DATOS GENERALES	
NUMERO DE INFORME	006
FECHA DE ELABORACIÓN	01 de octubre de 2023
PERÍODO A QUE CORRESPONDE EL INFORME	1 al 31 de octubre de 2023
VALOR DEL PERIODO DEL INFORME	$3.360.000

DATOS DEL CONTRATO	
CONTRATO	Prestación de Servicios Profesionales
NÚMERO CONTRATO	051-2022
CONTRATISTA	Karen Paola Prada Galvis
NRO. DE IDENTIFICACIÓN	32.938.465
FECHA DE SUSCRIPCION	28 de abril de 2023
OBJETO	LA CONTRATISTA se obliga con la E.S.E HOSPITAL a prestar sus servicios profesionales apoyando el proceso de contratación y a los supervisores en el seguimiento y control de los contratos suscritos con cargo a procesos administrativos y asistenciales que le sean asignados, garantizando estricto cumplimiento al Estatuto de Contratación y al Manual de Contratación.

REGISTRO DE CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES CONTRACTUALES			
NÚMERO DE	OBLIGACIÓN	ACTIVIDAD DESARROLLADA	EVIDENCIA Soporte Documental
1	Apoyar el proceso de contratación mediante la elaboración y revisión de documentos; así como la organización de expedientes, que le sean encomendados y conforme a las instrucciones de la abogada contratada para asesorar el proceso de contratación	Actividad realizada y soportada documentalmente Durante el mes de OCTUBRE se brindó apoyo al proceso de contratación: ✓ revisando el correo contratacion@hospisantarosadecabal.gov.co ✓ Imprimiendo y revisando los documentos solicitados a los Proveedores con quienes se iba a suscribir contrato ✓ Legajando y organizando los respectivos expedientes de contratos. ✓ Revisando las garantías aportadas por los Contratistas, verificando que cumpla con las coberturas y vigencias exigidas en los contratos, registrando en la base de datos la fecha de vencimiento.	**Ver expedientes contractuales del 98 al 101** Documentos del Contratista. Base de datos de control de garantías

REGISTRO DE CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES CONTRACTUALES			
NÚMERO DE	OBLIGACIÓN	ACTIVIDAD DESARROLLADA	EVIDENCIA Soporte Documental
2	Reportar la novedad de los contratos de prestación de servicios profesionales, especializados y apoyo a la Gestión a la Administradora de Riesgos Laborales a la cual se encuentran afiliados los Contratistas, antes de dar inicio a la ejecución de los contratos	Durante el mes de OCTUBRE se realizó la afiliación a la Administradora de Riesgos Laborales de los siguientes contratistas: - Lina López - Ginecóloga - Sandra Diaz - Radióloga	Ver expedientes
3	Elaborar y suscribir el acta de inicio de los contratos que le sean designados para apoyar la supervisión, verificando que cuente con los requisitos de ejecución exigidos en la minuta contractual; así como elaborar y suscribir las demás actas establecidas en el procedimiento de control y seguimiento de contratos (supervisión, suspensión, reinicio, terminación y liquidación), verificando la ejecución total de los bienes, obras y servicios contratados, conforme a las condiciones y especificaciones de los estudios previos, las propuestas presentadas y los contratos; inspeccionando y verificando la calidad y correcto funcionamiento de los bienes, obras y servicios contratados; revisando los informes presentados por los Contratistas para evidenciar	Actividad realizada y soportada documentalmente **Actas de Supervisión:** Se realizó control y seguimiento al objeto y obligaciones contractuales de los contratos en los cuales vengo apoyando la supervisión, según las actividades registradas, soportadas y evidenciadas en los informes de actividades presentados por los Contratistas; las cuales fueron revisadas y verificadas, elaborándose a la fecha acta de supervisión y pago certificando y calificando el cumplimiento de las mismas y las recomendaciones, cuando a ello existe lugar, de los contratos que se relacionan a continuación: ✓ Acta Nro. 9 correspondiente al mes de SEPTIEMBRE del CTO 027-2023 suscrito con LIGA CONTRA EL CANCER, se realiza acta de supervisión, se revisa que cumpla con todos los requisitos exigidos en sus obligaciones, la cual fue revisada y aprobada por la Supervisora y se entregó en Tesorería para pago. ✓ Acta 5 correspondientes al mes de SEPTIEMBRE del CTO 054-2023 suscrito a EDWARD ALBERT GIRALDO SALAZAR, se realiza acta de supervisión, se revisa que cumpla con todos los requisitos exigidos en sus obligaciones, la cual fue revisada y	**Ver expedientes contractuales referidos** Actas de supervisión y pago, las cuales reposan en medio físico en cada uno de los expedientes contractuales y en medio digital en SIGEDOC. Se adjunta pantallazo de actas realizadas.

REGISTRO DE CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES CONTRACTUALES			
NÚMERO DE	OBLIGACIÓN	ACTIVIDAD DESARROLLADA	EVIDENCIA Soporte Documental
	el cumplimiento de las obligaciones contractuales, los cuales deberán contar con sus respectivos documentos soportes de ejecución; verificando que los valores cobrados correspondan a los precios pactados contractualmente y ejecutados, y que los contratistas cumplan con sus obligaciones de pagos de aportes al sistema de seguridad social integral y aportes parafiscales de acuerdo a las previsiones legales.	aprobada por la Supervisora y se entregó en Tesorería para pago y se realizó el pago correspondiente. ✓ Acta Nro. 3 correspondiente al mes de AGOSTO del CTO 063-2023 suscrito con TEMPOEFICAZ, se realiza acta de supervisión, se revisa que cumpla con todos los requisitos exigidos en sus obligaciones, la cual fue revisada y aprobada por la Supervisora y se entregó en Tesorería para pago. Acta Nro. 3 correspondiente al mes de AGOSTO del CTO 066-2023 suscrito con ISABEL CRISTINA URIBE, se realiza acta de supervisión, se revisa que cumpla con todos los requisitos exigidos en sus obligaciones, la cual fue revisada y aprobada por la Supervisora y se entregó en Tesorería para pago y se realizó el pago correspondiente. ✓ Acta 1 correspondientes al mes de JULIO-AGOSTO del CTO 074-2023 suscrito a COMFAMILIAR, se realiza acta de supervisión, se revisa que cumpla con todos los requisitos exigidos en sus obligaciones, la cual fue revisada y aprobada por la Supervisora y se entregó en Tesorería para pago y se realizó el pago correspondiente. A continuación, se relacionan los contratos que están pendientes que los Contratistas presenten el informe de actividades con sus documentos soportes, para proceder a revisar, verificar y evaluar el cumplimiento de las obligaciones: ✓ CTO 021-2023 suscrito con RX SAS Acta 6 correspondiente al mes de JUNIO. ✓ CTO 87-2023 suscrito con RX SAS Acta 1,2,3 correspondiente al mes de JULIO, AGOSTO Y SEPTIEMBRE.	

REGISTRO DE CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES CONTRACTUALES			
NÚMERO DE	OBLIGACIÓN	ACTIVIDAD DESARROLLADA	EVIDENCIA Soporte Documental
4	Apoyar el control técnico, administrativo y financiero de los contratos que le sean designados para apoyar la supervisión entregando y exigiendo a los Contratistas toda la información que se requiera sobre los contratos a ejecutar; controlando que los recursos asignados a los contratos se ejecuten de acuerdo con lo pactado en el objeto y obligaciones contractuales y verificando la disponibilidad de recursos para asumir las obligaciones e informando de manera oportuna el agotamiento del presupuesto o del plazo de ejecución; con el fin de determinar la necesidad y viabilidad de suscribir contratos de adición o prorroga; caso en los cuales deberá elaborar la respectivas solicitudes en el formato establecido y tramitar ante el área de presupuesto los respectivos certificados de disponibilidad presupuestal (este último cuando aplique). Así mismo, solicitar por escrito en el formato establecido la necesidad de modificar o aclarar los contratos, apoyando la gestión de los trámites necesarios para el perfeccionamiento del respectivo contrato	Actividad realizada y soportada documentalmente. Se apoya el control técnico, administrativo y financiero de los contratos que me fueron asignados para la supervisión, exigiendo a cada uno de los contratistas toda la información necesaria para evidenciar y documentar el cumplimiento del objeto y de las actividades contratadas. ✓ Acta Nro. 9 correspondiente al mes de SEPTIEMBRE del CTO 027-2023 suscrito con LIGA CONTRA EL CANCER, ✓ Acta 5 correspondientes al mes de SEPTIEMBRE del CTO 054-2023 suscrito a EDWARD ALBERT GIRALDO SALAZAR, ✓ Acta Nro. 3 correspondiente al mes de AGOSTO del CTO 063-2023 suscrito con TEMPOEFICAZ, Acta Nro. 3 correspondiente al mes de AGOSTO del CTO 066-2023 suscrito con ISABEL CRISTINA URIBE, ✓ Acta 1 correspondientes al mes de JULIO-AGOSTO del CTO 074-2023 suscrito a COMFAMILIAR, En cada uno de los contratos se: ✓ Se inspecciona y verifica la calidad y/o correcto funcionamiento servicios contratados haciendo seguimientos constantes e interactuando con los contratistas para poder darles un apoyo adecuado ✓ Se revisa los informes presentados por los Contratistas para evidenciar el cumplimiento de las obligaciones contractuales. ✓ Se verifican las obligaciones de pagos de aportes al sistema de seguridad social integral y aportes parafiscales de acuerdo a las previsiones legales, cuando a ello hay lugar.	Actas de supervisión y pago, las cuales reposan en medio físico en cada uno de los expedientes contractuales y en medio digital en SIGEDOC.

REGISTRO DE CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES CONTRACTUALES			
NÚMERO DE	OBLIGACIÓN	ACTIVIDAD DESARROLLADA	EVIDENCIA Soporte Documental
	modificatorio o aclaratorio y garantizando en todo caso, la vigencia de los amparos, para lo cual deberá informar al Contratista de la necesidad de ampliarlas antes de su vencimiento.	En acta de supervisión y pago realizada en este periodo se controla que el contratista cumpla con las obligaciones contractuales y se anexe la información necesaria para soportar cada pago.	
5	Solicitar a los supervisores y a los apoyos a la supervisión las actas de supervisión de todos los contratos de la E.S.E HOSPITAL con los documentos soportes de ejecución, verificando al momento de su recepción que cuenten con los documentos mínimos exigidos para acceder a cada uno de los pagos pactados y entregando oportunamente al área de tesorería las actas de supervisión para el trámite de pago a los contratistas	Actividad realizada y soportada documentalmente Se vienen impartiendo las recomendaciones que se consideran pertinentes para mejorar el proceso de contratación; entre las cuales se encuentra y se enfatiza en la necesidad de elaborar con tiempo las diferentes actas (inicio, de supervisión y pago, suspensión, reinicio, terminación y liquidación) para evitar contratiempos en los pagos y en la publicación de documentos en SECOP y SIA OBSERVA. Se diligencia instrumento de control en el cual se registra el tipo de documento entregado, numero de contrato al que corresponde el documento, nombre de quien entrega, firma de quien entrega y la fecha de publicación en SECOP y SIA OBSERVA, ya que la publicación se está realizando de forma concomitante. Se entrega periódicamente al área de tesorería las actas de supervisión y pago recibidas en el periodo para proceder con el respectivo pago. ✓ ACTA DE SUPERVISION Y PAGO NRO. 5 Y 6 DEL CTO 006-2023 suscrito con ESTATAL DE SEGURIDAD ✓ ACTA DE SUPERVISION Y PAGO NRO. 7 DEL CTO 011-2023 suscrito con ESTACIO ITALIA. ✓ ACTA DE SUPERVISION Y PAGO NRO. 9 DEL CTO 019-2023 suscrito con SYNLAB COLOMBIA ✓ ACTA DE SUPERVISION Y PAGO NRO. 1 DEL CTO 022-2023 suscrito	Se adjunta pantallazo de mensaje enviado constantemente por grupo de contratación Instrumento de control de registro de recibido de documentos Instrumento de control de registro de entrega de actas de supervisión en tesorería

REGISTRO DE CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES CONTRACTUALES			
NÚMERO DE	OBLIGACIÓN	ACTIVIDAD DESARROLLADA	EVIDENCIA Soporte Documental
		con COREXPLOIT ✓ ACTA DE SUPERVISION Y PAGO NRO. 9 DEL CTO 024-2023 suscrito con JAVIER GUSTAVO AROCCA. ✓ ACTA DE SUPERVISION Y PAGO NRO. 9 DEL CTO 025-2023 suscrito con HENRY GAVIRIA RAMIREZ. ✓ ACTA DE SUPERVISION Y PAGO NRO. 9 DEL CTO 026-2023 suscrito con RONNIE CAMPO. ✓ ACTA DE SUPERVISION Y PAGO NRO. 9 DEL CTO 027-2023 suscrito con LIGA CONTRA EL CANCER ✓ ACTA DE SUPERVISION Y PAGO NRO. 8 CTO 028-2023 suscrito con SISTEMSALUD. ✓ ACTA DE SUPERVISION Y PAGO NRO. 9 CTO 029-2023 suscrito con BIOSYSTEMS ✓ ACTA DE SUPERVISION Y PAGO NRO. 6 Y 7 CTO 030-2023 suscrito con OXIGENO. ✓ ACTA DE SUPERVISION Y PAGO NRO. 7 Y 8 CTO 032-2023 suscrito con TRANDECOL. ✓ ACTA DE SUPERVISION Y PAGO NRO. 6, 7 Y 8 CTO 037-2023 suscrito con LUZ ADRIANA QUINTERO. ✓ ACTA DE SUPERVISION Y PAGO NRO. 6 DEL CTO 042-2023 suscrito con SISTEMAS Y ASESORIAS. ✓ ACTA DE SUPERVISION Y PAGO NRO. 5 CTO 043 -2023 suscrito con E Y M ASOCIADOS ✓ ACTA DE SUPERVISION Y PAGO NRO. 4 DEL CTO 045 -2023 suscrito con LINA RICO ✓ ACTA DE SUPERVISION Y PAGO NRO. 2 DEL CTO 048 -2023 suscrito con RAYXO ✓ ACTA DE SUPERVISION Y PAGO NRO. 6 DEL CTO 050-2023 suscrito con JENRY URIBE. ✓ ACTA DE SUPERVISION Y PAGO NRO. 5 DEL CTO 051-2023 suscrito con KAREN PAOLA PRADA. ✓ ACTA DE SUPERVISION Y PAGO NRO. 5 Y 6 DEL CTO 052-2023 suscrito	

REGISTRO DE CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES CONTRACTUALES			
NÚMERO DE	OBLIGACIÓN	ACTIVIDAD DESARROLLADA	EVIDENCIA Soporte Documental
		con ANGELA GONZALEZ. ✓ ACTA DE SUPERVISION Y PAGO NRO. 5 DEL CTO 055-2023 suscrito con LEONCIO ALVAREZ. ✓ ACTA DE SUPERVISION Y PAGO NRO. 5 DEL CTO 057-2023 suscrito con MANUEL DAVID TREJOS ✓ ACTA DE SUPERVISION Y PAGO NRO. 5 DEL CTO 058-2023 suscrito con SANDRA LORENA DIAZ GUERRERO ✓ ACTA DE SUPERVISION Y PAGO NRO. 4 DEL CTO 061-2023 suscrito con FUNDACION SOCIAL ✓ ACTA DE SUPERVISION Y PAGO NRO. 1 DEL CTO 064-2023 suscrito con RADCONTROL ✓ ACTA DE SUPERVISION Y PAGO NRO. 2 DEL CTO 066-2023 suscrito con ISABEL CRISTINA URIBE ✓ ACTA DE SUPERVISION Y PAGO NRO. 1 DEL CTO 068-2023 suscrito con CLINILAB ✓ ACTA DE SUPERVISION Y PAGO NRO. 1 DEL CTO 069-2023 suscrito con MEBI METROLOGIA ✓ ACTA DE SUPERVISION Y PAGO NRO. 1 DEL CTO 072-2023 suscrito con PAULA NIETO ✓ ACTA DE SUPERVISION Y PAGO NRO. 3 DEL CTO 073-2023 suscrito con TRANSPORTE SAN EUGENIO ✓ ACTA DE SUPERVISION Y PAGO NRO. 1 DEL CTO 074-2023 suscrito con COMFAMILIAR ✓ ACTA DE SUPERVISION Y PAGO NRO. 3 DEL CTO 075-2023 suscrito con MARITZA VALENCIA. ✓ ACTA DE SUPERVISION Y PAGO NRO. 3 DEL CTO 076-2023 suscrito con JUAN JOSE VALENCIA. ✓ ACTA DE SUPERVISION Y PAGO NRO. 3 DEL CTO 077-2023 suscrito con CRISTIAN HENAO ✓ ACTA DE SUPERVISION Y PAGO NRO. 3 DEL CTO 079-2023 suscrito con CARLOS GIRALDO ✓ ACTA DE SUPERVISION Y PAGO	

REGISTRO DE CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES CONTRACTUALES			
NÚMERO DE	OBLIGACIÓN	ACTIVIDAD DESARROLLADA	EVIDENCIA Soporte Documental
		NRO. 3 DEL CTO 080-2023 suscrito con NATHALIA GARCIA ✓ ACTA DE SUPERVISION Y PAGO NRO. 3 DEL CTO 081-2023 suscrito con MANUELA LOPEZ ✓ ACTA DE SUPERVISION Y PAGO NRO. 1 DEL CTO 084-2023 suscrito con ASSERVI. ✓ ACTA DE SUPERVISION Y PAGO NRO. 1 Y 2 DEL CTO 085-2023 suscrito con COODESURIS ✓ ACTA DE SUPERVISION Y PAGO NRO. 2 DEL CTO 089-2023 suscrito con KELLY DIAZ ✓ ACTA DE SUPERVISION Y PAGO NRO. 3 DEL CTO 090-2023 suscrito con LUISA SERNA ✓ ACTA DE SUPERVISION Y PAGO NRO. 1 Y 2 DEL CTO 091-2023 suscrito con CLINILAB. ✓ ACTA DE SUPERVISION Y PAGO NRO. 1 DEL CTO 092-2023 suscrito con ELECROMEDICA. ✓ ACTA DE SUPERVISION Y PAGO NRO. 2 DEL CTO 095-2023 suscrito con ADRIANA SABOGAL.	
6	Consolidar, organizar y capturar la información de la ejecución y liquidación de todos los contratos de la E.S.E HOSPITAL que debe publicarse en el Sistema Electrónico para la Contratación Estatal - SECOP y en el Sistema Integral de Auditoria - SIA OBSERVA para la rendición de cuentas e informes y cargarla en los términos establecidos por la normativa vigente, verificando la legibilidad e idoneidad de la información y documentación registrada	Actividad realizada y soportada documentalmente. Durante el mes de OCTUBRE se consolidaron, organizaron y publicaron los documentos que han sido recibidos en el área de contratación y que deben publicarse en el Sistema Electrónico para la Contratación Estatal - SECOP y en el Sistema Integral de Auditoria - SIA OBSERVA, los cuales se relacionan a continuación:	Instrumento de control en unidad drive de registro de publicación de documentos. Se anexa pantallazo de cuadro de drive con fechas de publicación

No. CONTRATO	CONTRATISTA	NRO ACTA
6	ESTATAL DE SEGURIDAD LTDA	4,5,6
11	ESTACION DE SERVICIO ITALIA SAS	7
22	COREXPLOIT SAS	1

REGISTRO DE CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES CONTRACTUALES					
NÚMERO DE	OBLIGACIÓN	ACTIVIDAD DESARROLLADA			EVIDENCIA Soporte Documental
		24	JAVIER GUSTAVO MARTINEZ AROCA	9	Instrumento de control de registro de publicación de documentos.
		25	HENRY GAVIRIA RAMIREZ	9	
		26	RONNIE CAMPO OVIEDO	9	
		27	LIGA CONTRA EL CANCER RISARALDA	9	
		28	SISTEMSALUD B.I S.A.S	8	
		29	BIOSYSTEMS S.A.S	9	
		30	OXIGENOS DE COLOMBIA LTDA "OXICOL LTDA"	6,7	
		32	TRANDECOL S.A.S	7,8	
		37	LUZ ADRIANA QUINTERO SEPULVEDA	6,7,8	
		39	BIEN ESTAR SALUD BS S.A.S	1	
		42	SISTEMAS Y ASESORIAS DE COLOMBIA S.A	6	
		43	E & M ASOCIADOS S.A.S	4,5	
		45	LINA MARCELA RICO ECHEVERRY	4	
		48	RAYXO S.A.S	2	
		50	JENRY DE JESUS URIBE HOYOS	5	
		51	KAREN PAOLA PRADA GALVIS	5	
		54	EDWARD ALBERT GIRALDO SALAZAR	5	
		55	JOSE LEONCIO ALVAREZ LOPEZ	5	
		57	MANUEL DAVID TREJOS LOPEZ	5	

REGISTRO DE CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES CONTRACTUALES						
NÚMERO DE	OBLIGACIÓN	ACTIVIDAD DESARROLLADA				EVIDENCIA Soporte Documental
		58	SANDRA LORENA DIAZ GUERRERO	5		Plataforma SECOP y SIA OBSERVA
		61	FUNDACION SOCIAL DEL ESTADO - FUNEST	4		
		64	RADCONTROL S.A.S	1		
		66	ISABEL CRISTINA URIBE VARON	2		
		68	CLINILAB S.A.S	1		
		69	MEBI METROLOGIA BIOMEDICA S.A	1		
		72	PAULA ANDREA NIETO FRANCO	1		
		73	TRANSPORTE SAN EUGENIO S.A.S	3		
		74	CAJA DE COMPENSACION FAMILIAR DE RISARALDA - COMFAMILIAR RISARALDA	1		
		75	MARITZA VALENCIA MARTINEZ	3		
		76	JUAN JOSE VALENCIA OROZCO	3		
		77	CRISTHIAN FELIPE HENAO BUITRAGO	3		
		79	CARLOS ANDRES GIRALDO BUITRAGO	3		
		80	NATHALIA GARCIA IDARRAGA	3		
		81	MANUELA LOPEZ MARIN	3		

REGISTRO DE CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES CONTRACTUALES					
NÚMERO DE	OBLIGACIÓN	ACTIVIDAD DESARROLLADA			EVIDENCIA Soporte Documental
		84	ASERVI	1	
		85	COOPERATIVA DE ENTIDADES DE SALUD DEL RISARALDA "COODESURIS"	1	
		89	KELLY FABIANA DIAZ GARCIA	2	
		90	LUISA MARIA SERNA BETANCOURTH	3	
		91	CLINILAB SAS	1	
		91	CLINILAB SAS	2	
		92	ELECTROMEDICA	1	
		95	ADRIANA MARCELA SABOGAL JIMENEZ	2	
		1	SOLUCIONES EFECTIVAS TEMPORAL SAS	LIQUIDACION	
		2	SOLUCIONES EFECTIVAS TEMPORAL SAS	LIQUIDACION	
		3	SOLUCIONES EFECTIVAS TEMPORAL SAS	LIQUIDACION	
		4	SOLUCIONES EFECTIVAS TEMPORAL SAS	LIQUIDACION	
		5	COOPERATIVA DE ENTIDADES DE SALUD DEL RISARALDA "COODESURIS"	LIQUIDACION	
		7	ASERVI	LIQUIDACION	
		23	MANUEL DAVID TREJOS LOPEZ	LIQUIDACION	
		58	SANDRA LORENA DIAZ GUERRERO	LIQUIDACION	

REGISTRO DE CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES CONTRACTUALES			
NÚMERO DE	OBLIGACIÓN	ACTIVIDAD DESARROLLADA	EVIDENCIA Soporte Documental
		Se registra en archivo excel en la unidad drive instrumento donde se controlan los documentos que se van publicando en SECOP y SIA OBSERVA.	
7	Revisar los procesos, procedimientos, políticas, manuales y actos administrativos, establecidos para el proceso de contratación de la Entidad, aplicando e implementando instrumentos de control y seguimiento e impartiendo las recomendaciones que considere pertinentes para cumplir y/o mejorar el desempeño	Actividad realizada y soportada documentalmente. En cada una de las actividades realizadas se verifica que se realice conforme al proceso de contratación, utilizando los formatos establecidos en el proceso para la elaboración de cada una de las actas y demás, se aplican los instrumentos de control implementados y se imparten las recomendaciones que consideran pertinentes para cumplir y/o mejorar el proceso: ✓ Instrumento de control para tener trazabilidad de la fecha del documento, la fecha en que el supervisor y/o el apoyo a la supervisión entregan el documento en contratación para la publicación en SECOP y SIA OBSERVA y la fecha de publicación. ✓ Instrumento de control donde se registran las fechas de vencimiento de las garantías exigidas en los contratos ✓ Información a través del grupo de Whatsaap recordando a los supervisores y apoyos a la supervisión enviar oportunamente las actas por medio digital y/o física, para publicación en SECOP y SIA OBSERVA.	**Ver expedientes contractuales.** Instrumento de control en unidad drive de registro de publicación de documentos. Instrumento de control de registro de publicación de documentos. Base de datos de control de garantías
8	Asistir y participar de las reuniones o comités donde la **E.S.E HOSPITAL** requiera de su presencia	Durante el mes de OCTUBRE participo de mesa de trabajo para revisión de contrato 097-2023 con jefe administrativa y financiera el día 26 octubre.	Registro de asistencia

REGISTRO DE CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES DE GESTIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO			
NÚMERO DE	OBLIGACIÓN	ACTIVIDAD DESARROLLADA	EVIDENCIA Soporte Documental
1	Realizar durante la vigencia del contrato, el curso de 50 horas de seguridad y salud en el trabajo, o de 20 horas	Se anexa certificado de realización de curso de 50 horas en seguridad y salud en el trabajo con fecha 9 de marzo de 2023 el cual sigue vigente.	Adjunto pantallazo de curso realizado

REGISTRO DE CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES DE GESTIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO			
NÚMERO DE	OBLIGACIÓN	ACTIVIDAD DESARROLLADA	EVIDENCIA Soporte Documental
	si corresponde a una actualización.		

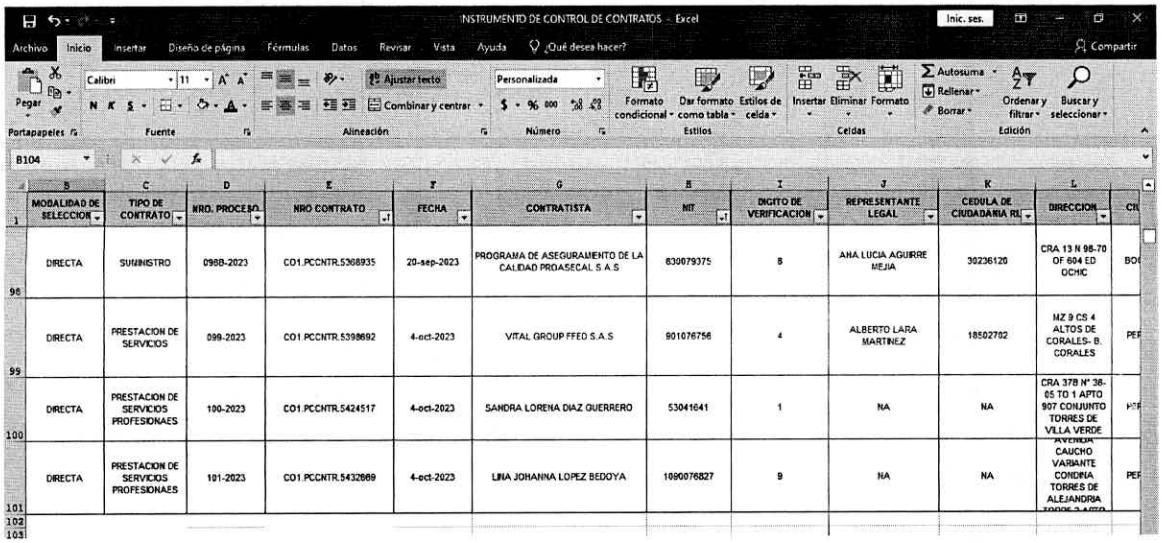
RECOMENDACIONES REALIZADAS POR LA ESE HOSPITAL ACERCA DEL DESEMPEÑO DEL CONTRATISTA		
DESCRIPCIÓN	ACTIVIDAD DESARROLLADA	EVIDENCIA Soporte Documental

RELACIÓN DE APORTES AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL				
NUMERO DE PLANILLA	ITEM	PERIODO DE PAGO *AÑO – MES*	FECHA DE PAGO *AÑO – MES – DÍA*	VALOR PAGADO
7896361361	PENSIÓN	2023-09	2023-10-17	$230.400
	SALUD	2023-09	2023-10-17	$180.000
	RIESGOS PROFESIONALES	2023-09	2023-10-17	$35.100
	CAJA COMPENSACION FAMILIAR	No registra	No registra	0
	PARAFISCALES	No registra	No registra	0
	VALOR TOTAL PAGADO			$445.500

Los trabajadores independientes pueden pagar sus aportes al Sistema de Seguridad Social Integral (Salud, Pensión, Riesgos Laborales, Caja de Compensación Familiar) mes vencido; de acuerdo con los últimos dos dígitos de su documento de identidad, según lo establecido en el Decreto 1990 de 2016; motivo por el cual para el pago correspondiente al mes de OCTUBRE DE 2023 presenta pago de aportes al sistema general de seguridad social del mes de SEPTIEMBRE DE 2023 y una vez se cancelen los aportes del mes de OCTUBRE de 2023 en los términos establecidos por la normativa vigente, se aportará el respectivo comprobante de pago

	CONTRATISTA
FIRMA	Karen Prada G
NOMBRE COMPLETO	KAREN PAOLA PRADA GALVIS

OBLIGACION 1

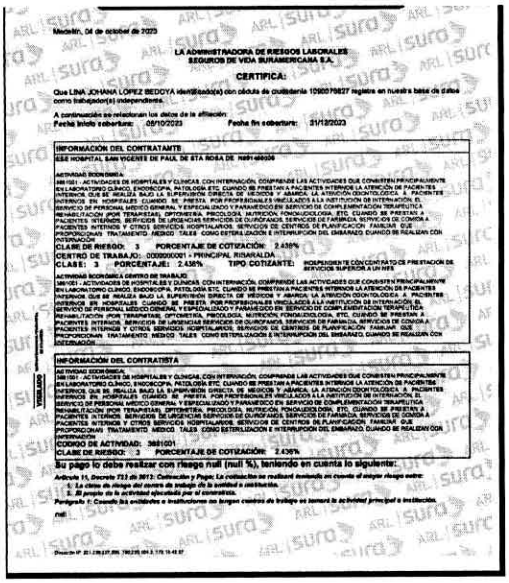


INSTRUMENTO DE CONTROL DE CONTRATOS - Excel

	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	
1	MODALIDAD DE SELECCION	TIPO DE CONTRATO	NRO. PROCESO	NRO CONTRATO	FECHA	CONTRATISTA	NIT	DIGITO DE VERIFICACION	REPRESENTANTE LEGAL	CEDULA DE CIUDADANIA RL	DIRECCION	CI
98	DIRECTA	SUMINISTRO	098B-2023	CO1.PCCNTR.5368935	20-sep-2023	PROGRAMA DE ASEGURAMIENTO DE LA CALIDAD PROASECAL S.A.S	830079375	8	ANA LUCIA AGUIRRE MEJIA	30236126	CRA 13 N 98-70 OF 604 ED OCHIC	BO
99	DIRECTA	PRESTACION DE SERVICIOS	099-2023	CO1.PCCNTR.5398692	4-oct-2023	VITAL GROUP FFED S.A.S	901076756	4	ALBERTO LARA MARTINEZ	18502782	MZ 9 CS 4 ALTOS DE CORALES- B. CORALES	PE
100	DIRECTA	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONAES	100-2023	CO1.PCCNTR.5424517	4-oct-2023	SANDRA LORENA DIAZ GUERRERO	53041641	1	NA	NA	CRA 37B N° 38-65 TO 1 APTO 907 CONJUNTO TORRES DE VILLA VERDE	HO
101	DIRECTA	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONAES	101-2023	CO1.PCCNTR.5432689	4-oct-2023	LINA JOHANNA LOPEZ BEDOYA	1090076827	9	NA	NA	AVENIDA CAUCHO VARIANTE CONDINA TORRES DE ALEJANDRIA	PE
102												
103												

OBLIGACION 2

AFILIACION ARL - LINA LOPEZ- GINECOLOGA



Medellín, 04 de octubre de 2023

LA ADMINISTRADORA DE RIESGOS LABORALES SEGUROS DE VIDA SURAMERICANA S.A.

CERTIFICA:

Que LINA JOHANA LOPEZ BEDOYA identificado(a) con cédula de ciudadanía 1090076827 registra en nuestra base de datos como trabajador(a) independiente.

A continuación se relacionan los datos de la afiliación:

Fecha inicio cobertura: 05/10/2023 Fecha fin cobertura: 31/12/2023

INFORMACIÓN DEL CONTRATANTE

ESE HOSPITAL SAN VICENTE DE PAUL DE STA ROSA DE nombre

ACTIVIDAD ECONÓMICA:

CLASE DE RIESGO: 3 PORCENTAJE DE COTIZACIÓN: 2.436%

CENTRO DE TRABAJO: 0030000001 - PRINCIPAL RISARALDA

CLASE: 3 PORCENTAJE: 2.436% TIPO COTIZANTE: INDEPENDIENTE CON CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS SUPERIOR A UN MES

ACTIVIDAD ECONÓMICA CENTRO DE TRABAJO:

INFORMACIÓN DEL CONTRATISTA

ACTIVIDAD ECONÓMICA:

CÓDIGO DE ACTIVIDAD: 3691001

CLASE DE RIESGO: 3 PORCENTAJE DE COTIZACIÓN: 2.436%

Su pago lo debe realizar con riesgo null (null %), teniendo en cuenta lo siguiente:

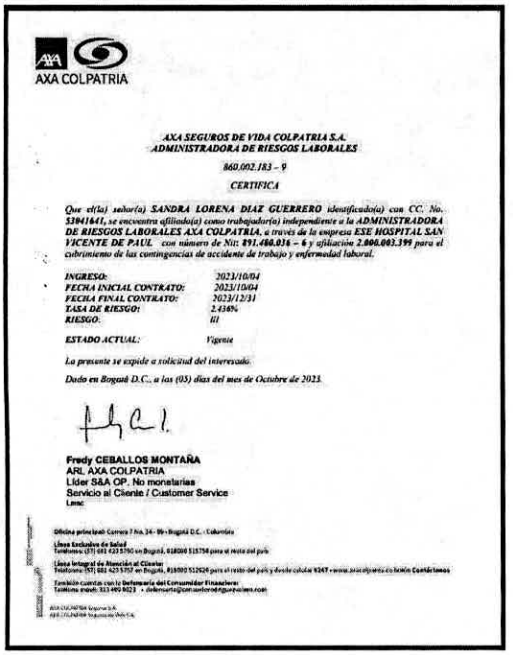
Artículo 15, Decreto 723 de 2013: Cotización y Pago. La cotización se realizará teniendo en cuenta el mayor riesgo entre:

1. La clase de riesgo del centro de trabajo de la actividad económica.
2. El riesgo de la actividad ejecutada por el contratista.

Parágrafo 1: Cuando los contratistas o trabajadores independientes tengan centros de trabajo en diferentes clases de riesgo, se tomará la de mayor riesgo.

null

AFILIACION ARL – SANDRA DIAZ – RADIOLOGA



AXA COLPATRIA

AXA SEGUROS DE VIDA COLPATRIA S.A.
ADMINISTRADORA DE RIESGOS LABORALES

860.002.183 – 9

CERTIFICA

Que el(la) señor(a) SANDRA LORENA DIAZ GUERRERO identificado(a) con CC. No. 53041641, se encuentra afiliado(a) como trabajador(a) independiente a la ADMINISTRADORA DE RIESGOS LABORALES AXA COLPATRIA, a través de la empresa ESE HOSPITAL SAN VICENTE DE PAUL con número de Nit: 891.480.036 – 6 y afiliación 2.000.003.399 para el cubrimiento de las contingencias de accidente de trabajo y enfermedad laboral.

INGRESO:	*2023/10/04*
FECHA INICIAL CONTRATO:	*2023/10/04*
FECHA FINAL CONTRATO:	*2023/12/31*
TASA DE RIESGO:	*2.436%*
RIESGO:	*III*

ESTADO ACTUAL: *Vigente*

La presente se expide a solicitud del interesado.

Dado en Bogotá D.C., a los (05) días del mes de Octubre de 2023.

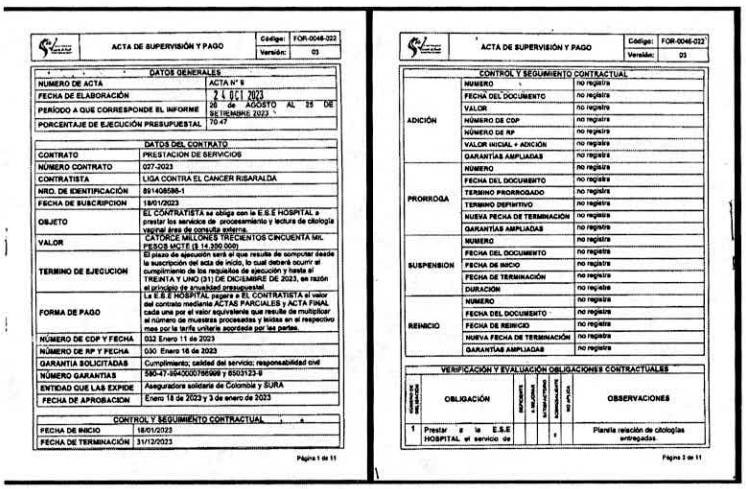
Fredy CEBALLOS MONTAÑA
ARL AXA COLPATRIA
Líder S&A OP. No monetarias
Servicio al Cliente / Customer Service
Linc

Oficina principal: Carrera 7 No. 24 - 89 - Bogotá D.C. - Colombia
Línea Exclusiva de Salud
Teléfonos: (57) 601 423 5760 en Bogotá, 018000 515754 para el resto del país
Línea Integral de Atención al Cliente:
Teléfonos: (57) 601 423 5757 en Bogotá, 018000 512624 para el resto del país y desde celular 9247 • www.axacolpatria.co/sala-Contáctenos
También cuenta con la Defensoría del Consumidor Financiero:
Teléfono: bogotá: 323 400 8023 • defensoria@defensoriaseguros.com

AXA COLPATRIA Seguros S.A.
AXA COLPATRIA Seguros de Vida S.A.

OBLIGACION 3

ACTA 009 SUPERVISION CONTRATO 027-2023



ACTA DE SUPERVISIÓN Y PAGO — Código: FOR-0046-022 — Versión: 03

DATOS GENERALES

NUMERO DE ACTA	ACTA N° 9
FECHA DE ELABORACIÓN	2 L OCT 2023
PERÍODO A QUE CORRESPONDE EL INFORME	06 de AGOSTO AL 05 DE SETIEMBRE 2023
PORCENTAJE DE EJECUCIÓN PRESUPUESTAL	70.47

DATOS DEL CONTRATO

CONTRATO	PRESTACION DE SERVICIOS
NÚMERO CONTRATO	027-2023
CONTRATISTA	LIGA CONTRA EL CANCER RISARALDA
NRO. DE IDENTIFICACIÓN	891408586-1
FECHA DE SUSCRIPCION	18/01/2023
OBJETO	EL CONTRATISTA se obliga con la E.S.E HOSPITAL a prestar los servicios de procesamiento y lectura de citología vaginal área de consulta externa.
VALOR	CATORCE MILLONES TRECIENTOS CINCUENTA MIL PESOS MCTE ($ 14.350.000)
TERMINO DE EJECUCION	El plazo de ejecución será el que resulte de computar desde la suscripción del acta de inicio, lo cual deberá ocurrir al cumplimiento de los requisitos de ejecución y hasta el TREINTA Y UNO (31) DE DICIEMBRE DE 2023, en razón al principio de anualidad presupuestal
FORMA DE PAGO	La E.S.E HOSPITAL pagara a EL CONTRATISTA el valor del contrato mediante ACTAS PARCIALES y ACTA FINAL cada una por el valor equivalente que resulte de multiplicar el número de muestras procesadas y leídas en el respectivo mes por la tarifa unitaria acordada por las partes.
NÚMERO DE CDP Y FECHA	033 Enero 11 de 2023
NÚMERO DE RP Y FECHA	030 Enero 16 de 2023
GARANTIA SOLICITADAS	Cumplimiento; calidad del servicio; responsabilidad civil
NÚMERO GARANTIAS	580-47-994000786998 y 8503123-8
ENTIDAD QUE LAS EXPIDE	Aseguradora solidaria de Colombia y SURA
FECHA DE APROBACION	Enero 18 de 2023 y 3 de enero de 2023

CONTROL Y SEGUIMIENTO CONTRACTUAL

FECHA DE INICIO	18/01/2023
FECHA DE TERMINACIÓN	31/12/2023

Página 1 de 11

ACTA DE SUPERVISIÓN Y PAGO — Código: FOR-0046-022 — Versión: 03

CONTROL Y SEGUIMIENTO CONTRACTUAL

ADICIÓN	NUMERO	no registra
	FECHA DEL DOCUMENTO	no registra
	VALOR	no registra
	NÚMERO DE CDP	no registra
	NÚMERO DE RP	no registra
	VALOR INICIAL + ADICIÓN	no registra
	GARANTÍAS AMPLIADAS	no registra
PRORROGA	NUMERO	no registra
	FECHA DEL DOCUMENTO	no registra
	TERMINO PRORROGADO	no registra
	TERMINO DEFINITIVO	no registra
	NUEVA FECHA DE TERMINACIÓN	no registra
	GARANTÍAS AMPLIADAS	no registra
SUSPENSION	NUMERO	no registra
	FECHA DEL DOCUMENTO	no registra
	FECHA DE INICIO	no registra
	FECHA DE TERMINACIÓN	no registra
	DURACIÓN	no registra
REINICIO	NUMERO	no registra
	FECHA DEL DOCUMENTO	no registra
	FECHA DE REINICIO	no registra
	NUEVA FECHA DE TERMINACIÓN	no registra
	GARANTÍAS AMPLIADAS	no registra

VERIFICACIÓN Y EVALUACIÓN OBLIGACIONES CONTRACTUALES

	OBLIGACIÓN	CUMPLIDA	INCUMPLIDA	PARCIALMENTE CUMPLIDA	NO APLICA	OBSERVACIONES
1	Prestar a la E.S.E HOSPITAL el servicio de				x	Planilla relación de citologías entregadas

Página 2 de 11

ACTA DE SUPERVISIÓN Y PAGO	Código:	FOR-0046-022
	Versión:	03

VERIFICACIÓN Y EVALUACIÓN OBLIGACIONES CONTRACTUALES

NÚMERO DE OBLIGACIÓN	OBLIGACIÓN	DEFICIENTE	A MEJORAR	SATISFACTORIO	SOBRESALIENTE	NO APLICA	OBSERVACIONES
	recolección, transporte, procesamiento y lectura de muestras de citología, de lunes a sábado, garantizando el cumplimiento de la Resolución Nro. 3100 de 2019, así como las demás normas que las adicionen, modifiquen o reglamenten y manteniendo las condiciones de habilitación durante el término de ejecución del contrato.»						
2	Entregar en la E.S.E HOSPITAL con cargo al valor ofertado los kits de insumos necesarios para la toma de citología (Cuentas tafa 5, espéculo, citocepillo, espátula, lámina, estuche de la placa y fijador), cumpliendo con el adecuado registro de calidad especialmente los registros INVIMA					x	Evidencia de entrega de solicitud y entrega de insumos
3	Recoger en la E.S.E HOSPITAL como mínimo tres veces a la semana las muestras de citologías tomadas en la institución, asumiendo con cargo al					x	Planilla relación de citologías entregadas.

ACTA DE SUPERVISIÓN Y PAGO	Código:	FOR-0046-022
	Versión:	03

VERIFICACIÓN Y EVALUACIÓN OBLIGACIONES CONTRACTUALES

NÚMERO DE OBLIGACIÓN	OBLIGACIÓN	DEFICIENTE	A MEJORAR	SATISFACTORIO	SOBRESALIENTE	NO APLICA	OBSERVACIONES
	valor ofertado los costos de transporte de las muestras desde la E.S.E HOSPITAL hasta el laboratorio de EL CONTRATISTA						
4	Verificar que las muestras entregadas correspondan a las relacionadas en el oficio entregado por la E.S.E HOSPITAL informando inmediatamente las inconsistencias encontradas1				x		Planilla relación de citologías entregadas.
5	Transportar las muestras de manera adecuada de acuerdo al manual de toma, transporte y manejo de muestras anatomopatológicos, con sus respectivas solicitudes de exámenes y llevar consigo el oficio donde se relacionan las muestras entregadas.					x	Planilla relación de citologías entregadas.
6	Informar inmediatamente las inconsistencias encontradas (inexistencia de órdenes o documentos soportes, muestra no enviada, muestra no					x	No se presentaron inconsistencias

ACTA DE SUPERVISIÓN Y PAGO	Código:	FOR-0046-022
	Versión:	03

VERIFICACIÓN Y EVALUACIÓN OBLIGACIONES CONTRACTUALES

NÚMERO DE OBLIGACIÓN	OBLIGACIÓN	DEFICIENTE	A MEJORAR	SATISFACTORIO	SOBRESALIENTE	NO APLICA	OBSERVACIONES
	rotulada, ruptura de muestra, entre otras).						
7	Realizar el procesamiento, lectura e interpretación de las muestras histopatológicas y entregar los reportes a más tardar tres (3) días calendario después de recibidas y en el mismo orden en que fueron entregadas por parte de esta E.S.E HOSPITAL, en medio magnético por usuario y en medio físico - magnético los reportes que salgan alterados (clasificación Bethesda).					x	Soporte de Evidencia del resultado de nuestras lecturas del 26 de Agosto al 25 de septiembre del 2023
8	Reportar de manera prioritaria los resultados encontrados como anormales implementando un procedimiento para el reporte inmediato pudiendo de esta manera activar la ruta de atención de cáncer					x	No se presentaron reportes alterados en el periodo
9	Solicitar a la E.S.E HOSPITAL la realización de nuevo del procedimiento y por ende de una nueva muestra, en					x	No se presentaron muestras insatisfactorias en el periodo

ACTA DE SUPERVISIÓN Y PAGO	Código:	FOR-0046-022
	Versión:	03

VERIFICACIÓN Y EVALUACIÓN OBLIGACIONES CONTRACTUALES

NÚMERO DE OBLIGACIÓN	OBLIGACIÓN	DEFICIENTE	A MEJORAR	SATISFACTORIO	SOBRESALIENTE	NO APLICA	OBSERVACIONES
	caso de que la enviada no cumpla con las condiciones de toma adecuada.						
10	Realizar dos (2) controles de calidad al 100% de las placas anormales y al 10% de las placas normales, con el propósito de entregar resultados confiables y oportunos de acuerdo a las normas exigidas por calidad y por los entes de control (Secretaría de Salud, Laboratorio de Salud Pública, Ministerio de la Protección Social, Super Salud, Instituto Nacional de Salud, entre otros).					x	Planilla de control de calidad placas negativas, el contratista presentan 3 evidencia de esta reporte que va desde el 26 de agosto al 25 de septiembre del 2023
11	Entregar dentro de los cinco (5) primeros días de cada mes, en medio magnético, un consolidado mensual que contenga como mínimo: la identificación del paciente, fecha de la toma de la muestra, fecha del resultado, el resultados obtenidos de las citologías de acuerdo a la					x	Planilla anexa: Detección temprana cáncer de cérvix.

ACTA DE SUPERVISIÓN Y PAGO	Código:	FOR-0046-022
	Versión:	03

VERIFICACIÓN Y EVALUACIÓN OBLIGACIONES CONTRACTUALES

NÚMERO DE OBLIGACIÓN	OBLIGACIÓN	DEFICIENTE	A MEJORAR	SATISFACTORIO	SOBRESALIENTE	NO APLICA	OBSERVACIONES
	clasificación vigente, la calidad de la muestra; así como la demás información estadística que sea solicitada por la Enfermera del programa y/o el supervisor del contrato.						
12	Apoyar a la E.S.E HOSPITAL en caso de sospecha o una vez reportado el diagnóstico de cáncer, activando el seguimiento al paciente y la conexión con las entidades para facilitar el canal, la ruta y la agilidad del proceso, fortaleciendo el seguimiento ya iniciado desde el comienzo de la línea programática si ya existe o iniciando el proceso de seguimiento en el caso de las líneas programáticas que aún no están diseñadas					x	no se presentaron reportes alterados en el periodo
	Concepto general del cumplimiento de las obligaciones						Actividades ejecutadas a satisfacción.

ACTA DE SUPERVISIÓN Y PAGO	Código:	FOR-0046-022
	Versión:	03

VERIFICACIÓN Y EVALUACIÓN OBLIGACIONES GESTIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO

NÚMERO DE OBLIGACIÓN	OBLIGACIÓN	DEFICIENTE	A MEJORAR	SATISFACTORIO	SOBRESALIENTE	NO APLICA	OBSERVACIONES
1	Entregar al inicio del contrato copia de la autoevaluación de estándares mínimos de SST de la Resolución 0312 de 2019 de la vigencia anterior.						Medio magnético autoevaluación estándares mínimos, el cual se entrega al inicio del contrato
2	Entregar al inicio del contrato, la copia del protocolo general de bioseguridad para COVID-19						Protocolo medio magnético, el cual se entrega al inicio del contrato
3	Remitir copia de las investigaciones de accidentes de trabajo ocurridos durante la prestación del servicio a la E.S.E HOSPITAL						No presentaron accidentes de trabajo durante el periodo
4	Entregar al inicio del contrato copia de los certificados de revisión técnico-mecánica de los vehículos que presten el servicio en la institución y actualizar dicha información cada que uno de estos cumpla con su vencimiento.						Se anexa copia de la tarjeta de propiedad ya que no tienen técnico-mecánica por ser un carro nuevo.



ACTA DE SUPERVISIÓN Y PAGO — Código: FOR-0046-022 — Versión: 03

VERIFICACIÓN Y EVALUACIÓN OBLIGACIONES GESTION AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO

OBLIGACIÓN	SATISFACE	A MEJORAR	EN INCUMPLIMIENTO	SOBRECUMPLIMIENTO	NO APLICA	OBSERVACIONES
Concepto general del cumplimiento de las obligaciones			X			Actividades ejecutadas a satisfacción.

RECOMENDACIONES ACERCA DEL DESEMPEÑO DEL CONTRATISTA

DESCRIPCIÓN	FECHA AÑO – MES – DÍA	CUMPLIMIENTO
No se realizaron recomendaciones por parte de la E.S.E HOSPITAL sobre el desempeño de las actividades realizadas para este periodo.	No aplica	No aplica

RELACIÓN DE APORTES AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL

NUMERO DE PLANILLA	ITEM	PERIODO DE PAGO AÑO - MES	FECHA DE PAGO AÑO - MES - DÍA	VALOR PAGADO
94569600472	PENSIÓN	2023-08	2023-09-19	$148.231.700
	SALUD	2023-08	2023-09-19	$43.972.800
	RIESGOS PROFESIONALES	2023-08	2023-09-19	$24.270.800
	CAJA COMPENSACION FAMILIAR	2023-08	2023-09-19	$36.408.600
	PARAFISCALES	2023-08	2023-09-19	$3.510.300
	VALOR TOTAL PAGADO			256.564.801

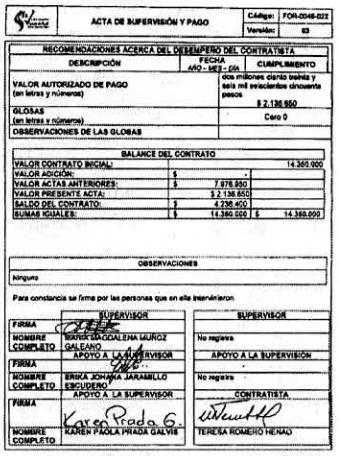
¿PROCEDE PAGO EN ESTE PERIODO? SI X NO

Se anexa al presente Informe de Supervisión: Informe de actividades, relación de dologías leídas, planilla de pago de seguridad social, certificado de antecedente disciplinarios del contratista, evidencia de resultados muestras tricas.

PAGO

NUMERO DE FACTURA O DOCUMENTO EQUIVALENTE	1868317
VALOR FACTURADO (en letras y números)	dos millones ciento treinta y seis mil seiscientos cincuenta pesos $ 2.136.650

Página 9 de 11



ACTA DE SUPERVISIÓN Y PAGO — Código: FOR-0046-022 — Versión: 03

RECOMENDACIONES ACERCA DEL DESEMPEÑO DEL CONTRATISTA

DESCRIPCIÓN	FECHA AÑO – MES – DÍA	CUMPLIMIENTO
VALOR AUTORIZADO DE PAGO (en letras y números)		dos millones ciento treinta y seis mil seiscientos cincuenta pesos $ 2.136.650
GLOSAS (en letras y números)		Cero 0
OBSERVACIONES DE LAS GLOSAS		

BALANCE DEL CONTRATO

VALOR CONTRATO INICIAL:		14.360.000
VALOR ADICIÓN:	$ -	
VALOR ACTAS ANTERIORES:	$ 7.976.950	
VALOR PRESENTE ACTA:	$ 2.136.650	
SALDO DEL CONTRATO:	$ 4.296.400	
SUMAS IGUALES:	$ 14.360.000	$ 14.360.000

OBSERVACIONES

Ninguna

Para constancia se firma por las personas que en ella intervinieron

	SUPERVISOR	SUPERVISOR
FIRMA		
NOMBRE COMPLETO	MARIA MAGDALENA MUÑOZ GALEANO	No registra
	APOYO A LA SUPERVISOR	APOYO A LA SUPERVISION
FIRMA		
NOMBRE COMPLETO	ERIKA JOHANA JARAMILLO ESCUDERO	No registra
	APOYO A LA SUPERVISOR	CONTRATISTA
FIRMA		
NOMBRE COMPLETO	KAREN PAOLA PRADA GALVIS	TERESA ROMERO HENAO

Página 10 de 11

ACTA 005 SUPERVISION CONTRATO 054-2023



ACTA DE SUPERVISIÓN Y PAGO — Código: FOR-0046-023 — Versión: 03

DATOS GENERALES

NUMERO DE ACTA	05
FECHA DE ELABORACION	
PERIODO A QUE CORRESPONDE EL INFORME	1 al 30 de septiembre de 2023
PORCENTAJE DE EJECUCION PRESUPUESTAL	$0 $30.000

DATOS DEL CONTRATO

CONTRATO	054-2023
NUMERO CONTRATO	Prestación de Servicios Profesionales
CONTRATISTA	EDWARD ALBERT ZUÑIGA SALAZAR
NRO. DE IDENTIFICACION	9.737.305 de Armenia Q.
FECHA DE SU SUSCRIPCION	Mayo 09 de 2023
OBJETO	EL CONTRATISTA se obliga con la E.S.E. HOSPITAL a prestar sus servicios profesionales especializados tendiendo a dalbr la representación judicial y extrajudicial de la Entidad, así como asesorarla, apoyarla y acompañarla las actuaciones disciplinarias y administrativas de la Entidad.
VALOR	CINCUENTA Y DOS MILLONES OCHENTA MIL PESOS M/CTE ($52.080.000)
TERMINO DE EJECUCION	OCHO (8) MESES contados a partir del día (09) de mayo de 2023 para garantizar la oportunidad y continuidad de la prestación de los servicios de salud.
FORMA DE PAGO	ACTAS PARCIALES Y ACTA FINAL cada una por valor de ($6.5 MILLONES CUARENTA OCHO MIL PESOS M/CTE ($6.510.000)
NUMERO DE CDP Y FECHA	121 de mayo de 2023
NUMERO DE RP Y FECHA	270 de mayo de 2023
GARANTIA SOLICITADA	Para el presente caso, tenemos en cuenta la naturaleza del contrato, la cuantía del mismo y la forma de pago acordada no se considera necesario que EL CONTRATISTA garantice el cumplimiento del contrato a favor de la E.S.E HOSPITAL a través de una póliza o ese garantía bancaria, en consecuencia a que cualquier incumplimiento y deficiencia en la calidad del servicio puede ser exigida antes de hacerse el pago parcial que se consigna mediante ACTAS PARCIALES y ACTA FINAL previo recibo a satisfacción por parte del Supervisor
NUMERO GARANTIA	
ENTIDAD QUE LA EXPIDE	
FECHA DE APROBACION	

CONTROL Y SEGUIMIENTO CONTRACTUAL

FECHA DE INICIO	2 de mayo de 2023
FECHA DE TERMINACIÓN	31 de diciembre de 2023

Página 1 de 8



ACTA DE SUPERVISIÓN Y PAGO — Código: FOR-0046-023 — Versión: 03

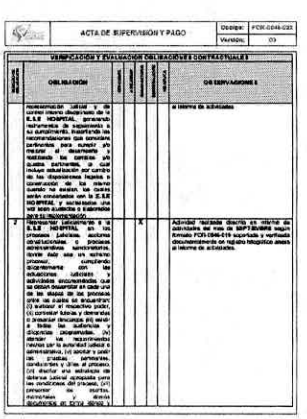
CONTROL Y SEGUIMIENTO CONTRACTUAL

ADICION	NUMERO	No Registra
	FECHA DEL DOCUMENTO	No Registra
	VALOR	0
	NUMERO DE CDP	No Registra
	NUMERO DE RP	No Registra
	VALOR INICIAL + ADICION	No Registra
	GARANTIA S AMPLIADAS	No Aplica
PRORROGA	NUMERO	No Registra
	FECHA DEL DOCUMENTO	No Registra
	TERMINO PRORROGADO	No Registra
	TERMINO DEFINITIVO	No Registra
	NUEVA FECHA DE TERMINACIÓN	No Registra
	GARANTIA S AMPLIADAS	No Aplica
SUSPENSION	NUMERO	No Registra
	FECHA DEL DOCUMENTO	No Registra
	FECHA DE INICIO	No Registra
	FECHA DE TERMINACIÓN	No Registra
	DURACIÓN	No Registra
REINICIO	NUMERO	No Registra
	FECHA DEL DOCUMENTO	No Registra
	FECHA DE REINICIO	No Registra
	NUEVA FECHA DE TERMINACIÓN	No Registra
	GARANTIA S AMPLIADAS	No Aplica

VERIFICACIÓN Y EVALUACIÓN OBLIGACIONES CONTRACTUALES

NUMERO DE OBLIGACIÓN	OBLIGACIÓN	CUMPLIDA	A MEJORAR	EN INCUMPLIMIENTO	SOBRECUMPLIMIENTO	NO APLICA	OBSERVACIONES
1	Apoyar las procesos, procedimientos, acciones, manuales y actos administrativos, implantados, para el cumplimiento de			X			Actividad realizada descrita en informe de actividades del mes de SEPTIEMBRE según formato FOR-0046-019 soportada y verificada documentalmente en soporte fotográfico anexo al informe de actividades.

Página 2 de 8

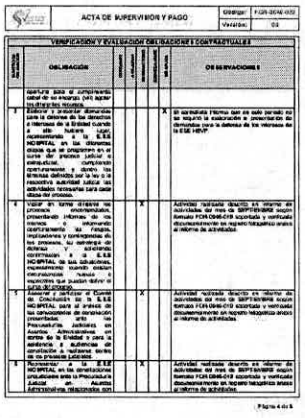


ACTA DE SUPERVISIÓN Y PAGO — Código: FOR-0046-023 — Versión: 03

VERIFICACIÓN Y EVALUACIÓN OBLIGACIONES CONTRACTUALES

NUMERO DE OBLIGACIÓN	OBLIGACIÓN	CUMPLIDA	A MEJORAR	EN INCUMPLIMIENTO	SOBRECUMPLIMIENTO	NO APLICA	OBSERVACIONES
	representación judicial y de control interno disciplinario de la E.S.E HOSPITAL, generando herramientas de seguimiento a su cumplimiento, insertando las recomendaciones que servirán pertinentes para cumplir y/o mejorar el desempeño y teniendo los cambios y/o nuevos lineamientos que sobre el particular expida el Gobierno Nacional en el ejercicio de su cuerpo no existan, los cuales serán concertados con la E.S.E HOSPITAL y socializados una vez sean aceptados y aplicados POR EL CONTRATISTA.						a informe de actividades
2	Representar judicialmente a la E.S.E HOSPITAL en los procesos judiciales, acciones constitucionales, o procesos administrativos sancionatorios, donde sea un extracto jurídico, dando cumplimiento de los términos de actuaciones judiciales y disposiciones pertinentes. (iv) atender las requerimientos realizados por la oficina de control interno y/o cualquier ente de control, en los procesos judiciales, administrativos, conciliatorios y/o tutelas y demandas o proceder oportuna y/o en el caso de todas las audiencias y diligencias pertinentes. (v) atender las requerimientos realizados por la oficina de control interno y/o cualquier ente de control, en los procesos judiciales, administrativos, conciliatorios y/o tutelas y demandas. (vi) diseñar una estrategia de defensa judicial apropiada para las condiciones del proceso, (vii) presentar las demás actividades que le sean asignadas por el supervisor y			X			Actividad realizada descrita en informe de actividades del mes de SEPTIEMBRE según formato FOR-0046-019 soportada y verificada documentalmente en soporte fotográfico anexo al informe de actividades.

Página 3 de 8

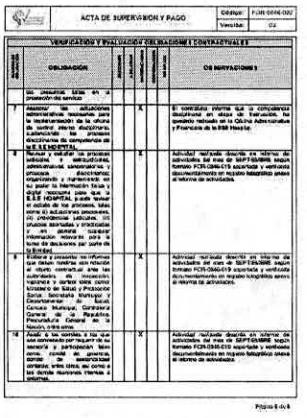


ACTA DE SUPERVISIÓN Y PAGO — Código: FOR-0046-022 — Versión: 03

VERIFICACIÓN Y EVALUACIÓN OBLIGACIONES CONTRACTUALES

NUMERO DE OBLIGACIÓN	OBLIGACIÓN	CUMPLIDA	A MEJORAR	EN INCUMPLIMIENTO	SOBRECUMPLIMIENTO	NO APLICA	OBSERVACIONES
	servicio bajo el componente social de su energía (art) aplar las diferentes modalidades						
3	Elaborar y presentar informes para la defensa de los derechos e intereses de la Entidad cuando a ello hubiere lugar, relacionados a la E.S.E HOSPITAL en los diferentes estados que se presenten en el curso de proceso judicial o administrativo, cumpliendo oportunamente y dentro los términos definidos por la ley o la respectiva autoridad judicial las actuaciones requeridas para cada etapa del proceso.					X	El contratista informa que en este periodo no se requirió la elaboración y presentación de demandas para la defensa de los intereses de la E.S.E HNVP
4	Velar en todo momento la confidencialidad y privacidad debido de los manejos y seguridad correspondiente de ranges, implicaciones y consecuencias de los procesos, su derivación de defensa y solicitud, conforme a la E.S.E HOSPITAL de las situaciones especialmente cuando existan circunstancias hubiere especiales que puedan definir o afectar el caso.			X			Actividad realizada descrita en informe de actividades del mes de SEPTIEMBRE según formato FOR-0046-019 soportada y verificada documentalmente en soporte fotográfico anexo al informe de actividades.
5	Asistir a las reuniones del Comité de Conciliación de la E.S.E HOSPITAL para el avance de las conciliaciones de conciliación presentadas ante los Procuradores judiciales en Asuntos Administrativos en apoyo de la Entidad y para la asistencia a audiencias de conciliación a realizarse, dentro de cronograma establecido.			X			Actividad realizada descrita en informe de actividades del mes de SEPTIEMBRE según formato FOR-0046-019 soportada y verificada documentalmente en soporte fotográfico anexo al informe de actividades.
6	Asistir a las diligencias de la E.S.E HOSPITAL en las diferentes actuaciones ante la Procuraduría Judicial en Asuntos Administrativos requeridas con			X			Actividad realizada descrita en informe de actividades del mes de SEPTIEMBRE según formato FOR-0046-019 soportada y verificada documentalmente en soporte fotográfico anexo al informe de actividades.

Página 4 de 8

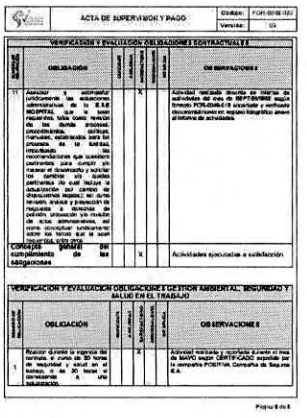


ACTA DE SUPERVISIÓN Y PAGO — Código: FOR-0046-022 — Versión: 03

VERIFICACIÓN Y EVALUACIÓN OBLIGACIONES CONTRACTUALES

NUMERO DE OBLIGACIÓN	OBLIGACIÓN	CUMPLIDA	A MEJORAR	EN INCUMPLIMIENTO	SOBRECUMPLIMIENTO	NO APLICA	OBSERVACIONES
	las relativas bajo en el promoción de servicio						
7	Asistir a las actuaciones administrativas necesarias para la implementación de la oficina de control interno disciplinario, adelantando los procesos disciplinarios de competencia de la E.S.E HOSPITAL			X			El contratista informa que la competencia disciplinaria en cabeza de Talcuales, fue delegado radicado en la Oficina Administrativa y Financiera de la ESE Hospital.
8	Actuar dentro de los procesos judiciales y actuaciones administrativas, conciliatorias, conservarlas y procesos disciplinarios, registrando y manteniendo en su poder la información física y digital necesaria para que a E.S.E HOSPITAL pueda tener el estado de los procesos, tales como: a) actuaciones procesales, b) providencias judiciales, (c) plazos asignados y vencidos para cada proceso, (d) información sobre las fechas de decisiones por parte de la Entidad.			X			Actividad realizada descrita en informe de actividades del mes de SEPTIEMBRE según formato FOR-0046-019 soportada y verificada documentalmente en soporte fotográfico anexo al informe de actividades.
9	Elaborar y presentar las informes que deban rendirse con relación al objeto contractual ante las autoridades de inspección, vigilancia y control tales como: Ministerio de Salud y Protección Social, Secretaría Municipal y Departamental de Salud, Contraloría Municipal, Contraloría General del Departamento, Procuraduría General de la Nación, entre otras.			X			Actividad realizada descrita en informe de actividades del mes de SEPTIEMBRE según formato FOR-0046-019 soportada y verificada documentalmente en soporte fotográfico anexo al informe de actividades.
10	Acudir a las citadas a las que sea convocado por razones de su ejercicio y participación tales como: comité de gerencia, comité de autocontrol, reuniones, entre otros, de cómo a las demás reuniones internas o externas.			X			Actividad realizada descrita en informe de actividades del mes de SEPTIEMBRE según formato FOR-0046-019 soportada y verificada documentalmente en soporte fotográfico anexo al informe de actividades.

Página 5 de 8



ACTA DE SUPERVISIÓN Y PAGO — Código: FOR-0046-022 — Versión: 03

VERIFICACIÓN Y EVALUACIÓN OBLIGACIONES CONTRACTUALES

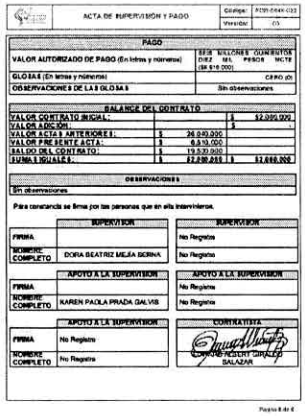
NUMERO DE OBLIGACIÓN	OBLIGACIÓN	CUMPLIDA	A MEJORAR	EN INCUMPLIMIENTO	SOBRECUMPLIMIENTO	NO APLICA	OBSERVACIONES
11	Asistir y estudiar/ conocimiento las actuaciones administrativas de la E.S.E HOSPITAL que le sean requeridas, bajo cuyo revisión de los procesos, procedimientos, políticas, manuales, establecidos para los procesos de la Gestión, mediante las recomendaciones que considere pertinentes para cumplir y/o mejorar el desempeño y solicitar los cambios y/o nuevos lineamientos que sobre el particular expida el Gobierno Nacional en el ejercicio de su cuerpo no existan, los cuales serán revisión y formación de requisitos a formatos de petición, protección y/o revisión de actos administrativos, así como consultar unilateral/ sobre los temas que el supervisor le asigne.			X			Actividad realizada descrita en informe de actividades del mes de SEPTIEMBRE según formato FOR-0046-019 soportada y verificada documentalmente en soporte fotográfico anexo al informe de actividades.
CONCEPTO GENERAL DEL cumplimiento de las obligaciones			X			Actividades ejecutadas a satisfacción.

VERIFICACIÓN Y EVALUACIÓN OBLIGACIONES GESTION AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO

NUMERO DE OBLIGACIÓN	OBLIGACIÓN	CUMPLIDA	A MEJORAR	EN INCUMPLIMIENTO	SOBRECUMPLIMIENTO	NO APLICA	OBSERVACIONES
1	Realizar durante la vigencia del contrato, el curso de 50 horas de seguridad y salud en el trabajo, de 50 horas en modalidad a una capacitación.			X			Actividad realizada y soportada durante el mes de MAYO según CERTIFICADO expedido por la compañía POSITIVA Compañía de Seguros S.A.

Página 6 de 8





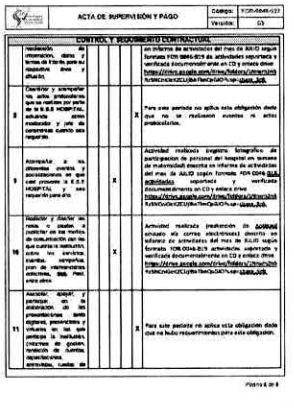
ACTA 066 SUPERVISION CONTRATO 066-2023

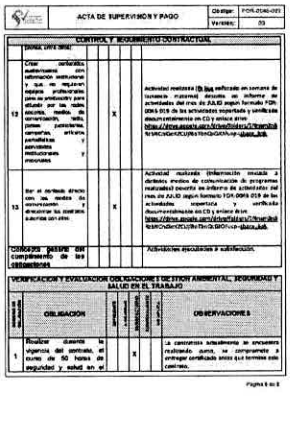


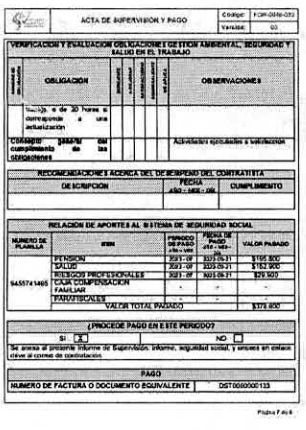












ACTA DE SUPERVISION Y PAGO

Código: FOR-0046-022
Versión: 03

VERIFICACION Y EVALUACION OBLIGACIONES GESTION AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO

NUMERO DE OBLIGACION	OBLIGACION	CUMPLIO	CUMPLIO CON ALGUNAS	NO CUMPLIO	NO APLICA	OBSERVACIONES
	Duración de 20 horas sin compromiso a una actualización					
Concepto general del cumplimiento de las obligaciones						Actividades ejecutadas a satisfacción

RECOMENDACIONES ACERCA DEL DESEMPEÑO DEL CONTRATISTA

DESCRIPCION	FECHA AÑO - MES - DIA	CUMPLIMIENTO

RELACION DE APORTES AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL

NUMERO DE PLANILLA	ITEM	PERIODO DE PAGO año - mes	FECHA DE PAGO año - mes - dia	VALOR PAGADO
9455741465	PENSION	2023 - 09	2023-09-21	$795.900
	SALUD	2023 - 09	2023-09-21	$762.900
	RIESGOS PROFESIONALES	2023 - 09	2023-09-21	$29.900
	CAJA COMPENSACION FAMILIAR	-	-	-
	PARAFISCALES	-	-	-
	VALOR TOTAL PAGADO			$378.800

¿PROCEDE PAGO EN ESTE PERIODO?

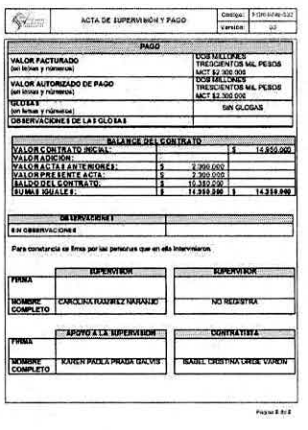
SI: X NO:

Se anexa el presente informe de Supervisión, informe, seguridad social, y anexos en enlace nieve al correo de coordinación

PAGO

NUMERO DE FACTURA O DOCUMENTO EQUIVALENTE	DST0000000113

Página 7 de 8



ACTA DE SUPERVISION Y PAGO

Código: FOR-0046-022
Versión: 03

PAGO

VALOR FACTURADO (en letras y numeros)	DOS MILLONES TRESCIENTOS MIL PESOS MCT $2.300.000
VALOR AUTORIZADO DE PAGO (en letras y numeros)	DOS MILLONES TRESCIENTOS MIL PESOS MCT $2.300.000
GLOSAS (en letras y numeros)	SIN GLOSAS
OBSERVACIONES DE LAS GLOSAS	

BALANCE DEL CONTRATO

VALOR CONTRATO INICIAL:		$ 14.850.000
VALOR ADICION:		
VALOR ACTAS ANTERIORES:	$ 2.300.000	
VALOR PRESENTE ACTA:	$ 2.300.000	
SALDO DEL CONTRATO:	$ 10.350.000	
SUMAS IGUALES:	$ 14.850.000	$ 14.850.000

OBSERVACIONES
SIN OBSERVACIONES

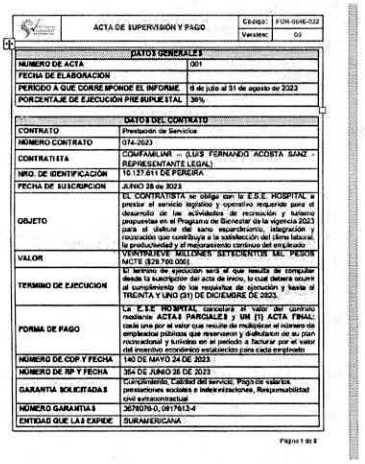
Para constancia se firma por las personas que en ella intervinieron.

	SUPERVISOR	SUPERVISOR
FIRMA		
NOMBRE COMPLETO	CAROLINA RAMIREZ NARANJO	NO REGISTRA

	APOYO A LA SUPERVISION	CONTRATISTA
FIRMA		
NOMBRE COMPLETO	KAREN PAOLA PINZON GALVIS	ISABEL CRISTINA LARGE VARON

Página 8 de 8

ACTA 001 SUPERVISION CONTRATO 074-2023



ACTA DE SUPERVISION Y PAGO

Código: FOR-0046-022
Versión: 03

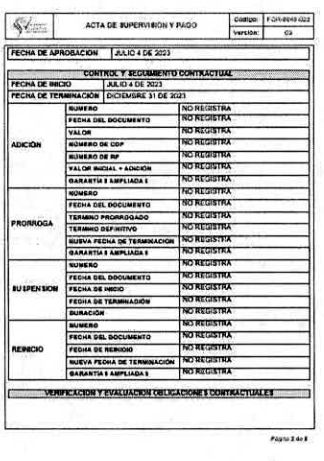
DATOS GENERALES

NUMERO DE ACTA	001
FECHA DE ELABORACION	
PERIODO A QUE CORRESPONDE EL INFORME	4 de julio al 31 de agosto de 2023
PORCENTAJE DE EJECUCIÓN PRESUPUESTAL	36%

DATOS DEL CONTRATO

CONTRATO	Prestación de Servicios
NUMERO CONTRATO	074-2023
CONTRATISTA	COMFAMILIAR - (LUIS FERNANDO ACOSTA SANZ - REPRESENTANTE LEGAL)
NRO. DE IDENTIFICACIÓN	10.137.611 DE PEREIRA
FECHA DE SUSCRIPCION	JUNIO 28 de 2023
OBJETO	EL CONTRATISTA se obliga con la E.S.E. HOSPITAL a prestar el servicio logístico y operativo requerido para el desarrollo de las actividades de recreación y turismo propuestas en el Programa de Bienestar de la vigencia 2023 para el disfrute del sano esparcimiento, integración y recreación que contribuya a la satisfacción del clima laboral, la productividad y el mejoramiento continuo del empleado
VALOR	VEINTINUEVE MILLONES SETECIENTOS MIL PESOS MCTE ($29.700.000)
TERMINO DE EJECUCION	El termino de ejecución será el que resulte de computar desde la suscripción del acta de inicio, lo cual deberá ocurrir al cumplimiento de los requisitos de ejecución y hasta el TREINTA Y UNO (31) DE DICIEMBRE DE 2023.
FORMA DE PAGO	La E.S.E. HOSPITAL cancelara el valor del contrato mediante ACTAS PARCIALES y UN (1) ACTA FINAL, cada una por el valor que resulte de multiplicar el número de empleados públicos que reserven y disfruten de su plan vacacional y turísticos en el periodo a facturar por el valor del incentivo económico establecido para cada empleado
NUMERO DE CDP Y FECHA	140 DE MAYO 24 DE 2023
NUMERO DE RP Y FECHA	364 DE JUNIO 28 DE 2023
GARANTÍA SOLICITADAS	Cumplimiento, Calidad del servicio, Pago de salarios, prestaciones sociales e indemnizaciones, Responsabilidad civil extracontractual
NUMERO GARANTIAS	3078076-0, 0817612-4
ENTIDAD QUE LA EXPIDE	SURAMERICANA

Página 1 de 8



ACTA DE SUPERVISION Y PAGO

Código: FOR-0046-022
Versión: 03

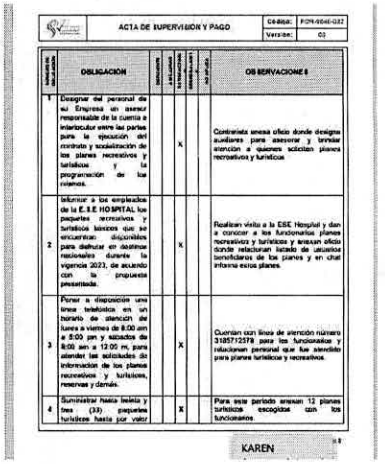
FECHA DE APROBACION	JULIO 4 DE 2023

CONTROL Y SEGUIMIENTO CONTRACTUAL

FECHA DE INICIO	JULIO 4 DE 2023	
FECHA DE TERMINACIÓN	DICIEMBRE 31 DE 2023	
ADICION	NUMERO	NO REGISTRA
	FECHA DEL DOCUMENTO	NO REGISTRA
	VALOR	NO REGISTRA
	NUMERO DE CDP	NO REGISTRA
	NUMERO DE RP	NO REGISTRA
	VALOR INICIAL + ADICION	NO REGISTRA
	GARANTÍA S AMPLIADAS	NO REGISTRA
PRORROGA	NUMERO	NO REGISTRA
	FECHA DEL DOCUMENTO	NO REGISTRA
	TERMINO PRORROGADO	NO REGISTRA
	TERMINO DEFINITIVO	NO REGISTRA
	NUEVA FECHA DE TERMINACION	NO REGISTRA
	GARANTÍA S AMPLIADAS	NO REGISTRA
SUSPENSION	NUMERO	NO REGISTRA
	FECHA DEL DOCUMENTO	NO REGISTRA
	FECHA DE INICIO	NO REGISTRA
	FECHA DE TERMINACIÓN	NO REGISTRA
	DURACION	NO REGISTRA
REINICIO	NUMERO	NO REGISTRA
	FECHA DEL DOCUMENTO	NO REGISTRA
	FECHA DE REINICIO	NO REGISTRA
	NUEVA FECHA DE TERMINACION	NO REGISTRA
	GARANTÍA S AMPLIADAS	NO REGISTRA

VERIFICACION Y EVALUACION OBLIGACIONES CONTRACTUALES

Página 2 de 8



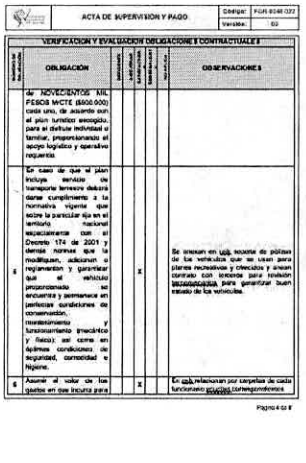
ACTA DE SUPERVISION Y PAGO

Código: FOR-0046-022
Versión: 03

NUMERO DE OBLIGACION	OBLIGACION	CUMPLIO	CUMPLIO CON ALGUNAS	NO CUMPLIO	NO APLICA	OBSERVACIONES
1	Designar del personal de su Empresa un asesor responsable de la cuenta e interlocutor entre las partes para la ejecución del contrato y socialización de los planes recreativos y turísticos y la programación de los mismos.			X		Contratista anexa oficio donde designa auxiliares para asesorar y brindar atención a quienes soliciten planes recreativos y turísticos
2	Informar a los empleados de la E.S.E HOSPITAL los paquetes recreativos y turísticos locales que se encuentran disponibles para disfrutar en destinos nacionales durante la vigencia 2023, de acuerdo con la propuesta presentada.			X		Realizan visita a la ESE Hospital y dan a conocer a los funcionarios planes recreativos y turísticos y anexan oficio donde relacionan listado de usuarios beneficiarios de los planes y en chat informa estos planes.
3	Poner a disposición una línea telefónica en un horario de atención de lunes a viernes de 8:00 am a 5:00 pm y sábados de 8:00 am a 12:00 m, para atender las solicitudes de interacción de los planes recreativos y turísticos, reservas y demás.			X		Cuentan con línea de atención número 3185712578 para los funcionarios y relacionan personal que fue atendido para planes turísticos y recreativos.
4	Suministrar hasta treinta y tres (33) paquetes turísticos hasta por valor			X		Para este periodo anexan 12 planes turísticos escogidos con los funcionarios

KAREN

Página 3 de 8



ACTA DE SUPERVISION Y PAGO

Código: FOR-0046-022
Versión: 03

VERIFICACION Y EVALUACION OBLIGACIONES CONTRACTUALES

NUMERO DE OBLIGACION	OBLIGACION	CUMPLIO	CUMPLIO CON ALGUNAS	NO CUMPLIO	NO APLICA	OBSERVACIONES
	de NOVECIENTOS MIL PESOS MCTE ($900.000) cada uno, de acuerdo con el plan turístico escogido, para el disfrute individual o familiar, proporcionando el apoyo logístico y operativo requerido.					
5	En caso de que el plan incluya servicio de transporte terrestre deberá darse cumplimiento a la normativa vigente que sobre la particular rija en el territorio nacional especialmente con el Decreto 174 de 2001 y demás normas que la modifiquen, adicionen o reglamenten y garantizar que el vehículo proporcionado se encuentra y permanece en perfectas condiciones de conservación, mantenimiento y funcionamiento mecánico y físico; así como en óptimas condiciones de seguridad, comodidad e higiene.			X		Se anexan en una sola oficina de pólizas de los vehículos que se usan para planes recreativos y creación y anexa contrato con terceros para revisión tecnomecanica para garantizar buen estado de los vehículos.
6	Asumir el valor de los gastos en que incurra para			X		En una relacionan por carpetas de cada funcionario anexan correspondientes

Página 4 de 8



ACTA DE SUPERVISION Y PAGO

Código: FOR-0046-022
Versión: 03

VERIFICACION Y EVALUACION OBLIGACIONES CONTRACTUALES

NUMERO DE OBLIGACION	OBLIGACION	CUMPLIO	CUMPLIO CON ALGUNAS	NO CUMPLIO	NO APLICA	OBSERVACIONES
	cumpla con el cliente contratado, tales como alojamiento, transporte, alimentación, fletes seguros, personal, impuestos y otros, los que corren por su cuenta y riesgo y exigir al plan recreativo y/o turístico escogido por cada empleado.					
7	Garantizar la calidad y oportunidad en la ejecución de los planes recreativos y turísticos programados.			X		Durante este periodo se asesoría y se da cumplimiento a los planes ofrecidos a los funcionarios
8	Velar por la seguridad del personal y su núcleo familiar en cada una de los planes recreativos y/o turísticos que se realicen, para el efecto cada empleado ya persona que participe del plan deberá contar con el seguro de asistencia médica.			X		En una anexan evidencia de asistencias medicas para cada plan ofrecido
Concepto general del cumplimiento de las obligaciones						Actividades ejecutadas a satisfacción

VERIFICACION Y EVALUACION DEL RELACIONES Y GESTION AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO

Página 5 de 8



ACTA DE SUPERVISION Y PAGO

Código: FOR-0046-022
Versión: 03

NUMERO DE OBLIGACION	OBLIGACION	CUMPLIO	CUMPLIO CON ALGUNAS	NO CUMPLIO	NO APLICA	OBSERVACIONES
1	Entregar al inicio del contrato copia de la subcontratación de asistentes mínimos de SST de la Resolución 0312 de 2019 de la vigencia anterior.			X		Anexan sin valor certificado de subcontratación.
2	Remitir copia de las investigaciones de accidentes de trabajo ocurridos durante la prestación del servicio en la E.S.E HOSPITAL.				X	No aplica para este periodo debido a que no se presentaron novedades
Concepto general del cumplimiento de las obligaciones						Actividades ejecutadas a satisfacción

RECOMENDACIONES Y ACERCA DEL DE RESPETO DEL CONTRATISTA

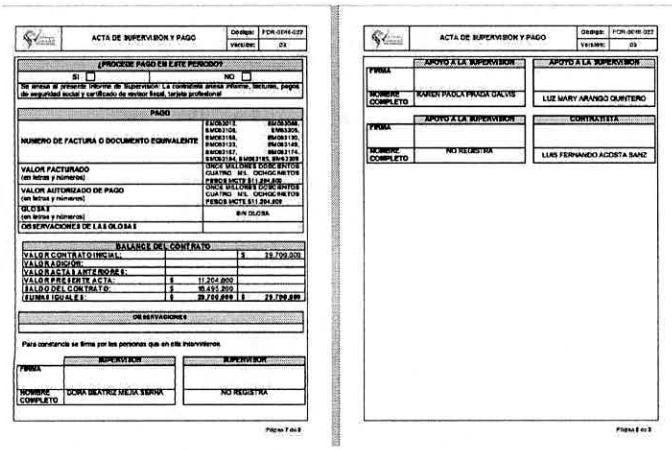
DESCRIPCION	FECHA AÑO - MES - DIA	CUMPLIMIENTO

RELACION DE APORTES AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL

NUMERO DE PLANILLA	ITEM	PERIODO DE PAGO año - mes	FECHA DE PAGO año - mes - dia	VALOR PAGADO
27512911	PENSION	2023-08	2023-09-20	$322.307.800
	SALUD	2023-09	2023-09-06	$715.494.500
	RIESGOS PROFESIONALES	2023-08	2023-09-06	$54.900.100
	CAJA COMPENSACION FAMILIAR	2023-08	2023-09-04	$233.618.100
	PARAFISCALES	2023-08	2023-09-04	$276.758.700
	VALOR TOTAL PAGADO			$1.603.159.200

¿PROCEDE PAGO EN ESTE PERIODO?

Página 6 de 8



ACTA DE SUPERVISION Y PAGO

¿PROCEDE PAGO EN ESTE PERIODO?	
SI ☐	NO ☐

Se anexa al presente informe de supervisión: La constancia anexa informe, facturas, pagos de seguridad social y certificado de recibo final, tarjeta profesional

PAGO	
NUMERO DE FACTURA O DOCUMENTO EQUIVALENTE	E1/053011, E1/053106, E1/053108, E1/053133, E1/053157, E1/053194, E1/053195, E1/053196, E1/053197, E1/053198, E1/053199, E1/053200, E1/053174, E1/053175, E1/053176, E1/053177, E1/053178, E1/053179, E1/053180, E1/053181, E1/053182, E1/053183, E1/053184, E1/053185, E1/053186
VALOR FACTURADO (en letras y numeros)	DIECI SEISCIENTOS CINCUENTA Y CUATRO MIL OCHOCIENTOS PESOS MCTE $10.654.800
VALOR AUTORIZADO DE PAGO (en letras y numeros)	DIECI SEISCIENTOS CINCUENTA Y CUATRO MIL OCHOCIENTOS PESOS MCTE $10.654.800
GLOSAS (en letras y numeros)	SIN GLOSA
OBSERVACIONES DE LAS GLOSAS	

BALANCE DEL CONTRATO		
VALOR CONTRATO INICIAL:		$ 33.709.200
VALOR ADICION:		
VALOR ACTA S ANTERIORES:		
VALOR PRESENTE ACTA:	$ 11.204.800	
SALDO DEL CONTRATO:	$ 15.495.200	
SUMAS IGUALES:	$ 26.700.000	$ 33.709.200

OBSERVACIONES	

Para constancia se firma por las personas que en ella intervinieron.

	SUPERVISOR	SUPERVISOR
FIRMA		
NOMBRE COMPLETO	DORA BEATRIZ MEJIA SERNA	NO REGISTRA

Página 7 de 8

ACTA DE SUPERVISION Y PAGO

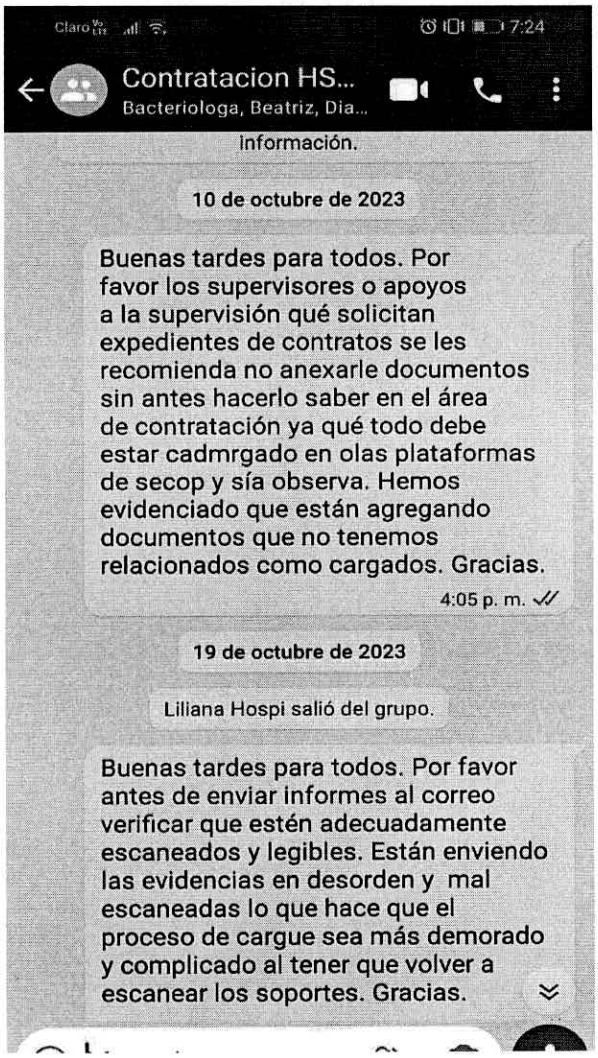
	APOYO A LA SUPERVISION	APOYO A LA SUPERVISION
FIRMA		
NOMBRE COMPLETO	KAREN PAOLA PINZON GALVIS	LUZ MARY ARANGO QUINTERO

	APOYO A LA SUPERVISION	CONTRATISTA
FIRMA		
NOMBRE COMPLETO	NO REGISTRA	LUIS FERNANDO ACOSTA SANZ

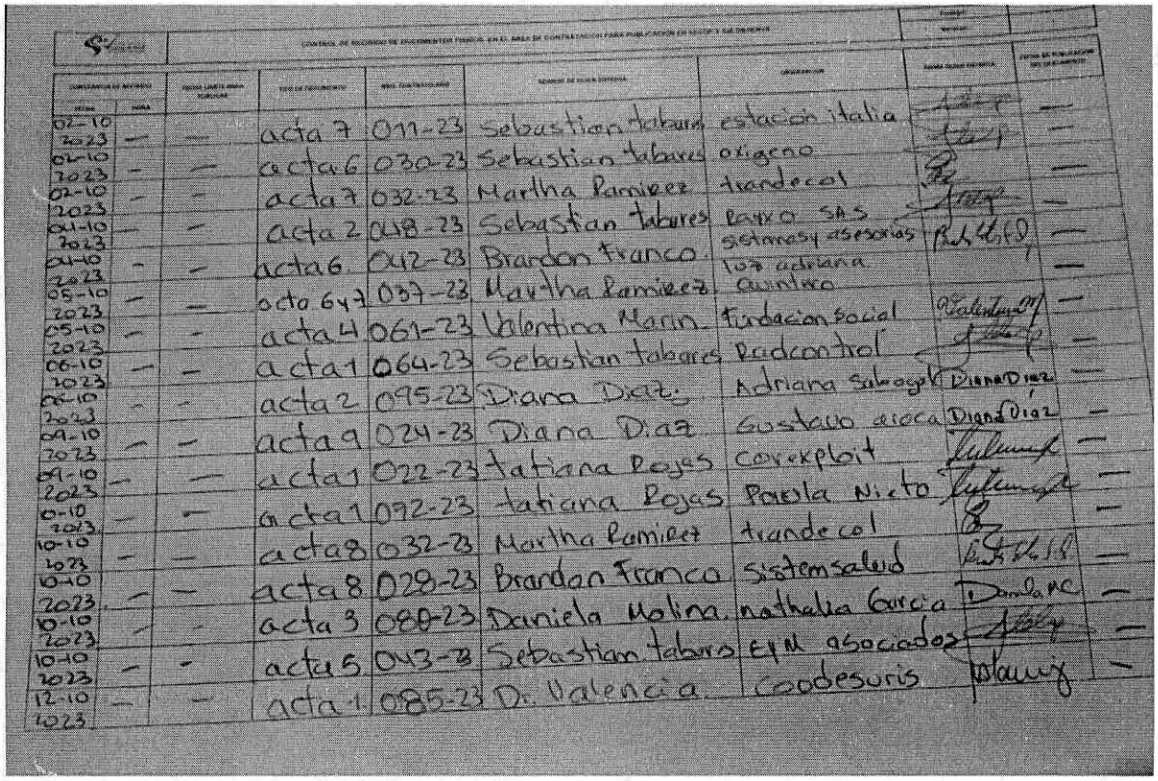
Página 8 de 8

OBLIGACION 4

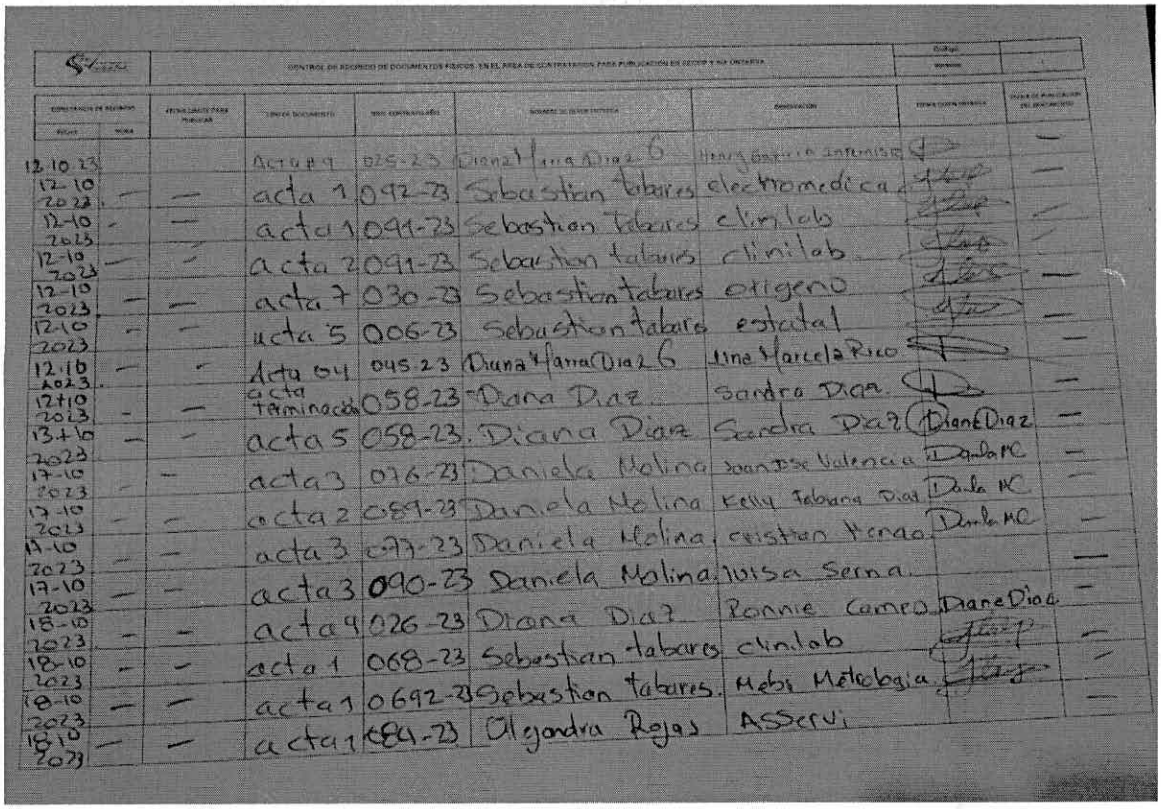
RECOMENDACIONES DADAS POR GRUPO



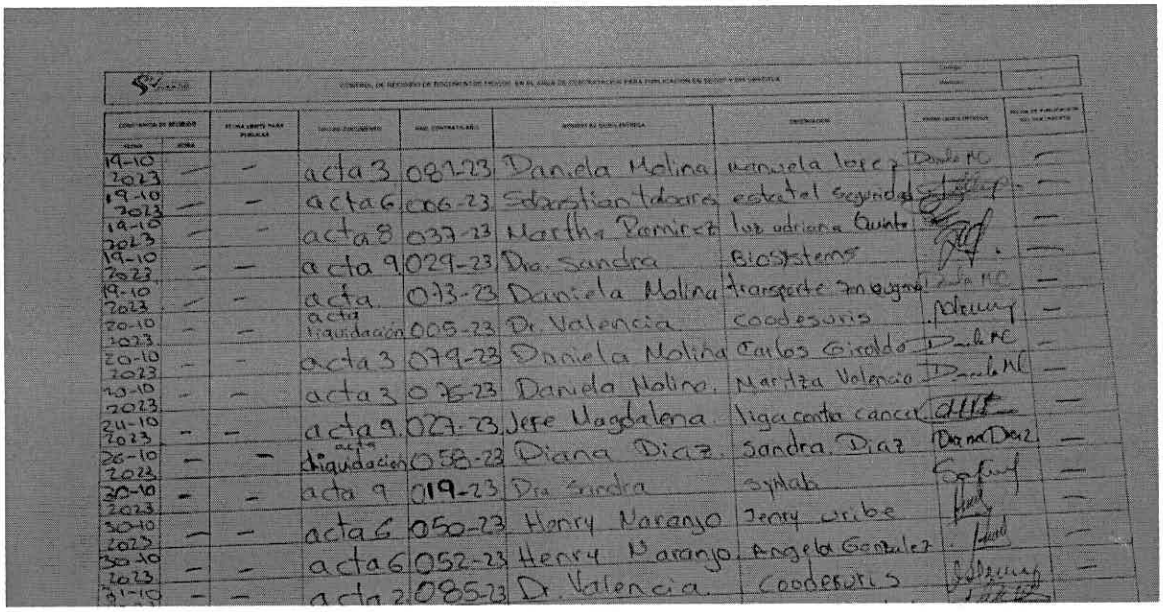
CUADRO DE CONTROL DE DOCUEMNTOS RECIBIDOS EN EL AREA DE CONTRATACION



02-10-2023	—	—	acta 7	011-23	Sebastian tabares	estación italia		—
04-10-2023	—	—	acta 6	030-23	Sebastian tabares	oxigeno		—
02-10-2023	—	—	acta 7	032-23	Martha Ramirez	trandecol		—
04-10-2023	—	—	acta 2	048-23	Sebastian tabares	Rayco SAS		—
04-10-2023	—	—	acta 6	042-23	Brandon Franco	sistemas y asesorias		—
05-10-2023	—	—	acta 647	037-23	Martha Ramirez	los adriana quintero		—
05-10-2023	—	—	acta 4	061-23	Valentina Marin	Fundacion social		—
06-10-2023	—	—	acta 1	064-23	Sebastian tabares	Redcontrol		—
06-10-2023	—	—	acta 2	095-23	Diana Diaz	Adriana Salvador		—
09-10-2023	—	—	acta 9	024-23	Diana Diaz	Gustavo alcocer		—
09-10-2023	—	—	acta 1	022-23	Tatiana Rojas	corexplor		—
10-10-2023	—	—	acta 1	092-23	Tatiana Rojas	Paola Nieto		—
10-10-2023	—	—	acta 8	032-23	Martha Ramirez	trandecol		—
10-10-2023	—	—	acta 8	029-23	Brandon Franco	sistemsalud		—
10-10-2023	—	—	acta 3	089-23	Daniela Molina	nathalia Garcia		—
10-10-2023	—	—	acta 5	043-23	Sebastian tabares	EyN asociados		—
12-10-2023	—	—	acta 1	085-23	D. Valencia	Coodesuris		—



12-10-23			Acta # 9	025-23	Diana Maria Diaz G	Henry Gabriel Jaramillo		—
12-10-2023	—	—	acta 1	092-23	Sebastian tabares	electromedica		—
12-10-2023	—	—	acta 1	091-23	Sebastian tabares	clinilab		—
12-10-2023	—	—	acta 2	091-23	Sebastian tabares	clinilab		—
12-10-2023	—	—	acta 7	030-23	Sebastian tabares	origeno		—
12-10-2023	—	—	acta 5	006-23	Sebastian tabares	estatal		—
12-10-2023	—	—	acta 04	045-23	Diana Maria Diaz G	Lina Marcela Rico		—
12-10-2023	—	—	acta terminacion	058-23	Diana Diaz	Sandra Diaz		—
13-10-2023	—	—	acta 5	058-23	Diana Diaz	Sandra Diaz	Diana Diaz	—
17-10-2023	—	—	acta 3	076-23	Daniela Molina	Juan Jose Valencia	Daniela MC	—
17-10-2023	—	—	acta 2	089-23	Daniela Molina	Kelly Tabares Diaz	Daniela MC	—
17-10-2023	—	—	acta 3	077-23	Daniela Molina	cristian Henao	Daniela MC	—
17-10-2023	—	—	acta 3	090-23	Daniela Molina	Luisa Serna		—
18-10-2023	—	—	acta 9	026-23	Diana Diaz	Ronnie Camro	Diana Diaz	—
18-10-2023	—	—	acta 1	068-23	Sebastian tabares	clinlab		—
18-10-2023	—	—	acta 1	0692-23	Sebastian tabares	Mebi Metrologia		—
18-10-2023	—	—	acta 1	084-23	Alejandra Rojas	ASSERVI		—



19-10-2023	—	—	acta 3	087-23	Daniela Molina	Manuela Ierez	Daniela MC	—
19-10-2023	—	—	acta 6	006-23	Sebastian tabares	estatal segunda		—
19-10-2023	—	—	acta 8	037-23	Martha Ramirez	Luz adriana Cuarte		—
19-10-2023	—	—	acta 9	029-23	Dra. Sandra	Biosistemas		—
19-10-2023	—	—	acta.	073-23	Daniela Molina	transporte inmediato	Daniela MC	—
20-10-2023	—	—	acta liquidacion	005-23	Dr. Valencia	coodesurco		—
20-10-2023	—	—	acta 3	079-23	Daniela Molina	Carlos Giraldo	Daniela MC	—
20-10-2023	—	—	acta 3	075-23	Daniela Molina	Maritza Valencia	Daniela MC	—
24-10-2023	—	—	acta 9	027-23	Jefe Magdalena	Iga cantu cancer		—
26-10-2023	—	—	acta liquidacion	058-23	Diana Diaz	Sandra Diaz	Diana Diaz	—
30-10-2023	—	—	acta 9	019-23	Dra. Sandra	Synlab		—
30-10-2023	—	—	acta 6	050-23	Henry Naranjo	Jenny uribe		—
30-10-2023	—	—	acta 6	052-23	Henry Naranjo	Angela Gonzalez		—
31-10-2023	—	—	acta 2	085-23	Dr. Valencia	Coodesurco		—

INSTRUMENTO DE CONTROL DE ENTREGA DE DOCUMENTOS EN TESORERIA PARA PAGOS.

CONTROL DE ENTREGA DE DOCUMENTOS FISICOS EN EL AREA DE CONTABILIDAD PARA PAGO	Codigo:	
	Version:	1

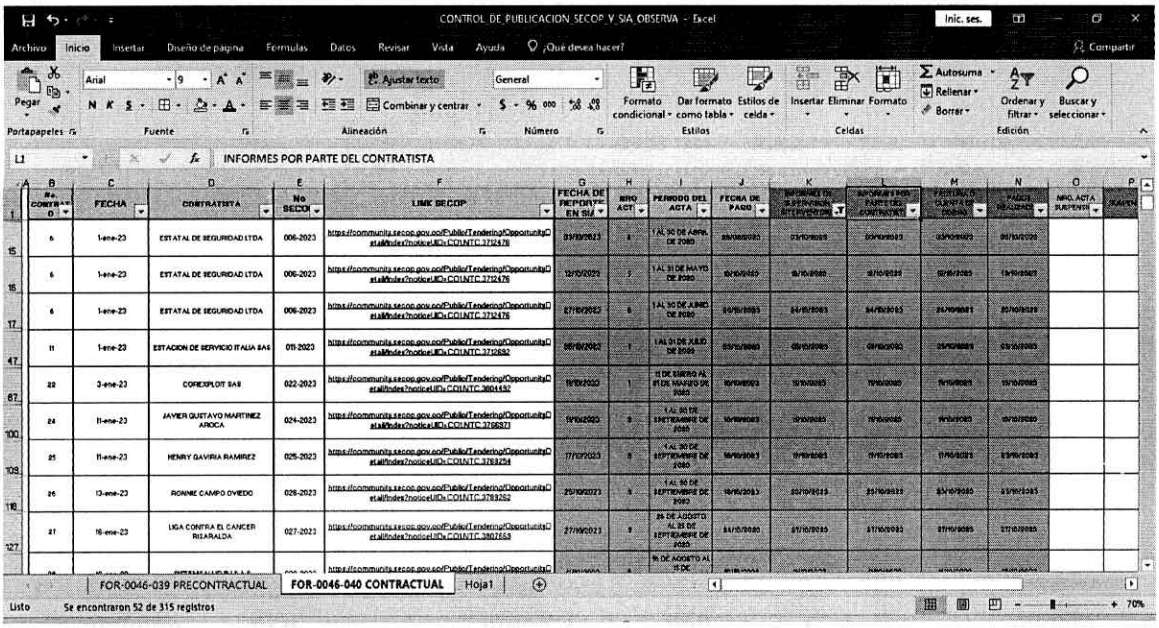
CONSTANCIA DE ENTREGA		TIPO DE DOCUMENTO	NRO. CONTRATO AÑO	NOMBRE DE QUIEN RECIBE	OBSERVACION	FIRMA QUIEN ENTREGA
FECHA	HORA					
02-10-2023	—	acta 7	011-23		ebicon Italia	Karen Prada
02-10-2023	—	acta 6	030-23		oxigeno	Karen Prada
02-10-2023	—	acta 7	032-23		transfecal	Karen Prada
02-10-2023	—	acta 5	052-23		angela Luisa	Karen Prada
04-10-2023	—	acta 2	040-23		Baxa	Karen Prada
04-10-2023	—	acta 6	042-23		Karen Prada	Karen Prada
04-10-2023	—	acta 4	051-23		Adriana Sal	Karen Prada
05-10-2023	—	acta 6 y 7	037-23			Karen Prada
05-10-2023	—	acta 4	049-23			Karen Prada
06-10-2023	—	acta 1	044-23			Karen Prada
06-10-2023	—	acta 2	045-23		Adriana Salazar	Karen Prada
06-10-2023	—	acta 9	024-23		Gustavo arca	Karen Prada
09-10-2023	—	acta 1	022-23			Karen Prada
10-10-2023	—	acta 1	072-23		Paula nieto	Karen Prada
10-10-2023	—	acta 8	032-23		transfecal	Karen Prada
10-10-2023	—	acta 8	028-23		Sistemsalud	Karen Prada
10-10-2023	—	acta 1	074-23		Compamibar	Karen Prada
10-10-2023	—	acta 5	056-23		Joseleoncio Al	Karen Prada
10-10-2023	—	acta 2	066-23		Jsebel cont	Karen Prada
10-10-2023	—	acta 7	030-23		oxigeno	Karen Prada
10-10-2023	—	acta 5	006-23		Estatal	Karen Prada
10-10-2023	—	acta 3	090-23		Nathalia Garza	Karen Prada
10-10-2023	—	acta 5	043-23		R y M asociados	Karen Prada
12-10-2023	—	acta 1	085-23		Coodesuris	Karen Prada
12-10-2023	—	acta 9	025-23		Henry Gabiria	Karen Prada

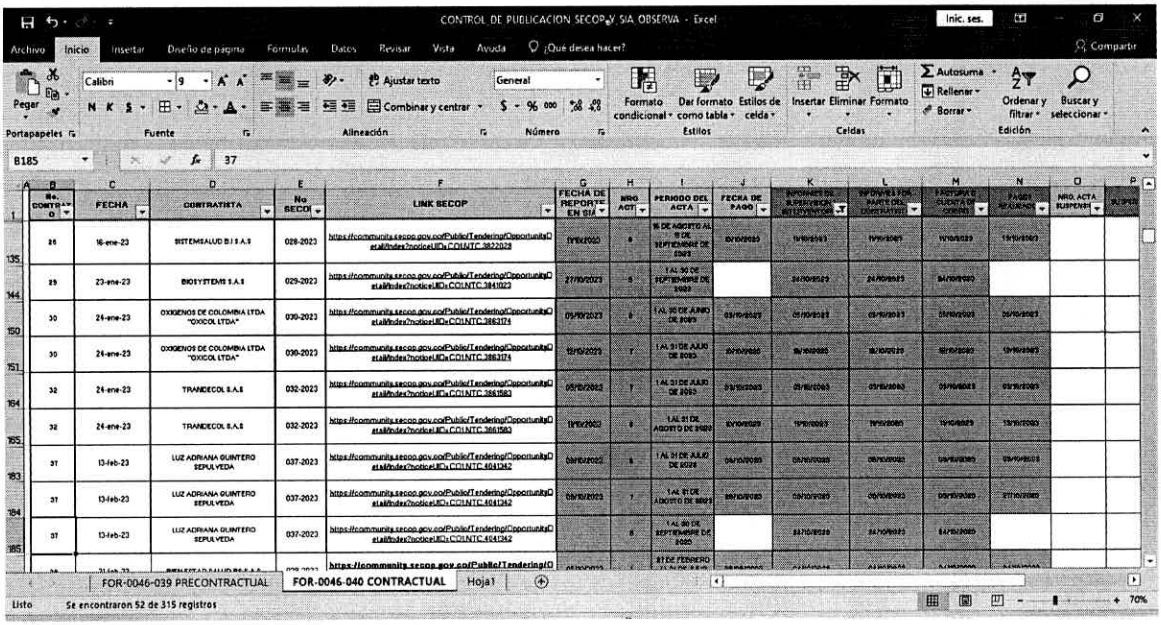
CONTROL DE ENTREGA DE DOCUMENTOS FISICOS EN EL AREA DE CONTABILIDAD PARA PAGO	Codigo:	
	Version:	1

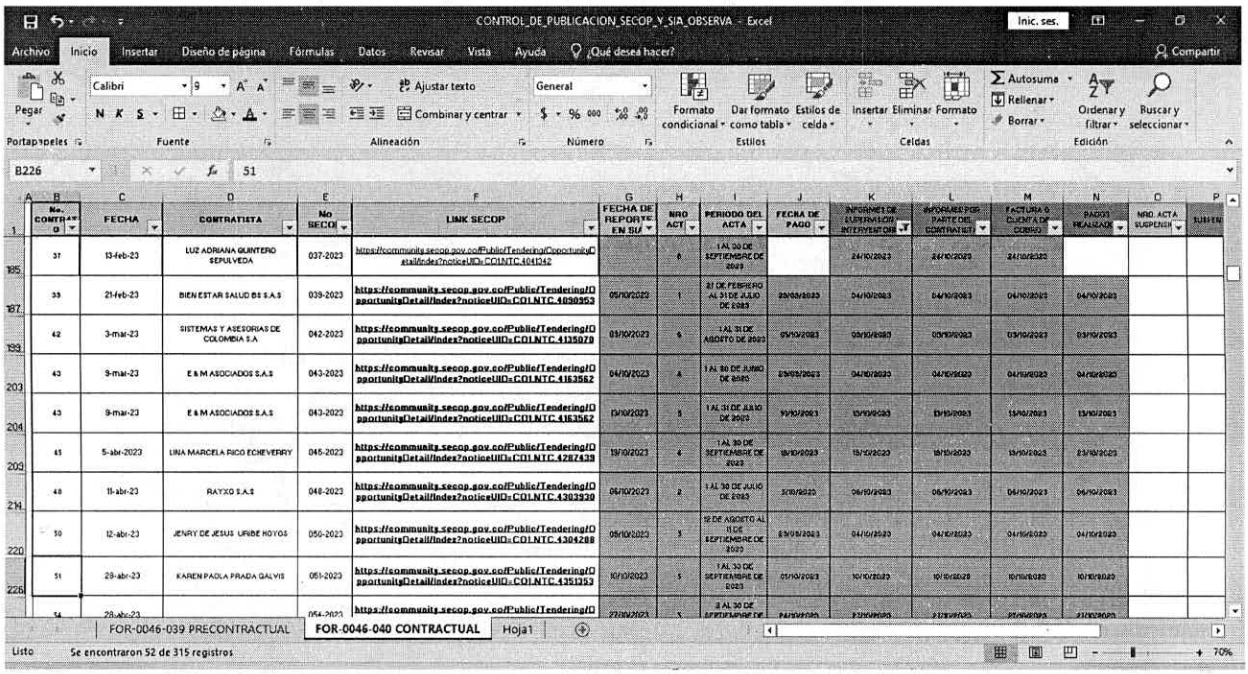
CONSTANCIA DE ENTREGA		TIPO DE DOCUMENTO	NRO. CONTRATO AÑO	NOMBRE DE QUIEN RECIBE	OBSERVACION	FIRMA QUIEN ENTREGA
FECHA	HORA					
12-10-2023	—	acta 1	092-23		electromedica	Karen Prada
12-10-2023	—	acta 1 y 2	091-23		clinilab.	Karen Prada
12-10-2023	—	acta 5	086-23		estatal	Karen Prada
12-10-2023	—	acta 5	057-23		Hanad tregos	Karen Prada
12-10-2023	—	acta 7	030-23		Oxigeno	Karen Prada
12-10-2023	—	acta 4	046-23		Unipisco	Karen Prada
13-10-2023	—	acta 5	058-23		Sandra Diaz	Karen Prada
17-10-2023	—	acta 3	077-23		cristian Henao	Karen Prada
17-10-2023	—	acta 2	089-23		Kelly arias	Karen Prada
17-10-2023	—	acta 3	076-23		Juan Pabl Ucros	Karen Prada
17-10-2023	—	acta 3	090-23		luisa serna	Karen Prada
18-10-2023	—	acta 9	026-23		Ronne campo	Karen Prada
18-10-2023	—	acta 1	068-23		clinilab	Karen Prada
18-10-2023	—	acta 1	069-23		Medi Metodologia	Karen Prada
18-10-2023	—	acta 1	084-23		Asperu	Karen Prada
19-10-2023	—	acta 3	081-23		Manuela Lopez	Karen Prada
19-10-2023	—	acta 6	006-23		Estatal Seguridad	Karen Prada
19-10-2023	—	acta 8	037-23		Luis A. Quintero	Karen Prada
19-10-2023	—	acta 9	029-23		Biosystem	Karen Prada
19-10-2023	—	acta 3	093-23		san eugenio	Karen Prada
20-10-2023	—	acta 3	079-23		Carlos ojeda	Karen Prada
20-10-2023	—	acta 3	075-23		Mar. Iza Valencia	Karen Prada
24-10-2023	—	acta 9	017-23		liga cancer	Karen Prada
30-10-2023	—	acta 9	019-23		Synlab	Karen Prada
30-10-2023	—	acta 6	050-23		Jenry Uribe	Karen Prada
30-10-2023	—	acta 6	052-23		Angela Gonzalez	Karen Prada
31-10-2023	—	acta 2	085-23		coodesuris	Karen Prada

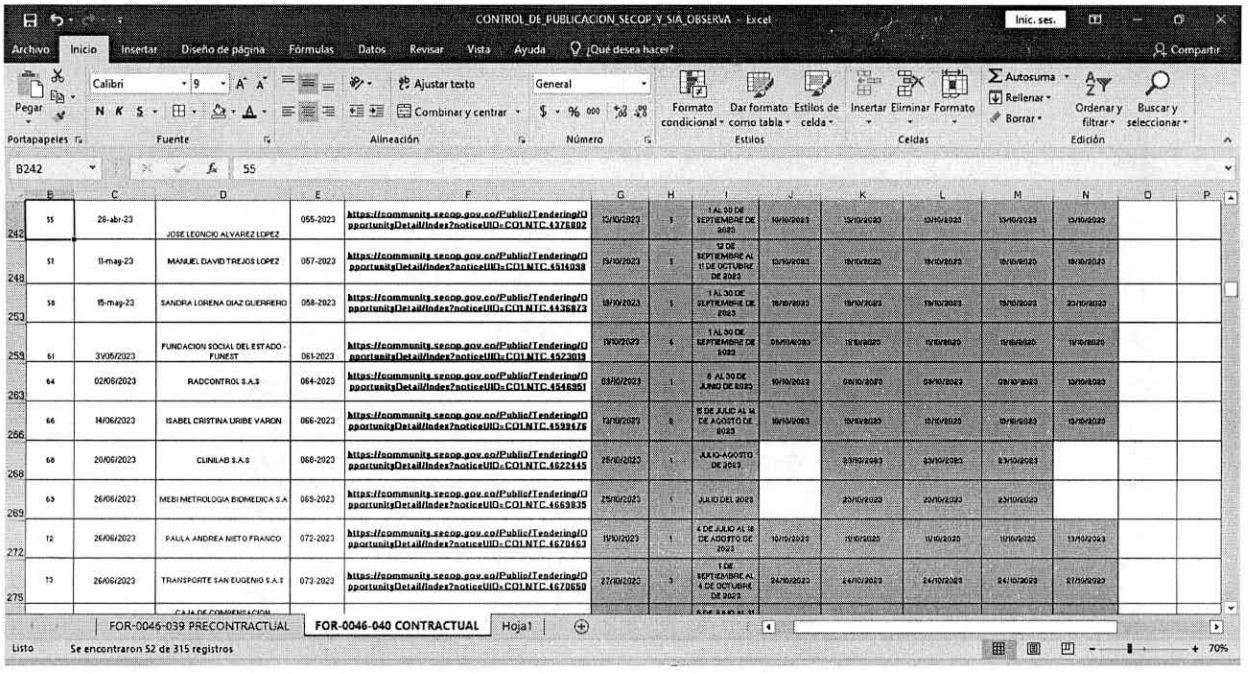
OBLIGACION 6

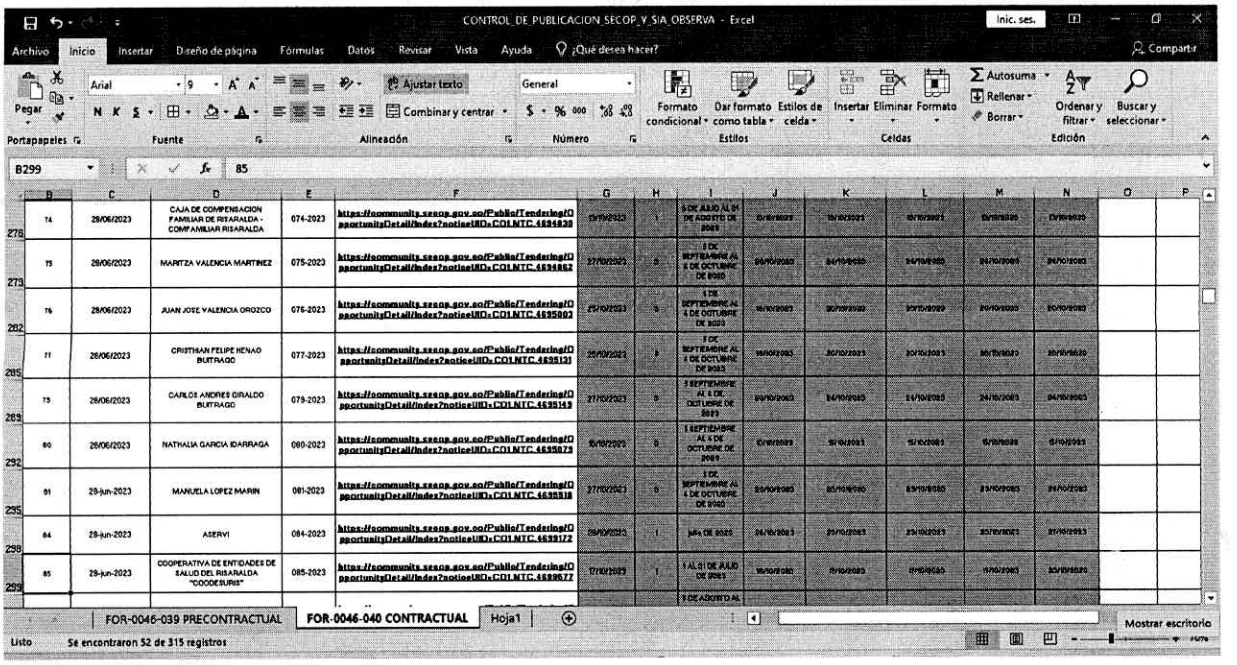
CUADRO DE CONTROL DE CARGUE DE DOCUMENTOS EN SECOP Y SIA OBSERVA

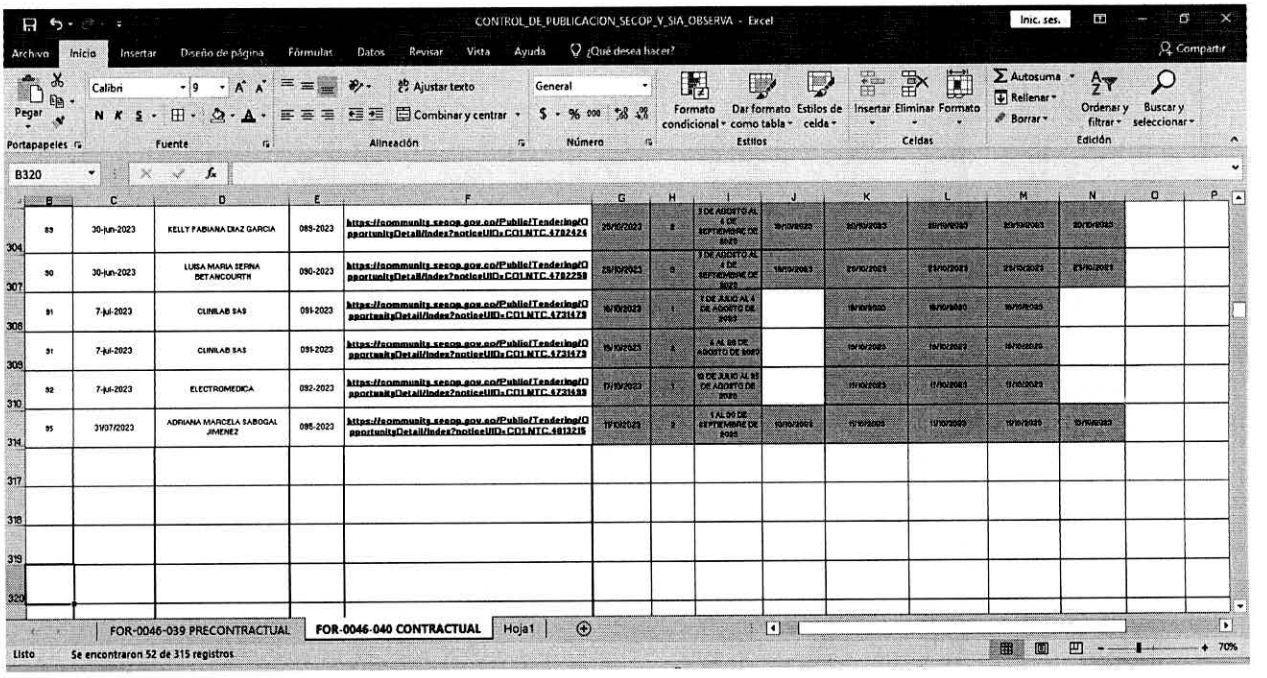





CONTROL_DE_PUBLICACION_SECOP_Y_SIA_OBSERVA - Excel
Inic. ses.
Archivo Inicio Insertar Diseño de página Fórmulas Datos Revisar Vista Ayuda ¿Qué desea hacer? Compartir
Pegar Calibri 9 Ajustar texto General Combinar y centrar Formato condicional Dar formato como tabla Estilos de celda Insertar Eliminar Formato Autosuma Rellenar Borrar Ordenar y filtrar Buscar y seleccionar
Portapapeles Fuente Alineación Número Estilos Celdas Edición
B226 51
No. CONTRATO FECHA CONTRATISTA No SECOP LINK SECOP FECHA DE REPORTE EN SIA NRO ACT PERIODO DEL ACTA FECHA DE PAGO INFORMES DE SUPERVISION INTERVENTOR INFORMES POR PARTE DEL CONTRATISTA FACTURA O CUENTA DE COBRO PAGO REALIZADO NRO. ACTA SUSPENSI SUSPEN
37 13-feb-23 LUZ ADRIANA QUINTERO SEPULVEDA 037-2023 https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=CO1.NTC.4041242 6 1 AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2023 24/10/2023 24/10/2023 24/10/2023
39 21-feb-23 BIENESTAR SALUD ES S.A.S 039-2023 https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=CO1.NTC.4050953 05/10/2023 1 27 DE FEBRERO AL 31 DE JULIO DE 2023 04/10/2023 04/10/2023 04/10/2023 04/10/2023
42 3-mar-23 SISTEMAS Y ASESORIAS DE COLOMBIA S.A 042-2023 https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=CO1.NTC.4115079 03/10/2023 6 1 AL 31 DE AGOSTO DE 2023 03/10/2023 03/10/2023 03/10/2023 03/10/2023
43 9-mar-23 E & M ASOCIADOS S.A.S 043-2023 https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=CO1.NTC.4163562 04/10/2023 6 1 AL 30 DE JUNIO DE 2023 03/10/2023 04/10/2023 04/10/2023 04/10/2023
43 9-mar-23 E & M ASOCIADOS S.A.S 043-2023 https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=CO1.NTC.4163562 13/10/2023 5 1 AL 31 DE JULIO DE 2023 10/10/2023 13/10/2023 13/10/2023 13/10/2023 13/10/2023
45 5-abr-2023 LINA MARCELA RICO ECHEVERRY 045-2023 https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=CO1.NTC.4287439 19/10/2023 4 1 AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2023 09/10/2023 19/10/2023 19/10/2023 19/10/2023 23/10/2023
48 11-abr-23 RAYKO S.A.S 048-2023 https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=CO1.NTC.4303930 06/10/2023 2 1 AL 30 DE JULIO DE 2023 30/09/2023 06/10/2023 06/10/2023 06/10/2023 06/10/2023
50 12-abr-23 JENRY DE JESUS URIBE HOYOS 050-2023 https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=CO1.NTC.4304208 05/10/2023 5 12 DE AGOSTO AL 11 DE SEPTIEMBRE DE 2023 03/10/2023 04/10/2023 04/10/2023 04/10/2023 04/10/2023
51 28-abr-23 KAREN PAOLA PRADA GALVIS 051-2023 https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=CO1.NTC.4351353 10/10/2023 5 1 AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2023 05/10/2023 10/10/2023 10/10/2023 10/10/2023 10/10/2023
54 28-abr-23 054-2023 https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/ 27/09/2023 5 3 AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 04/10/2023 27/09/2023 27/09/2023 27/09/2023 27/10/2023
FOR-0046-039 PRECONTRACTUAL FOR-0046-040 CONTRACTUAL Hoja1
Listo Se encontraron 52 de 315 registros
70%


CONTROL_DE_PUBLICACION_SECOP_Y_SIA_OBSERVA - Excel
Inic. ses.
Archivo Inicio Insertar Diseño de página Fórmulas Datos Revisar Vista Ayuda ¿Qué desea hacer? Compartir
Pegar Calibri 9 Ajustar texto General Combinar y centrar Formato condicional Dar formato como tabla Estilos de celda Insertar Eliminar Formato Autosuma Rellenar Borrar Ordenar y filtrar Buscar y seleccionar
Portapapeles Fuente Alineación Número Estilos Celdas Edición
B242 55
55 28-abr-23 JOSE LEONCIO ALVAREZ LOPEZ 055-2023 https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=CO1.NTC.4376802 12/10/2023 3 1 AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2023 10/10/2023 13/10/2023 13/10/2023 13/10/2023 13/10/2023
57 11-may-23 MANUEL DAVID TREJOS LOPEZ 057-2023 https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=CO1.NTC.4514058 19/10/2023 3 12 DE SEPTIEMBRE AL 11 DE OCTUBRE DE 2023 13/10/2023 19/10/2023 19/10/2023 19/10/2023 19/10/2023
58 15-may-23 SANDRA LORENA DIAZ GUERRERO 058-2023 https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=CO1.NTC.4436873 19/10/2023 3 1 AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2023 16/10/2023 19/10/2023 19/10/2023 20/10/2023 20/10/2023
61 31/05/2023 FUNDACION SOCIAL DEL ESTADO - FUNEST 061-2023 https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=CO1.NTC.4523019 19/10/2023 4 1 AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2023 05/10/2023 12/10/2023 12/10/2023 12/10/2023 12/10/2023
64 02/06/2023 RADCONTROL S.A.S 064-2023 https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=CO1.NTC.4546351 03/10/2023 1 8 AL 30 DE JUNIO DE 2023 10/10/2023 03/10/2023 03/10/2023 03/10/2023 13/10/2023
66 14/06/2023 ISABEL CRISTINA URIBE VARON 066-2023 https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=CO1.NTC.4599476 13/10/2023 6 15 DE JULIO AL 14 DE AGOSTO DE 2023 10/10/2023 13/10/2023 13/10/2023 13/10/2023 13/10/2023
68 20/06/2023 CLINILAB S.A.S 068-2023 https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=CO1.NTC.4622445 25/10/2023 1 JULIO-AGOSTO DE 2023 03/10/2023 03/10/2023 03/10/2023
69 26/06/2023 MEBI METROLOGIA BIOMEDICA S.A 069-2023 https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=CO1.NTC.4663835 25/10/2023 1 JULIO DEL 2023 20/10/2023 20/10/2023 23/10/2023
72 26/06/2023 PAULA ANDREA NIETO FRANCO 072-2023 https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=CO1.NTC.4670467 19/10/2023 1 4 DE JULIO AL 18 DE AGOSTO DE 2023 10/10/2023 19/10/2023 19/10/2023 19/10/2023 13/10/2023
73 26/06/2023 TRANSPORTE SAN EUGENIO S.A.S 073-2023 https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=CO1.NTC.4670650 27/10/2023 3 1 DE SEPTIEMBRE AL 4 DE OCTUBRE DE 2023 24/10/2023 24/10/2023 24/10/2023 24/10/2023 27/10/2023
CAJA DE COMPENSACION
FOR-0046-039 PRECONTRACTUAL FOR-0046-040 CONTRACTUAL Hoja1
Listo Se encontraron 52 de 315 registros
70%





OBLIGACION 8

REGISTRO ASISTENCIA A MESA DE TRABAJO

	REGISTRO DE ASISTENCIA	Código:	FOR-0079-004
		Versión:	4

Institucional

Reunión de:	Lugar:	Página:
Capacitación (Tema): Mesa Trabajo Contrato 097-2023 (Revision)		
Expositor:		
Fecha: 26-10-2023	Hora de Inicio: 9:30.	Hora de Terminación: 11:00

	ASISTENTES: Nombres y Apellidos	CARGO	FIRMA
1.			
2.	Karen Prada Galvis	Apoyo contratacion	Karen Prada.
3.	Barbara Tiesla	Dpto Adm y Finan	
4.	Alejandra Nob Franco	Lider SST- Ambiental	
5.			
6.			
7.			
8.			

OBLIGACION DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO

SOPORTE DE CURSO REALIZADO



PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
COMPROBANTE DE PAGO

Bancolombia

DATOS GENERALES DEL APORTANTE			
TIPO IDENTIFICACIÓN:	CEDULA DE CIUDADANIA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	32938465
NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL:			KAREN PAOLA PRADA GALVIS
CIUDAD/MUNICIPIO:	SANTA ROSA DE CABAL	DEPARTAMENTO:	RISARALDA
DIRECCIÓN:	CALLE 11 BIS NUMERO 8 - 39 APT	TELÉFONO:	3658841
TIPO APORTANTE:	02-INDEPENDIENTE	CLASE APORTANTE:	I-INDEPENDIENTE
TIPO EMPRESA:	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONOMICA:	Otras actividades de servicios
FORMA DE PRESENTACIÓN:	ÚNICO		
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):			NO

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA					
NÚMERO PLANILLA:	78963613 61	TIPO DE PLANILLA:	I-INDEPENDIENTES		
PERIODO COTIZACIÓN	MES:	septiembre	PERIODO COTIZACIÓN	MES:	septiembre
OTROS SUBSISTEMAS:	AÑO:	2023	SALUD:	AÑO:	2023
DÍAS DE MORA:	0				
FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):	2023/10/17	NÚMERO AUTORIZACIÓN:	219197245		

NOVEDADES																
ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	COR	VSP	VST	SLN	COM	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP

LIQUIDACIÓN GENERAL				
			TOTALES	
			COTIZANTES	TOTAL PAGADO
PENSIÓN				
		ADMINISTRADORA		
NIT	CÓDIGO	NOMBRE		
900336004	25-14	25-14 COLPENSIONES	1	$ 230.400
		SUBTOTAL:	1	$ 230.400
SALUD				
		ADMINISTRADORA		
NIT	CÓDIGO	NOMBRE		
805001157	EPS018	EPS018-S.O.S.	1	$ 180.000
		SUBTOTAL:	1	$ 180.000
RIESGOS PROFESIONALES				
		ADMINISTRADORA		
NIT	CÓDIGO	NOMBRE		
860011153	14-23	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.	1	$ 35.100
		SUBTOTAL:	1	$ 35.100

VALOR SIN MORA:	**$ 445.500**
VALOR MORA:	**$ 0**
TOTAL PAGADO:	**$ 445.500**

	DECLARACIÓN JURADA DE PAGO DE APORTES AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL	Código:	FOR-0046-021
		Versión:	02

Señores:

E.S.E. HOSPITAL SAN VICENTE DE PAÚL

Atte: Supervisor y Apoyo a la Supervisión

Yo **KAREN PAOLA PRADA GALVIS** identificado (a) con cédula de ciudadanía número **32.938.465** de **CARTAGENA - BOLIVAR.**, en cumplimiento de lo establecido en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002, La Ley 828 de 2003, y de acuerdo con lo señalado en el artículo 244 de la Ley 1955 de 2019 y demás normas que la adicionen, modifiquen o reglamenten, **DECLARO BAJO LA GRAVEDAD DE JURAMENTO**, y con sujeción a las sanciones que para tal efecto establece el Código Penal en su artículo 442, que el pago de mis aportes efectuados al Sistema de Seguridad Social Integral correspondientes al mes de **SEPTIEMBRE** según planilla Nro. **7896361361** corresponden al Contrato Nro. **051-2023** suscrito con la E.S.E. Hospital San Vicente de Paúl, sobre una base mínima del 40% del valor mensualizado del contrato.

Para constancia se firma en Santa Rosa de Cabal a los **DOS (2)** días del mes de **OCTUBRE** delaño **dos mil veintitrés (2023)**

	CONTRATISTA
FIRMA	Karen Prada G.
NOMBRE COMPLETO	**KAREN PAOLA PRADA GALVIS**
NRO. DE IDENTIFICACION	**32.938.465**