Informe de Supervisión No:	06
Contrato No:	202300923

1. ASPECTOS GENERALES DEL CONTRATO

Contratista:	Celmira Rosa Molina Berdugo		
Identificación:	1.043.008.262		
Tipo de Contrato:	Prestación de Servicios		
Nombre del Supervisor:	Jaime David Navarro Herrera		
Objeto del Contrato:	Prestación de servicios de apoyo a la gestión a la secretaria de interior para realizar apoyo y acompañamiento en las actividades encaminadas a la implementación de las políticas, planes y proyectos relacionados con la convivencia ciudadana y la construcción de paz en el departamento del atlántico.		
Plazo de Ejecución:	El plazo para la ejecución del contrato será por SEIS (6) MESES, contados a partirdel cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución.		
Numero de Certificación de Disponibilidad Presupuestal (C.D.P)	202300485 202302624	**Fecha de C.D.P.**	2023/02/07 2023/08/17
Número de Registro Presupuestal (R.P.)	202301734 202307079	**Fecha del R.P.**	2023/03/09 2023/09/08
Valor del Contrato	**Contrato Inicial** $ 27.810.000 **Adición 1** $13.905.000 **Adición 2** $ **Adición 3** $ **Total** $ 41.715.000		

Fecha de inicio del contrato	Fecha de terminación del contrato	Fecha de Suspensión del contrato	Fecha de reinicio
09/03/2023	08/12/2023		

1.1 MODIFICACIONES DEL CONTRATO

DOCUMENTO	FECHA SUSCRIPCION AAA/MM/DD	PRÓRROGA DEL PLAZO (meses y/o días)	ADICIÓN VALOR ($)	OBSERVACIÓN

2. GARANTIAS CONSTITUIDAS POR EL CONTRATISTA (según se establezcan en el Contrato)

Aseguradora	No de Póliza	Actualización de Póliza (En caso que aplique)	Amparos	Vigencia	
				Desde (yyyy-mm-dd)	Hasta (yyyy-mm-dd)
			Calidad del servicio		
			Cumplimiento		
			Anticipo		
			Pago anticipado		
			Calidad y correcto funcionamiento de los bienes y equipos suministrados		

			Salarios y prestaciones		
			Responsabilidad Civil Extracontractual		
			Otros		

3. ESTADO FINANCIERO DEL CONTRATO (*)

DESCRIPCIÓN		VALOR
Valor del Contrato Inicial		**$27.810.000**
Adición No. 1		**$13.905.000**
Adición No. 2		**$**
Adición No. 3		**$**
Valor Total del contrato		**$41.715.000**
Porcentaje del Anticipo	**%**	**$**
Porcentaje del Pago anticipado	**%**	**$**
Valor Amortizado del Anticipo		**$**
Valor Ejecutado del Contrato		**$27.810.000**
Valor por ejecutar		**$13.905.000**
Valor a pagar en el presente Informe		**$4.635.000**
No. Factura o Cuenta de Cobro		**06**

4. INFORMACION SOBRE AVANCE DEL CONTRATO

4.1 SERVICIOS Y/O PRODUCTOS RECIBIDOS A SATISFACCIÓN CORRESPONDIENTES AL PERIODO DEL 09 DE AGOSTO AL 08 DE SEPTIEMBRE DE 2023.

Las actividades desarrolladas por el contratista en el periodo descrito anteriormente, relacionadas con cada una de las obligaciones específicas establecidas en los estudios previos de la contratación se desagregan a continuación y así mismo se detallan las evidencias o soportes, con lo cual se verifica el cumplimiento a satisfacción de la obligación establecida:

Detalle de las Actividades Realizadas-	
Obligación	**Producto**
Asesoría y apoyo en el diligenciamiento de las herramientas de seguimiento y monitoreo a la población vulnerable del Departamento delAtlántico.	Se enviaron las diferentes fichas técnicas de cada municipio para la rendición de cuentas subregional realizada por la secretaria de planeación. Fecha:01 de septiembre de 2023. Modalidad: correo electrónico.
Apoyar en la planeación y seguimiento en la ejecución de los planes en las políticas públicas de la atención a población vulnerable en sus componentes y ejes transversales.	Se coordino y asistió al segundo Comité de Justicia Transicional Ampliado que buscaba la aprobación y actualización del Plan de prevención y protección y el plan de contingencia: Fecha:23 de agosto de 2023 Modalidad: presencial.
Asesoría y apoyo en el seguimiento, evaluación y monitoreo en la ejecución de las políticas públicas en favor de la población vulnerable del Departamento.	Se coordino y formulo la entrega del informe de rendición de cuentas de DDHH para secretaria de Planeación.

	Fecha: 07 de septiembre
Apoyo y acompañamiento a la Secretaria de Interior, en las diferentes actividades y/o jornadas de atención descentralizadas en el marco del programa de seguridad, convivencia y cultura de paz llevadas a cabo en los municipios del Departamento del Atlántico.	Se coordino y asistió al subcomité de prevención y protección con el objetivo de retroalimentar el plan de prevención y protección y plan de contingencia departamental: Fecha: 09 de agosto de 2023 Modalidad: presencial.
Asistir técnicamente los planes, programas y proyectos desarrollados en los municipios por la Secretaria de Interior. En el marco del fortalecimiento institucional a los procesos organizativos de concertación; garantía, prevención y respeto de los derechos humanos como fundamentos para la paz, en enlace con la Secretaría de Planeación.	Se realizó seguimiento a los compromisos establecidos en el Consejo de Política Social respecto al barrio Nueva Esperanza en Soledad Fecha:30 de agosto de 2023 Modalidad: presencial

5. NOVEDADES O SITUACIONES ANORMALES PRESENTADAS DURANTE EL DESARROLLO DEL CONTRATO

Durante el presente período no se han presentado novedades o situaciones anormales que afecten el desarrollo del contrato.

6. RESUMEN DE ACTIVIDADES REALIZADAS POR LA SUPERVISIÓN.

a) Seguimiento financiero y presupuestal del contrato.
b) Conformación, actualización y seguimiento del expediente con la documentación relacionada con la ejecución del contrato.
c) Verificación del pago de Estampillas
d) Verificación de la vigencia de la garantía exigida en el contrato.
e) Verificación y aprobación de los soportes necesarios para el pago.
f) Expedición de la certificación del recibo a satisfacción correspondiente al periodo descrito, de conformidad con el servicio recibido.
g) Trámite de reconocimiento y pago de honorarios ante la Oficina de Contabilidad

Y todas las demás obligaciones del contrato establecidas en los Estudios Previos, Anexos, y el Manual de Contratación.

7. CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA RELACIONADAS CON EL PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL Y APORTES PARAFISCALES (Ley 100 de 1993 y sus decretos reglamentarios, en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002, Leyes 828 de 2003, 1122 de 2007, 1150 de 2007 y 1562 de 2012, Decretos 1072 de 2015 y 1273 de 2018 y demás normas concordantes).

JAIME DAVID NAVARRO HERRERA quien actúa en nombre y representación del Departamento del Atlántico, en calidad de Supervisor, deja constancia que el contratista ejecutó a cabalidad el objeto del contrato conforme a lo señalado en el Estudio previo, y verificó el cumplimiento de las obligaciones del contratista con los sistemas de Seguridad Social Integral en salud, pensiones y riesgos laborales, información que se puede constatar en la planilla , certificación de pago correspondiente al periodo aquí relacionado.

7.1 ANEXO CONTROL DE APORTES A SEGURIDAD SOCIAL (*)

Número de la Cuenta de Cobro	Número de la Planilla	Fecha de Pago Planilla	Valor Total de la Planilla
01	4487986144	2023/03/02	336.700
02	4497106568	2023/05/05	539.900
03	4503116271	2023/06/08	539.900
04	1043008262	2023/07/07	539.900

05	4512062321	2023/08/08	539.900
06	4517219359	2023/09/18	539.900
	SUMATORIA TOTAL DE LAS PLANILLAS		3.036.200

(La sumatoria total de las planillas debe ser igual al pago de la seguridad social sobre el 40% del valor del contrato)

NOTA: Aplica para persona natural. Para persona jurídica, anexar certificación del pago de planillas de Seguridad Social por parte del Representante Legal y/o Revisor Fiscal con los soportes asociados.

Se firma en Barranquilla, a los 22 días del mes de septiembre de 2023.

FIRMA DEL SUPERVISOR
JAIME DAVID NAVARRO HERRERA
SUBSECRETARIO DE PARTICIPACION COMUNITARIA Y CONVIVENCIA
C.C.: 8.648.261 de Sabanalarga

FIRMA DEL CONTRATISTA
CELMIRA ROSA MOLINA BERDUGO
C.C.: 1.043.008.262 de Sabanalarga