

TEMA: ACOMPAÑAMIENTO SOCIAL EN OBRA -CAPITOLIO.

OBJETIVO: Acompañar al equipo de obra en las actividades en el tramo Capitolio.

METODOLOGÍA: Se realiza un (1) acompañamiento en obra, con el fin de verificar actividades sociales y ambientales en el tramo Capitolio, aclarar dudas frente a los procesos y atender a la comunidad.



ACOMPAÑAMIENTO SOCIAL EN OBRA -CAPITOLIO. 30/08/2023

31/08/2023 Se realizaron cinco (5) actividades.

- **ACTIVIDAD 1:**

PROGRAMA DE ATENCIÓN AL USUARIO

TEMA: SENSIBILIZACION DE HORARIOS DE CIERRE EN EL FRENTE DE OBRA.

OBJETIVO: Concientización de tiempos y movimientos en obra

METODOLOGÍA: Se realiza una sensibilización con la unidad ejecutora en la cual se contemplan diferentes temas acordes con los cierres viales en el frente de obra – unión tunales. De acuerdo con los lineamientos planteados en las fichas PAGA y PMT se concientiza al

trabajador, explicándole horarios de cierre vial, el cual está comprendido de 9:00 am – 12:00m y 1:00 pm – 5:00 pm. Este horario podrá cambiar debido a la intermitencia de llegada de materiales directos para la construcción de malla vial. De acuerdo con lo antes visto se determinan cuáles son las señales móviles implementadas en el plan de manejo de tráfico típico: Señales reglamentarias – Son las de color blanco con un aro de color rojo y que tienen por objeto indicar la existencia de limitaciones físicas o prohibiciones reglamentarias que regulan el tránsito.





SENSIBILIZACION DE HORARIOS DE CIERRE EN EL FRENTE DE OBRA UNIÓN TUNALES.31/08/2023

- **ACTIVIDAD 2:**

TEMA: RECORRIDO EQUIPO PROFESIONAL SOCIAL, INTERVENTORIA - UMV
OBJETIVO: Establecer lineamientos del componente social encaminado a los trabajos informativos en pro de la comunidad.
METODOLOGÍA: Se participa de un recorrido en el frente de obra Unión Tunales, con el componente social de las dos partes donde se verifican los trabajos que se han venido realizando por parte de la UMV frente al componente y con ello determinar avances y entrega oportuna de documentos.



EQUIPO PROFESIONAL SOCIAL, INTERVENTORIA - UMV TRAMO UNIÓN TUNALES 31/08/2023

- **ACTIVIDAD 3:**

TEMA: COMITÉ # 3 INTERVENTORIA ECOVIAS SAS Y UAERMV – SEGUIMIENTO SEMANAL

TEMA: Comité de obra entre interventoría Ecovias SAS y UAERMV
OBJETIVO: verificación de avances y compromisos en obra
METODOLOGÍA: se reúnen las partes interesadas con el fin de verificar cada uno de los compromisos adquiridos en comités anteriores; de acuerdo con esto se verifican las solicitudes al equipo técnico donde se deja un plazo mayor para completar la información requerida.
Se verifican los avances de obra y cuáles son los segmentos viales aprobados para la instalación de material (fresado estabilizado).

Por otra parte, los demás componentes son presentados frente a sus pares; se determinarán cuáles van a ser los seguimientos en campo y cuál es la documentación recurrente para las diferentes actividades.



COMITÉ # 4 INTERVENTORIA ECOVIAS SAS Y UAERMV – SEGUIMIENTO SEMANAL 31/08/2023

- **ACTIVIDAD 4:**

TEMA: RECORRIDO DE OBRA

OBJETIVO: Acompañar un (1) recorrido de obra con los trabajadores de obra y el residente técnico.

METODOLOGÍA: Se hace acompañamiento de un (1) recorrido de obra en el tramo Capitolio, con los trabajadores de obra y el residente técnico, con el fin de realizar reconocimiento del terreno y avances de la obra.

- **ACTIVIDAD 5:**

TEMA: ACOMPAÑAMIENTO SOCIAL EN OBRA -CAPITOLIO.

OBJETIVO: Acompañar al equipo de obra en las actividades en el tramo Capitolio.

METODOLOGÍA: Se realiza un (1) acompañamiento en obra, con el fin de verificar actividades sociales y ambientales en el tramo Capitolio, aclarar dudas frente a los procesos y atender a la comunidad.







ACOMPAÑAMIENTO SOCIAL EN OBRA -CAPITOLIO. 31/08/2023.

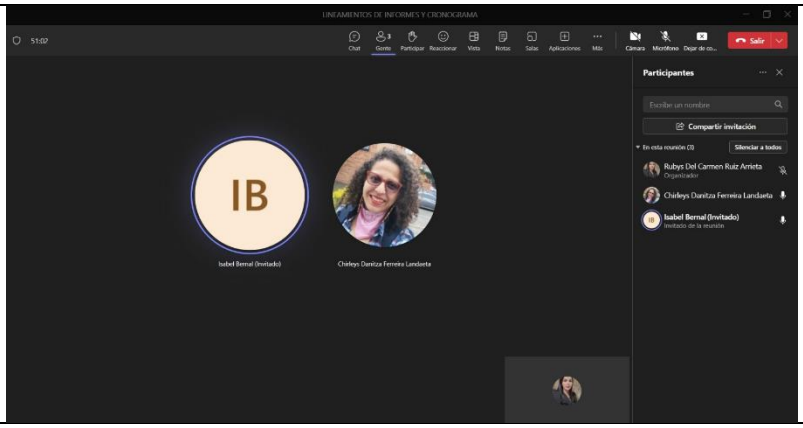
1/09/2023 se realizaron tres (3) actividades.

- **ACTIVIDAD 1:**

TEMA: MESA DE TRABAJO INTERVENTORA SOCIAL – PROFESIONALES SOCIAL UMV

OBJETIVO: Revisar fichas PAGAS Y cronograma de actividades semanales
METODOLOGÍA: Se reúne el componente social de la UAERMV y la interventoría con el fin de revisar las fichas PAGAS Y loa lineamientos para diseñar y enviar el cronograma de actividades semanales el cual será revisado y probado los lunes por la profesional social de la interventoría igualmente será enviado a la coordinadora social de la UAERMV para su respectiva revisión y aprobación

COMPROMISOS: Enviar los lunes de cada semana el cronograma de actividades y los informes a la profesional social de la interventoría con copia al director de obra del proyecto de regalías de Sumapaz y a la coordinadora social de la oficina de atención a la ciudadanía y sostenibilidad de **UAERMV**



MESA DE TRABAJO INTERVENTORA SOCIAL – PROFESIONALES SOCIAL UMV 01/08/2023

- **ACTIVIDAD 2:**

TEMA: RECORRIDO DE OBRA

OBJETIVO: Acompañar un (1) recorrido de obra con los trabajadores de obra y el residente técnico.

METODOLOGÍA: Se hace acompañamiento de un (1) recorrido de obra en el tramo Capitolio, con los trabajadores de obra y el residente técnico, con el fin de realizar reconocimiento del terreno y avances de la obra.

- **ACTIVIDAD 3:**

TEMA: ACOMPAÑAMIENTO SOCIAL EN OBRA -CAPITOLIO.

OBJETIVO: Acompañar al equipo de obra en las actividades en el tramo Capitolio.

METODOLOGÍA: Se realiza un (1) acompañamiento en obra, con el fin de verificar actividades sociales y ambientales en el tramo Capitolio, aclarar dudas frente a los procesos y atender a la comunidad.