SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE

# FORMATO PARA PAGO DE CONTRATOS POR CONCEPTO DE HONORARIOS Y/O PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

REGIONAL SANTANDER

CENTRO INDUSTRIAL DE MANTENIMIENTO INTEGRAL-SANTANDER

| | |
|---|---|
| Código Regional | 68 |
| Código Centro | 922410 |
| Fecha Elaboración | 23 de abril de 2019 |
| Versión | FEBRERO 2019 - 2,19 |

## DATOS DEL CONTRATISTA

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **Nombres y apellidos contratista:** | LEONARDO AUGUSTO DUARTE CASTRO | **C.C.** | 91.487.046 | **IP/N° de contacto** | 3162287140 |
| **Correo electrónico contratista:** | lacastrod@sena.edu.co | | | | |
| **Régimen del IVA:** | NO RESPONSABLE | **Es declarante de renta?** | NO | **Es Pensionado?** | NO |
| **Sus ingresos en el 2018 Superaron $46.418.000** | NO | **Inducción SST** | SI | **Presta Servicios Excluidos de IVA ?** | NO |
| **Banco al cual consignar:** | BANCO BBVA | **Tipo de cta** | AHORROS | **N° Cuenta** | 772062550 |
| **Ha contratado o vinculado dos o más trabajadores asociados a su actividad para cumplir con el objeto de su contrato?** | NO | **Sus ingresos del contrato suscrito con la Entidad en el 2019 supera los $ 113.091.000** | | NO | |

## DATOS DEL CONTRATO Y PERIODO OBJETO DE PAGO

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| **N° del contrato:** | 845801/2019 | | | ***N° Compromiso SIIF*** | **10519** | |
| **Valor Total del Contrato** | $ 29.925.000 | **N ° Pago** | **Periodo objeto de pago** | | | **Valor Bruto Pago** |
| **Saldo Anterior del Contrato** | $ 25.935.000 | **3** | **Del** | **01/04/2019** | **Al** 30/04/2019 | **$ 3.150.000,00** |
| **Nuevo Saldo del Contrato** | $ 22.785.000 | | Comisiones | | $ 0,00 | |

## RESUMEN PAGOS GENERADOS EN EL PERIODO OBJETO DE PAGO

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Ingresos por honorarios | $ 3.150.000 | | Tarifa de Retencion en la Fuente ART 383° | 0,00% |
| Ingresos por comisiones | $ 0 | | Retencion en la Fuente del Periodo | $ 0 |
| Ingresos de otros meses cobrados en el mes | $ 0 | | Menos, Retefuente Comisiones | $ 0 |
| **TOTAL INGRESOS DEL PERIODO** | **$ 3.150.000** | | Menos, Retefuente Otros Ingresos | $ 0 |
| **BASE PARA RETENCION EN LA FUENTE** | **$ 2.093.175** | | **TOTAL RETEFUENTE PRESENTE PAGO** | **$ 0** |

## LIQUIDACIÓN DE PAGO A SEGURIDAD SOCIAL Y LIQUIDACIÓN DEL NETO A PAGAR

| | Abril | Marzo |
|---|---|---|
| **N° Planilla PILA, o , N° Radicación pago SS** | ---------- | **4272408594** |
| **Ingreso Base de Cotización - IBC** | $ 1.260.000 | $ 1.260.000 |
| Aporte obligatorio a seguridad social salud | $ 157.500 | $ 157.500 |
| Aporte obligatorio a seguridad social Pensión | $ 201.600 | $ 201.600 |
| Aporte obligatorio a Fondo de solidaridad Pensional | $ - | $ 0 |
| ARL III | $ 30.700 | $ 30.700 |
| Aportes voluntarios a Fondo de pensiones Obligatorias | $ - | |
| Aportes voluntarios a cuentas AFC | $ - | |
| Aporte voluntario a Fondos de pensiones voluntarias $7.128.000 | $ - | |
| Intereses Prestamo de Vivienda $ 3.427.000 | $ - | |
| Aportes pensión de ingresos de otros meses cobrados en el mes | $ - | |
| Aportes salud de ingresos de otros meses cobrados en el mes | $ - | |
| Aportes A.R.L de ingresos de otros meses cobrados en el mes | $ - | |
| Dependientes hasta $ 1.096.640 | $ - | |
| Salud hasta $ 548.320 | $ - | |
| Renta Exenta 25% $ 8.224.800 | $ 697.725 | |
| Retención en la Fuente Contingente | $ - | |

| | | |
|---|---|---|
| Valor Base retención en la fuente | 2.093.175,00 | TARIFA |
| Valor Base retención en la fuente ICA | 2.790.900,00 | |
| Valor base IVA | 0,00 | |
| IVA (Si es RESPONSABLE) | 0,00 | 19% |
| Menos Retención en la Fuente | 0,00 | 0,00% |
| Menos Retencion IVA | 0,00 | 15% |
| Reteica - 8530 | 16.745,00 | 0,600% |
| - | 0,00 | |
| - | 0,00 | |
| - | 0,00 | |
| Otras Retenciones | 0,00 | 0,000% |
| Otras Retenciones | 0,00 | 0,000% |
| Otras Retenciones | 0,00 | 0,000% |
| Descuentos de Libranza | 0,00 | |
| Descuentos de embargo (Si tiene) | 0,00 | |
| **VALOR A PAGAR** | **$ 3.133.255,00** | |

**SON: TRES MILLONES CIENTO TREINTA Y TRES MIL DOSCIENTOS CINCUENTA Y CINCO PESOS M/CTE**

## ACTIVIDADES DESARROLLADAS DURANTE EL PERIODO OBJETO DE PAGO

FUNDAMENTOS DE REDES CABLEADA, CLASES DE REDES, CODIGO BINARIO, CONVERSION. SUBREDES. SUBNETING PARA LA FICHA 1623726
FUNDAMENTOS DE REDES CABLEADA, CLASES DE REDES, CODIGO BINARIO, CONVERSION. SUBREDES. SUBNETING PARA LA FICHA 1624685
APOYO TECNO PEDAGÓGICO A LOS PROCESOS DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL CON EL HOMOLOGO DE LA FICHA 1849084
APOYO TECNO PEDAGÓGICO A LOS PROCESOS DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL CON EL HOMOLOGO DE LA FICHA 1849194
APOYO TECNO PEDAGÓGICO A LOS PROCESOS DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL CON EL HOMOLOGO DE LA FICHA 1623726
APOYO TECNO PEDAGÓGICO A LOS PROCESOS DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL CON EL HOMOLOGO DE LA FICHA 1624685
PROCESO DE INDUCCIÓN Y MANEJO DE LA PLATAFORMA LMS CON LOS APRENDICES DE LA FICHA 1849084
PROCESO DE INDUCCIÓN Y MANEJO DE LA PLATAFORMA LMS CON LOS APRENDICES DE LA FICHA 1849194
APOYO MATRICULA II OFERTA CIMI

**PARA LOS EFECTOS LEGALES CERTIFICO, BAJO LA GRAVEDAD DEL JURAMENTO, QUE:**

1. Cumplí a cabalidad las actividades del objeto contractual arriba descritas; 2. Los documentos soporte administrados contienen el pago de Seguridad Social en Salud y Pensión, los aportes voluntarios a cuentas AFC y FVP, por los ingresos recibidos en el mes anterior del contrato objeto de cobro en esta planilla y certifico que no han sido utilizados en la disminución de la Base de Retención en la Fuente *en ningún otro contrato*; 3. El *número* de trabajadores contratados para cumplir con el desarrollo del objeto contractual corresponden a lo indicado en esta planilla; 4. Toda la información aquí suministra es verídica; 5. He leído y entendido la descripción de cada uno de los campos aquí diligenciados.

**LEONARDO AUGUSTO DUARTE CASTRO**
**EL CONTRATISTA**

## CERTIFICACION DEL SUPERVISOR DEL CONTRATO

En mi calidad de Supervisor del contrato de prestación de servicios personales aquí relacionado, CERTIFICO:

1.- Que El Contratista cumplió a cabalidad las obligaciones contractuales pactadas;

2.- Que El Contratista desarrolló las actividades descritas en el presente informe, dentro del período de cobro;

3.- Que he verificado el pago de los aportes obligatorios al Sistema General de Seguridad Social realizados por el contratista por los ingresos recibidos en el mes anterior por medio de la planilla PILA relacionada en el presente informe y que los mismos han sido liquidados de conformidad con las normas vigentes.

Autorizo el presente pago.
El Supervisor,

**CARLOS ARTURO NUNEZ BOHORQUEZ**
**INSTRUCTOR G20**

**Teniendo en cuenta las certificaciones suscritas por el contratista y por el supervisor del contrato arriba relacionado, autorizo el presente pago:**
**EL ORDENADOR DEL PAGO**

**CLAUDIA CELINA MARIN ARIZA**
**SUBDIRECTOR DE CENTRO G02**

# INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Girón, abril 23 de 2019

Señor (a)
**CARLOS ARTURO NUÑEZ BOHORQUEZ**
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **845801/ 2019.**
Cargo del supervisor COORDINADOR ACADEMICO
Dependencia COORDINACIÓN ACADEMICA
Ciudad

**Asunto:** Informe mensual de ejecución contractual Mes abril del año 2019

**Referencia:** No . **CO1.PCCNTR. 845801** del año 2019

Leonardo Augusto Duarte Castro identificado con la cédula de ciudadanía No. 91.487.046 de Bucaramanga, en mi calidad de Contratista del SENA, en Santander-Centro Industrial de Mantenimiento Integral, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

**Valor y forma de Pago**: Valor Contrato: $29.640.000
Plazo: 9 meses y 15 días
Un pago inicial por valor de $ 3.150.000 ocho pagos iguales de marzo a noviembre por valor de $3.150.000 y un último pago por valor de $ 235.000 correspondiente al mes de diciembre.

**Plazo:** Será hasta el 2 de Diciembre de 2019.

| **OBJETO:** |
|---|
| Prestar los servicios personales de carácter temporal para impartir formación titulada y complementaria en el Programa de Articulación con la Media en la red de Informática, diseño y desarrollo de Software del Centro Industrial de Mantenimiento Integral. |

**CLÁUSULA** (No. de cláusula donde se encuentren las obligaciones del contratista)

| No | Obligaciones | Acciones realizadas | Evidencias |
|---|---|---|---|
| 1 | Planear y diseñar las guías de aprendizaje, instrumentos de evaluación y material didáctico para el desarrollo de los proyectos de formación. | Diseñar guías de aprendizaje del programa Técnico en mantenimiento de computadores | En Plataforma Blackboard para las fichas: 1623726,1624688, 1849084, 1849194 |
| 2 | Orientar, desarrollar y apoyar procesos de aprendizaje en cualquiera de las estrategias de respuesta institucional para los diferentes grupos poblacionales objeto de Formación Profesional Integral. | Ejecutar Proceso de Formación Titulada en el Programa Técnico en sistemas Colegios La Medalla Milagrosa, La Libertad; Programa Técnico en Mantenimiento de equipos Colegio Vicente Azuero | Informe de tiempos de actividades académicas de Sofía plus, fichas: 1623726,1624688, 1849084, 1849194 https://drive.google.com/drive/folders/1vtp91TN5U0vyziYwU00wDahfM9GbiqW6 |
| 3 | Orientar formación profesional integral y participar en proyectos de investigación aplicada. | N.A. | No Aplica |
| 4 | Evaluar el proceso de aprendizaje, diligenciando oportunamente los formatos correspondientes el juicio de evaluación correspondiente a los diferentes resultados de aprendizaje. | N.A. | No Aplica |
| 5 | Reportar en el Sistema Sofia Plus en un plazo máximo de tres días, todas las actividades de acuerdo con los procesos que son de su responsabilidad, garantizando la calidad de la formación y su coherencia con el proceso formativo. | realizar eventos de las fichas 1623726 y 1624688 correspondientes a los programas de formación Tec Sistemas y Tec. Mantenimiento de Equipos de Computo | Informe de tiempos de actividades académicas de Sofia plus. https://drive.google.com/drive/folders/1vtp91TN5U0vyziYwU00wDahfM9GbiqW6 |
| 6 | Dar cumplimiento estricto a los Manuales del Sistema Gestión de Calidad y demás normas que regulan la Formación Profesional Integral en el SENA. | Proceso de formación con formatos actualizados | Formatos físicos o digitales para los diferentes procesos involucrados en la FPI. |
| 7 | Participar en procesos de promoción de los programas de Formación Profesional Integral, servicios y actividades de divulgación tecnológica programados por el CIMI. | No se han presentado las actividades según lo contempla la clausula | No Aplica |
| 8 | Participar en las labores de montaje y puesta en marcha de equipos y maquinaria utilizados en la Formación Profesional Integral. | No se han presentado las actividades según lo contempla la clausula | No Aplica |
| 9 | Coadyuvar en el proceso de ingreso e inducción de aprendices a los Programas de formación Titulada | No se han presentado las actividades según lo contempla la clausula | No Aplica |
| 10 | Participar, en caso de ser requerido en el diseño, revisión o actualización de estructuras curriculares. | No se han presentado las actividades según lo contempla la clausula | No Aplica |
| 11 | Asistir y participar activamente en las reuniones programadas por la(s) red(es) de conocimiento propias del Centro de Formación a las cuales sea invitado. | Participar en la reunión de planeación, programación de la red de teleinformática primer trimestre 2019 | Reporte de asistencia de asistencia reposa en el drive compartido https://drive.google.com/drive/folders/1vtp91TN5U0vyziYwU00wDahfM9GbiqW6 |
| 12 | Participar en reuniones y/o transferencias técnicas y/o pedagógicas. | N.A | No Aplica |
| 13 | Realizar la evaluación y el seguimiento a aprendices en etapa productiva y el acompañamiento a los mismos en cualquiera de las demás alternativas estipuladas para la etapa productiva, en caso de que el Centro de Formación lo requiera. | N.A | No Aplica |

# INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL

| | | | |
|---|---|---|---|
| **14** | Impartir formación titulada y complementaria en modalidad presencial y/o virtual, y en esta última modalidad dar cumplimiento al manual que orienta el desempeño del instructor en ambientes virtuales de aprendizaje. | Impartir formación a las fichas 1623726,1624688, 1849084, 1849194 | Informe de tiempos de actividades académicas de Sofía plus. https://drive.google.com/drive/folders/1vtp91TN5U0vyziYwU00wDahfM9GbiqW6 |
| **15** | Realizar autoevaluación de los programas de formación que imparte, con el fin de mantener el registro calificado. | N.A | No Aplica |
| **16** | Participar en las actividades de capacitación y/o auditoría para el Sistema Integrado de Gestión del SENA que acuerden las partes | N.A | No Aplica |
| **17** | Aplicar al proceso de certificación de las normas de competencia "ORIENTAR FORMACIÓN PRESENCIAL DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVO" y aportar el respectivo certificado aprobado, al informe de ejecución contractual, con plazo máximo correspondiente a julio 31 de 2019. | N.A | No Aplica |
| **18** | Cumplir con los lineamientos de orientación del desempeño del instructor en ambientes virtuales de aprendizaje, de acuerdo con lo establecido en el aplicativo compromiso - Guía Orientación Formación ambientes virtuales de aprendizaje- GFPI-G-014 Versión 02. | N.A | No Aplica |
| **19** | Participar en las actividades de inducción y reinducción que sean requeridas por el centro de formación. | N.A | No Aplica |
| **20** | Apoyar cuando será requerido por la entidad, los procesos de investigación, desarrollo tecnológico e innovación, cooperación técnica nacional e internacional en los que el Centro participe, dentro y fuera del país. | N.A | No Aplica |
| **21** | Realizar técnicamente cuando sea requerido por la Entidad, la identificación, estructuración y definición de las especificaciones técnicas de los bienes y servicios necesarios para el cumplimiento de la misión institucional y apoyar la planeación de los procesos contractuales de la Entidad. | N.A | No Aplica |
| **22** | Realizar cuando sea requerido por la Entidad la verificación y evaluación técnica o económica de las propuestas que se reciban dentro de los procesos de contratación de la Entidad. | N.A | No Aplica |
| **23** | En aplicación de la Ley 1474 de 2011, realizar cuando sea requerido por la entidad el apoyo a la Supervisión de los contratos que celebre el SENA, de acuerdo con el Manual de Supervisión del SENA vigente. | N.A | No Aplica |
| **24** | Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato y presentar informes mensuales de la ejecución del contrato. | Informe mensual de Ejecución formato GTH-F062 V05 | Informe mensual de ejecución del contrato. https://drive.google.com/drive/folders/1vtp91TN5U0vyziYwU00wDahfM9GbiqW6 |

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto informe **(formato informe legalización desplazamiento- contratista GTH-F-087)**, en el que relacioné las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor, se constituye en soporte de la legalización de los desplazamientos realizados y forma parte integral del presente informe de ejecución contractual, el cual relaciono así:

| ITEM | No DE LA ORDEN DE VIAJE | LUGAR DE DESPLAZAMIENTO | FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS | |
|---|---|---|---|---|
| | | | INICIO | FINALIZACIÓN |
| 1. | NO APLICA | NO APLICA | NO APLICA | NO APLICA |

***Nota 1:*** *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación de informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: documentos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados, fotocop
la planilla- recibo de pago de aportes a salud, pensiones y ARL, 4272408594 expedido por aportes en línea correspondiente al mes de marzo del año 2019.

Evidencias en (4) folios

Cordialmente,

**LEONARDO AUGUSTO DUARTE CASTRO**
**Contratista**

**CARLOS ARTURO NUÑEZ BOHORQUEZ**
**Supervisor(a) Contrato 810673 de 2019**

Centro Industrial de Mantenimiento Integral

Versión: 07

FORMATO HORAS APLICADAS A LA FORMACIÓN U OTRAS ACTIVIDADES

NOMBRE DEL INSTRUCTOR : LEONARDO AUGUSTO DUARTE CASTRO

No. DE IDENTIFICACIÓN: 91487046

FECHA INICIO REPORTE: 1 DE ABRIL DE 2019

FECHA FINALIZACIÓN DEL REPORTE: 30 DE ABRIL DE 2019

| FECHA | HORA INCIO | HORA FINALIZACION | No HORAS | ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE U OTRAS ACTIVIDADES DESARROLLADAS | No FICHA (Cuando aplique) | No CEDULA APRENDIZ Ó PERSONA QUE AUTORIZA LA ACTIVIDAD | NOMBRE DEL APRENDIZ Ó PERSONA QUE AUTORIZA LA ACTIVIDAD | FIRMA APRENDIZ O PERSONA QUE AUTORIZA LA ACTIVIDAD | OBSERVACIONES |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 22-4-19 | 7:00 | 11:00 | 4 | Apoyo al Homologo Libertad | 1849084 | 1395452 | Carlos Nuñez | | |
| 22-4-19 | 12:30 | 18:00 | 5,5 | Manejo Plataforma LMS | 1849084 | 1005106888 | Yuli Arguello | | |
| 23-4-19 | 6:00 | 11:30 | 5,5 | Ponchado, UTP-RJ45 | 1623726 | 1005136424 | Jean Paul Valencia | | |
| 23-4-19 | 12:30 | 18:00 | 5,5 | Manejo Plataforma LMS | 1849084 | 1000163054 | Cesar Gnecider Mathik | Cesar Gnecider Mathik | |
| 24-4-19 | 6:00 | 11:30 | 5.5 | Ponchado UTP - RJ45 | 1623726 | 1003317925 | Maria Isabel Vargas | Isabel Vargas | |
| 24-4-19 | 14:00 | 18:00 | 4 | Apoyo al Homologo Medulla M. | 1385726 | 1093165886 | Jose Fco Niño | | |
| 25-4-19 | 7:00 | 11:00 | 4 | Apoyo al Homologo Vicente D. | 1623785 | .13542975 | Cesar A. Broda B | | |
| 25-4-19 | 13:00 | 18:00 | 5 | Manejo Plataforma LMS | 1849194 | 1095580 | Mario A. Cota | | |
| 26-4-19 | 7:00 | 11:00 | 4 | Apoyo al Homologo Vicente D. | 1849194 | 74302122 | Diego Báez | | |
| 26-4-19 | 13:00 | 18:00 | 5 | Ponchado, UTP-RJ45 | 1624685 | 1005108387 | Nicolas Ramirez | Nicolas Ra | |
| 29-4-19 | 12:30 | 18:00 | 5,5 | Manejo Plataforma LMS - Foros | 1849084 | 1005282408 | Milton Rueda | | |
| 30-4-19 | 6:00 | 11:30 | 5.5 | Ponchado, Jack hembra RJ45 | 1623726 | 1005281969 | Karen Garcés | | |
| 30-4-19 | 12:30 | 18:00 | 5,5 | Manejo Plataforma LMS-Foros | 1849084 | 1005106828 | Yuli Arguello | Yuli Arguello | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| TOTAL HORAS | | | 64,5 | | | | | | |

Nota: El número de documento, nombres y firmas, se deben registrar por fila, no se admiten firmas o datos cruzados.

FIRMA COORDINADOR ACADEMICO

FIRMA INSTRUCTOR

Centro Industrial de Mantenimiento Integral

FORMATO HORAS APLICADAS A LA FORMACIÓN U OTRAS ACTIVIDADES

Versión: 07

**NOMBRE DEL INSTRUCTOR :** LEONARDO AUGUSTO DUARTE CASTRO **No. DE IDENTIFICACIÓN:** 91487046

**FECHA INICIO REPORTE:** 1 DE ABRIL DE 2019 **FECHA FINALIZACIÓN DEL REPORTE:** 30 DE ABRIL DE 2019

| FECHA | HORA INCIO | HORA FINALIZACION | No HORAS | ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE U OTRAS ACTIVIDADES DESARROLLADAS | No FICHA (Cuando aplique) | No CEDULA APRENDIZ Ó PERSONA QUE AUTORIZA LA ACTIVIDAD | NOMBRE DEL APRENDIZ Ó PERSONA QUE AUTORIZA LA ACTIVIDAD | FIRMA APRENDIZ O PERSONA QUE AUTORIZA LA ACTIVIDAD | OBSERVACIONES |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1-4-19 | 7:30 | 12:00 | 4,5 | Apoyo Matriculas II oferta | N.A | 13954452 | Carlos Nuñez | | |
| 1-4-19 | 12:30 | 18:00 | 5,5 | Inducción manejo LMS | 1849084 | 1098780927 | Francela Ballen. | | |
| 2-4-19 | 6:00 | 11:30 | 5,5 | Redes y Subredes - Binario | 1623726 | 1005281967 | Karen Garcés | Karen Garcés | |
| 2-4-19 | 12:30 | 18:00 | 5,5 | Inducción manejo LMS | 1849084 | 1005332335 | Carlos Moreno. | Carlos Moreno. | |
| 3-4-19 | 6:00 | 11:30 | 5,5 | Redes, Subredes - Octal | 1623726 | 1007904664 | Fernanda Florez | Fernanda Florez. | |
| 3-4-19 | 13:30 | 18:00 | 4,5 | Apoyo matriculas II oferta | N.A | 13954452 | Carlos Nuñez | | |
| 4-4-19 | 7:30 | 12:00 | 4,5 | Apoyo matriculas II oferta | N.A | 13954452 | Carlos Nuñez | | |
| 4-4-19 | 13:00 | 18:00 | 5 | Inducción manejo LMS | 1849194 | 1003378510 | Santiago Jaramillo | Santiago Jara. | |
| 5-4-19 | 7:30 | 10:00 | 2,5 | Apoyo matricula, II oferta | N.A | 13954452 | Carlos Nuñez | | |
| 5-4-19 | 13:00 | 18:00 | 5 | Redes - Subredes - Binario | 1624685 | 1005280959 | Diego Rivera | | |
| 5-4-19 | 18:00 | 20:00 | 2 | Socialización Padres de Familia | N.A | 13954452 | Carlos Nuñez | | |
| 6-4-19 | 8:00 | 12:30 | 4,5 | Estatuto de la PPL en la Formación | N.A | N.A. | 13954452 Carlos Nuñez | | |
| 8-4-19 | 12:30 | 18:00 | 5,5 | Creación Carpeta Portafolio Aprendiz | 1849084 | 1098417560 | Andrea Román | Andrea R | |
| 9-4-19 | 6:00 | 11:30 | 5,5 | Suma - resta Binarios | 1623726 | 1005236881 | Camila Angel. | Camila A. | |
| 9-4-19 | 12:30 | 18:00 | 5,5 | Inducción reglamento Aprendiz | 1849084 | 1005862410 | Kevin Chaga | Kevin Chaga | |
| 10-4-19 | 6:00 | 11:30 | 5,5 | Subneteo y Subredes. | 1623726 | 1006126678 | Linda Beltran | Linda Beltr. | |
| 11-4-19 | 13:00 | 18:00 | 5 | manejo LMS - Portafolio Aprendiz | 1849194 | 1005154282 | Michael Bayter | Michael Bayter | |
| 12-4-19 | 13:00 | 18:00 | 5 | Sumas y Restas Binario | 1624685 | 1006155835 | Nicol Quintero | | |
| | TOTAL HORAS | | 86,5 | | | | | | |

Nota: El número de documento, nombres y firmas, se deben registrar por fila, no se admiten firmas o datos cruzados.

FIRMA COORDINADOR ACADEMICO

FIRMA INSTRUCTOR

# TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

**INSTRUCTOR:** LEONARDO AUGUSTO DUARTE CASTRO

**CENTRO DE FORMACIÓN:** CENTRO INDUSTRIAL DE MANTENIMIENTO INTEGRAL

**FECHA INICIAL:** 01/04/2019 00:00:00

**FECHA FINAL:** 30/04/2019 23:59:59

## ACTIVIDADES ACADÉMICAS

**FICHA DE APRENDIZAJE:** 1849094 - SISTEMAS

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: APLICAR HERRAMIENTAS OFIMÁTICAS, REDES SOCIALES Y COLABORATIVAS DE ACUERDO CON EL PROYECTO A DESARROLLAR
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: IMPLEMENTAR LA ESTRUCTURA DE LA RED DE ACUERDO CON UN DISEÑO PREESTABLECIDO A PARTIR DE NORMAS TÉCNICAS INTERNACIONALES.

SELECCIONAR HERRAMIENTAS, EQUIPOS Y MATERIALES NECESARIOS PARA LA EJECUCIÓN DE LA OBRA DE CABLEADO Y/O RED INALÁMBRICA, DE ACUERDO CON LAS ESPECIFICACIONES DEFINIDAS EN EL DISEÑO).

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PROMOVER LA INTERACCION IDONEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMAS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL.

ASUMIR LOS DEBERES Y DERECHOS CON BASE EN LAS LEYES Y LA NORMATIVA INSTITUCIONAL EN EL MARCO DE SU PROYECTO DE VIDA.

CONCERTAR ALTERNATIVAS Y ACCIONES DE FORMACIÓN PARA EL DESARROLLO DE LAS C MPETENCIAS DEL PROGRAMA FORMACIÓN, CON BASE EN LA POLÍTICA INSTITUCIONAL

GESTIONAR LA INFORMACIÓN DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS Y CON LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN DISPONIBLES.



IDENTIFICAR LAS OPORTUNIDADES QUE EL SENA OFRECE EN EL MARCO DE LA F... VAL DE ACUERDO CON EL CONTEXTO NACIONAL E INTERNACIONAL.

RECONOCER EL ROL DE LOS PARTICIPANTES EN EL PROCESO FORMATIVO, EL P... ES DE APRENDIZAJE Y LA METODOLOGÍA DE FORMACIÓN, DE ACUERDO CON LA DINÁMICA ORGANIZACION

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: REALIZAR MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y PREDICTIVO QUE PROLONGUE EL FUNCIONAMIENTO DE LOS EQUIPOS DE COMPUTO.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

**HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :** 44,00

**FICHA DE APRENDIZAJE:** 1849194 - MANTENIMIENTO DE EQUIPOS DE COMPUTO.

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PROMOVER LA INTERACCION IDONEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMAS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL.

ASUMIR LOS DEBERES Y DERECHOS CON BASE EN LAS LEYES Y LA NORMATIVA INSTITUCIONAL EN EL MARCO DE SU PROYECTO DE VIDA.

CONCERTAR ALTERNATIVAS Y ACCIONES DE FORMACIÓN PARA EL DESARROLLO DE LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA FORMACIÓN, CON BASE EN LA POLÍTICA INSTITUCIONAL.

GESTIONAR LA INFORMACIÓN DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS Y CON LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN DISPONIBLES.

IDENTIFICAR LAS OPORTUNIDADES QUE EL SENA OFRECE EN EL MARCO DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL DE ACUERDO CON EL CONTEXTO NACIONAL E INTERNACIONAL.

RECONOCER EL ROL DE LOS PARTICIPANTES EN EL PROCESO FORMATIVO, EL PAPEL DE LOS AMBIENTES DE APRENDIZAJE Y LA METODOLOGÍA DE FORMACIÓN, DE ACUERDO CON LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA



- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: REALIZAR MANTENIMIENTO CORRECTIVO DE LOS EQUIPOS DE COMPUTO SEGÚN PROCEDIMIENTO ESTABLECIDO.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: REALIZAR MANTENIMIENTO CORRECTIVO QUE RESTABLEZCA LA CONECTIVIDAD ENTRE LOS EQUIPOS.

RESTAURAR LA CONECTIVIDAD DEL EQUIPO DE ACUERDO CON EL MANUAL DE PROCEDIMIENTOS

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: REALIZAR MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y PREDICTIVO QUE PROLONGUE EL FUNCIONAMIENTO DE LOS EQUIPOS DE COMPUTO.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

**HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :** 15,00

**FICHA DE APRENDIZAJE:** 1624685 - MANTENIMIENTO DE EQUIPOS DE COMPUTO.

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PROMOVER LA INTERACCION IDONEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMAS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL.

ASUMIR LOS DEBERES Y DERECHOS CON BASE EN LAS LEYES Y LA NORMATIVA INSTITUCIONAL EN EL MARCO DE SU PROYECTO DE VIDA.

CONCERTAR ALTERNATIVAS Y ACCIONES DE FORMACIÓN PARA EL DESARROLLO DE LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA FORMACIÓN, CON BASE EN LA POLÍTICA INSTITUCIONAL.



GESTIONAR LA INFORMACIÓN DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS Y CON LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN DISPONIBLES.

IDENTIFICAR LAS OPORTUNIDADES QUE EL SENA OFRECE EN EL MARCO DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL DE ACUERDO CON EL CONTEXTO NACIONAL E INTERNACIONAL.

RECONOCER EL ROL DE LOS PARTICIPANTES EN EL PROCESO FORMATIVO, EL PAPEL DE LOS AMBIENTES DE APRENDIZAJE Y LA METODOLOGÍA DE FORMACIÓN, DE ACUERDO CON LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: REALIZAR MANTENIMIENTO CORRECTIVO DE LOS EQUIPOS DE COMPUTO SEGÚN PROCEDIMIENTO ESTABLECIDO.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: REALIZAR MANTENIMIENTO CORRECTIVO QUE RESTABLEZCA LA CONECTIVIDAD ENTRE LOS EQUIPOS.

RESTAURAR LA CONECTIVIDAD DEL EQUIPO DE ACUERDO CON EL MANUAL DE PROCEDIMIENTOS

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: REALIZAR MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y PREDICTIVO QUE PROLONGUE EL FUNCIONAMIENTO DE LOS EQUIPOS DE COMPUTO.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

**HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :** 15,00

**FICHA DE APRENDIZAJE:** 1823726 - SISTEMAS

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: APLICAR HERRAMIENTAS OFIMÁTICAS, REDES SOCIALES Y COLABORATIVAS DE ACUERDO CON EL PROYECTO A DESARROLLAR



- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: IMPLEMENTAR LA ESTRUCTURA DE LA RED DE ACUERDO CON UN DISEÑO PREESTABLECIDO A PARTIR DE NORMAS TÉCNICAS INTERNACIONALES.

SELECCIONAR HERRAMIENTAS, EQUIPOS Y MATERIALES NECESARIOS PARA LA EJECUCIÓN DE LA OBRA DE CABLEADO Y/O RED INALÁMBRICA, DE ACUERDO CON LAS ESPECIFICACIONES DEFINIDAS EN EL DISEÑO).

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PROMOVER LA INTERACCION IDONEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMAS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL.

ASUMIR LOS DEBERES Y DERECHOS CON BASE EN LAS LEYES Y LA NORMATIVA INSTITUCIONAL EN EL MARCO DE SU PROYECTO DE VIDA.

CONCERTAR ALTERNATIVAS Y ACCIONES DE FORMACIÓN PARA EL DESARROLLO DE LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA FORMACIÓN, CON BASE EN LA POLÍTICA INSTITUCIONAL.

GESTIONAR LA INFORMACIÓN DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS Y CON LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN DISPONIBLES.

IDENTIFICAR LAS OPORTUNIDADES QUE EL SENA OFRECE EN EL MARCO DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL DE ACUERDO CON EL CONTEXTO NACIONAL E INTERNACIONAL.

RECONOCER EL ROL DE LOS PARTICIPANTES EN EL PROCESO FORMATIVO, EL PAPEL DE LOS AMBIENTES DE APRENDIZAJE Y LA METODOLOGÍA DE FORMACIÓN, DE ACUERDO CON LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: REALIZAR MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y PREDICTIVO QUE PROLONGUE EL FUNCIONAMIENTO DE LOS EQUIPOS DE COMPUTO.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

**HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :** 39,00

**TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS:** 113,00



## EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

**TOTAL TIEMPO EDT's:** 0,00

## ACTIVIDADES ADICIONALES

| | | | |
|---|---|---|---|
| 01/04/2019 | 05/04/2019 | OTROS | 16,00 |
| 06/04/2019 | 06/04/2019 | OTROS | 4,00 |
| 22/04/2019 | 23/04/2019 | OTROS | 16,00 |

**TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:** 36,00

**INSTRUCTOR:** LEONARDO AUGUSTO DUARTE CASTRO

**CENTRO DE FORMACIÓN:** CENTRO INDUSTRIAL DE MANTENIMIENTO INTEGRAL

# PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
# COMPROBANTE DE PAGO

Bancoomeva

## DATOS GENERALES DEL APORTANTE

| | | | |
|---|---|---|---|
| TIPO IDENTIFICACIÓN: | CEDULA DE CIUDADANIA | NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN: | 91487046 |
| NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL: | | | LEONARDO AUGUSTO DUARTE CAST |
| CIUDAD/MUNICIPIO: | BUCARAMANGA | DEPARTAMENTO: | SANTANDER |
| DIRECCIÓN: | CALLE 116 N 31 69 URBANIZ | TELÉFONO: | 6311177 |
| TIPO APORTANTE: | 02-INDEPENDIENTE | CLASE APORTANTE: | I-INDEPENDIENTE |
| TIPO EMPRESA: | PRIVADA | ACTIVIDAD ECONOMICA: | Personas Naturales sin Actividad |
| FORMA DE PRESENTACIÓN: | ÚNICO | | |
| APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA): | | | NO |

## DATOS GENERALES DE LA PLANILLA

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| NÚMERO PLANILLA: | **4272408594** | TIPO DE PLANILLA: | | I-INDEPENDIENTES | |
| PERIODO COTIZACIÓN | MES: | marzo | PERIODO COTIZACIÓN | MES: | marzo |
| OTROS SUBSISTEMAS: | AÑO: | 2019 | SALUD: | AÑO: | 2019 |
| DÍAS DE MORA: | | 0 | | | |
| FECHA PAGO (aaaa/mm/dd): | | 2019/03/27 | NÚMERO AUTORIZACIÓN: | | 9993968180 |

## LIQUIDACIÓN GENERAL

| | | | TOTALES | |
|---|---|---|---|---|
| | | | COTIZANTES | TOTAL PAGADO |
| **PENSIÓN** | | | | |
| ADMINISTRADORA | | | | |
| NIT | CÓDIGO | NOMBRE | | |
| 900336004 | 25-14 | 25-14 COLPENSIONES | 1 | $ 201.600 |
| **SUBTOTAL:** | | | 1 | **$ 201.600** |
| **SALUD** | | | | |
| ADMINISTRADORA | | | | |
| NIT | CÓDIGO | NOMBRE | | |
| 805000427 | EPS016 | EPS016-COOMEVA S.A. | 1 | $ 157.500 |
| **SUBTOTAL:** | | | 1 | **$ 157.500** |
| **RIESGOS PROFESIONALES** | | | | |
| ADMINISTRADORA | | | | |
| NIT | CÓDIGO | NOMBRE | | |
| 860011153 | 14-23 | 14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A. | 1 | $ 6.600 |
| **SUBTOTAL:** | | | 1 | **$ 6.600** |

| | |
|---|---|
| **TOTAL PAGADO:** | **$ 365.700** |