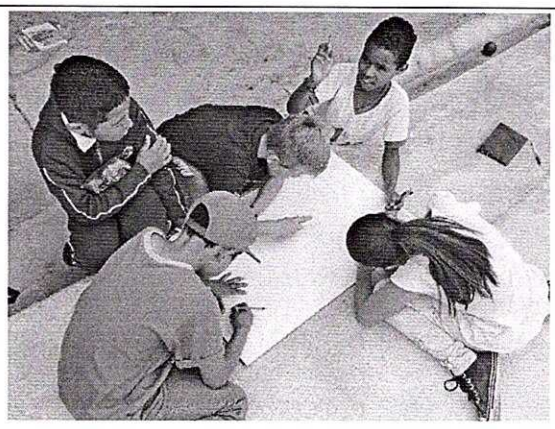
INFORME DE ACTIVIDADES No. 005

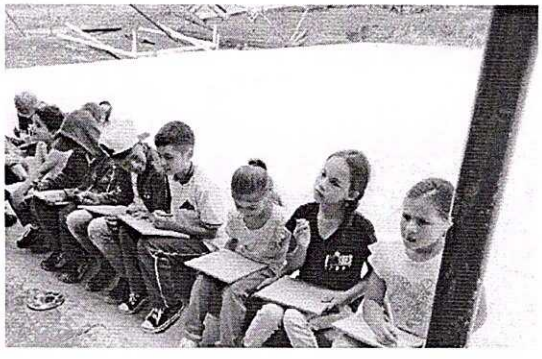
FECHA DEL INFORME	30 de octubre del 2023
CONTRATO NÚMERO	20230252PSSD
OBJETO DEL CONTRATO:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA LOS PROCESOS EN CERÁMICA, EN EL MUSEO ESTAMPAS DEL PUEBLO UNITENSE Y EN LA INVESTIGACIÓN ANTROPOLÓGICA, ARTÍSTICA, COORDINACIÓN Y DIFUSIÓN GENERAL DEL PROYECTO "EL MUSEO COMO EXPERIENCIA RURAL" CC024-2023 CELEBRADO ENTRE EL MUNICIPIO DE LA UNIÓN ANTIOQUIA Y EL INSTITUTO DE CULTURA Y PATRIMONIO DE ANTIOQUIA.

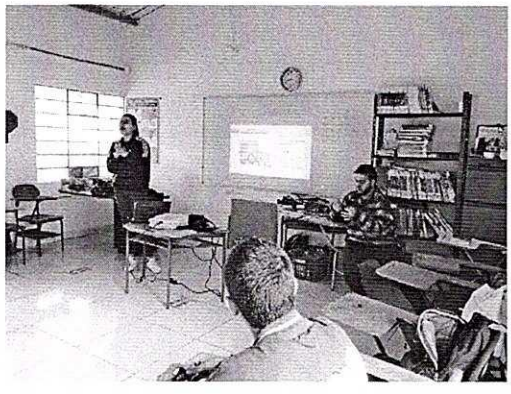
PERIODO DE ACTIVIDADES	01 de octubre del 2023	**AL**	30 de octubre del 2023

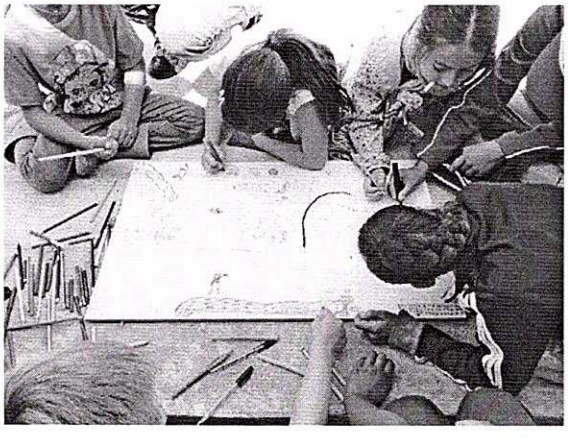
No.	ACTIVIDADES DEFINIDAS EN EL CONTRATO	META TOTAL	ACCIONES DESARROLLADAS EN EL PERIODO	AVANCE PERIODO ACTUAL	AVANCE PERIODO TOTAL
1	Fortalecer los grupos del proceso infantil, juvenil, adultos y grupo del corregimiento de Mesopotamia.	**8 %**	Durante el periodo se inició la planeación de las fechas y metodologías de los talleres a desarrollar en el corregimiento de Mesopotamia. Se brindó taller de creación mediante el proyecto "El Museo como experiencia Rural".	**5 %**	**5 %**
Soporte(s) de evidencia: Listados de Asistencia.					
Días y horarios de ejecución: 13 de agosto del 2023.					
2	Coordinar la investigación antropológica, artística, coordinación y difusión general del proyecto "el museo como experiencia rural" contrato 024-2023 celebrado entre el municipio de La Unión Antioquia y el Instituto de Cultura y Patrimonio de Antioquia.	**10 %**	Durante el periodo se continuó la ejecución del proyecto mediante tercera y cuarta intervención rural en las veredas de San Miguel Santa Cruz y Las Teresas.	**8%**	**8%**
Soporte(s) de evidencia: Fotografías.					

Registros del segundo y tercer taller en las veredas San Miguel Santa Cruz y Las Teresas.
19 y 27 de octubre del 2023.



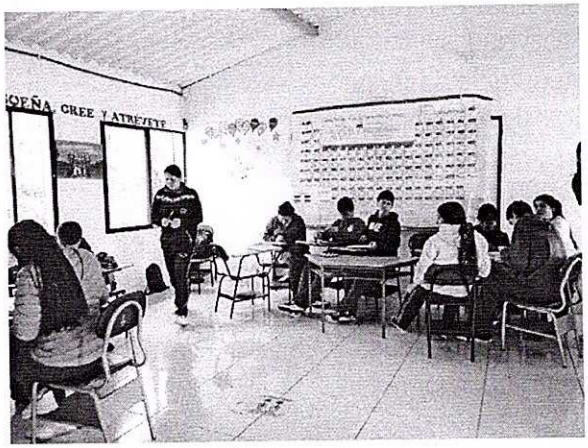














Días y horarios de ejecución: 19 y 27 de octubre.					
3	Recibir, convocar y verificar a los usuarios inscritos en la base de datos de la Escuela de Artes y oficios durante la primera semana del periodo contractual. Todos los usuarios deben estar inscritos en esta base de datos.	**8 %**	Se recibió, se convocó y se verificó al 100 % de usuarios inscritos en la base de datos de la Escuela de Artes y oficios, específicamente en el taller de cerámica.	**8%**	**8%**
Soporte(s) de evidencia: Base de datos inscritos.					
Días y horarios de ejecución: 20 de octubre del 2023.					
4	Establecer los horarios y sitios de trabajo con cada grupo a atender, dar cumplimiento y presentarse con una anticipación entre quince (15) y cinco (5) minutos antes de los talleres.	**8 %**	Se establecieron los horarios, grupos y metodologías de trabajo para cada edad poblacional: niños, jóvenes y adultos. Se continuaron los talleres en los horarios previstos.	**6%**	**6%**
Soporte(s) de evidencia: Listados de asistencia.					
Días y horarios de ejecución: Lunes, miércoles, jueves y viernes.					
5	Realizar durante cada clase el control y registro de asistencia general en cada una de las sesiones y con cada grupo en el formato establecido y entregado los cuales se deben anexar en su	**8 %**	Durante cada sesión se realizó el registro de asistencia a cada grupo según el formato establecido por la dirección de cultura.	**6%**	**6%**

	totalidad en el informe mensual de actividades.				
Soporte(s) de evidencia: Registros de Asistencia.					
Días y horarios de ejecución: Del 01 al 30 de octubre del 2023.					
6	Aumentar y mantener la cobertura de usuarios en el programa mínimo en un 10% con relación a la línea base mayo 2023.	**8 %**	Se mantiene la cobertura de usuarios según línea de mayo del 2023.	**6%**	**6%**
Soporte(s) de evidencia: Listados de asistencia.					
Días y horarios de ejecución: No aplica.					
7	Desarrollar las clases del área de cerámica, con una intensidad de: mínimo dieciséis (16) horas semanales de clase directa presencial, cuatro (04) horas de planeación semanal y (06) horas de reunión de grupo o área mensual.	**10 %**	Se programaron y se dictaron los talleres, definiendo formatos y estableciendo metodologías para los grupos diferentes grupos del proceso.	**7%**	**7%**

Soporte(s) de evidencia:
Listados de asistencia y fotografías adjuntas.



Grupo niños 7 - 9 años. Viernes 6 de octubre del 2023.



Grupo niños 10 - 11 años. Viernes 13 de 0ctubre del 2023.



Grupo Adolescentes. Miércoles 18 de 0ctubre del 2023.



Grupo Adultos 1. Lunes 16 de octubre del 2023.

Días y horarios de ejecución:
Niños 7-9 años:
Grupo 1. viernes 02:30 pm.
Grupo 2. miércoles 03:30 pm.
Niños 10-12 años:
Grupo 1: lunes 05:00 pm.
Grupo 2: viernes 04:00 pm.
Adolescentes 13-16 años:
Grupo 1: lunes 04:00 pm.
Grupo 2: miércoles 02:30 pm.
Jóvenes y Adultos - 17 Años en adelante.
Grupo 1: lunes 02:00 pm.
Grupo 2: miércoles 04:30 pm.

8	Preparar, enseñar, realizar montajes de obras, preparar presentaciones con los diferentes grupos y fortalecer las obras montadas en vigencias anteriores.	8 %	Se inician continúan los procesos de formación con enfoques expositivos.	6%	6%

Soporte(s) de evidencia:
Litados de asistencia.

Días y horarios de ejecución:
Octubre 01 al 30 del 2023.

9	Apoyar y acompañar los diferentes eventos sociales, artísticos y culturales que se realicen desde la Casa de la Cultura, secretaria de Desarrollo y Bienestar Social y Administración Municipal donde sea requerido.	8 %	Se apoyó en la planeación y realización de procesos de carrozas de las Fiestas Folclóricas de la papa. No se ha solicitado mas apoyo a la fecha.	4%	4%

Soporte(s) de evidencia: Listados de asistencia.					
Días y horarios de ejecución: Junio 16 al 30 del 2023.					
10	Planear, gestionar, organizar y realizar como mínimo dos (2) exposiciones temporales y fortalecer la exposición permanente en el Museo Estampas del Pueblo Unitense.	**8 %**	Se realizó resanado de paredes, guion y montaje de la exposición Tráiler del Folklor Unitense, muestra fotográfica sobre las carrozas de las fiestas folclóricas y populares de la papa.	**4%**	**4%**

Soporte(s) de evidencia:
Fotografías.







Tráiler del Folklor Unitense, exposición fotográfica abierta al público mes de agosto.

Días y horarios de ejecución: Agosto 01 al 15 del 2023.					
11	Participar activamente de las reuniones de planeación, supervisión, seguimiento, control y evaluación contractual que se realizarán ordinariamente y de las reuniones que se programen extraordinariamente cuando	**8 %**	Se participó en capacitación de Salud Mental Convocada desde la Dirección de Cultura.	**5%**	**5%**

	una o ambas partes así lo requieran.				
Soporte(s) de evidencia: No aplica.					
Días y horarios de ejecución: Octubre 24 del 2023.					
12	Realizar y presentar el informe cuantitativo y cualitativo sobre el avance y cumplimiento de la prestación de los servicios de forma mensual de acuerdo a la propuesta de trabajo y cronograma de actividades según formatos destinados para ello, con el fin de que la entidad pueda ejercer el control de revisión	**8 %**	Se realizó y se presentó el informe cuantitativo y cualitativo sobre el desarrollo del contrato para el periodo octubre del 2023.	**5%**	**5%**
Soporte(s) de evidencia: El presente informe.					
Días y horarios de ejecución: 30 de octubre del 2023. .					
RESULTADO ESPERADO EJECUCION CONTRATO		**100 %**	**RESULTADO OBTENIDO**	**70 %**	**70 %**

NOMBRE CONTRATISTA:



CARLOS MARIO VERA GALVIS
C.C: 1.036.781.252

ANEXOS:
Listados de asistencia mes de octubre.
Comprobante de pago seguridad social mes de septiembre.

Instituto Municipal de Cultura y Turismo
CASA DE LA CULTURA FELIX MARIA RESTREPO LONDOÑO

ESCUELA DE ARTES Y OFICIOS

REGISTRO DE ASISTENCIA - 2022

PERIODO: Octubre.	AREA: Artes	PROCESO: Cerámica	TEMA DE LA REUNIÓN O DEL TALLER: Procesos Niños 10-11 años		
LUGAR DEL TALLER O REUNIÓN		GRUPO:	OBSERVACIONES		

DATOS PERSONALES			FECHAS DE CONTROL ASISTENCIA											SOPORTE
NOMBRE COMPLETO	No. IDENTIDAD	TELEFONO	# clase: fecha: [illegible] 10/23	# clase: fecha:	# clase: 1 fecha: 2/10/23	# clase: 2 fecha: 4/10/23	# clase: 3 fecha: 9/10/23	# clase: 4 fecha: 11/10/23	# clase: 5 fecha: 16/10/23	# clase: 6 fecha: 18/10/23	# clase: 7 fecha: 25/10/23	# clase: fecha:	FIRMA
Gabriela Jimenez	S28S2[illegible]	3226127811			✓	✓	✓	✓	✓	✓	—		Gabriela
Violeta Vera R.	[illegible]	[illegible]			✓	✓	✓	✓	✓	✓	—		
Sofia Sofia Perez		3215660000			✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		Sofia SPB
Maria Camila Mejia		3183849587			✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		Camila
Vanessa Ciro Garcia		3157491360			✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		Vanessa.
Juan Sebastian L.		321 [illegible]			✓	✓	✓	✓	✓	✓	—		
Mariana Botero C		3148794747			✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		Maria Jose
Maria Jose Rodriguez	1028940396	3197516035			✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		
Jerónimo Mesa M	1036310491	3145577627			✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		Jeronimo
Zoraya Loaiza Ruiz	1036779481	3234672962											

AUTORIZACIÓN TRATAMIENTO DE DATOS: Se informa que los Datos serán administrados de acuerdo a la Ley 1581 de 2012, las normas que la modifiquen y reglamenten y su uso se enmarcará en el diseño, ejecución, seguimiento y evaluación de los procesos desarrollados por la Casa de la Cultura, con la firma de este documento manifiesto que he sido informado de: 1. El IMunicipio actuará como responsable del tratamiento de datos personales (TDP) de los cuales soy titular y que podrá recolectar, usar y tratar mis datos personales conforme a la Política de TDP de la entidad, disponible en www.culturantioquia.gov.co. 2. Es de caracter facultativo responder preguntas que versen sobre datos sensibles o sobre menores de edad. 3. Mis derechos como titular de los datos son los previstos en la Constitución y la Ley, especialmente el derecho a conocer, actualizar, rectificar y suprimir mi información personal, así como el derecho a revocar el consentimiento otorgado para el TDP. 4. Los derechos pueden ser ejercidos a través de los canales gratuitos dispuestos en la Entidad y observando La Política de TDP de IICPA. 5. Para cualquier inquietud o información adicional relacionada con el TDP, puedo contactarme al correo electrónico casadecultura@launion-antioquia.gov.co. 6. La Entidad garantiza la confidencialidad, libertad, seguridad, veracidad, transparencia, acceso y circulación restringida de mis datos y se reserva el derecho de modificar su Política TDP en cualquier momento. Cualquier cambio será informado y publicado oportunamente en la Página Web. Teniendo en cuenta lo anterior, autorizo de manera voluntaria, previa, explícita, informada e inequívoca a la Casa de la Cultura, para tratar mis datos personales de acuerdo con la Política del TDP de la Entidad y para los fines relacionados con su objeto social y en especial para fines legales, contractuales, comerciales descritos en la Política del TDP. La información obtenida para el tratamiento de mis datos personales la he suministrado en forma voluntaria y verídica.

CASA DE LA CULTURA FELIX MARIA RESTREPO LONDOÑO

ESCUELA DE ARTES Y OFICIOS

REGISTRO DE ASISTENCIA - 2023

PERIODO: Octubre.	AREA: Artes	PROCESO: Cerámica	TEMA DE LA REUNIÓN O DEL TALLER:	Procesos Niños 7-9 Años.	
LUGAR DEL TALLER O REUNIÓN		GRUPO:	OBSERVACIONES		

DATOS PERSONALES			FECHAS DE CONTROL ASISTENCIA										SOPORTE
NOMBRE COMPLETO	No. IDENTIDAD	TELEFONO	# clase: 1 fecha: 6/10/23	# clase: 2 fecha: 11/10/23	# clase: 3 fecha: 13/10/23	# clase: 4 fecha: 18/10/23	# clase: 5 fecha: 23/10/23	# clase: 6 fecha: 25/10/23	# clase: 7 fecha: 27/10/23	# clase: 8 fecha:	# clase: fecha:	# clase: fecha:	FIRMA
José Andrés			✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓				José
Violeta Vera			/	/	/	/	—	/	—				Violeta
Miguel Angel Ossa			/	/	/	/	✓	/	/				migue
Monge			/	/	/	/	✓	/	/				Palazon
			.	.	—				—				Licet
Jose Daniel			✓	—	—	/	✓	/	/				Monsalve
Liseth Antonia Suarez			/	/	/	/	✓	/	/				Lucia
Miguel Angel Olarte			/	/	/	/	✓	/	/				
Luciana			/	/	/	/	✓	/	/				
Yuranny Posada			/	/	/	/	✓	/	/				Yuranny
Violeta Vera Parra.			/	/	/	/	✓	/	—				
Ana Gabriela M.V.			/	/	/	/	—	/	/				Gabriela
Santiago Arias Botero			/	/	/	/	✓	/	/				

AUTORIZACIÓN TRATAMIENTO DE DATOS: Se informa que los Datos serán administrados de acuerdo a la Ley 1581 de 2012, las normas que la modifiquen y reglamenten y su uso se enmarcará en el diseño, ejecución, seguimiento y evaluación de los procesos desarrollados por la Casa de la Cultura, con la firma de este documento manifiesto que he sido informado de: 1. El IMunicipio actuará como responsable del tratamiento de datos personales (TDP) de los cuales soy titular y que podrá recolectar, usar y tratar mis datos personales conforme a la Política de TDP de la entidad, disponible en www.culturantioquie.gov.co. 2. Es de caracter facultativo responder preguntas que versen sobre datos sensibles o sobre menores de edad. 3. Mis derechos como titular de los datos son los previstos en la Constitución y la Ley, especialmente el derecho a conocer, actualizar, rectificar y suprimir mi información personal, así como el derecho a revocar el consentimiento otorgadu para el TDP. 4. Los derechos pueden ser ejercidos a través de los canales gratuitos dispuestos en la Entidad y observando La Política de TDP de lICPA. 5. Para cualquier inquietud o información adicional relacionada con el TDP, puedo contactarme al correo electrónico casadecultura@launion-antioquia.gov.co. 6. La Entidad garantiza la confidencialidad, libertad, seguridad, veracidad, transparencia, acceso y circulación restringida de mis datos y se reserva el derecho de modificar su Política TDP en cualquier momento. Cualquier cambio será informado y publicado oportunamente en la Página Web. Teniendo en cuenta lo anterior, autorizo de manera voluntaria, previa, explícita, informada e inequívoca a la Casa de la Cultura, para tratar mis datos personales de acuerdo con la Política del TDP de la Entidad y para los fines relacionados con su objeto social y en especial para fines legales, contractuales, comerciales descritos en la Política del TDP. La información obtenida para el tratamiento de mis datos personales la he suministrado en forma voluntaria y veridica

CASA DE LA CULTURA FELIX MARIA RESTREPO LONDOÑO

ESCUELA DE ARTES Y OFICIOS

REGISTRO DE ASISTENCIA - 2022

Procesos Adultos Grupo 2.

PERIODO: Octubre.	AREA: Artes	PROCESO: Cerámica	TEMA DE LA REUNIÓN O DEL TALLER:
LUGAR DEL TALLER O REUNIÓN		GRUPO:	OBSERVACIONES

DATOS PERSONALES			FECHAS DE CONTROL ASISTENCIA								SOPORTE
NOMBRE COMPLETO	No. IDENTIDAD	TELEFONO	# clase: 1 fecha: 2/10/23	# clase: 2 fecha: 4/10/23	# clase: 3 fecha: 9/10/23	# clase: 4 fecha: 11/10/23	# clase: 5 fecha: 16/10/23	# clase: 6 fecha: 18/10/23	# clase: 7 fecha: 23/10/23	# clase: 8 fecha: 25/10/23	# clase: fecha:	FIRMA
Ines Botero B	39.181.286	3207070150	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		Ines Botero
Boris Botero A.	15356137	3192020077	✓	—	✓	✓	✓	—	✓	—		
Tida García Trujillo	1036785046	3117993409	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		
Santiago Roldan Agudelo	1044507536	3147865464	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		
Sandra Paras Osorio	1036778157	3172801733	✓	—	✓	✓	—	✓	✓	✓		Sandra Paras
Ana Marin Rendon E.		3112245827	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		
Luis Mc Orozco		3012030688	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		
Luisa Fda Osmoj.	1036785011	3104195984	✓	—	✓	✓	✓	✓	✓	✓		
Oliva Rua	32508130		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	—		Oliva R
Ines Botero B	39.181.286	3207070150	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		
Freydont L C.			✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		
Violeta Vera P.			✓	—	✓	—	✓	—	✓	✓		

AUTORIZACIÓN TRATAMIENTO DE DATOS: Se informa que los Datos serán administrados de acuerdo a la Ley 1581 de 2012, las normas que la modifiquen y reglamenten y su uso se enmarcará en el diseño, ejecución, seguimiento y evaluación de los procesos desarrollados por la Casa de la Cultura, con la firma de este documento manifiesto que he sido informado de: 1. El Municipio actuará como responsable del tratamiento de datos personales (TDP) de los cuales soy titular y que podrá recolectar, usar y tratar mis datos personales conforme a la Política de TDP de la entidad, disponible en www.culturantioquia.gov.co. 2. Es de caracter facultativo responder preguntas que versen sobre datos sensibles o sobre menores de edad. 3. Mis derechos como titular de los datos son los previstos en la Constitución y la Ley, especialmente el derecho a conocer, actualizar, rectificar y suprimir mi información personal, así como el derecho a revocar el consentimiento otorgado para el TDP. 4. Los derechos pueden ser ejercidos a través de los canales gratuitos dispuestos en la Entidad y observando La Política de TDP de ICPA. 5. Para cualquier inquietud o información adicional relacionada con el TDP, puedo contactarme al correo electrónico casadecultura@launion-antioquia.gov.co. 6. La Entidad garantiza la confidencialidad, libertad, seguridad, veracidad, transparencia, acceso y circulación restringida de mis datos y se reserva el derecho de modificar su Política TDP en cualquier momento. Cualquier cambio será informado y publicado oportunamente en la Página Web. Teniendo en cuenta lo anterior, autorizo de manera voluntaria, previa, explícita, informada e inequívoca a la Casa de la Cultura, para tratar mis datos personales de acuerdo con la Política del TDP de la Entidad y para los fines relacionados con su objeto social y en especial para fines legales, contractuales, comerciales descritos en la Política del TDP. La información obtenida para el tratamiento de mis datos personales la he suministrado en forma voluntaria y veridica.

CASA DE LA CULTURA FELIX MARIA RESTREPO LONDOÑO

ESCUELA DE ARTES Y OFICIOS

REGISTRO DE ASISTENCIA - 2023

PERIODO: Octubre	AREA: Artes	PROCESO: Ceramica	TEMA DE LA REUNIÓN O DEL TALLER: Procesos Adolescentes
LUGAR DEL TALLER O REUNIÓN		GRUPO:	OBSERVACIONES

DATOS PERSONALES			FECHAS DE CONTROL ASISTENCIA									SOPORTE
NOMBRE COMPLETO	No. IDENTIDAD	TELEFONO	# clase: 1 fecha: 2/10/23	# clase: 2 fecha: 4/10/23	# clase: 3 fecha: 9/10/23	# clase: 4 fecha: 11/10/23	# clase: 5 fecha: 16/10/23	# clase: 6 fecha: 18/10/23	# clase: 7 fecha: 23/10/23	# clase: 8 fecha: 25/10/23		FIRMA
juan sebastian Lopez	1 040 039 443	X	/	/	/	/	/	/	/	/		
Zaray Lopez Ruiz	1036279481	3234672967	/	/	/	/	/	/	/	/		
Gabriela J. Jimenez V	52852	3226129811	—	/	/	/	—	/	/	/		
Maria Jose Rodriguez	1036940346	3197516035	/	/	/	/	/	/	—	—		
Dulce maria zuluaga N.	1029302382	3145005592	/	/	/	/	/	/	/	/		
Ana Maria Rendon Escobar			/	/	/	/	/	/	/	/		
Sara Sofia Perez B		3215660000	/	/	/	/	/	/	/	/		
Maria Camila Mejia B	1036257542	3104974083	/	/	/	/	—	/	/	/		
Laura Lopez P.	1036781060	3103873294	/	/	/	/	/	/	/	/		
Samanta Mejia	1040041694		/	/	/	/	/	/	—	/		
Maria Jose Rodriguez	1036940346	3197516035	/	/	—	/	/	/	/	/		
juan sebastian Luciano	1040039443	3197516035	/	/	/	/	/	/	/	/		
Mariana Botero C.		3148294247	/	—	/	/	—	/	/	—		
Angelo López Gómez.	1036783330	3208485984	/	/	/	/	/	/	/	/		
Ana Maria Rendón	1036942447	3112245237	/	/	/	/	/	—	/	/		
Ana Lucía R.J.			/	/	/	/	/	/	—	/		
Jairo Alexander.	15377269	3012180880	/	/	/	/	/	—	/	/		
Luisa Fda Gomez	1036785014	3136418557184	/	/	/	/	/	/	/	/		
						—						

AUTORIZACIÓN TRATAMIENTO DE DATOS: Se informa que los Datos serán administrados de acuerdo a la Ley 1581 de 2012, las normas que la modifiquen y reglamenten y su uso se enmarcará en el diseño, ejecución, seguimiento y evaluación de los procesos desarrollados por la Casa de la Cultura, con la firma de este documento manifiesto que he sido informado de: 1. El Municipio actuará como responsable del tratamiento de datos personales (TDP) de los cuales soy titular y que podrá recolectar, usar y tratar mis datos personales conforme a la Política de TDP de la entidad, disponible en www.culturantioquia.gov.co. 2. Es de caracter facultativo responder preguntas que versen sobre datos sensibles o sobre menores de edad. 3. Mis derechos como titular de los datos son los previstos en la Constitución y la Ley, especialmente el derecho a conocer, actualizar, rectificar y suprimir mi información personal, así como el derecho a revocar el consentimiento otorgado para el TDP. 4. Los derechos pueden ser ejercidos a través de los canales gratuitos dispuestos en la Entidad y observando La Política de TDP de IICPA. 5. Para cualquier inquietud o información adicional relacionada con el TDP, puedo contactarme al correo electrónico casadecultura@launion-antioquia.gov.co. 6. La Entidad garantiza la confidencialidad, libertad, seguridad, veracidad, transparencia, acceso y circulación restringida de mis datos y se reserva el derecho de modificar su Política TDP en cualquier momento. Cualquier cambio será informado y publicado oportunamente en la Página Web. Teniendo en cuenta lo anterior, autorizo de manera voluntaria, previa, explícita, informada e inequívoca a la Casa de la Cultura, para tratar mis datos personales de acuerdo con la Política del TDP de la Entidad y para los fines relacionados con su objeto social y en especial para fines legales, contractuales, comerciales descritos en la Política del TDP. La información obtenida para el tratamiento de mis datos personales la he suministrado en forma voluntaria y verídica

Instituto Municipal de Cultura y Turismo
CASA DE LA CULTURA
Félix María Restrepo Londoño

CASA DE LA CULTURA FELIX MARIA RESTREPO LONDOÑO

ESCUELA DE ARTES Y OFICIOS

REGISTRO DE ASISTENCIA - 2022

PERIODO: Octubre.	AREA: Artes	PROCESO: Ceramica	TEMA DE LA REUNIÓN O DEL TALLER: Procesos Adultos Grupo 1		
LUGAR DEL TALLER O REUNIÓN		GRUPO:	OBSERVACIONES		

DATOS PERSONALES			FECHAS DE CONTROL ASISTENCIA									SOPORTE
NOMBRE COMPLETO	No. IDENTIDAD	TELEFONO	# clase: 1 fecha: 2/10/23	# clase: 2 fecha: 4/10/23	# clase: 3 fecha: 9/10/23	# clase: 4 fecha: 11/10/23	# clase: 5 fecha: 16/10/23	# clase: 6 fecha: 18/10/23	# clase: 7 fecha: 23/10/23	# clase: 8 fecha: 25/10/23	# clase: fecha:	FIRMA
Boris Bateo Hoyos	1535613	3192010077	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		
Diana Alejandra [illegible]	1042180880		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	—		
Sandra Pavas Osorio	1036778157	3172401733	✓	✓	—	✓	✓	—	✓	✓		Sandra Pavas.
Carolina londoño	1037609458	3014581777	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		Carolina
Violeta Vera P.			✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		
yoes Bateo Bateo	39.181.256	3207079156	✓	✓	—	✓	✓	✓	✓	✓		yoes Bateo
Carolina londoño	1037609458	3014581777	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		Carolina
Oliva Rúa	32508130		—	✓	✓	✓	✓	—	✓	✓		Oliva R
[illegible]	1076[illegible]	317[illegible]	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		[illegible]
Luisa Fda Gomez	1036[illegible]	3108[illegible]	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		[illegible]
Yoshi Orozco			✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	—		[illegible]
Luz Mary Tobón	21471071	3127039343	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		[illegible]
Maria Fernanda			✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	—	✓	[illegible]

AUTORIZACIÓN TRATAMIENTO DE DATOS: Se informa que los Datos serán administrados de acuerdo a la Ley 1581 de 2012, las normas que la modifiquen y reglamenten y su uso se enmarcará en el diseño, ejecución, seguimiento y evaluación de los procesos desarrollados por la Casa de la Cultura, con la firma de este documento manifiesto que he sido informado de: 1. El IMunicipio actuará como responsable del tratamiento de datos personales (TDP) de los cuales soy titular y que podrá recolectar, usar y tratar mis datos personales conforme a la Política de TDP de la entidad, disponible en www.culturantioquia.gov.co. 2. Es de caracter facultativo responder preguntas que versen sobre datos sensibles o sobre menores de edad. 3. Mis derechos como titular de los datos son los previstos en la Constitución y la Ley, especialmente el derecho a conocer, actualizar, rectificar y suprimir mi información personal, así como el derecho a revocar el consentimiento otorgado para el TDP. 4. Los derechos pueden ser ejercidos a través de los canales gratuitos dispuestos en la Entidad y observando La Política de TDP de IICPA. 5. Para cualquier inquietud o información adicional relacionada con el TDP, puedo contactarme al correo electrónico casadecultura@itaunion-antioquia.gov.co. 6. La Entidad garantiza la confidencialidad, libertad, seguridad, veracidad, transparencia, acceso y circulación restringida de mis datos y se reserva el derecho de modificar su Política TDP en cualquier momento. Cualquier cambio será informado y publicado oportunamente en la Página Web. Teniendo en cuenta lo anterior, autorizo de manera voluntaria, previa, explícita, informada e inequívoca a la Casa de la Cultura, para tratar mis datos personales de acuerdo con la Política del TDP de la Entidad y para los fines relacionados con su objeto social y en especial para fines legales, contractuales, comerciales descritos en la Política del TDP. La información obtenida para el tratamiento de mis datos personales la he suministrado en forma voluntaria y verídica.