| GOBERNACIÓN DE ANTIOQUIA<br>REPÚBLICA DE COLOMBIA | **DESIGNACIÓN DE SUPERVISIÓN** | Código: FO-M7-P3-075<br>Versión: 02<br>Fecha de aprobación:<br>13 de octubre de 2017 |
|---|---|---|

*2019020066488*

Medellín, 15/11/2019

| | TIPO DE SEGUIMIENTO | NOMBRE SUPERVISOR |
|---|---|---|
| **SUPERVISOR** | **ADMINISTRATIVO (COORDINADOR)** | LEIDY ARREDONDO CEBALLOS |
| | **TECNICO** | |
| | **JURIDICO** | |
| | **CONTABLE/FINANCIERO** | |
| | **OTRO (INDICAR CUAL)** | |

## INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO / CONVENIO PARA SUPERVISIÓN

| | | | |
|---|---|---|---|
| **CONTRATO** | X | NÚMERO: | 2019-SS-37-0018 |
| **CONVENIO** | ☐ | FECHA DE SUSCRIPCION: | 05/08/2019 |
| **OBJETO:** "INTERVENTORÍA ADMINISTRATIVA, TÉCNICA, AMBIENTAL, LEGAL Y FINANCIERA A LA CONSTRUCCIÓN ETAPA 1 DE OBRAS DE ACUEDUCTO ENMARCADAS EN EL PMAA EN LA ZONA URBANA DEL MUNICIPIO DE SEGOVIA, TOMO 1, ACUEDUCTO". | | | |
| **DEPENDENCIA CONTRATANTE / ASOCIADA:** | | DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA - GERENCIA DE SERVICIOS PÚBLICOS. | |
| **CONTRATISTA / ASOCIADO** | | NOMBRE: | CONSORCIO PLAN MAESTRO 2019-1 (Integrado por PROEZA INGENIERIA S.A.S. 70% y MARIO ALONSO RESTREPO VELEZ 30%) |
| | | NIT | 901.306.241-1 |
| **VALOR INICIAL** [$]: | | DOSCIENTOS SESENTA Y SEIS MILLONES TRESCIENTOS SETENTA Y SIETE MIL SETENTA Y CUATRO PESOS ($266.377.074) | |
| **PLAZO:** | | DIEZ (10) MESES | |
| **IDENTIFICACION DEL PROCESO EN SECOP:** | | CON-37-01-2019. | |
| **TIPO DE SUPERVISIÓN:** | | TIPO C | |

El Departamento de Antioquia como entidad pública, tiene la obligación de vigilar de manera permanente la correcta ejecución del objeto contratado a través de la supervisión e interventoría.

Por lo anterior, se designa(n) como supervisor(es) el(los) servidor(es) público(s) identificados en el encabezado, con las asignaciones correspondientes, quien(es) a partir de la fecha de radicación se encargará(n) de realizar el seguimiento, control y vigilancia al contrato/convenio, hasta el cierre del expediente.

En cumplimiento del ejercicio de Supervisión en la actuación contractual, es deber y obligación atender las funciones descritas en el numeral correspondiente a: **Estudios y documentos previos, pliego de condiciones y además, las obligaciones de las partes que se encuentran**

*2019020066488*

**en el contrato y demás que impliquen control y seguimiento al normal desarrollo del contrato.**

Para el cabal cumplimiento de las funciones allí detalladas, así como lo preceptuado en el artículo 83 de la Ley 1474 de 2011 y demás normas vigentes, deberá revisar todo el expediente contractual del contrato/convenio hasta la fecha, y alimentar periódicamente la carpeta física con los documentos originales que se vayan generando. Además debe velar porque sean publicados en los diferentes sistemas de información requeridos, los documentos y actos administrativos inherentes al proceso oportunamente.

La entidad ha puesto a su disposición herramientas en el evento que se presente cualquier inquietud como son: el Manual de Supervisión e Interventoría, Manual de Contratación, los cuales se encuentran vigentes, y el Comité Orientador en Supervisión e Interventoría del Departamento de Antioquia.

Se recuerda que se debe tener en cuenta la responsabilidad que se está asumiendo con la presente designación.

Cordialmente,

**LUIS OVIDIO RIVERA GUERRA**
Gerente de Servicios Públicos (E)

| | NOMBRE | FIRMA | FECHA |
|---|---|---|---|
| PROYECTÓ | Marilsa Torres Sánchez - Abogada Contratista de apoyo - Convenio Colegio Mayor – Gerencia de Servicios Públicos<br>Guillermo Alberto Perafán | | 15/11/2019<br>15/11/2019 |
| APROBO | LUIS OVIDIO RIVERA GUERRA- Director de Agua Potable y Saneamiento Básico | | 15/11/2019 |
| Los arriba firmantes, declaramos que hemos revisado el documento y lo encontramos ajustado a las normas y disposiciones legales vigentes, por lo tanto, bajo nuestra responsabilidad lo presentamos para la firma. | | | |