	FUERZA AEROESPACIAL COLOMBIANA	Código:	DE-AYUGE-FR-021
	FORMATO ACTA GENERAL	Versión N°:	3
		Vigencia:	25-08-2023

Acta Consecutivo No.	FAC-S-2023-081955-AG	Lugar y Fecha	Madrid, Cundinamarca,11-10-2023

Asunto	Entrega supervisión contrato 011-00-M-CAMAN-GRULA-2023		
Oficina Productora	Grupo Logístico Aeronáutico		
Hora Inicio	09:00	**Hora Finalización**	11:00
Ausentes	N/A		

Orden del día:

En cumplimiento al formato acta informe de gestión FAC-S-2023-004755-AIG del 29 de agosto de 2023, el cual trata acerca de entrega de proceso contractual 011-00-M-CAMAN-GRULA-2023 el cual trata acerca de PRESTACION DE SERVICIO A TODO COSTO DE ANALISIS A LAS SOLUCIONES ELECTROLITICAS: C-405 RECUBRIMIENTO DE CADMIO, C407 RECUBRIMIENTO DE CROMO, C-419 RECUBRIMIENTO DE PLATA ALTO ESPESOR, C-415 RECUBRIMIENTO DE COBRE, C-421 RECUBRIMIENTO DE NIQUEL, C-444 RECUBRIMIENTO DE ANODIZADO SULFURICO, C-445 RECUBRIMIENTO DE ANODIZADO DURO, C-441 RECUBRIMIENTO DE ANODIZADO CROMICO UBICADOS EN EL TALLER DE ELECTROQUIMICA DEL GRULA-CAMAN, se desarrolló la siguiente agenda:

1. DATOS GENERALES
2. FUNCIONES Y COMPETENCIA
3. INFORME RESUMIDO O EJECUTIVO DE LA GESTIÓN

Desarrollo:

1. DATOS GENERALES

Nombre del funcionario responsable: ST. VARGAS RINCÓN LIZETH XIOMARA

Cargo: SUPERVISOR SUPLENTE CONTRATO 011-00-M-CAMAN-GRULA-2023

Nombre de la dependencia: ESCUADRÓN DE AERONAVES REMOTAMENTE PILOTEADAS

Ciudad y fecha: MADRID CUNDINAMARCA, 11-10-2023

Fecha de inicio de la gestión 11-09-2023

Condición de la presentación del informe CARGO A VACACIONES

Fecha de entrega del cargo y fundamento legal. FAC-S-2023-149659-CI DEL 09 DE SEPTIEMBRE DE 2023

FAC-S-2023-081955-AG

2. **FUNCIONES Y COMPETENCIAS**

Se escribe las competencias y funciones según el MANUAL DE FUNCIONES Y COMPETENCIAS PERSONAL MILITAR FAC vigente y para personal Civil lo establecido en MANUAL ESPECIFICO DE FUNCIONES Y COMPETENCIAS PARALOS EMPLEOS DE LOS FUNCIONARIOS CIVILES Y NO UNIFORMADOS DELMINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL- FUERZA AEROESPACIAL COLOMBIANA

3. **INFORME RESUMIDO O EJECUTIVO DE LA GESTIÓN**

Se hace entrega del contrato No. 011-00-M-CAMAN-GRULA-2023 al supervisor principal TJ. WILLIAM CONTRERAS VIRVIESCAS, enteradondolo de las siguientes observaciones a tener en cuenta mientras el titular disfruto de su turno vacacional.

TAREAS REALIZADAS

- Se efectua informe de supervision con fecha 05 de Octubre y se cargo a la plataforma SECOP II , enviando las evidencias a los correos david.oliveros,diego.martinez, especificando las novedades ocurridas durante el presentes.

TAREAS SUPERVISADAS

- **Efectuar supervisión de la recolección de las respectivas muestra electrolíticas del taller de electroquímica durante el mes de septiembre y octubre a través del T3 Jmenez David- Jefe de Taller los días que se encuentran contemplados en el cuadro anexo "*El proveedor tomará las muestras semanales los días miércoles de cada semana (antes de las 12:00 horas en el Taller de Electroquímica del CAMAN)*", así como el recibo de los respectivos resultados de las muestras y estan dentro de los tiempos establecidos en el presente contrato "El proveedor enviara los resultados e informes de análisis de las soluciones electrolíticas a más tardar los días viernes de cada semana (antes de las 12:00 horas) los resultados e informes de análisis obtenidos delas muestras electrolíticas deben ser enviados como se indica a continuación:**

  A. *Los resultados e informes de análisis obtenidos de las muestras electrolíticasfirmados en físico al supervisor del contrato.*

  B. Los resultados e informes de análisis obtenidos de las muestras electrolíticasen formato digital a los correos gilberto.espitia@fac.mi.co eivan.jimenez@fac.mil.co y al supervisor del contrato"

  Como se muestra a continuación:

FAC-S-2023-081955-AG

- Día 01/09/2023, Aun no se ha recibido los resultados de las muestras electrolíticas por parte del proveedor
- Día 06/09/2023, Entrega de muestra electrolíticas al contratista
- Día 09/09/2023, Revisión de resultados de las muestras electrolíticas con las respectivas observaciones
- Día 13/09/2023, Entrega de muestra electrolíticas al contratista
- Día 15/09/2023, Revisión de resultados de las muestras electrolíticas con las respectivas observaciones
- Día 20/09/2023, No se entregan muestras debido a que el personal no asistió a las múltiples citaciones realizadas
- Día 22/09/2023, Aun no se ha recibido los resultados de las muestras electrolíticas por parte del proveedor
- Día 27/09/2023, Revisión de resultados de las muestras electrolíticas con las respectivas observaciones
- Día 29/09/2023, Entrega de muestra electrolíticas al contratista
- Día 04/10/2023, Entrega de muestra electrolíticas al contratista
- Día 25/09/2023, Aun no se ha recibido los resultados de las muestras electrolíticas por parte del proveedor.

- **Pendiente efectuar las pruebas de validación de las muestras de electrolíticas las cuales no han sido tomadas tal y como se manifiesta en el acta de inicio; *"2. Así mismo después de cada 5 análisis efectuados a la misma solución electrolítica, el contratista se debe realizar validación de los resultados de los análisis, por medio de la verificación de calidad de los recubrimientos efectuando los siguientes ensayos: Ensayo de celda Hull, Ensayo de celda Haring y Ensayo de dureza (según corresponda de acuerdo a la solución), con el fin de garantizar la calidad de la solución.***

  La cual se realizo una vez dentro del lapso propuesto, la verificacion de calidad de los recubrimientos efectuados por medio de Ensayo de celda Hull, Ensayo de celda Haring, Ensayo de dureza.

	FUERZA AEROESPACIAL COLOMBIANA	Código:	DE-AYUGE-FR-021
	FORMATO ACTA GENERAL	Versión N°:	3
		Vigencia:	25-08-2023

- **Efectuar informe de supervisión del presente contrato, adjuntarlo en la plataforma SECOP II y enviar evidencia a los usuarios antes mencionados el día 01 de Octubre de 2023**

  Se efectua informe de supervision con fecha 05 de Octubre y se cargo a la plataforma SECOP II , enviando las evidencias a los correos david.oliveros,diego.martinez, especificando las novedades ocurridas durante el presentes.

Lo anterior, para su conocimiento y gestión.

Actividades a Realizar		
Actividad	**Responsable**	**Fecha Entrega**

Convocatoria Próxima Reunión			
Tema			
Fecha - Hora	-	**Lugar**	

Lizeth Vargas R

Subteniente LIZETH XIOMARA VARGAS RINCON
Comandante Escuadrón APR

Técnico Jefe WILLIAM CONTRERAS VIRVIESCAS
Técnico Especialista Gestión Talento Técnico

FAC-S-2023-081955-AG

Elaboró: ST. VARGAS / LINVU Revisó: Aprobó:ST. VARGAS / LINVU

