1. INFORMACION GENERAL

NUMERO DE INFORME:	9 (NOVENO)
FECHA:	14 DE NOVIEMBRE DE 2023
CONTRATO Nº	0101 de 2023
OBJETO:	PRESTAR LOS SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN DE LA OFICINA ASESORA DE COMUNICACIONES EN EL DESARROLLO DE LAS ESTRATEGIAS DE COMUNICACIÓN.
CONTRATANTE:	CORPORACION AUTONOMA REGIONAL DEL ATLANTICO – C.R.A.
CONTRATISTA:	ESTEFANY JOHANA BUENDIA OTERO
CUANTIA:	TREINTA Y CINCO MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS ($35.500.000).
Nº DEL C.D.P Y FECHA DE EXPEDICION:	157 DEL 31 DE ENERO DE 2023
N.º DE REGISTRO PRES. Y FECHA DE EXPEDICION:	077 DEL 9 DE FEBRERO DE 2023
FECHA DEL CONTRATO:	FEBRERO 9 DE 2023
PLAZO INICIAL DE EJECUCION CONTRATO:	DIEZ MESES (10) MESES
FECHA ACTA DE INICIO:	FEBRERO 10 DE 2023
PERIODO:	OCTUBRE 10 A NOVIEMBRE 9 DE 2023
INTERVENTOR:	JANETH CABRERA JULIO
DEPENDENCIA:	JEFE OFICINA ASESORA DE COMUNICACIONES

En caso de Adición:

FECHA DE ADICION:	
Nº DE ADICIÓN:	
PLAZO ADICIÓN EJECUCIÓN DE CONTRATO	
Nº DE C.D.P. Y FECHA DE EXPEDICIÓN:	
Nº DE REGISTRO PRES. Y FECHA DE EXPEDICIÓN:	
FECHA DE TERMINACIÓN DE CONTRATO CON ADICIÓN:	

2. FORMA DE PAGO

La entidad pagará en mensualidades vencidas por valor de **TRES MILLONES QUINIENTOS CINCUENTA MIL PESOS ($3.550.000)**

3. DESEMBOLSOS REALIZADOS

PERIODO 1 - DE FEBRERO 10 A MARZO 9	$3.550.000
PERIODO 2 - DE MARZO 10 A ABRIL	$3.550.000

9	
PERIODO 3 – DE ABRIL 10 A MAYO 9	$3.550.000
PERIODO 4 – DE MAYO 10 A JUNIO 9	$3.550.000
PERIODO 5 – DE JUNIO 10 A JULIO 9	$3.550.000
PERIODO 6 – DE JULIO 10 A AGOSTO 9	$3.550.000
PERIODO 7 – DE AGOSTO 10 A SEPTIEMBRE 9	$3.550.000
PERIODO 8 – DE SEPTIEMBRE 10 A OCTUBRE 9	$3.550.000

4. GARANTIA DEL CONTRATO

ASEGURADORA:		**ASEGURADO:**	**C.R.A**
TOMADOR:			

En caso que exista adición al Contrato, en Valor y/o Tiempo

ASEGURADORA:		**ASEGURADO:**	
TOMADOR:		**Nº DE LA POLIZA:**	
OBJETO DEL SEGURO:		**VIGENCIA:**	
FECHA DE LA POLIZA:		**FECHA DE APROBACION:**	

5. AFILIACION Y PAGO AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL

Numero de Planilla	9458199709
Nombre del Banco	Bancolombia
Valor Cancelado	$ 412.200
Periodo de Pago	OCTUBRE
Fecha del Pago	2023/11/14
Nombre de la EPS	SANITAS
Nombre del Fondo de Pensión	PORVENIR
Nombre de la ARL	COLMENA

6. IMPUESTOS DEL CONTRATO

Valor	No Aplica
Fecha	
Numero de Recibo de Pago	

En Caso de Adición al Contrato

Valor	
Fecha	
Numero de Recibo de Pago	

7. PUBLICACIÓN DEL CONTRATO (En caso de Contratos superiores a los 50 s.m.m.l.v.

FECHA:	
VALOR DELPAGO:	

8. ESTADO DEL CONTRATO

Se encuentra ejecutado al 80%

9. ACTIVIDADES REALIZADAS POR EL CONTRATISTA DE ACUERDO A LAS OBLIGACIONES ESTABLECIDAS

a. Cuadro de Obligaciones (Actividades)

Sc	Obligaciones del Contratista	% De Avance	Actividades Desarrolladas por el Contratista - Evidencias
1	Apoyar a la Corporación en la ejecución de las estrategias de comunicaciones contempladas en el plan de comunicaciones.	90%	• *Se elaboró el archivo de prensa de la Corporación desde el día 10 de OCTUBRE hasta el 09 de NOVIEMBRE del 2023.* • *Se elaboró el balance de notas de la Corporación desde el día 10 de OCTUBRE hasta el 09 de NOVIEMBRE del 2023.*
2	Apoyar con la implementación de estrategias de fortalecimiento de las redes sociales institucionales de la Entidad.	90%	• *Se realizaron copies para las publicaciones de las redes sociales Instagram, Facebook y TikTok.* • *Se realizaron publicaciones en Instagram, Facebook, YouTube y TikTok de acuerdo con la parrilla de contenidos de redes sociales de la Corporación.* • *Se postearon historias de manera estratégica para apoyar eventos y aumentar el alcance y la interacción de la cuenta de la Corporación.* • *Se realizaron dos (2) videos para redes sociales en el marco de la creación de la estrategia "jueves de TBT" institucional, a través de la cual se busca recordar la gestión de la entidad durante los últimos 4 años.* • *Se realizó vídeo para el Concurso de Fotografía y Vídeo 2023.*

3	Apoyar en la organización de eventos y protocolo de eventos relacionados con la entidad.	90%	• *Se realizó cubrimiento de la entrega de condecoración por parte del Congreso de la República en el grado Caballero al Director Jesús León Insignares.* • *Se realizó cubrimiento de la tercera versión de la ECO Feria con los estudiantes de la Escuela de Liderazgo Ambiental en la Universidad Reformada.*
4	Apoyar al área de comunicaciones en las actividades que sean delegadas y que sean relacionas con el objeto del contrato.	90%	• *Se realizaron reuniones con las diferentes áreas de la Corporación, con el fin de realizar un BRIEF de análisis de gestión del periodo cuatrienal que finaliza.* • *Se realizaron cuatro (4) guiones para vídeos de redes sociales entre los cuales se encuentran TBT, Concurso de Fotografía y Elección de ESAL ante el Consejo Directivo de la entidad.* • *Se realizó comunicado de prensa sobre los avances del proceso de elección del Director(a) de la CRA para el periodo 2024 – 2027.* • *Se realizó recopilación de cifras destacadas de la línea estratégica de Sostenibilidad Natural en el periodo 2020 – 2023.* • *Se realizó recopilación de reconocimientos del Director Jesús León Insignares en el periodo 2020 – 2023.* • *Se realizó una crónica y un reportaje sobre dos temas destacados de la línea de Sostenibilidad Natural para el libro de la Gestión 2020 – 2023.*

			• *Se realizó resumen de las audiencias públicas realizadas en el periodo transcurrido del 2020 al 2023.*

10. PORCENTAJE DE EJECUCION

Hasta la fecha de corte del periodo correspondiente, el porcentaje de ejecución del contrato se encuentra en un 90% de ejecución.

11. OBSERVACIONES

Ninguna

12. CONCLUSION

Revisado y aprobado el **NOVENO** Informe de Actividades, se considera técnicamente viable el pago por valor de **TRES MILLONES QUINIENTOS CINCUENTA MIL PESOS ($3.550.000)**

ANEXOS

Se anexa al presente informe:

- Recibo a satisfacción 09
- Informe 09 de supervisión del contrato.

FIRMA DEL SUPERVISOR / INTERVENTOR



JANETH CABRERA JULIO
Jefe Oficina Asesora de
Comunicaciones