FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE USME

FORMATO: EVALUACIÓN DEFINITIVA EXPERIENCIA MINIMA HABILITANTE PROPONENTES

SELECCIÓN ABREVIADA POR SUBASTA INVERSA

FDLU-SASI-012-2023

OBJETO:	CONTRATAR A MONTO AGOTABLE EL SUMINISTRO Y COMPRA DE INSUMOS Y ELEMENTOS PARA EL APOYO LOGÍSTICO EN EL MARCO OPERATIVO DE LOS PROGRAMAS Y EVENTOS PROYECTADOS POR LA LOCALIDAD DE USME

1.	**CREIGHTIVE S.A.S**

CUMPLE
El oferente subsanó la información CO1.MSG.5501319

PROPONENTE (Persona Natural, Jurídica, Consorcio o Unión Temporal):	**CREIGHTIVE S.A.S**	**INTEGRANTE 1:**	N.A.	**PORCENTAJE DE PARTICIPACIÓN:**	0%
		INTEGRANTE 2:	N.A.	**PORCENTAJE DE PARTICIPACIÓN:**	0%
		INTEGRANTE 3:	N.A.	**PORCENTAJE DE PARTICIPACIÓN:**	0%

PRESUPUESTO OFICIAL ESTIMADO:	**$ 753.949.705**	**PRESUPUESTO OFICIAL EN SMLMV 2023 SOLICITADO:**	100%	649,96

REQUISITO EXPERIENCIA GENERAL:

* Para acreditar la experiencia deberá diligenciar en su totalidad el FORMATO B. DE EXPERIENCIA DEL PROPONENTE.
* Acreditar experiencia certificada mediante la presentación de máximo DOS (2) CERTIFICACIONES DE CONTRATOS, inscritos en el Registro único de Proponentes (RUP), cuyo objeto, actividades y/o alcance contemple: ALQUILER DE INSUMOS Y/O ELEMENTOS LOGISTICOS
* Que la SUMATORIA SEA IGUAL O SUPERIOR AL 100% DEL PRESUPUESTO OFICIAL expresado en SMMLV
* La experiencia que acredite el proponente deberá constar en contratos registrados en el RUP, codificados cada uno, en por lo menos (10) diez de las siguientes actividades del clasificador de bienes y servicios de Naciones Unidas-UNSPSC
* mínimo una de las certificaciones de contratos aportada debe acreditar experiencia especifica en el alquiler de insumos y/o elementos logísticos para población Indígena y población Afrodescendiente.

CÓDIGOS RUP MÍNIMOS SOLICITADOS	**10**	**10171500 11111500 27112000**	**31211500 31211500 31211900**	**41122700 43211500**	**43212100 44121600 44122000**	**45111500 45111600 45111700**	**45111900 46181500 46182000**	**47131600 52151600 52161500**	**53102500 53121600 56101500**	**56101700 60121000 72102900**	**76121500 78101800 78111800**	**80131500 80141600 82101500**	**82101700 85131700 90101600**	**95121500**		**Conteo de Codigos**	**Cumple / NO Cumple**
CÓDIGOS RUP:	Contrato 1			**2-**		**2-**	**1-**	**2-3-**			**1-2-3-**	**1-2-**	**1-3-**			12	CUMPLE
CÓDIGOS RUP:	Contrato 2			**2-**		**1-2-3-**	**1-**	**2-3-**	**3-**	**1-2-**	**1-2-3-**	**1-2-**	**1-**	**1-**		17	CUMPLE
CONSOLIDADO		**0**	**0**	**1**	**0**	**3**	**1**	**1**	**1**	**1**	**2**	**1**	**1**	**1**	**0**	13	CUMPLE

EXPERIENCIA GENERAL

No.	NÚMERO DEL CONSECUTIVO DEL REPORTE DEL CONTRATO EJECUTADO (Escriba el No. de consecutivo asignado por la Camara de Comercio al contrato en el RUP)	# PAGINA DEL RUP (PDF) DONDE SE ENCUENTRA EL CONSECUTIVO	ENTIDAD CONTRATANTE (Escriba el Nombre de la entidad con la cual suscribió la experiencia ante la Camara de Comercio.)	OBJETO DEL CONTRATO (Indique tal como aparece en la certificación y/o acta de liquidación, y/o acta de terminación)	NOMBRE DEL ARCHIVO SOPORTE APORTADO PARA VALIDAR LOS REQUERIMIENTOS SOLICITADOS. (Certificaciones, Contratos, Acta de Liquidacion y/o Facturas y/o cualquier otro documento que considere necesario)	CODIGOS CLASIFICACIÓN UNSPSC CUMPLE / NO CUMPLE	NOMBRE PARTICIPANTE QUE APORTA LA EXPERIENCIA	% PARTICIPACION EN EL CONSORCIO O UNIÓN TEMPORAL	VALOR DEL CONTRATO EN SMMLV RELACIONADOS EN EL RUP	VALOR DEL CONTRATO EN SMMLV X PORCENTAJE PARTICIPACIÓN	OBSERVACIONES
1	14	54	OUTSOURCING DE LA COSTA CARIBE S.A.S.	PRESTACIÓN DE SERVICIO DE APOYO LOGÍSTICO PARA EL DESARROLLO DE ENCUENTROS DE DIALOGO DE SABERES CON LOS PUEBLOS INDÍGENAS (CUMPLE)	* 1.1.6. RUP CREIGHTIVE S.A.S._1 * EXPERIENCIA OCC.pdf	**CUMPLE Aclaró**	CREIGHTIVE S.A.S	100%	**443,23**	**443,23**	* El oferente aclara la información de la certificacion presentada con CO1.MSG.5501319
2	15	61	ELVINIA CELIS VECINO	APOYO LOGÍSTICO PARA LA COORDINACIÓN Y REALIZACIÓN DE LAS ACTIVIDADES Y EVENTOS DEPORTIVOS, CULTURALES Y RECREATIVOS DIRIGIDOS A LA COMUNIDAD NEGRA, RAIZAL Y PALENQUERA EN LA VIGENCIA DEL 2019 (CUMPLE)	* 1.1.6. RUP CREIGHTIVE S.A.S._1 * EXPERIENCIA SER EMPRESARIAL.pdf	**CUMPLE Aclaró**	CREIGHTIVE S.A.S	100%	**412,50**	**412,50**	* El oferente aclara la información de la certificacion presentada con CO1.MSG.5501319

VALOR SUMATORIA CONTRATOS ACREDITADOS PARA EXPERIENCIA HABILITANTE DEL PROPONENTE:	**855,73**	**CUMPLE**

2.	INDUHOTEL S.A.S

CUMPLE
El oferente subsanó la información mediante mensaje en SECOP

PROPONENTE (Persona Natural, Jurídica, Consorcio o Unión Temporal):	INDUHOTEL S.A.S	INTEGRANTE 1:	N.A.	PORCENTAJE DE PARTICIPACIÓN:	0%
		INTEGRANTE 2:	N.A.	PORCENTAJE DE PARTICIPACIÓN:	0%
		INTEGRANTE 3:	N.A.	PORCENTAJE DE PARTICIPACIÓN:	0%

PRESUPUESTO OFICIAL ESTIMADO:	$ 753.949.705	PRESUPUESTO OFICIAL EN SMLMV 2023 SOLICITADO:	100%	649,96

REQUISITO EXPERIENCIA GENERAL:	* Para acreditar la experiencia deberá diligenciar en su totalidad el FORMATO B. DE EXPERIENCIA DEL PROPONENTE. * Acreditar experiencia certificada mediante la presentación de máximo DOS (2) CERTIFICACIONES DE CONTRATOS, inscritos en el Registro único de Proponentes (RUP), cuyo objeto, actividades y/o alcance contemple: ALQUILER DE INSUMOS Y/O ELEMENTOS LOGISTICOS * Que la SUMATORIA SEA IGUAL O SUPERIOR AL 100% DEL PRESUPUESTO OFICIAL expresado en SMMLV * La experiencia que acredite el proponente deberá constar en contratos registrados en el RUP, codificados cada uno, en por lo menos (10) diez de las siguientes actividades del clasificador de bienes y servicios de Naciones Unidas-UNSPSC * mínimo uno de las certificaciones de contratos aportada debe acreditar experiencia especifica en el alquiler de insumos y/o elementos logísticos para población Indígena y población Afrodescendiente.

CÓDIGOS RUP MÍNIMOS SOLICITADOS	10	10171500 11111500 27112000	31211500 31211500 31211900	41122700 43211500	43212100 44121600 44122000	45111500 45111600 45111700	45111900 46181500 46182000	47131600 52151600 52161500	53102500 53121600 56101500	56101700 60121000 72102900	76121500 78101800 78111800	80131500 80141600 82101500	82101700 85131700 90101600	95121500		Conteo de Codigos	Cumple / NO Cumple
CÓDIGOS RUP:	Contrato 1			2-	1-	1-2-3-	1-	3-		1-2-	2-					10	CUMPLE
CÓDIGOS RUP:	Contrato 2			2-	1-	1-2-3-	1-	3-		1-2-	2-	1-	1-			12	CUMPLE
CONSOLIDADO		0	0	1	1	3	1	1	0	2	1	1	1	0	0	12	CUMPLE

EXPERIENCIA GENERAL

No.	NÚMERO DEL CONSECUTIVO DEL REPORTE DEL CONTRATO EJECUTADO (Escriba el No. de consecutivo asignado por la Camara de Comercio al contrato en el RUP)	# PAGINA DEL RUP (PDF) DONDE SE ENCUENTRA EL CONSECUTIVO	ENTIDAD CONTRATANTE (Escriba el Nombre de la entidad con la cual suscribió la experiencia ante la Camara de Comercio.)	OBJETO DEL CONTRATO (Indique tal como aparece en la certificación y/o acta de liquidación, y/o acta de terminación)	NOMBRE DEL ARCHIVO SOPORTE APORTADO PARA VALIDAR LOS REQUERIMIENTOS SOLICITADOS. (Certificaciones, Contratos, Acta de Liquidacion y/o Facturas y/o cualquier otro documento que considere necesario)	CODIGOS CLASIFICACIÓN UNSPSC CUMPLE / NO CUMPLE	NOMBRE PARTICIPANTE QUE APORTA LA EXPERIENCIA	% PARTICIPACION EN EL CONSORCIO O UNIÓN TEMPORAL	VALOR DEL CONTRATO EN SMMLV RELACIONADOS EN EL RUP	VALOR DEL CONTRATO EN SMMLV X PORCENTAJE PARTICIPACIÓN	OBSERVACIONES
1	37	202	"INSTITUTO DE DEPORTES Y RECREACION - INDER"	PRESTAR EL SERVICIO DE OPERADOR LOGÍSTICO Y ASISTENCIAL PARA LAS DIFERENTES ACTIVIDADES, EVENTOS Y TORNEOS DEPORTIVOS DE LOS PROYECTOS DEL INDER MEDELLIN (LOTE 4- Fomento) (CUMPLE)	RUP_11-10-23_1 Formato B. EXPERIENCIA	CUMPLE	INDUHOTEL S.A.S	100%	891,99	891,99	* El oferente aclara la información mediante mensaje en SECOP
2	40	213	ALCALDÍA LOCAL DE ENGATIVÁ	CONTRATAR A MONTO AGOTABLE LOS SERVICIOS INTEGRALES DE APOYO LOGÍSTICO REQUERIDOS PARA EL FORTALECIMIENTO DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL LOCAL, EN TODOS LOS ESPACIOS, EVENTOS Y ACTIVIDADES QUE REALICE EL FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE ENGATIVÁ PARA EL CUMPLIMIENTO DE LA GESTIÓN DE LA ADMINISTRACIÓN LOCAL (CUMPLE)	RUP_11-10-23_1 Formato B. EXPERIENCIA	CUMPLE	INDUHOTEL S.A.S	100%	239,20	239,20	* El oferente aclara la información mediante mensaje en SECOP

VALOR SUMATORIA CONTRATOS ACREDITADOS PARA EXPERIENCIA HABILITANTE DEL PROPONENTE:	1131,19	CUMPLE

3.	SGI DE COLOMBIA S.A.S

CUMPLE
El oferente subsanó la información CO1.MSG.5515402

PROPONENTE (Persona Natural, Jurídica, Consorcio o Unión Temporal):	SGI DE COLOMBIA S.A.S	INTEGRANTE 1:	N.A.	PORCENTAJE DE PARTICIPACIÓN:	0%
		INTEGRANTE 2:	N.A.	PORCENTAJE DE PARTICIPACIÓN:	0%
		INTEGRANTE 3:	N.A.	PORCENTAJE DE PARTICIPACIÓN:	0%

PRESUPUESTO OFICIAL ESTIMADO:	$ 753.949.705	**PRESUPUESTO OFICIAL EN SMLMV 2023 SOLICITADO:**	100%	649,96

REQUISITO EXPERIENCIA GENERAL:	* Para acreditar la experiencia deberá diligenciar en su totalidad el FORMATO B. DE EXPERIENCIA DEL PROPONENTE. * Acreditar experiencia certificada mediante la presentación de máximo DOS (2) CERTIFICACIONES DE CONTRATOS, inscritos en el Registro único de Proponentes (RUP), cuyo objeto, actividades y/o alcance contemple: ALQUILER DE INSUMOS Y/O ELEMENTOS LOGISTICOS * Que la SUMATORIA SEA IGUAL O SUPERIOR AL 100% DEL PRESUPUESTO OFICIAL expresado en SMMLV * La experiencia que acredite el proponente deberá constar en contratos registrados en el RUP, codificados cada uno, en por lo menos (10) diez de las siguientes actividades del clasificador de bienes y servicios de Naciones Unidas-UNSPSC * mínimo uno de las certificaciones de contratos aportada debe acreditar experiencia especifica en el alquiler de insumos y/o elementos logísticos para población Indígena y población Afrodescendiente.

CÓDIGOS RUP MÍNIMOS SOLICITADOS	**10**	**10171500 11111500 27112000**	**31211500 31211500 31211900**	**41122700 43211500**	**43212100 44121600 44122000**	**45111500 45111600 45111700**	**45111900 46181500 46182000**	**47131600 52151600 52161500**	**53102500 53121600 56101500**	**56101700 60121000 72102900**	**76121500 78101800 78111800**	**80131500 80141600 82101500**	**82101700 85131700 90101600**	**95121500**		**Conteo de Codigos**	**Cumple / NO Cumple**
CÓDIGOS RUP:	Contrato 1			**2-**		**1-3-**		**3-**	**3-**		**2-3-**	**2-3-**	**3-**			**10**	**CUMPLE**
CÓDIGOS RUP:	Contrato 2			**2-**		**1-3-**		**3-**	**3-**		**2-3-**	**2-3-**	**3-**			**10**	**CUMPLE**
CONSOLIDADO		**0**	**0**	**1**	**0**	**2**	**0**	**1**	**1**	**0**	**2**	**2**	**1**	**0**	**0**	**10**	**CUMPLE**

EXPERIENCIA GENERAL

No.	NÚMERO DEL CONSECUTIVO DEL REPORTE DEL CONTRATO EJECUTADO (Escriba el No. de consecutivo asignado por la Camara de Comercio al contrato en el RUP)	# PAGINA DEL RUP (PDF) DONDE SE ENCUENTRA EL CONSECUTIVO	ENTIDAD CONTRATANTE (Escriba el Nombre de la entidad con la cual suscribió la experiencia ante la Camara de Comercio.)	OBJETO DEL CONTRATO (Indique tal como aparece en la certificación y/o acta de liquidación, y/o acta de terminación)	NOMBRE DEL ARCHIVO SOPORTE APORTADO PARA VALIDAR LOS REQUERIMIENTOS SOLICITADOS. (Certificaciones, Contratos, Acta de Liquidacion y/o Facturas y/o cualquier otro documento que considere necesario)	CODIGOS CLASIFICACIÓN UNSPSC CUMPLE / NO CUMPLE	NOMBRE PARTICIPANTE QUE APORTA LA EXPERIENCIA	% PARTICIPACION EN EL CONSORCIO O UNIÓN TEMPORAL	VALOR DEL CONTRATO EN SMMLV RELACIONADOS EN EL RUP	VALOR DEL CONTRATO EN SMMLV X PORCENTAJE PARTICIPACIÓN	OBSERVACIONES
1	23	34	ALCALDIA LOCAL DE TUNJUELITO	LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO LOGÍSTICO PARA EL DESARROLLO DE EVENTOS INSTITUCIONALES LOCALES A SU CARGO, ASÍ COMO LOS CORRESPONDIENTES A PROYECTOS DE INVERSIÓN QUE NO CONTEMPLEN RECURSOS PARA TAL FIN" (CUMPLE)	RUP 24-10-2023_1 EXPERIENCIA UNIDA	**CUMPLE**	SGI DE COLOMBIA S.A.S	50%	**603,23**	**301,62**	* El oferente aclara la información de la certificacion presentada con CO1.MSG.5515402
2	24	35	ALCALDIA LOCAL DE CIUDAD BOLIVAR	APOYAR LA REALIZACION DE EVENTOS CULTURALES Y ARTISTICOS DE LA LOCALIDAD DE CIUDAD BOLIVAR (CUMPLE)	RUP 24-10-2023_1 EXPERIENCIA UNIDA	**CUMPLE**	SGI DE COLOMBIA S.A.S	50%	**1.178,57**	**589,29**	* El oferente aclara la información de la certificacion presentada con CO1.MSG.5515402

VALOR SUMATORIA CONTRATOS ACREDITADOS PARA EXPERIENCIA HABILITANTE DEL PROPONENTE:	**890,90**	**CUMPLE**

4.	UNION TEMPORAL PROGRAMAS Y EVENTOS

CUMPLE
Subsanó en el termino del traslado de la evaluación

PROPONENTE (Persona Natural, Jurídica, Consorcio o Unión Temporal):	**UNION TEMPORAL PROGRAMAS Y EVENTOS**	**INTEGRANTE 1:**	PRODEPORT LTDA	**PORCENTAJE DE PARTICIPACIÓN:**	50%
		INTEGRANTE 2:	FUNDACIÓN FUNINDER	**PORCENTAJE DE PARTICIPACIÓN:**	50%
		INTEGRANTE 3:	N.A.	**PORCENTAJE DE PARTICIPACIÓN:**	0%

PRESUPUESTO OFICIAL ESTIMADO:	$ 753.949.705	**PRESUPUESTO OFICIAL EN SMLMV 2023 SOLICITADO:**	0%	0,00

REQUISITO EXPERIENCIA GENERAL:	* Para acreditar la experiencia deberá diligenciar en su totalidad el FORMATO B. DE EXPERIENCIA DEL PROPONENTE. * Acreditar experiencia certificada mediante la presentación de máximo DOS (2) CERTIFICACIONES DE CONTRATOS, inscritos en el Registro único de Proponentes (RUP), cuyo objeto, actividades y/o alcance contemple: ALQUILER DE INSUMOS Y/O ELEMENTOS LOGISTICOS * Que la SUMATORIA SEA IGUAL O SUPERIOR AL 100% DEL PRESUPUESTO OFICIAL expresado en SMMLV * La experiencia que acredite el proponente deberá constar en contratos registrados en el RUP, codificados cada uno, en por lo menos (10) diez de las siguientes actividades del clasificador de bienes y servicios de Naciones Unidas-UNSPSC * mínimo uno de las certificaciones de contratos aportada debe acreditar experiencia especifica en el alquiler de insumos y/o elementos logísticos para población Indígena y población Afrodescendiente.

CÓDIGOS RUP MÍNIMOS SOLICITADOS	**10**	10171500 11111500 27112000	31211500 31211900	41122700 43211500	43212100 44121600 44122000	45111500 45111600 45111700	45111900 46181500 46182000	47131600 52151600 52161500	53102500 53121600 56101500	56101700 60121000 72102900	76121500 78101800 78111800	80131500 80141600 82101500	82101700 85131700 90101600	95121500		**Conteo de Codigos**	**Cumple / NO Cumple**
CÓDIGOS RUP:	Contrato 1		1-2-	2-	1-			1-3-			3-	1-3-	1-			10	CUMPLE
CÓDIGOS RUP:	Contrato 2	3-	1-		1-3-	1-2-3-		1-3-			3-					10	CUMPLE
CONSOLIDADO		1	1	1	1	2	0	1	0	0	2	2	1	0	0	15	CUMPLE

EXPERIENCIA GENERAL

No.	NÚMERO DEL CONSECUTIVO DEL REPORTE DEL CONTRATO EJECUTADO (Escriba el No. de consecutivo asignado por la Camara de Comercio al contrato en el RUP)	# PAGINA DEL RUP (PDF) DONDE SE ENCUENTRA EL CONSECUTIVO	ENTIDAD CONTRATANTE (Escriba el Nombre de la entidad con la cual suscribió la experiencia ante la Camara de Comercio.)	OBJETO DEL CONTRATO (Indique tal como aparece en la certificación y/o acta de liquidación, y/o acta de terminación)	NOMBRE DEL ARCHIVO SOPORTE APORTADO PARA VALIDAR LOS REQUERIMIENTOS SOLICITADOS. (Certificaciones, Contratos, Acta de Liquidacion y/o Facturas y/o cualquier otro documento que considere necesario)	CODIGOS CLASIFICACIÓN UNSPSC CUMPLE / NO CUMPLE	NOMBRE PARTICIPANTE QUE APORTA LA EXPERIENCIA	% PARTICIPACION EN EL CONSORCIO O UNIÓN TEMPORAL	VALOR DEL CONTRATO EN SMMLV RELACIONADOS EN EL RUP	VALOR DEL CONTRATO EN SMMLV X PORCENTAJE PARTICIPACIÓN	OBSERVACIONES
1	32	37	ALCALDIA LOCAL DE ENGATIVA	PRESTAR LOS SERVICIOS PARA LA REALIZACION DE EVENTOS ARTISTICOS Y CULTURALES PARA LA LOCALIDAD DE ENGATIVA CUMPLE población Indígena y población Afrodescendiente	4 Engativa ACTA DE LIQUIDACION 368 ENGATIVA CERTIFICACION 368 DE 2019 CERTIFICACION CONTRATO 3682019 PLIEGOS LICITACION (1)	CUMPLE	PRODEPORT	50%	1.518,42	759,21	Subsanó
2	89	190	MUNICIPIO DE TUNJA	AUNAR ESFUERZOS TECNICOS, ADMINISTRATIVOS Y FINANCIEROS PARA LA REALIZACIÓN DE LOS CONTENIDOS CULTURALES EN LA CIUDAD DE TUNJA EN EL MARCO DE LA AGENDA CULTURAL DE LA VINGENCIA 2021 CUMPLE	6. CERTIFICACION CONTRATO No. 825 de 2021 Anexo tecnica complemento agenda cultural	CUMPLE	FUNINDER	100%	818,98	818,98	Subsanó
									VALOR SUMATORIA CONTRATOS ACREDITADOS PARA EXPERIENCIA HABILITANTE DEL PROPONENTE:		1578,19	CUMPLE

5.	INVERSIONES CFS S.A.S

CUMPLE
Subsanó en el termino del traslado de la evaluación

PROPONENTE (Persona Natural, Jurídica, Consorcio o Unión Temporal):	**INVERSIONES CFS S.A.S**	**INTEGRANTE 1:**	N.A.	**PORCENTAJE DE PARTICIPACIÓN:**	0%
		INTEGRANTE 2:	N.A.	**PORCENTAJE DE PARTICIPACIÓN:**	0%
		INTEGRANTE 3:	N.A.	**PORCENTAJE DE PARTICIPACIÓN:**	0%

PRESUPUESTO OFICIAL ESTIMADO:	$ 753.949.705	**PRESUPUESTO OFICIAL EN SMLMV 2023 SOLICITADO:**	0%	0,00

REQUISITO EXPERIENCIA GENERAL:	* Para acreditar la experiencia deberá diligenciar en su totalidad el FORMATO B. DE EXPERIENCIA DEL PROPONENTE. * Acreditar experiencia certificada mediante la presentación de máximo DOS (2) CERTIFICACIONES DE CONTRATOS, inscritos en el Registro único de Proponentes (RUP), cuyo objeto, actividades y/o alcance contemple: ALQUILER DE INSUMOS Y/O ELEMENTOS LOGISTICOS * Que la SUMATORIA SEA IGUAL O SUPERIOR AL 100% DEL PRESUPUESTO OFICIAL expresado en SMMLV * La experiencia que acredite el proponente deberá constar en contratos registrados en el RUP, codificados cada uno, en por lo menos (10) diez de las siguientes actividades del clasificador de bienes y servicios de Naciones Unidas-UNSPSC * mínimo uno de las certificaciones de contratos aportada debe acreditar experiencia especifica en el alquiler de insumos y/o elementos logísticos para población Indígena y población Afrodescendiente.

CÓDIGOS RUP MÍNIMOS SOLICITADOS	**10**	**10171500 11111500 27112000**	**31211500 31211500 31211900**	**41122700 43211500**	**43212100 44121600 44122000**	**45111500 45111600 45111700**	**45111900 46181500 46182000**	**47131600 52151600 52161500**	**53102500 53121600 56101500**	**56101700 60121000 72102900**	**76121500 78101800 78111800**	**80131500 80141600 82101500**	**82101700 85131700 90101600**	**95121500**		**Conteo de Codigos**	**Cumple / NO Cumple**
CÓDIGOS RUP:	Contrato 1			2-	1-	1-2-3-	1-2-	2-3-	3-	1-2-	3-	1-2-3-	3-	1-		18	CUMPLE
CÓDIGOS RUP:	Contrato 2			2-	1-	1-2-3-	1-2-	3-		1-		1-2-				11	CUMPLE
CONSOLIDADO		0	0	1	1	3	2	2	0	2	1	3	0	0	0	15	CUMPLE

EXPERIENCIA GENERAL

No.	NÚMERO DEL CONSECUTIVO DEL REPORTE DEL CONTRATO EJECUTADO (Escriba el No. de consecutivo asignado por la Camara de Comercio al contrato en el RUP)	# PAGINA DEL RUP (PDF) DONDE SE ENCUENTRA EL CONSECUTIVO	ENTIDAD CONTRATANTE (Escriba el Nombre de la entidad con la cual suscribió la experiencia ante la Camara de Comercio.)	OBJETO DEL CONTRATO (Indique tal como aparece en la certificación y/o acta de liquidación, y/o acta de terminación)	NOMBRE DEL ARCHIVO SOPORTE APORTADO PARA VALIDAR LOS REQUERIMIENTOS SOLICITADOS. (Certificaciones, Contratos, Acta de Liquidacion y/o Facturas y/o cualquier otro documento que considere necesario)	CODIGOS CLASIFICACIÓN UNSPSC CUMPLE / NO CUMPLE	NOMBRE PARTICIPANTE QUE APORTA LA EXPERIENCIA	% PARTICIPACION EN EL CONSORCIO O UNIÓN TEMPORAL	VALOR DEL CONTRATO EN SMMLV RELACIONADOS EN EL RUP	VALOR DEL CONTRATO EN SMMLV X PORCENTAJE PARTICIPACIÓN	OBSERVACIONES
1	19	60	MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL COMANDO GENERAL DE LAS FUERZAS MILITARES DIRECCION ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA	El MINISTERIO DE DEFENSA-COMANDO GENERAL-DIRECCION ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA dentro del plazo de ejecución del presente contrato, a efectuar la prestación de servicios de apoyo para la realización de eventos protocolarios nacionales e internacionales, necesarios para satisfacer actividades de la entidad en cumplimiento de sus fines constitucionales y legales, de acuerdo con las especificaciones técnicas, aspectos adicionales y precios unitarios de referencia establecidos en el Anexo Unico (CUMPLE)	RUP Inversiones 10 octubre 2023_1 Formato B. EXPERIENCIA	CUMPLE	INVERSIONES CFS S.A.S	100%	1.908,45	1908,45	Subsanó en el termino del traslado de la evaluación
2	26	86	FUNDACION MAISA COVALEDA	APOYO LOGÍSTICO Y GESTIÓN EN LA REALIZACIÓN DE EVENTOS DE RECONOCIMIENTO DE DERECHOS A TRAVÉS DE ACTIVIDADES EDUCATIVAS, LÚDICO RECREATIVAS, CULTURALES, ARTÍSTICAS Y SOCIALES CON GRUPOS POBLACIONALES INDÍGENAS Y AFRODESCENDIENTES VULNERABLES, MUJERES, NIÑEZ Y FAMILIADE LA CIUDAD DE BOGOTÁ. CUMPLE población Indígena y población Afrodescendiente	RUP Inversiones 10 octubre 2023_1 Formato B. EXPERIENCIA	CUMPLE	INVERSIONES CFS S.A.S	100%	309,13	309,13	Subsanó en el termino del traslado de la evaluación

VALOR SUMATORIA CONTRATOS ACREDITADOS PARA EXPERIENCIA HABILITANTE DEL PROPONENTE:	**1908,45**	**CUMPLE**

NOTAS:

1. Para acreditar la experiencia el oferente deberá adjuntar las Actas de Liquidación y/o Certificaciones, y adicional cualquier otro documento por medio del cual se soporte el cumplimiento de las condiciones de experiencia solicitadas en el Proceso.
2. En caso de encontrar discrepancias entre los valores reportados en el Formato y los registrados en el RUP, la Entidad SOLAMENTE tendrá en cuenta este último.

JACK CRISTOPHER REINA

MILENA ARDILA VEGA

NOMBRE(S) PROFESIONALES DE EVALUACIÓN
Profesional(es) de Planeación
Comité Evaluador
FDLU-SASI-012-2023

FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE USME
FORMATO: EVALUACIÓN DEFINITIVA CUMPLIMIENTO DE FICHAS TÉCNICAS
SELECCIÓN ABREVIADA POR SUBASTA INVERSA
FDLU-SASI-012-2023

OBJETO DEL CONTRATO
CONTRATAR A MONTO AGOTABLE EL SUMINISTRO Y COMPRA DE INSUMOS Y ELEMENTOS PARA EL APOYO LOGÍSTICO EN EL MARCO OPERATIVO DE LOS PROGRAMAS Y EVENTOS PROYECTADOS POR LA LOCALIDAD DE USME

VERIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO DE LOS REQUERIMIENTOS Y ESPECIFICACIONES MÍNIMAS (FICHA TÉCNICA y/o ANEXO TÉCNICO)

REQUISITO: El proponente deberá allegar debidamente suscrito y sin modificación alguna el "FORMATO A. ACEPTACIÓN ESPECIFICACIONES TÉCNICAS" publicado por la Entidad, lo cual refleja su conocimiento, aceptación y compromiso en desarrollar la totalidad de las actividades y aspectos técnicos y ambientales descritos.

No.	Contratista	Nombre del documento soporte / Nombre Archivo / No.Folio	CUMPLE / NO CUMPLE	Observaciones
1	**CREIGHTIVE**	FORMATO A. ACEPTACIÓN FICHA Y CRITERIOS TÉCNICOS	**CUMPLE**	Subsanó durante el término del traslado del informe de evaluación
2	**INDUHOTEL S.A.S**	FORMATO A. ACEPTACIÓN FICHA Y CRITERIOS TÉCNICOS	**CUMPLE**	
3	**SGI DE COLOMBIA S.A.S**	FORMATO A. ACEPTACIÓN FICHA Y CRITERIOS TÉCNICOS	**CUMPLE**	
4	**UNION TEMPORAL PROGRAMAS Y EVENTOS**	FORMATO A. ACEPTACIÓN FICHA Y CRITERIOS TÉCNICOS	**CUMPLE**	
5	**INVERSIONES CFS S.A.S**	FORMATO A. ACEPTACIÓN FICHA Y CRITERIOS TÉCNICOS	**CUMPLE**	

MILENA ARDILA VEGA — **JACK CRISTOPHER REINA R**

NOMBRE(S) PROFESIONALES DE EVALUACIÓN
Profesional(es) de Planeación
Comité Evaluador
FDLU-SASI-012-2023

FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE USME

SELECCIÓN ABREVIADA POR SUBASTA INVERSA

VERIFICACIÓN EQUIPO DE TRABAJO HABILITANTE

FDLU-SASI-012-2023

OBJETO:	CONTRATAR A MONTO AGOTABLE EL SUMINISTRO Y COMPRA DE INSUMOS Y ELEMENTOS PARA EL APOYO LOGÍSTICO EN EL MARCO OPERATIVO DE LOS PROGRAMAS Y EVENTOS PROYECTADOS POR LA LOCALIDAD DE USME

PROPONENTE:	**1.**	**CREIGHTIVE**

NO CUMPLE

Observaciones

EQUIPO DE TRABAJO	**Coordinador(a) General**

I. DATOS PERSONALES

NOMBRE COMPLETO	YANETH PEREZ PRADO		
DOCUMENTO DE IDENTIDAD	**49.775.973**		
PROFESION	**CONTADOR PÚBLICO**		
TARJETA PROFESIONAL No. (SI APLICA)	**72196-T**	FECHA DE EXPEDICIÓN	**11/05/2000**

II. ESTUDIOS

ESTUDIOS DE PREGRADO

UNIVERSIDAD	FECHA DE GRADO (DIA MES AÑO)	TITULO OBTENIDO	CUMPLE / NO CUMPLE	OBSERVACIONES
UNIVERSIDAD POPULAR DEL CESAR	17/12/1999	CONTADOR PÚBLICO	**CUMPLE**	
Nombre del documento soporte / Nombre Archivo / No.Folio		CONTADOR DIPLOMA PREGRADO		

ESTUDIOS DE POSTGRADO

UNIVERSIDAD	FECHA DE GRADO (DIA MES AÑO)	TITULO OBTENIDO		
LA UNIVERSIDAD DEL ZULIA L.U.Z.	20/07/2012	MAGISTER SCIENTIARUM GERENCIA DE EMPRESAS-MENCION GERENCIA FINANCIERA	**CUMPLE**	**TITULO CONVALIDADO**
Nombre del documento soporte / Nombre Archivo / No.Folio		MAESTRIA EN GERENCIA DE EMPRESAS		

ESTUDIOS DE POSTGRADO ADICIONAL

UNIVERSIDAD	FECHA DE GRADO (DIA MES AÑO)	TITULO OBTENIDO		
UNIVERSIDAD AUTONOMA DE BUCARAMANGA UNAB	5/12/2003	ESPECIALISTA EN REVISORIA FISCAL Y AUDITORIA EXTERNA	**CUMPLE**	
Nombre del documento soporte / Nombre Archivo / No.Folio		ESPECIALIZACION REVISORIA FISCAL		

III EXPERIENCIA GENERAL HABILITANTE

Tarjeta Profesional y/o Acta de Grado						CUMPLE / NO CUMPLE	OBSERVACIONES
Fecha de Expedición	**11/05/2000**	**Fecha de Cierre de Proceso**	**24/10/2023**	**Experiencia en Meses**	**285,5**	**CUMPLE**	
Certificado de Terminación de Materias						**CUMPLE / NO CUMPLE**	**OBSERVACIONES**
Fecha Certificada de Terminación de Materias	**N.A.**	**Fecha de Cierre de Proceso**	**N.A.**	**Experiencia en Meses**	**N.A.**	**N.A.**	

IV EXPERIENCIA ESPECIFICA

ENTIDAD CONTRATANTE	CARGO OCUPADO	OBJETO DEL CONTRATO y/o OBLIGACIONES	FECHAS DE PROYECTO – FECHA DE INICIO Dia	Mes	Año	FECHA DE FINALIZACION Dia	Mes	Año	TOTAL EN (MESES)	Nombre(s) del (los) documento(s) soporte / Nombre Archivo / No.Folio	CUMPLE / NO CUMPLE	OBSERVACIONES
ESEMLID S.A.S	COORDINADORA	COORDINADORA PARA LA GESTION PARA DESARROLLAR ACCIONES DE FORTALECIMIENTO, ASESORIA Y ACOMPAÑAMIENTO DEL PROGRAMA: DIRERAZGO POBLACION	14/01/2019			31/12/2019			11,7	*EXPERIENCIA IBG*	**CUMPLE**	No cumple con lo solicitado en el pliego de condiciones el cual indica lo siguiente: EXPERIENCIA ESPECIFICA: En tres (3) proyectos de mínimo seis (6) meses cada uno como director(a) y/o coordinador(a) de proyectos sociales, logística y/o cargos de nivel directivo o gerencial con Afro, Indígena y procesos comunitarios
LEGAL INFINITUM BUSSINES GROUP S.A.S	COORDINADORA	COORDINADORA PARA LAS ACTIVIDADES DEL PROGRAMA DE ETNIAS, MINORÍAS Y POBLACIÓN LGTBI EN VIGENCIA DEL AÑO 2021-2022 y 2023 (Proyecto N° 1: FORTALECIMIENTO ORGANIZATIVO Plazo ejecución: 6 meses. - Planeación, desarrollo y operación logística de cinco (5) jornadas de capacitación para grupos étnicos, de cuatro (4) horas cada uno, dirigido a mínimo cien (100) personas del Departamento de Córdoba. -- Planeación, desarrollo y operación logística de cinco (5) jornadas de capacitación para miembros de la comunidad LGTBIQ+, de cuatro (4) horas cada uno, dirigido a mínimo cien (100) personas del Departamento de Córdoba.	11/01/2021			30/06/2023			30,0	*EXPERIENCIA IBG*	**CUMPLE**	
		COORDINADORA PARA LAS ACTIVIDADES DEL PROGRAMA DE ETNIAS, MINORÍAS Y POBLACIÓN LGTBI EN VIGENCIA DEL AÑO 2021-2022 y 2023 Proyecto N° 2: EMPODERAMIENTO DE LA MUJER ÉTNICA Plazo ejecución: 6 meses. - Planeación, desarrollo y operación logística de seis (6) talleres de cuatro (4) horas cada uno, dirigido a mínimo cien (100) personas cada uno, pertenecientes a grupos étnicos y/o minorías del Departamento de Córdoba.										

No de Contratos y/o Proyectos Validos	3,00	**CUMPLE**
TRASLAPE (SI/NO)	1,0	
TRASLAPE (SI/NO)	**NO**	

IV EXPERIENCIA ESPECIFICA ADICIONAL

ENTIDAD CONTRATANTE	CARGO OCUPADO	OBJETO DEL CONTRATO y/o OBLIGACIONES	FECHAS DE PROYECTO – FECHA DE INICIO Dia	Mes	Año	FECHA DE FINALIZACION Dia	Mes	Año	TOTAL EN (MESES)	Nombre(s) del (los) documento(s) soporte / Nombre Archivo / No.Folio	CUMPLE / NO CUMPLE	OBSERVACIONES
LEGAL INFINITUM BUSSINES GROUP S.A.S	COORDINADORA	COORDINADORA PARA LAS ACTIVIDADES DEL PROGRAMA DE ETNIAS, MINORÍAS Y POBLACIÓN LGTBI EN VIGENCIA DEL AÑO 2021-2022 y 2023Proyecto N° 3: CONMEMORACIÓN ÉTNICA CON LAS POBLACIONES NEGRAS, RAIZALES Y PALENQUERAS. Plazo ejecución: 10 meses. - Coordinar la planeación, desarrollo y operación logística de las actividades realizadas en la implementación del plan integral de cuidado familiar en la población negra, afrocolombiana, raizal y palenquera del municipio de Montería. - Planeación, desarrollo y operación logística de (2) jornada en el municipio de Montería, donde se exalten y reconozcan sus tradiciones por medio de conversatorios, muestras culturales y socialización de experiencias destacables de esta comunidad en el departamento. - Planeación, desarrollo y operación logística del encuentro de diversidades, con duración de cuatro (4) días, reuniendo mínimo doscientas (200) personas entre minorías, comunidades étnicas, y población general. Realizando diferentes conversatorios, muestras culturales, charlas guiadas por la comunidad, a través de convocatoria abierta al público.	11/01/2021			30/06/2023			30,0	*EXPERIENCIA IBG*	**CUMPLE**	En la subsanación remitida por el oferente no cumple con una de las certificaciones requeridas dado que en esta misma se indica que el contrato se ejecutó en 2 meses No cumple con lo solicitado en el pliego de condiciones el cual indica lo siguiente: EXPERIENCIA ESPECIFICA ADICIONAL: En tres (3) proyectos de mínimo seis (6) meses cada uno mediante los cuales se acredite experiencia como director(a) y/o coordinador(a) de proyectos relacionados con logística institucional y apoyo logístico a población Afro, Indígena y jóvenes y/o cargos de nivel directivo o gerencial relacionados con población Afro, Indígena y jóvenes. Se debe aportar copia de los contratos celebrados entre la entidad que certifica y la entidad que contrata o copia del Manual de Funciones de la entidad que certifica, en los casos de los cargos directivos o gerenciales
		COORDINADORA PARA LAS ACTIVIDADES DEL PROGRAMA DE ETNIAS, MINORÍAS Y POBLACIÓN LGTBI EN VIGENCIA DEL AÑO 2021-2022 y 2023 Proyecto N° 4: FERIA DE EMPRENDIMIENTO Y EMPLEABILIDAD. Plazo ejecución: **2 meses.** - Planeación, desarrollo y operación logística de una (1) Feria donde se expongan treinta (30) negocios de grupos étnicos, población LGTBIQ+ y migrantes venezolanos, ejecutada en un espacio de alta afluencia de público, seleccionados mediante convocatoria abierta; cada uno de los emprendimientos expuestos con la representación de dos (2) participantes.									**NO CUMPLE**	
		COORDINADORA PARA LAS ACTIVIDADES DEL PROGRAMA DE ETNIAS, MINORÍAS Y POBLACIÓN LGTBI EN VIGENCIA DEL AÑO 2021-2022 y 2023 Proyecto N° 5: DIVERSIDAD Y CONFLICTO ARMADO. Plazo ejecución: 6 meses. - Planeación, desarrollo y operación logística de cinco (5) jornadas de capacitación para grupos étnicos, de cuatro (4) horas cada uno, dirigido a mínimo cien (100) personas del Departamento de Córdoba. - Planeación, desarrollo y operación logística de cinco (5) jornadas de capacitación para miembros de la comunidad LGTBIQ+, de cuatro (4) horas cada uno, dirigido a mínimo cien (100) personas del Departamento de Córdoba.									**CUMPLE**	

No de Contratos y/o Proyectos Validos	2,00	**NO CUMPLE**
TRASLAPE (SI/NO)	1,0	
TRASLAPE (SI/NO)	**NO**	

COMITÉ EVALUADOR

JACK CHISTOPHER REINA

MILENA ARDILA VEGA

NOMBRE(S) PROFESIONALES DE EVALUACIÓN

Profesional(es) de Planeación

FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE USME

SELECCIÓN ABREVIADA POR SUBASTA INVERSA
VERIFICACIÓN EQUIPO DE TRABAJO HABILITANTE
FDLU-SASI-012-2023

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.

OBJETO:	CONTRATAR A MONTO AGOTABLE EL SUMINISTRO Y COMPRA DE INSUMOS Y ELEMENTOS PARA EL APOYO LOGÍSTICO EN EL MARCO OPERATIVO DE LOS PROGRAMAS Y EVENTOS PROYECTADOS POR LA LOCALIDAD DE USME

PROPONENTE:	**2.**	**INDUHOTEL S.A.S.**

NO CUMPLE

Observaciones

EQUIPO DE TRABAJO	**Coordinador(a) General**

I. DATOS PERSONALES

NOMBRE COMPLETO	MONICA CATALINA CARREÑO DIAZ		
DOCUMENTO DE IDENTIDAD	**52.115.196**		
PROFESION	**ADMINISTRADORA DE EMPRESAS**		
TARJETA PROFESIONAL No. (SI APLICA)	**26348**	FECHA DE EXPEDICIÓN	**15/10/2004**

II. ESTUDIOS

ESTUDIOS DE PREGRADO

UNIVERSIDAD	FECHA DE GRADO (DIA MES AÑO)	TITULO OBTENIDO	CUMPLE / NO CUMPLE	OBSERVACIONES
Universidad Colegio Mayor de Nuestra Señora del Rosario	12/12/1995	ADMINISTRADOR DE EMPRESAS	**CUMPLE**	
Nombre del documento soporte / Nombre Archivo / No.Folio		H.V COORDINADOR GENERAL		

ESTUDIOS DE POSTGRADO

UNIVERSIDAD	FECHA DE GRADO (DIA MES AÑO)	TITULO OBTENIDO		
			NO CUMPLE	**No adjunta documentos como lo indica el pliego: FORMACIÓN PROFESIONAL DE ACUERDO AL ÁREA DE CONOCIMIENTO DEL NÚCLEO BÁSICO DEL CONOCIMIENTO de Ciencias Sociales y/o Ciencias administrativas (según clasificación del SNIES) y con título de POSGRADO EN EL NBC DE LAS CIENCIAS ADMINISTRATIVAS.**
Nombre del documento soporte / Nombre Archivo / No.Folio				

ESTUDIOS DE POSTGRADO ADICIONAL

UNIVERSIDAD	FECHA DE GRADO (DIA MES AÑO)	TITULO OBTENIDO		
Fundación Universidad Central.	18/04/2007	Especialización Dirección Financiera y Desarrollo Organizacional.	**CUMPLE**	
Nombre del documento soporte / Nombre Archivo / No.Folio		H.V COORDINADOR GENERAL		

III EXPERIENCIA GENERAL HABILITANTE

Tarjeta Profesional y/o Acta de Grado						CUMPLE / NO CUMPLE	OBSERVACIONES
Fecha de Expedición	**15/10/2004**	**Fecha de Cierre de Proceso**	**24/10/2023**	**Experiencia en Meses**	**231,6**	**CUMPLE**	
Certificado de Terminación de Materias						**CUMPLE / NO CUMPLE**	**OBSERVACIONES**
Fecha Certificada de Terminación de Materias	**N.A.**	**Fecha de Cierre de Proceso**	**N.A.**	**Experiencia en Meses**	**N.A.**	**N.A.**	

IV EXPERIENCIA ESPECIFICA

ENTIDAD CONTRATANTE	CARGO OCUPADO	OBJETO DEL CONTRATO y/o OBLIGACIONES	FECHAS DE PROYECTO						TOTAL EN (MESES)	Nombre(s) del (los) documento(s) soporte / Nombre Archivo / No.Folio	CUMPLE / NO CUMPLE	OBSERVACIONES
			FECHA DE INICIO			FECHA DE FINALIZACION						
			Dia	Mes	Año	Dia	Mes	Año				

COORPORACION UNIVERSITARIA CENDA	DIRECTORA ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA	• Elaborar el proyecto semestral del presupuesto de egresos de la institución y presentarlo a consideración del Rector.• Proponer proyectos de desarrollo administrativo y financiero de la institución para estudio del consejo administrativo y financiero. • Elaborar o actualizar los manuales de la organización y de métodos de funciones de ta institución, para la aprobación del consejo directivo y cumplir y hacer cumplir lo consignado en ellos.• Controlar los inventarios generales y velar por la conservación y mantenimiento de los bienes de la institución.	1/06/2015	22/02/2018	33,2	*H.V COORDINADOR GENERAL*	**NO CUMPLE**	No cumple con lo solicitado en el pliego de condiciones el cual indica lo siguiente: EXPERIENCIA ESPECIFICA: En tres (3) proyectos de mínimo seis (6) meses cada uno como director(a) y/o coordinador(a) de proyectos sociales, logística y/o cargos de nivel directivo o gerencial con Afro, Indígena y procesos comunitarios.
INVERSIONES PRS	COORDINADORA GENERAL	No se indica en la certificación aportada un objeto o las obligaciones del contrato desarrollado	20/07/2019	20/06/2021	23,4	*H.V COORDINADOR GENERAL*	**NO CUMPLE**	
					0,0		**NO CUMPLE**	

No de Contratos y/o Proyectos Validos	0,00	**NO CUMPLE**

TRASLAPE (SI/NO)	0,0
TRASLAPE (SI/NO)	**SI**

IV EXPERIENCIA ESPECIFICA ADICIONAL

ENTIDAD CONTRATANTE	CARGO OCUPADO	OBJETO DEL CONTRATO y/o OBLIGACIONES	FECHAS DE PROYECTO						TOTAL EN (MESES)	Nombre(s) del (los) documento(s) soporte / Nombre Archivo / No.Folio	CUMPLE / NO CUMPLE	OBSERVACIONES
			FECHA DE INICIO			FECHA DE FINALIZACION						
			Dia	Mes	Año	Dia	Mes	Año				
									0,0		**NO CUMPLE**	No cumple con lo solicitado en el pliego de condiciones el cual indica lo siguiente: EXPERIENCIA ESPECIFICA ADICIONAL: En tres (3) proyectos de mínimo seis (6) meses cada uno mediante los cuales se acredite experiencia como director(a) y/o coordinador(a) de proyectos relacionados con logística institucional y apoyo logístico a población Afro, Indígena y jóvenes y/o cargos de nivel directivo o gerencial relacionados con población Afro, Indígena y jóvenes. Se debe aportar copia de los contratos celebrados entre la entidad que certifica y la entidad que contrata o copia del Manual de Funciones de la entidad que certifica, en los casos de los cargos directivos o gerenciales
									0,0		**NO CUMPLE**	
									0,0		**NO CUMPLE**	

No de Contratos y/o Proyectos Validos	0,00	**NO CUMPLE**

TRASLAPE (SI/NO)	9,0
TRASLAPE (SI/NO)	**SI**

COMITÉ EVALUADOR

JACK CRISTOPHER REINA

MILENA ARDILA VEGA

NOMBRE(S) PROFESIONALES DE EVALUACIÓN
Profesional(es) de Planeación

FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE USME

SELECCIÓN ABREVIADA POR SUBASTA INVERSA
VERIFICACIÓN EQUIPO DE TRABAJO HABILITANTE
FDLU-SASI-012-2023

OBJETO:	CONTRATAR A MONTO AGOTABLE EL SUMINISTRO Y COMPRA DE INSUMOS Y ELEMENTOS PARA EL APOYO LOGÍSTICO EN EL MARCO OPERATIVO DE LOS PROGRAMAS Y EVENTOS PROYECTADOS POR LA LOCALIDAD DE USME

PROPONENTE:	**3.**	**INVERSIONES CFS SAS**

NO CUMPLE

Observaciones: LA OFERTA PRESENTADA POR EL OFERENTE SE EVALUÓ AL SEÑOR LUIS GABRIEL BARRIOS JIMENEZ Y EN LOS TÉRMINOS DE LA SUBSANACIÓN EL OFERENTE CAMBIA SU RECURSO HUMANO REMITIENDO LOS DOCUMENTOS DEL SEÑOR JORGE ALBERTO BLANCO DUARTE POR LO QUE LA ENTIDAD CONSIDERA DICHO CAMBIO COMO MEJORAMIENTO DE LA OFERTA Y NO HABILITA AL OFERENTE.

EQUIPO DE TRABAJO	**Coordinador(a) General**

I. DATOS PERSONALES

NOMBRE COMPLETO	LUIS GABRIEL BARRIOS JIMENEZ		
DOCUMENTO DE IDENTIDAD	**79.758.813**		
PROFESION	**PROFESION ADMINISTRADOR PUBLICO**		
TARJETA PROFESIONAL No. (SI APLICA)	**1029874-T**	FECHA DE EXPEDICIÓN	**15/07/2010**

II. ESTUDIOS

ESTUDIOS DE PREGRADO

UNIVERSIDAD	FECHA DE GRADO (DIA MES AÑO)	TITULO OBTENIDO	CUMPLE / NO CUMPLE	OBSERVACIONES
ESAP	25/09/2009	ADMINISTRADOR PUBLICO	**CUMPLE**	
Nombre del documento soporte / Nombre Archivo / No.Folio		EQUIPO DE TRABAJO HABILITANTE		

ESTUDIOS DE POSTGRADO

UNIVERSIDAD	FECHA DE GRADO (DIA MES AÑO)	TITULO OBTENIDO		
EXTERNADO	23/05/2012	ESPECIALISTA EN DERECHO ADMINISTRATIVO	**CUMPLE**	
Nombre del documento soporte / Nombre Archivo / No.Folio		EQUIPO DE TRABAJO HABILITANTE		

ESTUDIOS DE POSTGRADO ADICIONAL

UNIVERSIDAD	FECHA DE GRADO (DIA MES AÑO)	TITULO OBTENIDO		
ESAP	23/02/2018	ESPECIALISTA EN PROYECTOS DE DESARROLLO	**CUMPLE**	
Nombre del documento soporte / Nombre Archivo / No.Folio		EQUIPO DE TRABAJO HABILITANTE		

III EXPERIENCIA GENERAL HABILITANTE

Tarjeta Profesional y/o Acta de Grado						CUMPLE / NO CUMPLE	OBSERVACIONES
Fecha de Expedición	**25/09/2009**	**Fecha de Cierre de Proceso**	**24/10/2023**	**Experiencia en Meses**	**171,4**	**NO CUMPLE**	NO CUMPLE CON EL TIEMPO ESTIMADO EN EL PLIEGO DE CONDICIONES EL CUAL INDICA LO SIGUIENTE: QUINCE (15) AÑOS DE EXPERIENCIA PROFESIONAL, CONTADOS PARTIR DE LA TERMINACIÓN DE MATERIAS Y/O FECHA DE GRADO. (SEGÚN APLIQUE).
Certificado de Terminación de Materias						**CUMPLE / NO CUMPLE**	**OBSERVACIONES**
Fecha Certificada de Terminación de Materias	**N.A.**	**Fecha de Cierre de Proceso**	**N.A.**	**Experiencia en Meses**	**N.A.**	**N.A.**	

IV EXPERIENCIA ESPECIFICA

ENTIDAD CONTRATANTE	CARGO OCUPADO	OBJETO DEL CONTRATO y/o OBLIGACIONES	FECHAS DE PROYECTO		TOTAL EN MESES)	Nombre(s) del (los) documento(s) soporte / Nombre Archivo / No.Folio	CUMPLE / NO CUMPLE	OBSERVACIONES
			FECHA DE INICIO	FECHA DE FINALIZACION				

			Dia	Mes	Año	Dia	Mes	Año				
INVERSIONES CFS SAS	COORDINADOR DE PROYECTO	CONTRATAR A MONTO AGOTABLE EL SUMINISTRO Y APOYO LOGISTICO DE LOS REQUERIMIENTOS NECESARIOS PARA LA CORRECTA EJECUCIÓN DE EVENTOS CULTURALES Y ARTÍSTICOS DIRIGIDA A LA POBLACIÓN DE JOVENES DE LAS LOCALIDADES DE SAN CRISTOBAL Y RAFAEL URIBE URIBE EN LA CIUDAD DE BOGOTÁ.	1/03/2018			31/12/2018			10,2		CUMPLE	
INVERSIONES CFS SAS	COORDINADOR DE PROYECTO	APOYO LOGÍSTICO Y GESTIÓN EN LA REALIZACIÓN DE EVENTOS DE RECONOCIMIENTO DE DERECHOS A TRAVÉS DE ACTIVIDADES EDUCATIVAS, LÚDICO RECREATIVAS, CULTURALES, ARTÍSTICAS Y SOCIALES CON GRUPOS DE POBLACIONALES VULNERABLES, INDIGENAS, COMUNIDADES AFRO, MUJERES, NIÑEZ Y FAMILIA DE LA CIUDAD DE BOGOTÁ.	6/04/2019			31/12/2019			9,0		CUMPLE	
INVERSIONES CFS SAS	COORDINADOR DE PROYECTO	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO LOGÍSTICO Y OPERATIVOS PARA LA ORGANIZACIÓN Y EJECUCIÓN DE EVENTOS PARA IMPULSAR LOS PROYECTOS PRODUCTIVOS DE LA COMUNIDAD AFRO, LA COMUNIDAD LGTBIQ, SUMINISTRO DE ELEMENTOS LÚDICO-DIDÁCTICOS PEDAGÓGICOS Y MATERIAL DE TRABAJO PARA LA ATENCIÓN INTEGRAL DE LOS NIÑOS, NIÑAS Y ADOLESCENTES EN LA CIUDAD DE BOGOTÁ..	1/05/2022			31/12/2022			8,1		CUMPLE	

No de Contratos y/o Proyectos Validos	3,00	NO CUMPLE
TRASLAPE (SI/NO)	0,0	
TRASLAPE (SI/NO)	NO	

IV EXPERIENCIA ESPECIFICA ADICIONAL

ENTIDAD CONTRATANTE	CARGO OCUPADO	OBJETO DEL CONTRATO y/o OBLIGACIONES	FECHAS DE PROYECTO						TOTAL EN (MESES)	Nombre(s) del (los) documento(s) soporte / Nombre Archivo / No.Folio	CUMPLE / NO CUMPLE	OBSERVACIONES
			FECHA DE INICIO			FECHA DE FINALIZACION						
			Dia	Mes	Año	Dia	Mes	Año				
									0,0		NO CUMPLE	No cumple con lo solicitado en el pliego de condiciones el cual indica lo siguiente: EXPERIENCIA ESPECIFICA ADICIONAL: En tres (3) proyectos de mínimo seis (6) meses cada uno mediante los cuales se acredite experiencia como director(a) y/o coordinador(a) de proyectos relacionados con logística institucional y apoyo logístico a población Afro, Indígena y jóvenes y/o cargos de nivel directivo o gerencial relacionados con población Afro, Indígena y jóvenes. Se debe aportar copia de los contratos celebrados entre la entidad que certifica y la entidad que contrata o copia del Manual de Funciones de la entidad que certifica, en los casos de los cargos directivos o gerenciales.
									0,0		NO CUMPLE	
									0,0		NO CUMPLE	

No de Contratos y/o Proyectos Validos	0,00	NO CUMPLE
TRASLAPE (SI/NO)	0,0	
TRASLAPE (SI/NO)	SI	

COMITÉ EVALUADOR

JACK CRISTOPHER REINA

MILENA ARDILA VEGA

NOMBRE(S) PROFESIONALES DE EVALUACIÓN
Profesional(es) de Planeación

FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE USME

SELECCIÓN ABREVIADA POR SUBASTA INVERSA
VERIFICACIÓN EQUIPO DE TRABAJO HABILITANTE
FDLU-SASI-012-2023

OBJETO:	CONTRATAR A MONTO AGOTABLE EL SUMINISTRO Y COMPRA DE INSUMOS Y ELEMENTOS PARA EL APOYO LOGÍSTICO EN EL MARCO OPERATIVO DE LOS PROGRAMAS Y EVENTOS PROYECTADOS POR LA LOCALIDAD DE USME

PROPONENTE:	**4.**	**SGI DE COLOMBIA SAS**

CUMPLE

Observaciones

EQUIPO DE TRABAJO	**Coordinador(a) General**

I. DATOS PERSONALES

NOMBRE COMPLETO	CARLOS YECID JIMENEZ ARANGUREN		
DOCUMENTO DE IDENTIDAD	**4.284.642**		
PROFESION	**ADMINISTRADOR PUBLICO**		
TARJETA PROFESIONAL No. (SI APLICA)	**1037721-T**	FECHA DE EXPEDICIÓN	**1/08/2011**

II. ESTUDIOS

ESTUDIOS DE PREGRADO

UNIVERSIDAD	FECHA DE GRADO (DIA MES AÑO)	TITULO OBTENIDO	CUMPLE / NO CUMPLE	OBSERVACIONES
ESCUELA SUPERIOR DE ADMINITRACION PUBLICA	26/06/1998	ADMINISTRADOR PUBLICO	**CUMPLE**	
Nombre del documento soporte / Nombre Archivo / No.Folio		HOJA DE VIDA COORDINADOR		

ESTUDIOS DE POSTGRADO

UNIVERSIDAD	**FECHA DE GRADO (DIA MES AÑO)**	**TITULO OBTENIDO**		
ESCUELA SUPERIOR DE ADMINITRACION PUBLICA	12/12/2002	ESPECIALISTA EN ALTA DIRECCION DEL ESTADO	**CUMPLE**	
Nombre del documento soporte / Nombre Archivo / No.Folio		HOJA DE VIDA COORDINADOR		

ESTUDIOS DE POSTGRADO ADICIONAL

UNIVERSIDAD	**FECHA DE GRADO (DIA MES AÑO)**	**TITULO OBTENIDO**		
UNIVERSIDAD DEL EXTERNADO DE COLOMBIA	7/09/1998	ESPECIALISTA EN GESTIÓN FINACIERA PUBLICA	**CUMPLE**	
Nombre del documento soporte / Nombre Archivo / No.Folio		HOJA DE VIDA COORDINADOR		

III EXPERIENCIA GENERAL HABILITANTE

Tarjeta Profesional y/o Acta de Grado						**CUMPLE / NO CUMPLE**	**OBSERVACIONES**
Fecha de Expedición	**26/06/1998**	**Fecha de Cierre de Proceso**	**24/10/2023**	**Experiencia en Meses**	**308,4**	**CUMPLE**	
Certificado de Terminación de Materias						**CUMPLE / NO CUMPLE**	**OBSERVACIONES**
Fecha Certificada de Terminación de Materias	**N.A.**	**Fecha de Cierre de Proceso**	**N.A.**	**Experiencia en Meses**	**N.A.**	**N.A.**	

IV EXPERIENCIA ESPECIFICA

ENTIDAD CONTRATANTE	**CARGO OCUPADO**	**OBJETO DEL CONTRATO y/o OBLIGACIONES**	**FECHAS DE PROYECTO**						**TOTAL EN (MESES)**	**Nombre(s) del (los) documento(s) soporte / Nombre Archivo / No.Folio**	**CUMPLE / NO CUMPLE**	**OBSERVACIONES**
			FECHA DE INICIO			**FECHA DE FINALIZACION**						
			Dia	**Mes**	**Año**	**Dia**	**Mes**	**Año**				
IMPULSAR FUNDACION SOCIAL	COORDINADOR	Coordinador de las actividades lúdicas y eventos recreativos con los Comités Locales de Discapacidad en el marco de la Política Pública de Discapacidad del Distrito Capital.	16/12/2008			29/07/2009			7,5	*HOJA DE VIDA COORDINADOR*	**CUMPLE**	

FUNDACION VISION LOCAL	COORDINADOR	Coordinador del CPS 101-2010 "El contratista se obliga para con el fondo a prestar el servicio de formacion a habitantes de Ciudad Bolivar en procesos particpativos, loclaes y encuentro ciudadanos y a copropietarios en temas relacionados con propiedad horizontal, convivencia y participacion.	11/01/2011	19/12/2011	11,4	*HOJA DE VIDA COORDINADOR*	**CUMPLE**
FUNDACION VISION LOCAL	COORDINADOR	COORDINADOR CONVENIO DE ASOCIACION 01-2007 CELBRADO ENTRE EL FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE ENGATIVA Y LA FUNDACION VSION LOCAL CUYO OBEJTO ES: ACOMPAÑAMIENTO A LA ADMINITRACION ENB EL APOYO DEL PORCESO DE PLANEACION PARTICPATIVA PARA LA CONVOCAORIA, INSCRIPCION , ORGANIZACION, REALIZACION Y COSNOLIDADCION DE LA INFORMACION DE LOS ENCUENTROS CIUDADANOS PARA LA FORMULACION Y ELABORACION DEL PLAN DE DESARROLLO LOCAL.	4/03/2008	19/09/2008	6,6	*HOJA DE VIDA COORDINADOR*	**CUMPLE**

No de Contratos y/o Proyectos Validos	3,00
TRASLAPE (SI/NO)	0,0
TRASLAPE (SI/NO)	**NO**

IV EXPERIENCIA ESPECIFICA ADICIONAL

ENTIDAD CONTRATANTE	CARGO OCUPADO	OBJETO DEL CONTRATO y/o OBLIGACIONES	FECHAS DE PROYECTO						TOTAL EN (MESES)	Nombre(s) del (los) documento(s) soporte / Nombre Archivo / No.Folio	CUMPLE / NO CUMPLE	OBSERVACIONES
			FECHA DE INICIO			FECHA DE FINALIZACION						
			Dia	Mes	Año	Dia	Mes	Año				
UNION TEMPORAL LOGISTICA CULTURAL	COORDINADOR GENERAL	APOYAR LA REALIZACION DE EVENTOS CULTURALES Y ARTISITICOS DE LA LOCALIDAD DE CIUDAD BOLIVAR : Evento Cultural Afrodescendientes - Evento cultural pueblos Indigenas.	2/11/2018			1/06/2019			7,0	*HOJA DE VIDA COORDINADOR*	**CUMPLE**	
FUNDACION VISION LOCAL	COORDINADOR GENERAL	APOYO TÉCNICO Y LOGÍSTICO PARA LA REALIZACIÓN DE LOS ENCUENTROS CIUDADANOS EN LA LOCALIDAD 20 DE SUMAPAZ, MEDIANTE LOS CUALES LOS HABITANTES PRESENTARAN LAS CONCLUSIONES Y LAS PROPUESTAS PARA SER INCORPORADAS EN LA COLABORACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO LOCAL PARA EL PERIODO 2012-2016	24/04/2012			13/03/2013			10,8	*HOJA DE VIDA COORDINADOR*	**CUMPLE**	
FUNDACION VISION LOCAL	COORDINADOR GENERAL	" AUNAR RECURSOS TÉCNICOS, FÍSICOS, ADMINISTRATIVOS Y FINANCIEROS PARA EJECUTAR EN LA LOCALIDAD DE ANTONIO NARIÑO EL PROYECTO NO. 809 DE 2013, DENOMINADO: REALIZAR ACCIONES PARA PREVENIR LA EXCLUSIÓN, LA SEGREGACIÓN LA MARGINACIÓN, COMPONENTES: FORTALECIMIENTO A INICIATIVAS FUTBOLERAS, COMPONENTE: FORTALECIMIENTO A INICIATIVAS POBLACIONALES´ Y COMPONENTE: FORTALECIMIENTO A INICIATIVAS JUVENILES, DE CONFORMIDAD CON LO ESTABLECIDO EN LOS ESTUDIOS PREVIOS LA PROPUESTA PRESENTADA, DOCUMENTOS QUE HACEN PARTE INTEGRAL DEL PRESENTE CONVENIO".	29/01/2014			12/11/2014			9,6	*HOJA DE VIDA COORDINADOR*	**CUMPLE**	

No de Contratos y/o Proyectos Validos	3,00
TRASLAPE (SI/NO)	1,0
TRASLAPE (SI/NO)	**NO**

COMITÉ EVALUADOR

JACK CRISTOPHER REINA

MILENA ARDILA VEGA

NOMBRE(S) PROFESIONALES DE EVALUACIÓN
Profesional(es) de Planeación

FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE USME

SELECCIÓN ABREVIADA POR SUBASTA INVERSA
VERIFICACIÓN EQUIPO DE TRABAJO HABILITANTE
FDLU-SASI-012-2023

OBJETO:	CONTRATAR A MONTO AGOTABLE EL SUMINISTRO Y COMPRA DE INSUMOS Y ELEMENTOS PARA EL APOYO LOGÍSTICO EN EL MARCO OPERATIVO DE LOS PROGRAMAS Y EVENTOS PROYECTADOS POR LA LOCALIDAD DE USME

PROPONENTE:	**5.**	**UT PROGRAMAS Y EVENTOS**

	NO CUMPLE
Observaciones	NO SUBSANA EN TÉRMINOS DE TRASLADO DE LA EVALUACIÓN - EL FORMATO NO ESTÁ ADJUNTO CON LA INFORMACIÓN REQUERIDA Y FIRMA CORRESPONDIENTE.

EQUIPO DE TRABAJO	**Coordinador(a) General**

I. DATOS PERSONALES

NOMBRE COMPLETO	CARLOS ALBERTO PINZON MOLINA		
DOCUMENTO DE IDENTIDAD	**79.867.234**		
PROFESION	**ADMINISTRADOR DEPORTIVO**		
TARJETA PROFESIONAL No. (SI APLICA)		FECHA DE EXPEDICIÓN	

II. ESTUDIOS

ESTUDIOS DE PREGRADO

UNIVERSIDAD	FECHA DE GRADO (DIA MES AÑO)	TITULO OBTENIDO	CUMPLE / NO CUMPLE	OBSERVACIONES
UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSE DE CLADAS	7/12/2000	ADINISTRADOR DEPORTIVO	**CUMPLE**	
Nombre del documento soporte / Nombre Archivo / No.Folio		HV DIRECTOR GENERAL		

ESTUDIOS DE POSTGRADO

UNIVERSIDAD	FECHA DE GRADO (DIA MES AÑO)	TITULO OBTENIDO		
UNIVERSIDAD CENTRAL	29/09/2003	ESPECIALISTA EN GERENCIA PÚBLICA	**CUMPLE**	
Nombre del documento soporte / Nombre Archivo / No.Folio		HV DIRECTOR GENERAL		

ESTUDIOS DE POSTGRADO ADICIONAL

UNIVERSIDAD	FECHA DE GRADO (DIA MES AÑO)	TITULO OBTENIDO		
PONTIFICIA UNIVERSIDAD JAVERIANA	18/05/2006	ESPECIALISTA EN OPINION PÚBLICA Y MERCADEO POLITICO	**NO CUMPLE**	NO CUMPLE CON LO SOLICITADO EN EL PLIEGO DE CONDICIONES LO CUAL INDICA LO SIGUIENTE FORMACION ADICIONAL: TITULO DE POSGRADO EN EL ÁREA FINANCIERA, EL TITULO REFERENCIADO PERTENECE AL NÚCLEO CIENCIAS SOCIALES Y HUMANAS
Nombre del documento soporte / Nombre Archivo / No.Folio		HV DIRECTOR GENERAL		

III EXPERIENCIA GENERAL HABILITANTE

Tarjeta Profesional y/o Acta de Grado						CUMPLE / NO CUMPLE	OBSERVACIONES
Fecha de Expedición	7/12/2000	Fecha de Cierre de Proceso	24/10/2023	Experiencia en Meses	278,5	**CUMPLE**	
Certificado de Terminación de Materias						**CUMPLE / NO CUMPLE**	**OBSERVACIONES**
Fecha Certificada de Terminación de Materias	N.A.	Fecha de Cierre de Proceso	N.A.	Experiencia en Meses	N.A.	N.A.	

IV EXPERIENCIA ESPECIFICA

ENTIDAD CONTRATANTE	CARGO OCUPADO	OBJETO DEL CONTRATO y/o OBLIGACIONES	FECHAS DE PROYECTO						TOTAL EN (MESES)	Nombre(s) del (los) documento(s) soporte / Nombre Archivo / No.Folio	CUMPLE / NO CUMPLE	OBSERVACIONES
			FECHA DE INICIO			FECHA DE FINALIZACION						
			Dia	Mes	Año	Dia	Mes	Año				

					0,0		NO CUMPLE	
					0,0		NO CUMPLE	NINGUNA DE LAS CERTIFICACIONES ADJUNTAS CUMPLE CON LO REQUERIDO EN EL PLIEGO DADO QUE DICHAS CERTIFICACIONES NO DESCRIBE LAS POBLACIONES BENEFICIADAS, NI LAS ACTIVIDADES REALIZADAS POR CARLOS PINZÓN COMO COORDINADOR., DICHO LO ANTERIOR EL PLIEGO INDICA LO SIGUIENTE EN TRES (3) PROYECTOS DE MÍNIMO SEIS (6) MESES CADA UNO COMO DIRECTOR(A) Y/O COORDINADOR(A) DE PROYECTOS SOCIALES, LOGÍSTICA Y/O CARGOS DE NIVEL DIRECTIVO O GERENCIAL CON AFRO, INDÍGENAS Y PROCESOS COMUNITARIOS. LA CERTIFICACIÓN ALLEGADA NO DESCRIBE LAS POBLACIONES INDICADAS EN EL PROCESO.
					0,0		NO CUMPLE	

No de Contratos y/o Proyectos Validos	0,00	NO CUMPLE

TRASLAPE (SI/NO)	0,0
TRASLAPE (SI/NO)	SI

IV EXPERIENCIA ESPECIFICA ADICIONAL

ENTIDAD CONTRATANTE	CARGO OCUPADO	OBJETO DEL CONTRATO y/o OBLIGACIONES	FECHAS DE PROYECTO						TOTAL EN (MESES)	Nombre(s) del (los) documento(s) soporte / Nombre Archivo / No.Folio	CUMPLE / NO CUMPLE	OBSERVACIONES
			FECHA DE INICIO			FECHA DE FINALIZACION						
			Dia	Mes	Año	Dia	Mes	Año				
									0,0		NO CUMPLE	NINGUNA DE LAS CERTIFICACIONES ADJUNTAS CUMPLE CON LO REQUERIDO EN EL PLIEGO DADO QUE DICHAS CERTIFICACIONES NO DESCRIBE LAS POBLACIONES BENEFICIADAS, NI LAS ACTIVIDADES REALIZADAS POR CARLOS PINZÓN COMO COORDINADOR. DICHO LO ANTERIOR EL PLIEGO INDICA LO SIGUIENTE NO CUMPLE CON LO SOLICITADO DADO QUE EL PLIEGO INDICA LO SIGUIENTE EXPERIENCIA ESPECIFICA ADICIONAL: EN TRES (3) PROYECTOS DE MÍNIMO SEIS (6) MESES CADA UNO MEDIANTE LOS CUALES SE ACREDITE EXPERIENCIA COMO DIRECTOR(A) Y/O COORDINADOR(A) DE PROYECTOS RELACIONADOS CON LOGÍSTICA INSTITUCIONAL Y APOYO LOGÍSTICO A POBLACIÓN AFRO, INDÍGENA Y JÓVENES Y/O CARGOS DE NIVEL DIRECTIVO O GERENCIAL RELACIONADOS CON POBLACIÓN AFRO, INDÍGENA Y JÓVENES.
									0,0		NO CUMPLE	
									0,0		NO CUMPLE	

No de Contratos y/o Proyectos Validos	0,00	NO CUMPLE

TRASLAPE (SI/NO)	9,0
TRASLAPE (SI/NO)	SI

COMITÉ EVALUADOR

JACK CRISTOPHER REINA

MILENA ARDILA VEGA

NOMBRE(S) PROFESIONALES DE EVALUACIÓN
Profesional(es) de Planeación

FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE USME

SELECCIÓN ABREVIADA POR SUBASTA INVERSA

FDLU-SASI-012-2023

FORMATO VERIFICACIÓN DEFINITIVA COMPROMISO AMBIENTAL

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.

OBJETO	CONTRATAR A MONTO AGOTABLE EL SUMINISTRO Y COMPRA DE INSUMOS Y ELEMENTOS PARA EL APOYO LOGÍSTICO EN EL MARCO OPERATIVO DE LOS PROGRAMAS Y EVENTOS PROYECTADOS POR LA LOCALIDAD DE USME

BUENAS PRACTICAS AMBIENTALES

No.	Proponente	Nombre del documento soporte / Nombre Archivo / No.Folio	CUMPLE / NO CUMPLE	Observaciones
1	**CREIGHTIVE**	1.3.3 BUENAS PRACTICAS AMBIENTALES	**CUMPLE**	
2	**INDUHOTEL S.A.S**	Formato C. COMPROMISO BUENAS PRACTICAS AMBIENTALES	**CUMPLE**	
3	**SGI DE COLOMBIA S.A.S**	Formato C. COMPROMISO BUENAS PRACTICAS AMBIENTALES	**CUMPLE**	
4	**UNION TEMPORAL PROGRAMAS Y EVENTOS**	Formato C. COMPROMISO BUENAS PRACTICAS AMBIENTALES	**CUMPLE**	
5	**INVERSIONES CFS S.A.S**	Formato C. COMPROMISO BUENAS PRACTICAS AMBIENTALES	**CUMPLE**	

COMITÉ EVALUADOR

JACK CRISTOPHER REINA

MILENA ARDILA VEGA

NOMBRE(S) PROFESIONALES DE EVALUACIÓN
Profesional(es) de Planeación
FDLU-SASI-012-2023

BOGOTÁ | SECRETARÍA DE GOBIERNO

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.

FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE USME

SELECCIÓN ABREVIADA POR SUBASTA INVERSA

PROCESO FDLU-SASI-012-2023

FORMATO EVALUACIÓN DEFINITIVA CAPACIDAD FINANCIERA Y ORGANIZACIONAL DEL PROPONENTE

OBJETO:	CONTRATAR A MONTO AGOTABLE EL SUMINISTRO Y COMPRA DE INSUMOS Y ELEMENTOS PARA EL APOYO LOGÍSTICO EN EL MARCO OPERATIVO DE LOS PROGRAMAS Y EVENTOS PROYECTADOS POR LA LOCALIDAD DE USME

	INDICE DE LIQUIDEZ	INDICE DE ENDEUDAMIENTO	RAZON DE COBERTURA DE INTERES	RENTABILIDAD DEL PATRIMONIO	RENTABILIDAD DEL ACTIVO	CAPITAL DE TRABAJO
INDICADORES DEL PROCESO	**> O = a 2,8**	**< O = a 36%**	**> O = a 8,22**	**> O = a 0,21**	**> O = a 0,16**	**$ 376.974.853**
	2,80	36%	8,22%	21%	16%	$ 376.974.853
INDICADORES DEL PROCESO CUMPLIMIENTO AL DECRETO 1860 DE 2021	**INDICE DE LIQUIDEZ**	**INDICE DE ENDEUDAMIENTO**	**RAZON DE COBERTURA DE INTERES**	**RENTABILIDAD DEL PATRIMONIO**	**RENTABILIDAD DEL ACTIVO**	**CAPITAL DE TRABAJO**
	> O = a 1,96	**< O = a 46,8%**	**> O = a 5,76**	**> O = a 0,21**	**> O = a 0,16**	**$ 263.882.397**
	1,96	46,80%	5,76	21%	16%	$ 263.882.397

				INDICADORES FINANCIEROS						**RESULTADOS**	
OFERTA	**AÑO**	**NIT**	**NOMBRE DEL PROPONENTE**	**INDICE DE LIQUIDEZ**	**INDICE DE ENDEUDAMIENTO**	**RAZON DE COBERTURA DE INTERES**	**RENTABILIDAD DEL PATRIMONIO**	**RENTABILIDAD DEL ACTIVO**	**CAPITAL DE TRABAJO**	**CUMPLE/ NO CUMPLE**	**OBSERVACIONES**
1	2022	2022CREIGHTIVE	CREIGHTIVE	45,27	2%	56,82	46%	45%	$ 309.866.397,00	CUMPLE	Evaluadó con criterios diferenciales (MICROEMPRESA)
2	2022	2022INDUHOTEL S.A.S	INDUHOTEL S.A.S	39,36	3%	167,83	22%	21%	$ 5.853.853.084,00	CUMPLE	
3	2022	2022SGI DE COLOMBIA S.A.S	SGI DE COLOMBIA S.A.S	3,06	29%	IND	46%	32%	$ 295.698.004,00	CUMPLE	Evaluadó con criterios diferenciales (PEQUEÑA)
4	2022	2022UNION TEMPORAL PROGRAMAS Y EVENTOS	UNION TEMPORAL PROGRAMAS Y EVENTOS	8,97	24%	90,08	22%	17%	$ 3.312.856.267,00	CUMPLE	
5	2022	2022INVERSIONES CFS S.A.S	INVERSIONES CFS S.A.S	27,02	23%	85,49	37%	28%	$ 938.237.407,00	CUMPLE	

* **Nota**: En cumplimiento del Decreto 579 de 2021 y 1041 de 2022, artículo 3 parágrafo transitorio, el FDLU establecerá y evaluará los requisitos habilitantes de capacidad financiera y organizacional de los proponentes teniendo en cuenta la información que conste en el Registro Único de Proponentes (RUP) de los tres últimos años fiscales y se tendrá en cuenta el mejor año fiscal que refleje el respectivo RUP.

COMITÉ EVALUADOR

JOHN JAIRO LÓPEZ
Profesional(es) de Planeación

FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE USME

SELECCIÓN ABREVIADA POR SUBASTA INVERSA

FDLU-SASI-012-2023

CONSOLIDADO VERIFICACIÓN DEFINITIVA HABILITANTE

OBJETO:	CONTRATAR A MONTO AGOTABLE EL SUMINISTRO Y COMPRA DE INSUMOS Y ELEMENTOS PARA EL APOYO LOGÍSTICO EN EL MARCO OPERATIVO DE LOS PROGRAMAS Y EVENTOS PROYECTADOS POR LA LOCALIDAD DE USME

No.	PROPONENTE	REQUISITOS HABILITANTES TÉCNICOS					RESUMEN HABILITADO / NO HABILITADO	OBSERVACIONES
		1. REQUISITOS EXPERIENCIA MÍNIMA HABILITANTE	2. ACEPTACIÓN ANEXO TÉCNICO	3. REQUISITOS EQUIPO DE TRABAJO (COORDINADOR)	4. REQUISITO BUENAS PRÁCTICAS AMBIENTALES	5. REQUISITOS INDICADORES FINANCIEROS		
		CRITERIO	CRITERIO	CRITERIO	CRITERIO	CRITERIO		
1	**CREIGHTIVE**	**CUMPLE Subsanó**	**CUMPLE Subsanó**	**NO CUMPLE**	**CUMPLE**	**CUMPLE**	**NO HABILITADO**	** Ver Evaluación Equipo de Trabajo*
2	**INDUHOTEL S.A.S**	**CUMPLE Subsanó**	**CUMPLE**	**NO CUMPLE**	**CUMPLE**	**CUMPLE**	**NO HABILITADO**	** Ver Evaluación Equipo de Trabajo*
3	**SGI DE COLOMBIA S.A.S**	**CUMPLE Subsanó**	**CUMPLE**	**CUMPLE**	**CUMPLE**	**CUMPLE**	**HABILITADO**	
4	**UNION TEMPORAL PROGRAMAS Y EVENTOS**	**CUMPLE Subsanó**	**CUMPLE**	**NO CUMPLE**	**CUMPLE**	**CUMPLE**	**NO HABILITADO**	** Ver Evaluación Equipo de Trabajo*
5	**INVERSIONES CFS S.A.S**	**CUMPLE Subsanó**	**CUMPLE**	**NO CUMPLE**	**CUMPLE**	**CUMPLE**	**NO HABILITADO**	** Ver Evaluación Equipo de Trabajo*

COMITÉ EVALUADOR

MILENA ARDILA VEGA	**JACK CRISTOPHER REINA**	**JOHN JAIRO LOPEZ**

NOMBRE(S) PROFESIONALES DE EVALUACIÓN

Profesional(es) de Planeación

FDLU-SASI-012-2023