	ALCALDÍA MUNICIPAL DE SOACHA	CÓDIGO	GF-05-F04	
		VERSIÓN	1	
		FECHA DE APROBACIÓN		
	FORMATO DE INFORME DE ACTIVIDADES DEL CONTRATISTA	DD	MM	AA
		29	11	2018

I. INFORMACION DE SUPERVISION O INTERVENTORÍA.

Fecha de Expedicion DD	MM	AA	Supervisor o Interventor	Telefono o Ext.
			ALEJANDRO CERÓN RODRIGUEZ SECRETARIO DE CULTURA Y TURISMO	7305580 EXT 4040

II. INFORMACION DE APOYO A LASUPERVISION

	Apoyo a la supervisión	Teléfono o Ext.
	MONICA YAMILE ZAMBRANO PINZON PROFESIONAL CONTRATISTA CTO 3329-2023	3134483873

II. INFORMACION CONTRACTUAL.

Nombre o Razon social del contratista.	CC. / Nit
WINSTON ANDRÉS LONGA VILLEGAS	79.217.571

TIPO DE CONTRATO: Prestacion de Servicios

Contrato	O:P:S	Convenio	Fecha	No.
	X		1-jun-2023	2106-2023

Fecha de Inicio: 2-jun-2023 — Plazo de ejecucion: 4 MESES Y 60 DIAS

OBJETO CONTRACTUAL

PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO DOCENTE Y COREOGRAFO DE LA LINEA DE DANZA MODERNA DIRIGIDA A NIÑOS, JOVENES, ADULTOS Y ADULTO MAYOR EN LAS ESCUELAS DE FORMACION ARTISTICA Y SABERES CULTURALES DEL MUNICIPIO DE SOACHA

III. PERIODO CERTIFICADO

Desde: DD/MM/AA	Hasta: DD/MM/AA
1-oct-2023	30-oct-2023

IV. CUMPLIMIENTO SEGÚN CONTRATO.

OBLIGACIONES CONTRACTUALES	ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO	PRODUCTOS PRESENTADOS
1. Destinar (30) de clase presencial en las veredas y o corregimientos, centros culutrales del municipio de Soacha o casa de la cultura con diversos grupos poblacionales. Mensualmente presentara el cronograma y planeación de sus clases previamente acordado con la supervisión del contrato.	Realicé la planeación semanal y mensual de la propuesta pedagogica de danza moderna teniendo en cuenta los formatos establecidos por la coordinacion del area, de la misma manera se realizan las clases correspondientes a los grupos: casa de la cultura grupo infantil (4) horas semanales, grupo juvenil (4) horas semanales, grupos de la corporacion san isidro, grupo infantil 1 (4) horas semanales, grupo infantil 2 (4) horas semanales, grupo juvenil 1 (4) horas semanales, grupo juvenil 2 (4), grupo mixto en el Centro comercial Ventura con una intensidad de (2) horas semanales, se atiende grupo en el barrio Pradera comuna 6 con intensidad horaria de (2) horas semanales los dias lunes. Para un total de 28 horas a la semana mas 2 horas de planeación y cronograma, y 2 horas de produccion musical, para los grupos infantil y juvenil de la casa de la cultura para apoyo de evento de cierre de ecuelas, puntos decentralizados dando cumplimiento a 32 horas semanales.	1 documento en excel, cronograma Danza Moderna Winston Longa
2. Mensualmente debera presentar informes con evidencias de la prestación del servicio con soporte fotografico georreferenciado que contenga fecha y hora; planillas fisicas y/o digitales con firmas de los usuarios donde se reflejan la asistencia de la población beneficiada.	Para el presente periodo se desarrollan 32 horas mensuales de clase en la secretaria de Cultura y turismo con los gruppos infantil y juvenil, dando cobertura a 48 niños y jovenes inscritos en la escuela de formación de danza moderna; con el grupo infantil se trabaja ejercicios de ritmo, coordinación y creacion coreografica, teniendo ya 2 pseucencias coreograficas, una de show, estilo musical y otra de danza urbana; con el grupo juvenil se realizan trabajos de agilidad, coordinación y creación coréografica, terminando un ensamble con la banda sinfonica, tambien se trabaja en la preparacion de muestra para apoyo a cierre de escuelas de puntos decentralizados En los espacion descentralizados se desarrollan 64 horas mensuales dando cobertura a 142 niños y jovenes de la coorporación San Isidro; con los grupos infantiles se desarrollo trabajo de cualidades fisicas y creacion coreografica coreografica, con los grupos juveniles se trabajo ritmo, coordinación y creacion, coreografica, en Centro comerial Ventura se trabajan (8) horas mensuales de clase de danza con pasos básicos de Bachata y manejo de espacio , en Pradera se realizan (2) horas de clase realizando ejercicios de cualidades fisicas y exploracion motora.	**57 fotografias y 7 planillas, en carpeta obligacion 2.**
3. Aportar datos estadisticos donde se reflejan las caracteristicas de la población atendida y beneficiada.	Se realiza estadistica de la población atendida durante el mes de septiembre en la secretaria de Cultura y turismo. Grupos casa de la cultura niños de 6-11 años (28), grupo juvenil de 12-17 años (8), de 18-28 años (2). Grupos Coorporación San Isidro niños de 6-11 años (22), grupo juvenil de 12-17 años (19), en centro comercial ventura la población es intinerante	**1 documento de excel en carpeta obligacion 3 .**
4. Apoyar el diseño para la construcción de la malla curricular del programa que corresponda, asi como, realizar adaptaciones pedagogicas que se requieran para la atención de los estudiantes diversamente habiles o que pertenezcan a grupos especiales.	Se realizo el apoyo a la realizacion malla curricular y el cronograma correspondiente para el area de danza de la secretaria de cultura y turismo	**1 formato de word Malla curricular, DANZA MODERNA, WINSTON LONGA.en carpeta obligacion 4**
5. Asistir mensualmente a las reuniones y minimo a (3) eventos mensuales convocados por la secretaria de cuoltura y turismo, coordinación de area u otro programa adscrito a la alcaldia municipal de Soacha donde se requiera su acompañamiento.	Asisti,al evento departamental de bandas, con el elsamble musical con la orquesta finfonica de la SCYT y bel grupo de danza moderna FUSION STYLE , el di 1 de octubre en la ciudad de villeta , desde las 5 am, llegando a soacha a las 6pm, invitacion del MAESTRO LUIS MORENO director de la banda, tambien asistí al cierre de escuelas, puntos decentralizados, de la SCYT el dia sabado 7 de octubre, evento solicitado por la cordinacion de escuelas, y se llevo acabo en el centro comrecial JARDIN en la comunaa 3 Ciudad Verde, donde se convoco al grupo infantil VIVA XUACHA de la SCYT quienes presentaron dos salidas , y al grupo juvenil FUSION STYLE de la SCYT,quienes presentaron una salida, los grupos y yo estubimos en el punto de encuentro SCYT , desde las 2 pm y regresamos sobre las 6 pm.	**12 FOTOS EN CARPETA OBLIGACION 5**
6. Hacer buen uso de los bienes asignados para el cumplimiento de las actividades a desarrollar haciendo devolución de los mismos siendo responsable por su perdida o daño por mal uso; para lo cual debera suscribir acta de recibido y entrega de los elementos asignados. Adjuntar a la finalización del proceso contractual paz y salvode entrega de elemantos constitutivos de inventario o reporte de custodia de los mismos.	no se requiere en el periodo.	**no se requiere en el periodo**
7. Las demás actividades que sean asignadas por el supervisor del contrato, dentro del marco el objeto el contrato.	Asisti a la actividad de de SEMBRATON , convocada para el dia viernes 6 de octubre por la secretaria de hambiente, en la comuna 2, en el parque san carlos, en horario de 8 am a 10:30 am, actividad que consitia en realizar la siembra de una planta (6 en mi caso), en un sector asignado, se lleno registro digital y se toma evidencia.	**3 fotografia georreferencladas, en carpeta OBLIGACION 7**

WINSTON ANDRÉS LONGA VILLEGAS
79.217.571

En mi calidad de supervisor y/o interventor, previa verificacion de los productos recibidos, avalo el contenido del presente informe.

MONICA YAMILE ZAMBRANO PINZON
PROFESIONAL CONTRATISTA CTO 3329-2023
SECRETARIA DE CULTURA Y TURISMO

ALEJANDRO CERON RODRIGUEZ
SECRETARIO DE CULTURA Y TURISMO