Informe de Supervisión No:	7
Contrato No:	202300518

1. ASPECTOS GENERALES DEL CONTRATO

Contratista:	**INGRID PAOLA RINCON CAMPO**		
Identificación:	**1.102.803.676**		
Tipo de Contrato:	**PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION**		
Nombre del Supervisor:	**JAIME DAVID NAVARRO HERRERA**		
Objeto del Contrato:	**PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA APOYAR LA GESTIÓN DE LA SECRETARIA DEL INTERIOR EN LAS ACTIVIDADES RELACIONADAS CON LA INSPECCIÓN, VIGILANCIA, RECONOCIMIENTO Y CANCELACIÓN DE PERSONERÍAS JURÍDICAS DE ASOCIACIONES O CORPORACIONES Y FUNDACIONES O INSTITUCIONES DE UTILIDAD COMÚN, EN DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO**		
Plazo de Ejecución:	**El plazo para la ejecución del contrato será por seis (6) meses, contados a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución.** **Desde el 15 de Febrero hasta el 14 de Agosto de 2023.** **Se prorroga el plazo de ejecución del Contrato de Prestación de Servicios No. 202300518, por un término de tres (3) meses más, contados a partir del vencimiento del plazo inicial.**		
Numero de Certificación de Disponibilidad Presupuestal (C.D.P)	**202300294** **202302317**	**Fecha de C.D.P.**	2023 / 01 / 27 2023 / 07 / 24
Número de Registro Presupuestal (R.P.)	**202300841** **202306176**	**Fecha del R.P.**	2023 / 02 / 15 2023 / 08 / 08

Valor del Contrato	**Contrato Inicial**	$ 24.000.000
	Adición 1	$ 12.000.000
	Adición 2	$ -
	Adición 3	$ -
	Total	$ 36.000.000

Fecha de inicio del contrato	**Fecha de terminación del contrato**	**Fecha de Suspensión del contrato**	**Fecha de reinicio**
2023 / 02 / 15	2023 / 11 / 14		

1.1 MODIFICACIONES DEL CONTRATO
(Relacionar Adiciones y/u Otro sí, Si aplica)

DOCUMENTO	FECHA SUSCRIPCION AAA/MM/DD	PRÓRROGA DEL PLAZO (meses y/o días)	ADICIÓN VALOR ($)	OBSERVACIÓN
202300518	2023 / 08 / 08	3 meses	12.000.000	Ninguna

2. GARANTIAS CONSTITUIDAS POR EL CONTRATISTA (según se establezcan en el Contrato)
Nota: Aplica solo para Informes de supervisión de Bienes y suministros.

Aseguradora	No de Póliza	Actualización de Póliza (En caso que aplique)	Amparos	Vigencia	
				Desde (yyyy-mm-dd)	**Hasta (yyyy-mm-dd)**
N/A	N/A	N/A	Calidad del servicio	N/A	N/A
			Cumplimiento	N/A	N/A
			Anticipo	N/A	N/A
			Pago anticipado	N/A	N/A
			Calidad y correcto funcionamiento de los bienes y equipos suministrados	N/A	N/A

			Salarios y prestaciones	N/A	N/A
N/A	N/A	N/A	Responsabilidad Civil Extracontractual	N/A	N/A
N/A	N/A	N/A	Otros	N/A	N/A

3. ESTADO FINANCIERO DEL CONTRATO

DESCRIPCIÓN		VALOR
Valor del Contrato Inicial		**$ 24.000.000**
Adición No. 1		**$ 12.000.000**
Adición No. 2		**$ -**
Adición No. 3		**$ -**
Valor Total del contrato		**$ 36.000.000**
Porcentaje del Anticipo	**%**	**$ 0**
Porcentaje del Pago anticipado	**%**	**$ 0**
Valor Amortizado del Anticipo		**$ 0**
Valor Ejecutado del Contrato		**$ 28.000.000**
Valor por ejecutar		**$ 8.000.000**
Valor a pagar en el presente Informe		**$ 4.000.000**
No. Factura o Cuenta de Cobro		**7**

4. INFORMACION SOBRE AVANCE DEL CONTRATO

4.1 SERVICIOS Y/O PRODUCTOS RECIBIDOS A SATISFACCIÓN CORRESPONDIENTES AL PERIODO DEL 15 DE AGOSTO AL 14 DE SEPTIEMBRE DE 2023.

Las actividades desarrolladas por el contratista en el periodo descrito anteriormente, relacionadas con cada una de las obligaciones específicas establecidas en los estudios previos de la contratación se desagregan a continuación y así mismo se detallan las evidencias o soportes, con lo cual se verifica el cumplimiento a satisfacción de la obligación establecida:

DETALLE DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS	
OBLIGACIÓN	**PRODUCTO**
• Brindar apoyo en la revisión de los requisitos para recibir, tramitar y gestionar todo lo relacionado con las certificaciones que expide la Gobernación del Atlántico. • Brindar apoyo en el análisis y estudio de la normatividad vigente, a fin de determinar la conformación de las Entidades Sin Ánimo de Lucro.	• **Proyecto el Certificado de Cumplimiento Normativo y el de Inspección, Vigilancia y Control de la Fundación para la Promoción y el Desarrollo Rural – Funpromorural, identificada con Nit. 823.004.974-2, de igual manera hizo entrega digital a la Subsecretaria de Servicios Administrativos documentos para su respectivo archivo**.

DETALLE DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS	
OBLIGACIÓN	**PRODUCTO**
• Brindar apoyo en la revisión de objetos para la constitución de Entidades Sin Ánimo de Lucro, y determinar si es viable o no ejercer, por parte de la Gobernación del Atlántico, la Inspección Vigilancia y Control. • Verificar que los estatutos de conformación de las entidades sin ánimo de lucro correspondan a actividades propias de las mismas. • Brindar apoyo en la Recopilación de información a fin de conformar una base de datos para que repose en la Gobernación del Atlántico. • Las demás actividades que tengan concordancia con el objeto contractual y sean asignadas por el supervisor o líder de área asignado. • Brindar apoyo en la expedición de cancelación de personerías jurídicas de asociaciones o corporaciones y fundaciones o instituciones de utilidad común, en los departamentos de oficio o a petición de la parte interesada. • Brindar apoyo en el proceso de Reporte en la base de datos de la Gobernación del Atlántico de las Entidades Sin Ánimo de Lucro que no cumpla con la normatividad vigente.	• **Proyecto el Certificado de Cumplimiento Normativo de la Fundación Zona Franca de Barranquilla, identificada con Nit. 900.038.862-1, de igual manera hizo entrega digital a la Subsecretaria de Servicios Administrativos documentos para su respectivo archivo**. • **Proyecto un oficio a la Junta Central de Contadores y al Sr. Eduardo Alfonso Crissien Samper, de la Corporación para el Desarrollo de la Agricultura, Ganadería, Reforestación y Oceanografía Agro, por una presunta inhabilidad de su revisor fiscal**. • **Proyecto el Certificado de Cumplimiento Normativo de la Asociación de Entidades Técnicas Oriente, identificada con Nit. 802.022.465-5, de igual manera hizo entrega digital a la Subsecretaria de Servicios Administrativos documentos para su respectivo archivo**. • **Proyecto el Certificado de Cumplimiento Normativo de la Fundación Lugar Solidario, identificada con Nit. 900.194.679-7, de igual manera hizo entrega digital a la Subsecretaria de Servicios Administrativos documentos para su respectivo archivo**.

DETALLE DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS	
OBLIGACIÓN	**PRODUCTO**
	• **Proyecto el Certificado de Cumplimiento Normativo de la Corporación Cultural la Estación de los Sueños – Corestaciones, identificada con Nit. 802.015.062-1, de igual manera hizo entrega digital a la Subsecretaria de Servicios Administrativos documentos para su respectivo archivo**. • **Proyecto el Certificado de Cumplimiento Normativo y el de Inspección, Vigilancia y Control de la Fundación con Responsabilidad Social Agro Educativa Funreased, identificada con Nit. 901.083.431-5, de igual manera hizo entrega digital a la Subsecretaria de Servicios Administrativos documentos para su respectivo archivo**. • **Proyecto un oficio a la Fundación Ayúdame a Ayudar – Fundayuda, identificada con el Nit. 900.440.980, solicitándole una serie de documentación para Inspección, Vigilancia y Control**. • **Proyecto el Certificado de Cumplimiento Normativo de la Corporación Comité Intergremial del Atlántico, identificada con Nit. 890.106.340-5, de igual manera hizo entrega digital a la Subsecretaria de Servicios Administrativos documentos para su respectivo archivo**.

DETALLE DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS	
OBLIGACIÓN	**PRODUCTO**
	• **Proyecto el Certificado Especial de Existencia y Representación de Entidades Sin Ánimo de Lucro con destino a la Cámara de Comercio de Barranquilla, del Centro Social Pirata, de igual manera hizo entrega digital a la Subsecretaria de Servicios Administrativos documentos para su respectivo archivo**. • **Proyecto el Certificado de Cumplimiento Normativo de la Fundación para el Desarrollo de Comunidades Afrocolombianas Michelle Barack Obama – Funbarack, identificada con Nit. 900.614.681-6, de igual manera hizo entrega digital a la Subsecretaria de Servicios Administrativos documentos para su respectivo archivo**. • **Remitio a la Subsecretaria de Servicios Administrativos documentación de la Asociación de Exalumnos de la Universidad del Norte – exanorteños en liquidación, identificada con el Nit. 901.085.816-6**. • **Remitio a la Subsecretaria de Servicios Administrativos documentación de la Fundación Luchando por un Mundo Mejor en liquidación, identificada con el Nit. 900.964.343-2**.

DETALLE DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS	
OBLIGACIÓN	**PRODUCTO**
	• **Proyecto un oficio a la Secretaria General de la Cámara de Comercio de Barranquilla, remitiéndoles la Resolución No.0462 de 2023**. • **Proyecto el Certificado de Cumplimiento Normativo y el de Inspección, Vigilancia y Control de la Fundación Mundo Progreso, identificada con Nit. 900.253.458-1, de igual manera hizo entrega digital a la Subsecretaria de Servicios Administrativos documentos para su respectivo archivo**. • **Proyecto el Certificado de Cumplimiento Normativo de la Asociación Red Cultural Afropalenquera Jarocheria Kutura y Sabo, identificada con Nit. 900.819.112-8, de igual manera hizo entrega digital a la Subsecretaria de Servicios Administrativos documentos para su respectivo archivo**. • **Proyecto un informe para dar respuesta a la tutela de la Fundación Ayúdame a Ayudar, a la Dra. Luz Silene Romero Sajona, Secretaria Jurídica de la Gobernación del Atlántico**. **Contesto más de cien (100) peticiones por correo electrónico, en el presente informe aporta una parte de ellas, en todo caso de ser solicitado puede enviar todas las evidencias de las más de cien (100) peticiones respondidas**.

DETALLE DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS	
OBLIGACIÓN	**PRODUCTO**
	• **Brindo asesoría personalizada en la Gobernación del Atlántico, a personas que buscaban información con respecto al tema de Inspección, Vigilancia y Control de las Esales**. • **Asistió a las reuniones virtuales y presenciales de la Gobernación del Atlántico**.

5. NOVEDADES O SITUACIONES ANORMALES PRESENTADAS DURANTE EL DESARROLLO DEL CONTRATO

Durante el presente período no se han presentado novedades o situaciones anormales que afecten el desarrollo del contrato.

6. RESUMEN DE ACTIVIDADES REALIZADAS POR LA SUPERVISIÓN.

a) Seguimiento financiero y presupuestal del contrato.
b) Conformación, actualización y seguimiento del expediente con la documentación relacionada con la ejecución del contrato.
c) Verificación del pago de Estampillas.
d) Verificación de la vigencia de la garantía exigida en el contrato.
e) Verificación y aprobación de los soportes necesarios para el pago.
f) Expedición de la certificación del recibo a satisfacción correspondiente al periodo descrito, de conformidad con el servicio recibido.
g) Trámite de reconocimiento y pago de honorarios ante la Oficina de Contabilidad.

Y todas las demás obligaciones del contrato establecidas en los Estudios Previos, Anexos, y el Manual de Contratación.

7. CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA RELACIONADAS CON EL PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL Y APORTES PARAFISCALES (Ley 100 de 1993 y sus decretos reglamentarios, en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002, Leyes 828 de 2003, 1122 de 2007, 1150 de 2007 y 1562 de 2012, Decretos 1072 de 2015 y 1273 de 2018 y demás normas concordantes).

JAIME DAVID NAVARRO HERRERA, quien actúa en nombre y representación del Departamento del Atlántico, en calidad de Supervisor, deja constancia que el contratista ejecutó a cabalidad el objeto del contrato conforme a lo señalado en el Estudio previo, y verificó el cumplimiento de las obligaciones del contratista con los sistemas de Seguridad Social Integral en salud, pensiones y riesgos laborales, información que se puede constatar en la planilla, certificación de pago correspondiente al periodo aquí relacionado.

7.1 **ANEXO CONTROL PRESTACIONES SOCIALES**

Número de la Cuenta de Cobro	Número de la Planilla	Fecha de Pago Planilla	Valor Total de la Planilla
CUENTA DE COBRO No. 1	1051303162	2023 / 01 / 23	$ 472.800
CUENTA DE COBRO No. 2	1052056146	2023 / 03 / 24	$ 476.900
CUENTA DE COBRO No. 3	1053591393	2023 / 04 / 19	$ 472.800

CUENTA DE COBRO No. 4	1054208899	2023 / 05 / 09	$ 472.800
CUENTA DE COBRO No. 5	1054696229	2023 / 06 / 23	$ 474.000
CUENTA DE COBRO No. 6	1055664114	2023 / 07 / 31	$ 478.300
CUENTA DE COBRO No. 7	1056458220	2023 / 08 / 30	$ 479.300
TOTAL			**$ 3.326.900**

NOTA: Aplica para persona natural. Para persona jurídica, anexar certificación del pago de planillas de Seguridad Social por parte del Representante Legal y/o Revisor Fiscal con los soportes asociados.

Se firma en Barranquilla, a los 15 días del mes de Septiembre de 2023.

JAIME DAVID NAVARRO HERRERA
C.C.: 8.648.261 de Sabanalarga
Subsecretario de Participación
Comunitaria y Convivencia

INGRID PAOLA RINCON CAMPO
C.C.: 1.102.803.676 de Sincelejo – Sucre