ALCANCE MES DE SEPTIEMBRE

INFORME DE ACTIVIDADES No. 06 DE 8

CORRESPONDIENTE AL PERIODO COMPRENDIDO ENTRE EL 01/SEPTIEMBRE/2023 **AL** 30/SEPTIEMBRE/2023

INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO	
No. Contrato o Convenio y año de	877-2023
Objeto:	Prestar sus servicios profesionales en la Dirección Territorial DT Urabá, para apoyar la implementación de los programas de Reparación Integral en sus dimensiones individual y colectiva, con un enfoque de paz total y derechos humanos de conformidad con la Ley 1448 del 2011 y los Decretos Ley 4633, 4634,4635 del 2011 y a las dinámicas a las comunidades en el marco de la implementación del modelo de reparación integral para la construcción de la paz total.
Clase de Contrato o convenio:	Contrato de prestación de servicios Profesionales
Fecha Inicio:	13 de abril del Año 2023
Fecha Terminación:	12 de diciembre del Año 2023
Porcentaje de Avance Físico de	70%
Nombre del contratista:	DEIBYS DEL CARMEN GOMEZ REYES
CC / Nit:	39317133
Nombre del Supervisor del Contrato o convenio:	LESLIE PAZ JARAMILLO
Cargo del Supervisor:	DIRECTORA TERRITORIAL URABA DARIEN

I. OBLIGACIONES O ACTIVIDADES DEFINIDAS EN EL CONTRATO O CONVENIO
Teniendo en cuenta la naturaleza y tipo de contrato o convenio de conformidad con lo establecido en la cláusula No II **se presenta el informe correspondiente.**

1. **Apoyar la implementación y seguimiento de la ruta de Reparación Colectiva de conformidad con la Ley 1448 del 2011 y los Decretos Ley 4633, 4634,4635 del 2011.**

OBLIGACIONES O ACTIVIDAD DESARROLLADA Y EVIDENCIAS
Describir completamente la Obligación o Actividad desarrollada: Actividad N°1: Para el dia 6 de septiembre de 2023 se asistió a implementación de acción con el sujeto de reparación colectiva de ASAFIBU, en dicha actividad se realizo la jornada preparatoria para bazar que se se realizar el dia

OBLIGACIONES O ACTIVIDAD DESARROLLADA Y EVIDENCIAS
22 de octubre, en el los 17 asistentes describieron la manera como desean se desarrolle el bazar, asimismo se aprovechó este espacio para planear la reunión con miembros de AUGURA y administradores de finca, evento que inicialmente se proyectó para el día 30 de septiembre en el municipio de Apartado.
Evidencia: Actividad N°1: Documento pdf; acta ASAFIBU

2. **Apoyar en la consolidación mensual del trabajo comunitario, político y profesional de los documentos y herramientas elaborados y asociados a las fases de Reparación Colectiva, para que se realice la carga a la plataforma del MAARIV o la que haga sus veces y para la construcción de los documentos relevantes en las medidas y acciones del programa de reparación colectiva.**

OBLIGACIONES O ACTIVIDAD DESARROLLADA Y EVIDENCIAS
Describir completamente la Obligación o Actividad: Para el dia 14 se septiembre se recibio correo electrónico por parte del nivel nacional donde se recibe solicitud de información para brindar insumos y así dar respuesta al derecho de petición sobre el Sujeto de Reparacion Colectiva Consejo Comunitario de la Cuenca de la Cuenca del Rio Salaqui, Municipio Riosucio del Departamento del Choco, el cual es requerido por el Señor Mauricio Niño Barbosa, Contratista del Cuerpo Técnico de Análisis de Riesgo Colectivos de la Subdirección de Evaluación del Riesgo de la U.N.P. En atención a dicha solicitud se remite correo electrónico con respuesta adjunta a dicha solicitud; esta remisión se realiza vía correo electrónica.
Evidencia: correo electronico; Solicitud de Información SRC Consejo Comunitario de la Cuenca de la Cuenca del Rio Salaqui - Riosucio - Choco

3. **Apoyar la elaboración de los documentos técnicos del proceso de reparación colectiva conforme al Plan de Acción y los demás que le sean asignados por su supervisor contractual.**

OBLIGACIONES O ACTIVIDAD DESARROLLADA Y EVIDENCIAS
Describir completamente la Obligación o Actividad: Actividad N°1: El día 1 de septiembre de 2023 se participó en reunión virtual con los enlaces nacionales, con la finalidad de revisar priorización de sujetos que nos permitan cumplir las metas de alistamiento, caracterización, formulación e implementación, en este orden de ideas algunos profesionales se comprometieron al cumplimiento de cada acción. Actividad N°2: Los días 4,5 y 6 de septiembre Se participó de manera presencial en la construcción de la planeación territorial, en cumplimiento a nuestra misionalidad, que garantice una efectiva

OBLIGACIONES O ACTIVIDAD DESARROLLADA Y EVIDENCIAS
atención a nuestras víctimas; en este espacio se plasmó como se proyectó la planeación a cuatro años. Actividad N°3: Para el día 8 de septiembre, se realizó reunión presencial entre el equipo de contribuciones, colectiva y la directora territorial, con el fin de revisar el cumplimento a las metas, por ellos se realizaron algunos ajustes al interior del equipo. Actividad N°4: para el día 15 de septiembre se realizó planeación conjunta del equipo de reparación colectiva, esto con la finalidad de alcanzar las metas propuestas en el plan de acción, una vez se construyó se envió de manera electrónica al respectivo enlace nacional. Actividad N°5: El día 26 de septiembre, se participó de manera virtual en capacitación sobre como diligenciar los formatos de operación logística, en este espacio la profesional Yolanda indico cuales han sido los cuellos de botella y se realizó un ejercicio práctico relacionado con el diligenciamiento del formato y revisión del tarifario emitido por el operador.
Evidencia: Actividad N°1: Informe de articulación y seguimiento dt Urabá Darién. Evidencia: Actividad N°2: Informe instrumentos sistematización dt Urabá-lineamientos planeación-presentación encuentro regional. Evidencia: Actividad N°3: Informe de reunión metas d turaba Darién-Directora territorial Evidencia: Actividad N°4: Informe planeación de octubre Evidencia: Actividad N°5: Informe presentación de requerimiento.

4. Socializar, protocolizar y validar los documentos técnicos de Caracterización del Daño y/o Diagnostico del Daño, Planes de Reparación Colectiva – PIRC junto con la Matriz PIRC con las medidas reparadoras, Matriz de costos de las medidas y actas de la medida de indemnización colectiva.

OBLIGACIONES O ACTIVIDAD DESARROLLADA Y EVIDENCIAS
Describir completamente la Obligación o Actividad: Esta actividad no se realizó para este mes
Evidencia: No aplica para este mes

5. Apoyar la remisión al nivel nacional de los insumos necesarios conforme al procedimiento de la Unidad para las Víctimas, las especificidades para el análisis de costeo proyectada para la implementación de las acciones.

OBLIGACIONES O ACTIVIDAD DESARROLLADA Y EVIDENCIAS
Describir completamente la Obligación o Actividad:

OBLIGACIONES O ACTIVIDAD DESARROLLADA Y EVIDENCIAS
Actividad N°1: se realizó solicitud de operación logística para el sujeto de reparación colectiva del consejo comunitario del rio salaqui, este se envió a través de correo electrónico al enlace nacional. Actividad N°2: Se realizó planeación correspondiente al mes de octubre en cumplimiento a la misionalidad de la institución.
Evidencia: Actividad N:1 Correo electrónico, C 254 CONCEJO COMUNITARIO DE LA CUENCA DE SALAQUI CHOCO (RIOSUCIO) 20 AL 21 DE SEPTIEMBREE DE 2023 Actividad N:2 Documento de pdf, informe de planeación mes de octubre.

6. **Apoyar el seguimiento presencial y la verificación de los bienes entregados a los Sujetos de Reparación Colectiva y su destinación y función social por lo menos una vez por semestre en el primer año de implementación o cuando se requiera, remitiendo informe técnico al nivel nacional.**

OBLIGACIONES O ACTIVIDAD DESARROLLADA Y EVIDENCIAS
Describir completamente la Obligación o Actividad: El día 1 de septiembre se realizó seguimiento a los bienes de uso colectivo del sujeto de reparación colectiva paquemas.
Evidencia: Documento pdf-Acta de seguimiento a bienes de uso colectivo

7. **Apoyar la articulación con el nivel nacional y territorial la programación y el desarrollo de actividades de acuerdo con las metas planteadas conforme al Plan de Acción, los planes de operación y logísticos**

OBLIGACIONES O ACTIVIDAD DESARROLLADA Y EVIDENCIAS
Describir completamente la Obligación o Actividad Actividad N°1: Se realizó reunión de planeación con el equipo de reparación colectiva para planear las actividades a ejecutar en el mes de octubre y esta se envió vía correo electrónica al enlace nacional y se envió la planeación al enlace nacional vía correo electrónico para su respectiva aprobación. Actividad N°2: Para el día 26 de septiembre se participó en reunión presencial entre los compañeros de la diferentes proceso y la defensoría del pueblo, con la finalidad de identificar aquellas alertas vigentes que pueden afectar positiva o negativamente el desarrollo de nuestras actividades misionales.
Evidencia Actividad N°1: Documento pdf, informe planeación mes de octubre

OBLIGACIONES O ACTIVIDAD DESARROLLADA Y EVIDENCIAS
Actividad N°2: Documento pdf; Informe con defensoria del pueblo

8. **Elaborar y plasmar de forma detallada las actas establecidas dentro de los parámetros de procedimiento de la Unidad para las Víctimas que contenga el desarrollo de los acuerdos, actividades y manifestaciones que se presenten en los espacios de dialogo con los Sujetos de Reparación Colectiva.**

OBLIGACIONES O ACTIVIDAD DESARROLLADA Y EVIDENCIAS
Describir completamente la Obligación o Actividad: Actividad N°1: Parra el dia 6 de septiembre se participó en el desarrollo de la jornada preparatoria para el bazar a realizar con el sujeto de reparación colectiva de ASAFIBU.
Evidencia: Actividad N°1: Documento pdf; acta asafibu

9. **Implementar las acciones necesarias de los sujetos de reparación colectiva y los planes de retornos y reubicaciones en el marco del modelo de reparación integral para la construcción de la paz total.**

OBLIGACIONES O ACTIVIDAD DESARROLLADA Y EVIDENCIAS
Describir completamente la Obligación o Actividad: Para el mes de septiembre no se desarrolló esta actividad. (fue cumplida en meses anteriores)
Evidencia: No aplica para este mes.

10. **Realizar las acciones necesarias para el acompañamiento al retorno y reubicaciones de personas y hogares víctimas de desplazamiento forzado.**

OBLIGACIONES O ACTIVIDAD DESARROLLADA Y EVIDENCIAS
Describir completamente la Obligación o Actividad: Para el mes de septiembre no se desarrolló esta actividad (fue cumplida en meses anteriores)
Evidencia: No aplica para este mes.

11. **Atender oportunamente la información solicitada, para dar respuesta a los requerimientos y acciones judiciales relacionadas con los procesos de reparación colectiva y retornos y reubicaciones.**

OBLIGACIONES O ACTIVIDAD DESARROLLADA Y EVIDENCIAS
Describir completamente la Obligación o Actividad: Actividad N°1: Para el mes de septiembre no se desarrolló esta actividad. (fue cumplida en meses anteriores)
Evidencia: Actividad N°1: No aplica para este mes

12. **Asistir técnicamente a la dirección territorial a la que pertenece y ala entidades territoriales en la socialización que se requiera para la materialización del proceso de retornos y reubicaciones, dirigido a la población víctima dè desplazamiento forzado, en su dimensión individual**

OBLIGACIONES O ACTIVIDAD DESARROLLADA Y EVIDENCIAS
Describir completamente la Obligación o Actividad: Esta actividad no se desarrolló en este mes. (fue cumplida en meses anteriores).
Evidencia: Actividad N°1: No aplica para este mes.

13. **Verificar la viabilidad y sostenibilidad de los principios de seguridad, dignidad y voluntariedad en el marco de los procesos de retorno, reubicación e integración local.**

OBLIGACIONES O ACTIVIDAD DESARROLLADA Y EVIDENCIAS
Describir completamente la Obligación o Actividad: Actividad N°1: Para el mes de septiembre no se desarrolló esta actividad. (fue cumplida en meses anteriores.)
Evidencia: Actividad N°1: No aplica para este mes.

14. **Cumplir las demás actividades relacionadas con el objeto del contrato que sean acordadas con el supervisor**

OBLIGACIONES O ACTIVIDAD DESARROLLADA Y EVIDENCIAS
Describir completamente la Obligación o Actividad: Actividad N°1: Se recibió correo por parte de la directora territorial para articular reunión en el mes de octubre entre la dirección territorial, el sujeto de reparación integral, la junta de acción comunal y el ente territorial, por ello se elaboró en compañía de nación territorio oficio de invitación y se envió a la directora para su visto bueno y firma Actividad N°2: Se participó en capacitación virtual con el equipo nacional para recibir lineamiento de transversalizacion del enfoque de género, en esta capacitación se recordó la manera como debemos tener presente el enfoque de género a la hora de realizar acciones con nuestros sujetos de reparación colectiva.

OBLIGACIONES O ACTIVIDAD DESARROLLADA Y EVIDENCIAS
Evidencia: Actividad N°1: correo electrónico, Solicitud de firma -Oficio para comite de impulso del SRC Caucheras Evidencia: Actividad N°2: Informe capacitación de lineamientos de transversalizacion.

Anexos: En mi calidad de **CONTRATISTA O PROVEEDOR** anexo soportes de las actividades que soportan la ejecución de las actividades realizadas en el periodo correspondiente a este informe.

DEIBYS DEL CARMEN GOMEZ REYES
CONTRATISTA

Nota: Para los casos en que haya designación se debe adjuntar al primer informe el documento de designación expresa por parte del representante legal, y en caso de requerirse cambio del designado se deberá presentar la nueva designación como parte del informe al periodo que corresponda.

15. VERIFICACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO DE ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS, TÉCNICAS Y LEGALES POR PARTE DEL SUPERVISOR DEL CONTRATO

VERIFICACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO DE ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS, TÉCNICAS Y LEGALES POR PARTE DEL SUPERVISOR DEL CONTRATO
En mi calidad de supervisor del contrato No.877-2023 certifico que el/la contratista DEIBYS DEL CARMEN GOMEZ REYES realizó sus actividades conforme a lo estipulado en el contrato, de manera oportuna y con la calidad y eficiencia requeridas, así como en los tiempos establecidos para el desarrollo de cada una de ellas. Es importante mencionar que las actividades 4,9, 10,11, 12 y 13 o no fueron objeto de desarrollo para el periodo del presente informe.

LESLIE PAZ JARAMILLO
DIRECTORA TERRITORIAL URABÁ DARIÉN

UARIV
2023-0586718-2
Fecha Rad: 2023-10-02 17:11:33 Us: Andrea Catalina V.
Proceso: GRUPO DE GESTIÓN FINANCIERA Y CONTABLE

Unidad para las Víctimas	FORMATO PARA TRÁMITE DE PAGO DE CONTRATOS POR CONCEPTO DE HONORARIOS Y/O PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES	Código	750.15.15-19
		Versión	7
	PROCESO GESTIÓN FINANCIERA Y CONTABLE	Fecha	26/01/2023
	PROCEDIMIENTO DE PAGOS	Pagina	1

Nº contrato – año 877-2023 Nº registro presupuestal 239523 Ciudad ejecución APARTADO

Nombre completo contratista DEIBYS DEL CARMEN GOMEZ REYES C.C./ID 39.317.133

Correo electrónico contratista deibys.gomez@unidadvictimas.gov.co Celular /Teléfono/ ext. 3103589821

Mes o período a pagar SEPTIEMBRE N° Planilla Seguridad Social y mes 4517496794 -AGOSTO

D. Valor Actual del Contrato $ 34.301.760

F. Valor Pagado Acumulado $ 19.723.512

G. Saldo Actual (=D-F) $ 14.578.248

E. Valor a pagar del período o mes **$ 4.287.720**

% IVA

Objeto Contractual: Prestar sus servicios profesionales en la Dirección Territorial DT Urabá, para apoyar la implementación de los programas de Reparación Integral en sus dimensiones individual y colectiva, con un enfoque de paz total y derechos humanos de conformidad con la Ley 1448 del 2011 y los Decretos Ley 4633, 4634,4635 del 2011 y a las dinámicas a las comunidades en el marco de la implementación del modelo de reparación integral para la construcción de la paz total.

Observaciones y anexos (N° Factura y fecha factura)

PARA LOS EFECTOS LEGALES CERTIFICO COMO CONTRATISTA, BAJO LA GRAVEDAD DEL JURAMENTO, QUE:

1. Cumplí a cabalidad las actividades y obligaciones del contrato indicado.
2. Anexo los soportes del pago de Seguridad Social en Salud y Pensión correspondientes a los ingresos provenientes del contrato objeto del presente pago cumpliendo la normativa vigente.
3. El RUT se encuentra actualizado según mis actividades y en caso de tener beneficios tributarios he presentado los soportes o certificados respectivos.
4. Toda la información aquí suministrada puede ser verificada y se han entregado los informes de actividades o documentos exigidos en el contrato.

DEIBYS DEL CARMEN GOMEZ REYES
FIRMA DEL CONTRATISTA

En mi calidad de Supervisor del contrato de prestación de servicios personales aquí relacionado, CERTIFICO:

1. Que el Contratista cumplió a cabalidad las obligaciones contractuales pactadas.
2. Desarrolló las actividades dentro del período de cobro.
3. He verificado el pago de los aportes obligatorios al Sistema General de Seguridad Social realizados por el Contratista según la planilla relacionada de conformidad con las normas vigentes.

NOTA: REQUIERE FIRMA DE ORDENADOR DEL PAGO PARA EL FONDO DE REPARACIÓN DE VÍCTIMAS - FRV DE ACUERDO CON LA RESOLUCIÓN No. 03875 DE 18 DE OCTUBRE DE 2022.

LESLIE PAZ JARAMILLO
DIRECTORA TERRITORIAL URABA DARIEN

INFORMACIÓN G. FINANCIERA Y C.

REVISADO: FECHA:

CAUSA DEVOLUCIÓN:

RADICA CUENTA: FECHA:

OBLIGACIÓN: FECHA:

ORDEN PAGO: FECHA:

NOMBRE(S) COMPLETO(S)
ORDENADOR

RECIBIDO G. FINANCIERA Y C. (HORA)

UARIV

2023-0586718-2

Fecha Rad: 2023-10-02 17:11:33 Us **Andrea Catalina V.**

Proceso: GRUPO DE GESTIÓN FINANCIERA Y CONTABLE

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
COMPROBANTE DE PAGO

Bancoomeva

DATOS GENERALES DEL APORTANTE			
TIPO IDENTIFICACIÓN:	CEDULA DE CIUDADANIA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	39317133
NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL:		DEIBYS DEL CARMEN GOMEZ REYES	GOMEZ REYES
CIUDAD/MUNICIPIO:	TURBO	DEPARTAMENTO:	ANTIOQUIA
DIRECCIÓN:	CALLE 100 CRA 17	TELÉFONO:	3104060
TIPO APORTANTE:	02-INDEPENDIENTE	CLASE APORTANTE:	I-INDEPENDIENTE
TIPO EMPRESA:	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONOMICA:	Comercio al por mayor de
FORMA DE PRESENTACIÓN:	SUCURSAL	SUCURSAL / DEPENDENCIA:	0001 - OTROS CONTRATOS
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):			NO

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA					
NÚMERO PLANILLA:	**4517496794**		TIPO DE PLANILLA:		I-INDEPENDIENTES
PERIODO COTIZACIÓN	MES:	agosto	PERIODO COTIZACIÓN	MES:	agosto
OTROS SUBSISTEMAS:	AÑO:	2023	SALUD:	AÑO:	2023
DÍAS DE MORA:		6			
FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):		2023/09/14	NÚMERO AUTORIZACIÓN:		9995829740

NOVEDADES

ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	COR	VSP	VST	SLN	COM	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP

Planilla Prueba

LIQUIDACIÓN GENERAL

			TOTALES	
			COTIZANTES	TOTAL PAGADO
PENSIÓN				
ADMINISTRADORA				
NIT	CÓDIGO	NOMBRE		
900336004	25-14	25-14 COLPENSIONES	1	$ 276.400
		SUBTOTAL:	1	**$ 276.400**
SALUD				
ADMINISTRADORA				
NIT	CÓDIGO	NOMBRE		
900226715	ESSC24	ESSC24-COOSALUD ESS	1	$ 215.900
		SUBTOTAL:	1	**$ 215.900**

Planilla Pagada

VALOR SIN MORA:	**$ 488.900**
VALOR MORA:	**$ 3.400**
TOTAL PAGADO:	**$ 492.300**