| Secretaría de Salud / Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E. | | | |
|---|---|---|---|
| **CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO DE CONTRATO U ORDEN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS (OPS) PARA PROCESO DE PAGO POR TESORERIA** | Versión | 3 | ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. |
| | Fecha de aprobación | 2/15/2018 | |
| | Código: | 04-02-FO-0002 | |

INFORMACIÓN DEL CONTRATISTA

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| NOMBRE DEL CONTRATISTA: | Diego Fernando Cuellar Valenzuela | | | | | | |
| TIPO DE DOCUMENTO: | C.C | X | C.E | | No. | 12210945 | |
| CORREO ELECTRONICO: | diegofernando945@hotmail.com | | | | CELULAR: | 7391114 | |
| UNIDAD DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE SALUD: | | | | | SUBRED | | |
| UBICACIÓN DEL SERVICIO: | ESPACIO EDUCATIVO PIC FONTIBON | | | | SEDE: | SUBRED | |
| CENTRO DE COSTOS: | Centro de costo | % | | | | | |
| | FO09K29 | 100 | | | | | |
| ENTIDAD FINANCIERA: | BANCOLOMBIA S.A | | | | TIPO DE CUENTA: | AHORRO | |
| NUMERO DE CUENTA BANCARIA | 4515226457 | | | | PENSIONADO | NO | |

INFORMACIÓN PARA EL PAGO DEL CONTRATO U ORDEN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| NÚMERO DE CONTRATO | 2096 | | | VIGENCIA | 2023 | | |
| NÚMERO DE CDP | 2633 | FECHA | 2023-10-31 10:29:41.000 | NÚMERO DE CRP | 54094 | FECHA | 2023-10-31 13:00:00.000 |
| OBJETO DEL CONTRATO: | PROFESIONAL EN PSICOLOGIA | | | | | | |
| PERIODO CERTIFICADO: | DESDE | FECHA INICIAL | HASTA | FECHA FINAL | | | |
| | | 2023-10-01 | | 2023-10-31 | | | |
| VALOR HONORARIOS MENSUALES: | $3,998,070 | | | | | | |
| TIPO DE SERVICIOS | Administrativo | RESERVA DE GLOSA 0% | | N/A | | | |

OBSERVACIONES: (Descuentos, incapacidades, licencias de maternidad y pagos por porcentaje. O cualquier otra novedad que repercuta en el pago de honorarios, alivios tributarios) es de anotar que para los alivios tributarios se debe allegar los soportes.

CONTROL DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO

| CONCEPTO | VALORES |
|---|---|
| VALOR TOTAL DEL CONTRATO MAS ADICIONES: | $35,627,661 |
| VALOR EJECUTADO | $35,494,392 |
| VALOR A PAGAR AL CONTRATISTA | $3,998,070 |
| VALOR A LIBERAR | $0 |
| SALDO POR EJECUTAR | $133,269 |
| PORCENTAJE DE EJECUCIÓN | 100% |

El interventor o supervisor del contrato CERTIFICA QUE:

Se verifica el cumplimiento del mínimo valor de los aportes al sistema de seguridad social en salud y pensiones pagado en el mes. Los honorarios inferiores a $2.194,507 el valor para IBC debe ser sobre un salario mínimo legal vigente.

| Número de Planilla | IBC DE COTIZACION | APORTE A SALUD 12.5% IBC | APORTE PENSION 16% IBC | NIVEL ARL | APORTE ARL | TOTAL APORTES |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 70907272 | $1,599,228 | $199,904 | $255,876 | 3 | $38,957 | $494,737 |

Dado en Bogotá a los treinta y un(31) días del mes de Octubre de 2023. Lo anterior para que surta el pago pertinente.

NORMA ALEJANDRA POLANIA QUIROGA
1032432621
Supervisor

Constancia virtual de la cuenta de cobro aprobada por la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E.

Todos los derechos reservados de la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E..
Copyright © 2021

Copia Certificada Subred Suroccidente

Secretaría de Salud
Subred Integrada de Servicios de Salud
Sur Occidente E.S.E.

CERTIFICACIÓN DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.

| OBLIGACIÓN | ACTIVIDADES | PRODUCTOS |
|---|---|---|
| 1. Cumplir a cabalidad con las actividades afines al perfil profesional conforme a lo establecido por los lineamientos, estándares y portafolio con criterios de veracidad, calidad, oportunidad y pertinencia según parámetros descritos en el lineamiento del componente cuando sea requeridos y/o asignados, en el contrato vigente entre la Sub Red Sur Occidente y la Secretaría Distrital de Salud. | Se realizaron 46 sesiones en los colegios: IED LA CHUCUA, IED TOM ADAMS SEDE A y IED ALFONSO LOPEZ PUMAREJO SEDE A de la localidad de Kennedy. En la localidad de Bosa se realizó abordaje en los siguientes colegios IED PABLO DE TARSO, IED EL PORVENIR SEDE A JORNADA TARDE, IED SAN BERNARDINO, IED LA ESPERANZA, IED BOSANOVA SEDE A, IED JOSE FRANCISCO SOCARRAZ; en las instituciones se realizó sesión de articulación con orientadora escolar, sesiones colectivas con padres de familia y escolares y seguimiento a la desvinculación laboral de los NNA priorizados en trabajo infantil o en riesgo. | Entrega los días lunes, miércoles y viernes los formatos de sesiones colectivas del entorno laboral realizadas en los colegios - IED priorizados y no priorizados de los escolares reportados de trabajo infantil y/o escolares en riesgo para el respectivo ingreso de la información en aplicativo GESI. |
| 2. Dar cumplimiento a las actividades y metas periódicas designadas en el plan de acción, con base en las fichas técnicas y lineamientos definidos por la SDS-Subred Sur Occidente. | 46 sesiones realizadas de articulación con orientadores de las IED y sesiones colectivas con padres de familia y escolares en trabajo infantil o en riesgo y sesiones de seguimiento a la desvinculación labral de los NNA reportados por entorno laboral, las sesiones se realizaron en las siguientes IED IED LA CHUCUA, IED TOM ADAMS SEDE A y IED ALFONSO LOPEZ PUMAREJO SEDE A de la localidad de Kennedy. En la localidad de Bosa se realizó abordaje en los siguientes colegios IED PABLO DE TARSO, IED EL PORVENIR SEDE A JORNADA TARDE, IED SAN BERNARDINO, IED LA ESPERANZA, IED BOSANOVA SEDE A, IED JOSE FRANCISCO SOCARRAZ | Entrega de actas se sesiones realizadas, formatos de sesiones colectivas del entorno laboral debidamente diligenciadas cumpliendo los criterios de calidad y dando cumplimiento al lineamiento de la SDS. |
| 3. Participar activamente en las jornadas de salud pública (vacunación, institucionales, entre otras) programadas tanto por la SDS como por la Sub Red Sur Occidente o las contempladas en el plan de acción del componente asignado. | No aplica para este mes. | No aplica para este mes.No aplica para este mes. |
| 4. Desarrollar fortalecimiento de capacidades y habilidades en IPS públicas y privadas para el abordaje integral de la población expuesta y/o afectada por condiciones crónicas no transmisibles en Bogotá. | No aplica para este mes. | No aplica para este mes. |
| 5. Realizar inducción a la demanda y seguimiento efectivo a las activaciones de ruta realizadas a los diferentes servicios asistenciales y sociales, para articular el PIC y POS. | No aplica para este mes. | No aplica para este mes. |
| 6. Alistar soportes y presentar auditorias programadas tanto de la ESE como de la firma auditora o Secretaria. | Se realiza entrega de formatos de los productos actas y formatos de acciones colectivas, revisión de los mismos y verificación en estándares de calidad para la respectiva presentación en auditoria | Entrega de carpetas con los respectivos formatos diligenciados de acuerdo a los lineamientos de SDS. |
| 7. Notificar todos los eventos de interés en salud pública. | No se realizaron reportes en el mes. | Reporte de casos identificados en formato de canalizaciones |
| 8. Informar a los individuos, familias y/o colectivos sobre sus deberes y derechos respecto a la seguridad social en salud. | Se realiza información a los padres de familias participantes en las sesiones colectivas. | Formatos diligenciados |
| 9. Realizar entrega de soportes y velar por la custodia de los mismos | Se realiza entrega de formatos de los productos en las fechas establecidas para la correspondiente custodia de los mismos | Entrega de Carpeta al apoyo, para la correspondiente custodia y almacemaniento en unidades de conservacion |
| 10. Realizar entrega oportuna y con calidad de informes requeridos. | Se realizan entrega de formatos de los productos, según disposicion de cronograma, para la correspondiente digitacion por parte de GESI | Se realizan entrega de formatos de sesiones colectivas, según disposicion de cronograma, para la correspondiente digitacion por parte de GESI |
| 11. Realizar ajustes de manera oportuna cuando sean requeridos acorde a las pre auditorias del referente del componente asignado. | Se realiza revision de productos en proceso de pre-auditoria en donde se realizaran los ajustes correspondientes de ser necesario | Realizar las respectivas correciones de los formatos. |
| 12. Asumir el 100% de Glosa generada por la firma interventora al determinar inconsistencias en soportes y/o acciones de calidad, oportunidad, o de otra índole en la que tenga responsabilidad el contratista. (Incumplimiento de meta, inconsistencia en soportes, entre otras) | Se asumirá en caso de presentarse | Se asumirá en caso de presentarse |

Copia Controlada Subred Sur Occidente

| | | |
|---|---|---|
| 13. Seguimiento a las gestantes y menores de 5 años que presenten algún factor de riesgo con su respectiva retroalimentación. Fortalecer la captación temprana de gestantes. | No aplica para este mes. | No aplica para este mes. |
| 14. Participar en las asistencias técnicas, espacios de fortalecimiento y articulaciones convocadas por la Sub Red Sur Occidente ESE y de la SDS. | Reunión presencial con el entorno 11/10/2023 | Listados de asistencia firmados |
| 15. Dar respuesta de manera oportuna a los requerimientos de información que se soliciten por parte de la Subred, SDS u otros entes. | Diligenciamiento de drive y formatos, donde se brinda la información de manera oportuna, cuando lo solicita. | Entrega de Formatos, diligenciamiento del drive |
| 16. Fortalecer las capacidades a profesionales de la salud en la promoción y asesoría de hábitos saludables, en la implementación de RIAS para condiciones crónicas y demás estrategias del sector salud relacionadas | No aplica para este mes. | No aplica para este mes. |

NORMA ALEJANDRA POLANIA QUIROGA
1032432621
Supervisor

Constancia virtual de la cuenta de cobro aprobada por la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E.

Todos los derechos reservados de la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E..
Copyright © 2021

Copia Certificada Subred Suroccidente