ACTA N° 01

FECHA: Bogotá, Octubre 27 de 2022.

HORA: 08:00 a.m. - 09:30 am.

LUGAR: Comedor Comunitario – Cocina Popular Juan Pablo II

TEMA: Divulgación lineamientos Plan Institucional de Gestión Ambiental – PIGA, cartilla ABC de la Gestión Ambiental y cartilla ABC residuos COVID – 19.

ASISTENTES: Profesionales y personal manipulador del Comedor Juan Pablo II

ORDEN DEL DÍA:

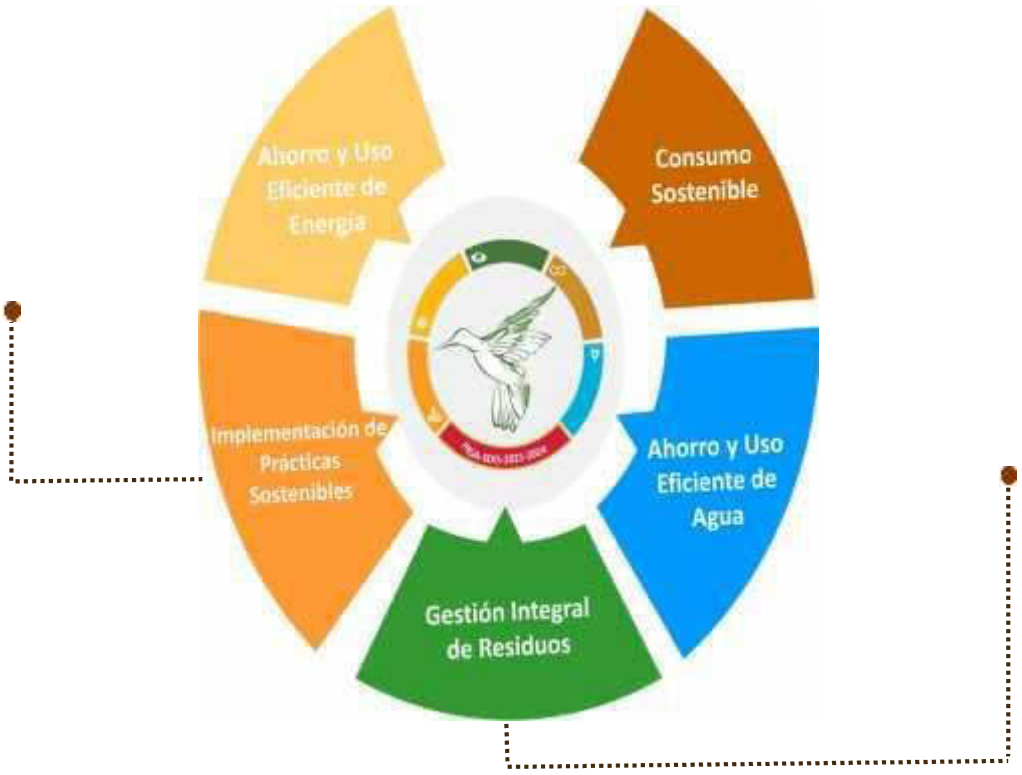
1. Se socializa con el personal del comedor el PIGA donde se explica de forma clara y específica los programas y la importancia de los mismos
2. Se hace sesión de aclaración de dudas por parte del personal del comedor
3. Se realiza sesión de preguntas al personal del comedor donde se verifique el conocimiento y claridad de los conceptos

DESARROLLO:

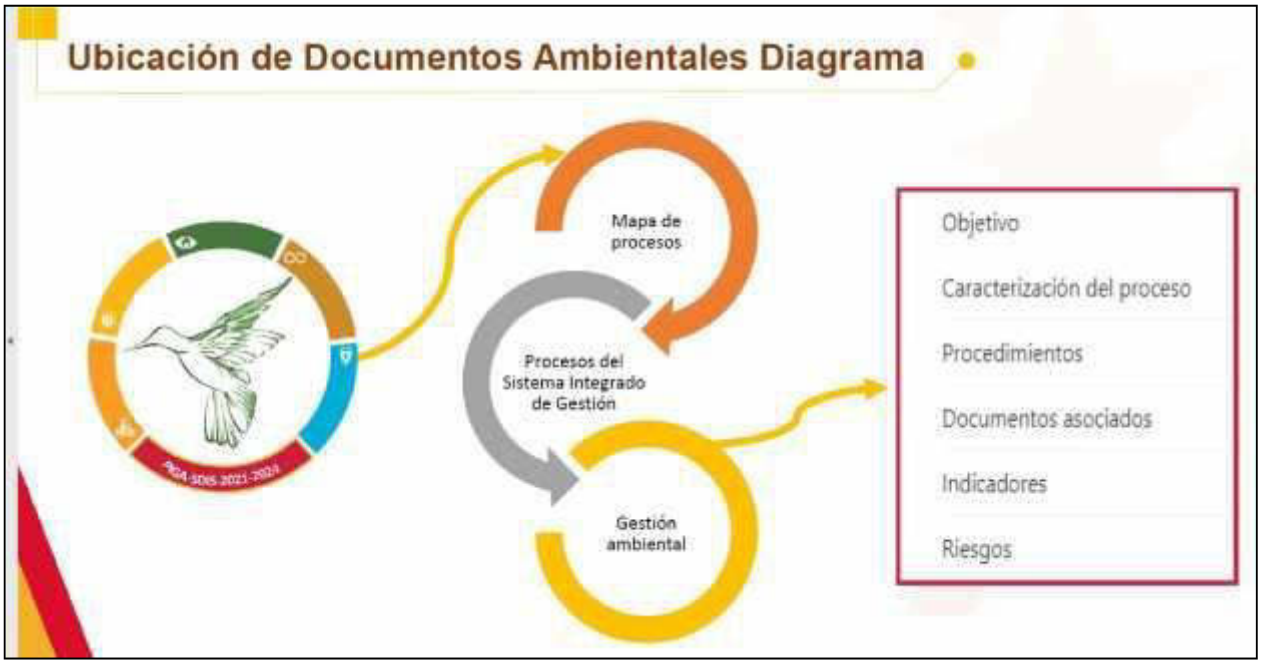
1. **Estructura del PIGA (5 programas)**

Dar a conocer los cinco programas que contiene el PIGA, y las acciones necesarias a tomar para darle cumplimiento dentro de las unidades operativas.

Estructura Ambiental del PIGA



2. Mapa de Procesos



3. Política Ambiental



Cra. 7 No. 32 - 16 / Ciudadela San Martín
Secretaría Distrital de Integración Social
Tel.: (1) 327 97 97
www.integracionsocial.gov.co

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.

4. Normograma

Se socializa con el personal las normas, leyes, decretos resoluciones conocimientos a la normatividad ambiental vigente y aplicable al servicio de comedores comunitarios- cocinas populares.



5. Plan de Movilidad Sostenible

Dar a conocer al personal del comedor el plan de movilidad y cómo debemos aportar para su cumplimiento. Esto se hace por medio de la participación los primeros jueves de cada mes donde se realiza el reporte que el personal del comedor utiliza transporte compartido, llega en bicicleta, caminando, o uso de transporte público.



6. Aspectos e Impactos Ambientales y Riesgos Ambientales

Se socializa y se diferencia los aspectos e impactos ambientales y cuáles son estos de acuerdo al servicio que presta el comedor comunitario- cocina popular Juan Pablo II.





IDENTIFICA LOS ASPECTOS E IMPACTOS AMBIENTALES



7. Campañas Ambientales 2022







8. **Plan de Acción Interno para el Aprovechamiento Eficiente de Residuos Sólidos – PAIPAERS**

Plan de acción interno para el aprovechamiento eficiente de residuos sólidos (PAIPAERS)

Es el plan que define las acciones para realizar los procesos de:

- **Separación en la fuente**
- **Recolección**
- **Almacenamiento temporal**
- **Disposición final de residuos.**



9. Plan de Gestión Integral de Residuos Peligrosos – PGIRP

Socializar el programa integral de residuos peligrosos con el personal de la unidad operativa. Donde se explica que los residuos peligrosos son las luminarias y baterías debido a sus materiales de fabricación compuestos por químicos dañinos para el medio ambiente. Es por ello que estos residuos deben ser embalados de forma correcta en cajas o envueltos en papel, se rotulan y se entregan en la subdirección local para su debida disposición. Esto en el caso de las luminarias, con las baterías, estas se depositan en un sitio específico.

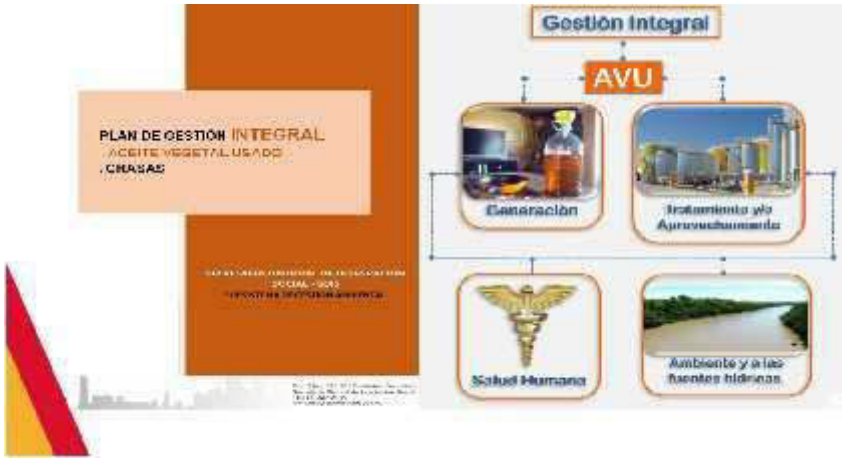


10. Cuatro políticas cero

Conocer políticas y estrategias que se implementan por parte del personal del comedor y de los participantes para evitar generar residuos y papel. Estas prácticas y estrategias están diseñadas para su implementación, tanto en el servicio de comedores como en las casas.



11. Plan de Gestión Integral de Aceite Vegetal Usado y Grasas



12. Instructivo de vertimientos

Se socializa paso a paso como se debe encapsular el aceite. Para ello se debe contar con un recipiente (preferiblemente transparente), embudo, filtro y ubicarlo en un sitio apropiado, que se encuentre rotulado.

Una vez el aceite se deja enfriar y posteriormente se filtra y se envasa en el bidón.

Uso de rejillas





13. Instructivo de RCD

Socializar con el personal operativo los tipos de residuos especiales que se generan, los cuales en su mayoría son residuos de construcción. Para realizar el manejo adecuado de estos, se debe llamar a la UAESP para que sean ellos quienes realicen la disposición final de los mismos.



14. Instructivo de colchones y colchoneta

N/A

15. Protocolo PTC-GA-001 (COVID-19)



16. Programa Ahorro y Uso Eficiente Agua





17. Programa Ahorro y Uso Eficiente Energía




ESTRATEGIAS PARA EL AHORRO Y USO EFICIENTE DE LA ENERGÍA
Realizar y Reportar las actividades de la Campaña Ambiental
Identificar y Reportar los Elementos Eléctricos y Electrónicos que se dejan Encendidos o Conectados

18. Formatos


FORMATOS
Ruta de Recolección Interna de Residuos Sólidos FOR-BS-005
Se debe publicar en el cuarto de residuos
Acuerdo de Corresponsabilidad FOR-BS-008
Se diligencia anualmente
Formato Registro, Medición y Control de Residuos Entregados FOR-BS-009
Se diligencia cada vez que se le entrega los residuos al gestor
Formato Certificado Recolección de Residuos Sólidos FOR-BS-010
Se diligencia cada mes
Reportes seguimiento y control FOR-BS-004
Se diligencia trimestralmente: Enero, Abril, julio, Octubre

19. Programa de Desechos Sólidos PSB

Tabla.6 Autodiagnóstico para la Gestión de Residuos Sólidos

AUTODIAGNOSTICO PARA LA GESTIÓN DE RESIDUOS SÓLIDOS (Nombre de la unidad operativa)			
Tipo de Residuo	Origen de generación de los residuos	Causa de generación de los residuos	Peso del último Trimestre de los residuos en Kg. bolsa verde
Orgánico y no aprovechable	Ejemplo: Sala materna	Ejemplo: Bandeja	Ejemplo: 14
	Residuo Generado	Origen/Causa de generación de residuo(s)	Peso del último Trimestre de los residuos en Kg.
Material Aprovechable	Cartón	Origen/Causa	
	Revistas	Origen/Causa	
	Papel	Origen/Causa	
	Plástico	Origen/Causa	
	Metales	Origen/Causa	
	Vidrio	Origen/Causa	
	Otros materiales: ¿Cuál?	Origen/Causa	
	Total Kg. Trimestral de Material Aprovechable		



Compromisos:

Compromisos	Responsables	Fecha de Ejecución
Efectuar el programa del plan institucional de gestión ambiental PIGA.	Angela Borja Alonso	27/10/2022

BOGOTÁ | SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

En constancia de lo anterior firman:

Nombres y Apellidos	Cargo o Tipo de vinculación	Dependencia	Firma
Nasly Almendrales	Manipuladora Alimentos	CC-CP Juan Pablo II	Nasly Almendrales
Angie Barbosa	Manipuladora Alimentos	CC-CP Juan pablo II	Angie Barbosa
Ofelia Colorado	Manipuladora Alimentos	CC-CP Juan pablo II	
Tatiana daQUE	Manipuladora Alimentos	CC-CP Juan pablo II	
Angela Borja	Responsable servicio	CC-CP Juan Pablo II	Angela Borja
Juan Gonzalez	Auxiliar administrativo	CC-CP Juan Pablo II	Juan Gonzalez
Yadira Martinez	profesional social	CC-CP Juan Pablo II	Yadira Martinez

Elaboró: Angela Borja Alonso

Powered by CamScanner

FORMATO REPORTE DIVULGACIÓN PLAN INSTITUCIONAL DE GESTIÓN AMBIENTAL – PIGA SDIS 2022					
Localidad	**Ciudad Bolívar**	**Tipo de servicio**	COMEDOR COMUNITARIO COCINA POPULAR		
Nombre de la unidad operativa		**JUAN PABLO II**			
Fecha diligenciamiento	**27/10/2022**	**Nombre completo de quien realiza la divulgación**	ANGELA BORJA ALONSO	**Total personas asistentes**	7

ACTIVIDADES QUE SE REALIZARON PARA DIVULGAR EL PIGA

Registro fotográfico No. 1



Registro fotográfico No. 2

Inserte la foto aquí



Se socializa el programa del plan institucional de gestión Ambiental PIGA y la política ambiental. Se socializa la separación en la fuente de los contenedores, para residuos aprovechables, residuos orgánicos y ordinarios con los profesionales.

DOCUMENTO NO CONTROLADO